



**PROSEDUR ADMINISTRASI KUPEDES SEKTOR PERDAGANGAN
PADA PT.BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk UNIT
SEMPUSARI CABANG JEMBER**

**LAPORAN
PRAKTEK KERJA NYATA**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Ahli Madya (A.Md) Program Studi Diploma III Ekonomi
Jurusan Administrasi Keuangan Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

MOH.GHUFRON

NIM. 060803102208/AK

**PROGRAM DIPLOMA III
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2010**

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR.....	v
HALAMAN MOTTO	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul.....	1
1.2 Tujuan Dan Kegunaan Praktek Kerja	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3 Objek Dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata ..	4
1.3.1 Objek Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	4
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	4
1.4 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	5
BAB II LANDASAN TEORI	6
2.1 Administrasi	6
2.1.1 Pengertian Administrasi	6
2.1.2 fungsi Administrasi	6
2.1.3 Unsur-Unsur Administras	7
2.1.4 Tujuan Administrasi.....	8
2.2 Bank.....	8

2.2.1 Pengertian Bank.....	8
2.2.2 Asas, Fungsi, dan Tujuan Bank	9
2.3 Kredit	10
2.3.1 Pengertian Kredit.....	10
2.3.2 Unsur-unsur Kredit.....	10
2.3.3 Tujuan Kredit.....	11
2.3.4 Fungsi Kredit	12
2.3.5 Macam-macam kredit.....	13
2.4 Administrasi Perkreditan	14
2.5 Analisis Kredit.....	15
2.6 Nasabah.....	16
2.7 Prinsip Dasar Pemberian Kupedes.....	16
2.8 Sasaran Kupedes	17
2.9 Jenis Dan Usaha Bank	18
2.10 Fasilitas Kupedes	19
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	20
3.1 Sejarah Singkat PT. Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk ...	20
3.1.1. Visi dan Misi PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ...	21
3.1.1.1 Visi PT. Bank Rakyat Indonesia	21
3.1.1.2 Misi PT Bank Rakyat Indonesia	21
3.1.2 Tujuan PT Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk Unit Sempusari Cabang Jember	21
3.1.3 Fungsi Bank Rakyat Indonesia (Unit)	22
3.2 Struktur Organisasi	22
3.2.1 Tugas Dan wewenang.....	23
3.2.2 Sistem Kepegawaian.....	26
3.2.3 Hari Dan Jam Kerja	27
3.2.4 Jumlah Karyawan	27

3.3 Produk-produk PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Sempusari Cabang Jember.....	28
3.3.1 Kegiatan Pokok PT. Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk Unit Sempusari Cabang Jember.....	29
3.3.2 Kegiatan Pokok Pada Bagian Pemberian Kupedes Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk Unit Sempusari Cabang Jember	29
3.4 Kupedes	30
3.4.1 Jenis-jenis Kupedes	30
3.4.2 Sasaran Kupedes	32
3.4.3 Ketentuan Umum Kupedes.....	32
BAB IV HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA	35
4.1 Prosedur Administrasi Kredit Kupedes Sektor Perdagangan ..	35
4.1.1 Prosedur Pemberian Kredit Umum Pedesaan.....	35
4.1.2 Prosedur Pembukaan Rekening Kupedes Sektor Perdagangan	39
4.1.3 Administrasi Pemeriksaan Kelengkapan Berkas Calon Nasabah Dan Memberikan Penjelasan Mengenai Ketentuan KUPEDES Sektor Perdagangan.....	41
4.1.4 Admistrasi Pengisian Formolir Pendaftaran.....	41
4.1.5 Administrasi Pemberian Deposit	42
4.2 Administrasi Pemeriksaan Lapangan (On The Spot)	42
4.2.1 Administrasi Penerimaan atau Penolakan Permohonan Kupedes Sektor Perdagangan	43
4.2.2 Administrasi Perjanjian Kupedesa.....	43
4.3 Administrasi Pencairan Kupedes	44
4.4 Tugas-Tugas Yang Dilaksanakan Selama Praktek Kerja Nyata	44
4.4.1 Membantu Deksmen dalam Menyiapkan Formulir Permohonan Kredit.....	44

4.4.2 Membantu Deksman dalam memeriksa kelengkapan persyaratan kredit yang harus dipenuhi calon pemohon pada saat pendaftaran	57
4.4.3 Membantu Deksman dalam penandatanganan berkasa-berkas kredit yang telah disetujui pada saat realisasi	58
BAB V KESIMPULAN	63
DAFTAR PUSTAKA	64
LAMPIRAN – LAMPIRAN	

