



**LAPORAN
PRAKTEK KERJA NYATA**

**PROSEDUR AKUNTANSI DEPOSITO BERJANGKA
PADA PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT PURNAWIRAWAN
INDONESIA JEMBER**

Oleh :

FIFIN RINAWATI
NIM. 030803104076/AKT

**UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM DIPLOMA III EKONOMI
2007**

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
PERSEMBAHAN	v
MOTTO	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.2 Kegunaan Praktek kerja Nyata	3
1.3 Objek dan Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata	3
1.3.1 Objek Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.4 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	4
1.5 Bidang Ilmu	4
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Pengertian Prosedur.....	5
2.2 Pengertian, Tujuan dan Prosedur Akuntansi	5
2.2.1 Pengertian Akuntansi.....	5
2.2.2 Tujuan Akuntansi	6
2.2.3 Prosedur dan Proses Akuntansi	6
2.3 Pengertian Bank	7

2.4	Tujuan dan Fungsi Bank	7
2.4.1	Tujuan Bank	7
2.4.2	Fungsi Bank.....	8
2.5	Pengertian Sumber Dana	9
2.5.1	Jenis Sumber Dana	9
2.6	Pengertian dan Jenis Deposito	10
2.6.1	Pengertian Deposito.....	10
2.6.2	Jenis Deposito.....	11
2.7	Akuntansi Deposito Berjangka	12
 BAB III. GAMBARAN UMUM PT. BPR. BAPURI JEMBER		13
3.1	Sejarah PT. BPR. BAPURI JEMBER.....	13
3.2	Lokasi PT. BPR. BAPURI JEMBER.....	14
3.3	Struktur Organisasi.....	14
3.4	Deskripsi Jabatan	15
3.5	Kegiatan pokok	20
3.5.1	Penghimpunan Dana.....	20
3.5.2	Pemberian Kredit.....	21
3.6	Deposito Berjangka PT. BPR. BAPURI JEMBER.....	21
3.6.1	Pengertian deposito Berjangka.....	21
3.6.2	Pengertian Bunga Deposito Berjangka	22
3.6.3	Ketentuan Pembukaan Deposito Berjangka.....	25
 BAB IV. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA		26
4.1	Proses Pembukaan Deposito berjangka pada PT. BPR. BAPURI JEMBER 26	
4.1.1	Prosedur Pembukaan Deposito berjangka pada PT. BPR. BAPURI JEMBER	26
4.1.2	Formulir yang Digunakan dalam Pembukaan Deposito Berjangka pada PT. BPR BAPURI Jember	30

4.2	Proses Penghitungan Bunga Deposito Berjangka pada PT. BPR. BAPURI JEMBER	37
4.2.1	Formulir yang digunakan dalam Pemberian Bunga Deposito Berjangka pada PT. BPR BAPURI Jember	38
4.3	Proses Pencairan Deposito Berjangka pada PT. BPR. BAPURI JEMBER	39
4.3.1	Formulir yang digunakan dalam Pecairan Deposito Berjangka pada PT. BPR BAPURI Jember	40
4.4	Proses Perpanjangan Deposito Berjangka pada PT. BPR. BAPURI JEMBER	42
4.4.1	Formulir yang digunakan dalam Perpanjangan Deposito Berjangka pada PT. BPR BAPURI Jember	43
4.5	Kegiatan yang dilakukan Selama Praktek Kerja Nyata	44
4.5.1	Membantu Calon Deposan dalam Proses Pembukaan Deposito Berjangka	44
4.5.2	Membantu Calon Deposan dalam Proses Pencairan atau Penarikan Deposito Berjangka	45
BAB V. KESIMPULAN		46
DAFTAR PUSTAKA		48
LAMPIRAN-LAMPIRAN		

KESIMPULAN

Berdasarkan hasil Praktek Kerja Nyata yang dilakukan pada tanggal 1 sampai dengan 31 Maret 2007 tentang prosedur akuntansi deposito berjangka pada PT. Bank Perkreditan Rakyat Purnawirawan Indonesia Jember dapat diambil kesimpulan sebagai berikut.:

1. Deposito adalah dana pasti yang pencairannya telah ditetapkan oleh bank dalam jangka waktu tertentu sehingga bank dapat menggunakan dana tersebut untuk pemberian kredit.
2. Prosedur deposito berjangka meliputi empat kegiatan yaitu pembukaan deposito berjangka, pemberian bunga deposito berjangka, pencairan deposito berjangka, dan perpanjangan deposito berjangka.

- a. Prosedur pembukaan deposito berjangka

Pihak bank dalam hal ini Bagian Deposito melayani pembukaan rekening deposito berjangka dan memberikan informasi kepada calon deposan. Calon deposan menyerahkan identitas diri dan langsung diproses Bagian Deposito dengan mengisi formulir Aplikasi Deposito Berjangka, *Know Your Customar (KYC)* dan Bilyet Deposito berjangka. Direktur Utama menandatangani Aplikasi Deposito Berjangka, *Know Your Customar (KYC)* dan Bilyet Deposito berjangka. yang diajukan Bagian Deposito sebagai tanda disetujuinya calon deposan mendepositokan uangnya. Bagian Kas menerima uang dari deposan dengan menggunakan blanko pemasukan kas.

- b. Prosedur pemberian bunga deposito berjangka.

Deposan datang ke bank dan menyerahkan identitas diri beserta Aplikasi Deposito Berjangka ke Bagian Kas yang segera mencocokkannya dengan arsip dan mengisi blanko pengeluaran, kemudian diserahkan Direktur Utama untuk ditandatangani.

- c. Prosedur pencairan deposito berjangka.

Saat pencairan atau penarikan deposito berjangka, Bagian Deposito menarik bilyet deposito serta identitas deposan dan mencocokkan dengan arsip kemudian meminta deposan menandatangani Bilyet Deposito di baliknya sebanyak dua kali.

d. Prosedur perpanjangan deposito berjangka.

Saat perpanjangan deposito, Bagian Deposito akan segera membuat surat perpanjangan deposito secara otomatis yang disetujui oleh Direktur Utama sesuai dengan yang tercantum dalam Bilyet Deposito berjangka..

3. Saat pemberian bunga, deposan dapat menggunakan tiga cara pengambilan deposito, yaitu: pemberian bunga secara tunai, pemberian bunga secara kredit dan pemberian bunga yang dijadikan pokok (*Automatic Roll Order*).
4. Pengalaman praktis yang diperoleh penulis saat melakukan Praktek Kerja Nyata meliputi:
 - a. Membantu pengisian Aplikasi Pembukaan Rekening Deposito Berjangka atau *Know Your Customer*.
 - b. Membantu pengisian Aplikasi Deposito Berjangka.
 - c. Membantu pengisian Bilyet Deposito Berjangka.
 - d. Membantu pengisian Bukti Pemasukan.
 - e. Membantu pengisian Bukti Pembayaran.
 - f. Membantu pengisian Bukti Pengeluaran.
 - g. Membantu pengisian Surat Perpanjangan Deposito Berjangka.

DAFTAR PUSTAKA

Bank Indonesia, 2006, **Pedoman Penyusunan Laporan bulanan Bank Perkreditan Rakyat Aplikasi Versi 02.00**, Bank Indonesia, Jakarta.

M. Adenan, 2002, **Manajemen Perbankan**, Jember, Universitas Jember.

Ikatan Akuntan Indonesia, 1999, **Standar Akuntansi Keuangan, Buku Dua**, Salemba Empat Jakarta.

Mulyadi, 1997, **Sistem Akuntansi BP STIE**, Yogyakarta.

Ranupandojo dan Husnan, 1989, **Manajemen Personalia**. BPFE, Yogyakarta.

Ruddy Tri Santoso, 1996, **Kredit Usaha Perbankan, Laboratorium Perbankan Fakultas Ekonomi Universitas Jember**, Jember.

Siagian. P. Sondang, 1992, **Fungsi-fungsi Manajerial**. Bumi Aksara, Jakarta.

Sugiri, Slamet, 1999, **Pengantar Akuntansi I, Edisi ke tiga**, UPP AMP YKPN, Yogyakarta.

Suparwoto 1983, **Akuntansi Keuangan Dasar**, STIE YKPN, Yogyakarta.

Thomas Suyatno, 1995, **Kelembagaan Perbankan**, STIE Perbanas & Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

Taswan, 1997, **Akuntansi Perbankan Transaksi dalam Valuta Rupiah, Edisi I**, UPP AMP YKPN, Yogyakarta.

Winata, Lanita, 1996, **Pengantar Akuntansi I**, PT. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

Zaki Baridwan, 1992, **Intermediate Accounting**, Edisi 7 BPFE, Yogyakarta.

