



**RETRIBUSI BIAYA TERA/ TERA ULANG ALAT UKUR,  
TAKAR, TIMBANG DAN PERLENGKAPANNYA DI  
BALAI PELAYANAN KEMETROLOGIOAN  
JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

**Oleh :**

**YUKE ANGGI SUCI NINGTYAS  
040903101014**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN  
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2008**



**RETRIBUSI BIAYA TERA/ TERA ULANG ALAT UKUR,  
TAKAR, TIMBANG DAN PERLENGKAPANNYA DI  
BALAI PELAYANAN KEMETROLOGIAN  
JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar  
Ahli Madya (A.Md.) Perpajakan Program Studi Diploma III  
Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi  
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Universitas Jember

**Oleh :**

**YUKE ANGGI SUCI NINGTYAS**

**040903101014**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN  
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2008**

## **PERSEMBAHAN**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA INI PENULIS PERSEMBAHKAN  
UNTUK :

1. Ayahanda Sentot Susilo dan Umi Isdiati tersayang,. terima kasih atas doa yang terus mengalir, dukungan, kasih dan sayang yang telah engkau berikan dalam hidupku,
2. Bapak Gyok Soebagyo dan Ibu Siti Hasanah, terima kasih atas doa dan restunya,
3. Suamiku Rahmat Sulistiono yang aku cintai, terima kasih atas kesabaran, ketulusan, kasih sayang, perhatian dan dorongan semangat yang kau berikan untukku,
4. Buah hatiku Rama Fajri Pratama, “Bunda sayang Rama”,
5. Semua keluarga besarku,  
Adikku Angga dan Anggi yang selalu mendukungku dan memberi semangat,
6. Almamater Universitas Jember..

## **MOTTO**

“Bayarlah pajak sejak dini, agar anak cucu kita kelak tidak menuduh bahwa kita telah hidup tidak berguna.”

(Berita Pajak No. 1455/Tahun XXXIX, 2001: 47)

## PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Yuke Anggi Suci Ningtyas

NIM : 040903101014

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya tulis ilmiah yang berjudul :

**“ RETRIBUSI BIAYA TERA/ TERA ULANG ALAT UKUR, TAKAR, TIMBANG DAN PERLENGKAPANNYA DI BALAI PELAYANAN KEMETROLOGIAN JEMBER “** adalah benar-benar hasil karya sendiri, kecuali jika disebutkan sumbernya dan belum pernah diajukan pada institusi manapun, serta bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keabsahan dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah yang harus dijunjung tinggi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa adanya tekanan dan paksaan dari pihak manapun serta bersedia mendapat sanksi akademik jika ternyata dikemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jember, 23 Januari 2008

Yang Menyatakan

Yuke Anggi Suci Ningtyas

NIM: 040903101014

## PENGESAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata Berjudul *Retribusi Biaya Tera/ Tera Ulang Alat Ukur, Takar, Timbang dan Perlengkapannya di Balai Pelayanan Kemetrolgian Jember* telah diuji dan disahkan oleh Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik pada :

Hari : **Jumat**  
Tanggal : **1 Februari 2008**  
Tempat : **Kampus FISIP Universitas Jember**

Tim Penguji :

Ketua

Drs. Agus Suharsono, M.Si

NIP. 131 862 836

Sekretaris

Drs. A. Kholiq Azhari, M.Si

NIP. 131 832 305

Penguji III

Arief, S.Sos

NIP. 132 304 472

Mengesahkan,

Dekan

Dr. H. Uung Nasdia, B.S.W., M.S.

NIP. 130 674 836

**UNIVERSITAS JEMBER**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**JURUSAN ILMU ADMINISTRASI**  
**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN**

**PERSETUJUAN**

Telah disetujui Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata Program Stusi Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember

Nama : **Yuke Anggi Suci Ningtyas**

NIM : **040903101014**

Jurusan : **Ilmu Administrasi**

Program Studi : **Diploma III Perpajakan**

Judul :

**“ RETRIBUSI BIAYA TERA/ TERA ULANG ALAT UKUR, TAKAR,  
TIMBANG DAN PERLENGKAPANNYA DI BALAI PELAYANAN  
KEMETROLOGIAN JEMBER “**

Jember, 23 anuari 2008

Menyetujui

Dosen Pembimbing

Drs.A. Kholiq Azhari M.Si

NIP. 131 832 305

## RINGKASAN

**Retribusi Biaya Tara/ Tera Ulang Alat Ukur, Takar, Timbang dan Perlengkapannya di Balai Pelayanan Kmetrologian Jember;** Yuke Anggi Suci Ningtyas,040903101014;2007: 120 halaman.

Pendapatan Asli Daerah merupakan faktor yang sangat penting untuk mewujudkan Otonomi Daerah yang luas, nyata dan bertanggung jawab. Balai Pelayanan Kmetrologian Jember merupakan Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD) yang bertugas sebagai pelaksana dinas di lapangan., yang bertugas melaksanakan kewenangan desentralisasi dan tugas dekonsentrasi di bidang perindustrian dan perdagangan. Retribusi Biaya Tera/ Tera Ulang Alat Ukur, Takar, Timbang dan Perlengkapannya (UTTP) merupakan salah satu Pendapatan Asli Daerah. Tujuan penulis adalah untuk mengetahui tata cara pemungutan, penyatoran dan pelaporan pada UPTD Balai Pelayanan Kmetrologian Jember.

Laporan Praktek Kerja Nyata ini dilakukan di Dinas Perindustrian dan Perdagangan Balai Kmetrologian Jember mulai tanggal 12 Februari sampai 12 Maret 2007, dan objek yang diambil adalah pemungutan, penyeteran dan pelaporan retribusi biaya Tera/ Tera Ulang Alat UTTP. Dalam menghitung Retribusi biaya tera/ tera ulang alat UTTP telah ditetapkan berdasarka Peraturan Daerah Propinsi Jawa Timur Nomor 6 Tahun 2002.

Hasil yang diperoleh dari Praktek Kerja Nyata ini adalah bahwa pemungutan retribusi biaya UTTP dipungut dengan menggunakan Surat Ketetapan Retribusi Daerah (SKRD) atau dokumen lain yang dipersamakan, dan tidak dapat diborongkan. Pemungutan menggunakan tarif berdasarkan Peraturan Propinsi Jawa Timur Nomor 6 Tahun 2002 dan sesuai dengan alur pelayanan tera/ tera ulang. Penyeteran dilaksanakan setiap dua hari sekali oleh bendahara satu ke kas Propinsi Jawa Timur melalui Dinas Pendapatan Daeran Propinsi Jawa Timur yang ada di Jember. dan



pelaporannya dilakukan dua minggu sekali oleh pemegang kas penerima pembantu yang dikirim ke kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Propinsi Jawa Timur. Kesimpulan yang di dapat dari hasil Praktek Kerja Nyata bahwa tata cara pemungutan, penyetoran dan pelaporan retribusi biaya Tera/ Tera Ulang Alat UTTP pada UPTD Balai Pelayanan Kemetrolagian Jember sudah sesuai dengan tata cara yang telah ditetapkan yang sesuai dengan Peraturan Daerah Propinsi Jawa Timur Nomor 6 Tahun 2002 dan Peratuiran Daerah Propinsi Jawa Timur Nomor 30 Tahun 2000.

(Dilaksanakan dengan Surat Tugas No.717/J25.1.2/PP.9/2007 Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik )

## KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir Laporan Hasil Praktak Kerja Nyata (PKN) yang berjudul “ *RETRIBUSI BIAYA TERA/ TERA ULANG ALAT UKUR, TAKAR, TIMBANG DAN PERLENGKAPANNYA DI BALAI PELAYANAN KEMETROLOGIAN JEMBER* “.

Penulisan Laporan Praktek Kerja Nyata ini diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Perpajakan pada jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.

Dalam penulisan laporan ini, penulis menyadari sepenuhnya akan keterbatasan pengetahuan, kemampuan serta pengalaman yang dimiliki. Namun berkat dorongan, semangat serta bimbingan yang diberikan berbagai pihak sehingga dapat diselesaikannya Laporan ini dengan sebaik-baiknya.oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Drs. H. Uung Nasdia, B.S.W. , M.S, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
2. Drs. Sutrisno, M.Si, selaku Ketua Jurusan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
3. Dra. Hj. Dwi Windradini B.P., M.Si., selaku Ketua Program Studi Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
4. Drs. A. Kholiq Azhari, M.Si, selaku Dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam pembuatan laporan ini;
5. Drs. H. Mud’har Syarifuddin, M.Si, selaku Dosen Wali selama penulis menempuh masa studi di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
6. Seluruh Dosen dan Karyawan Program Studi Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;

7. Bpk. Gatot Muryanto, S.H dan staf pegawai di Dinas Perindustrian dan Perdagangan Balai Pelayanan Kemetrolgian Jember yang bersedia menerima dan membantu penulis dalam pelaksanaan Praktek Kerja Nyata;
8. Semua pihak yang telah membantu penulis baik selama penulis menjalani program studi, Praktek Kerja Nyata, dan Laporan Akhir.

Penulis menerima segala kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Akhirnya penulis berharap, semoga laporan ini dapat bermanfaat.

Jember, 23 Januari 2008

Penulis,

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAM JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	iii
<b>HALAMAN PERNYATAAN</b> .....	iv
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	v
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	vi
<b>RINGKASAN</b> .....	vii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ix
<b>DAFTAR ISI</b> .....	xi
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xv
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xvi
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xvii
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	1
<b>1.1 Latar Belakang</b> .....	1
<b>1.2 Perumusan Masalah</b> .....	3
<b>1.3 Tujuan dan Kegunaan</b> .....	3
1.3.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata.....	3
<b>BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	5
<b>2.1 Pengertian Retribusi</b> .....	5
2.1.1 Pengertian Retribusi.....	5
<b>2.2 Objek, Subjek dan Gologan Retribusi Daerah</b> .....	5
2.2.1 Objek Retribusi Daerah .....	5
2.2.2 Subjek Retribusi Daerah .....	6
2.2.4 Golongan Retribusi Daerah .....	6
<b>2.3 Tarif Retribusi</b> .....	7
2.3.1 Pengertian Tarif Retribusi .....	7
2.3.2 Peninjauan Tarif Retribusi .....	8
2.3.3 Prinsip dan Sasaran Penetapan Tarif Retribusi .....	8

2.3.4	Cara Perhitungan Retribusi .....	8
<b>2.4</b>	<b>Peraturan Daerah Tentang Retribusi Daerah .....</b>	<b>9</b>
2.4.1	Dasar Hukum Retribusi Daerah .....	9
2.4.2	Isi Peraturan Daerah .....	9
2.4.3	Sosialisasi Peraturan Retribusi .....	10
2.4.4	Waktu Persetujuan Peraturan Retribusi Daerah .....	10
2.4.5	Pembatalan Peraturan Daerah tentang Retribusi .....	10
2.4.6	Larangan Pungutan Retribusi Untuk Diborongkan .....	10
<b>2.5</b>	<b>Pemungutan Retribusi .....</b>	<b>10</b>
<b>2.6</b>	<b>Setoran Dan Pelaporan Retribusi Daerah .....</b>	<b>10</b>
<b>2.7</b>	<b>Sanksi Keterlambatan .....</b>	<b>11</b>
<b>2.8</b>	<b>Penggolongan .....</b>	<b>11</b>
<b>BAB 3</b>	<b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>12</b>
<b>3.1</b>	<b>Sejarah Singkat Balai Pelayanan Kemetrolgian .....</b>	<b>12</b>
<b>3.2</b>	<b>Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Perindustrian dan Perdagangan Balai Pelayanan Kemetrolgian .....</b>	<b>13</b>
3.2.1	Tugas Balai Pelayanan Kemetrolgian .....	13
3.2.2	Fungsi Balai Kemetrolgian .....	13
<b>3.3</b>	<b>Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas Organisasi .....</b>	<b>14</b>
3.3.1	Struktur Organisasi .....	14
3.3.2	Pembagian Tugas Organisasi .....	15
<b>3.4</b>	<b>Kebijakan Mutu, Visi Dan Misi .....</b>	<b>18</b>
<b>3.5</b>	<b>Kepegawaian .....</b>	<b>18</b>
3.5.1	Jumlah Pegawai .....	18
<b>BAB 4</b>	<b>HASIL PRAKTEK KERJA NYATA .....</b>	<b>20</b>
<b>4.1</b>	<b>Deskripsi Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....</b>	<b>20</b>
<b>4.2</b>	<b>Tempat, Waktu dan Jadwal Praktek Kerja Nyata .....</b>	<b>20</b>
<b>4.3</b>	<b>Objek dan Subjek Retribusi Teras/ Tera Ulang .....</b>	<b>29</b>

4.3.1	Objek Retribusi Tera/ Tera Ulang .....	29
4.3.2	Subjek Retribusi Tera/ Tera Ulang .....	29
<b>4.4</b>	<b>Alat Ukur. Takar. Timbang dan Perlengkapannya (UTTP) .....</b>	<b>30</b>
<b>4.5</b>	<b>Penggolongan Retribusi Tera/ Tera Ulang UTTP .....</b>	<b>32</b>
<b>4.6</b>	<b>Pemeriksaan , Pengujian dan Alur Pelayanan Tera/ Tera Ulang UTTP Di Kantor dan Ditempat Pakai .....</b>	<b>32</b>
4.5.1	Pemeriksaan .....	32
4.5.2	Pengujian .....	32
4.5.3	Alur Pelayanan Tera / Tera Ulang UTTP di Kantor dan Ditempat Pakai .....	32
<b>4.7</b>	<b>Alur Pemungutan Retribusi Biaya Tera/ Tera Ulang UTTP di Balai Pelayanan Kemetrolagian Jember .....</b>	<b>33</b>
<b>4.8</b>	<b>Penyetoran Retribusi Tera/ Tera Ulang Alat Ukur, Takar, Timbang dan Perlengkapannya .....</b>	<b>36</b>
<b>4.9</b>	<b>Pelaporan Retribusi Biaya Tera/ Tera Ulang Alat Ukur Takar, Timbang dan Perlengkapannya .....</b>	<b>37</b>
<b>4.10</b>	<b>Ketentuan Umum .....</b>	<b>38</b>
<b>4.11</b>	<b>Perhitungan Retribusi Tera/ Tera Ulang .....</b>	<b>39</b>
<b>4.12</b>	<b>Tarif dan Sifat Pemungutan .....</b>	<b>39</b>
<b>4.13</b>	<b>Jangka Waktu Tera/ Tera Ulang UTTP .....</b>	<b>40</b>
<b>4.14</b>	<b>Kadaluarsa Retribusi Tera/ Tera Ulang UTTP .....</b>	<b>40</b>
<b>4.15</b>	<b>Hal-hal yang Dilarang dalam Tera/ Tera Ulang .....</b>	<b>40</b>
<b>4.16</b>	<b>Ketentuan Pidana .....</b>	<b>42</b>
<b>4.17</b>	<b>Ketentuan Penyidikan .....</b>	<b>42</b>
<b>4.18</b>	<b>Pembagian Hasil Penerimaan Retribusi UTTP .....</b>	<b>43</b>
<b>BAB5</b>	<b>PENUTUP .....</b>	<b>44</b>
<b>5.1</b>	<b>Kesimpulan .....</b>	<b>44</b>
<b>5.2</b>	<b>Saran .....</b>	<b>45</b>

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>46</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>47</b>

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel</b>	<b>Halaman</b>
3.1 : Data Jumlah Pegawai Kantor Balai Pelayanan Kemetrolgian Jember Februari 2007 .....	19
3.2 : Daftar Nominatif Pegawai Satuan Kerja di Balai Pelayanan Kemetrolgian Jember Menurut Golongan atau Tingkat Bulan Februari 2007 .....	19
4.1 : Jam Kerja Balai Pelayanan Kemetrolgian Jember .....	21
4.2 : Uraian Aktivitas Praktek Kerja Nyata .....	21
4.3 : Daftar Nama Wajib Tera yang Terdaftar pada Balai Kemetrolgian Jember Bulan Desember 2006 .....	29
4.1 : Jangka Waktu Tera/ Tera Ulang UTTP .....	40



## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar</b>	<b>Halaman</b>
1. Gambar Bagan Struktur Organisasi Balai Pelayanan Kemetrolgian Jember .....	15
2. Gambar Bagan Alur Proses Pelayanan Tera/ Tera Ulang UTTP .....	36
3. Gambar Alur Penyetoran dan Pelaporan Retribusi UTTP .....	37

## DAFTAR LAMPIRAN

<b>Lampiran</b>	<b>Halaman</b>
I. Permohonan Tempat Magang .....	47
II. Persetujuan Tempat Magang .....	48
III. Pelaksanaan Kegiatan Magang .....	49
IV. Surat Tugas .....	50
V. Daftar Hadir Pelaksanaan PKN .....	51
VI. Surat Panggilan Tera/ Tera Ulang .....	53
VII. Kwitansi Tera/ Tera Ulang .....	54
VIII. Tanda Bukti Penerimaan dari Bank Jatim.....	55
IX. Tanda Bukti Penerimaan dari Dipenda .....	62
X. Surat Laporan Perkembangan PAD .....	69
XI. Undang-Undang Nomor 34 Tahun 2000 .....	79
XII. Peraturan Daerah Propinsi Jawa Timur Nomor 6 TAHUN 2002 .....	103
XIII. Daftar Konsultasi Bimbingan .....	120