

PELAKSANAAN STRATEGI PEMASARAN PRODUK WISATA
PADA BIRO PERJALANAN WISATA DUTA PATRIA
DI JEMBER

LAPORAN TUGAS AKHIR PRAKTEK KERJA LAPANGAN



Milik UPT Perpustakaan
UNIVERSITAS JEMBER

Diajukan sebagai salah satu syarat guna memperoleh
Gelar Ahli Madya (A.Md.) Pariwisata
Program Studi Diploma III Pariwisata
Jurusan Ilmu Administrasi
Pada
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER

Oleh

Asal : Hadirin
Pembelian

Terima : Tgl. 21 NOV 2002

No. Induk :

SKS

Klass

658.8

KUR

P

e.1

Dedy Kurniawan

NIM : 99093202176

Dosen Pembimbing

Drs. DIDIK EKO JULIANTO

NIP ; 131 832 303

PROGRAM STUDI DIPLOMA III PARIWISATA
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER

2002

MOTTO

**“KERAMAHAN ADALAH SENJATA PENAKLUK
YANG PALING LUHUR”**

(Aukhtee Luthor)



**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PARIWISATA
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER**

PERSETUJUAN

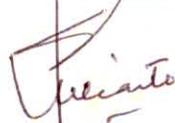
Telah disetujui Laporan Hasil Praktek kerja Lapangan Program Studi Diploma III
Pariwisata Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember

Nama : Dedy Kurniawan
NIM : 99090320 2176
Jurusan : Ilmu Administrasi
Program Studi : Diploma III Pariwisata
Judul : **PELAKSANAAN STRATEGI
PEMASARAN PRODUK WISATA
PADA BIRO PERJALANAN WISATA
DUTA PATRIA DI JEMBER.**

Jember, 7 Oktober 2002

Menyetujui

Dosen Pembimbing



Drs. DIDIK EKO JULIANTO

NIP: 131 832 303

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PARIWISATA
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER**

PENGESAHAN

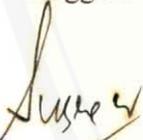
Telah disetujui dihadapan sidang Panitia Penguji Laporan Hasil Praktek Kerja Lapangan Program Diploma III Pariwisata Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember

Nama : Dedy kurniawan
NIM : 9909032176
Jurusan : Ilmu Administrasi
Program Studi : Diploma III Pariwisata
Judul Laporan : Pelaksanaan Strategi Pemasaran Produk Wisata Pada Biro Perjalanan Wisata Duta Patria Jember.
Hari : Senin
Tanggal : 28 Oktober 2002
Jam : 16.00 WIB
Bertempat : Di FISIP Universitas jember.
Dan Telah Dinyatakan Lulus

Panitia Penguji

Anggota

Ketua


Drs. Sugeng Iswono MA.
NIP: 131 415 664


Drs. Poerwowibowo M,Si
NIP: 131 403 361

Mengesahkan
DEKAN
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember


Drs. H. Moch. Toerki
NIP: 131 524 832



KATA PENGANTAR

Assalamua'laikum, wr wb.

Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas limpahan rahmat dan hidayah-NYA, serta yang telah memberikan kekuatan lahir dan batin pada penulis hingga terselesaikannya laporan akhir ini dengan judul **“PELAKSANAAN STRATEGI PEMASARAN PRODUK WISATA PADA BIRO PERJALANAN WISATA DUTA PATRIA DI JEMBER”**.

Adapun tujuan penyusunan laporan akhir ini adalah untuk memenuhi persyaratan guna memperoleh Gelar Ahli Madya (A,Md) pada Program Studi Diploma III Pariwisata Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Dalam menyelesaikan laporan tugas akhir ini, penulis tidak lepas dari dorongan, bimbingan untuk penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Drs. H Moch Toerki selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.
2. Bapak Drs. Rudy Eko Pramono M.Si selaku ketua Program studi DIII Pariwisata Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.
3. Bapak Drs. Mudhar Syarifuddin, M.Si selaku ketua Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.
4. Bapak Drs. Didik Eko Julianto selaku dosen pembimbing, yang membimbing penulis hingga terselesaikannya laporan akhir ini.
5. Ibu Denik Sumaryati selaku pimpinan Biro Perjalanan Wisata Duta Patria Jember yang telah memberi ijin kepada penulis untuk melaksanakan kuliah kerja pada perusahaanya.
6. Kaldunoa society (Mas Candra dan Mbak Rani, Mas Gentur dan Erika, Mbak Oni dan Tutus, Mas Alex, Ranu, Hadi, Sarip, Kosin, Antok, Mbak Nana, Septa Bayu) yang telah membantu penulis.

7. Temanku-tamanku dari Brantas VII (Ilul, Cici, Santhi, Nur, Eka)
8. Anak-anak Team Bola Basket FISIP UNEJ (Kodrat, Fauzi, Sigit, Arip, Asrul, Arik, Iwan, Mbak Jun, Mbak Cicik, Dina, Pepi, Nilam, Fraya, Ahong) Terima kasih untuk kerjasamanya selama ini.
9. Semua pihak yang telah banyak membantu penulis yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu, terima kasih atas dukungan kalian semua.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan akhir ini masih banyak terdapat kekurangan, oleh karena itu kritik dan saran yang bersifat membangun sangat penulis harapkan demi sempurnanya laporan akhir ini. Akhirnya penulis berharap dapat berguna bagi semua pihak.

Wassalamu'alaikum,wr wb.

Jember, Oktober 2002

Penulis

PERSEMBAHAN

Dengan penuh rasa hormat dan cinta kasih

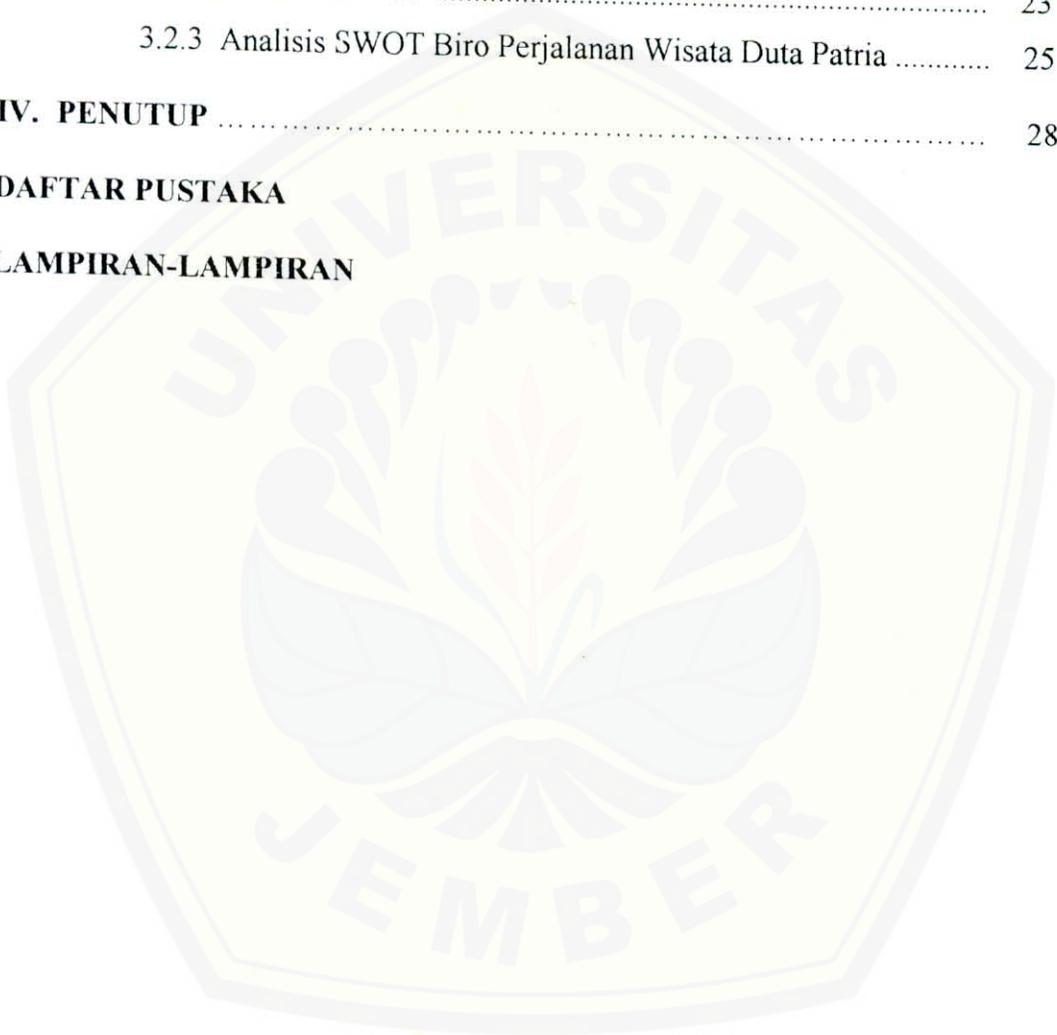
Karya Tulis ini kami persembahkan untuk:

1. Ayah dan Ibuku yang selalu mendoakan aku, membimbing aku dan memberikan dorongan lahir dan bathin kepada penulis sampai akhir penyusunan karya tulis ini.
2. Februana Ayuningrum, terima kasih atas doamu, pengorbananmu dan perhatianmu selama ini kepada penulis.
3. Adik-adikku tercinta Bayu Iswahyudi, Moch Taufik yang selalu mendoakan Penulis.
4. Almamater tercinta tempat aku menimba ilmu pengetahuan.

DAFTAR ISI

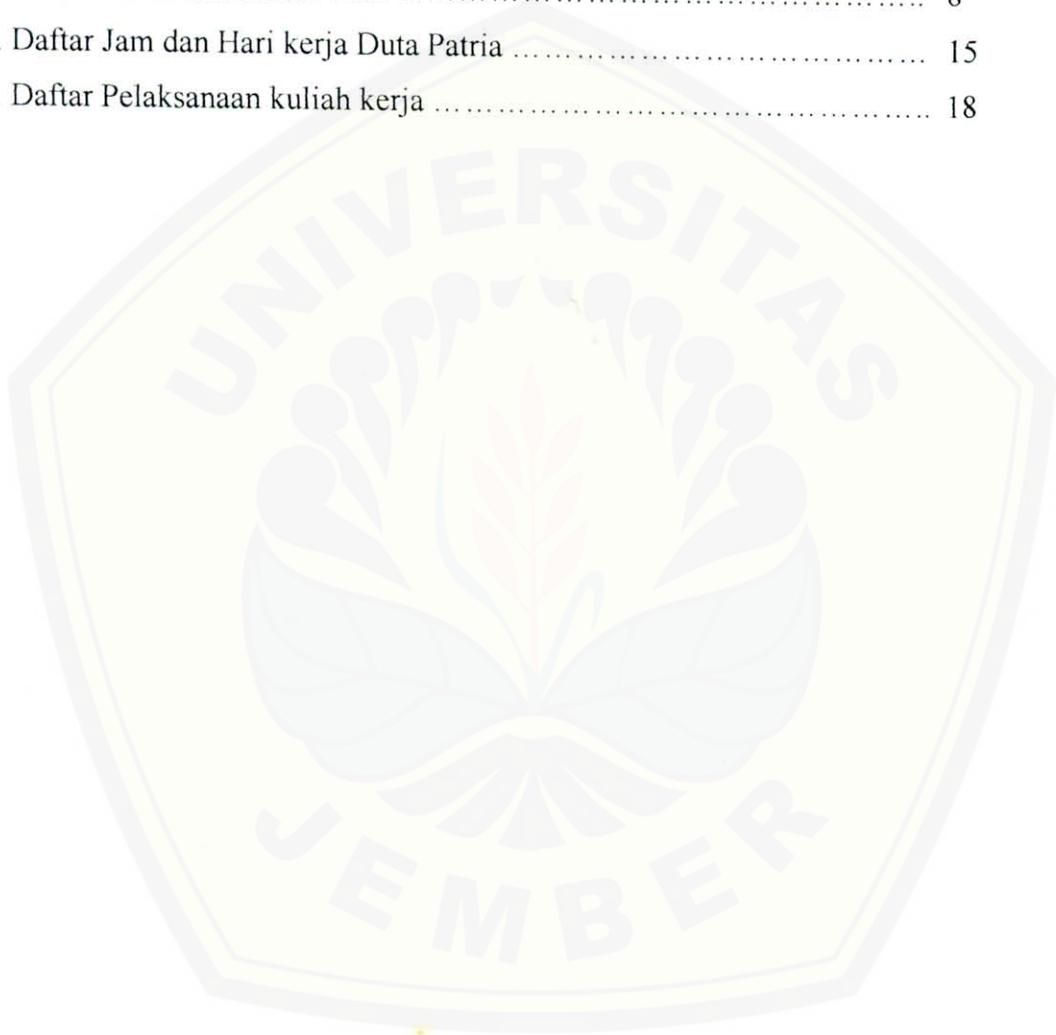
	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN MOTTO	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Program Kuliah Kerja	5
1.2.1 Tujuan Kuliah Kerja	5
1.2.2 Manfaat kuliah kerja	5
II. GAMBARAN UMUM BIRO PERJALANAN WISATA DUTA PATRIA JEMBER.	
2.1 Gambaran Umum Duta Patria Jember	6
2.2 Visi dan Misi Biro Perjalanan Wisata Duta Patria	10
2.2.1 Visi Duta Patria	10
2.2.2 Misi Duta Patria	10
2.3 Organisasi Duta Patria	11
2.3.1 Struktur Organisasi	11
2.3.2 Job Description	12
2.3.3 Jam dan Hari Kerja Duta Patria	15

III. PELAKSANAAN KEGIATAN KULIAH KERJA	
3.1 Deskripsi Pelaksanaan Kuliah Kerja	16
3.2 Implikasi kebijakan dan Pelaksanaan terhadap Pelaksanaan kegiatan Duta Patria Jember	18
3.2.1 Strategi Pemasaran Produk Wisata	19
3.2.2 Analisis SWOT	23
3.2.3 Analisis SWOT Biro Perjalanan Wisata Duta Patria	25
IV. PENUTUP	28
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN-LAMPIRAN	



DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
1. Daftar Tenaga kerja Duta Patria	7
2. Daftar nama tour leader	8
3. Daftar Jam dan Hari kerja Duta Patria	15
4. Daftar Pelaksanaan kuliah kerja	18



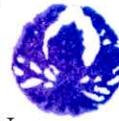
DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1. Struktur Organisasi	12



DAFTAR LAMPIRAN

1. Istilah-istilah dalam Kegiatan Pramuwisata.
2. Agenda Kunjungan Market.
3. Surat Tugas.
4. Paket wisata Nusantara.
5. Paket Wisata Malang Prigen.
6. Paket Wisata Aku Cinta Indonesia.
7. Paket Wisata Jakarta tour.
8. Paket Wisata Pelajar Plus PJKK
9. Program Wali Lima.
10. Paket Haji Safir.
11. Paket Umroh Pertengahan Romadhon.
12. Daftar Harga Untuk Paket Wisata.



I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang.

Industri pariwisata di era globalisasi ini di tinjau dari sudut pandang perekonomian di akui sebagai industri yang penting, ini disebabkan karena sebagian besar devisa negara Indonesia dihasilkan oleh sektor pariwisata, sehingga sektor ini dijadikan salah satu sektor andalan yang mampu menggerakkan roda perekonomian negara kita di samping sektor-sektor lain yang terkait sehingga di harapkan dapat membuka lapangan kerja, kesempatan berusaha, meningkatkan pendapatan masyarakat dan pendapatan daerah serta meningkatkan devisa negara (Undang-Undang Republik Indonesia no:9 tahun 1990 tentang kepariwisataan), bahkan telah tercantum di dalam GBHN bahwa pariwisata sebagai integral dari pembangunan nasional. pengembangan dan pembangunan pariwisata perlu di tingkatkan secara menyeluruh dan terpadu dengan sektor-sektor lainnya, tidak terkecuali usaha-usaha yang kecil, menengah maupun yang besar agar nantinya dapat saling menunjang antara satu dengan yang lain. Untuk itu perlu diadakan pengarahannya dan perencanaan yang matang dalam pembangunan obyek-obyek wisata serta promosi dan pemasarannya, selanjutnya perlu di tingkatkan pendidikan dan pelatihan dan penyediaan sarana dan prasaran serta mutu dan kualitas pelayanan lebih ditingkatkan.

Perkembangan teknologi dan informasi semakin pesat dan canggih para konsumenpun semakin bebas dalam menentukan pilihannya, dengan demikian yang terpenting adalah kemampuan perusahaan untuk menciptakan nilai beli tambah bagi pelanggannya. Untuk itu pelayanan dan pendekatan kepada konsumen perlu di tingkatkan lagi supaya konsumen lebih loyal dan percaya perusahaan, tujuan ini dapat dicapai bila kebutuhan mereka dapat terpenuhi dan terpuaskan. Pariwisata merupakan sektor yang potensial sebagai titik pengembangan ekonomi, untuk itu sektor pariwisata di jadikan sebagai pendukung pembangunan nasional antara lain:

- a. Perjalanan wisata dari tahun ke tahun terus mengalami peningkatan.
- b. Pariwisata tidak begitu terpengaruh gejolak ekonomi dunia dan pertumbuhannya lebih cepat dari pertumbuhan ekonomi dunia.
- c. Kegiatan ekonomi daerah lebih di tingkatkan dan pengaruh ganda dari pengembangan pariwisata tampak lebih nyata.
- d. Sektor pariwisata tidak mengenal proteksi dan quota seperti sektor lain.
- e. Potensi sektor pariwisata Indonesia yang tersebar diseluruh wilayah kepulauan Nusantara yang beraneka ragam macamnya dan tak akan habis terjual.
- f. Pariwisata sudah menjadi kebutuhan hidup manusia pada umumnya.

Maka dari itu setiap insan dari pariwisata harus ikut berperan aktif dalam membangun dan memajukan kepariwisataan nasional, sehingga nantinya sektor pariwisata dapat di jadikan sektor industri yang sangat potensial dan mempunyai peranan penting dimasa yang akan datang, selain sektor lain yang ikut memajukan perekonomian negara kita.

Sektor pariwisata di dalam perkembangannya ke arah yang lebih baik di dukung oleh beberapa sektor yang saling berhubungan, sektor itu antara lain:

a. Perjalanan wisata

Segala sesuatu yang berhubungan dengan kegiatan perjalanan wisata/traveling, yang mencakup biro perjalanan wisata, pemandu wisata / tour leader dan informasi wisata.

b. Akomodasi Wisata.

Semua fasilitas sarana dan prasarana yang digunakan oleh pariwisata mencakup hotel, restoran, pondok wisata dan transportasi sebagai alat untuk mempermudah dalam melakukan perjalanan wisata.

c. Organisasi Pariwisata.

Organisasi yang bergerak dalam bidang pariwisata baik negeri (yang di bentuk oleh pemerintah dan bekerja atas nama pemerintah) maupun swasta (non pemerintah).

d. Sosial Budaya Masyarakat (*Yoeti, Oka. 1980. Pemasaran Pariwisata*)

Dari keempat sektor di atas sangat berpengaruh terhadap perkembangan pariwisata nasional. Berkaitan dengan hal tersebut di atas, maka penulis dalam pelaksanaan kuliah kerja ini memilih biro perjalanan wisata sebagai tempat untuk melaksanakan kuliah kerja, dalam pelaksanaan kuliah kerja ini penulis dapat menerapkan ilmu yang telah di dapat selama di bangku kuliah dengan praktek yang ada di lapangan dan sebagai pelatihan untuk memasuki dunia kerja.

Usaha perjalanan wisata mempunyai peranan penting di dalam memasarkan daerah tujuan wisata, sebagai perantara antara daerah tujuan wisata dengan berbagai badan usaha perjalanan dan para calon wisatawan. Usaha perjalanan dapat membentuk suatu hubungan yang sangat vital dalam memacu perkembangan pariwisata, semua pembeli pariwisata menganggap usaha perjalanan wisata sebagai suatu sarana untuk kepuasan mereka, oleh sebab itu usaha perjalanan wisata harus benar-benar mengerti dan memahami kebutuhan dan keinginan wisatawan supaya apa yang kita berikan kepada wisatawan dapat kesan tersendiri bagi mereka. Kebutuhan dan keinginan tersebut juga di manfaatkan oleh biro perjalanan wisata untuk memasarkan produk wisatanya.

Dalam pelaksanaan kuliah kerja ini penulis memilih biro perjalanan wisata sebagai tempat kuliah kerja di karenakan penulis menilai bahwa biro perjalanan wisata sangat penting dalam memasarkan usaha wisata, karena dalam suatu perjalanan wisata telah mencakup beberapa kegiatan wisata, mulai dari:

- a. Mendatangkan atau memberangkatkan wisatawan (mengurus paspor, visa dan dokumen perjalanan lainnya).
- b. Akomodasi wisata.
- c. Daerah tujuan wisata. (*Yoeti, Oka. 1985. Tour and Travel Management*)

Jadi dalam usaha perjalanan wisata sudah mencakup semua sektor pariwisata, maka dari itu penulis memilih Biro Perjalanan Wisata Duta Patria di Jember sebagai tempat untuk melaksanakan program kuliah kerja.

Penulis memilih Biro Perjalanan Wisata Duta Patria Jember sebagai tempat kuliah kerja, karena Biro Perjalanan Wisata Duta Patria Jember merupakan satu-satunya biro perjalanan wisata yang ada di Jember, dilihat dari status perijinan biro perjalanan wisata maka Biro Perjalanan Wisata Duta Patria merupakan usaha perjalanan yang profesional dan yang pertama di Jember, penulis berharap dengan memilih Biro Perjalanan Wisata Duta Patria sebagai tempat kuliah kerja, dapat melatih penulis menjadi seorang pengelola biro perjalan wisata yang handal yang nantinya bisa menjadi bekal bagi penulis untuk memasuki dunia kerja.

Seiring dengan tumbuh berkembangnya biro perjalanan wisata maka persainganpun tidak dapat di hindari, dengan adanya persaingan yang ketat maka sebuah usaha perjalanan wisata harus bisa menjadikan persaingan tersebut sebagai pemacu semangat untuk maju dan berkembang sehingga bisa menjadi pilihan utama bagi konsumen, dengan jalan:

- a. Harus bisa menciptakan komunikasi yang baik antara konsumen dan produsen.
- b. Menerapkan strategi pemasaran yang tepat untuk memasarkan produk wisatanya.
- c. Melakukan segmentasi pasar agar pemasaran produk tepat sasarannya.

(Purnomo,H. Setiawan. Mansyah,Z. 1993. Management Strategi Sebuah Konsep Pengantar)

Demikian pula dengan Duta Patria Jember, sebagai biro perjalanan wisata dalam memasarkan produk-produk wisatanya menggunakan strategi pemasaran yang tepat dalam memasarkan produk wisatanya kepada konsumen sehingga nantinya Biro Perjalanan Wisata Duta Patria bisa menjadi pilihan nomor satu bagi konsumen.

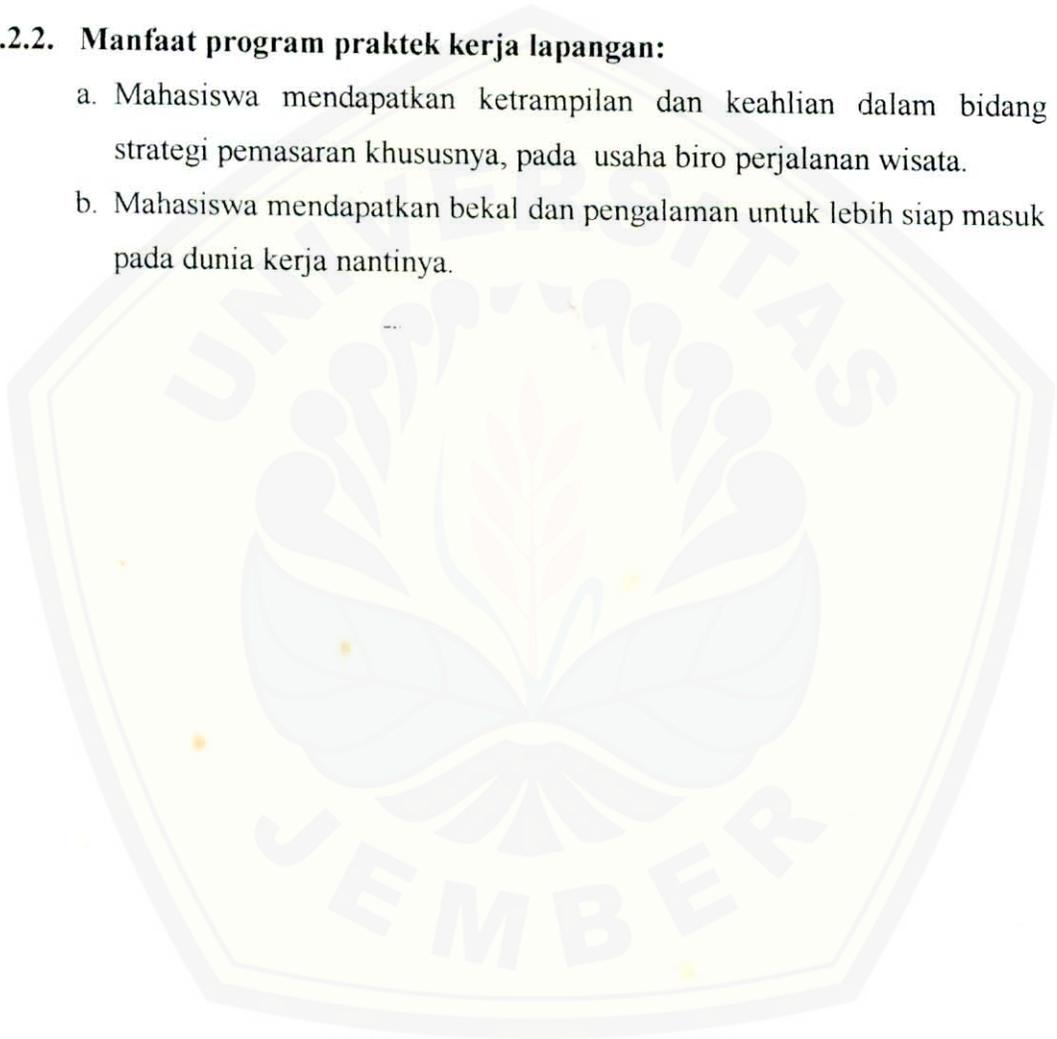
1.2. Tujuan dan Manfaat Program Praktek Kerja Lapangan.

1.2.1. Tujuan program praktek kerja lapangan:

- a. Ingin mengetahui pelaksanaan strategi pemasaran yang dilakukan oleh Biro Perjalanan Wisata Duta Patria dalam memasarkan produk wisatanya.

1.2.2. Manfaat program praktek kerja lapangan:

- a. Mahasiswa mendapatkan ketrampilan dan keahlian dalam bidang strategi pemasaran khususnya, pada usaha biro perjalanan wisata.
- b. Mahasiswa mendapatkan bekal dan pengalaman untuk lebih siap masuk pada dunia kerja nantinya.





II. GAMBARAN UMUM BIRO PERJALANAN WISATA DUTA PATRIA JEMBER

2.1. Gambaran Umum Biro Perjalanan Wisata Duta Patria

Pada tahun 1993 di Jember belum ada biro perjalanan yang berdiri, sehingga peluang bisnis dibidang usaha perjalanan wisata tersebut memberikan inspirasi pada Denik Sumaryati, A.Md, untuk mendirikan biro perjalanan wisata di kota Jember. Mulai tahun 1994 maka di susunlah konsep Biro Perjalanan Duta Patria, konsep tersebut meliputi tujuan, misi, pengembangan, rencana strategi pemasaran dan semua hal yang berkaitan dengan pendirian sebuah biro perjalanan wisata. Tahap selanjutnya, Denik Sumaryati, A.Md melakukan survey ke lapangan untuk mengetahui obyek-obyek wisata di Jember dan sekitarnya, akhirnya konsep perusahaan dan hasil survey ini tertuang dalam proposal perusahaan.

Proposal perusahaan telah siap untuk diajukan ke beberapa Departemen terkait pada tahun 1995. Departemen-departemen ini meliputi Departemen Pariwisata, Departemen Perindustrian dan Perdagangan serta Departemen Kehakiman. Bulan juni 1995, beberapa surat ijin telah diterbitkan oleh Departemen terkait. Surat ijin tersebut terdiri dari akte notaris perusahaan dan rekomendasi dari kantor wilayah Departemen Perindustrian dan Perdagangan ijin tersebut dilengkapi dengan NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) dan ijin oerasional sementara dari Dirjen Pariwisata.

Tanggal 15 september 1995 berdirilah Biro Perjalanan Wisata Duta Patria Karya Mandiri, dengan bentuk perseroan yang lengkap dengan gedung operasional. Pada awalnya, Biro Perjalanan Wisata Duta Patria menempati kantor di jalan Letjend Panjaitan Jember, setelah lebih kurang dari tiga tahun, pada bulan September 1998 Biro Perjalanan Wisata Duta Patria pindah kekantor inventaris di jalan Dharma Wangsa 109 Jember, kepindahan ini dilakukan setelah terbit ijin tetap usaha dari Dirjen Pariwisata dengan SK. No.107/PW/556/1998.

Biro Perjalanan Wisata Duta Patria Karya Mandiri mempunyai cabang perusahaan di Surabaya, yang beralamat di jalan Semolawu 1/5 Surabaya. Cabang

yang ada di Surabaya berfungsi sebagai agen biro perjalanan wisata dan juga sebagai tempat istirahat bagi *driver* dan kendaraan *shuttle tour* Jember – Surabaya pulang pergi, *shuttle tour* ini ada setiap hari.

Biro Perjalanan Wisata Duta Patria sampai sekarang masih bertempat di jalan Dharma Wangsa 109 Jember dan telah beroperasi selama lebih kurang tujuh tahun, selama kurun waktu tujuh tahun tersebut tenaga kerja yang berkerja di Biro Perjalanan Wisata Duta Partia sudah mengalami pergantian beberapakali dan sampai saat ini jumlah karyawan adalah 15 orang, jumlah tenaga kerja ini tidak sesuai dengan jumlah pekerjaan yang ada di Biro Perjalanan Wisata Duta Patria. Seperti yang diungkapkan oleh direktur perusahaan bahwa terdapat beberapa pekerjaan yang dirangkap atau dikerjakan oleh satu orang, tetapi ada pekerjaan yang membutuhkan lebih dari satu tenaga kerja. Biro Perjalanan Wisata Duta Patria mempunyai dua status karyawan yaitu karyawan tetap dan karyawan *free lance*. Tenaga kerja Biro Perjalanan Wisata Duta Patria adalah sebagai berikut:

Tabel 1. Tenaga Kerja Duta Patria Jember

No	Jabatan	J. Karyawan
1	Direktur, Manajer Pemasaran	1
2	Staf Administrasi Umum, Staf keuangan dan Akuntansi	1
3	Staf penjualan	2
4	Manajer operasional dan tour leader	1
5	Staf tour dan tour leader	2
6	Tour leader(<i>free lance</i>)	4
7	Manajer Transportasi dan driver	1
8	Driver	2
9	Staf reservasi	1
Jumlah		15

Sumber: P.T. Duta Patria Jember (Tahun 1995)

Keterangan:

❖ *Tour leader* dengan status *free lance*

Dalam kegiatan operasional tournya Biro Perjalanan Wisata Duta Patria mempunyai beberapa *tour leader* yang bertugas untuk memimpin rombongan. Daftar nama-nama *tour leader* Biro Perjalanan Wisata Duta Patria adalah sebagai berikut:

Tabel 2. Daftar nama-nama *tour leader*

No	Nama	Pendidikan	Domisili
1	Drs. Syaikhoni	Strata I	Jember
2	Ahmad Rojul	S.L.T.A	Jember
3	Heru Mulyadi A.Md	Diploma III	Jember
4	Darmawan	S.L.T.A	Jember
5	Irfan Rosadi	S.L.T.A	Jember
6	Retno Herawati A.Md	Diploma III	Jember
7	Riri Rukmina	S.L.T.A	Jember

Sumber: P.T. Duta Patria Jember (Tahun 1998)

Dalam pelaksanaan *tour* dilapangan peserta *tour*, peserta *tour* mulai dari tingkat kanak-kanak sampai mahasiswa serta dari kalangan karyawan sebuah instansi, *tour leader* yang memimpin rombongan adalah sama, untuk peserta dari tingkat taman kanak-kanak biasanya orang tua menyertai mereka dengan memesan dua tiket sekaligus dan guru ikut serta mendampingi mereka juga, sedangkan untuk pelajar dan mahasiswa biasanya langsung dipimpin oleh *tour leader*. Pada dasarnya pelayanan *tour leader* kepada konsumen (peserta *tour*) adalah sama, karena pelayanan kepada konsumen dalam pelaksanaan *tour* sudah menjadi satu paket dalam paket perjalanan wisata.

Biro Perjalanan Wisata Duta Patria bergerak dalam bidang usaha perjalanan wisata, adapun paket perjalanan wisata adalah:

a. Membuat, menjual dan , menyelenggarakan paket wisata.

Biro Perjalanan Wisata Duta Patria memberikan pelayanan kepada konsumen yang ingin melakukan kegiatan dharma wisata dari semua kalangan, baik dari keluarga, orang-orang tertentu serta dari berbagai macam instansi, baik dari instansi pemerintah maupun swasta, dengan terlebih dahulu melakukan konfirmasi dan negoisasi dengan staf penjualan untuk mencapai kesepakatan.

Untuk peserta kelompok *tour* ditetapkan minimal peserta 8 orang, sebagai ukuran adalah tempat duduk kendaraan L-300, jika dibawah jumlah *tour* tetap bisa dilaksanakan jika peserta *tour* bersedia menanggung seluruh biaya satu paket perjalanan wisata meskipun jumlah mereka dibawah minimal.

b. Menjadi perantara dalam pemesanan tiket angkutan darat, laut dan udara.

Biro Perjalanan Wisata Duta Patria juga menjadi perantara dalam melayani konsumen yang ingin memesan tiket pesawat udara, laut, dan darat karena di Jember belum ada biro perjalanan wisata yang *on-line* dengan maskapai penerbangan, maka proses pemesanan tiket pesawat udara tidak bisa secara langsung tetapi melalui beberapa proses, yaitu:

1. Untuk jalur ramai (Banjarmasin, Balikpapan, Batam, Denpasar dan Ujung Pandang) tiket dipesan minimal 2 hari sebelum pemberangkatan.
2. Untuk jalur tidak ramai (Ambon, Biak, Bima) tiket bisa dipesan satu hari sebelum pemberangkatan.
3. Mengisi daftar identitas diri sebagai data untuk *booking ticket* dengan cara sebagai berikut:
 - a) Nama : Mr. Khoiruddin
 - b) Airlines : Garuda
 - c) Date : 24 September 2002
 - d) Destination : Surabaya, Jakarta PP
 - e) Price : US \$ 326
 - f) Departure : 09.00 WIB
 - G). Phone : (0331) 48745

2.2. Visi dan Misi Biro Perjalanan Wisata Duta Patria

Biro Perjalanan Wisata Duta Patria didalam menjalankan sistem operasional perusahaannya mempunyai visi dan misi sebagai satu titik acuan, supaya dalam operasionalnya Biro Perjalanan Wisata Duta Patria mempunyai arah ke depan yang lebih baik demi kemajuan perusahaan, baik jangka panjang maupun jangka pendek.

2.2.1. Visi Biro Perjalanan Wisata Duta Patria

- a) Memberikan arahan atau pandangan bagi manajemen perusahaan untuk merealisasi tujuan perusahaan dimasa mendatang, baik dalam jangka pendek maupun panjang.
- b) Memberikan gambaran perencanaan strategis jangka panjang baik yang menyangkut tujuan yaitu dalam penjabaran visi tentang masa depan perusahaan maupun cara bagaimana visi tersebut dapat diwujudkan.
- c) Mengidentifikasi misi dan strategis perusahaan untuk membuat perencanaan bagi pemberdayaan dan pengalokasian sumber daya untuk peluang-peluang yang berkontribusi bagi implementasi strategis perusahaan.
- d) Membuat dasar bagi pembuatan perencanaan strategis perusahaan yang menyangkut kondisi intern perusahaan dengan lingkungan ekstern.

2.2.2. Misi Biro Perjalanan Wisata Duta Patria

- a) Perusahaan yang direncanakan adalah perusahaan yang bergerak dan berusaha dibidang jasa pariwisata dalam arti yang seluas-luasnya, yang menghasilkan produk jasa yang berhubungan kepariwisataan serta usaha-usaha baru, dimana usaha-usaha tersebut merupakan pengembangan yang jangka panjang diarahkan berkembang secara desentralisasi (konsep perusahaan dalam perusahaan group)

- b) Usaha yang dikembangkan adalah usaha jasa pariwisata yang meliputi usaha:
1. Biro dan agen perjalanan wisata
 2. Jasa pramuwisata
 3. Jasa penyelenggaraan konvensi, perjalanan insentif dan pameran
 4. Jasa penyelenggaraan hiburan
 5. Jasa informasi
- c) Serta usaha lain yang mendukung dan terkait baik secara operasional maupun manajemen, yaitu:
1. Usaha penyediaan sarana transportasi
 2. Usaha *transportasi* usaha *travel*
 3. Usaha lain yang terkait, diantaranya, pendidikan pariwisata pengusaha fasilitas pariwisata (*hotel, restoran, art shop*).

2.3. Organisasi Biro Perjalanan Wisata Duta Patria

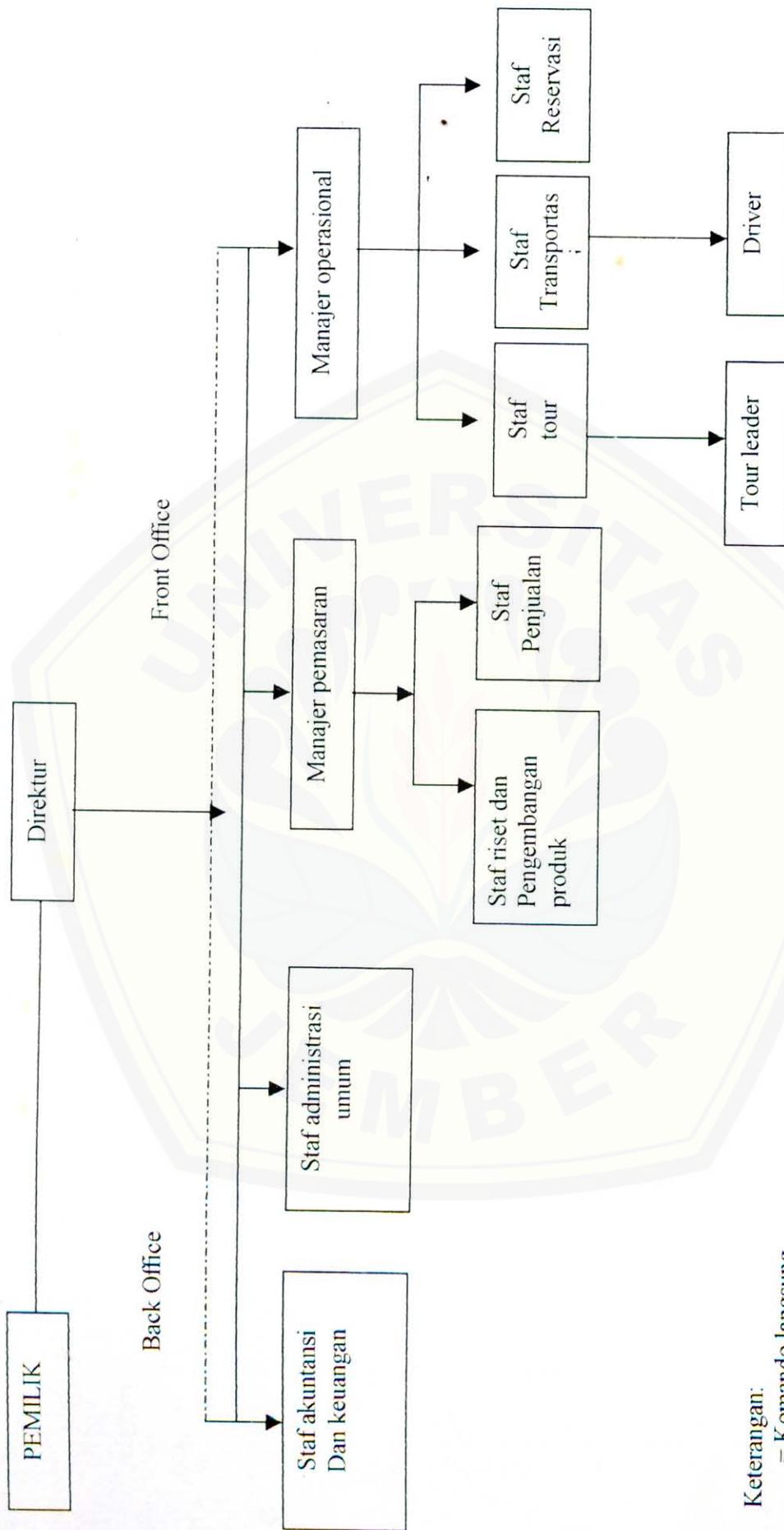
2.3.1. Struktur Organisasi Biro Perjalanan Wisata Duta Patria

Pada dasarnya organisasi adalah suatu bentuk kerjasama yang diciptakan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan bersama. Ditinjau dari tujuan yang telah ditetapkan secara bersama menunjukkan bahwa organisasi bukan semata-mata hubungan kerjasama yang berorientasi pada keuntungan ekonomi, tetapi juga bagaimana menciptakan suasana kerja yang nyaman, dimana nantinya akan berdampak pada peningkatan etos kerja dalam organisasi.

Suatu organisasi atau perusahaan memerlukan koordinasi dalam menjaga kelangsungan hidup dan keselarasan aktivitas perusahaan, maka terciptalah struktur organisasi yang berfungsi untuk mengetahui kedudukan dengan tugas. Struktur organisasi tersebut akan tampak lebih jelas dan tegas apabila dituangkan dalam bagan struktur organisasi yang menunjukkan garis-garis komunikasi dan tugas masing-masing posisi dan jabatan, adapun bagan struktur organisasi dari Biro Perjalanan Wisata Duta Patria adalah sebagai berikut:

Gambar 1 : Struktur Organisasi

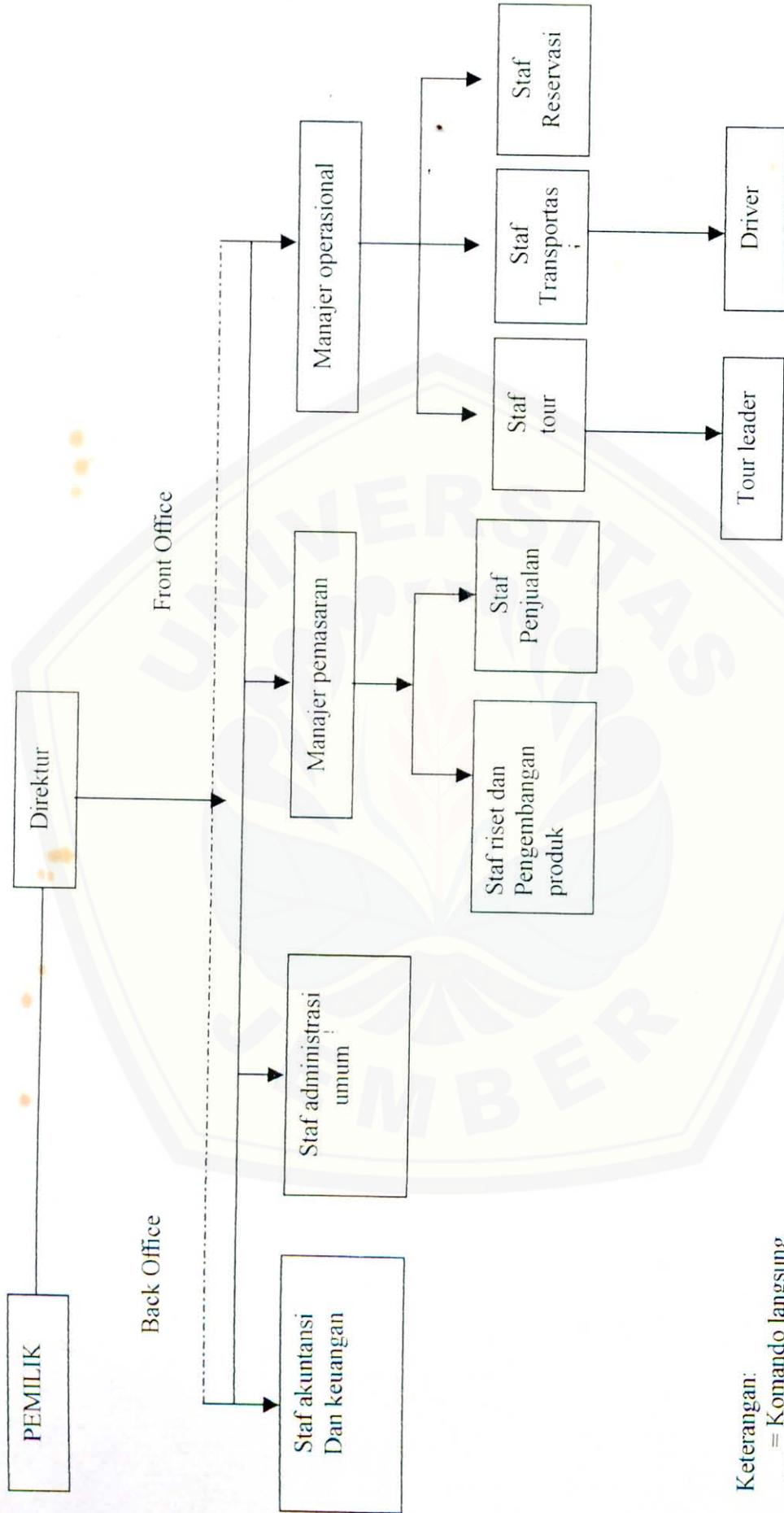
P.T. DUTA PATRIA



Keterangan:
— = Komando langsung
-.- = Pembatas Antar Bagian
..... = Komando tak langsung
Sumber : P.T. Duta Patria

Gambar 1 : Struktur Organisasi

P.T. DUTA PATRIA



Keterangan:
— = Komando langsung
-.- = Pembatas Antar Bagian
..... = Komando tak langsung
Sumber : P.T. Duta Patria

2.3.2. Job Description

Dalam struktur organisasi setiap jabatan mempunyai tugas dan tanggung jawab yang berbeda antara satu dengan yang lain. Tugas dan tanggung jawab setiap jabatan tersebut, akan memperjelas hubungan masing-masing bagian dalam kegiatan operasional perusahaan. Tugas dan tanggung jawab tersebut adalah:

a. Direktur

- 1) Memimpin, mengkoordinasi dan mengawasi jalannya perusahaan secara keseluruhan.
- 2) Menetapkan kebijakan umum perusahaan dalam upaya pencapaian tujuan perusahaan.
- 3) Bertanggung jawab terhadap kelangsungan hidup perusahaan.
- 4) Bertanggung jawab pada pemilik perusahaan.

b. Staf akuntansi dan keuangan

- 1) Merencanakan, mengatur dan mengendalikan semua kegiatan dibidang keuangan perusahaan
- 2) Melakukan pembukuan terhadap seluruh kegiatan perusahaan.
- 3) Bertanggung jawab terhadap transaksi yang terjadi sehari-hari.
- 4) Bertanggung jawab terhadap keuangan perusahaan.
- 5) Mengatur gaji karyawan.

c. Staf administrasi umum

- 1) Mengatur pengawasan terhadap surat masuk dan keluar dari perusahaan.
- 2) Membuat surat-surat keluar dan draft-draft kontrak.
- 3) Bertanggung jawab terhadap surat-surat dan dokumen-dokumen perusahaan.

d. Manajer pemasaran

- 1) Memantau fluktuasi volume penjualan.
- 2) Bertanggung jawab terhadap pemasaran jasa secara keseluruhan.
- 3) Menetapkan kebijakan yang berhubungan dengan kegiatan pemasaran.
- 4) Bersama manajer operasional, *staf tour* dan *tour leader* melakukan analisis terhadap keluhan-keluhan pelanggan.

e. Staf penjualan

- 1) Melakukan kontrak dengan konsumen.
- 2) Bertanggung jawab terhadap isi kontrak (MOU).
- 3) Mendatangi konsumen bila diperlukan.
- 4) Melaporkan hasil penjualan kepada manajer pemasaran.
- 5) Menerima dan melayani kosumen ke perusahaan.
- 6) Melakukan pendekatan kepada konsumen yang berprospek.
- 7) Melakukan presentasi penjualan di instansi, lembaga, sekolah dan sebagainya.

f. Staf Tour

- 1) Memilih mitra kerja biro perjalanan wisata.
- 2) Mengawasi kinerja *tour leader* dalam pelaksanaan tour dan menentukan *tour leader*.
- 3) Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tour sesuai dengan kontrak.
- 4) Menyusun program tour yang telah disepakati.

g. Staf riset dan pengembangan produk

- 1) Membuat angket penilaian kualitas pelayanan.
- 2) Memantau dan menganalisa keinginan serta kebutuhan konsumen.
- 3) Memantau perubahan pasar.
- 4) Bertanggung jawab membuat atau pengembangan produk-produk perusahaan.

h. Staf transportasi

- 1) Mengelola *travel*, *rent car* dan jasa kurir.
- 2) Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan *travel*, *rent car* dan jasa kurir.

i. Staf reservasi

- 1) Melakukan reservasi hotel dan catering untuk tour sesuai dengan kontrak.
- 2) Melakukan pemesanan tiket (pesawat, kapal laut, kapal pesiar, kereta api dan bus).
- 3) Bertanggung jawab terhadap semua *reservasi* yang dilakukan.

j. Tour leader

- 1) Bersama kru (*driver* dan *kernet*) menjemput peserta *tour* dan menentukan *tour* dari tempat pemberangkatan yang telah disepakati.
- 2) Mendampingi peserta *tour* dari awal sampai akhir.
- 3) Mengantar peserta *tour* kembali ke tempat *tour*.

k. Manajer operasional

- 1) Mengawasi program *tour* yang telah disepakati.
- 2) Mengawasi kinerja *tour leader* dalam pelaksanaan *tour* dan menentukan *tour leader*.
- 3) Bersama *staf tour* menentukan *tour leader*.
- 4) Bersama *staf tour* memantau kinerja *tour leader*.
- 5) Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan kontrak.

l. Driver

- 1) Menjemput pelanggan dari tempat atau alamat pemberangkatan.
- 2) Bertanggung jawab atas keselamatan pelanggan.
- 3) Bertanggung jawab atas kondisi kendaraan bersama-sama staf transportasi.

2.3.2 Jam dan Hari Kerja Duta Patria Jember

Duta patria Jember di dalam pelaksanaan tugas sehari-hari mempunyai jam kerja yang ditetapkan oleh perusahaan untuk semua baik yang di kantor maupun yang berada dilapangan, untuk karyawan yang bertugas dilapangan (*driver* dan staf pemasaran) diwajibkan melapor ke kantor sebelum dan sesudah melaksanakan tugas, pelaporan ini tetap dilakukan meskipun lebih dari jam 16.00 wib. Pelaporan dilakukan langsung kepada manajer transportasi (Bapak Indratno Joko Sutopo), jam dan hari kerja Duta Patria Jember adalah sebagai berikut:

Tabel 3. Jam dan Hari Kerja Duta Patria Jember

Hari	Jam Kerja	Istirahat
Senin – Kamis	08.00 – 16.00 Wib	12.00 – 13.00 Wib
Jum'at	08.00 – 16.00 Wib	11.30 – 13.00 Wib
Sabtu	08.00 – 16.00 Wib	12.00 – 13.00 Wib

Sumber : P.T. Duta Patria Jember (Tahun 1995)

Jam buka sampai dengan jam 21.00 wib untuk mempermudah *driver* yang akan melapor, tetapi diluar jam kerja bukan berarti pelayanan dihentikan, konsumen akan tetap dilayani sampai dengan jam 21.00 wib oleh beliau Ibu Denik Sumaryati, ini dikarenakan rumah beliau satu komplek dengan kantor Biro Perjalanan Wisata Duta Patria Jember.

VI. PENUTUP

Perkembangan sektor pariwisata di Indonesia diharapkan dapat perekonomian negara, melalui penerimaan devisa dari sektor pariwisata (tingkat kunjungan wisatawan mancanegara) dan juga meningkatkan pendapatan perkapita penduduk dengan jalan memperluas dan meratakan kesempatan berusaha serta dapat memperkenalkan kekayaan alam dan budaya Indonesia. Dengan semakin pesatnya informasi global maka diharapkan perkembangan pariwisata di Indonesia dapat lebih meningkat lagi, agar nantinya dengan kemajuan sektor pariwisata tersebut dapat memberi manfaat yang luas bagi sektor-sektor yang lain. Untuk memajukan sektor pariwisata yang handal di bidang pariwisata dan strategi yang tepat untuk pembangunan pariwisata dan hal itu semua menjadi tanggung jawab generasi muda Indonesia terutama yang mendalami ilmu pariwisata sebagai disiplin ilmu yang terpilih. Penulis berharap dengan terselesaikannya laporan akhir ini, merupakan satu titik awal bagi penulis untuk ikut andil dalam pembangunan pariwisata Indonesia, dan laporan ini semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak.



Milik UPT Perpustakaan
UNIVERSITAS JEMBER

VI. PENUTUP

Perkembangan sektor pariwisata di Indonesia diharapkan dapat perekonomian negara, melalui penerimaan devisa dari sektor pariwisata (tingkat kunjungan wisatawan mancanegara) dan juga meningkatkan pendapatan perkapita penduduk dengan jalan memperluas dan meratakan kesempatan berusaha serta dapat memperkenalkan kekayaan alam dan budaya Indonesia. Dengan semakin pesatnya informasi global maka diharapkan perkembangan pariwisata di Indonesia dapat lebih meningkat lagi, agar nantinya dengan kemajuan sektor pariwisata tersebut dapat memberi manfaat yang luas bagi sektor-sektor yang lain. Untuk memajukan sektor pariwisata yang handal di bidang pariwisata dan strategi yang tepat untuk pembangunan pariwisata dan hal itu semua menjadi tanggung jawab generasi muda Indonesia terutama yang mendalami ilmu pariwisata sebagai disiplin ilmu yang terpilih. Penulis berharap dengan terselesaikannya laporan akhir ini, merupakan satu titik awal bagi penulis untuk ikut andil dalam pembangunan pariwisata Indonesia, dan laporan ini semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak.



Milik UPT Perpustakaan
UNIVERSITAS JEMBER

DAFTAR PUSTAKA

1. Purnomo, H. Setiawan, Z. 1993. *Manajemen Strategi Sebuah konsep Pengantar*. Jakarta: Lembaga Penerbit Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia.
2. Rangkuti, F. 2002. *Analisis SWOT Teknik Membedah Kasus Bisnis*. Jakarta: P.T. Gramedia Pustaka Utama.
3. Suprihanto, J. Sumarsani, M. 1998. *Pengantar Bisnis (Dasar-Dasar Ekonomi Perusahaan)*. Yogyakarta: Liberty Yogyakarta.
4. Suwanto, G. 1997. *Dasar-Dasar Pariwisata*. Yogyakarta: ANDI Yogyakarta.
5. Yoeti Oka. 1980. *Pemasaran Pariwisata*. Bandung: Angkasa Offset.
6. Yoeti Oka. 1985. *Pengantar Ilmu Pariwisata*. Bandung: Angkasa Offset
7. Yoeti Oka. 1985. *Tour and travel Management*. Jakarta: PT Pradnya Paramita.
8. Yoeti Oka. 1986. *Penuntun Praktis Pramuwisata Profesional*. Bandung: Angkasa Offset.



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jl. Kalimantan - Kampus Tegalboto, Telp. (0331) 335586 - 331342, Fax. 0331 - 335586 Jember 68121
Email : Fisipunej @ jember, wasantara.net.id Telp. (0331) 332736

Nomor : 2517 / J.25.1.2/PP.9/2002
Lampiran : 2 lembar
Perihal : Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

Jember, 07 Agustus 2002

Kepada Yth : Pimpinan Biro Perjalanan Wisata Duta Patria
H. Dharmawangsa 109
di
Jember

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat saudara, Nomor 070/08/435.63/DP1/2002 tertanggal 05 Agustus 2002 perihal seperti pada pokok surat, maka pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Nyata mahasiswa Program D-III Pariwisata Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember pada Biro Perjalanan Wisata Duta Patria akan berlangsung 30 (tiga puluh) hari. Adapun mahasiswa yang akan mengikuti kegiatan tersebut adalah 2 (dua) orang dengan surat tugas terlampir.

Selanjutnya pengaturan jadwal dan pelaksanaan Praktek Kerja Nyata sependunya kami serahkan kepada saudara sesuai dengan tata tertib dan disiplin kerja yang berlaku.

Demikian atas bantuan dan kerja sama yang baik kami ucapkan terima kasih.

an. Dekan
Pembantu Dekan I,
Drs. Agus Budihardjo, MA
NIP. 130 879 634

Tembusan Kepada:

1. Ketua Program D-III Pariwisata FISIP UNEJ
2. Kasubag Akademik FISIP UNEJ



SURAT TUGAS
No. 2517 -/J.25.1.2/PP.9/2002

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember memugaskan kepada mahasiswa yang namanya tercantum di bawah ini:

NO	NAMA	NIM	PROGRAM STUDI	JURUSAN
1.	Dedy Kurniawan	99-2176	D-III Pariwisata	Ilmu Administrasi
2.	Frans Firdian	99-2213	D-III Pariwisata	Ilmu Administrasi

Untuk mengikuti Program Praktek Kerja Nyata pada Biro Perjalanan Wisata Duta Patria Jember selama 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak tanggal ditetapkan sampai dengan selesai.

Selama melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Nyata diwajibkan mengikuti tata tertib dan disiplin kerja yang berlaku di tempat Praktek Kerja Nyata.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Jember, 07 Agustus 2002



Dekan
Kantor Dekan I,

Agus Budihardjo, MA
130 879 634

Tembusan Kepada:

1. Ketua Program D-III Pariwisata FISIP UNEJ
2. Kasubag Akademik FISIP UNEJ

Minggu I (7-10 Agustus 2002)

NAMA	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
Dedy Kurniawan (99-2176)	—	—	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Frans Firdian (99-2213)	—	—	frans	frans	frans	frans
Penanggung jawab	—	—	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Minggu II (12-16 Agustus 2002)

NAMA	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
Dedy Kurniawan (99-2176)	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Frans Firdian (99-2213)	frans	frans	frans	frans	frans	frans
Penanggung jawab	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Minggu III (19-24 Agustus 2002)

NAMA	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
Dedy Kurniawan (99-2176)	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Frans Firdian (99-2213)	frans	frans	frans	frans	frans	frans
Penanggung jawab	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

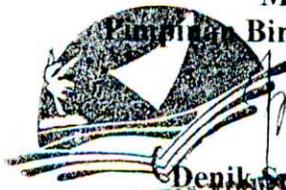
Minggu IV (26-31 Agustus 2002)

NAMA	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
Dedy Kurniawan (99-2176)	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Frans Firdian (99-2213)	frans	frans	frans	frans	frans	frans
Penanggung jawab	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

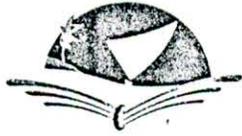
Minggu V (2-7 September 2002)

NAMA	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU
Dedy Kurniawan (99-2176)	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Frans Firdian (99-2213)	frans	frans	frans	frans	frans	frans
Penanggung jawab	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

Mengetahui,
 Kepala Biro Wisata Duta Patria



[Signature]
 Denik Samaryati, A.Md



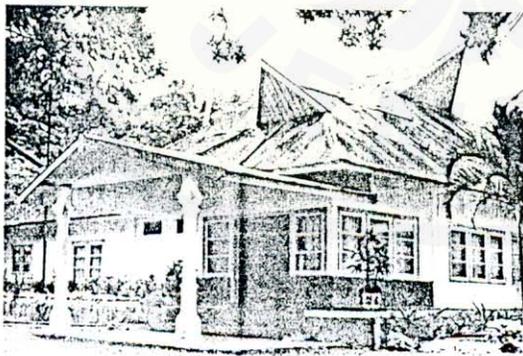
Duta Patria

INDONESIA TOUR OPERATOR



TEA MACHINE IN GUNUNG GAMBIR TEA FACTORY

East Java Special Tour



The Travel and Hotel Corporation :
DUTA PATRIA TOURS & TRAVEL : Jl. Dharmawangsa 109 Jember Telp. 62 - 331 - 712778
Fax : 62 - 331 - 337029, 712778
WISATA REMBANGAN : PO. Box 165 Jember Telp. 0331 - 420273, 420383

PROGRAM MALANG - PRIGEN

Hari I

Jam 04.30 WIB	Persiapan pemberangkatan dan pengaturan tempat duduk
Jam 05.00 WIB	Berangkat menuju kota Malang.
Jam 09.00 WIB	Tiba di Obyek Wisata Selecta /Sengkaling– Batu Malang.
Jam 11.00 Wib	Persiapan menuju ke Obyek wisata Taman Safari - Prigen, sambil menikmati makan siang dalam kemasan box .
Jam 13.30 Wib	Tiba di Taman Safari – Prigen
Jam 16.30 Wib	Meninggalkan obyek wisata Taman Safari Prigen untuk selanjutnya perjalanan pulang ke Kota Jember.
Jam 19.00 Wib	Berhenti sejenak di RM. Tongas – Probolinggo untuk menikmati makan malam secara semi prasmanan.
Jam 22.00 Wib	Diperkirakan tiba di Kota Jember

Harga pengelolaan :

DEWASA :

43 orang : Rp. 95.500,-

54 orang : Rp. 85.500,-

60 orang : Rp. 80.500,-

ANAK :

43 orang : Rp. 87.500,-

54 orang : Rp. 78.500,-

60 orang : Rp. 75.500,-

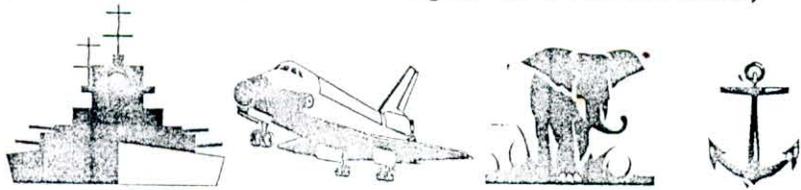
Harga sudah termasuk :

1. Free untuk 3 orang
2. Armada Bus {AC.rec.seat,Audio Musik,Formasi 2-2 {43}.2-3{60}}
3. Tour Leader
4. Tiket obyek wisata
5. Makan 2 X {kali}
6. Asuransi
7. Donasi (Parkir, tol, Retribusi dll)
8. Satu (1) Roll Film

Paket AKU Cinta INDONESIA

PAKET WISATA KREATIF & EDUKATIF

(Paket khusus untuk adik-adik tingkat TK & Sekolah Dasar)



Diskripsi Paket Wisata :

Paket wisata ini sengaja dikemas untuk menambah wawasan, pengalaman, serta ilmu pengetahuan bagi adik-adik kami di tingkat TK dan Sekolah Dasar. Pemilihan obyek wisata yang optimal, menyangkut unsur edukatif (pendidikan) yang dapat memperluas pengetahuan dan pengalaman, menumbuhkan rasa tanggung jawab, mengenal dan mencintai kebudayaan Bangsa dan Tanah Air sendiri, menumbuhkan toleransi hidup bermasyarakat dan lain-lain dan unsur rekreatif diharapkan mengembalikan kesegaran jasmani dan rohani.

Darmawisata :

- ♥ Acara dipandu oleh Tour Leader dan Guide Obyek Wisata yang berpengalaman.
- ♦ Menikmati wisata di **obyek Edukatif Lanudal Juanda** - Bandara Udara milik TNI AL. Adik-adik dapat melihat dan mengenal dari dekat pesawat tempur TNI AL dan beberapa pesawat komersial yang bersandar di bandara.
- ♦ **Pangarmatim TNI AL** (pangkalan Kapal Perang) di dermaga Ujung dan **PT. PAL** - perusahaan industri kapal laut.
Adik-adik dapat menikmati suasana berada di Kapal Laut Tempur milik TNI AL.
- ♦ **Patung Jales Viva Jaya Mahe**, patung yang menggambarkan kejayaan TNI AL - Di laut kita Jaya. Perjalanan wisata dilengkapi dengan paduan **obyek rekreatif** yaitu menikmati suasana **Kebun Binatang Surabaya** dan singgah di Pusat Kerajinan Tas dan Kulit - **Tanggul Angin**.
- ♣ Transportasi dan Makanan. Selama wisata, kita menggunakan bus AC yang nyaman dan aman. Untuk keperluan makan, kita dapat singgah di Rumah Makan yang representatif dengan harga yang terjangkau.
- ♣ Fasilitas wisata lain : Paket wisata ini telah dilengkapi dengan perlindungan diri (asuransi pariwisata), pengurusan ke obyek kunjungan, pembayaran/ donasi spt. parkir, tol, tips dll.

Harga pengelolaan per anak/orang :

1. Bus AC seat 64 Rp. 53.750
2. Bus AC seat 59 Rp. 55.850
3. Bus AC seat 54 Rp. 59.500
4. Bus AC seat 43 Rp. 69.750

Program dan harga dapat dinegosiasikan

Informasi Lebih Lanjut :

Hubungi Marketing/ Tour Departement
PT. DUTA PATRIA KARYA MANDIRI T&T
Jl. Dharmawangsa 109 (Barat Tawang Alun) Jember
Telp. 0331. 712 778

Harga termasuk :

1. Transportasi Bus AC
2. Tiket Obyek Wisata
3. Tour Leader & Guide
4. Makan Siang
5. Asuransi Pariwisata
6. Donasi (parkir, tol, TPR)
7. Tips kru bus
8. Free Panitia 2 pax/ bus

PROGRAM WISATA NUSANTARA

PAKET LOMBOK (5H/4M)

Hari I Jember – Lombok (D)

Siang hari peserta dijemput dialamat penjemputan. *Kru Duta Patria* akan membantu penempatan tempat duduk dan bagasi dalam Bus. Selanjutnya menuju Pulau Lombok dan diperkirakan pagi hari keesokan harinya tiba di Mataram.

Hari II Mataram Tour (BLD)

Setelah Check in Hotel dan makan pagi, peserta diantar menuju ke *Mayura*, sebuah kerajaan Bali di Lombok (1744), dilanjutkan ke *Pasar Sweta, Narmada dan Pura Lingsar* dan berakhir di *pantai Senggigi*. Kembali ke Hotel makan malam dan acara bebas.

Hari III Sasak Tour (BLD)

Setelah makan pagi berwisata ke pusat kerajinan gerabah *Desa Sukarare*, Pembuatan batik tradisional *Desa Rambitan, Pantai Kuta dan Tanjung Aan*. Kembali ke Hotel free Programe.

Hari IV Gili Air Tour (BLD)

Setelah makan pagi perjalanan wisata *Lendang Bajur – Pasar buah, Mongky Forest Pusuk, Pulau Gili Air*, kembali ke Hotel (*Entertainment Service*) acara bebas.

Hari V Mataram – Jember (BLD)

Setelah makan pagi dan check out Hotel, peserta melakukan perjalanan pulang kembali ke Kota Jember. Diperkirakan malam hari tiba Jember.

Paket Alternatif :

- Mataram Tour : *Mayura, Narmada, Pura Lingsar, Senggigi, Museum, Karang Kangkong, Suranadi, Karang Jangkong, Gunung Pengsong, Getap, Sweta, Banyumulek*
- Sasak Tour : *Sukarare, Rambitan, Pantai Kuta, Tanjung Aan, Penunjak.*
- Gili Air Tour : *Lendang Bajur, Monkey Forest Pusuk, Bangsal, Gili air, Senggigi.*
- Lombok Tour : *Museum, Lingsar, Narnada, Otak kokok, Tete batu, loyok.*

JAKARTA TOUR (5 HARI / 3 MALAM)

Hari 01 : Jember - Jakarta.

Jam 05.00 Wib : Peserta tour berkumpul di alamat penjemputan untuk mengatur penempatan peserta serta barang bawaan / bagasi didalam bus, Jam 06.00 Wib berangkat menuju Jakarta. Selama dalam perjalanan Anda akan didampingi Tour Leader.

Jam 12.00 Wib : Anda tiba di kota **RM Tuban**, istirahat sejenak, makan siang / Sholat Dhuhur. Kemudian perjalanan wisata Anda dilanjutkan kembali, makan malam di sajikan di **RM Weleri/ Pamanukan**.

Hari 02 : Jakarta City Tour

Pagi hari diperkirakan tiba di kota Jakarta. Check In Hotel Setelah menikmati makan pagi, program wisata hari ini diawali ke **Musium Purna Bakti Pertiwi, Lubang Buaya** dan berakhir di **TMH**, kembali ke Hotel, makan malam acara bebas.

Hari 03 : Jakarta City Tour

Setelah makan pagi, melihat suasana pusat kota Jakarta di pagi hari dan **Monumen Nasional**, yang dilanjutkan menuju **Taman Impian Jaya Ancol**, menikmati anjungan **Sea World**, kembali ke Hotel, makan malam, acara bebas.

Hari 04 : Jakarta City Tour - Jember

Setelah makan pagi check out hotel, perjalanan menuju Pusat perbelanjaan **Mangga Dua**. Setelah acara belanja perjalanan kembali menuju Kota Jember.

Hari 05 : Jember

Diperkirakan pagi hari anda tiba kembali di kota Jember, sampai jumpa pada perjalanan wisata selanjutnya.

Harga pengelolaan paket wisata : **Rp 525.000,-** per orang

Harga diatas sudah termasuk :

1. Transportasi Bus Seat 40 (AC, Rec- Seat, TV Video, Musik)
2. Menginap 2 malam di Hotel
3. Makan 9X - D01. Makan Siang di RM (dalam perjalanan)

Makan malam di RM (dalam perjalanan)

D02 Makan pagi di Hotel

Makan siang dalam kemasan kotak

Makan malam di Hotel

D03 Makan Pagi di Hotel

Makan siang dalam kemasan kotak

Makan malam di Hotel)

D04 Makan pagi di Hotel

Makan siang dalam kemasan kotak

Makan Malam di RM (Dalam perjalanan)

D05 Makan Pagi Di Rm (Dalam perjalanan)

4. Tiket obyek wisata sesuai program

Museum Purna bakti pertiwi - Monas – Lubang Buaya – TMII – Mangga Dua – Taman Impian Jaya Ancol.

Obyek wisata selain yang tersebut diatas dikoordinir kemudian.

Dufan Terusan ± Rp 40.000,-

Sea World ± Rp 17.500,-

5. Pemandu perjalanan (Tour Leader)
6. Guide lokal selama di Jakarta
7. Snack 1X saat berangkat
8. Air meneral 1X sehari
9. Asuransi Pariwisata
10. Donasi (Tol – Parkir- Retribusi-Tips Sopir, dll)

PROGRAM WISATA PESAJAR + DJKA

duta PATRiA

* PAKET YOGYA dgn KA. SRI TANJUNG (3M/4H)

Hari I : Jember - Yogya (LD)

± Jam 08.33 Wib berangkat dari Stasiun Jember menuju Yogyakarta.
± Jam 19.15 Wib Tiba di Yogyakarta, check in Hotel dan makan malam

Hari II : Yogyakarta Tour (BLD)

Setelah makan pagi, menuju ke *Kraton Yogyakarta*, mengunjungi *Monumen Yogya Kembali*, menyaksikan pembuatan *Batik dan kerajinan perak di Kotagedhe*. Selanjutnya berwisata ke *Candi Borobudur*, makan siang akan disajikan dalam kemasan kotak. Kembali ke Hotel, makan malam dan acara bebas. (*anda berkesempatan ke Malioboro*).

Hari III : Yogya Tour (BLD)

Setelah makan pagi anda diajak berwisata ke *Candi Prambanan*. Selanjutnya berkunjung ke *Keraton Solo dan Pasar Klewer*. Kembali ke Hotel makan malam dan istirahat.

Hari IV : Yogya - Jember (BL)

Setelah makan pagi check out Hotel, menuju stasiun KA, selanjutnya kembali ke Jember, diperkirakan jam 17.45 Wib tiba di Jember.

* PAKET YOGYA dgn KA. LOGAWA (2M/3H)

Hari I : Jember - Yogya (BLD)

± Jam 05.00 Wib berangkat dari Stasiun Jember menuju Yogyakarta.
± Jam 12.00 Wib Tiba di Solo, transfer Bus lokal menuju Pasar Klewer dan Candi Prambanan yang dilanjutkan menuju Hotel untuk check in Hotel makan malam, acara bebas.

Hari II : Yogya Tour (BLD)

Setelah makan pagi, menuju ke *Kraton Yogyakarta*, mengunjungi *Monumen Yogya Kembali*, menyaksikan pembuatan *Batik dan kerajinan perak di Kotagedhe*. Selanjutnya berwisata ke *Candi Borobudur*, makan siang akan disajikan dalam kemasan kotak. Kembali ke Hotel, makan malam dan acara bebas. (*anda berkesempatan ke Malioboro*).

Hari III : Yogya - Jember (BL)

Setelah makan pagi check out Hotel, menuju stasiun KA Solo, selanjutnya kembali ke ember, diperkirakan jam 19.30 Wib tiba di Jember.



PAKET UMRAH



RAMADHAN

Biaya : USD 1,950 : 4 - 6 Orang/Kemer

Hari	Tanggal		Program Perjalanan	Kegiatan Ibadah dan Perjalanan
	Masehi	Hijriyah		
Hari ke 01	1 Des 01	16 Ramadhan	SUB - JKT - JED - MAD	Menuju Jeddah langsung ke Madinah melalui darat
Hari ke 02	2 Des 01	17 Ramadhan	MADINAH	Memperbanyak ibadah & dzikir
Hari ke 03	3 Des 01	18 Ramadhan	MADINAH	Memperbanyak ibadah & dzikir
Hari ke 04	4 Des 01	19 Ramadhan	MADINAH - MAKKAH	Ziarah ke tempat bersejarah, kemudian menuju Makkah
Hari ke 05	5 Des 01	20 Ramadhan	MAKKAH	Melaksanakan Umroh : Tawaf, Sa'l dan Tahallul
Hari ke 06	6 Des 01	21 Ramadhan	MAKKAH	Sholat Tarweh, I'tikaf di Masjidil Haram
Hari ke 07	7 Des 01	22 Ramadhan	MAKKAH	Sholat Tarweh di Masjidil Haram
Hari ke 08	8 Des 01	23 Ramadhan	MAKKAH	Sholat Tarweh, I'tikaf di Masjidil Haram
Hari ke 09	9 Des 01	24 Ramadhan	MAKKAH	Sholat Tarweh di Masjidil Haram
Hari ke 10	10 Des 01	25 Ramadhan	MAKKAH	Sholat Tarweh, I'tikaf di Masjidil Haram
Hari ke 11	11 Des 01	26 Ramadhan	MAKKAH	Sholat Tarweh di Masjidil Haram
Hari ke 12	12 Des 01	27 Ramadhan	MAKKAH	Sholat Tarweh, I'tikaf di Masjidil Haram
Hari ke 13	13 Des 01	28 Ramadhan	MAKKAH - JEDDAH	Dengan bus AC Jama'ah menuju ke Kota Jeddah
Hari ke 14	14 Des 01	29 Ramadhan	JEDDAH - JKT - SBY	Jama'ah tiba di tanah air

Fasilitas :

Jeddah : Apartemen
Makkah : Apartemen
Madinah : Apartemen

• PERSYARATAN PENDAFTARAN

1. Mengisi Formulir pendaftaran
2. Menyerahkan foto kopi kartu keluarga, KTP
3. Menyerahkan Surat Nikah Asli bagi Suami - Istri
4. Paspor yang masih berlaku minimal 6 bulan
5. Akte kelahiran Asli anak dibawah 12 tahun
6. Pas Photo 4 x 6 = 10 lembar, berwarna

• Catatan :

1. Paspor & pelunasan pembayaran diserahkan minimal 2 minggu sebelum pemberangkatan
2. Setoran Awal minimal US Dollar 750/Orang langsung ke kantor atau Transfer BNI - 46 UNAIR AC. 258.001017173-001 (USD) Bank Muamalat Capem KH. Mas Mansyur AC. 7020014010 (Rp) a/n PT. SAFIIR AMAL IMANI (Copy transfer kirim ke Kantor atau Fax : 031. 3552215)
3. Membayar administrasi Rp. 150.000,-

Biaya Sudah Termasuk:

Tiket pesawat Sub - Jed Kelas Ekonomi PP.
Transportasi bus AC selama kegiatan Ibadah
Jarak Apartemen **100 - 150 m** dari tempat Ibadah
Makan Sahur dan Buka Puasa menu Indonesia
Bimbingan Manasik sebelum berangkat
Perlengkapan Ibadah
Pemandu/Mutawwif
Air Zam Zam @ 5 Liter
Berat Bagasi 30 Kg

Biaya Belum Termasuk:

Pembuatan Paspor
Pengeluaran Laundry, Telepon, Extra Bill
Biaya kelebihan bagasi
Pengeluaran lain yang bersifat pribadi
Biaya Airport tax & Fiskal

HUBUNGI SEGERA PERWAKILAN SAFIIR TOUR

PT DUTA PATRIA TOUR & TRAVEL

Jl. Dharmawangsa 109 Telp / Fax. (0331) 712778 Jember

PT.RADIO PROSALINA.FM

Jl. Karimata 98 Telp. (0331) 330715 Jember

PROGRAM HAJI SAFIIR TOUR TAHUN 2003 M / 1423 H

Digital Repository Universitas Jember

No.	Hari	Tanggal	Hijriyah	Jadwa
1	Kamis	23 Januari	20 D.Qadah	Surabaya - Jakarta - Jeddah - Mekkah
2	Jum'at	24 Januari	21 D.Qadah	Mekkah
3	Sabtu	25 Januari	22 D.Qadah	Mekkah
4	Minggu	26 Januari	23 D.Qadah	Mekkah
5	Senin	27 Januari	24 D.Qadah	Mekkah
6	Selasa	28 Januari	25 D.Qadah	Mekkah
7	Rabu	29 Januari	26 D.Qadah	Mekkah
8	Kamis	30 Januari	27 D.Qadah	Mekkah - Medinah
9	Jum'at	31 Januari	28 D.Qadah	Medinah
10	Sabtu	1 Pebruari	29 D.Qadah	Medinah
11	Minggu	2 Pebruari	1 D.Hijjah	Medinah
12	Senin	3 Pebruari	2 D.Hijjah	Medinah
13	Selasa	4 Pebruari	3 D.Hijjah	Medinah
14	Rabu	5 Pebruari	4 D.Hijjah	Medinah
15	Kamis	6 Pebruari	5 D.Hijjah	Medinah
16	Jum'at	7 Pebruari	6 D.Hijjah	Medinah
17	Sabtu	8 Pebruari	7 D.Hijjah	Medinah - Mina
18	Minggu	9 Pebruari	8 D.Hijjah	Mina
19	Senin	10 Pebruari	9 D.Hijjah	Mina / Arofah / Muzdalifah
20	Selasa	11 Pebruari	10 D.Hijjah	Mina - Mekkah
21	Rabu	12 Pebruari	11 D.Hijjah	Mina
22	Kamis	13 Pebruari	12 D.Hijjah	Mina
23	Jum'at	14 Pebruari	13 D.Hijjah	Mina - Jeddah
24	Sabtu	15 Pebruari	14 D.Hijjah	Jeddah - Jakarta
25	Minggu	16 Pebruari	15 D.Hijjah	Jakarta - Surabaya

BIAYA AKOMODASI (HOTEL) PAKET EKONOMI US\$ 3350

Jeddah	Mekkah	Madinah	Mina	Arafah
Al Amin	Elaf Ajyad	Darussalam	Tenda ber - AC	Tenda ber - AC
1 km / 6 orang	1 km / 6 orang	1 km / 6 orang		

Biaya Dan Fasilitas

- Biaya BPIH yang ditetapkan Dep. Agama R.I.
- Tiket pesawat Surabaya - Jakarta - Jeddah PP.
- Akomodasi sesuai program.
- Makan 3X sehari menu Indonesia.
- Transportasi bus AC.
- Umroh dan ziarah Mekkah - Medinah.
- Begasi cuma - cuma 20 Kg.
- Pemeriksaan kesehatan.
- Bimbingan Manasik.
- Pemandu / Mutawwif.

PERLENGKAPAN

No.	Nama Barang	L	P
1.	Hand Bag	1	1
2.	Kain Ikhrom	1	-
3.	Ikut pinggang	1	-
4.	Mukena	-	1
5.	Kain seragam	1	1
6.	Kantong batu	1	1
7.	Gunting, Senter	1	1
8.	Tanda khusus dari Safiir	1	1

INFORMASI LEBIH LANJUT HUBUNGI :

Drs. H. Suyat Abul Hussen Telp. 031 - 3542551 HP. 0818333804

Perwakilan Safiir Tour :

- | | | |
|----------|----------------------------|--|
| Surabaya | : - Drs. Bakir Ramli | Telp. 031 - 5990282 |
| Sidoarjo | : - HM. Budi Setyawan, SE | Telp. 031 - 8542921 |
| Jember | : - Drs. AH. Saekhoni | Telp. 0331 - 712778 |
| | - Radio Prosalina | Telp. 0331 - 330715 |
| Gresik | : - Suroso Abu Hakimān. | Telp. 031 - 3957434 HP. 081 - 23125517 |
| Lamongan | : - Dra. Hj. Peni Suprapti | Telp. 0322 - 451575 |



PROGRAM ZIARAH WALI 5

Hari I

- Jam 21.00 WIB Persiapan ^{INDONESIA TOUR OPERATOR} pengaturan tempat duduk
Jam 22.00 WIB Berangkat menuju kota Surabaya dan singgah di makam KH. Hamid, Pasuruan.
Jam 00.45 WIB Tiba di Surabaya. Berziarah ke makam Sunan Ampel yg merupakan sesepuh Wali Songo.

Hari II

- Jam 01.40 WIB Meninggalkan Surabaya menuju Kota Tuban.
Jam 04.30 WIB Tiba di Tuban. Sholat Subuh dan berziarah ke makam Sunan Bonang. Makan pagi dan MCK di RM Yella
Jam 07.30 WIB Meninggalkan kota Tuban dan melanjutkan perjalanan ke Lamongan.
Jam 08.45 WIB Diperkirakan tiba di Lamongan. Berziarah ke makam Sunan Drajat. Dan singgah di Goa Maharani.
Jam 10.00 WIB Meninggalkan kota Lamongan melanjutkan perjalanan ke kota Gresik.
Jam 11.45 WIB Diperkirakan tiba di Gresik dan berziarah ke makam Maulana Malik Ibrahim dan makam Sunan Giri. Makan siang di Gresik. (Lunchbox)
Jam 14.45 WIB Meninggalkan Gresik langsung menuju ke Sentra Kerajinan Tas Kulit di Tanggul Angin. Dan makan malam di RM Tongas Asri Probolinggo.
Jam 22.00 WIB Diperkirakan tiba di Kota Jember.

Harga pengelolaan :	No Meals :
43 orang : Rp. 95.000,-	Rp. 75.500,-
60 orang : Rp. 80.500,-	Rp. 65.500,-

Harga sudah termasuk :

1. Bus seat 43 {AC,rec.seat,Audio Musik,Formasi 2-2}.2-3{60}
2. Pemandu Ziarah
3. Obyek Ziarah
4. Makan 3 X {kali}
5. Asuransi
6. Donasi (Parkir, tol, Retribusi dll)
7. FOC 2 orang



Hari I : JEMBER - SURABAYA - GRESIK - LAMONGAN - TUBAN - KUDUS

Pagi dini hari, Anda dijemput di alamat dan selanjutnya berangkat menuju Surabaya untuk berziarah di makam **Sunan Ampel** yang merupakan sesepuh Wali Songo. Beliau adalah Raden Rahmatullah yang merupakan kemenakan Raja Majapahit V. Komplek diselitar masjid Ampel yang dulu disebut dengan Ampel Denta adalah hadiah dari Raja Majapahit V. Perjalanan berikutnya berziarah ke makam **Maulana Malik Ibrahim** di kota Puduk, Gresik. Beliau berasal dari Turki dan merupakan mubaligh Islam pertama yang melakukan syiar Islam di Tanah Jawa. Dilanjutkan berziarah ke makam **Sunan Giri** yang terletak di Bukit Giri. Makam Sunan yang masih kemenakan Sunan Ampel terletak di dalam kompleks masjid di Puncak Bukit Giri.

Dari Gresik perjalanan dilanjutkan ke Lamongan untuk berziarah ke makam **Sunan Drajad**. Beliau adalah putra dari Sunan Ampel. Tujuan berikutnya berziarah ke makam **Sunan Bonang** yang terletak di kota Tuban. Perjalanan dilanjutkan ke Kudus dan bermalam di sana.

Hari II : KUDUS - DEMAK - CIREBON - JAKARTA

Pagi hari Anda dipandu untuk mengunjungi makam **Sunan Muria** di Colo. Lokasi makam terletak di Puncak Gunung Muria di ketinggian 1650 dpl sehingga diperlukan tenaga ekstra untuk mencapainya. Perjalanan dilanjutkan ke Demak untuk berziarah ke makam **Sunan Demak** yang juga dikenal dengan nama Raden Patah serta makam keluarga raja-raja Demak yang berda di kompleks Masjid Demak. Beliau adalah Raja Islam yang pertama yang memerintah Tanah Jawa setelah jatuhnya Majapahit. Diteruskan berziarah ke makam **Sunan Kalijogo** di Kadilangu, Demak. Beliau adalah ayah dari Sunan Muria. Dari Demak perjalanan dilanjutkan ke Cirebon untuk berziarah ke makam **Sunan Gunungjati** yang terletak di Bukit Jati, Cirebon. Beliau adalah penyebar syiar Islam di tanah Pasundan dan Jawa Barat. Malam hari perjalanan dilanjutkan ke Jakarta.

Hari III : JAKARTA

Diperkirakan pagi hari tiba di Jakarta. Anda dapat beristirahat sejenak di hotel atau Masjid Istiqlal untuk kemudian mengikuti program wisata Jakarta Tour dengan mengunjungi **Taman Mini Indonesia Indah, Museum Purna Bakti Pertiwi dan Monumen Lubang Buaya**. (Program wisata Jakarta dapat disesuaikan dengan permintaan). Sore hari istirahat dan bermalam di Jakarta.

Hari IV : JAKARTA - TASIKMALAYA - YOGYAKARTA

Pagi hari kita meninggalkan Jakarta untuk menuju Tasikmalaya. Dalam perjalanan, Anda dapat menikmati panorama **Puncak Pas**. (Apabila memungkinkan Anda dapat singgah di **Cihampelas atau Cibaduyut**, Bandung). Diperkirakan sore hari tiba di **Gua Paminjahan**, Tasikmalaya untuk berziarah ke makam **Syeh A. Muhyi** yang dipercaya sebagai keturunan Nabi Muhammad saw. Malam hari perjalanan dilanjutkan ke Yogyakarta.

Hari V : YOGYAKARTA - JEMBER

Diperkirakan pagi hari tiba di Yogyakarta. Singgah di **Malioboro** atau berwisata ke obyek Yogyakarta. Selanjutnya menuju **Pasar Klewer, Solo** untuk berbelanja dan beristirahat. Sore hari kembali ke Jember.

Harga pengelolaan per orang :

Pariwisata	Harga termasuk :
Seat 64 AC	Rp. 337. 500
Seat 59 AC	Rp. 351. 000
Seat 54 AC	Rp. 367. 500
Seat 43 AC	Rp. 418. 600

1. Transportasi Bus
2. Tiket Obyek/Ziarah
3. TL/Guide
4. Tips Kru Bus
5. Makan & Penginapan kru
6. Donasi (parkir, tol dll)
7. Asuransi Pariwisata
8. Free Panitia 2 pax/bus
9. Makan 15 kali
10. Hotel 2 malam

Informasi lebih lengkap hubungi, " Duta Patria " Telp. (0331) 712778

DAFTAR HARGA UNTUK PAKET STANDARD SEBAGAI BERIKUT :

NO	BUS	SEAT	BALI 3H/ 1M	BALI 4H/ 2M	YOGYA 3H/ 1M	YOGYA 4H/ 2M
1 #	Milenium	38	Rp. 295.000,-	Rp. 420.000,-	Rp. 275.550,-	Rp. 385.000,-
2 #	Milenium	54	Rp. 234.000,-	Rp. 333.000,-	Rp. 214.500,-	Rp. 309.000,-
3	Pariwisata	40	Rp. 279.500,-	Rp. 379.000,-	Rp. 264.500,-	Rp. 330.000,-
4	Pariwisata	43	Rp. 256.500,-	Rp. 332.000,-	Rp. 221.000,-	Rp. 320.000,-
5	Pariwisata	54	Rp. 213.000,-	Rp. 305.000,-	Rp. 217.000,-	Rp. 298.000,-
6 #	Pariwisata	59	Rp. 208.500,-	Rp. 292.000,-	Rp. 207.000,-	Rp. 288.000,-
7	Pariwisata *H	43	Rp. 258.000,-	Rp. 322.000,-	Rp. 201.000,-	Rp. 315.000,-
8	PATAS AKAS	43	Rp. 248.000,-	Rp. 325.000,-	Rp. 221.000,-	Rp. 319.000,-
9	PATAS TJIPTO	43	Rp. 218.000,-	Rp. 320.000,-	Rp. 210.000,-	Rp. 309.000,-
10 #	PATAS JI	39	Rp. 216.000,-	Rp. 318.000,-	Rp. 211.000,-	Rp. 305.000,-
11	Pariwisata	64	Rp. 198.500,-	Rp. 243.250,-	Rp. 189.750,-	Rp. 234.750,-
12 #	Pariwisata J.I	21	Rp. 244.000,-	Rp. 372.000,-	Rp. 221.000,-	Rp. 356.000,-
13 #	Pariwisata	24	Rp. 264.000,-	Rp. 382.000,-	Rp. 242.000,-	Rp. 359.000,-
14 #	Pariwisata	27	Rp. 247.000,-	Rp. 368.000,-	Rp. 224.000,-	Rp. 339.000,-

Apabila hanya menginginkan sewa Bus saja, maka harga sewanya Rp. 1.700.000,- perhari dengan fasilitas : AC, Rec. Seat, VCD, Audio – Music, Formasi 2 – 2, kapasitas 43 orang

Catatan :

1. Mengingat pada Bulan Juni, Juli, Oktober adalah High Season, maka kami sarankan untuk konfirmasi lebih awal tentang jadwal keberangkatan, sehingga program wisata sesuai dengan yang direncanakan.

(#) Persediaan Bus terbatas Maksimal 2 Unit.

Utk paket tersebut diatas, apabila menginginkan hotel dgn fasilitas AC penambahan harga per orang yaitu :

* Bali : Htl Ratna Rp. 27.000,-
 Htl Mutiara Rp. 17.000,- (1 M)
 Htl Nikki Rp. 45.000,- (1 M)

* Jogja : idem

Fasilitas :

1. Bus : - Pariwisata (AC, Rec.Seat, Audio - Music, Formasi 2 – 2)
- Milenium (AC, Rec.Seat, Audio - Music, VCD Player, Formasi 2-2 (38), 2-3 (54))
- Patas (AC, Rec.Seat, Audio Music, Formasi 2 – 2)
2. Menginap 2 malam di Hotel Melati (KMD, Non AC, 1 kmr 4 org) untuk Paket I (4H/ 2M)
Menginap 1 malam di Hotel Melati (idem) untuk Paket II (3H/ 1M)
3. Makan 3 X sehari (M.Pagi / M.Malam - Prasmanan dan M.Siang - Box) sesuai program :
- 6 kali untuk paket I
- 9 kali untuk paket II
4. Tiket obyek wisata sesuai program
5. Snack 1 X saat berangkat
6. TL / pimpinan Rombongan
7. Asuransi Pariwisata
8. Pemandu Wisata (Guide)
9. Donasi-donasi lain (Parkir, tips sopir, ferry orang/kapal, tol)
10. Satu (1) Roll Film.
11. FOC 2 orang per bus



“ Anda Segalanya Bagi Kami ”