

**TATA CARA PELAKSANAAN PENAGIHAN PAJAK BUMI DAN
BANGUNAN (PBB) DENGAN SURAT PAKSA DALAM RANGKA
MENINGKATKAN PENERIMAAN PAJAK DI KANTOR PELAYANAN
PAJAK PRATAMA BANYUWANGI**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

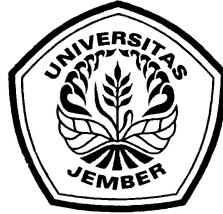
Oleh

Efitri Eka Nurcahyani

NIM 070903101039

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER**

2010



**TATA CARA PELAKSANAAN PENAGIHAN PAJAK BUMI DAN
BANGUNAN (PBB) DENGAN SURAT PAKSA DALAM RANGKA
MENINGKATKAN PENERIMAAN PAJAK DI KANTOR
PELAYANAN PAJAK PRATAMA BANYUWANGI**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember

Oleh

Efitri Eka Nurcahyani

NIM 070903101039

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER**

2010

PERSEMBAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata ini saya persembahkan untuk :

1. Ayahanda Ngadiono dan Ibunda Nur Hidayati tersayang, yang telah mendo'akan dan memberi kasih sayang serta pengorbanannya dalam hidupku selama ini;
2. Adikku Novi tersayang yang selalu memberi motivasi;
3. Kekasihku Indrajit Purnomo yang selalu memberi semangat;
4. Sahabat dan semua teman yang selalu menemaniku;
5. Almamater Fakultas Ilmu sosial dan Ilmu Politik Jember Angkatan 2007.

MOTTO

Janganlah membayar pajak karena takut sanksi
tetapi bayarlah pajak karena ingin menjadi warga negara yang baik
(Berita Pajak No 1427 No 1427/XXX/11/15 September 2003)

PERYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Efitri Eka Nurcahyani

NIM : 0709003101039

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah yang berjudul :

“Tata cara Pelaksanaan Penagihan Pajak Bumi Dan Bangunan (PBB) Dengan Surat Paksa Dalam Rangka Meningkatkan Penerimaan Pajak Pada KPP PRATAMA Banyuwangi” adalah benar-benar hasil karya sendiri, kecuali kutipan yang sudah saya sebutkan sumbernya, belum pernah diajukan pada institusi mana pun, serta bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keabsahan dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah yang harus di junjung tinggi.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa adanya tekanan dan paksaan dari pihak mana pun serta bersedia mendapat sanksi akademik jika ternyata di kemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jember, 11 Mei 2010

Yang menyatakan,

Efitri Eka Nurcahyani

NIM 070903101039

UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN

PERSETUJUAN

Telah disetujui Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata Program Studi Diploma III Perpajakan jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember..

Nama : Efitri Eka Nurcahyani
Nim : 070903101039
Jurusan : Ilmu administrasi
Program Studi : D III Perpajakan
Judul : “Tata cara Pelaksanaan Penagihan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) Dengan Surat Paksa Dalam Rangka Meningkatkan Penerimaan Pajak di Kantor Pelayanan Pajak PRATAMA Banyuwangi”

Jember, 11 Mei 2010

Menyetujui

Dosen pembimbing

Drs. Didik Eko Julianto, M.AB

NIP 196107221989021001

PENGESAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata berjudul “Tata cara Pelaksanaan Penagihan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) Dalam Rangka Meningkatkan Penerimaan Pajak Pada Kantor Pelayanan Pajak PRATAMA Banyuwangi” telah diuji dan disahkan pada :

Hari, tanggal : Kamis, 3 juni 2010

Tempat : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember

Tim Penguji

Ketua

Rachmat Hidayat, S.sos, MPA

198103222005011001

Sekretaris

Anggota

Drs. Didik Eko Julianto, M.AB

196107221989021001

Dr. Edy Wahyudi, S.sos, MM

197508252002121002

Mengesahkan

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Jember

Prof. Dr. Hary Yuswadi, M.A

NIP.195207271981031003

RINGKASAN

Tata cara Pelaksanaan Penagihan Pajak Bumi Dan Bangunan (PBB) Dengan Surat Paksa Dalam Rangka Meningkatkan Penerimaan Pajak Pada KPP PRATAMA Banyuwangi; Efitri Eka Nurcahyani, 070903101039; 63 halaman; Jurusan DIII Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata selama 1 (satu) bulan bertujuan untuk memperoleh pengalaman kerja secara nyata khususnya di bidang Perpajakan dan Penagihan pada KPP PRATAMA Banyuwangi. Manfaat dan Praktek Kerja Nyata adalah meningkatkan wawasan dan keterampilan dalam bidang perpajakan serta memberikan pengetahuan baru sebagai tambahan referensi bagi mahasiswa yang berkepentingan pada Program Studi Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Pajak sebagai salah satu sumber penerimaan negara yang mendapatkan prioritas cukup besar bagi pemasukan negara. Penagihan merupakan serangkaian tindakan agar penanggung pajak melunasi hutang pajak dan membayar biaya penagihan. Prosedur penagihan dimulai dari penerbitan surat pemberitahuan (SPT) dalam 30 hari dan dilanjutkan dengan biaya administrasi Bunga Penagihan sebesar 2%. Jika penanggung pajak belum melunasi hutang pajak, maka 7 hari saat jatuh tempo diterbitkan Surat Teguran. Jika penanggung pajak masih belum melunasi maka jurusita pajak akan menerbitkan Surat Paksa dengan tujuan agar penanggung pajak segera melunasi pajak yang terutang. Jika dalam 2x24 jam penanggung pajak tidak melunasi hutang pajak maka jurusita melaksanakan penyitaan dan dilanjutkan dengan lelang dan penjualan dari barang sitaan.

Ilmu Administrasi, Program Studi Diploma III Perpajakan , Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Jember. Dilaksanakan dengan surat tugas No. 2106/H25.1.2/PS.8/2010

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir Praktek Kerja Nyata yang berjudul Tatacara Pelaksanaan Penagihan Pajak Dengan Surat Paksa Dalam Rangka Meningkatkan Penerimaan Pajak Pada Kantor Pelayanan Pajak PRATAMA Banyuwangi. Adapun maksud dan tujuan dalam penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata ini sebagai salah satu persyaratan akademik guna untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Perpajakan pada Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Soosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Keberhasilan dalam menyusun laporan ini tidak lepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Ucapan terimakasih serta penghargaan sebesar-besarnya kepada :

1. Prof. Dr. Hary Yuswadi, M.A, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
2. Drs. Suhartono, M.P, selaku Ketua Jurusan Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
3. Drs. Sugeng Iswono, M.A, selaku Ketua Program Studi Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
4. Drs. Didik Eko Julianto, M.AB selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan yang berguna bagi penyusunan laporan;
5. Bapak dan Ibu Dosen Diploma III Perpajakan yang telah memberikan ilmu dan pengalaman selama masa perkuliahan;
6. Kabag serta segenap staff Tata Usaha Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
7. Drs. Amat Kasiri, MM, selaku Kepala Kantor Pelayanan Pajak PRATAMA Banyuwangi;

8. Seluruh karyawan dan Staff Kantor Pelayanan Pajak PRATAMA Banyuwangi, terima kasih atas informasinya selama penulis melaksanakan PKN;
9. Seluruh Keluarga besar yang mendukung penulis saat Pelaksanaan PKN;
10. Teman-teman angkatan 2007 dan semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, terima kasih untuk kalian semua.

Penulis telah berusaha semaksimal mungkin dalam menyelesaikan laporan ini, namun jika ada kekurangan penulis senantiasa terbuka untuk menerima segala kritik dan saran dari pembaca. Akhirnya penulis berharap agar laporan yang telah penulis susun dapat memberikan sumbangan pikiran dan menambah bahan referensi yang bermanfaat bagi semua pihak. Amin.

Jember, 11 Mei 2010

Penulis,

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSEMBAHAN	ii
HALAMAN MOTTO	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
HALAMAN PERSETUJUAN	v
HALAMAN PENGESAHAN	vi
RINGKASAN	vii
PRAKATA	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan dan Manfaat PKN	3
1.3.1 Tujuan PKN	3
1.3.2 Manfaat PKN	3
1.3.3 Metode Pengumpulan Data	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Pengertian Pajak dan Penagihan	5
2.1.1 Definisi Pajak	5
2.1.2 Fungsi Pajak	6
2.1.3 Hukum Pajak	7
2.1.4 Tata cara Pemungutan Pajak	8

2.1.5	Pengelompokan Pajak	10
2.1.6	Definisi Penagihan Pajak	12
2.1.7	Dasar - dasar Penagihan Pajak	13
2.1.8	Pengertian Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	13
2.1.9	Subjek Pajak Bumi dan Bangunan (PBB).....	14
2.1.10	Objek Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	15
2.1.11	Dasar Pengenaan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB).....	16
2.1.12	Pengecualian Objek Pajak Bumi dan Bangunan (PBB).....	18
2.2	Akuntansi Pajak	19
2.2.1	Pengertian Akuntansi Pajak	19
2.2.2	Teori Akuntansi Pajak	19
2.2.3	Prinsip Akuntansi Pajak	20
2.2.3	Fungsi Akuntansi Pajak	22
BAB 3.	GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	24
3.1	Sejarah Singkat KPP PRATAMA Banyuwangi	24
3.2	Tugas dan Fungsi	26
3.3	Visi dan Misi	26
3.3.1	Visi	29
3.3.2	Misi	29
3.4	Personalia	30
3.4	Jam dan Hari Kerja	32
BAB 4.	PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA NYATA	33
4.1	Deskripsi Pelaksanaan PKN	33
4.1.1	Tahap Praktek Kerja Nyata	33
4.1.2	Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKN.....	34
4.2	Tata cara Pelaksanaan Penagihan.....	38
4.2.1	Tata cara Penerbitan dan Penyampaian Surat Tagihan Pajak (STP)	39
4.2.2	Tata cara Penerbitan dan Penyampaian Surat Teguran	43

4.2.3	Tata cara Penerbitan dan Penyampaian Surat Paksa	46
4.2.4	Pelaksanaan penagihan Seketika dan sekaligus	49
4.3	Pelaksanaan Penagihan Dengan Surat Paksa Di KPP	
	PRATAMA Banyuwangi	51
4.5	Jadwal Tindakan Penagihan	57
4.6	Realisasi Penerimaan Pajak Bumi dan Bangunan	59
4.6.1	Perbandingan Penerimaan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB).....	59
4.6.2	Penerimaan Sebelum dan Setelah Dilakukan Penagihan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) Periode 2009	60
BAB 5.	PENUTUP	61
5.1	Kesimpulan	61
5.2	Saran	62
DAFTAR PUSTAKA	63
LAMPIRAN	64

DAFTAR TABEL

	Halaman
1.1 Daftar Piutang/Tunggakan Pajak Bumi dan Bangunan 2009	2
3.1 Jam dan Hari Kerja KPP Banyuwangi.....	32
4.1 Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	35
4.2 Tabel Hutang Pajak CV. Surya Blambangan	45
4.3 Perbandingan Penerimaan Pajak 2008 dan 2009 di KPP Banyuwangi.....	59
4.4 Penerimaan Sebelum dan Setelah Dilakukan Penagihan	60

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Struktur Organisasi KPP Banyuwangi.....	25
4.1 Peta Konsep Tata cara Pelaksanaan Penagihan	38
4.2 Alur Penerbitan Surat Tagihan Pajak (STP).....	40
4.3 Alur Penerbitan Surat Teguran.....	44
4.4 Alur Penerbitan Surat Paksa.....	47
4.5 Skema Keberatan dan Banding	55
4.6 Jatuh Tempo Pelaksanaan Penagihan	57

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A	Surat Rekomendasi Ijin Magang.....65
Lampiran B	Surat Balasan Dari Instansi.....66
Lampiran C	Surat Tugas Praktek Kerja Nyata.....67
Lampiran D	Surat Keterangan Selesai Magang.....68
Lampiran E	Daftar Hadir.....69
Lampiran F	Daftar Nilai Praktek Kerja Nyata.....71
Lampiran G	Daftar Kegiatan Konsultasi dan Bimbingan Tugas Akhir....72
Lampiran H	Struktur Organisasi KPP PRATAMA Banyuwangi.....73
Lampiran I	Surat Tagihan Pajak.....74
Lampiran J	Surat Teguran.....81
Lampiran K	Surat Paksa.....83
Lampiran L	Pertumbuhan Rencana dan Realisasi Penerimaan Kantor Pelayanan Pajak Banyuwangi.....85
Lampiran M	Surat Perintah Penagihan Seketika dan Sekaligus.....86
Lampiran N	Berita Acara Pemberitahuan Surat Paksa.....87
Lampiran O	Laporan Pelaksanaan Surat Paksa.....88
Lampiran P	Penghapusan Piutang Pajak.....89
Lampiran Q	Surat Tagihan Bunga Penagihan.....90
Lampiran R	Angsuran Pembayaran Pajak.....91
Lampiran S	Nota Penghitungan STP Bunga Penagihan.....92
Lampiran T	Usulan Penghapusan Piutang Pajak.....93
Lampiran U	Pelunasan Hutang Pajak dan Biaya Penagihan.....94
Lampiran V	Surat Perintah Melaksanakan Penyitaan.....95
Lampiran W	Tanda Terima Biaya Pelaksanaan Surat Paksa/ Pelaksanaan Penyitaan.....96