



**“PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT CEPAT AMAN (KCA)  
PADA PT PEGADAIAN (PERSERO) KANTOR CABANG  
TEGALBOTO JEMBER”**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

**Oleh**

**VIVIN NURFIDATURROFIAH**

**NIM 110803104038**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS JEMBER**

**2014**



**“ PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT CEPAT AMAN (KCA)  
PADA PT PEGADAIAN (PERSERO) KANTOR CABANG  
TEGALBOTO JEMBER”**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya Program  
Diploma III Ekonomi Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

**Oleh**

**VIVIN NURFIDATURROFIAH  
NIM 110803104038**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2014**



**“THE RAPID AND SAFE LENDING PROCEDURES IN  
PAWNING FIRM IN TEGALBOTO BRANCH JEMBER”**

**REAL WORK PRACTICE REPORTING**

Proposed as one of the requirements to obtain the title Associate degree Diploma III  
Programs Economics of Accounting Department of Economics  
Jember University

**By**

**VIVIN NURFIDATURROFIAH**

**NIM 110803104038**

**DIPLOMA III ACCOUNTING STUDY PROGRAM**

**FACULTY OF ECONOMIC**

**JEMBER UNIVERSITY**

**2014**

**JUDUL**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

**PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT CEPAT AMAN (KCA) PADA PT  
PEGADAIAN (PERSERO) KANTOR CABANG TEGALBOTO JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : VIVIN NURFIDATURROFIAH  
NIM : 110803104038  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : Diploma III Akuntansi

Telah dipertahankan didepan panitia penguji pada tanggal:

**16 Juni 2014**

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) Program Diploma III Akuntansi pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji,**

Ketua,

Sekretaris,

**Drs. Sudarno, M. Si., Ak.**  
NIP 19601225 198902 1 001

**Nur Hisamuddin, S.E., M. SA., Ak.**  
NIP 19791014 200912 1 001

Anggota,

**Dra. Ririn Irmadariyani, M. Si., Ak.**  
NIP 19670102 199203 2 002

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
Dekan,

**Dr. Moehammad Fathorrazi, M.Si**  
NIP 19630614 199002 1 001

**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

---

Nama : VIVIN NURFIDATURROFIAH  
NIM : 110803104038  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Jurusan : Akuntansi  
Program Pendidikan : Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember  
Judul Laporan : PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT CEPAT AMAN  
(KCA) PADA PT PEGADAIAN (PERSERO) KANTOR  
CABANG TEGALBOTO JEMBER

Jember, 7 Juni 2014

Laporan Praktek Kerja Nyata ini telah disetujui dan disahkan oleh:  
Dosen Pembimbing

**Nining Ika Wahyuni, S.E., M. Sc., Ak.**

**NIP 19830624 200604 2 001**

## **MOTTO**

Cara untuk menjadi di depan adalah memulai sekarang. Jika memulai sekarang, tahun depan Anda akan tahu banyak hal yang sekarang tidak diketahui, dan Anda tak akan mengetahui masa depan jika Anda menunggu- nunggu.

(William Feather)

Sesuatu yang belum dikerjakan seringkali tampak mustahil, kita baru yakin kalau kita telah berhasil melakukannya dengan baik.

(Evelyn Underhill)

Kita berdoa kalau kesusahan dan membutuhkan sesuatu, mestinya kita juga berdoa dalam kegembiraan besar dan saat rezeki berlimpah.

(Kahlil Gibran)

Hidup itu indah jika kita hadapi dengan senyuman, maka raihlah kemenangan dengan senyuman.

(Vivin)

## PERSEMBAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata ini kupersembahkan sebagai rasa hormat, rasa cinta dan kasih sayang yang tulus serta rasa terima kasih kepada :

*Allah SWT, yang tiada henti melimpahkan rahmat, hidayat, petunjuk dan rizqi kepadaku sehingga aku mengerti arti hidup di dunia ini dan tak lupa atas bimbingan Nabi besar Nabi Muhammad SAW. Alhamdulillah segala puji hanya untukmu Ya ... Robbi.*

*Ayahanda M. Zainuri tercinta dan Ibunda Khotimah tersayang terima kasih karena telah mendidik dan menjadikanku manusia yang lebih baik. Terima kasih juga atas Doa restu, kasih sayang dan semua pengorbanannya selama ini.*

*Adik-adikku tersayang, Ulfa terima kasih telah menjadi sumber inspirasiku dan menemani disetiap waktu, adik kecilku Nabil terima kasih udah gangguin aku dikala sibuk dan sudah buat aku tertawa disetiap sikap mungilmu.*

*Seseorang yang disana terima kasih telah setia menemani hari-hariku disaat suka maupun duka, terima kasih juga atas dukungan, perhatian, dan kasih sayang yang telah kau berikan kepadaku.*

*Sahabat-sahabatku, Firda terima kasih atas segala bantuan yang telah kau berikan kepadaku, Pretty Boy (Ika, Rista, Intan, Tri, Wurua) terima kasih sudah selalu memberikan semangat kepadaku dan mengerti arti persahabatan yang sebenarnya, Chris terima kasih sudah mengenalkan aku tentang persaudaraan.*

*Teman-teman seperjuangan D3 Akuntansi 2011, sampai jumpa di puncak Kesuksesan!*

*Almamaterku tercinta Fakultas Ekonomi Universitas Jember.*

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas rahmat dan hidayah-Nya, penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) dengan judul : **PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT CEPAT AMAN (KCA) PADA PT PEGADAIAN (PERSERO) KANTOR CABANG TEGALBOTO JEMBER**, guna memenuhi persyaratan akademis pada program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Laporan ini disusun berdasarkan praktek yang dilaksanakan pada PT Pegadaian (Persero) Kantor Cabang Tegalboto Jember, dengan teori yang diperoleh dari bangku kuliah serta literature yang berkaitan dengan kegiatan Praktek Kerja Nyata (PKN). Dengan selesainya laporan ini, penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Moehammad Fathorrazi, SE, M.Si. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Bapak Alfi Arif, S.E., M.SA., Ak. selaku Ketua Program Studi Akuntansi Diploma III.
3. Ibu Nining Ika Wahyuni, S.E., M.Sc., Ak. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, dan penjelasan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan Praktek Kerja Nyata (PKN).
4. Bapak dan Ibu Dosen serta seluruh karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
5. Bapak Moch Busro, SE selaku Pemimpin Kantor Cabang PT Pegadaian (Persero) Kantor Cabang Tegalboto Jember telah memperkenankan penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja Nyata (PKN).
6. Karyawan PT Pegadaian (Persero) Kantor Cabang Tegalboto Jember (Bu Ismy, Pak Budi, Mas Ulum, Mas Syaffak, Pak Bambang) yang telah banyak membantu penulis dalam melaksanakan Praktek Kerja Nyata (PKN).



7. Keluarga besar penulis dan orang tua penulis yang telah banyak memberikan material dan bimbingan spiritual sampai mengenyam pendidikan di bangku kuliah.
8. Rekan-rekan di Program Studi D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember atas semua bantuannya.

Penulis berharap semoga laporan ini dapat memberikan manfaat yang sesungguhnya lebih dari sekedar prasyarat dalam menyelesaikan studi. Penulis juga menyadari bahwa penulisan laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh sebab itu masukan berupa saran dan kritik membangun, sangat diharapkan demi kesempurnaan penulisan di masa yang akan datang.

Jember, Mei 2014

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>Halaman Judul</b> .....	<b>i</b>
<b>Halaman Pengesahan</b> .....	<b>ii</b>
<b>Halaman Persetujuan</b> .....	<b>iii</b>
<b>Halaman Motto</b> .....	<b>iv</b>
<b>Halaman Persembahan</b> .....	<b>v</b>
<b>Kata Pengantar</b> .....	<b>vi</b>
<b>Daftar Isi</b> .....	<b>viii</b>
<b>Daftar Tabel</b> .....	<b>xi</b>
<b>Daftar Gambar</b> .....	<b>xii</b>
<b>Daftar Lampiran</b> .....	<b>xiii</b>
<b>Bab 1 Pendahuluan</b> .....	<b>1</b>
1.1 Alasan Pemilihan Judul .....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat PKN .....	5
1.2.1 Tujuan PKN .....	5
1.2.2 Manfaat PKN .....	5
1.3. Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan PKN .....	6
1.3.1 Objek PKN .....	6
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan PKN .....	7
1.4 Bidang Ilmu PKN .....	7
1.5 Jadwal Kegiatan PKN .....	7
<b>Bab 2 Tinjauan Pustaka</b> .....	<b>9</b>
2.1 Pengertian Akuntansi .....	9
2.1.1 Konsep dan Prinsip Akuntansi .....	10
2.1.2 Macam-Macam Akuntansi .....	11
2.1.3 Kegunaan Akuntansi .....	14
2.2 Pengertian Prosedur .....	14
2.2.1 Pengertian Sistem Akuntansi .....	15

2.3 Pengertian Kredit .....	16
2.3.1 Unsur-unsur Kredit .....	17
2.3.2 Tujuan dan Fungsi Kredit .....	18
2.3.3 Syarat Kredit .....	19
2.3.4 Hal-Hal yang Diperjanjikan Dalam Perjanjian Kredit .....	20
2.3.5 Jenis Kredit .....	21
2.3.6 Peranan Kredit .....	21
2.3.7 Keباikan Kredit .....	22
2.4 Pengertian Gadai .....	22
2.4.1 Sifat-Sifat Gadai .....	23
2.5 Pengertian Kredit Cepat Aman (KCA) .....	25
2.6 Pengertian Pegadaian .....	25
2.6.1 Tujuan Usaha Pegadaian .....	26
2.6.2 Manfaat Pegadaian .....	26
2.6.3 Produk/Layanan .....	28
2.6.4 Produk/Jasa .....	30
<b>Bab 3 Gambaran Umum Objek PKN .....</b>	<b>31</b>
3.1 Latar Belakang Sejarah .....	31
3.2 Struktur Organisasi dan Tata Cara Kerja PT Pegadaian (Persero) .....	35
<b>Bab 4 Hasil dan Pembahasan .....</b>	<b>40</b>
4.1 Deskripsi Kegiatan PKN .....	40
4.2 Prosedur Pemberian Kredit .....	44
4.3 Prosedur Perpanjangan atau Cicilan Kredit .....	48
4.4 Prosedur Pelunasan Kredit .....	50
4.5 Perlakuan Akuntansi Pemberian Kredit dan Pelunasan Kredit .....	52
4.5.1 Transaksi Pemberian Kredit .....	52
4.5.2 Transaksi Pembayaran Kredit .....	52
4.6 Kegiatan Yang Dilakukan Selama PKN .....	53
<b>Bab 5 Kesimpulan .....</b>	<b>61</b>

<b>Daftar Pustaka .....</b>	<b>64</b>
<b>Lampiran</b>	

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1.1 Perkembangan Jumlah Nasabah KCA dan Jasa Titipan .....	2
Tabel 1.2 Perkembangan Jumlah Pinjaman KCA .....	3
Tabel 1.3 Jadwal Pelaksanaan PKN .....	7
Tabel 4.1 Tarif Sewa Modal dan Biaya Administrasi Sesuai Pinjaman .....	42
Tabel 4.2 Tabel STL Emas .....	43
Tabel 4.3 Daftar Pencairan .....	61
Tabel 4.4 Daftar Serah Terima Barang Jaminan .....	62
Tabel 4.5 Daftar Perpanjangan .....	62
Tabel 4.6 Daftar Pelunasan .....	63

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Logo Pegadaian .....	32
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Kantor Cabang .....	35
Gambar 4.1 Prosedur Pemberian Kredit .....	46
Gambar 4.2 Prosedur Perpanjangan atau Cicilan Kredit .....	49
Gambar 4.3 Prosedur Pelunasan Kredit .....	51
Gambar 4.4 Formulir Permintaan Kredit .....	55
Gambar 4.5 Surat Bukti Kredit .....	57

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Formulir Permintaan Kredit (FPK)
- Lampiran 2. Surat Bukti Kredit (SBK)
- Lampiran 3. Permohonan Tempat PKN
- Lampiran 4. Persetujuan Tempat PKN
- Lampiran 5. Daftar Hadir PKN
- Lampiran 6. Nilai Hasil PKN
- Lampiran 7. Akhir Masa PKN
- Lampiran 8. Kartu Konsultasi
- Lampiran 9. Buku Kas
- Lampiran 10. Kas Debet dan Kas Kredit
- Lampiran 11. Buku Bank dan Bank Kredit
- Lampiran 12. Bank Debet
- Lampiran 13. Daftar Saldo Rekening
- Lampiran 14. Formulir Permintaan Transfer
- Lampiran 15. Rekapitulasi Transaksi Kasir
- Lampiran 16. Nota Transaksi Kredit Baru dan Cicilan Pinjaman
- Lampiran 17. Nota Transaksi Perpanjangan Kredit dan Pelunasan