



**PROSEDUR PEMBERIAN PINJAMAN PADA KOPERASI
MANDIRI DI DINAS KOPERASI USAHA MIKRO KECIL DAN
MENENGAH KABUPATEN JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh

ETANA VIVI NOVITASARI

NIM. 070803104101

PROGRAM STUDI DIPLOMA III EKONOMI

JURUSAN AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS JEMBER

2011



**PROSEDUR PEMBERIAN PINJAMAN PADA KOPERASI
MANDIRI DI DINAS KOPERASI USAHA MIKRO KECIL DAN
MENENGAH KABUPATEN JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan studi pada
program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Oleh

ETANA VIVI NOVITASARI

NIM. 070803104101

PROGRAM STUDI DIPLOMA III EKONOMI

JURUSAN AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS JEMBER

2011

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

**PROSEDUR PEMBERIAN PINJAMAN PADA KOPERASI MANDIRI DI
DINAS KOPERASI USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH
KABUPATEN JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Etana Vivi Novitasari
NIM : 070803104101
Program Studi : D III Akuntansi
Jurusan : Akuntansi

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal :
25 April 2011

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua,

Sekretaris,

Nining Ika.W, SE, M.Sc, Ak
NIP 19830624 200604 2 001

Novi Wulandari. SE, M.Acc & Fin, Ak.
NIP. 19801127 200501 2 003

Anggota,



Drs. Sudarno, M.Si., Ak
NIP 19601225 198902 1 001

Mengetahui/Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.Sc
NIP. 19560831 198403 1 002

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

NAMA : ETANA VIVI NOVITASARI
NIM : 070803104101
PROGRAM/PRORAM STUDI : DIPLOMA III/AKUNTANSI
JUDUL LAPORAN : PROSEDUR PEMBERIAN PINJAMAN
PADA KOPERASI MANDIRI DI DINAS
KOPERASI USAHA MIKRO KECIL DAN
MENENGAH KABUPATEN JEMBER
DOSEM PEMBIMBING : Drs. SUDARNO, M. Si, AK

Jember, 14 Maret 2011

Laporan Praktek Kerja Nyata telah

Disetujui Oleh:

Dosen Pembimbing

Drs. Sudarno, M. Si, Ak
NIP 19601225 198902 1 001

MOTTO

*Semua “Orang Berhasil” memiliki kenangan manis berupa saat-saat terpahit yang pernah mereka lewati.
(Mario Teguh)*

*Sukses tidak diukur dari posisi yang dicapai seseorang dalam hidup, tapi dari kesulitan yang berhasil di atasi ketika berusaha meraih sukses.
(Booker T. Washington)*

*Semakin besar kemauan kita, semakin besar pula tanggung jawab kita.
(Penulis)*

PERSEMBAHAN

Dengan setulus hati karya ini kupersembahkan kepada :

Allah SWT yang telah memberiku hidup, keinginan, kesempatan, dan anugerah yang begitu besar dalam hidupku

Ibunda Kundayati dan Ayahanda Soebandi tercinta, yang telah mendoakan dan memberi kasih sayang serta pengorbanan selama ini.

Kakakku Anton dan adikku Dino yang selalu memberikan keceriaan.

Seseorang yang selalu ada dalam hatiku "Windu Setiawan" thanks for everything that you give to me. Semoga apa yang kita impikan dapat terwujud.

Sahabat-sahabatku, Icha, Ima, Affan, Ondang, dan Panda terima kasih atas dukungan dan doanya, kenangan persahabatan kita tak akan terlupakan selamanya.

Teman-temanku Diploma III Akuntansi angkatan 2007 terima kasih atas kerjasamanya selama ini.

Almamater Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB.I PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.3 Objek dan Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata	4
1.3.1 Obyek Praktek Kerja Nyata.....	4
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	4
1.4 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata	4
1.5 Bidang Ilmu	5
BAB.II TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Definisi Prosedur	6
2.1.1 Karakteristik Prosedur	6
2.1.2 Manfaat Prosedur.....	7
2.2 Definisi Pinjaman	7
2.2.1 Unsur-unsur Pinjaman dan Syarat Pemberian Pinjaman	8
2.2.2 Tata Laksana Dalam Melaksanakan Pinjaman	9
2.2.3 Jangka Waktu Pinjaman	10
2.3 Definisi Koperasi	11
2.3.1 Ciri-ciri Koperasi Indonesia	12

2.3.2 Sumber Keuangan Koperasi	13
2.3.3 Fungsi Koperasi.....	14
2.3.4 Landasan Koperasi	15
BAB.III GAMBARAN UMUM OBYEK PRAKTEK KERJA NYATA.....	18
3.1 Sejarah Singkat Perusahaan	18
3.2 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas.....	20
3.2.1 Struktur Organisasi.....	20
3.2.2 Uraian Tugas	22
3.3 Kegiatan Pokok Koperasi Mandiri.....	28
3.4 Kegiatan Bagian Yang Dipilih.....	29
BAB.IV HASIL PRAKTEK KERJA NYATA	31
4.1 Permohonan Pinjaman	31
4.1.1 Bagian-Bagian yang Terkait dalam Permohonan Pinjaman	31
4.1.2 Dokumen-dokumen Dalam Permohonan Pinjaman	32
4.1.3 Prosedur Permohonan Pinjaman/Kredit	36
4.2 Pencairan Pinjaman	38
4.1.1 Bagian-Bagian yang Terkait dalam Pencairan Pinjaman	38
4.1.2 Dokumen-dokumen Dalam Pencairan Pinjaman.....	38
4.1.3 Prosedur Pencairan Pinjaman	39
4.3 Peerimaan Angsuran Pinjaman	41
4.3.1 Bagian-Bagian yang Terkait dalam Penerimaan Angsuran Pinjaman	41
4.3.2 Dokumen-dokumen Dalam Penerimaan Angsuran	41
4.3.3 Prosedur Penerimaan Angsuran Pinjaman	44
4.4 Kegiatan Selama PKN.....	47
BAB.V KESIMPULAN.....	54
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Koperasi Mandiri	22
Gambar 4.1 Surat Permohonan Kredit	33
Gambar 4.2 Surat Perjanjian Kredit	35
Gambar 4.3 Flowchart Permohonan Pinjaman.....	37
Gambar 4.4 Surat Pencairan Pinjaman	38
Gambar 4.5 Flowchart Pencairan Pinjaman	40
Gambar 4.6 Daftar Potongan Gaji	41
Gambar 4.7 Surat Pembayaran Angsuran Pinjaman	43
Gambar 4.8 Flowchart Penerimaan Angsuran Pinjaman.....	46
Gambar 4.9 Surat Tugas	48
Gambar 4.10 Kwitansi Perjalanan Dinas.....	49
Gambar 4.11 Sertifikat Lomba Koperasi.....	50

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan dan Pelaksanaan PKN.....	5
Tabel 3.1 Jumlah Anggota Koperasi Mandiri Tahun 2004 – 2010	27
Tabel 4.1 Kertas Kerja Penilaian Koperasi Berprestasi	47
Tabel 4.2 Formulir Penerimaan Barang	51
Tabel 4.3 Formulir Pengeluaran Barang.....	52

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Surat Permohonan Kredit
- Lampiran 2. Surat Perjanjian Kredit
- Lampiran 3. Tanda Pengambilan
- Lampiran 4. Tanda Setoran
- Lampiran 5. Daftar Potongan Gaji
- Lampiran 6. Kertas Kerja Penilaian.
- Lampiran 7. Surat Perintah Kerja
- Lampiran 8. Kwitansi
- Lampiran 9. Sertifikat
- Lampiran 10. Penerimaan Barang
- Lampiran 11. Pengeluaran Barang
- Lampiran 12. Permohonan Tempat PKN
- Lampiran 13. Surat Keterangan Pengembalian Mahasiswa
- Lampiran 14. Nilai
- Lampiran 15. Daftar Hadir Magang
- Lampiran 16. Kartu Konsultasi