



PROSEDUR AKUNTANSI DEPOSITO
BERJANGKA PADA PT. BANK RAKYAT
INDONESIA (PERSERO) Tbk.
UNIT GAJAH MADA CABANG JEMBER

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA
Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Ahli Madya (A.Md) Akuntansi Program Diploma III
Akuntansi Jurusan Akuntansi pada
Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh

AFIATI NADIA
NIM 040803104116

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III
AKUNTANSI
JURUSAN AKUNTANSI FAKULTAS
EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2007**

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul.....	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.1 Objek Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.2 Jangka waktu Praktek Kerja Nyata	3
1.3 Objek dan Jangka waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .	3
1.3.1 Objek Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.2 Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata	3
1.4 Bidang Ilmu	4
1.5 Jadwal Praktek Kerja Nyata.....	5
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Pengertian Prosedur	6
2.2 Pengertian Akuntansi.....	6
2.3 Pengertian Prosedur Akuntansi.....	7
2.4 Bank	8
2.4.1 Pengertian Bank	8
2.4.2 Azas, Fungsi, dan tujuan Perbankan	8
2.4.3 Jenis-jenis Bank	9
2.5 Deposito.....	11

2.5.1 Pengertian Deposito	11
2.5.2 Jenis-jenis Deposito	11
2.5.3 Deposito Berjangka.....	12
2.5.4 Akuntansi Deposito Berjangka	13
2.5.5 Sertifikat Deposito	14
BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	16
3.1 Sejarah Berdirinya Perusahaan.....	16
3.1.1 Sejarah Berdirinya PT BRI (Persero), Tbk.....	16
3.1.2 Sejarah Berdirinya PT BRI (Persero) Tbk Unit Gajah Mada.....	18
3.2 Struktur Organisasi.....	20
3.3 Tujuan PT. BRI (Persero) Tbk. Unit Gajah Mada cabang Jember.....	24
3.4 Fungsi Bank Rakyat Indonesia	24
3.5 Personalia (Sistem Kepegawaian)	24
3.6 Kegiatan Pokok PT. BRI (Persero) Tbk.unit Gajah Mada Cabang Jember	25
3.6.1 Penghimpunan Dana	25
3.6.2 Pemberian Kredit	26
3.6.3 Jasa Perbankan Lainnya	28
3.7 Deposito Berjangka Bank Rakyat Indonesia (Depobri).....	28
3.7.1 Pengertian Deposito Berjangka Bank Rakyat Indonesia (Depobri)	28
3.7.2 Suku Bunga Depobri	29
3.7.3 Ketentuan Pembukaan Depobri	30
3.7.4 Perpanjangan Depobri	31
3.7.5 Bilyet Depobri Hilang	32
BAB 4. Hasil Praktek Kerja Nyata	33
4.1 Prosedur Pembukaan Deposito Berjangka (Depobri) pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Gajah Mada cabang Jember	33

4.2 Perhitungan dan Pembayaran (Pencairan) Bunga Depobri	
Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	40
 4.2.1 Perhitungan Bunga Deposito Berjangka Bank Rakyat	
 Indonesia (Persero)Tbk	40
 4.2.2 Pembayaran/Pencairan Bunga Deposito Berjangka	
 Bank Rakyat Indonesia (Persero)Tbk.....	41
4.3 Penarikan Nominal Deposito Berjangka Bank Rakyat	
 Indonesia(Persero)Tbk.....	45
4.4 Formulir-formulir yang digunakan dalam Deposito	
berjangka Depobri.....	50
 4.4.1 Formulir yang digunakan dalam proses pembukaan	
 rekening Depobri	50
 4.4.2 Formulir yang digunakan dalam proses penarikan	
 bunga dan pencairan nominal Depobri	51
4.5 Aktivitas lain yang dilakukan selama Praktek Kerja	
 Nyata	66
BAB 5. KESIMPULAN	68

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

BAB 5. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil yang diperoleh penulis setelah melakukan Praktek Kerja Nyata yang mengambil judul tentang Prosedur Akuntansi Deposito Berjangka pada PT. Bank Rakyat Indonesia Unit Gajah Mada Cabang Jember, dapat disimpulkan sebagai berikut Pengertian Deposito Berjangka adalah bentuk simpanan yang dikeluarkan oleh bank yang penarikannya hanya dapat dilakukan dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan jangka waktu yang telah diperjanjikan. Adapun bunga yang ditetapkan sesuai dengan perkembangan pasar pada saat ini (6,25%).

Adapun prosedurnya melibatkan beberapa pihak beserta formulir yang digunakan

- A. Pihak-pihak yang terlibat dalam mengajukan permohonan Deposito Berjangka beserta pencairan atau penarikan Depobri diantaranya:
 - 1. Calon Deposan
 - 2. Deskman
 - 3. Teller
 - 4. Kepala Unit
- B. Formulir yang Digunakan dalam Proses Deposito Berjangka
 - 1. Formulir yang digunakan dalam Proses Pembukaan rekening Depobri
 - a. Formulir Data Pribadi (Model CIF-01)
 - b. Formulir Permohonan Pembukaan Rekening (Model APL-01)
 - c. Formulir Permohonan Deposito Berjangka (Model DEP-01)
 - d. Formulir Kartu Contoh Tanda Tangan (Model KCTT-01)
 - e. Formulir Bilyet Depobri
 - 2. Formulir yang digunakan dalam proses Pencairan atau Penarikan Depobri
 - a. Formulir Slip Penarikan (Model OPS-01)
 - b. Formulir Bilyet Depobri Halaman kedua

DAFTAR PUSTAKA

- Arthesa, A & Hadiman, E. 2006. *Bank dan Lembaga Keuangan bukan Bank*. Jakarta: PT.INDEKS Kelompok Gramedia
- Baridwan, Zaki. 2004. *Intermediate accounting*. BPFE. Yogyakarta
- Ikatan Akuntansi Indonesia. 2004. *SAK per 1 Oktober 2004*. Jakarta: Salemba Empat.
- Jusup, Alharyonno. 1999. *Dasar-Dasar Akuntansi*, YKPN : Yogyakarta
- Mulyadi. 2001. *Sistem Akuntansi*. BPFE. Yogyakarta
- PT. BRI (Persero),Tbk. 1995 *Seratus tahun BRI: 1985 – 1995*. Jakarta: PT. Salemba Empat
- Rahardja Pratama, 1997. *Uang & Perbankan*. Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- RI-UU No.7 tahun 1992 Jo. UU NO 10 tahun 1998, tentang *Perbankan*.

Jakarta: RI

Simorangkir, op. 2004. *Pengantar Lembaga Keuangan Bank & Non Bank* Bogor:
Ghalia Indonesia

Taswan. 1997, *Akuntansi Perbanka*. YKPN. Yogyakarta

_____. 2003 *Akuntansi Pebankan*. Semarang: UPP AMP YKPN

Warren, Carll.s., & Reeve, James. M. 2006. *Accaunting 21 th.* Salemba Empat
Jakarta

Widiyono, Try. 2006. *Aspek Hukum Operasional Transaksi produk Perbankan di
Indonesia*: Ghalia Indonesia