



**LAPORAN  
PRAKTEK KERJA NYATA**

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI TABUNGAN SIMPANAN  
PEDESAAN (SIMPEDES) PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA  
(PERSERO) Tbk. UNIT JENGGAWAH CABANG JEMBER**

**Oleh :**

**NURIANOVI ZAMZAMI  
NIM 060803101196**

**PROGRAM DIPLOMA III ADMINISTRASI PERUSAHAAN  
JURUSAN MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2010**

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN MOTO.....</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN.....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xiii</b>

### **BAB I PENDAHULUAN**

<b>1.1 Alasan Pemilihan Judul .....</b>	<b>1</b>
<b>1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....</b>	<b>2</b>
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata .....	3
<b>1.3 Objek dan Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata.....</b>	<b>3</b>
1.3.1 Objek Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.2 Waktu Praktek Kerja Nyata.....	3
<b>1.4 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....</b>	<b>4</b>
<b>1.5 Bidang Ilmu Praktek Kerja Nyata.....</b>	<b>4</b>

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

<b>2.1 Administrasi .....</b>	<b>5</b>
2.1.1 Pengertian Administrasi.....	5
2.1.2 Tujuan Administrasi .....	5
2.1.3 Fungsi Administrasi.....	6

<b>2.2 Bank</b> .....	6
2.2.1 Pengertian Bank .....	6
2.2.2 Asas Fungsi dan Tujuan Bank .....	7
2.2.3 Jenis dan Usaha Bank .....	7
<b>2.3 Manajemen</b> .....	9
2.3.1 Pengertian Manajemen .....	9
2.3.2 Manajemen Dana Bank.....	9
<b>2.4 Tabungan</b> .....	10
<b>2.5 Bunga</b> .....	10
<b>2.6 Nasabah</b> .....	11

### **BAB III GAMBARAN UMUM PT. BANK RAKYAT INDONESIA (Persero)**

#### **Tbk. UNIT JENGGAWAH CABANG JEMBER**

##### **3.1 Sejarah Singkat PT. Bank Rakyat Indonesi Unit**

<b>Jenggawah Cabang Jember</b> .....	12
3.1.1 Fungsi Bank Rakyat Indonesia (Persero) Unit.....	13
3.1.2 Tujuan Bank Rakyat Indonesia (Persero) Unit .....	13

##### **3.2 Struktur Organisasi PT. Bank Rakyat Indonesia Unit**

<b>Jenggawah Cabang Jember</b> .....	13
3.2.1 Personalia PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Unit	
Jenggawah Cabang Jember .....	18
3.2.2 Jam Kerja PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit	
Jenggawah Cabang Jember .....	19

##### **3.3 Kegiatan Pokok**.....

3.3.1 Penghimpunan Dana Dari Masyarakat Dalam Bentuk	
Simpanan .....	20
3.3.2 Penyaluran Dana Kepada Masyarakat Dalam Bentuk	
Pinjaman .....	21
3.3.3 Jasa Bank Lainnya .....	22

##### **3.4 Kegiatan Umum Pelaksanaan Administrasi Tabungan**

<b>Simpanan Pedesaan (Simpedes)</b> .....	22
---	----

3.4.1 Ketentuan Pembukaan Tabungan Simpedes.....	23
3.4.2 Ketentuan Penyetoran dan Penarikan Tabungan simpedes .....	24
3.4.3 Ketentuan Penutupan Rekening Simpedes .....	25
3.4.4 Pengelolaan Undian Simpedes.....	25
3.4.5 Informasi Lain Mengenai Tabungan Simpedes .....	26

#### **BAB IV HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA**

<b>4.1 Prosedur Pelaksanaan Tabungan Simpedes .....</b>	<b>28</b>
4.1.1 Prosedur Pelaksanaan Pembukaan Rekening Tabungan Simpedes.....	28
4.1.2 Prosedur Pelaksanaan Penyetoran Tabungan Simpedes ...	32
4.1.3 Prosedur Pelaksanaan Penarikan Tabungan Simpedes .....	34
4.1.4 Prosedur Pelaksanaan Penutupan Tabungan Simpedes ....	36
<b>4.2 Administrasi Simpedes.....</b>	<b>39</b>
4.2.1 Administrasi Pembukaan Tabungan Simpedes Untuk Penabung Perorangan .....	39
4.2.2 Administrasi Penyetoran Tabungan Simpedes .....	52
4.2.3 Administrasi Penarikan Tabungan Simpedes .....	54
4.2.4 Administrasi Penutupan Tabungan Simpedes .....	56

<b>BAB V KESIMPULAN.....</b>	<b>57</b>
------------------------------	-----------

#### **DAFTAR PUSTAKA**

#### **LAMPIRAN**

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1 Alasan Pemilihan Judul**

Pertumbuhan nasional ditujukan untuk masyarakat yang adil dan makmur baik secara materiil dan spiritual menuju kehidupan yang lebih baik. Untuk itu diperlukan kerjasama dan partisipasi dari masyarakat serta pemerintah dalam pembiayaan ini tidak lepas dari peran lembaga keuangan.

Salah satu lembaga keuangan adalah Bank. Bank menurut UU Perbankan No. 10 tahun 1998 adalah badan usaha yang menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit atau dalam bentuk-bentuk yang lainnya dalam rangka peningkatan taraf hidup orang banyak. Dalam menjalankan fungsinya bank menghimpun dana dari masyarakat baik berasal dari tabungan, giro, deposito, dan simpanan jenis lainnya dan sebagai imbalannya Bank memberikan bunga. Dana masyarakat tersebut, akan disalurkan dan didistribusikan kembali pada masyarakat berupa pinjaman atau kredit yang berfungsi untuk membiayai kegiatan usaha masyarakat yang semakin kompleks.

Penyelenggaraan tabungan sebagai suatu usaha penghimpunan dana dapat dilakukan oleh Bank Pemerintah maupun Bank Swasta sesuai dengan Undang-Undang yang berlaku dibawah pengawasan Bank Indonesia selaku Bank Sentral. Dalam menarik minat masyarakat terhadap bank, maka bank harus berusaha memberikan pelayanan yang terbaik. Kualitas pelayanan sangat menentukan keberhasilan bank dalam hal peningkatan jumlah nasabah. Pelayanan tersebut harus ditunjang dengan pelaksanaan administrasi yang efektif dan efisien disertai dengan adanya tenaga kerja yang terampil dan terdidik sesuai dengan keahlian dan kebutuhan. Sebagaimana diketahui bahwa administrasi merupakan suatu kegiatan tata usaha yang mencatat semua kegiatan dalam suatu organisasi sebagai bahan bagi pemimpin untuk mengambil suatu keputusan yang nantinya bermanfaat bagi pihak intern suatu organisasi maupun masyarakat sebagai pihak ekstern suatu organisasi. Mengingat administrasi sebagai suatu pelayanan yang berhubungan