



**Prosedur Penentuan Kas masuk dan kas keluar pada KP – RI “
Karya Husada” Dinas Kesehatan Kabupaten Jember**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

**Diajukan sebagai salah satu untuk memperoleh gelar ahli madya program diploma III
Jurusan manajemen perusahaan fakultas ekonomi universitas Negeri jember**

Oleh

**Dwi Afid Cahyono
NIM 070803101107**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III
ADMINISTRASI PERUSAHAAN JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JEMBER
2013**



**Procedures Determination of Cash in and cash out on
KP-RI "KaryaHusada" Jember District Health**

REALWORK PRACTICE REPORT

**Propose das one to obtain a nexpert associate diploma program III
Department management company jember State University economics faculty**

by

**Dwi AfidCahyono
NIM070803101107**

**DIPLOMAIII ECONOMIC STUDY
DEPARTMENT MANAGEMENT COMPANY
FACULTY OF ECONOMICS
STATE UNIVERSITY JEMBER
2013**

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

**PROSEDUR PENENTUAN KAS MASUK DAN KAS KELUAR PADA
KP-RI “KARYA HUSADA” DINAS KESEHATAN KABUPATEN
JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : Dwi Afid Cahyono
NIM : 070803101107
Jurusan : Manajemen
Program Studi : Manajemen Perusahaan (D3)

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal: 16 Januari 2013 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua,

Sekretaris,

Dr. Handriyono, SE.,M.Si
19620802 199002 1 001

Ema Desia P., SE.MM
19791221 200812 2 002

Anggota,



Drs. Sunardi, MM
19530403 198503 1 001

Mengetahui/Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Dr. Moehammad Fathorrazi, M.Si
19630614 199002 1 001

**LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Nama : Dwi Afid Cahyono
Nim : 070803101107
Program Studi : Diploma III Administrasi Perusahaan
Jurusan : Manajemen
Fakultas : Fakultas Ekonomi Universitas Jember
Program Pendidikan : Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember
Judul Laporan : Prosedur Penentuan kas masuk dan kas keluar pada
KP-RI “Karya Husada” Dinas Kesehatan Kabupaten Jember

Jember, 16 Januari 2013

Laporan Praktek Kerja Nyata ini Disetujui

Oleh
Dosen pembimbing

Drs. Sunardi, MM
19530403 198503 1 001

PERSEMBAHAN

Sebuah karya kecil yang sangat berarti dalam kehidupan penulis.

Oleh karenanya penulis mengucapkan terimakasih kepada :

Allah SWT beserta junjungannya Nabi Muhammad SAW....

Bapak dan Ibu ku Tercinta yang telah menyekolahkan aku sampai mampu menyelesaikan kuliah ini.....

Buat kekasihku tercinta “Samsiatun Munawaroh” yang selalu setia mendampingi aku sampai saat ini.....

Teman – teman seperjuangan MP ‘07 (TeloGodokBersatu) yang selalu setia membantuku.....

Dan untuk orang – orang yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu, terimakasih atas saran, kritik, dan bantuanya.....

Almamater tercinta Universitas Jember.....

MOTTO

Waktu adalah barang yang paling berharga untuk kamu jaga.
Menurutku ia adalah sesuatu yang paling mudah hilang padamu

(Yahya Bin Hurairah)

Kebanggaan kita yang terbesar adalah bukan tidak pernah gagal, tetapi bangkit
kembali setiap kali jatuh

(Konfusius)

Pengalaman bukanlah apa yang dialami seseorang', Melainkan apa yang
dilakukan seseorang Terhadap apa yang terjadi pada dirinya. Barang siapa yang
oleh Allah di kehendaki menjadi baik, Maka dia akan di uji oleh-NYA

(Al-Hadist)

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah atas kehadiran Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah – Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Nyata ini dengan judul “Prosedur Penentuan kas masuk dan kas keluar pada KP-RI “Karya Husada” Dinas Kesehatan Kabupaten Jember.”

Penulisan laporan ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik guna menyelesaikan studi pada program studi Diploma III Administrasi Perusahaan Fakultas Ekonomi Universitas Jember. Manfaat yang dapat diambil dari penulisan laporan ini adalah untuk melatih mahasiswa dalam menerapkan ilmu yang telah didapat selama dibangku kuliah kedalam praktek lapangan.

Penulis menyadari bahwa terselesainya penulisan laporan ini merupakan kontribusi dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Untuk itu penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang tulus kepada :

1. Bapak Dr. M. Fathorrazi, M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember
2. Ibu, Dr. Hj. Isti Fadah, M, Si selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi atas petunjuk dan saran akademis yang telah diberikan demi terselesaikannya laporan ini
3. Bapak Drs. Sunardi, MM , selaku Pembimbing yang telah dengan sepenuh hati memberikan bimbingan, arahan dan masukan informasi yang berarti bagi penulis dalam menyelesaikan laporan ini
4. Bapak dan Ibu dosen serta karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Jember
5. Bapak H. Yumarlis, SH, MM selaku pimpinan KP-RI “Karya Husada” Dinas Kesehatan Kabupaten Jember atas izin yang diberikan untuk tempat Praktek Kerja Nyata (PKN)
6. Bapak H. Arif Rahman, SE selaku Staf pengolah data dan yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu atas petunjuk dan saran yang telah diberikan dalam penyelesaian laporan ini

7. Sahabat-sahabat dan orang-orang terdekatku semuanya, dan teman-teman **TeloGodokBersatu** dan yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu terima kasih atas kebersamaannya dalam suka dan duka , keceriaan, kegilaannya selama ini.

I Love U Full

8. Serta semua pihak yang turut serta membantu dalam pelaksanaan penulisan baik secara langsung maupun tidak langsung, atas dukungan dan doanya selama ini

Demi kesempurnaan laporan, penyusun mengharapkan kritik dan saran yang membangun dan semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

Jember, 16 Januari 2013

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN LEMBAR PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I. PENDAHULUAN	
Latar Belakang	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan Dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.3 Objek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.1 Objek dan Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.4 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata	4
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Pengertian Administrasi.....	5
2.2 Unsur – unsur Administrasi	6
2.2.1 Fungsi – fungsi Administrasi.....	7
2.2.2 Tujuan Administrasi.....	8
2.2.3 Pengertian Administrasi Keuangan.....	8
2.2.4 Pelaksanaan Administrasi.....	9
2.3 Pengertian Kas	9
2.3.1 Unsur – unsur Kas.....	10
2.3.2 Administrasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas	11

BAB III. GAMBARAN UMUM OBYEK PRAKTEK KERJA NYATA.....	13
3.1 Sejarah Singakat KP-RI “Karya Husada” Dinas Kesehatan	
Kabupaten Jember	13
3.2 Fungsi dan Peranan Koperasi Karya Husada.....	14
3.3 Keanggotaan KP-RI “Karya Husada” Dinas Kesehatan	
Kabupaten Jember	23
3.4 Permodalan KP-RI “Karya Husada” Dinas Kesehatan	
Kabupaten Jember	24
3.5 Sisi Hasil Usaha (SHU) “Karya Husada” Dinas Kesehatan	
Kabupaten Jember	25
3.6 Bidang Usaha KP-RI “Karya Husada” Dinas Kesehatan	
Kabupaten Jember	26
BAB IV. KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....	28
4.1 Membantu Mengisi Buku Kas Umum.....	28
4.2 Membantu Pengisian Bukti Kas Masuk (BKM)	32
4.2.1 Pencairan Pinjaman KP-RI “Karya Husada”	
Dinas Kesehatan Kabupaten Jember.....	32
4.2.2 Pembukuan Unit Simpan Pinjam KP-RI “Karya Husada”	
Dinas Kesehatan Kabupaten Jember.....	32
4.3 Membantu Mengisi Bukti Pengeluaran Kas (BKK)	34
4.4 Membantu Pengisian Surat Perjanjian Hutang (SPH).....	36
4.5 Membantu Pengisian Surat Perjanjian Hutang Uang / Barang	
KP-RI "Karya Husada" Dinas Kesehatan Kabupaten Jember	39
4.6 Membantu Mengisi Surat Kuasa.....	43
BAB V. KESIMPULAN	46
DAFTAR PUSTAKA	48
LAMPIRAN – LAMPIRAN	
SURAT PERMOHONAN PRAKTEK KERJA NYATA.....	49
SURAT BALASAN PRAKTEK KERJA NYATA.....	50
DAFTAR NILAI HASIL PRAKTEK KERJA NYATA	51
DAFTAR HADIR PRAKTEK KERJA NYATA	52
CONTOH – CONTOH STRUK.....	53
KARTU KONSULTASI	58

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.4 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata	4

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi KP-RI "Karya Husada" Dinas Kesehatan Kabupaten Jember	17
Gambar 3.2 Skema Administrasi permohonan menjadi anggota KP-RI "Karya Husada" Dinas Kesehatan Kabupaten Jember	23
Gambar 4.1 kas bulanan bulan September	29
Gambar 4.1 Prosedur alur Kas Masuk dan Kas Keluar KPRI "Karya Husada" Dinas Kesehatan Kabupaten Jember	31
Gambar 4.2 Contoh Bukti Penerimaan Kas	33
Gambar 4.3 Contoh Bukti Pengeluaran Kas	35
Gambar 4.4 Surat Perjanjian Hutang	38
Gambar 4.5 Surat Permintaan Pinjam Uang	42
Gambar 4.6 Surat Kuasa	44

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat permohonan Tempat PKN
Lampiran 2	Surat Balasan tepat PKN
Lampiran 3	Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata
Lampiran 4	Daftar Absensi Praktek Kerja Nyata
Lampiran 5	Bukti Pemasukan Kas
Lampiran 6	Bukti Pengeluaran Kas
Lampiran 7	Surat Perjanjian Hutang Uang
Lampiran 8	Surat permintaan Pinjam
Lampiran 9	Surat Kuasa
Lampiran 10	Kartu Konsultasi