



**LAPORAN
PRAKTEK KERJA NYATA**

**Prosedur Administrasi Pengeluaran Dana Kas
Kecil Pada Perusahaan Daerah Air Minum
(PDAM) Kabupaten Jember**

Diajukan guna memenuhi salah satu Persyaratan Akademik
Pada Program Diploma III Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

ACHMAD YUSUF
NIM : 040803102155/AK

**UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM DIPLOMA III EKONOMI
2007**

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : ACHMAD YUSUF
NIM : 040803102155
Program Pendidikan : Diploma III
Jurusan : Manajemen
Program Studi : Administrasi Keuangan
Judul : **PROSEDUR ADMINISTRASI PENGELUARAN
DANA KAS KECIL PADA PERUSAHAAN
DAERAH AIR MINUM JEMBER**

Jember, 10 Desember 2007
Laporan Praktek Kerja Nyata ini
Telah disetujui dan diterima
Oleh Dosen Pembimbing

Drs. Sriono, MM.
NIP. 131 624 476

MOTTO

“Sebab sesungguhnya beserta (sehabis) kesulitan ada kemudahan, maka Apabila kamu telah selesai (urusan dunia) maka bersungguh - sungguhlah (dalam beribadah), kepada Tuhan mu berharaplah”.

(QS. Al Insyirah : 6 – 8)

“Sesuatu yang belum dikerjakan seringkali tampak mustahil, kita akan yakin setelah berhasil melakukannya”.

(Evelyn Underwil)

“Ibunda adalah segala-galanya, dialah penghibur kita dalam penderitaan dan daya kekuatan dalam kelemahan. Ibunda adalah Gerbang Ampunan”.

(Khalil Gibran)

“Satukan tekad untuk terus berbuat...”

(By: MAHAPALA)

**Dengan senantiasa mengharapkan Ridho Allah SWT
kupersembahkan karya ini untuk**

Bapak dan Ibu Tercinta, yang tiada henti-hentinya mencurahkan do'a, perhatian,
kasih sayang, dorongan, nasehat serta bimbingan baik materil maupun moril.

(Semoga Allah memberi limpahan rahmat kepadanya....)

Sahabat – keluarga keduaku – dan teman bermainku

Arek-arek MAHAPALA D III Ekonomi UNEJ

Yang selalu memberiku solusi dan kedamaian.....

Almamater Tercinta.

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, karunia serta petunjuk sehingga dapat terselesaikannya laporan Praktek Kerja Nyata ini dengan judul : **Prosedur Administrasi Pengeluaran Dana kas Kecil Pada Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Jember**. Adapun maksud dan tujuan dari penulisan laporan ini adalah dalam rangka memenuhi dan melengkapi syarat-syarat guna mendapatkan gelar Ahli Madya pada jurusan Administrasi Keuangan studi Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Laporan ini disusun berdasarkan praktek yang dilaksanakan pada Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Jember, dengan teori yang diperoleh dari bangku kuliah serta literature yang berkaitan dengan Praktek Kerja Nyata. Dengan selesainya laporan ini, kami sampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Sarwedi, MM. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Drs. Sriono, MM. selaku dosen Pembimbing PKN dan Ketua Jurusan Administrasi Keuangan yang telah memberikan saran dan bimbingan serta berkenan meluangkan waktunya kepada kami untuk menyelesaikan laporan ini.
3. Bapak Taufan, selaku pimpinan dari PDAM Jember, yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan Praktek Kerja Nyata.
4. Bapak Mulyono dan Bapak Andriy, selaku karyawan PDAM yang telah memberikan pengarahan, bimbingan secara teknis dan seluruh karyawan – karyawan PDAM Jember yang telah banyak membantu dalam melaksanakan Praktek Kerja Nyata.
5. Kakak-kakakku, Mas Amir dan Mbak Sofi, yang selalu mendukungku.
6. Dita”Kancil”, yang selalu mendukungku dalam senang maupun susah.
7. OPA. MAHAPALA, yang telah memberikan kesempatan untuk belajar ilmu-ilmu yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan.

8. Sahabatku Dani.S, Mazfiar.A, Sofinal.A, dan Dwi.P, yang selalu memberikan semangat dalam masa-masa kuliah sampai terselesaikannya laporan ini.
9. Rekan-rekanku Angkatan XIX MAHAPALA, Mas Gareng, Mas Gembel, Mas Metaok, Debok, Kopros, Firlyana dan Doyok yang telah banyak membantu dalam penyelesaian laporan ini.

Pada semua pihak yang belum sempat disebutkan dalam membantu serta memberikan dorongan kepada penulis, semoga jerih payah dan amal kebaikan yang disumbangkan akan memperoleh imbalan yang setimpal dari Allah SWT.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan laporan ini tidaklah terlepas dari kesalahan-kesalahan dan kekurangan yang semua itu karena keterbatasan kami sebagai manusia biasa. Akhir kata penulis berharap semoga laporan ini berguna bagi pembaca dan rekan-rekan mahasiswa.

Jember, 10 Desember 2007

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN MOTTO.....	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.1 Lokasi Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.4 Bidang Ilmu.....	3
1.5 Jadwal Praktek Kerja Nyata.....	3
1.5.1 Pada Saat Bulan Puasa	3
1.5.2 Pada Saat Bulan Efektif	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Pengertian Prosedur	5
2.2 Asas-asas Manajemen Menurut Henry Fayol	6
2.3 Pengertian Administrasi.....	8
2.3.1 Administrasi Dalam Arti Sempit	9
2.3.2 Administrasi Dalam Arti Luas.....	10

2.3.3 Pengertian Administrasi	11
2.4 Sarana Administrasi.....	12
2.5 Fungsi-fungsi Administrasi.....	13
2.5.1 Fungsi Oragnik	13
2.5.2 Fungsi Pelengkap.....	14
2.6 Pengertian Kas.....	14
2.6.1 Penerimaan Kas dan Pengeluaran Kas.....	15
2.6.2 Pengendalian Kas.....	16
2.6.3 Arus Kas	19
2.6.4 Penganggaran Kas.....	20
2.7 Pengertian Kas Kecil	21
2.7.1 Dana Kas Kecil Metode Jumlah Tetap	22
2.7.2 Dana Kas Kecil Metode Jumlah Tidak tetap.....	23
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	24
3.1 Sejarah Singkat PDAM Jember.....	24
3.1.1 Visi, Misi, Nilai, Filosofi dan Motto.....	26
3.1.2 Sistem Produksi dan Debit Air	27
3.1.3 Sistem Distribusi dan Cakupan Pelayanan.....	29
3.1.4 Keuangan.....	30
3.2 Struktur Organisasi PDAM Jember.....	31
3.2.1 Bagan Struktur Organisasi PDAM Jember	32
3.2.2 Gambaran Tugas PDAM Jember.....	34
3.3 Prosedur Pengeluaran Dana Kas Kecil.....	39
3.3.1 Pengeluaran Dana Kas Kecil	
Apabila Jumlahnya Sudah Diketahui.....	39
3.3.2 Pengeluaran Dana Kas Kecil	
Apabila Jumlahnya Belum Diketahui	42
3.3.3 Sistem Pembuatan Cek.....	46
3.4 Personalia	48
3.4.1 Tujuan Personalia	48

3.4.2 Jumlah Tenaga Kerja	49
3.4.3 Hari dan Jam Kerja	49
3.4.4 Sistem Penggajian.....	50
3.5 Daerah Pemasaran	50
 BAB IV HASIL PRAKTEK KERJA NYATA	 51
4.1 Prosedur Pengeluaran Kas	51
4.2 Pengisian Surat Permohonan Langgan	56
 BAB V KESIMPULAN	 58
DAFTAR PUSTAKA	59
LAMPIRAN – LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	4
Tabel 3.2	Unit, Jenis dan Kapasitas Produksi PDAM Jember	28
Tabel 3.3	Sistem Distribusi dan Cakupan Pelayanan Terhadap Pelanggan PDAM Jember Tahun 2005-2007	29
Tabel 3.4	Jumlah Tenaga Kerja pada PDAM Jember Bulan Oktober 2007	49
Tabel 4.5	Pengeluaran Kas Bentuk Cek Voucher PDAM Jember	53
Tabel 4.6	Pengeluaran Kas Bentuk Voucher Kas Kecil PDAM Jember.	54
Tabel 4.7	Pengeluaran Kas Bentuk Bon Sementara PDAM Jember	54
Tabel 4.8	Pengeluaran Kas Bentuk Nota Kontan PDAM Jember.....	55
Tabel 4.9	Pengeluaran Kas Bentuk Buku Kas Kecil PDAM Jember	55

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Struktur Organisasi PDAM Kabupaten Jember	33
Gambar 3.2	Flowchart Prosedur Pengeluaran Dana Kas Kecil (Apabila Jumlahnya Sudah Pasti).....	41
Gambar 3.3	Flowchart Prosedur Pengeluaran Dana Kas Kecil (Apabila Jumlahnya Belum Pasti).....	45
Gambar 3.4	Flowchart Sistem Pembuatan Cek.....	47
Gambar 4.5	Sistem Siklus Akuntansi Pengeluaran Kas pada Perusahaan Daerah Air Minum Jember	52

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Cek Voucher.
- Lampiran 2 : Voucher Kas Kecil (VKK).
- Lampiran 3 : Bon Sementara (BST).
- Lampiran 4 : Nota Kontan (NKT).
- Lampiran 5 : Buku Kas Kecil (BKK).
- Lampiran 6 : Surat Ijin Praktek Kerja Nyata dari Fakultas Ekonomi.
- Lampiran 7 : Surat Tugas dari Fakultas Ekonomi.
- Lampiran 8 : Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata.
- Lampiran 9 : Daftar Hadir Praktek Kerja Nyata.
- Lampiran 10: Surat Keterangan Telah Menjalani Praktek Kerja Nyata.
- Lampiran 11: Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata.
- Lampiran 12: Kartu Konsultasi Bimbingan Praktek Kerja Nyata.

