



**PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK KEPADA PT. POS INDONESIA
(PERSERO) KANTOR POS JEMBER DAN PROSES PELIMPAHAN SURAT
SETORAN PAJAK (SSP) KEPADA KANTOR PELAYANAN
PERBENDAHARAAN NEGARA (KPPN)**

*(The Procedure for Tax Payment to Pos Indonesia (Ltd.) Jember Post Office
and Delegation Process of Tax Payment Slip to The State Treasury Service Office)*

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh

Selvi Tri Wahyuni

NIM 090903101033

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER**

2012



**PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK KEPADA PT. POS INDONESIA
(PERSERO) KANTOR POS JEMBER DAN PROSES PELIMPAHAN SURAT
SETORAN PAJAK (SSP) KEPADA KANTOR PELAYANAN
PERBENDAHARAAN NEGARA (KPPN)**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember

Oleh

Selvi Tri Wahyuni

NIM 090903101033

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER**

2012

PERSEMBAHAN

Laporan praktek kerja nyata ini saya persembahkan untuk:

1. Kepada kedua orang tua saya Bapak Abdul Basir dan Ibu Suryaningsih saya ucapkan terima kasih yang sangat besar, karena do'a mereka saya bisa menyelesaikan laporan ini. Dan karena mereka pula saya dapat menikmati pendidikan hingga perguruan tinggi.
2. Kepada kakak-kakak saya Moch. Alfa dan Moch. Nur Holili, nenek, dan alm. kakek yang selalu memberi nasehat selama ini, kakak ipar saya Nurul Baidok dan Farida serta keponakan-keponakan saya Fajar Lukman Hakim, Moch Gaisan Al-Afgani dan Aditya Wijaya Pratama yang selalu memberi saya semangat
3. Almamater dari TK hingga SMA
4. Almamater Universitas Jember.

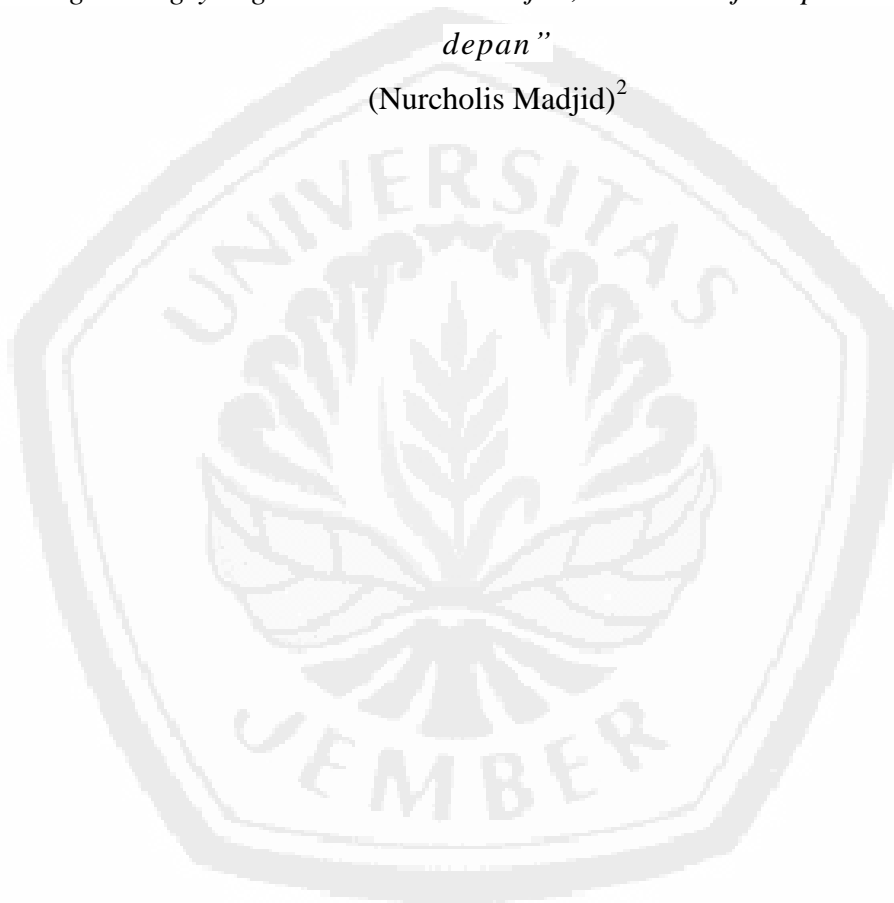
MOTTO

“In this world nothing is certain but death and taxes”

(Benjamin Franklin)¹

*“Orang-orang yang berhenti belajar akan menjadi pemilik masa lalu.
Orang-orang yang masih terus belajar, akan menjadi pemilik masa
depan”*

(Nurcholis Madjid)²



¹ <http://akusukamenulis.wordpress.com/2012/01/30/tantangan-devolusi-bphtb-bagi-daerah/>

² <http://c4knur.blogspot.com/2009/06/kata-bijak.html>

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Selvi Tri Wahyuni

Nim : 090903101033

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah yang berjudul Prosedur Pembayaran Pajak kepada PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember dan Proses Pelimpahan Surat Setoran Pajak (SSP) kepada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) adalah benar hasil karya sendiri, kecuali dalam pengutipan substansi disebutkan sumbernya, dan belum pernah diajukan pada institusi manapun, serta bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keabsahan dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah yang harus dijunjung tinggi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa ada tekanan dan paksaan dari pihak manapun serta bersedia mendapat sanksi akademik jika ternyata dikemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jember, 28 April 2012

Yang Menyatakan,

Selvi Tri Wahyuni

NIM: 090903101033

UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN

PERSETUJUAN

Telah disetujui Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata Program Studi Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Social dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Nama : **Selvi Tri Wahyuni**
NIM : **090903101033**
Jurusan : **Ilmu Administrasi**
Program Studi : **Diploma III Perpajakan**
Judul :

**“PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK KEPADA PT. POS INDONESIA
(PERSERO) KANTOR POS JEMBER DAN PROSES PELIMPAHAN SURAT
SETORAN PAJAK (SSP) KEPADA KANTOR PELAYANAN
PERBENDAHARAAN NEGARA (KPPN)”**

Jember,
Menyetujui,
Dosen Pembimbing,

Rachmat Hidayat, S.Sos, MPA
NIP: 19810322 200501 1 001

PENGESAHAN

Laporan Akhir berjudul “Prosedur Pembayaran Pajak Kepada PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember dan Proses Pelimpahan Surat Setoran Pajak (SSP) Kepada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN)” telah diuji dan disahkan pada:

Hari, Tanggal : Senin, 04 Juni 2012

Tempat : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas jember

Tim Penguji

Ketua,

Drs. Anwar, M. Si

NIP: 19630606 198802 1 001

Sekretaris (Dosen pembimbing)

Anggota

Rachmat Hidayat, S.Sos, MPA

NIP: 19810322 200501 1 001

Dina Suryawati, S. Sos, M.AP

NIP: 19800917 200501 2 001

Mengesahkan,

Dekan,

Prof. Dr. Hary Yuswadi, M.A

NIP: 19520727 198103 1 003

RINGKASAN

Prosedur Pembayaran Pajak Kepada PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember dan Proses Pelimpahan Surat Setoran Pajak (SSP) Kepada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN); Selvi Tri Wahyuni, 090903101033, 2012: 68 Halaman; DIII Perpajakan, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Jember.

Untuk meningkatkan pendapatan negara dari sektor pajak tentunya diperlukan kemudahan-kemudahan dalam melakukan proses pembayaran dan penyerahan Surat Setoran Pajak (SSP). Hal tersebut diperlukan untuk memberikan kemudahan bagi wajib pajak untuk melakukan pembayaran dan penyetoran pajak, sehingga dapat meningkatkan pendapatan negara dari sektor pajak.

Praktek Kerja Nyata (PKN) dilaksanakan di PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember selama satu bulan dimulai pada tanggal 1 April 2012 sampai dengan 30 April 2012. Tujuan dari praktek kerja nyata ini adalah untuk mengetahui dan memahami secara langsung mengenai proses pembayaran dari wajib pajak kepada kantor pos dan proses pelimpahan dari Kantor Pos Jember kepada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).

Proses pembayaran pajak di Kantor Pos Jember dapat dilakukan di loket 3 yang bertugas untuk melayani pembayaran dan penyetoran Surat Setoran Pajak (SSP) dan melakukan penutupan transaksi pajak pada pukul 14.00 WIB yang dilanjutkan dengan pelaporan kepada bagian Giro dan bagian Keuangan untuk selanjutnya dilakukan pelimpahan kepada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).

Hasil dari Praktek Kerja Nyata (PKN) ini adalah proses pembayaran dan penyerahan Surat Setoran Pajak (SSP) diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia nomor 37/PMK.05/2007 tentang modul penerimaan negara dimana kantor pos memiliki peran sebagai salah satu tempat pembayaran pajak yang

telah ditunjuk oleh Menteri Keuangan, dimana kantor pos dapat melayani transaksi perpajakan baik pembayaran maupun penyetoran pajak untuk berbagai jenis pajak.

Kesimpulan dari Praktek Kerja Nyata (PKN) di PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember atas proses pembayaran dan penyerahan Surat Setoran Pajak (SSP) telah menggunakan dasar hukum yang berlaku, pencatatan akuntansi dan melaksanakan perpajakannya tertib. Tertib administrasi perpajakan perlu terus ditingkatkan dengan mengikuti perkembangan perubahan peraturan perpajakan yang terbaru sehingga dapat terhindar dari kesalahan administrasi.



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas karunia dan lindungan-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata ini. Laporan Praktek Kerja Nyata ini diajukan untuk memenuhi salah satu syarat guna memperoleh gelar Ahli Madya (A. Md) Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember. Adapun laporan ini membahas tentang, “Prosedur Pembayaran Pajak kepada PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember dan Proses Pelimpahan Surat Setoran Pajak (SSP) kepada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN)”. Laporan ini dapat terselesaikan dengan baik berkat bantuan dari beberapa pihak. Dalam kesempatan kali ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

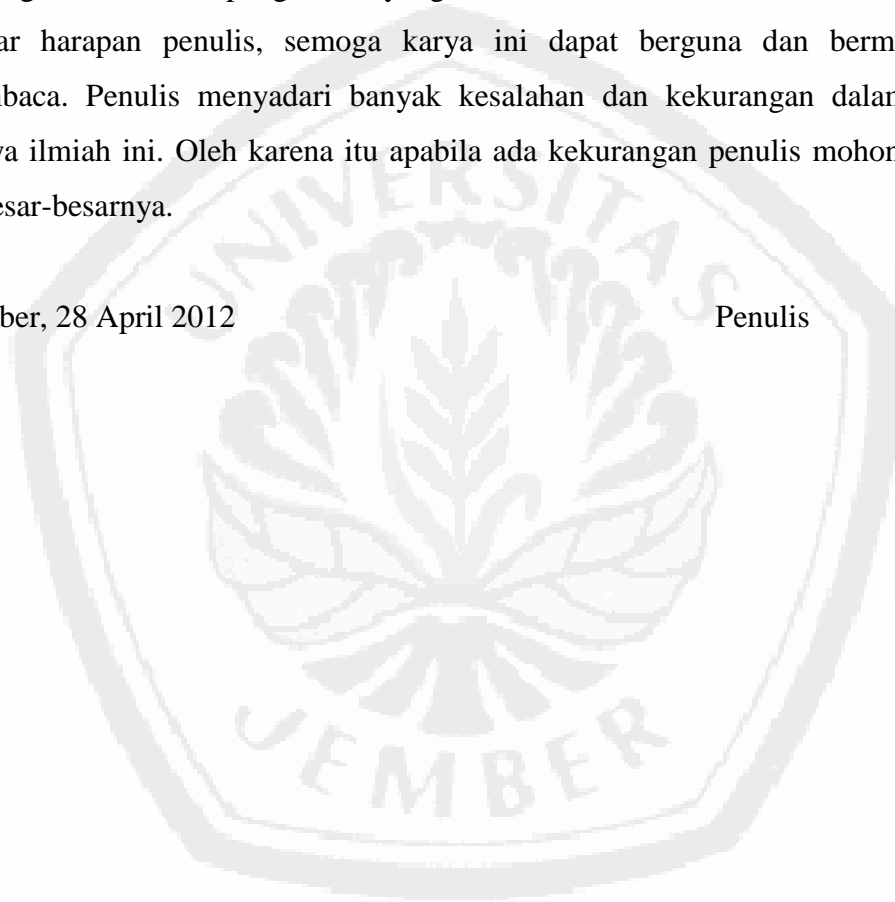
1. Prof. Dr. Harry Yuswadi, MA selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.
2. Dr. Sasongko, M. Si selaku Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember.
3. Drs. Sugeng Iswono, M.A selaku Ketua Program Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember.
4. Rachmat Hidayat, S.Sos, MPA selaku Dosen Pembimbing
5. Ika Sisbintari S. Sos., MAB selaku Dosen Pembimbing Akademik
6. Seluruh dosen dan karyawan DIII Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember.
7. Ibu Nova Linda Baskara, Ibu Ika, Bapak Umair, Bapak Jamal, Bapak alif, dan seluruh karyawan PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember
8. Teman-teman seperjuangan di DIII Perpajakan, Silvana Dwi Santi, Windha Kristanti, A. Wildan Zahrowan, Andika Permana P, Faris Riski, dan Pribananta Inggar yang mengajarkan saya indahnya sebuah persahabatan.

9. Senior, junior dan teman seangkatan yang ada di Rumah Peradaban yang mengajarkan saya indahny kebersamaan, perjuangan hidup dan memotivasi saya untuk terus belajar menjadi orang yang lebih baik lagi.
10. Semua pihak yang telah mendukung penulisan Laporan Praktek Kerja Nyata yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu

Semoga bantuan dan pengarahan yang telah diberikan akan dibalas oleh Allah SWT. Besar harapan penulis, semoga karya ini dapat berguna dan bermanfaat bagi pembaca. Penulis menyadari banyak kesalahan dan kekurangan dalam penulisan karya ilmiah ini. Oleh karena itu apabila ada kekurangan penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya.

Jember, 28 April 2012

Penulis



DAFTAR ISI

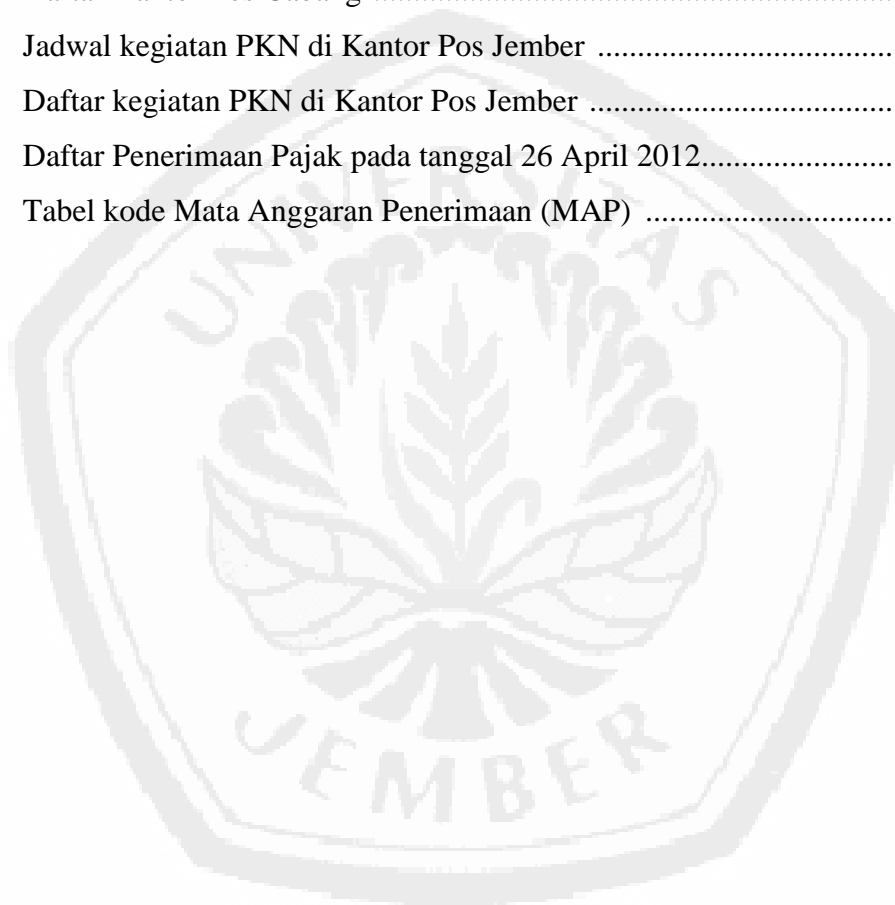
	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSEMBAHAN	ii
HALAMAN MOTTO	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
HALAMAN PERSETUJUAN	v
HALAMAN PENGESAHAN	vi
RINGKASAN	vii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Tujuan dan Manfaat PKN	5
1.3.1 Tujuan PKN	5
1.3.2 Manfaat PKN	5
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	7
2.1. Pengertian Pajak Secara Umum	7
2.1.1 Pengertian Pajak	7
2.1.2 Fungsi Pajak	7
2.1.3 Pajak Menurut Pengelompokannya	8
2.1.4 Tata Cara Pemungutan Pajak	11
2.2. Jenis Layanan Kantor Pos	13

2.3. Pengertian SSP Secara Umum	14
2.3.1 Pengertian SSP	14
2.3.2 Fungsi SSP	14
2.3.3 Tempat pembayaran dan penyetoran pajak	14
2.3.4 Jenis Pajak yang Disetorkan ke Kantor Pos	14
2.4. Akuntansi pajak	16
2.4.1 Pengertian dan Teori Akuntansi Pajak	16
2.4.2 Fungsi Akuntansi Pajak	17
2.4.3 Hubungan Akuntansi Pajak dengan Akuntansi Keuangan	18
2.4.4 Akuntansi Pajak untuk Proses Pembayaran Pajak	19
BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	21
3.1 Sejarah PT. Pos Indonesia (Persero)	21
3.2 Sejarah Singkat Perusahaan	22
3.3 Profil Singkat PT. Pos Indonesia (Persero)	23
3.3.1 Visi dan Misi Perusahaan	23
3.3.2 Makna Karakter Logo PT Pos Indonesia (Persero)	23
3.3.3 Lokasi PT Pos Indonesia (Persero)	24
3.3.4 Wilayah Kerja	25
3.4 Struktur Organisasi PT Pos Indonesia (Persero)	28
3.5 Kegiatan Pokok PT Pos Indonesia (Persero)	38
3.5.1 Jenis Pengiriman Paket Pos	39
3.6 Peran dan Wewenang Kantor Pos	41
BAB 4. PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA NYATA	42
4.1 Deskripsi Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN)	42
4.1.1 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan PKN	43
4.1.2 Kegiatan yang dilakukan selama PKN	44
4.2 Prosedur Pembayaran Pajak di PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember	50

4.2.1	Prosedur Pembayaran Pajak SSP oleh Wajib Pajak Kepada Kantor Pos Jember	50
4.2.2	Proses Pelimpahan SSP oleh Kantor Pos Jember Kepada KPPN ...	51
4.2.3	Prosedur Pembayaran Pajak oleh Wajib Pajak Kepada Kantor Pos Jember hingga Proses Pelimpahan SSP KPPN	54
4.3	Syarat-syarat SSP diterima oleh Kantor Pos Jember	59
4.4	Pencatatan Akuntansi atas Transaksi Pajak	62
4.5	Penilaian Kegiatan Perpajakan pada PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember	63
BAB 5.	PENUTUP	65
5.1	Kesimpulan	65
5.2	Saran	65
DAFTAR PUSTAKA	67

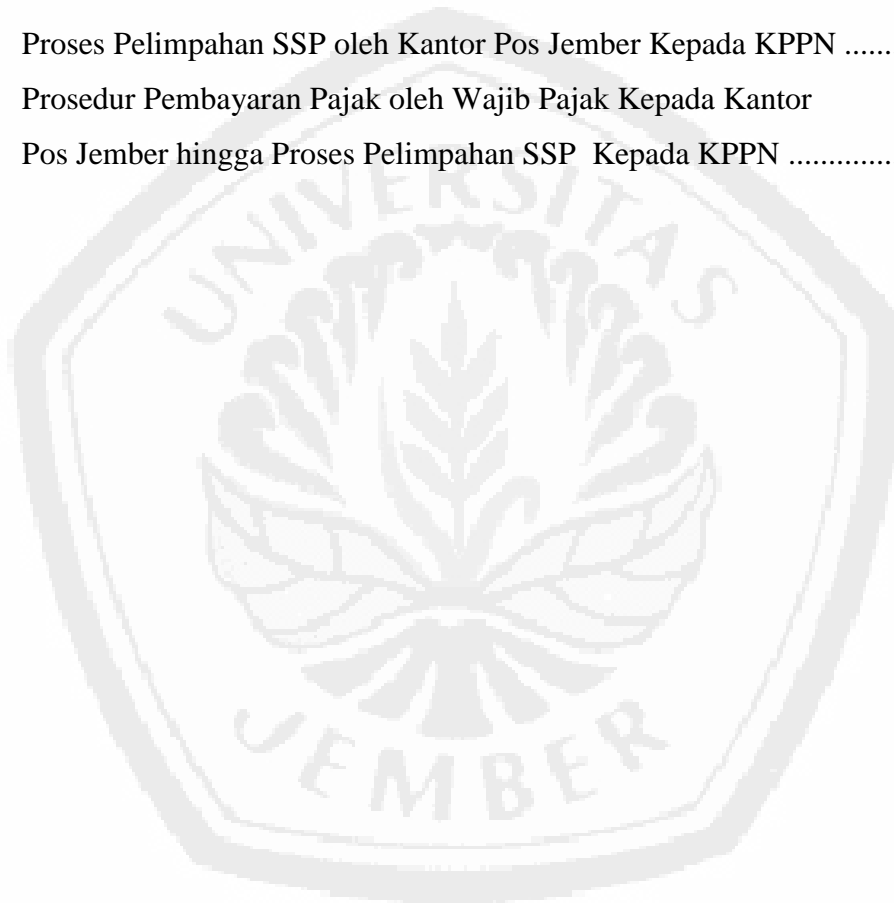
DAFTAR TABEL

	Halaman
1.1 Jumlah penerimaan pembayaran dan pelaporan SSP pada Tanggal 26 April 2012.....	3
3.1 Daftar Kantor Pos Cabang	26
4.1 Jadwal kegiatan PKN di Kantor Pos Jember	44
4.2 Daftar kegiatan PKN di Kantor Pos Jember	44
4.4 Daftar Penerimaan Pajak pada tanggal 26 April 2012.....	58
4.3 Tabel kode Mata Anggaran Penerimaan (MAP)	60



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Struktur Organisasi PT. Pos Indonesia (Persero)	27
4.1 Prosedur Pembayaran Pajak dengan SSP oleh Wajib Pajak Kepada Kantor Pos Jember	50
4.2 Proses Pelimpahan SSP oleh Kantor Pos Jember Kepada KPPN	52
4.3 Prosedur Pembayaran Pajak oleh Wajib Pajak Kepada Kantor Pos Jember hingga Proses Pelimpahan SSP Kepada KPPN	55



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
A. Permohonan Tempat Magang	69
B. Surat Tugas Magang	70
C. Absensi Magang	71
D. Surat Selesai Magang	73
E. Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata	74
F. Surat Tugas Bimbingan	75
G. Daftar Kegiatan Konsultasi	76
H. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 1	77
I. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 2	78
J. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 3	79
K. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 4	80
L. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 5	81
M. Laporan Harian Penerimaan (LHP)	82
N. Rekap Nota Kredit	83
O. Rincian Transaksi Pajak	84
P. Bukti Penerimaan Negara 411121	86
Q. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 2 (411121)	87
R. Bukti Penerimaan Negara 411122	88
S. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 2 (411122)	89
T. Bukti Penerimaan Negara 411123	90
U. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 2 (411123)	91
V. Bukti Penerimaan Negara 411124	92
W. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 2 (411124)	93
X. Bukti Penerimaan Negara 411125	94
Y. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 2 (411125)	95

Z. Bukti Penerimaan Negara 411126	96
AA. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 2 (411126)	97
BB. Bukti Penerimaan Negara 411211	98
CC. Surat Setoran Pajak (SSP) Lembar 2 (411211)	99
DD. PMK Nomor 99/PMK.06/2006	100
EE. PMK Nomor 37/PMK.05/2007	113
FF. KMK Nomor 298/KMK.05/2009	117

