



**PROSEDUR AKUNTANSI KLAIM ASURANSI KECELAKAAN
DIRI PADA PT. ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO)
JEMBER *BRANCH OFFICE***

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Akuntansi Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

NENI SRI LESTARI
NIM: 080803104011

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2011**

JUDUL
PROSEDUR AKUNTANSI KLAIM ASURANSI KECELAKAAN DIRI
PADA PT. ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO) JEMBER BRANCH
OFFICE

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : NENI SRI LESTARI

NIM : 080803104011

Program studi : D III AKUNTANSI

Jurusan : AKUNTANSI

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal:

09 Mei 2011

Dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Studi D III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua,

Sekretaris,

Whedy Prasetyo, SE., M.SA., Ak

NIP. 19770523 200801 1 012

Drs. Wasito, M.Si., Ak

NIP. 19600103 199103 1 001

Anggota,

Alfi Arif, SE., M.Si., Ak

NIP. 19721004 199903 1 001

Mengetahui/Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi

Dekan,

Prof. Dr. H. Mohammad Saleh, M.Sc

NIP. 19560831 198303 1 002

FOTO

4 X 6

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : NENI SRI LESTARI
NIM : 080803104011
Program Studi : Diploma III Akuntansi
Jurusan : Akuntansi
Program Pendidikan : Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember
Judul Laporan : **PROSEDUR AKUNTANSI KLAIM ASURANSI
KECELAKAAN DIRI PADA PT. ASURANSI
JIWASRAYA (PERSERO) JEMBER *BRANCH*
*OFFICE***

Jember, 02 Mei 2011

Laporan Praktek Kerja Nyata
Telah disetujui oleh
Dosen Pembimbing

Alfi Arif, SE., M.Ak., Ak.
NIP. 19721004 199903 1 001

MOTTO

Allah SWT akan meninggikan orang-orang yang beriman diantara kamu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat.

(Al-Mujadalah ayat 11)

Kesalahan terbesar yang dapat dibuat seseorang dalam hidup adalah dengan terus-menerus merasa takut bahwa dia akan membuat suatu kesalahan.

(Elbert Hubbard)

Kebahagiaan terbesarku adalah ketika aku dapat melukiskan senyum bangga di hati kedua orang tuaku.

(Neni)

Persembahan

Saya persembahkan karya kecil ini untuk:

- ♥ *Kedua orangtuaku. Ibu dan bapak tercinta yang selalu mengiringi setiap langkahku, membimbingku, mencurahkan kasih sayang yang berlebih, memberi motivasi dan nasehat serta pengorbanannya baik moral maupun materi.*
- ♥ *Keluarga besarku yang telah memberikan kasih sayang, semangat dan dukungannya selama ini.*
- ♥ *Adikku oky yang selalu memberikan support dan canda tawa sehingga membuat hari-hariku penuh warna.*
- ♥ *Teman – temanku di kost bu Chris yang selalu memberi warna dalam hidupku, terutama buat mb'figa, mb'desy, mb'fury, terima kasih atas canda tawa dan supportnya.*
- ♥ *Teman – temanku di Jember khususnya natalia, lita, dini, desi, asri, sese, dan shellyta, thank's guys atas bantuan dan kebersamaannya selama ini.*
- ♥ *Almamater Universitas Jember yang kebanggakan.*

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, dengan segala berkat dan karunia yang diberikan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan dengan baik penyusunan laporan ini dengan judul “Prosedur Akuntansi Klaim Kecelakaan Diri pada PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember Branch Office.”

Dalam penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata ini, penulis banyak mendapat kesulitan, namun sejauh ini semua kesulitan – kesulitan dapat teratasi dengan baik atas bantuan, bimbingan, arahan serta petunjuk dari semua pihak.

Oleh karena itu penulis tidak lupa mengucapkan terima kasih yang sebesar – besarnya dan penghargaan yang setulus – tulusnya kepada semua pihak yang telah banyak membantu dan sudi meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata ini.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada :

1. Bapak Dr. Mohamad Saleh, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember
2. Bapak Hendrawan SP, SE., M.Si., Ak selaku ketua program studi D III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember
3. Bapak Alfi Arif, SE., M.Ak., Ak selaku dosen pembimbing yang telah memberikan dorongan, arahan dan petunjuk sehingga terselesainya Laporan Praktek Kerja Nyata ini
4. Bapak Saor Marpaung, SH., selaku Branch Manager PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember *Branch Office*.
5. Bapak A. Yustiawan B, SE., selaku Kasi Adlog yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama kegiatan Praktek Kerja Nyata berlangsung.
6. Karyawan dan staff PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember *Branch Office* yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang telah memberi bantuan dan nasehat selama kegiatan PKN.
7. Teman – temanku, natalia, lita, desy, selita, dini, bunda achi dan se2'.
Thank's guys, kalian di hatiku.

8. Teman – teman seperjuanganku, novita dan wina thank's a lot yaa kalian telah banyak membantuku
9. Teman – teman D III Akuntansi '08 yang telah memberikan dorongan dan bantuan pada penulis selama menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata ini
10. Semua pihak yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang telah membantu penyusunan Laporan Tugas Akhir ini

Akhirnya dengan kerendahan hati penulis sadar bahwa dalam Laporan ini masih ada kesalahan dan kekurangan dalam hal penulisan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang membangun terhadap Laporan Praktek Kerja Nyata ini dan semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak. Amin.

Jember, Mei 2011

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.3 Objek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan PKN	3
1.3.1 Objek dan Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4
1.4 Tabel Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	5
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Akuntansi	6
2.1.1 Pengertian Akuntansi	6
2.1.2 Fungsi Akuntansi	8
2.1.3 Proses Akuntansi	10
2.2 Sistem	12
2.2.1 Pengertian Sistem	12
2.2.2 Sistem Akuntansi	13
2.2.3 Tujuan Sistem Akuntansi	13
2.2.4 Unsur Sistem Akuntansi	14

2.3	Prosedur	15
2.3.1	Pengertian Prosedur	15
2.3.2	Prosedur Akuntansi	16
2.4	Asuransi	16
2.4.1	Pengertian Asuransi	16
2.4.2	Bentuk-bentuk Asuransi	17
2.4.3	Klasifikasi Asuransi	18
2.4.4	Prinsip-prinsip Asuransi	19
2.4.5	Faedah Asuransi	20
2.5	Pengertian Klaim Kecelakaan	21
2.6	Dana santunan	22
2.7	Istilah-istilah Dalam Asuransi	22
BAB 3 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN		24
3.1	Latar Belakang Sejarah (<i>Historical Back Ground</i>)	24
3.1.1	Sejarah PT. Asuransi Jiwasraya (Persero)	24
3.1.2	PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember <i>Branch Office</i>	25
3.1.3	Visi dan Misi PT. Asuransi Jiwasraya (Persero)	26
3.2	Struktur Organisasi	27
3.3	Personalia Perusahaan	34
3.3.1	Tenaga Kerja	35
3.3.2	Sistem Penggajian	35
3.3.3	Jam Kerja	36
3.4	Kegiatan PT. Asuransi Jiwasraya (Persero)	36
3.5	Jenis Produk Perusahaan	40
BAB 4 HASIL PRAKTEK KERJA NYATA		44
4.1	Batas Waktu Pengajuan Klaim	44
4.2	Jaminan Asuransi Kecelakaan Diri	45
4.3	Prosedur Akuntansi Klaim Asuransi Kecelakaan Diri PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember <i>Branch Office</i>	47
4.3.1	Dokumen yang digunakan dalam pengajuan klaim	47
4.3.2	Formulir yang digunakan dalam pembayaran dana santunan klaim kecelakaan diri	49
4.3.3	Bagian yang terkait dalam Prosedur akuntansi klaim kecelakaan diri	50
4.3.4	Catatan akuntansi yang digunakan	50
4.4	Pembayaran Dana Santunan Kecelakaan Diri	50
4.5	Kegiatan Praktek Kerja Nyata	55

BAB 5 KESIMPULAN	58
DAFTAR PUSTAKA	60

DAFTAR TABEL

1.4	Tabel Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	5
-----	----------------------------------------------------	---

DAFTAR GAMBAR

2.1	Gambar Proses Akuntansi	12
3.1	Gambar Struktur Organisasi PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember <i>Branch Office</i>	30
4.1	Gambar Flowchart Pengajuan Dana Santunan Kecelakaan Diri	53
4.2	Gambar Surat Ijin Pembayaran (SIP)	57

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Sertifikat Tanda Peserta Asuransi Jiwa Kumpulan
- Lampiran 2 Surat Keterangan Kecelakaan
- Lampiran 3 Surat Pengajuan Rawat Inap PK
- Lampiran 4 Surat Persetujuan Klaim Rawat Inap
- Lampiran 5 Surat Ijin Klaim Rawat Inap
- Lampiran 6 Fotokopi Kwitansi Pembayaran Perawatan
- Lampiran 7 Surat Keterangan Dinas Kesehatan
- Lampiran 8 Surat Keterangan Perincian Biaya Rawat Inap
- Lampiran 9 Surat Ijin Pembayaran (SIP)
- Lampiran 10 Berita Acara Pembayaran (BAP)
- Lampiran 11 Permohonan Tempat PKN
- Lampiran 12 Persetujuan Penyusunan Laporan PKN
- Lampiran 13 Absensi Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 14 Kegiatan Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 15 Kartu Konsultasi
- Lampiran 16 Surat Keterangan Selesai Magang
- Lampiran 17 Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata