

**PERANAN *TOUR LEADER* DALAM MEMBERIKAN
PELAYANAN KEPADA WISATAWAN SELAMA PERJALANAN
WISATA DI NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA
*TOURS & TRAVEL JEMBER***

LAPORAN HASIL PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh
Gelar Ahli Madya (A.Md) Pariwisata
Program Studi Diploma III Pariwisata
Jurusan Ilmu Administrasi
Pada
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER

Oleh :

BAMBANG WAHYONO
NIM. 010903102175

Dosen Pembimbing :

SIRAJUDDIN, SST.Par, S.Pd
NIP. 510 132 920

**UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PARIWISATA
2005**



Instansi: UPT Perpustakaan
Universitas Jember

Ass. :
Verifikasi :
No. Induk :

Melihat
Persewaan :

15 FEB 2005

Ekstensi

3284

WAHYONO

9

**UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PARIWISATA**

PERSETUJUAN

Telah Disetujui Laporan Hasil Kuliah Kerja
Program Studi Diploma III Pariwisata Jurusan Ilmu Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember

Nama : BAMBANG WAHYONO
NIM : 010903102175
Jurusan : ILMU ADMINISTRASI
Program Studi : DIPLOMA III PARIWISATA
**Judul : PERANAN TOUR LEADER DALAM
MEMBERIKAN PELAYANAN
KEPADA WISATAWAN SELAMA
PERJALANAN WISATA DI NUANSA
WISATA PRIMA NUSANTARA
TOURS & TRAVEL JEMBER**

Jember, 25 Januari 2005

Menyetujui

Dosen Pembimbing



Sirajuddin, SST. Par.S.Pd
NIP 510 132 920

UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI DIPLOMA III PARIWISATA

PENGESAHAN

Telah dipertahankan dihadapan sidang panitia penguji laporan hasil kuliah kerja
Program Studi Diploma III Pariwisata Jurusan Ilmu Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember

NAMA : BAMBANG WAHYONO
NIM : 010903102175
JURUSAN : ILMU ADMINISTRASI
PROGRAM STUDI : DIPLOMA III PARIWISATA

PERANAN TOUR LEADER DALAM
MEMBERIKAN PELAYANAN KEPADA WISATAWAN SELAMA
PERJALANAN WISATA DI NUANSAS WISATA PRIMA NUSANTARA
TOURS & TRAVEL JEMBER

Hari : Rabu
Tanggal : 12 Januari 2005
Jam : 15.00 WIB – selesai
Bertempat : FISIP Universitas Jember
Dan telah dinyatakan lulus


Panitia Penguji

1. Drs. Sunardi, P, MIS (Ketua) : 1
NIP.131 325 932
2. Sirajuddin, SST.Par,S.Pd (Sekretaris) : 2
NIP.510 132 920



Mengesahkan
Universitas Jember
Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik
Dekan




Dr. H. Uung Nasdia, B.Sw, MS
NIP. 130 674 836

MOTTO

Cara kerja yang baik dan pelayanan yang memuaskan memberikan hasil
kerja yang baik

(Keith)



Sumber : Retno Suffatni. (ed), 1997. *Tokoh-tokoh tak terlupakan*, Pustaka Populer.

Persembahan

Kupersembahkan karya ilmiah ini untuk :

- Ibunda Hj. Nur Farida yang tersayang dan tercinta, yang selalu mendukungku dengan kasih dan do'anya yang tulus serta pengorbanan yang tiada tara
- Keluarga besar Bapak Drs.H.M. Muslimin yang aku sayangi, adikku Fitri khicmatur Rizqi terima kasih atas support yang diberikan kepadaku
- Kakakku tercinta Alm Achmad Nurul Hidayah semoga selalu dalam lindungan Allah SWT
- The Big Family of Bangka VIII / 21 : Mbak Wenny, Mas Endang, Thea, Giant, DJ Ilham, Bagus, Didik, DJ Deni (47)
- Halmahera III / 16 : Danu, Reza, Tommy terima kasih banyak atas bantuannya
- Arie, Endah, Ruby, semua teman-temanku D III Pariwisata 2001 terima kasih atas kenangannya
- My Princess Idol : Susan
- Almamaterku tercinta

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kehadirat Allah SWT, sholawat serta salam ditujukan kepada Rasulullah SAW, karena berkat rahmat, taufik serta hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata dengan judul "Peranan *Tour Leader* Dalam Memberikan Pelayanan Kepada Wisatawan Selama Perjalanan Wisata Di Nuansa Wisata Prima Nusantara *Tours and Travel* Jember". Penulisan laporan Praktek Kerja Nyata ini diajukan untuk memenuhi sebagian dari syarat-syarat menyelesaikan pendidikan pada Program Studi Diploma III Pariwisata, Jurusan Ilmu Administrasi, Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik, Universitas Jember.

Terselesaikannya penyusunan laporan ini tidak lepas dari bantuan dan bimbingan berbagai pihak, baik dalam bentuk moril maupun materiil, untuk itu dengan segala kerendahan hati, dalam kesempatan ini penulis menyampaikan rasa terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada :

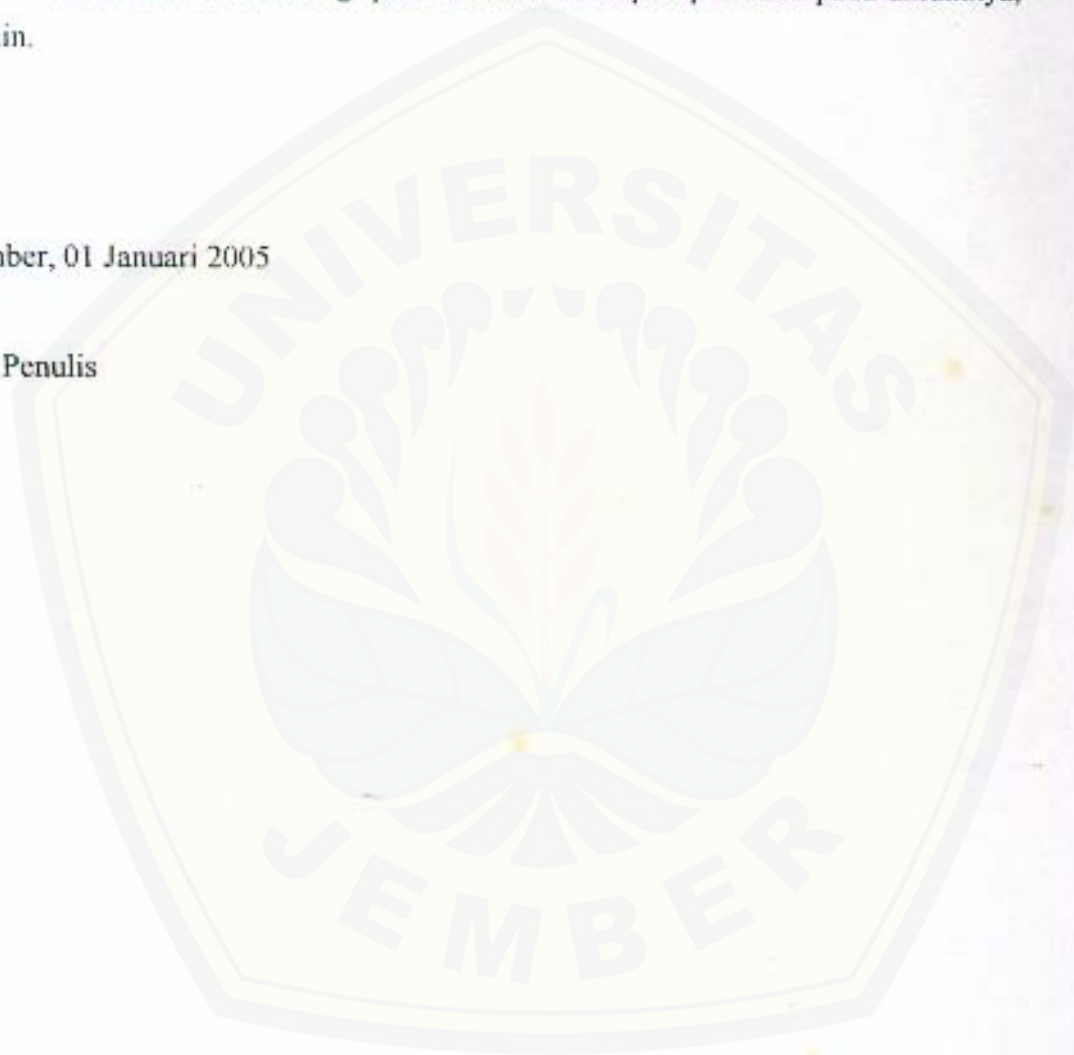
1. Bapak Dr.H.Uung Nasdia B.Sw,MS selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember
2. Bapak Drs. Rudy Eko Pramono, Msi, selaku Ketua Program Studi Diploma III Pariwisata Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember
3. Bapak Drs.Ardiyanto, Msi, selaku Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember
4. Bapak Sirajuddin, SST.Par,S.Pd selaku Dosen Pembimbing
5. Bapak Drs. Poerwanto, MA, selaku Dosen Wali
6. PT. Nuansa Wisata Prima Nusantara, Jember beserta seluruh staf yang telah membantu penulis dalam pengumpulan data
7. Seluruh staf pengajar Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember
8. Rekan-Rekan Pariwisata 2001 dan semua pihak yang secara langsung ataupun tidak langsung telah turut membantu dalam penulisan dalam laporan ini.

Kesempurnaan hanya milik Tuhan semata, Penulis sadari sepenuhnya laporan ini masih jauh dari sempurna, dengan segala kerendahan hati penulis sangat mengharapkan kritik dan saran dari semua.

Terlepas dari semua itu, penulis berharap laporan Praktek Kerja Nyata ini bisa memberikan manfaat bagi penulis sendiri maupun pembaca pada umumnya, Amin.

Jember, 01 Januari 2005

Penulis



DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Lembar Persetujuan.....	ii
Lembar Pengesahan.....	iii
Halaman Motto.....	iv
Halaman Persembahan.....	v
Kata Pengantar.....	vi
Daftar Isi.....	viii
Daftar Tabel.....	ix
Daftar Gambar.....	x
Daftar Lampiran.....	xi
I. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata.....	3
II. METODE PENELITIAN.....	5
2.1 Jenis dan Sumber Data.....	5
2.2 Metode Pengumpulan Data.....	5
2.3 Teknik Analisis Data.....	6
III. TINJAUAN PUSTAKA.....	8
IV. HASIL DAN PEMBAHASAN.....	22
4.1 Gambaran Umum Perusahaan.....	22
4.2 Deskripsi Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	32
4.3 Kegiatan Biro Perjalanan Nuansa Wisata.....	36
4.4 Peranan Tour Leader.....	39
4.5 Analisis SWOT.....	46
V. PENUTUP.....	51
5.1 Kesimpulan.....	51
5.2 Saran.....	52

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel	Hal
1. Deskripsi Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	33
2. Analisis SWOT Nuansa Wisata Prima Nusantara Tours and Travel	47



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Hal
1. Struktur Organisasi Nuansa Wisata Prima Nusantara Tours and Travel	25



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Surat Pengantar Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 2. Surat Jawaban Permohonan Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 3. Surat Tugas Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 4. Surat Pernyataan Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 5. Daftar Hadir Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 6. Daftar Nilai Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 7. Program Wisata *Family Day* 2004 Dinas Kesehatan Kabupaten Jember ke Malang
- Lampiran 8. Paket Bali Selayang Pandang *Tour* (3 hari / 3 malam – menginap 1 malam di hotel)
- Lampiran 9. Paket Bali Selayang Pandang *Tour* (3 hari / 3 malam – menginap 2 malam di hotel)
- Lampiran 10. Paket Lombok Selayang Pandang *Tour* (4 hari / 4 malam – menginap 1 malam di hotel)
- Lampiran 11. Paket Jatim Park *Tour*
- Lampiran 12. Tarif Sewa Kendaraan Wisata
- Lampiran 13. Fax Message



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pada awalnya perjalanan diilhami oleh kebutuhan untuk bertahan hidup, keinginan untuk memperluas perdagangan dan pencarian jajahan baru, namun sebagaimana metode transportasi ditinggalkan, rasa ingin tahu tentang dunia menciptakan sebuah jenis industri baru dengan dasar pariwisata. Perkembangan kapal uap, kereta api, mobil dan pesawat terbang membantu menyebarkan gagasan dan teknologi yang lahir di Eropa ini ke seluruh dunia.

Perjalanan pernah merupakan sesuatu yang sangat istimewa yang hanya bisa dilakukan oleh mereka yang kaya, tetapi dengan adanya revolusi industri, transportasi dan juga akomodasi tersedia bagi mereka-mereka yang berasal dari kelas pekerja. Dengan perkembangan yang pesat perjalanan dan pariwisata menjadi industri paling besar di dunia.

Seiring dengan waktu muncullah Biro Perjalanan yang menjual rancangan perjalanan secara langsung pada masyarakat, yaitu sebuah Biro Perjalanan yang menjual transportasi udara, darat dan laut, akomodasi penginapan, wisata paket dan produk lainnya yang saling berhubungan.

Biro Perjalanan menjadi bagian integral dari industri perjalanan wisata dan transportasi di seluruh dunia. Dari tahun ke tahun pengguna jasa Biro Perjalanan Wisata semakin meningkat, hal ini disebabkan oleh beberapa faktor antara lain :

- a. semakin meningkatnya kebutuhan manusia akan *leisure* (kesenangan) dan *recreation* (hiburan) yang serba praktis dan efisien;
- b. semakin banyaknya *waktu luang* atau hari libur yang dimiliki oleh manusia;
- c. adanya *motif* untuk melakukan perjalanan wisata.

Keuntungan yang diperoleh jika menggunakan produk jasa *Biro Perjalanan Wisata* yang dapat ditinjau dari dimensi keuntungan *produk* adalah sebagai berikut :

1. Keuntungan Moneter

Yaitu *persepsi* pengguna (konsumen) terhadap kualitas sebuah produk dalam hubungannya dengan *harga*. Ketika konsumen dihadapkan pada dua produk dengan kualitas yang sama atau hampir sama, mereka biasanya akan memilih salah satu yang mempunyai harga rendah. Harga paket wisata yang ditawarkan biasanya lebih murah daripada kita mengurus sendiri perjalanan wisata kita.

2. Keuntungan Lokasi

Yaitu kepuasan, kenyamanan, daya tarik dan keuntungan lainnya yang berhubungan dengan *lokasi*. Lokasi yang ditawarkan suatu paket perjalanan pada umumnya merupakan lokasi wisata yang populer dan sudah banyak dikenal oleh banyak wisatawan.

3. Keuntungan Waktu

Yaitu bisa menghemat waktu lebih banyak daripada melakukan perjalanan wisata sendiri karena konsumen tidak akan membuang waktu di perjalanan karena masih belum tahu lokasi wisata yang akan dituju.

4. Keuntungan Perasaan

Yaitu diperoleh dari pandangan, bunyi, bau dan rasa. Misalnya keadaan sekitar yang menyenangkan, dekorasi menawan, makanan lezat dan lain-lain. Keuntungan perasaan menyumbangkan peran besar terhadap kesan keramahtamahan yang oleh konsumen diantisipasi ketika menggunakan jasa Biro Perjalanan Wisata.

5. Keuntungan Fisik

Yaitu konsumen mendapatkan akibat psikologis yang positif dinamakan keuntungan *psikologis*. Santai, pengurangan ketegangan meningkatkan rasa percaya diri dan kesenangan lainnya adalah contoh sejumlah keuntungan fisik potensial dari perjalanan.

Biro perjalanan dalam menciptakan kepuasan konsumen membutuhkan Sumber Daya Manusia yang berkualitas dalam mewakili perusahaan di lapangan, yaitu pada waktu pelaksanaan *tour* di tempat-tempat wisata yang telah direncanakan. Pemilihan *Tour Leader* yang profesional, tangggap, cermat dan sabar selama perjalanan sangat diperlukan.

Jadi *tour leader* disini mempunyai peranan penting terhadap berlangsungnya kegiatan perjalanan wisata. Maka dari itu, penulis sangat tertarik untuk membahas laporan hasil Praktek Kerja Nyata ini dengan judul "Peranan *Tour Leader* Dalam Memberikan Pelayanan Kepada Wisatawan Selama Perjalanan Wisata Di Nuansa Wisata Prima Nusantara *Tours & Travel* Jember".

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, yang menjadi permasalahan dalam penulisan laporan ini adalah : Bagaimana peranan *Tour Leader* dalam memberikan pelayanan kepada wisatawan selama perjalanan wisata di Nuansa Wisata Prima Nusantara *Tours and Travel* Jember ?

1.3 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata

1.3.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata

Tujuan penulisan laporan akhir ini adalah untuk mengetahui peranan *Tour Leader* dalam memberikan *pelayanan* kepada wisatawan selama perjalanan wisata di Nuansa Wisata Prima Nusantara *Tours and Travel* Jember.

1.3.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata

Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata ini diharapkan memberikan *manfaat* bagi mahasiswa, fakultas maupun lembaga tempat Praktek Kerja Nyata diantaranya :

1. Manfaat bagi mahasiswa

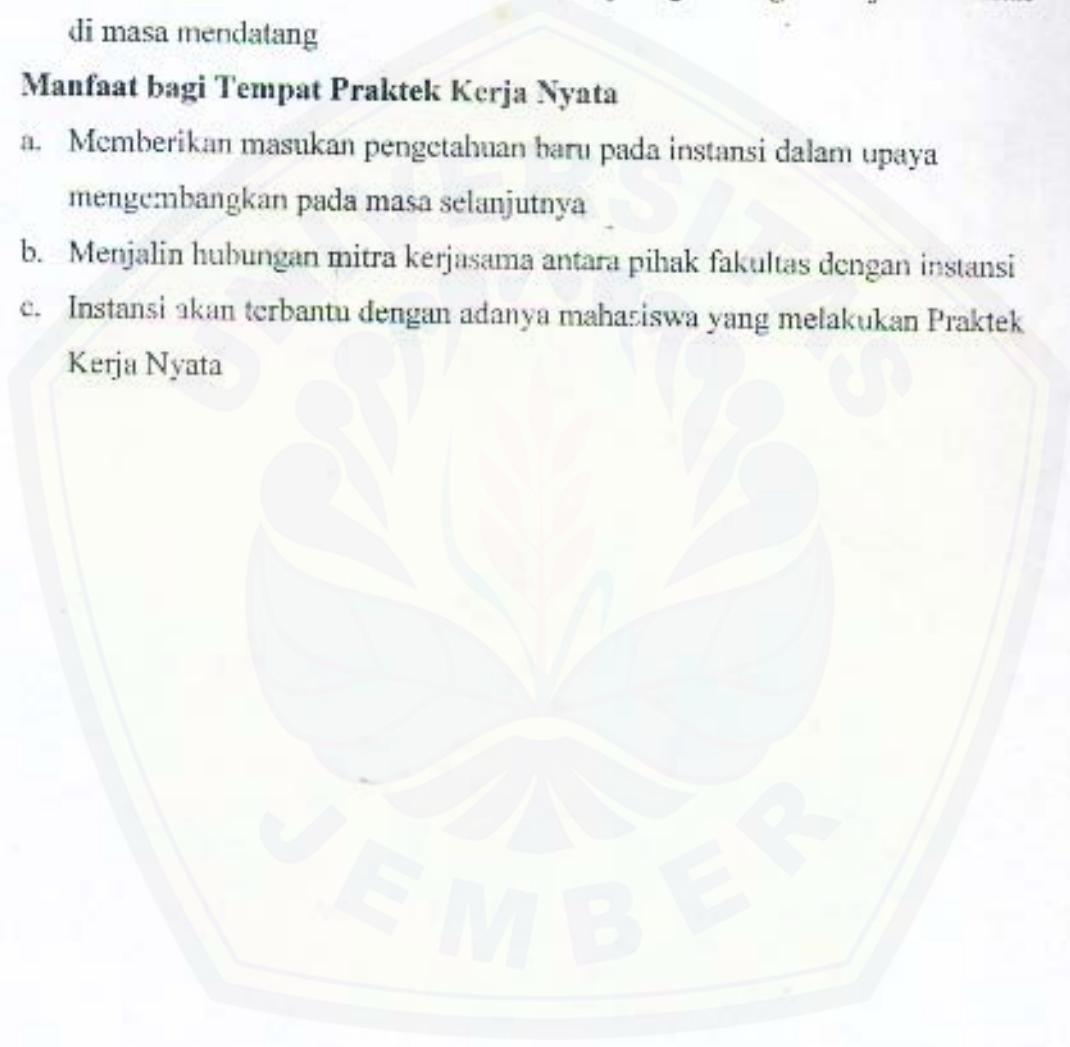
- a. Sebagai bahan guna penyusunan tugas akhir Program Diploma III Pariwisata Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Jember
- b. Sebagai sarana untuk menerapkan *teori* yang telah diperoleh di perkuliahan pada dunia kerja
- c. Melatih kedisiplinan, kesabaran dan keterampilan mahasiswa selama Praktek Kerja Nyata
- d. Memperluas wawasan dan pengalaman mahasiswa pada bidang yang ditekuni terutama pada bidang *pemanduan*

2. Manfaat bagi Fakultas

- a. Meningkatkan nama baik Universitas dan Fakultas sehingga lebih dikenal masyarakat luas
- b. Sebagai perbandingan antara teori perkuliahan dengan Praktek Kerja Nyata yang diterapkan di lapangan
- c. Mendapatkan pengetahuan tambahan yang berguna bagi kemajuan fakultas di masa mendatang

3. Manfaat bagi Tempat Praktek Kerja Nyata

- a. Memberikan masukan pengetahuan baru pada instansi dalam upaya mengembangkan pada masa selanjutnya
- b. Menjalin hubungan mitra kerjasama antara pihak fakultas dengan instansi
- c. Instansi akan terbantu dengan adanya mahasiswa yang melakukan Praktek Kerja Nyata





BAB II METODE PENELITIAN

2.1 Jenis dan Sumber Data

2.1.1 Jenis Data

Jenis data yang digunakan dalam penulisan laporan ini adalah :

1. Data Kualitatif

Adalah data yang berupa paparan atau deskriptif dari suatu masalah yang dibahas dalam suatu penulisan laporan, misalnya peranan *tour leader* dalam memberikan pelayanan kepada wisatawan selama perjalanan wisata

2. Data Kuantitatif

Adalah data yang berupa data dalam bentuk angka dari suatu masalah yang dibahas dalam penulisan laporan, misalnya jumlah peserta yang mengikuti *tour*

2.1.2 Sumber Data

Adapun jenis data yang digunakan dalam penyusunan laporan ini adalah :

1. Data Primer

Adalah data yang diperoleh langsung dari wawancara dengan staf Nuansa Wisata Prima Nusantara *Tours and Travel* Jember, misalnya jumlah konsumen yang memakai produk jasa wisata Nuansa Wisata

2. Data Sekunder

Adalah data yang diperoleh dari referensi, brosur serta buku-buku penunjang yang berkaitan dengan penyusunan laporan ini

2.2 Metode Pengumpulan Data

Adapun metode pengumpulan data yang digunakan penulis dalam penyusunan laporan ini adalah :

1. Observasi

Metode ini digunakan oleh penulis dengan cara melakukan pengamatan langsung mulai dari awal keberangkatan, di objek sampai kembali ke tempat

semula dan segala permasalahan yang dapat digunakan sebagai bahan dalam penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata ini. Misalnya dengan mengikuti pelaksanaan *Tur* Dinas Kesehatan Kabupaten Jember ke Malang bersama staf Nuansa Wisata *Tours and Travel* pada tanggal 25 September 2004

2. Interview

Metode ini digunakan oleh penulis dengan cara melakukan wawancara secara langsung dengan Direktur Nuansa Wisata Prima Nusantara *Tours and Travel* Jember dan staf, misalnya :

- a. Nama : Wahyu Setiabudi, SE
 Jabatan : Direktur
 Topik wawancara : sejarah perusahaan, struktur organisasi perusahaan, *job description* dan lain-lain
- b. Nama : Lusy Anggraeni Sembiring, Amd.Par
 Jabatan : Tour Leader
 Topik Wawancara : tugas *tour leader* di lapangan, fasilitas fisik selama *tur* berlangsung, penanganan keluhan-keluhan peserta *tur*, pengetahuan mengenai objek wisata dan lain-lain

3. Studi pustaka

Metode ini digunakan oleh penulis dengan cara mencari referensi-referensi atau buku penunjang yang dapat digunakan dalam penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata ini, misalnya pengertian pariwisata, biro perjalanan, wisatawan, pemandu wisata dan lain-lain

2.3 Teknik Analisis Data

Teknik analisis data yang digunakan dalam penyusunan laporan ini ada dua jenis alat analisis yaitu :

1. Analisis Deskriptif

Metode analisis data ini digunakan untuk menggambarkan, menjelaskan dan menguraikan data yang terkumpul, yang dilakukan dengan membaca angka-angka ataupun tabel yang juga didapatkan dari referensi-referensi dan

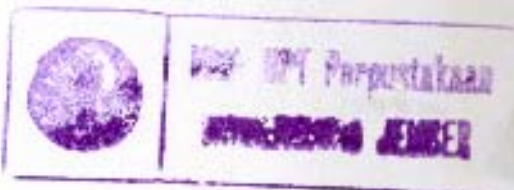
wawancara langsung dengan staf Nuansa Wisata Prima Nusantara *Tours and Travel* Jember

2. Analisis SWOT

Digunakan untuk mengukur, mengevaluasi serta melakukan perubahan terhadap kegiatan operasional Biro Perjalanan Wisata dengan cara mengidentifikasi kekuatan, kelemahan peluang dan tantangan dari Biro Perjalanan Wisata tersebut. Analisis dalam penulisan laporan ini digunakan untuk mengukur, mengevaluasi serta melakukan perubahan terhadap Biro Perjalanan Wisata Nuansa Wisata Prima Nusantara *Tours and Travel* Jember yang menyangkut *strength* (kekuatan), *weakness* (kelemahan), *opportunity* (peluang) serta *threat* (ancaman) yang dialami perusahaan di masa sekarang atau masa yang akan datang

Berikut ini adalah penjelasan mengenai analisis *SWOT*:

- a. *Strength* (kekuatan)
Adalah suatu keunggulan sumber daya, keterampilan atau kemampuan lainnya yang dimiliki oleh perusahaan
- b. *Weakness* (kelemahan)
Adalah keterbatasan atau kekurangan dalam sumber daya, keterampilan, kemampuan dan kendala lain yang bisa menghalangi kinerja perusahaan
- c. *Opportunity* (peluang)
Adalah kondisi yang dapat mendatangkan keuntungan (*profit*) bila dapat memanfaatkannya dengan baik
- d. *Threat* (ancaman)
Adalah kondisi yang bila dibiarkan merupakan faktor yang berpengaruh terhadap kegagalan yang harus diwaspadai



BAB III

TINJAUAN PUSTAKA

3.1 Pengertian Pariwisata

Pariwisata berasal dari bahasa Sansekerta yaitu *pari* dan *wisata*. *Pari* berarti seluruh, semua dan penuh. Sedangkan *wisata* berarti perjalanan. Sedangkan *pariwisata* dapat diartikan sebagai perjalanan penuh yaitu berangkat dari suatu tempat, menuju dan singgah di suatu tempat atau beberapa tempat dan kembali ke tempat semula. (Kodyat, 1996:6)

Pariwisata juga mempunyai pengertian suatu perjalanan yang dilakukan untuk sementara waktu yang diselenggarakan dari satu tempat ke tempat lain dengan maksud bukan untuk berusaha (*business*) atau untuk mencari nafkah di tempat yang dikunjungi, tapi semata-mata untuk memenuhi keinginan yang beraneka ragam. (Yocti, 1987:108)

3.1.1 Pengertian Kepariwisataan

Kepariwisataan menurut Undang-Undang No.9 tahun 1990 adalah segala sesuatu yang berhubungan dengan penyelenggaraan pariwisata. Artinya kepariwisataan mempunyai ruang lingkup : semua kegiatan yang berhubungan dengan promosi, akomodasi, rekreasi, sarana dan prasarana serta layanan dan fasilitas-fasilitas yang diperlukan oleh wisatawan.

Sarana wisata merupakan kelengkapan daerah tujuan wisata yang diperlukan untuk melayani kebutuhan wisatawan seperti hotel, biro perjalanan, alat transportasi, restoran dan lain-lain. Pembangunan sarana wisata harus disesuaikan dengan kebutuhan wisatawan baik secara kuantitatif maupun kualitatif. Sarana wisata secara kuantitatif menunjuk pada jumlah sarana wisata yang harus disediakan, sedangkan kualitatif artinya mutu pelayanan yang diberikan kepada wisatawan.

3.1.2 Pengertian Wisata

Menurut Undang-Undang No. 9 Tahun 1990 tentang Kepariwisataaan disebutkan bahwa *wisata* adalah kegiatan perjalanan atau sebagian dari kegiatan tersebut yang dilakukan secara sukarela dan bersifat sementara untuk menikmati obyek dan daya tarik wisata.

Perjalanan untuk memenuhi rasa ingin tahu, untuk keperluan yang bersifat rekreatif dan edukatif dikategorikan sebagai kegiatan wisata. Penggolongan tersebut berdasarkan rumusan sebagai berikut :

"...perjalanan dan persinggahan yang dilakukan oleh manusia diluar tempat tinggalnya untuk berbagai maksud dan tujuan, tetapi bukan untuk tinggal menetap di tempat yang dikunjungi atau disinggahi, atau untuk melakukan pekerjaan-pekerjaan dengan mendapatkan upah."(Kodyat, 1996:3)

Berdasarkan pengertian di atas maka pengertian wisata mengandung beberapa unsur antara lain :

- a. Kegiatan perjalanan
- b. Dilakukan secara sukarela
- c. Bersifat sementara
- d. Untuk menikmati obyek dan daya tarik wisata
- e. Tidak bekerja yang sifatnya menghasilkan upah

3.1.3 Komponen Wisata

Wisata terjadi karena adanya keterpaduan antara berbagai fasilitas yang mendukung dan berkesinambungan. Setiap fasilitas memiliki peranan yang sama pentingnya dalam mewujudkan wisata tersebut. Fasilitas-fasilitas yang dilibatkan dalam penyelenggaraan wisata itu lazimnya disebut komponen wisata, yang meliputi hal-hal berikut :

1. Sarana transportasi (*transportation*)

Sarana transportasi berkaitan erat dengan mobilisasi wisatawan. Dalam perkembangan pariwisata dewasa ini, alat transportasi tidak hanya dipakai sebagai sarana untuk membawa wisatawan dari satu tempat ke tempat yang lain, namun juga digunakan sebagai atraksi wisata, maka ada beberapa hal

yang patut diperhatikan sehubungan dengan sarana transportasi, antara lain : jenis, biaya, fasilitas, lokasi dan lain-lain

2. Sarana akomodasi (*accommodation*)

Sarana akomodasi dibutuhkan apabila wisata diselenggarakan dalam waktu lebih dari 24 jam dan direncanakan untuk menggunakan sarana akomodasi tertentu sebagai tempat menginap. Sepintas lalu sarana akomodasi berfungsi sebagai tempat beristirahat sementara selama menunggu kegiatan wisata yang utama, namun ada juga wisatawan yang menghabiskan waktu wisatanya hanya berdiam diri saja di hotel untuk sekedar santai, membaca, berenang atau kegiatan lainnya.

3. Sarana makan dan minum (*restaurant*)

Dilihat dari lokasinya, ada restoran yang berada di hotel dan menjadi bagian dari fasilitas hotel yang bersangkutan. Ada pula restoran yang berdiri sendiri atau *independent*. Dimanapun restoran itu berada, ada beberapa hal yang harus diperhatikan antara lain : jenis, fasilitas, harga, lokasi dan lain-lain

4. Obyek dan daya tarik wisata (*tourism objects*)

Obyek dan daya tarik wisata dapat dibedakan atas dasar asal usulnya yang menjadi karakteristik obyek atau atraksi tersebut, yaitu obyek atau atraksi wisata yang bersifat alami, buatan manusia, atau perpaduan antara keduanya

5. Sarana hiburan (*entertainment*)

Hiburan pada hakekatnya merupakan sarana atraksi wisata. Hiburan tersebut dapat bersifat massal, digelar untuk masyarakat umum dan bahkan melibatkan masyarakat secara langsung, serta tidak ada pungutan biaya bagi yang menikmatinya

6. Cenderamata (*souvenir*)

Komponen ini sangat erat kaitannya dengan oleh-oleh atau cenderamata dalam bentuk barang tertentu. Batang-barang yang dijual biasanya memiliki ciri khusus sesuai dengan kondisi daerah tempat cenderamata tersebut berada

7. Pramuwisata dan pengatur wisata (*guide and tour operator*)

Pramuwisata dan pengatur wisata, keduanya merupakan petugas purna jual yang bertindak sebagai wakil perusahaan yang mengelola wisata untuk

membawa, memimpin, memberi informasi dan layanan lain kepada wisatawan sesuai dengan acara yang telah disepakati

3.1.4 Bentuk-bentuk Pariwisata

Menurut Salah Wahab (1997:3) bentuk-bentuk pariwisata dibedakan :

1. Menurut jumlah orang yang bepergian :
 - Pariwisata individu : hanya seseorang atau satu keluarga yang bepergian
 - Pariwisata rombongan : sekelompok orang yang biasanya terikat oleh hubungan-hubungan tertentu kemudian melakukan perjalanan bersama-sama
2. Menurut maksud dan kepergian
 - Pariwisata rekreasi / santai : untuk memulihkan kemampuan fisik dan mental setiap peserta wisata
 - Pariwisata budaya : untuk memperkaya informasi dan pengetahuan tentang negara lain dan untuk memuaskan kebutuhan liburan
 - Pariwisata pulih sehat : untuk memuaskan kebutuhan perawatan medis di daerah / tempat lain dengan fasilitas penyembuhan
 - Pariwisata sport : untuk memuaskan hobi orang-orang berburu, mengail ikan, mendaki gunung dan lain-lain
 - Pariwisata temu wisata : pariwisata yang mencakup pertemuan-pertemuan ilmiah, seprofesi atau politik
3. Menurut alat transportasi
 - Pariwisata darat (bis, mobil pribadi, kereta api)
 - Pariwisata tirta (laut, danau, sungai)
 - Pariwisata dirgantara
4. Menurut letak geografis
 - Pariwisata domestik nasional, yang menunjukkan arus wisata dilakukan oleh warga dan penduduk asing yang bertugas disana
 - Pariwisata regional : kepergian wisatawan terbatas pada beberapa negara yang membentuk suatu kawasan pariwisata

5. Menurut umur
 - Pariwisata remaja
 - Pariwisata dewasa
6. Menurut tingkat harga dan tingkat sosial
 - Pariwisata taraf lux
 - Pariwisata taraf menengah
 - Pariwisata taraf jelata

3.2 Pengertian dan Definisi Biro Perjalanan dan Tour Operator

Menurut Surat Keputusan Direktur Jenderal Pariwisata No. Kep. 16/U/II/88 Tgl. 25 Februari 1988 tentang Pelaksanaan Ketentuan Usaha Perjalanan, pada Bab I Penelitian Umum Pasal 1, memberi pengertian dengan batasan sebagai berikut :

- a. *Usaha perjalanan* adalah kegiatan usaha yang bersifat komersial yang mengatur, menyediakan dan menyelenggarakan pelayanan bagi seseorang, sekelompok orang untuk melakukan perjalanan dengan tujuan utama untuk berwisata
- b. *Biro Perjalanan Umum* adalah badan usaha yang menyelenggarakan kegiatan usaha perjalanan ke dalam dan keluar negeri
- c. *Cabang Biro Perjalanan Umum* adalah satu unit usaha Biro Perjalanan Umum yang berkedudukan di wilayah yang sama dengan kantor pusatnya atau wilayah lain yang melakukan kegiatan kantor pusatnya
- d. *Agen Perjalanan* adalah badan usaha yang menyelenggarakan usaha perjalanan yang bertindak sebagai perantara di dalam menjual dan mengurus jasa untuk melakukan perjalanan
- e. *Perwakilan* adalah Biro Perjalanan Umum, Agen Perjalanan, badan usaha lainnya atau perseorangan yang ditunjuk oleh suatu Biro perjalanan Umum yang berkedudukan di wilayah lain untuk melakukan kegiatan yang diwakilkan baik secara tetap maupun tidak tetap

Sesuai dengan isi Pasal 4 Bab II Surat Keputusan tersebut diatas, Biro Perjalanan ruang lingkup usahanya :

1. Membuat, menjual dan menyelenggarakan paket wisata

2. Melayani pemesanan akomodasi, restoran dan sarana wisata lainnya
3. Mengurus dan melayani kebutuhan jasa angkutan bagi perorangan dan atau sekelompok orang yang diurusnya
4. Mengurus dokumen perjalanan
5. Menyelenggarakan panduan perjalanan wisata
6. Melayani penyelenggaraan konvensi

Sedangkan suatu perusahaan disebut *Tour Operator* bila kegiatan utama perusahaan tersebut ditekankan pada perencanaan (*planning*), penyelenggaraan (*arrangement*), perjalanan wisata (*tours*) atas inisiatif sendiri dan tanggung jawab sendiri dengan tujuan mengambil keuntungan dari penyelenggaraan perjalanan wisata tersebut. Sedangkan kegiatan lain dapat dikatakan sebagai pelengkap dan untuk melancarkan kegiatan saja serta untuk melancarkan kegiatan utamanya.

3.2.1 Fungsi Biro Perjalanan atau Tour Operator

1. Fungsi sebagai perantara
 - Di negara asal wisatawan
 - a. Melengkapi bermacam-macam informasi bagi calon wisatawan yang akan melakukan perjalanan wisata
 - b. Memberikan nasihat kepada calon wisatawan yang akan melakukan perjalanan wisata, sesuai dengan waktu, keuangan, daerah tujuan, acara wisata, transportasi dan akomodasi mana yang baik untuk dipilih
 - c. Menyediakan tiket bagi pelanggan dalam bentuk transportasi yang diinginkan dan mengurus segala barang bawaan wisatawan yang akan berangkat
 - d. Memilih sarana dan prasarana yang baik atas nama pelanggannya
 - Di daerah tujuan wisata
 - a. Memberi informasi sebanyak-banyaknya tentang segala sesuatu kebutuhan wisatawan

- b. Membantu wisatawan dalam reservasi hotel, penyediaan alat transportasi atau transfer
 - c. Mengatur perencanaan wisata (*tour*)
 - d. Memesan tiket dan tanda masuk obyek, pertunjukan seni dan lain-lainnya
 - e. Membantu mengirim barang-barang souvenir para pelanggannya melalui kantor pos ke alamat asal wisatawan
2. Fungsi sebagai organisator

Merupakan fungsi yang bersifat kreatif. Disini sangat menentukan inisiatif, pengaturan, daya khayal (*imagination*), berjiwa pembaharuan (*innovation*), mempunyai keahlian (*skill*) dalam cara mengatur.

3.2.2 Pengertian Wisatawan

Berikut ini ada beberapa pengertian wisatawan yaitu :

1. Dalam *The United Nation Conference on Customs Formalities for The Temporary Importation of Private Road Motor Vehicles and Tourism*, dalam pasal 1 ayat b) dikatakan sebagai berikut : "Istilah wisatawan harus diartikan sebagai seorang, tanpa membedakan ras, kelamin, bahasa dan agama yang memasuki wilayah suatu negara yang mengadakan perjanjian yang lain daripada negara dimana orang tersebut tinggal dan berada disitu kurang dari 24 jam dan tidak lebih dari 6 bulan, di dalam jangka waktu 12 bulan berturut-turut untuk tujuan non migran yang legal seperti perjalanan wisata, rekreasi, olahraga, kesehatan, alasan keluarga, studi, ibadah keagamaan atau urusan usaha (*business*)". (Yoeti, 1998)
2. Menurut IUOTO (*International Union of Official Travel Organization*)
 - a. Wisatawan (*tourist*) yaitu pengunjung sementara yang paling sedikit tinggal selama 24 jam di negara yang dikunjunginya dan tujuan perjalanannya dapat digolongkan :
 - Pesiar (*leisure*) seperti untuk keperluan rekreasi, liburan, kesehatan, studi, keagamaan dan olahraga
 - Hubungan dagang (*business*), keluarga, konferensi dan misi
 - b. Pelancong (*excursionist*) yaitu pengunjung sementara yang tinggal kurang dari 24 jam di negara yang dikunjunginya

3. Menurut WTO (*World Tourism Organization*)

“Wisatawan (*tourist*) adalah seorang pengunjung untuk sekurang-kurangnya satu malam tapi tidak lebih dari satu tahun dan yang dimaksud utama kunjungannya adalah tidak lain dari melaksanakan suatu kegiatan yang mendatangkan penghasilan dari negeri yang dikunjungi”. (Deparpostel, 1992)

4. Menurut Instruksi Presiden No. 9 Tahun 1969

“Wisatawan (*tourist*) adalah setiap orang yang bepergian dari tempat tinggalnya untuk berkunjung ke tempat lain dengan menikmati perjalanan dan kunjungannya itu”.

5. Menurut Undang-Undang Republik Indonesia No.9 Tahun 1990 tentang kepariwisataan

Bab I Ketentuan Umum Pasal 1 ayat 1 dan 2 :

- a. *Wisata* adalah kegiatan perjalanan atau sebagian dari kegiatan tersebut yang dilakukan secara sukarela dan bersifat sementara untuk menikmati objek dan daya tarik wisata
- b. *Wisatawan* adalah orang yang melakukan kegiatan wisata

6. Menurut Suwanto (1997 : 4)

Seseorang atau sekelompok orang yang melakukan perjalanan wisata disebut dengan wisatawan (*tourist*) jika lama tinggalnya sekurang-kurangnya 24 jam di daerah atau negara yang dikunjungi. Apabila mereka tinggal di daerah atau negara yang diunjungi dengan waktu kurang dari 24 jam maka mereka disebut pelancong (*excursionist*)

3.2.3 Pengertian Wisatawan Nusantara

Wisatawan Nusantara adalah wisatawan yang dalam perjalanan wisatanya tidak keluar dari batas-batas negaranya sendiri. (Soekadjo, 1997 : 18)

3.2.4 Pengertian Wisatawan Mancanegara

Wisatawan Mancanegara adalah wisatawan yang dalam perjalanan wisatanya memasuki daerah negara yang bukan negaranya sendiri. (Soekadjo, 1997 : 19)

3.3 Jenis-jenis Wisatawan

Berdasarkan sifat dan ruang lingkup perjalanannya, wisatawan digolongkan menjadi :

- a. *Foreign Tourist* (wisatawan asing) orang asing yang melakukan perjalanan wisata ke suatu negara lain yang bukan tempat tinggalnya
- b. *Domestic Foreign Tourist* (wisatawan asing domestik) orang asing yang bertempat tinggal di suatu negara karena tugas dan melakukan perjalanan wisata di wilayah dimana ia tinggal
- c. *Domestic Tourist* (wisatawan domestik) orang yang melakukan perjalanan wisata yang masih dalam batas wilayah negaranya sendiri tanpa melewati perbatasan negaranya
- d. *Indigenous Foreign Tourist* (wisatawan asing asli) warga negara suatu negara yang karena tugas atau jabatannya berada di luar negeri, kemudian pulang ke negara asalnya dan melakukan perjalanan wisata di wilayah negaranya sendiri
- e. *Transit Tourist* (wisatawan transit) wisatawan yang sedang melakukan perjalanan ke suatu negara tertentu dan terpaksa singgah pada suatu pelabuhan, airport, stasiun bukan atas kemauan sendiri
- f. *Business Tourist* (wisatawan bisnis) orang yang melakukan perjalanan dengan tujuan utama untuk berbisnis. Perjalanan wisata akan dilakukan setelah kepentingan utamanya selesai

(Karyono, 1997 : 22)

3.3.1 Pengertian Pemandu Wisata

Pemandu wisata adalah seseorang yang memberi penjelasan serta petunjuk kepada wisatawan dan traveller lainnya tentang segala sesuatu yang hendak dilihat dan disaksikan bilamana mereka berkunjung pada suatu obyek, tempat atau daerah wisata tertentu (Suwantoro, 1997 : 13)

Jadi *pemandu wisata* menurut penulis adalah seseorang yang dibayar untuk menemani wisatawan dalam perjalanan mengunjungi serta menyaksikan obyek dan daya tarik wisata

3.3.2 Macam-macam Pemandu Wisata

Berdasarkan *keahliannya* pemandu wisata dibagi menjadi :

- a. Pemandu Wisata Umum (*General Guide*) adalah pemandu wisata yang mempunyai pengetahuan mengenai kebudayaan, kekayaan alam dan aspirasi kehidupan bangsa atau penduduk secara umum yang memiliki izin untuk memberikan bimbingan perjalanan dan penerangan kepariwisataan dengan mempergunakan beberapa bahasa tertentu terhadap wisatawan, baik secara perorangan ataupun berkelompok
- b. Pemandu Wisata Khusus (*Special Guide*) adalah pemandu wisata yang mempunyai pengetahuan yang khusus dan mendalam mengenai obyek wisata seperti kebudayaan, arkeologi, sejarah, teknik, perdagangan, keagamaan, ilmiah, margasatwa, perburuan dan lain-lain yang memiliki izin untuk memberikan bimbingan perjalanan dan penerangan kepariwisataan dengan menggunakan bahasa tertentu terhadap wisatawan baik secara perorangan atau berkelompok
- c. Pembimbing Darmawisata (*Tour Conductor*) adalah pemandu senior yang mempunyai tanda pemandu untuk memimpin perjalanan suatu kelompok wisatawan yang melakukan perjalanan di suatu wilayah atau negara guna memberikan asistensi perjalanan, bimbingan dan penerangan mengenai obyek wisata, kebudayaan, kekayaan alam dan aspirasi kehidupan dari penduduk atau bangsa di wilayah yang dijelajahi
- d. Pemandu Pengemudi (*Guide Driver*) adalah pemandu yang mempunyai tanda pemandu untuk memberikan bimbingan dan penerangan umum mengenai obyek wisata, kebudayaan, kekayaan alam dan aspirasi kehidupan bangsa kepada para wisatawan, disamping kedudukannya sebagai pengemudi kendaraan umum seperti taxi, bus, touring, choarch dan lain-lain

Berdasarkan *bidangnya*, Pemandu Wisata digolongkan menjadi :

- a. Pemandu Wisata pada *Pariwisata*, yaitu pemandu wisata yang mempunyai pengetahuan mengenai kebudayaan, kekayaan alam dan kehidupan bangsa atau penduduk secara umum yang memiliki izin untuk memberikan bimbingan

perjalanan dan penerangan kepariwisataan dengan menggunakan bahasa pengantar yang baik secara perseorangan maupun kelompok

- b. Pemandu Wisata pada *Agrowisata*, yaitu pemandu wisata yang mempunyai pengetahuan khusus mengenai obyek pertanian dan hortikultura yang memiliki izin untuk memberikan bimbingan perjalanan dan penerangan kepariwisataan dengan menggunakan bahasa pengantar yang baik terhadap pengunjung wisata baik secara perorangan maupun kelompok

3.3.3 Syarat-syarat Pemandu Wisata

Untuk menjadi seorang pemandu wisata ada beberapa persyaratan yang harus dipenuhi yaitu :

- a. Persyaratan bagi *Pemandu wisata Muda*
1. Warga Negara Indonesia
 2. Umur serendah-rendahnya 18 tahun
 3. Berkelakuan baik
 4. Menguasai Bahasa Indonesia dan salah satu Bahasa Asing
 5. Menguasai Ilmu Bumi Pariwisata, Kependudukan, Pemerintah, Sejarah dan Kebudayaan Daerah Tingkat II tempat pemandu wisata muda berdomisili dan Daerah Tingkat I secara umum
 6. Pendidikan serendah-rendahnya SLTA / SMK
 7. Lulus ujian yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah Tingkat I

Setelah persyaratan diatas, maka pemandu wisata muda dipersilahkan untuk mengisi formulir data yang telah ditentukan, menyerahkan rekomendasi dari Kepala Desa setempat, rekomendasi dari Kepala Dinas Pariwisata, rekomendasi dari Himpunan Pramuwisata Konsisariat pada tempat dimana Pramuwisata Muda bernaung. Kemudian dari Dinas Pariwisata akan mengadakan pemantapan dan ujian oleh tim yang ditunjuk oleh Kepala Dinas Pariwisata selama 3 hari dan diseleksi 2 hari dengan mata pelajaran dasar :

1. Bahasa Indonesia
2. Hankamnas
3. Sejarah Indonesia

4. Kebudayaan dan Kesenian Tingkat Kabupaten
5. Teknik Pemanduan
6. Lintas Budaya dan Suku-suku di Indonesia
7. Pengetahuan Produk Wisata
8. Ilmu Bumi Pariwisata
9. Pengetahuan Flora dan Fauna

Pengetahuan Pelengkap :

1. Hygiene dan Sanitasi (kesehatan dan kebersihan)
2. P3K (Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan)
3. Pengetahuan Umum

Setelah pemantapan dujian serta dinyatakan lulus, maka akan mendapatkan sertifikat Pramuwisata Madya yang berlaku 3 tahun dan mendapatkan Kartu Tanda Pengenal Pramuwisata Madya dengan wilayah operasinya Daerah Tingkat I setempat

3.3.4 Tugas Pemandu Wisata

Secara umum tugas pemandu wisata adalah :

1. Memberikan penjelasan tentang sejarah obyek wisata yang ada nilai historisnya
2. Menjelaskan peraturan-peraturan yang berlaku, mulai dari masuk dan selama berada di obyek wisata, hari dan jam berkunjung serta sanksi bagi yang melanggar aturan
3. Mengenalkan kepada wisatawan tentang masyarakat dan daerah sekitar obyek wisata termasuk keunikan dan keanekaragaman adat-istiadat, tata cara atau tingkah laku serta keadaan sosial, ekonomi dan budaya
4. Mengenal karakteristik wisatawan yang memiliki latar belakang yang berbeda negara asal, motivasi dan usianya. Dengan demikian pemandu wisata dapat memberikan informasi tentang obyek wisata dan daya tarik wisata tersebut sesuai dengan tingkatan dan kepentingan mereka
5. Memberikan citra yang baik bagi kepariwisataan Indonesia

3.4 Jenis dan Macam Paket Wisata

3.4.1 Jenis Paket Tur

Ditinjau dari sudut pandangnya, paket wisata dapat dibedakan menjadi dua, yaitu *Ready Made Tour* dan *Tailored Made Tour*

1. *Ready Made Tour*

Yaitu paket wisata yang disusun oleh *Tour Operator* tanpa menunggu permintaan dari calon peserta. Maksudnya, penyusunan sepenuhnya atas dasar kebijaksanaan *Tour Operator* dengan memperhatikan faktor pendukung tour

2. *Tailored Made Tour*

Paket wisata yang penyusunannya dilakukan setelah adanya permintaan dari calon peserta. Dengan kata lain, inisiatif muncul dari peserta. Paket wisata seperti ini memiliki tiga kemungkinan, yaitu :

- a. Disusun dari berbagai komponen wisata menjadi satu produk
- b. Merupakan penggabungan *Ready Made Tour*
- c. Kombinasi harga dalam *Confidential Agent's Tariff* (Harga yang telah ditentukan oleh biro)

3.4.2 Macam-macam Tur

Dalam dunia pariwisata kita mengenal bermacam-macam *tour* sesuai dengan sifat penyelenggaraan. Diantara yang lazim dikenal adalah :

1. *Package Tour*

Yaitu suatu *tour* yang direncanakan dan diselenggarakan oleh suatu *Travel Agent* atau *Tour Operator* atas resiko dan tanggung jawab sendiri acaranya, lama waktu *tour*, tempat-tempat yang akan dikunjungi, akomodasi, transportasi, serta makanan dan minuman telah ditentukan dalam suatu harga yang sudah ditentukan jumlahnya. *Tour* ini merupakan *inclusive tour*, dan klien tinggal beli saja tanpa memikirkan segala sesuatu yang diperlukan dalam perjalanan mulai dari berangkat sampai kembali ke tempat asal

2. *Independent Tour*

Yaitu kebalikan dari *package tour*. *Tour* program disusun sesuai kehendak wisatawan sendiri. Perjalanan ini sama sekali tidak berdasarkan *time*

schedules, karena *tour* semacam ini dapat berangkat kapan saja yang dikehendaki dengan menggunakan kendaraan apa saja serta akomodasi dimanapun juga tanpa ada suatu ikatan yang mengaturnya dan dilakukan secara bebas

3. *Optional Tour*

Yaitu suatu *tour* yang direncanakan dan diselenggarakan oleh *Tour Operator* atau *Travel Agent* atas resiko sendiri dan tanggung jawab sendiri

4. *Escorted Tour*

Yaitu suatu *tour* yang direncanakan dan diselenggarakan oleh *Tour Operator* atau *Travel Agent*. Para peserta *tour* dikelompokkan dalam suatu rombongan (*group*) yang dipimpin oleh seorang *Tour Conductor* dari mulai berangkat sampai *tour* berakhir. Dalam hal ini *Tour Conductor* bertindak sebagai *Tour Leader*, ia berfungsi sebagai seorang pramuwisata (*guide*)

5. *Study Tour*

Istilah di Indonesia dikenal dengan *Darmawisata* yaitu suatu perjalanan yang dilakukan oleh pelajar, mahasiswa dengan tujuan utama untuk melihat dari dekat sambil mempelajari obyek yang dikunjungi

6. *Social Tour*

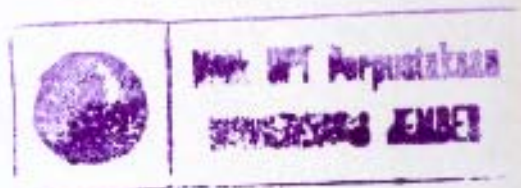
Yaitu suatu *tour* yang direncanakan dan diselenggarakan secara *sosial* dengan memperhatikan faktor-faktor ekonomis dan efisiensi, sehingga biaya penyelenggaraan *tour* tersebut dapat ditekan seminimal mungkin

7. *Reguler Tour*

Yaitu *tour* yang diselenggarakan dengan waktu, obyek dan harga yang sudah ditentukan sesuai dengan perencanaan yang disusun oleh *Tour Operator*

BAB V

PENUTUP



5.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian pada Bab IV Hasil dan Pembahasan, maka penulis dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

- a. Mengembangkan *Biro Perjalanan Wisata* supaya sukses dan dikenal masyarakat luas diperlukan suatu analisis yang berfungsi untuk mengukur, mengevaluasi serta melakukan perubahan terhadap kegiatan operasional *Biro Perjalanan Wisata*. Analisis ini dikenal dengan analisis *SWOT* yaitu analisis yang memuat kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman yang dialami perusahaan di masa sekarang atau di masa yang akan datang.
- b. Pelayanan yang baik terhadap konsumen menghasilkan suatu kepuasan tersendiri bagi konsumen sehingga konsumen tersebut cenderung akan mau memakai jasa *Biro Perjalanan Wisata* yang telah dipakainya itu.
- c. Kepuasan konsumen selama perjalanan sepenuhnya terletak di tangan *tour leader* karena *tour leader* sebagai pelaku *final* dalam hubungan antara *Biro Perjalanan Wisata* dengan konsumen. Dalam kegiatan perjalanan wisata diperlukan seorang *tour leader* yang profesional, tanggap cermat dan sabar agar kondisi-kondisi perjalanan dilaksanakan sesuai dengan acara perjalanan yang telah dibagikan dan diketahui peserta. Peranan *tour leader* disini sangat penting dalam memberikan pelayanan kepada wisatawan selama perjalanan wisata karena *tour leader* tidak hanya sebagai pemimpin tapi juga sebagai penanggung jawab, manager dan pengambil keputusan yang bersangkutan dengan rombongan perjalanan.
- d. Peranan *Tour Leader* bagi *Biro Perjalanan Wisata Nuansa Wisata* meliputi : perencanaan tur (*tour planning*), penyusunan paket wisata, pemasaran paket wisata, mendampingi dan melayani wisatawan selama program tur berjalan, sebagai pengatur perjalanan wisata dan sebagai ujung tombak perusahaan dalam pelaksanaan perjalanan wisata

5.2 Saran

Sebagai mahasiswa Program Studi Diploma III Pariwisata yang menginginkan kemajuan bagi Almamater, maka penulis ingin mengajukan beberapa saran-saran yang kiranya membangun guna meningkatkan kemajuan biro antara lain :

- a. Biro Perjalanan Wisata Nuansa Wisata Prima Nusantara hendaknya meningkatkan efektifitas kerja agar setiap pekerjaan yang dilakukan dapat dilakukan seefisien mungkin
- b. Meningkatkan kedisiplinan kerja yang tinggi dan meningkatkan hubungan kerja yang baik secara kekeluargaan dengan pihak luar atau pihak dalam (karyawan) agar terjalin hubungan kerjasama yang baik antara satu dengan lainnya
- c. Meningkatkan kreatifitas yang tinggi melalui inovasi-inovasi yang dapat mendukung kelancaran usaha produksi
- d. Meningkatkan pelayanan kepada pihak konsumen dengan memperhatikan berbagi faktor yang ada melalui evaluasi agar tidak terjadi kesalahan yang terulang

DAFTAR PUSTAKA

- Damardjati, S.R. 2001. *Istilah-istilah Dunia Pariwisata*. Jakarta : PT. Pradnya Paramitha
- Kesrul, M. 2003. *Penyelenggaraan Operasi Perjalanan Wisata*. Jakarta : PT.Grasindo
- P,Nyoman S. 2001. *Ilmu Pariwisata*. Sebuah Pengantar Perdana. Jakarta : PT Pradnya Paramitha
- Wahab, Salah. 1996. *Manajemen Kepariwisataaun*. Jakarta : PT. Pradnya Paramitha
- Yoeti, Oka.A. 1997 *Tours and Travel Management*. Jakarta : PT. Pradnya Paramitha
- Yoeti, Oka. A. 2000. *Guiding System*. Jakarta : PT. Pradnya Paramitha





FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jl. Kalimantan - Kampus Tegayuboto, Telp. (0331) 335586 - 331342, Fax. (0331) 335586 Jember 68121
E-mail : faip.unj@telkom.net Telp. (0331) 332736

Nomor : 2045 /J25.1.2/PP.9/2004
Lampiran : Satu lembar
Perihal : Permohonan Praktek Kerja Nyata

Jember, 21 Agustus 2004

Kepada Yth : Human Resources Manager
PT. Nuansa Wisata Prima Nusantara
Jln. Letjen Suprpto 115
Di
Jember

Dengan hormat,

Dalam rangka untuk mengembangkan wawasan praktis mahasiswa Program Studi D-III Pariwisata Jurusan Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember, maka setiap mahasiswa yang telah menyelesaikan 90 SKS diwajibkan untuk mengikuti kegiatan Praktek Kerja Nyata.

Sehubungan dengan hal tersebut kami berharap mahasiswa yang namanya tersebut di bawah ini dapatnya diterima untuk melaksanakan Praktek Kerja Nyata di PT. Nuansa Wisata Prima Nusantara Jember yang anda pimpin. Adapun nama-nama mahasiswa yang akan mengikuti Praktek Kerja Nyata sebagai berikut:

NO	NAMA	NIM
1.	Bambang Wahyono	01 - 2175
2.	Bactiar Arie K.	01 - 2142
3.	Endah Triana W.	01 - 2184

Demikian atas bantuan dan kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih, dan kami menunggu informasi lebih lanjut.

a.n. Dekan
Pembantu Dekan I,



Drs. Agus Badiharjo, MA
NIP. 130 879 634

Tembusan Kepada:
1. Ketua Program Studi D-III Pariwisata FISIP UNEJ
2. Kasubag Akademik FISIP UNEJ

Nomor : 505.012/ NWFN.DIR/ VIII/ 04
 Lampiran : -
 Perihal : Jawaban Permohonan Magang

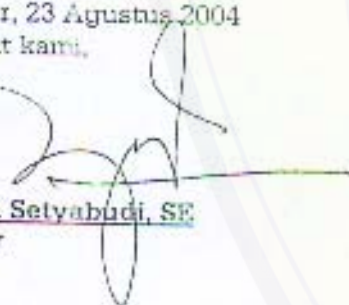
Kepada Yth.
 Ketua Program D3 Pariwisata
 Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember
 Di
 Jember

Menjawab surat Permohonan Magang untuk Mahasiswa Bapak Nomor :2845/J25.1.2/PP.9/2004, Dengan ini kami memberikan kesediaan untuk menerima Mahasiswa Bapak magang di Perusahaan kami mulai tanggal 23 Agustus sampai dengan 25 September 2004 atas nama:

1. Bambang Wahyono	Nim. 01-2175	D3 Pariwisata
2. Bachtiar Arie K.	Nim. 01-2142	D3 Pariwisata
3. Endah Triana W.	Nim. 01-2184	D3 Pariwisata

Dengan syarat selama kegiatan magang kerja bersedia mengikuti segala peraturan - peraturan yang berlaku di perusahaan kami.
 Demikian jawaban kami atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

Jember, 23 Agustus 2004
 Hormat kami,


 Wahyu Setyabudi, SE
 Direktur

Siro Perjalanan Wisata

PT. NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA Tour & Travel

Jar Pusat
 rpto 115 Jember
 331 731, 334 297
 331, 331 731
 www.nuanসা.com

Cabang Jember
 Jl. Taman Siswa 53 Jember
 Telp./Fax 0274 449881
 Email: nuanসা.jember@ptnusa.com

Cabang Bali
 Bulevar 100X, Batu Bulan, Cileyar
 Telp/Fax 0361 295 681
 Email: nuanসা.bali@ptnusa.com

Cabang Lombok
 Jl. Pemuda 18 Mahram
 Telp/Fax 0370 625 737



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL

UNIVERSITAS JEMBER

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jl. Kalimantan - kampus Tegalluto, Telp. (0331) 335586-331342, Fax. (0331) 335586 Jember 68121

Email : fsip.unj@teihom.net Telp. (0331) 332736

Nomor : 2507/125.1.2/PP.9/2004
 Lampiran : 2 Lembar
 Perihal : Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

Jember, 26 Agustus 2004

Kepada Yth : Human Resources Manager
 PT. Nuansa Wisata Prima Nusantara Tour & Travel
 Jl. Letjen Suparpto 115
 Di
 Jember

Dengan hormat,
 Merindaklanjuti surat Saudara nomor: 505.012/NWPN.DIR/VII/04 perihal seperti pada pokok surat, maka pelaksanaan praktek kerja Nyata mahasiswa Program Studi D-III Pariwisata Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember pada PT. Nuansa Wisata Prima Nusantara Tour & Travel Jember akan berlangsung 30 (tiga puluh) hari terhitung mulai 23 Agustus -- 23 September 2004. Selanjutnya pengaturan jadwal dan pelaksanaan Praktek Kerja Nyata sepenuhnya kami serahkan kepada Saudara sesuai dengan tata tertib dan disiplin kerja yang berlaku. Demikian atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Dekan,

 Drs. H. Moch. Toerki
 NIP. 130 524 832

Tembusan Kepada :

1. Ketua Program Studi D-III Pariwisata FISIP UNEJ
2. Kepala Akademi FISIP UNEJ.

SURAT TUGAS

Nomor : 228 /J25.1.2/PP.9/2004

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember menugaskan kepada mahasiswa yang tercantum di bawah ini :

NAMA	NIM	JURUSAN	PROGRAM STUDI
Bambang Wahyono	01-2175	Ilmu Administrasi	D-III Pariwisata
Bachtiar Arie K.	01-2142	Ilmu Administrasi	D-III Pariwisata
Endah Triana W.	01-2184	Ilmu Administrasi	D-III Pariwisata

mengikuti Program Praktek Kerja Nyata pada Biro Perjalanan Wisata PT. Nuansa Wisata Prima
Pura Tour & Travel Jember mulai tanggal 23 Agustus - 25 September 2004.

melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Nyata diwajibkan mengikuti tata tertib dan disiplin kerja
di tempat praktek kerja.

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

Jember, 26 Agustus 2004

Dekan,



Dr. H. Moch Toerki
NIP. 130 524 832

Isian kepada :

Ketua Program D-III Pariwisata FISIP UNEJ
Kasubag Akademik FISIP UNEJ.

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama : Bambang Wahyono
 Nomor Mahasiswa / NIM : 010903102175
 Fakultas / Jurusan : Ilmu Sosial Ilmu Politik / D 3 Pariwisata
 Perguruan Tinggi : Universitas Jember

Kami akan melakukan wawancara / observasi / penelitian / praktek kerja di PT. Nuansa Wisata Prima Nusantara Kantor Cabang Jember Dalam rangka pembuatan karya ilmiah yang diwajibkan oleh Universitas / Perguruan Tinggi / Akademi Universitas Jember Fakultas / Jurusan Ilmu Sosial Ilmu Politik / D 3 Pariwisata.

Sehubungan dengan hal tersebut saya menyatakan dan berjanji bahwa :

1. Hasil praktek kerja / penelitian tersebut semata - mata dipergunakan untuk keperluan ilmiah.
2. Hasil praktek kerja tersebut (yang telah dibukukan) akan saya serahkan kepada PT. Nuansa Wisata Prima Nusantara (Persero) Kantor Cabang Jember
3. Tidak akan membocorkan hal - hal yang merupakan rahasia BPW.
4. Mempromosikan tidak akan mencemarkan nama baik PT. Nuansa Wisata Prima Nusantara kepada masyarakat luar.
5. Apabila pernyataan tersebut kami langgar, maka kami bersedia menerima sanksi sesuai perundang-undangan yang berlaku.

Jember, 23 Agustus 2004

Yang membuat pernyataan,

Mengetahui :
 Universitas / Perguruan Tinggi /
 Akademi / Sekolah
 Kepala Seksi I,

Agus Budihardjo, WA



(Bambang Wahyono)



Digital Repository Universitas Jember

ata kuliah : PKN
 rogram Study : D - III Pariwisata
 agang di : PT. NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA

No	AGUSTUS			SEPTEMBER		
	BAMBANG	BACHTIAR	ENDAH	BAMBANG	BACHTIAR	ENDAH
1				h	6.000	0.000
2				h	6.000	0.000
3				h	12.10	0.000
4				h	6.000	0.000
5				Minggu	Minggu	Minggu
6				h	6.000	0.000
7				h	6.000	0.000
8				h	6.000	0.000
9				h	6.000	0.000
10				h	6.000	0.000
11				h	6.000	0.000
12				Minggu	Minggu	Minggu
13				Libur	Libur	Libur
14				h	6.000	0.000
15				h	6.000	0.000
16				h	6.000	0.000
17				h	6.000	0.000
18				h	6.000	0.000
19				Minggu	Minggu	Minggu
20				Pemilu	Pemilu	Pemilu
21				h	6.000	Sakit
22				h	6.000	Sakit
23	h	6.000	0.000	h	6.000	0.000
24	h	6.000	0.000	h	6.000	0.000
25	h	6.000	0.000	h	6.000	0.000
26	h	6.000	0.000	h	6.000	0.000
27	h	6.000	0.000	h	6.000	0.000
28	h	6.000	0.000	h	6.000	0.000
29	Minggu	Minggu	Minggu			
30	h	6.000	0.000			
31	h	6.000	0.000			

DAFTAR NILAI

Nama Mahasiswa

No. Matrikulasi

Materi

Di Ruangan Ujian prima susantoro

NO	NAMA	NIM	Nilai Angka	Nilai Huruf
1	Bambang Wahono	01 - 2179	78,5	
2	Basotiar Aris K	01 - 2142	79,5	
3	Endang Iriana	01 - 2184	78	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Mengetahui



(NEMENG, S SE)

Program Wisata

FAMILY DAY 2004

DINAS KESEHATAN KABUPATEN JEMBER

25 - 26 September 2004

HARI I JEMBER - MALANG/ DATU (JATIM PARK) Jam 06.00 Persiapan Keberangkatan Peserta dijemput di alamkul, Pengantaran Bagasi dan Tempat duduk (disarankan Kopor/ Tas yang tidak sering dibuka di perjalanan di bagasi bus. Kru Nuansa akan membantu pengaturan bagasi dan seat penunjang). Jam 06.30 Rombongan berangkat menuju Kota Malang. Perjalanan diperkirakan sekitar 4 jam. Makan pagi disajikan dalam kemasan kotak. Jam 11.00 Tiba di JATIM PARK - Batu. Peserta dapat langsung masuk menuju lokasi dengan dipandu oleh Tour Leader Nuansa Wisata. Tiket masuk sudah meliputi fasilitas atau kunjungan sbb : (bebas bayar) Galeri Delajar, Galeri Nusantara, Perahu Dayung, Taman Agro, Taman Sejarah, Rumah Budaya, Perjat Tebing, Diorama Cagarbang, Kabun Binetang Hani, Adyan Pra Sejarah, Play Ground, Taman Saset, Water boom, Kolam Renang, Kolam Air, Galeri Photo, Amphitheater, Adegan Gunung Berapi & Life Band Dan apabila peserta ingin menikmati anjungan-anjungan dibawah ini, peserta dapat membayar Tiket Masuk Outlet per orang □ Rumah Pige Rp. 10.000 □ Rumah Hantu Rp. 10.000 □ Go Kart Rp. 16.000 □ Motor Cilik Rp. 10.000 □ Taman Ikan Rp. 10.000 □ Taman Dukung Rp. 10.000 □ Jet Coaster Rp. 5.000 □ Mini Jet Rp. 3.000 □ Columbus Rp. 3.000 □ Mary Go Sound Rp. 3.000 Jam 14.00 Peserta dipandu untuk persiapan check-in menuju Hotel Selektia dan langsung makan siang di Hall Selektia Untuk rombongan yang menginap di Hotel Wijaya akan dipandu check in hotel (lokasi hotel wijaya : ± 400 m sebelum Hotel Selektia)	HARI II BATU/ SELEKTA - WONOSARI - JEMBER Jam Jam 18.30 Acara bebas. (disarankan peserta mempersiapkan diri untuk acara gathering) Makan malam di hotel dan dilanjutkan acara Gathering "Malam Kebersamaan" di Hall Hotel Selektia, <i>Bagi peserta yang ada di Hotel Wijaya akan ditransfer dengan bus, Hotel Wijaya - Hotel Selektia pp</i> Jam 07.00 Rombongan dari Hotel Wijaya akan ditransfer dengan bus dan bersama-sama untuk berangkat pagi dan dilanjutkan Outing dan Outbound Games. Selanjutnya Acara Games & Outing di Obyek wisata Selektia. Sepak Bola Taman Tenes Traking Dinanika Kalompok (outing) Team Building Games (outing) Acara tsb - tentatif Rombongan wisata selanjutnya bersiap untuk check out hotel dan selanjutnya rombongan berangkat menuju obyek wisata Agrowisata Wonosari. Peserta tiba di agrowisata di Wonosari. Peserta dapat menikmati hamparan kebun teh di kaki gunung Arjuno dengan berbagai fasilitas wisata yang ada seperti lori tour, kolam renang (tiket masuk & fasilitas di Wonosari diluar paket). Untuk atraksi lori Tour (ditinggung pantha) dapat dinikmati dengan sedikit antrean karena jumlah lori sangat terbatas. (disarankan diprioritaskan untuk anak-anak) Acara games untuk anak direncanakan di area play ground didekat kolam renang atau di dalam kawasan kolam renang. Makan siang akan disajikan di Agrowisata Wonosari. (makan siang diluar paket) Rombongan melanjutkan perjalanan menuju Kota Jember. Singgah sebentar di Pusat Penjualan Pak Po telo untuk berbelanja oleh-oleh. (tentatif) Diperkirakan tiba di Jember. Dan berakhirlah program wisata bersama NUANSA wisata. Semoga terukir kenangan indah. Antren:
Jam 09.00 Rombongan berangkat menuju Kota Malang. Perjalanan diperkirakan sekitar 4 jam. Makan pagi disajikan dalam kemasan kotak.	Jam 09.00 Rombongan dari Hotel Wijaya akan ditransfer dengan bus dan bersama-sama untuk berangkat pagi dan dilanjutkan Outing dan Outbound Games. Selanjutnya Acara Games & Outing di Obyek wisata Selektia. Sepak Bola Taman Tenes Traking Dinanika Kalompok (outing) Team Building Games (outing) Acara tsb - tentatif Rombongan wisata selanjutnya bersiap untuk check out hotel dan selanjutnya rombongan berangkat menuju obyek wisata Agrowisata Wonosari.
Jam 10.30 Peserta tiba di agrowisata di Wonosari. Peserta dapat menikmati hamparan kebun teh di kaki gunung Arjuno dengan berbagai fasilitas wisata yang ada seperti lori tour, kolam renang (tiket masuk & fasilitas di Wonosari diluar paket).	Jam 10.30 Peserta tiba di agrowisata di Wonosari. Peserta dapat menikmati hamparan kebun teh di kaki gunung Arjuno dengan berbagai fasilitas wisata yang ada seperti lori tour, kolam renang (tiket masuk & fasilitas di Wonosari diluar paket).
Jam 13.30 Rombongan melanjutkan perjalanan menuju Kota Jember. Singgah sebentar di Pusat Penjualan Pak Po telo untuk berbelanja oleh-oleh. (tentatif)	Jam 13.30 Rombongan melanjutkan perjalanan menuju Kota Jember. Singgah sebentar di Pusat Penjualan Pak Po telo untuk berbelanja oleh-oleh. (tentatif)
Diperkirakan tiba di Jember. Dan berakhirlah program wisata bersama NUANSA wisata. Semoga terukir kenangan indah. Antren:	Diperkirakan tiba di Jember. Dan berakhirlah program wisata bersama NUANSA wisata. Semoga terukir kenangan indah. Antren:

Nama paket	: "Bali Selayang Pandang" tour
Durasi	: 3 hari/ 3 malam
Akomodasi	: menginap 1 malam di hotel
Kode Tour	: BL 3h-1m

VISATA BALI SELAYANG PANDANG (BL.3h-1m)

Waktu : 3 hari/ 3 malam – menginap 1 malam di hotel

Hari I Jember – DENPASAR (snack)

19.00 wib Peserta dijemput di alamat. Persiapan kerangka & pengaturan bagasi.
19.30 wib Rombongan berangkat menuju kota Denpasar.

Hari II GWK Tour (makan pagi, siang dan malam)

04.30 wita Rombongan tiba di kawasan Pantai Sanur. Sholet Subuh di masjid Al Hikam, Hotel Bali Beach.
05.00 wita Menikmati matahari terbit di Pantai Sanur.
07.00 wita Menuju ke hotel dan check in hotel
08.00 wita Makan pagi bersama di hotel.
09.00 wib Peserta diajak berwisata mengunjungi :
 ✦ Pantai Tanjung Bendo Pantai pasir putih & pusat olahraga air
 ✦ Nusa Dua Resort Resort Hotel wisata
 ✦ Garuda Wisnu Kencana Patung Raksasa Dewa Wisnu
 ✦ Joger (tentatif) Tempat T Shirt & souvenir khas joger
 ✦ Pantai Kuta Pantai lokasi sunset paling indah di Bali
 Makan siang disajikan dengan kemasan kotak. Informasi tempat dan waktu sholet akan diatur oleh Pimpinan Wisata (TL) Nuansa wisata. Perjalanan dari Parkir Sentral-Kuta PP digunakan kendaraan Suttle Service Komotra.
18.00 wib Kembali ke hotel.
19.00 wib Makan malam di hotel.

Hari III Begudul Tour – Jember (makan pagi, siang dan malam)

07.30 wita Makan pagi bersama di hotel.
08.30 wita Check out hotel dan selanjutnya peserta diajak berwisata mengunjungi :
 ✦ Batu Bulan Galeri batik geluh
 ✦ Pasar Seni Sukawati
 ✦ Caluk Jajanan khas Bali
 ✦ Bedugul Danau Bratan
 Makan siang disajikan di rumah makan di Bedugul.
 ✦ Pura Tanah Lot Pura Agung
18.30 wita Makan malam di Rumah Makan Soka Indah, Tabanan
24.00 wib Dipkirakan tiba di Jember. Dan berakhir program wisata bersama NUANSA wisata, semoga terukir kenangan yang indah, Amin

Catatan : program wisata diatas dapat diubah dan disesuaikan dengan permintaan



Biaya pengelolaan :

No	Jumlah Peserta per bus	Hotel Puri Bali Utama	Hotel Janur Gargen **	Keterangan
1	58 peserta	251.800	280.900	Bus Pariwisata AKAS seat 58 AC, TV, VCD player, Rec. seat, formasi ipt duduk 2-3
2	Min 54 peserta	261.600	290.800	
3	Min 50 peserta	273.200	302.400	
4	Min 48 peserta	279.500	308.800	
5	Min 46 peserta	286.600	315.800	
6	42 peserta	302.800	331.900	Bus Pariwisata AKAS seat 43 AC, TV, VCD player, Rec. seat, formasi ipt duduk 2-2
7	Min 40 peserta	312.200	341.500	
8	Min 38 peserta	322.500	351.600	
9	30 peserta	325.700	354.800	Bus Pariwisata AKAS seat 30 AC, TV, VCD player, Rec. seat, formasi ipt duduk 2-2
10	Min 28 peserta	340.900	369.900	
11	Min 26 peserta	358.400	387.500	
12	Penambahan peserta dewasa			Tambahan/ pengurangan biaya jika ada perubahan jumlah peserta dari jumlah yang tertera di table ini

CATATAN :

- Harga dihitung berdasarkan jumlah peserta. Jika kondisi berubah maka harga tsb di atas akan dihitung kembali
- Penghitungan seat dan akomodasi berdasarkan pada jumlah peserta dewasa.
- Program & kondisi dapat disesuaikan dengan permintaan atau budget peserta
- Jika dikehendaki program lain, pengguna jasa dapat menghubungi departemen marketing 0331.331.731

Nama paket : **"Bali Selayang Pandang" tour**
 Durasi : 3 hari/ 3 malam (Berangkat Pagi)
 Akomodasi : menginap 2 malam di hotel
 Kode Tour : BL 3h-2m

WISATA BALI SELAYANG PANDANG (BL.3h-1m) brk pagi

Durasi: 3 hari/ 3 malam - menginap 2 malam di hotel

HARI I

08.00 wib
 08.30 wib
 13.30 wita
 17.00 wita
 19.00 wita

JEMBER - DENPASAR (SNACK, MM)

Persiapan keberangkatan
 Keberangkatan menuju Denpasar
 Makan siang di RM Papin Negara
 Diperkirakan tiba di Hotel (Denpasar), Check In hotel
 Makan malam di hotel

HARI II

06.30 wita
 08.30 wita

 16.30 wita
 19.00 wita

BALI TOUR (MP, MS, MM)

Makan pagi bersama di restaurant hotel
 Wisata ke Tanjung Benoa (makan siang - lunch box)
 Wisata ke Patung Garuda Wisnu Kencana
 Wisata ke Pura Agung Uluwatu
 Kembali ke hotel. Acara bebas - menikmati sunset di Pantai Kuta.
 Makan malam di Jimbaran. Kembali ke hotel & acara bebas.



Biro Perjalanan Wisata

PT. NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA
 Jl. Letjend Suprpto 115 Jember- Indonesia
 Telp. 0331. 331 731, 331 831 Fax 0331. 331 731

HARI III

06.30 wita
09.00 wita
10.00 wita

13.00 wita
14.00 wita
16.30 wita
18.30 wita
01.00 wib

BALI TOUR - JEMBER (MP, MS, MM)

Makan pagi bersama di Restaurant hotel
Check out hotel
Belanja di Galery Batik Galuh - Batu Bulan
Belanja di Pasar Seni Sukawati
Belanja Oleh-oleh di pusat jajanan, (Celuk) - tentatif
Makan siang di Restaurant Bedugul
Wisata di Danau Bratan (Bedugul)
Wisata di Pura Tanah Lot
Makan malam di Restaurant Soka Indah
Diperkirakan tiba di Jember. Dan berakhirlah program wisata bersama Nuansa Wisata. Semoga terukir kenangan yang indah.

Biaya pengelolaan :

No	Jumlah Peserta per bus	Hotel Puri Bali Utama	Hotel Janur Garden **	Keterangan
1	58 peserta	301.400	346.500	Bus Pariwisata AKAS seat 59 AC, TV, VCD player, Rec. seat, formasi tpt duduk 2-3
2	Min 54 peserta	311.500	356.600	
3	Min 50 peserta	323.200	368.300	
4	Min 48 peserta	329.800	374.900	
5	Min 46 peserta	337.000	382.200	
6	42 peserta	353.600	398.700	Bus Pariwisata AKAS seat 43 AC, TV, VCD player, Rec. seat, formasi tpt duduk 2-2
7	Min 40 peserta	363.000	408.200	
8	Min 38 peserta	373.700	418.800	
9	30 peserta	378.000	423.200	Bus Pariwisata AKAS seat 30 AC, TV, VCD player, Rec. seat, formasi tpt duduk 2-2
10	Min 28 peserta	393.700	438.800	
11	Min 26 peserta	411.800	456.900	
12	Penambahan peserta dewasa			Tambahan/pengurangan biaya jika ada perubahan jumlah peserta dari jumlah yang tertera di table ini

CATATAN :

- o Harga dihitung berdasarkan jumlah peserta. Jika kondisi berubah maka harga tsb di atas akan dihitung kembali
- o Penghitungan seat dan akomodasi berdasarkan pada jumlah peserta dewasa.
- o Program & kondisi dapat disesuaikan dengan permintaan atau budget peserta
- o Jika dikehendaki program lain, pengguna jasa dapat menghubungi departemen marketing 0331. 331.731

Biaya sudah termasuk :

1. Transportasi

Bus Pariwisata AKAS seat 30, 43, 59 / 64 dengan fasilitas Air Conditions, Recliningseat (kecuali seat 64), Audio Visual - TV/CVD Player, formasi tempat duduk 2-2 (seat 30/43) dan 2-3 (seat 59/64)

2. Hotel

Hotel Melati Puri Bali Utama atau setaraf di Denpasar
Kamar Standart, Qoard Sharing (1 kamar - 4 orang).
Fan, kamar mandi dalam

Hotel Janur Garden** AC atau yang setaraf :

Akses Hotel - Di Sanur
Fasilitas kamar - AC, Buthup, hot & cold water, balcony
Kapasitas Kamar- Kamar STANDART (1 kamar 4 orang)



Makan 3 kali sehari

Hari II makan pagi di Hotel

Biro Perjalanan Wisata

PT. NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA

Jl. Letjend Suprapto 115 Jember- Indonesia

Telp. 0331. 331.731, 331.831 Fax 0331. 331.731

Tujuan	: LOMBOK - BALI
Nama Paket	: Lombok Selayang Pandang
Kode Tour	: LBL-4h/4m -1H
Durasi	: 4 hari/ 4 malam
Kelas	: Hotel Granada **

PAKET LOMBOK SELAYANG PANDANG

Durasi 4 hari/ 4 malam – menginap 3 mlm di Hotel

<p>HARI I (29/7/04) 18.30 wib 19.00 wib</p>	<p>JEMBER – MATARAM (SNACK) Persiapan keberangkatan Kebrangkatan menuju Mataram</p>
<p>HARI II (30/7/04) 05.00 wita 08.30 wita 14.00 wita 14.45 wita 15.30 wita 19.00 wita</p>	<p>MATARAM CITY TOUR (MP, MS, MM) Diperkirakan tiba di Badang Bay, Karang Asem. Short rest di rumah makan lokal, MCK dan selanjutnya makan pagi. (Sholat Subuh dilaksanakan di masjid dalam perjalanan.) Proses penyeberangan ke Pelabuhan Lembar, Lombok Diperkirakan tiba di Lembar. Makan siang di lokal restaurant. Selanjutnya ditransfer menuju hotel di Mataram. Check in hotel. Acara bebas. City tour mengunjungi : ✦ Mayura Kerajaan Lombok yang dibangun th. 1744 ✦ Sweta Pasar Tradisional ✦ Art shop Galeri Mutiara Makan malam di lokal restaurant. Kembali ke hotel. Acara bebas.</p>
<p>HARI III (1/8/04) 07.00 wita 13.00 wita 14.00 wita 19.00 wita 22.00 wita 23.00 wita</p>	<p>BALI TOUR (MP, MS, MM) Makan pagi bersama di restaurant hotel. Selanjutnya bersiap berwisata mengunjungi : ✦ Sukarare ✦ Penunjak ✦ Rambitan ✦ Pantai Kuta Makan siang di lokal restaurant. Selanjutnya kembali ke hotel. Check out hotel. Peserta akan diantar menyaksikan dan menikmati panorama pantai. Berwisata ke : ✦ Pantai Senggigi ✦ Art Shop Makan malam di lokal restaurant. Perjalanan ke pulau Bali Penyeberangan ke Bali</p>
<p>HARI IV 06.30 wita 08.00 wita 12.00 wita 12.00 wib</p>	<p>BALI TOUR – JEMBER (MP, MS, MM) Short rest dan makan pagi di lokal restaurant. Belanja di Galery Batik Galuh – Batu Bulan Belanja di Pasar Seni Sukawati Makan siang dikemas dalam kotakan Wisata di Pura Tanah Lot Makan malam di Restaurant Grafika, Ketapang, Jawa Timur.</p>



21.00 wib

Diperkirakan tiba di Jember. Dan berakhirlah program wisata bersama Nuansa Wisata. Semoga terukir kenangan yang indah.

Biaya pengelolaan untuk Hotel Granada ** (AC, 1 kamar – 2 orang) :

No	Jumlah pax	Harga (seat 32 AKAS) AC, VCD, Audio Visual, Reclining seat, formasi 2-2
1	30 peserta	711.500
2	28 peserta	739.500
3	26 peserta	772.500
4	Penambahan/pengurangan peserta	309.500

CATATAN :

- o Harga dihitung berdasarkan jumlah peserta. Jika kondisi berubah maka harga tsb di atas akan dihitung kembali
- o Program & kondisi dapat disesuaikan dengan permintaan atau budget peserta
- o Jika dikehendaki program lain, pengguna jasa dapat menghubungi departemen marketing 0331. 331 731

CATATAN :

1. 59 PESERTA	Rp. 556.000	BUS STANDART SEAT 59
2. 54 PESERTA	Rp. 591.000	
3. 43 PESERTA	Rp. 661.500	BUS EXECUTIVE SEAT 43
4. 40 PESERTA	Rp. 687.500	
5. 38 PESERTA	Rp. 707.500	

BIAYA SUDAH TERMASUK PELAYANAN :

1. **Transportasi Bus** sesuai paket yaitu :
Bus Pariwisata AKAS (seat 30) : AC, Audio Visual, VCD, Reclining Seat, Formasi bangku 2-2
2. **Hotel/Akomodasi** di Hotel Granada **, Jl. Bung Karno, Mataram: 1 kamar untuk 2 orang (atau setaraf)
Fasilitas Kamar AC, Kamar mandi dalam
Fasilitas Hotel 59 kamar standart AC, restaurant, swimmingpool
Acces Hotel terletak di tengah kota Mataram
3. Makan 3 kali sehari sesuai program :
4. Tiket Obyek Wisata sesuai program
5. Tour Leader
6. Guide Lokal
7. Snack
8. Air Mineral tiap hari
9. Asuransi Pariwisata (Klaim Kecelakaan dan Perawatan)
10. Obat-obatan Ringan/ P3K
11. Dokumentasi (Film dan Cuci cetak 4 R, 10 R)
12. Spanduk Acara
13. Pelayanan Reservasi, Hotel dan bagage Handling.
14. Doorprize (diundi)
15. Shooting Video
16. Donasi (parkir, tips kru bus, ferry PP, TPR, akomodasi kru)





Nama paket	: "JATIM PARK" tour
Durasi	: 1 hari
Kode Tour	: JP 1

JATIM PARK TOUR

- Jam 05.00 Persiapan Keberangkatan
Peserta dijemput di alamat. Pengaturan Bagasi dan Tempat duduk (disarankan Kopor/ Tas yang tidak sering dibuka di letakkan di bagasi bus. Kru Nuansa akan membantu pengaturan bagasi dan seat penumpang).
- Jam 05.30 Rombongan wisata siap berangkat menuju Kota Malang dan berwisata di Obyek **TAMAN JATIM PARK**. Perjalanan diperkirakan sekitar 4 jam.
- Jam 10.00 Diperkirakan peserta tiba di Jatim Park. Peserta dapat langsung masuk menuju lokasi dengan dipandu oleh Tour Leader Nuansa Wisata. Selanjutnya Acara wisata dimulai dengan mengunjungi berbagai macam jenis permainan anak - anak (Kolam Renang, Roller Coaster, Water Boom, Mini Go Kart, Pasar Seni, Museum Sains, Bird Park, Vulcano, Reptil Park, Rumah Pipa, Rumah Hantu, Galeri Nusantara, Taman Sesat, Galeri Belajar, Kampung Seni, Game Room, Fish Park, Animal diorama, Galeri Bunga, Galeri Photo, Collumbus, Baby Zoo dll)
Beberapa anjungan wisata yang mengenakan tiket untuk pelayanan yaitu Rumah Pipa, Rumah Hantu, Go Kart, Taman Burung dan Reptil masing-masing mengenakan tiket Rp. 10.000 per orang dan Jet Coster, Mini Jet, Columbus, Merry Go Round masing-masing Rp. 5.000 per orang.
Untuk makan siang disajikan di **Restaurant Kendedes**, Jatim park dalam bentuk meal coupon.
Catatan : *Peraturan di Jatim Park melarang pengunjung membawa makanan (lunch box) dari luar.*
- Jam 15.00 Meninggalkan Taman Jatim Park dan selanjutnya menuju kota Malang. Singgah di Pusat Penjualan Buah.
- Jam 17.30 Singgah di **RM TONGAS ASRI** untuk makan malam.
- Jam 20.30 Diperkirakan tiba di Jember. Dan berakhirilah program wisata bersama NUANSA Wisata. Semoga terukir kenangan yang indah

Catatan : Program wisata dapat disesuaikan dengan permintaan.

Harga Pengelolaan per orang :

	Non FOC	FOC 2 orang
1. 64 peserta	Rp. 79.600	Rp. 82.900
2. Min 59 peserta	Rp. 82.900	Rp. 86.400
3. Min 56 peserta	Rp. 84.900	Rp. 88.800
4. Min 54 peserta	Rp. 85.800	Rp. 90.500
5. Min 50 peserta	Rp. 90.400	Rp. 94.400
6. 43 peserta	Rp. 98.200	Rp. 103.800
7. Min 40 peserta	Rp. 102.500	Rp. 107.800
8. Penambahan/ pengurangan peserta	Rp. 40.000	Rp. 40.000

Fasilitas wisata yang disediakan :

- Transportasi Bus AKAS AC seat 43/54/59 dengan fasilitas AC, rec. seat, audio visual
- Makan 2 kali sesuai program : makan siang di Restaurant Kendedes - Jatim park
makan malam di Rm. Tongas Asri (prasmanan)
- Tour Leader Nuansa Wisata
- Tiket Masuk Obyek Wisata : Taman JATIM PARK
- Snack 1 kali waktu pemberangkatan
- Air mineral
- Asuransi Wisatawan
- Film 1 roll + cudi cetak & 10 R
- Tips Kru bus
- Donasi (parkir, retribusi dll)
- Doorprize



Lampiran :

TARIF SEWA KENDARAAN WISATA

No	Jenis Kendaraan	Facilitas Kendaraan	Tarif Sewa/hari (jika > 2 hari)
1	Bus Superior AKAS AC seat 28	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, Formasi 2-2, Toilet, Kicheny/ dapur, Jumbo Bus	Rp. 2.100.000
2	Bus Reguler AKAS AC seat 59	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, formasi 2-3, Jumbo Bus	Rp. 1.700.000
3	Bus Executive Reguler AKAS AC seat 43	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, formasi 2-2, Jumbo Bus	Rp. 1.800.000
4	Bus Pariwisata AKAS AC seat 59	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, formasi 2-3, Jumbo Bus	Rp. 1.700.000
5	Bus Executive Pariwisata AKAS AC seat 43	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, formasi 2-3, Toilet, Jumbo Bus	Rp. 1.800.000
6	Bus Pariwisata AKAS AC seat 54 Toilet	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, formasi 2-3, Toilet, Jumbo Bus	Rp. 1.800.000
7	Bus Executive Pariwisata AKAS AC seat 42 Toilet	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, formasi 2-2, Toilet, Jumbo Bus	Rp. 1.900.000
8	Bus Pariwisata AKAS AC seat 33	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, formasi 2-2, Mikro Bus	Rp. 1.400.000
9	Bus Pariwisata AKAS AC seat 30	AC, Recliningseat, Audio Visual, VCD player, formasi 2-2, Micro Bus	Rp. 1.300.000
10	Bus Pariwisata AC seat 27	AC, Recliningseat, Audio Visual, formasi 2-2, Mini Bus	Rp. 1.250.000
11	Bus Pariwisata AC seat 24	AC, Recliningseat, Audio Visual, formasi 2-2, Mini Bus	Rp. 1.250.000
12	L. 300 AC	AC, Recliningseat, Audio, seat 8	Rp. 350.000
13	Isuzu Panther AC	AC, Recliningseat, Audio, seat 7	Rp. 350.000
14	Kijang AC	AC, Recliningseat, Audio, seat 7	Rp. 350.000

Catatan :

1. Jika pemakaian 1 hari dikenakan tambahan biaya Rp. 100.000
2. Tarif sewa Bus setelah termasuk Sopir dan BBM. Tarif sewa kendaraan station sudah termasuk sopir dan tidak termasuk BBM
3. Tarif sewa tidak termasuk parkir, retribusi, tol, tips kru, akomodasi dan makan kru



Biro Perencanaan Wisata

PT. NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA TOUR & TRAVEL

Kantor Pusat

Jl. Letj. Supripto 115 Jember.
Telp. 0331.331731, 334297Cibadung, Jogja
Jl. Taman Siswa 53 Jogja
Telp/Fax 0274 449 881Cibareg, Bali
Babawang 100X, Batu Bulean, Gianyar
Telp/Fax 0361 297 684Cabang Lombok
Jl. Pemuda 18 Mataram
Telp. 0849 4270 526 737



Biro Perjalanan Wisata
PT. NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA Tours & Travel
 Jl. Letj. Suprapto 115 Jember - Jawa Timur Indonesia
 Telp. 0331 - 331 731 - 334 297 Fax. 0331 - 331 731

Digital Repository Universitas Jember

PT. NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA TOURS & TRAVEL
 Jl. Letj. Suprapto 115 Jember - Jawa Timur Indonesia
 Telp. 0331 - 331 731 - 334 297 Fax. 0331 - 331 731

To	JATIM PARK	FROM	Lucy
Attn	MARKETING (Moak Eva)	Phone	0331-331731
Phone	0341-597777	Fax	0331-331731
Fax	0341-598888	Date	17 September 2004

Dengan Hormat,

sesuai dengan rencana kunjungan group kami ke Jatim park pada tanggal 25 September 2004 sebanyak 5 bus, maka dengan ini kami mohon untuk dibuatkan tulisan ucapan selamat datang:

" SELAMT DATANG GROUP NUANSA WISATA TOUR & TRAVEL * DINAS KESEHATAN KAB.JEMBER"

dan untuk rencana pemakaian kawah kafe pada tanggal 2 Oktober 2004, sementara ini kami batalkan dikarenakan pengunduran waktu kunjungan group kami.

Demikian pemberitahuan ini kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

Marketing & Tour Operation

LUCY



Biro Perjalanan Wisata
PT. NUANSA WISATA PRIMA NUSANTARA Tours & Travel
 Jl. Letj. Suprapto 115 Jember - Jawa Timur Indonesia
 Telp. 0331 - 331 731 - 334 297 Fax. 0331 - 331 731

FAX MESSAGE

To	AKAS NNR	From	Neneng
Attn	H Siswoyo	Phone	0331-331731
Phone	0335-436114	Fax	0331-331731
Fax	0335-428375	Date	25 Juni 2004

Dengan Hormat,

Berdasarkan beberapa penasanan bus kami, dengan ini kami ingin mengoreksi beberapa penyesuaian jadwal sbb:

Tgl : 28 Juli - 1 Agustus 2004

Jam : 13.00 WIB

Seat : Minibus seat 32

Tujuan : Mataram

Tgl : 11 - 13 Juli 2004

Jam : 17.00 WIB

Seat : 1 unit Minibus seat 32

1 unit bus pariwisata Toilet seat 40

Tujuan : Bali

Demikian konfirmasi kami untuk penyesuaian jadwal pesanan, mohon koreksi ini dibukukan, atas bantuan Bapak kami sampaikan terima kasih

Lo