



**MEKANISME PENGENAAN PAJAK PERTAMBAHAN NILAI (PPN)
ATAS PENGADAAN BARANG-BARANG KEPERLUAN KANTOR
di PT. PERKEBUNAN NUSANTARA XII (PERSERO) JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh
Achmad Purkoni
NIM 060903101042

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLTIK
UNIVERSITAS JEMBER**

2012

PERSEMBAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata ini saya persembahkan untuk :

1. Kedua orang tuaku tercinta, Bapak Abdurochman.alm dan Ibu Sukartini yang senantiasa memberikan curahan kasih sayang;
2. Kakak kakak ku, Trimakasi atas dukungannya selama ini.
3. Almamater Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.
4. Para Pengajarku sejak SD hingga Perguruan Tinggi yang terhormat, yang telah memberikan ilmu dan bimbingan;
5. Sahabat-sahabatku.

MOTTO

Bayarlah Pajak sejak dini mungkin, agar kelak anak cucu tidak menuduh kita hidup
tidak berguna.

(Berita Pajak no. 1455 / Tahun XXXIX, 2003)

PENGESAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata berjudul “*Mekanisme Pengenaan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) atas Pengadaan Barang-barang Keperluan Kantor di PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember*“ telah diuji dan disahkan oleh Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 10 Januari 2012

Tempat : Ruang Jurusan Ilmu Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember

Tim Penguji :

Ketua,

Dr. Edy Wahyudi, MM
NIP.197508252002121002

Sekretaris,

Drs. A. Kholiq A, M.Si
NIP. 195607261989021001

Anggota,

Rachmad Hidayat, S.sos, MPA
NIP. 198103222005011001

Mengesahkan,

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember

Prof. Dr. Hary Yuswadi, MA.

NIP.195207271981031003

UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN

PERSETUJUAN

Telah disetujui Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata Program Studi Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember

Nama : **Achmad Purkoni**
NIM : **060903101042**
Jurusan : **Ilmu Administrasi**
Program Studi : **DIII Perpajakan**
Judul :

**“MEKANISME PENGENAAN PAJAK PERTAMBAHAN NILAI (PPN) ATAS
PENGADAAN BARANG-BARANG KEPERLUAN KANTOR DI PT.
PERKEBUNAN NUSANTARA XII (PERSERO) JEMBER”**

Jember, 22 Februari 2012

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Drs. A. Kholiq Azhari. M.Si.
NIP. 195607261989021001

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA : Achmad Purkoni

NIM : 060903101042

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah yang berjudul : “*Mekanisme pengenaan Pajak pertambahan nilai (PPN) atas pengadaan barang-barang keperluan kantor di PT.Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember.*” adalah benar-benar hasil karya sendiri, kecuali dalam substansi disebutkan sumbernya, dan belum pernah diajukan pada institusi manapun, serta bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keabsahan dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah yang harus dijunjung tinggi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa adanya tekanan dan paksaan dari pihak manapun serta bersedia mendapat sanksi akademik jika ternyata di kemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jember, 22 Februari 2012

Yang menyatakan,

Achmad Purkoni

NIM 060903101042

RINGKASAN

MEKANISME PENGENAAN PAJAK PERTAMBAHAN NILAI (PPN) ATAS PENGADAAN BARANG-BARANG KEPERLUAN KANTOR di PT. PERKEBUNAN NUSANTARA XII (PERSERO) JEMBER; Achmad Purkoni 060903101042; 2011:54 halaman; Program Studi DII Perpajakan, Jurusan Ilmu Administrasi, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Pajak merupakan sumber penerimaan utama bagi negara. Saat ini pajak menjadi suatu yang sangat populer seiring dengan meningkatnya peranan pemerintah dari sektor perpajakan. Pajak diharapkan menjadi andalan utama bagi negara karena mengikutsertakan rakyat secara langsung dalam pembiayaan pembangunan negara.

Kegiatan dalam Praktek Kerja Nyata (PKN), meliputi : a) membantu tugas administrasi perkantoran yaitu membuat daftar permintaan barang, membuat order pembelian local dan pengarsipan serta b) mempelajari unsur-unsur yang terkait dengan PPN. Mulai dari proses pengadaan barang sampai pengenaan PPN yang berdasarkan UU perpajakan yang berlaku atas transaksi pembelian barang keperluan kantor di PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero).

PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember mengirim Faktur Pajak Standart dan Surat Setoran Pajak kepada Kantor Direksi. Untuk wilayah-wilayah kebun tidak mengirim langsung ke Kantor Direksi, harus melalui Kantor Wilayah PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember terlebih dahulu. Lalu oleh PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember dikirim ke Kantor Direksi Surabaya. Pengiriman Faktur Pajak dan SSP tersebut adalah sebagai pelaporan atas pengadaan barang keperluan kantor di PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember. Untuk sebaliknya Kantor Direksi setelah menerima Faktur Pajak dan SSP tersebut akan mengirimkan memo berupa rekening koran kepada PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) untuk dicatat dalam pembukuan.

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir yang berjudul “*Mekanisme pengenaan Pajak pertambahan nilai (PPN) atas pengadaan barang-barang keperluan kantor di PT.Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember.*”

Laporan Praktek Kerja Nyata ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan Diploma Tiga (DIII) Perpajakan, pada Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Penulis menyadari sepenuhnya akan keterbatasan pengetahuan, kemampuan serta pengalaman yang dimiliki. Namun berkat doa, dukungan, semangat serta bimbingan yang diberikan berbagai pihak. Sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan sebaik-baiknya, oleh karena itu penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Hary Yuswadi, M.A., selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
2. Drs. H. Sugeng Iswono, MA, selaku Ketua Program Studi Diploma III Perpajakan, Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
3. Drs. A. Kholiq Azhari, M.Si selaku dosen pembimbing laporan yang telah memberikan bimbingan dan saran dalam penyusunan laporan ini.
4. Rachmat Hidayat, S.Sos., M.P.A., selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah membimbing selama menjadi mahasiswa;
5. Seluruh Dosen dan Karyawan Program Studi Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
6. Drs. Soegianto, MM., selaku Ass. Man. Bid AKU beserta staf karyawan PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Jember, yang telah menerima dan membantu penulis dalam melaksanakan Praktek Kerja Nyata;

7. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu;
8. Almater tercinta Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Penyusunan Laporan Hasil Praktek Kerja Nyata ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu penulis menerima segala kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Akhirnya penulis berharap, semoga laporan ini dapat bermanfaat.

Jember, 21 Oktober 2009

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSEMBAHAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN MOTTO	vi
RINGKASAN	vii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan dan Manfaat	3
1.3.1 Tujuan	3
1.3.2 Manfaat	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Pengertian dan Fungsi Pajak	5
2.1.1 Pengertian Pajak.....	5
2.1.2 Fungsi Pajak.....	6
2.1.3 Pengelompokan Pajak.....	7
2.1.4 Sistem Pemungutan Pajak.....	8

2.2 Pajak Pertambahan Nilai	9
2.2.1 Pengertian Pajak Pertambahan Nilai.....	9
2.2.2 Dasar Hukum Pajak Pertambahan Nilai	9
2.2.3 Pengusaha Kena Pajak	9
2.2.4 Kewajiban Pengusaha Kena Pajak.....	10
2.2.5 Objek Pajak Pertambahn Nilai	11
2.2.6 Dasar Pengenaan Pajak.....	12
2.2.7 Saat Terutang Pajak	14
2.2.8 Faktur Pajak	15
2.2.9 Surat Setoran Pajak	16
2.2.10 Surat Pemberitahuan	16
2.2.11 Pengertian Pemungutan, Penyetoran, dan Pelaporan Dalam Pajak Pertambahan Nilai.....	17
2.3 Akuntansi Pajak	17
2.3.1 Pengertian Akuntansi	18
2.3.2 Sistem Akuntansi	18
2.3.3 Akuntansi Pajak Pertambahan Nilai	19
2.3.4 Prosedur Pencatatan Pembelian yang PPN-nya Dapat Dikreditkan Maupun Tidak Dapat Dikreditkan	20
BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	21
3.1 Sejarah Singkat	21
3.1.1 Sejarah Singkat PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero)	21
3.1.2 Sejarah Singkat PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero) Kebun Renteng Jember.....	21
3.2 Maksud dan Tujuan Pendirian Perusahaan	22
3.3 Visi, Misi dan Budaya Perusahaan	22
3.3.1 Visi	22
3.3.2 Misi	22
3.3.3 Budaya Perusahaan	22

3.4 Nilai Perusahaan dan Strategi	23
3.4.1 Nilai-nilai Perusahaan	23
3.4.2 Strategi	23
3.5 Struktur Organisasi Perusahaan	24
3.6 Bidang Usaha yang Dikelola	26
3.6.1 Bidang Usaha yang Dikelola Oleh PTPN XII (Persero).....	26
3.6.2 Sifat dan Kegiatan Usaha yang Dilakukan PTPN XII (Persero) ...	28
3.7 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan	29
3.8 Isu Strategis yang Dihadapai Perusahaan	30
3.8.1 Otonomi Daerah.....	30
3.8.2 Kerusakan Lingkungan	30
3.8.3 Menurunnya Kesuburan Lahan.....	30
3.9 Makna atau Arti Logo Perusahaan	31
3.10 Kesejahteraan Sosial dan Pembinaan Karyawan	31
3.11 Beberapa Hal yang Dilakukan oleh Perusahaan	32
BAB 4. HASIL PRAKTEK KERJA NYATA	34
4.1 Diskripsi Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	34
4.1.1 Tempat, Waktu, dan Kegiatan Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .	35
4.2 Proses Pembayaran Kepada Rekanan	43
4.3 Prosedur Pengenaan Pajak Pertambahan Nilai di PT. Perkebunan Nusantara XII (Persero).....	43
4.4 Penyetoran Pajak Pertambahan Nilai	46
4.5 Pelaporan Pajak Pertambahan Nilai	47
4.6 Pelaporan PPN ke Kantor Direksi	48
4.7 Penilaian Terhadap Lembaga Tempat Praktek Kerja Nyata Dalam Melaksanakan Kewajiban Perpajakan	51
BAB PENUTUP	52
5.1 Kesimpulan	52
5.2 Saran	53

DAFTAR PUSTAKA..... 54
LAMPIRAN..... 55

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.7.1 Nama-nama Kebun PTPN XII (Persero) Wilayah II.....	31
4.1.1 Jadwal PKN di PTPN XII (Persero) Wilayah II.....	38

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.5.1 Struktur Organisasi Tingkat Korporat PTPN XII (Persero)	25
3.5.2 Struktur Organisasi PTPN XII (Persero) Wilayah II	27
4.2.1 Proses pembayaran kepada rekanan.....	43
4.4.1 Peruntukkan FPS.....	46
4.4.2 Peruntukkan SSP.....	47
4.5.1 Pelaporan PPN	47
4.6.1 Pelaporan ke Kantor Direksi.....	48
4.6.2 Skema Pengenaan PPN atas pengadaan barang.....	50

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	halaman
1. Surat Permohonan Tempat magang	1
2. Surat Balasan Persetujuan Tempat Magang	2
3. Surat Tugas	3
4. Surat Ijin Melaksanakan Magang	4
5. Daftar Hadir Pelaksanaan PKN	5
6. Surat Keterangan Selesai Magang	6
7. Bukti Pengeluaran Kas	7
8. Slip Pembayaran Bank	8
9. Nota-nota Pembelian	9
10. Daftar Permintaan Pembayaran	10
11. Daftar Permintaan Barang-Barang dan Bahan.....	11
12. Berita Acara Pemeriksaan Pembelian Barang	12
13. Faktur Pajak Standart	13
14. Surat Setoran Pajak	14
15. Surat perpanjang masa kuliah	15