

PELAKSANAAN PEMUNGUTAN, PENYETORAN
PAJAK PERTAMBAHAN NILAI WAJIB PUNGUT
PADA PT. KERETA API (PERSERO) DAOP IX JEMBER
ATAS PEMELIHARAAN SARANA JALAN KERETA API

LAPORAN HASIL PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat guna memperoleh
Gelar Ahli Madya (A.Md.) Perpajakan
Program Studi Diploma III Perpajakan
Jurusan Ilmu Administrasi
Pada
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER

Oleh :

Lisa Widiastuti

NIM : 980903101059

Dosen Pembimbing

Drs. Soeroto Marmowiyono

NIP. 130 355 414

UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN

2001

Asal	Ilmu Perpajakan	Kelas
Tema	04 OCT 2001	33G.2
No. Pemb.	10236696	WID P E

UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN

PERSETUJUAN

Telah disetujui Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata Program Studi Diploma III Perpajakan
Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Politik dan Ilmu Sosial Universitas Jember

Nama : Lisa Widiastuti
NIM : 980903101059
Jurusan : Ilmu Administrasi
Program Studi : Diploma III Perpajakan
Judul :

“PELAKSANAAN PEMUNGUTAN, PENYETORAN PAJAK
PERTAMBAHAN NILAI WAJIB PUNGUT PADA PT. KERETA API
(PERSERO) DAOP IX JEMBER ATAS PEMELIHARAAN SARANA
JALAN KERETA API”

Jember, 27 Agustus 2001

Menyetujui

Dosen Pembimbing



Drs. Soeroto Marmowiyono

NIP.130 355 414

UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN

PENGESAHAN

Telah dipertahankan dihadapan sidang Panitia Penguji Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata Program Studi Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember


Nama : LISA WIDIASTUTI
NIM : 980903101059
Jurusan : Ilmu Administrasi
Program Studi : Diploma III Perpajakan
Judul :

“PELAKSANAAN PEMUNGUTAN, PENYETORAN PAJAK
PERTAMBAHAN NILAI WAJIB PUNGUT PADA PT. KERETA API
(PERSERO) DAOP IX JEMBER ATAS PEMELIHARAAN SARANA
JALAN KERETA API”


Hari : Senin
Tanggal : 27 Agustus 2001
Jam : 15.30 WIB
Bertempat : Di FISIP UNEJ
Dan telah dinyatakan Lulus

PANITIA PENGUJI


Anggota


Drs. Matnur Haryono
NIP 130 531 992

Ketua


Drs. Soeroto Marimowiyono
NIP 130 355 414

Mengesahkan
Universitas Jember
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Dekan)


Drs. H. MOCH. TOERKI
NIP 130 524 832

PERSEMBAHAN

Karya ini kupersembahkan untuk:

Ayahanda dan ibundaku tercinta

Kakak-kakakku:

Tamas Windratmo Tusijo

Bambang Biatmoko Tusiyo

Adikku Ari Pambudi

Semoga Tuhan selalu beserta kita

Dan Almamaterku yang selalu kujunjung tinggi

Semoga jaya selalu

MOTTO

“Kebenaran itu adalah dari Tuhanmu, sebab itu janganlah engkau termasuk orang-orang yang bimbang.”

(Q.S Al-Baqarah; 147)

“Honesty is the best policy”

(Dharma Wanita no: 114 tahun 1997)

“Hati nurani adalah satu-satunya cermin yang tidak merayu dan membohongi; kita bisa merusaknya dan menyuramkan sinarnya, namun ia tetap berbicara sebebas-bebasnya dan sekaligus menghukum kita.”

(Buku Pintar)

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah dengan mengucapkan rasa syukur ke hadirat Allah Swt dan dengan rahmat serta hidayah-Nya, Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) yang berjudul Pelaksanaan Pemungutan, Penyetoran Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Wajib Pungut (WAPU) pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember atas Pemeliharaan Sarana Jalan Kereta Api telah selesai dibuat sebagai salah satu syarat akademis guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Perpajakan Program Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Sekalipun dalam penyusunannya masih banyak kekurangan, namun laporan ini diharapkan dapat dijadikan sebagai tambahan ilmu dan dapat bermanfaat untuk menambah wawasan bagi semua pihak yang ingin menambah wawasan di bidang perpajakan terutama yang berhubungan dengan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Wajib Pungut (WAPU) pada Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di bidang pelayanan jasa transportasi darat.

Selama menyiapkan laporan ini, banyak sekali orang yang mendorong dalam segala bentuk bantuan. Penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Drs. H. Moch. Toerki selaku Dekan FISIP UNEJ
2. Drs. Ahmad Toha, M.Si selaku Ketua Program Study D-III Perpajakan
3. Drs. Mud'har Syarifudin, M.Si selaku Ketua Jurusan Ilmu Administrasi
4. Drs. Soeroto Marmowiyono selaku Dosen Pembimbing
5. Dra. Dwi Windradini B.P, M.Si selaku Dosen Wali
6. Drs. Aruwan selaku Kepala Urusan Keuangan PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember
7. Bpk. Ismail selaku Kepala Urusan Personalia PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember
8. Bpk. Sukarno yang telah banyak meluangkan waktunya untuk memberi segala macam informasi yang diperlukan dalam menyusun laporan ini
9. Mas Udin yang banyak memberi bantuannya
10. Bpk. Asjar, Bpk. Kholiq, Bpk. Saman dan semua orang di bagian keuangan yang telah memberi suasana yang menyenangkan dan bersahabat

11. Bpk. Hasan dan semua karyawan di bagian Personalia
 12. Teman- temanku Anning, Danie, Eki, Tituk Novi, Intan
 13. Dan semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu
- Semoga amal baiknya mendapat pahala dari Allah Swt, Amien

Jember, Juli 2001

Penulis



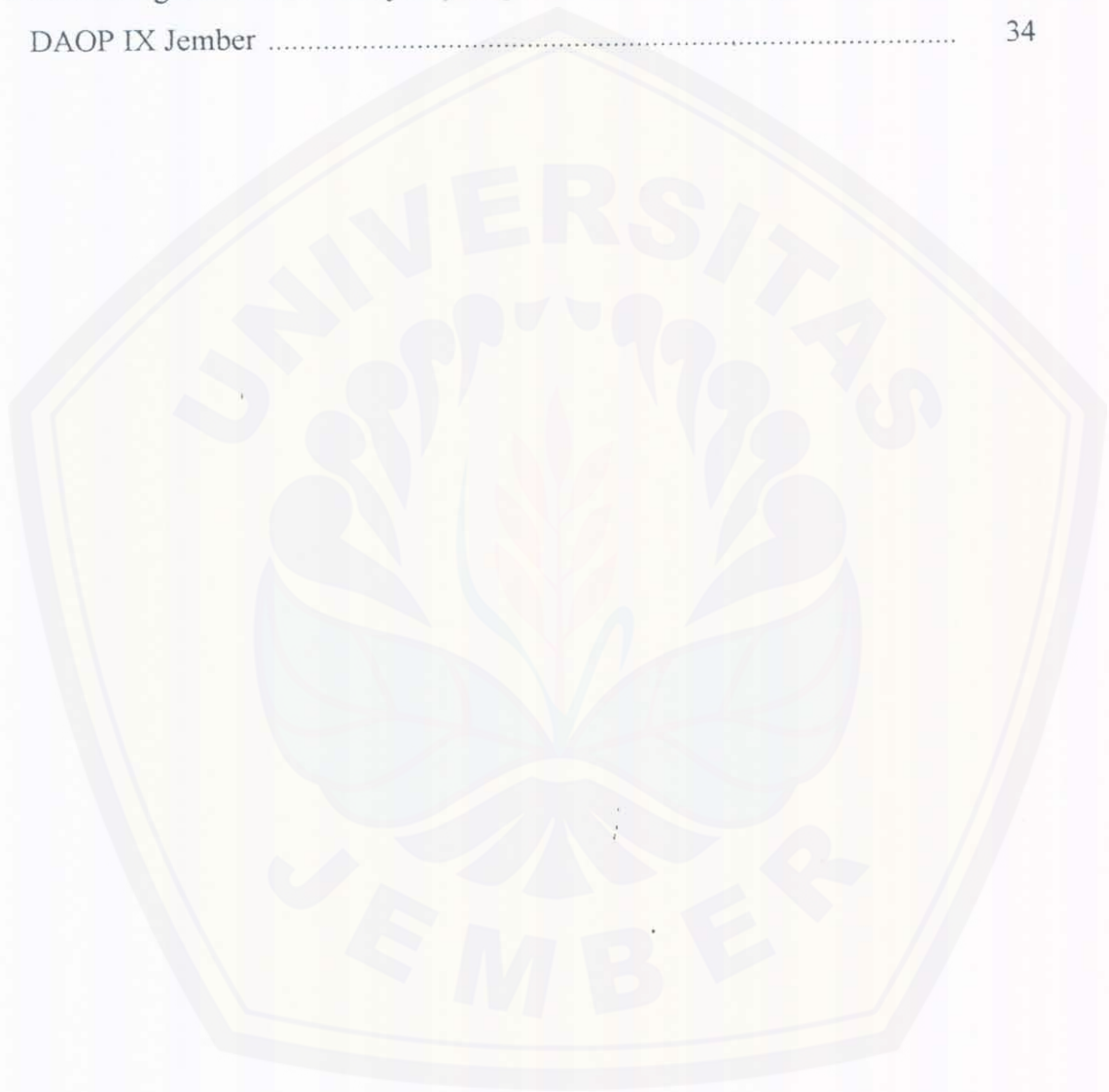
Daftar Isi

	Hal
Halaman Judul	i
Halaman Persetujuan	ii
Halaman Pengesahan	iii
Halaman Persembahan	iv
Halaman Motto.....	v
Kata Pengantar	vi
Daftar Isi	viii
Daftar Tabel	x
Daftar Gambar	xi
BAB. I Pendahuluan	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
BAB. II Gambaran Umum Lembaga	4
2.1 Sejarah Singkat Lembaga	4
2.2 Struktur Organisasi	5
2.3 Lokasi dan Luas Wilayah PT. Kereta Api (Persero)	
DAOP IX Jember	13
2.3.1 Lokasi Perusahaan PT. Kereta Api (Persero)	
DAOP IX Jember	13
2.3.2 Luas Wilayah PT. Kereta Api (Persero)	
DAOP IX Jember	13
2.4 Personalia	16
2.4.1 Jenis dan Jumlah Tenaga Kerja	16
2.5 Aktifitas Perusahaan	16
2.5.1 Operasi Perusahaan	17

2.5.2 Produksi Perusahaan	17
2.5.3 Tarif Penetapan	17
2.6 Uraian Tugas Sumber Data Utama	18
BAB. III Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	21
3.1 Deskripsi Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	21
3.1.1 Prosedur Pembelian Jasa Kena Pajak atas Pemeliharaan Sarana Jalan Kereta Api	22
3.1.2 Obyek Pajak Pertambahan Nilai di PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember	24
3.1.3 Perhitungan, Pemungutan dan Tata Cara Penyetoran Pajak Pertambahan Nilai	26
3.1.4 Pengawasan dan Sanksi	28
3.2 Penilaian Terhadap Kegiatan Lembaga (Tempat PKN) dalam Pelaksanaan Kewajiban Perpajakan	29
BAB. IV Penutup	32
Daftar Pustaka	34
Lampiran-lampiran	

DAFTAR TABEL

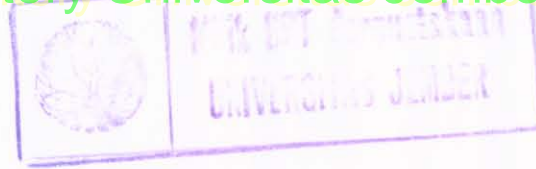
	Hal
1. Struktur Organisasi PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember	6
2. Struktur Organisasi Urusan Keuangan	20
3. Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember	34



DAFTAR GAMBAR

	Hal
Peta Wilayah Daerah Operasi IX Jember	15





BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam era reformasi saat ini, perkembangan sosial, politik dan ekonomi berlangsung sangat cepat. Keadaan politik di Indonesia yang terus bergejolak, secara langsung atau tidak langsung juga mempengaruhi perekonomian Indonesia yang juga akan berdampak bagi penerimaan negara, khususnya dari sektor pajak.

Pemungutan pajak merupakan perwujudan dari pengabdian dan peran serta wajib pajak untuk secara langsung dan bersama-sama melaksanakan kewajiban perpajakan yang diperlukan untuk pembiayaan negara dan pembangunan nasional. Tanggung jawab atas kewajiban pelaksanaan pemungutan pajak sebagai pencerminan kewajiban di bidang perpajakan berada pada anggota masyarakat wajib pajak sendiri.

Secara garis besar, sumber pajak dikelompokkan menjadi dua bagian yaitu: dari negara sendiri dan dari masyarakat. Yang termasuk dari negara terutama dari perusahaan-perusahaan negara (Badan Usaha Milik Negara) dan aparat negara yang terkena pajak karena memperoleh pendapatan dari negara. Sedang dari masyarakat berasal dari badan-badan usaha swasta termasuk koperasi yang dimiliki dan dikelola oleh swasta dan individu-individu anggota masyarakat yang memperoleh pendapatan bukan sebagai aparat negara.

PT. Kereta Api (Persero) Daerah Operasi (DAOP) IX Jember sebagai Badan Usaha Milik Negara tidak menutup diri untuk melakukan kerjasama dengan siapapun terutama dengan rekanan/pemborong. Dalam melakukan kerjasama, pihak PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember melakukan pembelian jasa dari rekanan/pemborong. Dalam pembelian jasa, PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember membayar harga pokok pembelian saja kepada rekanan, hal ini dikarenakan PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember ditunjuk sebagai pemungut pajak. PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember memungut pajak yang dinamakan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) sebagai

pemungut. Hal ini berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor.56 tahun 1988 tanggal 13 Desember 1988 tentang penunjukan badan-badan tertentu dan Bendaharawan untuk memungut dan menyetor Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dari Pengusaha Kena Pajak (PKP) yang melakukan penyerahan Barang Kena Pajak (BKP) atau Jasa Kena Pajak (JKP). PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember selaku Badan Usaha Milik Negara ditunjuk menjadi Wajib Pungut (WAPU) terhadap Pajak Pertambahan Nilai (PPN) baik sebagai Pengusaha Kena Pajak (PKP) penjual Jasa Kena Pajak (JKP), maupun sebagai pembeli Jasa Kena Pajak (JKP).

Salah satu obyek pajak pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember yang dikenakan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah pemeliharaan sarana jalan kereta api. Pemeliharaan sarana jalan kereta api merupakan kegiatan yang sangat vital untuk menunjang kelancaran pengoperasian kereta api dalam memberikan pelayanan jasa angkutan darat kepada masyarakat. Dengan adanya alasan-alasan tersebut diatas maka PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember wajib memungut Pajak Pertambahan Nilai (PPN) atas kegiatan pemeliharaan sarana jalan kereta api tersebut. Hal inilah yang menyebabkan kami untuk ingin lebih mendalami bagaimana pelaksanaan pemungutan dan penyetoran Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Wajib Pungut (WAPU) pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember terutama atas pemeliharaan sarana jalan Kereta Api.

Berdasarkan uraian diatas maka Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) kami beri judul “ **PELAKSANAAN PEMUNGUTAN, PENYETORAN PAJAK PERTAMBAHAN NILAI (PPN) WAJIB PUNGUT (WAPU) PADA PT. KERETA API (PERSERO) DAOP IX JEMBER ATAS PEMELIHARAAN SARANA JALAN KERETA API** “.

1.2. Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata (PKN)

1.2.1. Tujuan Praktek Kerja Nyata (PKN) :

1. Ingin mengetahui dan memahami bagaimana pelaksanaan pemungutan dan penyetoran Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Wajib Pungut (WAPU) pada

- PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember atas pemeliharaan sarana jalan kereta api.
2. Ingin memperoleh pengalaman praktis tentang pelaksanaan pemungutan dan penyetoran Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Wajib Pungut (WAPU) pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember atas pemeliharaan sarana jalan kereta api.
 3. Sebagai salah satu syarat akademis guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Perpajakan Program Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

1.2.2. Kegunaan Praktek Kerja Nyata (PKN)

Bagi Mahasiswa :

1. Untuk memperoleh ketrampilan dan pengetahuan teknis yang didapat selama mengikuti kegiatan Praktek Kerja Nyata (PKN).
2. Untuk memperoleh pengalaman kerja dan meningkatkan ketrampilan serta kualitas sumber daya penulis.

Bagi Perusahaan :

Diharapkan laporan ini dapat digunakan sebagai bahan informasi masukan dan pertimbangan bagi perusahaan di dalam menentukan kebijaksanaan perusahaan.

Bagi Pihak Lain :

Dapat memberikan sumbangan informasi bagi yang memerlukan untuk mendapatkan gambaran dari pelaksanaan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Wajib Pungut (WAPU).



BAB II

GAMBARAN UMUM LEMBAGA

2.1 Sejarah Singkat Lembaga

Sejarah perkeretaapian yang ada pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember diawali dari tanggal 28 September 1945 yang waktu itu bernama Djawatan Kereta Api Republik Indonesia (DKARI). Berdasarkan pengumuman dari Menteri Perhubungan dan Pekerjaan Umum Nomor 2 tanggal 6 Januari 1950, Jember termasuk di dalam wilayah Inspeksi XI Djawatan Kereta Api Republik Indonesia dengan daerah yang dimulai dari wilayah Probolinggo-Banyuwangi.

Pada tanggal 23 Mei 1963 berdasarkan Undang-Undang Nomor 19 tahun 1960 mengenai Perusahaan Negara, Djawatan Kereta Api Republik Indonesia dilebur menjadi Perusahaan Negara Kereta Api (PNKA) Inspeksi XI Jember. Dengan maksud untuk menyehatkan perusahaan, maka pada tanggal 1 Agustus 1969 dikeluarkan Undang-Undang No.9 tahun 1969 tentang bentuk-bentuk usaha negara, dan dengan Peraturan Pemerintah No.61 tahun 1971 yaitu terhitung sejak tanggal 15 September 1971, bentuk Perusahaan Negara Kereta Api Inspeksi XI Jember dialihkan menjadi bentuk Perusahaan Jawatan dengan nama Perusahaan Jawatan Kereta Api (PJKA) Inspeksi XIV Jember. Namun berdasarkan Peraturan Pemerintah No.47 tahun 1990 maka Perusahaan Jawatan Kereta Api Inspeksi XIV Jember diubah bentuknya menjadi Perusahaan Umum Kereta Api (PERUMKA) Daerah Operasi IX Jember yang wilayahnya dimulai dari Pasuruan-Banyuwangi.

Dalam masa pembangunan itu Perusahaan Umum Kereta Api (PERUMKA) berkembang dengan pesat, sehingga pada tanggal 4 Juni 1999, kantor pusat Bandung mengeluarkan maklumat Direksi No.13/OT.003/KA-99 tentang pengukuhan atas perubahan status perusahaan dan direksi PT. Kereta Api (Persero) berdasarkan :

1. Peraturan Pemerintah No.19 tahun 1998 tentang pengalihan bentuk Perusahaan Umum menjadi Persero.

2. Akte Notaris Nomor 2 tanggal 1 Juni 1999 tentang pendirian PT. Kereta Api (Persero) yang telah disahkan oleh Menteri Kehakiman No.C.1717.HT.0101 tahun 1999 tanggal 1 Oktober 1999.

2.2 Struktur Organisasi

Struktur organisasi pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember dimulai dari Direksi Utama yang berkedudukan di Bandung, dimana Direktur Utama tersebut langsung memberi komando atau membawahi Kepala Wilayah Usaha Jawa (KAWILU JAWA) yang berkedudukan di Semarang. KAWILU JAWA membawahi langsung beberapa Kepala Daerah Operasi (KADAOP). Masing-masing KADAOP dalam melaksanakan tugas Unit Pelaksanaan Tekhnis (UPT) dikepalai oleh Kepala Stasiun (KS). Jember merupakan salah satu kepala daerah yakni dengan nama Kepala Daerah Operasi IX Jember.

Semua pegawai menerima perintah langsung dari kepala atau pimpinan serta bertanggung jawab penuh kepada pimpinan atau kepala. Tenaga ahli sangat dibutuhkan disini untuk memberikan nasihat atau anjuran dalam usaha membantu memecahkan masalah-masalah yang dihadapi oleh perusahaan. Staf di dalam melaksanakan tugasnya, bertanggung jawab langsung kepada pimpinan atau kepala.

Struktur organisasi PT.Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember dimulai dari KADAOP yang dapat dilihat sebagai berikut:

Uraian tugas struktur organisasi pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember adalah sebagai berikut:

1. Kepala Administrasi Daerah Operasi IX Jember
Bertugas mengepalai seluruh dinas administrasi Daerah Operasi IX Jember juga sebagai penanggung jawab baik intern maupun ekstern dan merupakan sumber pemegang kekuasaan utama dan mempunyai tugas antara lain:
 - a. Mengadakan rencana umum di dalam organisasi, menyusun tenaga kerja, produksi, keuangan dan penawaran.
 - b. Mendelegasikan sebagian wewenang tanggung jawab kepada Kepala Bagian (KABAG) sesuai dengan bidangnya.
 - c. Mengkoordinasikan dan mengawasi pelaksanaan rencana yang telah ditetapkan.
2. Kepala Seksi Traksi (KASITRAK)
Bertugas mengepalai semua dinas yang berhubungan dengan bidang traksi.
3. Kepala Seksi Operasi dan Niaga
Bertugas mengepalai semua dinas operasi atau lalu lintas yang berhubungan dengan bidang niaga atau pemasaran.
4. Kepala Seksi Jalan Rel, Jembatan dan Bangunan
Bertugas mengepalai tugas yang berhubungan dengan jalan dan bangunan.
5. Kepala Sinyal, Telekomunikasi dan Listrik
Bertugas mengepalai dinas sinyal telekomunikasi dan listrik Daerah Operasi IX Jember.
Kepala seksi tersebut dikoordinasikan oleh seorang Kepala Daerah Operasi (KADAOP), dimana kepala sub bagian ini bertanggung jawab langsung atas semua tugas yang dibebankan oleh Kepala Daerah Operasi. Dalam bidang pelaksanaan, Kepala Daerah Operasi dibantu oleh beberapa kepala seksi yang berada dalam dinas masing-masing.

Uraian dari beberapa sub seksi yang membantu pelaksanaan tugas Kepala Daerah Operasi IX Jember adalah:

A. Kepala Sub Bagian (KASUBAG) Administrasi

Kepala sub bagian ini menangani segala urusan yang berhubungan dengan administrasi Daerah Operasi IX Jember, dimana dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh:

1. Kepala Urusan Personalia (KAURPER)
Bertugas mengurus segala sesuatu yang berhubungan dengan administrasi kepegawaian seperti halnya jumlah tenaga kerja, kenaikan pangkat, kenaikan gaji dan penarikan tenaga kerja baru.
2. Kepala Urusan Keuangan (KAURKEU)
Bertugas mengurus segala sesuatu yang berhubungan dengan masalah keuangan, antara lain mengenai penerimaan dan pengeluaran keuangan perusahaan.
3. Kepala Urusan Umum (KAURUM)
Bertugas mengurus segala sesuatu yang berhubungan dengan inventaris dan tata laksana surat-menyurat.
4. Kepala Urusan Anggaran dan Akuntansi
Bertugas mengurus segala macam bentuk anggaran yang dikeluarkan oleh perusahaan.

B. Kepala Seksi Traksi (KASITRAK)

Kepala seksi traksi mengkoordinir dan bertanggung jawab atas segala macam kelancaran perjalanan kereta api serta bertugas mengatur peredaran lokomotif dan kereta api di Daerah Operasi IX Jember. Sedangkan dalam melaksanakan tugasnya di lintas dibantu oleh:

1. Sub Seksi Lokomotif
Bertugas dan bertanggung jawab terhadap masalah yang berhubungan dengan lokomotif.
2. Sub Seksi Kereta
Bertugas dan bertanggung jawab pada masalah kelancaran Kereta Diesel (KRD) dan Kereta Barang (KRB).

3. Sub Seksi Listrik

Bertugas dan bertanggung jawab pada masalah yang berhubungan dengan listrik.

4. Sub Seksi Operasi Sarana

Bertugas dan bertanggung jawab terhadap masalah pengaturan operasi lokomotif dan kereta.

Dalam menjalankan tugas di lintas, Kepala Seksi Traksi yang berada di Daerah Operasi IX Jember membawahi:

- a. Kepala Dipo Lokomotif Jatiroto
- b. Kepala Dipo Lokomotif Klakah
- c. Kepala Dipo Lokomotif Jember
- d. Kepala Dipo Lokomotif Banyuwangi
- e. Kepala Dipo Elektronik Jember
- f. Kepala Dipo Kereta Jember
- g. Kepala Sub Dipo Kereta Probolinggo
- h. Kepala Sub Dipo Kereta Jember
- i. Kepala Sub Urusan Karcis Banyuwangi
- j. Pengawas Urusan Kereta Leces
- k. Pengawas Urusan Kereta Klakah
- l. Pengawas Urusan Kereta Tanggul
- m. Pengawas Urusan Kereta Kalisat
- n. Pengawas Urusan Kereta Kalibaru
- o. Pengawas Urusan Kereta Situbondo

C. Kepala Seksi Operasi dan Niaga

Dalam tugasnya dibantu oleh:

1. Sub Seksi Operasi dan Teknis

Bertugas dan bertanggung jawab atas segala sesuatu kegiatan lalu lintas jalannya kereta api.

2. Sub Seksi Operasi

Bertugas dan bertanggung jawab mengenai pemberangkatan kereta api.

3. Sub Seksi Perjalanan Kereta Api

Bertugas dan bertanggung jawab mengatur perjalanan kereta api.

4. Sub Seksi Keamanan dan Ketertiban

Bertugas dan bertanggung jawab mengenai keamanan dan ketertiban jalannya kereta api, operasi kereta api serta menjaga keamanan dan ketertiban tentang masalah penumpang.

5. Sub Seksi Pemasaran Penumpang

Bertugas dan bertanggung jawab atas kegiatan pemasaran angkutan penumpang.

6. Sub Seksi Pemasaran Barang

Bertugas dan bertanggung jawab atas kelancaran di bidang angkutan barang.

7. Sub Seksi Bina Pelanggan

Bertugas dan bertanggung jawab atas kelancaran di bidang pelanggan.

D. Kepala Seksi Jalan, Rel, Jembatan dan Bangunan

Dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh beberapa sub seksi, yaitu:

1. Sub Seksi Program
2. Sub Seksi Jembatan
3. Sub Seksi Konstruksi
4. Sub Seksi Tanah dan Simpang Sepur

E. Kepala Seksi Sinyal, Telekomunikasi dan Listrik

Dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh beberapa sub seksi, yaitu:

1. Sub Seksi Program
Bertugas dan bertanggung jawab dalam memprogram segala kegiatan yang berhubungan dengan dinasny.

2. Sub Seksi Telekomunikasi dan Listrik

Bertugas dan bertanggung jawab dalam melaksanakan tugasnya mengenai masalah telekomunikasi dan listrik.

3. Sub Seksi Sinyal

Bertugas dan bertanggung jawab khususnya masalah persinyalan.

Dalam sinyal, telekomunikasi dan listrik, PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember di lintas disusun sebagai berikut:

a. Seksi sinyal III Klakah dengan distriknya:

Distrik sinyal III A Klakah

Distrik sinyal 102 B Bangil

b. Distrik sinyal 112 Jember dengan distriknya:

Distrik sinyal 112 A Jember

c. Seksi telekomunikasi III Klakah dengan distriknya:

Distrik telekomunikasi III A Klakah

Distrik telekomunikasi 102 B Bangil

d. Seksi telekomunikasi 112 Jember dengan distriknya:

Distrik telekomunikasi 112 A Jember

Distrik telekomunikasi 112 B Kalibaru

e. Tata Usaha Telekomunikasi III Jember

F. Pengawas Tekhnis (WASTEK)

Kepala Daerah Operasi IX Jember mempunyai pembantu dalam mengawasi jalannya pelaksanaan operasi, pengawas-pengawas tersebut antara lain:

1. WASTEK Jalan dan Bangunan

Bertugas dan bertanggung jawab atas segala kegiatan yang berhubungan dengan bidang jalan, jembatan dan bangunan.

2. WASTEK Sinyal, Telekomunikasi dan Listrik

Bertugas dan bertanggung jawab atas kegiatan yang berhubungan dengan sinyal, telekomunikasi dan listrik.

3. WASTEK Traksi

Bertugas dan bertanggung jawab tentang pengawasan pelaksana operasi.

G. Unit Pelaksana Tekhnis (UPT)

Bertugas dan bertanggung jawab dalam melaksanakan segala kegiatan operasi yang telah diperintahkan oleh Kepala Daerah Operasi di masing-masing unit.

Unit Pelaksana Tekhnis ini dalam melaksanakan tugasnya di lintas dibantu oleh Kepala Stasiun (KS). Adapun stasiun yang berada di wilayah PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember digolongkan menjadi beberapa kelas antara lain:

1. Stasiun Kelas I meliputi:

Stasiun Probolinggo, Jember, Benyuwangi.

2. Stasiun Kelas II meliputi:

Stasiun Klakah, Kalibaru, Pasuruan.

3. Stasiun Kelas III meliputi:

Stasiun Jatiroto, Tanggul, Rambipuji, Kalibaru, Rogojampi, Kabat, Karangasem, Argopuro, Bondowoso, Sotubondo, Bayeman.

4. Stasiun Kelas IV meliputi:

Stasiun Leces, Glenmore, Kalisetaing, Grati, Rejoso.

5. Stasiun Kelas V meliputi:

Stasiun Kalasan, Ranoyoso, Randuagung, Bangsalsari, Mangli, Arjasa, Kotok, Ledokombo, Sempolan, Garahan, Merawan, Sumber Wadung, Temujuruh, Singojuruh, Sukowono, Tamanan, Grujugan, Wonosari, Bonosari, Prajekan.

H. Kepala Balai Hyperkes

Bertugas dan bertanggung jawab mengenai permasalahan kesehatan karyawan.

I. Kepala Terminal Peti Kemas (Kepala TPK)

Bertugas dan bertanggung jawab mengkoordinir semua angkutan peti kemas. Kedudukan Kepala peti kemas sejajar dengan Kepala Daerah Operasi, tetapi tidak

bertanggung jawab kepada Kepala Daerah Operasi, melainkan kepada Kepala Wilayah Usaha Jawa (KAWILU JAWA).

Kepala Terminal peti kemas dalam menjalankan tugasnya berdiri sendiri. Pada Daerah Operasi IX Jember, Kepala terminal peti kemas bekerjasama dengan Kepala Daerah Operasi IX Jember. Hal ini disebabkan Kepala Terminal Peti Kemas yang ada di Jember tidak mempunyai struktur organisasi yang lengkap seperti pada struktur organisasi Kepala Daerah Operasi IX Jember, karena disaat ini perkembangan pengangkutan peti kemas di Daerah Operasi IX Jember berjalan lambat.

2.3 Lokasi dan Luas Wilayah PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember

2.3.1 Lokasi Perusahaan

PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember berkedudukan di daerah kota administrasi Jember, tepatnya di kecamatan Patrang, kelurahan Jember Lor, Jalan Dahlia nomor 2.

Kota administrasi Jember berada di lintas utara yang menghubungkan kota Surabaya dengan Banyuwangi, secara geografis letaknya pada 113 derajat Bujur Timur dan 8 derajat Lintang Selatan serta pada ketinggian kurang lebih 83 meter dari permukaan laut.

2.3.2 Luas Wilayah PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember

Luas wilayah PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember meliputi kota Banyuwangi sampai sinyal masuk stasiun Bandung dan utara sampai Panarukan yang terbagi menjadi dua lintas yaitu:

1. Lintas Raya

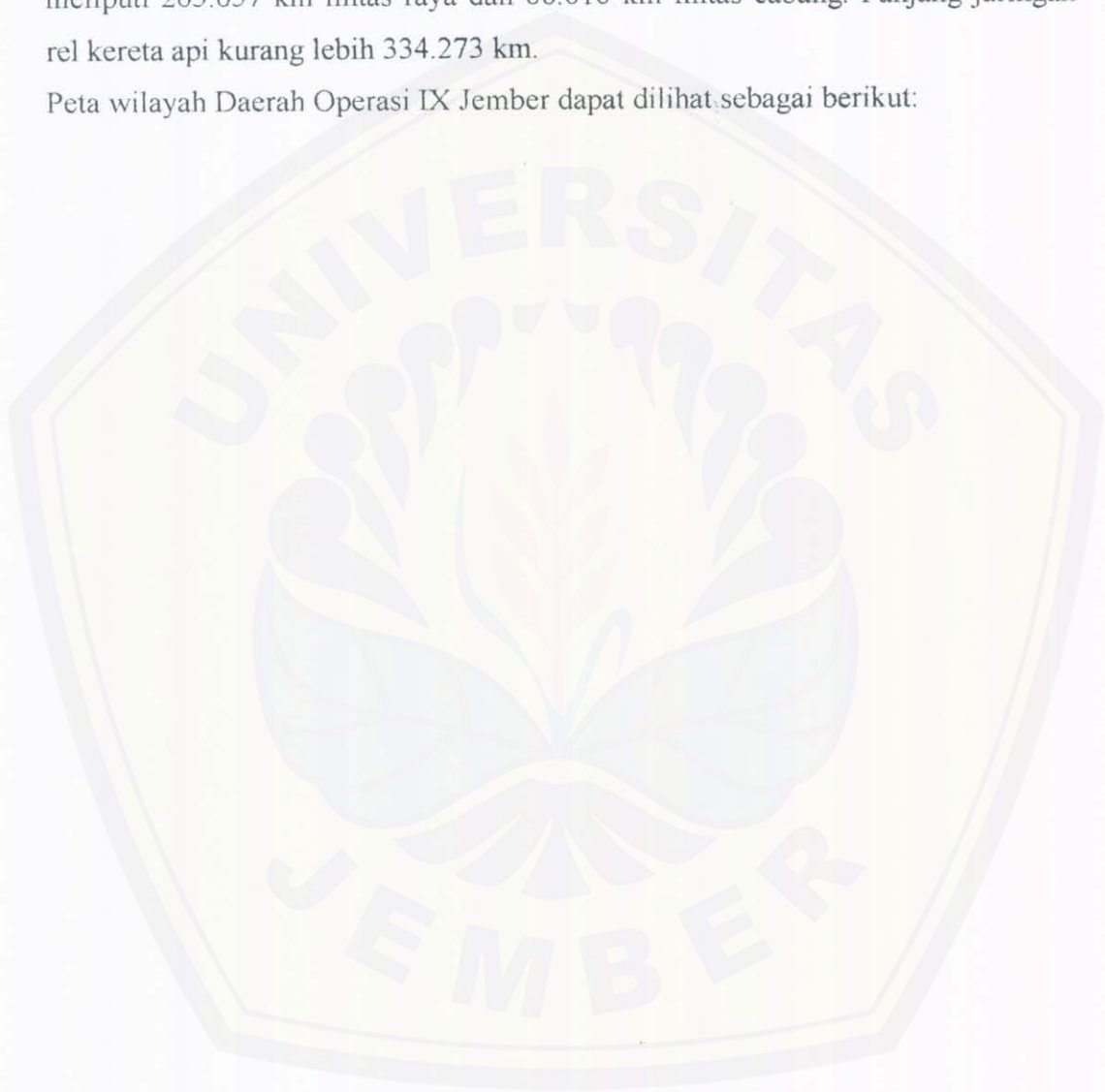
Terdiri dari sinyal pertama masuk stasiun Bangil-Jember sampai Banyuwangi ditambah lagi lintasan baru antara stasiun Kabat sampai Banyuwangi baru.

2. Lintas Cabang

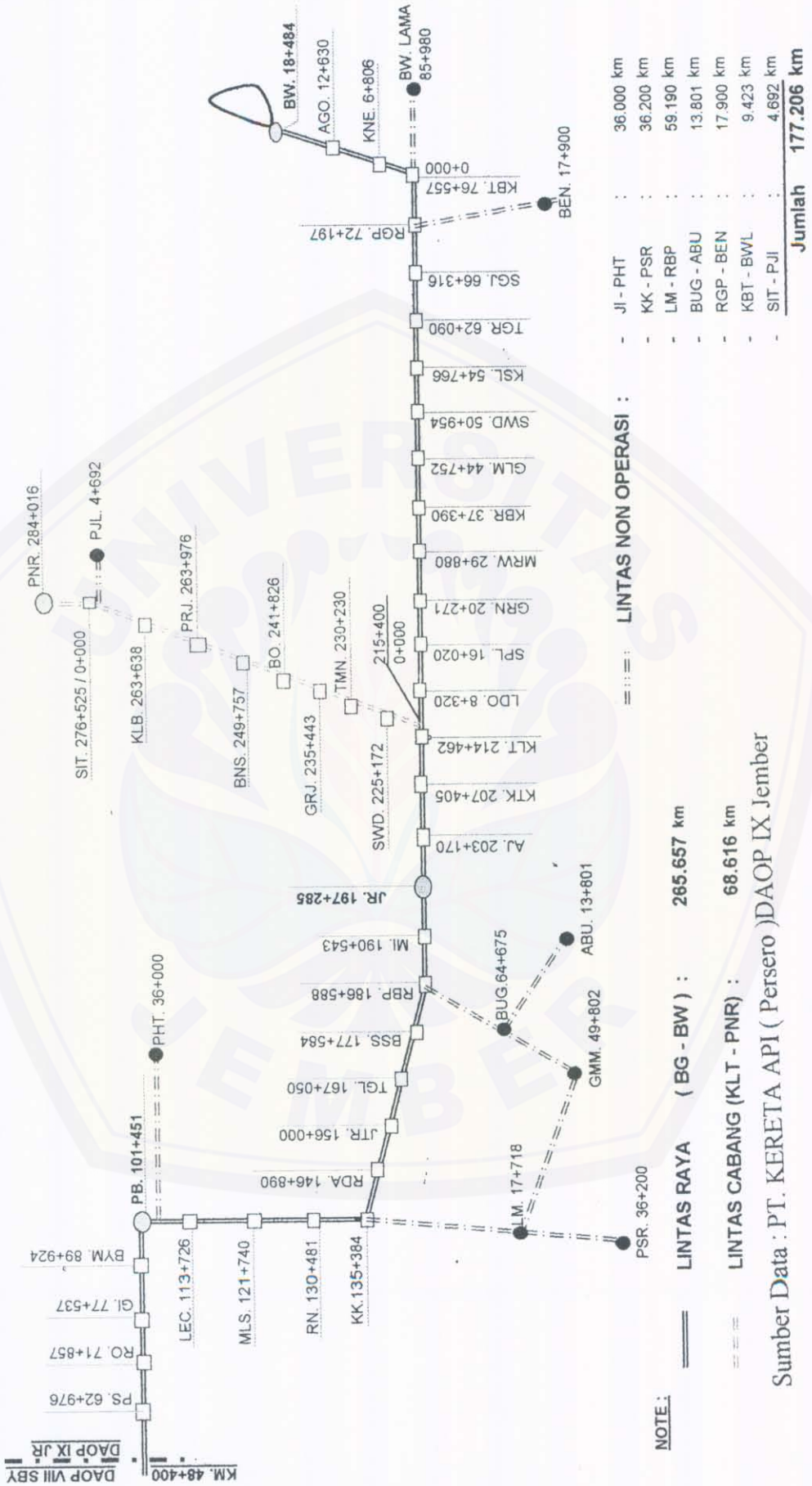
Lintas cabang yang masih beroperasi adalah stasiun Kabat sampai Panarukan-Situbondo, sedang stasiun Klakah sampai Pasirian tidak beroperasi lagi.

Luas wilayah penguasaan PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember meliputi 265.657 km lintas raya dan 68.616 km lintas cabang. Panjang jaringan rel kereta api kurang lebih 334.273 km.

Peta wilayah Daerah Operasi IX Jember dapat dilihat sebagai berikut:



PETA WILAYAH
DAERAH OPERASI IX JEMBER



2.4 Personalia

Masalah personalia merupakan salah satu faktor utama dan selalu ada pada setiap perusahaan yang sudah maju dan menggunakan mesin modern. Demikian juga pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember, pimpinan harus lebih banyak mengenal para karyawan, dengan demikian segala masalah-masalah yang berhubungan dengan kepegawaian mudah diatasi.

Dengan adanya hubungan kekeluargaan seperti ini menyebabkan para pegawai dari perusahaan ini mereka turut memiliki perusahaan dimana tempat mereka bekerja, sehingga perhatiannya mungkin dicurahkan agar perusahaan tersebut mengalami kemajuan yang juga untuk kesejahteraan aparat pegawai.

2.4.1 Jenis dan Jumlah Tenaga Kerja

Jenis tenaga kerja pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember dibagi menjadi dua golongan yaitu:

1. Tenaga kerja organik

Merupakan tenaga kerja yang diatur berdasarkan Peraturan Pemerintah dan sudah mendapatkan Nomor Induk Pegawai Perusahaan (NIPP).

2. Tenaga kerja non organik

Tenaga kerja non organik diartikan sebagai Pekerja Harian Lepas (PHL), yaitu tenaga kerja yang statusnya Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan tidak diatur menurut aturan pemerintah.

2.5 Aktivitas Perusahaan

PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang mempunyai kegiatan usaha dalam bidang transportasi jasa angkutan penumpang dan barang.

2.5.1 Operasi Perusahaan

PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember menetapkan ketentuan yang mengatur kegiatan operasional perusahaan terhadap masinis dan kondektur serta kereta yang siap operasi dengan tahap-tahap sebagai berikut:

1. Register pemakaian karcis.
2. Surat perintah tugas.
3. Kereta siap operasi.
4. Laporan karcis yang terjual.

2.5.2 Produksi perusahaan

PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember dalam mengukur produksinya melalui hasil kilometer yang dicapai sehingga menentukan jumlah anggaran yang dicapai.

2.5.3 Tarif Penetapan

Jenis tarif karcis yang dapat digunakan untuk menempuh perjalanan ada dua jenis penetapan tarif atau harga karcis telah diatur dalam buku tarif antara lain:

1. Tarif karcis umum

Harga yang ditentukan untuk penumpang dewasa dan anak-anak yang berusia sepuluh tahun keatas.

2. Tarif karcis khusus

Tarif karcis khusus digunakan oleh:

- a. Rombongan
- b. Trayek bulanan untuk pegawai negeri, Angkatan Bersenjata Republik Indonesia (ABRI) dan mahasiswa.

2.6 Uraian Tugas Sumber Data Utama

1. Kepala Urusan Keuangan (KAURKEU)

Ditunjuk sebagai Pembantu Pengesah keuangan (PP/PPP) dengan Surat Keputusan Dirjen Pajak, kepala kereta api atau usul dari pengesah pembayaran yang bersangkutan.

Tugasnya mengesahkan pembayaran dan memiliki wewenang untuk mempertimbangkan, meneliti, dan mengesahkan suatu tagihan,

Tanggung jawab dari Kepala Urusan Keuangan:

- a. Jika pengesah pembayaran sendiri yang mengesahkan surat-surat pembayaran maka ia bertanggung jawab kepada negara atas akibat dari pembayaran itu.
- b. Pada umumnya pengesah pembayaran tetap bertanggung jawab atas surat-surat yang disahkan atau ditandatangani atas namanya.

2. Kepala Sub Urusan I

Bertugas menangani masalah-masalah yang berkaitan dengan penggajian, yang meliputi hak-hak pegawai antara lain:

- a. Gaji pegawai
- b. Emolumen
- c. Perjalanan dinas
- d. Sewa rumah atau pemonudukan
- e. Honor pegawai

3. Kepala Sub Urusan II

Bertugas menangani urusan pengaturan dana atau keuangan, dengan mengeluarkan Surat Ijin Pengeluaran (SIP).

Pengeluaran-pengeluaran dana disini meliputi:

- a. Penggajian, dalam hal ini untuk keperluan pegawai.
- b. Pengeluaran pihak ketiga semacam adanya tagihan-tagihan, pengeluaran-pengeluaran jurnal (pengeluaran yang sifatnya kerumah tanggaan) dengan mengeluarkan Surat Pengeluaran Uang (SPU).

4. Pelaksana I

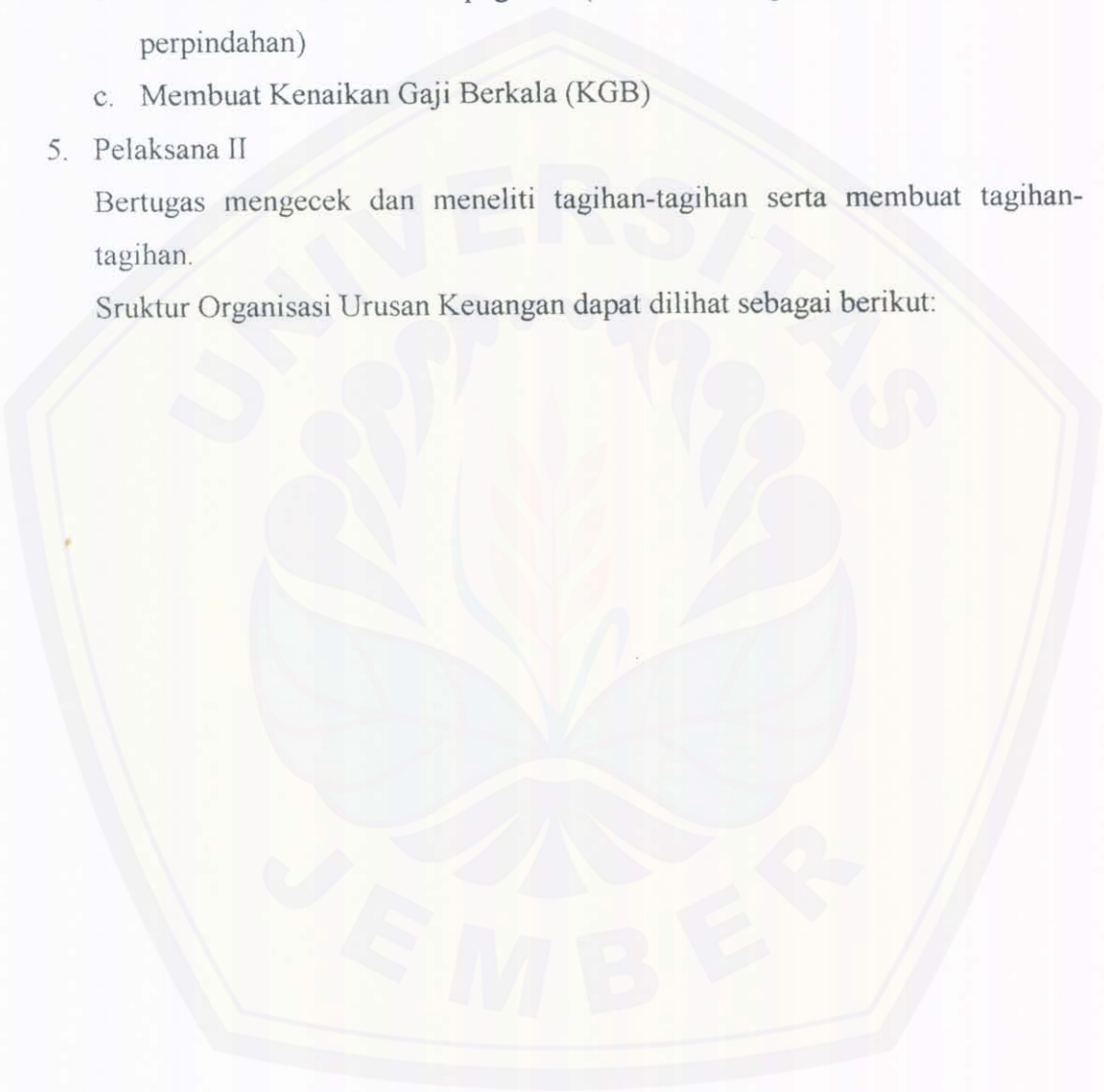
Merupakan pelaksana dari Kepala Sub Urusan I yang mempunyai tugas antara lain:

- a. Membuat daftar gaji
- b. Membuat mutasi-mutasi pegawai (mutasi keluarga, mutasi anak, mutasi perpindahan)
- c. Membuat Kenaikan Gaji Berkala (KGB)

5. Pelaksana II

Bertugas mengecek dan meneliti tagihan-tagihan serta membuat tagihan-tagihan.

Sruktur Organisasi Urusan Keuangan dapat dilihat sebagai berikut:



**STRUKTUR ORGANISASI URUSAN KEUANGAN
PT. KERETA API (Persero)
DAOP IX JEMBER**



Sumber Data: PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember



BAB III

PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA NYATA

3.1 Deskripsi Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN)

Praktek Kerja Nyata dilaksanakan di PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember yang berkedudukan di jalan Dahlia nomor 2 Jember. Hal ini sesuai dengan ketentuan yang diterapkan oleh Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) Universitas Jember (UNEJ) bahwa mahasiswa yang telah mencapai minimal 100 SKS (Sistem Kredit Semester) diwajibkan melakukan Praktek Kerja Nyata selama satu bulan atau kurang lebih 144 jam efektif.

Kegiatan selama Praktek Kerja Nyata dibagi menjadi dua yaitu:

1. Kegiatan yang sifatnya aktif antara lain:
 - a. Menghitung besarnya Pajak Pertambahan Nilai yang dipungut oleh PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember.
 - b. Mengisi A.13 A /SAB
 - c. Mengisi satu set A.9/SAB
 - d. Mengisi Faktur Pajak standar
 - e. Mengisi Surat Setoran Pajak (SSP)
2. Kegiatan yang sifatnya non aktif yaitu mendengarkan penjelasan setelah membaca modul yang berisi segala macam kegiatan yang dilakukan oleh PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember terutama yang menyangkut dengan pelaksanaan kegiatan perpajakan (Pajak Pertambahan Nilai). Kegiatan selengkapnya dapat dilihat pada lampiran

Alasan dipilihnya Praktek Kerja Nyata pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember antara lain:

1. Berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia nomor 180 tahun 2000 tentang penunjukan badan-badan tertentu dan Bendaharawan untuk memungut dan menyetor Pajak Pertambahan Nilai dari Pengusaha Kena Pajak (PKP) penjual Barang dan/ Jasa Kena Pajak maupun sebagai pembeli Barang dan/ Jasa Kena

Pajak, PT. Kereta Api selaku Badan Usaha Milik Negara ditunjuk menjadi Wajib Pungut (WAPU) terhadap Pajak Pertambahan Nilai (PPN) sebagai Pengusaha Kena Pajak (PKP) penjual Barang dan / Jasa Kena Pajak maupun sebagai pembeli Barang dan/ Jasa Kena Pajak.

2. Berdasarkan surat Dirjen Pajak nomor 5-743/PJ.5/1989 tanggal 5 Juni 1989, sebagian jasa yang dilakukan PT. Kereta Api tergolong sebagai Jasa Kena Pajak, sehingga dalam hal jasa termaksud PT. Kereta Api ditetapkan sebagai Pengusaha Kena Pajak.
3. Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia nomor 547/KMK.04/2000 tentang penunjukan Bendaharawan pemerintah, badan-badan tertentu dan instansi pemerintah tertentu untuk memungut, menyetor dan melaporkan PPN dan / PPn.BM.

Salah satu obyek Pajak Pertambahan Nilai di PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember yaitu pemeliharaan sarana jalan kereta api. Sarana jalan kereta api merupakan salah satu faktor penting untuk menunjang kelancaran jalannya kereta api dalam memberikan pelayanan jasa angkutan kereta api penumpang maupun barang. Dengan alasan tersebut maka diperlukan suatu usaha khusus untuk menjaga agar sarana jalan kereta api tetap terpelihara dan terjaga kondisinya demi kelancaran operasional kereta api. PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember selaku Wajib Pungut wajib memungut Pajak Pertambahan Nilai atas kegiatan pemeliharaan sarana jalan kereta api yang dikerjakan oleh rekanan/ pemborong. Pajak Pertambahan Nilai yang dipungut tersebut merupakan Pajak Masukan bagi PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember.

3.1.1 Prosedur Pembelian Jasa Kena Pajak atas Pemeliharaan Sarana Jalan Kereta Api

Pembelian Jasa Kena Pajak atas pemeliharaan sarana jalan kereta api merupakan pembelian Jasa Kena Pajak pada pihak rekanan/ pemborong yang dimaksudkan untuk pemeliharaan sarana dan prasarana kereta api.

Dokumen- dokumen yang diperlukan dan harus ada agar dapat diterbitkannya bukti pembelian Jasa Kena Pajak atas pemeliharaan sarana jalan kereta api (A.13A/SAB) adalah dokumen- dokumen yang sesuai dengan ketentuan atau peraturan yang berlaku berkenaan dengan timbulnya transaksi tersebut.

Dokumen tersebut antara lain :

1. Pesanan pembelian / Surat Perintah Kerja / kontrak
2. Faktur / Surat Tagihan
3. Tanda Penerimaan Barang / berita acara penyelesaian pekerjaan/ berita acara penerimaan pekerjaan / berita acara pengujian
4. Risalah penerimaan barang
5. Surat perintah harga
6. Resume penawaran harga
7. Dokumen lainnya yang menurut ketentuan atau peraturan yang berlaku untuk menyakini kebenaran adanya transaksi pembelian tersebut.

Prosedur pembelian Jasa Kena Pajak atas Pemeliharaan Sarana Jalan Kereta Api Dapat Diuraikan Sebagai Berikut:

1. Pengesah Pembayaran (PP/PPP) sebelum mengesahkan bukti pembayaran untuk setiap transaksi pembelian Jasa Kena Pajak atas pemeliharaan sarana jalan kereta api, terlebih dahulu mengecek kebenaran dan kelengkapan dokumen-dokumen yang diterima.
2. Setelah kebenaran dan kelengkapan dokumen tersebut dapat diyakini, kemudian Pengesah Pembayaran (PP/PPP) menerbitkan bukti pembelian (A.13A/SAB) dalam rangkap tiga. Bukti pembelian ini diberi nomor urut yang sesuai dengan nomor urut pencatatan pada daftar bukti pembelian Barang dan / Jasa Kena Pajak (1.7/SAB).
3. Berdasarkan bukti pembelian yang diterbitkan, langsung diadakan pencatatan pada:
 - a. Analisa bukti pembelian (B.18A/SAB)

- b. Kartu hutang pada rekanan (F.13/SAB) yaitu untuk mencatat dan menjaga jumlah rupiah yang terutang pada rekanan
 - c. Daftar penjagaan hutang pajak (G.1/SAB) untuk mencatat dan menjaga potongan pajak yang harus disetorkan kepada negara
- 4 Berdasarkan bukti pembelian tersebut Pengesah Pembayaran (PP/PPP) menerbitkan bukti pembayaran (A.9/SAB) sebagai perintah kepada Bendaharawan/ Pbd untuk melaksanakan pembayaran kepada rekanan yang bersangkutan. Bukti pembayaran tersebut didistribusikan sebagai berikut:
- a. Lembar kesatu (warna putih) untuk rekanan/ pemborong
 - b. Lembar kedua (warna merah muda) untuk Kantor Pusat
 - c. Lembar ketiga (warna biru) untuk arsip PT. Kereta Api
 - d. Lembar keempat (warna kuning) untuk bagian anggaran

Kewajiban rekanan/ pemborong antara lain:

1. Para rekanan/ pemborong yang mengajukan penawaran diwajibkan untuk menyampaikan (melampirkan foto copy) Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan surat pengukuhan sebagai Pengusaha Kena Pajak (PKP).
2. Pada setiap pengajuan penawaran harga Barang/ Jasa Kena Pajak, nilai yang diajukan harus sudah termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN).

3.1.2 Obyek PPN di PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember atas Pemeliharaan Sarana Jalan Kereta Api.

Kegiatan pemeliharaan sarana jalan kereta api yang dipungut Pajak Pertambahan Nilai oleh PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember dari rekanan antara lain:

1. Menambah balas batu kricak pecah mesin, kegiatannya meliputi:
 - a. Balas batu kricak produksi pecah mesin, membeli diatas gerbong, termasuk muat, bongkar dan ecer di lokasi pekerjaan.
 - b. Memasukkan balas batu kricak ke jalan rel yang akan ditambah.

2. Mengelas sambungan rel dengan las elektroda untuk menghilangkan pastek dan rel cacat, kegiatannya meliputi:
 - a. Mengedrek rel untuk mengatur sinar pada sambungan rel.
 - b. Mengelas rel dengan las elektroda untuk menghilangkan rel pastek.
3. Perbaiki saluran terbuka menjadi plat beton bertulang dan perbaiki bak balas dan manteling pada jembatan beton, kegiatannya meliputi:
 - a. Pasang atau bongkar rel bendel.
 - b. Menguras balas dan diganti stapling.
 - c. Bobok pasangan batu kali.
 - d. Penulangan.
 - e. Cor beton bertulang.
 - f. Pasang drainase pipa galvanis.
 - g. Pasang bantalan kayu.
 - h. Memasukkan balas.
 - i. Angkat listing sepur
 - j. Mengupas plesteran
 - k. Pasang ankur
4. Perbaiki opendoorlat bantalan kayu, kegiatannya meliputi:
 - a. Pengukuran dan pasang bouplank
 - b. Pasang atau bongkar rel bendel
 - c. Menguras balas diganti stapling bantalan
 - d. Membuat kisdam
 - e. Bobok pasangan batu kali
 - f. Pembesian
 - g. Pasang drainase pipa galvanis
 - h. Memasukkan balas kricak baru
 - i. Angkat listing kanan kiri jembatan .

3.1.3 Perhitungan, Pemungutan dan Tata Cara Penyetoran PPN

A. Perhitungan besarnya nilai PPN

Besaran (koefisien) tarif Pajak Pertambahan Nilai atas pemeliharaan sarana jalan kereta api sebesar 10%.

Contoh:

CV. Hadi Mulya Djaya telah selesai mengerjakan pekerjaan “ Mengelas sambungan rel R.33 dengan las elektroda untuk menghilangkan pastek dan rel cacat di km. 48 + 400 / 76 + 500 antara Bg – Ps lintas Surabaya – Banyuwangi,” yang telah selesai dalam masa pemeliharaan 30 hari kalender dalam hasil baik, sesuai ketentuan Surat Perintah Kerja Nomor: 01/SPK/JJ/II/2001 tanggal 12 Februari 2001. Harga jual Rp 2.487.400,00

Perhitungan PPN:

Harga jual.....	Rp 2.487.400,00
DPP = $100/110 \times \text{Rp } 2.487.400,00$	Rp 2.261.273,00
PPN = $10\% \times \text{Rp } 2.261.273,00$	Rp 226.127,00

B. Pemungutan Pajak Pertambahan Nilai

1. Transaksi pemeliharaan sarana jalan kereta api dilakukan dengan rekanan/ pemborong. Mengingat PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember selaku Pengusaka Kena Pajak juga sebagai Wajib Pungut (WAPU) maka wajib memungut dan menyetorkan Pajak Pertambahan Nilai atas nama penjual / rekanan / pemborong paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya.
2. Tugas Pejabat Pengesah Pembayaran (PPP) berkaitan dengan penyelesaian, pemungutan dan penyetoran Pajak Pertambahan Nilai adalah sebagai berikut:
 - a. Menerbitkan bukti pembelian (A.13A/SAB), pengeluaran atas jasa yang dibeli. Untuk setiap bukti pembelian yang diterbitkan,

Pejabat Pengesah Pembayaran harus mencatat pada analisa yang bersangkutan, dengan kode perkiraan yang sudah ditentukan.

- b. Menerbitkan satu set A.9/SAB kepada rekanan / pemborong yang bersangkutan, sebesar nilai pembelian setelah dikurangi dengan PPN 10%, apabila pada kontrak / perjanjian sudah jelas/ yaitu disebutkan bahwa nilai beli Jasa Kena Pajak tersebut termasuk PPN 10%.
3. Menerbitkan satu set A.9/SAB kepada Bendaharawan yang menjadi dasar untuk menyetoran Pajak Pertambahan Nilai ke Kas Negara melalui Bank Persepsi.
4. Meminta Faktur Pajak standar rangkap tiga yang telah diisi penuh oleh Pengusaha Kena Pajak (rekanan / pemborong) yang bersangkutan.
5. Faktur pajak lembar ke satu (asli) sampai dengan ke tiga oleh Pejabat Pengesah Pembayaran dikirimkan kepada Bendaharawan yang bersangkutan dan ditandatangani oleh Bendaharawan yang bersangkutan.
6. Setelah pemungutan dan penyetoran Pajak Pertambahan Nilai kepada Bank Persepsi dilaksanakan, maka Faktur Pajak tersebut didistribusikan sebagai berikut:
 - a. Lembar ke satu (warna putih) untuk PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember.
 - b. Lembar ke dua (warna merah muda) untuk Pengusaha Kena Pajak / pemborong / rekanan yang bersangkutan.
 - c. Lembar ke tiga (warna kuning) untuk disampaikan ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP) setempat sesuai dengan domisili kantor pemungut Pajak Pertambahan Nilai yang bersangkutan.

C. Tata Cara Penyetoran PPN

1. Bendaharawan kas kantor pusat / besar / kas stasiun lingkungan setelah menerima A.9/SAB untuk pembayaran kepada rekanan / pemborong, wajib memungut juga apakah A.9/SAB untuk penyetoran Pajak Pertambahan Nilai termaksud serta bukti setorannya (Surat Setoran Pajak) juga telah diterima.
2. Bendaharawan harus menyetorkan uang Pajak Pertambahan Nilai sebesar nilai yang tersebut pada A.9/SAB yang bersangkutan, dan telah dipungut per NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) dalam satu bulan takwim, paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya setelah bulan pemungutan.
3. Penyetoran Pajak Pertambahan Nilai dilakukan pada bank BNI setempat, sebagai Bank Persepsi, dengan menggunakan Giro Bilyet dan dilampiri dengan Surat Setoran Pajak yang berlaku.
4. Setelah SSP (Surat Setoran Pajak) yang dibuat lengkap dalam rangkap lima dan dibubuhi bukti tanda penerimaan oleh bank BNI didistribusikan sebagai berikut:
 - a. Lembar kesatu untuk arsip wajib pajak.
 - b. Lembar kedua untuk Kantor Pelayanan Pajak melalui Kantor Perbendaharaan dan Kas Negara (KPKN).
 - c. Lembar ketiga untuk dilaporkan wajib pajak ke Kantor Pelayanan Pajak.
 - d. Lembar keempat untuk Bank Persepsi.
 - e. Lembar kelima untuk arsip wajib pungut/ pihak lain.

3.1.4 Pengawasan dan Sanksi

Para pemeriksa kas di daerah dan / pejabat PT. Kereta api lainnya yang berwenang (SPI/Satuan Pengawas Intern serta pejabat atasan langsung) diwajibkan untuk memeriksa pelaksanaan penyetoran dan pelaporan tentang Pajak Pertambahan

Nilai oleh Pengusaha Kena Pajak/ Bendaharawan yang bersangkutan, sesuai tugas pokok serta tanggung jawab masing- masing.

Bendaharawan kas kantor pusat / besar / kas stasiun lingkungan yang terlambat dan / tidak menyetorkan uang potongan PPN / PPn.BM dapat dikenakan sanksi hukuman disiplin pegawai (PP.nomor 30 tahun 1980 BAB. III mengenai hukuman disiplin, bagian pertama tentang pelanggaran disiplin) dan apabila ternyata memenuhi unsur tindak pidana, akan dikenakan sanksi pidana yang berlaku dengan tidak menutup pada kemungkinan lain untuk dikenakannya sanksi/ hukuman Tuntutan Perbendaharaan (TP) atau Tuntutan Ganti Rugi (TGR).

Dirjen Pajak berwenang melakukan pemeriksaan untuk menguji kepatuhan pemenuhan kewajiban perpajakan dan dengan tujuan lain dalam rangka melaksanakan ketentuan peraturan perundang-undangan perpajakan. Barang siapa dengan sengaja tidak menyetorkan pajak yang telah dipotong atau dipungut, sehingga dapat menimbulkan kerugian pada pendapatan negara, diancam dengan pidana penjara selama-lamanya enam tahun dan denda setinggi-tingginya empat kali jumlah pajak terutang yang tidak atau kurang dibayar.

3.2 Penilaian Terhadap Kegiatan Lembaga (Tempat PKN) dalam Pelaksanaan Kewajiban Perpajakan

PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember dalam melaksanakan kewajiban perpajakan sebagai Wajib Pungut (WAPU) Pajak Pertambahan Nilai atas pemeliharaan sarana jalan kereta api, berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia. Nomor 547/KMK.04/2000 tentang penunjukan Bendaharawan pemerintah dan badan- badan tertentu instansi pemerintah tertentu untuk memungut, menyetor dan melaporkan PPN dan/ PPn.BM wajib untuk memungut, menyetor dan melaporkan PPN WAPU atas pemeliharaan sarana jalan kereta api.

Uraian diatas merupakan peraturan pelaksanaan atas Undang-Undang Perpajakan tentang PPN dan/ PPn.BM yang dalam perjalannya telah mengalami beberapa perubahan sesuai dengan kebijaksanaan pemerintah dalam hal perpajakan

(fiskal), maka sejalan dengan itu, peraturan pelaksanaan atas Pajak Pertambahan Nilai pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember mengalami perbaikan- perbaikan mengacu pada perubahan peraturan mengenai perpajakan termaksud.

Subyek Pajak Pertambahan Nilai pada PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember menjabarkan atas penetapan Badan Usaha Milik Negara (PT. Kereta Api) sebagai pemungut dan penyetor Pajak Pertambahan Nilai yang telah dinyatakan berlaku terhitung mulai tanggal 1 Januari 1989. Obyek PPN dan/ PPn.BM atas Barang dan/ Jasa Kena Pajak pada PT. Kereta Api (persero) DAOP IX Jember. Sebagai pemungut dan penyetor Pajak Pertambahan Nilai Wajib Pungut atas pemeliharaan sarana jalan kereta api, PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember melakukan kegiatan pembelian Barang dan / Jasa Kena Pajak dari rekanan atau pihak ketiga (dengan melampirkan dokumen- dokumen yang diperlukan seperti yang telah dijelaskan sebelumnya). Pajak Pertambahan Nilai yang dipungut oleh PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember atas pemeliharaan sarana jalan kereta api sebesar 10% dari Dasar Pengenaan Pajak (DPP) atau sebesar Nilai Jual Beli.

Setelah itu tugas Pengesah Pembayaran (PP/PPP) berkaitan dengan penyelesaian, pemungutan dan penyetoran Pajak Pertambahan Nilai antara lain:

1. Menerbitkan bukti pembelian (A.13A/SAB)
2. Menerbitkan satu set A.9/SAB kepada rekanan dan bendaharawan/ Pbd
3. Meminta Faktur Pajak standar
4. Mengisi Surat Setoran Pajak dan menyetorkan Pajak Pertambahan Nilai melalui bank BNI sebagai bank persepsi

Dari uraian tersebut, maka kewajiban perpajakan yang dilakukan oleh PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember sudah berjalan dengan baik dan tersusun dengan prosedur yang lengkap dan berurutan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Hal tersebut diharapkan PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember dapat meningkatkan kinerjanya atau dapat lebih profesional lagi dalam segala kegiatan yang digeluti selama ini (terutama atas pemeliharaan sarana jalan kereta api) yang sangat penting peranannya bagi kelancaran jalannya kereta api, mengingat PT Kereta

api memberi pelayanan jasa transportasi darat kepada seluruh masyarakat dan diharapkan menjadi wajib pajak yang baik dalam menjalankan semua kewajiban perpajakan sebagai perwujudan salah satu kewajiban kenegaraan dalam rangka kegotong-royongan nasional sebagai peran serta masyarakat dalam membiayai pembangunan.





BAB IV PENUTUP

Berdasarkan paparan dari BAB I sampai dengan BAB III dapat diambil suatu kesimpulan yaitu:

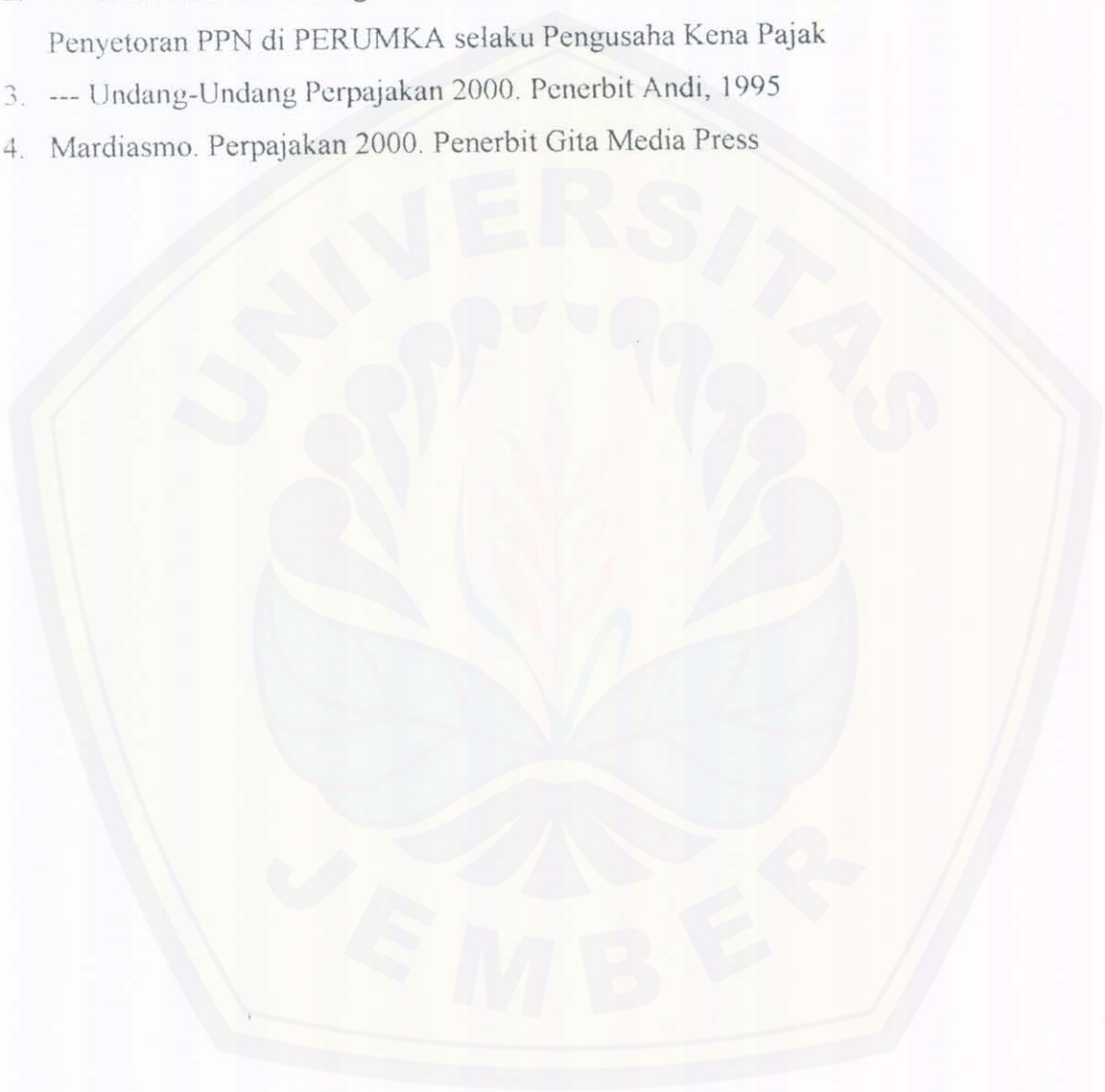
1. PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di bidang jasa angkutan darat baik barang maupun penumpang.
2. Berdasarkan pada Surat Dirjen Pajak nomor S-743/PJ.5/89 tanggal 5 Juni 1989 sebagian jasa yang dilakukan PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember tergolong sebagai Jasa Kena Pajak, sehingga dalam hal jasa termaksud PT. Kereta Api (Persero) DAOP IX Jember ditetapkan menjadi Pengusaha Kena Pajak (PKP).
3. Berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia nomor 56 tahun 1988. PT. Kereta Api selaku Badan Usaha Milik Negara ditunjuk menjadi Wajib Pungut (WAPU) terhadap Pajak Pertambahan Nilai (PPN).
4. Berdasarkan hal diatas PT. Kereta Api dalam melakukan pembelian Jasa Kena Pajak dari rekanan atas pemeliharaan sarana jalan kereta api wajib memungut Pajak Pertambahan Nilai (PPN) sebesar 10% dari harga beli (harga beli sudah termasuk PPN 10%)
5. Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia nomor 547/KMK.04/2000 tentang penunjukan Bendaharawan Pemerintah, badan-badan tertentu dan instansi pemerintah tertentu untuk memungut, menyeter, dan melaporkan PPN dan / PPn.BM, maka tugas Pengesah Pembayaran (PP/PPP) berkaitan dengan penyelesaian, pemungutan dan penyetoran Pajak Pertambahan Nilai adalah sebagai berikut:
 - a. Menerbitkan bukti pembelian (A.13A/SAB), pengeluaran atas barang atau jasa yang dibeli
 - b. Menerbitkan satu set A.9/SAB kepada rekanan yang bersangkutan sebesar nilai pembelian setelah dikurangi dengan PPN 10%

- c. Menerbitkan satu set A.9/SAB kepada Bendaharawan/Pbd (diri sendiri) yang menjadi dasar untuk menyetorkan Pajak Pertambahan Nilai ke Kas Negara melalui Bank Persepsi
- d. Meminta Faktur Pajak standar dalam rangkap tiga yang telah diisi penuh oleh Pengusaha Kena Pajak (rekanan/ Pemborong) yang bersangkutan
- e. Mengisi Surat Setoran Pajak yang bentuknya dapat diperoleh dari Kantor Pelayanan Pajak setempat



DAFTAR PUSTAKA

1. --- Kep. Menkeu RI nomor 547/KMK.04/2000. Penunjukan Bendaharawan Pemerintah, badan-badan tertentu untuk memungut, menyeter dan melaporkan PPN dan/ PPn.BM. Jakarta
2. --- Surat Edaran Keuangan nomor:9/KU.301/KA-96. Petunjuk Pelaksanaan dan Penyetoran PPN di PERUMKA selaku Pengusaha Kena Pajak
3. --- Undang-Undang Perpajakan 2000. Penerbit Andi, 1995
4. Mardiasmo. Perpajakan 2000. Penerbit Gita Media Press



**JADUAL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA PADA PT.KERETA API
(PERSERO) DAOP IX JEMBER**

NO	KETERANGAN	MINGGU			
		I	II	III	IV
1	Perkenalan dan pembagian tugas menurut tema yang diambil dalam laporan.	X			
2	Membaca dan mempelajari modul tentang kegiatan perusahaan yang berhubungan dengan laporan.	X			
3	Mengajukan pertanyaan dan mendengarkan keterangan dari pembimbing.	X	X	X	X
4	Mempelajari cara menghitung PPN di PT. Kereta Api selaku WAPU.	X	X		
5	Mempelajari cara mengisi Faktur Pajak Standar, A.13A/SAB, A.9/SAB dan Surat Setoran Pajak	X	X	X	
6	Mencatat dan mendengarkan penjelasan sejarah singkat lembaga PT. Kereta Api.		X		
7	Mempelajari cara mengisi dan membuat A.13A/SAB, A.9/SAB dengan komputer.			X	X
8	Mulai menyusun laporan				X

Digital Repository Universitas Jember

PENDUKUNG PENGESAHAN PEMBAYARAN

Mengelas sambungan Rel R. 33 dgn las elektroda untuk meningkatkan
 panjang dan Rel cast di km. 48+4/76+5 ant. Bg-pis lint. Ol-Bur = 252 tll.

No.	SOPI / SOPT	No.	Tgl.	<input type="checkbox"/>
1.	SOPI / SOPT	No.	Tgl.	<input type="checkbox"/>
2.	SIP	No. 200/221000/0109/ 01/2001	Tgl. 25-1-01	<input checked="" type="checkbox"/>
3.	S.P.P.P.	No. 49/JS/pk/101/01	Tgl. 1-2-01	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	S.P.P.H	No. 01/SPH/011/01	Tgl. 5-2-01	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	S.P.H	No. 01/CU HMD/01	Tgl. 7-2-01	<input checked="" type="checkbox"/>
6.	a. Resume Tender, Perban- dingan Harga	No. 01/SPP/011/01	Tgl. 9-2-01	<input checked="" type="checkbox"/>
	b. Keputusan Penunjukan Pemenang	No. -	Tgl. -	<input type="checkbox"/>
7.	Dasar Pelaksanaan :			
	a. Perjanjian / kontrak	No. -	Tgl. -	<input type="checkbox"/>
	b. S.P.K (Surat Perintah Kerja)	No. 01/Spk/JS/01/01	Tgl. 12-2-01	<input checked="" type="checkbox"/>
8.	Penyelesaian Pekerjaan / Penyerahan Barang	No. 06-P/R 91/011/ PK/10/2001	Tgl. 26-4-01	<input checked="" type="checkbox"/>
9.	Pengujian oleh Panitia	No. 2/JS/10/2001	Tgl. 26-4-01	<input checked="" type="checkbox"/>
10.	P.K.P (Pengusaha Kena Pajak)	No.	Tgl.	<input type="checkbox"/>
11.	Tagihan / Faktur / Rekening	No. 05-P/CU HMD/2001	Tgl. 30-4-01	<input checked="" type="checkbox"/>
12.	Perhitungan A.9 / SAB	No.	Tgl.	Rp.
13.	Faktur Pajak dan SSP	No.	Tgl.	Rp.
14.	Dokumen Pendukung Lainnya	No.	Tgl.	<input type="checkbox"/>
				Rp 2 487.000 ✓

Telah Diperiksa,
 Lengkap / Tidak Lengkap

Nip / Nipp.

Catatan : Tidak Lengkap

- 1.
- 2.
- 3.

1) caret yang tidak perlu

Jember, Tgl. 27-4-2001
 Diajukan Lengkap / Tidak Lengkap
 Oleh :
 Pemegang SOPI/SOPT/SPPP

SUTAMAN
 NIPP.25441

BERITA ACARA PEMERIKSAAN PEKERJAAN II

NO. 06.A/R.91/D.IX/PK/IV/2001

Pada hari ini Kamis Tanggal.26 April 2001, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. a. N a m a : M.NURUL FADILAH ST MT
Jabatan : Pengawas Seksi Jalan rel D.IX.Jember
- b. N a m a : ACHMAD NURHASAN
Jabatan : Pynt.Kepala Resor Jalan rel 91 Pb
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.
2. N a m a : TS.HADI MULYONO
Jabatan : Direktur CV. Hadi Mulya Djaya
Alamat : Jl.Taman Agung 3 Cemetuk,Cluring.Bwi
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Kedua belah pihak telah sepakat untuk mengadakan pemeriksaan bersama atas pelaksanaan pekerjaan :

"Mengelas sambungan rel R.33 dengan las elektroda untuk menghilangkan pastek dan rel cacat di km.48+400/76+500 antara Bg-Ps lintas Sb - Bw".

Sesuai Surat Peintah Kerja Nomor : 01/SPK/JJ/II/2001 Tanggal.12 Pebruari 2001,dengan hasil sebagai berikut :

- Pada tanggal.26 - 04 - 2001,pelaksanaan pekerjaan telah selesai dalam masa pemeliharaan selama 30 hari dengan hasil baik sesuai ketentuan.

Demikian berita acara pemeriksaan pekerjaan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA :
CV.HADI MULYA DJAYA



CV. HADI MULYA DJAYA
BANYUWANGI

TS. HADI MULYONO

Direktur

PIHAK PERTAMA :

- a. Pengawas Seksi Jalan rel Daop IX, Jember.

M.NURUL FADILAH ST MT

NIPP.46908

- b. Pynt.Kepala Resor Jalan rel 91 Probolinggo

ACHMAD NURHASAN

Nipp.35584

BERITA ACARA PENYERAHAN PEKERJAAN KE. II

NO. 27.A/JJ/D.IX/BA.PP/IV/2001

Pada hari ini Juma'at Tanggal. 27 April 2001 , kami yang bertanda tangan dibawah ini :

a. N a m a : Ir.ANDI HUSEIN MAKKAH
Jabatan : Kepala Seksi Jalan rel dan Jembatan
Daop IX Jember
Alamat : Jalan Dahlia No. 2 Jember

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT.Kereta Api (Persero) Daop IX Jember , selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

b. N a m a : TS.HADI MULYONO
Jabatan : Direktur CV. HADI MULYA DJAYA
Alamat : Jl.Taman Agung 3 Cemetuk,Cluring - Bwi

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama CV.Hadi Mulya Djaya Banyuwangi ,selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Menerangkan bahwa :

PIHAK KEDUA : Menyerahkan pekerjaan yang telah selesai dalam masa pemeliharaan selama 30 hari dengan hasil baik sesuai ketentuan kepada Pihak Pertama tentang pekerjaan : " Mengelas sambungan rel R.33 dengan las elektroda untuk menghilangkan pastek dan rel cacat di km.48+400/76+500 antara Bg - Ps lintas Surabaya-Banyuwangi".

PIHAK PERTAMA : Menerima dengan baik penyerahan pekerjaan tersebut diatas dari Pihak Kedua yang telah selesai dalam masa pemeliharaan selama 30 hari dengan hasil baik , sesuai ketentuan yang disyaratkan dalam Surat Perintah Kerja No.01/SPK/JJ/II/2001 Tgl.12 Pebruari 2001.

Demikian Berita Acara Penyerahan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA :

Yang menyerahkan



Handwritten signature of TS. Hadi Mulyono
TS. HADI MULYA DJAYA
BANTUWANGI

TS. HADI MULYONO

Direktur

PIHAK PERTAMA :

Yang menerima

IR.ANDI HUSEIN MAKKAH

NIPP. 37243



CV. HADI MULYA DJAYA

JL. TAMANAGUNG No. 3 CEMETUK, CLURING TELP. (0333) 395527
BANYUWANGI

Nomer : 05.A/CV.HMD/2001 Banyuwangi, Tgl. 30 - 04 - 2001

Lampiran : 1 bendel

Kepada :

Perihal : T A G I H A N

Yth. Kepala Seksi Jalan rel
dan Jembatan.
Daop 9 PT. Kereta Api
(PERSERO)
di

J e m b e r

NOTA TAGIHAN
PT. KERETA API (PERSERO) Daerah Operasi IX Jember
hendaknya membayar kepada :

N a m a : TS. HADI MULYONO

Jabatan : Direktur CV. Hadi Mulya Djaya
NPWP.No.1.829.706.9-627

Rekening Nomor : 091.000032560.001 Bank BNI Bwi

Alamat : Jl. Taman Agung No.3 Cemetuk Cluring
Banyuwangi.

Uang sebesar : Rp. 2.487.400,00
(Dua juta empat ratus delapan puluh
tujuh ribu empat ratus rupiah)

Untuk pembayaran : Pekerjaan " Mengelas sambungan rel
R.33 dengan las elektroda untuk
menghilangkan pastek dan rel cacat
di km.48+400/76+500 antara Bg - Ps
lintas Surabaya-Banyuwangi ". yang
telah selesai dalam masa peneliha-
raan 30 hari kalender dengan hasil
baik , sesuai ketentuan Surat
Perintah Kerja Nomer :
01/SPK/JJ/II/2001 Tgl. 12 Pebruari
2001.

Setuju/dibayarkan
Kasi JJ Daop IX Jr

Hormat kami :
CV. HADI MULYA DJAYA



CV. HADI MULYA DJAYA
BANYUWANGI

Ir. ANDI HUSEIN MAKKAH

TS. HADI MULYONO

NIPP. 37243

Direktur

M e n g e t a h u i
Pynt. Ka. Resor Jalan rel 91 Probolinggo.


ACHMAD NURHASAN

NIPP. 35584

DAFTAR VOLUME PEKERJAAN DAN BIAYA

JENIS PEKERJAAN : Mengelas sambungan rel R.33 dengan las elektroda untuk menghilangkan pastek dan rel cacat

LOKASI : Di Km.48 +400/76 +500 antara Bg -- Ps Lintas Surabaya - Banyuwangi

NO	URAIAN PEKERJAAN	SATUAN	VOLUME	HARGA SATUAN		JUMLAH HARGA		JUMLAH HARGA Rp
				BAHAN Rp	UPAH Rp	BAHAN Rp	UPAH Rp	
1	Mengelas rel untuk menyambung sambungan rel	m	147,00		190,00		2,793,000	2,793,000.00
2	Mengelas rel R.33 dengan las elektroda untuk menghilangkan rel pastek.	Tdk	252	114,060	72,270.00	28,743,120	18,212,040	46,955,160.00
Jumlah						28,743,120.00	21,005,040.00	49,748,160.00
Jumlah dibulatkan								49,748,000.00
Jumlah ke I : Lang yang sudah pernah ditagih sebesar				95 %				
Jumlah ke II : Lang yang akan ditagih sekarang sebesar				5 %				

Terbilang : Dua juta empat ratus delapan puluh tujuh ribu empat ratus rupiah

Mengetahui :

Pymt. Kepala Resor Jalan rel 91 Pb



ACHMAD NURHASAN
NIPP.35584

Setuju/dibayarkan

Kasi JJ Daop IX Jember



IR. ANDI HUSEIN MAKKAH
NIPP.37243

Banyuwangi, tgl. 30 - 04 - 2001

CV. HADI MULYA DJAJA



TS. HADI MULYONO
Direktur

PT API INDONESIA (Persero)
 DAERAH OPERASI IX JEMBER


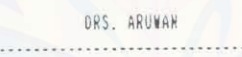
BUKTI PEMBELIAN BARANG
 LANGSUNG/JASA *)

Nomor : 0070/0130/04/2001

Penyedia barang *) Pekerjaan
 dan jasa
 Kemaajuan

Nama Rekanan : CV BUDI BUDYAJAYA
 Alamat Rekanan : JL TAMAN AGUNG 3 BANYUWANGI

NO :
 0070/0130/04/2001 26/04/2001

No. Pesanan Pembelian	Nomor Kontrak	Nomor Faktur	K O D E P E R A K I R A A M		N I L A I Rp.	
			Debet	Kredit	Debet	Kredit
1/1	01/SPK/JJ/11/2001 12/02/2001	05.A/CY.HND/2001 30/04/2001				
U R A I A N						
1. Biaya mengelas sambungan Rel R.33 dengan las elektroda untuk menghilangkan pastek ant Bg-Ps Pemb Ke.11 S1			2930/6071/7301		2,487,400.-	
				7901/----/2011		2,198,258.-
				2900/----/2077		226,177.-
				2900/0000/2073		63,015.-
JEMBER, Tgl. 30- April - 2001 DIBUAT OLEH :			DIXETAHUI/SETUJU :		J U M L A H	
 SUKARNO NIPP. 36360			 DRs. ARUMAN NIPP. 21916		2,487,400.-	2,487,400.-

A 13A/SAB

*) Coret yang tidak perlu

2.
3.

*) coret yang tidak perlu

PT. KERETA API (Persexp)

DIUANGKAN / DIBAYAR DENGAN CEK/ BILYET GIRO *) TGL. _____ NO _____ BENDAHARAWAN _____ NIPP _____	BUKTI PEMBAYARAN	NOMOR : 0723/04/2001 - 32 1. Penguangan paling lambat 30 hari setelah pengesahan, jika melampaui harap dikembalikan ke PP / PPP ybs. 2. Lembar biru tidak untuk diuangkan
--	-------------------------	---

BENDAHARAWAN KAS : STASIUN JEMBER DSJEMBER
BESAR / KANTOR PUSAT

HENDAKLAH MEMBAYAR / MEMINDAH BUKUKAN *) KEPADA CV. HADI MULYA DJAYA NIPP : 49
 ALAMAT JL. TAMAN AGUNG 3 BANYUWANGI
 NO REK GIRO : 091.000032560.001 pada BANK BNI BANYUWANGI

UANG SEJUMLAH : RP. 2.198.258.00 DENGAN HURUF (DUA JUTA SERATUS SEMBILAN PULUH DELAPAN RIBU DUA RATUS LIMA PULUH DELAPAN RUPIAH)


KEPERLUAN : Beaya mengelas smbugan Rel R.33 dengan las elektr
 oda untuk menghilangkan pastek ant Bg-Ps
 Pemb ke. II 5%

SOP NO: D. IX. 1/1. 9/2001 SPD Nomor 000/221000/019/1/2001 SIP Nomor 000/221000/0109/01/2001 SPU Nomor 196/JR/D. IX/04/2001	TGL 12/12/2000 Tanggal 25/01/2001 / / / / / / / / Tanggal 25/01/2001 / / / / / / / / TGL 30/04/2001	CATATAN : JEMBER Tgl. 30 April 2001 _____ PENGESAH PEMBAYARAN _____ *) PEMBANTU PENGESAH PEMBAYARAN DRS. ARUWAN _____ NIPP 21916										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">KODE PERKIRAAN DEBIT</th> <th style="width: 50%;">NILAI RUPIAH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2901 /-----2011 /-----/ /-----/ /-----/ /-----/</td> <td style="text-align: center;">2.198.258.00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">J U M L A H</td> <td style="text-align: center;">2.198.258.00</td> </tr> <tr> <th style="width: 50%;">KODE PERKIRAAN KREDIT</th> <th style="width: 50%;">NILAI RUPIAH</th> </tr> <tr> <td>2910 /-----4051</td> <td style="text-align: center;">2.198.258.00</td> </tr> </tbody> </table>	KODE PERKIRAAN DEBIT	NILAI RUPIAH	2901 /-----2011 /-----/ /-----/ /-----/ /-----/	2.198.258.00	J U M L A H	2.198.258.00	KODE PERKIRAAN KREDIT	NILAI RUPIAH	2910 /-----4051	2.198.258.00	Telah diterima Tgl _____	Pembuat, _____ SUKARNO _____ NIPP. 36360
KODE PERKIRAAN DEBIT	NILAI RUPIAH											
2901 /-----2011 /-----/ /-----/ /-----/ /-----/	2.198.258.00											
J U M L A H	2.198.258.00											
KODE PERKIRAAN KREDIT	NILAI RUPIAH											
2910 /-----4051	2.198.258.00											

A 9 *) Coret yang tidak perlu

3.
 *) coret yang tidak perlu

Lembar ke-1 : Untuk Pembeli BKP/Penerima JKP
sebagai bukti Pajak Masukan

No. Faktur Penjualan/ Kontrak/Order. *) :	FAKTUR PAJAK STANDAR	EAC-RI-627.000.0035 Nomor Seri :		
PENGUSAHA KENA PAJAK : Nama : CV.Hadi Mulya Djaya Alamat : Jl.Taman Agung No.3 Cemetuk Cluring Banyuwangi N.P.W.P. : 1 829 706 9 627 No. Pengukuhan PKP : No. Tanggal : Tanggal Penyerahan/Pembayaran *) :				
PEMBELI BKP/PENERIMA JKP : Nama : PT.Kerets Api (Persero) Daop IX Jember Alamat : Jl.Dahlia No.2 Jember N.P.W.P. : 1 000 016 4 626				
No. Urut	Nama Barang Kena Pajak/ Jasa Kena Pajak	Kuantum	Harga Satuan (Rp.)	Harga Jual/Penggantian/ Uang Muka/Termijn (Rp.)
1	Mengelas sambungan rel R.33 dengan lss elektroda untuk menghilangkan pastek dan rel cacat di Km.48+400/ 76+500 antara Bg - Ps lintas Sb-Bw			Rp.2.487.400,-
Jumlah Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termijn *)				Rp.2.487.400,- ✓
Dikurangi potongan harga				
Dikurangi uang muka yang telah diterima				
Dasar Pengenaan Pajak				Rp.2.261.273,- ✓
PPN = 10% x Dasar Pengenaan Pajak				Rp. 226.127,- ✓
Banyuwangi, 27 - 4 - 2001				
CV.Hadi Mulya Djaya				
 CV. HADI MULYA DJAYA BANYUWANGI (TS.Hadi Mulyono) Nama Jabatan				
TARIF	DPP	PPn BM		
..... %	Rp.	Rp.		
..... %	Rp.	Rp.		
..... %	Rp.	Rp.		
..... %	Rp.	Rp.		
TOTAL		Rp.		

*) Coret yang tidak perlu.

DIUANGKAN / DIBAYAR DENGAN CEK/ BILYET GIRO *) TGL _____ NO _____ BENDAHARAWAN _____ _____ NIPP _____	BUKTI PEMBAYARAN	NOMOR : 0724/04/2001 1. Penguangan paling lambat 30 hari setelah pengesahan, jika melampaui harap dikembalikan ke PP / PPP ybs. 2. Lembar biru tidak untuk diuangkan												
BENDAHARAWAN KAS : _____ STASIUN *JEMBER _____ BESAR / KANTOR PUSAT		DSUJEMBER												
HENDAKLAH MEMBAYAR / MEMINDAH BUKUKAN *) KEPADA DIRI SENDIRI ALAMAT SET. JEMBER NO REK GIRO : pada		NIPP : 38												
UANG SEJUMLAH : RP. 226.127.00	DENGAN HURUF (DUA RATUS DUA PULUH ENAM RIBU SERATUS DUA PULUH TUJUH RUPIAH)													
KEPERLUAN : Setoran PPN 10% an. CV. Hadi Mulya Djaya - Bw														
SOP NO : D. IX. 1/1.9/2001 SPD Nomor 2000/221000/019/1/2001 SIP Nomor 0000/221000/0109/01/2001 SPU Nomor 196/JR/D. IX/04/2001	TGL 12/12/2000 Tanggal 25/01/2001 / / / / / / / / Tanggal 25/01/2001 / / / / / / TGL 30/04/2001	CATATAN : JEMBER Tgl. 30 April 2001 PENGESAH PEMBAYARAN _____ *) PEMBANTU PENGESAH PEMBAYARAN _____ DRS. ARUWAN _____ NIPP 21916												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">KODE PERKIRAAN DEBIT</th> <th style="width: 50%;">NILAI RUPIAH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2900 /-----2077 /-----/ /-----/ /-----/ /-----/</td> <td style="text-align: center;">226.127.00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">J U M L A H</td> <td style="text-align: center;">226.127.00</td> </tr> <tr> <th style="width: 50%;">KODE PERKIRAAN KREDIT</th> <th style="width: 50%;">NILAI RUPIAH</th> </tr> <tr> <td>2910 /-----1051</td> <td style="text-align: center;">226.127.00</td> </tr> </tbody> </table>	KODE PERKIRAAN DEBIT	NILAI RUPIAH	2900 /-----2077 /-----/ /-----/ /-----/ /-----/	226.127.00	J U M L A H	226.127.00	KODE PERKIRAAN KREDIT	NILAI RUPIAH	2910 /-----1051	226.127.00	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> Telah diterima Tgl _____ </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> Pembuat, SUKARNO _____ NIPP. 56300 </td> </tr> </table>		Telah diterima Tgl _____	Pembuat, SUKARNO _____ NIPP. 56300
KODE PERKIRAAN DEBIT	NILAI RUPIAH													
2900 /-----2077 /-----/ /-----/ /-----/ /-----/	226.127.00													
J U M L A H	226.127.00													
KODE PERKIRAAN KREDIT	NILAI RUPIAH													
2910 /-----1051	226.127.00													
Telah diterima Tgl _____	Pembuat, SUKARNO _____ NIPP. 56300													



DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT SETORAN PAJAK
(SSP)

LEMBAR **1**
Untuk arsip WP

NPWP : 1 - 8 2 9 - 7 0 6 - 9 - 6 2 7 *diisi sesuai kartu NPWP*

Nama WP : CY. Hadi. Mulya Djaya

Alamat WP : Jl. Taman Agung No.3 Cemetuk Cluring Banyuwangi
Kode Pos: [] [] [] [] []

Kode Jenis Pajak (MAP)	Kode Jenis Setoran	Uraian Pembayaran *)
0 1 2 1	[] [] []	PPN

Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar i

Setoran : Masa Tahunan Final STP SKPKB SKPKBT

Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan

Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agst	Sep	Okt	Nov	Des
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----

Tahun Diisi Tahun Pajak setoran dimaksud: 2 0 0 1

Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan

Nomor Ketetapan : [] [] [] [] [] / [] [] [] [] [] / [] [] [] [] [] / [] [] [] [] [] / [] [] [] [] []

Diisi sesuai Nomor Ketetapan STP, SKPKB, SKPKBT

Jumlah Pembayaran <i>Diisi dengan pembayaran rupiah penuh</i> Rp 226.127,-	Terbilang : Dua ratus dua puluh enam ribu seratus dua puluh tujuh rupiah <i>Diisi dengan huruf</i>
--	---

Ruang Teraan
Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro / KPN

Diterima oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro Tanggal <i>Cap dan tanda tangan</i>	Wajib Pajak / Penyetor tgl <i>Cap dan tanda tangan</i>
Nama Jelas :	Nama Jelas : TRI ROHADI No. 25094

*) Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar I :
 Tambahkan Informasi :
 - Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek
 - Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek

DAFTAR PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PPN WAPU
 DIKANTOR PELAYANAN PAJAK JEMBER
 BULAN : APRIL 2001

NO	NAMA REKANAN	ALAMAT LENGKAP	NOMOR Tanggal Faktur	Nilai Transaksi Rp	Pph Ps.22 Rp	Potongan PPN Rp		Penerbitan PPN Rp		Belum Disetor	Uraian
						Dibayarkan Rp	Nomer & Tanggal Rp				
		PINGHAH		203.697.050		18.517.914	18.517.914				
15	CV. HADI MULYA DJAYA	JL. TAMAN AGUNG 3 BANYUWANGI	05.A/CV.HMD/2001 30-04-2001	2.467.400		226.127	226.127				BEAYA MENGLAS SAMBUNGAN REL.33 DG. LAS ELEKTRODA MENGHILANGKAN PASTEK ANT BG-PS PEMB. KE.II 5%.
15	TOKO MAS AGUNG	JL. MELATI 17 JEMBER	03/F/UD.MA/III/2001 14-03-2001	2.539.500		230.864	230.864	150/4			BEAYA PEMBELIAN ALAT TULIS KANTOR BULAN 3/2001.
17	KOPERASI ANJASHORO	JL. WIJAYA KUSUMA 64 JEMBER	23/KOP-AJS/IV/2001 02-04-2001	5.557.660		505.260	505.260				BEAYA CLEANING SERVICE STASIUN JEMBER BULAN 1/2001 S/D BULAN 3/2001.
18	KOPERASI ANJASHORO	JL. WIJAYA KUSUMA 64 JEMBER	24/KOP-AJS/IV/2001 02-04-2001	4.106.500		373.500	373.500				BEAYA CLEANING SERVICE STASIUN KALISAT BULAN 1/2001 S/D BULAN 3/2001.
19	KOPERASI ANJASHORO	JL. WIJAYA KUSUMA 64 JEMBER	01/F/KORPIKA-IV/2001 25-04-2001	20.511.900		1.864.718	1.864.718	1800/4			BEAYA PENGADAAN TANDA PENGALAN PEGAWAI (PAPAN NAMA DAN POTRET) UNTUK PEGAWAI KERETA API.
20	CV. SAMUDRA INDAH	JL. RAYA SULTAN AGUNG 16 JR.	03/FAK.SI/III/2001 12-03-2001	3.467.625		317.057	317.057	148/4			BEAYA PEMBELIAN ALAT TULIS KANTOR BULAN 3/2001.
21	CV. RAWA	JL.SET. KOTA NO.9 SURABAYA	02-04-2001	5.943.005		540.273	540.273	0549/4			BEAYA PROVISI AGEN BULAN 3/2001.
22	CV. SRIKANDI	JL. IKAN SADAR NO.69 BW.	04/SKD/03/2001 01-03-2001	3.659.650		350.823	350.823	0489/4			BEAYA CUCI COVERSEAT CORDYN KERETA DAN KARPET BULAN 2/2001.
23	YWA - JEMBER	JL. DAHLIA NO.2 JEMBER	01/DPD YWA/DAMA/IV/2001 05-04-2001	2.840.530		256.230	256.230	0498/4			BEAYA MENGINAP DAN MAKAN BAGI PEGAWAI KERETA API YANG MENGINAP DI WESS BULAN 3/2001.
24	CV. SURYA MAS	JL. KERTANEGARA VI/6 JEMBER	04/CV.SM/F/III/2001 20-03-2001	36.266.700		3.296.636	3.296.636				BEAYA RUMAH SINYAL STASIUN TEMUGURUH UNTUK MENKUNING PERKAKAS HANDEL SINYAL SISTEM S I H.
25	CV. SURYA MAS	JL. KERTANEGARA VI/6 JEMBER	05/CV.SM/IV/2001 10-04-2001	44.457.541		4.041.591	4.041.591	679/4			BEAYA MENAMBAH BALAS BATU KRICKAK UK.5-6CM PECAH WESIN DI KH.167+000/168+700 ANT. RBP-HI.
26	CV.PRATAKA JAYA	JL. YOSORATI - JEMBER	01/CV.PJ/III/2001 22-03-2001	35.974.500		3.270.418	3.270.418	0061/4			BEAYA PERBAIKAN SALURAN TERBUKA MENJADI PLAT BETON DI BH.39 KM.111+690 BH.42 KM.112+376 ANT.PB-LEC.
27	CV.PRATAKA JAYA	JL. YOSORATI - JEMBER	02/CV.PJ/III/2001 27-03-2001	26.306.450		2.391.495	2.391.495	0605/4			BEAYA PERBAIKAN SALURAN TERBUKA MENJADI PLAT BETON BATANG DI BH.35,37 ANT PB-LEC PEMB. KE.I 95%.
28	CV.PRATAKA JAYA	JL. YOSORATI - JEMBER	01.A/CV.PJ/IV/2001 23-04-2001	1.893.400		172.127	172.127	0726/4			BEAYA PERBAIKAN SALURAN TERBUKA MENJADI PLAT BETON DI BH.39 ANT.PB-LEC PEMB. KE.II 5%.
JUMLAH DIPINDAHKAN				399.945.411		35.359.034	35.359.034				

DAFTAR PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PPN WAPU
 DIKANTOR PELAYANAN PAJAK JEMBER

BULAN : APRIL 2001

NO	NAMA REKANAN	ALAMAT LENGKAP	NOMOR Tanggal Faktur	Nilai Transaksi Rp	Pph Ps.22 Rp	Potongan PPN Rp		Pembayaran Rp		Nomer Tanggal Rp	Uraian
						Ps.22 Rp	Pp Rp	Dibayar Rp	Setor Rp		
PINDAHAN											
29	CY. CAHAYA	JL. CENDRAKASIH 15 JEMBER	02/CHY/P/11/2001	399.949.411		36.559.034	55.359.034	2.615.136	2.615.136	0706/4	BEAYA REVISI INTALASI PENERANGAN LISTRIK DI LOS TIPO LOK JEMBER.
			17-04-2001							26-4-2001	
30	CY. CAHAYA	JL. CENDRAKASIH 15 JEMBER	01/CHY/P/11/2001	5.502.700		500.245	500.245	500.245	500.245	0706/4	BEAYA PERBAIKAN SEBAGIAN INTALASI DAN TAMBAH DAYA 900.VA MENJADI 5.500.VA DI MESS.
			06-04-2001							26-4-2001	
31	CY. BAYU PUTRA	JL. IKAN KERAPU II/99 PB.	01/CY-BP-PB/2001	27.766.500		2.524.409	2.524.409	2.524.409	2.524.409	0057/4	BEAYA PERBAIKAN SALURAN TERBUKA MENJADI PLAT BETON BH.240 KM.187+185, BH.243 KM.187+914 ANT.RBP-MI.
			27-03-2001							03-4-2001	
32	CY. BAYU PUTRA	JL. IKAN KERAPU II/99 PB.	03/BP/F/11/2001	2.873.000		261.162	261.162	261.162	261.162	0233/4	BEAYA PENINGKATAN KONDISI/KEHANDALAN PINTU PERLINTASAN JPL.163,157 ANT.JP-AJ DAN JPL.82 ANT.SGJ-RGP.
			15-03-2001							09-4-2001	
33	CY. BAYU PUTRA	JL. IKAN KERAPU II/99 PB.	04/BP/F/11/2001	2.741.000		249.182	249.182	249.182	249.182	0224/4	BEAYA MEMBONGKAR MENGGANTI ATAP RISPLANG KUSEN LEMBU KAP PINTU KACA CENDELA JPL.92 ANT. TGL-BSS.
			07-03-2001							09-4-2001	
34	CY. BAYU PUTRA	JL. IKAN KERAPU II/99 PB.	02/BP/F/11/2001	1.473.000		133.909	133.909	133.909	133.909	0227/4	BEAYA PENINGKATAN KONDISI/KEHANDALAN PINTU PERLINTASAN JPL.NO.30 ANT SPL-GRN DAN JPL.97 ANT.SGJ-RGP.
			07-03-2001							09-4-2001	
35	CY. BAYU PUTRA	JL. IKAN KERAPU II/99 PB.	01/BP/F/11/2001	12.261.000		1.114.636	1.114.636	1.114.636	1.114.636	0230/4	BEAYA PENINGKATAN KONDISI/KEHANDALAN PERANGKAT SINYAL EKPLASEMEN MANGLI.
			22-03-2001							09-4-2001	
36	CY. BAYU PUTRA	JL. IKAN KERAPU II/99 PB.	01.A/CY-BP-PB/2001	1.461.500		132.864	132.864	132.864	132.864	0729/4	BEAYA PERBAIKAN SALURAN TERBUKA MENJADI PLAT BETON DI BH.240 DAN BH.243 ANT.RBP-MI PEMB. KE.II 5X.
			24-04-2001							30-4-2001	
37	CY. DEWI SRI	JL. ETJEN SUPRAPTO XII/33 JR	09/CO-DS/11/2001	4.015.336		365.036	365.036	365.036	365.036	0401/4	BEAYA MENGGANTI BANTALAN KAYU RIMBA KLS.I KM.A BH.13X22X200 CM DI KM. 57+500/59+500 ANT.BG-PS.
			08-03-2001							12-04-2001	
38	CY. DEWI SRI	JL. ETJEN SUPRAPTO XII/33 JR	10/CV-DS/11/2001	19.366.622		1.760.602	1.760.602	1.760.602	1.760.602	0398/4	BEAYA MENGGANTI BANTALAN KAYU DI KM.141+000/151+000 ANT.KK-ROA PEMB. KE.I 78X.
			19-03-2001							12-04-2001	
39	CY. RAHMAT	JL. IKAN LUMBA-LUMBA 34 PB.	01/CV-RMT/2001	33.500.400		3.045.219	3.045.219	3.045.219	3.045.219	0076/4	BEAYA PERBAIKAN OPENDORLAT KAYU DI BH.56 KM.10+365 DAN BH.57 KM.10+486 ANT.L00-SBS PEMB. KE.I 95X.
			16-03-2001							03-4-2001	
40	CY. RAHMAT	JL. IKAN LUMBA-LUMBA 34 PB.	02/CV-RMT/2001	31.306.300		2.846.027	2.846.027	2.846.027	2.846.027	0073/4	BEAYA PERBAIKAN OPENDORLAT BTL.KAYU DI BH.76 KM.13+604 BH.78 KM.13+703 ANT.SBS-SPL PEMB. KE.I 95X.
			16-03-2001							03-4-2001	
41	CY. RAHMAT	JL. IKAN LUMBA-LUMBA 34 PB.	01.A/CV-RMT/2001	1.763.600		160.327	160.327	160.327	160.327	0676/4	BEAYA PERBAIKAN OPENDORLAT BTL.KAYU DI BH.56 KM.10+365 BH.57 KM.10+486 ANT.L00-SBS PEMB. KE.II 5X.
			18-04-2001							26-4-2001	
42	CY. RAHMAT	JL. IKAN LUMBA-LUMBA 34 PB.	02.A/CV-RMT/2001	1.647.700		149.791	149.791	149.791	149.791	0673/4	BEAYA PERBAIKAN OPENDORLAT BTL.KAYU BH.76 KM.13+604 BH.78 KM.13+703 ANT.SBS-SPL PEMB. KE.II 5X.
			17-04-2001							26-4-2001	
JUMLAH DIPINDAHKAN				574.404.625		52.218.599	52.218.599	52.218.599	52.218.599		

DAFTAR PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PPN WAPU
 DIKANTOR PELAYANAN PAJAK JEMBER
 BULAN : APRIL 2001

NO	NAMA REKANAN	ALAMAT LENGKAP	NOMOR Tanggal Faktur	Nilai Transaksi Rp	PPh Ps.22 Rp	Potongan PPN Rp	Pembayaran PPN		Uraian
							Dibayar Rp	Belum Dibayar Rp	
		PINDAHAN		574.404.629		52.216.599	52.216.599		BEAYA CLEANING SERVICE STASIUN JEMBER BULAN 1/2001.
43	KOPERASI BINA SEJAHTERA	JL. GATOT SUBROTO 36 BW.	20/PRIM.BS/III/2001 01-02-2001	1.671.615		151.555	151.555	19-4-2001	
44	CV. KARINA WAHYU JATI	JL. BENDUL MERISI 142/157 SB.	30/FAK/KW/III/2001 21-03-2001	14.262.500		1.295.591	1.295.591	0079/4	BEAYA PENGADAAN ALAT PERMADAM KEBAKARAN DAN PENSISIAN BULAN 3/2001.
45	CV. PHARMINDO RIMPAK KUDOH	JL. AROWANA 98 JEMBER	PARIKO.00306 11-04-2001	23.101.400		2.100.127	2.100.127	0399/4	BEAYA PENGADAAN OBAT UNTUK BALAI HIPERKES DAN KESELAMATAN KERJA.
46	CV. PINDA BHASKARA	JL. CEMPAKA NO.44 JEMBER	01/PB/F/III/2001 15-03-2001	5.452.000		455.535	455.535	0239/4	BEAYA PENINGKATAN KONDISI/KEHANDALAN PERANGKAT SINYAL EMPL. RANDUAGUNG.
47	CV. PINDA BHASKARA	JL. CEMPAKA NO.44 JEMBER	03/PB/F/III/2001 07-03-2001	1.378.000		125.273	125.273	0251/4	BEAYA PERBAIKAN DAN PENINGKATAN KONDISI/KEHANDALAN PESAWAT WS. STASIUN REJOSO DAN STASIUN LEGES.
48	CV. PINDA BHASKARA	JL. CEMPAKA NO.44 JEMBER	05/PB/III/2001 15-03-2001	4.788.000		435.273	435.273	0242/4	BEAYA PERBAIKAN DAN PENINGKATAN KONDISI/KEHANDALAN PESAWAT WS. DI STASIUN WIAJ DAN KOTOK.
49	CV. PINDA BHASKARA	JL. CEMPAKA NO.44 JEMBER	02/PB/F/III/2001 15-03-2001	4.024.000		365.818	365.818	0245/4	BEAYA PENINGKATAN KONDISI/KEHANDALAN PINTU PERLINTASAN JPL.109 KM.57-536 JPL.125.103.134 ANT. PS-PS.
50	CV. PINDA BHASKARA	JL. CEMPAKA NO.44 JEMBER	04/PB/F/III/2001 22-03-2001	8.801.000		800.051	800.051	0248/4	BEAYA PENINGKATAN KONDISI PERANGKAT SINYAL EMPL. BANGSALSARI.
51	CV. BUDI YASA	JL. SUMBER ALAM D.5 JEMBER	02/BY/F/III/2001 15-03-2001	3.557.000		323.554	323.554	0269/4	BEAYA PENINGKATAN KONDISI/KEHANDALAN PINTU PERLINTASAN JPL.128.14.163 ANT.55-61.
52	CV. BUDI YASA	JL. SUMBER ALAM D.5 JEMBER	03/BY/F/III/2001 07-03-2001	1.105.000		100.545	100.545	0254/4	BEAYA MENINGKATKAN KONDISI KEHANDALAN PERALATAN TELEKOMUNIKASI DI STASIUN PROSOLINGGO.
53	CV. BUDI YASA	JL. SUMBER ALAM D.5 JEMBER	01/BY/F/III/2001 07-03-2001	4.385.000		398.727	398.727	0236/4	BEAYA MEMPERBAIKI DAN MENINGKATKAN KONDISI KEHANDALAN SALURAN BLOK ANT. BG-PE
54	CV. BUDI YASA	JL. SUMBER ALAM D.5 JEMBER	03/CV.BY/2001 19-04-2001	20.480.100		1.861.827	1.861.827	26-4-2001	BEAYA MEMERIKSA JALAN PERLINTASAN YANG RUSAK BERAT JPL.183 KM.213+279 ANT. GK-KLT PEMB. KE.I 95K.
55	KOPERASI BINA SEJAHTERA	JL. GATOT SUBROTO 36 BW.	49/PRIM.BS/IV/2001 02-04-2001	1.671.615		151.555	151.555	19-4-2001	BEAYA CLEANING SERVICE STASIUN BANYUWANGI BULAN 3/2001.
56	KOPERASI BINA SEJAHTERA	JL. GATOT SUBROTO 36 BW.	31/PRIM.BS/2001 01-03-2001	1.671.615		151.555	151.555	19-4-2001	BEAYA CLEANING SERVICE STASIUN BANYUWANGI BULAN 2/2001.
				JUMLAH DITINDAHKAN	670.755.474	60.977.757	60.977.757		

DAFTAR PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PPN WAPU
 DIKANTOR PELAYANAN PAJAK JEMBER

BULAN : APRIL 2001

NO	NAMA REKANAN	ALAMAT LENGKAP	KOMOR Tanggal Faktur	Nilai Transaksi Rp	Pph Ps.22 Rp	Potongan PPH Rp	Pembayaran PPN		Uraian
							Dibayarkan Rp	Nomer & Tanggal Rp	
57	CV. SUMBER REJEKI	PINDAHAN JL. WIJAYA KUSUMA 11 JR	04/SR/2001 19-03-2001	670.755.474 4.031.555	60.977.767 366.505	60.977.767 366.505	60.977.767 366.505	10411/4 16-4-2001	BEAYA MENGGANTI BTL-LAPUK DG. BTL. KAYU F.MBA KLS. : KW.A UK.13X22X200 CH DT KK.76+500/77+502 ANT. RG-51.
58	BPU	JEMBER		1.661.350	152.850	152.850	152.850	295/04 10-04-2001	BPU LINTAS
JUMLAH				876.466.379	61.497.122	61.497.122	61.497.122		

JEMBER, 14 MEI 2001
 KAUR KEUANGAN DAOP IX JEMBER

Drs. ARUWAH
 N:pp. 21916

**BUKTI PEMBELIAN
LANGSUNG / PEMBORONGAN *)**

P J K A

PP/PPP

Nomor :

Berita Acara Penyelesaian *) Pekerjaan :
Kemajuan

Nama Rekanan :

NO . TGL

Alamat Rekanan :

Nomor Faktur :

Nomor Kontrak :

NILAI Rp

KODE PERKIRAAN

URAIAN

Kredit

Debet

Kredit

Debet

Jumlah

DIKETAHUI/SETUJU :

..... 19

DIBUAT OLEH

NIP :

NIP :

DIUANGKAN / DIBAYAR DENGAN CEK/ BILYET GIRO *) TGL _____ NO _____ BENDAHARAWAN _____ _____ NIPP _____	PEMBAYARAN	NOMOR : _____ 1. Penguangan paling lambat 30 hari setelah pengesahan, jika melampaui harap dikembalikan ke PP / PPP ybs. 2. Lembar biru tidak untuk diuangkan.
--	------------	--

S T A S I U N

BENDAHARAWAN KAS : _____ *)
 BESAR / KANTOR PUSAT

DSL

HENDAKLAH MEMBAYAR / MEMINDAH BUKUKAN *) KEPADA
 ALAMAT : _____
 NO REK GIRO : _____

NIPP : _____

UANG SEJUMLAH : RP. DENGAN HURUF

KEPERLUAN : _____

SOP NO : SPD Nomor	TGL : Tanggal	CATATAN : PENGESAH PEMBAYARAN _____ *) PEMBANTU PENGESAH PEMBAYARAN _____ NIPP _____
SIP Nomor	Tanggal	
SPU Nomor	TGL :	
KODE PERKIRAAN DEBET	NILAI RUPIAH	Telah diterima Tgl _____ Pembuat, _____
/-----/		
/-----/		
/-----/		
/-----/		
J U M L A H		
KODE PERKIRAAN KREDIT	NILAI RUPIAH	
/-----/		

A 9 *) Coret yang tidak perlu

No. Faktur Penjualan / Kontrak / Order *)	FAKTUR PAJAK STANDAR	Nomor Seri :																			
PENGUSAHA KENA PAJAK : Nama : Alamat : N.P.W.P. : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> No. Pengukuhan PKP : Tgl. Penyerahan / Pembayaran *) :																					
PEMBELI BKP / PENERIMA JKP : Nama : Alamat : N.P.W.P. : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																					
No. Urut	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Kwantum	Harga Satuan (Rp)	Harga Jual / Penggantian / Uang Muka/Termijn (Rp.)																	
Jumlah Harga Jual / Penggantian / Uang Muka / Termijn *)																					
Dikurangi potongan harga																					
Dikurangi uang muka yang telah diterima																					
Dasar Pengenaan Pajak																					
PPN = 10 % x Dasar Pengenaan Pajak																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">TARIF</th> <th style="width: 20%;">DPP</th> <th style="width: 20%;">PPn BM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>..... %</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>..... %</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>..... %</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>..... %</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Total</td> <td>Rp.</td> </tr> </tbody> </table>			TARIF	DPP	PPn BM %	Rp.	Rp. %	Rp.	Rp. %	Rp.	Rp. %	Rp.	Rp.	Total		Rp. 19 (.....) Nama & Jabatan
TARIF	DPP	PPn BM																			
..... %	Rp.	Rp.																			
..... %	Rp.	Rp.																			
..... %	Rp.	Rp.																			
..... %	Rp.	Rp.																			
Total		Rp.																			

*) Coret yang tidak perlu

No. Urut	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Kwantum	Harga Satuan (Rp)	Harga Jual / Penggantian / Uang Muka/Termijn (Rp.)																		
FAKTUR PAJAK STANDAR																						
No. Faktur Penjualan / Kontrak / Order *)		FAKTUR PAJAK STANDAR		Nomor Seri :																		
PENGUSAHA KENA PAJAK : Nama : Alamat : N.P.W.P. : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																						
No. Pengukuhan PKP : Tgl. Penyerahan / Pembayaran *) :																						
PEMBELI BKP / PENERIMA JKP : Nama : Alamat : N.P.W.P. : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																						
Jumlah Harga Jual / Penggantian / Uang Muka / Termijn *)																						
Dikurangi potongan harga																						
Dikurangi uang muka yang telah diterima																						
Dasar Pengenaan Pajak																						
PPN = 10 % x Dasar Pengenaan Pajak																						
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:15%;">TARIF</th> <th style="width:35%;">DPP</th> <th style="width:35%;">PPn BM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>..... %</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>..... %</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>..... %</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>..... %</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Total</td> <td>Rp.</td> </tr> </tbody> </table>			TARIF	DPP	PPn BM %	Rp.	Rp. %	Rp.	Rp. %	Rp.	Rp. %	Rp.	Rp.	Total		Rp. 19 (.....) Nama & Jabatan	
TARIF	DPP	PPn BM																				
..... %	Rp.	Rp.																				
..... %	Rp.	Rp.																				
..... %	Rp.	Rp.																				
..... %	Rp.	Rp.																				
Total		Rp.																				

*) Coret yang tidak perlu



DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT SETORAN PAJAK (SSP)

LEMBAR 1
Untuk arsip WP

NPWP : <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>diisi sesuai kartu NPWP</i>														
Nama WP :														
Alamat WP :														
..... Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>														
Kode Jenis Pajak (MAP) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Kode Jenis Setoran <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Uraian Pembayaran *)												
<i>Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1</i>														
Setoran : <input type="checkbox"/> Masa <input type="checkbox"/> Tahunan <input type="checkbox"/> Final <input type="checkbox"/> STP <input type="checkbox"/> SKPKB <input type="checkbox"/> SKPKBT <i>Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan</i>		Tahun <i>Diisi Tahun Pajak setoran dimaksud</i>												
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Jan</td><td>Peb</td><td>Mar</td><td>Apr</td><td>Mei</td><td>Jun</td><td>Jul</td><td>Ags</td><td>Sep</td><td>Okt</td><td>Nov</td><td>Des</td> </tr> </table>		Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des			
<i>Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan</i>														
Nomor Ketetapan : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>														
<i>Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT</i>														
Jumlah Pembayaran <i>Diisi dengan pembayaran rupiah penuh</i> Rp	Terbilang : <i>Diisi dengan huruf</i>													
Ruang Teraan <i>Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro / KPKN</i>														
Diterima oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro Tanggal <i>Cap dan tanda tangan</i>	Wajib Pajak / Penyetor, tgl <i>Cap dan tanda tangan</i>													
Nama Jelas :	Nama Jelas :													

*) Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :
 Tambahan Informasi :
 - Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek
 - Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek

Kode Jenis Pajak (MAP) / Kode Jenis Setoran

No	Uraian Pembayaran	Kode Jenis Pajak/ MAP	Kode Jenis Setoran	No	Uraian Pembayaran	Kode Jenis Pajak/ MAP	Kode Jenis Setoran											
I	PAJAK PENGHASILAN			IX	PPh Final Pasal 21	0 1 1 1												
	PPh Pasal 21	0 1 1 1			Pembayaran sekaligus oleh PT. JAMSOSTEK		1 0 0 1											
	Masa		1 0 0 0		Honor, Hadiah dan lain-lain		1 0 0 2											
	Tahunan		2 0 0 0		Komisi Wiraniaga		1 0 0 3											
	STP		3 0 0 0		Lain - lain		1 9 9 9											
II	PPh Pasal 22	0 1 1 2	4 0 0 0	X	PPh Final Pasal 22	0 1 1 2	5 0 0 0	Penebusan Tepung Terigu/Gula		1 0 0 1								
			SKPKB				4 0 0 0		Pasir	1 0 0 2								
			SKPKBT				5 0 0 0		Penebusan Migas									
			Setoran Pemungut				6 0 0 0		Penyerahan Rokok Kretek Produksi Dalam Negeri	1 0 0 3								
			Penetapan Pemungut				6 0 0 1		Penyerahan Rokok Putih Produksi Dalam Negeri	1 0 0 4								
III	PPh Pasal 22 Impor	0 1 1 3		XI	PPh Final Pasal 23	0 1 1 4		Bunga Simpanan Anggota Koperasi	1 0 0 1									
	Masa		1 0 0 0				Lain - lain		1 9 9 9									
	Tahunan		2 0 0 0				SKPKB		4 0 0 1									
	STP		3 0 0 0				SKPKBT		5 0 0 1									
	SKPKB		4 0 0 0															
IV	PPh Pasal 23/26	0 1 1 4	5 0 0 0	XII	PAJAK PERTAMBAHAN NILAI			XII	PPN DN	0 1 2 1								
			Masa			1 0 0 0	Masa			1 0 0 0								
			Tahunan			2 0 0 0	STP			3 0 0 0								
			STP			3 0 0 0	SKPKB			4 0 0 0								
			SKPKB			4 0 0 0	SKPKBT			5 0 0 0								
V	PPh Pasal 25/29	0 1 1 5	5 0 0 0	XIII	PPN Impor	0 1 2 2		XIII	Masa		1 0 0 0							
			Masa							1 0 0 0	STP		3 0 0 0					
			Tahunan							2 0 0 0	SKPKB		4 0 0 0					
			STP							3 0 0 0	SKPKBT		5 0 0 0					
			SKPKB							4 0 0 0	Setoran Pemungut		6 0 0 0					
VI	Fiskal Luar Negeri	0 1 1 7	1 0 0 0	XIV	PPn BM DN	0 1 2 3		XIV	Masa		1 0 0 0							
			0 1 1 6							1 0 0 0	STP		3 0 0 0					
			Diskonto/Bunga Obligasi							1 0 0 1	SKPKB		4 0 0 0					
			Pengalihan Hak atas Tanah dan/ atau Bangunan							1 0 0 2	SKPKBT		5 0 0 0					
			Persewaan Tanah dan/atau Bangunan							1 0 0 3	Setoran Pemungut		6 0 0 0					
VII	PPh Final Pasal 15	0 1 1 5	1 0 0 1	XV	PPn BM Impor	0 1 2 4		XV	Masa		1 0 0 0							
			Jasa Pelayaran Dalam Negeri							1 0 0 1	STP		3 0 0 0					
			Jasa Pelayaran dan/atau Penerbangan Luar Negeri							1 0 0 2	SKPKB		4 0 0 0					
			Jasa Penerbangan Dalam Negeri							1 0 0 3	SKPKBT		5 0 0 0					
			Penghasilan Perwakilan Dagang LN							1 0 0 4	Setoran Pemungut		6 0 0 0					
VIII	PPh Final Pasal 19	0 1 1 5	1 0 0 5	XVI	PPN Final Membangun sendiri	0 1 2 1	1 0 0 1	XVI	PAJAK LAINNYA									
			Tahap I							1 0 0 5	XVII	Bunga Penagihan PL (STP)	0 1 3 1	3 0 0 0				
			Kerjasama Bentuk BOT							1 0 0 6			XVIII	PL lainnya (Penyetoran)	0 1 3 2	1 0 0 0		
			Lain - lain							1 5 9 9					XIX	Bea Meterai (Penyetoran)	0 1 3 3	1 0 0 0
			SKPKB							4 5 1 1							XX	Bunga Penagihan PTL (STP)
SKPKBT		5 5 1 1	XXI	PTL lainnya	0 1 3 9	1 0 0 0												
Revaluasi Aktiva Tetap		1 6 1 1																
Lain - lain		1 9 9 9																
SKPKB		4 6 1 1																
SKPKBT		5 6 1 1																



DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT SETORAN PAJAK (SSP)

LEMBAR 2
Untuk KPP melalui KPN

NPWP : <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>diisi sesuai kartu NPWP</i>														
Nama WP :														
Alamat WP : Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>														
Kode Jenis Pajak (MAP) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Kode Jenis Setoran <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Uraian Pembayaran *)												
Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1														
Setoran : <input type="checkbox"/> Masa <input type="checkbox"/> Tahunan <input type="checkbox"/> Final <input type="checkbox"/> STP <input type="checkbox"/> SKPKB <input type="checkbox"/> SKPKBT Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan		Tahun Diisi Tahun Pajak setoran dimaksud <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>												
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Jan</td><td>Peb</td><td>Mar</td><td>Apr</td><td>Mei</td><td>Jun</td><td>Jul</td><td>Ags</td><td>Sep</td><td>Okt</td><td>Nov</td><td>Des</td> </tr> </table> Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan		Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des	
Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des			
Nomor Ketetapan : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT														
Jumlah Pembayaran Diisi dengan pembayaran rupiah penuh Rp	Terbilang : Diisi dengan huruf													
Ruang Teraan Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro / KPN														
Diterima oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro Tanggal Cap dan tanda tangan	Wajib Pajak / Penyetor, tgl Cap dan tanda tangan													
Nama Jelas :		Nama Jelas :												

*) Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :
 Tambahan Informasi :
 - Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek
 - Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek



DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT SETORAN PAJAK (SSP)

LEMBAR 3

Untuk dilaporkan
oleh WP ke KPP

NPWP : <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		<i>'diisi sesuai kartu NPWP</i>
Nama WP :		
Alamat WP :		
..... Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Kode Jenis Pajak (MAP)	Kode Jenis Setoran	Uraian Pembayaran *)
<input type="text"/> 0 <input type="text"/> 1 <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<i>Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1</i>		
Setoran : <input type="checkbox"/> Masa <input type="checkbox"/> Tahunan <input type="checkbox"/> Final <input type="checkbox"/> STP; <input type="checkbox"/> SKPKB <input type="checkbox"/> SKPKBT		Tahun
<i>Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan</i>		<i>Diisi Tahun Pajak setoran dimaksud</i>
Jan	Peb	Mar
Apr	Mei	Jun
Jul	Ags	Sep
Okt	Nov	Des
<i>Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan</i>		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Nomor Ketetapan : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>		
<i>Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT</i>		
Jumlah Pembayaran	Terbilang :	
<i>Diisi dengan pembayaran rupiah penuh</i>	<i>Diisi dengan huruf</i>	
Rp	
Ruang Teraan		
<i>Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro / KPKN</i>		
Diterima oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro	Wajib Pajak / Penyetor	
Tanggal, tgl	
<i>Cap dan tanda tangan</i>	<i>Cap dan tanda tangan</i>	
Nama Jelas :	Nama Jelas :	

*) *Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :*

Tambahan Informasi :

- *Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek*
- *Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek*



DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT SETORAN PAJAK (S S P)

LEMBAR 4
Untuk Bank Persepsi/
Kantor Pos & Giro

NPWP : <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>diisi sesuai kartu NPWP</i>	
Nama WP :	
Alamat WP :	
..... Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Kode Jenis Pajak (MAP) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Kode Jenis Setoran <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Uraian Pembayaran *)	
.....	
.....	
.....	
<i>Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1</i>	
Setoran : <input type="checkbox"/> Masa <input type="checkbox"/> Tahunan <input type="checkbox"/> Final <input type="checkbox"/> STP <input type="checkbox"/> SKPKB <input type="checkbox"/> SKPKBT <i>Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan</i>	Tahun <i>Diisi Tahun Pajak setoran dimaksud</i>
Jan Peb Mar Apr Mei Jun Jul Ags Sep Okt Nov Des	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<i>Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan</i>	
Nomor Ketetapan : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
<i>Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT</i>	
Jumlah Pembayaran <i>Diisi dengan pembayaran rupiah penuh</i> Rp	Terbilang : <i>Diisi dengan huruf</i>
Ruang Teraan <i>Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro / KPKN</i>	
Diterima oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro Tanggal <i>Cap dan tanda tangan</i>	Wajib Pajak / Penyetor, tgl <i>Cap dan tanda tangan</i>
Nama Jelas :	Nama Jelas :

*) *Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :*
Tambahan Informasi :
 - Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek
 - Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek



DEPARTEMEN KEUANGAN R.I.
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT SETORAN PAJAK (S S P)

LEMBAR **5**

Untuk arsip Wajib Pungut
atau pihak lain

NPWP	: <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<i>diisi sesuai kartu NPWP</i>
Nama WP	:	
Alamat WP	:	
	Kode Pos	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Kode Jenis Pajak (MAP)	Kode Jenis Setoran	Uraian Pembayaran *)
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<i>Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1</i>		
Setoran	: <input type="checkbox"/> Masa <input type="checkbox"/> Tahunan <input type="checkbox"/> Final <input type="checkbox"/> STP <input type="checkbox"/> SKPKB <input type="checkbox"/> SKPKBT	Tahun
<i>Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan</i>		<i>Diisi Tahun Pajak setoran dimaksud</i>
Jan	Peb	Mar
Apr	Mei	Jun
Jul	Ags	Sep
Okt	Nov	Des
<i>Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan</i>		
Nomor Ketetapan	: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
<i>Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT</i>		
Jumlah Pembayaran	Terbilang :	
<i>Diisi dengan pembayaran rupiah penuh</i>	<i>Diisi dengan huruf</i>	
Rp	
Ruang Teraan <i>Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro / KPKN</i>		
Diterima oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro Tanggal	Wajib Pajak / Penyetor, tgl	
<i>Cap dan tanda tangan</i>	<i>Cap dan tanda tangan</i>	
Nama Jelas :	Nama Jelas :	

*) Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :

Tambahan Informasi :

- Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek
- Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek



PT. KERETA API (Persero)

DAERAH OPERASI IX JEMBER



Nomor : DL.405/III/08/D.IX.2001.
Klasifikasi : "Biasa"
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Tempat Magang

Jember, 15 Maret 2001

Kepada :

Yth.Sdr.Dekan FISIP Universitas
Jember
di
JEMBER.

1. Menindak lanjuti Surat Sdr. Nomor : 577/J25.1.2/PP.9/2001 tanggal 19 Januari 2001, diberitahukan dengan hormat bahwa kami pada prinsipnya menyetujui dan memberi kesempatan Kepada para Mahasiswa FISIP Universitas Jember, yang namanya tersebut dibawah ini :

- | | | |
|----|------------------|-----------------|
| a. | LISA WIDIASTUTI | NIM : 98 - 1059 |
| b. | ANNING RAHMAWATI | NIM : 98 - 1049 |
| c. | DANIE INDAH.S | NIM : 98 - 1019 |
| d. | INTAN WARDINI. N | NIM : 98 - 1029 |

untuk melakukan Praktek Kerja/ Magang di PT. Kereta Api (Persero) Daerah Operasi IX Jember, dengan ketentuan sbb :

- c. Mentaati ketentuan peraturan yang dikeluarkan oleh Perusahaan.
 - d. Menyerahkan 1 (satu) Eksemplar dari hasil Praktek Kerja
2. Pelaksanaan Praktek Kerja / Magang bagi para Mahasiswa tsb. diatas dapat dilakukan mulai tanggal 16 April 2001
3. Demikian atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Daerah Operasi IX
PT. KERETA API (Persero) Jember/
Kepala Sub Bagian Administrasi
Kepala Urusan Personalia



[Handwritten Signature]
ISMAIL
Nipp. 36821

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth. Bapak Kadaop IX Jember sebagai laporan.
2. Yth. Bapak Kepala Sub Bagian Administrasi Daop IX Jember
3. Yth. Sdr. Kepala Urusan Keuangan Daop IX Jember
4. Peringgal.

Surat Tugas

Nomor : 1372 /J25.1.2/PP.9/2001

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember, menugaskan nama mahasiswa tersebut di bawah ini :

NO.	N A M A	N I M	KETERANGAN
1.	LISA WIDIASTUTI	98 - 1059	Ketua
2.	ANNING RAHMAWATI	98 - 1049	Anggota
3.	DANIE INDAH S	98 - 1019	Anggota
4.	INTAN WARDINI N.	98 - 1029	Anggota

Untuk melaksanakan program magang di PT KERETA API (Persero) Jember selama 1 bulan terhitung sejak tanggal 16 April s/d 16 Mei 2001. Selama melaksanakan magang diwajibkan mengikuti tata tertib dan disiplin kerja yang berlaku ditempat magang.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Jember, 10 April 2001

Dekan,

Drs. H. MOCH. TOERKI

NIP. 130 524 832



PT. KERETA API (Persero)
DAERAH OPERASI IX JEMBER



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA NYATA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER
DI
PT. KERETA API (PERSERO) DAOP IX JEMBER

Nama : Lisa Widiastuti
Nim : 980903101059

No.	Hari/Tanggal	Waktu (WIB)	Tanda tangan kehadiran
1.	Senin/ 16 April 2001	07.30 - 12.00	1. <i>li</i>
2.	Selasa/ 17 April 2001	07.30 - 12.00	2. <i>li</i> 3. <i>li</i>
3.	Rabu/ 18 April 2001	07.30 - 12.00	4. <i>li</i> 5. <i>li</i>
4.	Kamis/ 19 April 2001	07.30 - 12.00	
5.	Jumat/ 20 April 2001	07.15 - 11.00	
6.	Sabtu/ 21 April 2001	Libur Kerja	
7.	Senin/ 23 April 2001	07.30 - 12.00	7. <i>li</i> 8. <i>li</i>
8.	Selasa/ 24 April 2001	07.30 - 12.00	9. <i>li</i> 10. <i>li</i>
9.	Rabu/ 25 April 2001	07.30 - 12.00	
10.	Kamis/ 26 April 2001	07.30 - 12.00	11. <i>li</i>
11.	Jumat/ 27 April 2001	07.15 - 11.00	
12.	Sabtu/ 28 April 2001	Libur Kerja	
13.	Senin/ 30 April 2001	07.30 - 12.00	13. <i>li</i>
14.	Selasa/ 1 Mei 2001	07.30 - 12.00	14. <i>li</i> 15. <i>li</i>
15.	Rabu/ 2 Mei 2001	07.30 - 12.00	16. <i>li</i> 17. <i>li</i>
16.	Kamis/ 3 Mei 2001	07.30 - 12.00	
17.	Jumat/ 4 Mei 2001	07.15 - 11.00	
18.	Sabtu/ 5 Mei 2001	Libur Kerja	
19.	Senin/ 7 Mei 2001	Libur Nasional	
20.	Selasa/ 8 Mei 2001	07.30 - 12.00	20. <i>li</i> 21. <i>li</i>
21.	Rabu/ 9 Mei 2001	07.30 - 12.00	22. <i>li</i> 23. <i>li</i>
22.	Kamis/ 10 Mei 2001	07.30 - 12.00	
23.	Jumat/ 11 Mei 2001	07.30 - 12.00	
24.	Sabtu/ 12 Mei 2001	Libur Kerja	
25.	Senin/ 14 Mei 2001	07.30 - 12.00	25. <i>li</i> 26. <i>li</i>
26.	Selasa/ 15 Mei	07.30 - 12.00	

Mengetahui,

Kaur Keuangan

PT. Kereta Api (Persero)

DAOP IX Jember

[Signature]
Drs. Aruwan

Nipp : 21916

Jember, Juli 2001

Pelaksana Sub Urusan Keuangan

Pengesah Pembayaran II

[Signature]
Sukarno

Nipp : 36360



PT. KERETA API (Persero)
DAERAH OPERASI IX JEMBER



SURAT KETERANGAN

No : 06/PERS/V/D.IX.2001.

**KEPALA URUSAN PERSONALIA
DAERAH OPERASI IX JEMBER**

MENERANGKAN BAHWA

Nama : LISA WIDIASTUTI
NIM / NIS : 98.1059
Tempat/Tgl. Lahir : Jember, 13 September 1979
Universitas / Sekolah : Universitas Negeri Jember
Jurusan : D-3 / Perpajakan
Alamat : Jl. Melati IV.B / 23 Jember.

TELAH SELESAI MENJALANI PRAKTEK KERJA NYATA
DI PT. KERETA API (Persero) DAERAH OPERASI IX JEMBER,
SELAMA 1 (SATU) BULAN,
TERHITUNG MULAI TANGGAL 16 APRIL s/d 15 MEI 2001.

DEMIKIAN SURAT KETERANGAN INI DIBUAT UNTUK DAPAT DIPERGUNAKAN
SEBAGAIMANA MESTINYA.

Jember, 15 Mei 2001.

Kepala Urusan Personalia
PT. KERETA API (Persero)
Daerah Operasi IX Jember



[Signature]
SMAIL
NIPP.36821

@Word/Komp-1/Sket-pnkslsai/P-1



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS JEMBER
 PROGRAM STUDI D-III PERPAJAKAN/PARIWISATA
 FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

DAFTAR KEGIATAN KONSULTASI / BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Nama Mahasiswa : LISA WIDIASTUTI

Nomor Induk Mahasiswa : 980903101059

Alamat Mahasiswa : Jln. MELATI IV/B NO:23 JEMBER

Jurusan : ILMU ADMINISTRASI

Program Studi : D III PERPAJAKAN

Judul Laporan Akhir : PELAKSANAAN PEMUNGUTAN , PENYETORAN
 PPN WAPU PADA PT.KERETA API (PERSERO)
 DAOP IX JBR ATAS PEMELIHARAAN JALAN KERETA API

Dosen Pembimbing : Drs. SOBOTO MARMOWIYONO

Asisten Perabimbing : _____

No	Hari/Tanggal	Jam	Uraian Kegiatan	Ttd.Pemb/Ass.
1.	SABTU 23/201 1900		Mengunjungi	<i>[Signature]</i>
2.	7		Wakil Dept.	
3.	JUMUAT 27/201 1900		PA. IV	<i>[Signature]</i>
4.	7			
5.	SABTU 28/201 1900		KONSULTASI	<i>[Signature]</i>
6.	7		Bimbingan	
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

Catatan : 1. Dibawa mahasiswa yang bersangkutan pada setiap konsultasi
 2. Ditanda tangani oleh Dosen /Ass.Pembimbing Laporan Akhir
 3. Diserahkan kepada Ketua Jurusan /Pemb. Laporan Akhir setelah konsultasi.