



**PROSEDUR PENGADAAN DAN PENGELUARAN
BARANG/JASA IKIP PGRI JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh :

Galih Chandradhimuka
NIM. 060803104062

**PROGRAM DIPLOMA III EKONOMI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2010**

**LAPORAN
HASIL PRAKTEK KERJA NYATA**

**PROSEDUR PENGADAAN DAN PENGELUARAN
BARANG/JASA IKIP PGRI JEMBER**

Diajukan guna memenuhi salah satu persyaratan
Akademik pada Program Diploma III Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

Galih Chandradhimuka
NIM. 060803104062

**PROGRAM DIPLOMA III EKONOMI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2010**

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA
PROSEDUR PENGADAAN DAN PENGELUARAN
BARANG/JASA IKIP PGRI JEMBER

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : GALIH CHANDRADHIMUKA
NIM : 060803104062
Program Studi : Diploma III Akuntansi
Jurusan : AKUNTANSI

Telah dipertahankan didepan panitia pada tanggal:

22 Februari 2010

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Susunan Panitia Penguji:

Ketua,

Sekretaris,

Taufik Kurrohman, SE., M.Si., Ak
NIP. 19801127 200501 2 003

Agung Budi Sulisty, SE., M.Si., Ak
NIP. 19780927 200112 1 002

Anggota,



Hendrawan Santoso Putra, SE., M.Si., Ak
NIP. 19740506 200212 1 006

Mengetahui / Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.sc
NIP. 19560831 198403 1002

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

NAMA : GALIH CHANDRADHIMUKA
NIM : 060803104062
PROGRAM STUDI : DIPLOMA III AKUNTANSI
JURUSAN : AKUNTANSI
JUDUL : PROSEDUR PENGADAAN DAN PENGELUARAN
BARANG/JASA IKIP PGRI JEMBER

Laporan Praktek Kerja Nyata ini telah disetujui oleh :

Dosen Pembimbing

Hendrawan Santoso Putra, SE., M.Si., Ak
NIP. 19740506 200212 1 006

MOTTO

Dan jika kamu khawatir tidak akan mampu berlaku adil terhadap (hak-hak) perempuan yatim (bilamana kamu menikahinya), maka nikahilah perempuan (lain) yang kamu senangi : dua, tiga atau empat. Tetapi jika kamu khawatir tidak akan mampu berlaku adil, maka (nikahilah) seorang saja, atau hamba sbhaya perempuan yang kamu miliki. Yang demikian itu lebih dekat agar kamu tidak berbuat zalim. (Qs AN-NISA' ayat 3).

Jangan pernah Takut dengan sekumpulan serigala didepanmu ...
Takutlah pada seorang wanita Cantik diSampingmu ...
~ Dan berpikirlah ~
(Chandradhimuka)

Hidup ini bagai meletakkan kaki diatas air sungai ..
Jika kau letakkan di aliran deras .. keras terasa Dan jika kau letakkan di
aliran tenang .. Damai rasanya .. Yang pasti .. letakkan kakimu ditempat
yang akan memberimu "
"arti"
"Kama itu takdirmu"
(Chandradhimuka)

PERSEMBAHAN

Syukur alhamdulillah kehadiran Allah Swt., karya tulis ini kupersembahkan sebagai rasa terimakasihku kepada:

- Allah Maha Besar yang memberikan nikmatnya.
- Alam yang telah memberikan rizkinya.
- Tanah tumpah darahku., Indonesia raya,, TETAP MERDEKA
- Almarhum Ibuku yang telah mengarkan kasih sayang kepadaku,
- Ayah dan kakak-kakak'ku yang mengajarkan isi dunia.,,,,
- Teman-teman seperjuangan yang mendukungku selama ini.
- Dan pasti dosen pembimbingku pak Hendrawan SP,SE,Msi,Ak.
- Almamater tercinta, Fakultas Ekonomi Universitas Dember,
- HMI Cabang Jember Komisariat Ekonomi Universitas Jember,

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, sehingga atas karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Praktek Kerja Nyata ini, dengan mengambil judul "**Prosedur Pengadaan dan Pengeluaran Barang atau Jasa IKIP PGRI Jember**".

Laporan ini disusun guna memenuhi salah satu persyaratan akademis dalam menyelesaikan program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember. Dalam menyelesaikan penulisan ini, telah banyak memperoleh petunjuk serta bimbingan yang sangat berharga dari berbagai pihak, dan pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terirna kasih kepada:

- Bapak Prof. Dr. Mohammad Saleh, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
- Bapak Agung Budi S, S.E., M. Si., Ak. Selaku ketua program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
- Bapak Hendrawan SP,SE,Msi,Ak. Selaku Dosen Pembimbing dalam penulisan laporan ini, yang telah memberikan saran, bimbingan serta petunjuk yang sangat bermanfaat bagi penulis hingga terselesaikannya laporan ini dengan baik;
- Bapak Joko selaku Kepala Biro bagian Umum IKIP PGRI Jember;
- segenap karyawan dan karyawanati IKIP PGRI Jember, yang telah membantu di dalam memberikan informasi dan data hingga terselesaikannya laporan ini;
- Kerasnya Kehidupan yang telah memberikan motivasi dan bantuannya selama ini;
- Kekuatan uang yang telah memberikan jalan supaya terselesainya laporan ini;
- Kepada yangtelah rela mempergunakan tulisan ini;

Penulis menyadari di dalam penyusunan laporan ini terdapat banyak kesalahan serta kekurangan di luar kemampuan penulis, untuk itu penulis selalu mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak.

Akhirnya penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan rekan-rekan mahasiswa lainnya.

Penulis

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|--|------------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| LEMBAR PENGESAHAN | ii |
| HALAMAN PERSETUJUAN | iii |
| MOTTO | iv |
| PERSEMBAHAN | v |
| KATA PENGANTAR | vi |
| DAFTAR ISI | vii |
| DAFTARGAMBAR | xi |
| DAFTARTABEL | x |
| DAFTARLAMPIRAN | xi |
| BAB 1. PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1 Alasan Pemilihan Judul | 1 |
| 1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktik Kerja Nyata | 3 |
| 1.2.1 Tujuan Praktik Kerja Nyata | 3 |
| 1.2.2 Manfaat Praktik Kerja Nyata | 3 |
| 1.3 Objek dan Jangka Waktu Praktik Kerja Nyata | 4 |
| 1.3.1 Objek Praktek Kerja Nyata | 4 |
| 1.3.2 Jangka Waktu Praktik ICRjaNyata | 4 |
| 1.4 Bidang Ilmu | 5 |
| 1.5 Pelaksanaan Praktik Kerja Nyata | 6 |
| BAB 2. LANDASAN TEORI | 7 |
| 2.1 Pengertian Sistem danProsedur Akuntansi | 7 |
| 2.1.1 Tujuan Penyusunan Sistem Akuntansi | 10 |
| 2.1.2 Unsur Sistem Akuntansi Utama | 12 |
| 2.2 Jatidiri Lembaga Pendidikan Persatuan Guru Republik Indonesia | 13 |
| 2;2.1 TujuanPGRI | 13 |
| 2.2.2 Fungsi Jatidiri..... | 14 |
| 2.2.3 Misi Jatidiri PGRI | 14 |

| | |
|---|-----------|
| BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN | 16 |
| 3.1 Sejarah IKIP PGRI Jember | 16 |
| 3.1.1 Bidang usaha | 19 |
| 3.1.2 Lokasi IKIP PGRI Jember | 19 |
| 3.2 Struktur Organisasi..... | 19 |
| 3.2.1 Tugas dan Tanggung Jawab | 22 |
| 3.3 Visi, Misi, Dan Tujuan | 28 |
| 3.4 Kegiatan Pokok IKIP PGRI Jember | 29 |
| 3.4.1 Program Strategis..... | 29 |
| 3.4.2 Tujuan dan Sasaran Strategis | 32 |
| 3.4.3 Kondisi Pengajar dan Pembelajaran..... | 34 |
| BAB 4. BASIL PRAKTIK KERJA NYATA | 37 |
| 4.1 Kegiatan Selama Praktek Kerja Nyata | 37 |
| 4.1.1 Membantu Pembuatan Surat Keluar | 38 |
| 4.2 Prosedur Pengadaan dan Pengeluaran Barang..... | 38 |
| BAB 5. KESIMPULAN | 43 |
| DAFTARPUSTAKA..... | 45 |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN | |

DAFTAR GAMBAR

| | | |
|-------|---|----|
| 3.2 | Bagan Organisasi pada IKIP PGRI Jember | 21 |
| 3.4.1 | Sinergistik Triligi Program Strategis..... | 32 |
| 4.2 | Gambar Prosedur Pengadaan dan Pengeluaran Barang pada IKIP PGRI . | 39 |