



LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

PROSEDUR ADMINISTRASI PELAYANAN PENDAFTARAN KENDARAAN BARU PADA UPT.DINAS PENDAPATAN PROPINSI JAWA TIMUR JEMBER TIMUR

Diajukan guna memenuhi salah satu persyaratan Akademik
Pada Program Diploma III Manajemen Perusahaan
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

oleh :

DANA KRISTANTO
NIM : 06080310129

**PROGRAM STUDI DIII MANAJEMEN PERUSAHAAN
JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2010**

DAFTAR ISI

	<i>Halaman</i>
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul.....	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3 Objek dan Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.1 Objek Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.4 Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1 Pengertian Administrasi	5
2.2 Tujuan Administrasi	6
2.3 Fungsi Administrasi	7
2.4 Pengertian Pelayanan	8
2.4.1 Faktor - faktor Pendukung Pelayanan.....	9
2.4.2 Bentuk - bentuk Pelayanan	10
	viii

2.5	Pengertian Pelayanan Publik	11
2.5.1	Tujuan Pelayanan Publik	11
2.5.2	Standart Pelayanan Publik	12
2.6	Jenis-jenis Pelayanan pada UPT. Dinas Pendapatan Propinsi Jawa Timur	13
2.7	Pengertian-pengertian yang Harus Dipahami dalam Pelayanan Publik menurut Perda Nomor 11 Tahun 2005	14
BAB 3. GAMBARAN UMUM INSTANSI		16
3.1	Gambaran singkat UPT. Dinas Pendapatan Propinsi Jawa Timur Jember Timur	16
3.2	Visi dan Misi	17
3.3	Motto dan Strategi	18
3.4	Struktur Organisasi	18
3.5	Tugas dan Tanggung Jawab Masing-masing Bagian Dinas Pendapatan Propinsi Jawa Timur Jember Timur	21
3.6	Fungsi Unit Pelaksana Teknis	25
3.7	Kepegawaian	25
3.8	Kegiatan Pokok yang Ada Pada UPT. Dinas Pendapatan Propinsi Jawa Timur Jember Timur	28
3.9	Kegiatan yang Diphil pada UPT. Dinas Pendapatan Propinsi Jawa Timur Jember Timur	28
BAB 4. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA		30
4.1	Prosedur Aministrasi Pelayanan Pendaftaran Kendaraan Baru	30
4.1.1	Prosedur Administrasi Sejumlah Biaya Sesuai Dengan Jenis Kendaraan	33
4.1.2	Prosedur Pelayanan Pendaftaran Kendaraan Baru	35
4.1.2.1	Standar Operasional Pelayanan Pendaftaran Kendaraan Baru	37

4.2 Kegiatan - kegiatan Lain yang Dilaksanakan Selama

Praktek Kerja Nyata41

BAB 5. KESIMPULAN43

DAFTAR PUSTAKA44

LAMPIRAN-LAMPIRAN

