



**PROSEDUR PENERIMAAN SURAT PEMBERITAHUAN MASA PAJAK  
PERTAMBAHAN NILAI ATAS PENGUSAHA KENA PAJAK PADA  
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Oleh:

**ANGGARI PRASASTI ARINDA**  
**NIM. 100803104027**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI  
JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2013**



**FUTURE NOTIFICATION PROCEDURE FOR VALUE ADDED TAX ON  
THE TAXABLE EMPLOYERS TAX OFFICE PRATAMA JEMBER**

**REAL INTERNSHIP REPORT**

By :

**ANGGARI PRASASTI ARINDA**

**NIM. 100803104027**

**DIPLOMA III PROGRAM ACCOUNTANCY**

**FACULTY OF ECONOMY**

**UNIVERSITY OF JEMBER**

**2013**



**PROSEDUR PENERIMAAN SURAT PEMBERITAHUAN MASA PAJAK  
PERTAMBAHAN NILAI ATAS PENGUSAHA KENA PAJAK PADA  
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya  
Program Diploma III Ekonomi Jurusan Akuntansi  
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Oleh:

**ANGGARI PRASASTI ARINDA**

**NIM. 100803104027**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI**

**JURUSAN AKUNTANSI**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS JEMBER**

**2013**

**JUDUL**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**  
**PROSEDUR PENERIMAAN SURAT PEMBERITAHUAN MASA PAJAK ATAS**  
**PENGUSAHA KENA PAJAK PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK**  
**PRATAMA JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Anggari Prasasti Arinda  
NIM : 100803104027  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : Diploma III Akuntansi

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal :

**29 April 2013**

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

Ketua,

**H. Rohman Effendi, S.E, MM, Ak**  
**19710217 200003 1 001**

Sekretaris,

**Drs. Sudarno, M.si, Ak**  
**19601225 198902 1 001**

Anggota,

**Andriana, S.E, M.Sc**  
**19820929 201012 2 002**

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
Dekan,

**Dr. M. Fathorrazi, S.E, M.Si**  
**NIP 19630614 199002 1 001**

**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Nama : Anggari Prasasti Arinda  
NIM : 100803104027  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Jurusan : Akuntansi  
Program Pendidikan : Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

Judul Laporan PKN : PROSEDUR PENERIMAAN SURAT  
PEMBERITAHUAN MASA PAJAK PERTAMBAHAN  
NILAI AIAS PENGUSAHA KENA PAJAK PADA  
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA JEMBER

---

Jember, 18 April 2013

Laporan Praktek Kerja Nyata ini telah  
disetujui dan disahkan oleh:

Dosen Pembimbing

**Drs. H. Djoko Supatmoko, MM, Ak.**

**NIP. 195522271984031001**

## **MOTTO**

“Belajar dari kesalahan masa lalu dan berusaha untuk lebih baik lagi di hari esok untuk menjadi orang yang banyak memberikan manfaat bagi keluarga, teman, Indonesia, dan bahkan dunia.”

(M. Nurrohman)

“Rasa takut hanya akan membuatmu lemah dan kehilangan kepercayaan diri, hadapilah rasa takut itu dan teruslah melangkah.”

(Deddy Corbuzier)

“Keberhasilan adalah kemampuan untuk melewati dan mengatasi dari satu kegagalan ke kegagalan berikutnya tanpa kehilangan semangat.”

(Winston Churchill)

“Hidup memberikan banyak peluang sukses, asal ada kemauan disitu pasti ada jalan.”

(Mario Teguh)

## **PERSEMBAHAN**

Segala puji bagi ALLAH SWT yang telah memberikan hidayahnya dari awal hingga akhir masa kuliah ini. Sebagai ucapan rasa syukur dan terimakasih yang tak terhingga atas terselesaikannya laporan ini yang kupersembahkan sebagai rasa hormat, kasih sayang yang tulus terimakasihku kepada semua orang yang telah menyayangiku :

ALLAH SWT yang selalu memberi kelancaran disetiap gerak dan langkahku Mamaku tercinta.. Nur Ida Astutik, dari beliau saya belajar untuk selalu kuat dan mampu mandiri dalam menjalani kehidupan.

Papaku tercinta... Jauhari, A.ptnh yang sudah menjadi sumber inspirasiku. Memberikan nasihat, kasih sayang, dan selalu mengajarkan arti sebuah usaha dan kerja keras serta alasku untuk cepat menyelesaikan study ini.

Semoga ALLAH SWT senantiasa memberikan kesehatan dan melindungi kalian berdua

Untuk adik-adikku tersayang... Ersah Rahmawati Aurollah, Innayah Heina Kamila, Miqdad Fairuz Jauhari, yang selalu menjadi penyemangatku dalam segala hal. Saudara dan keluarga besarku, terimakasih atas kepercayaan dan dukungannya selama ini.

Sahabat dan teman-teman kuliah yang sama-sama berjuang dalam suka dan duka, terima kasih atas kerja samanya selama ini

Almamater yang kujunjung tinggi

“Fakultas Ekonomi Universitas Jember”

## KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kehadiran Allah SWT. atas limpahan Rahmat dan Kasih-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Prosedur Akuntansi Pendapatan Pajak Perkebunan pada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember.” Adapun maksud dan tujuan dalam penyusunan laporan Pretek Kerja Nyata ini sebagai salah satu persyaratan akademik guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Akuntansi pada Diploma III Akuntansi Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Materi laporan ini disusun berdasarkan praktek yang dilakukan pada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember dengan didukung oleh bimbingan, pengarahan, saran, serta fasilitas yang membantu hingga akhir penulisan laporan. Namun, penulisan laporan ini masih kurang dari kata sempurna, meskipun telah diusahakan sesuai kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki. Untuk itu, penulis mengharapkan kritik dan saran demi perbaikan dan kesempurnaan penulis selanjutnya.

Begitu banyak dukungan dan perhatian yang penulis dapatkan selama penyusunan laporan ini berlangsung, sehingga hambatan yang ada dapat dilalui dan dihadapi dengan penuh rasa sabar. Oleh karena itu, dengan penuh kerendahan hati, penulis menghaturkan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Bapak Dr. M. Fathorrazi, S.E, M.Si., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember beserta staf edukatif dan staf administrasi.
2. Bapak Alfi Arif, S.E, M.Ak., selaku Ketua Program Studi DIII Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Drs. H. Djoko Supatmoko, MM, Ak., selaku Dosen Pembimbing yang memberikan bimbingan, petunjuk dan saran dalam penyusunan laporan ini.
4. Bapak Junanda selaku Kepala pimpinan, Bapak Bambang Budiyanto selaku Kepala Seksi Penagihan, Bapak Putra selaku Juru Sita dan seluruh karyawan Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember yang telah memberikan ijin serta bantuan dalam penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata ini.



5. Teristimewa Papa Jauhari, A.ptnh dan Mamaku tercinta Nur Ida Astutik yang telah membimbing memberi doa, nasihat, semangat, kasih sayang yang luar biasa, perhatian dan dukungan materiil maupun moril, semoga setelah saya lulus dari D3 Akuntansi saya dapat melanjutkan studi di perguruan tinggi yang lebih baik sesuai keinginan kalian.
6. Adik-adikku tersayang Ersah Rahmawati Aurullah, Innayah Heina Kamila, Miqdad Fairuz Jauhari yang telah menyemangatiku dalam segala hal.
7. Terspesial untuk Dimas Wahyu Mahardika makasi atas cinta dan perhatiannya selama ini.
8. Sahabat-sahabat seperjuangan Farisa, Maknyak, Ocy yang selalu menemani selama hidup di Jember, terimakasih telah menjadi sahabat terbaikku. Selalu menemani dalam suka maupun duka.
9. Mas Adi makasi sekali yang sangat membantu mengerjakan Laporan dan membantu melengkapi serta merangkai kata-kata dalam Laporan ini.
10. Teman-teman kost Jawa 2, mbak Rini yang selalu memberi petuah setiap malam, mbak bety, Gandis, mbak Devita,
11. Teman-teman DIII Akuntansi angkatan 2010 terimakasih atas kekompakannya selama ini dan kebersamaannya.
12. Semua teman-teman dan sahabat yang tak bsa kusebutkan satu-satu terimakasih atas kerjasamanya dan kekompakannya selama ini.

Kepada semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung, saya tidak dapat sebutkan satu persatu, saya sampaikan penghargaan dan terima kasih yang sebesar-besarnya. Semoga Allah melimpahkan rahmat, petunjuk dan hidayah-Nya kepada kita semua, Amin.

Semoga laporan ini dapat berguna dan bermanfaat khususnya bagi almamaterku, serta bagi setiap pembaca pada umumnya.

Jember, 8 April 2013

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	iv
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	v
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	vi
<b>DAFTAR ISI</b> .....	viii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xiii
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	1
<b>1.1 Alasan Pemilihan Judul</b> .....	1
<b>1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata .....	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata .....	3
<b>1.3 Objek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	4
1.3.1 Objek Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....	4
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....	4
<b>1.4 Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata</b> .....	5
<b>1.5 Bidang Ilmu</b> .....	5
<b>BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	6
<b>2.1 Pengertian Prosedur</b> .....	6
<b>2.2 Pengertian Akuntansi</b> .....	7
<b>2.3 Fungsi Akuntansi</b> .....	8

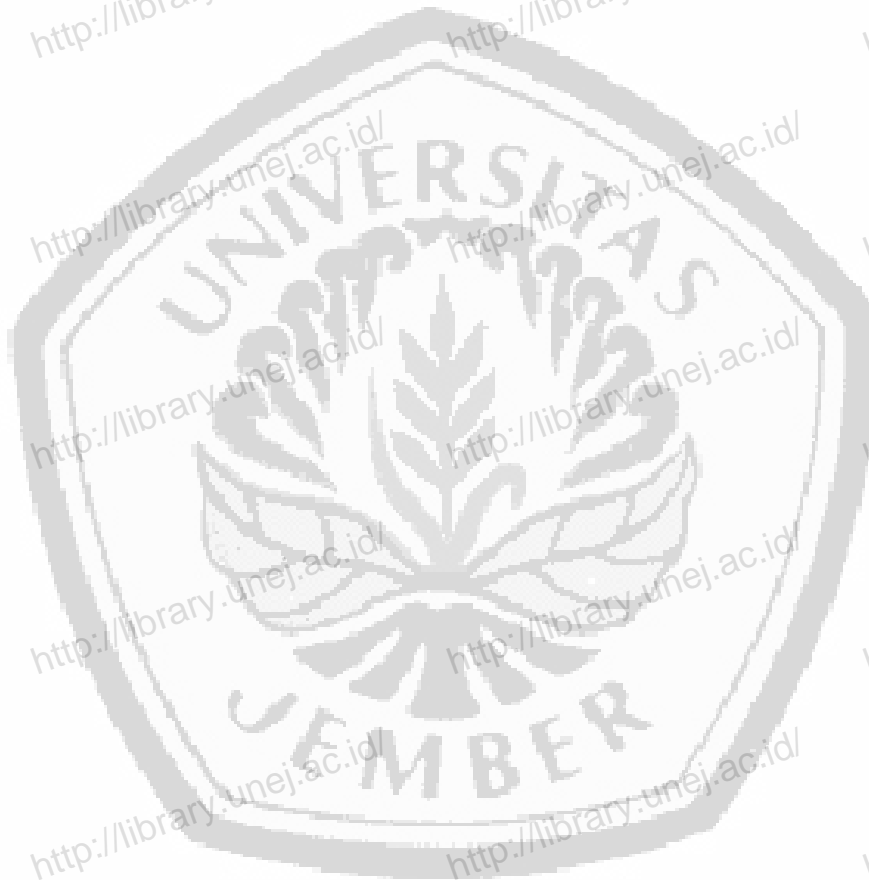
<b>2.4</b>	<b>Pengertian Prosedur Akuntansi</b> .....	9
<b>2.5</b>	<b>Pengertian Sistem Akuntansi</b> .....	9
	2.5.1 Pengertian Sistem .....	9
	2.3.2 Pengertian Sistem Akuntansi.....	9
<b>2.6</b>	<b>Pengertian Pajak</b> .....	10
<b>2.7</b>	<b>Pengertian Nomor Pokok Wajib Pajak</b> .....	10
<b>2.8</b>	<b>Pengusaha Kena Pajak</b> .....	11
<b>2.9</b>	<b>Fungsi Pengusaha Kena Pajak</b> .....	11
<b>2.10</b>	<b>Pengertian Pajak Pertambahan Nilai</b> .....	11
<b>2.11</b>	<b>Dasar Hukum PPN dan PPnBM</b> .....	12
<b>2.12</b>	<b>Objek Dan Subjek Pajak Pertambahan Nilai</b> .....	13
	2.12.1 Objek Pajak Pertambahan Nilai .....	13
	2.12.2 Subjek Pajak Pertambahan Nilai .....	13
<b>2.13</b>	<b>Dasar Pengenaan Pajak</b> .....	15
<b>2.14</b>	<b>Tarif dan Perhitungan Pajak Pertambahan Nilai</b> .....	17
	2.14.1 Tarif Pajak Pertambahan Nilai .....	17
	2.14.2 Perhitungan PPN Terutang.....	18
<b>BAB 3</b>	<b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	20
<b>3.1</b>	<b>Sejarah Berdirinya KPP Pratama Jember</b> .....	20
<b>3.2</b>	<b>Struktur Organisasi KPP Pratama Jember</b> .....	21
<b>3.3</b>	<b>Kegiatan Pokok KPP Pratama Jember</b> .....	41
<b>3.4</b>	<b>Bagian yang Dipilih di KPP Pratama Jember</b> .....	41
<b>BAB 4</b>	<b>HASIL PRAKTEK KERJA NYATA</b> .....	42
<b>4.1</b>	<b>Prosedur Penerimaan Surat Pemberitahuan Masa PPN</b> .....	42
	4.1.1 Prosedur Pembuatan NPWP.....	42
	4.1.2 Prosedur Penerimaan SPT Masa PPN .....	44
	4.1.3 Prosedur Pembetulan SPT Masa PPN .....	47
	4.1.4 Surat Pemberitahuan Elektronik.....	49
<b>4.2</b>	<b>Tugas-Tugas yang Dilakukan Selama PKN</b> .....	50
	4.2.1 Membantu Pengecekan Faktur Pajak .....	50

4.2.2 Membantu WP Mengisi SPT Masa PPN .....	54
4.2.3 Membantu Memeriksa SSP.....	63
4.2.4 Memberikan Konsultasi Cara pengukuhan PKP dan Pendaftaran NPWP.....	64
<b>BAB 5 KESIMPULAN .....</b>	<b>66</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>68</b>
<b>LAMPIRAN</b>	



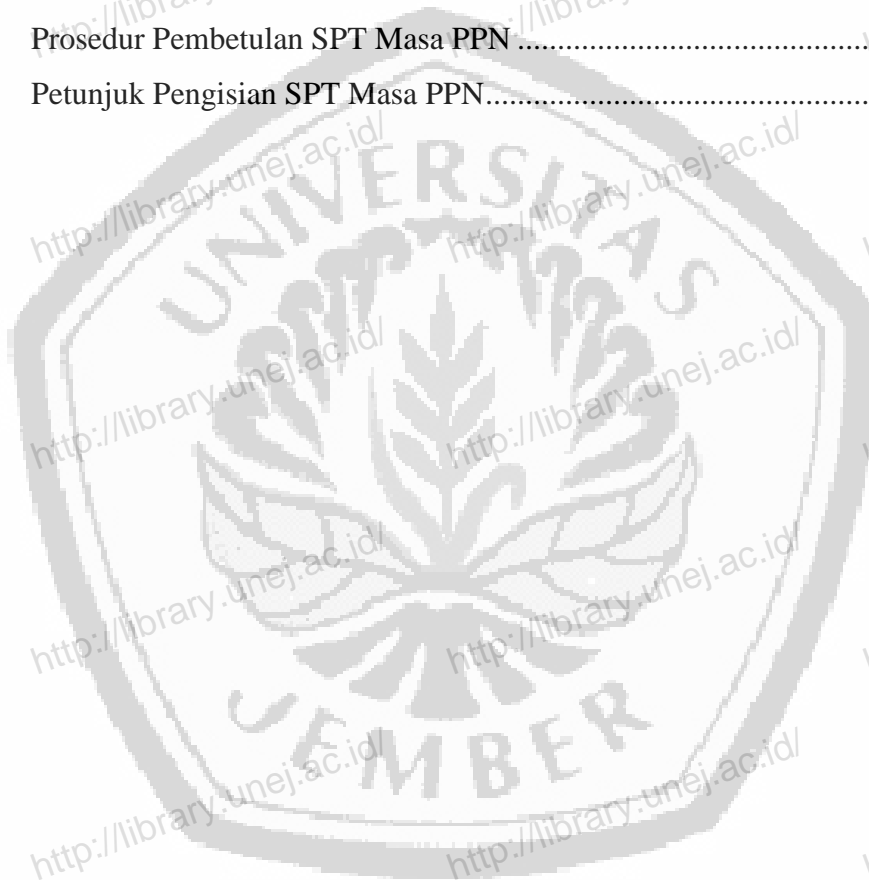
## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
1	Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata ..... 5



## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1 Bagan Organisasi KPP Pratama Jember .....	22
4.1 Prosedur Pembuatan NPWP .....	43
4.2 Prosedur Penerimaan SPT Masa PPN .....	46
4.3 Prosedur Pembetulan SPT Masa PPN .....	48
4.4 Petunjuk Pengisian SPT Masa PPN .....	55



## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Permohonan Tempat PKN
- Lampiran 2 Surat Rekomendasi PKN / Kesiadaan Tempat PKN
- Lampiran 3 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang
- Lampiran 4 Absensi PKN
- Lampiran 5 Surat Permohonan Nilai PKN
- Lampiran 6 Nilai Hasil PKN
- Lampiran 7 Kartu Konsultasi
- Lampiran 8 Formulir Pendaftaran NPWP Badan
- Lampiran 9 Surat Keterangan Terdaftar Sementara
- Lampiran 10 Surat Keterangan Terdaftar
- Lampiran 11 Kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Badan
- Lampiran 12 Formulir Pengukuhan PKP
- Lampiran 13 Surat Setoran Pajak (SSP)
- Lampiran 14 Surat Pemberitahuan Pajak Pertambahan Nilai
- Lampiran 15 Faktur Pajak