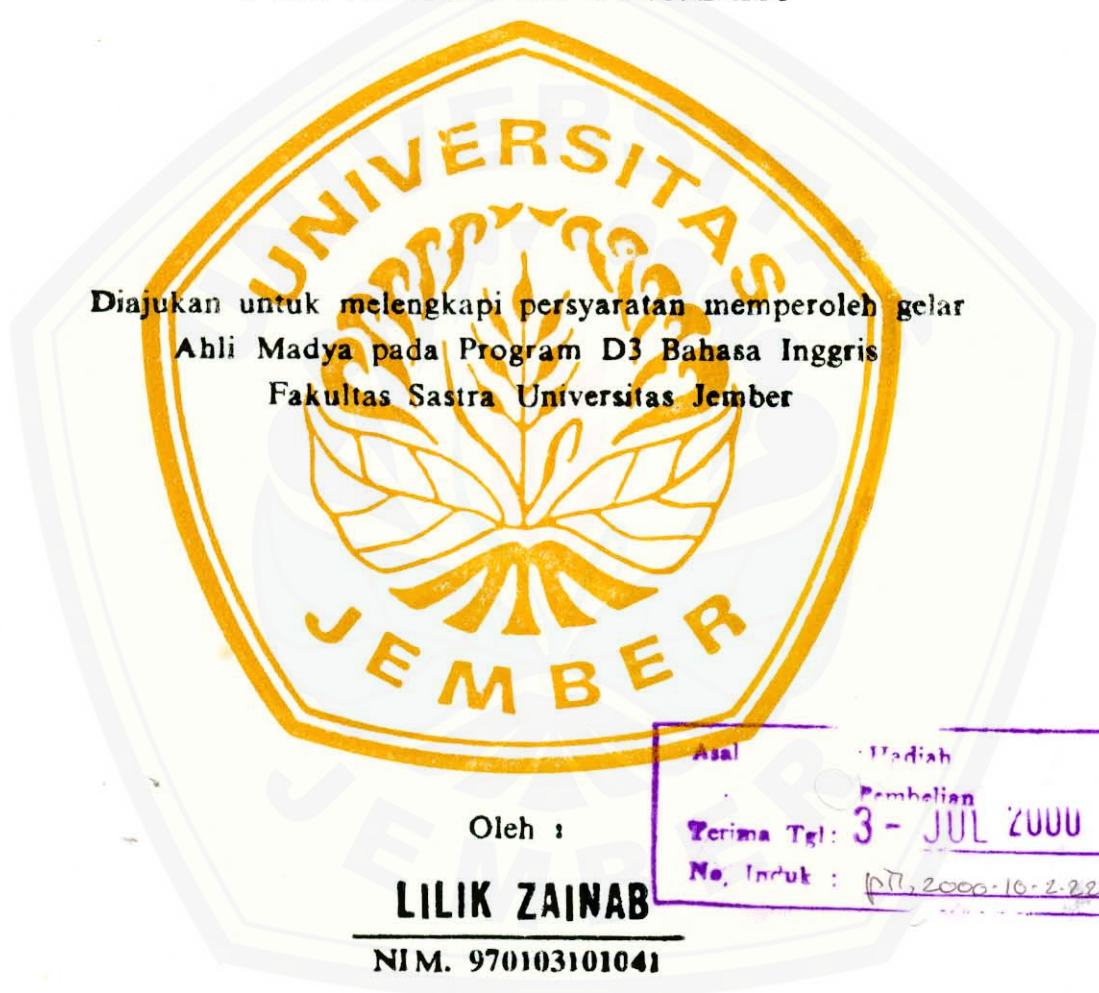




# LAPORAN PRAKTIK KERJA NYATA

## BAHASA INGGRIS SEBAGAI PENUNJANG DALAM KEGIATAN OPERASIONAL EKSPOR PADA PT. SATUAN HARAPAN PERWAKILAN JEMBER



Diajukan untuk melengkapi persyaratan memperoleh gelar  
Ahli Madya pada Program D3 Bahasa Inggris  
Fakultas Sastra Universitas Jember

Oleh :

**LILIK ZAINAB**

NIM. 970103101041

Asal : Madiah	Klas 382.6 241 Temp e.1
Pembelian	
Terima Tgl: 3 - JUL 2000	
No. Induk : (PT) 2000-10-2-226	

**PROGRAM DIPLOMA 3 BAHASA INGGRIS  
FAKULTAS SASTRA  
UNIVERSITAS JEMBER  
2000**

MOTTO

*“Barang siapa yang dikehendaki oleh Allah menjadi orang baik, maka Dia akan menjadikannya mengerti tentang agama”.*

(HR. Bukhari Muslim)

*Barang siapa yang menempuh suatu jalan untuk menuntut ilmu pengetahuan, maka Allah akan memudahkannya baginya jalan menuju surga”.*

(HR. Muslim)

*“..... Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman diantara kamu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat”.*

(QS. Al-Mujadalah: 11)


### **PERSEMBAHAN**

*Kupersembahkan tulisan ini sebagai rasa hormatku, rasa sayangku dan rasa cintaku kepada :*

*Kedua Ibu-Bapakku, M. Jahdi dan Hadidjah, Ts. yang tiada henti mencurahkan kasih sayang dan doa restunya untuk keberhasilan cita-citaku. Saudara-saudaraku tersayang, mas Mamad – mbak Fuah, mas Rudi – mbak Lies, mas As – mbak Dewi, mas Awik – mbak Nurul, mas Amrul, mbak Erna, dan Adi yang selalu memberikan dorongan semangat dan menemani hari-hariku dalam segala suka dan canda. Keponakan-keponakanku yang lucu dan yang cantik, Syefi, Syasa, Tiar dan Edo, serta calon-calon keponakanku. Pendamping hidupku yang setia mendampingiku dalam suka dan duka. Almamater tercinta.*

PENGESAHAN

Pengawas/ Penanggung Jawab



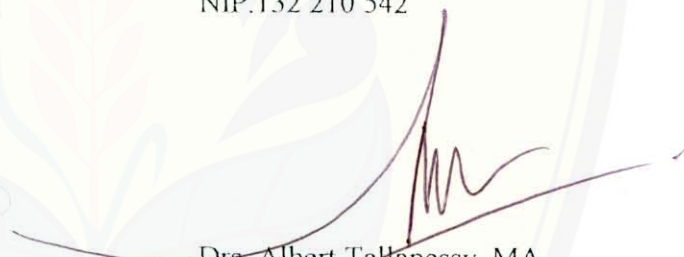
Pramudi Sugiharto  
Kepala Perwakilan

Dosen Pembimbing



Dra. Supiastutik  
NIP.132 210 542

Ketua Program D3 Bahasa Inggris



Drs. Albert Tallapessy, MA.  
NIP.131 759 846

Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember



Drs. Sudjadi  
NIP.130 510 471



## Kata Pengantar

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT, maka pada akhirnya penulis dapat menyelesaikan laporan dengan judul *“Bahasa Inggris sebagai Penunjang dalam Kegiatan Operasional Ekspor pada PT. Satuan Harapan Perwakilan Jember”*.

Laporan ini merupakan salah satu persyaratan akademis yang harus dipenuhi oleh mahasiswa D III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember, untuk memperoleh gelar Ahli Madya pada program tersebut.

Dalam penyusunan laporan ini penulis dibantu oleh berbagai pihak, oleh karena itu tiada berlebihan dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Drs. Sudjadi selaku Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember.
2. Bapak Drs. Albert Tallapessy, MA. selaku Ketua Jurusan D 3 Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.
3. Ibu Dra. Supiastutik selaku dosen pembimbing.
4. Bapak Pramudi Sugiharto selaku Kepala PT. Satuan Harapan Perwakilan Jember.
5. Seluruh staf dan karyawan PT. Satuan Harapan Perwakilan Jember.
6. Teman-teman PKN (Wuri dan Esti) terima kasih atas kerjasama dan kekompakannya.
7. Mbak Ratri, mbak Ika yang telah banyak membantu dalam pengetikan naskah laporan ini.
8. Keluarga Kencong, atas nasehat-nasehat yang bermanfaat bagi keberhasilan cita-citaku akan selalu melekat dihati dan takkan terlupakan.

9. Warga Bangka III/ 9 (mbak Ratri, mbak Ika, Ain, Linda, Risya, Yenny, Nunung, Ari, Sita dan Aris), rasa kebersamaan dan kekeluargaan kita akan tetap terjalin selamanya.
10. Sahabat-sahabat terbaikku (Betty, Esti dan Henny) yang selalu memberi support dan menemaniku dalam sedih dan bahagia.
11. Teman-teman angkatan '97 ganjil, maju terus pantang mundur, Rek !!!
12. Semua pihak yang turut membantu terselesaikannya laporan.

Adapun demikian dalam penyusunan laporan ini masih ada kekurangan-kekurangan Penulis berharap adanya masukan dan kritik yang membangun dari pihak yang akan dan telah membaca laporan ini. Atas perhatian dan bantuan semua pihak dalam penulisan laporan ini penulis mengucapkan banyak terima kasih. Hanya Tuhan yang akan membalasnya.

Jember, Mei 2000

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Halaman Motto.....	ii
Halaman Persembahan.....	iii
Halaman Pengesahan .....	iv
Kata Pengantar .....	v
Daftar Isi.....	vii
Daftar Lampiran.....	x
Abstrak .....	xi
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Nyata .....	2
1.3.1 Tujuan Praktik Kerja Nyata .....	2
1.3.2 Manfaat Praktik Kerja Nyata .....	2
1.4 Obyek dan Jangka Waktu Praktik Kerja Nyata.....	3
1.4.1 Obyek Praktik Kerja Nyata .....	3
1.4.2 Jangka Waktu Praktik Kerja Nyata .....	3
1.5 Prosedur Pelaksanaan Praktik Kerja Nyata.....	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	4
2.1 Pengertian Operasional .....	4
2.2 Jenis-jenis Operasional.....	4
2.3 Faktor-faktor yang Mempengaruhi Operasional.....	5
2.4 Sasaran Operasional.....	5
2.5 Proses Operasional .....	7
2.5.1 Pengertian.....	7



2.5.2 Jenis-jenis Proses Operasional .....	7
2.6 Faktor-faktor yang Mempengaruhi Operasional .....	10
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	11
3.1 Sejarah Singkat PT. Satuan Harapan.....	11
3.2 Tujuan dan Sasaran PT. Satuan Harapan .....	12
3.2.1 Tujuan PT. Satuan Harapan .....	12
3.2.2 Sasaran PT. Satuan Harapan .....	12
3.3 Bentuk Badan Usaha Perusahaan.....	13
3.4 Susunan Organisasi Perusahaan.....	13
3.5 Tugas dan Tanggung Jawab Karyawan PT. Satuan Harapan .....	15
3.5.1 Bagian Operasional .....	15
3.5.2 Bagian Akuntan.....	15
3.5.3 Bagian Pemasaran/Customer Service.....	15
3.6 Kegiatan PT. Satuan Harapan .....	16
3.7 Kedudukan Tempat Praktik Kerja Nyata .....	16
BAB IV KEGIATAN PRAKTIK KERJA NYATA .....	17
4.1 Bidang Kegiatan.....	17
4.1.1 Operasional.....	17
4.1.2 Operator.....	18
4.1.3 Menterjemahkan.....	18
4.1.4 Membalas dan Mengetik Surat.....	19
4.1.5 Mengarsip Surat .....	19
4.1.6 Membuat Dokumen Ekspor Impor.....	19
4.1.7 Stuffing.....	20
4.2 Sistem Pengawasan .....	21
4.3 Hasil-hasil yang Dicapai .....	21



4.4	Prosedur Ekspor .....	21
4.5	Prosedur Impor .....	22
4.6	Sistem Pembayaran dalam Transaksi Ekspor .....	23
4.7	Korespondensi Perdagangan .....	23
4.8	Custom Formalities Peraturan Pabean .....	24
4.8.1	Prosedur Operasional Ekspor .....	24
4.8.2	Prosedur Operasional Impor .....	26
4.8.3	Klasifikasi .....	28
4.8.4	Pembayaran Cukai .....	29
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN .....	30
5.1	Kesimpulan .....	30
5.2	Saran .....	31
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN		

**DAFTAR LAMPIRAN**

1. Daftar hadir
2. PEB (Pemberitahuan Ekspor Barang)
3. Daftar Pelengkap Berat dan Merk
4. Proforma Invoice
5. Tanda Pengujian Tembakau
6. Berita Acara Stuffing
7. Stuffing list
8. Shipping Instruction
9. Bill of Lading
10. Surat Pengantar Barang Ekspor (SPBE)

## ABSTRAK

Kegiatan Praktik Kerja Nyata merupakan kegiatan yang harus dilaksanakan setiap mahasiswa program Diploma III di Universitas Jember, khususnya program Diploma III Bahasa Inggris.

Praktik Kerja Nyata merupakan suatu syarat akademis untuk meraih gelar Ahli Madya Diploma III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.

Mahasiswa tersebut diberi kebebasan untuk menentukan tempat Praktik Kerja Nyata dengan persetujuan Ketua Program Diploma III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember, baik itu di instansi pemerintahan maupun di instansi swasta. Dalam pelaksanaan tersebut waktu yang ditentukan sebanyak 240 jam dengan mengikuti ketentuan dari instansi tempat pelaksanaan Praktik Kerja Nyata.

Kegiatan tersebut bertujuan untuk melatih mahasiswa agar mereka berkesempatan mengamalkan ilmunya yang mereka peroleh dalam masa perkuliahan. Selain itu dapat dijadikan sebagai pengalaman sebelum mereka memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Pada era globalisasi ini dunia bisnis di Indonesia berkembang pesat. Hal ini di buktikan dengan maraknya berdiri perusahaan-perusahaan swasta, baik perusahaan yang bergerak dibidang produksi barang maupun dibidang jasa. Program D III Bahasa Inggris mewajibkan setiap mahasiswanya untuk melaksanakan praktik kerja nyata, sebagai syarat akademis untuk mencapai kelulusan. Mahasiswa memilih perusahaan-perusahaan dan instansi pemerintah sebagai tempat praktik kerja nyata. Dan kami memilih perusahaan yang bergerak dibidang transportasi ekspor-impor bernama PT. Satuan Harapan yang berlokasi di Jember.

Perusahaan ini melayani jasa angkutan ekspor-impor, pengurusan dokumen serta masalah korespondensi antara buyer dan shipper. Upaya peningkatan mutu pelayanan, khususnya pelayanan jasa baik dari pihak produsen atau customer merupakan suatu kegiatan yang utama bagi PT. Satuan Harapan. Jaminan kepuasan, keamanan dan ketepatan waktu pengiriman merupakan prioritas pokok atau tujuan utama perusahaan.

Pemilihan PT. Satuan Harapan yang bergerak dibidang transportasi ekspor-impor sebagai tempat praktik kerja nyata sesuai dengan ilmu yang kami peroleh di bangku kuliah, seperti: English for Correspondence, Business English, Manajemen Perkantoran, English for Secretary dan lain-lain. Dalam melaksanakan praktik kerja nyata di PT. Satuan Harapan perwakilan Jember, mahasiswa langsung dapat mempraktikkan bahasa inggrisnya, baik secara aktif maupun pasif, dalam menghadapi buyer asing maupun arsip-arsip asing yang ada di dalam L/C.



## 1.2 Rumusan Masalah

Dalam dunia bisnis yang semakin berkembang pesat, bahasa Inggris sebagai bahasa internasional sangat diperlukan untuk memperlancar kegiatan usaha. Begitu pula perusahaan tempat penulis melaksanakan praktik kerja nyata. Oleh karena itu penulis ingin menerapkan ilmu yang diperoleh di Diploma III Bahasa Inggris yaitu English for Correspondence, English for Secretary, Speaking dan Manajemen Perkantoran. Operasional merupakan bagian perusahaan yang mempunyai peran penting bagi kelangsungan usaha di dalam perusahaan. Apabila operasional berjalan dengan baik, maka kelangsungan usaha di dalam perusahaan akan terjaga dengan baik.

Berdasarkan uraian di atas penulis memilih judul laporan *“Bahasa Inggris Sebagai Penunjang Dalam Kegiatan Operasional Ekspor Pada PT. Satuan Harapan Perwakilan Jember”*.

## 1.3 Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Nyata

### 1.3.1 Tujuan Praktik Kerja Nyata

- a Untuk mengetahui dan memahami pelaksanaan Kegiatan Ekspedisi Muatan Kapal Laut (EMKL) pada PT. Satuan Harapan Jember;
- b Agar mahasiswa memperoleh bekal untuk bersaing dalam dunia kerja;
- c Agar mahasiswa dapat mengaplikasikan teori yang diperoleh selama masa kuliah.

### 1.3.2 Manfaat Praktik Kerja Nyata

- a Menambah pengetahuan dan memahami pelaksanaan kegiatan Ekspedisi Muatan Kapal Laut (EMKL) pada PT Satuan Harapan Jember;
- b Menambah wawasan dan rasa percaya diri dalam persaingan dunia kerja nyata;
- c Menambah pengetahuan tentang istilah-istilah baru dalam dunia ekspor-impor.

## **1.4 Obyek dan Jangka Waktu Praktik Kerja Nyata**

### **1.4.1 Obyek Praktik Kerja Nyata**

Obyek atau tempat praktik kerja nyata ditentukan oleh mahasiswa dengan persetujuan Ketua Program D III Bahasa Inggris. Praktik kerja nyata ini dilaksanakan di PT. Satuan Harapan Perwakilan Jember, yang berlokasi di Jalan Darmawangsa No. 83 Jember.

### **1.4.2 Jangka Waktu Praktik Kerja Nyata**

Jangka waktu praktik kerja nyata dilaksanakan kurang lebih 240 jam efektif, sesuai dengan jam kerja yang telah ditentukan oleh instansi/ perusahaan yang bersangkutan. Jangka waktu tersebut ditetapkan oleh Ketua Program D III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember, yang dimulai pada tanggal 24 Januari 2000 dan berakhir tanggal 24 Februari 2000.

## **1.5 Prosedur Pelaksanaan Praktik Kerja Nyata**

Prosedur persiapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa peserta praktik kerja nyata adalah:

- a mencari lokasi/tempat praktik kerja nyata;
- b mengisi formulir praktik kerja nyata;
- c menyerahkan surat pengantar praktik kerja nyata kepada perusahaan/ instansi tempat pelaksanaan praktik kerja nyata;
- d menyerahkan surat jawaban atas permohonan praktik kerja nyata kepada Ketua Program D III Bahasa Inggris, Fakultas Sastra Universitas Jember;
- e mengadakan pertemuan dan perkenalan dengan pimpinan serta staf karyawan;
- f melaksanakan dan mempelajari tugas-tugas yang diberikan;
- g mengumpulkan data-data untuk bahan laporan;
- h menyusun laporan hasil kegiatan praktik kerja nyata.

## BAB II TINJAUAN PUSTAKA

### 2.1 Pengertian Operasional

Operasional adalah hal yang berhubungan dengan usaha-usaha utama atau cabang usaha, atau dengan kegiatan ekonomi yang berurusan dengan pembuatan atau distribusi bukan dengan usaha-usaha keuangan.

### 2.2 Jenis-Jenis Operasional

Jenis-Jenis Operasional antara lain :

#### 1. *Operasional biaya usaha*

Pengeluaran-pengeluaran uang yang dilakukan oleh suatu perusahaan dalam rangkaian kegiatan-kegiatannya yang normal, dan yang turut menghasilkan usahanya.

#### 2. *Operasional ratio usaha*

Salah satu dari sekian banyaknya ratio atau hubungan-hubungan yang lazim dipakai untuk mengukur sifat yang menguntungkan atau sifat yang baik dari suatu perusahaan atau untuk menganalisa keuangan.

#### 3. *Operasional hasil usaha*

Angka-angka dalam perkiraan yang mencerminkan hasil-hasil usaha suatu perusahaan selama suatu jangka waktu tertentu.

#### 4. *Operasional pendapatan usaha*

Pendapatan yang berasal dari aktifitas-aktifitas yang untuk itu suatu perusahaan terutama diorganisir dan yang normal merupakan suatu sumber penghasilan yang utama atau yang pokok, misalnya untuk suatu perusahaan dagang atau pabrik ialah penjualan barang dagangan.



## 2.3 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Operasional

Pemilihan jenis sistem operasional dipengaruhi oleh keseimbangan penekanan faktor-faktor persaingan yaitu kualitas, volume keluaran, fleksibilitas, biaya dan keandalan pasaran (*supply*) kepada pelanggan. Bila pemilihan atas dasar faktor-faktor bersaing ini menghasilkan intermitten (terputus-putus) berfokus pada proses, maka organisasi harus disusun untuk mencerminkan hal tersebut yaitu dengan penekanan untuk menunjang fleksibilitas disain produk dan kualitas.

Sebaliknya bila pilihan sistem produksi jatuh pada sistem kontinyu berfokus pada produk, maka struktur organisasi harus dapat menunjang keandalan pasaran (*supply*) bagi pelanggan dan biaya serta daya saing harga. Dalam situasi yang manapun kita tidak bermaksud mengabaikan faktor-faktor lain yang tidak mendapat penekanan, melainkan hanya menetapkan prioritas bersaing.

## 2.4 Sasaran Operasional

Sasaran umumnya adalah : harga, mutu, pengiriman dan fleksibilitas.

### 1. Harga/Biaya

Biaya operasional meliputi biaya kerja, biaya bahan baku, dan biaya umum. Biasanya biaya-biaya ini diekspresikan sebagai presentase dari penjualan atau sebagai biaya satuan untuk produk tertentu. Harga tidak hanya dilihat dalam pengertian perubahan tahunan, tetapi harus dibandingkan pula dengan harga pesaing. Biaya termasuk biaya produksi, biaya pemesanan, dan biaya-biaya lain yang timbul pada penggunaan sumber daya.

### 2. Mutu

Mutu sebagai sasaran mengandung makna mutu produk atau jasa yang dirasakan pelanggan. Mutu adalah nilai produk, reputasinya dan perasaan berguna. Definisi ini meliputi bukan hanya kesesuaian spesifikasi, tetapi juga rancangan produknya. Pengukuran mutu secara umum termasuk kepuasan pemakai yang diukur berdasarkan survei atau tes konsumen, jumlah pengerjaan ulang atau sisa yang



diciptakan sebagai bagian dari proses produksi dan pengukuran jaminan atau pengembalian produk. Tentu saja mutu juga diukur secara relatif terhadap pesaing, dan hal ini menjadi masalah penting dari diferensiasi.

### *3. Pengiriman*

Pengiriman mengacu kepada kemampuan operasi untuk menyampaikan produk atau jasa pada saat dan dimana pelanggan membutuhkannya. Pengiriman, dapat diukur dengan beberapa cara. Pada saat produk dibuat untuk persediaan, pengiriman dapat mengacu pada terpenuhinya permintaan dari sediaan dan nilai dari waktu (waktu tunggu) yang dibutuhkan untuk mengisi kembali sediaan.

Pada kasus produk yang dibuat berdasarkan pesanan, pengiriman mengacu pada lamanya waktu yang digunakan untuk mengirim pesanan dari saat awal hingga akhir dan presentase pengiriman pesanan dengan waktu yang dijanjikan. Seringkali pengiriman diukur dengan kemampuan untuk memproses secara cepat dan membuat produk pada saat produk tersebut dibutuhkan (waktu proses).

### *4. Fleksibilitas*

Alat ukur sasaran operasi yang keempat adalah fleksibilitas, baik fleksibilitas dalam kemampuan membuat produk baru maupun fleksibilitas waktu pada saat perubahan volume. Jika suatu operasi fleksibel, produk baru dapat diperkenalkan secara cepat dan perubahan volume dapat dibuat secara cepat pula. Dimasa yang akan datang, hal ini mungkin tidak memadai lagi karena daur hidup produk menjadi lebih singkat dan persaingan berkembang lebih cepat untuk memperkenalkan produk baru.

Fleksibilitas dapat memberikan keunggulan bersaing ketika perusahaan memilih untuk bersaing dengan dasar inovasi baru atau respons yang cepat terhadap permintaan pelanggan. Bagaimanapun juga umumnya fleksibilitas akan menimbulkan biaya yang lebih tinggi untuk merancang dan menjalankan operasinya, sehingga nilai fleksibilitas harus dibebankan pada tambahan biaya.



## 2.5 Proses Operasional

### 2.5.1 Pengertian

Proses operasional adalah cara, metode dan teknik untuk menciptakan atau menambah kegunaan suatu barang atau jasa dengan menggunakan sumber-sumber (tenaga kerja, mesin, bahan dan dana) yang ada.

### 2.5.2 Jenis-Jenis Proses Operasional

Jenis-jenis proses operasional meliputi :

#### A. *Proses operasional yang terus-menerus (continous processes)*

Dalam proses ini terdapat waktu yang panjang tanpa adanya perubahan-perubahan dari pengaturan dana penggunaan mesin serta peralatannya.

Oleh karena itu proses ini memiliki kekurangan dan kebaikan.

#### *Kekurangan proses yang terus-menerus (continous processes), antara lain :*

1. Terdapat kesukaran untuk menghadapi perubahan produk yang diminta oleh konsumen atau langganan. Jadi proses operasional seperti ini khusus untuk menghasilkan produk-produk yang :
  - a. permintaan (*demand*)nya besar dan stabil;
  - b. style produknya tidak mudah berubah.
2. Proses operasional mudah terhenti, karena apabila terjadi kemacetan di suatu tempat/tingkat proses (diawal, ditengah atau dibelakang), maka kemungkinan seluruh proses operasional akan terhenti, yang disebabkan adanya saling hubungan dan urutan antara masing-masing tingkat proses.
3. Terdapat kesukaran dalam menghadapi perubahan tingkat permintaan, karena biasanya tingkat produksi (*rate of production*)nya telah ditentukan, sehingga sangat kaku (*rigid*).

**Kebaikan proses yang terus-menerus (continuous processes), antara lain :**

1. Dapat diperoleh tingkat biaya operasional per unit (*unit production cost*) yang rendah, apabila :
  - a. dapat dihasilkan produk dalam volume yang cukup besar;
  - b. produk yang dihasilkan distandardisir.
2. Dapat dikurangnya pemborosan-pemborosan dari pemakaian tenaga manusia, terutama karena sistem pemindahan bahan yang menggunakan tenaga mesin/listrik.
3. Biaya tenaga kerja (*labor cost*) adalah rendah, karena jumlah tenaga kerjanya yang sedikit dan tidak memerlukan tenaga yang ahli (cukup yang setengah ahli) dalam pengerjaan, produk yang dihasilkan.
4. Biaya pemindahan bahan di dalam pabrik juga lebih rendah, karena jarak antara mesin yang satu dengan mesin yang lain lebih pendek dan pemindahan tersebut digerakkan dengan tenaga mesin (mekanisasi).

**B. Proses operasional yang terputus-putus (intermittent processes)**

Dalam proses ini terdapat waktu yang pendek (*short run*) dalam persiapan (set-up) peralatan untuk perubahan yang cepat guna dapat menghadapi variasi yang berganti-ganti.

Seperti proses yang terus-menerus proses ini juga memiliki kekurangan dan kebaikan.

**Kekurangan proses yang terputus-putus (intermittent processes), antara lain :**

1. Scheduling dan routing untuk pengerjaan produk yang akan dihasilkan sangat sukar dilakukan karena kombinasi urutan pekerjaan yang banyak sekali didalam memproduksi satu macam produk, dan disamping itu dibutuhkan scheduling dan routing yang banyak sekali karena produknya yang berbeda tergantung dari pemesannya.



2. Oleh karena pekerjaan routing dan scheduling banyak sekali dan sukar dilakukan, maka pengawasan produksi (*production control*) dalam proses produksi seperti ini sangat sukar dilakukan.
3. Dibutuhkannya investasi yang cukup besar dalam persediaan bahan mentah dan bahan-bahan dalam proses, karena prosesnya terputus-putus dan produk yang dihasilkan tergantung dari pesanan.
4. Biaya tenaga kerja dan biaya pemindahan bahan sangat tinggi, karena banyak dipergunakannya tenaga manusia dan tenaga yang dibutuhkan adalah tenaga yang ahli dalam pengerjaan produk tersebut.

**Kebaikan proses yang terputus-putus (*intermittent processes*), antara lain**

1. Mempunyai fleksibilitas yang tinggi dalam menghadapi perubahan produk dengan variasi yang cukup besar. Fleksibilitas ini diperoleh terutama dari :
  - a) sistem penyusunan peralatan (*lay out*)nya yang terbentuk *process lay out*;
  - b) jenis/type mesin yang digunakan dalam proses yang bersifat umum (*General Purpose Machines*);
  - c) sistem pemindahan bahan yang tidak menggunakan tenaga mesin tetapi tenaga manusia.
2. Oleh karena mesin-mesin yang digunakan dalam proses bersifat penghematan uang dalam investasi mesin-mesinnya, sebab harga mesin-mesin ini lebih murah dari mesin-mesin yang khusus (*Special Purpose Machines*).
3. Proses operasional tidak mudah terhenti akibat terjadinya kerusakan atau kemacetan disuatu tempat/tingkat proses.

Perbedaan pokok antara kedua proses ini terletak pada panjang tidaknya waktu persiapan /mengatur (*set up*) peralatan operasional yang digunakan untuk melaksanakan kegiatan operasional tanpa mengalami perubahan.



## 2.6 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Operasional

Pemilihan jenis sistem produksi dipengaruhi oleh keseimbangan penekanan faktor-faktor persaingan yaitu kualitas, volume keluaran, fleksibilitas, biaya dan keandalan pasaran (*supply*) kepada pelanggan. Bila pemilihan atas dasar faktor-faktor bersaing ini menghasilkan sistem intermitten (terputus-putus) berfokus pada proses, maka organisasi harus disusun untuk mencerminkan hal tersebut yaitu dengan penekanan untuk menunjang fleksibilitas disain produk dan kualitas.

Sebaliknya bila pilihan sistem produksi jatuh pada sistem kontinu berfokus pada produk, maka struktur organisasi harus dapat menunjang keandalan pasaran (*supply*) bagi pelanggan dan biaya serta daya saing harga. Dalam situasi yang manapun kita tidak bermaksud mengabaikan faktor-faktor lain yang tidak mendapat penekanan, melainkan hanya menetapkan prioritas bersaing.



### BAB III

#### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Dalam bab ini penulis menjelaskan tentang gambaran umum PT. Satuan Harapan perwakilan Jember, tempat praktik kerja nyata penulis. Hal-hal yang dijelaskan dalam bab ini adalah: sejarah singkat PT. Satuan Harapan, tugas dan tanggung-jawab karyawan PT. Satuan Harapan, kegiatan PT. Satuan Harapan, dan kedudukan tempat praktik kerja nyata.

##### 3.1 Sejarah Singkat PT. Satuan Harapan

Pada awalnya PT. Satuan Harapan adalah sebuah perusahaan yang bergerak dalam bidang pelayaran dengan nama Samudra Indonesia. Samudra Indonesia didirikan di Jakarta oleh Bapak Sudarpo Sastro Satomo pada tanggal 13 November 1964. Samudra Indonesia merupakan perusahaan induk dari semua perusahaan-perusahaan pelayaran di Indonesia yang mempunyai rute di seluruh dunia.

Seiring dengan perkembangan zaman, Samudra Indonesia yang awalnya bergerak dalam bidang pelayaran saja, mulai memperluas usahanya dalam unit-unit bisnis lain diantaranya:

- a) Unit bisnis ekspedisi muatan kapal laut;
- b) Unit land transportation;
- c) Unit persewaan kontainer kosong;
- d) Unit pelayaran antar pulau;
- e) Unit persewaan khusus kapal tanker;
- f) Unit ISTA yang bergerak dalam bidang jasa ekspor-impor melalui udara.

Karena unit-unit tersebut berkembang pesat, maka oleh Samudra Indonesia diubah menjadi perusahaan, salah satunya unit Ekspedisi Muatan Kapal Laut. Dan Samudra Indonesia mendirikan PT. Satuan Harapan sebagai salah satu anak

perusahaannya. PT. Satuan Harapan bergerak dalam bidang jasa transportasi ekspor-impor (EMKL) dan Forwarding.

PT. Satuan Harapan, didirikan pada tanggal 7 Oktober 1991 dengan menggunakan nama "Bright Star". Dikarenakan pada waktu itu nama "Bright Star" tidak boleh digunakan, maka bertepatan dengan ulang tahunnya yang ke-3, pada tanggal 7 Oktober 1994 "Bright Star" diubah namanya menjadi PT. Satuan Harapan, yang bergerak dalam jasa pengurusan transportasi berdasarkan ijin Menteri Perhubungan.

Karena bertambahnya usia, bisnis yang dikelola PT. Satuan Harapan berkembang pesat sehingga perlu dibuka cabang-cabang di berbagai daerah di Indonesia. Pembukaan cabang pertama di kota Surabaya kemudian Semarang, Cirebon, dan Ujung Pandang. Cabang Surabaya kemudian membuka perwakilan di kota Jember.

## **3.2 Tujuan dan Sasaran PT. Satuan Harapan**

### **3.2.1 Tujuan PT. Satuan Harapan**

Setiap perusahaan yang memulai usahanya tentu mempunyai tujuan untuk meningkatkan pendapatan, mutu pelayanan, dan produktifitas kerja, sehingga konsumen mendapatkan pelayanan yang optimal. Begitupun juga PT. Satuan Harapan. Perusahaan tersebut mempunyai tujuan antara lain:

- a) bergerak dalam jasa transportasi yang seluas-luasnya;
- b) ikut mengoptimalkan potensi yang dimiliki oleh Samudra Indonesia Group untuk mencapai tujuan dengan volume yang besar dan optimal yang dapat memperoleh keuntungan yang wajar.

### **3.2.2 Sasaran PT. Satuan Harapan**

Untuk menjalankan usahanya PT. Satuan Harapan mempunyai 2 sasaran yaitu: sasaran jangka pendek dan sasaran jangka panjang.



1. Sasaran jangka pendek

- a) meningkatkan kepuasan pelanggan khususnya kualitas service;
- b) meningkatkan skill karyawan;
- c) menyempurnakan organisasi Satuan Harapan Group;
- d) mencapai tingkat pertumbuhan volume sampai 200%.

2. Sasaran jangka panjang

- a) memperoleh order jangka panjang yang lebih mapan;
- b) memiliki Own Network yang berbasis di Singapura, Middle East, Eropa dan Australia;
- c) meningkatkan sumber daya manusia dan teknologi.

**3.3 Bentuk Badan Usaha Perusahaan**

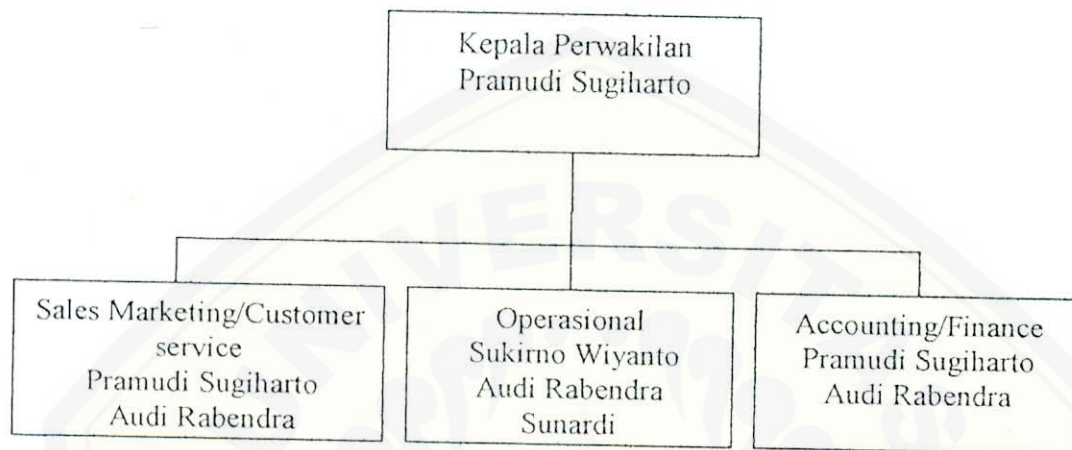
PT. Satuan Harapan berbentuk Perseroan Terbatas.

**3.4 Susunan Organisasi Perusahaan**

Setiap mendirikan perusahaan tentunya mempunyai maksud dan tujuan yang ingin dicapai, oleh karena itu perlu adanya susunan organisasi yang akan menangani dan mengatur jalannya usaha. Tujuan utama penyusunan struktur organisasi adalah agar mudah membagi dan melaksanakan tiap-tiap bagian yang saling berhubungan baik secara langsung maupun tidak langsung.



Struktur Organisasi PT. Satuan Harapan



### **3.5 Tugas dan Tanggung Jawab Karyawan PT. Satuan Harapan**

#### **3.5.1 Bagian Operasional**

Tugas bagian operasional adalah menjamin kelancaran pekerjaan, antara lain :

- a. pengurusan dokumen: PEB, B/L, COW, COO dll;
- b. penyiapan/ penyediaan bahan dan peralatan pekerjaan;
- c. pelaksanaan kerja : pengawasan stuffing, kelengkapan dokumen dll.

Tanggung jawab bagian operasional adalah semua tugas yang dijalankan bagian operasional dipertanggung-jawabkan kepada kepala perwakilan.

#### **3.5.2 Bagian Akuntan**

Tugas bagian akuntan adalah membukukan kegiatan-kegiatan sebagai berikut

- a. mencatat kegiatan;
- b. pembuatan job order;
- c. membuat nota debet;
- d. penagihan;
- e. pembukuan kas dan bank.

Tanggung jawab bagian akuntan adalah semua tugas yang dijalankan oleh bagian akuntan dipertanggung-jawabkan kepada kepala perwakilan.

#### **3.5.3 Bagian Pemasaran/ Customer Service**

Tugas bagian pemasaran/ customer service adalah:

- a. mencari shipper-shipper baru untuk meningkatkan pendapatan perusahaan;
- b. menjawab surat-surat yang masuk baik dari impotir maupun eksportir;
- c. membuat lampiran hasil-hasil negosiasi penjualan.

Tanggung jawab bagian pemasaran/ customer service adalah bagian pemasaran bertanggung jawab terhadap pelayanan konsumen. Banyak tidaknya order dipertanggung-jawabkan kepada kepala perwakilan.

## **3.6 Kegiatan PT. Satuan Harapan**

### **A. Ekspedisi Muatan Kapal Laut**

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa pengurusan transportasi ekspor-impor, PT. Satuan Harapan bertugas melayani eksportir-eksportir atau importir dalam memperlancar ekspor-impor barang, sesuai dengan permintaan pembeli. Untuk daerah Jember barang yang sering diekspor dan menggunakan jasa EMKL adalah produk tembakau. Produk tersebut diekspor ke berbagai negara, baik Asia, Afrika, Amerika maupun Eropa. PT. Satuan Harapan tidak hanya melayani pengiriman barang dari Jember saja akan tetapi pengiriman barang dari Probolinggo, Lumajang dan seluruh Karesidenan Besuki.

### **B. Forwarding**

Forwarding adalah jenis usaha yang melayani pengiriman barang dengan partai kecil, yakni dalam satu kontainer terdapat banyak barang yang akan dikirim ke berbagai negara. Biaya dari masing-masing barang berbeda sesuai dengan jauh tidaknya tujuan ekspor-impor. Biaya ditetapkan dengan cara membagi harga perkontainer dengan jumlah barang yang dimuat. Untuk kawasan Jember kegiatan forwarding kurang dapat berjalan lancar, karena Jember bukan termasuk daerah industri melainkan daerah agro. Jember lebih dikenal sebagai daerah penghasil tembakau oleh kalangan importir luar negeri. Disamping melayani pengiriman barang ke luar negeri, PT. Satuan Harapan juga melayani pengiriman barang dari dalam negeri, baik dari gudang pelabuhan ke gudang pembeli maupun sebaliknya.

## **3.7 Kedudukan Tempat Praktik Kerja Nyata**

Kantor pusat PT. Satuan Harapan ada di Jakarta, tetapi penulis melaksanakan Praktik Kerja Nyata di kantor perwakilan PT Satuan Harapan Jember tepatnya berlokasi di Jalan Darmawangsa No. 83 Jember.



## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

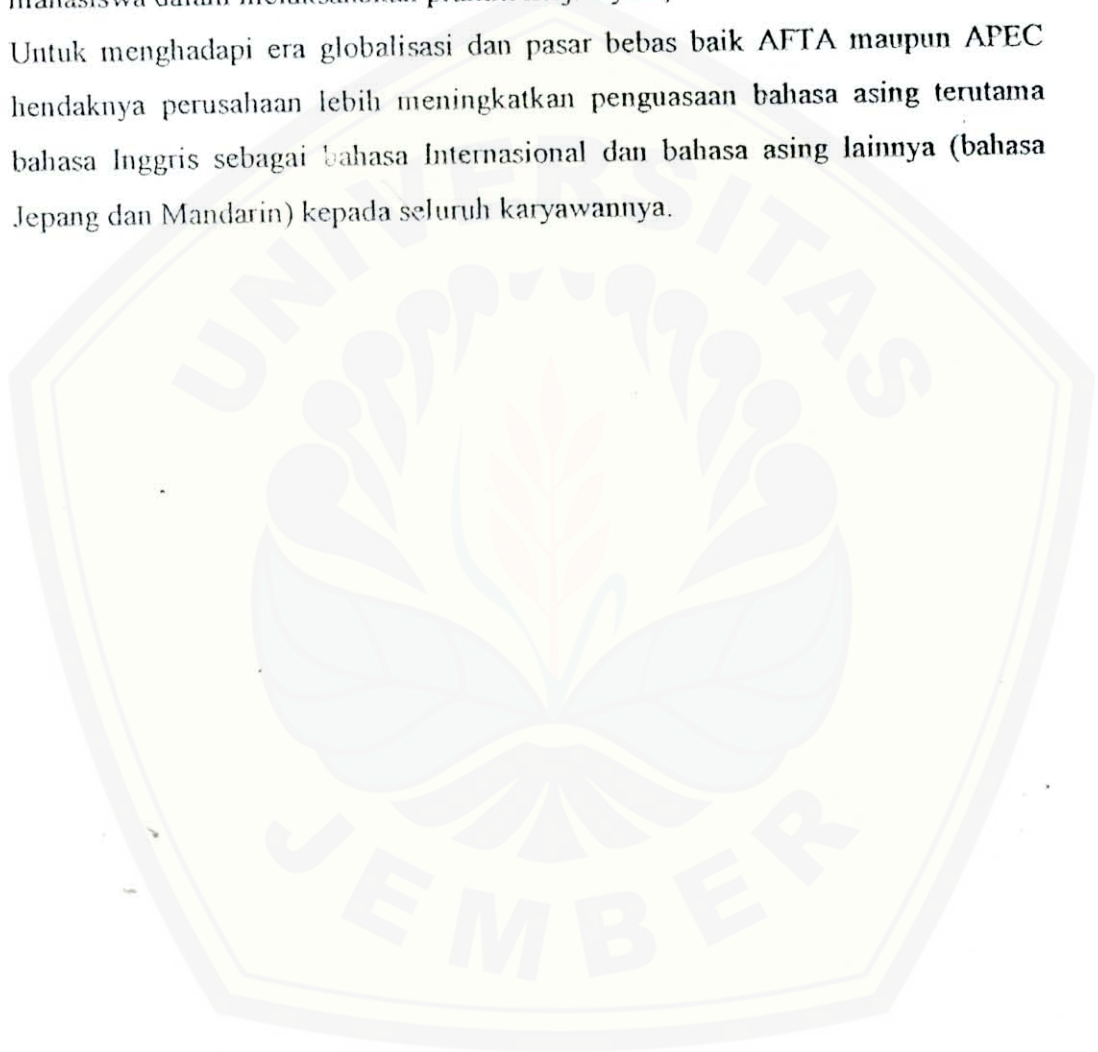
#### 5.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian diatas penulis dapat menarik kesimpulan antara lain :

1. Bagian operasional dalam perusahaan ini mempunyai peranan yang sangat penting. Apabila operasional dapat berjalan dengan baik maka kelangsungan usaha perusahaan akan berlangsung dengan baik;
2. Praktik kerja nyata dapat memberikan bekal kepada penulis sebagai mahasiswa Diploma III Bahasa Inggris untuk mempraktikkan teori-teori yang didapat di bangku perkuliahan;
3. PT. Satuan Harapan Jember bergerak dalam bidang pengurusan jasa transportasi ekspor-impor internasional, dalam hal ini penulis banyak mengetahui cara pengurusan ekspor-impor barang mulai dari pengurusan dokumen sampai cara pembayarannya;
4. Dalam pengurusan jasa transportasi ekspor-impor banyak menggunakan bahasa Inggris terutama dalam pengurusan dokumen. Hal ini merupakan peranan penting bagi penulis mempraktikkan langsung teori yang diterima, baik itu membantu dalam menterjemahkan surat-surat yang masuk ataupun pengurusan jasa transportasi lainnya;
5. PT. Satuan Harapan Jember adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa pengurusan transportasi ekspor-impor yang mempunyai jaringan internasional dan memiliki program berjenjang. Dalam hal ini PT. Satuan Harapan mempunyai tujuan utama bergerak dalam jasa transportasi yang seluas-luasnya dan ikut mengoptimalkan yang dimiliki oleh Samudra Indonsia Group untuk mencapai tujuan dengan volume yang besar dan optimal yang dapat memperoleh keuntungan yang wajar, untuk keberhasilan PT. Satuan Harapan.

## 5.2 Saran

1. PT. Satuan Harapan sebagai tempat praktik kerja nyata hendaknya mempunyai program yang terencana terhadap hal-hal apa yang harus dilakukan oleh mahasiswa dalam melaksanakan praktik kerja nyata;
2. Untuk menghadapi era globalisasi dan pasar bebas baik AFTA maupun APEC hendaknya perusahaan lebih meningkatkan penguasaan bahasa asing terutama bahasa Inggris sebagai bahasa Internasional dan bahasa asing lainnya (bahasa Jepang dan Mandarin) kepada seluruh karyawannya.

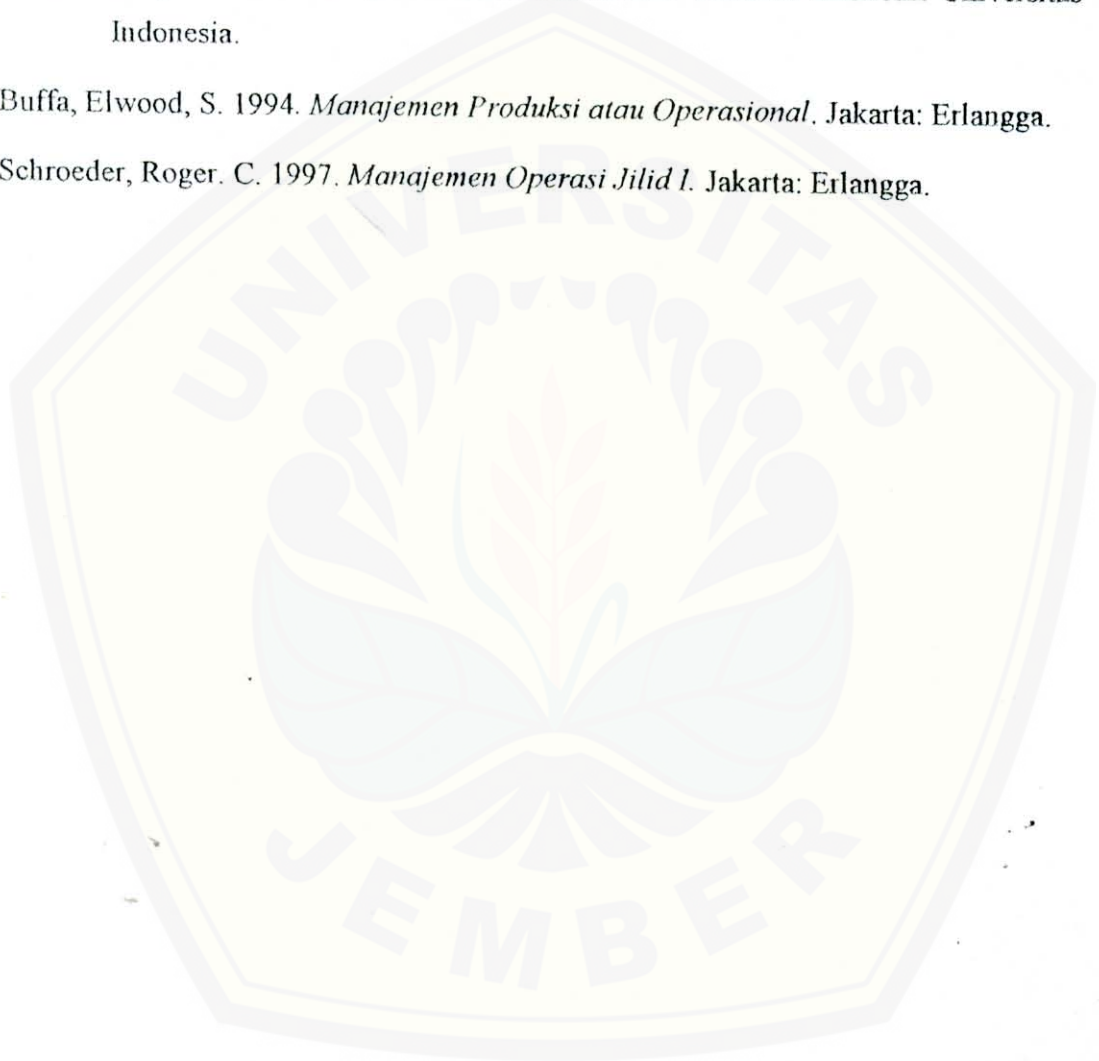


## DAFTAR PUSTAKA

Assauri, Sofjan. 1975. *Manajemen Produksi*. Jakarta: Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia.

Buffa, Elwood, S. 1994. *Manajemen Produksi atau Operasional*. Jakarta: Erlangga.

Schroeder, Roger. C. 1997. *Manajemen Operasi Jilid I*. Jakarta: Erlangga.





**DAFTAR HADIR  
PRAKTIK KERJA NYATA  
DI PT. SATUAN HARAPAN**

NO	TANGGAL	WAKTU		TTD
		MASUK	KELUAR	
1	24 Januari 2000	08.00	14.00	24/01
2	25 Januari 2000	08.00	14.00	25/01
3	26 Januari 2000	08.00	14.00	26/01
4	27 Januari 2000	08.00	14.00	27/01
5	28 Januari 2000	08.00	14.00	28/01
6	29 Januari 2000	08.00	14.00	29/01
7	31 Januari 2000	08.00	14.00	31/01
8	1 Februari 2000	08.00	14.00	1/2
9	2 Februari 2000	08.00	14.00	2/2
10	3 Februari 2000	08.00	14.00	3/2
11	4 Februari 2000	08.00	12.00	4/2
12	5 Februari 2000	08.00	12.00	5/2
13	7 Februari 2000	08.00	14.00	7/2
14	8 Februari 2000	08.00	14.00	8/2
15	9 Februari 2000	08.00	14.00	9/2
16	10 Februari 2000	08.00	14.00	10/2
17	11 Februari 2000	08.00	13.30	11/2
18	12 Februari 2000	08.00	12.00	12/2
19	14 Februari 2000	08.00	14.00	14/2
20	15 Februari 2000	08.00	14.00	15/2
21	16 Februari 2000	08.00	14.00	16/2
22	17 Februari 2000	08.00	14.00	17/2
23	18 Februari 2000	08.00	14.00	18/2
24	19 Februari 2000	08.00	12.00	19/2
25	21 Februari 2000	08.00	14.00	21/2
26	22 Februari 2000	08.00	14.00	22/2
27	23 Februari 2000	08.00	14.00	23/2
28	24 Februari 2000	08.00	14.00	24/2
29				
30				

PEMBERITAHUAN EKSPOR BARANG (PEB)

Digital Repository Universitas Jember

Halaman 1 dari .....

A. Jenis PEB :	<input checked="" type="checkbox"/> 1. Biasa    2. Berkala	a. Barang Kiriman; B. Barang Pindahan; c. Barang Diplomatik; d. Barang misi Keagamaan, Kemanusiaan, Olah Raga, Kesenian, Kebudayaan dan Pendidikan; e. Barang Asal Impor diekspor kembali; f. Barang yang Dikirim ke Luar Negeri yang Akan Dimasukkan Kembali ke Daerah Pabean; g. Barang Cindera Mata, h. Barang Contoh; i. Barang Keperluan Penelitian; J. Barang Badan Internasional Beserta Pejabat-pejabatnya.
B. Jenis barang ekspor :	<input checked="" type="checkbox"/> 1. Umum 2. Terkena Pajak Ekspor 3. Yang mendapat fasilitas ekspor/Dapeksta 4. Lainnya <input type="checkbox"/>	
C. Cara Perdagangan :	<input checked="" type="checkbox"/> 1. Biasa    2. Imbal Dagang	
D. Cara Pembayaran :	NON L/C <input checked="" type="checkbox"/>	

E. DATA PEMBERITAHUAN		G. DIISI OLEH BEA DAN CUKAI :	
1. Identitas Eksportir :	NPWP/PPN/PT/PPK/PPK/PPK/PPK 1.061.130.9.605	No. & Tgl. Pendaftaran :	<input type="text"/>
2. Nama, Alamat Eksportir :	PTPN 10 Jalan Jombatan Morch No. 3-5 Surabaya	Nama Kantor :	<input type="text"/>
3. No. & Tgl. SIUP :	355/13-1/PT/VII/96, 31.07.96		
4. Nama, Alamat Penerima/Pembeli :	Consulanco I US Votab International Inc., 10124-G West Broad Street, Glen Allen, VA 23060, USA. Notify : Implex International Brokerage 8450 NW 30th Terrace, Miami, FL 33172 Attn. Margarita del Cerro.	14. No. Invoice :	004/PTPN 10/2000    Tgl. 27.01.00
5. Identitas PPK :	NPWP	15. No. LPSE :	Tgl. :
6. Nama, Alamat PPK :		16. Propinsi Asal Barang :	Jawa Timur    17. Neg. Tujuan : US Amerika Serikat
7. No. & Tgl Surat Izin PPK :		18. Izin Khusus :	Tgl. :
8. Cara pengangkutan :	1. Laut; 2. Kereta Api; 3. Jalan Raya; 4. Udara; 9. Lainnya	19. Cara Penyerahan Brg :	Free on Bord    FOB
9. Perkiraan Tgl. Ekspor :	03.02.2000	20. Valuta :	USD    21. Freight : USD
10. Nama Sarana Pengangkut/ No. Voy/Flight :	SINAR SURYA - 054	22. Asuransi :	USD    23. FOB : 58.860,00
11. Pel. Muat :	IDTPE Tanjung Porak	24. Merek dan Nomor Kemasan/No. Peti Kemas :	PPN/III/1997 - BGD No. J.0741 - J.0920
12. Pel. Bongkar :	USMTA Miami	25. Jumlah dan Jenis Pengemas :	CT    26. Berat Kotor (Kg) : 11.880,00 27. Berat bersih (Kg) : 10.800,00
13. Pel. Transit DN :		28. No. :	29. - Dns Tarif/HIS - Uraian Jenis Barang secara lengkap
30. - HPE Barang pada tgl. Penerimaan - PE (Kata lainya)	"-----"	31. Jumlah & Jenis Satuan	10.800 Kg.
32. Nilai FOB Per Satuan	USD 5,45	32. Nilai FOB Jumlah Nilai	58.860,00
F. Dengan ini saya menyatakan bertanggung jawab atas kebenaran hal-hal yang diberitahukan dalam dokumen ini		33. Nilai PE dalam Rupiah	"-----"
Jember, ..... Tgl. 27 Januari 2000, PT. FERKEUNAN NUSANTARA X (FERGERO)		I. UNTUK Bea dan Cukai/BANK :	
PEMBERITAHUAN (MARGARITA DEL CERRO) NIK. 1043047322013		No. Penerimaan :	
H. UNTUK PEJABAT BEA DAN CUKAI :		TELAH DIBAYAR	
		Jen. Pen	No. Tanda pembayaran
		PE	Tgl.
		Pejabat Penerima Nama/Stempel Instansi	
		( ..... Nama ..... )	



## DAFTAR PELENGKAP BERAT DAN MERK

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

1. Jenis Tembakau : BES/NO/RK/97
2. Jumlah kemasan : 180 Carton = 10.800 kg. netto
3. Pengapalan tanggal : 03.02.00 /ms: SINAR SURYA- /port : SURABAYA
4. Pembuka / No LC : Ekspor tanpa pembukaan LC<sup>054</sup>
5. Pengirim : PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)
6. Penerima : Consignee : Vetab International Inc., 10124-G West Broad Street, Glen Allen, VA 23060, USA. Notify : +)
7. Pelabuhan tujuan : Miami
8. Negara tujuan : Amerika Serikat
9. Dijual fob : ~~US\$ / KANTONG~~ : 5,45/kg Nilai : 58.860,00
10. Tempat barang di gudang : TPTN 10 Rambipuji
11. No. Certificate of Fumigation :

Dengan rincian tanda merk dan berat seperti tabel berikut ini

No.	Tanda Utama Head Mark	Tanda Kecil Under Mark	Jumlah Quantity	Berat/Weight (kg)		Mutu Grade
				Kotor Gross	Bersih Nett	
	PPH/III/1997 - DID	Z	180	11880	10800	J.0741 - J.0920 GRS II
	JUMLAH	-	180	11880	10800	

+) Impox International Brokerage  
8460 NW 30th Terrace  
Miami, FL 33172  
Attn. Margarita del Cerro.

Jember, 27. Januari. 2000. ....

PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)



*[Signature]*  
Wahyu Hidayat  
NIK. 194231702013





PT. PERKELOMPOKAN NUSANTARA X (PERSERO)

Jl. Jembatan Merah 3-5 Surabaya 60175 Telp (62-31) 23143 Fax (62-31) 23167  
Telex 31367 ptp sby ia Tromolpos 5077 E-Mail ptpn-x@indo.net.id

Jember, January 27, 2000.

PROFORMA - INVOICE  
No. 004/PTPN 10/2000

Client : Consignee : Vetaf International Inc., 10124-G East Broad Street, Glen Allen, VA 23060, USA.  
 Notify : Impex International Brokerage 8460 NW 30th Terrace, Miami, FL 33172 Att. Margarita del Corral.  
 Re the shipment of : 180 cartons = 10,800 kg, netto Java Bonuki Tobacco DES/NO/HK/97 - PPN/III/97.  
 Shipped aboard : m.s. SINAR SURYA VOY. 054 (Hapag Lloyd) on February 03, 2000 from Surabaya Indonesia to Miami, FL, USA.  
 Letter of Credit : Export without LC opening  
 Licence Export : No. 231/DAGLU/V/1994, dd. 13.05.1994 issued by the Republic of Indonesia Department of Trade Jakarta Indonesia.

Quantity and value

Mark/Grade	Cartons	Netto Weight Kgs.	Price FOB USD/Kg.	Total USD
PPN/III/1997 - DGD	180	10.800,00	5,45	58.860,00
<b>Total</b>	<b>180</b>	<b>10.800,00</b>	<b>5,45</b>	<b>58.860,00</b>

Say : US Dollar : Fifty Eight Thousand Eight Hundred and Sixty 00/100.

S. E. & O.

PT. PERKELOMPOKAN NUSANTARA X (PERSERO)

*[Handwritten signature]*  
Date 10/27/2000



Jember, January 27, 2000.

PROFORMA - INVOICE  
No. 004/PTPN 10/2000

Client : Consignee : Vetab International Inc., 10124-G East Broad Street, Glen Allen, VA 23060, USA.  
 Notify : Impex International Brokerage  
 8460 NW 30th Terrace, Miami, FL 33172  
 Att. Margarita del Corral

Re the shipment of : 180 cartons = 10.800 kg, netto Java Bonuki Tobacco  
 BEG/BO/IK/97 - PPN/III/97.

Shipped aboard : m.n. SINAR SURYA VOY. 054 (Nipag Lloyd) on February 03,  
 2000 from Surabaya Indonesia to Miami, FL, USA.

Letter of Credit : Export without LC opening

Licence Export : No. 231/DAGLU/V/1994, dd. 13.05.1994 issued by the Republic  
 of Indonesia Department of Trade Jakarta Indonesia.

Quantity and value

Mark/Grade	Cartons	Netto Weight Kgs.	Price FOB USD/Kg.	Total USD
PPN/III/1997 - DGD	180	10.800,00	5,45	58.860,00
<b>Total</b>	<b>180</b>	<b>10.800,00</b>	<b>5,45</b>	<b>58.860,00</b>

Say : US Dollar : Fifty Eight Thousand Eight Hundred and Sixty 00/100.

S. E. & O.

PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)

Digital Repository Universitas Jember  
BERITA ACARA STUFFING

Pada hari ini **Sabtu** tanggal **29-01-2000** telah dilaksanakan Stuffing tembakau

Milik : PT. Perkebunan Nusantara X (Persero)  
Tempat : Gudang DITH Bremen Jerman Rambipuji.  
Party : 180 Cartons, BHS/RO/IK/1997

Nama Kapal : ms. Sinar Surya Voy 054, BIR. 3.2.2000  
Maskapai Pelayaran : Hapag Lloyd / Pt. Satuan Harapan  
T u j u a n : Miami FL - USA.  
Pembeli/Penerima di Luar Negeri : V E T A B  
Nomor Container dan Jenis : HLXU. 4338087, 1 x 40 ft, Semi ventilated.

Nomor Seal : HAPAGLOYD. 392135.  
Keadaan Cuaca : C e r a h  
Kondisi Container : B a i k  
Nomor Invoice : 004/P/PM 10/2000, tgl. 27 Januari 2000  
Sebelum Stuffing : - Semua ventilasi Container bagian bagian dalam ditutup dengan dengan kaca nyauk.  
- Semua sisi dinding, pintu, alas dipasang OMP, lantai2 dipasang MAM (semuanya bagian dalam Container).

Waktu Stuffing : Pukul. 17.00  
Hasil Stuffing : 1. Semua Cartons layak export.  
2. Di dalam Container diberi Silikagel 12 kantong a' 400 gr dan dipasang SERRICO 1 (satu) set.  
3. Selesai stuffing Container langsung diegel (Seal) di Rambipuji Jember.

Demikian berita acara stuffing ini kami buat dengan sebenarnya.

Mengetahui,

Rambipuji, 29 Januari 2000  
Eksportir

Ekspidisi Muatan Kapal Laut

PT. SATUAN HARAPAN JEMBER

PT. SATUAN HARAPAN  
INTERNATIONAL HEIGHT FORWARDER  
ULTRA BAHU



PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)

SUKIRNO WIYANTO.  
SUPERVISOR

SARIJANTO, ST.  
LITRANG

A.H. TJALINGO.  
PEMABAHAM

B U S A N A.  
EJG

IR. CAPTO UTOMO.  
PERANTARA Gudh



# STUFFING LIST

MS. **SIKMA BUKITA 707. 054**  
 ETO **SULAWAYA, FEBRUARI, 2000**  
 EXPORTER **PT PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)**  
**RAMBIPATI BANGKALAN**

PAGE :

NO.	SHIPPER	INVOICE	DESTINATION	DESCRIPTION OF GOODS	CONTAINER NO.	SEAL NO.	CONTENT P KGS BALES/CARTONS	NET WEIGHT KGS	TARE WEIGHT KGS	GROSS WEIGHT KGS	MERKS/NO
1.	PT PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)	COM/PERN 01/ 2000-01-015 2000	USA.	2001000	4338037	SIKMA BUKITA 707. 054	1000	10000	1000	11000	2001/01/015 - 2001/01/015 NO 2 100 CARTONS. 1 1.0741 - J.0980 (EQUIPPED WITH LASIOTAP BRAND HRF - SUNICO & SILLICA GEL)
							100	10000	1000	11000	

s stalle(br)

Rambipati, January, 20th, 2000

PT PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)  
 (SIKMA BUKITA 707. 054)  
 (SIKMA BUKITA 707. 054)  
 (SIKMA BUKITA 707. 054)



Shipper  
 PT PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)  
 (SIKMA BUKITA 707. 054)  
 (SIKMA BUKITA 707. 054)  
 (SIKMA BUKITA 707. 054)



Jember 25 Januari 2000.

Nomor : MA/PESWA/00.022  
Lampiran :  
Hal : ORDER PENGAPALAN.

Yth HAPAG LLOYD REPR.  
PT SAMUDERA INDONESIA  
SURABAYA.

Bersama ini kami mengharap bantuan Saudara untuk melaksanakan sebagaimana hal tersebut di atas dengan penjelasan-penjelasan, sebagai berikut :

Jumlah/nama barang : 180 karton = 10.800 kg. netto tembakau BES/NO/HK/97  
Merk : Periksa Daftar Berat dan Tanda terlampir  
Nama Eksporir : PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)  
Penerima/Pembeli di Luar Negeri : Consignee : Vetab International Inc., 10124-G West Broad Street, Glen Allen, VA 23060, USA.  
Notify : Impex International Brokerage  
8460 NW 30th Terrace, Miami, FL 33172  
Attn. Margarita del Cerro.  
Pelabuhan tujuan : Miami, FL, USA.  
Nama kapal : m.s. SINAR SURYA VOY. 054  
Tempat penimbunan : Gudang PTPN 10 Rambipuji  
Letter of credit : Ekspor tanpa pembukaan LC

Dokumen yang kami serahkan pada Saudara :

- 2 set Daftar Berat dan Tanda
- 1 set form PEB

Dokumen yang kami perlukan :

- 1 set Bill of lading (B/L) bersih dalam 3 asli dan 9 copies
- 1 set form PEB tersebut di atas yang telah ditanda tangani oleh pihak Bea & Cukai dan instansi yang berwenang lainnya.
- 1 set Certificate of weight dari veem Saudara dalam 6 asli dan 6 copies
- Lain-lain : - dimuat container 1 X 40" semi ventilated dengan damage : mam, ckp, alas dab. Stowage under deck.  
- freight payable at port of destination.

Demikian untuk menjadikan maklum dan terima kasih atas bantuan Saudara

Tembusan :

- PT Satuan Harapan  
Jember/Surabaya.



PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)

K. S. S. S.  
NIK 1012345678910

PT. PERKEBUNAN INDOSANTARA XIDIPREMIAN  
 JL. JEMBATAN MEHAH 5  
 SURABAYA 60175



Consignee or Order:  
 VETAB INTERNATIONAL INC.,  
 10124-G WEST BROAD STREET, GLEN-ALLEN, VA  
 23060, U.S.A

Notify Address (Carrier not responsible for failure to notify; see clause 20 (1) hereof):  
 IMPEX INETRATIONAL BROKERAGE  
 8460 NW 30TH TERRACE, MIAMI, FL 33172  
 ATTN. MARGARITA DEL CERRO

Precarrying Vessel: MS. SINAR SURYA Voyage-No.: 054

Ocean Vessel(s): MS. PON TEXAS Voyage-No.: 01EX05

Port of Loading: SURABAYA

Port of Discharge: SAVANNAH, GA

Carrier's Reference: B/L-No.: HLCUSUB000204113 Page:

Export References:  
 Forwarding Agent:

Consignee's Reference:

Place of Receipt: SURABAYA CY

Place of Delivery: MIAMI, FL CY

Container Nos., Seal Nos., Marks and Nos. | Number and Kind of Packages, Description of Goods | Gross Weight | Measurement

SHIPPER'S LOAD AND COUNT  
 1XD/40' CNTR CY SAID TO CONTAIN

GRW 11,880.00 KGS  
 NTW 10,800.00 KGS

PPN/III/1997 - DGD Z 180 CARTONS  
 === OF TOBACCO BES/NO/HK/97

CONTAINER AND SEAL

HLXU-4338087/HL392135

COMMODITY CODE.5518000000

"FREIGHT COLLECT"

SHIPPED ON BOARD DD. FEB 04, 2000  
 FOR THE CARRIER.

COPY NOT NEGOTIABLE

Shipper's declared Value [see clause 7(1) and 7(2)]

Total No. of Containers received by the Carrier: 1 X D/40' Packages received by the Carrier:

Movement: FCL/FCL Currency: USD

Charge	Rate	Basis	Wt/Vol/Val	P/C	Amount
					.00
					.00
					.00
					.00
					.00
					.00

Above Particulars as declared by Shipper. Without responsibility or warranty as to correctness by Carrier [see clause 11(1) and (2)]

RECEIVED by the Carrier from the Shipper in apparent good order and condition (unless otherwise noted) the total number or quantity of Containers or other packages or units indicated in the box opposite entitled "Total No. of Containers Packages received by the Carrier" for Carriage subject to all the terms and conditions hereof (INCLUDING THE TERMS AND CONDITIONS ON THE REVERSE HEREOF AND THE TERMS AND CONDITIONS OF THE CARRIER'S APPLICABLE TARIFF) from the Place of Receipt or the Port of Loading, whichever is applicable, to the Port of Discharge or the Place of Delivery, whichever is applicable. One original Bill of Lading, duly endorsed, must be surrendered by the Merchant to the Carrier in exchange for the Goods or a delivery order. In accepting this Bill of Lading the Merchant expressly accepts and agrees to all its terms and conditions whether printed, stamped or written, or otherwise incorporated, notwithstanding the non-signing of this Bill of Lading by the Merchant.

IN WITNESS WHEREOF the number of original Bills of Lading stated below all of this tenor and date have been signed, one of which being accomplished the others to stand void.

Place and date of issue: SURABAYA, 04 FEB 2000

Freight payable at: Number of original BS/Ls: THREE (3)

For Hapag-Lloyd Container GmbH (AS CARRIER)  
 PT. SAMUDERA INDONESIA Tbk. (AS AGENT)

Total Freight Prepaid	Total Freight Collect	Total Freight
.00	.00	.00

90120688



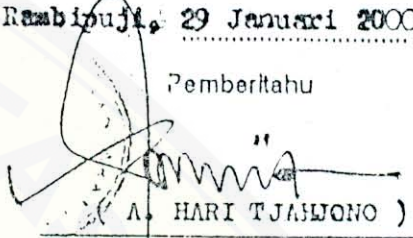
SURAT PENGANTAR BARANG EKSPOR ( SPBE )

PEB / PEBT		PETI KEMAS / KEMASAN			NO. ALAT ANGKUT	KET.
NOMOR	TANGGAL	NOMOR	JUMLAH	NO. SEGEL		
		HLXU- 4338087	180 CARTONS	HAPAGLOYD 392135	B. 9838 K ( BURHAM )	

spbc(ws)  
Pegawai Bea dan Cukai

Rahibijati, 29 Januari 2000

Pemberitahu



A. HARI TJAWONO

NIP. 0600

Keterangan

- Wajib diserahkan kepada petugas Bea dan Cukai, dalam hal pemasukan barang ke kawasan pabean menggunakan lebih dari satu alat angkut.
- Lembar asli untuk Pemberitahu.
- Lembar ke-2 untuk Direktorat Jenderal Bea dan Cukai.

