



**LAPORAN
PRAKTEK KERJA NYATA**

**PROSEDUR PELAKSANAAN
PENGARSIPAN PENDISTRIBUSIAN BERAS
UNTUK RUMAH TANGGA MISKIN (RASKIN)
PADA PERUM BULOG SUB DIVRE XI JEMBER**

Diajukan Guna Memenuhi Salah Satu Persyaratan Akademik
Pada Program Diploma III Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

Yulian Indriyani
NIM : 030803103128

**PROGRAM DIPLOMA III EKONOMI
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS JEMBER**

2006

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan PKN.....	2
1.2.1 Tujuan PKN	2
1.2.2 Kegunaan PKN.....	2
1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan PKN.....	2
1.3.1 Obyek Pelaksanaan PKN	2
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan PKN	3
1.3.3 Bidang Ilmu.....	3
1.3.4 Jadwal Pelaksanaan PKN	3
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Prosedur	4
2.2 Arsip	4
2.2.1 Pengertian Arsip.....	4
2.2.2 Fungsi dan Tujuan Arsip.....	4
2.3 Distribusi.....	5
2.3.1 Pengertian Distribusi.....	5
2.3.2 Fungsi dan Tujuan Saluran Distribusi.....	6

2.3.3	Faktor yang Mempengaruhi Dalam Memilih Saluran Distribusi.....	7
2.4	Program RASKIN.....	9
2.4.1	Pengertian Program RASKIN.....	9
2.4.2	Tujuan dan Sasaran Program RASKIN	9
2.4.3	Pelaksanaan Distribusi RASKIN	10
2.4.4	Sosialisasi Program RASKIN	14
BAB III. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN		
3.1	Sejarah Singkat Berdirinya Bulog.....	15
3.2	Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	18
3.2.1	Struktur Organisasi perum Bulog	
Sub Divre XI Jember		18
3.2.2	Uraian Tugas Sub Divre XI Jember.....	19
3.2.3	Personalia Perum Bulog Sub Divre XI Jember.....	20
3.3	Kegiatan Pokok Perum Bulog	
Sub Divre XI Jember		21
3.3.1	Pengadaan	21
3.3.2	Persediaan	23
3.3.3	Perawatan Kualitas.....	23
3.3.4	Penyaluran.....	24
3.4	Kegiatan Bagian Penyaluran Program RASKIN.....	25
BAB IV. HASIL KEGIATAN PKN		
4.1	Pelaksanaan Pendistribusian RASKIN.....	28
4.2	Sistem Pelaporan Dalam Program RASKIN.....	40
4.3	Evaluasi Program RASKIN	41
4.4	Kegiatan Selama PKN	42
4.4.1	Kegiatan Dalam Bidang Pengadaan.....	42
4.4.2	Kegiatan Dalam Bidang Penyimpanan	42
4.4.3	Kegiatan Dalam Bidang Penyaluran	44

BAB V. KESIMPULAN	45
DAFTAR PUSTAKA	47
LAMPIRAN.....	48



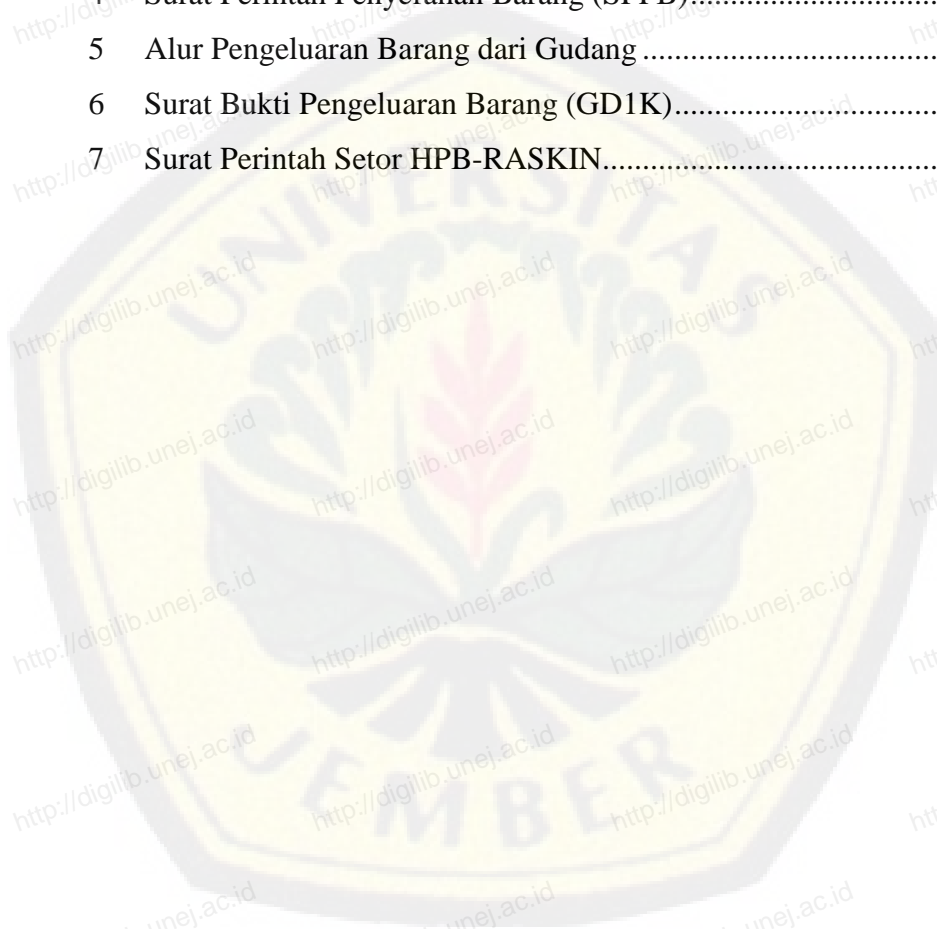
DAFTAR TABEL

Tabel		Hal
1	Jadwal Pelaksanaan PKN.....	3
2	Jumlah Tenaga Kerja Menurut Status Pegawai	21



DAFTAR GAMBAR

Gambar		Hal
1	Struktur Organisasi Perum Bulog Sub Divre XI Jember	19
2	Pola Pengadaan Gabah atau Beras di Sub Divre XI Jember	22
3	Prosedur Kegiatan Pendistribusian RASKIN.....	28
4	Surat Perintah Penyerahan Barang (SPPB).....	30
5	Alur Pengeluaran Barang dari Gudang	33
6	Surat Bukti Pengeluaran Barang (GD1K).....	34
7	Surat Perintah Setor HPB-RASKIN.....	39



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Hal
1 Surat Pengantar dari Fakultas	48
2 Surat Persetujuan PKN dari Sub Divre XI Jember	49
3 Jadwal Kegiatan PKN	50
4 Daftar Absensi PKN.....	52
5 Surat Keterangan Pelaksanaan PKN	53
6 Surat Permintaan Alokasi (SPA).....	54
7 Pelaksanaan OPK RASKIN	55
8 Surat Perintah Penyerahan Barang (SPPB).....	56
9 Surat Pengantar/Jalan	57
10 Bukti Timbang Pengeluaran Barang	58
11 Surat Bukti Pengeluaran Barang (GD1K).....	59
12 Tanda Terima Pembayaran Beras RASKIN	60
13 Berita Acara Serah Terima Beras RASKIN.....	61
14 Berita Acara Musyawarah Desa.....	62
15 DPM-1	63
16 DPM-2.....	65
17 Hasil Penjualan Beras RASKIN	67
18 Surat Perintah Setor HPB-RASKIN.....	68
19 Rekapitulasi Berita Acara Pelaksanaan (MBA-0).....	69
20 Rekapitulasi Berita Acara Pelaksanaan (MBA-1)	70
21 Rekapitulasi SPPB/DO Penyaluran Beras RASKIN.....	71
22 Surat Laporan Rekapitulasi Berita Acara Pelaksanaan Penjualan RASKIN	72
23 Laporan Realisasi RASKIN Sub Divre.....	73
24 Kartu Konsultasi	74