

**LAPORAN HASIL PRAKTEK KERJA NYATA**

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENJUALAN CERUTU PADA  
KOPERASI KARYAWAN KARTANEGARA PT. PERKEBUNAN  
NUSANTARA X (PERSERO) JELBUK – JEMBER**

Diajukan guna memenuhi salah satu persyaratan akademik Pada Program Studi Diploma  
III Administrasi Perusahaan Jurusan Manajemen Pada Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

Oleh :

**DONI ETIKA KURNIAWAN**  
**NIM 040803101140**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI PERUSAHAAN  
JURUSAN MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2008**

**JUDUL**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**  
**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENJUALAN CERUTU PADA KOPERASI**  
**KARYAWAN KARTANEGARA PT. PERKEBUNAN NUSANTARA X (PERSERO)**  
**JELBUK-JEMBER**

Yang di persiapkan dan disusun oleh :

Nama : DONI ETIKA KURNIAWAN  
NIM : 040803101140  
Program Studi : ADMINISTRASI PENJUALAN  
Jurusan : MANAJEMEN

Telah di pertahankan di depan panitia penguji pada tanggal :

21 MEI 2008

---

Dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A. Md) Program Diploma III Pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

Ketua

Drs. H. Marjanto, MM  
NIP. 130 324 100

Sekretaris

Ika Barokah, SE, MM.  
NIP. 132 304 454  
Anggota

Drs. IKM Dwipayana, MS  
NIP. 130 781 341

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
Dekan,

Prof. Dr. H. Sarwedi, MM.  
NIP. 131 276 658

## HALAMAN PERSETUJUAN

**NAMA** : DONI ETIKA KURNIAWAN  
**NIM** : 040803101140  
**Jurusan** : MANAJEMEN  
**Program Studi** : ADMINISTRASI PERUSAHAAN  
**Judul Laporan** : Pelaksanaan Administrasi Penjualan Cerutu Pada  
Koperasi Karyawan Kartanegara PT. Perkebunan  
Nusantara X (PERSERO) Jelbuk-Jember.

---

Jember, Mei 2008

Telah Disetujui dan Diterima

Dosen Pembimbing

Drs. IKM Dwipayana, MS  
NIP 130 781 341

## MOTTO

*“Hati yang bersih akan peka terhadap ilmu, apapun yang dilihat, didengar, dirasa akan jadi samudra ilmu yang membuatnya kian bijak arif dan tepat dalam menyikapi hidup”*

*(‘A’A. Gym)*

*“Sesungguhnya sesudah kesulitan itu datang kemudahan, maka apabila kamu telah selesai akan sesuatu urusan, kerjakanlah dengan sungguh-sungguh urusan yang lain dan hanya kepada allah hendaknya kamu berharap”*

*(QS. Al-Insyiroh 6-8)*

## HALAMAN PERSEMBAHAN

Kupersembahkan untaian karya ini sebagai ungkapan rasa hormat sayang dan terimakasihku yang tulus serta syukurku kepada:

1. Allah SWT, Tuhan semesta alam.
2. Nabi Muhamad SAW, Pembimbing umat dalam kegelapan
3. Ayahanda tercinta Suroyo, S.pd, MM. dan ibunda Mujiyem, S.pd yang tiada henti-hentinya memberikan kasih sayang yang tulus serta memberikan dorongan dan semangat yang sangat berarti.
4. Untuk adiku Pras yang telah banyak menemani dalam hari-hariku.
5. Untuk teman-temanku seperjuangan dan seangkatan “Ap 2004” Fuad, Supri, Naim, Lucky, Irman yang telah memberi dukungan dan semangat, terima kasih semuanya.
6. Almamaterku

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT, atas karunia dan ridhonya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini yang berjudul “Pelaksanaan Administrasi Penjualan Cerutu Pada Koperasi Karyawan Kartanegara PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Jelbuk-Jember”, sebagai persyaratan dalam menyelesaikan program akhir studi pada Program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Penulis menyadari, bahwa tanpa dukungan dan bantuan dari semua pihak laporan ini tidak mungkin terlaksana dan terselesaikan seperti yang diharapkan. Untuk itu penulis menyampaikan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Sarwedi, MM. Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Bapak Drs. Achmd Ichwan. Selaku Ketua Program Studi Diploma III Administrasi Perusahaan Fakultas Ekionomi Universitas Jember.
3. Bapak Drs. IKM Dwipayana, MS. Selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu serta perhatiannya guna memberikan bimbingan dan pengarahan demi terselesainya laporan ini.
4. Bapak Drs. M. Adenan, MM. Selaku Dosen Pembimbing Akademik.
5. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Jember yang telah membagi ilmunya.
6. Staf dan Karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Jember yang telah memberikan bantuannya.
7. Bapak Qoirul Rozi, Selaku Manager Cerutu Koperasi Karyawan Kartanegara PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Jelbuk-Jember. Yang telah memberikan bimbingan dan memberikan data-data yang diperlukan sehingga laporan ini dapat terselesaikan.
8. Seluruh Karyawan KOPKAR Kartanegara PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Jelbuk-Jember.
9. Teman-teman seangkatan dan seperjuangan “Ap 2004” dan semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu,terima kasih semuanya.

Kritik dan saran selalu penulis harapkan untuk kesempurnaan laporan ini. Semoga Penulisan laporan ini bermanfaat bagi semua pihak dan pembaca. Akhir kata penlis ucapkan terima kasih.

Jember, Mei 2008

Penulis



## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	I
HALAMAN PENGESAHAN.....	II
HALAMAN PERSETUJUAN.....	III
HALAMAN MOTTO .....	IV
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	V
KATA PENGANTAR.....	VI
DAFTAR ISI.....	Vii
DAFTAR GAMBAR.....	X
DAFTAR TABEL.....	XI
DAFTAR LAMPIRAN.....	Xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul.....	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.3 Obyek dan Jangka Waktu Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.1 Lokasi Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.2 Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.3 Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.4 Bidang Ilmu.....	3
1.4 Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1 Pengertian Administrasi.....	5
2.2 Pengetian Penjualan.....	7
2.2.1 Pelaksanaan Penjualan.....	7
2.2.2 Peranan Penjualan.....	8
2.3 Administrasi Penjualan.....	9
2.3.1 Pengertian Administrasi Penjualan.....	9
2.3.2 Tujuan Adminisrasi penjualan.....	10



2.3.3 Manfaat Adminstrasi Penjualan.....	10
2.4 Hubungan Antara Penjualan dan Pemasaran.....	10
<b>BAB III GAMBARAN UMUM.....</b>	<b>12</b>
3.1 Latar Belakang Sejarah.....	12
3.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	12
3.1.2 Sejarah Singkat Pabrik Cerutu Kopkar Kartanegara PTPN X (Persero) Jelbuk-Jember.....	14
3.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	15
3.3 Kegiatan Usaha.....	25
3.3.1 Pelayanan Kepada Anggota atau Non Anggota.....	25
3.3.2 Mitra Usaha.....	28
3.4 Hubungan Kerjasama dengan Pihak Ketiga atau Rekanan.....	29
3.5 Jenis Hasil Produksi.....	29
3.6 Pemasaran Hasil Produksi.....	29
<b>BAB IV HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....</b>	<b>31</b>
4.1 Membantu Menerima Order Penjualan.....	31
4.2 Membantu Mengisi Faktur Pembayaran.....	34
4.3 Membantu Mengisi Bukti Memorial.....	36
<b>BAB V KESIMPULAN.....</b>	<b>38</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>39</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>40</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Hal
1. Struktur Organisasi Kopkar Kartanegara PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Jelbuk-Jember.....	16
2. Saluran Pemasaran Cerutu Dalam Negeri Kopkar Kartanegara PT. Perkebunan Nusantara X (Peresero) Jelbuk-Jember.....	30



## DAFTAR TABEL

Tabel	Hal
1. Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	4
2. Order Penjualan Cerutu.....	32
3. Faktur Pembayaran Cerutu.....	34
4. Bukti Memorial Cerutu.....	36



## DAFTAR LAMPIRAN

### Lampiran

1. Order Penjualan Cerutu.
2. Faktur Pembayaran Cerutu.
3. Bukti Memorial Cerutu.
4. Daftar Absensi PKN.
5. Daftar Kegiatan PKN.
6. Nilai Hasil PKN.
7. Surat Tugas.
8. Surat Keterangan Magang.
9. Surat Permohonan Tempat PKN.
10. Kartu Konsultasi.

