



**PENGUNAAN APLIKASI *MYOB* DENGAN BANTUAN VIDEO
TUTORIAL UNTUK MENINGKATKAN MOTIVASI DAN
HASIL BELAJAR SISWA**

(Studi Kasus Pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember Mata
Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi
Pembelian Pada Perusahaan Dagang
Tahun Ajaran 2018/2019)

SKRIPSI

Oleh :
YESY TIARA ANGELINA
NIM 150210301046

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI
JURUSAN PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS JEMBER**

2019



**PENGUNAAN APLIKASI *MYOB* DENGAN BANTUAN VIDEO
TUTORIAL UNTUK MENINGKATKAN MOTIVASI DAN
HASIL BELAJAR SISWA**

(Studi Kasus Pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember Mata
Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi
Pembelian Pada Perusahaan Dagang
Tahun Ajaran 2018/2019)

SKRIPSI

diajukan guna melengkapi tugas akhir dan memenuhi salah satu syarat untuk
menyelesaikan studi pada Program Studi Pendidikan Ekonomi (S1) dan mencapai
gelar Sarjana Pendidikan

Oleh :
YESY TIARA ANGELINA
NIM 150210301046

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI
JURUSAN PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS JEMBER**

2019

PERSEMBAHAN

Dengan menyebut nama Allah SWT yang Maha Pengasih dan Maha Penyayang. Rasa syukur Allhamdulillah saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan segala nikmat dan karunia-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan studi saya dengan keadaan sehat wallafiat, sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik dan Shollawat serta salam tercurah kepada Nabi Muhammad SAW yang telah menuntun manusia menuju jalan kebenaran. Skripsi ini penulis persembahkan kepada:

1. Kedua orang tua tercinta, Ibunda Murtiah dan Bapak Sukardi yang tak pernah lelah medo'akan, menasehati, memberikan kasih sayang, pengorbanan dan dukungannya selama ini demi kesuksesan saya.
2. Saudaraku Rosa Mutiara Yuliani dan Laura Putri Oktaviani yang telah menjadi penyemangatku dan selalu mendukungku selama ini.
3. Bapak Ibu guruku mulai SD, SMP, dan SMA, yang telah memberikan ilmunya hingga sampai saat ini.
4. Bapak Ibu Dosen di Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember yang telah tulus memberikan ilmu pengetahuan dan pengalamanya.
5. Alamamaterku tercinta, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember.

MOTTO

“ Hai orang-orang yang beriman, bersabarlah kamu dan kuatkanlah kesabaranmu dan tetaplah bersiap siaga (di perbatasan negerimu) dan bertaqwalah kepada Allah, supaya kamu beruntung.”

(QS. An-Nisaa [4] : 200)¹

“Di sana pertolongan itu hanya dari Allah yang Hak. Dia adalah sebaik-baik pemberi pahala dan sebaik-baik pemberi balasan.”

(QS. Al-Kahfi [18] : 44)²

¹Menteri Agama Republik Indonesia. 2009. Al Quran dan Terjemahannya. Jakarta: Almahira

²Menteri Agama Republik Indonesia. 2009. Al Quran dan Terjemahannya. Jakarta: Almahira

PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Yesy Tiara Angelina

NIM : 150210301046

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul “Penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video Tutorial untuk Meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar Siswa (Studi Kasus pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019) adalah benar-benar hasil karya sendiri, kecuali jika disebutkan sumbernya dan belum pernah diajukan di institusi manapun, serta bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas kebenaran isi sesuai sikap ilmiah yang harus dijunjung tinggi.

Demikian Peryataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa tekanan paksaan serta bersedia mendapat sanksi akademik jika pernyataan ini tidak benar.

Jember, 20 Juni 2019

Yang menyatakan,

Yesy Tiara Angelina

NIM. 150210301046

PERSETUJUAN

PENGUNAAN APLIKASI *MYOB* DENGAN BANTUAN VIDEO TUTORIAL UNTUK MENINGKATKAN MOTIVASI DAN HASIL BELAJAR SISWA

(Studi Kasus Pada Siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019)

diajukan guna memenuhi syarat untuk menyelesaikan Pendidikan Program Sarjana Strata Satu Studi Pendidikan Ekonomi Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Pada Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember

Oleh

Nama Mahasiswa : Yesy Tiara Angelina
NIM : 150210301046
Jurusan : Pendidikan IPS
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Angkatan Tahun : 2015
Daerah Asal : Jember
Tempat, Tanggal Lahir : Jember, 10 Agustus 1996

Disetujui oleh,

Desen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

Titin Kartini, S.Pd, M.Pd
NIP.19801205 200604 2 001

Dr. Sri Kantun, M.Ed
NIP.19581007 198602 2 001

PENGESAHAN

Skripsi berjudul “ Penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video Tutorial untuk Meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar Siswa (Studi Kasus pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019)”. Telah disetujui pada :

Hari : Senin

Tanggal : 22 Juli 2019

Tempat : Gedung I Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Universitas Jember

Tim Penguji

Ketua

Sekretaris

Titin Kartini, S.Pd, M.Pd
NIP.19801205 200604 2 001

Dr. Sri Kantun, ME.d
NIP.19581007 198602 2 001

Anggota I

Anggota II

Drs. Joko Widodo, M.M
NIP. 19600217 198603 1 003

Dr. Sukidin. M.Pd
NIP. 19660323 199301 1 001

Mengesahkan,
P.l.h Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Jember

Prof.Dr. Suratno. M.Si.
NIP 19670625 199203 1 003

RINGKASAN

Penggunaan Aplikasi MYOB Dengan Bantuan Video Tutorial untuk Meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar Siswa (Studi Kasus Pada Siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019); Yesy Tiara Angelina, 150210301046; 2019; 96 halaman Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember.

Komputerisasi dalam akuntansi di perlukan *software* atau program sebagai media pembelajaran, tidak hanya cukup *software* itu saja melainkan dibutuhkan bantuan secara visual agar materi yang abstrak menjadi lebih konkret bagi siswa. Proses pembelajaran komputer akuntansi yang selama ini berlangsung di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember menggunakan aplikasi MYOB guru hanya menggunakan powerpoint dan disampaikan secara verbal saja. Guru menginformasikan bahwa belum ada penggunaan video tutorial sebelumnya, sehingga belum dapat memotivasi siswa untuk belajar dan siswa hanya terbiasa mendengarkan ceramah guru. Hal tersebut berdampak pada rendahnya motivasi belajar siswa, rendahnya motivasi belajar siswa mempengaruhi hasil belajar siswa dikarenakan jika siswa tidak memiliki motivasi belajar yang baik akan membuat siswa susah mempelajari dan memahami materi yang telah diberikan guru.

Penggunaan aplikasi MYOB dengan bantuan video tutorial yang disajikan dengan menarik, diharapkan dapat membantu proses pembelajaran dan menjadi solusi pemecahan masalah yang sudah dipaparkan di atas. Penelitian ini bertujuan untuk : 1.) Mendeskripsikan proses pembelajaran dengan menggunakan aplikasi MYOB dengan bantuan video tutorial dalam meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa kelas XI AK 2 di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019. 2) Meningkatkan motivasi belajar siswa,

kelas XI AK 2 di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019. 3) Meningkatkan hasil belajar siswa, kelas XI AK 2 di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019.

Penelitian ini merupakan penelitian tindakan kelas yang dilaksanakan dalam 2 siklus yang terdiri dari beberapa tahapan yaitu perencanaan, pelaksanaan, pengamatan dan refleksi. Metode pengumpulan data yang digunakan yaitu observasi, wawancara, tes dan dokumentasi. Penelitian ini menggunakan analisis data deskriptif dengan pendekatan kualitatif, memamparkan data yang diperoleh dari hasil penelitian yang telah dilaksanakan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019. Peningkatan motivasi belajar siswa dari siklus I ke siklus II meningkat dari kategori sedang dengan skor rata-rata sebesar 2,58 menjadi tinggi dengan skor rata-rata sebesar 3,30. Hasil belajar siswa meningkat dari siklus I ke siklus II dilihat dari nilai rata-rata siswa pada siklus I mencapai 77,5 dengan ketuntasan secara klasikal sebesar 79,54%, pada siklus II nilai rata-rata siswa meningkat menjadi 83,09 dengan ketuntasan klasikal sebesar 90,90 %. Sehingga dapat dikatakan bahwa hasil belajar siswa pada siklus II telah mencapai target penelitian. Peneliti menyarankan kepada guru mata pelajaran komputer akuntansi kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember agar penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat dijadikan alternatif dalam proses pembelajaran untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang.

PRAKATA

Segala puji bagi Allah SWT penulis panjatkan atas limpahan karunia, rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan karya tulis ilmiah berupa skripsi yang berjudul “Penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan bantuan Video Tutorial untuk Meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar Siswa (Studi Kasus pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019). Skripsi ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan strata satu (S1) pada program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember.

Penyusunan karya ilmiah ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, oleh karena itu penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Prof. Drs. Dafik, M.Sc., Ph.D., selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember;
2. Dr. Sumardi, M.Hum., selaku Ketua Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember;
3. Drs. Kayan Swatika, M.Si, selaku Sekretaris Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember;
4. Wiwin Hartanto, S.Pd., M.Si, selaku Ketua Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember;
5. Titin Kartini, S.Pd, M.Pd., selaku dosen pembimbing I dan Dr Sri Kantun, M.Ed selaku Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan pikiran serta perhatiannya untuk memberikan bimbingan demi terselesaikannya penyusunan skripsi ini.
6. Drs. Joko Widodo, M.M selaku Dosen Penguji I dan Dr. Sukidin, M.Pd selaku dosen penguji II yang sudah memberikan berbagai masukan dan saran untuk perbaikan skripsi ini;

7. Semua Dosen FKIP Program Studi Pendidikan Ekonomi yang selama ini telah banyak memberikan pengalaman berharga dan ilmu kepada penulis sampai akhirnya dapat menyelesaikan studi ini;
8. Ir. Hendri Suparto, M.Si., selaku Kepala SMK 1 Pancasila Ambulu Jember, Nurul Hidayatush Sholihah, S.A.B selaku Guru Mata Pelajaran Komputer Akuntansi SMK 1 Pancasila Ambulu Jember dan seluruh guru serta siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember yang telah membantu terlaksananya penelitian ini;
9. Seluruh teman-teman seperjuangan Pendidikan Ekonomi angkatan 2015, terimakasih atas doa dan dukungannya.
10. Berbagai pihak yang membantu terselesaikannya penulisan skripsi ini yang tidak penulis sebutkan satu persatu

Penulis juga menerima segala kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan skripsi ini. Akhirnya penulis berharap, semoga karya ini dapat bermanfaat bagi semua pihak. Amin

Jember, 20 Juni 2019

Penulis

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Rumusan Masalah	6
1.2. Tujuan Penelitian.....	6
1.3. Manfaat Penelitian.....	7
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	8
2.1. Tinjauan Penelitian Terdahulu.....	8
2.2 Karakteristik Materi Mengentri Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang ..	10
2.3 Aplikasi <i>MYOB</i> dengan Bantuan Video Tutorial	20
2.3.1 Pengertian Aplikasi <i>MYOB</i> (<i>Mind Own Business</i>) <i>Accounting</i>	20
2.3.2 Konsep Video Tutorial.....	22
2.3.3 Kelebihan dan Kekurangan Aplikasi <i>MYOB</i> dengan Bantuan Video Tutorial	23
2.4 Sintak Penggunaan Aplikasi <i>MYOB</i> dengan Bantuan Video Tutorial.....	24
2.5 Motivasi Belajar	24
2.5.1 Pengertian Motivasi Belajar.....	24
2.5.2 Fungsi Motivasi Belajar.....	25
2.6 Hasil Belajar Siswa.....	29
2.8 Kerangka Berpikir	35
2.9 Hipotesis Tindakan.....	36
BAB III. METODE PENELITIAN	37
3.1. Tempat dan Waktu Penelitian.....	37
3.1.1. Tempat Penelitian	37
3.1.2. Waktu Penelitian.....	37
3.2 Subjek Penelitian	38
3.2. Definisi Operasional Variabel	38

3.4	Desain Penelitian dan Rencana Tindakan	40
3.2.1.	Desain Penelitian	40
3.2.2.	Rencana Tindakan.....	41
3.5	Metode Pengumpulan Data	48
3.6	Teknik Analisis Data	49
3.6.1	Analisis Data Observasi Motivasi Belajar Siswa.....	49
3.6.2	Langkah- Langkah dalam Menganalisis Penilaian Observasi	51
3.6.3	Analisis Data Hasil Belajar Siswa	53
BAB 4. HASIL DAN PEMBAHASAN.....		54
4.1	Hasil Penelitian	54
4.1.1	Data Pendukung Penelitian	54
4.1.2	Data Utama	58
4.2.1	Hasil Penelitian Tindakan Siklus I.....	59
4.1.2.2	Hasil Penelitian Tindakan Siklus II.....	75
BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN.....		94
5.1	Kesimpulan	94
5.2	Saran	94
DAFTAR PUSTAKA.....		96
DAFTAR LAMPIRAN.....		101

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Hasil Belajar Siswa Kelas XI AK SMK 1 Pancasila Ambulu	3
Tabel 2.1 Kompetensi Dasar dan Materi Pokok yang Digunakan dalam Penelitian	10
Tabel 2.2 Langkah - langkah Pembelajaran Menggunakan Aplikasi <i>MYOB</i> dengan Bantuan Video Tutorial	24
Tabel.3.1 Lembar Observasi Motivasi Belajar Siswa	47
Tabel 3.2 Pedoman Interpretasi Skor rata rata Motivasi Belajar Siswa	50
Tabel 4.1 Daftar Tenaga Pendidik dan Non Pendidik SMK 1 Pancasila Ambulu Jember	53
Tabel 4.2 Daftar Fasilitas Penunjang Kegiatan Belajar Siswa di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember	55
Tabel 4.3 Skor Motivasi Belajar Siswa Siklus I	64
Tabel 4.4 Peningkatan Skor Motivasi Belajar Siswa Pra Siklus ke Siklus	65
Tabel.4.5 Hasil Belajar Siswa Siklus I	47
Tabel 4.6 Peningkatan Hasil Belajar Siswa Pra siklus ke Siklus I	67
Tabel 4.7 Hasil Observasi Kegiatan Guru Siklus I	71
Tabel 4.8 Skor Motivasi Belajar Siswa Siklus II	79
Tabel 4.9 Peningkatan Skor Motivasi Belajar Siswa Siklus I ke Siklus II	80
Tabel 4.10 Hasil Belajar Siswa Siklus II	82
Tabel 4.11 Peningkatan Hasil Belajar Siklus I ke Siklus II	83
Tabel 4.12 Hasil Observasi Kegiatan Guru Siklus II	85

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Jurnal Pembelian Tunai	14
Gambar 2.2 Jurnal Pembelian Kredit	15
Gambar 2.3 Jurnal Retur Pembelian	17
Gambar 2.4 Jurnal Pembayaran Hutang Dagang	19
Gambar 2.5 Jurnal Pembayaran Utang dengan Diskon	20
Gambar 2.6 Kerangka Berpikir	35
Gambar 3.1 Model Penelitian yang Digunakan Dalam Penelitian	39
Gambar 4.1 Struktur Organisasi SMK 1 Pancasila Ambulu Jember	56
Gambar 4.2 Peningkatan Skor Motivasi Belajar Siswa	66
Gambar 4.3 Data Ketuntasan Klasikal Siswa Siklus I	66
Gambar 4.4 Data Peningkatan Hasil Belajar Siswa Siklus I	69
Gambar 4.5 Data Ketuntasan Klasikal Siswa Siklus I	70
Gambar 4.6 Diagram Batang Peningkatan Skor Rata-rata Motivasi Belajar Siswa	81
Gambar 4.7 Diagram Ketuntasan Klasikal Siswa Siklus II	82
Gambar 4.8 Peningkatan Rata – Rata Hasil Belajar Siswa Siklus II	84
Gambar 4.9 Ketuntasan Klasikal Siklus I dan II	84

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrik Penelitian.....	101
Lampiran 2. Tuntunan Penelitian.....	103
Lampiran 3. Hasil Wawancara Sebelum Tindakan	105
Lampiran 4. Hasil Wawancara Setelah Tindakan	108
Lampiran 5. Silabus	113
Lampiran 6.1 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Pra siklus	116
Lampiran 6.2 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Siklus I	111
Lampiran 6.2 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Siklus I	117
Lampiran 7. Hasil Observasi Motivasi Siswa PraSiklus	135
Lampiran 8. Hasil Observasi Motivasi Siswa Siklus I	146
Lampiran 9. Hasil Observasi Motivasi Siswa Siklus II.....	138
Lampiran 10. Hasil Obaservasi Kegiatan Guru	154
Lampiran 11. Soal Tugas dan Ulangan Harian Siklus I	158
Lampiran 12. Soal Tugas dan Ulangan Harian Siklus II.....	170
Lampiran 13. Daftar Nama Siswa	184
Lampiran 14. Hasil Belajar Siswa Sebelum Tindakan.....	186
Lampiran 15. Hasil Belajar Siswa Setelah Tindakan.....	188
Lampiran 16. Pedoman Penggunaan Aplikasi <i>MYOB</i> dengan Bantuan Video Tutorial.....	192
Lampiran 17. Denah SMK 1 Pancasila Ambulu.....	209
Lampiran 18. Dokumentasi.....	210
Lampiran 19. Surat Izin Penelitian.....	209
Lampiran 20. Lembar Konsultasi Dosen.....	218
Lampiran 21. Daftar Riwayat Hidup.....	220

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Pemanfaatan teknologi saat ini bagi proses pembelajaran sangatlah penting untuk menambah motivasi belajar siswa. Pemberlakuan kurikulum 2013 yang mengintegrasikan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) dalam proses pembelajaran mengharuskan siswa untuk menggunakan teknologi misalnya berupa *software* atau program komputer, tidak hanya sebatas siswa mengetahuinya namun siswa juga dapat menggunakan *software* atau program tersebut sebagai media dalam proses pembelajaran. Penggunaan teknologi berupa *software* atau program sebagai media pembelajaran sangatlah utama dalam proses pembelajaran untuk meningkatkan motivasi belajar siswa.

Motivasi belajar siswa sangat diperlukan dalam proses pembelajaran, dikarenakan motivasi yang dimiliki siswa dapat membuat siswa bersemangat dalam belajar. Hal tersebut sesuai dengan pendapat Uno (2014:27) seorang siswa yang memiliki motivasi untuk belajar akan berusaha mempelajari sesuatu tersebut dengan semangat dan tekun untuk memperoleh hasil yang lebih baik. Motivasi siswa dalam belajar diperlukan khususnya pada materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan jasa. Motivasi belajar siswa ini ditunjukkan dengan minat siswa yang cukup besar dalam pelajaran, keingintahuan siswa terhadap materi yang disampaikan guru, semangat siswa dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru, memiliki tanggung jawab pada setiap tugas yang diberikan guru, memberikan respon yang baik atas stimulus yang diberikan guru (Sudjana, 2016: 61). Berdasarkan penjelasan tersebut dapat disimpulkan pentingnya motivasi dari dalam diri siswa untuk mendorong dan menggerakkan siswa itu sendiri untuk melakukan kegiatan belajar di kelas.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan peneliti pada siswa dan guru mata pelajaran komputer akuntansi kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada materi sebelumnya yaitu mengentri transaksi pembelian pada

perusahaan jasa, motivasi belajar siswa pada mata pelajaran tersebut masih rendah sehingga perlu untuk ditingkatkan lebih baik lagi. Rendahnya motivasi belajar siswa tersebut disebabkan karena dalam proses pembelajaran komputer akuntansi menggunakan aplikasi *MYOB* guru hanya menggunakan *powerpoint* dan disampaikan secara verbal saja. Guru mata pelajaran komputer akuntansi kelas XI AK 2 di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember juga menginformasikan bahwa belum ada penggunaan video tutorial sebelumnya khususnya pada materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan jasa. Belum adanya penggunaan video tutorial ini kurang memberikan daya tarik, dimana siswa hanya mendengarkan ceramah guru sehingga siswa kurang termotivasi dalam belajar. Ketidaktertarikan siswa terhadap proses pembelajaran selama ini ditunjukkan dengan informasi yang diperoleh peneliti dari guru komputer akuntansi XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember saat wawancara, guru tersebut mengatakan:

“ Saya rasa, dibandingkan dengan kelas lainnya respon siswa kelas XI AK 2 terhadap pembelajaran yang saya berikan kurang baik mbak. Saat saya menjelaskan ada beberapa siswa yang bicara sendiri dengan temannya, kadang saya sering mengulang kembali materi yang saya sampaikan. Respon yang kurang baik terlebih pada saat saya memberikan tugas kepada siswa untuk mengerjakan soal pada MYOB, terkadang siswa sering bertanya pada teman, tidak mau mengerjakan sendiri, bahkan telat mengumpulkan tugas yang saya berikan.” (N, 41 Tahun)

Rendahnya motivasi belajar siswa tersebut dapat mempengaruhi hasil belajar siswa, dikarenakan jika siswa tidak memiliki motivasi belajar baik akan membuat siswa susah mempelajari dan memahami materi yang diberikan guru. Ketidak maksimalan pemahaman materi oleh siswa maka akan berdampak pada rendahnya hasil belajar siswa. Hasil Belajar sendiri merupakan cara untuk mengetahui tercapai atau tidaknya suatu tujuan pembelajaran. Hasil belajar juga bisa dimaknai sebagai keberhasilan yang dicapai siswa, hasil belajar siswa dikatakan berhasil apabila siswa telah mencapai kriteria ketuntasan minimal (KKM) yang sudah ditetapkan oleh sekolah yaitu ≥ 75 . Namun fakta di lapangan berdasarkan dokumen yang diberikan guru komputer akuntansi di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian

pada perusahaan jasa, yang pada dasarnya memiliki karakteristik hampir sama dengan materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang, menunjukkan bahwa hasil belajar siswa kelas XI SMK 1 Pancasila Ambulu Jember sebagai berikut:

Tabel 1.1 Hasil Belajar siswa kelas XI AK SMK 1 Pancasila Ambulu pada mata pelajaran komputer akuntansi kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian perusahaan jasa tahun ajaran 2018/2019

Kelas	Jumlah Siswa	Nilai Rata Rata	Jumlah Siswa Tuntas	Jumlah Siswa Tidak Tuntas	Kentuntasan Klasikal Siswa
XI AK 1	41	82,6	33	8	80,48%
XI AK 2	44	73,68	25	19	56,81%
XI AK 3	42	79,51	31	11	73,80%
XI AK 4	44	95,71	38	6	90,47%

Sumber : dokumen dari guru bidang studi komputer akuntansi kelas XI SMK Pancasila Ambulu

Berdasarkan tabel di atas diketahui bahwa dalam pembelajaran komputer akuntansi hasil belajar siswa terendah berada di kelas XI AK 2 dibandingkan dengan kelas yang lain. Ketuntasan klasikal siswa kelas XI AK 2 hanya mencapai 56, 81%, dengan jumlah 20 siswa yang belum memenuhi ketuntasan minimal dari 45 siswa di kelas. Hasil belajar siswa kelas XI AK 2 yang rendah juga ditunjukkan dengan rata - rata nilai yang dimiliki siswa sebesar 73,68.

Berdasarkan masalah yang dihadapi guru pada kelas XI AK 2 yaitu rendahnya motivasi dan hasil belajar siswa pada saat proses pembelajaran berlangsung, maka peneliti memberikan solusi pemecahan masalah yaitu penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial yang disajikan secara menarik untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa.

Aplikasi *MYOB Accounting* sendiri merupakan program pengolah data akuntansi yang dibuat secara terpadu, dengan kemampuan dan fasilitas menampilkan data secara cepat dan akurat. Aplikasi *MYOB Accounting* dapat digunakan untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa dalam pembelajaran komputer akuntansi. Hal tersebut sesuai dengan pendapat Supriyanta (2015:11) bahwa kelebihan yang dimiliki *MYOB* adalah mudah

digunakan dan dimengerti oleh siswa walaupun siswa tersebut hanya memiliki pengetahuan terbatas tentang komputer dan akuntansi pada saat proses pembelajaran. Penggunaan aplikasi *MYOB* dalam proses pembelajaran perlu adanya video tutorial untuk membantu siswa dalam memahami cara penggunaan *MYOB* dikarenakan penggunaan aplikasi *MYOB* tidak cukup hanya menggunakan modul sebagai fasilitas belajar bagi siswa. Aplikasi *MYOB* yang didukung dengan bantuan video tutorial dapat membantu memecahkan masalah motivasi dan hasil belajar siswa, dikarenakan memiliki keunggulan dapat lebih menarik perhatian siswa karena video tutorial dilengkapi dengan gambar bergerak yang menyerupai aslinya dan disertai efek suara dan tulisan sebagai penjelas yang dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa.

Video tutorial sendiri merupakan panduan tentang cara menjelaskan materi pembelajaran maupun pengoperasian suatu sistem *hardware* dan *software* dengan tujuan untuk membimbing siswa dalam memahami sebuah materi melalui visual. Video tutorial dapat memotivasi belajar siswa dan merupakan salah satu bentuk gabungan dari pembelajaran video dan tutorial. Dimana video sendiri memiliki kelebihan dapat memotivasi belajar siswa sejalan dengan pendapat Wati (2016 :63) bahwa video bisa menarik perhatian siswa untuk periode yang singkat dan rekaman yang akan disampaikan dapat diputar berulang-ulang. Sedangkan tutorial dikemas meniru sistem tutor yang dilakukan oleh guru dengan sajian informasi atau pesan berupa konsep dalam bentuk teks, gambar, atau grafik yang berbeda sehingga menarik perhatian siswa (Khuluqo, 2017:153).

Menurut pendapat Chintya dkk (2018:91) melalui bantuan video tutorial siswa dapat memiliki pengalaman khusus berdasarkan pengamatan langsung atau dapat mencoba langsung materi yang disajikan melalui video tutorial, memberikan pengalaman lebih dibandingkan media lainnya, karena lebih banyak indera sehingga lebih mudah untuk merespon dan membuat siswa lebih mudah menyerap materi ajar dibandingkan melalui sumber belajar sekunder misalnya modul. Berdasarkan hal tersebut penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial selain dapat menarik perhatian siswa juga dapat membantu siswa

memahami materi dengan mudah, sehingga secara tidak langsung dapat membantu siswa memperoleh hasil belajar yang maksimal.

Penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam proses pembelajaran mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang kelas XI AK 2 ini menurut guru komputer akuntansi di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember bisa diterapkan mengingat sarana dan prasarana yang ada di sekolah cukup menunjang seperti tersedianya laboratorium komputer dengan fasilitas komputer yang lengkap dan tersedianya proyektor di ruangan.

Penelitian tindakan kelas tentang penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa belum pernah dilakukan sebelumnya, oleh karena itu peneliti mengambil hasil penelitian terdahulu yang memiliki relevansi atau hubungan penelitian yang dilakukan dengan judul : “Pengaruh Penggunaan *Software MYOB* Sebagai Media Pembelajaran dan Minat Belajar Siswa Terhadap Hasil Belajar Siswa Akuntansi Perusahaan Jasa XI IPS SMA Negeri Jambi Tahun Ajaran 2008/2009”. Hasil penelitian berdasarkan uji ANOVA terhadap hipotesis mengenai interaksi penggunaan media *MYOB* dengan minat belajar terhadap hasil belajar akuntansi perusahaan jasa menunjukkan nilai signifikansi yang diperoleh adalah sebesar $0,752 > \alpha : 0,05$, hal ini menunjukkan makna bahwa dalam perolehan hasil belajar akuntansi perusahaan jasa ada interaksi antara penggunaan media *MYOB* dan minat belajar siswa. Adanya interaksi tersebut dapat dikatakan bahwa media *MYOB* dan minat belajar saling tergantung sama lainnya dalam mempengaruhi hasil belajar siswa.

Berdasarkan pemaparan latar belakang masalah di atas, peneliti berkolaborasi dengan guru melakukan perbaikan proses pembelajaran melalui penelitian tindakan kelas dengan judul “Penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video Tutorial untuk Meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar Siswa (Studi Kasus Pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019)”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang di atas maka dapat diajukan permasalahan dalam penelitian sebagai berikut :

1. Bagaimana penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019?
2. Bagaimana peningkatan motivasi belajar siswa pada kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019?
3. Bagaimana peningkatan hasil belajar siswa pada kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019?

1.2. Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka dapat disimpulkan tujuan penelitian ini adalah sebagai berikut;

1. Mendeskripsikan proses pembelajaran dengan menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa kelas XI AK 2 di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019.
2. Meningkatkan motivasi siswa, pada siswa kelas XI AK 2 di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019.

3. Meningkatkan hasil belajar siswa, pada siswa kelas XI AK 2 di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019.

1.3. Manfaat Penelitian

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat antara lain :

1. Bagi Sekolah
Sebagai bahan masukan bagi sekolah untuk memperbaiki praktik - praktik pembelajaran agar menjadi lebih efektif dan efisien sehingga kualitas pembelajaran dan hasil belajar siswa menjadi meningkat.
2. Bagi Guru
Bagi guru Selain dapat dijadikan informasi yang dapat digunakan sebagai alternatif dalam pembelajaran komputer akuntansi untuk tercapainya motivasi dan hasil belajar yang maksimal juga dapat dijadikan sebagai masukan perbaikan proses mengajar dengan media pembelajaran di kelas.
3. Bagi Siswa
Penelitian ini diharapkan dapat membantu dan menyelesaikan masalah maupun kesulitan belajar akuntansi siswa di sekolah.
4. Bagi Peneliti
Bagi Peneliti merupakan media dalam memperoleh pengalaman dan pengetahuan di lapangan dan sebagai upaya mengembangkan kemampuan dalam membuat karya ilmiah.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Tinjauan Penelitian Terdahulu

Penelitian tindakan kelas tentang penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa ini belum pernah dilakukan sebelumnya. Keterbatasan penelitian terdahulu membuat peneliti mengambil penelitian yang memiliki relevansi atau hubungan penelitian yang dilakukan. Penelitian pertama yang memiliki relevansi dengan penelitian yang telah dilaksanakan peneliti, pernah dilakukan oleh Nita Mema (2012) dengan judul “Kemandirian dan Hasil Belajar Siswa Pada Mata Pelajaran Komputer Akuntansi dengan Menggunakan Media Tutorial *MYOB* berbasis *Adobe Captivate* di kelas XI AK 2 SMK Negeri 1 Boyolangu, Tulung Agung Tahun Ajaran 2011/2012”. Hasil penelitian tersebut menunjukkan kemandirian berdasarkan uji t-paired sample diperoleh nilai signifikansi $0,002 < 0,05$ yang berarti H_0 ditolak, hal ini menunjukkan bahwa terdapat perbedaan kemandirian belajar siswa sebelum dan sesudah menggunakan media tutorial. Hasil belajar berdasarkan uji independent samples t-test hasilnya terlihat bahwa nilai Sig. (2-tailed) sebesar $0,000 < 0,05$. Berdasarkan data tersebut, berarti H_0 ditolak dan H_1 diterima, hal ini berarti terdapat perbedaan hasil belajar siswa kelas eksperimen dan kelas kontrol. Kesimpulannya terdapat perbedaan kemandirian dan hasil belajar siswa yang lebih baik dengan menggunakan media tutorial *MYOB* berbasis *Adobe Captivate* pada kelas XI Akuntansi di SMK Negeri 1 Boyolangu.

Persamaan penelitian ini dengan penelitian yang terdahulu adalah sama sama menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial sebagai media pembelajaran komputer akuntansi dan variabel yang digunakan sama sama hasil belajar siswa. Perbedaannya penelitian terdahulu dengan yang akan diteliti sekarang terletak pada metode yang digunakan dalam penelitian terdahulu menggunakan eksperimen semu (*quasi experimental*) dan pada penelitian sekarang menggunakan penelitian tindakan kelas.

Penelitian relevan yang kedua oleh Charolina Prasetyaningtyas (2015) dengan judul “Pemanfaatan Video Tutorial *MYOB* Terhadap Keterampilan Siswa dalam Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi Materi Siklus Akuntansi Perusahaan Dagang kelas XI di SMK Bina Warga Bandung Semester Genap Tahun Ajaran 2017/2018. Penelitian ini menunjukkan pemanfaatan video tutorial *MYOB* dapat meningkatkan keterampilan siswa ditunjukkan dengan skor uji gain menunjukkan kelas eksperimen sebesar 0,73 dengan interpretasi tinggi dan kelas kontrol sebesar 0,24 dengan interpretasi rendah. Berdasarkan pengamatan menunjukkan kelas kontrol juga memiliki rata-rata sebesar 80% dengan interpretasi baik dan kelas eksperimen memiliki rata-rata sebesar 93 % dengan interpretasi sangat baik.

Persamaan penelitian ini dengan penelitian yang terdahulu adalah penggunaan aplikasi komputer akuntansi sebagai media pembelajaran dengan bantuan video tutorial pada mata pelajaran komputer akuntansi. Perbedaannya terletak pada metode analisis data yang digunakan dalam penelitian terdahulu menggunakan metode eksperimen kuasi, sedangkan penelitian yang telah dilaksanakan menggunakan analisis data deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Selain itu variabel penelitian yang diamati pada penelitian yang hendak dilakukan yaitu peningkatan motivasi dan hasil belajar siswa di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember, sedangkan penelitian terdahulu aspek yang diamati adalah keterampilan siswa SMK Bina Warga Bandung. Kontribusi penelitian terdahulu terhadap penelitian yang telah dilaksanakan ini menunjukkan bahwa video tutorial dapat digunakan sebagai bantuan dalam penggunaan aplikasi *MYOB* dan bermanfaat untuk proses pembelajaran komputer akuntansi.

2.2 Karakteristik Materi Mengentri Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang

Mata pelajaran komputer akuntansi kurikulum 2013 khususnya untuk paket keahlian akuntansi siswa dituntut memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan, ketrampilan dan sikap yang konsisten dari waktu ke waktu dalam pengoperasian aplikasi komputer akuntansi. Kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang dalam mata pelajaran komputer akuntansi menuntut siswa untuk menguasai kompetensi secara utuh mengoperasikan aplikasi komputer akuntansi salah satunya *MYOB*. Mata pelajaran komputer akuntansi siswa diharapkan mampu menganalisis transaksi pembelian pada perusahaan dagang dan menghubungkan dengan modul pada *MYOB* dan mampu memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi yang akan dientri.

Tabel 2.1 Kompetensi Dasar dan Materi pokok yang digunakan dalam penelitian

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok
4.13 Mengentri transaksi pembelian	<ul style="list-style-type: none"> Mampu menganalisis transaksi pembelian dan menghubungkan dengan modul pada <i>MYOB</i>. Mampu memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi yang akan dientri 	<ul style="list-style-type: none"> Data Transaksi Order Pembelian , Pembelian Kredit, Pembelian Tunai, Retur Pembelian dan Pembayaran Utang pada Perusahaan dagang Prosedur entry data transaksi perusahaan dagang sesuai dengan prosedur yang ditentukan dalam <i>MYOB</i>

Sumber: Silabus kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember tahun pelajaran 2018/2019

Pembahasan kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian perusahaan dagang yang diajarkan di kelas XI Ak 2 semester genap tahun ajaran 2018/2019 dijelaskan sebagai berikut :

a. Modul Pembelian

Program *MYOB* sendiri telah menyediakan menu modul *Purchase* yang berfungsi untuk mencatat transaksi-transaksi yang terkait dengan pembelian barang pada perusahaan dagang (Kemendikbud, 2016:24). Transaksi yang terkait dengan pembelian pada perusahaan dagang umumnya meliputi pesanan pembelian, pembelian yang dilakukan kredit atau pembelian yang dilakukan secara tunai, retur pembelian barang kredit atau tunai, dan pembayaran pembelian (Kantun, 2018:197).

Menurut Karmi & Ayuk (2016:65) pada dasarnya prosedur-prosedur pencatatan transaksi pembelian pada perusahaan dagang yang dilakukan sama seperti yang dilakukan pada perusahaan jasa yaitu transaksi pembelian akan menimbulkan ongkos angkut, pajak pertambahan nilai, adanya potongan pembelian dan retur pembelian.

b. Mengentri Transaksi Pembelian

Pada dasarnya, mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang hampir sama dengan mengentri transaksi pembelian pada perusahaan jasa. Adapun menurut Kemendikbud (2013:125-148) mengentri transaksi pembelian yang terjadi pada perusahaan dagang meliputi :

1) Transaksi *Order* Pembelian

Transaksi *order* pembelian merupakan transaksi yang timbul dikarenakan perusahaan memesan barang dagang kepada *supplier*. Proses pemesanan barang dagangan yang dilakukan oleh bagian pembelian dicatat dalam *MYOB* dengan istilah *Purchase Orders*, pencatatan pembelian barang dagangan atau jasa (*purchase*) dalam *MYOB* berlawanan / berkebalikan (Kuntoro dkk, 2008:108).

Pengentrian transaksi pembelian barang dagang secara tunai pada *MYOB* menggunakan Modul *Purchase* dan menggunakan menu *Enter Purchase* selanjutnya dapat mengisi data sesuai transaksi yang ada. Pada transaksi *order* pembelian tidak ada jurnal dan hasil entri dapat dilihat pada menu *Purchase Register*, Seperti halnya transaksi *order* pembelian pada kasus PT Kencana

selamanya akan tercatat di *Purchase Register* apabila belum dirubah menjadi *Bill* (Kantun, 2018:203)

Transaksi 19/01/2013, dipesan (*order*) barang dagangan secara kredit kepada PT Persada Jl. Kerinci 8 Jakarta, termin pembayaran n/30 dengan rincian sebagai berikut :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
20	<i>TSB</i>	Thosiba	Rp. 4.737.500	94.750.000	PPN
25	<i>PNS</i>	Panasonic	Rp.3.300.000	82.500.000	PPN
ID order : OR-089			Total	177.250.000	PPN

Cara pencatatannya kedalam *MYOB* dengan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Dari jendela *Command Centre Purchase – Enter Purchase*
2. Setelah muncul jendela *Card Information*,selanjutnya tentukan Layout dan item kemudian set ke format *order* sehingga data-data pada transaksi dapat di entri ke dalam *MYOB*.
 - *Card type* : Pilih *Supplier*
 - *Name* : Ketik *Cash Purchases*
 - *Card Id* : Ketik OR-089
 - *Location* : Ketik *Adress 1 Pamulang*
 - *Item number* : Ketik *TSB* dan *PNS*
 - *Price* : Ketik 4.737.500 dan 3.300.000
 - *Total* : Ketik 177.250.000 (Otomatis terisi)
3. Untuk melihat jurnal dapat menekan CTRL+R dan kemudian dapat menekan *Record*

2) Transaksi Pembelian Barang Dagang Secara Tunai

Transaksi pembelian tunai merupakan transaksi yang timbul dikarenakan perusahaan membeli barang dagangan maupun perlengkapan perusahaan secara tunai kepada *supplier* atas barang yang telah dibelinya untuk dijual kembali. Pembelian barang dagangan secara tunai akan dicatat dalam sebuah jurnal dengan pembelian berada di debit dan kas berada di kredit.

Pengentrian transaksi pembelian barang dagang secara tunai pada *MYOB* menggunakan Modul *Purchase* dan menggunakan menu *Enter Purchase* selanjutnya dapat mengisi data sesuai transaksi yang ada. Contohnya transaksi pembelian pada kasus UD Rasel Media Mandiri telah melakukan pembelian secara tunai kepada *Cash Purchases*, hal tersebut akan mempengaruhi pengurangan kas dan penambahan barang dagangan (Kemendikbud, 2013:138).

Transaksi 19/01/2013, Dibeli barang dagangan secara tunai dari *supplier* *Cash Puchase* dengan nomor cek CP-003 rincian barang sebagai berikut:

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
7	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 10.098.000	70.686.000	PPN
7	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.723.250	5.062.750	PPN
Total				75.748.750	PPN
Freight				51.250	NT
Total Tagihan				75.800.000	

Cara pencatatannya kedalam *MYOB* dengan langkah-langkah sebagai berikut :

4. Dari jendela *Command Centre Purchase – Enter Purchase*
5. Setelah muncul jendela *Card Information*, selanjutnya data-data pada transaksi dapat di entri ke dalam *MYOB*.
 - *Card type* : Pilih *Supplier*
 - *Name* : Ketik *Cash Purchases*
 - *Card Id* : Ketik S-000
 - *Location* : Ketik *Adress 1 Pamulang*
 - *Bill* : Ketik 7
 - *Item number* : Ketik COM -001 dan Canon Lj 125
 - *Price* : Ketik 10.098.000 dan 723.250
 - *Total* : Ketik 75.748.750 (Otomatis terisi)
 - *Freight* : Ketik 51.250
 - *Total Amount* : Ketik 75.800.000 (Otomatis terisi)
 - *Paid Today* : Ketik 75.800.000

6. Untuk melihat jurnal dapat menekan CTRL+R dan kemudian dapat menekan *Record*

Int.	Date	IDB	Account	Debit	Credit	Int.
PU	15/01/2013		Purchase: CASH PURCHASE			
CP-003		2-1200	Account Payable	Rp6.886.250.00		
CP-003		2-1200	Account Payable		Rp51.250.00	
CP-003		1-1310	Inventory - Computers	Rp4.260.000.00		
CP-003		1-1320	Inventory - Printers	Rp4.602.500.00		
CP-003		2-1320	PPN Paid	Rp6.866.250.00		
CP-003		8-1700	Freight Paid	Rp51.250.00		
CD	15/01/2013					
Auto B		1-1110	Cash in Bank		Rp25.000.000.00	
Auto B		2-1200	Account Payable	Rp25.000.000.00		

Gambar 2.1 Jurnal Pembelian Tunai

3) Transaksi Pembelian Barang Dagang Secara Kredit

Transaksi ini timbul dikarenakan perusahaan berhutang kepada *supplier* atas pembelian barang dagang yang akan dijual kembali oleh perusahaan. Pencatatan pembelian barang dagangan dengan cara kredit dalam sebuah jurnal akan dicatat dengan cara mendebit akun pembelian dan mengkredit akun utang dagang.

Pengentrian transaksi pembelian barang dagang secara kredit pada *MYOB* menggunakan Modul *Purchase* dan menggunakan menu *Enter Purchase* selanjutnya mengisi data sesuai transaksi yang ditentukan. Contohnya transaksi pembelian dalam kasus UD Rasela Mandiri Pamulang Raya yang telah melakukan pembelian secara kredit kepada PT Merbabu Raya, hal tersebut akan mempengaruhi penambahan hutang dan penambahan barang dagangan (Kemendikbud, 2013:128).

Transaksi 15 /01/2013, dibeli barang dagangan secara kredit dari *supplier* PT Merbabu Raya JL. Gajah Mada 12 Jakarta, sesuai pesanan tanggal 14/01/2013 dengan nomor bukti PO-001 rincian barang sebagai berikut:

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
7	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 12.000.000	84.000.000	PPN
7	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.400.000	2.800.000	PPN
		Total		86.800.000	PPN
		Freight		88.000	NT
		Total Tagihan		86.888.000	

Cara pencatatan ke dalam *MYOB* dengan langkah- langkah sebagai berikut:

1. Dari jendela *Command Centre Purchases - Enter Purchase*
2. Pada isian *supplier* pilih *Supplier* PT Merbabu Raya, selanjutnya data-data pada transaksi entri ke dalam *MYOB*. Data transaksi dapat di entri seperti berikut :
 - *Purchase* : Ketik PO-001
 - *Date* : Ketik 15/01/2013
 - Pada Kolom *Bill* : Ketik 19 Tekan Tombol tab pada *keyboard*
 - Kolom *Item Number* : Pilih Com 001 tekan tombol tab pada *keyboard*
 - Kolom *Description* : Otomatis muncul HP Pro book 4421s
 - Kolom *price* : Ketik 10.164.000 dan 726.000
 - Kolom *Total* : Otomatis muncul 206.910.000
 - *Freight* : Ketik 90.000
 - *Total Amount* : Ketik 207.000.000
 - *Balance Due* : Otomatis akan muncul 207.000.000
3. Setelah biaya angkut pembelian di input dan total amount menunjukkan 207.000.000 tekan tombol *record* dan CTRL + R untuk melihat jurnal transaksi.

Seq	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Unit
PO	15/01/2013		Purchase Order: PT Merbabu Raya			
PO-001		2-1200	Account Payable		Rp188.700.000,00	
PO-001		2-1200	Account Payable		Rp18.010.000,00	
PO-001		2-1200	Account Payable		Rp90.000,00	
PO-001		1-1210	Inventory - Computers	Rp175.500.000,00		
PO-001		1-1320	Inventory - Printers	Rp12.540.000,00		
PO-001		2-1320	PPH Paid	Rp10.010.000,00		
PO-001		6-1700	Freight Paid	Rp90.000,00		

Gambar 2.2 Jurnal Pembelian Kredit

4) Transaksi Retur Pembelian secara Tunai dan Kredit

Jenis transaksi ini jika dilakukan dengan kredit maka akan dicatat dalam jurnal dengan mengkredit akun *retur* pembelian serta mendebit akun utang dagang. Namun bila transaksi ini dilakukan dengan tunai maka pencatatan dalam jurnalnya adalah dengan mengkredit akun *retur* pembelian serta mendebit akun kas.

Pengentrian transaksi ke *MYOB* selain masuk *Enter Purchase* juga masuk ke *Purchase Register* dan *Tab Returns & Debit* untuk pengurangan jumlah di kartu *supplier*. Contohnya transaksi retur pembelian dalam kasus UD Rasel Media Mandiri yang melakukan pengembalian barang dagangan kepada PT Merbabu Raya, hal tersebut akan mempengaruhi pengurangan akun utang dagang dan menambah retur pembelian (Kemendikbud, 2013 : 135).

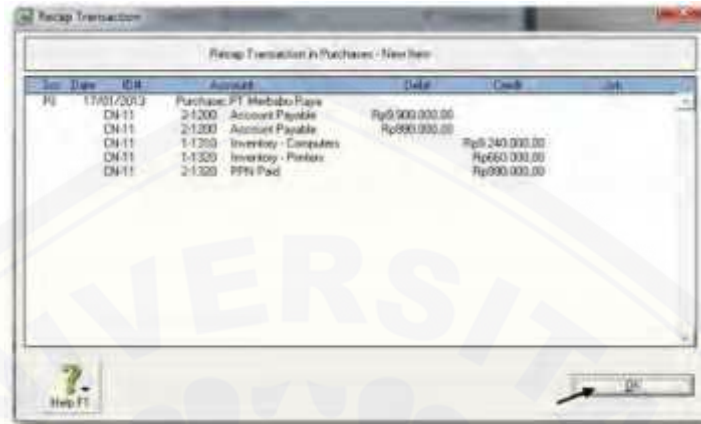
Transaksi 17/01/2013, Dikirim kembali barang dagangan kepada PT Merbabu Raya JL Gajah Mada 12 Jakarta atas pembelian secara kredit 15/01/2013 nomor faktur MR-57

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 10.164.000	10.164.000	PPN
1	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.726.000	726.000	PPN
Total				10.890.000	PPN

Cara mengentri transaksi retur pembelian tersebut ke dalam *MYOB* sebagai berikut :

1. Dari jendela *Command Centre Purchases-Enter Purchases*
2. Entri data untuk retur pembelian ke dalam *MYOB* sesuai transaksi yang ada.
 - *Supplier* : Pilih PT Merbabu Raya
 - *Term* : Pastikan 3% Net 30
 - *Purchase* : CN-11
 - *Date* : Ketik 11/01/2013
 - *Bill* : Ketik -1 (Minus Jumlah Barang)
 - *Item Number* : Ketik Com-001 (Otomatis terisi)
 - *Description* : HP Pro book 4421s dan Canon Lj215
 - *Price* : 10.164.000 dan 726.000

- *Balance Due* : Ketik 10.890.000 (otomatis terisi)
 - *Journal memo* : *Purchase Return* (PT Merbabu Raya)
3. Tekan Record dan CTRL + R untuk melihat Jurnalnya



Gambar 2.3 Jurnal Retur Pembelian

5) Transaksi Pembelian Aktiva Tetap

Pada transaksi pembelian aktiva tetap sama halnya dengan pembelian barang dagang, perbedaanya terletak aktiva tetap tidak untuk dijual kembali. Contohnya transaksi pembelian aktiva tetap yang terjadi pada UD Rasela Mandiri hal tersebut mempunyai pengaruh terhadap : akun utang, akun ativa tetap dan kartu utang, untuk itu sebelum mengisi data pembelian set *layout* ke format Miscellaneous (Kemendikbud, 2013 : 131).

Transaksi 17/01/2013, dibeli kendaraan secara kredit dari supplier PT Auto 2000 Jl. Cilandak 12 Jakarta, termin pembayaran 10 bulan dengan rincian sebagai berikut :

No	Qty	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	1	Mobil Box- Toyota 2012	Rp. 240.000.000	Rp. 240.000.000	-
Total				Rp. 240.000.000	-

Cara mengentri transaksi retur pembelian tersebut ke dalam *MYOB* sebagai berikut :

1. Dari jendela *Command Centre Purchases -Enter Purchases*

2. Selanjutnya isi data untuk retur pembelian ke dalam *MYOB* sesuai transaksi yang ada pada *Card information*.
3. Selanjutnya kembali ke format *BILL*. *Set Lay-out* ke *Misscellaneous* dan kemudia isi data sesuai transaksi dan Tekan CTRL+ R untuk mengecek jurnal.
4. Selanjutnya *Record* jika mengentri transaksi telah selesai.

6) Transaksi Pembayaran Utang Tanpa Diskon

Pada transaksi ini pembeli wajib melunasi utang kepada pihak penjual atas pesanan pembelian barang dagang yang pembayarannya dilakukan secara kredit. Pencatatan jurnalnya adalah dengan kas posisi kredit dan utang dagang pada posisi debet. Prosedur pengentrian transaksi pembayaran utang sama halnya dengan transaksi pembelian menggunakan modul *Purchase - Command Centre* *Purchase* hanya yang membedakan adalah menggunakan menu *Pay Bill*. Contohnya transaksi pembayaran utang dagangan yang dilakukan secara kredit oleh PT Kencana Jalan Kemang Timur kepada *Supplier* PT Indah, hal tersebut berpengaruh terhadap berkurangnya utang dagang pada posisi debet dan kas berkurang pada posisi kredit (Kantun, 2018:217).

Transaksi 03/12/2015, dibayar utang dagang kepada PT Indah Jl. Gajah Mada 12 Jakarta dengan rincian :

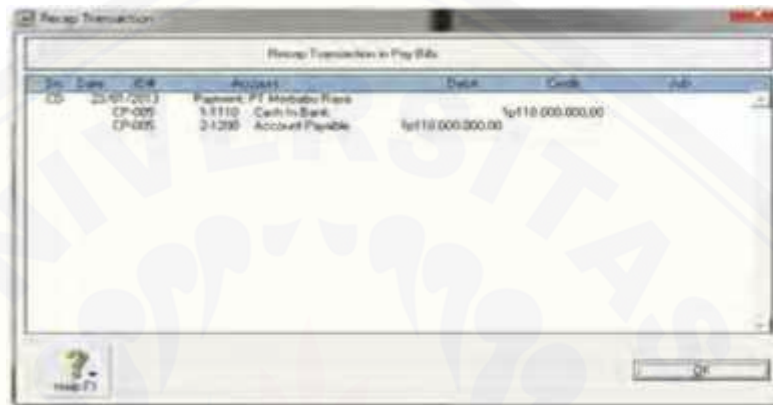
No	Date	Invoice	Amount	Discount	Total Due
1	01/12/15	KR-43	Rp. 77.550.000		Rp. 77.550.000
Total Payment					Rp. 77.550.000

Adapun Cara mengentri pembayaran hutang kedalam *MYOB* sebagai berikut :

1. Dari jendela *Command Centre-Purchase* dan selanjutnya pilih *Pay Bills*
2. Setelah layar monitor menampilkan jendela *Pay Bills*, data-data transaksi dapat di entri ke dalam *MYOB* sebagai berikut :
 - *Deposit to Account* : Pilih 1-110 *Cash In Bank*
 - *Supplier* : Pilih PT Indah
 - *Cheque No* : Ketik CP- 005

- *Date* : Ketik 01/12/2015
- *Amount* : Ketik 77.550.000
- *Memo* : Ketik Payment PT Indah

3. Karena utang yang dibayar adalah utang yang timbul atas transaksi pembelian kredit tanggal 01 Desember, maka dapat memilih *Ammount Applied* dan tekan Record dan CTRL + R untuk melihat jurnal sementara



Gambar 2.4 Jurnal Pembayaran Hutang Dagang

7) Transaksi Pembayaran Utang dengan Diskon

Potongan pembelian merupakan potongan yang didapatkan oleh pembeli karena telah melunasi hutang dengan waktu yang lebih cepat dari waktu sebenarnya dan melakukan pembayaran secara tunai atau dapat dikatakan sebagai *cash discount*. Transaksi potongan pembelian dicatat dalam jurnal dengan mengkredit akun kas dan potongan pembelian serta mendebit akun utang dagang.

Contohnya transaksi pembayaran utang dengan diskon di dalam kasus UD Rassel Media Mandiri yang telah membayar hutang secara tepat waktu atas pembelian kredit dan secara tunai sehingga mendapat diskon dari PT Merbabu Raya (Kemendikbud, 2013 : 146).

Transaksi 23/01/2013, dibayar utang dagang kepada PT Merbabu Raya Jl. Gajah Mada 12 Jakarta dengan rincian :

No	Date	Invoice	Amount	Purchase Return	Total Due
1	15/12/1	MR -57	Rp. 207.000.000	10.890.000	196.110.000
2					
Discount (3% x 207.000.000)					6.210.000
Total Payment					189.900.000

Adapun cara mengentri transaksi kedalam *MYOB* sebagai berikut :

1. Buka jendela command *Centre –Purchase*
2. Klik *Pay Bills* kemudian pilih nama *supplier* dan isikan data sesuai dokumen bukti transaksi yang ada
 - *Supplier* : PT Merbabu Raya
 - *Payee* : PT Merbabu Raya Jl Gajah mada 12 Jakarta
 - *Date* : 24/01/2013
 - *Amount* : 189.900.000
 - *Discount* : 6.210.000
 - *Total Applied* : 109.900.000
 - *Amount Applied* : 109.900.000
3. Record dan tekan CTRL + R untuk melihat jurnal

The screenshot shows the 'Transaction Journal' window in MYOB. The window title is 'Transaction Journal' and it has tabs for 'General', 'Disbursements', 'Receipts', 'Sales', 'Purchases', and 'Inventory'. The 'Purchases' tab is selected. The window displays a transaction journal entry for 24/01/2013. The entry is a purchase from PT Merbabu Raya. The journal entry is as follows:

Dr	Date	CR	Amount	Debit	Credit	Ref
1010	24/01/2013	PT Merbabu Raya				
		CP-007	1-1110	Cash in Bank	189.900.000,00	
		CP-007	2-1000	Account Payable	189.900.000,00	
1010	24/01/2013	PT Merbabu Raya	Debit from 00000000			
		P0000000	2-1000	Account Payable	6.210.000,00	
		P0000000	2-1000	Account Payable	6.210.000,00	
1010	24/01/2013	PT Merbabu Raya	Discount on PU-001			
		00000000	2-1000	Account Payable	6.210.000,00	
		00000000	6-1000	Purchase Discounts	6.210.000,00	

Gambar 2.5 Jurnal Pembayaran Utang dengan Diskon

2.3 Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video Tutorial

2.3.1 Pengertian Aplikasi *MYOB* (*Mind Own Business*) *Accounting*

MYOB (*Mind Your Own Business*) *Accounting* adalah program aplikasi akuntansi yang digunakan oleh perusahaan besar maupun perusahaan kecil untuk mengotomatiskan pembukuan secara lengkap, cepat dan akurat dengan sejumlah fasilitas namun tetap memiliki karakteristik yang sama (Triantoro & Saputra, 2012 : 1). Program *MYOB* memiliki beberapa fasilitas antara lain

pemasukkan daftar akun, pengaturan (*setup*), mengelola bank, pelanggan, pemasok, produk sampai pada laporan keuangan seperti neraca, laba rugi dan sebagainya. Program *MYOB Accounting* dibuat oleh *MYOB Pte.Ltd* secara terpadu dan hanya bisa digunakan hanya untuk satu user saja (Kuntoro dkk., 2015:3). Program *MYOB Accounting* bisa digunakan baik pada perusahaan jasa maupun perusahaan dagang untuk mengolah laporan keuangan dan laporan lain yang tersedia pada program tersebut.

Saat ini telah banyak program akuntansi terpadu yang mudah diperoleh dengan tujuan sama untuk membantu mengolah data akuntansi dengan cepat. Menurut Triantoro & Saputra (2012:2) ada beberapa kelebihan yang dimiliki *MYOB* dibandingkan dengan *software* lainnya yaitu:

1. *MYOB* merupakan program yang mudah digunakan dan mudah dimengerti oleh seorang yang hanya memiliki pengetahuan terbatas tentang komputer dan akuntansi.
2. *MYOB* memiliki kelebihan mudah untuk dioperasikan dan dapat diterapkan pada berbagai jenis usaha.
2. *MYOB* menyajikan laporan keuangan secara otomatis, lengkap dan akurat sesuai dengan standar akuntansi keuangan kapanpun dibutuhkan.
3. Berbagai jenis laporan keuangan yang dibuat secara otomatis yang meliputi neraca saldo, neraca, laporan rugi laba, laporan pembelian dan penjualan, daftar umum piutang, jurnal transaksi dan persediaan barang sudah tersedia dalam program ini.
3. Sistem keamanan yang andal karena dilengkapi dengan adanya akses keamanan seperti *password* sehingga keamanannya lebih terjamin.
4. Mempunyai kemampuan menampilkan laporan keuangan komparasi dan *ekspor* data ke program *Microsoft Excel* maupun *Microsoft Word*.
5. *MYOB* dilengkapi fasilitas *audit trail* maupun *transaction trail* untuk menampilkan data secara cepat dan mudah.

Penjelasan di atas menunjukkan bahwa program *MYOB* merupakan salah satu program olah data akuntansi (*software*) untuk mengelola data transaksi

keuangan yang mudah dimengerti dan dipelajari oleh seorang pemula. Program *MYOB* dapat menghasilkan laporan keuangan yang lengkap, cepat dan akurat.

2.3.2 Konsep Video Tutorial

Video tutorial merupakan salah satu cara untuk meningkatkan motivasi belajar siswa. Video tutorial sendiri merupakan gabungan dari video dan tutorial dimana, video pembelajaran adalah suatu media yang menyajikan audio dan visual yang berisi pesan-pesan pembelajaran baik yang berisi konsep, prinsip, prosedur, teori dan aplikasi untuk membantu pemahaman terhadap suatu materi pembelajaran (Riyani, 2007:2). Sedangkan video tutorial adalah pembelajaran melalui komputer dimana siswa dikondisikan untuk mengikuti alur pembelajaran yang sudah terprogram dengan penyajian materi dan latihan soal Susilana & Riyana (2009:147). Menurut Hamalik (2013:238) bahwa program tutorial memperkenalkan materi pelajaran baru kepada siswa dan kemudian ditindak lanjuti dengan latihan dan praktek dan juga digunakan untuk pengayaan pelajaran atau membantu siswa yang tidak hadir pada pelajaran tertentu.

Menurut Aripin (2011:1) video tutorial merupakan video panduan tentang cara menjalaskan sesuatu, baik materi pembelajaran atau pelatihan training maupun proses pengoprasian suatu sistem (*hardware dan software*) yang dikemas dalam bentuk video. Video tutorial pada penelitian ini disajikan dalam bentuk video yang berisi materi cara mengentri transaksi pembelian ke dalam *MYOB* dikemas semenarik mungkin dan disertai fitur teks, grafik dan rekaman suara langsung. Karakteristik video tutorial meliputi:

- a. Sebuah transisi modul tambahan atau bagian yang dibangun berdasarkan pada petunjuk yang sudah disediakan
- b. Sebuah presentasi isi, biasanya dengan contoh-contoh langsung seiring dipecahkan menjadi bagian terpisah.

Berdasarkan pendapat beberapa ahli di atas, dapat disimpulkan bahwa video tutorial adalah video yang berisi materi, cara maupun proses pengoprasian suatu

aplikasi misalnya *MYOB*, dikemas dengan menggabungkan elemen baik video, visual yang disertai fitur teks, grafik dan rekaman suara langsung.

2.3.3 Kelebihan dan Kekurangan Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video

Tutorial

Video Tutorial mengandung elemen informasi salah satunya video yang memiliki banyak kelebihan ketika menggunakan media ini sebagai pembelajaran.

Menurut Wati (2016:62) kelebihan yang dimaksud adalah sebagai berikut :

- a. Bisa menarik perhatian untuk periode yang singkat dari rangsangan lainnya.
- b. Alat perekam pita video, sebagian besar siswa dapat memperoleh informasi dari ahli
- c. Demonstrasi yang sulit bisa dipersiapkan dan direkam sebelumnya, sehingga dalam waktu mengajar guru dapat memusatkan perhatian dan penyajiannya.
- d. Bisa menghemat waktu dan rekaman dapat diputar berulang-ulang
- e. Keras dan lemah suara dapat diatur dan disesuaikan bila akan di sisipi komentar yang akan didengar
- f. Guru dapat mengatur penghentian gerakan gambar. Maksudnya kontrol sepenuhnya berada ditangan guru

Menurut Wati (2016:63) selain kelebihan, video tutorial memiliki kekurangan diantaranya:

- a. Perhatian siswa sulit dikuasai, partisipasi mereka jarang diperhatikan
- b. Sifat komunikasinya bersifat satu arah sehingga harus diimbangi dengan pencarian bentuk umpan balik yang lain.
- c. Tidak cukup mampu menampilkan detail dari objek yang disajikan secara sempurna

2.4 Sintak Penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video Tutorial

Langkah langkah yang harus dilakukan guru dan siswa dalam kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan di laboratorium komputer. Adapun langkah langkah penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat dilihat pada tabel 2.2

Tabel 2.2 Sintak pembelajaran menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial

No	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
1.	Guru mengarahkan siswa untuk membuka program <i>MYOB</i> yang ada di komputer masing – masing siswa.	Siswa membuka program <i>MYOB</i> yang ada pada komputer masing - masing siswa
2.	Guru memberikan soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang kepada siswa	Siswa menerima soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang
3.	Guru menayangkan video tutorial kepada siswa yang berisi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi <i>MYOB</i>	Siswa mendengarkan dan memperhatikan video tutorial yang sedang ditampilkan guru. Selanjutnya siswa mempraktikkannya pada komputer masing-masing.
4.	Guru mengarahkan siswa untuk bertanya materi mengentri transaksi pembelian yang belum dipahami	Siswa bertanya materi mengentri transaksi pembelian yang belum dipahami
5.	Guru mengintruksikan siswa untuk mengerjakan tugas yang diberikan guru.	Siswa mengerjakan tugas yang diberikan guru.
6.	Guru mengarahkan siswa untuk membuat kesimpulan materi pelajaran yang telah dilaksanakan.	Siswa membuat kesimpulan bersama guru.

Sumber : Shoimin (2015:131) yang dikembangkan peneliti

2.5 Motivasi Belajar

2.5.1 Pengertian Motivasi Belajar

Motivasi belajar siswa dalam proses pembelajaran sangatlah penting, dikarenakan salah satu syarat agar pembelajaran dapat tercapai dengan optimal

ialah siswa harus memiliki motivasi dalam belajar. Motivasi belajar juga dapat digunakan sebagai acuan tingkat keberhasilan siswa dalam belajar. Menurut Gintings (2008:86) bahwa motivasi belajar adalah sesuatu hal yang dapat menggerakkan atau mendorong siswa untuk belajar dan menguasai materi yang sedang diikutinya. Sejalan dengan pendapat dari Sardiman (2018:75) bahwa motivasi belajar siswa memiliki peran yang khas untuk menumbuhkan gairah siswa, rasa senang siswa dan semangat siswa dalam belajar, hal tersebut berasal dari faktor psikis yang dimiliki siswa .

Aunurrahman (2016:180) mengatakan di dalam kegiatan belajar motivasi belajar menjadi kekuatan yang dapat mendorong siswa untuk mendayahkan potensi-potensi yang dimilikinya untuk mewujudkan tujuan belajar. Menurut Hamalik (2013:158) motivasi belajar siswa dipandang suatu proses adanya perubahan energi dalam diri seseorang yang ditandai dengan timbulnya perasaan dan reaksi untuk mencapai tujuan belajar. Hal tersebut sejalan dengan pendapat Sardiman (2018:75) bahwa motivasi belajar siswa sebagai keseluruhan daya penggerak di dalam diri siswa yang menimbulkan kegiatan belajar, yang menjamin keberlangsungan dari kegiatan belajar dan memberikan arah pada kegiatan belajar untuk mencapai tujuan yang dikendaki.

Berdasarkan penjelasan di atas motivasi dalam diri seorang siswa akan mempengaruhi seorang siswa tersebut untuk bertindak atau melakukan suatu hal, misalkan dalam proses pembelajaran guru memberikan tugas dan dengan adanya motivasi maka siswa akan bergerak mengerjakan tugas yang telah diberikan guru. Sehingga dapat disimpulkan bahwa motivasi belajar siswa adalah dorongan dari dalam diri siswa itu sendiri untuk melakukan kegiatan belajar guna mencapai tujuan belajar yang diinginkan.

2.5.2 Fungsi Motivasi Belajar

Motivasi merupakan sesuatu yang mendorong siswa untuk melakukan suatu kegiatan atau pekerjaan yang sudah diberikan oleh guru kepada siswa selama proses pembelajaran.

Menurut Sadirman (2018:85) bahwa motivasi belajar memiliki tiga fungsi, antara lain :

1. Mendorong timbulnya kelakuan atau suatu perbuatan siswa. Tanpa motivasi maka tidak akan timbul sesuatu perbuatan yaitu belajar.
2. Motivasi dapat menentukan arah perbuatan atau tujuan yang akan dicapai dalam kegiatan belajar.
3. Motivasi dapat menentukan keputusan seorang siswa untuk melakukan perbuatan yang sesuai dengan tujuan yang dicapai. Seorang siswa dengan harapan cepat lulus ujian pasti akan melakukan kegiatan belajar dengan serius dan tidak akan main-main sesuai tujuannya.

Berdasarkan fungsi motivasi yang dijelaskan diatas dapat disimpulkan bahwa motivasi selain dapat menggerakkan siswa untuk melakukan kegiatan belajar juga mendorong siswa untuk dapat meraih apa yang diinginkan oleh siswa sesuai dengan tujuan yang dirumuskan. Menurut Sudjana (2016:61) ada beberapa indikator motivasi belajar yakni sebagai berikut :

1. Minat dan Perhatian siswa terhadap pelajaran
2. Semangat siswa untuk melakukan tugas-tugas belajarnya
3. Tanggung jawab siswa dalam mengerjakan tugas-tugas belajarnya
4. Reaksi yang ditunjukkan siswa terhadap stimulus yang diberikan guru
5. Rasa senang dalam mengerjakan tugas yang diberikan

Dalam penelitian ini peneliti bekerjasama dengan guru mata pelajaran komputer akuntansi untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar melalui penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial. Aspek - aspek yang diamati dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Minat dan perhatian siswa terhadap mata pelajaran

Minat merupakan alat motivasi yang pokok, karena motivasi akan timbul jika diawali perasaan tertarik pada suatu hal yang bisa juga dikatakan sebagai minat. Menurut Slameto (2015:180) minat adalah rasa suka dan rasa keterikatan pada suatu hal tanpa ada yang menyuruh. Minat dalam hal ini dapat ditunjukkan bahwa siswa lebih menyukai suatu hal dari pada hal lainnya. Siswa yang memiliki

minat terhadap suatu hal cenderung akan memberikan perhatian lebih kepada subjek tersebut. Pendapat lain menurut Walgito (2005 :110), perhatian merupakan pemusatan atau konsentrasi dari seluruh aktivitas individu yang ditunjukkan kepada suatu objek atau sekumpulan objek. Perhatian siswa dalam hal ini dapat diungkapkan melalui sikap siswa yang mendengarkan penjelasan guru.

Minat dan perhatian siswa dalam mengikuti mata pelajaran komputer akuntansi materi transaksi pembelian pada perusahaan dagang yang ditunjukkan dari beberapa aspek yaitu, siswa mendengarkan materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang yang ada pada video tutorial saat proses pembelajaran berlangsung, siswa memperhatikan materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang yang ada pada video tutorial dengan sungguh - sungguh dan siswa mencatat hal-hal penting terkait materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang yang ada pada saat video tutorial sedang ditampilkan.

2. Semangat siswa untuk melakukan tugas – tugasnya

Semangat yang dimiliki siswa sangat berperan dalam proses pembelajaran di kelas. Siswa yang memiliki semangat akan lebih mudah menangkap materi yang disampaikan guru dikarenakan mereka memperhatikan secara khusus apa yang disampaikan oleh guru. Menurut Dimiyati dan Mudjiono (2015:51) salah satu implikasi keaktifan bagi siswa berwujud perilaku seperti mencari sumber informasi yang dibutuhkan, aktif bertanya kepada guru atau siswa lain apabila tidak memahami persoalan yang dihadapi, dan perilaku sejenisnya.

Semangat siswa AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember dalam mengerjakan tugas yang telah diberikan guru dapat ditunjukkan dengan siswa aktif bertanya terkait materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang yang belum dipahami kepada guru saat proses pembelajaran berlangsung, siswa selalu berusaha mengerjakan tugas dari guru sebaik mungkin, siswa tidak mudah putus asa dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru, sehingga siswa tidak akan berhenti mengerjakan sebelum tugasnya selesai.

3. Tanggung jawab siswa dalam mengerjakan tugas- tugas belajarnya

Salah satu tanggung jawab siswa di sekolah adalah mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru. Menurut Sardiman (2018:83) salah satu ciri sifat tekun menghadapi tugas adalah siswa bekerja terus menerus dalam waktu yang lama, dan tidak berhenti mengerjakan sebelum tugas yang diberikan guru selesai. Ketekunan siswa dalam menghadapi tugas dapat dilihat dari indikator bagaimana siswa mengerjakan tugas dengan tepat waktu.

Tanggung jawab siswa dalam mengerjakan tugas belajarnya ditunjukkan dari sikap siswa ketika diberikan tugas komputer akuntansi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang yaitu dengan segera mengerjakan tugas yang sudah diberikan guru, ditunjukkan sikap siswa yang tidak menunda - nunda tugas yang telah diberikan, mengerjakan sendiri tugas yang diberikan oleh guru yang ditunjukkan dengan sikap tidak menyontek pekerjaan temannya, apabila guru memberikan tugas siswa mengerjakannya dengan tepat waktu dan tidak membuang buang waktu.

4. Rasa senang dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru

Rasa senang dalam mengikuti pembelajaran merupakan kunci keberhasilan dalam suatu proses pembelajaran. Rasa senang yang dimiliki siswa membuatnya puas terhadap mata pelajaran bidang studi yang dipelajari dan membuat siswa mengerjakan soal yang diberikan guru dengan bersungguh sungguh. Sesuai pendapat Sardiman (2018:83) rasa senang siswa dalam mengerjakan tugas ditandai tidak berkeluh kesah dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru.

Rasa senang siswa dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru mata pelajaran komputer akuntansi XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember ditunjukkan dengan siswa tidak mudah mengeluh saat guru memberikan tugas, karena siswa yang memiliki motivasi tinggi akan menganggap tugas merupakan tantangan dan siswa akan menyelesaikan tantangan tersebut dengan senang hati, siswa akan mengerjakan tugas tersebut dengan sungguh-sungguh. Siswa yang memiliki motivasi yang tinggi akan mengerjakan tugasnya dengan secepat

mungkin tanpa membuang waktu. Hal tersebut menunjukkan rasa senang siswa dalam mengerjakan tugas.

5. Reaksi siswa terhadap stimulus yang diberikan oleh guru

Keberhasilan dalam proses pembelajaran di kelas dipengaruhi oleh proses interaksi antara guru dan siswa. Interaksi tersebut ditunjukkan melalui guru memberikan stimulus dan siswa merespon stimulus yang diberikan. Menurut Sudjana (2016:61) bahwa interaksi guru dan siswa dapat dilihat dalam tanya jawab yang dilakukan oleh guru pada saat kegiatan belajar mengajar berlangsung. Tanggapan siswa ketika guru memberikan stimulus di dalam proses belajar mengajar, tanya jawab merupakan salah satu tanda siswa memperhatikan materi yang diberikan oleh guru.

Reaksi siswa terhadap stimulus yang diberikan guru mata pelajaran komputer akuntansi XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember ditunjukkan ketika guru memberikan pertanyaan dan siswa menjawab langsung pertanyaan tersebut. Siswa yang paham terhadap materi yang sudah disampaikan guru akan mampu menjawab pertanyaan yang telah diberikan guru dengan keberanian mengungkapkan pendapatnya. Reaksi siswa terhadap stimulus yang diberikan guru juga ditunjukkan dengan siswa bertanya langsung terkait materi yang tidak dimengerti, dimana siswa yang memiliki motivasi tinggi dalam belajar akan merasa ingin tahu terhadap materi pelajaran yang ia pelajari. Reaksi siswa terhadap stimulus yang diberikan guru juga ditunjukkan siswa dalam menjawab pertanyaan dari guru, siswa yang memiliki motivasi tinggi akan memberikan jawaban atas pertanyaan disampaikan oleh guru dengan tepat.

2.6 Hasil Belajar Siswa

Hasil belajar menunjukkan keberhasilan yang dicapai oleh siswa setelah kegiatan pembelajaran dilakukan dan hal tersebut menjadikan hasil belajar memiliki peran yang penting dalam proses pembelajaran di kelas. Siswa bisa dikatakan berhasil dalam belajar apabila telah memenuhi ketentuan yang telah

ditetapkan oleh sekolah. Hasil belajar juga dapat berdampak pada perubahan tingkah laku siswa selama siswa tersebut mengikuti pengalaman belajar. Hal tersebut sesuai dengan pendapat Sudjana (2016:22) hasil belajar adalah perubahan tingkah laku yang mencakup bidang kognitif, efektif dan psikomotorik yang dimiliki oleh siswa setelah menerima pengalaman belajar. Menurut Uno (2014:17) bahwa hasil belajar juga bisa dikatakan sebagai suatu pengalaman belajar dalam bentuk-bentuk kemampuan tertentu yang diperoleh siswa dalam proses pembelajaran.

Menurut Bloom (dalam Sudjana 2016:22) mengklasifikasikan hasil belajar dalam tiga ranah yaitu ranah kognitif, ranah efektif dan ranah psikomotorik. Hasil belajar yang mencakup tiga ranah ini memiliki penekanan pada masing-masing ranahnya seperti yang dijelaskan sebagai berikut:

1. Ranah Kognitif

Ranah kognitif berkenaan dengan hasil belajar intelektual yang terdiri dari enam aspek yaitu :

- a. Pengetahuan, pada tingkatan ini siswa dituntut untuk mampu mengingat bermacam informasi yang diterima.
- b. Pemahaman, pada tingkat ini siswa diharapkan mampu menerjemahkan atau menjelaskan kembali apa yang telah diterima dengan menggunakan kata - kata atau redaksi siswa itu sendiri
- c. Penerapan, pada tingkat ini siswa diharapkan mampu menerapkan informasi yang telah diterima kedalam situasi baru juga dalam kegiatan keseharian
- d. Analisis, pada tingkat ini siswa dituntut menunjukkan kaitan berbagai gagasan prinsip juga prosedur yang telah dipelajari
- e. Sintesis, pada tingkat ini siswa diharapkan dapat mengaitkan atau menggabungkan berbagai elemen atau unsur pengetahuan yang telah dipelajari sehingga membentuk pola baru yang lebih komprehensif.
- f. Evaluasi, pada tingkat ini siswa diharapkan untuk dapat membuat penelitian dan sebuah keputusan tentang gagasan, metode atau produk dengan kriteria tertentu.

2. Ranah Efektif

Ranah efektif berkaitan dengan sikap dan nilai yang terdiri dari lima aspek yaitu

- a. Penerimaan yaitu siswa menjadi sadar atau memperhatikan sesuatu dalam lingkungannya
- b. Jawaban atau reaksi yaitu siswa menjadi termotivasi untuk belajar dan memperlihatkan perilaku baru sebagai hasil dari pengalaman
- c. Penilaian yaitu siswa lebih terlibat atau berkomitmen dalam beberapa pengalaman
- d. Organisasi yaitu siswa mengintegrasikan nilai baru kedalam serangkaian nilai yang sudah ada dan memberinya prioritas yang sesuai
- e. Internalisasi nilai yaitu siswa bertindak sesuai dengan nilai dan berkomitmen terhadap nilai tersebut

3. Ranah Psikomotorik

Ranah psikomotorik berkaitan dengan hasil belajar ketrampilan atau kemampuan bertindak yang terdiri dari enam aspek yaitu :

- a. Gerakan refleks yaitu siswa merespon dengan tidak sengaja dan tanpa pemikiran yang sadar untuk sebuah stimulus
- b. Ketrampilan pada gerakan dasar yaitu siswa melakukan gerakan dasar yang sengaja dilakukan untuk tujuan tertentu
- c. Kemampuan perseptual yaitu siswa yang menggunakan indra mereka seperti melihat, mendengar atau menyentuh untuk memandu usaha ketrampilan mereka
- d. Kemampuan dibidang fisik yaitu siswa mengembangkan ketrampilan umum daya tahan, kekuatan, fleksibilitas dan ketangkasan.
- e. Gerakan Skill yaitu siswa mengembangkan keterampilan fisik yang kompleks dan membutuhkan kecakapan
- f. Kemampuan yang berkenaan dengan komunikasi non decursive yaitu siswa mengkomunikasikan perasaan dan emosi melalui tindakan tubuh

Berdasarkan beberapa pendapat di atas hasil belajar siswa merupakan suatu tolak ukur yang digunakan untuk menentukan keberhasilan siswa dalam belajar yang bisa dilihat dari perubahan tingkah laku siswa. Hasil belajar siswa dalam

penelitian ini yaitu hasil belajar siswa pada ranah kognitif dan psikomotorik dikarenakan mengarah pada aspek keterampilan siswa dalam menggunakan aplikasi *MYOB*, pemahaman siswa terhadap materi yang diterima, dan kemampuan siswa menerapkan materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi *MYOB*.

Hasil belajar dalam penelitian ini ditunjukkan dengan nilai akhir yang diperoleh dari nilai tugas dan ulangan harian yaitu dengan bobot untuk penugasan dan ulangan harian adalah 1 : 3. Hal tersebut apabila dirumuskan menjadi:

$$\text{Nilai akhir} = \frac{(\text{NT} \times \text{Bobot Nilai Tugas}) + (\text{PH} \times \text{Bobot PH})}{\text{Bobot tugas} + \text{Bobot PH}}$$

(Kemendikbud, 2017:46)

Keterangan :

NA = Nilai Akhir

NT = Nilai Tugas

PH = Ulangan Harian

Dikatakan berhasil apabila hasil belajar siswa mencapai kriteria ketuntasan minimal (KKM) yang sudah ditentukan sekolah. Berdasarkan dokumen dari guru komputer akuntansi kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember, KKM hasil belajar yang ditentukan adalah :

- a. Ketuntasan individual, siswa kelas XI AK 2 dikatakan tuntas apabila nilai akhir dari nilai tugas dan ulangan harian mencapai kriteria ketuntasan minimal (KKM) yaitu ≥ 75
- b. Ketuntasan klasikal, kelas dinyatakan tuntas secara klasikal apabila kelas telah mencapai $\geq 75\%$ dari jumlah siswa kelas XI AK 2 yang mencapai nilai ≥ 75 .

2.7 Peranan Aplikasi *MYOB* dengan bantuan Video Tutorial untuk meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar

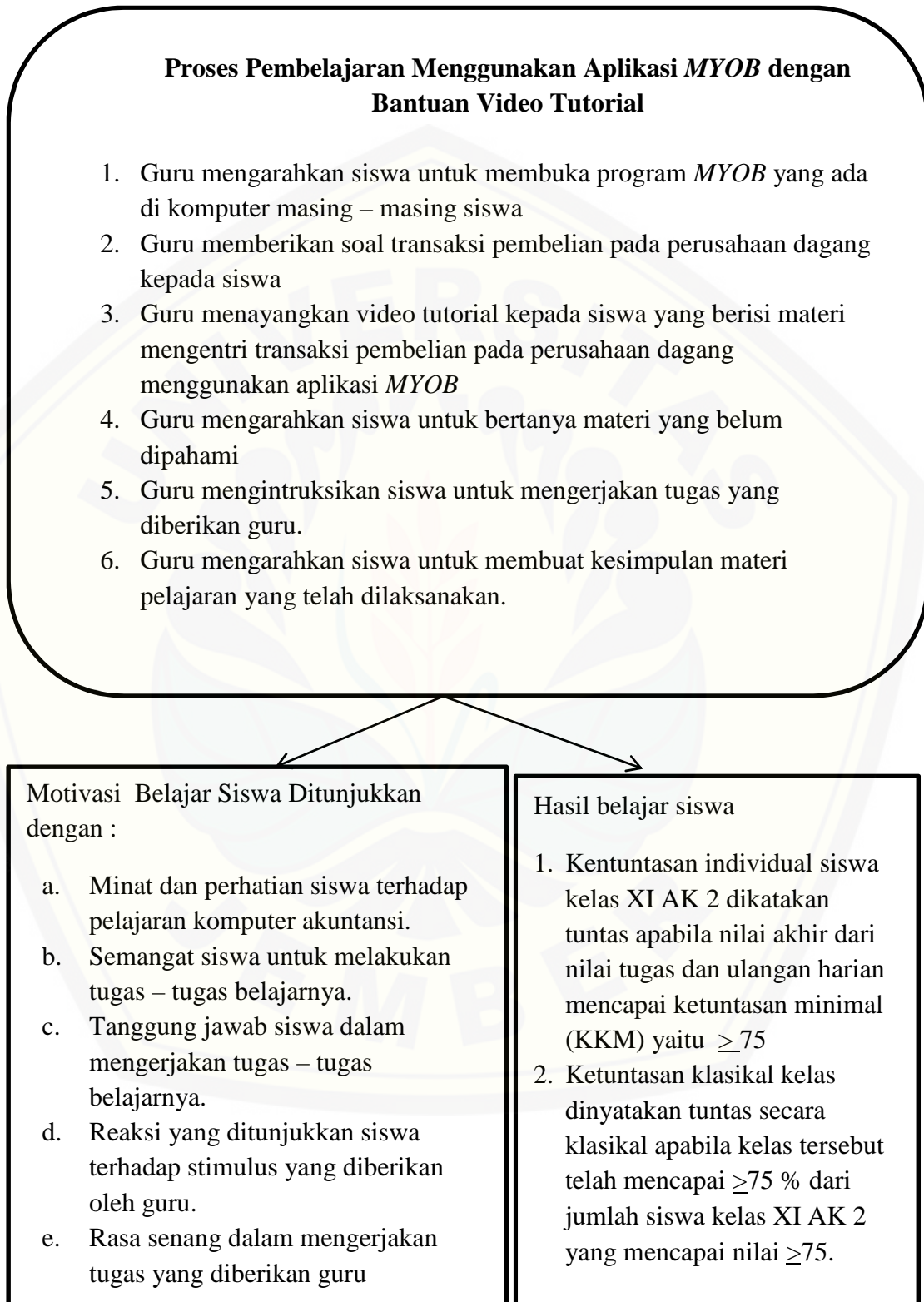
Aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial digunakan sebagai media pembelajaran komputer akuntansi di kelas. Aplikasi *MYOB* sendiri merupakan pembelajaran berbasis komputer yang dapat memberikan dampak lebih baik bagi siswa. Menurut Hamalik (2013:236) sebagaimana halnya dengan penggunaan video yang dapat meningkatkan motivasi belajar siswa, pengajaran berbasis komputer punya nilai lebih karena dapat memberi pengalaman nyata kepada siswa. Selain siswa mendapat pengalaman nyata aplikasi *MYOB* memiliki kelebihan yang dapat memberikan dampak lebih baik bagi siswa. Menurut Kuntoro, dkk (2008:1) bahwa *MYOB* memiliki kelebihan mudah digunakan dan mudah dimengerti oleh siswa sekalipun mereka hanya memiliki pengetahuan terbatas tentang komputer akuntansi.

Penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa. Hal tersebut sesuai dengan hasil penelitian Agustina (2014) bahwa penggunaan video tutorial berpengaruh positif signifikan terhadap motivasi belajar siswa dan hasil belajar siswa pada mata pelajaran komputer akuntansi menggunakan *MYOB* versi 18. Penggunaan aplikasi *MYOB* dapat dibantu dengan video tutorial, dikarenakan video tutorial merupakan interactive video yang berguna untuk menyampaikan materi yang bersifat proses. Menurut Wati (2016:144) bahwa pembelajaran video tutorial dapat menggabungkan antara teks, audio, gambar, grafik atau video dalam satu kesatuan yang saling mendukung dan dapat memotivasi belajar siswa. Berdasarkan hal tersebut sehingga penyajian materi *MYOB* yang menarik dengan bantuan video tutorial akan mudah dipahami dan lebih bertahan lama dibandingkan tanpa menggunakan video tutorial. Selain dapat memotivasi siswa model tutorial juga mampu meningkatkan hasil belajar siswa. Hal tersebut sesuai pendapat Munadi (2010:152) bahwa penggunaan video tutorial cukup efektif untuk meningkatkan hasil belajar siswa.

Penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial sangat bermanfaat untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa dikarenakan tutorial selain dapat menarik perhatian siswa juga dapat membantu pemahaman siswa terhadap pelajaran yang disampaikan. Jika siswa paham dengan pelajaran yang disampaikan maka hasil belajar yang diperoleh siswa akan optimal. Menurut Hamalik (2013:238) bahwa tutorial dapat digunakan sebagai pengayaan pelajaran dan review terhadap pelajaran yang telah disampaikan sebelumnya guna menambah dan mengecek pemahaman siswa.

Berdasarkan pendapat di atas penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam pembelajaran dapat meningkatkan motivasi belajar siswa dikarenakan mempunyai tampilan yang menarik dan tidak membosankan siswa, selain itu juga memiliki manfaat lain seperti merubah materi yang bersifat abstrak menjadi konkret. Penyampain materi secara konkret ini akan memudahkan siswa memahami materi yang telah di sampaikan. Pemahaman siswa terhadap materi yang disampaikan tersebut akan mempengaruhi meningkatnya hasil belajar siswa pada materi pelajaran mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang.

2.8 Kerangka Berpikir



Gambar 2.6 Kerangka Berpikir

2.9 Hipotesis Tindakan

Berdasarkan pemamparan teori di atas dan kerangka berfikir maka hipotesis yang diajukan dalam penelitian ini adalah :

1. Penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat meningkatkan motivasi belajar siswa pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian perusahaan dagang kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember.
2. Penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat meningkatkan hasil belajar siswa pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian perusahaan dagang kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember.

BAB III. METODE PENELITIAN

Bab tiga ini menjelaskan tentang metode yang digunakan dalam penelitian , adapun metode yang digunakan dalam penelitian ini antara lain :

3.1. Tempat dan Waktu Penelitian

3.1.1. Tempat Penelitian

Penelitian ini telah dilakukan di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kelas XI Akuntansi dengan alamat Jl. Ronggolawe No. 05 Ambulu Jember. Peneliti memilih SMK 1 Pancasila Ambulu Jember sebagai tempat penelitian karena pertimbangan ketersediaan pihak sekolah untuk dijadikan tempat penelitian. Berdasarkan observasi dan dokumen yang diberikan guru terdapat permasalahan yaitu rendahnya motivasi belajar siswa dan hasil belajar siswa pada mata pelajaran komputer akuntansi khususnya pada materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang. Hal tersebut dikarenakan pada mata pelajaran komputer akuntansi menggunakan aplikasi *MYOB* belum ada bantuan dalam bentuk video tutorial.

3.1.2. Waktu Penelitian

Penelitian ini telah dilaksanakan pada saat kegiatan pembelajaran komputer akuntansi pada materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019. Waktu pelaksanaan pada penelitian tindakan kelas ini disesuaikan dengan alokasi waktu sesuai dengan silabus akuntansi komputer dan kalender akademik mata pelajaran komputer akuntansi kelas XI di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember.

3.2 Subjek Penelitian

Subjek penelitian tindakan kelas ini adalah seluruh siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember yang berjumlah 44 orang, terdiri dari 7 orang laki-laki dan 37 orang perempuan. Pemilihan kelas tersebut atas dasar hasil observasi dan rekomendasi guru mata pelajaran komputer akuntansi, ditunjukkan dengan dokumen hasil belajar siswa kelas XI AK 2 mata pelajaran komputer akuntansi. Peneliti memilih kelas tersebut dikarenakan terdapat masalah yang penting dihadapi oleh guru yaitu motivasi belajar siswa yang rendah dan hasil belajar siswa yang rendah dibandingkan dengan kelas lainnya.

3.2. Definisi Operasional Variabel

Adapun definisi operasional variabel dalam penelitian tindakan kelas ini antara lain sebagai berikut :

1. Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video Tutorial

Aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam penelitian ini merupakan program olah data akuntansi yang disertai bantuan video tutorial yang digunakan sebagai media pembelajaran mata pelajaran komputer akuntansi dikelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang. Video tutorial dirancang oleh peneliti untuk digunakan oleh guru mata pelajaran komputer akuntansi kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember saat menjelaskan materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan program *MYOB*.

2. Motivasi Belajar

Motivasi belajar yang dimaksud dalam penelitian ini adalah keseluruhan daya penggerak di dalam diri siswa yang mendorong siswa untuk belajar dan memberikan arah kegiatan pembelajaran siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember, pada mata pelajaran komputer akuntansi kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang. Adapun indikator yang

digunakan dalam mengukur motivasi belajar siswa kelas XI AK 2 dalam penelitian ini yaitu

1) Minat dan perhatian siswa kelas XI AK 2 terhadap mata pelajaran komputer akuntansi pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

2) Semangat siswa kelas XI AK 2 untuk melakukan tugas-tugas belajarnya menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

3) Tanggung jawab siswa kelas XI AK 2 dalam mengerjakan tugas-tugas belajarnya pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

4) Rasa senang siswa kelas XI AK 2 dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru mata pelajaran komputer akuntansi pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

5) Reaksi siswa kelas AK 2 terhadap stimulus yang diberikan oleh guru komputer akuntansi pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

3. Hasil Belajar Siswa

Hasil belajar yang dimaksud dalam penelitian ini adalah kemampuan dan pemahaman yang dimiliki siswa setelah proses kegiatan belajar siswa menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial yang diukur berdasarkan nilai tugas dan nilai ulangan harian dengan bobot 1 : 3 pada siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019. Penggunaan bobot tugas yang lebih kecil dibandingkan ulangan harian dikarenakan untuk tugas siswa biasanya tidak selalu dikerjakan sendiri dan siswa masih bisa mencontek hasil pekerjaan temannya oleh karena itu pemberian bobot untuk tugas lebih kecil dibandingkan dengan ulangan harian. Penggunaan bobot untuk ulangan harian lebih besar dikarenakan pada saat pengerjaanya siswa sudah benar benar dikerjakan sendiri sehingga pemberian bobotnya jauh lebih besar.

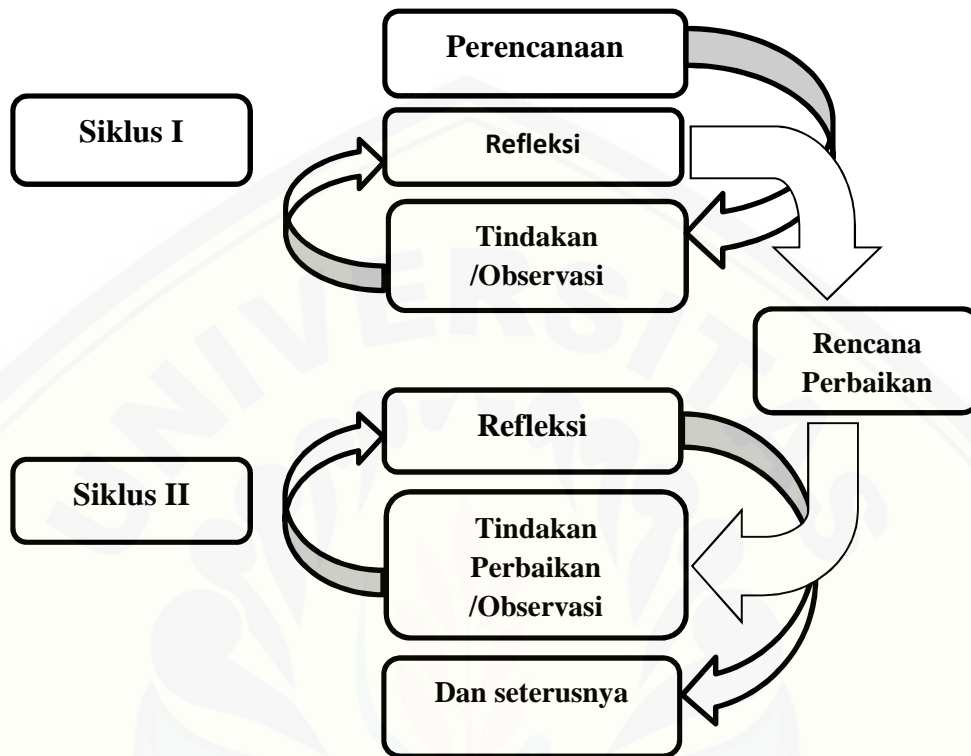
3.4 Desain Penelitian dan Rencana Tindakan

3.2.1. Desain Penelitian

Desain penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian tindakan kelas (PTK) atau *Classroom Action research*. Menurut Arikunto (2013) Penelitian tindakan kelas adalah penelitian yang memaparkan terjadinya sebab akibat dari perlakuan, sekaligus memaparkan apa saja yang terjadi ketika perlakuan diberikan dan memaparkan seluruh proses sejak awal pemberian perlakuan sampai dengan dampak dari perlakuan tersebut.

Dalam penelitian ini peneliti menggunakan 2 siklus yang terdiri dari 4 tahapan yaitu perencanaan, tindakan, observasi dan refleksi. Tahap-tahap penelitian dalam masing-masing tindakan terjadi secara berulang yang akan menghasilkan beberapa tindakan dalam penelitian. Tahap-Tahap tersebut seperti yang sudah digambarkan oleh Kemmis dan MC Taggart. Apabila siklus I sudah mencapai target yang direncanakan maka untuk memantapkan hasil maka akan dilakukan siklus II. Namun apabila siklus I belum mencapai target yang sudah ditentukan oleh peneliti atau yang sudah direncanakan maka dapat dilanjutkan ke siklus II sebagai perbaikan.

Model penelitian yang digunakan dalam penelitian ini bisa dilihat dalam gambar 3.1 berikut ini :



Gambar 3.1 Bagan Model Penelitian Tindakan Kelas oleh Kemmis dan Mc Tanggart (dalam Arikunto S, 2013: 137)

Gambar di atas menunjukkan bahwa keempat langkah tersebut merupakan satu siklus atau putaran, artinya sesudah langkah ke-4, kembali ke-1 dan seterusnya. Penelitian ini dimulai dengan perencanaan kemudian pelaksanaan tindakan, observasi, setelah itu refleksi.

3.2.2. Rencana Tindakan

Pelaksanaan penelitian penggunaan media *MYOB* dengan video tutorial pada mata pelajaran komputer akuntansi untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa yang terdiri dari empat tahapan. Empat tahapan tersebut yaitu, tahap perencanaan, tahap pemberian tindakan, tahap observasi dan tahap refleksi. Penelitian ini di mulai dengan tindakan pendahuluan dan selanjutnya pelaksanaan

siklus I dan II yang terdiri dari empat tahap seperti yang sudah dijelaskan sebelumnya.

1. Tindakan Pendahuluan

Tindakan pendahuluan merupakan tindakan yang dilakukan sebelum pelaksanaan siklus 1. Tindakan pendahuluan ini dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui kondisi belajar siswa sebelum tindakan pembelajaran. Pada saat tindakan pendahuluan peneliti juga dapat mengumpulkan data yang dibutuhkan dalam penelitian ini. Pada tindakan pendahuluan dilakukan beberapa tindakan sebagai langkah awal untuk melakukan penelitian antara lain :

1. Meminta ijin kepada Kepala Sekolah, Waka kurikulum serta guru mata pelajaran komputer akuntansi untuk melakukan penelitian di SMK 1 Pancasila Ambulu Jember.
2. Meminta ijin kepada guru mata pelajaran komputer akuntansi untuk melakukan kegiatan observasi di kelas XI AK SMK 1 Pancasila Ambulu Jember.
3. Observasi di kelas XI AK 2 ketika pembelajaran berlangsung untuk mengetahui media yang diterapkan guru mata pelajaran komputer akuntansi, motivasi belajar siswa dan cara belajar serta interaksi belajar siswa dengan guru.
4. Wawancara dengan guru mata pelajaran komputer akuntansi untuk mengetahui strategi belajar mengajar apa yang diterapkan oleh guru, wawancara kendala-kendala yang dihadapi dalam proses belajar mengajar, dan wawancara terkait motivasi siswa dalam belajar dan hasil belajar siswa.
5. Melakukan diskusi bersama guru mata pelajaran komputer akuntansi tentang bagaimana tindakan perbaikan yang perlu diambil untuk mengatasi permasalahan rendahnya motivasi dan hasil belajar siswa.
6. Mengajukan pembelajaran menggunakan *MYOB* dengan bantuan video tutorial sebagai pilihan alternatif untuk mengatasi rendahnya motivasi dan hasil belajar siswa kelas XI AK 2.

7. Memberikan penjelasan kepada guru mengenai proses penerapan pembelajaran menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

Berdasarkan hasil tindakan pendahuluan yang dilakukan terhadap guru dan siswa ini dalam proses pembelajaran. Hasil pengamatan motivasi belajar dan hasil belajar siswa dikelas pada saat tindakan pendahuluan dapat dijadikan sebagai tolak ukur untuk mengatasi permasalahan rendahnya motivasi dan hasil belajar siswa dengan menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

2. Rancangan Penelitian Tindakan

Dalam penelitian ini direncanakan dan dilaksanakan dalam 2 siklus. Siklus pertama dilakukan untuk mengetahui hasil motivasi belajar dan hasil belajar siswa setelah menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial, siklus kedua digunakan untuk memperbaiki masalah-masalah yang ada di siklus pertama. Apabila pada siklus pertama peningkatan motivasi dan hasil belajar siswa masih belum berhasil dicapai maka dilanjutkan pada siklus kedua. Siklus kedua juga bertujuan untuk memberikan penguatan pada hasil siklus pertama jika tindakan pada siklus pertama berhasil mencapai tujuan penelitian ditetapkan. Adapun tahapan yang akan dilaksanakan pada siklus I dan siklus II diuraikan sebagai berikut:

A. Pelaksanaan Siklus I

Pada siklus I tindakan yang diterapkan dalam penelitian ini didasarkan pada tahapan kemmis dan Mc Taggart yaitu, menyusun rancangan tindakan dan dikenal dengan perencanaan, pelaksanaan tindakan, pengamatan, refleksi.

1). Tahap Perencanaan

Tahap Perencanaan merupakan kegiatan merancang secara rinci tentang bagaimana tindakan dilakukan pada tahap ini peneliti membuat skenario pembelajaran, lembar observasi terhadap motivasi dan pedoman penskoran hasil belajar siswa kelas XI AK 2 SMK Pancasila Ambulu Jember untuk melihat

perkembangan motivasi dan hasil belajar siswa. Peneliti juga menyusun rencana pembelajaran serta panduan observasi untuk siklus I. Kegiatan perencanaan meliputi :

1. Berdiskusi bersama guru mata pelajaran komputer akuntansi tentang tindakan perencanaan atau persiapan yang telah dilaksanakan.
2. Menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dengan menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.
3. Menyusun rincian alokasi waktu yang digunakan dalam setiap pembelajaran.
4. Mempersiapkan bahan bahan yang dibutuhkan dalam membuat media pembelajaran, guru menyediakan materi yang disajikan, kemudian peneliti dan guru bekerjasama untuk membuat video tutorial.
5. Peneliti menyiapkan handout materi tentang petunjuk penggunaan aplikasi *MYOB*.
6. Peneliti dan guru membuat dan menyiapkan lembar jawab yang akan dikerjakan oleh siswa.
7. Peneliti mempersiapkan lembar observasi kegiatan guru dan motivasi belajar siswa yang nantinya diisi oleh observer.

2). Pelaksanaan Tindakan

Tahapan pelaksanaan tindakan pada siklus I dalam menerapkan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam mata pelajaran komputer akuntansi pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang didasarkan pada skenario pembelajaran yang sudah disusun, dengan harapan dapat meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Jember. Tahap pelaksanaan tindakan siklus I ini guru berperan sebagai pengajar dan para observer sebagai pengumpul data, baik yang melalui pengamatan langsung maupun juga melalui wawancara dengan guru dan siswa.

Tahap pelaksanaan pada siklus I ini guru berperan sebagai pelaksana dan peneliti bersama ketiga observer sebagai observer. Adapun pelaksanaannya sebagai berikut :

1. Guru mengarahkan siswa untuk membuka program *MYOB Accounting* yang ada dikomputer masing- masing siswa.
2. Guru memberikan soal latihan mengenai materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang.
3. Guru menayangkan video tutorial yang berisi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi *MYOB* kepada siswa.
4. Guru mengarahkan siswa untuk bertanya materi yang belum dipahami
5. Guru mengintruksikan siswa untuk mengerjakan tugas yang diberikan guru.
6. Guru mengarahkan siswa untuk membuat kesimpulan materi pelajaran yang telah dilaksanakan.

3). Pengamatan /observasi

Merupakan tindakan pengumpulan informasi yang akan dipakai untuk mengetahui apakah tindakan yang dilakukan telah berjalan sesuai dengan rencana yang diharapkan. Pengamatan dalam penelitian berupa pengumpulan data melalui observasi saat sedang berlangsung penerapan *MYOB* dengan bantuan video tutorial di kelas AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember. Kegiatan ini peneliti dibantu observer melakukan pengamatan kepada guru dan siswa. Kegiatan observasi pada penelitian ini dilakukan kepada guru dan siswa pada saat pembelajaran berlangsung. Observasi dilakukan kepada siswa saat proses pembelajaran berlangsung menggunakan *MYOB*. Secara khusus observasi digunakan untuk melihat motivasi belajar siswa di dalam kelas saat pembelajaran berlangsung. Observasi juga dilakukan kepada guru untuk mengetahui keterlaksanaanya rencana pembelajaran yang dibuat. Pada Tahapan siklus I kegiatan observer dilakukan oleh 3 orang yang bertindak sebagai observer. Tugas

observer mengamati motivasi siswa pada saat proses pembelajaran berlangsung dengan menggunakan lembar observasi yang dibuat sebelumnya. Observer juga mengamati keterlaksanaannya kegiatan guru berdasarkan lembar observasi yang dibuat saat proses pembelajaran berlangsung.

4). Refleksi

Refleksi dilakukan berdasarkan hasil penerapan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial untuk mengetahui apa yang kurang pada pelaksanaan tindakan yang telah dilakukan. Hasil refleksi digunakan untuk melakukan perbaikan pada perencanaan ditahapan siklus berikutnya. Refleksi bertujuan untuk menemukan kelebihan dan kelemahan dalam pelaksanaan pembelajaran. Refleksi dilakukan berdasarkan hasil observasi siswa, hasil wawancara bersama guru dan siswa, hasil belajar siswa yang diukur dari pekerjaan siswa saat mengerjakan ulangan harian setelah guru menerapkan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial. Tindakan yang dilakukan peneliti pada tahap siklus I ini menganalisis, mengumpulkan dan kemudian menjelaskan hasil observasi yang telah dilakukan untuk mengetahui apakah penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa. Setelah itu peneliti dapat menarik kesimpulan kekurangan kekurangan pada kegiatan disiklus I serta memberikan urain faktor apa yang menyebabkan kegagalan pada siklus I kemudian sebagai upaya selanjutnya melakukan perbaikan pada pelaksanaan siklus II.

B. Pelaksanaan Siklus II

Prosedur pelaksanaan yang akan dilakukan pada siklus II sama dengan siklus pertama. Pada siklus II observasi bertujuan sama untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa. Perbedaannya pada siklus II ini merupakan usaha perbaikan dari kelemahan atau ketidakberhasilan dari siklus I atau merupakan siklus pemantapan, setelah refleksi pada siklus I dilaksanakan akan tampak hal-hal yang menjadi kelemahan dan kekurangan pada siklus I sehingga siklus II

sebagai usaha memperbaiki kekurangan yang ada pada siklus I. Adapun tahapan pada pelaksanaan tindakan siklus II sebagai berikut :

1. Perencanaan Perbaikan

Sedangkan tahap pelaksanaan pada siklus II tindakan dilakukan sesuai dengan perencanaan perbaikan yang telah ditetapkan yaitu guru untuk lebih fokus pada peningkatan motivasi dan hasil belajar siswa di kelas, sehingga tujuan penelitian ini dapat tercapai pada siklus II.

2. Pelaksanaan Tindakan perbaikan

Kegiatan pada perbaikan pada tahapan siklus II yaitu fokus memperbaiki langkah-langkah pembelajaran yang belum dilakukan atau kekurangan yang ada pada siklus I agar tujuan yang diharapkan peneliti dapat tercapai.

3. Observasi

Observasi pada siklus II pada penelitian ini akan dibantu oleh 3 observer yang akan melakukan kegiatan observasi terhadap kekurangan yang ada pada pelaksanaan siklus I, terutama aspek-aspek yang belum bisa terobservasi saat siklus I sehingga observasi dapat terlaksana dengan baik.

4. Refleksi

Pada tahapan siklus II refleksi ini dilakukan lebih cermat lagi untuk mengkaji berbagai hal yang menjadi faktor kegagalan di siklus II. Tindakan yang dilakukan peneliti bersama observer yakni menganalisis, mengumpulkan dan menjelaskan hasil dari observasi untuk digunakan sebagai pelengkap dan memperbaiki kesalahan yang terjadi pada penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial maupun kegiatan guru pada proses pembelajaran pada siklus I. Upaya ini dilakukan untuk memastikan apakah penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa pada mata pelajaran komputer akuntansi.

3.5 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data yang dibutuhkan dalam pelaksanaan penelitian ini menggunakan metode sebagai berikut:

1. Observasi

Observasi dalam penelitian ini dengan cara mengamati dan merekam setiap indikator yang berkaitan dengan motivasi belajar siswa, serta untuk mengetahui tindakan apakah sesuai dengan perencanaan. Kegiatan observasi dalam penelitian ini dilakukan secara langsung di kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember dengan menggunakan lembar observasi yang telah disiapkan oleh peneliti. Pada penelitian ini peneliti dibantu oleh observer yang mengisi lembar observasi dengan memberikan tanda cek list pada setiap indikator yang diamati dari siswa dan guru di dalam proses pembelajaran.

2. Wawancara

Wawancara digunakan untuk mendapat informasi yang mendalam, persepsi pandangan, wawasan atau kepribadian yang secara mendalam. Kegiatan ini dilakukan oleh peneliti dengan mengajukan beberapa pertanyaan kepada guru mata pelajaran ekonomi dan siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember. Data hasil wawancara digunakan untuk mengetahui tanggapan guru sebelum dan sesudah digunakannya aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

3. Dokumen

Dokumen merupakan rekaman kejadian masa lalu yang tertulis atau dicetak yang dimiliki sekolah sebagai bukti konkret yang dimiliki sekolah. Metode pengumpulan data ini dengan cara mengambil data sebelum PTK yakni data siswa kelas XI nilai ulangan harian pada materi yang akan digunakan dalam penelitian, nama siswa, jadwal pelajaran dan silabus.

4. Tes

Tes dalam penelitian adalah tes yang digunakan untuk mengukur variabel hasil belajar siswa. Tes yang digunakan dalam penelitian ini berupa tugas dan

ulangan harian yang berbentuk soal praktik. Pengumpulan data ini untuk mengetahui hasil belajar yang dicapai siswa. Tes dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman konsep yang dimiliki siswa terhadap pembelajaran sebelum pembelajaran dilaksanakan dan setelah pembelajaran dilaksanakan.

3.6 Teknik Analisis Data

Pada penelitian ini menggunakan analisis data deskriptif pendekatan kualitatif yaitu dengan cara memaparkan data yang diperoleh dari pelaksanaan tindakan yang mencakup kegiatan pembelajaran dengan menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial. Analisis data kualitatif dalam penelitian ini adalah analisis data yang diperoleh dari hasil observasi dan wawancara.

3.6.1 Analisis Data Observasi Motivasi Belajar Siswa

Tabel.3.1 Lembar Observasi Motivasi Belajar Siswa

Lampiran Hasil observasi Motivasi Kelas XI AK2 SMK Pancasila Ambulu Jember															Yakor setiap siswa	X Skor Setiap Siswa																		
No	Nama Siswa	Aspek yang diamati																																
		L/ P	1			S k or	2			S k or	3			S k or			4			S k or	5			S k or										
a	b	c	a	b	c	a	b	c	a	b	c	a	b	c	a	b	c	a	b	c														

Sumber : Arikunto (2013: 161)

Keterangan :

1. Minat dan perhatian siswa terhadap pelajaran komputer akuntansi kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial
 - a. Mendengarkan penjelasan materi melalui tampilan video tutorial
 - b. Memperhatikan dengan sungguh - sungguh penjelasan materi pada video tutorial yang ditampilkan

- c. Siswa mencatat hal - hal penting mengenai materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang yang ada dalam video tutorial yang sedang ditampilkan.
2. Semangat belajar siswa untuk melaksanakan tugas-tugas belajarnya menggunakan aplikasi *MYOB*
 - a. Siswa bertanya kepada guru terkait materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang yang belum dimengerti
 - b. Siswa selalu berusaha mengerjakan tugas yang diberikan guru dengan sebaik mungkin
 - c. Tidak mudah putus asa dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru sehingga siswa tidak mau berhenti mengerjakan hingga tugasnya selesai
3. Tanggung jawab siswa terhadap tugas belajarnya menggunakan aplikasi *MYOB*
 - a. Siswa mengerjakan tugas mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan *MYOB* yang diberikan guru dengan tepat waktu
 - b. Langsung mengerjakan tugas dan latihan soal yang diberikan oleh guru
 - c. Mengerjakan sendiri tugas dan latihan soal yang diberikan guru tanpa meminta bantuan temannya
4. Rasa senang siswa terhadap tugas yang diberikan oleh guru pada mata pelajaran komputer akuntansi kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan *MYOB*
 - a. Siswa mengerjakan tugas yang diberikan guru tanpa mengeluh
 - b. Berpartisipasi aktif mengerjakan tugas dari guru
 - c. Tidak meninggalkan kelas saat guru memberikan tugas
5. Reaksi yang ditunjukkan siswa terhadap stimulus yang diberikan oleh guru pada mata pelajaran komputer akuntansi kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan *MYOB*

- a. Memperhatikan pertanyaan mengenai materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan *MYOB* yang telah di berikan guru
- b. Langsung menjawab pertanyaan mengenai materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan *MYOB* yang diberikan guru dengan cepat
- c. Keseriusan siswa dalam menjawab pertanyaan mengenai materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan *MYOB* guru

3.6.2 Langkah- Langkah dalam Menganalisis Penilaian Observasi

- a. Aspek-Aspek yang diamati pada masing-masing indikator tertera dalam lembar observasi
- b. Menentukan skor siswa dengan cara berikut :
 1. Jika siswa memenuhi aspek yang diamati maka memperoleh skor 4
 2. Jika siswa memenuhi 2 dari 3 aspek yang diamati maka memperoleh skor 3
 3. Jika siswa memenuhi 1 dari 3 aspek yang diamati maka memperoleh skor 2
 4. Jika siswa tidak memenuhi ketiga aspek yang diamati maka memperoleh skor 1
- c. Data yang diperoleh dari hasil observasi oleh observer kemudian di analisis dengan distribusi frekuensi dan langkah selanjutnya yang ditempuh sebagai berikut :
 1. Menjumlah skor masing - masing siswa dan membaginya dengan jumlah indikator
 2. Menjumlah masing - masing aspek yang diamati serta indikatornya dan mendeskripsikanya
 3. Menjumlah masing - masing indikator kemudian dibagi dengan jumlah siswa sehingga diperoleh skor rata-rata masing-masing indikator

$$\text{Skor rata rata masing - masing indikator} \quad X = \frac{\text{Skor}}{\text{Siswa}}$$

Keterangan :

X : Skor rata – rata masing – masing indikator

Skor : Jumlah skor yang diperoleh oleh siswa

Siswa : Jumlah siswa

(Sudjana, 2010 : 67)

4. Mencari skor rata-rata motivasi belajar siswa dengan cara menjumlahkan skor rata-rata indikator dan dibagi dengan jumlah indikator

$$\text{Jumlah skor rata-rata motivasi belajar siswa} = \frac{\text{Skor}}{\text{Indikator}}$$

(Sudjana, 2010 : 67)

5. Peneliti melakukan tabulasi kemudian menghitung skor rata-rata motivasi belajar siswa

6. Mendeskripsikan skor rata - rata motivasi belajar siswa berdasarkan indikator dan aspek yang diamati dan kemudian ditentukan kategori motivasi belajar siswa

7. Untuk mengetahui tingkat kategori motivasi belajar siswa peneliti membagi ke dalam 4 kategori yaitu sangat rendah, rendah, sedang dan tinggi. Adapun untuk menentukan interval kelas dengan rumus yaitu

$$\text{Interval Kelas} = \text{Range} : \text{kelas}$$

$$= (4 - 0) / 4 \text{ kelas} = 1$$

Sumber : (Purwanto dan Sulistyastuti, 2007 ;57)

Tabel 3.2 Pedoman Interpretasi Skor rata-rata Motivasi Belajar Siswa

No	Rata Rata Skor	Kategori Motivasi Belajar Siswa
1	$0 \geq 1$	Sangat Rendah
2	$1,1 \geq 1,9$	Rendah
3	$2 \geq 2,9$	Sedang
4	$3,0 \geq 4,0$	Tinggi

Setelah analisis data, maka akan diketahui kategori motivasi belajar siswa apakah sangat rendah, rendah, sedang atau tinggi. Jika terjadi peningkatan motivasi belajar siswa maka tujuan pembelajaran dalam penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dinyatakan berhasil. Peningkatan motivasi belajar berhasil atau tidaknya diketahui setelah membandingkannya dengan sebelum dan sesudah menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial.

3.6.3 Analisis Data Hasil Belajar Siswa

Analisis data ini digunakan oleh peneliti untuk mengetahui hasil belajar siswa. Data hasil belajar siswa diperoleh dari penilain tugas dan nilai ulangan harian setelah dilakukannya proses pembelajaran menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial saat dilakukan pada setiap akhir siklus. Pedoman standar ketuntasan SMK 1 Pancasila Ambulu untuk mengetahui pemahaman siswa secara individu maupun secara klasikal sebagai berikut :

1. Ketuntasan individual

Seorang siswa dinyatakan tuntas belajarnya apabila memenuhi standar yang sudah ditentukan oleh sekolah yaitu ≥ 75

2. Ketuntasan klasikal

Suatu kelas dinyatakan tuntas belajarnya secara klasikal apabila kelas tersebut telah mencapai ≥ 75 % dari keseluruhan siswa. Presentase klasikal dapat dihitung menggunakan rumus :

$$Pi = \frac{n}{N} \times 100 \%$$

N

Keterangan : Pi = Persentase ketuntasan hasil belajar siswa

n = Jumlah siswa

N = Jumlah seluruh siswa

Untuk mengetahui hasil belajar siswa meningkat atau menurun dalam penelitian ini peneliti membandingkan hasil belajar siswa sebelum dan sesudah melakukan proses pembelajaran menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial. apabila motivasi siswa dan hasil belajar meningkat maka dikatakan penelitian ini berhasil.

BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan, dapat disimpulkan bahwa penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dapat meningkatkan motivasi belajar siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap Tahun Ajaran 2018/2019.

Peningkatan motivasi belajar siswa dapat dilihat dari skor rata-rata motivasi belajar siswa siklus I dan siklus II yang telah dilaksanakan. Motivasi belajar siswa pada siklus I ke siklus II mengalami peningkatan dari kategori sedang dengan skor rata-rata sebesar 2,58 meningkat menjadi kategori tinggi dengan skor rata-rata 3,30. Peningkatan hasil belajar siswa dapat dilihat dari perolehan hasil belajar siklus I dan siklus II yang telah dilaksanakan. Hasil belajar siswa meningkat dari siklus I ke siklus II ditunjukkan dengan nilai rata-rata siswa mencapai 77,5 dengan ketuntasan secara klasikal sebesar 79,54%, pada siklus II nilai rata-rata siswa meningkat mencapai 83,09 dengan ketuntasan klasikal sebesar 90,90 %. Sehingga dapat dikatakan bahwa hasil belajar siswa pada siklus II telah mencapai target penelitian.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil penelitian penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial untuk meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019 maka saran yang dapat peneliti berikan kepada peneliti lain diharapkan dapat dijadikan sebagai masukan untuk melakukan penelitian tindakan kelas lebih lanjut guna menambah wawasan dalam upaya meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa

dengan menggunakan media atau aplikasi yang disesuaikan dengan kondisi siswa. Selain itu bagi pihak sekolah seharusnya menyediakan fasilitas tambahan dilaboratorium komputer agar belajar siswa lebih optimal.



DAFTAR PUSTAKA**BUKU**

Arsyad, A. 2016. *Media pembelajaran, edisi revisi*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada

Arikunto, S. 2013. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: PT Rineka Cipta

Aunurrahman. 2016. *Belajar dan Pembelajaran*. Bandung : Alfabeta CV

Aripin, B. C. 2011. *Membuat Video Klip Keren dengan Camtasia Studio*. Bandung: Super Computer Publishing

Dimiyati dan Mudjiono. 2015. *Belajar dan pembelajaran*. Jakarta: PT Asdi Mahasatya

Ekawarna. 2013. *Penelitian Tindakan Kelas Edisi Revisi*. Jakarta: GP Press Group

Gintings, A. 2008. *Esensi Praktis Belajar dan pembelajaran*. Bandung : Hunomaria

Hamalik, O. 2012. *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: Bumi Aksara

Karmi. dan N. P. Ayuk. 2016. *Komputer Akuntansi Dagang*. Jakarta : Erlangga

Kantun, S. 2018. *Komputerisasi Akuntansi: Dengan Program MYOB V.23 Dan ACCURATE Accounting V 5*. Jember : UPT Percetakan & Penerbitan Universitas Jember.

Kuntoro, dkk. 2008. *Aplikasi Dasar- dasar Komputer Akuntansi menggunakan MYOB Accounting*. Yogyakarta: CV Andi Offset

Khuluqo, I. E. 2017. *Belajar dan Pembelajaran*. Yogyakarta : Pustaka Pelajar

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2016. *Modul Guru Pembelajaran Paket Keahlian Akuntansi Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)*. Jakarta: Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Pendidikan

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2017. *Panduan Penilaian Hasil Belajar pada Sekolah Menengah Kejuruan*. Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah. Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2013. *Dasar-dasar Perbankan Komputer Akuntansi Jilid 2*. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan

Munadi, Y. 2010. *Media Pembelajaran : Sebuah Pendekatan Baru*. Jakarta: Gaung Persada Press.

Riyana, C . 2007. *Pedoman Pengembangan Media Video*. Bandung: Universitas Pendidikan Indonesia

Rusman, K. 2013. *Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi dan komunikasi*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada

Sadirman, A. M. 2018. *Interaksi dan Motivasi Belajar Mengajar*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada

Sudjana, N. 2016. *Penilain Hasil Proses Belajar Mengajar*. Badung : Remaja Rosdakarya

Susilana & Riyana. 2009. *Media Pembelajaran: Hakikat, pengembangan, pemanfaatan, dan penilaian*. Bandung: Cv. Wacana Prima

Slameto. 2015. *Belajar dan Faktor faktor yang Mempengaruhinya*. Jakarta: Rineka Cipta

Suharsaputra, U. 2014. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif*. Bandung: Refika Aditama

Triantoro, A. dan R. B. Saputra. 2012. *MYOB V.18 Penyelesain Kasus pendekatan Bukti Transaksi*. Yogyakarta: CV Andi Offset.

Uno, H.2014. *Model Pembelajaran Menciptakan Proses Belajar Mengajar yang Kreatif dan Efektif*. Jakarta: PT Bumi Aksara.

Wati, R. 2016. *Ragam Media Pembelajaran*. Jakarta: Kata Pena

Wena, M. 2009. *Strategi pembelajaran Inovatif Kontemporer: Suatu Tinjauan konseptual operasional*. Jakarta: Bumi Aksara.

JURNAL

Midani, D, M, khairil dan Rahmatan, H. 2016. Penggunaan Media Camtasia Studio Berbantuan Handout untuk Meningkatkan Pemahaman Konsep Siswa pada Konsep Sistem Ekskresi disma Negeri 12 Banda Aceh. *Jurnal Biotik.4(1): 75-80*

Mema, N. 2012. Kemandirian dan Hasil Belajar Siswa pada Mata Pelajaran Komputer Akuntansi dengan Menggunakan Media Tutorial MYOB Berbasis Adobe Captivate. *Journal of Accounting and Bussiness Education.(2012) 2528-7281*

Prasetyaningtyas. C. 2015. Peningkatan Keahlian Penggunaan MYOB dengan Model Problem Based Learning pada Mata Pelajaran Komputer Akuntansi. *Jurnal Pendidikan ilmu pengetahuan sosial (K7411038-2015)*

Giovani, C. D., A. Hidayat. dan P. Mariam. 2018. Pemanfaatan Video Tutorial MYOB Terhadap Keterampilan Siswa dalam Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi.

Usdekti, S., R. Murbojono. dan Suratno. 2012. Pengaruh Penggunaan Software MYOB sebagai Media Pembelajaran dan Minat Belajar Siswa Terhadap Hasil Belajar Siswa Akuntansi Perusahaan Jasa di SMA. *Jurnal Teknologi Pendidikan. Volume 2. Jambi : Universitas Jambi*

SKRIPSI

Agustina, A. D. 2014. *Pengaruh Penggunaan Video Tutorial terhadap Motivasi dan Hasil Belajar Siswa pada Mata Pelajaran Komputer Akuntansi (MYOB Versi 18) pada Siswa XI AK 3 SMK Kepanjen*. Tidak Diterbitkan. Skripsi. Malang : Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Malang.

Ibnu, C. H., B.Siswanto. dan Sukatiman. 2016. *Pemanfaatan Video Tutorial Dengan Camtasia Untuk meningkatkan Minat Dan Hasil Belajar Siswa Dalam Pembelajaran Menggambar Dengan Perangkat Lunak Pada Siswa Kelas X TGB X di SMK Negeri 4 Sukoharjo Tahun Ajaran 2016/2017*. Tidak Diterbitkan. Skripsi. Surakarta : FKIP Universitas Sebelas Maret

Rahman, T. 2011. *Penggunaan Media Aplikasi Komputer akuntansi Program Excel untuk Meningkatkan Motivasi Dan Hasil Belajar Siswa pada Mata Pelajaran Akuntansi Pokok Bahasan Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa Siswa Kelas X IPS 2 SMAN Umbulsari semester gasal ahun 2010-2011*. Tidak Diterbitkan. Skripsi. Jember : FKIP Universitas Jember.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrik Penelitian

MATRIK PENELITIAN JUDUL	RUMUSAN MASALAH	VARIABEL	INDIKATOR	SUMBER DATA	METODE PENELITIAN	HIPOTESIS
PENGGUNAAN APLIKASI <i>MYOB</i> DENGAN BANTUAN VIDEO TUTORIAL UNTUK MENINGKATKAN MOTIVASI DAN HASIL BELAJAR SISWA (Studi Kasus pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019)	1. Bagaimana penggunaan aplikasi <i>MYOB</i> dengan bantuan video tutorial dalam meningkatkan motivasi dan hasil belajar siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu pada mata pelajaran komputer akuntansi pada pokok bahasan mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019? 2. Bagaimana peningkatan motivasi belajar siswa pada	1. Aplikasi <i>MYOB</i> dengan bantuan Video Tutorial 2. Motivasi 3. Hasil Belajar Siswa	1. Motivasi Belajar Siswa Ditunjukkan dengan : a. Minat dan perhatian siswa terhadap pelajaran komputer akuntansi. b. Semangat siswa untuk melakukan tugas – tugas belajarnya. c. Tanggung jawab siswa dalam mengerjakan tugas – tugas belajarnya.	1. Data Primer Siswa kelas XI AK2 SMK 01 Pancasila Ambulu 2. Data Sekunder : a. Guru Mata Pelajaran Komputer Akuntansi kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu b. Data Yang berhubungan dengan penelitian	1. Jenis Penelitian : penelitian indakan Kelas (PTK) Metode Pengumpulan Data : a. Metode Observasi b. Metode Wawancara c. Metode Dokumen d. Metode Tes 2. Metode analisis data. a. Deskripsi kualitatif b. Ketuntasan individual Seorang siswa dinyatakan tuntas belajarnya apabila memenuhi standar yang sudah ditentukan oleh sekolah yaitu ≥ 75 .	1. Jika aplikasi <i>MYOB</i> dengan bantuan video tutorial digunakan maka dapat meningkatkan motivasi belajar siswa pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian perusahaan dagang kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu. 2. Jika aplikasi <i>MYOB</i> digunakan maka dapat meningkatkan hasil

	<p>kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu pada mata pelajaran komputer akuntansi pada pokok bahasan mengentri transaksi pembelian dan pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019?</p> <p>3. Bagaimana peningkatan hasil belajar siswa pada kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu pada mata pelajaran komputer akuntansi pokok bahasan mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang semester genap tahun ajaran 2018/2019?</p>		<p>d. Reaksi yang ditunjukkan siswa terhadap stimulus yang diberikan oleh guru.</p> <p>e. Rasa senang dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru</p> <p>2. Hasil belajar siswa Ditunjukkan dengan :</p> <p>a. Hasil belajar siswa berasal dari nilai tes atau nilai ulangan harian ≥ 75</p> <p>b. Secara klasikal $\geq 75\%$ siswa mencapai KKM dalam tiap siklus</p>		<p>c. Ketuntasan klasikal Suatu kelas dinyatakan tuntas belajarnya secara klasikal apabila kelas tersebut telah mencapai $\geq 75\%$ dari keseluruhan siswa. Presentase klasikal dapat dihitung menggunakan rumus : $P_i = n \times 100\% / N$</p>	<p>belajar siswa pada kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian perusahaan dagang kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu.</p>
--	--	--	--	--	--	--

Lampiran 2. Tuntunan Penelitian

TUNTUNAN PENELITIAN

a. Tuntunan Observasi

Data yang diperoleh	Sumber data
1. Motivasi Belajar Siswa	Seluruh siswa kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
2. Proses pembelajaran penggunaan aplikasi <i>MYOB</i> dengan bantuan video tutorial oleh guru	Guru mata pelajaran komputer akuntansi kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember

b. Tuntunan Wawancara

Data yang diperoleh	Sumber data
a. Informasi mengenai kondisi siswa dan media pembelajaran yang iasa digunakan guru komputer akuntansi Kelas XI SMK 1 Pancasila Ambulu Jember	Guru bidang studi komputer akuntansi Kelas XI SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
b. Tanggapan guru bidang studi komputer akuntansi tentang penggunaan aplikasi <i>MYOB</i> dengan bantuan video tutorial	
c. Kendala yang dihadapi guru dalam penggunaan aplikasi <i>MYOB</i> dengan bantuan video tutorial	
d. Tanggapan siswa tentang penggunaan aplikasi <i>MYOB</i> dengan bantuan video tutorial	Salah satu siswa Kelas XI SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
e. Kendala yang dihadapi siswa dalam penggunaan aplikasi <i>MYOB</i> dengan bantuan video tutorial	

c. Tuntunan Tes

Data yang diperoleh	Sumber data
a. Nilai tugas dan ulangan harian siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember kompetensi dasar mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang	Guru mata pelajaran komputer akuntansi kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember

d. Tuntunan Dokumen

Data yang diperoleh	Sumber data
a. Jumlah dan Daftar nama siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember	Guru mata pelajaran komputer akuntansi kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
b. Nilai ulangan harian pada KD sebelumnya (sebelum dilakukannya tindakan)	
c. Silabus dan RPP Pra siklus	
d. Profil dan denah SMK 1 Pancasila Ambulu Jember	

Lampiran 3. Hasil Wawancara Sebelum Tindakan

Lampiran 3.1 Hasil Wawancara Guru Sebelum Tindakan

Hasil Wawancara Guru Sebelum Tindakan Pembelajaran Menggunakan Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video Tutorial

Nama Sekolah	SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Alamat Sekolah	JL.Ronggalawe No 5 Ambulu Jember
Nama Guru kelas	Nurul Hidayatush Sholihah
Hari/Tanggal Wawancara	Senin, 7 Januari 2019
Tempat	Ruang Guru SMK 1 Pancasila Ambulu Jember

1. Apakah dalam proses pembelajaran komputer Akuntansi ibu menggunakan media untuk menjelaskan materi pembelajaran?

Jawab: Iya mbak, saya menggunakan aplikasi *MYOB*, dan dalam menjelaskan materi pembelajaran *MYOB* saya menggunakan Power Point
2. Apa saja jenis media yang digunakan ibu dalam pembelajaran komputer akuntansi?

Jawab : Komputer dan *PowerPoint*
3. Apakah ibu selalu menggunakan media dalam pembelajaran komputer akuntansi ?

Jawab : Pada pembelajaran komputer akuntansi siswa memang diharuskan menggunakan aplikasi *MYOB* sebagai media pembelajaran bagi siswa. Terkadang untuk menjelaskan materi saya menggunakan bantuan powerpoint biasanya.
4. Apa saja langkah-langkah yang dilakukan guru saat memanfaatkan media dalam pembelajaran ?

Jawab : Langkah-langkah yang dilakukan ya saya menyesuaikan dengan rencana pelaksanaan pembelajarannya mbak
5. Bagaimanakah pola pemanfaatan media didalam kelas? (perorangan, kelompok atau didemonstrasikan guru)

Jawab : Guru mendemonstrasikan materi menggunakan powerpoint atau secara langsung menjelaskan kepada siswa, kemudian siswa diminta mempraktikkan materi kedalam *MYOB* yang sudah guru jelaskan.

6. Bagaimanakah kegiatan tindak lanjut yang dilakukan guru setelah menggunakan media pembelajaran ?

Jawab : Kegiatan diskusi dan kemudian guru merevisi media pembelajaran apabila ada point point yang kurang efektif

7. Bagaimana hasil belajar siswa setelah kegiatan pembelajaran dengan memanfaatkan media?

Jawab : hasilnya cukup baik mbak namun masih banyak siswa yang mendapat nilai di bawah KKM

8. Dari beberapa kelas tersebut, kelas manakah yang memiliki hasil belajar rendah?

Jawab : Kelas AK 2 mbak yang memperoleh hasil belajar paling rendah diantara kelas lainnya

9. Apa saja hambatan yang dialami guru dalam menggunakan media ?

Jawab : hambatan dalam penggunaan media yang digunakan adalah media hanya sebatas menginformasikan dalam bentuk verbal, media yang diberikan belum tanpa memberikan pengalaman langsung cara pengoprasian materi menggunakan *MYOB*

10. Adakah kesulitan-kesulitan yang dialami siswa dalam menangkap materi dengan menggunakan media tersebut?

Jawab: kesulitan yang dialami siswa adalah siswa belum maksimal menyerap materi meskipun sudah menggunakan media *MYOB* dengan bantuan powerpoint dikarenakan kebanyakan siswa mengalami kendala masih sering bingung mengenai prosedur- prosedur dalam mengerjakan soal kedalam *MYOB*

11. Apakah media sudah dimanfaatkan secara maksimal?

Jawab : Belum maksimal

Lampiran 3.2 Hasil Wawancara Siswa Sebelum Tindakan

**Hasil Wawancara Siswa Sebelum Tindakan
Pembelajaran Menggunakan Aplikasi *MYOB* dengan bantuan Video
Tutorial**

Nama Sekolah	SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Alamat Sekolah	JL.Ronggalawe No 5 Ambulu Jember
Nama Siswa	Hesti Maya Novita
Kelas	XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Hari/Tanggal Wawancara	Senin, 14 Januari 2019

1. Apakah dalam pembelajaran komputer akuntansi guru menjelaskan materi pembelajaran menggunakan aplikasi *MYOB* sudah dibantu dengan video tutorial?
Jawaban : belum mbak
2. Apa saja media yang pernah digunakan dalam pembelajaran komputer akuntansi ?
Jawaban : guru biasanya menggunakan *powerpoint*
3. Apakah kamu senang jika dalam pembelajaran komputer akuntansi guru menjelaskan menggunakan media tersebut ?
Jawaban: senang namun kebanyakan saya masih kurang memahami materi yang disampaikan meskipun menggunakan media tersebut
4. Kesulitan apa yang kalian hadapi pada pembelajaran komputer akuntansi ?
Jawaban: Kesulitan yang saya temui ya saya masih belum paham mbak sama materinya dan cara mengoprasikan *MYOB*
5. Setelah guru menggunakan media tersebut apakah kalian lebih memahami pelajaran atau justru mengalami kesulitan ?
Jawaban: Masih mengalami kesulitan terutama bingung ketika sudah disuruh mengerjakan soal sendiri
6. Apakah guru kalian melakukan evaluasi setelah menggunakan media pembelajaran?
Jawaban: iyah

Lampiran 4 Hasil Wawancara Setelah Tindakan

Lampiran 4.1 Hasil Wawancara Guru Setelah Tindakan

INSTRUMEN PENELITIAN Hasil Wawancara Guru Setelah Tindakan

Nama Sekolah	SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Alamat Sekolah	JL.Ronggalawe No 5 Ambulu Jember
Nama Guru kelas	Nurul Hidayatush Sholihah
Hari/Tanggal Wawancara	Senin, 13 Mei 2019
Tempat	Ruang Guru SMK 1 Pancasila Ambulu Jember

1. Bagaimanakah penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam pembelajaran komputer akuntansi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang?
Jawab : Penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial ya seperti pada umumnya aplikasi *MYOB* digunakan siswa sebagai media pembelajaran namun untuk pengganti guru menjelaskan dan menerangkan kepada siswa mengenai materi mengentri transaksi pembelian kedalam *MYOB* menggunakan tayangan video tutorial.
2. Apa saja langkah-langkah yang dilakukan guru saat memanfaatkan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam pembelajaran komputer akuntansi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang?
Jawab : langkah langkah guru saat menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam pembelajaran komputer akuntansi disesuaikan dengan rencana pelaksanaan pembelajaran yang sudah dibuat peneliti yang dikonsultasikan dengan guru komputer akuntansi yang bersangkutan.
3. Bagaimanakah pola pemanfaatan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial di dalam kelas? (perorangan, kelompok atau didemonstrasikan guru)
Jawab : Pola penggunaan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial di dalam kelas lab komputer adalah guru mendemonstrasikan kepada siswa materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang

menggunakan *MYOB* melalui video tutorial yang ditayangkan didepan ruangan kemudian siswa mempraktikkanya kedalam *MYOB* yang ada pada komputer masing-masing siswa.

4. Apakah aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial didalam pembelajaran komputer akuntansi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang sudah dimanfaatkan secara maksimal?

Jawab : Sudah Mbak bahkan video tutorial ini sangat membantu guru apabila ada siswa yang belum memahami materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi *MYOB*.

5. Apa saja hambatan yang dialami guru dalam menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial tersebut ?

Jawab : Hambatan sejauh ini belum ada hanya guru belum terbiasa menggunakan video tutorial sebagai pengganti guru menjelaskan materi pelajaran.

6. Adakah kesulitan- kesulitan yang dialami ibu dalam menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam pembelajaran komputer akuntansi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang?

Jawab : Tidak ada kesulitan mbak karena saya hanya memutar kembali video tutorial apabila dirasa materi yang disampaikan masih belum dipahami oleh siswa.

7. Bagaimanakah tanggapan ibu mengenai motivasi belajar siswa selama guru menjelaskan menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial tersebut?

Jawab : Motivasi belajar siswa selama menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial terlihat mengalami peningkatan sebelum menggunakan *MYOB* dengan bantuan video tutorial dan hal ini terlihat dari siswa sudah mulai memiliki kepercayaan diri untuk bertanya kepada guru. Selain itu siswa lebih bersemangat setiap guru memberikan tugas bahkan siswa lebih tepat waktu mengumpulkan tugas yang telah diberikan guru.

8. Bagaimana hasil belajar siswa setelah kegiatan pembelajaran dengan menggunakan bantuan video tutorial?

Jawab : Hasil belajar siswa setelah menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial mengalami peningkatan yang lumayan bagus. Rata rata siswa mengalami peningkatan dan banyak siswa yang telah mendapat nilai diatas KKM yang sudah ditetapkan sekolah dan dinyatakan tuntas.



Lampiran 4.2 Hasil Wawancara Siswa Setelah Tindakan

INTRUMEN PENELITIAN**Hasil Wawancara Siswa Setelah Tindakan**

Nama Sekolah	SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Alamat Sekolah	JL.Ronggalawe No 5 Ambulu Jember
Nama Siswa	Dita Malla Fista
Kelas	XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Hari/Tanggal Wawancara	Senin, 13 Mei 2019

1. Apakah aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial dalam pembelajaran komputer akuntansi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang sudah digunakan dengan maksimal?

Jawab: Sudah mbak
2. Apakah kamu senang jika dalam pembelajaran komputer akuntansi guru menjelaskan menggunakan video tutorial tersebut ?

Jawab : senang mbak soalnya saya mudah memahami karena dikasih contoh langsung cara mengerjakan transaksinya kedalam *MYOB*, misal saya ketinggalan videonya bisa diputar kembali oleh guru terus saya juga bisa mempelajarinya dirumah.
3. Kesulitan apa yang kalian temui pada pembelajaran komputer akuntansi dengan menggunakan aplikasi *MYOB* dengan bantuan video tutorial?

Jawab : Tidak ada kesulitan mbak
4. Setelah guru menggunakan video tutorial tersebut apakah kalian lebih memahami pelajaran atau justru mengalami kesulitan ?

Jawab : saya lebih paham mbak karena suaranya kan lebih jelas meskipun saya duduk dibelakang saya masih bisa mendengarkan suaranya dibandingkan guru menjelaskan secara langsung saya kurang dengar. Saya juga lebih mudah memahami karena langsung melihat cara mengentri transaksi pembelian kedalam *MYOB* nya.

5. Apakah adik merasa termotivasi untuk belajar setelah pembelajaran menggunakan video tutorial?

Jawab : saya lebih semangat mbak karena saya lebih mudah mengerti penjelasannya, saya juga bisa meminta videonya untuk saya belajar dirumah jadi saya bisa lebih paham betul dan bisa mengerjakan soal dengan mudah.



Lampiran 5. Silabus

SILABUS MATA PELAJARAN: KOMPUTER AKUNTANSI KELAS XI

Satuan Pendidikan : SMK BISNIS MANAJEMEN
 Bidang Keahlian : Bisnis Manajemen
 Program Keahlian : Akuntansi dan Keuangan
 Program Keahlian : Akuntansi
 Kelas /Semester : XI / Semester 2
 Alokasi Waktu :..... 45 Menit

Kompetensi Dasar	Pendidikan Karakter	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1. Mengentri transaksi pembelian	<ul style="list-style-type: none"> • Jujur • Mandiri • Tanggung Jawab • Realistis dan Komitmen 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menganalisis transaksi pembelian dan menghubungkan dengan modul pada <i>MYOB</i>. • Mampu memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi yang akan dientri 	<ul style="list-style-type: none"> • Data Transaksi order Pembelian , pembelian kredit, pembelian tunai, retur pembelian dan pembayaran utang perusahaan dagang • Prosedur entry data transaksi perusahaan sesuai dengan prosedur yang ditentukan dalam <i>MYOB</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat data transaksi Order Pembelian , pembelian kredit, pembelian tunai, retur pembelian dan pembayaran utang perusahaan dagang sesuai dengan prosedur yang ditentukan dalam <i>MYOB</i> 	Tugas Observasi Praktik Tes	12 Jp	<ul style="list-style-type: none"> • Buku paket • Modul Komputer Akuntansi • Lembar Kerja Siswa (LKS) Komputer Akuntansi • Media massa cetak dan elektronik

2. Mengentri transaksi penjualan		<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menganalisis transaksi penjualan barang dagangan dan menghubungkan dengan modul pada <i>MYOB</i>. • Mampu memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi yang akan dientri 	<ul style="list-style-type: none"> • Data Transaksi penjualan barang dagangan dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang • Prosedur entry data transaksi perusahaan sesuai dengan prosedur yang ditentukan dalam <i>MYOB</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat data transaksi penjualan barang dagangan dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang • sesuai dengan prosedur yang ditentukan dalam <i>MYOB</i> 	Tugas Observasi Praktik Tes	16 Jp	<ul style="list-style-type: none"> • Buku paket • Modul Komputer Akuntansi • Lembar Kerja Siswa (LKS) Komputer Akuntansi • Media massa cetak dan elektronik
11. Mengentri transaksi penyesuaian		<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menganalisis transaksi penyesuain • Mampu memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi yang akan dientri • Proses pencatatan rekonsiliasi bank 	<ul style="list-style-type: none"> • Data transaksi penyesuaian • Data rekonsiliasi bank 	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat data transaksi penyesuain • Menjelaskan proses pencatatan yang diperlukan dalam rekonsiliasi bank • Proses rekonsiliasi bank. 	Tugas Observasi Praktik Tes	12Jp	<ul style="list-style-type: none"> • Buku paket • Modul Komputer Akuntansi • Lembar Kerja Siswa (LKS) Komputer Akuntansi • Media massa cetak dan elektronik

12.Membuat laporan		<ul style="list-style-type: none">• Mampu melakukan prosedur tutup buku dengan benar.	Proses mencetak laporan	Proses tutup buku dan men- set periode berikutnya	Tugas Observasi Praktik Tes	12 Jp	<ul style="list-style-type: none">• Buku paket• Modul Komputer Akuntansi• Lembar Kerja Siswa (LKS) Komputer Akuntansi• Media massa cetak dan elektronik
--------------------	--	---	-------------------------	---	-----------------------------	-------	--

Lampiran 6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Lampiran 6.1 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Pra siklus

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

RPP PRA SIKLUS

Satuan Pendidikan	: SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Paket Keahlian	: Akuntansi dan Keuangan Lembaga
Mata Pelajaran	: Komputer Akuntansi
Kelas/Semester	: XI/ 1
Materi Pokok	: Mengentri Transaksi Pembelian pada Perusahaan Jasa
Alokasi Waktu	: 12 JP

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Akuntansi dan Keuangan Lembaga pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai

dengan bidang Akuntansi dan Keuangan Lembaga. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

A. Kompetensi Dasar

Mengentri transaksi pembelian pada perusahaan jasa.

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik, model *Problem Based Learning* peserta didik mampu:

1. Peserta didik mampu menganalisis transaksi order pembelian, pembelian kredit, pembelian tunai, retur pembelian, retur pembelian tunai, pembayaran utang dengan diskon, pembayaran utang tanpa diskon dan menghubungkan dengan modul pada *MYOB*.
2. Peserta didik mampu memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi transaksi order pembelian, pembelian kredit, pembelian tunai, retur pembelian, retur pembelian tunai, pembayaran utang dengan diskon, pembayaran utang tanpa diskon yang akan dientri.

D. Materi Pembelajaran

1. Transaksi Pembelian Perlengkapan
2. Transaksi Pembelian Aset Tetap
3. Transaksi Pembelian Pembayaran Utang

E. Media, Alat dan Sumber Belajar

- a. Media : Aplikasi Program *MYOB*, Power point
- b. Alat : Komputer / Laptop dengan program aplikasi *MYOB* dan infocus
- c. Sumber Belajar : Modul Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi, Erlangga

F. Metode Pembelajaran

- a. Metode Tanya Jawab, Ceramah dan Diskusi

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

1. Pertemuan Pertama: (3 x 45 menit)

No	Kegiatan
1	<p>Pembukaan (15 Menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam b. Guru menunjuk salah satu siswa untuk memimpin doa c. Guru melakukan absensi untuk mengetahui siswa yang tidak hadir pada saat pembelajaran berlangsung d. Guru melakukan apersepsi tentang materi sebelumnya yaitu mengisi saldo awal buku e. Guru menyampaikan kompetensi dasar, tujuan dan manfaat mempelajari materi transaksi pembelian pada perusahaan jasa f. Guru menyampaikan garis besar materi transaksi Order pembelian, transaksi pembelian kredit, pembelian tunai dan transaksi pembelian aset tetap g. Serta menjelaskan kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas tentang transaksi Order pembelian, transaksi pembelian kredit, pembelian tunai, transaksi pembelian aset tetap dan retur pembelian
2	<p>Kegiatan Inti (110 Menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mengajak siswa mengingat transaksi pembelian pada perusahaan jasa apa saja 2. Guru menjelaskan mengenai transaksi-transaksi yang terjadi di perusahaan jasa dan menghubungkan dengan modul pada <i>MYOB</i> 3. Guru memberikan bukti transaksi perusahaan jasa untuk di analisis 4. Mengarahkan siswa untuk membuka aplikasi <i>MYOB</i> Accounting yang telah terinstal di komputer

No	Kegiatan
	5. Guru bersama peserta didik praktik menganalisis transaksi dan menghubungkan dengan modul pada <i>MYOB</i> . 6. Guru bersama peserta didik, praktik memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi yang akan di entri. 7. Memantau siswa agar fokus pada tugas yang dikerjakan tanpa bergantung pada buku 8. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya. 9. Guru memberikan tes penilaian untuk mengukur sejauh mana peserta didik dapat memahami dan menerima materi pembelajaran
3.	Penutup (10 Menit) 1. Kesimpulan Guru bersama peserta didik mencoba untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari 2. Refleksi Guru menanyakan pendapat peserta didik tentang proses belajar yang dilakukan (merefleksi kegiatan) 3. Peserta didik diberi tugas untuk mencari dan mempelajari materi berikutnya di rumah. 4. Menutup pembelajaran dengan salam dan berdoa.

2. Pertemuan Kedua: (3 x 45 menit)

No	Kegiatan
1	Pembukaan (15 Menit) 1. Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam 2. Guru menunjuk salah satu siswa untuk memimpin doa 3. Guru menyampaikan kompetensi dasar, tujuan dan manfaat mempelajari materi retur pembelian dan pembayaran utang usaha 4. Guru menyampaikan garis besar materi retur pembelian dan pembayaran utang usaha 5. Guru memberikan dorongan kepada siswa dan mengarahkan siswa untuk mencapai tujuan pembelajaran
2	Kegiatan Inti (110 Menit) 1. Guru mengajak peserta didik mengingat materi transaksi pembelian pada perusahaan jasa pertemuan sebelumnya. 2. Guru menjelaskan mengenai transaksi retur pembelian dan pembayaran utang yang terjadi di perusahaan jasa 3. Guru memberikan contoh bukti transaksi retur pembelian dan pembayaran utang pada perusahaan jasa untuk di analisis 4. Guru mengarahkan siswa untuk membuka aplikasi <i>MYOB Accounting</i> yang telah terinstal di komputer 5. Guru mengarahkan siswa mempraktikkan mengentri transaksi dan

No	Kegiatan
	<p>menghubungkan dengan modul pada <i>MYOB</i>.</p> <p>6. Guru memantau siswa agar fokus pada tugas yang dikerjakan tanpa bergantung pada buku</p> <p>7. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya.</p> <p>8. Guru memberikan tes penilaian untuk mengukur sejauh mana peserta didik dapat memahami dan menerima materi pembelajaran</p>
3.	<p>Penutup (10 Menit)</p> <p>5. Kesimpulan Guru bersama peserta didik mencoba untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari</p> <p>6. Refleksi Guru menanyakan pendapat peserta didik tentang proses belajar yang dilakukan (merefleksi kegiatan)</p> <p>7. Peserta didik diberi tugas untuk mencari dan mempelajari materi transaksi penjualan (materi berikutnya) di rumah.</p> <p>8. Menutup pembelajaran dengan salam dan berdoa.</p>

H. Penilaian (Instrument terlampir)

1. Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian : Tes
- b. Bentuk instrument : Soal Praktek

2. Ketrampilan

- a. Teknik Penilaian : Penilaian Unjuk kerja dengan melakukan Praktikum
- b. Bentuk : Soal Latihan

3. Sikap (Spritual)

- a. Teknik : Observasi
- b. Bentuk Instrumen : Check List
- c. Kisi-kisi:

No.	Aspek Pengamatan	Butir Instrumen
1.	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu	1
2.	Mengucapkan rasa syukur atas karunia tuhan	2
3.	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/presentasi	3
4.	Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan	4

4. Sikap (Sosial)

- a. Teknik: Observasi
- b. Bentuk Instrumen: Check List
- c. Kisi-kisi:

No.	Aspek Pengamatan	Butir Instrumen
1.	Motivasi	1
2.	Rasa Ingin Tahu	2
3.	Tanggung Jawab	3
4	Peduli	5
5	Santun	6
6	Percaya Diri	7
7	Disiplin	8

Lampiran 6.2 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Siklus I

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**RPP Siklus 1**

Satuan Pendidikan	: SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Paket Keahlian	: Akuntansi dan Keuangan Lembaga
Mata Pelajaran	: Komputer Akuntansi
Kelas/Semester	: XI/ 2
Materi Pokok	: Mengentri Transaksi Pembelian pada Perusahaan Dagang
Alokasi Waktu	: 12 JP

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Akuntansi dan Keuangan Lembaga pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai

dengan bidang Akuntansi dan Keuangan Lembaga. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar

Mengentri transaksi pembelian perusahaan dagang

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran diharapkan siswa mampu:

1. Siswa mampu menganalisis transaksi order pembelian, pembelian kredit, pembelian tunai, retur pembelian, retur pembelian tunai, pembayaran utang dengan diskon, pembayaran utang tanpa diskon dan menghubungkan dengan modul pada *MYOB*.
2. Siswa mampu memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi transaksi order pembelian, pembelian kredit, pembelian tunai, retur pembelian, retur pembelian tunai, pembayaran utang dengan diskon, pembayaran utang tanpa diskon yang akan dientri.

D. Materi Pembelajaran

1. Entri transaksi Order Pembelian
2. Entri transaksi Pembelian Kredit dan Tunai
3. Entri transaksi Pembelian Aktiva Tetap
4. Entri transaksi Retur Pembelian

E. Media, Alat dan Sumber Belajar

- a. Media : Aplikasi Program *MYOB*, Video Tutorial
- b. Alat : Komputer / Laptop dengan program aplikasi *MYOB* dan infocus
- c. Sumber Belajar : Modul Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi, Erlangga

F. Metode Pembelajaran

Metode Tanya jawab, Diskusi, dan Ceramah

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Pertemuan Pertama: (3x 45 menit)

No	Kegiatan
1	<p>Pembukaan (15 Menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam b. Guru menunjuk salah satu siswa untuk memimpin doa c. Guru melakukan absensi untuk mengetahui siapa yang tidak hadir dalam pembelajaran ini. d. Guru melakukan apersepsi dengan mengingatkan siswa tentang materi sebelumnya yaitu mengisi saldo awal buku pembantu e. Guru menyampaikan kompetensi dasar, tujuan dan manfaat mempelajari materi transaksi Order pembelian, transaksi pembelian kredit dan pembelian tunai. f. Guru menjelaskan indikator yang akan dicapai dalam pembelajaran serta menjelaskan kegiatan yang akan dilakukan siswa
2	<p>Kegiatan Inti (110 Menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Guru mengajak siswa mengingat transaksi pembelian yang terjadi pada perusahaan dagang 2. Guru mengarahkan siswa untuk membuka program <i>MYOB</i> yang ada di komputer masing – masing siswa 3. Guru memberikan soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang 4. Guru menayangkan video tutorial kepada siswa yang berisi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi <i>MYOB</i> 5. Guru mengarahkan siswa untuk bertanya materi yang belum dipahami 6. Guru mengintruksikan siswa untuk mengerjakan tugas yang diberikan guru.

No	Kegiatan
	7. Guru memantau siswa agar fokus pada tugas yang dikerjakan tanpa bergantung pada buku.
3.	Penutup (10 Menit) <ol style="list-style-type: none"> Kesimpulan Guru bersama peserta didik mencoba untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari Refleksi Guru menanyakan pendapat peserta didik tentang proses belajar yang dilakukan (merefleksi kegiatan) Menutup pembelajaran dengan salam dan berdoa.

3. Pertemuan Kedua: (3 x 45 menit)

No	Kegiatan
1	Pembukaan (15 Menit) <ol style="list-style-type: none"> Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam Guru menunjuk salah satu siswa untuk memimpin doa Guru melakukan absensi untuk mengetahui siswa yang tidak hadir pada pembelajaran ini Guru melakukan apersepsi dengan mengingatkan tentang materi sebelumnya Guru menyampaikan indikator yang akan dicapai dalam pembelajaran Guru memberikan dorongan kepada siswa dan mengarahkan siswa untuk mencapai tujuan pembelajaran
2	Kegiatan Inti (110 Menit) <ol style="list-style-type: none"> Guru mengajak peserta didik mengingat transaksi pembelian pada perusahaan dagang pada pertemuan sebelumnya. Guru mengarahkan siswa untuk membuka aplikasi <i>MYOB Accounting</i> yang telah terinstal di komputer masing-masing siswa Guru memberikan soal transaksi pembelian aktiva tetap dan retur pembelian pada perusahaan dagang menggunakan <i>MYOB</i> Guru menayangkan video tutorial kepada siswa yang berisi materi lanjutan pada pertemuan sebelumnya tentang mengentri transaksi pembelian aktiva tetap dan retur pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi <i>MYOB</i> Guru mengarahkan siswa untuk bertanya materi yang belum dipahami Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya. Guru memberikan ulangan harian untuk mengukur sejauh mana peserta didik dapat memahami dan menerima materi pembelajaran

No	Kegiatan
3.	<p>Penutup (10 Menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kesimpulan Guru bersama peserta didik mencoba untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari 2. Refleksi Guru menanyakan pendapat peserta didik tentang proses belajar yang dilakukan (merefleksi kegiatan) 3. Peserta didik diberi tugas untuk mencari dan mempelajari materi transaksi penjualan (materi berikutnya) di rumah. 4. Menutup pembelajaran dengan salam dan berdoa.

H. Penilaian

1. Pengetahuan
 - a. Teknik Penilaian : Tes
 - b. Bentuk instrument : Soal Praktek
2. Ketrampilan
 - a. Teknik Penilaian : Penilaian Unjuk kerja dengan melakukan Praktikum
 - b. Bentuk instrument : Soal Latihan
3. Sikap (Spritual)
 - a. Teknik : Observasi
 - b. Bentuk Instrumen : Check List
 - c. Kisi-kisi:

No.	Aspek Pengamatan	Butir Instrumen
1.	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu	1
2.	Mengucapkan rasa syukur atas karunia tuhan	2
3.	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/presentasi	3
4.	Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan	4

b. Sikap (Sosial)

d. Teknik : Observasi

e. Bentuk Instrumen : Check List

f. Kisi-kisi:

No.	Aspek Pengamatan	Butir Instrumen
1.	Motivasi	1
2.	Rasa Ingin Tahu	2
3.	Tanggung Jawab	3
4,	Peduli	5
5	Santun	6
6	Percaya Diri	7
7	Disiplin	8

Lampiran 6.3 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Siklus II

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**RPP Siklus II**

Satuan Pendidikan	: SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
Paket Keahlian	: Akuntansi dan Keuangan Lembaga
Mata Pelajaran	: Komputer Akuntansi
Kelas/Semester	: XI/ 2
Materi Pokok	: Mengentri Transaksi Pembelian pada Perusahaan Dagang
Alokasi Waktu	: 12 JP

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Akuntansi dan Keuangan Lembaga pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai

dengan bidang Akuntansi dan Keuangan Lembaga. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar

Mengentri transaksi pembelian perusahaan dagang

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran diharapkan siswa mampu:

1. Siswa mampu menganalisis transaksi order pembelian, pembelian kredit, pembelian tunai, retur pembelian, retur pembelian tunai, pembayaran utang dengan diskon, pembayaran utang tanpa diskon dan menghubungkan dengan modul pada *MYOB*.
2. Siswa mampu memilih modul yang digunakan untuk mencatat transaksi transaksi order pembelian, pembelian kredit, pembelian tunai, retur pembelian, retur pembelian tunai, pembayaran utang dengan diskon, pembayaran utang tanpa diskon yang akan dientri.

D. Materi Pembelajaran

1. Entri Transaksi Pembelian Kredit / Tunai
2. Entri Transaksi Retur Pembelian Kredit/ Tunai
3. Entri Transaksi Pembayaran Utang Tanpa Diskon
4. Entri Transaksi Pembayaran Utang dengan Diskon

E. Media, Alat dan Sumber Belajar

- a. Media : Aplikasi Program *MYOB*, Video Tutorial
- b. Alat : Komputer / Laptop dengan program aplikasi *MYOB* dan infocus
- c. Sumber Belajar : Modul Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi, Erlangga

F. Metode Pembelajaran

Metode Tanya jawab, Diskusi, dan Ceramah

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Pertemuan Pertama: (3x 45 menit)

No	Kegiatan
1	<p>Pembukaan (15 Menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> g. Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam h. Guru menunjuk salah satu siswa untuk memimpin doa i. Guru melakukan absensi untuk mengetahui siapa yang tidak hadir dalam pembelajaran ini. j. Guru melakukan apersepsi dengan mengingatkan siswa tentang materi sebelumnya k. Guru menyampaikan kompetensi dasar, tujuan dan manfaat mempelajari materi transaksi pembelian kredit / tunai, retur pembelian kredit / tunai l. Guru menjelaskan indikator yang akan dicapai dalam pembelajaran serta menjelaskan kegiatan yang akan dilakukan siswa
2	<p>Kegiatan Inti (110 Menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mengajak siswa mengingat transaksi pembelian yang terjadi pada perusahaan dagang 2. Guru mengarahkan siswa untuk membuka program <i>MYOB</i> yang ada di komputer masing – masing siswa 3. Guru memberikan soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang 4. Guru menayangkan video tutorial yang telah diperbaiki sebelumnya kepada siswa yang berisi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi <i>MYOB</i> 5. Guru mengarahkan siswa untuk bertanya materi transaksi pembelian kredit / tunai, retur pembelian kredit / tunai yang belum dipahami 6. Guru mengintruksikan siswa untuk mengerjakan tugas mengentri transaksi pembelian dan retur pembelian pada <i>MYOB</i> yang diberikan

No	Kegiatan
	guru. 7. Guru memantau siswa agar fokus pada tugas yang dikerjakan tanpa bergantung pada buku.
3.	Penutup (10 Menit) a. Kesimpulan b. Guru bersama peserta didik mencoba untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari c. Refleksi d. Guru menanyakan pendapat peserta didik tentang proses belajar yang dilakukan (merefleksi kegiatan) e. Menutup pembelajaran dengan salam dan berdoa.

Pertemuan Kedua: (3 x 45 menit)

No	Kegiatan
1	Pembukaan (15 Menit) 1. Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam 2. Guru menunjuk salah satu siswa untuk memimpin doa 3. Guru melakukan absensi untuk mengetahui siswa yang tidak hadir pada pembelajaran ini 4. Guru melakukan apersepsi dengan mengingatkan tentang materi sebelumnya 5. Guru menyampaikan indikator yang akan dicapai dalam pembelajaran 6. Guru memberikan dorongan kepada siswa dan mengarahkan siswa untuk mencapai tujuan pembelajaran
2	Kegiatan Inti (110 Menit) a. Guru mengajak peserta didik mengingat transaksi pembelian pada perusahaan dagang pada pertemuan sebelumnya. b. Guru mengarahkan siswa untuk membuka aplikasi <i>MYOB Accounting</i> yang telah terinstal di komputer masing-masing siswa c. Guru memberikan soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang d. Guru menayangkan video tutorial yang telah diperbaiki sebelumnya kepada siswa, mengenai materi lanjutan pada pertemuan sebelumnya tentang mengentri transaksi pembayaran utang dengan diskon dan tanpa diskon pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi <i>MYOB</i> e. Guru mengarahkan siswa untuk bertanya materi yang belum dipahami f. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya. g. Guru memberikan ulangan harian untuk mengukur sejauh mana

No	Kegiatan
	peserta didik dapat memahami dan menerima materi pembelajaran
3.	<p>Penutup (10 Menit)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kesimpulan Guru bersama peserta didik mencoba untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari 2. Refleksi Guru menanyakan pendapat peserta didik tentang proses belajar yang dilakukan (merefleksi kegiatan) 3. Peserta didik diberi tugas untuk mencari dan mempelajari materi transaksi penjualan (materi berikutnya) di rumah. 4. Menutup pembelajaran dengan salam dan berdoa.

H. Penilaian

1. Pengetahuan
 - a. Teknik Penilaian : Tes
 - b. Bentuk instrument : Soal Praktek
2. Ketrampilan
 - a. Teknik Penilaian : Penilaian Unjuk kerja dengan melakukan Praktikum
 - b. Bentuk instrument : Soal Latihan
3. Sikap (Spritual)
 - a. Teknik : Observasi
 - b. Bentuk Instrumen : Check List
 - c. Kisi-kisi:

No.	Aspek Pengamatan	Butir Instrumen
1.	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu	1
2.	Mengucapkan rasa syukur atas karunia tuhan	2
3.	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/presentasi	3
4.	Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan	4



b. Sikap (Sosial)

g. Teknik : Observasi

h. Bentuk Instrumen : Check List

i. Kisi-kisi:

No.	Aspek Pengamatan	Butir Instrumen
1.	Motivasi	1
2.	Rasa Ingin Tahu	2
3.	Tanggung Jawab	3
4,	Peduli	5
5	Santun	6
6	Percaya Diri	7
7	Disiplin	8

Lampiran 7. Hasil Observasi Motivasi Belajar Pra Tindakan

Pedoman observasi Motivasi Kelas XI AK2 SMK Pancasila Ambulu Jember																								
No	Nama Siswa	Aspek yang diamati																		skor setiap siswa	- X Skor Setiap Siswa			
		L / P	1			S k o r	2			S k o r	3			S k o r	4			S k o r	5			S k o r		
			a	b	c		a	b	c		a	b	c		a	b	c		a				b	c
1	MARIA ULFA	P				2				2				2				2			2	10	2,0	
2	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	P				2				3				2				2			2	11	2,2,	
3	NOVI DWI NURYATIM	P				2				2				2				3			2	11	2,2	
4	CINDY EKA RAMADANI	P				1				2				1				1			2	7	1,4	
5	RISKA ERVIANA BELLA	P				2				2				2				1			2	9	1,8	
6	SITI AISSAH	P				2				2				2				2			2	10	2,0	
7	MITA AYU LESTARI	P				2				2				2				3			2	11	2,2	
8	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	P				1				2				1				2			1	7	1,4	
9	DWI ANGGRAINI	P				2				2				2				2			2	10	2,0	
10	SITA DWI AYU PUTRI NUR WAHYUNI	P				3				2				2				1			2	10	2,0	
11	YUNI DWI LESTARI	P				2				2				2				2			2	10	2,0	
12	PUTRI AYU EVINA HESTY	P				2				2				2				2			2	10	2,0	

13	SILVIEKA PUTRI	P				1				2					2				1	8	1,6
14	DIVA ANINDI ANASTASYA	P				2				2					2				2	11	2,2
15	DINA ANDRIANA	P				2				2					1				2	9	1,8
16	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	P				2				2					3				2	11	2,2
17	DESI UTAMI	P				2				2					2				2	10	2,0
18	DEVI LESTARI	P				2				2					3				2	11	2,2
19	VIVI SULISTIA NINGSIH	P				2				2					1				2	8	1,6
20	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	L				1				1					2				2	8	1,6
21	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	L				2				2					3				2	10	2,0
22	DIAN RINA ANDRIANI	P				2				2					3				1	10	2,0
23	EKA PUTRI PRATIWI	P				2				2					2				2	10	2,0
24	VERA AYU PRASTIANA	P				2				2					2				2	10	2,0
25	EVI SETYANINGRUM	P				2				2					2				2	10	2,0
26	EVA SETYANINGRUM	P				2				2					2				2	10	2,0
27	M. AKMALUL AZIZ OKTAFI	L				1				1					2				1	7	1,4
28	KHUSNUL TABAROK NUR HAKIKI	P				2				2					2				2	9	1,8
29	YESSI RATNO PRIANJANI	P				2				2					2				2	9	1,8
30	TITIS NURHAYATI	P				2				2					2				2	10	2,0
31	RISKI HANDAYANI	P				2				2					2				3	11	2,2

32	DITA MALLA FISTA2	P			2			2			2			2			2	10	2,0
33	HESTI MAYA NOVITA	P			4			3			2			3			3	15	3,0
34	TRIA FENITA AYURESTIANA	P			1			2			1			2			1	7	1,4
35	DAFIT ADITIYA	L			2			2			2			2			2	10	2,0
36	AHMAD AGUNG PRAYOGO	L			1			2			1			2			1	7	1,4
37	KAHAR AMIN	L			1			1			2			2			2	8	1,6
38	DIANITA ARUNINGTIAS	P			3			3			2			2			3	13	2,6
39	NUR ROHMAH	P			2			2			2			1			2	9	1,8
40	PANGESTI AMASTANI	P			2			2			2			2			1	9	1,8
41	VINA FITRIATI	P			2			2			2			3			3	10	2,0
42	ERWIN YUDA PRATAMA	P			2			2			2			1			2	9	1,8
43	NUR LAILI	P			3			3			3			2			2	13	2,6
44	VIVIN GUSTI ARINI	P			2			2			3			2			2	11	2,2
Skor					85			89			87			85			85	431	86,2
Rata –rata Skor Siswa					1,88			1,98			1,93			1,88			1,88	9,55	1,91

Lampiran 8. HASIL OBSERVASI MOTIVASI BELAJAR SISWA SIKLUS I

8.1 Hasil Observasi Motivasi Belajar Siswa Siklus I Pertemuan I

Pedoman observasi Motivasi Kelas XI AK2 SMK Pancasila Ambulu Jember																								
No	Nama Siswa	L / P	Aspek yang diamati															skor setiap siswa	- X Skor Setiap Siswa					
			1			S k o r	2			S k o r	3			S k o r	4					S k o r	5			S k o r
			a	b	c		a	b	c		a	b	c		a	b	c				a	b	c	
1	MARIA ULFA	P				3				2				3				3				3	14	2,8
2	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	P				3				3				3				2				2	13	2,6
3	NOVI DWI NURYATIM	P				2				2				2				2				2	10	2,0
4	CINDY EKA RAMADANI	P				3				2				2				3				2	12	2,4
5	RISKA ERVIANA BELLA	P				3				3				3				3				2	14	2,8
6	SITI AISSAH	P				3				3				2				2				2	12	2,4
7	MITA AYU LESTARI	P				2				2				2				2				2	10	2,0
8	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	P				3				3				2				3				3	14	2,8
9	DWI ANGGRAINI	P				2				3				3				2				2	12	2,4
10	SITA DWI AYU PUTRI NUR	P				2				2				3				3				2	12	2,4

	WAHYUNI																										
11	YUNI DWI LESTARI	P				2				3						3				2					2	12	2,4
12	PUTRI AYU EVINA HESTY	P				3				3						2				2					2	12	2,4
13	SILVI EKA PUTRI	P				2				3						3				3					2	13	2,6
14	DIVA ANINDI ANASTASYA	P				2				2						2				2					2	10	2,0
15	DINA ANDRIANA	P				2				3						2				2					2	11	2,2
16	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	P				2				3						3				3					3	14	2,8
17	DESI UTAMI	P				3				3						2				2					2	12	2,4
18	DEVI LESTARI	P				3				3						3				3					2	14	2,8
19	VIVI SULISTIA NINGSIH	P				2				3						3				3					2	13	2,6
20	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	L				3				2						2				3					3	13	2,6
21	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	L				2				3						2				3					2	12	2,4
22	DIAN RINA ANDRIANI	P				2				2						3				2					3	12	2,4
23	EKA PUTRI PRATIWI	P				3				2						2				3					2	10	2,0
24	VERA AYU PRASTIANA	P				2				2						3				3					2	12	2,4
25	EVI SETYANINGRUM	P				3				3						3				3					2	14	2,8
26	EVA	P				2				2						2				3					2	11	2,2

42	ERWIN YUDA PRATAMA	P				3				2				3				3			2	13	2,6
43	NUR LAILI	P				4				3				3				3			3	16	3,2
44	VIVIN GUSTI ARINI	P				4				3				3				3			3	16	3,2
	JUMLAH SKOR		120			112			108			115			103			558	111,6				
	SKOR		2,72			2,54			2,45			2,61			2,34			12,66	2,53				

8.2 Hasil Observasi Motivasi Belajar Siswa Siklus I Pertemuan II

Pedoman observasi Motivasi Kelas XI AK2 SMK Pancasila Ambulu Jember																								
No	Nama Siswa	L / P	Aspek yang diamati																		skor setiap siswa	- X Skor Setiap Siswa		
			1			S k o r	2			S k o r	3			S k o r	4			S k o r	5				S k o r	
			a	b	c		a	b	c		a	b	c		a	b	c		a	b				c
1	MARIA ULFA	P				3				3				3				3				3	14	2,8
2	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	P				3				3				3				2				2	13	2,6
3	NOVI DWI NURYATIM	P				2				2				2				2				2	10	2,0
4	CINDY EKA RAMADANI	P				3				2				2				3				2	12	2,4
5	RISKA ERVIANA BELLA	P				3				3				3				3				2	14	2,8
6	SITI AISSAH	P				3				3				2				2				2	12	2,4
7	MITA AYU LESTARI	P				2				2				2				2				2	10	2,0
8	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	P				3				3				2				3				3	14	2,8
9	DWI ANGGRAINI	P				2				3				3				2				2	12	2,4
10	SITA DWI AYU PUTRI NUR WAHYUNI	P				2				2				3				3				2	12	2,4
11	YUNI DWI LESTARI	P				2				3				3				2				3	12	2,4

12	PUTRI AYU EVINA HESTY	P			3			3			2			2			2	12	2,4
13	SILVI EKA PUTRI	P			2			3			3			3			3	13	2,6
14	DIVA ANINDI ANASTASYA	P			2			2			2			2			2	10	2,0
15	DINA ANDRIANA	P			2			3			2			2			2	11	2,2
16	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	P			2			3			3			3			3	14	2,8
17	DESI UTAMI	P			3			3			2			2			2	12	2,4
18	DEVI LESTARI	P			3			3			3			3			2	14	2,8
19	VIVI SULISTIA NINGSIH	P			2			3			3			3			3	13	2,6
20	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	L			3			3			2			3			3	13	2,6
21	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	L			3			3			2			3			3	12	2,4
22	DIAN RINA ANDRIANI	P			3			2			3			2			3	12	2,4
23	EKA PUTRI PRATIWI	P			3			3			2			3			2	10	2,0
24	VERA AYU PRASTIANA	P			2			2			3			2			2	12	2,4
25	EVI SETYANINGRUM	P			3			3			3			3			2	14	2,8
26	EVA SETYANINGRUM	P			3			2			2			3			2	11	2,2
27	M. AKMALUL AZIZ	L			2			3			3			3			4	15	3,0

	OKTAFI																							
28	KHUSNUL TABAROK NUR HAKIKI	P			3			3			3					2				2	13	2,6		
29	YESSI RATNO PRIANJANI	P			3			3			3					3				2	13	2,6		
30	TITIS NURHAYATI	P			3			3			3					2				2	12	2,4		
31	RISKI HANDAYANI	P			3			3			3					2				3	13	2,6		
32	DITA MALLA FISTA2	P			3			3			3					3				2	14	2,8		
33	HESTI MAYA NOVITA	P			4			3			3					3				3	16	3,2		
34	TRIA FENITA AYURESTIANA	P			3			2			2					2				2	11	2,2		
35	DAFIT ADITIYA	L			3			2			2					2				2	11	2,2		
36	AHMAD AGUNG PRAYOGO	L			3			3			3					3				3	14	2,8		
37	KAHAR AMIN	L			4			3			2					2				2	14	2,8		
38	DIANITA ARUNINGTIAS	P			3			3			3					3				3	15	3,0		
39	NUR ROHMAH	P			3			3			3					3				2	13	2,6		
40	PANGESTI AMASTANI	P			3			2			2					2				2	11	2,2		
41	VINA FITRIATI	P			2			3			2					2				3	12	2,4		
42	ERWIN YUDA PRATAMA	P			3			2			3					3				2	13	2,6		

43	NUR LAILI	P				4				3				3				3			3	16	3,2
44	VIVIN GUSTI ARINI	P				4				3				3				3			3	16	3,2
	JUMLAH SKOR		123				120				114				113						107	577	115,4
	SKOR		2,79				2,72				2,59				2,56						2,43	13,09	2,61

Lampiran 9. Hasil Observasi Motivasi Belajar Siswa Siklus II

9.1 Hasil Observasi Motivasi Belajar Siswa Siklus II Pertemuan I

Pedoman observasi Motivasi Kelas XI AK2 SMK Pancasila Ambulu Jember																								
No	Nama Siswa	Aspek yang diamati																		skor setiap siswa	- X Skor Setiap Siswa			
		L / P	1			S k o r	2			S k o r	3			S k o r	4			S k o r	5			S k o r		
			a	B	c		a	b	c		a	b	c		a	b	c		a				b	c
1	MARIA ULFA	P				4				3				3				4			3	17	3,4	
2	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	P				4				4				3				4			3	18	3,6	
3	NOVI DWI NURYATIM	P				3				2				3				3			3	15	2,8	
4	CINDY EKA RAMADANI	P				3				3				3				4			3	16	3,2	
5	RISKA ERVIANA BELLA	P				4				3				3				3			3	16	3,2	
6	SITI AISSAH	P				3				3				3				4			3	16	3,2	
7	MITA AYU LESTARI	P				3				3				2				4			3	15	3,0	
8	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	P				4				3				3				3			3	16	3,2	
9	DWI ANGGRAINI	P				3				3				2				4			3	15	3,0	

10	SITA DWI AYU PUTRI NUR WAHYUNI	P				3				3					4				3	16	3,2
11	YUNI DWI LESTARI	P				3				3					3				3	15	3,0
12	PUTRI AYU EVINA HESTY	P				3				3					4				3	15	3,0
13	SILVI EKA PUTRI	P				3				3					3				3	15	3,0
14	DIVA ANINDI ANASTASYA	P				4				3					4				3	17	3,4
15	DINA ANDRIANA	P				3				3					4				3	17	3,4
16	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	P				4				3					4				3	17	3,4
17	DESI UTAMI	P				3				3					4				3	16	3,2
18	DEVI LESTARI	P				3				4					3				4	17	3,4
19	VIVI SULISTIA NINGSIH	P				3				4					3				3	16	3,2
20	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	L				3				3					3				3	15	3,0
21	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	L				3				3					4				3	16	3,2
22	DIAN RINA ANDRIANI	P				3				3					3				4	16	3,2
23	EKA PUTRI PRATIWI	P				3				3					3				3	15	3,0
24	VERA AYU PRASTIANA	P				3				4					4				3	18	3,6

25	EVI SETYANINGRUM	P				3				4				3				3			3	16	3,2
26	EVA SETYANINGRUM	P				3				3				3				3			4	16	3,2
27	M. AKMALUL AZIZ OKTAFI	L				3				3				3				3			3	15	3,0
28	KHUSNUL TABAROK NUR HAKIKI	P				3				2				3				3			3	14	2,8
29	YESSI RATNO PRIANJANI	P				3				3				3				3			3	15	3,0
30	TITIS NURHAYATI	P				3				4				4				3			3	17	3,4
31	RISKI HANDAYANI	P				3				4				4				3			3	17	3,4
32	DITA MALLA FISTA2	P				3				3				3				4			3	16	3,2
33	HESTI MAYA NOVITA	P				4				3				3				4			3	17	3,4
34	TRIA FENITA AYURESTIANA	P				3				3				3				3			3	15	3,0
35	DAFIT ADITIYA	L				3				3				3				4			3	16	3,2
36	AHMAD AGUNG PRAYOGO	L				4				3				3				3			3	16	3,2
37	KAHAR AMIN	L				4				3				3				4			3	17	3,4

38	DIANITA ARUNINGTIAS	P				3				4				4				3			3	17	3,4
39	NUR ROHMAH	P				3				3				3				4			3	16	3,2
40	PANGESTI AMASTANI	P				3				2				3				3			3	14	2,8
41	VINA FITRIATI	P				4				4				3				3			3	17	3,4
42	ERWIN YUDA PRATAMA	P				3				3				3				4			3	16	3,2
43	NUR LAILI	P				4				4				4				3			3	18	3,6
44	VIVIN GUSTI ARINI	P				4				3				4				4			3	18	3,6
	JUMLAH SKOR		144			139			137			151			137			707	142,8				
	SKOR		3,27			3,15			3,11			3,43			3,11			16,07	3,21				

9.2 Hasil Observasi Motivasi Belajar Siswa Siklus II Pertemuan II

Pedoman observasi Motivasi Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember																								
No	Nama Siswa	Aspek yang diamati																		skor setiap siswa	- X Skor Setiap Siswa			
		L / P	1			S k o r	2			S k o r	3			S k o r	4			S k o r	5			S k o r		
			a	b	c		a	b	c		a	b	c		a	b	c		a				b	c
1	MARIA ULFA	P			4				3				4				4				3	17	3,4	
2	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	P			4				4				3				4				3	18	3,6	
3	NOVI DWI NURYATIM	P			3				3				3				3				4	15	2,8	
4	CINDY EKA RAMADANI	P			3				3				4				4				4	16	3,2	
5	RISKA ERVIANA BELLA	P			4				3				3				3				3	16	3,2	
6	SITI AISSAH	P			3				4				3				4				4	16	3,2	
7	MITA AYU LESTARI	P			3				3				4				4				3	15	3,0	
8	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	P			4				3				3				3				4	16	3,2	
9	DWI ANGGRAINI	P			3				4				3				4				3	15	3,0	
10	SITA DWI AYU PUTRI NUR WAHYUNI	P			3				3				3				4				3	16	3,2	
11	YUNI DWI LESTARI	P			4				4				3				3				3	15	3,0	

12	PUTRI AYU EVINA HESTY	P			4			4			4			4			3	15	3,0
13	SILVI EKA PUTRI	P			3			4			3			3			3	15	3,0
14	DIVA ANINDI ANASTASYA	P			4			3			3			4			3	17	3,4
15	DINA ANDRIANA	P			3			4			4			3			4	17	3,4
16	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	P			4			4			3			4			3	17	3,4
17	DESI UTAMI	P			4			3			3			4			3	16	3,2
18	DEVI LESTARI	P			3			4			3			3			4	17	3,4
19	VIVI SULISTIA NINGSIH	P			4			4			3			3			3	16	3,2
20	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	L			3			3			3			3			3	15	3,0
21	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	L			3			3			4			3			4	16	3,2
22	DIAN RINA ANDRIANI	P			4			4			3			3			4	16	3,2
23	EKA PUTRI PRATIWI	P			3			3			3			3			3	15	3,0
24	VERA AYU PRASTIANA	P			3			4			4			4			3	18	3,6
25	EVI SETYANINGRUM	P			4			4			3			3			3	16	3,2
26	EVA SETYANINGRUM	P			3			3			4			3			4	16	3,2
27	M. AKMALUL AZIZ	L			3			4			3			4			3	15	3,0

	OKTAFI																					
28	KHUSNUL TABAROK NUR HAKIKI	P			3				3						3					3	14	2,8
29	YESSI RATNO PRIANJANI	P			3				3						3					3	15	3,0
30	TITIS NURHAYATI	P			4				4						4					3	17	3,4
31	RISKI HANDAYANI	P			3				4						4					3	17	3,4
32	DITA MALLA FISTA2	P			3				3						4					4	16	3,2
33	HESTI MAYA NOVITA	P			4				3						4					3	17	3,4
34	TRIA FENITA AYURESTIANA	P			3				4						3					3	15	3,0
35	DAFIT ADITIYA	L			3				4						3					4	16	3,2
36	AHMAD AGUNG PRAYOGO	L			4				3						3					3	16	3,2
37	KAHAR AMIN	L			4				3						4					4	17	3,4
38	DIANITA ARUNINGTIAS	P			3				4						3					4	17	3,4
39	NUR ROHMAH	P			3				4						4					3	16	3,2
40	PANGESTI AMASTANI	P			4				3						3					3	14	2,8
41	VINA FITRIATI	P			4				4						4					3	17	3,4
42	ERWIN YUDA PRATAMA	P			3				3						4					3	16	3,2

43	NUR LAILI	P				4				4				4				3			3	18	3,6
44	VIVIN GUSTI ARINI	P				4				3				4				4			3	18	3,6
	JUMLAH SKOR		152			154			147			153			144			707	142,8				
	SKOR		3,45			3,50			3,34			3,47			3,27			17,03	3,40				

Lampiran 10. Hasil Observasi Kegiatan Guru

10.1 Hasil Observasi Kegiatan Guru Siklus I

Hasil Observasi Kegiatan Guru Pada Proses Pembelajaran Menggunakan Aplikasi *MYOB* dengan bantuan Video Tutorial

Nama Guru : Nurul Hidayatush Sholihah
 Mata pelajaran : Komputer Akuntansi
 Tempat Pelaksanaan : SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
 Waktu Pelaksanaan : 15-18 April 2019

No	Aspek yang diamati	Terlaksana	Tidak Terlaksana
1	Guru mengarahkan siswa untuk membuka program <i>MYOB</i> yang ada di komputer masing -masing siswa		
2	Guru memberikan soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang		
3	Guru menayangkan video tutorial kepada siswa yang berisi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi <i>MYOB</i>		
4	Guru mengarahkan siswa untuk mendengarkan dan memperhatikan video tutorial		
5	Guru mengarahkan siswa untuk mempraktikkan materi mengentri transaksi pembelian dan menghubungkan dengan modul pada <i>MYOB</i>		

6	Guru membimbing siswa menentukan modul pada <i>MYOB</i> yang digunakan untuk mencatat transaksi yang akan dientri		
7.	Guru memberikan kesempatan siswa untuk bertanya mengenai materi yang telah disampaikan melalui video tutorial		
8.	Guru mengintruksikan siswa untuk mengerjakan tugas mengentri transaksi pembelian menggunakan <i>MYOB</i> yang diberikan guru		
9.	Guru memantau siswa agar fokus pada tugas mengentri transaksi pembelian menggunakan <i>MYOB</i> yang dikerjakan tanpa bergantung pada buku		
10.	Guru bersama siswa mencoba membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari		
Jumlah(%)		90 %	30,%

Petunjuk :

Berilah tanda () pada salah satu kolom yang tersedia untuk setiap aspek yang diamati

10.2 Hasil Observasi Kegiatan Guru Siklus II

**Hasil Observasi Kegiatan Guru Pada Proses Pembelajaran Menggunakan
Aplikasi *MYOB* dengan bantuan Video Tutorial**

Nama Guru : Nurul Hidayatush Sholihah
 Mata pelajaran : Komputer Akuntansi
 Tempat Pelaksanaan : SMK 1 Pancasila Ambulu Jember
 Waktu Pelaksanaan : 22-25 April 2019

No	Aspek yang diamati	Terlaksana	Tidak Terlaksana
1	Guru mengarahkan siswa untuk membuka program <i>MYOB</i> yang ada di komputer masing -masing siswa		
2	Guru memberikan soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang		
3	Guru menayangkan video tutorial kepada siswa yang berisi materi mengentri transaksi pembelian pada perusahaan dagang menggunakan aplikasi <i>MYOB</i>		
4	Guru mengarahkan siswa untuk mendengarkan dan memperhatikan video tutorial		
5	Guru mengarahkan siswa untuk mempraktikkan materi mengentri transaksi pembelian dan menghubungkan dengan modul pada <i>MYOB</i>		
6	Guru membimbing siswa menentukan modul yang digunakan pada <i>MYOB</i>		

	untuk mencatat transaksi yang akan dientri		
7.	Guru memberikan kesempatan siswa untuk bertanya mengenai materi yang telah disampaikan melalui video tutorial		
8.	Guru mengintruksikan siswa untuk mengerjakan tugas mengentri transaksi pembelian menggunakan <i>MYOB</i> yang diberikan guru		
9.	Guru memantau siswa agar fokus pada tugas mengentri transaksi pembelian menggunakan <i>MYOB</i> yang dikerjakan tanpa bergantung pada buku		
10.	Guru bersama siswa mencoba membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari		
Jumlah(%)		100 %	0,%

Berilah tanda () pada salah satu kolom yang tersedia untuk setiap aspek yang diamat.

Lampiran 11. Soal Tugas Individu dan Ulangan Harian Siklus I

Lmpiran 11.1 Tugas Individu Siklus

TUGAS INDIVIDU SIKLUS I

Kerjakan tugas dibawah ini dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Kerjakan tugas ini secara individu dengan teliti, cepat dan tepat
2. Kerjakan soal transaksi pembelian pada perusahaan jasa berdasarkan Kasus UD AGUNG MANDIRI JL Anggrek No 25 Jember dengan data neraca saldo yang sudah tersedia
3. Kerjakan dengan waktu 60 menit dan dikumpulkan pada akhir waktu pengerjaan dengan menyerahkan hasil pekerjaannya dalam bentuk file.

UD AGUNG MANDIRI

Neraca Saldo Per 31 Desember 2012

Nama Akun	Debet	Kredit
Cash In Bank	220.000.000	
Petty Cash	10.000.000	
Account Receivable	285.000.000	
Inventory- Computer	322.000.000	
In ventori- Printer	50.000.000	
Supplies Inventory	19.300.000	
Store Equip at Cost	110.000.000	
Store Equip Accum Dep		25.000.000
Demo Equip at Cost	30.000.000	
Demo Equip Accum Dep		27.000.000
Office Equip at Cost	70.000.000	
Office Equip Accum Dep		22.000.000
Furniture Equip at Cost	90.000.000	
Furniture Equip Accum Dep		31.000.000
Account Payable		197.000.000
Income Tax Payable		18.300.000
Bank Madiri Loan		315.000.000
Rasela Marta Capital		581.000.000
Jumlah	1.216.300.000	1.216.300.000

Transaksi I

Transaksi 14/01/2013, di pesan (order) barang dagangan secara kredit kepada supplier PT Merapi Abadi, Jl Mangga dua 29 Jakarta, termin pembayaran 3/10, n/30 late fees 2%, Po-002 dengan perincian :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
21	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 14.000.000	294.000.000	PPN
13	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.400.0000	5.200.000	PPN
Total Terutang				299.200.000	PPN

Transaksi II

Transaksi 16/01/2013 dibeli barang dagangan secara kredit sesuai pesanan Po-001 tertanggal 14 /01/2013 dari supplier PT MERAPI ABADI, JL Mangga Dua 29 Jakarta dengan nomor faktur MA-57 dengan rincian :

NO	Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	21	Com-002	HP Pro book 5530	Rp.14.000.000	294.000.000	PPN
2	10	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.400.0000	400.000	PPN
			Freight		50.000	NT
			Total		294.450.000	

Transaksi III

Transaksi 17/01/2013 dibeli kendaraan sebagai penunjang kegiatan usaha dari PT AUTO 2000, JL Cilandak 12 Jakarta Selatan, termin pembayaran 10 bulan dengan nomor faktur 321 rincian sebagai berikut :

NO	Qty	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	1	Mobil Sedan _ Honda 2012	Rp. 150.000.000	150.000.000	-
Total Due				150.000.000	

Transaksi VI

Transaksi 18/01/2013, Dikirim kembali barang dagang yang rusak kepada supplier PT MERAPI ABADI, JL Mangga Dua 29 Jakarta dengan nomor nota 07 atas pembelian barang dagang tanggal 16/01/2013 dengan rincian :

NO	Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	1	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 14.000.000	14.000.000	PPN
2	1	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.400.0000	400.000	PPN
Total					14.400.000	

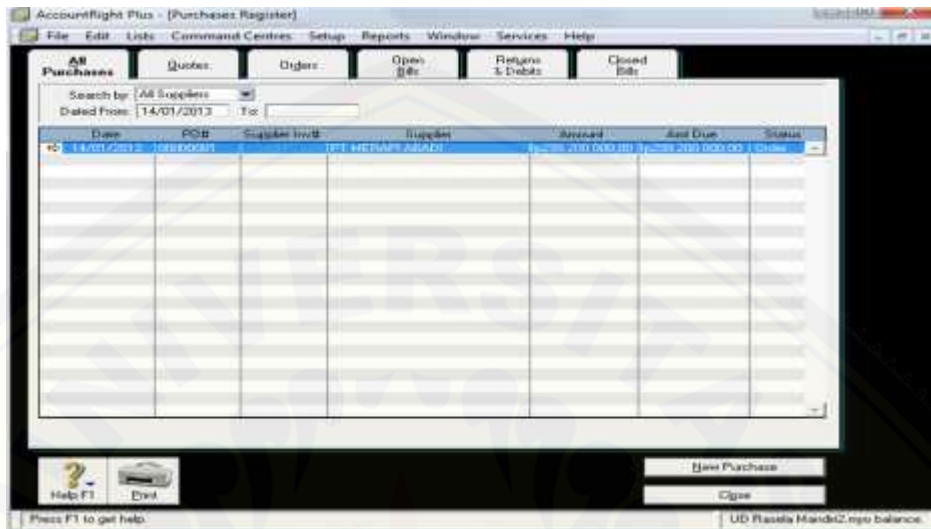
Transaksi V

Transaksi 20/01/2013, Dibeli barang dagangan secara tunai dari supplier Cash Puchase dengan nomor bukti Po 002 rincian barang sebagai berikut:

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
7	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 12.000.000	84.000.000	PPN
7	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.400.000	2.800.000	PPN
Total				86.800.000	PPN
Freight				88.000	NT
Total Tagihan				86.888.000	

Kunci Jawaban Tugas Individu Siklus I

1. Transaksi I



2. Transaksi II

Recap Transaction in Purchases - New Item						
Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	14/01/2013		Purchase; PT MERAPI ABADI			
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp270.909.090,90	
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp27.095.454,55	
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp45.454,55	
		00000001	1-1310 Inventory Computers	Rp267.272.727,27		
		00000001	1-1320 Inventory Printers	Rp3.636.363,63		
		00000001	2-1320 PPN Paid	Rp27.095.454,55		
		00000001	6-1700 Freight Paid	Rp45.454,55		

3. Transaksi III

Recap Transaction in Purchases - New Miscellaneous						
Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	14/01/2013		Purchase; PT AUDTO 200			
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp150.000.000,00	
		Auto #	1-2510 Motor Vehicles At Cost	Rp150.000.000,00		

4. Transaksi IV

Recap Transaction in Purchases - New Item						
Sic	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	18/01/2013		Purchase: PT MERAPI ABADI			
		00000002	2-1200 Account Payable	Rp14.400.000,00		
		00000002	2-1200 Account Payable	Rp1.440.000,00		
		00000002	1-1310 Inventory Computers		Rp14.000.000,00	
		00000002	1-1320 Inventory Printers		Rp400.000,00	
		00000002	2-1320 PPN Paid		Rp1.440.000,00	

5. Transaksi V

Recap Transaction in Purchases - New Item						
Sic	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	20/01/2013		Purchase: CASH PURCHASE			
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp86.800.000,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp8.688.800,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp88.000,00	
		Auto #	1-1310 Inventory Computers	Rp84.000.000,00		
		Auto #	1-1320 Inventory Printers	Rp2.800.000,00		
		Auto #	2-1320 PPN Paid	Rp8.688.800,00		
		Auto #	6-1700 Freight Paid	Rp88.000,00		
CD	20/01/2013					
		Auto #	1-1110 Cash In Bank		Rp86.888.000,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp86.888.000,00		

a. Jurnal Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang Secara keseluruhan

Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
Dated From: 01/01/2013 To: <input type="text"/>					
ID From: <input type="text"/> To: <input type="text"/>					
14/01/2013		Purchase: PT MERAPI ABADI			
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp270.909.090,90	
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp27.095.454,55	
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp45.454,55	
	00000001	1-1310 Inventory Computers	Rp267.272.727,27		
	00000001	1-1320 Inventory Printers	Rp3.636.363,63		
	00000001	2-1320 PPN Paid	Rp27.095.454,55		
	00000001	6-1700 Freight Paid	Rp45.454,55		
14/01/2013 Purchase: PT AUUTO 200					
	PJ000001	2-1200 Account Payable		Rp150.000.000,00	
	PJ000001	1-2610 Motor Vehicles At Cost	Rp150.000.000,00		
18/01/2013 Purchase: PT MERAPI ABADI					
	00000002	2-1200 Account Payable	Rp14.400.000,00		
	00000002	2-1200 Account Payable	Rp1.440.000,00		
	00000002	1-1310 Inventory Computers		Rp14.000.000,00	
	00000002	1-1320 Inventory Printers		Rp400.000,00	
	00000002	2-1320 PPN Paid		Rp1.440.000,00	
20/01/2013 Purchase: CASH PURCHASE					
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp86.800.000,00	
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp8.688.800,00	
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp88.000,00	
	00000001	1-1310 Inventory Computers	Rp84.000.000,00		
	00000001	1-1320 Inventory Printers	Rp2.800.000,00		
	00000001	2-1320 PPN Paid	Rp8.688.800,00		
	00000001	6-1700 Freight Paid	Rp88.000,00		

b. Neraca Saldo Setelah Adanya Transaksi Pembelian Pada perusahaan Dagang

Account	Debit	Credit	YTD Debit	YTD Credit
Cash In Bank		Rp86.888.000,00	p133.112.000,00	
Petty Cash	Rp0,00		Rp10.000.000,00	
Accounts Receivable	Rp0,00		p285.000.000,00	
Inventory Computers	p337.272.727,27		p659.272.727,27	
Inventory Printers	Rp6.036.363,63		Rp56.036.363,63	
Supplies Inventory	Rp0,00		Rp19.300.000,00	
Store Equip at Cost	Rp0,00		p110.000.000,00	
Store Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp25.000.000,00
Demo Equip at Cost	Rp0,00		Rp30.000.000,00	
Demo Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp27.000.000,00
Office Equip at Cost	Rp0,00		Rp70.000.000,00	
Office Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp22.000.000,00
Furniture Equip at Cost	Rp0,00		Rp90.000.000,00	
Furniture Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp31.000.000,00
Motor Vehicles At Cost	p150.000.000,00		p150.000.000,00	
Account Payable		p440.898.800,00		p637.898.800,00
PPN Paid	Rp34.344.254,55		Rp34.344.254,55	
Income Tax payable		Rp0,00		Rp18.300.000,00
Mandiri Loan		Rp0,00		p315.000.000,00
Rasela Maria Capital		Rp0,00		p581.000.000,00
Historical Balancing		Rp0,00	Rp10.000.000,00	
Freight Paid	Rp133.454,55		Rp133.454,55	
Total	p527.786.800,00	p527.786.800,00	1.657.198.800,00	1.657.198.800,00

11.2 Soal Ulangan Harian Siklus I

SOAL ULANGAN HARIAN SIKLUS I

Kerjakan soal ulangan harian dibawah ini dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Kerjakan soal ini secara individu dengan teliti, cepat dan tepat
2. Kerjakan soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang berdasarkan Kasus UD RASELA MANDIRI Jl Pamulang Raya No 25 Jakarta Selatan dengan data neraca saldo yang sudah tersedia
3. Kerjakan dengan waktu 60 menit dan dikumpulkan pada akhir waktu pengerjaan dengan menyerahkan hasil pekerjaannya dalam bentuk file.

UD RASELA MANDIRI

Neraca Saldo Per 31 Desember 2012

Nama Akun	Debet	Kredit
Cash In Bank	230.000.000	
Petty Cash	25.000.000	
Account Receivable	295.000.000	
Inventory- Computer	332.000.000	
In ventori- Printer	50.000.000	
Supplies Inventory	24.300.000	
Store Equip at Cost	100.000.000	
Store Equip Accum Dep		30.000.000
Demo Equip at Cost	40.000.000	
Demo Equip Accum Dep		22.000.000
Office Equip at Cost	80.000.000	
Office Equip Accum Dep		32.000.000
Furniture Equip at Cost	100.000.000	
Furniture Equip Accum Dep		41.000.000
Account Payable		207.000.000
Income Tax Payable		33.300.000
Bank Mandiri Loan		320.000.000
Rasela Marta Capital		591.000.000
Jumlah	1.276.300.000	1.276.300.000

Transaksi I

Transaksi 14/01/2013, di pesan (order) barang dagangan secara kredit kepada supplier PT Merapi Abadi, JL Mangga dua 29 Jakarta, termin pembayaran 3/10, n/30 Late Fees 2% , Po-002 dengan perincian :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
21	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 12.364.000	259.644.000	PPN
13	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.407.0000	5.291.000	PPN
Total Terutang				264.935.000	PPN

Transaksi II

Transaksi 16 /01/2013, dibeli barang dagang secara kredit sesuai pesanan Po-002 tertanggal 14/01/2013 dari supplier PT MERAPI ABADI, JL Mangga Dua 29 dengan nomor faktur MA-62 rincian sebagai berikut:

NO	Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	21	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 12.364.000	259.644.000	PPN
2	13	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.407.0000	5.291.000	PPN
			Freight		65.000	NT
			Total		265.000.000	

Transaksi III

Transaksi 17/01/2013, dibeli kendaraan secara kredit dari PT AUTO 2000 JL Cilandak 12 Jakarta Selatan, termin pembayaran 10 bulan dengan nomor faktur INV 321 rincian sebagai berikut :

NO	Qty	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	1	Mobil Sedan _ Honda 2012	Rp. 140.000.000	140.000.000	-
		Total Due		140.000.000	

Transaksi VI

Transaksi 18/01/2013, dilakukan pengiriman kembali barang yang dibeli dari PT MERAPI ABADI, JL Mangga Dua 29 Jakarta tertanggal 16/01/2013 secara kredit dengan rincian:

NO	Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	1	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 12.364.000	12.364.000	PPN
2	1	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.407.0000	407.000	PPN
Total					12.771.000	

Transaksi V

Transaksi 20/01/2013 dibeli barang dagangan secara tunai dari supplier Cash Purchase menggunakan cek nomor CP 004 dengan rincian :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
7	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 12.320.000	86.240.000	PPN
7	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.396.000	2.772.000	PPN
Total				89.012.000	PPN
Freight				88.000	NT
Total Tagihan				89.100.000	

Skor

No 1 Jika benar 20

No 2 Jika benar 20

No 3 Jika benar 20

No 4 Jika benar 20

No 5 Jika benar 20

KUNCI JAWABAN ULANGAN HARIAN SIKLUS I

1. Transaksi I

All Purchases						
Search by: All Suppliers						
Dated From: 01/01/2013 To:						
Date	PO#	Supplier Inv#	Supplier	Amount	Amt Due	Status
14/01/2013	00000001	PO002	PT MERAPAI ABADI	Rp264.935.000,00	Rp264.935.000,00	Order

2. Transaksi II

Recap Transaction in Purchases - New Item						
Sic	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	14/01/2013		Purchase: PT MERAPAI ABADI			
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp240.850.000,00	
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp24.085.000,00	
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp65.000,00	
		00000001	1-1310 Inventory Computers	Rp236.040.000,00		
		00000001	1-1320 Inventory Printers	Rp4.810.000,00		
		00000001	2-1320 PPN Paid	Rp24.085.000,00		
		00000001	6-1700 Freight Paid	Rp65.000,00		

3. Transaksi III

Recap Transaction in Purchases - New Miscellaneous						
Sic	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	17/01/2013		Purchase: PT AUTO 2000			
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp140.000.000,00	
		Auto #	1-2610 Motor Vehicles At Cost	Rp140.000.000,00		

4. Transaksi IV

Recap Transaction in Purchases - New Item						
Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	17/01/2013		Purchase; PT MERAPAI ABADI			
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp11.610.000,00		
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp1.161.000,00		
		Auto #	1-1310 Inventory Computers		Rp11.240.000,00	
		Auto #	1-1320 Inventory Printers		Rp370.000,00	
		Auto #	2-1320 PPN Paid		Rp1.161.000,00	

5. Transaksi V

Recap Transaction in Purchases - New Item						
Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	20/01/2013		Purchase; cASH PUSCHASES			
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp81.270.000,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp8.127.000,00	
		Auto #	1-1310 Inventory Computers	Rp78.680.000,00		
		Auto #	1-1320 Inventory Printers	Rp2.590.000,00		
		Auto #	2-1320 PPN Paid	Rp8.127.000,00		

a. Jurnal Transaksi Pembelian Secara Keseluruhan

Dated From:		To:			
01/01/2013		1			
ID From:		To:			
Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
14/01/2013		Purchase; PT MERAPAI ABADI			
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp240.850.000,00	
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp24.085.000,00	
	00000001	2-1200 Account Payable		Rp65.000,00	
	00000001	1-1310 Inventory Computers	Rp236.040.000,00		
	00000001	1-1320 Inventory Printers	Rp4.810.000,00		
	00000001	2-1320 PPN Paid	Rp24.085.000,00		
	00000001	6-1700 Freight Paid	Rp65.000,00		
17/01/2013		Purchase; PT MERAPAI ABADI			
	00000002	2-1200 Account Payable	Rp11.610.000,00		
	00000002	2-1200 Account Payable	Rp1.161.000,00		
	00000002	1-1310 Inventory Computers		Rp11.240.000,00	
	00000002	1-1320 Inventory Printers		Rp370.000,00	
	00000002	2-1320 PPN Paid		Rp1.161.000,00	
17/01/2013		Purchase; PT AUTO 2000			
	PJ000001	2-1200 Account Payable		Rp140.000.000,00	
	PJ000001	1-2610 Motor Vehicles At Cost	Rp140.000.000,00		
20/01/2013		Purchase; cASH PUSCHASES			
	00000003	2-1200 Account Payable		Rp81.270.000,00	
	00000003	2-1200 Account Payable		Rp8.127.000,00	
	00000003	1-1310 Inventory Computers	Rp78.680.000,00		
	00000003	1-1320 Inventory Printers	Rp2.590.000,00		
	00000003	2-1320 PPN Paid	Rp8.127.000,00		

b. Neraca Saldo Setelah Adanya Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang

As of: January Redisplay View: Screen Report

**Trial Balance
January 2013**

Account	Debit	Credit	YTD Debit	YTD Credit
Cash In Bank	Rp0,00		p230.000.000,00	
Petty Cash	Rp0,00		Rp25.000.000,00	
Accounts Receivable	Rp0,00		p295.000.000,00	
Inventory Computers	p303.480.000,00		p635.480.000,00	
Inventory Printers	Rp7.030.000,00		Rp57.030.000,00	
Supplies Inventory	Rp0,00		Rp24.300.000,00	
Store Equip at Cost	Rp0,00		p100.000.000,00	
Store Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp30.000.000,00
Demo Equip at Cost	Rp0,00		Rp40.000.000,00	
Demo Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp22.000.000,00
Office Equip at Cost	Rp0,00		Rp60.000.000,00	
Office Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp32.000.000,00
Furniture Equip at Cost	Rp0,00		p100.000.000,00	
Furniture Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp41.000.000,00
Motor Vehicles At Cost	p140.000.000,00		p140.000.000,00	
Account Payable		p481.626.000,00		p688.626.000,00
PPN Paid	Rp31.051.000,00		Rp31.051.000,00	
Income Tax payable		Rp0,00		Rp33.300.000,00
Mandiri Loan		Rp0,00		p320.000.000,00
Rasela Marita Capital		Rp0,00		p591.000.000,00
Historical Balancing		Rp0,00	Rp20.000.000,00	
Freight Paid	Rp65.000,00		Rp65.000,00	
Total	p481.626.000,00	p481.626.000,00	1.757.926.000,00	1.757.926.000,00

Lampiran 12. Soal Tugas Individu dan Ulangan Harian Siklus II

Lampiran 12.1 Soal Tugas Individu Siklus II

SOAL TUGAS INDIVIDU SIKLUS II

Kerjakan tugas dibawah ini dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Kerjakan tugas ini secara individu dengan teliti, cepat dan tepat
2. Kerjakan soal transaksi pembelian pada perusahaan jasa berdasarkan Kasus UD MAJU JAYA Jl. Mawar No 12 Jember .
3. Jember dengan data neraca saldo yang sudah tersedia
4. Kerjakan dengan waktu 60 menit dan dikumpulkan pada akhir waktu pengerjaan dengan menyerahkan hasil pekerjaannya dalam bentuk file.

UD MAJU JAYA

Neraca Saldo Per 31 Desember 2012

Nama Akun	Debet	Kredit
Cash In Bank	210.000.000	
Petty Cash	5.000.000	
Account Receivable	275.000.000	
Inventory- Computer	312.000.000	
In ventori- Printer	40.000.000	
Supplies Inventory	4.300.000	
Store Equip at Cost	100.000.000	
Store Equip Accum Dep		10.000.000
Demo Equip at Cost	20.000.000	
Demo Equip Accum Dep		2.000.000
Office Equip at Cost	60.000.000	
Office Equip Accum Dep		12.000.000
Furniture Equip at Cost	80.000.000	
Furniture Equip Accum Dep		16.000.000
Account Payable		187.000.000
Income Tax Payable		8.300.000
Bank Madiri Loan		300.000.000
Rasela Marta Capital		571.000.000
Jumlah	1.106.300.000	1.106.300.000

Transaksi I

Transaksi 5/02/2013, Dibeli barang dagangan secara tunai dari supplier PT Makmur Jl. Manggar nomor 125 Jember dengan nomor cek CP-001 rincian barang sebagai berikut:

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
7	<i>Com-002</i>	HP LG 5530	Rp. 10.000.000	70.000.000	PPN
7	<i>PRN-002</i>	Canon Bj-555	Rp.600.000	4.200.000	PPN
8	<i>PRJ-004</i>	Panasonic -660	Rp. 500.000	4000.000	PPN
Total				78.200.000	PPN
Freight				50.000	NT
Total Tagihan				78.250.000	

Transaksi II

Transaksi 7/01/2012, Dikirim kembali barang dagangan yang cacat kepada PT Makmur Jl. Manggar nomor 125 Jember atas pembelian secara tunai tanggal 5 Januari 2013 nomor cek CP-003

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	<i>Com-002</i>	HP LG 5530	Rp. 10.000.000	10.000.000	PPN
1	<i>PRN-002</i>	Canon PG Bj-555	Rp.600.000	600.000	PPN
2	<i>PRJ-004</i>	Panasonic -660	Rp. 500.000	1.000.000	PPN
Total				11.600.000	PPN

Transaksi III

Transaksi 10/01/2012, dipesan (order) barang dagangan secara kredit kepada PT KINANTI Jl. Manggar No 125 Jember, termin pembayaran 3/10, n/30 Late Fees 2% dengan rincian sebagai berikut :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
10	<i>Com-002</i>	HP LG 5530	Rp. 10.000.000	100.000.000	PPN
10	<i>PRN-002</i>	Canon PG Bj-555	Rp.600.000	6.000.000	PPN
Total				106.000.000	NT

Transaksi IV

Transaksi 15/01/2012, dibeli barang dagang secara kredit sesuai pesanan faktur PO-001 tertanggal 10/01/2012 kepada PT KINANTI Jl. Manggar No 125 Jember, dengan rincian sebagai berikut :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
10	Com-002	HP LG 5530	Rp. 10.000.000	100.000.000	PPN
10	PRN-002	Canon PG Bj-555	Rp.600.000	6.000.000	PPN
		Freight		50.000	PPN
		Total		106.050.000	

Transaksi V

Transaksi 16/01/2012, Dikirim kembali barang dagangan kepada PT Makmur Jl. Manggar No 125 Jember atas pembelian secara kredit 15/01/2012 nomor faktur MR-57

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
2	Com-002	HP LG 5530	Rp. 10.000.000	20.000.000	PPN
2	PRN-002	Canon PG Bj-555	Rp.600.000	1.200.000	PPN
		Total		21.200.000	PPN

Transaksi VI

Transaksi 20/01/2012, dibayar utang dagang kepada kepada PT Makmur Jl. Manggar No 125 Jember dengan rincian :

No	Date	Invoice	Amount	Discount	Total Due
1	15/01/12	MR-57	Rp. 40.000.000		40.000.000
		Total Payment			40.000.000

KUNCI JAWABAN TUGAS INDIVIDU SIKLUS II

1. Transaksi I

Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	05/02/2013		Purchase: PT MAKMUR			
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp71.090.909,09	
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp7.109.090,91	
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp50.000,00	
		Auto #	1-1310 Inventory Computers	Rp63.636.363,64		
		Auto #	1-1320 Inventory Printers	Rp3.819.181,81		
		Auto #	1-1320 Inventory Printers	Rp3.636.363,64		
		Auto #	2-1320 PPN Paid	Rp7.109.090,91		
		Auto #	6-1700 Freight Paid	Rp50.000,00		

2. Transaksi II

Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	07/01/2013		Purchase: PT MAKMUR			
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp10.545.454,55		
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp1.054.545,45		
		Auto #	1-1310 Inventory Computers		Rp9.090.909,09	
		Auto #	1-1320 Inventory Printers		Rp545.454,55	
		Auto #	1-1320 Inventory Printers		Rp909.090,91	
		Auto #	2-1320 PPN Paid		Rp1.054.545,45	

Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
CR	07/01/2013		PT MAKMUR: Debit from 00000002			
		Auto #	1-1110 Cash In Bank	Rp11.600.000,00		
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp11.600.000,00	

3. Transaksi III

Search by: All Suppliers
 Dated From: 01/01/2013 To:

Date	PG#	Supplier Inv#	Supplier	Amount	Ami Dun	Promised	Received
10/01/2013	100000005	PO-003	PT KINANTI	109.000.000,00	109.000.000,00		

4. Transaksi IV

Recap Transaction						
Recap Transaction in Purchases - New Item						
Sic	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	10/01/2013		Purchase; PT KINANTI			
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp96.363.636,36	
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp9.636.363,64	
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp50.000,00	
		00000003	1-1310 Inventory Computers	Rp90.909.090,91		
		00000003	1-1320 Inventory Printers	Rp5.454.545,45		
		00000003	2-1320 PPN Paid	Rp9.636.363,64		
		00000003	6-1700 Freight Paid	Rp50.000,00		

5. Transaksi V

Recap Transaction						
Recap Transaction in Purchases - New Item						
Sic	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	07/01/2013		Purchase; PT MAKMUR			
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp19.272.727,27		
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp1.927.272,73		
		Auto #	1-1310 Inventory Computers		Rp18.181.818,18	
		Auto #	1-1320 Inventory Printers		Rp1.090.909,09	
		Auto #	2-1320 PPN Paid		Rp1.927.272,73	

6. Transaksi VI

Recap Transaction						
Recap Transaction in Pay Bills						
Sic	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
CD	20/01/2013		Payment; PT MAKMUR			
		Auto #	1-1110 Cash In Bank		Rp40.000.000,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp40.000.000,00		

a. Jurnal Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang Secara Keseluruhan

General Disbursements Receipts Sales Purchases Inventory All						
Dated From: 01/01/2013		To:				
ID From:		To:				
Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job	
07/01/2013 Purchase: PT MAKMUR						
	0000002	2-1200 Account Payable	Rp10.545.454,55			
	0000002	2-1200 Account Payable	Rp1.054.545,45			
	0000002	1-1310 Inventory Computers		Rp9.090.909,09		
	0000002	1-1320 Inventory Printers		Rp545.454,55		
	0000002	1-1320 Inventory Printers		Rp909.090,91		
	0000002	2-1320 PPN Paid		Rp1.054.545,45		
07/01/2013 Purchase: PT MAKMUR						
	0000004	2-1200 Account Payable	Rp19.272.727,27			
	0000004	2-1200 Account Payable	Rp1.927.272,73			
	0000004	1-1310 Inventory Computers		Rp18.181.818,18		
	0000004	1-1320 Inventory Printers		Rp1.090.909,09		
	0000004	2-1320 PPN Paid		Rp1.927.272,73		
10/01/2013 Purchase: PT KINANTI						
	0000003	2-1200 Account Payable		Rp96.363.636,36		
	0000003	2-1200 Account Payable		Rp9.636.363,64		
	0000003	2-1200 Account Payable		Rp50.000,00		
	0000003	1-1310 Inventory Computers	Rp90.909.090,91			
	0000003	1-1320 Inventory Printers	Rp5.454.545,45			
	0000003	2-1320 PPN Paid	Rp9.636.363,64			
	0000003	6-1700 Freight Paid	Rp50.000,00			
05/02/2013 Purchase: PT MAKMUR						
	0000001	2-1200 Account Payable		Rp71.090.909,09		
	0000001	2-1200 Account Payable		Rp7.109.090,91		
	0000001	2-1200 Account Payable		Rp50.000,00		
	0000001	1-1310 Inventory Computers	Rp63.636.363,64			
	0000001	1-1320 Inventory Printers	Rp3.818.181,81			
	0000001	1-1320 Inventory Printers	Rp3.636.363,64			
	0000001	2-1320 PPN Paid	Rp7.109.090,91			
	0000001	6-1700 Freight Paid	Rp50.000,00			
17/06/2019 PT MAKMUR: Debit from 0000004						

10/01/2013 Purchase: PT KINANTI						
	0000003	2-1200 Account Payable		Rp96.363.636,36		
	0000003	2-1200 Account Payable		Rp9.636.363,64		
	0000003	2-1200 Account Payable		Rp50.000,00		
	0000003	1-1310 Inventory Computers	Rp90.909.090,91			
	0000003	1-1320 Inventory Printers	Rp5.454.545,45			
	0000003	2-1320 PPN Paid	Rp9.636.363,64			
	0000003	6-1700 Freight Paid	Rp50.000,00			
05/02/2013 Purchase: PT MAKMUR						
	0000001	2-1200 Account Payable		Rp71.090.909,09		
	0000001	2-1200 Account Payable		Rp7.109.090,91		
	0000001	2-1200 Account Payable		Rp50.000,00		
	0000001	1-1310 Inventory Computers	Rp63.636.363,64			
	0000001	1-1320 Inventory Printers	Rp3.818.181,81			
	0000001	1-1320 Inventory Printers	Rp3.636.363,64			
	0000001	2-1320 PPN Paid	Rp7.109.090,91			
	0000001	6-1700 Freight Paid	Rp50.000,00			
17/06/2019 PT MAKMUR: Debit from 0000004						
	PJ000001	2-1200 Account Payable		Rp21.200.000,00		
	PJ000001	2-1200 Account Payable	Rp21.200.000,00			

b. Neraca Saldo Setelah Adanya Transaksi Pembelian

Trial Balance				
January 2013				
Account	Debit	Credit	YTD Debit	YTD Credit
Cash In Bank		Rp28.400.000,00	Rp181.600.000,00	
Petty Cash	Rp0,00		Rp5.000.000,00	
Accounts Receivable	Rp0,00		Rp275.000.000,00	
Inventory Computers	Rp63.636.363,64		Rp375.636.363,64	
Inventory Printers	Rp2.909.090,90		Rp42.909.090,90	
Supplies Inventory	Rp0,00		Rp4.300.000,00	
Store Equip at Cost	Rp0,00		Rp100.000.000,00	
Store Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp10.000.000,00
Demo Equip at Cost	Rp0,00		Rp20.000.000,00	
Demo Equip Accum De'pn	Rp0,00			Rp2.000.000,00
Office Equip at Cost	Rp0,00		Rp60.000.000,00	
Office Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp12.000.000,00
Furniture Equip at Cost	Rp0,00		Rp80.000.000,00	
Furniture Equip Accum Dep'n	Rp0,00			Rp16.000.000,00
Account Payable		Rp44.850.000,00		Rp231.850.000,00
PPN Paid	Rp6.654.545,46		Rp6.654.545,46	
Income Tax payable		Rp0,00		Rp8.300.000,00
Mandiri Loan		Rp0,00		Rp300.000.000,00
Razela Marta Capital		Rp0,00		Rp571.000.000,00
Freight Paid	Rp50.000,00		Rp50.000,00	
Total	<u>Rp73.250.000,00</u>	<u>Rp73.250.000,00</u>	<u>1.151.150.000,00</u>	<u>1.151.150.000,00</u>

Lampiran 12.2 Ulangan Harian Siklus II

SOAL ULANGAN HARIAN SIKLUS II

Kerjakan soal ulangan harian dibawah ini dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Kerjakan soal ini secara individu dengan teliti, cepat dan tepat
2. Kerjakan soal transaksi pembelian pada perusahaan dagang berdasarkan Kasus UD CROSS MEDIA JL Mawar No 12 Jember dengan data neraca saldo yang sudah tersedia
3. Kerjakan dengan waktu 60 menit dan dikumpulkan pada akhir waktu pengerjaan dengan menyerahkan hasil pekerjaannya dalam bentuk file.

UD CROSS MEDIA

Neraca Saldo Per 31 Desember 2013

Nama Akun	Debet	Kredit
Cash In Bank	210.000.000	
Petty Cash	30.000.000	
Account Receivable	295.000.000	
Inventory- Computer	332.000.000	
In ventori- Printer	55.000.000	
Supplies Inventory	24.500.000	
Store Equip at Cost	100.000.000	
Store Equip Accum Dep		10.000.000
Demo Equip at Cost	40.000.000	
Demo Equip Accum Dep		22.000.000
Office Equip at Cost	80.000.000	
Office Equip Accum Dep		22.000.000
Furniture Equip at Cost	80.000.000	
Furniture Equip Accum Dep		36.000.000
Account Payable		217.000.000
Income Tax Payable		28.500.000
Bank Madiri Loan		320.000.000
Rasela Marta Capital		591.000.000
Jumlah	1.246.500.000	1.246.500.000

Transaksi I

Transaksi 5/01/2014, Dibeli barang dagangan secara tunai dari supplier PT Makmur Jl. Tegal sari nomor 12 Jember dengan nomor cek CP-001 rincian barang sebagai berikut:

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
7	Com-002	HP Lenovo 5530	Rp. 5.000.000	35.000.000	PPN
5	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.700.000	3.500.000	PPN
Total				38.500.000	PPN
Freight				60.000	NT
Total Tagihan				38.560.000	

Transaksi II

Transaksi 7/01/2014, dibeli kendaraan secara kredit dari supplier PT Auto 2000 Jl. Suka Cita12 Jember, termin pembayaran 10 bulan dengan rincian sebagai berikut :

No	Qty	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	1	Mobil Box- Honda XX	Rp. 140.000.000	Rp. 140.000.000	-
Total				Rp. 140.000.000	-

Transaksi III

Transaksi 8/01/2014, Dikirim kembali barang dagangan yang cacat kepada PT Makmur Jl. Tegal sari nomor 12 Jember atas pembelian secara tunai tanggal 5 Januari 2012 nomor cek CP-003

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	Com-002	HP Lenovo 5530	Rp. 5.000.000	5.000.000	PPN
1	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.700.000	700.000	PPN
Total				5.700.000	PPN

Transaksi IV

Transaksi 10/01/2014, dipesan (order) barang dagangan secara kredit kepada PT Mayora Jl. Manggar No 15 Jember, termin pembayaran 3/10, n/30 Late Fees 2% dengan rincian sebagai berikut :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
10	<i>Com-001</i>	HP Samsung	Rp. 1.000.000	10.000.000	PPN
10	<i>PRN-001</i>	Canon lk-555	Rp.800.000	8.000.000	PPN
Total				18.000.000	PPN

Transaksi V

Transaksi 14/01/2014, dibeli barang dagang secara kredit sesuai pesanan faktur PO-001 tertanggal 10/01/2012 kepada PT Mayora Jl. Manggar No 10 Jember, dengan rincian sebagai berikut :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
10	<i>Com-002</i>	HP Lenovo 5530	Rp. 1.000.000	10.000.000	PPN
10	<i>PRN-002</i>	Canon Bj-555	Rp.800.000	8.000.000	PPN
Freight				100.000	PPN
Total				18.100.000	

Transaksi VI

Transaksi 23/01/2014, dibayar utang dagang kepada PT Mayora Jl. Manggar No 15 Jember, dengan rincian sebagai berikut :

No	Date	Invoice	Amount	Purchase Return	Total Due
1	14/12/12	PO 001	Rp. 10.000.000		10.000.000
Total Payment					10.000.000

KUNCI JAWABAN ULANGAN HARIAN SIKLUS II

1. Transaksi I

Recap Transaction in Purchases - New Item						
Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	05/01/2014		Purchase; PT MAKMUR			
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp35.000.000,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp3.500.000,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp60.000,00	
		Auto #	1-1310 Inventory Computers	Rp31.818.181,82		
		Auto #	1-1320 Inventory Printers	Rp3.181.818,18		
		Auto #	2-1320 PPN Paid	Rp3.500.000,00		
		Auto #	6-1700 Freight Paid	Rp60.000,00		

2. Transaksi II

Recap Transaction in Purchases - New Miscellaneous						
Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	05/01/2014		Purchase; PT AUTO 2000			
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp140.000.000,00	
		Auto #	1-2610 Motor Vehicles At Cost	Rp140.000.000,00		

3. Transaksi III

Recap Transaction in Purchases - New Item						
Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	05/01/2014		Purchase; PT MAKMUR			
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp5.181.818,18		
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp518.181,82		
		Auto #	1-1310 Inventory Computers		Rp4.545.454,55	
		Auto #	1-1320 Inventory Printers		Rp636.363,63	
		Auto #	2-1320 PPN Paid		Rp518.181,82	

Recap Transaction in Settle Returns & Debits						
Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
CR	08/01/2014		PT MAKMUR: Debit from 00000002			
		Auto #	1-1110 Cash In Bank	Rp5.700.000,00		
		Auto #	2-1200 Account Payable		Rp5.700.000,00	

4. Transaksi IV

Date	PO#	Supplier Inv#	Supplier	Amount	Amt Due	Promised	Received
10/01/2014	00000003		PT MAYORA	Rp18.000.000,00	Rp18.000.000,00		

5. Transaksi V

Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
PJ	14/01/2014		Purchase: PT MAYORA			
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp16.363.636,36	
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp1.636.363,64	
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp100.000,00	
		00000003	1-1310 Inventory Computers	Rp9.090.909,09		
		00000003	1-1320 Inventory Printers	Rp7.272.727,27		
		00000003	2-1320 PPN Paid	Rp1.636.363,64		
		00000003	6-1700 Freight Paid	Rp100.000,00		

6. Transaksi VI

Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
CD	23/01/2014		Payment: PT MAYORA			
		Auto #	1-1110 Cash In Bank		Rp10.000.000,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp10.000.000,00		

a. Jurnal Transaksi Pembelian

Src	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
⇨ PJ	05/01/2014		Purchase: PT MAKMUR			
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp35.000.000,00	
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp3.500.000,00	
		00000001	2-1200 Account Payable		Rp60.000,00	
		00000001	1-1310 Inventory Computers	Rp31.818.181,82		
		00000001	1-1320 Inventory Printers	Rp3.181.818,18		
		00000001	2-1320 PPN Paid	Rp3.500.000,00		
		00000001	6-1700 Freight Paid	Rp60.000,00		
⇨ PJ	05/01/2014		Purchase: PT AUTO 2000			
		PJ000001	2-1200 Account Payable		Rp140.000.000,00	
		PJ000001	1-2610 Motor Vehicles At Cost	Rp140.000.000,00		
⇨ PJ	05/01/2014		Purchase: PT MAKMUR			
		00000002	2-1200 Account Payable	Rp5.181.818,18		
		00000002	2-1200 Account Payable	Rp518.181,82		
		00000002	1-1310 Inventory Computers		Rp4.545.454,55	
		00000002	1-1320 Inventory Printers		Rp636.363,63	
		00000002	2-1320 PPN Paid		Rp518.181,82	
⇨ CR	08/01/2014		PT MAKMUR: Debit from 00000002			
		CR000001	1-1110 Cash In Bank	Rp5.700.000,00		
		CR000001	2-1200 Account Payable		Rp5.700.000,00	
⇨ PJ	14/01/2014		Purchase: PT MAYORA			
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp16.363.636,36	
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp1.636.363,64	
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp100.000,00	
		00000003	1-1310 Inventory Computers	Rp9.090.909,09		
		00000003	1-1320 Inventory Printers	Rp7.272.727,27		
		00000003	2-1320 PPN Paid	Rp1.636.363,64		
		00000003	6-1700 Freight Paid	Rp100.000,00		

⇨ CR	08/01/2014		PT MAKMUR: Debit from 00000002			
		CR000001	1-1110 Cash In Bank	Rp5.700.000,00		
		CR000001	2-1200 Account Payable		Rp5.700.000,00	
⇨ PJ	14/01/2014		Purchase: PT MAYORA			
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp16.363.636,36	
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp1.636.363,64	
		00000003	2-1200 Account Payable		Rp100.000,00	
		00000003	1-1310 Inventory Computers	Rp9.090.909,09		
		00000003	1-1320 Inventory Printers	Rp7.272.727,27		
		00000003	2-1320 PPN Paid	Rp1.636.363,64		
		00000003	6-1700 Freight Paid	Rp100.000,00		
⇨ CD	23/01/2014		PT MAYORA			
		1	1-1110 Cash In Bank		Rp10.000.000,00	
		1	2-1200 Account Payable	Rp10.000.000,00		



Press F1 to get help.

Close

UK.MYD

b. Neraca Saldo Setelah Transaksi Pembelian

AccountRight Plus - [Report Display]

File Edit Lists Command Centres Setup Reports Window Services Help

As of: January Redisplay View: Screen Report

Trial Balance January 2014

Account	Debit	Credit	YTD Debit	YTD Credit
Cash In Bank		Rp4,300,000.00	p205,700,000.00	
Petty Cash	Rp0.00		Rp30,000,000.00	
Accounts Receivable	Rp0.00		p295,000,000.00	
Inventory Computers	Rp38,363,636.36		p368,363,636.36	
Inventory Printers	Rp9,818,181.82		Rp64,818,181.82	
Supplies Inventory	Rp0.00		Rp24,500,000.00	
Store Equip at Cost	Rp0.00		p100,000,000.00	
Store Equip Accum Dep'n	Rp0.00			Rp10,000,000.00
Demo Equip at Cost	Rp0.00		Rp40,000,000.00	
Demo Equip Accum Dep'n	Rp0.00			Rp22,000,000.00
Office Equip at Cost	Rp0.00		Rp80,000,000.00	
Office Equip Accum Dep'n	Rp0.00			Rp22,000,000.00
Furniture Equip at Cost	Rp0.00		Rp80,000,000.00	
Furniture Equip Accum Dep'n	Rp0.00			Rp35,000,000.00
Motor Vehicles At Cost	p140,000,000.00		p140,000,000.00	
Account Payable		p186,660,000.00		p403,660,000.00
PPN Paid	Rp4,618,181.82		Rp4,618,181.82	
Income Tax payable		Rp0.00		Rp28,500,000.00
Mandiri Loan		Rp0.00		p320,000,000.00
Ranella Marta Capital		Rp0.00		p591,000,000.00
Freight Paid	Rp160,000.00		Rp160,000.00	
Total	p190,960,000.00	p190,960,000.00	1,433,160,000.00	1,433,160,000.00

2.

Lampiran 13. Daftar Nama Siswa Kelas AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu**Daftar Nama Siswa Kelas AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu**

NO	NO INDUK SISWA	NAMA SISWA	JENIS KELAMIN
1	10654/4781.101	MARIA ULFA	P
2	10666/4793.101	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	P
3	10679/4806.101	NOVI DWI NURYATIM	P
4	10680/4807.101	CINDY EKA RAMADANI	P
5	10684/4811.101	RISKA ERVIANA BELLA	P
6	10677/4804.101	SITI AISSAH	P
7	10676/4803.101	MITA AYU LESTARI	P
8	10671/4798.101	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	P
9	10685/4812.101	DWI ANGGRAINI	P
10	10670/4797.101	SITA DWI AYU PUTRI NUR WAHYUNI	P
11	10678/4805.101	YUNI DWI LESTARI	P
12	10688/4815.101	PUTRI AYU EVINA HESTY	P
13	10687/4814.101	SILVI EKA PUTRI	P
14	10664/4791.101	DIVA ANINDI ANASTASYA	P
15	10661/4788.101	DINA ANDRIANA	P
16	10683/4810.101	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	P
17	10660/4787.101	DESI UTAMI	P
18	10689/4816.101	DEVI LESTARI	P
19	10663/4790.101	VIVI SULISTIA NINGSIH	P
20	10662/4789.101	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	L
21	10669/4796.101	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	L
22	10682/4809.101	DIAN RINA ANDRIANI	P
23	10665/4792.101	EKA PUTRI PRATIWI	P
24	10674/4801.101	VERA AYU PRASTIANA	P
25	10655/4782.101	EVI SETYANINGRUM	P
26	10667/4794.101	EVA SETYANINGRUM	P
27	10675/4802.101	M. AKMALUL AZIZ OKTAFI	L
28	10672/4799.101	KHUSNUL TABAROK NUR HAKIKI	P

29	10668/4795.101	YESSI RATNO PRIANJANI	P
30	10656/4783.101	TITIS NURHAYATI	P
31	10658/4785.101	RISKI HANDAYANI	P
32	10686/4813.101	DITA MALLA FISTA	P
33	10657/4784.101	HESTI MAYA NOVITA	P
34	10681/4808.101	TRIA FENITA AYURESTIANA	P
35	10673/4800.101	DAFIT ADITIYA	L
36	10659/4786.101	AHMAD AGUNG PRAYOGO	L
37	10699/4826.101	KAHAR AMIN	L
38	10700/4827.101	DIANITA ARUNINGTIAS	P
39	10702/4829.101	NUR ROHMAH	P
40	10703/4830.101	PANGESTI AMASTANI	P
41	10704/4831.101	VINA FITRIATI	P
42	10705/4832.101	ERWIN YUDA PRATAMA	L
43	10706/4833.101	NUR LAILI	P
44	10707/4834.101	VIVIN GUSTI ARINI	P

Lampiran 14. Hasil Belajar Siswa Sebelum Tindakan

NO	NIS	NAMA SISWA	L/P	NILAI Akhir	KETERANGAN
1	10654/4781.101	MARIA ULFA	P	94	Tuntas
2	10666/4793.101	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	P	92	Tuntas
3	10679/4806.101	NOVI DWI NURYATIM	P	40	Belum Tuntas
4	10680/4807.101	CINDY EKA RAMADANI	P	87	Tuntas
5	10684/4811.101	RISKA ERVIANA BELLA	P	87	Tuntas
6	10677/4804.101	SITI AISSAH	P	68	Belum Tuntas
7	10676/4803.101	MITA AYU LESTARI	P	80	Tuntas
8	10671/4798.101	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	P	91	Tuntas
9	10685/4812.101	DWI ANGGRAINI	P	83	Tuntas
10	10670/4797.101	SITA DWI AYU PUTRI NUR WAHYUNI	P	73	Belum Tuntas
11	10678/4805.101	YUNI DWI LESTARI	P	88	Tuntas
12	10688/4815.101	PUTRI AYU EVINA HESTY	P	53	Belum Tuntas
13	10687/4814.101	SILVI EKA PUTRI	P	43	Belum Tuntas
14	10664/4791.101	DIVA ANINDI ANASTASYA	P	86	Tuntas
15	10661/4788.101	DINA ANDRIANA	P	73	Belum Tuntas
16	10683/4810.101	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	P	81	Tuntas
17	10660/4787.101	DESI UTAMI	P	84	Tuntas
18	10689/4816.101	DEVI LESTARI	P	89	Tuntas
19	10663/4790.101	VIVI SULISTIA NINGSIH	P	70	Belum Tuntas
20	10662/4789.101	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	L	43	Belum Tuntas
21	10669/4796.101	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	L	70	Belum Tuntas
22	10682/4809.101	DIAN RINA ANDRIANI	P	51	Belum Tuntas
23	10665/4792.101	EKA PUTRI PRATIWI	P	30	Belum Tuntas

24	10674/4801.101	VERA AYU PRASTIANA	P	95	Tuntas
25	10655/4782.101	EVI SETYANINGRUM	P	76	Tuntas
26	10667/4794.101	EVA SETYANINGRUM	P	75	Tuntas
27	10675/4802.101	M. AKMALUL AZIZ OKTAFI	L	86	Tuntas
28	10672/4799.101	KHUSNUL TABAROK NUR HAKIKI	P	50	Belum Tuntas
29	10668/4795.101	YESSI RATNO PRIANJANI	P	38	Belum Tuntas
30	10656/4783.101	TITIS NURHAYATI	P	46	Belum Tuntas
31	10658/4785.101	RISKI HANDAYANI	P	97	Tuntas
32	10686/4813.101	DITA MALLA FISTA	P	98	Tuntas
33	10657/4784.101	HESTI MAYA NOVITA	P	98	Tuntas
34	10681/4808.101	TRIA FENITA AYURESTIANA	P	61	Belum Tuntas
35	10673/4800.101	DAFIT ADITIYA	L	43	Belum Tuntas
36	10659/4786.101	AHMAD AGUNG PRAYOGO	L	82	Tuntas
37	10699/4826.101	KAHAR AMIN	L	84	Tuntas
38	10700/4827.101	DIANITA ARUNINGTIAS	P	85	Tuntas
39	10702/4829.101	NUR ROHMAH	P	69	Belum Tuntas
40	10703/4830.101	PANGESTI AMASTANI	P	68	Belum Tuntas
41	10704/4831.101	VINA FITRIATI	P	100	Tuntas
42	10705/4832.101	ERWIN YUDA PRATAMA	L	80	Tuntas
43	10706/4833.101	NUR LAILI	P	74	Belum Tuntas
44	10707/4834.101	VIVIN GUSTI ARINI	P	81	Tuntas
Rata Rata Nilai Siswa Secara Keseluruhan				73,68	
Presentase Siswa tuntas 25				56,81%	
Presentase siswa tidak tuntas 19				43,18%	

Lampiran 15 Hasil Belajar Siswa Setelah Tindakan

Lampiran 15.1 Hasil Belajar Siswa Siklus I

NO	NAMA SISWA	NILAI TS	NILAI UH	Nilai Akhir	Keterangan
1	MARIA ULFA	80	88	86	Tuntas
2	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	80	80	80	Tuntas
3	NOVI DWI NURYATIM	80	75	71	Belum Tuntas
4	CINDY EKA RAMADANI	78	75	76	Tuntas
5	RISKA ERVIANA BELLA	85	80	81	Tuntas
6	SITI AISSAH	83	75	77	Tuntas
7	MITA AYU LESTARI	85	50	59	Belum Tuntas
8	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	83	75	77	Tuntas
9	DWI ANGGRAINI	85	85	85	Tuntas
10	SITA DWI AYU PUTRI NUR WAHYUNI	86	75	78	Tuntas
11	YUNI DWI LESTARI	80	90	88	Tuntas
12	PUTRI AYU EVINA HESTY	81	80	80	Tuntas
13	SILVI EKA PUTRI	80	90	88	Tuntas
14	DIVA ANINDI ANASTASYA	78	70	72	Belum Tuntas
15	DINA ANDRIANA	85	50	59	Belum Tuntas
16	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	87	80	81	Tuntas
17	DESI UTAMI	87	80	82	Tuntas
18	DEVI LESTARI	88	70	75	Tuntas
19	VIVI SULISTIA NINGSIH	79	80	80	Tuntas
20	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	79	80	80	Tuntas
21	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	79	75	76	Tuntas
22	DIAN RINA ANDRIANI	79	85	84	Tuntas
23	EKA PUTRI PRATIWI	81	50	58	Belum Tuntas
24	VERA AYU PRASTIANA	88	75	78	Tuntas
25	EVI SETYANINGRUM	85	80	81	Tuntas
26	EVA SETYANINGRUM	87	60	67	Belum tuntas
27	M. AKMALUL AZIZ OKTAFI	78	90	87	Tuntas
28	KHUSNUL TABAROK NUR HAKIKI	80	100	95	Tuntas
29	YESSI RATNO PRIANJANI	80	80	80	Tuntas
30	TITIS NURHAYATI	85	75	78	Tuntas
31	RISKI HANDAYANI	86	80	82	Tuntas
32	DITA MALLA FISTA	85	80	81	Tuntas
33	HESTI MAYA NOVITA	89	80	82	Tuntas
34	TRIA FENITA AYURESTIANA	80	40	50	Belum Tuntas
35	DAFIT ADITIYA	79	50	57	Belum Tuntas
36	AHMAD AGUNG PRAYOGO	79	75	76	Tuntas
37	KAHAR AMIN	82	80	81	Tuntas
38	DIANITA ARUNINGTIAS	83	85	85	Tuntas

39	NUR ROHMAH	83	85	85	Tuntas
40	PANGESTI AMASTANI	81	70	73	Belum Tuntas
41	VINA FITRIATI	88	80	82	Tuntas
42	ERWIN YUDA PRATAMA	79	80	80	Tuntas
43	NUR LAILI	80	75	76	Tuntas
44	VIVIN GUSTI ARINI	83	80	81	Tuntas
Jumlah Total Nilai					3410
Rata Rata Nilai Siswa					77,5
Jumlah siswa Tuntas 35					79,54
Jumlah siswa Tidak Tuntas 9					20,45

$$\text{Nilai Akhir} = \frac{(\text{NT} \times \text{Bobot NT}) + (\text{PH} \times \text{Bobot PH})}{\text{Bobot Tugas} + \text{Bobot PH}}$$

Bobot Tugas + Bobot PH

Keterangan :

NT = Nilai Tugas

PH = Nilai Ulangan Harian

Bobot NT = 1

Bobot PH = 3

Lampiran 15.2 Hasil Belajar Siswa Siklus II

NO	NAMA SISWA	Nilai Ts	Nilai UH	Hasil Akhir	Keterangan
1	MARIA ULFA	82	88	87	Tuntas
2	HALIFAH ANGGUN SASTIKA	81	85	84	Tuntas
3	NOVI DWI NURYATIM	80	88	73	Belum Tuntas
4	CINDY EKA RAMADANI	80	85	84	Tuntas
5	RISKA ERVIANA BELLA	85	90	89	Tuntas
6	SITI AISSAH	79	85	84	Tuntas
7	MITA AYU LESTARI	85	85	85	Tuntas
8	ELIS ANGGRAENI YULIANING TYAS	83	90	88	Tuntas
9	DWI ANGGRAINI	85	86	88	Tuntas
10	SITA DWI AYU PUTRI NUR WAHYUNI	87	86	87	Tuntas
11	YUNI DWI LESTARI	80	85	84	Tuntas
12	PUTRI AYU EVINA HESTY	80	75	76	Tuntas
13	SILVI EKA PUTRI	80	85	84	Tuntas
14	DIVA ANINDI ANASTASYA	78	70	83	Tuntas
15	DINA ANDRIANA	85	85	85	Tuntas
16	ERIKA YUSTIN DIAH MURYANI	83	88	87	Tuntas
17	DESI UTAMI	85	90	89	Tuntas
18	DEVI LESTARI	85	85	85	Tuntas
19	VIVI SULISTIA NINGSIH	80	90	88	Tuntas
20	MOHAMMAD TRI BAGUS SAPUTRA	80	75	76	Tuntas
21	ICHWAN PRASTYO HUDA MA'RUF	85	86	86	Tuntas
22	DIAN RINA ANDRIANI	78	87	85	Tuntas
23	EKA PUTRI PRATIWI	80	70	73	Belum Tuntas
24	VERA AYU PRASTIANA	86	75	78	Tuntas
25	EVI SETYANINGRUM	85	80	81	Tuntas
26	EVA SETYANINGRUM	84	90	89	Tuntas
27	M. AKMALUL AZIZ OKTAFI	80	70	79	Tuntas
28	KHUSNUL TABAROK NUR HAKIKI	83	70	73	Belum Tuntas
29	YESSI RATNO PRIANJANI	85	85	85	Tuntas
30	TITIS NURHAYATI	83	80	81	Tuntas
31	RISKI HANDAYANI	85	85	85	Tuntas
32	DITA MALLA FISTA	87	90	89	Tuntas
33	HESTI MAYA NOVITA	88	88	88	Tuntas
34	TRIA FENITA	82	85	84	Tuntas

	AYURESTIANA				
35	DAFIT ADITIYA	79	78	78	Tuntas
36	AHMAD AGUNG PRAYOGO	78	80	80	Tuntas
37	KAHAR AMIN	81	83	83	Tuntas
38	DIANITA ARUNINGTIAS	80	85	84	Tuntas
39	NUR ROHMAH	81	75	77	Tuntas
40	PANGESTI AMASTANI	80	70	73	Belum Tuntas
41	VINA FITRIATI	87	90	89	Tuntas
42	ERWIN YUDA PRATAMA	80	80	80	Tuntas
43	NUR LAILI	78	88	86	Tuntas
44	VIVIN GUSTI ARINI	80	85	84	Tuntas
Jumlah Total					3656
Rata Rata nilai Siswa					83,09
Presentase siswa Tuntas 4					90,90 %
Presentase Siswa Tidak Tuntas 40					9,09 %

$$\text{Nilai Akhir} = \frac{(\text{NT} \times \text{Bobot NT}) + (\text{PH} \times \text{Bobot PH})}{\text{Bobot Tugas} + \text{Bobot PH}}$$

Bobot Tugas + Bobot PH

Keterangan :

NT = Nilai Tugas

PH = Nilai Ulangan Harian

Bobot NT = 1

Bobot PH = 3

Lampiran 16. Pedoman Penggunaan Aplikasi *MYOB* dengan Bantuan Video Tutorial

LANGKAH – LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI *MYOB*

1). Membuka program *MYOB Accounting*

Langkah awal untuk mengoperasikan program *MYOB* adalah klik program *MYOB* selanjutnya akan muncul tampilan utama pada program *MYOB* seperti gambar di bawah ini



Gambar 2.0 Tampilan halaman utama *MYOB*

Selanjutnya Klik *OPEN* untuk membuka *File* sebelumnya yang sudah pernah dibuat. Selanjutnya Buka *File* pada lokasi penyimpanan sebelumnya. Setelah itu akan masuk di menu utama yang berisi beberapa modul sesuai gambar di bawah ini



Gambar 2.1 Menu *Purchase*

2). Mengentri Transaksi Pada Modul *Purchase*

Adapun langkah- langkah mengentri pada modul *purchase* sebagai berikut :

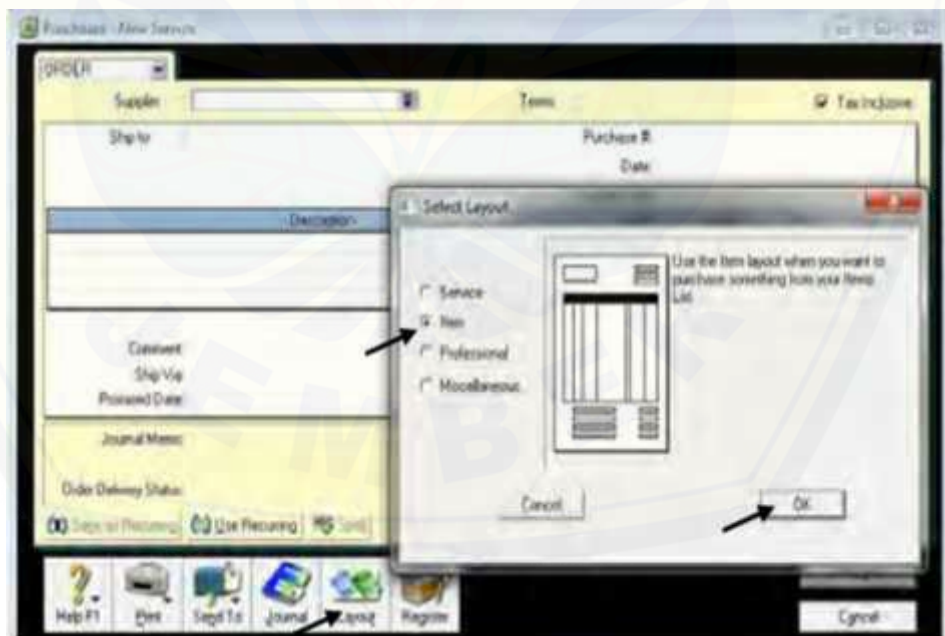
1. Entri Transaksi *Order* Pembelian (*Purchase Order*)

Transaksi 19/01/2013, dipesan (*order*) barang dagangan secara kredit kepada PT Merbabu Raya Jl. Gajah Mada 12 Jakarta, termin pembayaran 3/10, n/30 Late Fees 2% dengan rincian sebagai berikut :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
19	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 10.164.000	193.116.000	PPN
19	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.726.000	13.794.000	PPN
		Total		206.910.000	PPN

Langkah - langkah mengentri transaksi order pembelian ke dalam program *MYOB* sebagai berikut :

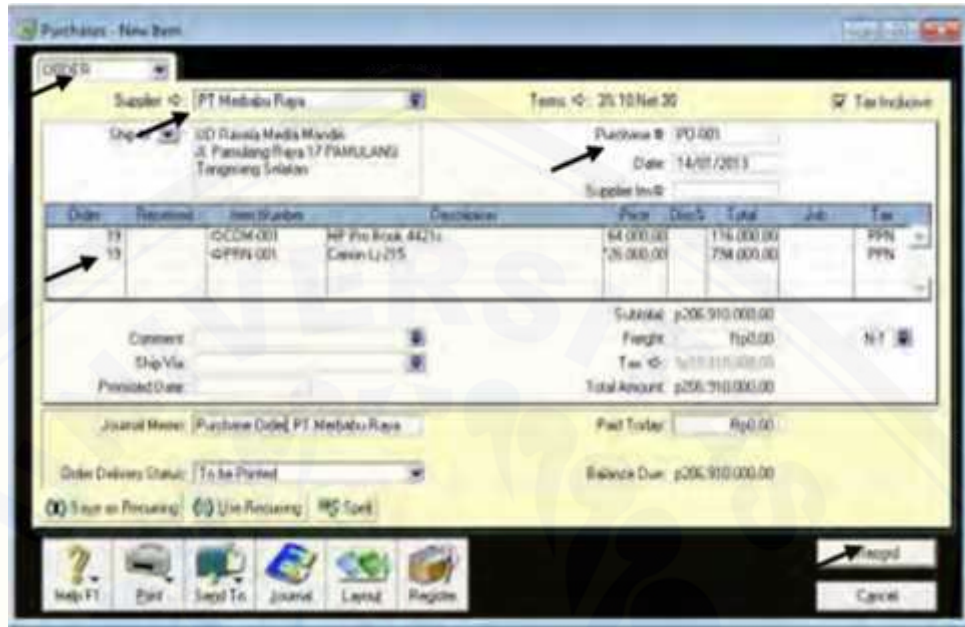
1. Pahami informasi pada transaksi yang ada, kemudian klik *Command Centre Purchase > Enter Purchase*, Selanjutnya klik *Layout*, pilih item, klik OK. Kemudian set ke format *ORDER* seperti gambar dibawah ini



Gambar 2.3 Layout item for Purchase

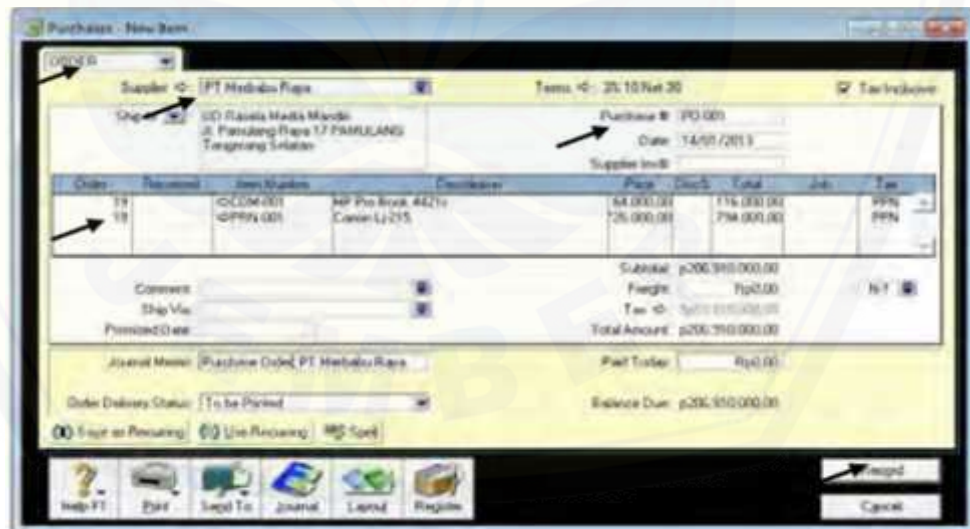
2. Isilah data *Purchase Order* sesuai dengan data transaksi antara lain : nama supplier, tanggal order, nomor bukti transaksi

- Isikan data yang di order antara lain: jumlah barang sebesar 19 unit per item barang, nama barang Hp pro book 4421s dan Canon Lj 215 dan harga barang per item sesuai transaksi



Gambar 2.4 Purchase Order

- kemudian klik *Record* dan *Klik Cancel*



Gambar 2.5 Record Purchase Order

- Untuk melihat *Purchases Order* yang sudah dientri klik *Command Centre Purchase > Purchase Register*, kemudian klik *tab Order*. Set tanggal dari 1/1/13 to 31/1/13. Klik *New Order* untuk mencatat order berikutnya.

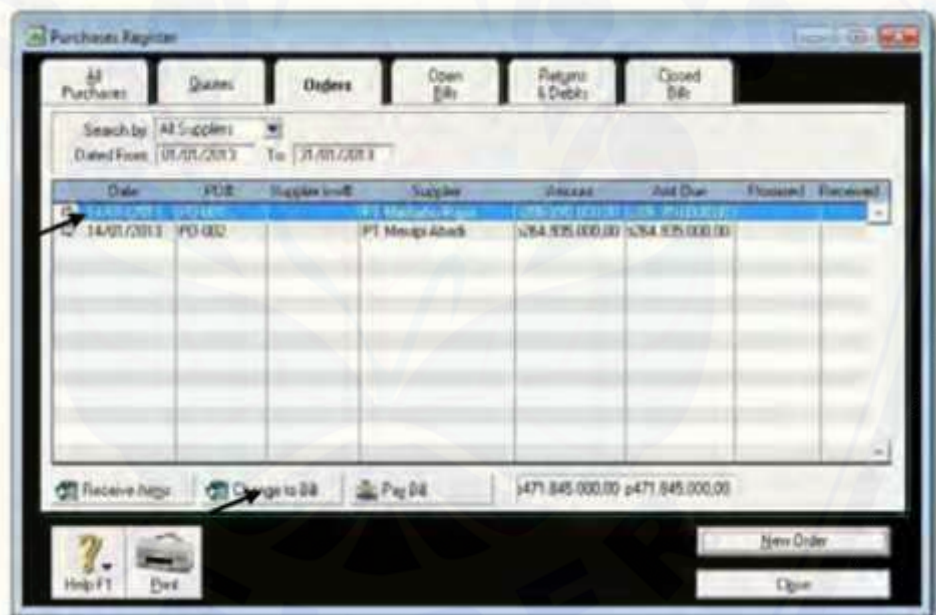
2. Entri Transaksi Pembelian Kredit (*Sales*)

Transaksi 15/01/2013, dibeli barang dagang secara kredit sesuai pesanan faktur PO-001 tertanggal 14/01/2013 kepada PT Merbabu Raya Jl. Gajah Mada 12 Jakarta, dengan rincian sebagai berikut :

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
19	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 10.164.000	193.116.000	PPN
19	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.726.000	13.794.000	PPN
		Freight		90.000	PPN
		Total		207.000.000	

Langkah- langkah dalam melakukan pengentrian transaksi pembelian kredit kedalam *MYOB* sebagai berikut:

1. Klik *Command Centre Purchase > Purchase Register*



Gambar 2.7 Purchase Register

2. Klik *purchase order* yang akan diubah menjadi *Bill*. Kemudian klik *Change to Bill*. isi data pembelian sesuai data ditambah *freight* sebesar Rp. 90.000.-

BILL

Supplier: PT Merbabu Raya
 Ship to: 001 Ruko Media Mandiri
 J. Pansong Raya 17 PSMULANG
 Tegayung Slaten

Purchase #: PO-001
 Date: 15/01/2013
 Supplier Inv#: MR 57

Item	Description	Price	Qty	Total
11	11	64.000,00	1	64.000,00
11	11	75.000,00	1	75.000,00
Subtotal				Rp188.100.000,00
Freight				Rp20.000,00
Tax				Rp18.900.000,00
Total Amount				Rp207.000.000,00

Comment: [Empty]
 Ship Via: [Empty]
 Proposed Date: [Empty]

Applied to Date: Rp0,00
 Balance Due: Rp207.000.000,00

Buttons: Help FT, Print, Send To, Jurnal, Laporan, Reprint, Cancel

Gambar 2.8 Purchase Bill

3. Tekan CTRL-R untuk cek jurnal, jika dilihat sudah benar dapat klik OK untuk menutup *Recap Transaction*. Kembali ke Invoice semula klik *Record*, *Print Later* dan klik *Cancel*

Recap Transaction in Purchases - New Item

Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
15/01/2013	PO-001	Purchase Dider. PT Merbabu Raya			
	PO-001	2-1200 Account Payable		Rp188.100.000,00	
	PO-001	2-1200 Account Payable		Rp18.910.000,00	
	PO-001	2-1200 Account Payable		Rp90.000,00	
	PO-001	1-1310 Inventory - Computers	Rp175.560.000,00		
	PO-001	1-1320 Inventory - Printers	Rp12.540.000,00		
	PO-001	2-1320 PPN Paid	Rp18.910.000,00		
	PO-001	6-1700 Freight Paid	Rp90.000,00		

Buttons: Help FT, OK

Gambar 2.9 Recap Transaction in Purchase

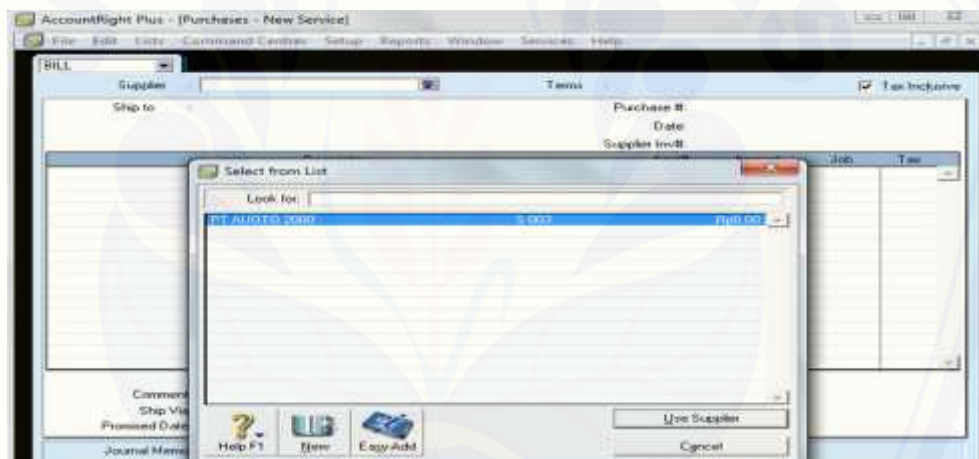
3. Entry Transaksi Pembelian Aktiva Tetap (*Purchases of Fixed Assets*) secara kredit.

Transaksi 17/01/2013, dibeli kendaraan secara kredit dari supplier PT Auto 2000 Jl. Cilandak 12 Jakarta, termin pembayaran 10 bulan dengan rincian sebagai berikut :

No	Qty	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	1	Mobil Box- Toyota 2012	Rp. 240.000.000	Rp. 240.000.000	-
Total				Rp. 240.000.000	-

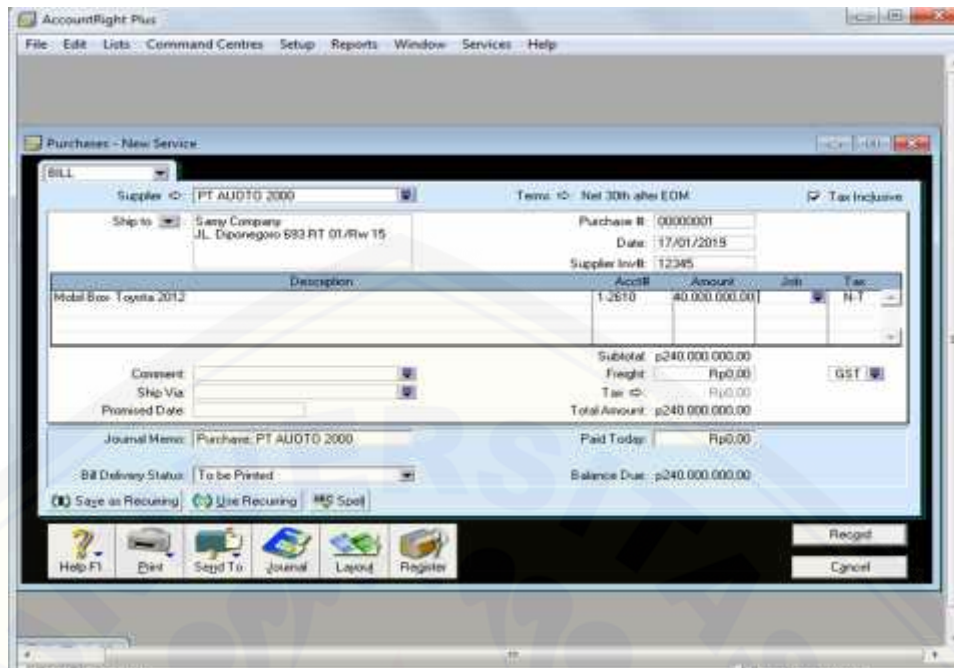
Praktek Langkah – Langkah pengentrian pembelian untuk Aktiva Tetap

1. Klik *Command Purchase > Enter Purchase* kemudian set ke format *BILL*, Pilih Supplier PT Auoto 2000 karena belum ada, klik *New*



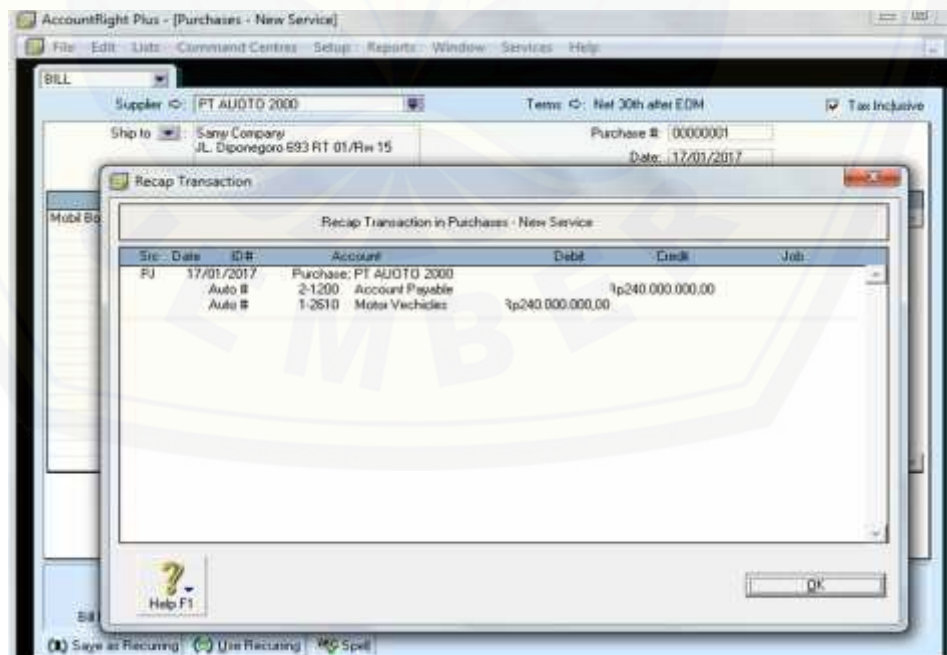
Gambar 2-11 Membuat Supplier Baru

2. Ketik Nama PT AUTO 2000 dan alamat serta no. telepon. Klik OK
3. Kembali ke format *BILL*. Set *Lay- Out* ke *Misscellaneous*. Pilih Supplier PT AUTO 2000. Isi data pembelian sesuai dengan bukti no. 19.



Gambar 2-12 Supplier Baru

4. Tekan *CTRL-R* untuk mengecek jurnal, jika sudah benar dapat klik *OK* untuk menutup Recap Transaction. Kembali ke Invoice semula klik *Record*, *Print Later* dan klik *Cancel*.



Gambar 2-13 Recap Transaction in Fixed Asset Purchase

4. Entri Transaksi Retur Pembelian (*Sales Return*)

Transaksi 17/01/2013, Dikirim kembali barang dagangan kepada PT Merbabu Raya JL Gajah Mada 12 Jakarta atas pembelian secara kredit 15/01/2013 nomor faktur MR-57

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 10.164.000	10.164.000	PPN
1	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.726.000	726.000	PPN
Total				10.890.000	PPN

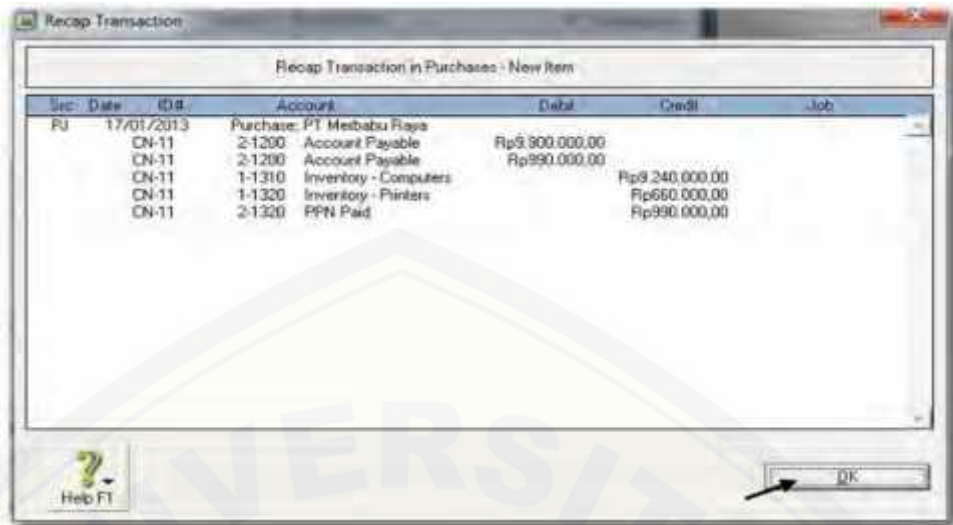
Parktek langkah- langkah mengentri transaksi retur pembelian :

1. Klik *Command Centre Purchases > Enter Purchases*
2. Entri data untuk retur pembelian, jangan lupa ketik *Quantity (ship)* dengan angka minus.



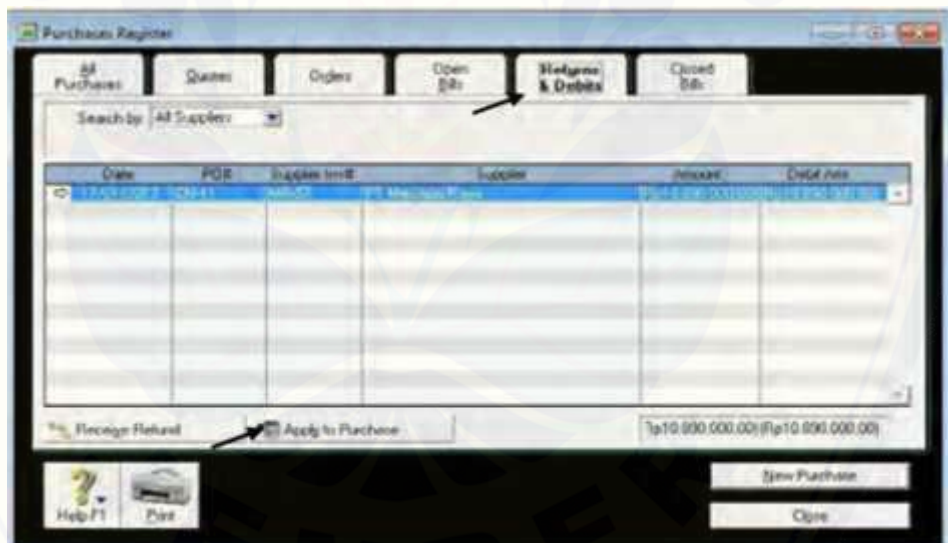
Gambar 2-15 *Purchase Return*

3. Tekan CTRL-R untuk cek jurnal, jika sudah benar klik OK untuk menutup *Recap Transaction*. Kembali ke *Bill* semula klik *Record*, dan klik *Cancel*.



Gambar 2-16 Recap Transaction in Purchase Return

4. Klik *Command Centre Purchases > Purchases Register*. Kemudian Klik *tab Return & Debit*



Gambar 2-17 Purchase Register

5. klik *Apply to Purchase* untuk memproses pengurangan dikartu *Supplier*
 6. sesuaikan data ID# dan *Date* kemudian tempatkan kursosr dikolom *Amount Applied* sejajjr dengan baris PO-001 tgl 15/01/2013. Klik *Record*. Klik *Close* untuk menutup *Purchase Register*

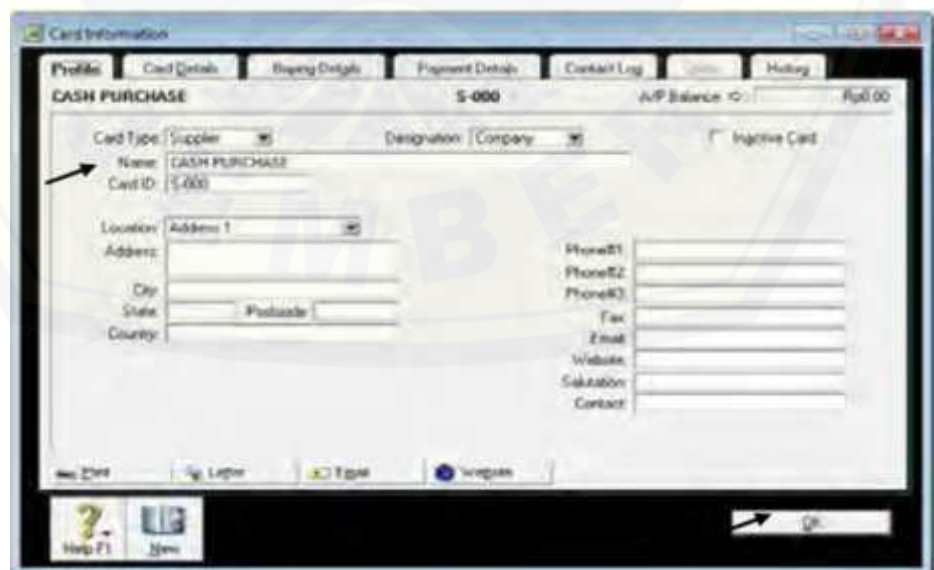
5. Entri Pembelian Tunai (*Cash Purchase*)

Transaksi 19/01/2013, Dibeli barang dagangan secara tunai dari supplier Cash Purchase dengan nomor cek CP-003 rincian barang sebagai berikut:

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
7	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 10.098.000	70.686.000	PPN
7	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.723.250	5.062.750	PPN
Total				75.748.750	PPN
Freight				51.250	NT
Total Tagihan				75.800.000	

Cara mengentri transaksi pembelian tunai dilakukan dengan langkah-langkah sebagai berikut :

1. klik *Command Centre Purchases > Enter Purchases*
2. Set ke format Bill, Pilih Supplier *CASH PURCHASE*. Jika belum ada klik New. Buat Supplier baru nama *CASH PURCHASE*, Card ID S-000. Klik OK.
3. Buat *Cash Purchase* sebagai *supplier*, pastikan Term terisi C.O.D. kemudian isi sesuai dengan transaksi.
4. Sebelumnya ganti terlebih dahulu *Purchase Link Account* dengan cara klik Setup Linked Accounts - *Purchase Accounts*. Jangan lupa mengisi kolom *Freight* kemudian bisa klik OK



Gambar 2 -19 Cash Purchase

5. Kembali ke *Bill*, pilih *Supplier Cash Purchase*. Entri data untuk pembelian, jangan lupa ketik *Paid Today* sebesar total pembelian (lihat bukti no 23)

The screenshot shows the 'Purchases - New Item' window. At the top, there's a 'BILL' header with 'Supplier: CASH PURCHASE', 'Purchase #: CP-003', and 'Date: 19/01/2013'. Below this is a table with columns: ID#, Description, Supplier, Purchase, Price, Qty, Total, Job, Tax. The table contains two rows of data. At the bottom, there are fields for 'Paid Today' (Rp75.800.000,00) and 'Balance Due' (Rp0,00). There are also buttons for 'Print', 'Cancel', and 'Recap'.

Gambar 2-20 Pengisian Jumlah Paid Today

6. Pembelian dilakukan secara tunai, ketik Total Pembelian pada kolom Paid Today dan pastikan Balance Due Rp 0,00
7. Tekan CTRL –R untuk cek jurnal, jika sudah benar klik OK untuk menutup Recap Transaction

The screenshot shows the 'Recap Transaction' window. The title is 'Recap Transaction in Purchases - New Item'. It displays a table with columns: Smp, Date, ID#, Account, Debit, Credit, Job. The table contains two main entries. The first entry is for 'Purchase: CASH PURCHASE' on 19/01/2013, with a debit of Rp68.862.500,00. The second entry is for 'Cash In Bank' on 19/01/2013, with a credit of Rp75.800.000,00. There are also buttons for 'Help F1' and 'OK'.

Smp	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Job
RJ	19/01/2013		Purchase: CASH PURCHASE			
		CP-003	2-1200 Account Payable		Rp68.862.500,00	
		CP-003	2-1200 Account Payable		Rp6.886.250,00	
		CP-003	2-1200 Account Payable		Rp51.250,00	
		CP-003	1-1310 Inventory - Computers	Rp64.260.000,00		
		CP-003	1-1320 Inventory - Printers	Rp4.602.500,00		
		CP-003	2-1320 PPN Paid	Rp6.886.250,00		
		CP-003	5-1700 Freight Paid	Rp51.250,00		
CD	19/01/2013					
		Auto #	1-1110 Cash In Bank		Rp75.800.000,00	
		Auto #	2-1200 Account Payable	Rp75.800.000,00		

Gambar 2- 21 Recap Transaction in Cash Purchase

6. Entri Transaksi Retur pembelian Tunai (Cash Purchase Return)

Transaksi 21/01/2013, Dikirim kembali barang dagangan kepada Cash Purchase atas pembelian secara tunai tanggal 19 Januari 2013 nomor cek CP-003

Qty	Item No	Description	Price/ unit (Rp.)	Total Price	Tax
1	Com-002	HP Pro book 5530	Rp. 10.098.000	10.098.000	PPN
1	PRN-002	Canon Bj-555	Rp.723.000	723.000	PPN
Total				10.821.250	PPN

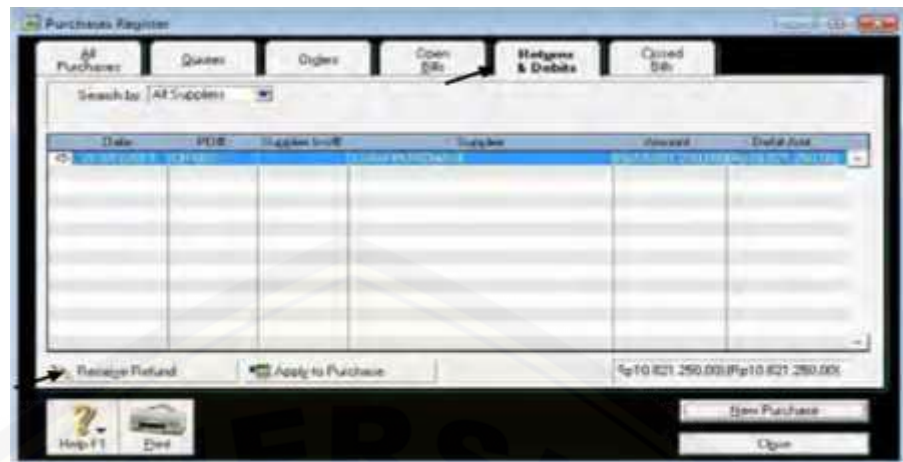
langkah - langkah mengentri transaksi retur pembelian tunai sebagai berikut:

1. Klik *Command Centre Purchase > Enter Purchases*
2. Pilih Supplier *CASH PURCHASE*. Entri data untuk retur pembelian tunai, jangan lupa ketik *Quantity (Ship)* dengan angka minus (lihat Bukti No .25)



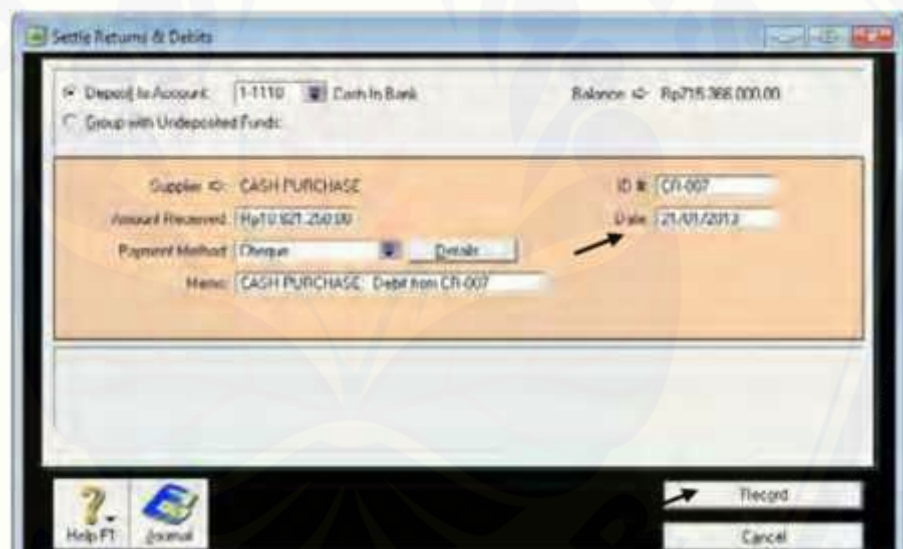
Gambar 2-23 Retur Pembelian Tunai

3. Tekan CTRL- R untuk cek jurnal, jika sudah benar klik OK untuk menutup Recap Transaction. Kembali ke Bill semula klik *Record*, dan klik *Cancel*.
4. Klik *Command Centre Purchases > Purchases Register*. Kemudian klik tab *Returns & Debits*



Gambar 2-24 Purchase Register untuk Cash Purchase

5. Klik *Receive Refund* untuk penerimaan pembayaran kembali dari Supplier.



Gambar 2- 25 Settle Returns & Debits untuk Cash Purchase

7. Entri Transaksi Pembayaran Utang (*Pay Bill*)

Transaksi 24/01/2013, dibayar utang dagang kepada PT Merbabu Raya Jl. Gajah Mada 12 Jakarta dengan rincian :

No	Date	Invoice	Amount	Discount	Total Due
1	15/01/12	MR-57	Rp. 110.000.000		110.000.000
			Total Payment		110.000.000

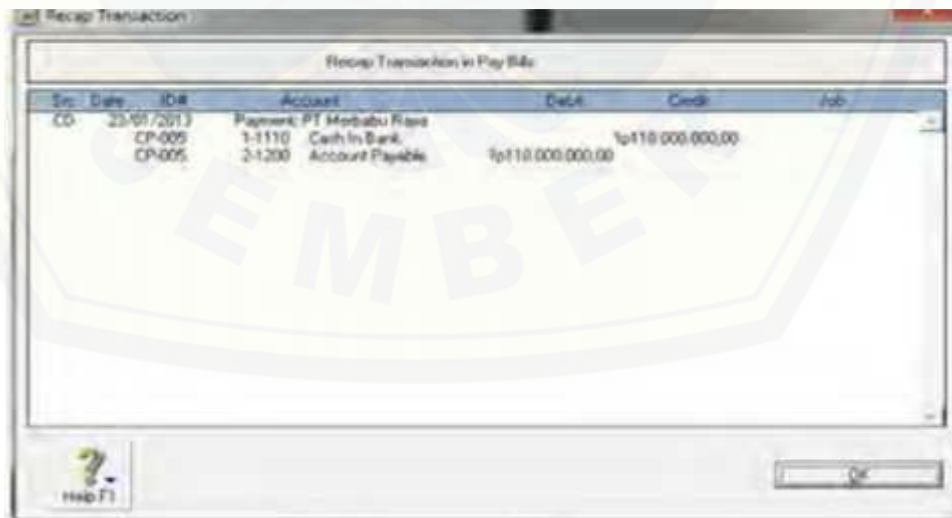
Praktek langkah - langkah transaksi pembayaran utang :

1. Klik *Command Centre Purchase > Pay Bills*. kemudian pilih nama supplier sesuai dan isi data pembayaran utang sesuai dengan transaksi.



Gambar 2- 28 Pembayaran Utang

2. Tekan CTRL- R untuk cek jurnal, jika sudah benar klik OK untuk menutup Recap Transaction. Kembali ke Bill semula klik *Record, Print Later* dan klik *Cancel*.



Gambar 2 - 29 Recap Transaction in Pay Bills

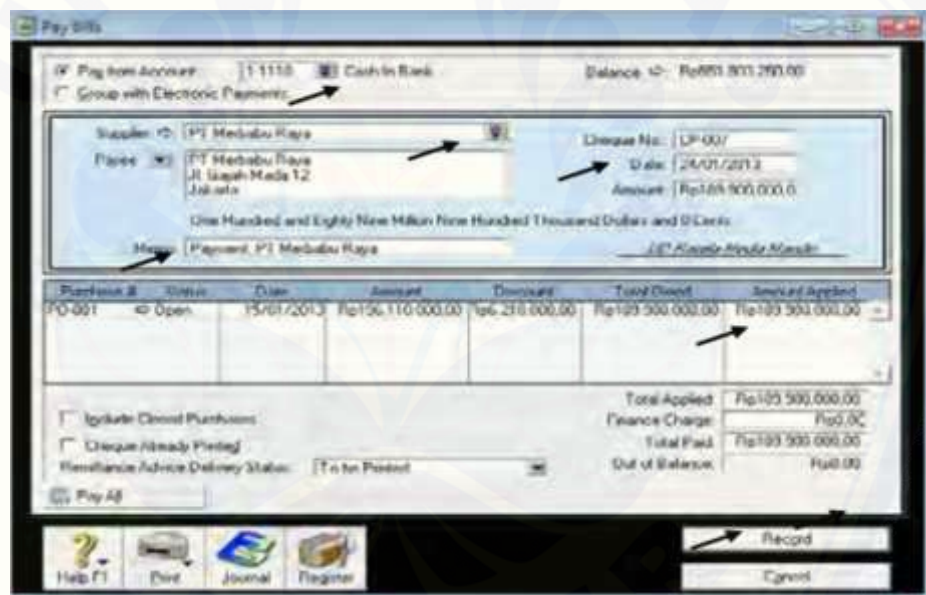
8. Entri Transaksi Pembayaran Utang (*Pay Bill*) dengan Diskon

Transaksi 23/01/2013, dibayar utang dagang kepada PT Merbabu Raya Jl. Gajah Mada 12 Jakarta dengan rincian :

No	Date	Invoice	Amount	Purchase Return	Total Due
1	15/12/12	MR -57	Rp. 207.000.000	10.890.000	196.110.000
Discount (3% x 207.000.000)					6.210.000
Total Payment					189.900.000

Praktek langkah – langkah mengentri transaksi pembayaran utang dagang dengan Diskon :

1. Klik *Command Centre Purchase > Pay Bills*. Kemudian pilih nama supplier dan isi data sesuai dengan transaksi.



Gambar 2 - 31 *Pay Bill dengan Diskon*

2. Klik Record, Print Later dan Klik Cancel. Klik Command Centre Purchase > Transaction Journal untuk menampakkan jurnalnya :

Transaksi Journal

General Disbursements Receipts Sales Purchases Inventory All

Date From: 01/01/2013 To: 31/01/2013

Doc	Date	IDR	Account	Debit	Credit	Sub
PO	24/01/2013	PT Merbau Raya				
		CP-007	1-1110 Cash in Bank		Rp189.900.000,00	
		CP-007	2-1200 Account Payable	Rp103.900.000,00		
PO	24/01/2013	PT Merbau Raya				
		00000009	2-1200 Account Payable	Rp5.645.700,00		
		00000009	2-1200 Account Payable	Rp564.300,00		
		00000009	6-1600 Purchase Discounts		Rp5.645.700,00	
		00000009	2-1200 PPN Paid		Rp564.300,00	
PO	24/01/2013	PT Merbau Raya				
		FJ000003	2-1200 Account Payable		Rp6.210.000,00	
		FJ000003	2-1200 Account Payable	Rp6.210.000,00		

Help F1 Print Close

Gambar 2 – 32 Jurnal Pembayaran Utang dengan Diskon

- Klik di (panah kiri) untuk jurnal yang terkait dengan diskon.

Purchase - CRM Service

Supplier: PT Merbau Raya Terms: 20.10 Net 30 Tax Inclusion

Ship to: UD Stansi Media Mandiri J. Pambung Raya 17 PAMULANG Tangerang Selatan Purchase #: 00000009 Date: 24/01/2013

Description	Acct	Amount	Tax	Tax
	6-1600	Rp5.645.700,00		N-T
	6-1600	Rp413.620,00		N-T
	6-1600	Rp62.700,00		N-T

Subtotal: Rp6.210.000,00
 Freight: Rp0,00
 Tax ID: Rp0,00
 Total Amount: Rp6.210.000,00

Journal Memo: PT Merbau Raya - Diskon on PO-C Applied Date: Rp6.210.000,00 History

Delivery Status: To be Shipped Select Due: Rp0,00

Help F1 Print Invo Print Journal Leave Return OK Cancel

Gambar 2 -33 Mengeliminasi Diskon Pembelian

- Ubah PPN menjadi N-T untuk jumlah jumlah yang ada dalam tabel diatas. Hasilnya adalah jurnal yang baru seperti berikut ini. Klik Close



Transaction Journal

General Disbursements Receipts Sales Purchases Inventory

Date From: 24/01/2013 To: 24/01/2013

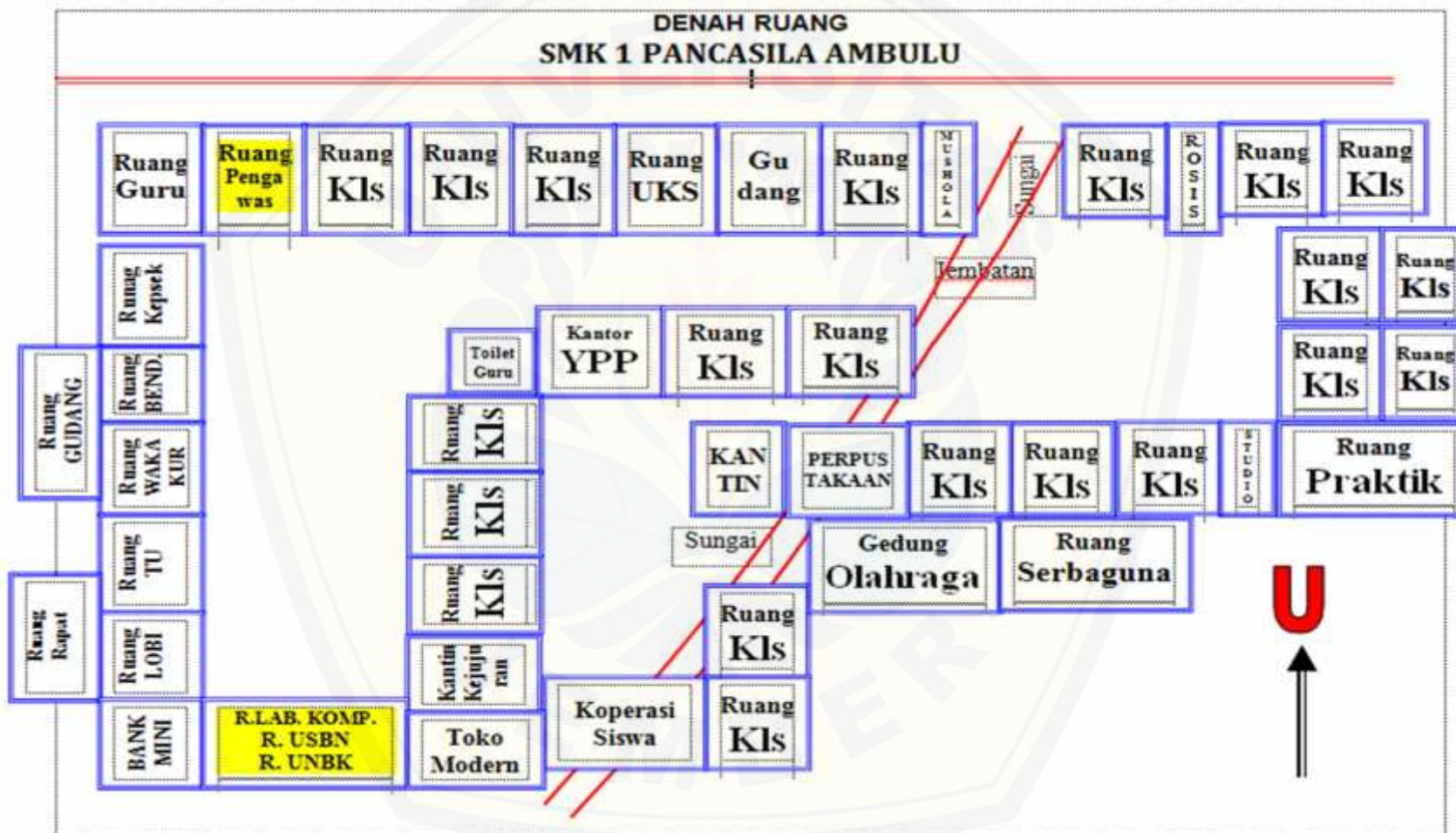
ID From: To:

Doc	Date	ID#	Account	Debit	Credit	Sub
CD	24/01/2013	P1	Merbabu Raya			
		CP-007	1-1110 Cash in Bank		Rp103.900.000,00	
		CP-007	2-1200 Account Payable	Rp105.800.000,00		
PI	24/01/2013	P1	Merbabu Raya: Debt from 00000000			
		PA000000	2-1200 Account Payable		Rp6.210.000,00	
		PA000000	2-1200 Account Payable	Rp6.210.000,00		
PI	24/01/2013	P1	Merbabu Raya: Discounts on PO-001			
		00000000	2-1200 Account Payable	Rp6.210.000,00		
		00000000	6-1600 Purchase Discounts		Rp6.210.000,00	

Help F1 Exit Close

Gambar 2 – 34 Jurnal Mengeliminasi PPN dalam Diskon

Lampiran 17. Denah SMK 1 Pancasila Ambulu Jember



Lampiran 18. Dokumentasi Penelitian



Gambar 1. Dokumentasi Sekolah SMK 1 Pancasila Ambulu Jember



Gmabar 2. Dokumentasi Perijinan Penelitian



Gambar 3. Dokumentasi Pelaksanaan Observasi Oleh Observer



Gambar 4. Dokumentasi Pelaksanaan Tindakan



Gambar 5. Dokumentasi Pelaksanaan Pembelajaran di Laboratorium



Gambar 6. Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan Inti Pembelajaran



Gambar 7. Dokumentasi Siswa Mengerjakan Tugas yang di Berikan oleh Guru



Gambar 8. Dokumentasi Kegiatan Siswa Mempraktikkan Materi pada *MYOB*



Gambar 9. Dokumentasi Kegiatan Siswa Mempraktikkan Materi pada MYOB



Gambar 10. Dokumentasi Wawancara Bersama Siswa



Gambar 11. Dokumentasi Pelaksanaan Wawancara bersama Guru



Gambar 12. Dokumentasi Guru dan Observer

Lampiran 19. Surat Izin Penelitian

Lampiran 19. 1 Surat Izin Pelaksanaan Penelitian



 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
Jalan Kalimantan Nomor 37 Kampus Bumi Tejalboto Jember 68121
Telepon: 0331-334988, 330738 Fax: 0331-334988
Laman: www.unjember.ac.id

Nomor : 1512/JN25.1.5/LT/2019
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Yth. Kepala
SMK Pancasila Ambulu Jember

Diberitahukan dengan hormat, bahwa mahasiswa FKIP Universitas Jember di bawah ini.

Nama : Yesy Tiara Angelina
NIM : 150210301046
Jurusan : Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial
Program Studi : Pendidikan Ekonomi

Berkenaan dengan penyelesaian studinya, mahasiswa tersebut bermaksud melakukan penelitian di sekolah yang Saudara pimpin dengan judul: "Penggunaan Aplikasi MYOB dengan Bantuan Video Tutorial untuk Meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar Siswa (Studi Kasus Pada Siswa XI AK 2 SMK 01 Pancasila Ambulu Jember Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang Semester Ganap Tahun Ajaran 2018/2019)". Sehubungan dengan hal tersebut mohon Saudara berkenan memberikan izin dan sekaligus memberikan bantuan informasi yang diperlukan.

Demikian atas perkenan dan kerjasama yang baik kami sampaikan terima kasih.

a.n. Dekan
Wakil Dekan I,

Prof. Dr. Suratno, M.Si
NIP. 196406251992031003

 Scanned with CamScanner

Lampiran 19.2 Surat Keterangan Selesai Penelitian



YAYASAN PENDIDIKAN PANCA PRASETYA
SMK 1 PANCASILA
STATUS : TERAKREDITASI (A)
Bidang Studi Keahlian Ilmiah dan Manajemen
Alamat : Jalan Ronggolawe No. 03 Telp. (0336) 881302
AMBULU – JEMBER

NSIS : 344052426002

SURAT KETERANGAN
Nomor : 422/147/SMK1P.Abl.Jbr/VI/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMK 1 Pancasila Ambulu menerangkan bahwa :

Nama	: YESY TIARA ANGELINA
NIM / NIRM	: 150210301046
Perguruan Tinggi	: Universitas Jember
Jurusan	: Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial
Program Studi	: Pendidikan Ekonomi
Judul Penelitian	: Penggunaan Aplikasi MYOB dengan bantuan Video Tutorial untuk meningkatkan Motivasi dan Hasil Belajar Siswa (Studi kasus pada siswa Kelas XI ak 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019).

Telah melaksanakan penelitian di SMK 1 Pancasila Ambulu pada tanggal 04 s/d 30 April 2019, dalam rangka memperoleh data - data yang diperlukan untuk menunjang pencapaian penyusunan tugas akhir (SKRIPSI).

Demikian surat keterangan dapat dipergunakan seperlunya.


June 2019
Kepa


M. PRANDI SUPARTO, M. Si.

Scanned with CamScanner

Lampiran 20. Lembar Konsultasi Dosen

Lampiran 20.1 Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing Utama



KEMENTERIAN RISTEK DAN PERGURUAN TINGGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
Alamat : Jl. Kalimantan III-3 Komplek Tegalseliro Kotak Pos 162
Telp./Fax (0331) 334988 Jember 68121.

LEMBAR KONSULTASI PENYUSUNAN SKRIPSI

Nama : Yesy Tiara Angelina
 NIM/ Angkatan : 150210301046/ 2015
 Jurusan/ Prog. Studi : IPS/Pendidikan Ekonomi
 Judul Skripsi : PENGGUNAAN APLIKASI *ADYB* DENGAN BANTUAN VIDEO TUTORIAL UNTUK MENINGKATKAN MOTIVASI DAN HASIL BELAJAR (Studi Kasus pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengomni Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019)
 Pembimbing I : Titin Kartini, S.Pd, M.Pd.


KEGIATAN KONSULTASI

NO	Hari/Tanggal	Materi Konsultasi	TT. Pembimbing I
1	Rabu, 14 Nov 2018	Bab I	✓
2	Rabu, 21 Nov 2018	Bab I	✓
3	Jumat, 7 Des 2018	Bab I & Bab II	✓
4	Rabu, 20 Des 2018	Bab I & Bab II	✓
5	Kamis, 27 Des 2018	Bab II & Bab III	✓
6	Senin, 08 Jan 2019	Bab II & Bab III	✓
7	Senin, 19 Jan 2019	Ace Seminar	✓
8	Senin, 17 Juni 2019	Bab IV & V	✓
9	Rabu, 26 Juni 2019	Bab IV & V	✓
10	Kamis, 4 Juli 2019	Bab IV & V	✓
11	Senin, 8 Juli 2019	Bab IV & V	✓
12	Rabu, 10 Juli 2019	Ace Ujian Skripsi	✓
13			
14			
15			

Catatan:

- Lembar ini harus dibawa dan diisi setiap melakukan konsultasi.
- Lembar ini harus dibawa sewaktu Seminar Proposal Skripsi dan Ujian Skripsi

Lampiran 20.2 Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing Anggota


KEMENTERIAN RISTEK DAN PERGURUAN TINGGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
 Alamat : Jl. Kalimantan III/3 Kampus Tegayuban Kolak Pos 162
 Telp./Fax (0331) 334988 Jember 68121

LEMBAR KONSULTASI PENYUSUNAN SKRIPSI

Nama : Yesy Tiara Angelita
NIM/ Angkatan : 150210301046/ 2015
Jurusan/ Prog. Studi : IPS/Pendidikan Ekonomi
Judul Skripsi : PENGGUNAAN APLIKASI *MOOD* DENGAN BANTUAN VIDEO TUTORIAL UNTUK MENINGKATKAN MOTIVASI DAN HASIL BELAJAR (Studi Kasus pada Siswa Kelas XI AK 2 SMK 1 Pancasila Ambulu Jember Mata Pelajaran Komputer Akuntansi Kompetensi Dasar Mengentri Transaksi Pembelian Pada Perusahaan Dagang Tahun Ajaran 2018/2019)
Pembimbing II : Dr. Sri Kantun, M. Ed

KEGIATAN KONSULTASI

NO	Hari/Tanggal	Materi Konsultasi	TT. Pembimbing II
1.	Jum. ht. 16 Nov 2018	Bab I	GR A
2.	Kamis. 22 Nov 2018	Bab II	GR A
3.	Kamis. 29 Nov 2018	Bab I & Bab II	GR A
4.	Kamis. 6 Des 2018	Bab I & Bab II	GR A
5.	Kamis. 27 Des 2018	Bab I & Bab II	GR A
6.	Kamis. 3 Jan 2019	Bab II & Bab III	GR A
7.	Senin. 7 Jan 2019	Bab II & Bab III	GR A
8.	Rabu. 16 Jan 2019	Bab II & Bab III	GR A
9.		Acc Seminar	GR A
10.	Rabu. 12 Jan 2019	Konsultasi Bab I & II	GR A
11.	Senin. 17 Jan 2019	Konsultasi Bab II & III	GR A
12.	Kamis. 20 Jan 2019	Revisi Bab IV & V	GR A
13.	Senin. 24 Jan 2019	Revisi Bab IV & V	GR A
14.	Rabu. 3 Feb 2019	Revisi Ringkasan & IV	GR A
15.	Senin. 8 Feb 2019	Acc Ujian	GR A

Catatan:

- Lembar ini harus dibawa dan diisi setiap melakukan konsultasi
- Lembar ini harus dibawa sewaktu Seminar Proposal Skripsi dan Ujian Skripsi

Lampiran 21. Daftar Riwayat Hidup**DAFTAR RIWAYAT HIDUP****DATA PRIBADI**

Nama : YESY TIARA ANGELINA

Nim : 150210301046

Tempat/tanggal lahir: JEMBER, 10 AGUSTUS 1996

Jenis Kelamin : PEREMPUAN

Fakultas/Prodi/Sem : FKIP/PENDIDIKAN EKONOMI/8

Universitas : UNIVERSITAS JEMBER

Alamat Universitas : JALAN KALIMANTAN 37 KAMPUS TEGALBOTO
KOTAK POS 159 JEMBER 68121 TELEPON (0331)-
330224

IPK Terakhir : 3,79

Agama : ISLAM

Tinggi/Berat Badan : 150/41

Golongan Darah : O

Status Perkawinan : BELUM NIKAH

Kewarganegaraan : INDONESIA

Alamat Rumah : JALAN DIPONEGORO 693 RT01/RW15 UTARA
PASAR AMBULU

Alamat Kosn : JALAN JAWA7 NO 10

Web/Blog : /http://yesytiara-angelina.000webhostapp.com
/yesytiaraangelina.blogspot.com

Email & Telepon : yesytiara7@gmail.com / 085608523674



PENDIDIKAN

- Mima 29 Miftahukhul Ulum Kauman Ambulu 2002-2009
- SMP Negeri 1 Ambulu 2009-2012
- SMA Negeri Ambulu 2012-2015

KEMAMPUAN

- Menggambar, Menari, Teater dan bermain musik karawitan
- Microsoft Office (MS Word, MS Excel, Ms PowerPoint)
- Blogging Blog (Blogger/wordpress sederhana)
- Desain photoshop
- Web HTml, PHP sederhana
- Kreator Video / Movie
- MC

PENGALAMAN ORGANISASI

- Sanggar Tari 2009-2010
- sanggar Fisika dan Matematika 2009-2010
- Sanggar astronomi dan kebumian 2012-2015
- Sanggar Ekonomi 2012-2015
- Teater Bulu 2012-2015
- Himpunan Mahasiswa Prodi dan Jurnalistik 2016-2017
- GenBI Jember (Generasi Baru Indonesia) 2016-2019

PELATIHAN YANG DI IKUTI

- Pelatihan Dasar Kepemimpinan GenBi Jember 2017 Oleh Kantor Perwakilan Bank Indonesia Jember
- Pelatihan Dasar Kepemimpinan GenBi Jember 2018 Oleh Kantor Perwakilan Bank Indonesia Jember
- Pelatihan Dasar Kepemimpinan GenBi Jember 2019 Oleh Kantor Perwakilan Bank Indonesia Jember
- Pelatihan Kepenulisan dan Public Speaking Oleh Kantor Perwakilan Bank Indonesia Jember 2018
- Pelatihan Kewirausahaan Mahasiswa ITS Oleh Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Jawa Timur 2019

PENGALAMAN KERJA

- Administrator Cv Sinar Terang
- Privat Matematika Sekolah Dasar
- Privat Matematikan SMA

Demikian riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dapat dibuktikan kebenarannya.

Jember 04, Juli 2019
Hormat Saya

Yesy Tiara Angelina

