



REAL WORKING PRACTICE REPORTING
**“IMPLEMENTATION OF THE INCOME TAX WITHHOLDING
PROCEDURES ARTICLE 21 THE PERMANENT STAFF SALARIES IN
LOCAL GOVERNMENT OFFICES (Local Government) JEMBER”.**

Proposed as one of stipulates to get Madya's Pro title
Program is Majorses III. diploma Accounting
Economic faculty Jember's university

By

DENY ARISANDI
NIM 070803104025

**STUDI'S PROGRAM III DIPLOMA
ACCOUNTING MAJORS
ECONOMIC FACULTY
JEMBER UNIVERSITY
2011**



**PROPOSAL
PRAKTEK KERJA NYATA**

**PELAKSANAAN PROSEDUR PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN
PASAL 21 ATAS GAJI PEGAWAI TETAP PADA KANTOR
PEMERINTAH DAERAH (PEMDA) JEMBER**

Diajukan Guna Memenuhi Salah Satu Persyaratan Akademik
Pada Program Diploma III Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh:

**DENY ARISANDI
NIM. 070803104025**

**PROGRAM STUDI DIII AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2011**

PERSEMBAHAN

Karya sederhana ini aku persembahkan kepada:

- ❖ Ibu dan Papa tercinta, terima kasih untuk semua do'a restu serta segala curahan kasih sayang, dukungan, nasihat dan petuah yang engkau berikan selama ini.
- ❖ Buat adikku (Fatur) terima kasih atas do'a, dukungan serta support dari kalian semua yang membuat aku menjadi bersemangat dalam menyelesaikan masa studi kuliahku di Jember, semoga kelak kalian berdua mampu berdiri mampu berdiri dengan apa yang kalian miliki dan lebih baik dari saudaramu, “gapailah cita-cita dan anganmu dengan penuh ketabahan, semangat dan keyakinan”.
- ❖ Buat best friendku Aan. Rendy, Agus, Martina terima kasih karena kalian semua telah memberikan semangat dan selalu tidak lupa untuk saling membantu dalam proses pengerjaan karya ini. Buat Martina matur suwun yo!!! telah banyak membantu dalam proses pengerjaan Taku, ini spesial aku persembahkan buat kamu..hehehehe
- ❖ Buat teman-teman yang lain Eko, Yuni, Wulan, Faizol, fendy, Dewik, Rico, Hery, dll semoga kita tetap kompak selalu sampai kapanpun.
- ❖ Almamaterku tercinta.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan Hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) dengan baik.

Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) dengan judul “PELAKSANAAN PROSEDUR PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21 ATAS GAJI PEGAWAI TETAP PADA KANTOR PEMERINTAH DAERAH (PEMDA) JEMBER” yang dilaksanakan pada bulan Februari 2011. Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan di Fakultas Ekonomi, Program Studi Diploma III Akuntansi Universitas Jember.

Dalam kesempatan yang baik ini, sudah selayaknya penulis menyampaikan ucapan terima kasih dan hormat yang sedalam-dalamnya kepada semua pihak baik secara langsung maupun tidak langsung yang telah memberikan bimbingan, nasihat dan petunjuk sehingga terselesainya penulisan Laporan ini, khususnya kepada yang terhormat:

1. Bapak Prof.Dr.H.Moh.Saleh, M.SE selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Bapak Hendrawan Santoso Putra, SE,M.Si,Ak selaku Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Ibu Ririn Dwi Ariani, SE,M.SA,Ak selaku Dosen Pembimbing dalam menyusun Laporan Praktek Kerja Nyata..
4. Bapak Didik selaku WAKASUBAG Keuangan PEMDA Jember yang telah berkenan memberikan ijin Praktek Kerja Nyata pada penulis.
5. Ibu Wiluajeng, SE WAKASUBAG Bidang Perbendaharaan dan Gaji yang telah berkenan membantu proses penerimaan penulis dalam melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Nyata.
6. Bapak Hem selaku WASUBAG Keuangan yang telah membimbing penulis dan memberikan data-data yang dipergunakan dalam penulisan Laporan.

7. Ibu Emi selaku Staff Keuangan yang telah membantu dan membimbing dalam melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Nyata.
8. Bapak Sutrisno selaku Staff Pembendaharaan dan Gaji yang telah membantu dan membimbing dalam melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Nyata.
9. Seluruh Staff PLMDA Jember yang dengan penuh kesabaran dan perhatian memberikan bantuan ketrampilan kepada penulis.
10. Seluruh Keluarga besarku terima kasih atas dukungan dan do'a restu kalian.
11. Semua pihak yang telah memberikan semangat dan dorongan kepada penulis sehingga Tugas Akhir ini dapat terselesaikan.

Dengan segala kemampuan dan pengetahuan serta pengalaman yang penulis memiliki, maka penulis menyadari bahwa dengan keterbatasan, kekurangan, kesalahan, pengetahuan dan pengalaman dalam laporan ini, serta jauh dari sempurna dan penyusun mengharapkan adanya kritik serta saran dari semua pihak demi kesempurnaan Laporan ini.

Semoga Laporan ini bermanfaat dan berguna bagi pembaca dan bagi penyusun khususnya.

Jember, Juli 2011

Penulis,

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	
HALAMAN MOTTO	i
HALAMAN PERSEMBAHAN	ii
PRAKATA	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan PKN	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan PKN	3
1.3.1 Obyek PKN	3
1.3.2 Jangka Waktu pelaksanaan PKN	3
1.4 Jadwal Pelaksanaan PKN	4
1.5 Bidang Ilmu	4
BAB 2. LANDASAN TEORI	5
2.1 Pengertian	5
2.1.1 Pengertian Prosedur	5
2.1.2 Fungsi Akuntansi	5
2.2 Pengertian dan Fungsi Pajak	6
2.2.1 Pengertian Pajak	6
2.2.2 Fungsi Pajak	7
2.3 Asas-Asas Pemungutan Pajak	7
2.4 Stelsel Pajak	8

2.5 Sistem Pemungutan Pajak	8
2.6 Dasar Hukum Pengenaan Pajak Penghasilan	9
2.7 Pengertian PPh 21	9
2.8 Subyek Pajak PPh 21	9
2.8.1 Subyek Pajak PPh 21.....	9
2.8.2 Tidak Termasuk Subyek Pajak PPh 21	11
2.9 Obyek pajak PPh 21	11
2.10 Hak dan Kewajiban Wajib Pajak PPh 21	13
2.10.1 Hak-hak Wajib Pajak PPh 21.....	13
2.10.2 Kewajiban Wajib Pajak PPh 21	14
2.11 Tarif Pajak PPh 21	15
2.12 Penghasilan Tidak kena Pajak	16
2.13 Pemotong Pajak PPh 21	17
2.14 Cara menghitung PPh 21 Pegawai Tetap	18
2.15 Surat Pemberitahuan (SPT)	19
2.16 Surat Setoran Pajak (SSP)	21
2.17 SPP, SPM, dan SP2D	21
2.17.1 Surat Permintaan pembayaran (SPP).....	21
2.17.2 Surat Perintah membayar (SPM)	21
2.17.3 Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D)	22
2.18 Pelaksanaan Penatausahaan Pengeluaran Daerah	22
2.18.1 Proses Pencairan dan pembayaran LS	22
BAB 3. GAMBARAN UMUM INSTANSI	25
3.1 Sejarah Singkat Kab. Jember	25
3.2 Gambaran Umum Bagian keuangan	31
3.2.1 Visi.....	31
3.2.2 Misi	32
3.3 Struktur Organisasi	32
3.4 Kegiatan Operasional Kab. Jember	32

BAB 4. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....	39
4.1 Deskripsi PKN	39
4.2 Prosedur Pemotongan PPh 21	40
4.3 Menghitung PPh 21 atas Pegawai Tetap.....	44
4.4 Mengisi Surat Setoran Pajak (SSP)	47
BAB 5. KESIMPULAN	50
DAFTAR PUSTAKA	x
LAMPIRAN	