

[CATATAN] Publikasi Serta Penulisan Artikel TIPS DAN TRIK Ilmiah Internasional

Adanya standart yang harus ditempuh agar sebuah karya ilmiah yang merupakan salah satu kewajiban dari peneliti, memiliki kualitas yang baik sehingga dapat memberikan kemajuan pada sebuah ilmu pengetahuan. Dengan adanya standart tersebutlah justru menjadikan penulisan karya ilmiah menjadi hal yang menantang karena tak sedikit manuskrip artikel ilmiah ditolak untuk dipublikasikan. Perlu adanya pemahaman akan standart tersebut, peningkatan diri akan konten penelitian dan cara – cara tertentu agar proses penulisan artikel ilmiah tak semenakutkan dari penelitiannya itu sendiri

Oleh karena itu pada buku ini akan dibahas beberapa catatan pengalaman yang telah dialami oleh penulis terkait dengan tips dan trik penulis artikel ilmiah. Konten yang termuat dalam tulisan ini terdapat beberapa sub pembahasan. Diantaranya adalah mencari artikel ilmiah, mencari nama jurnal terindeks, cara mengunduh buku – buku dan artikel ilmiah secara gratis, cara mudah melakukan sitasi, cara mengecek bahasa Inggris pada artikel kita, menguji plagiasi, cara membaca cepat sebuah artikel dan terakhir adalah cara membaca sebuah artikel ilmiah.



Selain aktif menjadi assesor dibidang pembangkitan energi listrik, kini pria lulusan Doktor pada bidang Konversi Energi ini juga aktif dalam penelitian dibidang Energi dan penerapan Kecerdasaan Buatan dalam bidang Teknik Elektro dengan menulis beberapa artikel ilmiah internasional. Di samping itu beliau yang juga menjadi Tenaga Pengajar dan juga Kepala Program Studi Teknik Elektro juga menjadi reviewer di jurnal ilmiah internasional terindeks Scopus.

Anggota APPTI No. 002.115.1.05.2020

Anggota IKAPI No. 127/JTI/2018

Jember University Press
Jl. Kalimantan 37 Jember 68121
Telp. 0331-330224, psw. 0319
E-mail: upt-penerbitan@unej.ac.id



KEPENULISAN KARYA DAN ARTIKEL ILMIAH (TIPS DAN TRIK)

Widjonarko

KEPENULISAN KARYA DAN ARTIKEL ILMIAH

[tips dan trik]

WIDJONARKO



**KEPENULISAN KARYA DAN ARTIKEL ILMIAH
(TIPS DAN TRIK)**

WIDJONARKO,
Dr., Ir., M.T.

Edisi Pertama, 2021

**UPT PENERBITAN
UNIVERSITAS JEMBER
2021**

**KEPENULISAN KARYA DAN ARTIKEL ILMIAH
(TIPS DAN TRIK)**

PENULIS :

Widjonarko

Desain Sampul :

Widjonarko

Korektor :

Nisa Aqilah Aushaf

Layouter :

Risky Fahriza

Penjamin Mutu :

Hasman Harisno, Satria Janu P.

ISBN :

978-623-6039-21-2

PENERBIT :

UPT Penerbitan Universitas Jember

REDAKSI :

Jl. Kalimantan 37

Jember 68121

Telp. 0331-330224, Voip 00319

Email : upt-penerbitan@unej.ac.id

DiSTRIBUTOR TUNGGAL :

UNEJ Press

Jl. Kalimantan 37

Jember 68121

Telp. 0331-330224, Voip 00319

Email : upt-penerbitan@unej.ac.id

©Hak Cipta dilindungi Undang-undang. Dilarang memperbanyak tanpa izin tertulis dari penerbit, sebagian atau seluruh isi buku ini dalam bentuk apapun, baik cetak, fotoprint maupun microfilm.

UCAPAN TERIMA KASIH

Alhamdulillah robil'alamin, puji syukur kehadiran Allah SWT, atas rahmat, berkah dan hidayahnya sehingga Penulis bisa menyelesaikan buku yang berjudul "KEPENULISAN KARYA DAN ARTIKEL ILMIAH (TIPS DAN TRIK)". Penulis juga tidak lupa mengucapkan terimakasih atas peran, bantuan dan dukungan berbagai pihak diantaranya

1. Istriku Azizatul Afifah, S.T., dan kedua anakku Nisa Aqilah Aushaf, Nanda Ariba Althaf terimakasih atas semua doa, semangat dan dukungan yang diberikan.
2. Guru-guruku yang telah memberikan ilmu dan bimbingan yang sangat bermanfaat bagi penulis.
3. Temen-temen dosen yang memberiku inspirasi dalam penyusunan buku ini.
4. Dan pihak-pihak lain yang tidak dapat disebutkan satu per-satu yang telah banyak membantu dalam penyusunan buku ini.



KUPERSEMBAHKAN UNTUK
Spesial untuk Anakku Nisa Aqilah Aushaf.
yang memberikan motivasi semangat di hari Ulang Tahunnya
untuk selalu ikhtiar berdoa dan bekerja untuk mengejar impian.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis bisa menyelesaikan buku tentang tips dan trik kepenulisan karya dan artikel ilmiah.

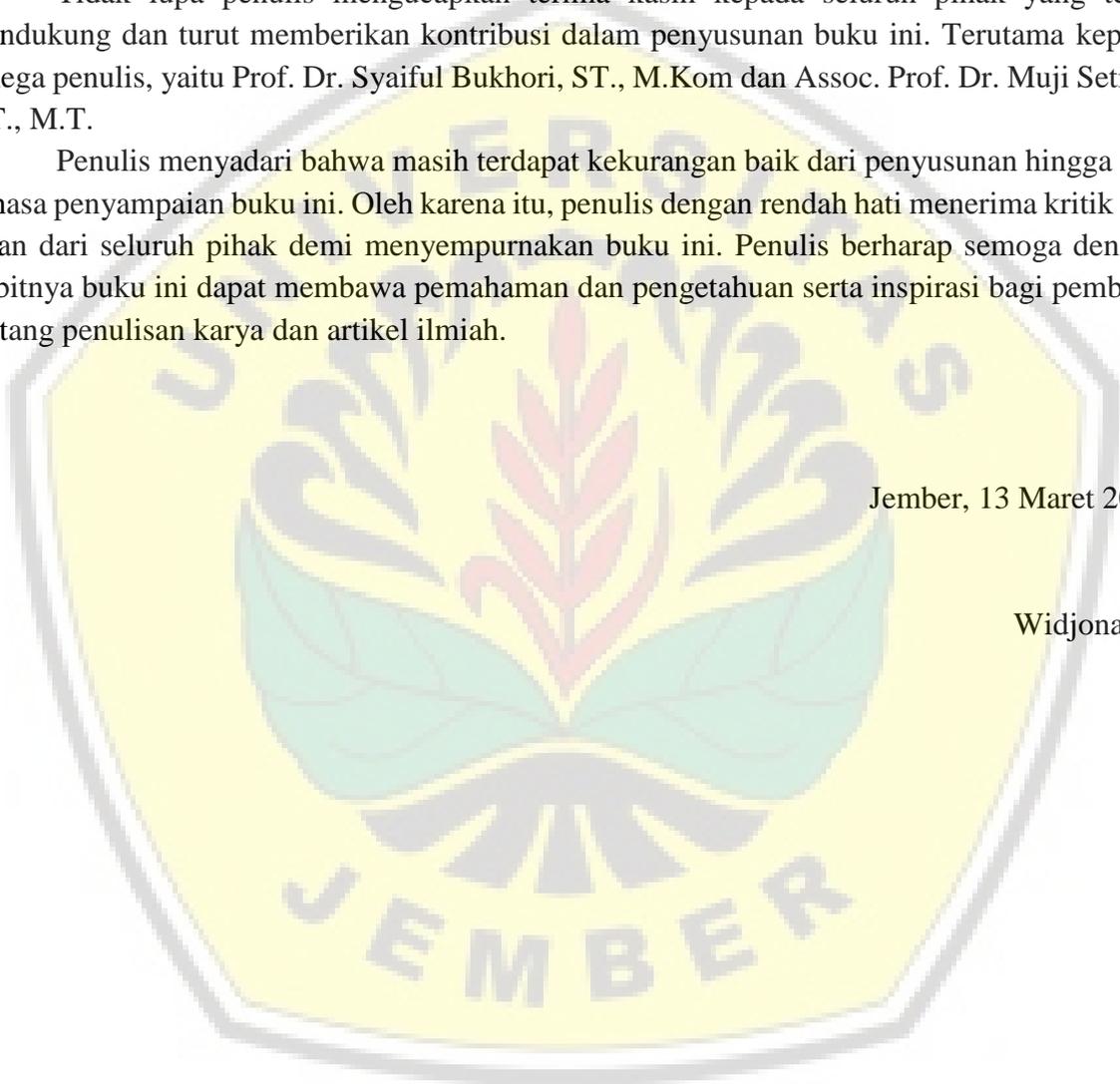
Tujuan Penulis membuat buku ini untuk memudahkan para peneliti saat menulis karya dan artikel ilmiah dengan pemahaman standart serta cara-cara tertentu agar hasil penelitian dapat dipublikasikan tepat waktu.

Tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah mendukung dan turut memberikan kontribusi dalam penyusunan buku ini. Terutama kepada kolega penulis, yaitu Prof. Dr. Syaiful Bukhori, ST., M.Kom dan Assoc. Prof. Dr. Muji Setiyo, S.T., M.T.

Penulis menyadari bahwa masih terdapat kekurangan baik dari penyusunan hingga tata bahasa penyampaian buku ini. Oleh karena itu, penulis dengan rendah hati menerima kritik dan saran dari seluruh pihak demi menyempurnakan buku ini. Penulis berharap semoga dengan terbitnya buku ini dapat membawa pemahaman dan pengetahuan serta inspirasi bagi pembaca tentang penulisan karya dan artikel ilmiah.

Jember, 13 Maret 2021

Widjonarko



PENDAHULUAN

Salah satu kewajiban peneliti, selain memiliki kemampuan meneliti juga wajib untuk menyebarluaskan hasil penelitiannya dalam sebuah karya berupa artikel ilmiah. Mempublikasikan artikel ilmiah merupakan budaya peneliti yang tidak terlepas dari kode etik ilmu pengetahuan. Seluruh energi yang dicurahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan wajib diberitahukan kepada khalayak umum sebagai bentuk pertanggungjawaban. Namun, yang menjadi masalah adalah adanya standart yang harus dilampaui agar sebuah karya ilmiah memiliki kualitas yang baik sehingga dapat memberikan kontribusi pada kemajuan ilmu pengetahuan. Dengan adanya standart tersebut, peneliti memiliki tantangan baru untuk menulis karya ilmiah karena tak sedikit manuskrip ditolak oleh editor untuk dipublikasikan. Oleh karena itu, perlu pemahaman standart untuk meningkatkan konten penelitian serta cara – cara tertentu agar proses penulisan manuskrip menjadi lebih mudah. Jika proses penulisan manuskrip menjadi momok yang menyeramkan, tentu sebuah penelitian yang harusnya dapat dipublikasikan karena memiliki nilai kontribusi yang luar biasa, justru terhambat. Alhasil, perkembangan ilmu pengetahuan melambat atau justru berhenti karena permasalahan tersebut harusnya bisa diselesaikan dengan memahami beberapa tips dan trik dari para peneliti yang sudah berpengalaman atau para peneliti senior.

Buku ini diterbitkan untuk membahas beberapa catatan pengalaman yang telah dialami oleh penulis terkait dengan tips dan trik penulisan artikel ilmiah yang sering dipakai oleh peneliti dan didapat dari guru – guru penulis. Sehingga, tujuan dari adanya buku ini adalah untuk berbagi pengalaman, dari apa yang telah dialami dan didapatkan penulis dari guru – guru serta para koleganya. Didalam buku, termuat beberapa sub pembahasan, diantaranya mencari artikel ilmiah, mencari nama jurnal terindeks, cara mengunduh buku – buku dan artikel ilmiah secara gratis, cara mudah melakukan sitasi, cara mengecek bahasa Inggris pada artikel yang ditulis, menguji plagiasi, cara membaca cepat sebuah artikel dan artikel ilmiah. Oleh karena itu, buku ini sangat cocok untuk dijadikan referensi pada diskusi/mata kuliah penulisan karya ilmiah.

KOMENTAR DAN PESAN KOLEGA



Prof. Dr. Syaiful Bukhori, ST., M.Kom

Guru Besar bidang Kecerdasaan Buatan, Universitas Jember

Buku yang berjudul “*Kepenulisan Karya Dan Artikel Ilmiah*” ini ditulis berdasar pada pengalaman penulis yang dimulai dari proses pencarian artikel, mengunduh artikel, membaca artikel dengan cepat, mensitasi artikel sampai dengan menulis artikel, dan menguji tingkat kemiripan artikel. Secara substansi buku ini disusun dengan sangat baik oleh Saudara Widjonarko yang berusaha menjelaskan secara runtut sehingga memudahkan pembaca mulai dari yang belum pernah menulis artikel pada jurnal ilmiah Internasional sampai dengan yang sudah memiliki pengalaman menulis pada jurnal ilmiah Internasional sebagai tambahan referensi. Buku ini membantu pembaca memahami teknik-teknik yang disampaikan, penulis juga melengkapi buku dengan gambar yang memudahkan pembaca untuk memahami dan sekaligus mempraktekkannya. Bagi pembaca yang memiliki keinginan untuk mempublikasikan karya ilmiahnya di jurnal internasional, buku ini bagus dimiliki dan digunakan sebagai salah satu referensi.



Assoc. Prof. Dr. Muji Setiyo, S.T., M.T.

Peneliti di Center of Energy Studies, Universitas Muhammadiyah Magelang dan Principal Editor of Automotive Experiences

Buku ini disusun cukup menarik, yaitu berdasarkan pengalaman dari penulis sendiri. Beberapa trik dan tips sederhana juga disusun secara terstruktur sehingga memudahkan peneliti pemula untuk mempersiapkan segala kebutuhannya guna menulis sebuah karya dan artikel karya ilmiah. Selamat atas buah karya yang satu ini kepada Saudara Widjonarko. Saya rekomendasikan buku ini untuk dibaca.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
A. Mencari Artikel Ilmiah.....	1
Q1: Mencari Artikel pada Mesin Pencari	1
Q2: Mencari Artikel dengan Mesin Pencari Artikel	2
B. Mencari Nama Jurnal Terindeks.....	8
Q1. Istilah pada Pencarian Jurnal Ilmiah	8
Q2: Mencari Nama Jurnal Untuk Publikasi Pada Mesin Pencari	12
Q3. Mencari jurnal terindeks Scopus	18
Q4. Mencari jurnal terindeks Scopus dengan Scimago	20
Q5. Mencari Jurnal Terindeks WoS (<i>World of Sciences</i>)	22
Q6. Cara Mengetahui Jurnal Predator.....	24
C. Cara Mudah Melakukan Sitasi pada Karya Ilmiah Kita	28
Q1. Cara Meng- <i>install</i> Mendeley	28
Q2. Cara Memasukkan Artikel pada Mendeley.....	30
Q3. Cara Mensitasi Artikel	32
Q4. Bagaimana Jika Ternyata <i>Style</i> Sitasi Tidak Ada Di Bagian Tersebut	34
Q7. Bagaimana Jika Ternyata Kita Tidak Mengetahui Nama <i>Style</i>	36
Q8. Bagaimana Jika Ternyata <i>Style</i> Sitasi Tidak Ada Di Bagian Tersebut	40
D. Cara Cek Bahasa Inggris (Grammarly)	42
Q1. Cara Meng- <i>install</i> Grammarly	42
Q2. Cara Melakukan Penerjemahan dengan Grammarly	45
E. Cara Mendaftar ID untuk Peneliti	50
Q1. Mendaftar Google Scholar	50
Q2: Mendaftar ID Scopus	51
Q3: Mendaftar ID Orcid.....	53
Q4. Mendaftar <i>Researchgate</i>	54
F. Menguji Plagiasi Artikel (Turnitin).....	58
Q1. Turnitin Untuk Dosen atau Pemilik Akun Turnitin	58
Q2. Turnitin Untuk Mahasiswa atau di Luar Pemilik Akun Turnitin.....	62
G. Membaca Cepat Sebuah Artikel Ilmiah	66
Q1. Cara Membaca dan Memahami Secara Cepat Artikel Ilmiah.....	67
Q2. Manager Referensi Artikel Ilmiah	69
H. Cara Menulis Artikel Ilmiah	71
Q1. Sebelum Memulai Menulis Artikel Ilmiah	71
Q2. Strategi Penulisan Artikel Ilmiah.....	77
Q3. Permasalahan Kepenulisan dan Cara Mengatasinya.....	92
I. Cara Menulis Karya Ilmiah	102
Q1. Sebelum Memulai Menulis Karya Ilmiah	102
Q2. Menulis Karya Ilmiah	104
Q3. Permasalahan Kepenulisan dan Cara Mengatasinya.....	109
DAFTAR PUSTAKA.....	113
GLOSARIUM	115

DAFTAR GAMBAR

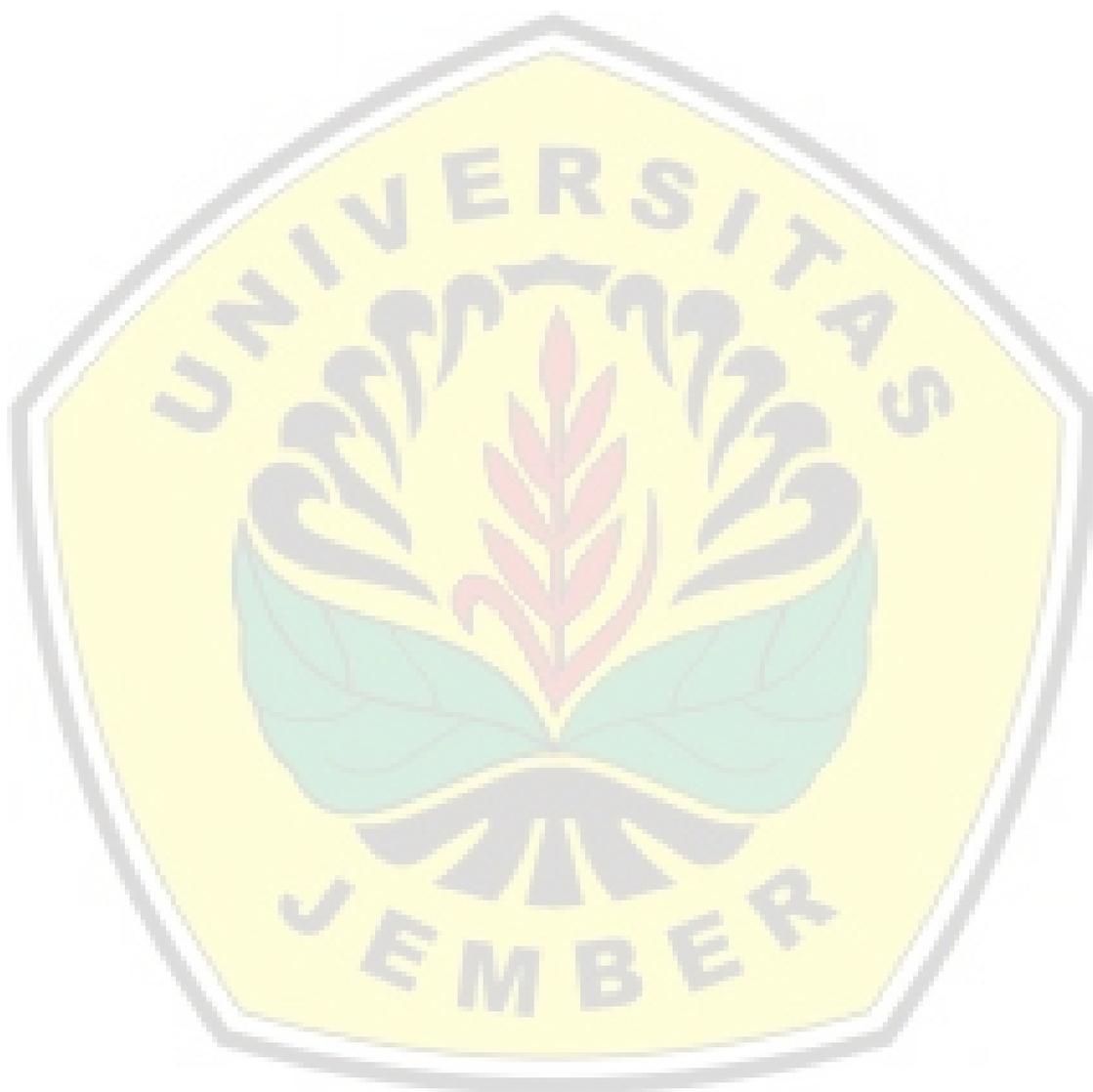
Gambar A.1. Mencari Artikel dengan Google Search.....	1
Gambar A.2. Mencari Artikel pada Google Search dengan Trik Cepat	2
Gambar A.3. Mencari Artikel pada Google Scholar.....	2
Gambar A.4. Hasil Pencarian dengan Menggunakan Google Scholar	3
Gambar A.5. Informasi Metadata pada Google Scholar.....	4
Gambar A.6. Informasi Metadata pada Google Scholar.....	4
Gambar A.7. Pencarian dengan Menggunakan Science Direct	5
Gambar A.8. Hasil Pencarian dengan Menggunakan Science Direct.....	5
Gambar A.9. Tampilan Mesin Pencarian dengan Menggunakan Pubmed	6
Gambar A.10. Hasil Mesin Pencarian dengan Menggunakan Pubmed Disertai dengan Tampilan History Publikasi dengan Topik yang Dicari	6
Gambar A.11. Tampilan Mesin Pencarian dengan Menggunakan Researchgate.....	7
Gambar A.12. Hasil Mesin Pencarian dengan Menggunakan Researchgate Disertai dengan Pilihan Jenis Topik yang Dicari	7
Gambar B.1. Cara Menghitung Nilai SJR	9
Gambar B.2. Cara Menghitung Nilai SNIP	10
Gambar B.3. Pencarian dengan Menggunakan Journal Finder - Wiley	12
Gambar B.4. Pencarian dengan Menggunakan Journal Suggester - Springer	12
Gambar B.5. Pencarian dengan Menggunakan Journal Finder - Elsevier	13
Gambar B.6. Pengisian pada Mesin Pencarian dengan Menggunakan Journal Finder - Elsevier	13
Gambar B.7. Pengisian Keywords pada Mesin Pencarian dengan Menggunakan Journal Finder - Elsevier.....	14
Gambar B.8. Hasil Pencarian Jurnal Rujukan pada Mesin Pencarian dengan Menggunakan Journal Finder - Elsevier.....	14
Gambar B.9. Hasil Pencarian Jurnal Rujukan pada Mesin Pencarian dengan Menggunakan Journal Guide.....	15
Gambar B.10. Pengisian Kata kunci pada Mesin Pencarian dengan Menggunakan Journal Guide.....	15
Gambar B.11. Hasil Pencarian pada Mesin Pencarian dengan Menggunakan Journal Guide 16	
Gambar B.12. Informasi Kesamaan Topik Artikel pada Mesin Pencarian dengan Menggunakan Journal Guide	16
Gambar B.13. Posisi Mesin Pengindeks Scopus	17
Gambar B.14. Posisi Dokumen List Scopus	17
Gambar B.15. Hasil Pencarian pada dengan Menggunakan ScimagoJR.....	18
Gambar B.16. Mengetikkan Nama Jurnal pada Mesin Pencarian Scopus.....	19
Gambar B.17. Hasil Pencarian pada Pengindeks Scopus	19
Gambar B.18. Mengetikkan Nama Jurnal pada Mesin Pencarian Scopus.....	20
Gambar B.19. Mesin Pencarian Jurnal dengan Menggunakan ScimagoJR.....	20
Gambar B.20. Hasil Mesin Pencarian Indek Jurnal dengan Menggunakan ScimagoJR	21

Gambar B.21. Tampilan pada Mesin Pencarian Jurnal dengan Menggunakan ScimagoJR pada Salah Satu Jurnal.....	21
Gambar B.22. Tampilan pada Mesin Pencarian Jurnal dengan Menggunakan ScimagoJR pada Salah Satu Jurnal dengan Informasi Detail.....	22
Gambar B.23. Tampilan pada Salah Satu Jurnal yang Menampilkan Badge Indeksnya.....	22
Gambar B.24. Tampilan pada Mesin Pencarian Indek Jurnal pada Web of Sciences	23
Gambar B.25. Hasil Mesin Pencarian Indek Jurnal pada Web of Sciences	23
Gambar B.26. Hasil Keterangan Jurnal pada Web of Sciences	24
Gambar B.27. Hasil Keterangan Jurnal dengan Informasi Detail Lain pada Web of Sciences	24
Gambar B.28. Tampilan Pengindeks Jurnal Predator Beallist.....	25
Gambar B.29. Hasil List Tampilan Pengindeks Jurnal Predator Beallist pada Jurnal Tertentu	26
Gambar B.30. Tampilan Pengindeks Jurnal Predator Predatory List	26
Gambar B.31. Hasil List Tampilan Pengindeks Jurnal Predator Predatory Journal pada Jurnal Tertentu	27
Gambar C.1. Situs Pendaftaran Mendeley	28
Gambar C.2. Proses Pendaftaran pada Mendeley	28
Gambar C.4. Tampilan pada Aplikasi Mendeley.....	29
Gambar C.5. Tampilan pada Saat Aplikasi Mendeley Berhasil Ter-install pada Ms. Word...30	
Gambar C.6. Pengecekan Aplikasi Mendeley yang Berhasil Ter-install pada Ms. Word.....30	
Gambar C.7. Pengecekan Aplikasi Mendeley yang Berhasil Ter-install pada Ms. Word.....31	
Gambar C.8. Pengecekan Informasi Artikel pada Mendeley	31
Gambar C.9. Cara Menampilkan Informasi Artikel pada Mendeley.....	32
Gambar C.10. Cara Memilih Style pada Ms. Word untuk Referensi dengan Mendeley.....32	
Gambar C.11. Pop Up pada Saat Memasukkan Sitasi pada Ms. Word	33
Gambar C.12. Tampilan Setelah Memasukan Judul Artikel pada Ms. Word.....	33
Gambar C.13. Tampilan Bibliograpy Hasil Sitasi pada Mendeley pada Ms. Word.....34	
Gambar C.14. Tampilan Pencarian Style pada Mendeley yang Terdapat pada Ms. Word	34
Gambar C.15. Bukti Sudah Ter-Install	35
Gambar C.16. Bukti Sudah Ter-Install dan Dapat Digunakan pada Ms. Word.....	35
Gambar C.17. Perubahan Style Bibliography.....	36
Gambar C.18. Tampilan Mencari Style Sitasi Berdasarkan Nama.....	36
Gambar C.19. Hasil Pencarian Style Sitasi Berdasarkan Nama	37
Gambar C.20. Hasil Setelah Kita Memilih pada Pencarian Style Sitasi Berdasarkan Nama ..37	
Gambar C.21. Hasil Pencarian Berdasarkan Contoh (Abaikan Tulisan Kuning).....	38
Gambar C.22. Hasil Pencarian dengan Kecocokan Contoh	38
Gambar C.23. Tampilan Visual Editor pada Mendeley.....	39
Gambar C.24. Tampilan Visual Editor pada Mendeley untuk Menyimpan pada Akun Kita..39	
Gambar C.25. Tampilan pada Mendeley Bahwa Style Sudah Tersimpan.....	40
Gambar C.26. Tampilan pada Mendeley Bahwa Style Sudah Tersimpan dan Dapat Dipilih .40	
Gambar C.27. Tampilan File Organizer pada Mendeley	41
Gambar D.1. Halaman Login pada Grammarly.....	42
Gambar D.2. Halaman Instalasi pada Grammarly	43

Gambar D.3. Halaman Instalation Grammarly pada Google Chrome.....	43
Gambar D.5. Indikator Bahwa Grammarly sudah Terinstall pada Google Chrome.....	44
Gambar D.6. Mengunduh Add-In untuk Ms. Word.....	45
Gambar D.7. Indikator Keberhasilan Add-In pada Ms. Word.....	45
Gambar D.8. Melakukan Translating dengan Menggunakan Google Terjemahan	46
Gambar D.9. Memindahkan Hasil Translating pada Bagian Sisi Lain dari Google Terjemahan	46
Gambar E.1. Tampilan Google Scholar	50
Gambar E.2. Tampilan Google Scholar	51
Gambar E.3. Tampilan Profil Peneliti pada Google Scholar	51
Gambar E.4. Tampilan Menu Pencarian Profil Peneliti pada Scopus	52
Gambar E.5. Tampilan Hasil Pencarian Profil Peneliti pada Scopus	52
Gambar E.6. Tampilan Profil Peneliti pada Scopus	53
Gambar E.7. Tampilan Situs Orchid.....	53
Gambar E.8. Tampilan Situs Orchid untuk Registrasi.....	54
Gambar E.9. Tampilan Hasil Pencarian Peneliti pada Situs Orchid.....	54
Gambar E.10. Tampilan pada Situs Researchgate	55
Gambar E.11. Tampilan Forum Diskusi pada Situs Researchgate	55
Gambar E.12. Tampilan pada Situs Researchgate saat Memasuki Proses Login atau Register	56
Gambar E.13. Pilihan Profil Kita Saat Mendaftar Researchgate	56
Gambar F.1. Tampilan Awal Turnitin	58
Gambar F.2. Tampilan Login Awal Turnitin.....	58
Gambar F.3. Tampilan Awal Setelah Login Turnitin	59
Gambar F.6. Tampilan Kelas pada Turnitin	60
Gambar F.7. Tampilan Saat Membuat Assignment pada Turnitin	60
Gambar F.8. Tampilan Hasil Assignment pada Turnitin.....	61
Gambar F.9. Hasil Pengecekan Plagiasi pada Turnitin.....	61
Gambar F.10. Tampilan Awal Turnitin	62
Gambar F.11. Tampilan Awal untuk Pembuatan Akun Student	62
Gambar F.12. Tampilan untuk Pembuatan Akun Student dengan Memasukkan Kode Kelas 62	
Gambar F.13. Tampilan untuk Pembuatan Akun Student dengan Memasukkan Email dan Password Login.....	63
Gambar F.14. Tampilan untuk Login Sebagai Student.....	63
Gambar F.15. Tampilan untuk Memasukkan Enroll in a Class.....	64
Gambar F.16. Tampilan untuk Melakukan Submit Artikel	64
Gambar F.20. Form Bahwa Isian Sudah Masuk dan Sudah Selesai Diperiksa Secara Otomatis	66
Gambar F.21. Hasil Pemeriksaan Similaritas	66
Gambar G.1. Urutan Membaca Artikel.....	69
Gambar H. 1. Urutan Kepenulisan Ilmiah Termudah Menurut Punulis	78
Gambar H.2. Diagram Blok Pengujian	89
Gambar H.3. Diagram Batang pada Excel.....	90
Gambar H.4. Diagram Batang pada Python.....	90

Gambar H.5. Diagram Batang pada R	91
Gambar H6. Diagram Batang pada Tableau	91
Gambar H.7. E-mail Langganan Medium Daily Digest	94
Gambar H.8. Contoh Mind Map Penelitian tentang Energi	94

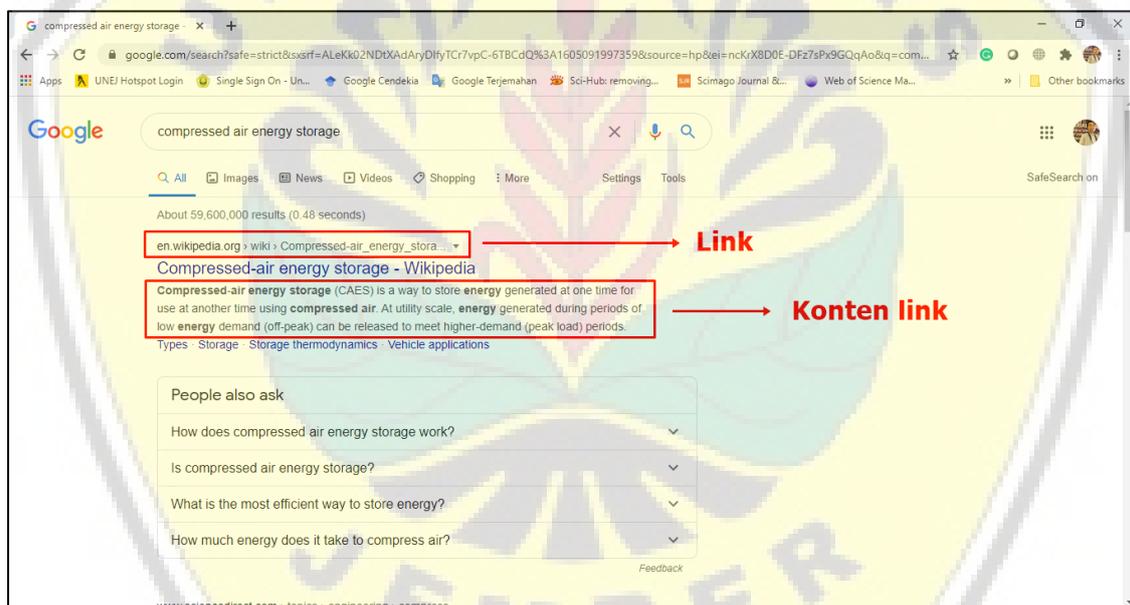




A. Mencari Artikel Ilmiah

Q1: Mencari Artikel pada Mesin Pencari

Untuk mencari artikel, kita dapat menggunakan fitur yang terdapat pada google seperti hendak mencari informasi tentang sesuatu, seperti biasanya. Hanya saja jika menggunakan google, muncul informasi berkaitan tentang *keyword* yang kita kehendaki. Jadi, kita masih harus mencari serta memilih mana jurnal dan mana yang bukan. Cirinya akan terlihat apakah sebuah link tersebut termasuk bagian dari jurnal atau tidak yaitu dengan melihat informasi atau konten yang ada didalamnya, dengan melihat sekilas informasi yang tersedia sebelum mengklik link tersebut. Atau jika kita sudah terbiasa mencari artikel, maka sebelum memilih link dari hasil pencarian, kita dapat memastikannya dengan cara mengenali beberapa penerbit yang seringkali menerbitkan jurnal seperti Elsevier, Springer, IEEE, NCBI, IntecOpen, dan lain sebagainya. Jadi, trik termudah adalah memang harus memiliki banyak pengalaman dalam mengenali publisher yang sering menerbitkan artikel dibidang kita masing – masing. Contoh pencarian artikel di google disajikan pada Gambar A.1 dan Gambar A.2, secara berurutan.



Gambar A.1. Mencari Artikel dengan Google Search

B. Mencari Nama Jurnal Terindeks

Q1. Istilah pada Pencarian Jurnal Ilmiah

Jika kita hendak melihat beberapa informasi yang tertuang pada mesin pencari nama jurnal untuk kepentingan publikasi ataupun sekedar melihat kualitas suatu jurnal, maka kita akan menemui beberapa istilah yang menjadi kunci dari peneliti untuk melihat seberapa bagus kualitas jurnal tersebut. Ada beberapa informasi diantaranya seperti *citescore*, *impact factor*, *acceptance rate*, *time to 1st decision*, dan lain sebagainya. Semua informasi yang sangat dibutuhkan oleh para peneliti untuk memastikan bahwa artikelnya dapat dipublikasi pada jurnal yang sesuai atau untuk sekedar melihat kualitas jurnal tersebut. Berikut ini adalah beberapa istilah yang sering dipakai:

- a) *Citescore* (CS): Pada suatu jurnal artinya nilai yang mengindikasikan berapa jumlah kutipan rata-rata tiap tahunannya pada artikel yang baru dipublikasikan pada jurnal tersebut. CiteScore diterima pada tahun itu dan 3 tahun sebelumnya dari dokumen yang diterbitkan dalam jurnal selama periode tersebut (empat tahun), dibagi dengan jumlah dokumen yang diterbitkan (artikel, review, makalah konferensi, bab buku, dan makalah data) dalam jurnal selama periode empat tahun yang sama. Rumusnya adalah sebagai berikut:

$$Cs = \frac{Citation_y + Citation_{y+1} + Citation_{y+2} + Citation_{y+3}}{Publication_y + Publication_{y+1} + Publication_{y+2} + Publication_{y+3}}$$

Semakin besar nilai *CiteScore*, maka semakin besar kualitas dari jurnal ini. Hal ini juga seringkali berdampak pada besarnya nilai *impact factor* suatu artikel.

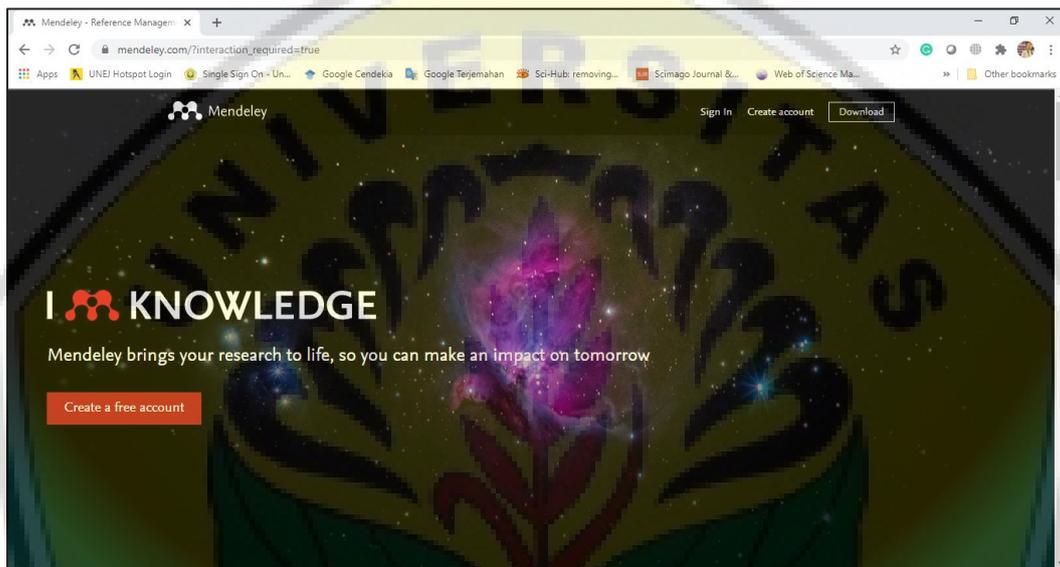
- b) *Impact Factor* (IF): Pada suatu jurnal merupakan parameter yang digunakan untuk mengukur jumlah rata-rata tahunan dari sitasi atau kutipan suatu artikel, hal ini juga sering dijadikan parameter utama untuk melihat seberapa berkualitas jurnal tersebut dalam bidangnya. Apabila sebuah jurnal memiliki IF yang tinggi, maka hal ini dapat disimpulkan bahwa jurnal tersebut memiliki artikel yang sangat berkualitas dan dapat memberikan kontribusi pada penelitian – penelitian lainnya. Hal ini berbanding lurus dengan besarnya *acceptance rate* atau penerimaan artikel pada saat submisi, yang biasanya digunakan pada artikel dengan IF yang tinggi, memiliki skema *review* yang sangat ketat. Alhasil nilai *acceptance rate*-nya juga semakin kecil.
- c) *SJR Score*: *SCImago Journal Rank* merupakan sebuah parameter yang mendefinisikan tentang dampak ilmiah pada suatu jurnal yang menggunakan dua parameter untuk pengukuran. Pertama, jumlah sitasi pada jurnal tersebut. Kedua, darimana sitasi itu berasal, apakah berasal dari jurnal berprestige atau tidak. SJR sebagai jumlah dari rata-rata sitasi tertimbang yang diterima selama tahun tertentu pada tiap dokumennya dan terbit selama tiga tahun sebelumnya. Nilai SJR dikatakan memiliki nilai yang baik apabila nilainya tinggi atau besar, sehingga dapat dikatakan bahwa jurnal tersebut memiliki prestise.

C. Cara Mudah Melakukan Sitasi pada Karya Ilmiah Kita

Q1. Cara Meng-*install* Mendeley

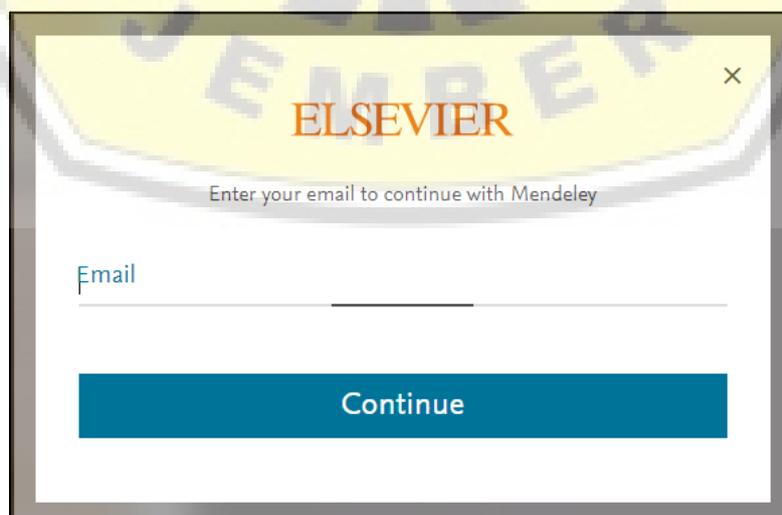
Mendeley adalah salah satu manager referensi yang paling banyak digunakan secara luas oleh peneliti, karena aplikasi Mendeley merupakan aplikasi gratis yang dapat digunakan oleh siapapun tanpa harus mengeluarkan uang. Disamping itu, fitur yang terdapat pada Mendeley juga tergolong sudah sangat lengkap.

Untuk dapat melakukan peng-*install* Mendeley, kita harus mendaftar aplikasi ini terlebih dahulu melalui laman: https://www.mendeley.com/?interaction_required=true. Kemudian pilih *create a free account*. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar C.1.



Gambar C.1. Situs Pendaftaran Mendeley

Lakukan proses pendaftaran sesuai dengan data yang dibutuhkan. Seperti memasukkan E-mail yang terdapat pada Gambar C.2.



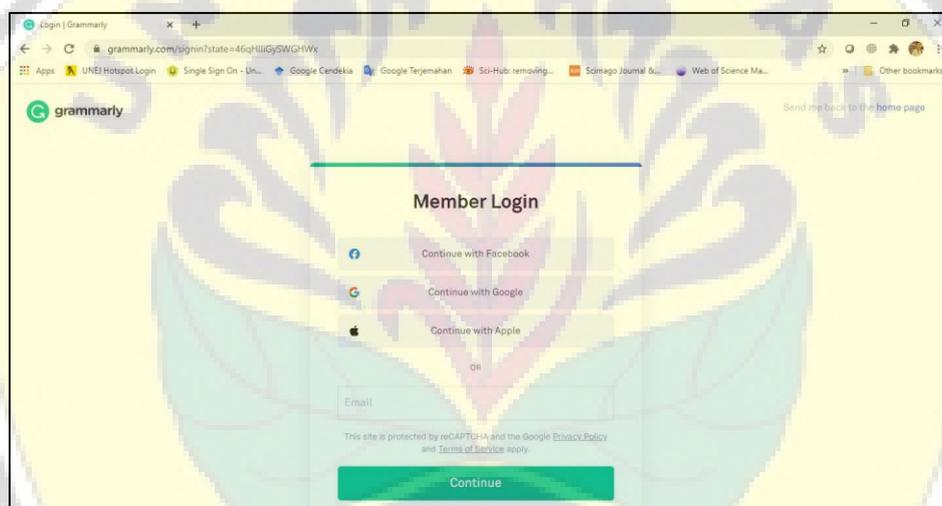
Gambar C.2. Proses Pendaftaran pada Mendeley

D. Cara Cek Bahasa Inggris (Grammarly)

Q1. Cara Meng-*install* Grammarly

Grammarly adalah salah satu alat yang digunakan untuk memperbaiki bahasa Inggris jurnal kita. Dengan adanya Grammarly, paling tidak grammar, pemilihan kata, dan berbagai hal terkait kesalahan – kesalahan yang sering dilakukan oleh orang yang bukan *Native English* dapat diselesaikan meskipun tidak maksimal. Tetapi ketika menggunakan Grammarly, kita tidak dapat 100% mengandalkan peralatan ini, minimal tetap memiliki keahlian bahasa Inggris menengah. Semua yang disarankan oleh aplikasi ini harus diperhatikan agar tidak mengubah makna dari tulisan kita.

Untuk dapat menginstall grammarly, kita perlu untuk mengunjungi laman terlebih dahulu: <https://www.grammarly.com/> . Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar D.1. Setelah itu kita *login* dengan menggunakan berbagai layanan. Sayangnya Grammarly adalah fasilitas yang berbayar, memang pada dasarnya kita dapat menggunakan fasilitas *free*, namun hal tersebut terbatas.



Gambar D.1. Halaman *Login* pada Grammarly

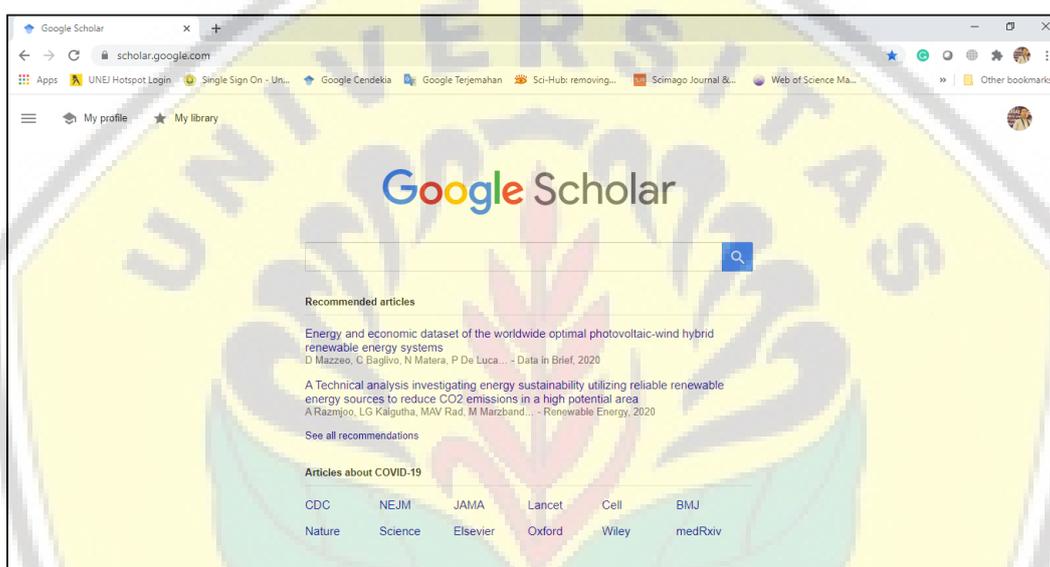
Setelah itu, kita dapat memilih ingin menginstall aplikasi tersebut pada google chrome agar pada saat proses translating, otomatis akan diberikan saran untuk perubahan dan perbaikan. Caranya dengan memilih pada bagian Apps setelah kita login dan memilih bagian *Grammarly for Chrome*. Atau termudahnya dengan mengunjungi pada laman: <https://app.grammarly.com/apps> setelah proses registrasi atau *login* selesai. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada Gambar D.2.

E. Cara Mendaftar ID untuk Peneliti

Q1. Mendaftar Google Scholar

Fungsi dari profil yang tertera pada Google Scholar adalah untuk memberikan profil penelitian terkait publikasi apa saja yang pernah kita terbitkan, jumlah sitasi serta H-Index kita terhadap dunia keilmiah. Oleh karena itu hal ini penting untuk dibuat karena beberapa peneliti menggunakan cara ini untuk melihat profil kita selain informasi dari web pribadi.

Untuk mendaftar ID Google Scholar, yang diperlukan adalah mendaftar alamat email pada Gmail terlebih dahulu. Lalu kunjungi google scholar pada alamat : <https://scholar.google.com/> dan klik bagian *My Profile*. Untuk tampilan awal Google Scholar dapat dilihat pada Gambar E.1.



Gambar E.1. Tampilan Google Scholar

Setelah itu, jika email belum terverifikasi dengan email institusional, klik tombol *Add* pada *verify email* yang nantinya akan diberikan alamat konfirmasi. Alamat email institusional adalah alamat email dengan domain kampus kita, semisal aldo@unej.ac.id.

Untuk dapat melihat profil dari peneliti lain, kita dapat menekan tombol pencarian saat kita mengakses akun, letak dari tombol ini ada dipojok kanan atas berbentuk logo *zoom* yang dapat dilihat pada Gambar E.2. Setelah itu, terdapat tampilan kolom isian untuk menuliskan nama peneliti yang hendak kita cari, beberapa pilihan nama yang mungkin kita cari dan pilih nama peneliti yang kita maksud seperti yang terdapat pada Gambar E.3.

F. Menguji Plagiasi Artikel (Turnitin)

Turnitin adalah salah satu aplikasi yang paling banyak digunakan oleh peneliti untuk melihat tingkat plagiasi dari tulisan terhadap beberapa referensi yang ada didunia maya. Referensi yang digunakan Turnitin sangatlah luas, mencakup artikel yang terdapat pada jurnal tertentu, repositori perguruan tinggi, dan seluruh artikel yang terdapat pada website. Plagiasi di turnitin didefinisikan dalam bentuk presentase kemiripan. Bahkan sumber dari referensi yang mirip juga tercantumkan saat kita melakukan pengecekan. Lantas bagaimana caranya menggunakan aplikasi Turnitin ? Berikut ini adalah caranya.

Q1. Turnitin Untuk Dosen atau Pemilik Akun Turnitin

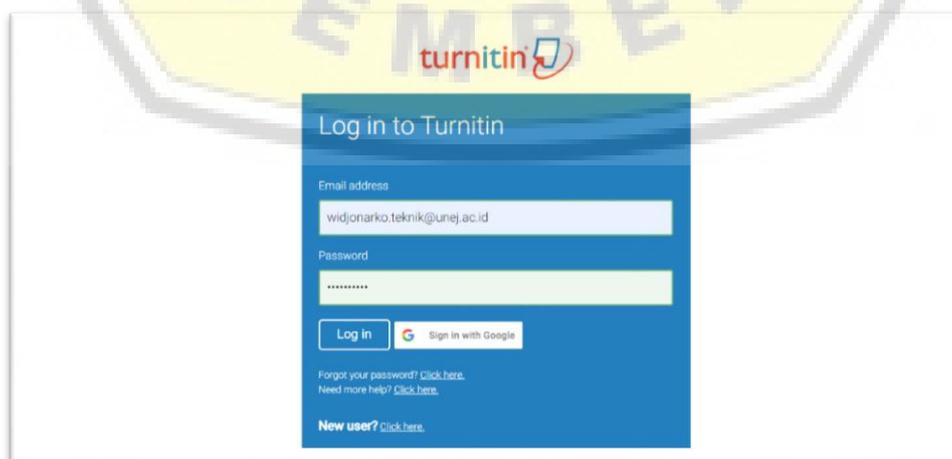
Pertama untuk yang mempunyai akun Turnitin. Caranya adalah sebagai berikut:

1. Buka www.turnitin.com



Gambar F.1. Tampilan Awal Turnitin

2. Login dengan akun Anda



Gambar F.2. Tampilan *Login* Awal Turnitin

G. Membaca Cepat Sebuah Artikel Ilmiah

Q1. Cara Membaca dan Memahami Secara Cepat Artikel Ilmiah

Cara untuk membaca artikel dengan cepat sebenarnya dapat dipahami pada saat kita mempelajari bagaimana sebuah peneliti menulis sebuah artikel. Dengan memahami cara peneliti membuat artikel dan struktur artikel, secara tidak langsung kita dapat memahami inti dari artikel hanya terdapat pada beberapa struktur saja dan tidak perlu membaca keseluruhan artikel untuk dapat memahami isi dari artikel tersebut.

Berikut ini adalah beberapa cara yang dapat dijadikan referensi untuk dapat memahami artikel secara cepat:

1. Membaca judul. Judul pasti merepresentasikan isi dari sebuah artikel, dengan membaca judul terlebih dahulu, pasti kita dapat mengetahui gambaran singkat dari sebuah penelitian. Judul menjadi sangat penting karena dalam pembuatan judul sendiri tidaklah main – main. Apabila sebuah judul sangat tidak relevan dengan artikel yang ditulis, tentu artikel yang bersangkutan pasti tidak terbit.
2. Membaca *keywords*. *Keywords* merupakan katakunci sebuah artikel, pastikan bahwa hal yang anda cari pada suatu artikel tertulis pada *keywords*. Jika tidak tertulis ini menandakan sekalipun di judul ada dan tertulis katakunci dari sesuatu yang dicari, tetapi jika tidak tertulis pada *keywords* maka katakunci yang anda cari bukan menjadi pusat perhatian dari penulis dan tidak akan dibahas lebih detail pada artikel yang ditulis, bisa saja hanya sebuah kata pemanis saja.
3. Membaca abstrak. Abstrak merupakan rangkuman dari satu keseluruhan artikel, didalamnya pasti terdapat latar belakang, tujuan penelitian, novelty, metode dan hasil yang didapat. Dengan membaca bagian abstrak secara tidak langsung kita telah membaca satu isi dari sebuah artikel, hanya saja mungkin metode yang disebutkan masihlah terlalu ringkas. Hal ini tidaklah menjadi masalah karena metode dapat kita baca pada langkah sebelumnya. Tetapi yang terpenting saat membaca abstrak kita memastikan bahwa pembahasan yang akan dipaparkan di artikel tersebut sesuai dengan yang kita maksud.
4. Membaca kesimpulan. Kesimpulan paling tidak hampir sama isinya dengan abstrak, hanya saja pada kesimpulan kelebihan dan kelemahan dari penelitian disebutkan secara jelas oleh peneliti. Membaca kesimpulan setelah membaca abstrak sebenarnya untuk memastikan hasil yang tertulis di abstrak serupa dengan apa yang kita bayangkan setelah membaca abstrak. Karena pada bagian kesimpulan, peneliti biasanya lebih leluasa menjelaskan definisi hasil dari penelitian yang dia dapatkan. Disamping itu di kesimpulan juga dibahas hasil rangkuman secara ringkas terhadap hasil – hasil yang terdapat pada kolom *result* and *discussion* yang biasanya memiliki data yang sulit kita pahami. Di kesimpulan ini pasti dijelaskan secara ringkas oleh penulis agar pembaca paham dengan hasil dari yang dia dapatkan. Jadi, tidak perlu repot membaca data sebegitu banyak yang tentu akan memakan waktu. Di bagian ini metode juga sedikit diulas, yang pastinya akan membawakan kita gambaran tentang alur penelitian ini.

H. Cara Menulis Artikel Ilmiah

Q1. Sebelum Memulai Menulis Artikel Ilmiah

a) Persiapan Peralatan dan Dokumen untuk Menulis Artikel

Sebelum kita melakukan penulisan karya ilmiah berupa artikel, kita perlu mempersiapkan beberapa hal yang dapat membantu kita dalam proses penulisan. Beberapa peralatan tersebut diantaranya:

Aplikasi

Untuk aplikasi yang digunakan dibagi kedalam beberapa macam, paling tidak menyediakan aplikasi ini untuk mempermudah penulisan.

- Aplikasi penulisan dan pembacaan: Untuk aplikasi penulisan, kita dapat memanfaatkan Ms. Word atau aplikasi seperti LaTeX. Sedangkan untuk pembacaan, kita dapat menggunakan Adobe Reader sebagai aplikasi pembaca pdf atau Foxit Reader, tergantung dari selera.
- Aplikasi *browser* internet: Disarankan untuk menggunakan Google Chrome, alasannya karena Google Chrome dapat terintegrasi langsung dengan akun Gmail yang sering kita gunakan untuk berbagai keperluan *login* diberbagai situs. Disamping itu, pengaturan *add-in* atau *plug-in* pada Chrome juga jauh lebih mudah.
- Website rujukan: Untuk *website* rujukan pertama yang harus disiapkan adalah akun Google Scholar dan Orcid. Dua akun tersebut paling sering digunakan dan terkadang diminta saat akan melakukan submisi. Disamping itu, akun pencarian artikel seperti Google Scholar dan beberapa situs yang telah dituliskan dalam buku catatan juga sangat dibutuhkan. Situs pengindeksi seperti ScimagoJR dan pengecek jurnal predator.
- Aplikasi manager referensi dan sitasi: Untuk aplikasi referensi manager, dapat menggunakan Excel atau aplikasi sejenisnya yang mempermudah kita dalam melakukan list pada artikel yang telah dibaca. Sedangkan untuk sitasi, dapat menggunakan Mendeley yang sudah terinstall kedalam Ms. Word.
- Aplikasi penterjemahan: Memanfaatkan Google Terjemah dan juga Grammarly, usahakan untuk mendapatkan akun yang berbayar.
- Aplikasi plagiasi: Untuk aplikasi ini disarankan Turnitin.
- Aplikasi grafis: Aplikasi penting untuk menampilkan grafis data yang akan ditampilkan, bisa memanfaatkan Excel ataupun SPSS sebagai bahannya. Namun, aplikasi seperti Adobe Photoshop, Photoscape, Draw Io juga penting, untuk melakukan *editing* gambar. Sedangkan untuk pembuatan grafis, kami secara pribadi menyarankan Matplotlib yang terdapat pada bahasa Python dan fasilitas pada bahasa R atau kita juga bisa menggunakan fasilitas dari Tableau agar terkesan lebih bagus dan professional.

Dokumen

Dokumen sering diperlukan sebelum melakukan submisi pada jurnal tertentu, hanya saja apa yang akan dilist pada tulisan ini tidak semuanya dibutuhkan dalam suatu jurnal sekaligus, namun terkadang sering dibutuhkan. Jadi, alangkah baiknya tetap ada meskipun tidak diminta.

I. Cara Menulis Karya Ilmiah

Q1. Sebelum Memulai Menulis Karya Ilmiah

Sebelum kita dapat melakukan penulisan suatu karya ilmiah, seperti skripsi, thesis ataupun disertasi, tentu ada beberapa hal yang perlu dipersiapkan dari awal agar pada saat penulisan kita benar – benar dapat bekerja secara tepat, cepat, dan efisien. Beberapa persiapan tersebut berkaitan dengan kemampuan kita atau skill dan juga beberapa perangkat aplikasi pendukung yang akan mempermudah kita dalam manajemen penulisan karya ilmiah. Namun, yang tak kalah penting adalah pada saat hendak melakukan penulisan karya ilmiah yaitu kita tahu apa yang akan kita tulis. Jadi sebenarnya sebelum kita menginjak penulisan karya ilmiah, perlu melakukan langkah – langkah yang terdapat pada bagian penulisan artikel ilmiah seperti studi literatur dan berbagai tindakan lainnya. Hal ini bertujuan agar kita dapat memahami seluk beluk apa yang hendak kita sampaikan kedalam sebuah kertas kosong. Oleh karena itu, berikut adalah beberapa hal yang harus kita pahami sebelum melakukan penulisan karya ilmiah yang baik, cepat, efektif, dan efisien:

- a) Memahami bagian – bagian dari sebuah karya ilmiah. Untuk dapat melakukan penulisan karya ilmiah, tentu terlebih dahulu harus mengetahui hal – hal apa saja yang terdapat pada sebuah karya ilmiah. Misalnya harus terdapat latar belakang, tujuan, rumusan masalah, studi literatur, dan sebagainya. Dengan mengetahui susunan dari karya ilmiah, maka kita dapat dengan mudah memetakan semua bahan yang dibutuhkan sebelum kita memasak tulisan kedalam sebuah kertas kosong. Biasanya karya ilmiah secara umum terbagi menjadi 5 sampai 6 bagian. Jika 5 bagian biasanya terdapat pendahuluan, tinjauan pustaka, metodologi penelitian, pembahasan, dan kesimpulan. Sedangkan untuk yang 6 bagian, biasanya adalah pendahuluan, tinjauan pustaka, kerangka konsep penelitian, metodologi penelitian, pembahasan, dan kesimpulan. Untuk pembahasan lebih detail pada tiap bab, akan disampaikan pada penjelasan selanjutnya.
- b) Survey referensi dan *drafting*. Untuk mempermudah pada saat melakukan kepenulisan, biasanya penulis terlebih dahulu menulis sebuah draf tentang poin – poin rancangan penyampaian apa saja yang akan ditulis dalam sebuah karya ilmiah tersebut. Misalnya pada bagian ini, saya harus membahas kalibrasi, sedangkan pada bagian lain saya harus membahas teori perhitungan dan lain sebagainya. Jadi, dengan melakukan hal ini, saat melakukan penulisan secara penuh, penulis tidak akan mengalami kebingungan karena semua sudah terkonsep sejak awal dan hanya tinggal menambahkan kata – kata sesuai dengan narasi yang sudah konsep sebelumnya. Tentunya sebelum melakukan hal tersebut, harus melakukan *drafting*, kita terlebih dahulu melakukan survey literatur dari karya ilmiah yang secara tema, memiliki korelasi yang hampir sama dengan kita. Misalnya kita memiliki judul topik karya ilmiah tentang analisa perbandingan metode kecerdasan buatan pada kendali motor BLDC, maka saat hendak melakukan pencarian referensi karya ilmiah, kita bisa mencari topik pada pengendalian motor BLDC dan kecerdasan buatan. Referensi tidak haruslah berupa karya ilmiah yang sama, misalnya harus skripsi, thesis ataupun disertasi. Namun, artikel ilmiah juga bisa kita gunakan sebagai rujukan karena artikel biasanya lebih ringkas dan merupakan rangkuman dari sebuah penelitian besar yang

DAFTAR PUSTAKA

Referensi Buku dan Artikel

1. Abdullah, M. Tuntunan Praktis Menulis Makalah Untuk Jurnal Ilmiah Internasional. 2016. Bandung: Institut Teknologi Bandung
2. B. Mudrak. Writing a Journal Cover Letter, *American Journal Expert*. [Online]. Tersedia: <https://www.aje.com/en/arc/writing-cover-letter/>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
3. Cargill, N., O'Connor, P. *Writing Scientific Research Articles: Strategy and Steps*. 2009. Singapura: Wiley-Blackwell.
4. Setiyo, M. Teknik Menyusun Manuskrip dan Publikasi Ilmiah Internasional. 2014. Yogyakarta: Deepublish.
5. Yeong, F.M. *How to Read and Critique a Scientific Research Article: Notes to Guide Students Reading Primary Literature*. 2014. Singapore: National University of Singapore
6. Springer. *Cover letters*. [Online]. Tersedia: <https://www.springer.com/gp/authors-editors/authorandreviewertutorials/submitting-to-a-journal-and-peer-review/cover-letters/10285574>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
7. Elsevier. *Content Policy and Selection*. [Online]. Tersedia: <https://www.elsevier.com/solutions/scopus/content/content-policy-and-selection>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
8. Elsevier. *Measuring a journal's impact*. 2016. [Online]. Tersedia: <https://www.elsevier.com/authors/journal-authors/measuring-a-journals-impact>.
9. Elsevier, *Find the perfect journal for your article.* *Elsevier Journal Finder*. [Online]. Tersedia: <http://journalfinder.elsevier.com/>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
10. Journal of Engineering Science and Technology (JESTEC). *Guideliness for Submission of Contributions.* [Online]. Tersedia: <http://jestec.taylors.edu.my/instructions.html>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
11. Wahono, R.S. Konsep Penulisan Ilmiah untuk Skripsi, Tesis, Disertasi dan Paper. YouTube. 2020. [Online]. Tersedia: <https://www.youtube.com/watch?v=LOx3zp5dQ-Y>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
12. Wahono, R.S. Praktek Penulisan Ilmiah untuk Skripsi, Tesis, Disertasi dan Paper dengan Mendeley dan MS Word. YouTube. 2020. [Online]. Tersedia: <https://www.youtube.com/watch?v=rdlq3cApodGambar F>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
13. Wahono, R.S. *Research Methodology (Metodologi Penelitian): Memahami Salah Kaprah Praktek Penelitian Informatika*. YouTube. 2020. [Online]. Tersedia: <https://www.youtube.com/watch?v=rdlq3cApodGambar F>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
14. Wibirama, S. Berpikir Ala Reviewer Jurnal Ilmiah: *How to Think Like A Reviewer*. YouTube. 2019. [Online]. Tersedia: <https://www.youtube.com/watch?v=T-cd6e->
15. Wibirama, S. Mau tembus Scopus? Ini dia cara susun alur cerita artikel jurnal internasional. YouTube. 2019. [Online]. Tersedia:

- <https://www.youtube.com/watch?v=rdlq3cApodGambar> F. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
16. Wibirama, S. Tips Tembus Scopus#1: Bahasa Inggris Akademik dalam Artikel Jurnal Internasional. YouTube. 2019. [Online]. Tersedia:
<https://www.youtube.com/watch?v=MKCFU5NhNNc&list=PLx-HKa1vQHeAJAQ5peoXD95CFTx6r8MOe&index=13>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
 17. Wibirama, S. Tips Tembus Scopus # 3: 10 Tips Jitu Memilih Jurnal Target Publikasi. YouTube. 2019. [Online]. Tersedia:
<https://www.youtube.com/watch?v=aiIvMig9rJY&list=PLx-HKa1vQHeAJAQ5peoXD95CFTx6r8MOe&index=15>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
 18. Wibirama, S. Tips Tembus Scopus # 4: Kiat Menemukan Ide Baru untuk Penelitian. YouTube. 2019. [Online]. Tersedia:
<https://www.youtube.com/watch?v=KJnzS1Hk7cA&list=PLx-HKa1vQHeAJAQ5peoXD95CFTx6r8MOe&index=16>. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
 19. [Zjjs&list=PLx-HKa1vQHeAJAQ5peoXD95CFTx6r8MOe&index=17](https://www.youtube.com/watch?v=Zjjs&list=PLx-HKa1vQHeAJAQ5peoXD95CFTx6r8MOe&index=17). [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
 20. Wibirama, S. AWAS Inilah Lima Sebab Artikel DITOLAK Editor Jurnal Internasional. YouTube. 2019. [Online]. Tersedia:
https://www.youtube.com/watch?v=vNMfPDLKI_M&list=PLx-HKa1vQHeAJAQ5peoXD95CFTx6r8MOe&index=18. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].
 21. Wibirama, S. Tips Tembus Scopus#1: Bahasa Inggris Akademik dalam Artikel Jurnal Internasional. YouTube. 2019. [Online]. Tersedia:
<https://www.youtube.com/watch?v=rdlq3cApodGambar> F. [Diakses pada tanggal 7 Desember 2020].

GLOSARIUM

A

- Accept for publication* : Adalah keputusan yang diberikan oleh dewan editor bahwa artikel kita telah diterima untuk dipublikasi pada jurnal tersebut
- Acceptance Rate (AR)* : Sebuah parameter yang digunakan untuk mendefinisikan peluang dari penerimaan suatu jurnal pada saat melakukan submisi
- Accepted with major revision* : Adalah keputusan yang diberikan oleh dewan editor bahwa jurnal kita memerlukan revisi dengan jumlah yang cukup banyak
- Accepted with minor revision* : Adalah keputusan yang diberikan oleh dewan editor bahwa jurnal kita memerlukan revisi dengan jumlah yang sedikit
- Acknowledgement* : Ucapan terimakasih yang diberikan kepada beberapa pihak yang berpartisipasi dalam publikasi ilmiah
- Aims and Scope* : sasaran dan cangkupan pembahasan pada suatu jurnal.
- Archieve* : Sebuah menu untuk melihat edisi terbitan dari jurnal tertentu
- Article in press* : Indikasi pada proses submisi yang menunjukkan bahwa artikel kita masih dalam proses review atau masih berada di meja editor
- Article Paper Charge (APC)* : Biaya yang dibutuhkan untuk melakukan publikasi pada jurnal yang dituju. Pembayaran ini berbeda – beda pada tiap *publisher*
- Artikel* : Adalah naskah laporan dari hasil penelitian kita
- Author* : Istilah lain untuk penulis
- Author guideline* : Panduan kepenulisan. Memuat tentang struktur artikel yang digunakan, model penyebutan gambar, tabel, dan seluruh informasi yang berguna bagi penulis untuk dapat mempublikasikan artikel pada suatu jurnal

C

- Chief editor* : Kepala dewan penerbit pada suatu jurnal ilmiah. Biasanya merangkap menjadi satu dengan editor. Tugasnya sama seperti editor dimana bertanggungjawab atas seleksi artikel dan memutuskan artikel tersebut layak atau tidak untuk dipublikasikan
- Citescore* : ukuran yang mencerminkan jumlah rata-rata tahunan kutipan atas artikel terbaru yang diterbitkan dalam jurnal tersebut
- Copyright transfer agreement* : Sebuah surat perjanjian yang menyatakan bahwa kita menyerahkan seluruh karya kita kepada penerbit atau jurnal yang dimaksud

Cover letter : Surat pengantar yang digunakan untuk awal pada saat melakukan submisi jurnal. Surat ini berisikan identitas artikel yang disubmisikan serta konten singkat yang terdapat pada penelitian

D

DOI : Adalah singkatan dari *Digital Object Identifier* yang merupakan sebuah alat bantu pengenalan dokumen elektronik yang berlaku secara permanen

Double blind Review : Sistem review yang terdapat pada jurnal ilmiah dimana nama penulis dan reviewer tidak dapat saling mengetahui

Editor : Orang yang bertanggungjawab dalam proses penyeleksian jurnal ilmiah sekaligus sebagai penghubung antara penulis dengan reviewer. Editor sekaligus menjadi kepala reviewer yang mempunyai hak untuk menerima dan menolak sebuah artikel

G

Grammar : Struktur dalam bahasa inggris

I

Impact Factor : suatu parameter yang digunakan untuk mengukur cerminan dari jumlah rata-rata tahunan dari sitasi atau kutipan suatu artikel pada jurnal tersebut.

J

Jurnal : Penerbit artikel ilmiah pada bidang tertentu

K

Konferensi : Sebuah agenda dimana artikel ilmiah dipresentasikan. Proses seleksinya cukup cepat dan hanya terjadi sekali dalam tiap prosesnya

L

Login : Proses masuk kedalam suatu halaman tertentu

N

Novelti : Keterbaruan penelitian, atau juga dapat dikatakan sebagai kontribusi yang diberikan oleh peneliti kepada ilmu pengetahuan dan belum pernah dilakukan orang lain

O

Open Access (OA) : definisi bahwa jurnal tersebut secara praktik melakukan didistribusikan secara *online*, bebas biaya atau hambatan akses lainnya

Open peer review : Sistem *review* yang terdapat pada jurnal ilmiah dimana nama penulis dan *reviewer* saling mengetahui

P

- Peer Review* : untuk menilai validitas, kualitas dan orisinalitas artikel yang akan dipublikasikan. Tujuan utama dari proses ini adalah untuk mempertahankan integritas keilmuan dengan menyaring artikel yang tidak valid atau berkualitas rendah
- Plagiasi* : Melakukan penjiplakan atau mengambil karangan orang lain dan diakui sebagai miliknya

Q

- Quartiles* : parameter yang secara definisi sama dengan kuartil dimana Quartile atau yang biasa disingkat Q menunjukkan sebaran distribusi dari IF suatu jurnal

R

- Register* : Proses pendaftaran dengan menyertakan beberapa identitas. Biasanya dibutuhkan ketika hendak bergabung dengan situs tertentu
- Reject* : Penolakan yang dilakukan oleh editor
- Review* : Orang yang memiliki tugas untuk membaca dan memberikan komentar terhadap artikel yang masuk
- Review type* : Mendefinisikan teknik dalam melakukan *review* oleh jurnal tertentu

S

- Single blind review* : Sistem review yang terdapat pada jurnal ilmiah dimana nama penulis diketahui oleh reviewer tetapi penulis tidak mengetahui nama reviewer
- SJR Score* : ukuran dari pengaruh ilmiah dari suatu jurnal ilmiah yang diukur melalui jumlah sitasi yang diterima oleh jurnal dan pentingnya atau prestise jurnal dimana sitasi tersebut berasal
- Source Normalized Impact per Paper (SNIP)* : Untuk mengukur dampak kutipan kontekstual suatu jurnal dengan "menormalkan" nilai kutipan Nilai SNIP digunakan untuk mengoreksi perbedaan perilaku kutipan (frekuensi kutipan) di seluruh bidang penelitian dan cakupan database.
- Special issue* : Isu tambahan diluar isu yang biasanya diterbitkan oleh jurnal yang bersangkutan. Biasanya isu - isu yang sedang panas pada saat itu
- State of the art* : Jejak pencapaian dari penelitian dengan topik tertentu sampai dengan saat ini
- Submisi* : Proses pengiriman artikel pada jurnal

T

Digital Repository Universitas Jember

Time to 1st Decision : mendefinisikan seberapa lama waktu kita untuk dapat menerima keputusan dari *reviewer* setelah kita melakukan submisi

U

URL : Alamat dari suatu situs, biasa diawali dengan http atau www

