



PROSEDUR PENGURUSAN IJIN TRAYEK ANGKUTAN ORANG  
PADA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN JEMBER

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh :

Yenti Rianing Tyas

NIM 040103101082

PROGRAM DIPLOMA III BAHASA INGGRIS  
FAKULTAS SASTRA  
UNIVERSITAS JEMBER

2007



PROSEDUR PENGURUSAN IJIN TRAYEK ANGKUTAN ORANG  
PADA DINAS PERHUBUNGAN  
KABUPATEN JEMBER

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya

Program Diploma III Bahasa Inggris

Fakultas Sastra

Universitas Jember

Oleh :

Yenti Rianing Tyas

NIM 040103101082

PROGRAM DIPLOMA III BAHASA INGGRIS

FAKULTAS SASTRA

UNIVERSITAS JEMBER

2007

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRAKSI</b> .....	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>1.1 Latar Belakang</b> .....	<b>1</b>
<b>1.2 Rumusan Masalah</b> .....	<b>2</b>
<b>1.3 Tujuan dan Manfaat</b> .....	<b>2</b>
1.3.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata .....	2
1.3.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata .....	3
<b>1.4 Manfaat Penulisan Laporan</b> .....	<b>4</b>
<b>1.5 Tempat dan Waktu Pelaksanaan</b> .....	<b>5</b>
1.5.1 Tempat Pelaksanaan.....	5
1.5.2 Waktu Pelaksanaan .....	5
<b>1.6 Pengumpulan Data</b> .....	<b>6</b>
1.6.1 Metode Pengumpulan Data .....	6
1.6.2 Jenis Data .....	7
<b>BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	<b>8</b>
<b>2.1 Pengertian Prosedur</b> .....	<b>8</b>
<b>2.2 Pengertian Pengurusan, Ijin dan Trayek</b> .....	<b>8</b>

<b>2.3 Pengertian Angkutan Orang .....</b>	<b>9</b>
2.3.1 Jenis – jenis Angkutan Orang .....	9
2.3.2 Tugas dan Fungsi Angkutan Orang .....	9
2.3.3 Dasar Hukum .....	10
2.3.4 Unsur – unsur Pendukung Angkutan .....	11
<b>2.4 Macam – macam Ijin Trayek .....</b>	<b>11</b>
<b>BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>13</b>
<b>3.1 Kondisi Fisik Kabupaten Jember .....</b>	<b>13</b>
<b>3.2 Gambaran Umum Objek .....</b>	<b>13</b>
3.2.1 Sejarah Singkat Dinas Perhubungan Kabupaten Jember .....	13
3.2.2 Kondisi Umum Daerah Masa Kini.....	15
3.2.3 Kondisi yang Diinginkan dan Proyeksi ke Depan .....	17
3.2.4 Bidang Usaha Dinas Perhubungan .....	18
3.2.5 Visi dan Misi .....	18
3.2.6 Lokasi Dinas Perhubungan .....	20
3.2.7 Tujuan dan Sasaran .....	20
3.2.8 Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Perhubungan .....	21
<b>3.3 Struktur Organisasi Dinas Perhubungan dan Deskripsi Jalan .....</b>	<b>21</b>
<b>BAB 4. HASIL PRAKTEK KERJA NYATA .....</b>	<b>36</b>
<b>4.1 Kegiatan Yang Dilakukan Pada Saat Praktek Kerja Nyata .....</b>	<b>36</b>
<b>4.2 Permasalahan Yang Berkaitan Dengan PKN .....</b>	<b>37</b>
4.2.1 Identifikasi Masalah .....	37
4.2.2 Sebab Masalah .....	37
4.2.3 Akibat Masalah .....	37
4.2.4 Alternatif Pemecahan Masalah .....	38
<b>4.3 Pembahasan .....</b>	<b>38</b>
<b>4.4 Persyaratan Untuk Memperoleh Ijin Trayek .....</b>	<b>41</b>
4.4.1 Kewajiban Pemegang Ijin Trayek .....	44
4.4.2 Alur Pengurusan Ijin Trayek .....	45

<b>BAB 5. KESIMPULAN dan SARAN .....</b>	<b>51</b>
<b>5.1 Kesimpulan .....</b>	<b>51</b>
<b>5.2 Saran .....</b>	<b>52</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

## PERSEMBAHAN

Laporan ini saya persembahkan untuk:

1. Ayahanda Slamet Riyadi dan Ibunda Siti Nasyah yang telah mengasuh, membimbing dan selalu mendoakan saya
2. Bapak Miftahol Arifin dan Ibu Sri Suprapti yang selalu mengasihi, mendukung dan banyak membantuku
3. Adik - adikku Sugeng Tisu Ramangku dan Pungky Prasmana yang selalu menjadi inspirasi dan pendorong semangatku
4. Almamaterku Fakultas Sastra Universitas Jember

## MOTTO

**Sesungguhnya  
sesudah kesulitan itu ada kemudahan.  
Maka  
apabila kamu telah selesai (dari suatu urusan),  
Kerjakanlah dengan sungguh – sungguh  
(urusan) yang lain.**

*(Terjemahan Surat Alam Nasyrah ayat 6 – 7)*

*Uang bisa membuat seseorang bahagia,  
tetapi uang tidak dapat menjamin kebahagiaan seseorang*

## PENGESAHAN

Pengawas dan Pembimbing  
Praktek Kerja Nyata

**Ir. Heru Santoso, SH, M.hum.**  
NIP. 510 117 526

Dosen Pembimbing

**Drs. Eko Suwargono, M.hum.**  
NIP. 132 061 828

Ketua Program DIII Bahasa Inggris  
Fakultas Sastra Universitas Jember

**Drs. Wisasongko, M.A.**  
NIP. 131 798 138

Dekan Fakultas Sastra  
Universitas Jember

**Prof. Dr. Samudji, M.A**  
NIP. 130 531 973



## **ABSTRAKSI**

Seiring dengan era globalisasi dan bertambahnya jumlah penduduk, mengakibatkan peningkatan kebutuhan masyarakat khususnya di bidang transportasi. Demi terciptanya kelancaran pembangunan dan terciptanya masyarakat yang sejahtera maka pemerintah membentuk suatu badan dalam bidang transportasi yaitu Dinas Perhubungan yang diharapkan dapat memberikan pelayanan kepada masyarakat dengan baik.

Dalam melakukan perjalanannya menuju ke suatu tempat, masyarakat pada umumnya menggunakan kendaraan angkutan umum khususnya di daerah Kabupaten Jember. Untuk itu, para pemilik armada penyedia jasa angkutan umum harus memiliki ijin trayek sesuai dengan Peraturan Pemerintah yang telah ditetapkan. Pemilik angkutan dapat mengurus ijin trayek tersebut pada Dinas Perhubungan setempat dengan memenuhi prosedur – prosedur yang telah ditetapkan.

Untuk memperoleh ijin tersebut, pemilik angkutan harus memenuhi persyaratan – persyaratan yang telah ditentukan diantaranya yaitu SIPA (Surat Ijin Pengusaha Angkutan), STNK (Srat Tanda Nomor Kendaraan), Buku Uji dan Asuransi Jasa Raharja. Jika semua pesyaratan telah dipenuhi, surat ijin trayek akan diterbitkan oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Jember yang kemudian dapat dipergunakan sesuai dengan fungsinya.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta Ridlo-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata yang berjudul **Prosedur Pengurusan Ijin Trayek Angkutan Orang pada Dinas Perhubungan Kabupaten Jember**. Karya tulis ini disusun guna memenuhi syarat dalam menyelesaikan pendidikan program Diploma Tiga Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.

Penulis menyadari bahwa bantuan, motivasi dan dorongan semangat serta kerjasama dari semua pihak adalah kunci kesuksesan dalam terselesainya laporan ini. Oleh karena itu, pada kesempatan yang berbahagia ini penulis menghaturkan ucapan terima kasih yang sebesar – besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Samudji, M.A, selaku Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember yang telah memberikan kesempatan untuk mengembangkan diri dalam Praktek Kerja Nyata.
2. Bapak Drs. Wisasongko, M.A, selaku ketua program Diploma Tiga Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.
3. Bapak Drs. Hadiri, M.A selaku dosen wali yang telah memberikan motivasi dan bimbingan dalam proses pendidikan di Fakultas Sastra Universitas Jember.
4. Bapak Drs. Eko Suwargono selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan pada penulis dalam menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata di Program Diploma tiga Fakultas Sastra Universitas Jember.

5. Bapak Sunarsono selaku Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Jember yang telah memberikan ijin dan tempat pelaksanaan On The Job Training pada 2 juli 2007 sampai 17 Agustus 2007.
6. Bapak Ir. Heru Santoso, SH selaku Kepala Bidang Angkutan Dinas Perhubungan Jember yang telah memberikan ijin magang dan memberikan masukan – masukan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.
7. Bapak Subandi S.sos dan Bapak Drs. Syaiful Anwar selaku Kasie serta semua staf bidang angkutan Dinas Perhubungan Kabupaten Jember yang telah memberikan pengarahan selama Praktek Kerja Nyata.
8. Saudara – saudaraku di Banyuwangi, Situbondo dan dimanapun mereka berada, terima kasih atas dorongan semangatnya.
9. Sahabat – sahabat terbaikku dan teman – temanku Teratai 15A dan 29C yang selalu menjadi temanku dalam suka dan duka.
10. Semua pihak yang telah memberikan sumbangan pikiran, tenaga, dan semangat yang tidak dapat penulis sebutkan satu – persatu dalam penulisan laporan ini.

Dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna dan ada banyak kekurangan, untuk itu kritik dan saran akan sangat bermanfaat dalam menyempurnakan laporan ini.

Harapan penulis semoga laporan ini dapat berguna bagi pembaca untuk menambah pengetahuan dan wawasan serta bermanfaat di masa yang akan datang.

Jember, Agustus 2007

Penulis