



**PROSEDUR ADMINISTRASI DEPOSITO
BERJANGKA PADA PT. BANK TABUNGAN NEGARA
(PERSERO) CABANG JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Administrasi Keuangan
Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

IKRIMATUNIKMAH

NIM. 080803102046/AK

**PROGRAM DIPLOMA III
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2011**

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA
PROSEDUR ADMINISTRASI DEPOSITO BERJANGKA PADA PT.
BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO) CABANG JEMBER

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Ikrimatunikmah
NIM : 080803102046
Program Studi : Administrasi Keuangan
Jurusan : Manajemen

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal :

30 Mei 2011

Dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III Pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua,

Sekretaris,

Dra. Hj. Sudarsih, M. Si

NIP. 19621212 199201 2 001

Drs. Kamarul Imam, M.sc

NIP. 19480922 198103 1 001

Anggota,

Dra. Sri Utami, SU

NIP. 1947101 2197703 2 001

Mengetahui/Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.Sc

NIP. 19560831 198403 1 002

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : IKRIMATUNIKMAH
NIM : 080803102046
Program Studi : Administrasi Keuangan
Jurusan : Manajemen
Program Pendidikan : Diploma III Ekonomi Universitas Jember
Judul : **“PROSEDUR ADMINISTRASI
DEPOSITO BERJANGKA PADA PT.
BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO)
CABANG JEMBER”**

Jember, 20 Mei 2011

Laporan Praktek Kerja Nyata

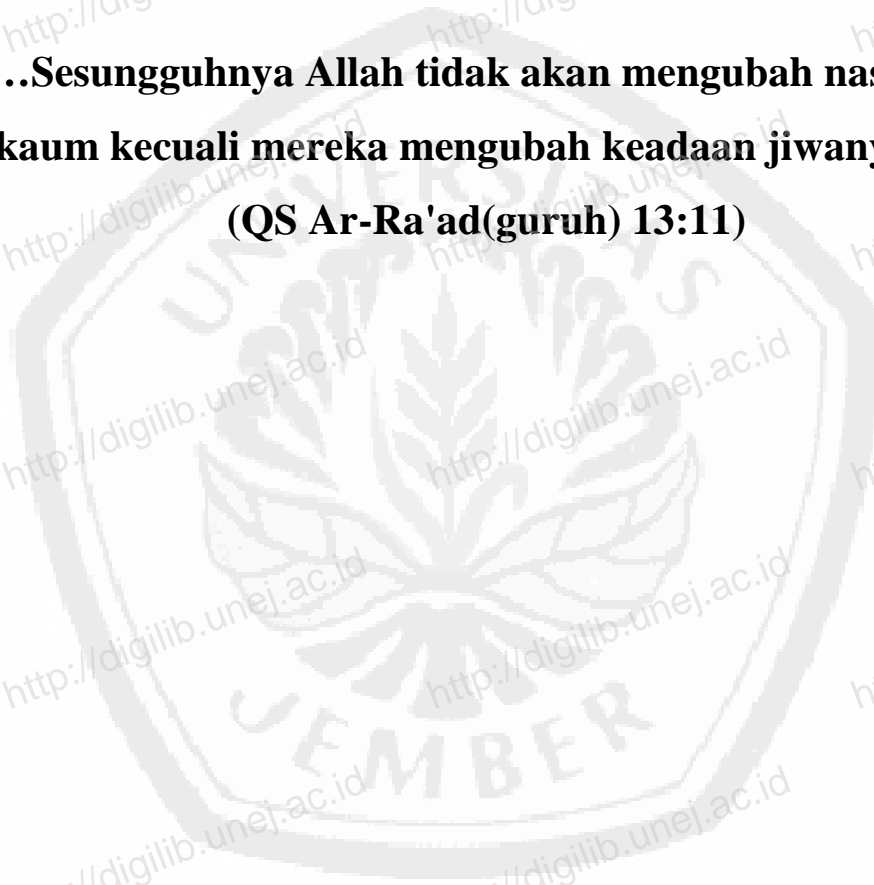
Disetujui oleh :
Dosen Pembimbing

Dra.Sri Utami,SU.
NIP. 1947101 2197703 2 001

MOTTO

**Life is struggle
(penulis)**

**"...Sesungguhnya Allah tidak akan mengubah nasib satu kaum kecuali mereka mengubah keadaan jiwanya..."
(QS Ar-Ra'ad(guruh) 13:11)**



PERSEMBAHAN

Dengan segala kerendahan hati laporan ini penulis persembahkan untuk:

1. Maha Pencipta Allah SWT yang selalu memberikan hidayahnya sehingga laporan ini dapat diselesaikan,
2. Kedua orang tuaku tercinta, Ayahku Moh.Saperi dan Ibuku Saniati yang selalu memberikan dukungan secara moril maupun materil dengan ikhlas padaku selama ini. Terimakasih atas jerih payah kalian selama ini untukku.
3. Kakak tersayang Insiyana dan Ida kholisa serta adikku tercinta Henry William yang selalu menghiburku dan selalu mendoakan aku.
4. Seseorang yang spesial dihati Lukman Mukti terimakasih buat perhatian, doa, semangat dan dukunganmu, jangan bosan jadi tempat untukku meluapkan keluh kesah.
5. Seorang sahabat yang kadang emang ada perbedaan diantara kita Corina Amaida,kita masih akan jadi sahabat sampai kapanpun.
6. Untuk teman-temanku HAER club dan MILIPHONE Community makasih ya.....kalian sudah bersamaku saat susah dan senang. Juga untuk semua teman-temanku yang gak bisa aku sebutkan satu-persatu makasih banyak atas dukungannya.
7. Temen – temen kuliah Jurusan Administrasi Keuangan Angkatan 2008,love you all...
8. Almamater tercinta yang selalu kubanggakan.

PRAKATA

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karuniaNya sampai selesainya Laporan Praktek Kerja Nyata dengan judul "Pelaksanaan Administrasi Deposito Berjangka Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Wirolegi Cabang Jember".

Adapun penulisan laporan ini disusun sebagai salahsatu syarat untuk meraih gelar Ahli Madya pada Program Studi Administrasi Keuangan Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Jember. Proses penulisan laporan ini melibatkan berbagai pihak sehingga pelaksanaannya dapat berjalan dengan lancar. Oleh karena itu dalam kesempatan ini penyusun mengucapkan rasa terima kasih yang sedalam-dalamnya pada berbagai pihak yang telah membantu baik langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan laporan ini. Ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya penyusun sampaikan kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M. Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Bapak Dra.Sri Utami,SU. selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak member bimbingan dan pengarahan sehingga laporan PKN ini dapat terselesaikan.
3. Bapak/Ibu dosen Program Studi Administrasi Keuangan yang telah memberikan ilmu sampai saat ini.
4. Bapak Agung selaku Kepala Unit PT. Bank Tabungan Negara (Persero) cabang jember yang telah memberikan pengarahan, kesempatan dan fasilitas kepada kami dalam penyusunan laporan ini.
5. Semua teman-teman khususnya AK-08,HAER club,MILIPHONE COMUNITY dan yang lainnya.
6. Almamaterku yang telah memberikan hal-hal baru dalam hidupku.
7. Dan semua pihak yang telah membantu sehingga laporan ini dapat terselesaikan.

Akhirnya penyusun menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna dan terbatas mengingat pengetahuan dan kemampuan kami yang

terbatas maka dengan rendah hati kami mengharap kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak dan berharap dapat berguna bagi pembaca dan demi kepentingan dan kemajuan kita bersama.

Jember, mei 2011

Penyusun



DAFTAR ISI

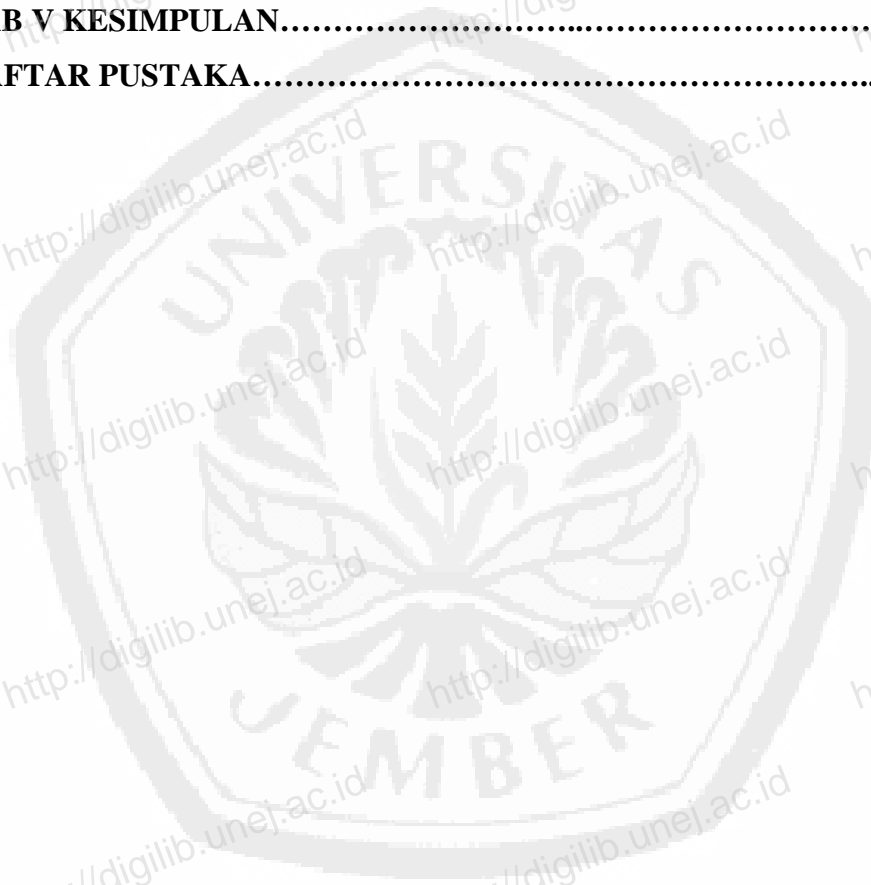
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
LEMBAR MOTTO.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	v
PRAKATA.....	vi
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Alasan Pemilihan Judul.....	1
1.2 Tujuan Dan Kegunaan Praktek Kerja.....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3 Obyek Dan Jangka Waktu Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.1 Obyek Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.4 Bidang Ilmu.....	3
1.5 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN).....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Landasan Teori.....	5
2.1.1 Pengertian Administrasi.....	5
2.1.2 Tujuan Administrasi.....	6
2.1.3 Fungsi Administrasi.....	7
2.1.4 Unsur-Unsur Administrasi.....	8

2.2 Bank.....	8
2.2.1 Pengertian Bank.....	8
2.2.2 Fungsi Bank.....	9
2.2.3 Peranan Bank.....	9
2.2.4 Tujuan Bank.....	10
2.2.5 Jenis-Jenis Bank.....	11
2.3 Tabungan, Bunga, Nasabah.....	13
2.3.1 Pengertian Tabungan.....	13
2.3.2 Pengertian Bunga.....	13
2.3.3 Pengertian Nasabah.....	14
2.4 Deposito.....	14
2.4.1 Pengertian Deposito.....	14
2.4.2 Macam-Macam Deposito.....	14
2.5 Deposito Berjangka.....	15
2.5.1 Pengertian Deposito Berjangka.....	15
2.5.2 Manfaat Deposito Berjangka.....	16
2.5.3 Syarat-Syarat Deposito Berjangka.....	16
2.6 Perbedaan Sertifikat Deposito dengan Deposito Berjangka.....	17
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	18
3.1 Latar Belakang Sejarah.....	18
3.2 Struktur Organisasi, Wewenang, Tugas, dan Tanggung Jawab	19
3.3 Kegiatan Pokok.....	25
3.4 Kegiatan Bagian Yang Dipilih.....	25
BAB IV HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....	27
4.1 Prosedur Administrasi Pembukaan Rekening Deposito Berjangka.....	27
4.2 Administrasi Pembukaan Rekening Deposito Berjangka.....	29
4.3 Administrasi Penyetoran Deposito Berjangka.....	30
4.4 Pengisian Bilyet Deposito.....	32
4.5 Administrasi Pencairan Bunga Deposito Berjangka.....	34

4.5.1	Pencairan Deposito Berjangka Sebelum Jatuh Tempo...	34
4.5.2	Pencairan Deposito Berjangka Jatuh Tempo.....	34
4.5.3	Perhitungan Bunga dan Pajak Deposito Berjangka.....	35
4.5.4	Pengambilan Bunga Deposito Berjangka.....	36
4.6	Pengisian Contoh Kartu Tanda Tangan.....	37
4.7	Penutupan Deposito Berjangka.....	38

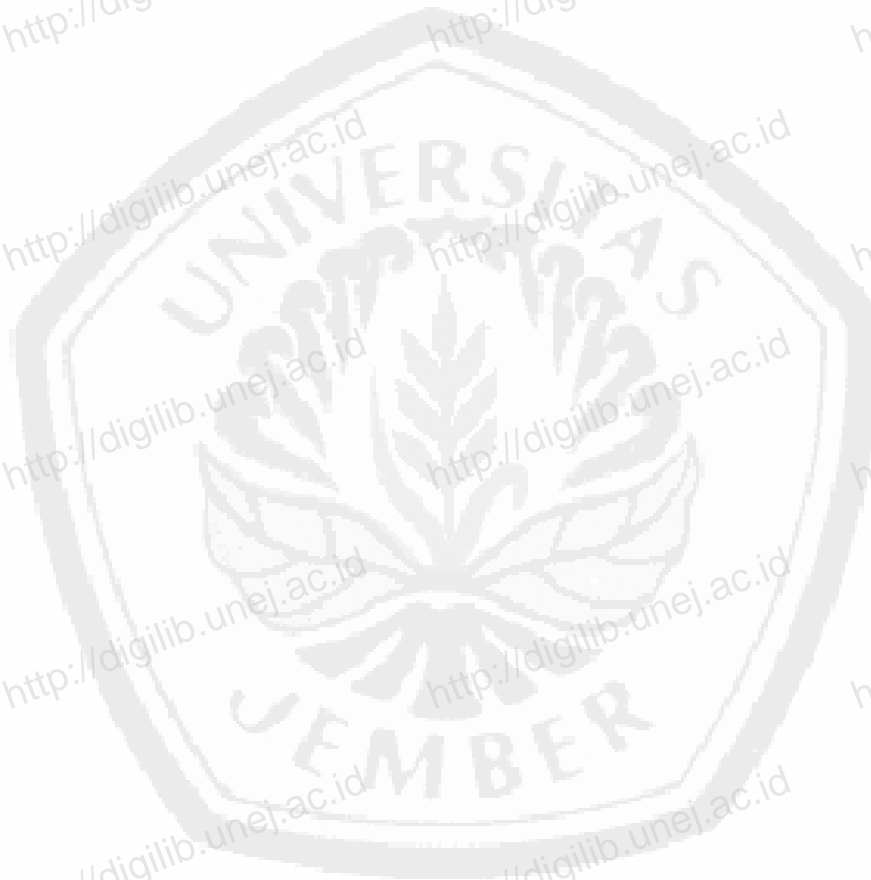
BAB V KESIMPULAN.....	40
------------------------------	-----------

DAFTAR PUSTAKA.....	42
----------------------------	-----------



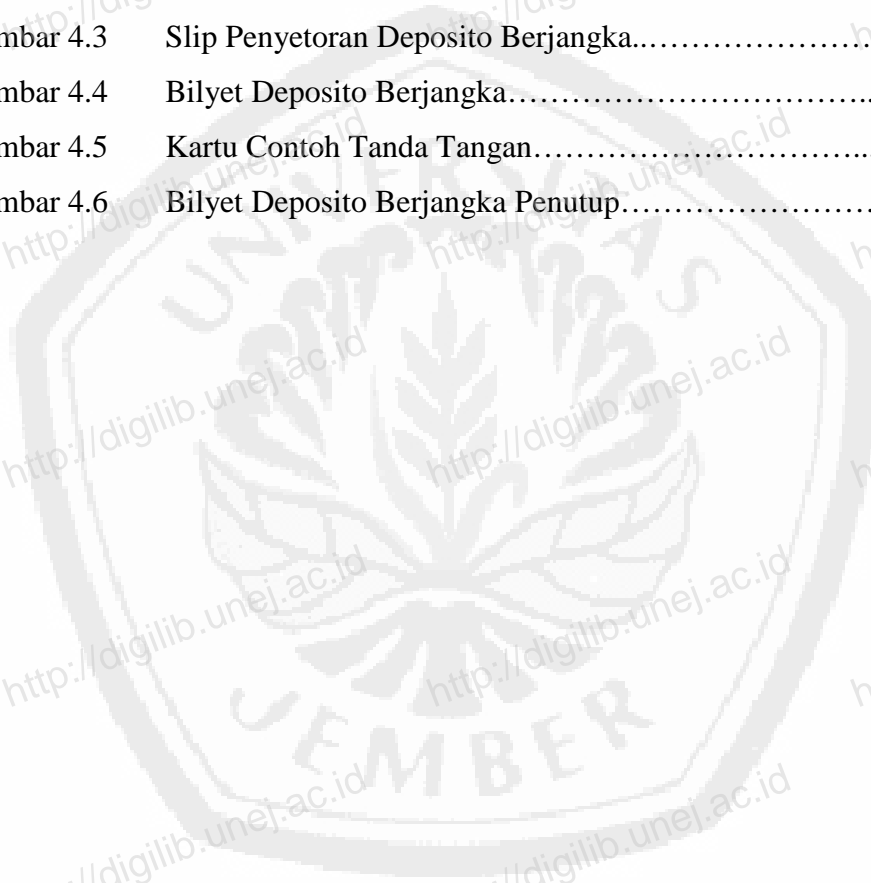
DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	4
Tabel 3.1	Tingkat suku bunga deposito berjangka.....	26



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Struktur Organisasi PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Cabang Jember.....	20
Gambar 4.1	Bagan Prosedur Administrasi Deposito Berjangka.....	27
Gambar 4.2	Formulir Pembukaan Rekening Deposito Berjangka.....	29
Gambar 4.3	Slip Penyetoran Deposito Berjangka.....	31
Gambar 4.4	Bilyet Deposito Berjangka.....	32
Gambar 4.5	Kartu Contoh Tanda Tangan.....	37
Gambar 4.6	Bilyet Deposito Berjangka Penutup.....	39



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran a : Formulir Pembukaan Rekening
- Lampiran a.2 : Lanjutan Formulir Pembukaan Rekening
- Lampiran a.3 : Lanjutan Formulir Pembukaan Rekening
- Lampiran b : Bilyet Deposito
- Lampiran c : Kartu Contoh Tanda Tangan
- Lampiran d : Slip Penyetoran
- Lampiran e : Persetujuan Laporan
- Lampiran f : Nilai Hasil PKN
- Lampiran g : Sertifikat PKN
- Lampiran h : Permohonan Tempat PKN
- Lampiran i : Surat Balasan dari BTN
- Lampiran j : Absensi PKN
- Lampiran k : Kartu Konsultasi

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Alasan Pemilihan Judul

Perkembangan usaha dibidang perbankan sebagai lembaga keuangan semakin penting peranannya dalam lalu lintas pembayaran dan peredaran uang yang merupakan perantara antara pemerintah dengan masyarakat, disamping bank merupakan lembaga yang bergerak dibidang keuangan yang dipercaya oleh masyarakat yang membutuhkan, bank juga berfungsi sebagai jasa konsultasi keuangan serta sebagai penjaga likuidasi kelompok usaha lain.

Bank membutuhkan dana yang berasal dari berbagai sumber, dana bank sangat penting untuk perencanaan investasi dan keputusan manajemen untuk meraih keuntungan. Besar kecilnya skala usaha bank ditentukan oleh modal yang dimiliki, dengan dana yang besar bank dapat melakukan kegiatan dengan skala besar pula sedangkan jumlah dana yang kecil akan membatasi gerak usaha bank. Pada garis besarnya, sumber dana bank terbagi menjadi tiga, yaitu ;

1. dana yang berasal dari bank itu sendiri,
2. dana yang berasal dari masyarakat,
3. dana yang berasal dari lembaga keuangan bank maupun lembaga keuangan non bank.

Dana yang berasal dari bank itu sendiri adalah dana yang berbentuk modal setor yang berasal dari pemegang saham dan cadangan-cadangan serta keuntungan bank yang belum dibagikan kepada pemegang saham. Dana yang berasal dari masyarakat umumnya berbentuk simpanan berupa giro, tabungan dan deposito. Dana yang berasal dari lembaga keuangan pada umumnya diperoleh dari pinjaman.

Dana yang berasal dari masyarakat ini merupakan tulang punggung dari dana yang harus dikelola bank untuk memperoleh keuntungan. Salah satu dana tersebut adalah simpanan berupa deposito berjangka. Demikian halnya dengan PT. Bank Tabungan Negara, dalam upaya mempertahankan dan meningkatkan jumlah

nasabah, menawarkan berbagai produk perbankan dengan melakukan terobosan berupa inovasi dan modifikasi produk diantaranya adalah jenis produk deposito berjangka. Pelaksanaan administrasi deposito berjangka mulai dari pembukuan hingga penutupan sangat sederhana.

Deposito berjangka juga memberikan rangsangan yang diberikan kepada nasabah sebagai penyimpan dana, yaitu berupa bunga setiap bulannya sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh direksi setiap periode tertentu disesuaikan dengan perkembangan pasar, mengenai penyelenggaraan administrasi deposito, diperlukan adanya prosedur administrasi yang efektif dan efisien sesuai dengan tujuan yang diharapkan, serta tenaga kerja yang terampil, terdidik, teliti, cepat dan ramah dalam melayani nasabah sebagai penunjang dalam kegiatan perbankan.

1. 2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata

1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata

Praktek Kerja Nyata ini bertujuan untuk ;

- a. mengetahui dan memahami secara langsung mengenai kegiatan administrasi deposito berjangka pada PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Cabang Jember,
- b. membantu pelaksanaan administrasi deposito berjangka pada PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Cabang Jember.

1.2.2 Kegunaan Pratek Kerja Nyata

Praktek Kerja Nyata ini berguna untuk memperoleh wawasan pengetahuan dan pengalaman praktis tentang pelaksanaan kegiatan administrasi deposito berjangka.

1.3 Objek dan jangka waktu pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

1.3.1 Objek pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

Pratek kerja nyata ini dilaksanakan pada PT . Bank Tabungan Negara (Persero) Cabang Jember yang beralamatkan di JL.A Yani no.5 Jember.