

**PROSEDUR PENYETORAN, PELAPORAN DAN PENGHITUNGAN  
MASA PPh PASAL 21 ATAS KARYAWAN TETAP DI PT. PN X  
(PERSERO) KEBUN AJONG GAYASAN JEMBER**

**LAPORAN HASIL PRAKTEK KERJA NYATA**



Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh  
Gelar Ahli Madya (A.Md) Perpajakan  
Program Studi Diploma III Perpajakan  
Jurusan Ilmu Administrasi  
Pada  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS JEMBER



Asal :	Hadiah	Klass
Tempo di :	10 MAR 2005	336.24
Induk :		SWW
Pengatalog :		P

Oleh :

**WAWAN CAHYO SUNARTO**  
NIM : 010903101050

Dosen Pembimbing :

**EDY WAHYUDI, S.Sos, MM**  
NIP : 132 300 172

**UNIVERSITAS JEMBER  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI  
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN  
2005**

**UNIVERSITAS JEMBER**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**JURUSAN ILMU ADMINISTRASI**  
**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN**

**PERSETUJUAN**

Telah disetujui Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata Program Studi Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember

Nama : WAWAN CAHYO SUNARTO  
NIM : 010903101050  
Jurusan : Ilmu Administrasi  
Program Studi : Diploma III Perpajakan  
Judul : Prosedur Penyetoran dan  
Pelaporan Masa PPh Pasal 21 atas  
Karyawan Tetap di PTPN X  
(Persero) Kebun Ajong Gayasan  
Jember

Jember 26 Januari 2005

Menyetujui,  
Dosen Pembimbing



(EDY WAHYUDI, S.Sos, MM)  
NIP. 132 300 172

**UNIVERSITAS JEMBER**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**JURUSAN ILMU ADMINISTRASI**  
**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN**

**PENGESAHAN**

Telah dipertahankan dihadapan Sidang Panitia Penguji Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata Program Studi Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember

Nama : WAWAN CAHYO SUNARTO  
NIM : 010903101050  
Jurusan : Ilmu Administrasi  
Program Studi : Diploma III Perpajakan

PROSEDUR PENYETORAN, PELAPORAN, DAN PENGHITUNGAN MASA PPh PASAL 21 ATAS KARYAWAN TETAP DI PTPN X (PERSERO) KEBUN AJONG GAYASAN JEMBER

Hari : Sabtu  
Tanggal : 29 Januari 2005  
Jam : 12.00 WIB  
Bertempat : Di FISIP Universitas Jember  
Dan telah dinyatakan lulus.

Panitia Penguji

1. Drs. H. Humaidi, SU (Ketua)  
NIP. 130 261 662

2. Edy Wahyudi, S.Sos, MM (Sekretaris)  
NIP. 132 300 172

: 1.....

: 2.....

Mengesahkan,  
Universitas Jember  
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Dekan,



*[Signature]*  
Dr. H. Ung Nasdia, B.Sw, MS  
NIP. 130 674 836

## MOTTO

Agama akan menuntun kita berbuat sesuatu, mendidik kita berperilaku, menjaga martabat kita, jadilah dirimu sendiri\*)

Keterangan:

\*) Anonim

## PERSEMBAHAN

1. Orang Tuaku, Bapak Suli dan Ibu Munai, Bapak dan Ibu Jember, terima kasih atas kasih sayang, dan kesabarannya selama ini.
2. Mama Maya dan malaikat kecilku Denisa kalian membuat aku lebih menghargai hidup
3. Kakak – Kakakku, Mbak Ruli S. + Mas Miardi, Mbak Luluk + Mas Djeniet, Mbak Nanik – Mas Didik, Mbak Yani, terima kasih nasihat dan kasih sayangnya.
4. Keponakan aku, Ayu, Aldi, Dini, Dede, semoga jadi anak sholeh dan sholeha.
5. Almamaterku tercinta.

## KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah Penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik, serta hidayahnya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata dengan judul Prosedur Penyetoran, Pelaporan, dan Penghitungan Masa PPh Pasal 21 Atas Karyawan Tetap di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember. Tujuan Penulisan Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan pendidikan pada Program Studi Diploma III Perpajakan, guna memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md) Perpajakan pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ungkapan terima kasih kepada :

1. Dr. H. Uung Nasdia, B.Sw, MS selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.
2. Bapak Edy Wahyudi S.Sos, MM selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan sehingga laporan ini dapat terselesaikan.
3. Drs. Ardyanto, M.Si selaku Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.
4. Drs. H. Akhmad Toha, M.Si selaku Ketua Program Studi Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.
5. Ir. Sugianto selaku Administratur PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember.
6. Bpk. Subur selaku Kasie Pengadaan di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember.
7. Bpk. Samsul selaku bagian kepengurusan asuransi dan perpajakan di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember, atas bimbingan, pengarahan yang diberikan beserta seluruh staf dan karyawan pengadaan.

8. Bpk. Kholil selaku staf Tata Usaha beserta seluruh karyawan PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember.
9. Teman – teman, Andre, Agus, Asrof, Bambang, Edison, Afandy, semoga persahabatan ini tetap terjaga.
10. Teman – teman di DIII Pajak khususnya kelas B yang tidak dapat penulis sebutkan satu – persatu.
11. Teman – teman di kantor, Adi, M. Dhofir, Mbak Nawang, Baktiyar, Bpk. Dedy, Mas Maizier, Bpk. Anton, Bpk. Harsono terima kasih atas suportnya.

Akhirnya penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan terutama Program Studi Diploma III Perpajakan dan pembaca pada umumnya.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa laporan ini jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun bagi kesempurnaan laporan ini agar bisa berguna bagi kita semua.

Jember, Januari 2005

Penulis,

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN MOTTO.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
<b>I. PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata (PKN).....	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata (PKN).....	4
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata (PKN).....	4
<b>II. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>5</b>
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	5
2.2 Struktur Organisasi.....	7
2.3 Uraian Tugas.....	9
2.4 Tenaga Kerja.....	12
2.5 Jadwal Kerja.....	13
<b>III. PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA NYATA.....</b>	<b>15</b>
3.1 Deskripsi Pelaksanaan PKN.....	15
3.1.1 Lokasi PKN.....	17
3.1.2 Konsep Perpajakan.....	17
3.1.3 Tata cara Penghitungan Pajak Penghasilan Pasal 21.....	21



3.1.4	Prosedur Pemotongan, Penyetoran, dan Pelaporan	
	PPh Pasal 21 .....	25
3.1.5	Pelaksanaan Penggajian.....	27
3.2	Penilaian Terhadap Kegiatan Lembaga Tempat PKN Dalam melaksanakan Kewajiban Perpajakannya .....	28
<b>IV.</b>	<b>PENUTUP</b> .....	32
	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
	<b>LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
1. Jumlah Pegawai dan golongan.....	12
2. Daftar Jumlah Leader, Kabag/Kaur, Pejabat puncak.....	13
3. Daftar Kegiatan PKN.....	16
4. Tarif Pajak Penghasilan (PPh) pasal 17.....	23

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1. Struktur Organisasi PTPN X Jember.....	8

## DAFTAR LAMPIRAN

### Lampiran

1. Surat Tugas dari Fakultas Ilmu Sosial Ilmu Politik Universitas Jember
2. Surat Keterangan selesai melaksanakan Kegiatan PKN
3. Daftar Hadir Praktek Kerja Nyata
4. Bukti Penerimaan Surat Bulan Pebruari 2004 untuk SPT Masa bulan Januari dan SSP bulan Januari 2004
5. Bukti Penerimaan Surat Bulan Maret 2004 untuk SPT Masa bulan Pebruari dan SSP bulan Pebruari 2004
6. Bukti Penerimaan Surat Bulan Oktober 2004 untuk SPT Masa bulan September dan SSP bulan September 2004
7. SPT Tahunan PPh Pasal 21 Formulir 1721
8. Daftar Permintaan Uang Pembayaran PPh Bulan Januari
9. Daftar Permintaan Uang Pembayaran PPh Bulan Pebruari
10. Laporan Tenaga kerja Bulan Januari 2004
11. Keterangan Golongan dan Jenis Jabatan Karyawan PT. Perkebunan Nusantara X (Persero)
12. Contoh Slip Gaji Pegawai PTPN X Jember
13. Lokasi PTPN X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember
14. Daftar Kegiatan Konsultasi dan Bimbingan Laporan

## I. PENDAHULUAN

### I.1 Latar Belakang

Negara adalah satu rumah tangga yang besar, yang setiap tahunnya harus menyediakan dana yang besar untuk membiayai pengeluaran – pengeluaran Negara. Untuk membiayai pengeluaran – pengeluaran tersebut pemerintah berusaha mengoptimalkan berbagai kemungkinan yang ada untuk meningkatkan penerimaan Negara yang antara lain berasal dari dalam negeri, bantuan dari luar negeri dan penerimaan – penerimaan lain. Sumber penerimaan Negara lain dalam negeri memegang peranan sentral, baik bagi Negara maju maupun Negara berkembang. Mensukseskan pembangunan nasional penerimaan dalam negeri terutama dari sektor pajak, mempunyai kedudukan yang sangat penting dan strategis untuk menggerakkan roda pemerintahan dan pembangunan.

Semakin besarnya potensi pajak, maka ini merupakan sarana yang efektif sebagai sumber penerimaan Negara yang mampu menggantikan penerimaan yang berasal dari non migas, migas dan pinjaman luar negeri. Meningkatkan penerimaan dalam negeri terutama dari sektor pajak harus tetap dijalankan secara maksimal dengan berpegang teguh pada ketentuan perundang – undangan yang berlaku. Pemerintah telah menetapkan persentase target penerimaan yang besar untuk dana anggaran pendapatan dan belanja negara adalah penerimaan pajak. Setiap tahun volume penerimaan dalam negeri khususnya dari sektor pajak senantiasa diupayakan untuk terus meningkat, apabila pada situasi saat ini, Negara kita mengalami krisis ekonomi yang membuat semua bahan kebutuhan menjadi naik, sehingga pemerintah harus mengeluarkan dana yang besar untuk pembangunan dan pengembalian kearah yang stabil dibidang ekonomi pada khususnya.

Fungsi dan peranan pajak sebagai salah satu sumber penerimaan semakin penting dan strategis. Karena disamping fungsi budgeter (sumber penerimaan Negara), juga memiliki fungsi regulated (mengatur), terutama pada saat kondisi ekonomi nasional yang mengalami keterpurukan seperti saat ini.

PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember sebagai salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) mengemban tugas untuk mengelola hasil perkebunan terutama yang masih labil akibat krisis ekonomi dan moneter yang sampai saat ini masih belum pulih. Selain itu juga akibat dari kebijakan ekonomi makro dan mikro secara menyeluruh. Bahwa pembiayaan pembangunan nasional yang bersumber dari dalam negeri, terutama dari pajak yang merupakan penerimaan yang terbesar bagi Negara untuk membiayai pengeluaran Negara dan pembangunan. PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember yang berstatus sebagai Badan Usaha Milik Negara (BUMN), juga bertindak sebagai pemberi kerja yang diwajibkan melakukan kegiatan perpajakan, khususnya Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 atas karyawan tetap sesuai dengan judul laporan yang disusun. Laporan Praktek Kerja Nyata yang disusun mengambil judul tentang Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21. Prosedur Penyetoran Pelaporan dan Penghitungan Masa PPh Pasal 21 Atas Karyawan Tetap Di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember. Judul laporan yang disusun ini merupakan judul yang dipilih penulis dengan pengertian sebagai berikut:

- a. Prosedur adalah pedoman dalam melakukan suatu kegiatan.
- b. Penyetoran adalah penyerahan hasil pemotongan yang digunakan untuk melunasi hutang pajak yang disetorkan melalui Bank Persepsi.
- c. Pelaporan adalah penyerahan hasil pemotongan yang digunakan untuk melunasi hutang pajak yang dilaporkan ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP).
- d. Masa Pajak adalah jangka waktu yang lamanya sampai dengan satu bulan takwim kecuali ditetapkan lain oleh menteri keuangan.
- e. Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 adalah pajak yang dikenakan atas penghasilan wajib pajak orang pribadi dalam negeri yang berupa gaji, upah, honorarium, tunjangan dan pembayaran lain dengan nama dan dalam bentuk apapun sehubungan dengan pekerjaan atau jabatan, jasa, dan kegiatan.
- f. Karyawan Tetap adalah orang pribadi yang bekerja pada pemberi kerja yang menerima atau memperoleh gaji dalam jumlah tertentu secara berkala, termasuk

berkala, termasuk anggota dewan komisaris dan anggota dewan pengawas yang secara teratur dan terus menerus ikut mengelola kegiatan perusahaan.

Penulis memilih PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember sebagai tempat untuk melaksanakan program Praktek Kerja Nyata atau Program Magang dengan pertimbangan:

- a. Merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang ada di Jember dan salah satu kantor cabang dari PTPN X (Persero), dimana PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) adalah PT. Perkebunan yang berskala ekspor, jadi aktivitas perpajakannya cukup banyak.
- b. Wajib pajak yang dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak.
- c. Sebagai wajib pajak yaitu sebagai pemotong Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 maka secara otomatis didalam PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember tersebut banyak terdapat kegiatan perpajakan salah satunya tentang PPh Pasal 21 yang sesuai dengan judul laporan yang disusun dalam pembuatan Laporan Akhir Praktek kerja Nyata.

Sehingga diharapkan setelah melaksanakan Praktek Kerja Nyata atau Program Magang penulis dapat mengetahui serta dapat mengerti tentang pelaksanaan perpajakan yang sesungguhnya terjadi, sehingga ketika keluar atau lulus dari Program Studi Diploma III perpajakan diharapkan dapat membantu masyarakat khususnya wajib pajak dalam melaksanakan kewajiban perpajakannya.

## **1.2 Tujuan dan Kegunaan**

Praktek Kerja Nyata adalah salah satu persyaratan untuk kelulusan bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Administrasi Program Studi DIII Perpajakan. Praktek Kerja Nyata ini merupakan penjabaran dari ilmu yang didapat Mahasiswa selama perkuliahan berlangsung. Praktek Kerja Nyata dilaksanakan selama 1 (Satu) bulan disetiap instansi yang bersedia menjadi tempat pelaksanaan PKN, dan melakukan aktifitas perpajakan. Adapun tujuan dan kegunaan Praktek Kerja Nyata adalah:

### **1.2.1 Tujuan**

- a. Mengetahui dan memahami secara jelas dan benar pelaksanaan pemungutan dan pelaporan PPh Pasal 21 atas karyawan tetap di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebon Ajong Gayasan Jember.
- b. Untuk memperoleh pengalaman kerja sebagai penerapan ilmu yang diperoleh selama menempuh pendidikan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Administrasi Program Studi Diploma III Perpajakan Universitas Jember.
- c. Untuk menambah wawasan dan pengetahuan bagi penulis dalam menerapkan dan mempraktekkan teori yang diperoleh selama di bangku kuliah, terutama yang berkaitan dengan masalah perpajakan.

### **1.2.2 Kegunaan**

- a. Sebagai sarana hubungan kerja sama antara Universitas Jember, Khususnya Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dengan PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebon Ajong Gayasan Jember.
- b. Sebagai modul pengetahuan bagi Mahasiswa untuk bersaing dengan tenaga kerja yang lain dan kelak berguna bagi masa depan Mahasiswa yang bersangkutan.



## IL GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

### 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember didirikan dan dikuasai oleh beberapa pengusaha dari berbagai negara yang datang ke Indonesia, dan terakhir dikuasai dan dikelola sendiri oleh bangsa Indonesia dari penjajah Belanda yang banyak membawa manfaat bagi kehidupan bangsa Indonesia. Sebelum dan setelah dikuasai oleh bangsa Indonesia nama dan bentuk perusahaan beberapa kali mengalami perubahan sampai menjadi PT. Perkebunan Nusantara X (Persero).

Pada awalnya tembakau jenis Besuki Na- Oogst diusahakan oleh para petani di lahan tegalan atas perintah penjajah Belanda. G. Birnie bekerja sama dengan Mr. C. Sandenberg dan AD Van Gennp kemudian merintis pengusahaan secara besar – besaran untuk tujuan ekspor dengan mendirikan perkebunan tembakau dengan nama Land Bow Maatschapp Out Djember (LMOD) pada tahun 1859.

- a. Masa sebelum nasionalisasi (sebelum kemerdekaan) merupakan Onderneming milik Belanda antara lain :
  1. Land Bow Maaksschappy SOEkowono (LMS) ;
  2. Besuki Tabak Maatschappy (BTM) ;
  3. Amsterdam Besuki Tabak Maatschappy (ABTM) dan pada tahun 1916 perkebunan ABTM diambil alih oleh BTM ;
  4. Land Bow Maatschappy “ Oud Djember” (LMOD), setelah itu berganti nama menjadi ;
  5. Fa Anemist & Co dan selama kepemilikan Belanda terakhir diubah menjadi
  6. Besokiche Tabaks Maatschappy “Soc kowono” (LMS).
- b. Masa setelah dinasionalisasi (setelah Kemerdekaan), berturut – turut berubah menjadi;
  1. Pada tahun 1957 dengan nama Perusahaan Perkebunan Negara (PPN) dengan dasar hokum SK Menteri Pertanian Republik Indonesias Nomor

229/UM/57/ tanggal 10 Desember 1957, tetapi tidak berjalan lama, pada tahun 1959 diubah menjadi ;

2. Setelah 3 (tiga) tahun pada tahun 1961 diubah lagi menjadi Perusahaan Perkebunan Negara Kesatuan IX (PPN Kesatuan IX) perubahan ini didasari dasar hukum Peraturan Pemerintah Nomor 173 tahun 1961 tanggal 26 April 1961. Setelah 3 (tiga) tahun nama PPN Kesatuan IX dipecah – pecah dengan alasan untuk efisiensi perusahaan adapun nama – nama baru tersebut adalah
3. PTPN Besuki V dan PTPN besuki VI, pada tahun 1968 dengan dasar hukum Peraturan Pemerintah Nomor 7 tahun 1968 tanggal 14 April 1968 berubah nama lagi menjadi ;
4. Perusahaan Negara Perkebunan XXIV setelah itu berubah nama lagi menjadi;
5. Perusahaan Negara Perkebunan XXVII dengan dasar hukum Peraturan Pemerintah Nomor 14 tahun 1972 tanggal 22 Pebruari. Pada masa inilah Perusahaan Negara Perkebunan mendapat keuntungan yang cukup besar dan perusahaanpun maju dalam segala hal baik manajemen maupun keuangan, akan tetapi hal ini tidak berjalan lama beberapa tahun kemudian Perusahaan Negara Perkebunan XXVII mengalami kemerosotan yang tajam, hal tersebut disebabkan antara lain oleh tidak efisiennya tenaga kerja yang jumlahnya terlalu banyak oleh sebab itu pihak perusahaan melakukan pengurangan jumlah tenaga kerja kurang lebih 1000 orang tenaga kerja yang di PHK. Sejak saat itulah nama dan manajemen dirubah dengan nama PTPN XXVII.
6. Tahun 1990 sampai dengan 1994 PT. Perkebunan Nusantara XXVII (Persero) mengadakan kontrak manajemen dengan PTPN XXI dan PTPN XXII (Persero) yang berarti dewan komisaris direksi PTPN XXI dan XXII (Persero) sekaligus sebagai dewan komisaris dari direksi PTPN XXVII dijabat oleh seorang direksi;
7. Tahun 1995 sampai dengan 1996 PIPN XXVII (Persero) bergabung dengan PT. Perkebunan Kelompok Jawa Tengah yang terdiri dari PT. Perkebunan Nusantara XV dan XVI, XIX, XXI dan XXII, dan XXVII. Komisaris dan

direksi PT. Perkebunan Nusantara XXI – XXVII (Persero) sebagai pengelola PT. Perkebunan Nusantara XXVII Jember dipimpin oleh kuasa direksi yang berkedudukan di Jember.

8. Tahun 1996 berdasarkan PP No. 15/1996 tanggal 14 Pebruari 1996 dilakukan restrukturisasi BUMN sektor perkebunan yang meliputi Perusahaan Tembakau Perkebunan Nusantara XIX, XXI – XXII dan XXVII berubah menjadi PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) yang berkantor pusat di Surabaya Jawa Timur dengan akta pendirian No. 43 tanggal 11 Maret 1996 yang dibuat di hadapan notaris Harun Kamil, SH di Jakarta. Sejak saat itu menjadi PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember dan tepatnya lagi pada tanggal 20 Juni 1996 PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember dikukuhkan menjadi Pengusaha Kena Pajak (PKP).

Sumber : PT. Perkehunan Nusantara X (persero).

## 2.2 Struktur Organisasi

Struktur organisasi adalah gambaran jelas tentang hubungan kerjasama dari orang – orang yang terdapat dalam organisasi tersebut, mulai dari tingkatan yang paling atas dengan tingkatan yang paling bawah dalam rangka mencapai tujuan yang diharapkan. Fungsi dari struktur organisasi dalam suatu perusahaan adalah untuk menentukan kegiatan – kegiatan yang harus dilakukan oleh seseorang dan penentuan tanggung jawab serta pendelegasian wewenang untuk melaksanakan dan mempertanggungjawabkan kegiatan tersebut. Adanya struktur organisasi yang jelas tersebut diharapkan orang yang bekerja di perusahaan tersebut tahu dimana dirinya berada dan mengerti sampai sejauh mana tugas – tugas yang harus dikerjakan olehnya.

Struktur organisasi sangat penting artinya dalam perusahaan supaya aktivitas suatu perusahaan dapat berjalan dengan baik terutama untuk menggambarkan tugas, wewenang dan tanggung jawab serta kerjasama diantara sesama karyawan dan menjalin hubungan kerja yang baik, harmonis serta keakraban diantara karyawan perusahaan. Struktur organisasi PT. Perkebunan



### 2.3 Uraian Tugas

Dari struktur organisasi tersebut masing – masing bagian mempunyai tugas dan wewenang sendiri – sendiri antara lain :

a. Administrasi (ADM) :

- 1) Sebagai pimpinan tertinggi di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) yang bertanggung jawab penuh atas jalannya operasi kehun dan pabrik
- 2) Dibidang Administrasi sebagai Administratur bertugas menyelenggarakan kegiatan Administrasi perkebunan ;
- 3) Menyetujui pembuatan dan isi laporan – laporan keuangan serta laporan hasil perkebunan ;
- 4) Melaporkan keadaan umum perkebunan kekantor Direksi Surabaya ;
- 5) Merencanakan kebutuhan modal kerja untuk setiap tahunnya ;
- 6) Menyusun dan merencanakan Rancangan Anggaran Belanja Tahunan (RABT) ;
- 7) Bertanggung jawab atas laporan keuangan ;
- 8) Melaporkan semua hasil produksi kekantor Direksi Surabaya sesuai dengan (RABT) ;
- 9) Merencanakan kebutuhan tenaga kerja dan mengatur penggunaan untuk setiap tahunnya ;
- 10) Mengadakan hubungan masa dengan instansi pemerintah misalnya dengan Polsek dan Koramil, untuk mengantisipasi adanya penjarahan dan pengrusakan tembakau ;
- 11) Mengajukan usul pengangkatan atau pemberhentian karyawan, kenaikan pangkat, kenaikan gaji, dan mutasi kepada direksi .

b. Kepala Bagian Administrasi Keuangan dan Umum :

- 1) Menyusun RABT untuk pabrik ;
- 2) Mengolah administrasi pajak ;
- 3) Membuat rencana kerja bulanan paabrik ;
- 4) Menggunakan biaya, tenaga kerja secara efektif dan efisien ;
- 5) Mengontrol tugas – tugas yang dibawahnya ;

- 6) Mengusulkan kepada Administratur untuk menyempurnakan pekerjaan, mengangkat karyawan, kenaikan pangkat, dan mutasi karyawan.
- c. Kepala Bagian Anggaran dan Pengendalian Biaya :
- 1) Menyelenggarakan administrasi demi kelancaran perusahaan ;
  - 2) Melayani dan mengerjakan semua administrasi perusahaan ;
  - 3) Merangkum semua RABT untuk selanjutnya diketahui Administratur dan selanjutnya dikirimkan ke Direksi ;
  - 4) Membuat dan merangkum permohonan modal kerja dan dikirimkan ke Direksi untuk memperoleh modal ;
  - 5) Membuat konsep laporan bulanan pimpinan ;
  - 6) Membuat laporan bulanan dan tahunan hasil produksi ;
  - 7) Membuat daftar inventaris perusahaan ;
  - 8) Mengatur keluar masuknya barang digudang ;
  - 9) Mengatur keluar masuknya uang ;
  - 10) Mengerjakan kupon – kupon bayaran karyawan ;
  - 11) Menyusun dan membuat pertanggung jawaban keuangan untuk diserahkan kepada Direksi .
- d. Bagian Administrasi :
- 1) Membuat rencana kerja dan anggaran perusahaan serta permintaan anggaran perusahaan ;
  - 2) Membuat pengajuan modal kerja ;
  - 3) Mengkoordinasi pelaksanaan bidang administrasi dan keuangan ;
  - 4) Menangani masalah yang berhubungan dengan keluar masuknya keuangan perusahaan ;
  - 5) Melaksanakan pembukuan ;
  - 6) Membantu menghitung pembayaran gaji dan upah karyawan serta potongan gaji karyawan ;
  - 7) Membantu menyusun laporan manajemen perusahaan ;
  - 8) Membuat daftar piutang dan daftar potongan ;

- e. Bagian Sumber Daya Manusia (SDM)/Umum :
- 1) Membantu Bagian Anggaran dan Pengendalian Biaya untuk menyelesaikan tugas – tugas dibidang umum dan personalia ;
  - 2) Menghitung biaya perjalanan dinas karyawan, baik didalam maupun diluar kota/dacrah ;
  - 3) Mengawasi pekerjaan pemeliharaan inventaris perusahaan ;
  - 4) Menggaji karyawan tetap, karyawan bulanan, karyawan harian tetap.
- f. Bagian Teknik :
- 1) Merawat dan memperbaiki bangunan pabrik dan rumah karyawan ;
  - 2) Merawat dan memperbaiki mesin – mesin kendaraan dan mesin pabrik ;
  - 3) Mengajukan biaya perawatan kepada Kepala Bagian Administrasi Keuangan dan Umum.
- g. Bagian Pengadaan :
- 1) Membuar Rencana Kerja Anggaran Perusahaan (RKAP) ;
  - 2) Mengawasi dan bertanggung jawab atas stock barang digudang ;
  - 3) Membuat dan mengajukan Daftar Permintaan Uang (DPU) ;
  - 4) Membuat permintaan barang lokal ;
  - 5) Menghitung besarnya Pajak Penghasilan pasal 21 ;
  - 6) Menghitung besarnya Pajak Penghasilan pasal 23 ;
  - 7) Menghitung besarnya Pajak Pertambahan Nilai Masukan ;
  - 8) Melakukan pembayaran PPN Masukan ;
  - 9) Membuat laporan SPT – Tahunan Karyawan tetap.
- h. Mandor :
- 1) Mengawasi karyawankebun agar bekerja sesuai dengan rencana ;
  - 2) Bertanggung jawab kepada sinder akan hasil kerja di kebun setiap harinya.

## 2.4 Tenaga Kerja

Jumlah tenaga kerja di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember sampai dengan bulan Januari 2004 dibedakan menjadi beberapa golongan yaitu golongan I, golongan II, golongan III, golongan IV.

Beberapa golongan tersebut tidak semuanya dikenakan atas pajak, untuk karyawan golongan ID sampai dengan golongan IVB penghasilan yang mereka terima termasuk kedalam penghasilan kena pajak. Sedangkan untuk karyawan golongan IA sampai dengan golongan IC penghasilan yang mereka terima besarnya termasuk dalam penghasilan tidak kena pajak (PTKP) yang telah ditetapkan oleh pemerintah. Karyawan golongan IA sampai dengan golongan IC pajaknya nihil. Sesuai dengan tabel jenis pegawai dan golongan pada PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember yang dapat dilihat pada tabel 1.

Tabel 1. Jenis Pegawai dan Golongan

NOMOR	JENIS PEGAWAI	JUMLAH
1	GOLONGAN IA	122 ORANG
2	GOLONGAN IB	55 ORANG
3	GOLONGAN IC	56 ORANG
4	GOLONGAN ID	14 ORANG
5	GOLONGAN IIA	9 ORANG
6	GOLONGAN IIB	5 ORANG
7	GOLONGAN IIC	5 ORANG
8	GOLONGAN IID	6 ORANG
9	GOLONGAN IIIA	15 ORANG
10	GOLONGAN IIIB	6 ORANG
11	GOLONGAN IIIC	3 ORANG
12	GOLONGAN IIID	2 ORANG
13	GOLONGAN IVA	3 ORANG
14	GOLONGAN IVB	1 ORANG
15	GOLONGAN IVC	-
16	GOLONGAN IVD	-
TOTAL.		302 ORANG

Sumber : PT. Perkebunan Nusantara X (Persero)

Keterangan golongan dan jenis jabatan dapat dilihat pada daftar lampiran.

PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember untuk memudahkan pengorganisasian karyawan memiliki sejumlah Leader,



Kabag/Kaur, Pejabat Puncak untuk beberapa golongan pegawai. Jumlah dari Leader, Kabag/Kaur, Pejabat Puncak dapat dilihat pada tabel 2.

Tabel 2. Daftar Jumlah Leader, Kabag/Kaur, Pejabat Puncak

URAIAN	JUMLAH LEADER	JUMLAH KABAG/KAUR	JUMLAH PEJABAT PUNCAK
Golongan IIA	1	-	-
Golongan IIB	3	-	-
Golongan IIC	3	-	-
Golongan IID	3	-	-
Golongan IIID	-	1	-
Golongan IVA	-	2	-
Golongan IVB	-	-	1
Jumlah	10	3	1

Sumber : Data diolah

## 2.5 Jadwal Kerja

Untuk meningkatkan mutu dan produktifitas kerja para karyawan maka PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember menerapkan 8 (delapan) jam kerja yang telah sesuai dengan undang – undang.

Penerapan jam kerja ini antara karyawan tara usaha dan karyawan pabrik berbeda jam kerjanya. Hal ini mengingat untuk kebun perlu penjagaan setiap waktu, sehingga pada waktu – waktu tertentu untuk pekerja kebun harus bekerja baik pagi maupun malam hari, tetapi dengan cara bergantian. Penerapan jam kerja dari karyawan PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember adalah sebagai berikut :

Hari	Jam Kerja	
	Karyawan TU	Karyawan Kebun
Senin – Jumat	7.00 – 15.00	7.00 – 16.00
Khusus Sabtu	7.00 – 12.00	7.00 – 13.00
Istirahat	11.30 -12.30	11.30 – 12.30

Sumber : PT. Perkebunan Nusantara X (Persero)

Untuk karyawan pabrik/penyortiran daun tembakau mereka juga di perkenankan istirahat jam 9.30 -10.00. Pengenaan jam istirahat khusus ini dikarenakan beberapa pertimbangan yang telah disesuaikan dengan kebijakan dari PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember. Pertimbangan - pertimbangan tersebut antara lain sebagai berikut :

1. Pengenaan jam istirahat tersebut tidak akan mengurangi produktifitas tenaga kerja.
2. Mengurangi kepenatan (Kebosanan) dalam bekerja, karena sebagian besar waktu bekerja mereka berhadapan langsung dengan tembakau dengan bau yang cukup menyengat.
3. Pertimbangan keselamatan dalam bekerja khususnya menyangkut kesehatan tenaga kerja karena jika tenaga kerja tidak dalam kondisi 100% sehat bau tembakau yang menyengat dapat menyebabkan mual – mual dan pusing bahkan pingsan, dikarenakan mereka akan berada di dalam gudang yang hanya berisi tembakau saja yang tentunya dapat mengganggu produktifitas kerja.



#### IV. PENUTUP

Puji syukur Alhamdulillah penulis panjatkan ke hadirat Allah Subhanahu Wataala karena berkat karunia dan hidayahnyalah penulis mampu menyelesaikan Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata ini dengan judul Prosedur Penyetoran Pelaporan dan Penghitungan Masa PPh Pasal 21 Atas Pegawai Tetap di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember. Terima kasih atas dukungan dan bantuan yang telah diberikan oleh segenap staf dan karyawan PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember khususnya bagian Pengadaan.

Untuk masa yang akan datang diharapkan PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan Jember mengikuti perkembangan perpajakan dengan cara mengikuti pelatihan, penyuluhan masalah-masalah perpajakan yang dilakukan oleh Kantor Pelayanan Pajak (KPP). Sehingga prestasi yang telah diraih tetap bisa dipertahankan dan ditingkatkan.

Pada kesempatan ini penulis juga mengucapkan terima kasih pada semua pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan sehingga penulis mampu menyelesaikan Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata ini.

Semoga Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata ini berguna bagi mahasiswa dalam penyusunan Laporan Hasil PKN dan masyarakat pada umumnya.

## DAFTAR PUSTAKA

Mardiasmo. 2003. *Perpajakan Edisi Revisi*. Yogyakarta : Andi Offset

Suandy, Erly. 2000. *Hukum Pajak*. Jakarta : Salemba Empat

\_\_\_\_\_. Undang – Undang No. 17 Tahun 2000 Tentang *Pajak Penghasilan*

\_\_\_\_\_. *Petunjuk Pelaksanaan dan Pemotongan Pajak Penghasilan Pasal 21 dan*

26. 2001. Jakarta : Tamita Utama

Badan Penerbit Universitas Jember, 1998. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah*.

Jember



**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS JEMBER  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

Jl. Kalimantan - Kampus Tegalboto, Telp. (0331) 335586 - 331342, Fax. 0331 - 335586 Jember 68121  
Email : Fisipunej@jember.wasantara.net.id Telp. (0331) 332736

**SURAT - TUGAS**

No. : 0814 / J.25.1.2/PP.9/2004

Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember  
Menugaskan kepada mahasiswa yang namanya tercantum dibawah ini :

No	Nama	NIM
1.	Huri'in	01 - 1008
2.	Akhmad Asrofi	01 - 1110
3.	Yosafat Agus In Sucahyo	01 - 1004
4.	Wawan cahyo Sunarto	01 - 1050

Untuk mengikuti program kegiatan magang pada PTPN X Jember, selama 30 hari terhitung mulai tanggal 25 Pebruari 2003 s/d 25 Maret 2004. Mahasiswa diwajibkan mengikuti kegiatan magang berdasarkan tata tertib dan disiplin kerja yang berlaku.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik - baiknya.

Jember, 24 Pebruari 2004



Drs. H. Moch. Toerki  
NIP. 130 524 832

Tembusan kepada Yth. :

1. Ketua Program Studi D-III Perpajakan FISIP UNEJ.
2. Kasubag. Pendidikan FISIP UNEJ.
3. Kasubag. Keuangan FISIP UNEJ.

*Catatan: usword/sri...sigang / doc.*



Lampiran 2

# PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)

## KEBUN AJONG - GAYASAN

Jl. MH Thamrin 143  
Jember 68171  
Desa Ajong Kec. Ajong  
Kab. Jember

Fac : (0331) 335145  
Phone : (0331) 321501, 331058

Banker :  
PT. BANK MANDIRI (PERSERO) JEMBER

### SURAT KETERANGAN

Nomor : 001/SUKET/III/KOL/2004

Sesuai dengan surat PT. Perkebunan Nusantara X (persero) kebun Ajong Gayasan Nomor : IC-RUPA2/04.006 tanggal 14 Pebruari 2004 dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **WAWAN CAHYO SUNARTO**  
NIM : **01 - 1050**  
Mahasiswa : **UNIVERSITAS JEMBER  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
Jurusan : **ILMU ADMINISTRASI**  
Program Studi : **D-III PERPAJAKAN**

Telah melaksanakan kegiatan Magang Kerja di PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Kebun Ajong Gayasan mulai tanggal 25 Pebruari 2004 sampai dengan 25 Maret 2004.

Demikian surat keterangan ini dibuat dan untuk dapatnya dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ajong, 26 Maret 2004

PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)  
KEBUN AJONG GAYASAN  
Administratur,



**Ir. SUGIANTO**  
NIK. 1062038706015



# PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)

## KEBUN AJONG - GAYASAN

Jl. MH Thamrin 143  
Jember 68171  
Desa Ajong Kec. Ajong  
Kab. Jember

Fac : (0331) 325143  
Phone : (0331) 321501, 331058

Banker :  
PT. BANK MANDIRI (PERSERO) JEMBER

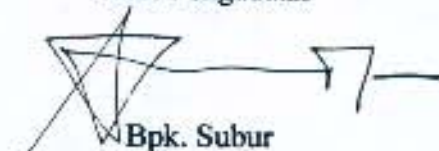
### DAFTAR HADIR PESERTA MAGANG

Nama : WAWAN CAHYO SUNARTO

NIM : 010903101050

NO	TANGGAL	KETERANGAN	TANDA TANGAN
1	25 Pebruari 2004	HADIR	
2	26 Pebruari 2004	HADIR	
3	27 Pebruari 2004	HADIR	
4	28 Pebruari 2004	HADIR	
5	29 Pebruari 2004	Hari minggu libur	
6	1 Maret 2004	HADIR	
7	2 Maret 2004	HADIR	
8	3 Maret 2004	HADIR	
9	4 Maret 2004	HADIR	
10	5 Maret 2004	HADIR	
11	6 Maret 2004	HADIR	
12	7 Maret 2004	Hari minggu libur	
13	8 Maret 2004	HADIR	
14	9 Maret 2004	HADIR	
15	10 Maret 2004	HADIR	
16	11 Maret 2004	HADIR	
17	12 Maret 2004	HADIR	
18	13 Maret 2004	HADIR	
19	14 Maret 2004	Hari minggu libur	
20	15 Maret 2004	HADIR	
21	16 Maret 2004	HADIR	
22	17 Maret 2004	HADIR	
23	18 Maret 2004	HADIR	
24	19 Maret 2004	HADIR	
25	20 Maret 2004	HADIR	
26	21 Maret 2004	Hari minggu libur	
27	22 Maret 2004	Libur hari besar keagamaan	
28	23 Maret 2004	HADIR	
29	24 Maret 2004	HADIR	
30	25 Maret 2004	HADIR	

Mengetahui,  
Kasi Pengadaan



Bpk. Subur



DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR WILAYAH  
KANTOR PELAYANAN PAJAK

Telepon: 47567-48784

**BUKTI PENERIMAAN SURAT**

Nama : PT. PERKEBUNAN MELAKARA A. KEBAH. GOROKO  
PENYAMBUTAN SPT HASIL PAJAK PASAL 21/2008  
PT PERKEBUNAN MELAKARA A. KEBAH. GOROKO CV  
PERKEBUNAN AGUNG GAYASAH  
Jember  
No. Pasuk 21 : Rp. 2.011.600,-  
N.P.W.P  
No. P.K.P  
Ms/Thn Pajak

Tanggal Masuk SPT : 11-04-2008

STAMP  
JEMBER 11-04-2008  
Petugas penerima  
N.P.





DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

Lampiran ke-1 Surat Pemberitahuan Pajak  
Lampiran ke-2 Surat Pemberitahuan Pajak

Yth. Kepala Kantor Pelayanan Pajak  
**Jember**

di **J e m b e r**

**SURAT PEMBERITAHUAN (SP) MASA PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26**

5. Identitas Pemotong Pajak :

Nomor : 01.061.130.9.026.004  
Nama : PTP. NUSANTARA X (PERSERO) KEBON AJONG GAYASAN  
Alamat : Jl. M.H. Thamrin 143, Ajung, Jember

6. Pajak Penghasilan Pasal 21 dan atau Pasal 26 yang telah dipotong untuk masa Januari tahun 2004 dan telah disetor tanggal 03-02-2004 (\*) adalah sebagai berikut :

Golongan Penerima Penghasilan	MAS KDS	Jumlah Penerima Penghasilan	Jumlah Penghasilan Bruto (Rp)	PPh yang dipotong (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Pegawai Tetap	0117100	254	288.238.763	9.041.660
2. Pegawai Tidak Tetap yang PPh kecuali yang ditanggung Pemotong		-		
3. Pemutusan dan Pelepasan Pembayaran berkala lainnya	0117100	-		
4. Pegawai Harian/Mingguan	0117100	-		
5. Pegawai Sambilan	0117100	-		
6. Pegawai Buruh/gaji	0117100	-		
7. Pegawai Honorier	0117100	-		
8. Menerima Pegawai yang menerima Jasa Perantara, Tambahan, Ganti rugi dan lain-lain	0117100	-		
9. Perantara dalam pada Hari Pension	0117100	-		
10. Petugas Bisnis Luar Negeri	0117100	-		
11. Petugas Penjual Barang dagangan	0117100	-		
12. Dianggap Menerima selfing	0117100	-		
13. Tenaga Ahli	0117100	-		
14. Penerima Himpunan atau Insentif lainnya	0117100	-		
15. Pegawai dengan status Wajib Pajak Luar Negeri	0117100	-		
<b>JUMLAH</b>			<b>288.238.763</b>	<b>9.041.660</b>

Diperhitungkan kelebihan setor tahun/bulan (\*) sebelumnya

PPh Pasal 21 dan Pasal 26 yang masih harus disetor tahun/bulan (\*) sebelumnya yang belum  
diperhitungkan

Terbilang : **Sembilan juta empat puluhsetu ribu enam ratus enam puluh rupiah**

2. Penghasilan Pasal 21 yang dipotong final :

Penerima Penghasilan	MADP KJS	Jumlah Penerimaan Penghasilan	Jumlah Penghasilan Bruto (Rp)	PPh yang dipotong (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Penerima uang Pengantar, uang Tribesat Persida, Tanggungan Harta Tanah dan lain-lain Harta yang dibayarkan sekaligus	0110401		-	
2. Pejabat Negara, Pegawai Negeri Sipil, Anggota TNI/Polri dan Pensiunan yang menerima Honorarium dan lain-lain lain yang dibayarkan kepada Keluarga Negara/Daerah	0119101		-	
<b>Jumlah</b>			-	

Terbilang :

.....

C. Lampiran (1/5)

1.  Surat Setoran Pajak sebanyak 1 lembar
1.  Surat Kuasa Khusus/Surat Keterangan Keabsahan
1.  Daftar Riwayat Pekerjaan/PPh Pasal 21 dan atau Pasal 20
1.  Bukti Pembayaran PPh Pasal 21 dan atau Pasal 20 sebanyak ..... lembar

D. Pernyataan

Debitur menyatakan bahwa pemberitahuan di atas adalah benar, lengkap, dan tidak bertentangan.

Jember 05 Februari 2004

Pemotong Pajak/Kuasa (2)

Tanda tangan, nama dan cap



.....  
H. SUGIANTO

Administrator



DEPARTEMEN KEUANGAN RI  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR PELAYANAN PAJAK

J E M B E R

SURAT SETORAN PAJAK  
(SSP)

LEMBAR

1

Untuk Arsip WP

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 01 . 061 . 130 . 9 . 626 . 004

Nama WP : PTP NUSANTARA X (PERSERO), KEBUN AJONG GAYASAN

Alamat : Jl. M.H. Thamrin 143, Ajung  
Jember

MAP/Kode Jenis Pajak Kode Jenis Setoran

0111

100

Uraian Pembayaran

PPh.Ps.21 Karyawan Ajong Gayasan

Masa Pajak

Jan Feb Mar Apr Mei Jun Jul Ags Sep Okt Nop Des

Tahun

2004

Periode mulai silang pada salah satu kolom bulan untuk masa yang berkenaan

Nomor Ketetapan : / / / /

Beri sesuai Nama Ketetapan : STP SKPKB, SKPKB

Jumlah Pembayaran

Beri dengan rupiah penuh

Rp. 9.041.660,-

Terbilang : SEMBILAN JUTA EMPATPULUH SATU RIBU  
ENAMRATUS ENAMPULUH RUPIAH

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal 3 FEB 2004

Cap dua tanda tangan

L. E. K. MAKDIRI (Persero) Tbk  
K.C.P. Jember - Wijaya Kusuma



Wajib Pajak/Penyetor  
Jember, tgl FEB 2004

Cap dan tanda tangan

W. SUGIANTO

Nama Jelas : Administrator

Nama Jelas :

Kuang Validasi Kantor Penerima Pembayaran

Beri sesuai buku petunjuk pengisian

2.0.32.01



DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
 DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
 KANTOR WILAYAH KET. DIP. JAWA TIMUR JP  
 KANTOR PELAYANAN PAJAK Jember

Facsimile: 486344

Telepon: 487567-487845

**BUKTI PENERIMAAN SURAT**

Nomor: 5-2430/UP.12/JP.1006/MSPT/2004

PELAYANAN SURAT MASUK PPh PASAL 21/26

01.061.130.9-626-006

Nama : PERUSAHAAN HUSANIGRA X PERI GADING GN  
 Alamat : PERUSAHAAN HUSANIGRA X PERI GADING GN  
 Jember

No. P.K.P :  
 M/Tm Pajak : PPh 2004

Jenis Pajak: PPh Pasal 21 # PPh 4.007.285

Kategori Masuk PPh : 01-061-006

Jember,

Potensi



NIP: /



DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR WILAYAH 113 579 1014 TAMBORA  
KANTOR PELAYANAN PAJAK YORONG

Telepon : 487567-48710-15

Faksimile : 486344

**BUKTI PENERIMAAN SURAT**

Nomor 9-34102/P1-10/MP.1006/MBP01-2004

PELAYANAN SPT NISN PBB POSAL 21.034

Nama : PT PERKAWAAN HANDEL & VELO (PONDOK)  
Alamat : PERUMAHAN GURU WISATA  
Jenis Pajak : PBB Pasal 21 : Rp 4.207.200,-  
N.P.W.P : 01.041.130.9-62a-01  
No. P.K.P :  
Ms/Tn Pajak : PBB 2004

Tanggal Masuk SPT : 02-03-2004

TEMPER

Patu





Yth. Kepala Kantor Pelayanan Pajak  
.....Jember..... (1)  
di Jember

**SURAT PEMBERITAHUAN (SPT) MASA PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26**

A. Identitas Pemotong Pajak :

NPWP : 0110511130-0-625-04  
 Nama : PTP, NUSANTARA X (PERHERO) KEBUN AJONG GAYASAN  
 Alamat : Jl. M.H. Thamrin 143, Ajung, Jember

B. Pajak Penghasilan Pasal 21 dan atau Pasal 26 yang telah dipotong untuk masa Pebruari tahun 2004 (2) dan telah disetar tanggal 26-02-2004 (3) adalah sebagai berikut :

Golongan Penerima Penghasilan	MADY KJS	Jumlah Penerima Penghasilan	Jumlah Penghasilan Bruto (Rp)	PPh yang dipotong (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Pegawai Tetap	0111/100	253	282.396.992	4.207.785
2. Pegawai Tidak Tetap yang PPh terutangnnya ditanggung Pemerintah		-		
3. Pensiunan dan Penerima Pembayaran berkala Lainnya	0111/100	-		
4. Pegawai Harian/Mingguan	0111/100	-		
5. Pegawai Satuan	0111/100	-		
6. Pegawai Borongan	0111/100	-		
7. Pegawai Honoror	0111/100	-		
8. Mantan Pegawai yang menerima Jasa Produksi, Tantiem, Gratifikasi dan Bonus.	0111/100	-		
9. Penarik dana pada Dana Pensiun	0111/100	-		
10. Petugas Dinas Luar Asuransi	0111/100	-		
11. Petugas Penjual Barang Dagangan	0111/100	-		
12. Distributor MLM/direct selling	0111/100	-		
13. Tenaga Ahli	0111/100	-		
14. Penerima Honorarium atau Imbalan lainnya	0111/100	-		
15. Pegawai dengan status Wajib Pajak Luar Negeri	0117/100	-		
<b>JUMLAH</b>			<b>282.396.992</b>	<b>4.207.785</b>
Diperhitungkan kelebihan setor tahun/bulan *) sebelumnya				-
PPh Pasal 21 dan Pasal 26 yang masih harus disetar tahun/bulan *) sebelumnya yang belum diperhitungkan				-
Terbilang <u>Empat juta dua ratus tujuh ribu tujuh ratus delapan puluh lima</u> rupiah				

\*) error yang tidak perlu

Pajak Penghasilan Pasal 21 yang dipotong final :

Penerima Penghasilan (1)	MAY/ KJS (2)	Jumlah Penerima Penghasilan (3)	Jumlah Penghasilan Bruto (Rp) (4)	PPH yang dipotong (Rp) (5)
1. Penerima uang Pesangon, uang Tebusan Pensiun, Tunjangan Hari Tua/Jaminan Hari Tua yang dibayarkan sekaligus	0111/40		-	
2. Pejabat Negara, Pegawai Negeri Sipil, Anggota TNI/POLRI dan Pensiunan yang menerima Honorarium dan imbalan lain yang dibebankan kepada Keuangan Negara/Daerah	0115/100		-	
<b>JUMLAH</b>			-	

Terbilang : .....

\* Jumlah PPh yang dipotong

C. Lampiran : (3)

- (  ) Surat Setoran Pajak sebanyak 1 lembar.
- (  ) Surat Kuasa Khusus/Surat Keterangan Kenyataan.
- (  ) Daftar Bakti Pemotongan PPh Pasal 21 dan atau Pasal 26.
- (  ) Bukti Pemotongan PPh Pasal 21 dan atau Pasal 26 sebanyak ..... lembar.

D. Pernyataan

Bersama ini saya menyatakan bahwa pemberitahuan di atas adalah benar, lengkap, dan tidak bersyarat.

Jember 03 Maret 2004



Pemotong Pajak/Kuasa (7)  
Tanda tangan, nama dan cap

Ir. SUGIANTO (8)  
Administratur



DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT SETORAN PAJAK  
( SSP )

LEMBAR **1**  
Untuk Arsip WP

J E M B E R

NPWP : 01 . 061 . 130 . 9 - 626 . 004

*Disi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki*

NAMA WP : PTP NUSANTARA X (PERSERO) KEPUN AJONG GAYASAN

ALAMAT : Jl. L.H. Theunin 143, Ajung,  
Jember

MAP/Kode Jenis Pajak Kode Jenis Setoran

0111

100

Uraian Pembayaran  
PPh.Ps.21 Karyawan Keb.Ajong Gayasan

Masa Pajak

Tahun

Jan Feb Mar Apr Mei Jun Jul Ags Sep Okt Nov Des

2004

*Beri tanda silang pada salah satu kolom bulan untuk masa yang berkenaan*

*Diti tahun teratungya pajak*

Nomor Ketetapan : / / / /

*Diti sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT*

Jumlah Pembayaran

*Diti dengan caplah penuh*

Rp. 4.207.785,-

Terbilang

EMPAT JUTA DUARATUS TUJUHREBU  
TUJUHATUS DELAPANPULUH LIMA  
RUPIAH.

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

*Cap dan tanda tangan*

*[Signature]*

Nama Jelas :

Wajib Pajak / Penyeter

Jember, tgl

*Cap dan tanda tangan*

Ir. SUGIANTO

Administratur

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran

*Disi sesuai buku petunjuk pengisian*

F.2.0.32.01





DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT SETORAN PAJAK  
(SSP)

LEMBAR

1

Untuk Arsip WP

J E M B E R

NPWP : 01 . 061 . 130 . 9 - 625 . 004

Ditisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki

NAMA WP : PTP HUSANTARA X (PERSEOR) KEBUN AJONG GAYASAN

ALAMAT : Jl. M.H. Thamrin 143, Ajung,  
Jember

MAP/Kode Jenis Pajak Kode Jenis Setoran

0111

100

Uraian Pembayaran

PFh.Pa.21 Karyawan Keb.Ajong Gayasan

Masa Pajak

Tahun

2004

Jan Feb Mar Apr Mei Jun Jul Ags Sep Okt Nov Des

Beri tanda silang pada salah satu kolom bulan pajak masa yang berkenaan

Ditisi tahun terutang pajak

Nomor Ketetapan : / / /

Ditisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT

Jumlah Pembayaran

Ditisi dengan capihan pajak

Rp. 4.207.785,-

Terbilang

EMPAT JUTA DUARATUS TUJUHREBU  
TUJUH RATUS DELAPANPULUH LIMA  
RUPIAH.

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

Cap dan tanda tangan

*[Signature]*

Nama Jelas :

Wajib Pajak / Penyeter

Jember, tgl

Cap dan tanda tangan

Ir. SUGIANTO

Nama Jelas : Administrator

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran

Ditisi sesuai buku petunjuk pengisian

F.2.0.32.01



Revisi: 437367-482359

436344

**BUKTI PEMBAYARAN Pajak**

REVISI  
 PENYALINGAN SPT  
 PERSEORANGAN  
 PERSEORANGAN  
 PERSEORANGAN  
 PERSEORANGAN

Nama : PT PERSEORANGAN  
 Alamat : PERSEORANGAN  
 Jenis Pajak : PPh Pasal 11

Alamat Kantor Pajak

REVISI

REVISI





Yth. Kepala Kantor Pelayanan Pajak  
.....Jember.....  
di .....Jember.....

**SURAT PEMBERITAHUAN (SPT) MASA PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26**

A. Identitas Pemotong Pajak :

NPWP : 01 | 061 | 130 | 9 | 626 | 004  
Nama : PTP NISANTARA X (PERSEHO) KEBUN AJONG GAYASAN  
Alamat : Jl. M.H. Thamrin 143, Ajung, Jember

B. Pajak Penghasilan Pasal 21 dan atau Pasal 26 yang telah dipotong untuk masa September tahun 2004 dan telah dibayar tanggal 30-09-2004 adalah sebagai berikut :

Golongan Penerima Penghasilan	MAS/ K/S	Jumlah Penerima Penghasilan	Jumlah Penghasilan Bruto (Rp)	PPh yang dipotong (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Pegawai Tetap	0117100	241	268.927.271	5.196.865
2. Pegawai Tidak Tetap yang PPh terutang/nya dibebaskan Perorangan		-		
3. Penerima dan Penerima Pembayaran berkala lainnya	0117100	-		
4. Pegawai Harian/Mingguan	0117100	-		
5. Pegawai Sambilan	0117100	-		
6. Pegawai Berwajah	0117100	-		
7. Pegawai Honorier	0117100	-		
8. Mantan Pegawai yang menerima Jam Produksi, Tambahan Gratifikasi dan Bonus	0117100	-		
9. Pemilik dan pemegang Perseorangan	0117100	-		
10. Pelagus Dinas Luar Asuransi	0117100	-		
11. Pelagus Pegawai Buruh Dagangan	0117100	-		
12. Distributor MLM/Member selling	0117100	-		
13. Tenaga Ahli	0117100	1	2.000.000	150.000
14. Penerima Hibah/sumbu atau lainnya lainnya	0117100	-		
15. Pegawai dengan status Wajib Pajak Luar Negeri	0117100	-		
<b>JUMLAH</b>			<b>270.907.271</b>	<b>5.346.865</b>
Diperhitungkan kelebihan setor tahun/duluan *) sebelumnya :				
PPh Pasal 21 dan Pasal 26 yang masih harus dibayar tahun/duluan *) sebelumnya yang belum diperhitungkan :				
Terbilang : <u>Lima juta tiga ratus empat puluh enam ribu delapan ratus empat puluh lima Rupiah.</u>				

\*Jumlah yang tidak perlu

Pajak Penghasilan Pasal 21 yang dipotong final :

Penerima Penghasilan	MMY KIS	Jumlah Penerima Penghasilan	Jumlah Penghasilan Bruto (Rp)	PPH yang dipotong (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Penerima uang Pesangon, uang Tebusan Pensiun, Tunjangan Hari Tua/Jaouana Hari Tua yang dibayarkan sekaligus	0117001	-		
2. Pejabat Negara, Pegawai Negeri Sipil, Anggota TNPPGUR dan Pegawai yang menerima Honorarium dan Imbalan jasa yang dibayarkan kepada Kemungkinan Negara/Daerah	0119001	-		
<b>J U M L A H</b>				

Terbilang :

g. Jumlah PPh yang dipotong

C. Lampiran (2)

- Surat Setoran Pajak sebanyak ..... 2 ..... lembar
- Surat Keterangan Bebas/Surat Keterangan Kemiskinan
- Daftar Buku Penghasilan Bruto Pasal 21 dan atau Pasal 20
- Buku Penghasilan (10% - 4.21 dan atau Pasal 20) sebanyak ..... 2 ..... lembar

D. Pernyataan:

Bersama ini saya nyatakan secara resmi bahwa data yang saya sampaikan di atas adalah benar, lengkap, dan tidak berpura-pura.

Jember ..... 02 Oktober ..... 20...

Demang Pajak/Kuesioner

Tanda tangan, nama dan cap



W. SUGIANTO (18)

ACARA... ..



DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR PELAYANAN PAJAK

J E M B E R

SURAT SETORAN PAJAK  
(SSP)

LEMBAR

1

Untuk Arsip WP

NPWP : 01.061.130.9-625.004

Diisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki

NAMA WP : PTP NUSANTARA K (PERSERO) KEBUN AJONG GAYASAN

ALAMAT : Jl. N.H. Theresia 143, Adura

Jember

MAP/Kode Jenis Pajak Kode Jenis Setoran

0111 100

Uraian Pembayaran

PPh.Fe.21 atas gaji Karyawan Kebun  
Ajong Gayasan

Masa Pajak

Tahun

Jan Feb Mar Apr Mei Jun Jul Ags Sep Okt Nop Des

2014

Diisi sesuai dengan tanggal pajak

Beri tanda silang pada salah satu kolom bulan untuk masa yang berlaku

Nomor Ketetapan : / / / / / / / / / /

Diisi sesuai dengan Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT

Jumlah Pembayaran

Diisi dengan rupiah penuh

Rp. 5.196.865,-

Terbilang : LIMA JUTA SERATUS SEMBILANPULUH ENAM  
RIBU DELAPANRATUS ENAMPULUH LIMA RUPIA

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal

Cap dan tanda tangan

*[Signature]*

Nama Jelas :

Wajib Pajak/Penyetor

Wendy, tgl

Cap dan tanda tangan



Ir. SUGIAN

Nama Jelas :

Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran

Diisi sesuai buku petunjuk pengisian

# SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21

FORMULIR

1721

TAHUN TAKWIM

2004



NOMOR MOTONG PAJAK

0106113009626004

NAMA MOTONG PAJAK

PTP NUSANTARA X (PERSERO) KEBUN AJONG GAYASAN

JEMBATAN MOTONG PAJAK

Jl. M.H. Thaurin No.143

KELUARAN/KECAMATAN

A j u n g A j u n g

KOTA

J o m b e r

KODE POS : 68171

NO. TELEPON/FAKSIMILI

0331.321501

JEMBUAH

Perkebunan Tembakan

KLU: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

NAMA PEMIDAN

Ir. Sugianto

4. DALAM TAHUN TAKWIM YANG BERSANGKUTAN TELAH MELAKUKAN PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PPh PASAL 21 DAN PPh PASAL 26 SEBAGAI BERIKUT :

DESKRIPSI PEJAWAI	JUMLAH PENERIMA PENGHASILAN	JUMLAH PENGHASILAN BRUTO (Rupiah)	PPh PASAL 21 / PASAL 26 TERUTANG (Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
1. PEJAWAI TETAP DAN PENERIMA PENSIUN ATAU SIANGAN HARI TUA / TAJURAN HARI TUA (THT) JAMINAN HARI TUA (JHT) Pasal 1721(a), ...	269	4.407.000.882	151.683.417
2. PEJAWAI TETAP TETAP/PENERIMA HONORARIUM DAN PENGHASILAN LAINNYA / PENERIMA PENGHASILAN YANG DIKENAKAN PPh PASAL 21 BERLAKU FINAL / PEJAWAI DENGAN STATUS WARGA PAJAK LUAR NEGERI Pasal 1721(b)	6	281.034.005	8.966.047
3. TOTAL (1 + 2)	275	4.688.034.887	160.649.464
4. PPh PASAL 21 DITANGGUNG PEMERINTAH (Pasal 1721-A dan 1721-B)			15.860.465
5. PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26 HARUS DISETOK (Angka 3 kolom 3 - Angka 4)			144.788.999
6. PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26 YANG TELAH DIBELAK			142.772.420
7. NETO PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26 (Baris 3 - Baris 4 - Baris 5)			-
8. TOTAL (6 + 7)			142.772.420
<input checked="" type="checkbox"/> PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26 YANG BERSANG DISETOK (Angka 5 - Angka 6)			2.016.579
<input type="checkbox"/> PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26 YANG TELAH DIBELAK (Angka 5 - Angka 6)			

9. DALAM PADA ANGKA 9.4 TELAH DIBAYAR PADA ANGKA 9.5 **25 Maret 2004**

10. PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26 YANG LEBIH DIBAYAR PADA ANGKA 9.5 DIPERHITUNGLAN DENGAN PEMBAYARAN PPh PASAL 21 DAN ATAU PASAL 26 UNTUK BILAN TAHUN

LAMPIRAN

11. LAMPIRAN 1721-A, 1721-A1 ATAU 1721-A2, 1721-B, DAN 1721-C, BERSAMA INI KAMI LAMPIRKAN PULA :
- |   |  |
|---|--|
| 1. <input type="checkbox"/> SURAT SETORAN PAJAK LEMBAR KE-3 PPh PASAL 21                      | 5. <input type="checkbox"/> DAFTAR BIAYA UNTUK WAJIB PAJAK YANG TIDAK WAJIB MEMASUKKAN SPT TAHUNAN PPh BADAN       |
| 2. <input type="checkbox"/> DAFTAR PEJAWAI TETAP TETAP YANG PPh NYA DIPERHITUNGLAN PEMERINTAH | 6. <input type="checkbox"/> LAPORAN KEUANGAN KERJASAMA OPERASI, DALAM HAL PERHITUNG PAJAK ADALAH KERJASAMA OPERASI |
| 3. <input type="checkbox"/> SURAT KUASA KHUSUS  | 7. <input type="checkbox"/> FOTOKOPI BUKU KARYAWAN ANING   |
| 4. <input type="checkbox"/> PERNYATAAN PEMBETULAN NAMA DAN ATAU ALAMAT                        | 8. _____   |

PERNYATAAN

DENGAN MENYATAKAN SEPENDHARSA AKAN SEGALA AKHIRATNYA TERMASUK SANKSI-SANKSI SESUAI DENGAN KETENTUAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERLAKU, SAYA MENYATAKAN DATA-DATA YANG TELAH SAYA BERITAHUKAN DI ATAS BERSAMA LAMPIRAN-LAMPIRANNYA ADALAH BENAR, LENGKAP DAN JELAS.

Jember, 29 Maret 2004

(Tempat)

(Tanggal)

 PEMOTONG PAJAK

TANDA TANGKAP DAN CAP PERUSAHAAN

 KUTASA




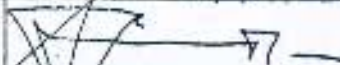
MAMA LENGKAP DAN BAWA



Tanggal	KETERANGAN	No. Kode Perkiraan	Pengeluaran Rp.	Penerimaan Rp.				
	<i>Pembayaran PPh. 06. Januari 2004</i>							
	<i>- PPh. 15.21</i>							
	<i>Komponen. Keb Nyung Gnp</i>	<i>16010</i>	<i>9.041.660</i>					
	<i>- PPh. 15.4 ayat (2)</i>							
	<i>- Sewa Lahan untuk TBM</i>	<i>16710</i>	<i>191.069.758</i>					
<table border="1" data-bbox="273 1172 695 1306"> <tr> <td colspan="2">TELAH DITERIMA / DISETOR</td> </tr> <tr> <td>Rp. <i>200.111.418</i></td> <td><i>1/10/04</i> <i>h a s</i></td> </tr> </table>			TELAH DITERIMA / DISETOR		Rp. <i>200.111.418</i>	<i>1/10/04</i> <i>h a s</i>		
TELAH DITERIMA / DISETOR								
Rp. <i>200.111.418</i>	<i>1/10/04</i> <i>h a s</i>							
Jumlah / <del>Diperhitungkan</del>			<i>200.111.418</i>					
- / Penerimaan			-					
Jumlah kebutuhan uang			<i>200.111.418</i>					

TERBILANG : *dua ratus juta seratus delapan belas ribu empat ratus delapan puluh delapan rupiah*

Catatan : Pengeluaran / Penerimaan disusun per penataran

Disetujui oleh :	Dibayarkan / Dibukukan Buku Kas oleh :	Dibukukan oleh :	Penerima
			
Administratur	TUK ( Kantor )		Pemilik

PTP NUSANTARA X Kebun : <u>Mangrove</u> Bagian : <u>Kantor</u>	<b>DAFTAR PERMINTAAN UANG</b>	BK No. : Tgl :
--	-------------------------------	-------------------

Tanggal	KETERANGAN	No. Kode Perkiraan	Pengeluaran Rp.	Penerimaan Rp.
	Pembayaran PPh 26 Januari 2011			
	- PPh 26			
	Korporasi Hib Mangrove		9.141.660	
	- PPh 26 (62)			
	Sewa Lahan untuk PPh		191.069.758	
Jumlah / Dipindahkan -/- Penerimaan Jumlah kebutuhan uang			200.111.418 - 200.111.418	

TERBILANG : dua ratus dua puluh satu ribu empat ratus delapan puluh delapan rupiah

Catatan : Pengeluaran / Penerimaan disusun per penataran

Disetujui oleh :	Dibayarkan / Dibukukan Buku Kas oleh :	Dibukukan oleh :	Penerima
_____ Administratur	_____ TUK ( Kantor )	_____ 	_____ Pemilik



PTP NUSANTARA X Kabur : <i>Ujung Goyasoran</i> Bagian : <i>Kantor</i>	<b>DAFTAR PERMINTAAN UANG</b>	BK No. : Tgl :
---	-------------------------------	-------------------

Tanggal	KETERANGAN	No. Kode Perkiraan	Pengeluaran Rp.	Penerimaan Rp.
	<i>Pembayaran 1 Ph Dalam Perumahan 2004</i>			
	<i>- PPh ps 21 Karyawan Kebun Ajung Goyasoran</i>		<i>4.201.785</i>	
	<i>- PPh ps 23 Sewa Komputer</i>		<i>120.000</i>	
	<i>- PPh ps 4 ayat (2) Sewa lahan untuk TBN</i>		<i>103.859.613</i>	
Jumlah / Dipindahkan - / Penerimaan Jumlah kebutuhan uang			<i>108.187.398</i>  <i>108.187.398</i>	

TERBILANG : *seratus delapan puluh delapan seratus delapan puluh tujuh ribu tiga ratus sembilan puluh delapan rupiah*

Catatan : *Pengeluaran / Penerimaan disusun per penataran*

Disetujui oleh :  _____ Administratur	Dibayarkan / Dibukukan Buku Kas oleh :  _____ TUK ( Kantor )	Dibukukan oleh :  _____	Penerima  _____ PJB
--	--	-------------------------------	------------------------------



URKIAN	KARYAWAN TETAP			KARYAWAN TETAP			KARYAWAN TETAP			KARYAWAN TETAP			KARYAWAN TETAP			KARYAWAN TETAP		
	U1R	B.A.	JML	DA	BB	CC	DD	EE	FF	GG	HH	II	JJ	KK	LL	MM	NN	OO
POSISI MENURUT UMUR	7	0	7	4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0
- 30	3	0	3	15	11	1	5	0	0	0	0	35	0	0	0	0	0	0
- 31	3	0	3	4	3	15	3	0	0	2	0	28	0	2	0	0	1	1
- 41	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
- 51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- 52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- 53	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0
- 54	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	0	0	1	0	0	0
- 55	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
- 56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah BULAN INI	14	1	15	29	15	19	9	2	1	6	2	79	2	0	1	3	0	1
Jumlah BULAN LALU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TAMBAH / KURANG	14	1	15	29	15	19	9	2	1	6	2	79	2	0	1	3	0	1
Bagian Tambahan	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0
- 30	0	0	0	10	2	2	0	1	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0
- 31	0	0	0	4	11	10	3	2	0	0	42	2	1	2	6	3	2	0
- 41	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0
- 51	0	0	0	0	1	4	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0
- 52	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0
- 53	0	0	0	0	1	2	4	1	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0
- 54	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0
- 55	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0
- 56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah BULAN INI	0	0	0	26	19	27	6	4	0	7	12	4	2	1	3	3	7	0
Jumlah BULAN LALU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TAMBAH / KURANG	0	0	0	26	19	27	6	4	0	7	12	4	2	1	3	3	7	0
Bagian Pembaharuan	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- 30	1	0	1	14	12	1	0	0	0	0	27	0	0	0	0	0	0	0
- 31	0	0	0	1	3	5	1	1	0	0	15	0	0	1	2	0	0	0
- 41	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
- 51	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
- 52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
- 53	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
- 54	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
- 55	0	0	0	0	1	2	1	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
- 56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah BULAN INI	33	0	33	21	21	10	1	2	1	0	58	0	0	1	2	0	1	0
Jumlah BULAN LALU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TAMBAH / KURANG	33	0	33	21	21	10	1	2	1	0	58	0	0	1	2	0	1	0

**KETERANGAN GOLONGAN DAN JENIS JABATAN KARYAWAN PT.  
PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)**

Golongan	: IA
Jabatan	: 15 Orang Keamanan (Satpam)
	9 Orang Sopir
	4 Orang Pelayanan (Pembantu)
	22 Orang Pembantu Tehnisi Pompa dan Alat Berat
	8 Orang Pembantu Tehnisi Kendaraan
	7 Orang Pembantu Tehnisi Bengkel
	15 Orang Asisten Mandor Bagian Pengolahan
	15 Orang Asisten Mandor Bagian Tanaman
	10 Orang Mandor Bagian Tanaman
	17 Orang Mandor Bagian Pengolahan
Golongan	: IB
Jabatan	: 55 Orang Tehnisi I
Golongan	: IC
Jabatan	: 56 Orang Tehnisi II
Golongan	: ID
Jabatan	: 4 Orang Kepala Bagian Tanaman
	10 Orang Mandor Kepala Bagian Pengolahan
Golongan	: IIA
Jabatan	: 9 Orang Mandor Gudang
Golongan	: IIB
Jabatan	: 1 Orang Pembantu Administrasi Pengadaan
	1 Orang Pembantu Administrasi Magazin
	1 Orang Pembantu Administrasi Sekretaris
	1 Orang Pembantu Administrasi Gaji Kepegawaian
	1 Orang Pembantu Administrasi Hubungan Antar Instansi
Golongan	: IIC
Jabatan	: 1 Orang Pembantu Administrasi Produksi
	1 Orang Pembantu Administrasi Perencanaan

- 1 Orang Pembantu Administrasi Verifikasi Biaya
- 1 Orang Pembantu Administrasi Pembukuan
- 1 Orang Pembantu Administrasi Inventaris

Golongan : IID

- Jabatan :
- 1 Orang Bagian Pompa dan Alat Berat
  - 1 Orang Kepala Pool Kendaraan
  - 1 Orang Bagian Bengkel
  - 2 Orang Mandor bagian Tanaman

Golongan : IIIA

- Jabatan :
- 1 Orang Administrasi Produksi
  - 1 Orang Bagian Perencanaan
  - 1 Orang Bagian Verifikasi Biaya
  - 1 Orang Bagian Pembukuan
  - 1 Orang Bagian Kasir
  - 1 Orang Bagian Inventaris
  - 1 Orang Administrasi Pengadaan (Bagian Perpajakan dan Asuransi)
  - 1 Orang Magazin (Peralatan)
  - 1 Orang Sekretaris Kasie Pengadaan
  - 2 Orang Bagian Gaji Kepegawaian
  - 1 Orang Bagian Hubungan Antar Instansi
  - 1 Orang Bagian Pengawasan Kekaryawan dan keamanan
  - 1 Orang Asisten Pengawas Jumlah Bedeng (PPJR)
  - 1 Orang Asisten Pengawas Jumlah Gudang (PPJG)

Golongan : IIIB

- Jabatan :
- 3 Orang Pengawas Jumlah Bedeng (PJB)
  - 3 Orang Pengawas Jumlah Gudang (PJG)

Golongan : IIIC

- Jabatan :
- 1 Orang Kasie Pengadaan
  - 1 Orang Kasie SDM / Umum
  - 1 Orang Kasie Teknik & Pool Kendaraan

Golongan : III D  
Jabatan : 1 Orang Kasie Anggaran & Pengendalian Biaya  
          1 Orang Kasie Akuntansi

Golongan : IVA  
Jabatan : 1 Orang KA. BAG. AK & U  
          1 Orang KA. BAG. Pengolahan  
          1 Orang KA. BAG. Tanaman

Golongan : IV B  
Jabatan : 1 Orang Administratur

Periode : 1/10/2003  
 R. I. N. O. : 00000000000000000000

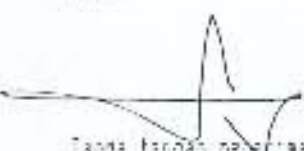
A. Gaji		B. SANKSIAN SOSIAL		C. POTONGAN	
1. Gaji	700,00	1. Denda Kematangan	88,000	1. Pajak Penghasilan	72,040
2. Madya Gaji	0	2. Urahan	28,600	2. Iuran Dapenbur	
3. Tunj. Struktural	0	3. P. I. P.	11,440	- Beban Karyawan	34,395
4. Tunj. Struktural	0	4. Bahan Bakar	17,160	- Beban Perusahaan	9,175
5. Sanksi Keras	679,150	5. T. Pajak Penghasilan	72,040	3. Iuran JANSOSTEK	
Jas lembur Efektif	0,00	6. Dapenbur Perusahaan	9,175	- Beban Karyawan	14,445
Jas lembur x faktor	0,00	7. Jansostek Perusahaan	32,189	- Beban Perusahaan	32,789
Tunj. lembur/jas	6,000,00	8. Sanksi lain	0	4. Potongan lain-lain	541,900
6. Sanksi lembur	0				
-----+-----		-----+-----		-----+-----	
Jumlah Gaji Rp.	1.401,150	Jumlah Sanksi Rp.	259,204	Jumlah Potongan Rp.	704,744
Jumlah Penghasilan (A+B)	1,660,354				
Jumlah Potongan	704,744				
SISA DIBAYARKAN (A+B-C)	955,610				

Jl. 000  
  
 Tanda tangan penerima

**SURUP GAGI**

Periode : 1/10/2003  
 R. I. N. O. : 00000000000000000000

A. Gaji		B. SANKSIAN SOSIAL		C. POTONGAN	
1. Gaji	326,000	1. Denda Kematangan	64,000	1. Pajak Penghasilan	11,605
2. Madya Gaji	0	2. Urahan	20,800	2. Iuran Dapenbur	
3. Tunj. Struktural	0	3. P. I. P.	8,320	- Beban Karyawan	15,465
4. Tunj. Struktural	0	4. Bahan Bakar	12,480	- Beban Perusahaan	4,130
5. Sanksi Keras	354,380	5. T. Pajak Penghasilan	11,605	3. Iuran JANSOSTEK	
Jas lembur Efektif	0,00	6. Dapenbur Perusahaan	4,130	- Beban Karyawan	6,145
Jas lembur x faktor	0,00	7. Jansostek Perusahaan	13,945	- Beban Perusahaan	13,945
Tunj. lembur/jas	2,948,380	8. Sanksi lain	0	4. Potongan lain-lain	45,250
6. Sanksi lembur	0				
-----+-----		-----+-----		-----+-----	
Jumlah Gaji Rp.	682,380	Jumlah Sanksi Rp.	155,200	Jumlah Potongan Rp.	96,560
Jumlah Penghasilan (A+B)	837,580				
Jumlah Potongan	96,560				
SISA DIBAYARKAN (A+B-C)	721,020				

JAN 03  
  
 Tanda tangan penerima

**REKAPITULASI PENGALIAN**

Kantor : Kantor Kecamatan Klaten Barat  
 Nomor : 15110168

Bulan : November - 2005  
 No. Cek : 15110168

Kode : 2100015  
 Nama : Standor MADI

<b>A. Gaji</b>		<b>B. BANTUAN SOSIAL</b>		<b>C. POTONGAN</b>	
1. Gaji	722,705	1. Beban Gaji	66,000	1. Pajak Penghasilan	72,940
2. Gaji Kena	0	2. Listrik	28,600	2. Iuran Japenpun	
3. Uang, Strukturasi	0	3. P.I.T	11,440	- Beban Karyawan	34,395
4. Kena Strukturasi	0	4. Beban Bekas	17,160	- Beban Perusahaan	9,175
5. Kena Strukturasi	679,155	5. Pajak Penghasilan	72,940	3. Iuran JAMSOSTEK	
- gaji lembur kreatif	0,00	6. Japenpun Perusahaan	9,175	- Beban Karyawan	14,445
- gaji lembur faktor	0,00	7. Jamsostek Perusahaan	32,789	- Beban Perusahaan	32,789
- gaji lembur lain	5,075,00	8. Beban Lain	0	4. Potongan lain-lain	541,900
6. gaji lembur	0				
<hr/>		<hr/>		<hr/>	
Jumlah Gaji Rp.	1.401,810	Jumlah Bantu Rp.	255,204	Jumlah Potongan Rp.	704,744
Jumlah Gaji, Kena, dan Lain-lain	1.401,810				
Jumlah Potongan	704,744				
Jumlah Bersisa (Gaji - Potongan)	697,066				

  
 Tanda tangan penerima

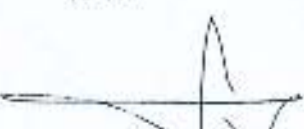
**REKAPITULASI PENGALIAN**

Kantor : Kantor Kecamatan Klaten Barat  
 Nomor : 15110171

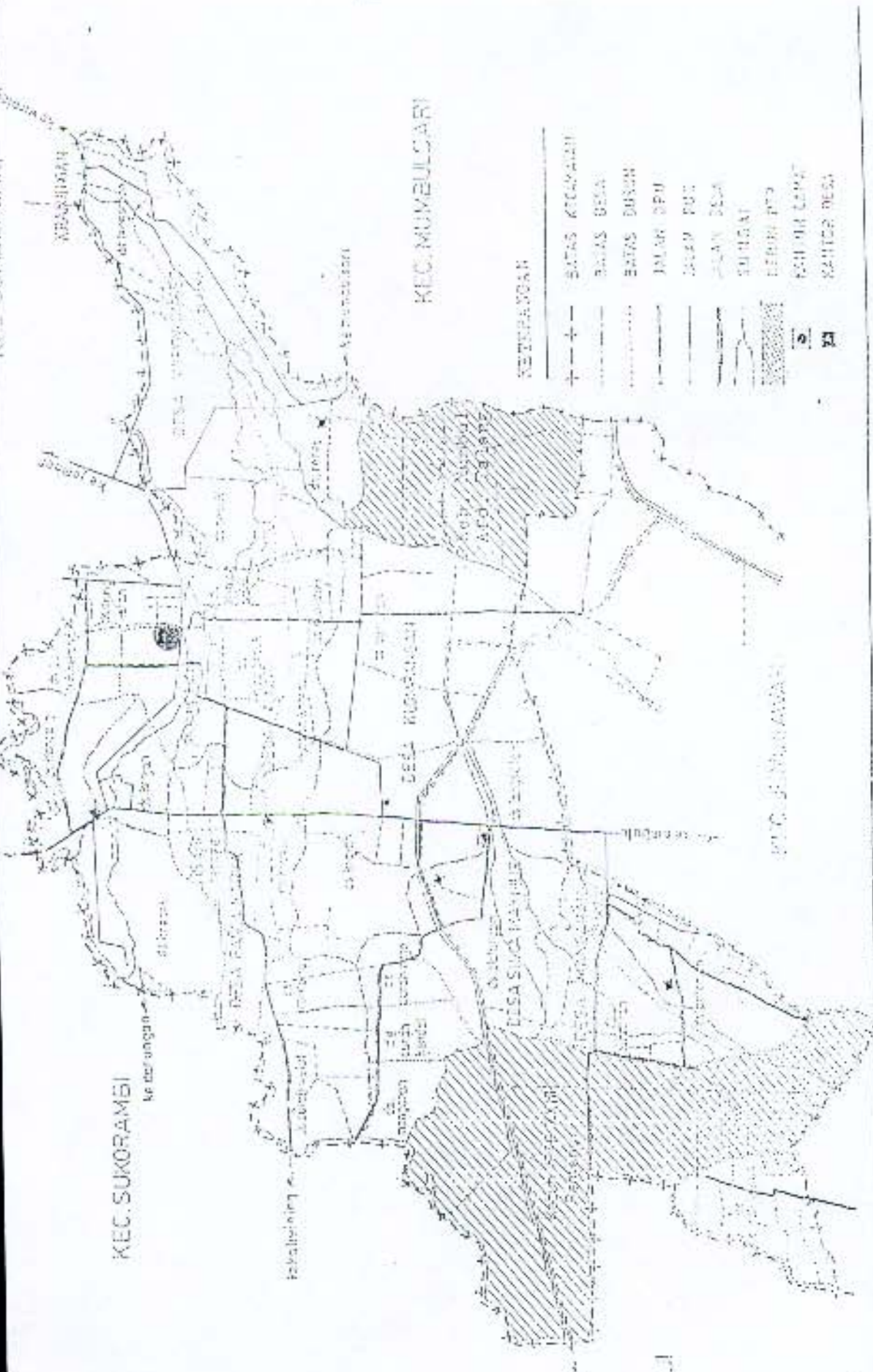
Bulan : November - 2005  
 No. Cek : 15110171

Kode : 2100015  
 Nama : Standor MADI

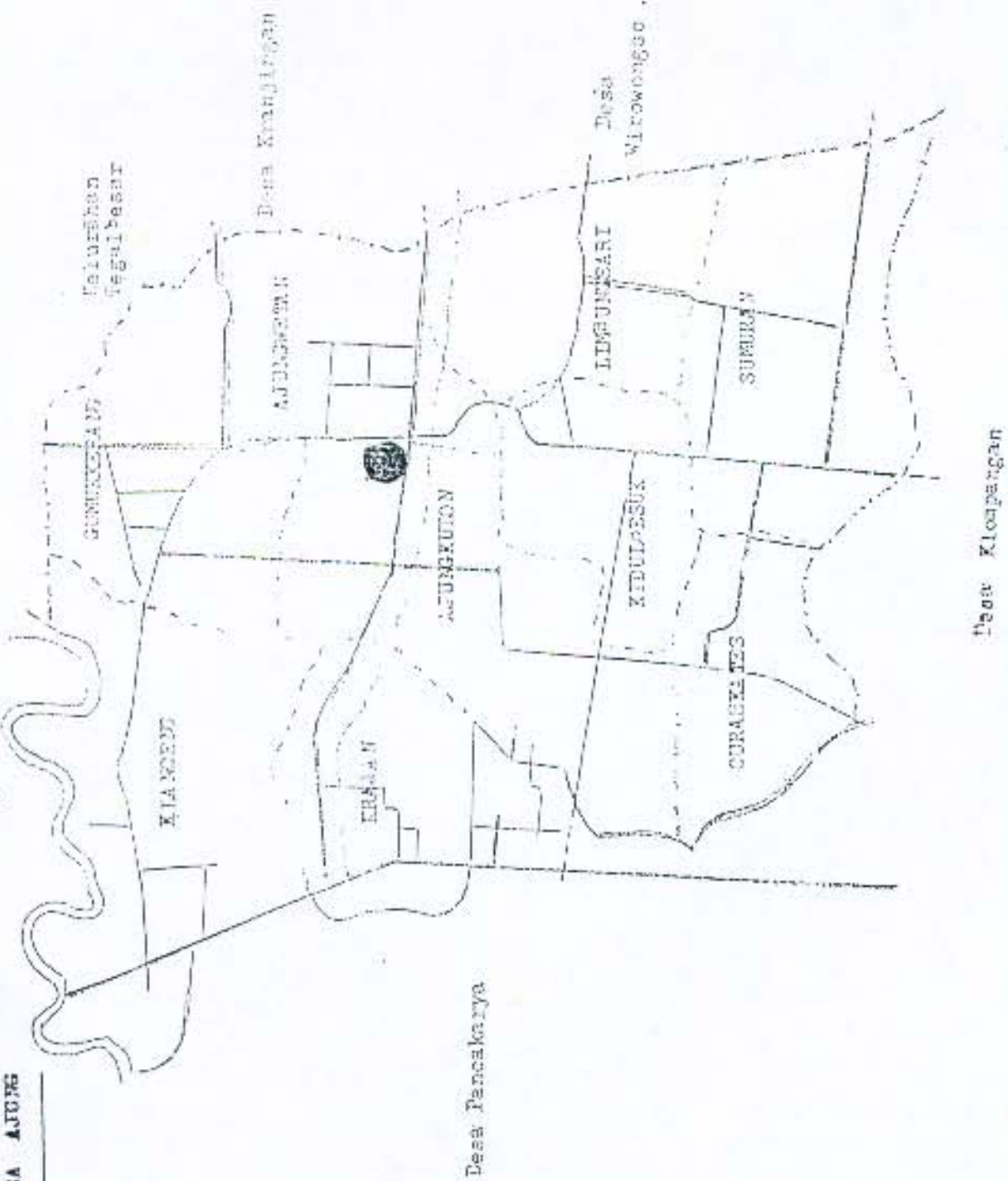
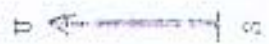
<b>A. Gaji</b>		<b>B. BANTUAN SOSIAL</b>		<b>C. POTONGAN</b>	
1. Gaji	123,005	1. Beban Gaji	64,000	1. Pajak Penghasilan	11,605
2. Gaji Kena	0	2. Listrik	20,800	2. Iuran Japenpun	
3. Uang, Strukturasi	0	3. P.I.T	8,320	- Beban Karyawan	15,460
4. Kena Strukturasi	0	4. Beban Bekas	12,480	- Beban Perusahaan	4,130
5. Kena Strukturasi	854,390	5. Pajak Penghasilan	11,605	3. Iuran JAMSOSTEK	
- gaji lembur kreatif	0,00	6. Japenpun Perusahaan	4,130	- Beban Karyawan	6,145
- gaji lembur faktor	0,00	7. Jamsostek Perusahaan	13,945	- Beban Perusahaan	13,945
- gaji lembur lain	1,05,00	8. Beban Lain	0	4. Potongan lain-lain	45,250
6. gaji lembur	0				
<hr/>		<hr/>		<hr/>	
Jumlah Gaji Rp.	682,395	Jumlah Bantu Rp.	135,200	Jumlah Potongan Rp.	96,560
Jumlah Gaji, Kena, dan Lain-lain	682,395				
Jumlah Potongan	96,560				
Jumlah Bersisa (Gaji - Potongan)	585,835				

  
 Tanda tangan penerima





PETA : DESA AJUMG



Desa Pancakarya

Desa Klonparangan



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL  
**UNIVERSITAS JEMBER**  
 FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jl. K. Lumutan - Kampus Tegalsoto Telp. (0331) 335586, 331342 Fax. (0331) 335588 Jember 68121  
 Email: [depa@ugjember.ac.id](mailto:depa@ugjember.ac.id) Telp. (0331) 332736

**DAFTAR KEGIATAN KONSULTASI/BIMBINGAN LAPORAN AKHIR  
 PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN/PARIWISATA**

Nama : WAMAN, CATNO, SUSANTO.....  
 NIM : 010903101050.....  
 Alamat : Perum. Bakit Permai, Blok A1/A2, Jember.....  
 Jurusan : ADMINISTRASI.....  
 Program Studi : DIII PERPAJAKAN.....  
 Judul Laporan : PROSEKUR PENYHTORAN, PELAPORAN DAN PENGHITUNGAN MACA  
 .. PERH. PASAL 21 ATAS KARYAWAN TETAP DI PT. N. X. (PERSERO)  
 .. KEDUN AJONG, GAYASAN JEMBER.....  
 ..  
 ..  
 Dosen Pembimbing : Dr. L. EDY, WAHYUDI, S.Sos., MM.....  
 ..

NO	Hari/Tanggal	Jam	Uraian Kegiatan	Tanda Tangan Pembimbing
1	Rabu 22-9-2006	8.00	Acc Judul Laporan	
2	Selasa 25 -1-05	07.00	ACC Laporan	

**Catatan :**

1. Dibawa mahasiswa yang bersangkutan pada setiap konsultasi
2. Ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing Laporan Akhir
3. Diserahkan kepada Ketua Jurusan/Pembimbing Laporan Akhir setelah konsultasi