



**ADMINISTRASI KETERLAMBATAN PAJAK KENDARAAN
BERMOTOR PERIODE 2011-2012
PADA KANTOR UPT. DINAS PENDAPATAN PROPINSI JAWA TIMUR
DI JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Administrasi Keuangan
Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh
Mochamad Verry Julianto
090803102044

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI KEUANGAN
JURUSAN MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2012**



**Administrative Delay Motor Vehicle Tax (PKB), the UPT.
Revenue Service of East Java Province**

LAPORAN TUGAS AKHIR

Proposed as one of the requirements to earn an Associate Expert
Financial Administration Diploma Program
Department of Management Faculty of Economics
Jember University

By :
Mochamad Verry Julianto
090803102044

**DIPLOMA PROGRAM ADMINISTRATION FINANCE III
DEPARTEMENT OF MANAGEMEN FACULTY OF ECONOMICS
UNIVERSITY OF JEMBER
2012**



**ADMINISTRASI KETERLAMBATAN PAJAK KENDARAAN
BERMOTOR PERIODE 2011-2012
PADA KANTOR UPT. DINAS PENDAPATAN PROPINSI JAWA TIMUR
JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Administrasi Keuangan
Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh
Mochamad Verry Julianto
090803102044

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI KEUANGAN
JURUSAN MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2012**

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : Mochamad Verry Julianto
NIM : 090803102044
Program Pendidikan : Diploma III Administrasi Keuangan Fakultas Ekonomi
Universitas Jember
Program Studi : Diploma III Administrasi Keuangan
Jurusan : Manajemen
Judul Laporan : Administrasi Keterlambatan Pajak Kendaraan Bermotor
Periode 2011-2012 Pada UPT. Dinas Pendapatan
Propinsi Jawa Timur Di Jember.

Jember, 30 Oktober 2012

Laporan Praktek Kerja Nyata ini telah disetujui dan disahkan oleh:
Dosen Pembimbing Laporan Praktek Kerja Nyata

Drs. Didik Pujdo Musmedi,MS
NIP 19610209 198603 1 001

MOTTO

Sebuah sukses lahir bukan karena kebetulan atau keberuntungan semata, sebuah sukses terwujud karena diikhtiarkan melalui perencanaan yang matang, keyakinan, kerja keras, keuletan dan niat baik.

Andrie Wongso

Manusia tak selamanya benar dan tak selamanya salah, kecuali ia yang selalu mengoreksi diri dan membenarkan kebenaran orang lain atas kekeliruan diri sendiri

Verry Julianto

Berusahalah jangan sampai terlengah walau sedetik saja, karena atas kelengahan kita tak akan bisa dikembalikan seperti semula.

Mario Teguh

PERSEMBAHAN

Tugas Akhir ini saya persembahkan untuk :

1. Almarhum Ayahanda Iwan Salim dan ibunda Sri Mulyanti yang tercinta dan yang saya sayangi;
2. Guru-guru saya sejak taman kanak-kanak sampai dengan perguruan tinggi;
3. Almamater Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

PRAKATA

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Tugas Akhir dengan Judul **“Prosedur Administrasi Keterlambatan Pajak Kendaraan Bermotor Periode 2011-2012 Pada UPT. Dinas Pendapatan Propinsi Jawa Timur Jember”**. Dalam menyusun Tugas Akhir ini, penulis memperoleh bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Moehamad Fathorrazi, M.S.i selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Ibu Dra. Susanti P., M.Si selaku Ketua Program Studi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Bpk Didik Pujdo, Ms selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dalam penyusunan Tugas Akhir ini.
4. Seluruh dosen dan staf pengajar serta karyawan di Fakultas Ekonomi Universitas Jember atas ilmu dan bantuan yang diberikan selama ini.
5. Kedua orang tuaku tercinta, Almarhum Bapak Iwan Salim dan Ibu Sri Mulyanti yang telah memberi restu dan do'a serta dukungan moral dan materiil yang tak terhingga selama penulis melaksanakan studi hingga selesainya Tugas Akhir ini.
6. Cs-an ku, yang selalu memberi dukungan dan semangat.
7. Pihak Kantor UPT. Dinas Pendapatan Propinsi Jawa Timur Jember yang telah bersedia untuk dijadikan tempat Praktek Kerja Nyata.
8. Pihak seksi penagihan Pak Budi, Pak Lukman Hakim, Mz Yudhi, Mz Putra, yang sudah membantu penulis dalam proses PKN.
9. Teman-temen seangkatan D3 AK angkatan 2009, ”Teman, Persahabatan kita tak putus sampai disini”.
10. Temen-temen kosan yang ada di jalan Jawa IV No 9, yang selalu melihat ekspresi wajahku. Terima kasih atas dukungan dan selalu memberikan semangat.

11. Terima kasih pada Bapak Qusyairi yang meluangkan waktunya buat pengerjaan Tugas Akhir ini.
12. Buat someone yang ada di hatiku yang selalu memberikan dukungan dan nasehat selama ini, dan terima kasih atas semuanya.
13. Buat Cs-an ku, Tetap semangat dan terima kasih akan dorongan serta motivasi serta sarannya.
14. Semua pihak yang tidak dapat aku sebutkan satu persatu yang telah membantu kelancaran penyusunan tugas Akhir ini.

Penulis menyadari bahwa Tugas Akhir ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat diharapkan oleh penulis demi kesempurnaan Tugas Akhir ini. Semoga Tugas Akhir ini berguna bagi kita semua.

Jember, 30 Oktober 2012

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN JUDUL TRANSLATE	i
HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN	ii
HALAMAN LEMBAR PERSETUJUAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
PRAKATA	vi
DAFTAR ISI	vii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan Dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3 Objek dan Jangka Waktu Pelaksanaan	4
1.3.1 Objek Praktek Kerja Nyata	4
1.3.2 Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata	4
1.4 Bidang Ilmu PKN	5
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Landasan Teori	6
2.1.1 Pengertian Administrasi	6
2.1.2 Pengertian Prosedur	8
2.1.3 Pengertian Pajak.....	9
2.1.4 Pajak Kendaraan Bermotor	13
a. Fungsi Pajak.....	14
b. Bukan Objek PKB.....	15
c. Pengertian Subjek Pajak dan Wajib Pajak PKB	15
d. Dasar Pengenaan PKB	16
e. Tarif PKB.....	17

BAB 3. GAMBARAN UMUM OBJEK PKN	18
3.1 Sejarah Singkat Objek PKN	18
3.2 Struktur Organisasi	20
3.2.1 Tugas Kepala UPTD	21
3.2.2 Tugas Kasub Tata Usaha UPTD	21
3.2.3 Tugas Kasi Pendataan dan Penetapan	21
3.2.4 Personalia	22
3.3 Tugas dan Fungsi UPTD	22
3.3.1 Tugas UPTD	22
3.3.2 Fungsi UPTD	23
3.3.3 Produk atau Jasa UPTD	23
3.4 Prosedur Administrasi Keterlambatan PKB Pada UPTD	24
BAB 4. HASIL PRAKTEK KERJA NYATA	25
4.1 Pelaksanaan Prosedur Administrasi Keterlambatan PKB Pada UPTD	26
4.1.1 Prosedur Adminisrasi Pendaftaran dan Pendataan.....	26
4.1.2 Administrasi Penetapan dan Pengenaan PKB.....	27
4.1.3 Prosedur Administrasi Pembayaran dan Keterlambatan PKB.....	28
4.1.4 Proses Penagihan Keterlambatan PKB	28
4.2 Kegiatan Praktek Kerja Nyata Pada UPTD	30
4.2.1 Melakukan Kegiatan Pendataan Data Keterlambatan Wajib Pajak.....	30
4.2.2 Melakukan Pemisahan Surat surat (SPKPKB,SKPD, STPD,SP1,SP2).....	31
4.2.3 Melakukan Stempelisasi Surat Wajib Pajak (SPKPKB, SKPD, STPD, SP1, SP2)	31
4.2.4 Melakukan Entry Data Wajib Pajak.....	31
4.3 Alur Penagihan Keterlambatan Pajak Kendaraan Bermotor.....	32
4.3.1 Cara Mengisi SKPKPKB.....	33
4.3.2 Cara Mengisi SKPD.....	35
4.3.3 Cara Mengisi STPD	37
4.3.4 Cara Mengisi SP1,SP2.....	39
4.3.5 Cara Mengisi Surat Paksa	43
4.4 Daftar dan Rincian Target PAD Sektor PKB	46

BAB 5. PENUTUP	47
5.1 Kesimpulan	47
5.2 Saran	47
DAFTAR PUSTAKA.....	49
LAMPIRAN.....	50