



**PROSEDUR PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PPh 21 ATAS  
PEGAWAI TETAP PADA KOPEGTEL CAMAR JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

oleh

**Tedy Indra Iryana Wangsadikarta  
NIM. 060803104226**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI  
JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2011**



**PROSEDUR PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PPh 21 ATAS  
PEGAWAI TETAP PADA KOPEGTEL CAMAR JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya  
Program Diploma III Akuntansi Jurusan Akuntansi  
Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

oleh

**Tedy Indra Iryana Wangsadikarta  
NIM. 060803104226**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI  
JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2011**

**JUDUL**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA  
PROSEDUR PEMOTONGAN DAN PENYETORAN PPh 21 ATAS  
PEGAWAI TETAP PADA KOPEGTEL CAMAR JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Tedy Indra Iryana Wangsadikarta  
NIM : 060803104226  
Program Studi : D3 Akuntansi

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal :

21 Februari 2011

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

Ketua

Sekretaris

Whedy Prasteya SE, M.Sa, Ak  
NIP. 19770523 20081 1 001

Drs. Imam Mas'ud MM, Ak  
NIP. 19591110 198902 1 001

Anggota

Hendrawan Santoso Putra SE, M.Si, Ak  
NIP. 19740506 200212 1 006

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
**Dekan,**

Prof. DR. H. M. Saleh M.Sc  
NIP. 19560831 198403 1 002

## **PERSEMBAHAN**

Syukur Alhamdulillah kehadiran Allah Swt, karya tulis ini kupersembahkan sebagai rasa terimakasihku kepada:

Ibunda Nani Suratmi dan Ayahanda Dadang Sukendra tercinta yang telah mendoakan, mendukung, memberi kasih dan sayang serta pengorbanan yang begitu besar terhadap ananda.

Lidya Novitasari yang telah memberikan motivasi serta perubahan besar dalam hidup saya.

Almamater tercinta, Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

## **MOTTO**

Jika Anda menginginkan sesuatu yang belum pernah anda miliki,  
Anda harus bersedia melakukan sesuatu yang belum pernah Anda lakukan.

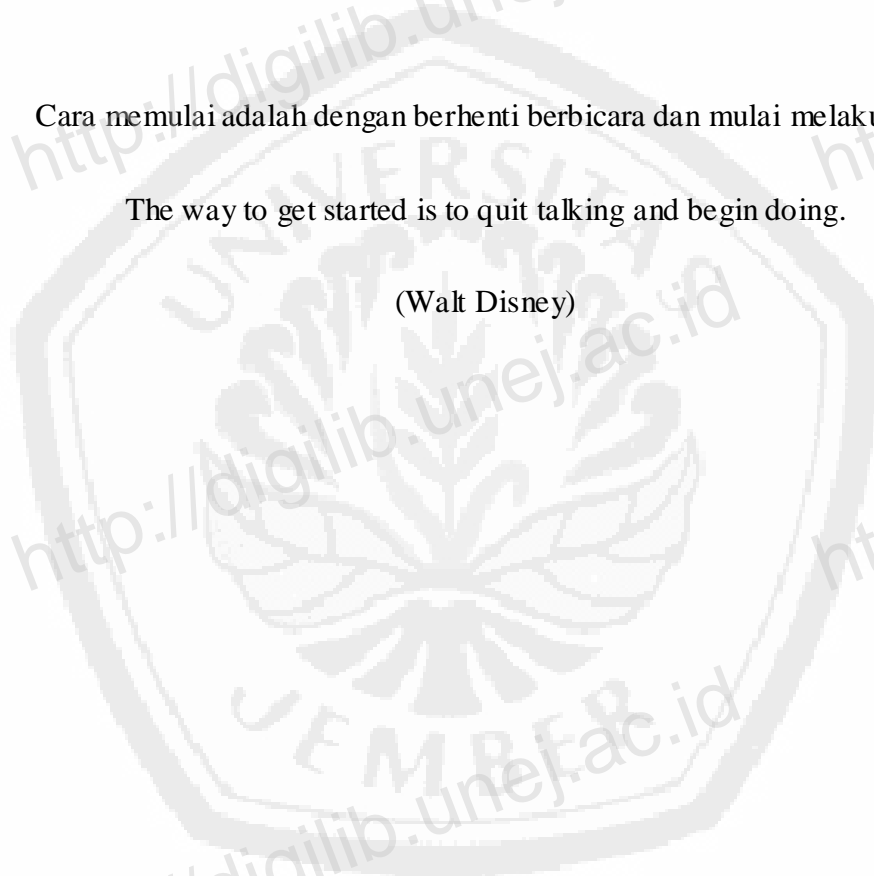
If you want something you've never had, you must be willing to do something  
you've never done.

(Thomas Jefferson)

Cara memulai adalah dengan berhenti berbicara dan mulai melakukan.

The way to get started is to quit talking and begin doing.

(Walt Disney)



## PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Tedy Indra Iryana W.

NIM : 060803104226

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah yang berjudul *Pemotongan dan Penyetoran PPh 21 atas Pegawai Tetap pada Kopegtel Camar Jember* adalah benar hasil karya sendiri, kecuali jika dalam pengutipan substansi disebutkan sumbernya, dan belum pernah diajukan pada institusi mana pun, serta bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keabsahan dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah yang harus dijunjung tinggi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa adanya tekanan dan paksaan dari pihak mana pun serta bersedia mendapat sanksi akademik jika ternyata dikemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jember, 10 Desember 2010

Yang menyatakan,

Tedy Indra Iryana W.  
NIM 060803104226

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kepada Allah Yang Maha Esa, sehingga atas karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Praktik Kerja Nyata ini, dengan mengambil judul **“Prosedur Pemotongan dan Penyetoran PPh 21 atas Pegawai Tetap Pada Kopegtel Camar Jember”**.

Laporan ini disusun guna memenuhi salah satu persyaratan akademis dalam menyelesaikan program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember. Dalam menyelesaikan penulisan ini, telah banyak memperoleh petunjuk serta bimbingan yang sangat berharga dari berbagai pihak, dan pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Mohammad Saleh, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
2. Bapak Hendrawan Santoso Putra SE, M.Si, Ak. Selaku Dosen Pembimbing dalam penulisan laporan ini, yang telah memberikan saran, bimbingan serta petunjuk yang sangat bermanfaat bagi penulis;
3. Bapak Wahyu Adi selaku Manager F & A pada Koperasi Pegawai PT. Telkom ( Kopegtel) Camar Jember;
4. Mas Faisol yang banyak memberikan bimbingan selama penulis melaksanakan Praktik Kerja Nyata;
5. segenap karyawan dan karyawanati Kopegtel Camar Jember, yang telah membantu di dalam memberikan informasi dan data hingga terselesaikannya laporan ini;
6. Teman-teman Kos Bangka Raya 31, Andyka, Benny, yang telah memberikan dorongan untuk menyelesaikan tugas akhir ini.
7. Teman-teman DIII Akuntansi angkatan 2006, 2008, 2009 yang telah menemani selama masa perkuliahan.

Penulis menyadari di dalam penyusunan laporan ini terdapat banyak kesalahan serta kekurangan di luar kemampuan penulis, untuk itu penulis selalu mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak.

Akhirnya penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan rekan-rekan mahasiswa lainnya.

Jember, 10 Desember 2010

Penulis,





## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	iv
<b>HALAMAN PERNYATAAN</b> .....	v
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	vi
<b>DAFTAR ISI</b> .....	viii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xi
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xiii
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b> .....	1
<b>1.1 Alasan Pemilihan Judul</b> .....	1
<b>1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata .....	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata .....	2
<b>1.3 Objek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN)</b> .....	3
1.3.1 Objek dan Praktek Kerja Nyata .....	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....	3
<b>1.4 Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	3
<b>1.5 Bidang Ilmu</b> .....	4
<b>BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	5
<b>2.1 Pengertian Prosedur</b> .....	5
<b>2.2 Pengertian Penyetoran Pajak</b> .....	5
<b>2.3 Pengertian Pajak</b> .....	6
<b>2.4 Pengertian Pajak Penghasilan (Pph 21)</b> .....	6
2.4.1 Subjek Pajak Pph 21 .....	6

2.4.2	Yang Tidak Termasuk Penerima Penghasilan Yang Dipotong PPh 21 .....	7
2.4.3	Objek Pajak Pph Pasal 21 .....	8
2.4.4	Hak dan Kewajiban Wajib Pajak .....	10
2.4.5	Tarif Pajak Penghasilan .....	11
2.4.5.1	Penghasilan Tidak Kena Pajak (PTKP) .....	11
2.4.6	Pemotongan PPh Pasal 21 .....	11
2.4.7	Penghasilan Yang Tidak Dipotong PPh Pasal 21 .....	13
2.4.8	Cara Menghitung PPh 21 .....	14
2.4.9	Surat Setoran Pajak (SSP) .....	15
2.4.10	Surat Pemberitahuan (SPT) .....	17
<b>2.5</b>	<b>Koperasi .....</b>	<b>19</b>
2.5.1	Pengertian Koperasi .....	19
2.5.2	Tujuan Koperasi .....	21
2.5.3	Fungsi Koperasi .....	21
2.5.4	Prinsip-Prinsip .....	22
2.5.5	Usaha dan Jenis Koperasi .....	22
2.5.6	Sumber Keuangan Koperasi .....	23
<b>BAB 3.</b>	<b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>25</b>
3.1	Latar Belakang Sejarah Perusahaan .....	25
3.2	Struktur Organisasi .....	26
3.3	Unit-Unit Usaha .....	35
<b>BAB 4.</b>	<b>HASIL PRAKTIK KERJA NYATA .....</b>	<b>37</b>
4.1	Deskripsi Kegiatan Praktek Kerja Nyata .....	37
4.2	Membantu Menghitung Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 .....	37
4.3	Formulir-Formulir Pajak Penghasilan .....	39
4.4	Proses Pengisian Formulir Pajak Penghasilan Pasal 21 .....	40
4.4.1	Membantu Mengisi SSP Masa .....	40
4.4.2	Membantu Mengisi SPT Masa .....	41
4.5	Prosedur Pemotongan dan Penyetoran Pajak Penghasilan Pasal 21 .....	42

<b>BAB 5. KESIMPULAN .....</b>	<b>49</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>50</b>
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>	



## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Struktur Organisasi Kopegtel “Camar” Jember .....	34
4.1 Bagan Alir Pemotongan dan Penyetoran PPh 21 .....	44



**DAFTAR TABEL**

	Halaman
1.1 Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Nyata .....	3



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. SSP PPh 21

Lampiran 2. SPT Masa

