



**PROSEDUR ADMINISTRASI ASURANSI KEBAKARAN PADA PT.
ASURANSI WAHANA TATA (PERSERO)
CABANG JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

oleh

SITI FAUZH

NIM : 100803102018

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS JEMBER**

2013



**PROSEDUR ADMINISTRASI ASURANSI KEBAKARAN PADA
ASURANSI WAHANA TATA
CABANG JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Studi Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Oleh
SITI FAUZAH
NIM. 100803102018

**PROGRAM STUDI DIII ADMINISTRASI KEUANGAN DAN PERBANKAN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2013**

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA
PROSEDUR ASURANSI KEBAKARAN PADA PT. ASURANSI WAHANA
TATA (PERSERO)
UNIT CABANG JEMBER

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

NAMA : SITI FAUZH

NIM : 100803102018

PROGRAM STUDI: DIPLOMA III ADMINISTRASI KEUANGAN
DAN PERBANKAN

JURUSAN : MANAJEMEN

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada Tanggal: **22 April 2013**
dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna
memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas
Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua

Dra. Susanti P.,M.Si
NIP. 19660918 199203 2 002

Sekretaris

Ana Mufidah, SE., M.Si
NIP. 19800201 200501 2 001

Anggota

Drs. Abdul Halim, M.Si
NIP. 19501221 197801 1 001

Mengetahui/ Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan

Prof. Dr. M. Fathorrazi, SE, M.Si
NIP 19630614 1990021 001

**LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

NAMA : Siti Fauzah
NIM : 100803102018
FAKULTAS : EKONOMI
JURUSAN : MANAJEMEN
PROGRAM STUDI : ADMINISTRASI KEUANGAN DAN PERBANKAN
JUDUL LAPORAN : **PROSEDUR ADMINISTRASI ASURANSI KEBAKARAN PADA
ASURANSI WAHANA TATA
CABANG JEMBER**

Jember, 1 April 2013

Laporan Praktek Kerja Nyata

Telah disetujui oleh:

Dosen Pembimbing,

Drs. Abdul Halim, M.Si.

NIP.19501221 197801 1 001

MOTO

***” Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan
Maka apabila kamu telah selesai (dari suatu urusan)***

kerjaknlah

***Dengan sungguh-sungguh (urusan) yang lain dan hanya
kepada Tuhan-mulah kamu berharap”.***

(Qs. Alam Nasyrak:6-8)

***”Allah tidak akan membebani seseorang
Melainkan sesuai dengan kemampuannya”.***

(Qs. Al-Baqarah:286)



PERSEMBAHAN

Saya persembahkan

Secara khusus yang saya cintai dan kasihi

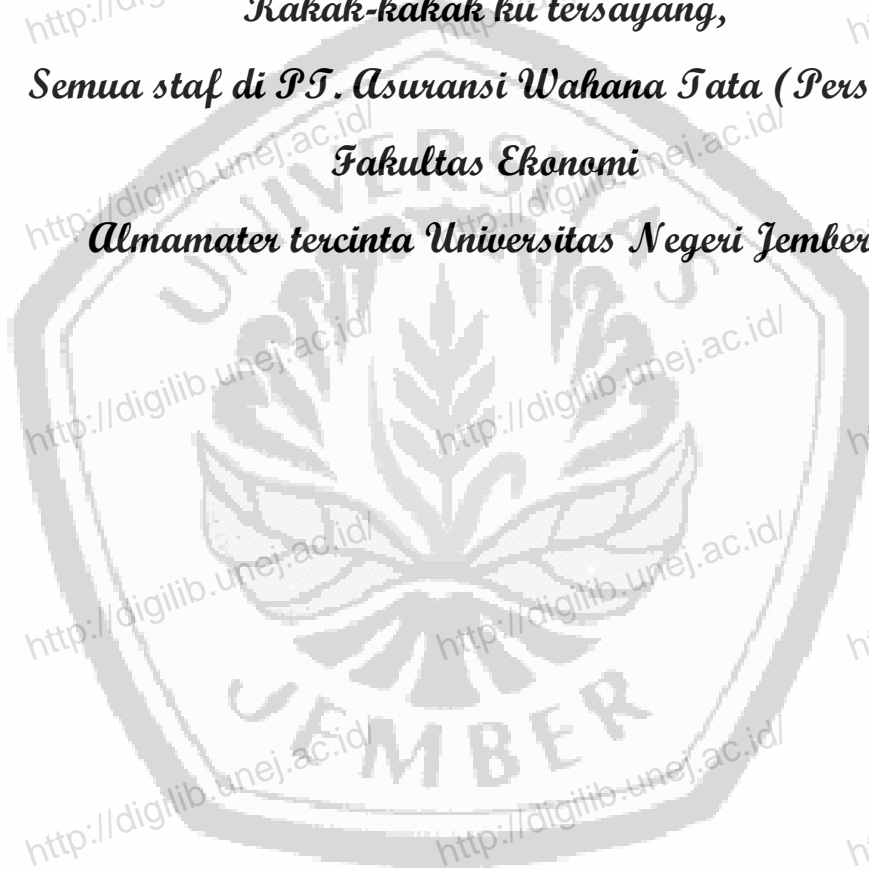
Bapak dan Mama tercinta,

Kakak-kakak ku tersayang,

Semua staf di PT. Asuransi Wahana Tata (Persero)

Fakultas Ekonomi

Almamater tercinta Universitas Negeri Jember.



PRAKATA

Dengan mengucapkan puji syukur atas segala rahmat dan karunia Allah S.W.T, penulis merasa bangga karena dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata dengan judul, **“Prosedur Administrasi Asuransi Kebakaran pada PT. Asuransi Wahana Tata (Persero) Cabang Jember.**

Penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata ini diajukan sebagai syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya yang tentunya dalam pembuatan laporan ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Untuk itu dengan segala kerendahan hati perkenankanlah penulis menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Prof.Dr.H.Moehammad Farhorrazi M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Dra. Susanti,P.,M.Si. Selaku Ketua Program Studi DIII Administrasi Keuangan dan Perbankan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Abdul halim,SE,MBA.Ph D Selaku dosen pembimbing yang telah banyak membantu mengarahkan dan membimbing penulis, sehingga penulisan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
4. Para dosen beserta karyawan dan karyawanati Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
5. Bapak Ir.Mat Khoiri selaku Head Of Office PT. Asuransi Wahana Tata Cabang Jember, yang telah memberikan tempat dan bimbingannya untuk terlaksananya Praktek Kerja Nyata (PKN).
6. Bapak dan Mama yang selalu menjadi motivasi dalam hidup ku.
7. Mbak Noniek,Mbak Amalia,Mbak Lina,Mbak Anik semua kakak-kakak Ipar dan keponakan-keponakan yang membantu dalam mengerjakan tugas akhir ini.
8. Seluruh karyawan PT. Asuransi Wahana Tata (Persero) Cabang Jember.
9. Ayu, Novi, Qiqi, Erin, Shella dan Nindya, Mz Ady yang telah berkenan membantu dan memberikan solusi padaku.

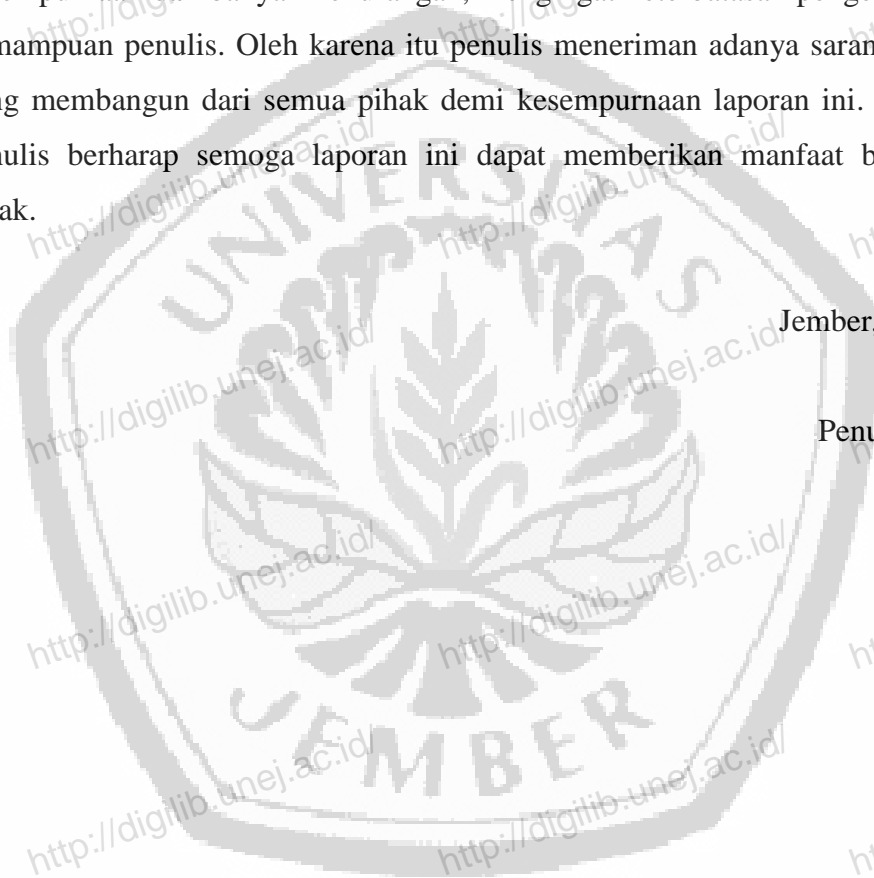
10. Untuk Semua Sahabatku baik di kosan dan di kelas yang selalu membantuku dan memberikan semangat utukku.

11. Semua pihak yang telah membantu dan memberikan semangat secara langsung maupun tidak langsung yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penulisan laporan ini sangat jauh dari kesempurnaan dan banyak kekurangan, mengingat keterbatasan pengetahuan dan kemampuan penulis. Oleh karena itu penulis menerima adanya saran dan kritik yang membangun dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Akhir kata penulis berharap semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Jember, 2013

Penulis



DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
MOTTO.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB 1. PENDAHULUAN	
1.1 Alasan Pemilihan Judul.....	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.1 Tempat dan Waktu Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	4
1.3.2 Rincian Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	4
1.4 Bidang yang Digunakan Sebagai acuan.....	5
1.5 Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	5
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Pengertian Administrasi.....	7
2.1.1 Unsur-Unsur Administrasi.....	7
2.1.2 Tujuan Administrasi.....	8
2.1.3 Fungsi-Fungsi Administrasi.....	9
2.1.4 Unsur Administrasi Asuransi.....	10
2.2 Pengertian Asuransi.....	10

2.2.1 Prinsip-Prinsip Asuransi.....	11
2.2.2 Risiko asuransi	12
2.2.3 Polis asuransi.....	13
2.2.4 Premi Asuransi.....	13
2.2.5 Objek Asuransi.....	14
2.2.6 Jenis Usaha Asuransi.....	15
2.2.7 Manfaat Asuransi.....	18
2.3 Pengertian Umum Asuransi Kebakaran	18
2.3.1 Pengertian Istilah Kebakaran	
Dalam Asuransi Kebakaran	19
2.3.2 Jenis-Jenis Polis Asuransi	19
2.3.3 Pengecualian-Pengecualian Polis.....	22
BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAAN	
3.1 Sejarah Singkat PT. Asuransi Wahana Tata.....	25
3.2 Struktur Organisasi PT.Asuransi Wahana Tata	27
3.2.1 Sistem Kepegawaian	30
3.2.2 Jumlah Karyawan	31
3.3 Kegiatan Pokok	33
3.4 Kegiatan Asuransi Kebakaran	35
3.4.1 Penetapan Besarnya Premi.....	36

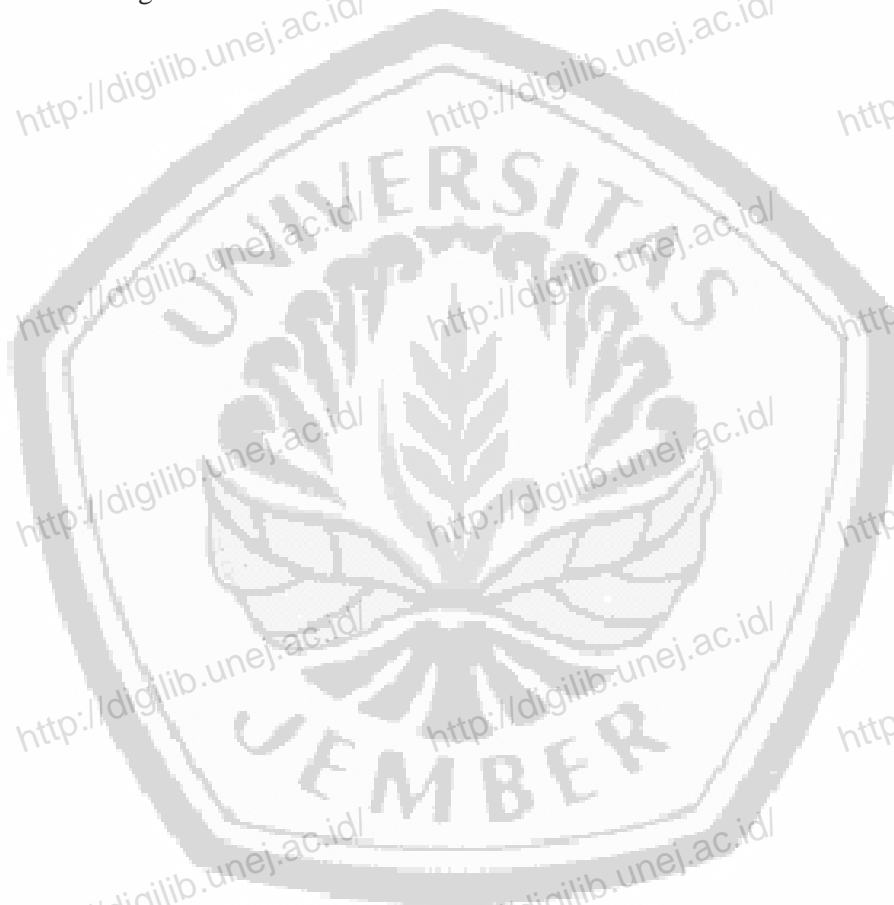
BAB 4. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA

4.1 Pelaksanaan Administrasi Pengajuan Asuransi Kebakaran	
Pada PT. Asuransi Wahana Tata (Persero) Cabang.....	39
4.1.1 Prosedur Administrasi Pengajuan Permohonan	
Asuransi Kebakaran Oleh Tertanggung	
Hingga Diterbitkannya Polis.....	40
4.1.2 Prosedur Administrasi Pembayaran Premi Asuransi	
Kebakaran Oleh Tertanggung.....	41
4.1.3 Prosedur Administrasi Pengajuan Klaim Asuransi	

Kebakaran Oleh Tertanggung, Hingga Pembayaran Klaim Oleh Penanggung.....	42
4.1.4 Prosedur Administrasi Perpanjangan Asuransi Kebakaran.....	43
4.2 Pelaksanaan Administrasi Asuransi Kebakaran pada PT. Asuransi Wahana Tata (Persero) Cabang Jember.....	44
4.2.1 Administrasi Pengajuan Permohonan Asuransi Kebakaran Oleh Tertanggung Hingga Diterbitkannya Polis.....	44
4.2.2 Administrasi Pembayaran Premi Asuransi Kebakaran Oleh Tertanggung.....	51
4.2.3 Prosedur Administrasi Pengajuan Klaim Asuransi Kebakaran Oleh Tertanggung, Hingga Pembayaran Klaim Oleh Penanggung.....	54
4.2.4 Prosedur Administrasi Perpanjangan Asuransi Kebakaran.....	61
BAB 5. KESIMPULAN.....	64
DAFTAR PUSTAKA.....	65
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jam Kerja PT. Asuransi Wahana Tata (Persero).....	5
Tabel 1.2: Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata, Maret 2012.....	6
Tabel 3.1 Rekapitulasi Karyawan, Januari 2013.....	32
Table 3.2 Rate Premi Kebakaran Bangunan.....	37
Tabel 3.3 Suku Premi Jangka Pendek.....	38



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT.Asuransi Wahana Tata Cabang Jember.....	28
Gambar 4.1 Prosedur Pengajuan Pemohonan Asuransi Kebakaran.....	40
Gambar 4.2 Prosedur Administrasi Pembayaran Premi Secara Tunai.....	41
Gambar 4.3 Prosedur Administrasi Pembayaran Premi Secara Transfer.....	41
Gambar 4.4 Prosedur Pengajuan Klaim.....	42
Gambar 4.5 Prosedur Perpanjangan Polis.....	43
Gambar 4.6 Formulir Surat Permintaan Pertanggungjawaban Kebakaran (SPPK).....	44
Gambar 4.7 Surat Pengantar Polis.....	45
Gambar 4.8 Ikhtisar Polis.....	46
Gambar 4.9 Lampiran-Lampiran yang Berisi Pasal-Pasal (PSAKI).....	47
Gambar 4.10 Polis.....	52
Gambar 4.11 Rekening Koran.....	53
Gambar 4.12 Laporan Klaim.....	54
Gambar 4.13 Laporan Hasil Survey Klaim.....	56
Gambar 4.14 Pengajuan Dana Klaim (Fasilitas Over Draft).....	58
Gambar 4.15 Laporan Penyelesaian Klaim.....	59
Gambar 4.16 Nota Debet.....	60
Gambar 4.17 Renewal Notice.....	61
Gambar 4.18 Gambar Perpanjangan Polis.....	62

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permintaan Pertanggungjawaban Kebakaran (SPPK).....	66
Lampiran 2 Surat Pengantar Polis.....	67
Lampiran 3 Ikhtisar Polis.....	68
Lampiran 4 Pasal-Pasal PSAKI.....	69
Lampiran 5 Contoh Polis.....	74
Lampiran 6 Rekening Koran.....	75
Lampiran 7 Laporan Klaim.....	76
Lampiran 8 Laporan Hasil survey Klaim.....	78
Lampiran 9 Gambar Pengajuan Dana Klaim (Fasilitas Over Draft).....	80
Lampiran 10 Laporan Penyelesaian Klaim.....	81
Lampiran 11 Nota Debet.....	82
Lampiran 12 Renewal Notice.....	83
Lampiran 13 Ikhtisar Polis Perpanjangan.....	84
Lampiran 14 Surat Keterangan Selesai PKN.....	85
Lampiran 15 Daftar Hadir.....	86
Lampiran 16 Persetujuan Tempat PKN.....	87
Lampiran 17 Kartu Konsultasi.....	88