



**“PROSEDUR PRODUKSI KARET PADA
PT. PERKEBUNAN NUSANTARA XII (PERSERO) JEMBER”**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya Program
Diploma III Ekonomi Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh

**TANTRI PUJI RAHAYU
NIM 100803104001**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2013**

JUDUL
PROSEDUR PRODUKSI KARET PADA
PT. PERKEBUNAN NUSANTARA XII (PERSERO)

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Tantri Puji Rahayu
NIM : 100803104001
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : Diploma Tiga Akuntansi

Telah dipertahankan didepan panitia penguji pada tanggal

22 April 2013

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua,

Sekretaris

Drs. H. Djoko Supatmoko, MM, Ak
NIP 195502271984031001

Nur Hisamuddin, SE, M.SA, Ak
NIP 197910142009121001

Anggota,

Wahyu Agus Winarno, SE, M.Sc, Ak
NIP 198308102006041001

Mengetahui/Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Dr. H. M. Fathorrozi, SE, M.Si.
NIP 196306141990021001

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : Tantri Puji Rahayu
NIM : 100803104001
Program Studi : Diploma III Akuntansi
Jurusan : Akuntansi
Program Pendidikan : Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi
Universitas Jember
Judul Laporan PKN : **PROSEDUR PRODUKSI KARET PADA PT. PERKEBUNAN
NUSANTARA XII (PERSERO) JEMBER**

Jember, 25 April 2013

Laporan Praktek Kerja Nyata ini telah
Disetujui dan disahkan oleh:
Dosen Pembimbing

Dr. Achmad Roziq, SE, M.si, Ak
NIP. 197004281997021001

MOTTO

Orang yang sukses bukanlah orang yang tidak pernah gagal, melainkan orang yang mampu bangkit kembali dari kegagalannya hingga mampu mencapai keberhasilan

(Al-Hadist)

Kesabaran dan ketabahan mempunyai efek ajaib yang bisa menghilangkan kesulitan dan menyapakan rintangan

(John Qvicncy Adams)

“Pelajarilah Ilmu”

Barangsiapa mempelajarinya karena Allah, itu taqwa

Menuntutnya, itu ibadah

Mengulang-ulangnya, itu tasbih

Membahasnya, itu jihad

Mengajarkannya kepada orang yang tidak tahu, itu sedekah

Memberikannya kepada ahlinya, itu mendekatkan diri kepada Tuhan

(Ilya Al-Ghozali)

PERSEMBAHAN

Karya ini kupersembahkan sebagai rasa hormat, rasa cinta yang Tulus dan terimakasihku kepada semua orang yang menyayangiku:

Ayahanda Agus Suryono dan Ibunda Hardiningsih Tercinta
KuucapkanTerimaKasih untukmu yang takpernah kering dari do'a
Pengorbanan dan air mata,rasa sayang yang tak terhingga
Atas segala ketulusan dan cinta dalam membesarkanku,mendidikku,
Membimbingku serta memberikan kehangatan dan semangat dengan segala
Belaian kasih sayangmu, semoga keberhasilan putrimu
Merupakan kebahagiaan untukmu
"YOU ARE MY INSPIRATION"

Kakakku Fitria Hariani dan Hari Dwi Astuti tercinta
Terimakasih telah memberiku nasehat dan dukungan tiada hentinya buat ku.

All my friend in D-III Akuntansi '10 thanks ataskebersamaanya

Almamater yang akubanggakan
UniversitasJember

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan rahmat, taufik dan hidayah-Nya, sehingga Laporan Praktek Kerja Nyata yang berjudul "PROSEDUR PRODUKSI KARET PADA PT. PERKEBUNAN NUSANTARA XII (PERSERO) JEMBER" dapat diselesaikan dengan baik oleh penyusun dan penulis.

Penulisan laporan ini sebagai salah satu persyaratan yang diajukan untuk menyelesaikan studi pada Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md).

Selama Praktek Kerja Nyata sampai dengan penulisan laporan ini, penulis telah mendapatkan bimbingan, pengarahan, petunjuk, dan saran serta fasilitas yang membantu hingga terselesainya laporan ini. Oleh karena itu penulis menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Bapak Dr. Achmad Roziq, SE, M.Si, Akselaku Dosen Pembimbing yang telah banyak membantu, mengarahkan, dan membimbing penulis dengan penuh keikhlasan dan waktunya, sehingga penulisan tugas akhir (Laporan Praktek Kerja Nyata) ini dapat terselesaikan dengan baik,
2. Bapak Alfi Arif, SE, M.AK, Ak selaku Ketua Program Studi Akuntansi Diploma III,
3. Dr. M. Fathorrazi, SE, M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember,
4. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi atas perhatian dan ilmu yang telah di berikan dengan penuh kesabaran,
5. Bapak Pimpinan PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember. Beserta semua para staf- stafnya yang telah banyak membantu penulis dan memberikan bimbingan serta data-data sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata ini,
6. Ayah "Agus Suryono" dan ibu "Hardiningsih" , yang telah memberikan segala doa yang terbaik untuk penulis,
7. Mbak "Fitria Hariani" dan Mbak "Hari Dwi Astuti", yang telah memberikan do'a dan semangat untuk menyelesaikan tugas akhir,
8. Semua Keluarga Besarku, yang telah memberikan do'a dan dukungan baik moril maupun materil dalam menyelesaikan tugas akhir ini,
9. Seluruh sahabat dan teman-temanku Diploma III Akuntansi Angkatan '10, terima kasih atas kebersamaannya, semoga tetap terjalin silaturahmi,
10. Almamaterku yang tercinta dan kubanggakan Fakultas Ekonomi Universitas Jember,
11. Semua Pihak yang telah membantu, penulis hanya bisa mengucapkan banyak terimakasih.

Harapan penulis semoga karya tulis ini bermanfaat bagi pembaca dan pihak yang ingin mengembangkannya.

Jember, 2 April 2013

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Halaman Persetujuan.....	iii
Halaman Motto	iv
Halaman Persembahan.....	v
Kata Pengantar	vi
Daftar Isi	viii
Daftar Gambar	xi
Daftar Tabel	xii
Daftar Lampiran.....	xiii
Bab 1.PENDAHULUAN.....	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4
1.3.1 Obyek Praktek Nyata	4
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	4
1.4 Bidang Ilmu Praktek Kerja Nyata.....	4
1.5 Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata	5
Bab 2.TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Pengertian Akuntansi dan Tujuan Akuntansi.....	6
2.1.1 Pengertian Akuntansi	6
2.1.2 Tujuan Akuntansi	7
2.1 Prinsip-Prinsip Akuntansi	8
2.2 Pengertian Prosedur	9
2.4 Pengertian Sistem dan Sistem Akuntansi	9
2.4.1 Pengertian Sistem	9
2.4.2 Pengertian Sistem Akuntansi	10

2.5	Pengertian Produksi dan Proses Produksi	11
2.5.1	Pengertian Produksi	11
2.5.2	Pengertian Proses Produksi	12
2.6	Pengertian Akuntansi Biaya	12
2.7	Klasifikasi Biaya.....	13
2.7.1	Menurut Objek Pengeluaran.....	14
2.7.2	Menurut Fungsi Pokok dalam Perusahaan ..	14
2.7.3	Menurut Hubungan Biaya dengan Sesuatu yang Dibiayai	15
2.7.4	Menurut Perilakunya dalam Hubungannya dengan Perubahan Volume Aktivitas.....	15
2.7.5	Menurut Dasar Jangka Waktu Manfaatnya	15
2.8	Metode Penentuan Biaya Produksi	16
Bab 3.GAMBARAN UMUM OBYEK PRAKTEK KERJA NYATA		18
3.1	Latar Belakang Sejarah	18
3.2	Struktur Organisasi.....	21
3.2.1	Struktur Organisasi PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) di Wilayah Kebun	21
3.2.1.1	Susunan Tingkat Jenjang dan Tugas Pokok Masing-Masing Bagian.....	22
3.2.2	Struktur Organisasi PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Kantor Wilayah II	24
3.2.2.1	Susunan Tingkat Jenjang dan Tugas Pokok Masing-Masing Kebun	25
Bab 4.HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....		41
4.1	Biaya Produksi Budidaya Karet	41
4.1.1	Bahan Baku Basah dan Bahan Baku Kering/Taksasi Hasil Jadi.....	41
4.1.2	Biaya Tanaman	42
4.1.3	Biaya Pengolahan (Pabrikasi).....	46
4.1.4	Biaya Penyusutan	48
4.2	Laporan Biaya Produksi	48
4.3	Prosedur Produksi Budidaya Karet.....	50

4.4 Kegiatan Selama Praktek Kerja Nyata.....	62
4.4.1 Membantu Mengisi Laporan Realisasi Biaya Produksi ...	62
4.4.2 Membantu Mengisi Biaya Umum Wilayah II.....	65
4.4.3 Membantu Mengisi LM-14.....	66
Bab 5.KESIMPULAN.....	69
DAFTAR PUSTAKA	70

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Hal
3.1 Struktur Organisasi PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Wilayah Kebun.....	22
3.2 Struktur Organisasi PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Kantor Wilayah II	24
4.1 <i>Flowchart</i> Prosedur Produksi Karet.....	56

DAFTAR TABEL

Tabel		Hal
1.1	Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	5
3.1	Nama Kebun.....	21
4.1	Laporan Biaya Bahan Baku Basah dan Kering.....	42
4.2	Laporan Biaya Tanaman Budidaya Karet.....	45
4.3	Laporan Biaya Pengolahan.....	47
4.4	Laporan Biaya Produksi Budidaya Karet.....	49
4.5	Laporan Realisasi Biaya Produksi.....	63
4.6	Laporan Biaya Umum.....	65
4.7	Laporan Manajemen 14.....	67

DAFTAR LAMPIRAN

	Hal
1. Permohonan Praktek Kerja Nyata.....	71
2. Persetujuan Tempat PKN.....	72
3. Surat Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	73
4. Lembar Penilaian PKN.....	74
5. Absensi.....	75
6. Kartu Konsultasi.....	76
7. Daftar Gaji Karyawan.....	77
8. SPPH (PB 25).....	80
9. ILPH (PB 10).....	81
10. LM 13.....	82
11. LM 14.....	83

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Alasan Pemilihan Judul

Kegiatan yang dilakukan dalam suatu perusahaan sangatlah kompleks. Hal ini karena perusahaan memiliki banyak tujuan, salah satunya adalah untuk mencari keuntungan atau laba. Indikasi berhasil tidaknya perusahaan dapat dilihat dari laba yang diperoleh. Keuntungan yang didapat akan direalisasikan untuk kelangsungan hidup perusahaan, sehingga dengan demikian perusahaan dapat tumbuh dan berkembang dengan pesat.

Perusahaan digolongkan menjadi tiga yaitu perusahaan dagang, perusahaan jasa, dan perusahaan manufaktur. Perusahaan yang berperan mengolah bahan baku menjadi barang jadi sampai kegiatan penjualan barang jadi (proses produksi) adalah perusahaan manufaktur. PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember merupakan bentuk perusahaan BUMN (Badan Usaha Milik Negara) yang bergerak di bidang manufaktur dan memiliki tujuan mencari keuntungan atau laba seperti yang tertera pada Undang-Undang no.19/2003 tentang BUMN, pasal 2 ayat 1.b. Perusahaan tersebut memiliki beberapa komoditi yang dihasilkan salah satunya adalah memproduksi karet.

Karet merupakan komoditi perkebunan yang menduduki posisi yang cukup penting sebagai sumber devisa non migas bagi Indonesia. Sebagai satu-satunya hasil alam yang memiliki sifat-sifat elastis, plastis, tahan gesekan, isolasi listrik, serta kedap cairan dan gas, peranan karet dalam kehidupan modern semakin penting, baik peranan dalam bidang perhubungan/transportasi, kedokteran, teknik dan industri.

Produksi karet sangat penting bagi perusahaan karena dapat menciptakan produk jadi karet yang sesuai dengan keinginan sehingga dapat mencapai produktivitas tinggi dan dapat menciptakan barang yang bermutu. Dalam proses produksi budidaya karet, PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) tentu

mengeluarkan berbagai macam biaya termasuk biaya produksi. Biaya produksi sangat penting untuk menjaga kestabilan perusahaan karena semakin besar biaya produksi maka semakin kecil laba perusahaan dan sebaliknya jika semakin kecil biaya produksinya maka semakin besar laba perusahaan. Harga jual produk karet juga mempengaruhi biaya produksi. Biaya produksi meliputi biaya bahan baku, biaya tenaga kerja langsung dan biaya overhead pabrik.

Sistem akuntansi untuk operasi manufaktur yang didasarkan pada persediaan perpetual disebut sistem akuntansi biaya. Akuntansi biaya pada budidaya karet merupakan bagian yang sangat penting karena dapat menentukan metode terbaik untuk meningkatkan profitabilitas perusahaan dan menyediakan data penting untuk menganalisis fluktuasi dalam biaya produksi perusahaan. Jadi jika perusahaan ingin bertahan maka perusahaan harus memperhatikan betul akuntansi biaya produksi yang dikeluarkan.

Dalam penyusunan produksi karet diperlukan suatu prosedur. Prosedur merupakan dasar atau landasan untuk menjalankan suatu proses atau kegiatan sehingga disusun untuk seluruh kegiatan yang ada di PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) kantor wilayah II.

Berdasarkan uraian di atas, maka dalam membuat laporan Praktek Kerja Nyata ini kami beri judul **“PROSEDUR PRODUKSI KARET PADA PT. PERKEBUNAN NUSANTARA XII (PERSERO) JEMBER”**.

1.2 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata

1.2.1 Tujuan

- a. Mengetahui dan mempraktekkan secara langsung mengenai Prosedur Produksi Karet pada PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) kantor wilayah II.
- b. Menambah wawasan dan ilmu pengetahuan serta pengalaman yang belum pernah didapat di bangku kuliah.

- c. Memantapkan pengetahuan dan ketrampilan serta menjadikan momen praktek kerja nyata (magang) sebagai bekal untuk mempersiapkan diri guna tujuan ke masyarakat.
- d. Menguji kemampuan pribadi dalam tata cara hubungan masyarakat di lingkungan kerja.
- e. Mengetahui dan membantu guna meningkatkan produktifitas kinerja perusahaan.

1.2.2 Manfaat

1. Bagi Mahasiswa

- a. Dapat mengukur kemampuan pribadi atau pengetahuan yang dimiliki.
- b. Mampu menerapkan dan membandingkan teori dengan praktek serta mengetahui seberapa jauh teori-teori yang diperoleh selama mengikuti perkuliahan serta mampu dalam memecahkan suatu permasalahan.
- c. Melatih diri agar tanggap dan peka dalam menghadapi situasi dan kondisi yang berbeda antara teori dan praktek.

2. Bagi Universitas Jember

- a. Merupakan saran guna penghubung antara perusahaan atau instansi dan lembaga pendidikan Universitas Jember untuk kerja sama lebih lanjut baik yang bersifat akademis maupun non akademis.
- b. Sebagai pengenalan dunia kerja yang nyata bagi mahasiswa yang tidak didapatkan dalam dunia perkuliahan
- c. Mempererat antara hubungan Universitas Jember dengan instansi terkait.

3. Bagi Instansi yang bersangkutan

- a. Merupakan saran guna menjembatani antara perusahaan atau instansi dan lembaga pendidikan Universitas Jember untuk kerja sama lebih lanjut baik yang bersifat akademis maupun non akademis.

- b. Instansi dapat dijadikan sarana pendidik calon tenaga kerja Indonesia, sehingga nantinya mampu dijadikan sebuah barometer perkembangan mutu calon tenaga kerja Indonesia.
- c. Membantu dalam membentuk jiwa yang unggul.

1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

1.3.1 Obyek Praktek Kerja Nyata

Obyek pelaksanaan Praktek Kerja Nyata ini dilaksanakan di PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) kantor wilayah II yang berlokasi di Jl. Gajah Mada 249 Jember.

1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

Praktek Kerja Nyata ini dilaksanakan pada bulan Februari 2013, terhitung mulai 11 Februari – 12 Maret 2013.

Adapun waktu pelaksanaan Praktek Kerja Nyata adalah sebagai berikut:

Senin – Kamis:	Pukul 07.00 - 14.00
Jumat	: Pukul 06.00 - 11.30
Sabtu	: Pukul 07.00 - 13.00

1.4 Bidang Ilmu Praktek Kerja Nyata

Bidang ilmu yang menjadi landasan Praktek Kerja Nyata ini adalah:

1. Dasar-dasar Akuntansi,
2. Akuntansi Biaya,
3. Sistem Akuntansi.

1.5 Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata

Jadwal pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Nyata (magang) akan menyesuaikan dengan jadwal lembaga atau instansi.

Tabel 1.1 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

No	Kegiatan	Minggu Ke-			
		I	II	III	IV
1	Perkenalan dengan pembimbing PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) kantor wilayah II Jember dan karyawan yang bersangkutan.	X			
2	Memperoleh penjelasan cara kerja dari pihak yang ditunjuk sehubungan dengan judul yang diambil.	X			
3	Melaksanakan tugas-tugas yang diberikan PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) kantor wilayah II Jember.	X	X	X	X
4	Mengumpulkan data dan menyusun catatan penting untuk membuat konsep laporan PKN		X	X	
5	Perpisahan dengan segenap PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) kantor wilayah II Jember.				X
6	Konsultasi dan penyusunan laporan.			X	X