



LAPORAN
PRAKTEK KERJA NYATA

MENSOSIALISASIKAN BAHASA INGGRIS
DALAM JURNALISTIK RADIO DI RRI
CABANG PRATAMA JEMBER

Diajukan Untuk Melengkapi Persyaratan
Memperoleh Gelar Ahli Madya Pada Program Diploma III Bahasa Inggris
Fakultas Sastra Universitas Jember

Asal :	Hadiah	Kelas
Tanggal :	18 NOV 2005	FA. 9
Penyusunan :		MAL
Penyusunan :		m

Oleh :

IZZA MALIKA
NIM : 020103101027

PROGRAM DIPLOMA III BAHASA INGGRIS
FAKULTAS SASTRA UNIVERSITAS JEMBER
2005

HALAMAN PENGESAHAN

Pengawas atau Penanggung Jawab

Kepala RRI Cabang Pratama Jember :



Ir. Gusti Agung Made Suamba
NIP. 050 049 506

Dosen Pembimbing :

Drs. H. M Busjairi
NIP. 130 261 682

Ketua Program Diploma III Bahasa Inggris :

Drs. H. M Busjairi
NIP. 130 261 682

Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember :

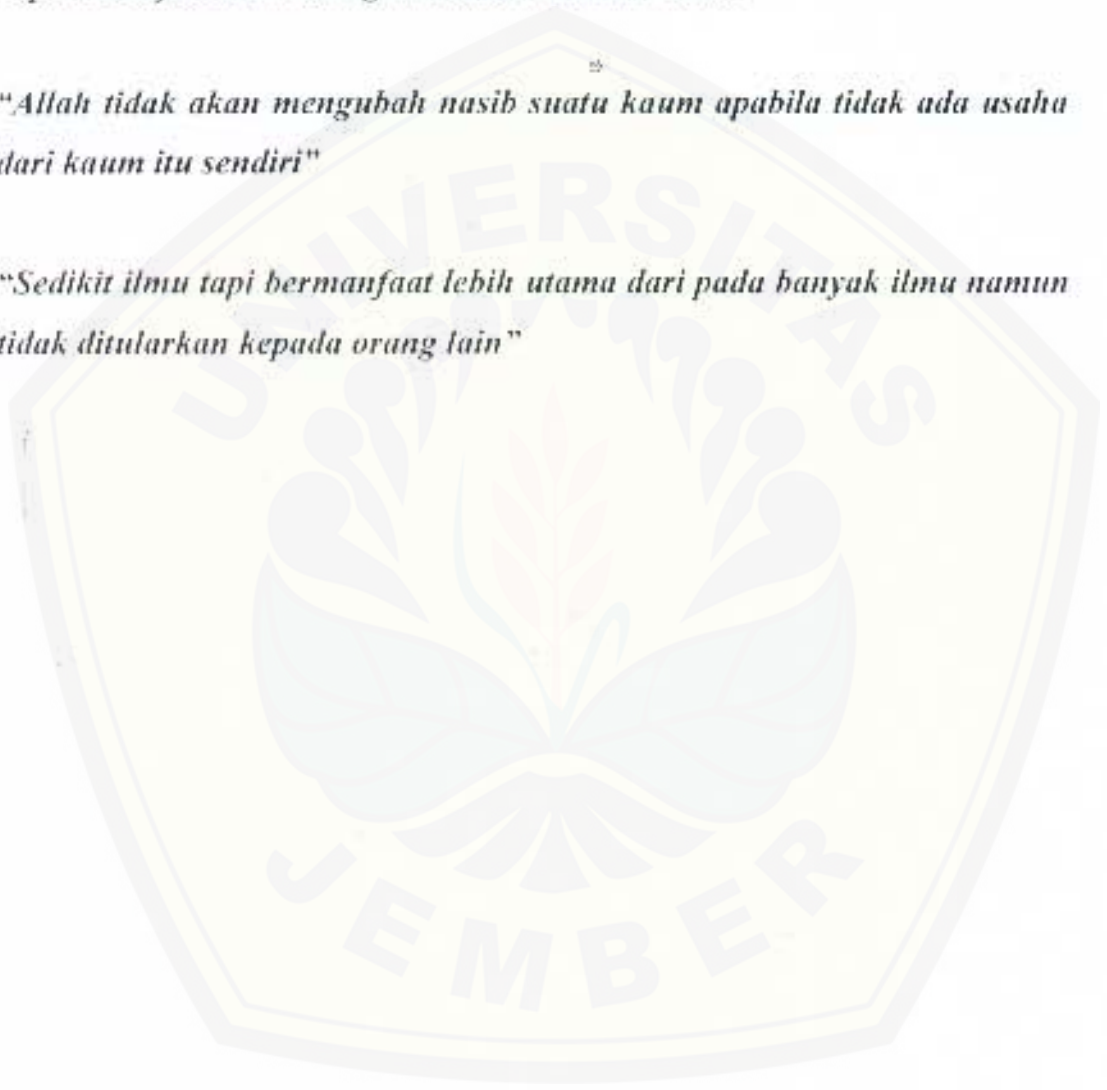
Dr. Samudji, M.A
NIP. 130 531 793

MOTTO

“Orang yang tak pernah jatuh itu adalah hal biasa, tetapi orang yang tiap kali terjatuh dan bangkit kembali itu luar biasa”

“Allah tidak akan mengubah nasib suatu kaum apabila tidak ada usaha dari kaum itu sendiri”

“Sedikit ilmu tapi bermanfaat lebih utama dari pada banyak ilmu namun tidak ditularkan kepada orang lain”



PERSEMBAHAN

Puji syukur Alhamdulillah saya panjatkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan hidayahnya-Nya penulis bisa mengerjakan dan menyelesaikan laporan ini dengan lancar.

Saya persembahkan karya ini untuk mereka yang telah banyak mendukung dan sangat berperan dalam proses menyelesaikan laporan akhir ini.

1. Bapak dan Ibu yang tercinta yang tiada hentinya memberikan dukungan dan dorongan, serta selalu mendo'akan saya dalam meraih cita-cita.
2. Saudara-saudaraku tercinta Mbak Afifa, Mas Sigit, Mas Aris, Mbak Dian dan Adikku Ajeng yang tersayang.
3. Mas Herlambang yang selalu memberiku semangat dan mengajarku sosok orang yang bijak.
4. Arek-arek Jatiju Puteri, Ayu, Metha, Ema, Fayi, Sustri, Arik, Mbak Nuning, Mbak Nur, serta semuanya.
5. Mas Hanafi terima kasih atas bantuannya.
6. Teman-teman seperjuanganku Angkatan 2002 DIII Bahasa Inggris.
7. Almamaterku tercinta.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirobbil 'alamin, segala puji syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah-Nya yang memberikan petunjuk kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata ini dengan judul:

“MENSOSIALISASIKAN BAHASA INGGRIS DALAM JURNALISTIK RADIO DI RRI CABANG PRATAMA JEMBER”

Adapun tujuan dari penyusunan laporan ini untuk memenuhi syarat kelulusan dan memperoleh gelar ahli madya (A.md) pada program Diploma III Bahasa Inggris. Dengan segala kemampuan yang ada serta bantuan dari berbagai pihak,

Penulis ingin menyampaikan banyak terima kasih yang sebesar-besarnya terutama kepada :

1. Bapak Dr. Samudji, M. A, sebagai Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember;
2. Bapak Drs. H. M. Busjairi, selaku Ketua Program Diploma III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember;
3. Bapak Drs. Wisasongko, M. A, selaku Sekretaris Program Diploma III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember;
4. Bapak Drs. H. Mohammad Busjairi, selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak memberikan bimbingan dan pengarahan kepada penulis;
5. Dra. Hj. Meilia Adiana, Mpd, selaku Dosen Wali yang telah banyak membantu-kelancaran studi penulis;
6. Seluruh Dosen Fakultas Sastra Universitas Jember;
7. Bapak Ir. I Gusti Agung Made Suamba, selaku Kepala RRI Cabang Pratama Jember yang telah menerima penulis dengan tangan terbuka untuk melaksanakan praktek kerja;
8. Bapak Joni Arleni, SH selaku Koordinator dan Penanggung Jawab SDM, terima kasih atas bantuan dan bimbingannya selama penulis melaksanakan praktek kerja;

9. Seluruh staf dan karyawan RRI Cabang Pratama Jember;
10. Teman-teman PKN (Beni, Dian, Anggun, Agnes, Ayub, Sigit, Ronny, Anik, dan semua yang tidak bisa aku sebut satu persatu) terima kasih atas perhatian dan kerjasamanya selama proses PKN ;

Akhir kata penulis mengharapkan laporan ini dapat bermanfaat dan dapat menambah wawasan dan ilmu pengetahuan bagi para pembaca di bidang jurnalistik khususnya tentang pemberitaan di radio. Penulis mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Jember,.....Oktober 2005

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN MOTTO	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
ABSTRAKSI.....	x

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Praktek Kerja Nyata.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Tujuan Dan Manfaat PKN.....	2
1.3.1 Tujuan PKN.....	3
1.3.2 Manfaat PKN.....	3
1.4 Jangka Waktu Dan Prosedur Pelaksanaan PKN	4
1.4.1 Jangka Waktu PKN.....	4
1.4.2 Prosedur Pelaksanaan PKN.....	5

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Definisi Berita Radio.....	6
2.2 Definisi Jurnalistik Radio.....	6
2.3 Klasifikasi Berita Radio	7
2.4 Karakter Berita Radio.....	8
2.5 Bentuk Berita Radio	8
2.6 Menulis Berita Radio : Teras Radio	10
2.7 Definisi Wawancara Berita	11
2.8 Tujuan Wawancara Berita.....	12
2.9 Bentuk-Bentuk Wawancara.....	12

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

3.1	Sejarah Radio Republik Indonesia	14
3.5.1	Zaman Penjajahan Belanda	14
3.5.2	Zaman Penjajahan Jepang	15
3.5.3	Zaman Kemerdekaan.....	16
3.2	Sejarah RRI Cabang Pratama Jember	17
3.3	Visi Dan Misi RRI Cabang Pratama Jember.....	17
3.4	Budaya Perjan RRI Jember	18
3.5	Bagian-Bagian Pada RRI Cahang Pratama Jember.....	18
3.5.1	Seksi Penyiaran	18
3.5.2	Sub Bagian Administrasi Dan Keuangan.....	20
3.5.3	Seksi Pemasaran Dan Pengembangan Usaha.....	21
3.5.4	Seksi Teknik	22
3.6	Profil RRI Regional II Jember.....	23

BAB IV KEGIATAN PKN

4.1	Mensosialisasikan Bahasa Inggris Dalam Jurnalistik Radio.....	24
4.2	Bidang Kegiatan PKN	25
4.3	Tahapan-Tahapan Kegiatan PKN.....	27
4.3.1	Pencarian Berita	27
4.3.2	Menulis Kelayakan Isi Berita Radio	28
4.3.3	Persiapan Wawancara	29
4.3.4	Wawancara Dengan Narasumber	30
4.3.5	Mengedit Berita.....	32
4.3.6	Menulis Berita Radio Dengan Memasukkan Istilah-Istilah Bahasa Inggris.....	33

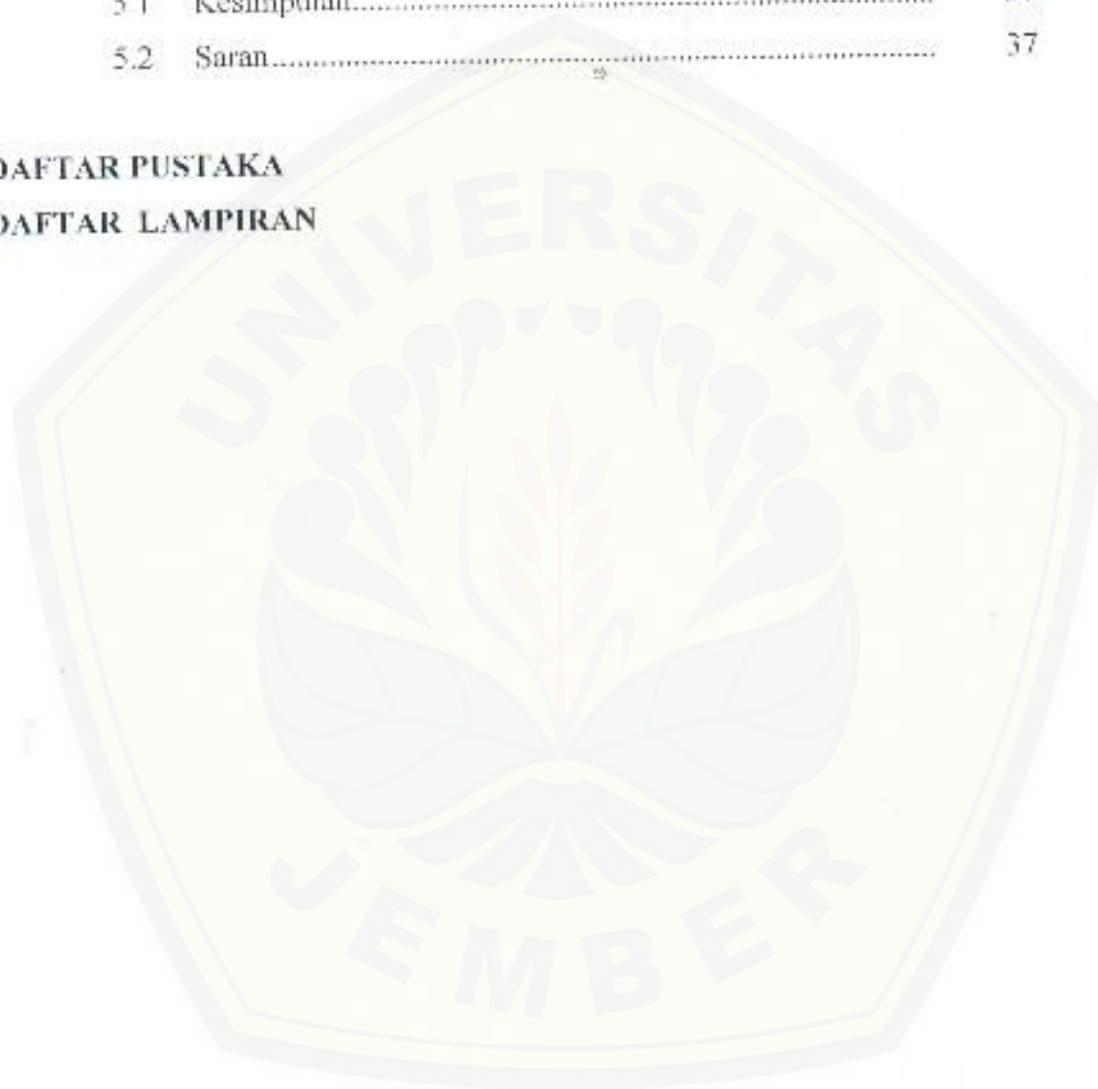
4.3.7	Rekaman Berita.....	35
4.3.8	Penyiaran Naskah Berita.....	35

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1	Kesimpulan.....	37
5.2	Saran.....	37

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR LAMPIRAN



ABSTRAKSI

Penulis sengaja mengambil tema tentang "*Pentingnya Bahasa Inggris Dalam Jurnalistik Radio*" karena selama Praktek Kerja Nyata (PKN) di Radio Republik Indonesia (RRI) Cabang Pratama Jember, penulis menganggap bahwa Radio lebih sering dipahami sebagai sarana hiburan semata di luar film dan televisi. Sering tidak disadari bahwa di balik ini semua terselip fungsi yang lain, yaitu sebagai medium penyiaran berita setara dengan media strategis lainnya, seperti media cetak dan Televisi.

Perkembangan jurnalistik Radio di Indonesia "*Lahir Kembali*" ketika menteri penerangan M.Yunus Yosfiah mengeluarkan Surat Edaran No.134/ SK/ MENPEN/ 1998 tertanggal 5 Juni 1998, yang berisi "*Kewajiban*" relay warta berita RRI dari 14 kali menjadi 3 kali dalam sehari, pemberian ijin bagi Radio swasta untuk membuat dan menyiarkan berita sendiri, diperbolehkannya relay siaran Radio asing, serta penggunaan istilah, intonasi, maupun gaya bahasa jurnalistik yang sesuai segmen pendengar Radio bersangkutan.

Mengingat bahwa sensus biro pusat tahun 1995 menunjukkan 94% penduduk di Indonesia mendengarkan Radio dan 69,4% dari total penduduk di Indonesia memiliki pesawat Radio sendiri (PP.PRSM,2000). Sedangkan rencana penyelenggaraan program siaran Radio Republik Indonesia Cabang Pratama Jember 2005 khusus berita dan masalah aktual prosentasi 20% dari program dua dan 15% di program satu. Penjelasan dari data di atas, bahwa Radio mempunyai peran yang besar dalam menyajikan informasi / memengaruhi pendengarnya.

Penulis sadar bahwa berita merupakan sebuah informasi yang menyangkut 5W (Who,What,Why,Where,When) + 1H (How) dan sudah dikemas dengan sesuatu yang memenuhi hajat hidup orang banyak sehingga memerlukan bahasa yang mudah dimengerti baik bagi penyampai berita (Source) maupun penerima berita (Recciver). Apalagi jika melihat *Audience* di Jember yang belum siap untuk menerima informasi (News) dalam kemasan Bahasa Inggris. Dari alasan di atas maka penulis mencoba mengangkat judul "*Mensosialisasikan Bahasa Inggris dalam Jurnalistik Radio di RRI Cabang Pratama Jember*".

Dengan jurnalisme yang *Independent*, terasa sekali Radio makin bermakna bagi perubahan dalam masyarakat Jember yang berkualitas Internasional.



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG PRAKTEK KERJA NYATA

Mahasiswa lulusan D3 bahasa Inggris diharapkan mampu bersaing dengan lembaga pendidikan profesi yang ada dengan bekal teori dan ketrampilan yang telah diperoleh. Oleh karena itu, penulis memilih RRI sebagai objek PKN untuk mencari peluang kerja dengan pengalaman selama satu bulan setengah.

Dalam melakukan PKN, penulis lebih menckuni bidang jurnalistik di seksi pemberitaan karena masalah informasi merupakan kebutuhan yang tidak dapat dilepaskan dari kehidupan masyarakat. Sehingga sebagian orang cenderung menyebut kurun ini sebagai "abad informasi". Hal ini di dukung pernyataan seorang Rabi Yahudi Rashoron (1869) dalam suatu khutbahnya di kota Braga menyatakan : "jika emas merupakan pertama kita untuk menguasai dunia, maka dunia jurnalistik merupakan kedua bagi kita".

Menurut Harold D.Lasswell (1946) sebagaimana media-media pers lainnya, serta maupun elektronik, radio mempunyai tiga fungsi social, yaitu (1) pengawasan social (social surveillance) (2) korelasi social (social correlation) (3) sosialisasi. Penulis berharap radio mampu memerankan kembali satu sisi perannya, yaitu penyalur herita, dan bukan semata sarana hiburan.

Sementara itu, diluar perkiraan banyak orang dengan kemunculan televise-televisi swasta lebih satu decade terakhir, radio tidak bergeser peranannya. Bahkan dalam banyak hal semakin vital. Ini mungkin karena dari segi praktisnya, radio bisa dengan mudah dibawa dan didengarkan. Baik sambil membaca, menyupir, bekerja, ataupun yang lainnya. Berbeda pula dengan media elektronik visual, interaksi denga radio bisa lebih dalam dan imaginative.

Oleh sebab itu, jelas sangat dibutuhkan SDM yang handal dan professional sehingga mereka mampu menyiarkan informasi yang diburu dan dikelolanya sendiri kemasyarakat luas. Semua itu akan dapat terwujud jika didukung dengan SDM khususnya Reporter dan Redaktur yang menguasai bahasa Internasional yaitu bahasa Inggris sebagai bekal untuk wawancara dan penulisan berita.

Dari uraian tersebut dapat disimpulkan bahwa jurnalistik radio merupakan media yang tepat untuk membawa perubahan bagi masyarakat. Adalah merupakan fakta bahwa sebagian besar masyarakat pendengar lebih suka dipanggil sebagai pendengar musik dan warta (News). Pada saatnya nanti, Masyarakat akan lebih menyukai warta daripada hiburan. Hal ini karena telah ada VCD, CD yang dapat dikemas dalam jurnalistik radio akan lebih diminati *Audience*, sehingga akan menjadi media yang tepat untuk mensosialisasikan bahasa Inggris pada *Audience*.

1.2 RUMUSAN MASALAH

Untuk mensosialisasikan bahasa Inggris dalam jurnalistik radio khususnya di Jember harus melalui beberapa tahapan. Dalam konteks ini penulis merumuskan beberapa masalah, antara lain:

1. Usaha apa yang dilakukan untuk mensosialisasikan bahasa Inggris?
2. Mengapa jurnalistik radio merupakan media yang tepat untuk mensosialisasikan bahasa Inggris?
3. Manfaat apa yang akan diperoleh dari usaha tersebut?

1.3 TUJUAN DAN MANFAAT PRAKTEK KERJA NYATA.

Praktek Kerja Nyata merupakan bagian dari proses belajar untuk mendapat pengalaman dan ketrampilan di luar sistem proses belajar mengajar tatap muka.

1.3.1 Tujuan PKN

Dilaksanakannya PKN memiliki dua tujuan yang tidak dapat dipisahkan dari mahasiswa, yakni :

Tujuan instruksional umum :

- PKN yang dilaksanakan mahasiswa untuk memperluas wawasan dalam mengenali kegiatan perusahaan atau instansi.
- Meningkatkan ketrampilan fisik serta pengalaman kerja.
- Sebagai batu loncatan dalam mencari peluang kerja.

Tujuan instruksional khusus:

- Untuk menerapkan mata kuliah keahlian yang telah ditempuh.
- Melatih mahasiswa mengerjakan kegiatan di lapangan sesuai dengan bidang yang diambilnya.
- Menjadikan teori sebagai pemahaman yang melekat bagi mahasiswa dengan adanya praktek di lapangan .

1.3.2 Manfaat PKN

a. Untuk mahasiswa

Dengan Praktek Kerja Nyata mahasiswa diharapkan dapat menambah pengetahuan, keahlian, ketrampilan, dan keahlian untuk terjun langsung di lapangan kerja yang sesungguhnya. Mengetahui mekanisme kerja Penyiar, Reporter dan Redaktur. Menambah pengetahuan tentang pentingnya bahasa Inggris dalam jurnalistik radio.

b. Bagi perusahaan

Praktek Kerja Nyata merupakan sarana evaluasi bagi perusahaan untuk berbenah diri dalam rangka penyempurnaan dan peningkatan kualitas perusahaan disamping merupakan media untuk memperoleh tenaga yang diperlukan bidangnya.



c. Bagi Almamater

- Pratek Kerja Nyata merupakan sarana evaluasi di bidang akademik dalam rangka pengembangan dan peningkatan mutu pendidikan pada
- Program Diploma III Bahasa Inggris, Fakultas Sastra Universitas Jember, juga sebagai partisipasi Jember dalam kehidupan bangsa.

1.4 JANGKA WAKTU DAN PROSEDUR PELAKSANAAN PRATEK KERJA NYATA.

1.4.1 Jangka waktu Pratek Kerja Nyata

Pelaksanaan Pratek Kerja Nyata pada RRI Cabang Pratama Jember dilaksanakan pada tanggal 4 Juli - 15 Agustus 2005 diselesaikan selama 240 jam kerja efektif.

Selama Pratek Kerja Nyata jadwal kegiatan sehari-hari disesuaikan dengan jadwal yang berlaku. Seminggu sekali dalam lima hari kerja akan diadakan perubahan posisi bidang kerja sesuai dengan tiap-tiap bidang kerja yang ada di setiap seksi dan jika ada sisa waktu akan dipergunakan sepenuhnya untuk pencarian informasi serta kelengkapan data yang diperlukan mahasiswa dalam penyusunan laporan. Di RRI Cabang Pratama Jember hari kerja efektif 5 hari, terhitung dari senin sampai dengan Jum'at dan hari Sabtu adalah libur.

Sementara itu pada proses dari jadwal Pratek Kerja Nyata adalah seminggu sekali kita berada pada tempat yang berbeda, dimana setiap tempat cara kerjanya tidak sama.

Adapun bagian-bagian / sebagai tempat PKN adalah:

1. Bagian / Urusan Umum.
2. Bagian / Urusan Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi.
3. Bagian / Urusan Reportase dan Masalah Aktual.
4. Bagian / Urusan Perencanaan dan Program Siaran.
5. Bagian / Urusan Produksi Siaran.
6. Bagian / Urusan Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi.

7. Bagian / Urusan Reportase dan Masalah Aktual.

Untuk itu penulis sendiri pada minggu pertama berada pada tempat bagian Urusan Umum, dan untuk selanjutnya sesuai dengan jadwal yang tertera diatas.

1.4.2 Prosedur Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.

Adapun prosedur pelaksanaan yang dilakukan Program DIII Bahasa Inggris Fakultas Sastra untuk Praktek Kerja Nyata, yaitu :

1. Memilih perusahaan atau instansi sebagai tempat untuk Praktek Kerja Nyata.
2. Membuat transkrip nilai sebagai syarat permohonan ke Fakultas
3. Mengisi formulir Pratek Kerja Nyata sebagai syarat permohonan ke Fakultas.
4. Mengajukan permohonan Praktek Kerja Nyata ke Fakultas.
5. Menerima dan menyerahakan surat pengantar ke instansi atau perusahaan tempat Praktek Kerja Nyata.
6. Menerima surat balasan dari instansi atau perusahaan tempat Praktek Kerja Nyata.
7. Menerima penjelasan secara Umum dari instansi atau perusahaan serta tugas-tugas yang harus dilakukan selam Praktek Kerja Nyata.
8. Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.
9. Menghimpun data untuk menyusun laporan akhir.
10. Menyusun laporan akhir.

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 DEFINISI BERITA RADIO

Berita adalah laporan tercepat mengenai fakta atau ide terbaru yang benar, menarik dan atau penting sebagian besar khalayak, melalui media berkala seperti surat kabar, radio, TV atau media on line internet. Dan radio merupakan media auditif (hanya bisa didengar), tetapi murah, merakyat, dan bisa dibawa atau didengarkan dimana-mana.

Radio juga berfungsi sebagai media ekspresi, komunikasi, informasi, pendidikan, dan hiburan. Radio memiliki kekuatan terbesar sebagai media yang buta, radio menstimulasi begitu banyak suara, dan berupaya memvisualisasikan suara penyiar informasi faktual melalui telinga pendengarnya.

2.2 DEFINISI JURNALISTIK RADIO

Jurnalistik adalah segala hal mengenai proses perencanaan, meliputi, memproduksi dan melaporkan sebuah fakta menjadi sebuah berita. Dalam radio berita adalah peristiwa yang dikomunikasikan kepada *audience* Pada saat yang bersamaan dengan peristiwanya yang berlangsung secara spontan, dalam hitungan detik, sehingga dibutuhkan ketajaman mengendus substansi berita yang menarik dan keahlian menyampaikannya secara langsung dan interaktif.

Sebetulnya belum ada definisi yang tepat untuk menggantikan radio news , kecuali kesepakatan bahwa news is big bussiness, sebagai bahan perbandingan, ada beberapa pendapat pakar radio yang bisa diacu, yaitu:

1. Paul D. Maessenneri (1999) dalam bukunya Here's the news.

News adalah sebuah informasi yang baru tentang suatu peristiwa yang penting dan menarik perhatian serta minat pendengar.

berita radio dapat pula berarti : apa yang terjadi saat ini, apa yang segera terjadi, dan apa yang akan terjadi.

2. Charnley (1999), dalam bukunya Reporting.

- News adalah laporan tentang fakta atau opini yang menarik perhatian dan penting, yang dibutuhkan sekelompok masyarakat. James M. Neal dan Michael V. Charnely mengartikan berita radio sebagai laporan suatu peristiwa, opini, kecenderungan situasi kondisi, interpretasi yang penting, menarik, masih baru, dan harus secepatnya disampaikan kepada khalayak.

3. Curtis Beckman (1999). Post President RTND.

Berita diartikan sebagai laporan atas opini atau peristiwa yang penting bagi sejumlah khalayak. Berita yang besar adalah liputan opini atau peristiwa, yang sangat dibutuhkan pula bagi banyak orang. (*News is the report of opinion or event that is significant to a great number of people. The great news story is that report of opinion or event that is of the greatest significance to the greatest number of people*).

Dari beberapa literatur diatas dapat disimpulkan bahwa definisi berita radio adalah sajian laporan berupa fakta dan opini yang mempunyai *news value, important and interest* bagi sebanyak mungkin orang, dan disiarkan melalui media sadio secara berkala. Berita **radio** menjawab persoalan **apa** yang terjadi, dan **bagaimana** peristiwa tersebut berlangsung.

2.3 KLASIFIKASI BERITA

Berita dapat diklasifikasikan ke dalam dua kategori : berita berat (hard news) dan berita ringan (soft news). Berita berat merupakan peristiwa yang mengguncangkan dan menyita perhatian seperti kebakaran, gempa bumi, kerusuhan. Sedangkan berita ringan merupakan yang lebih bertumpu pada unsur-unsur ketertarikan manusiawi, seperti pernikahan bintang film.

Pengetahuan dan pemahaman klasifikasi berita sangat penting bagi setiap reporter, editor dan bahkan para perencana dan konsultan media

(media planer) sebagai salah satu pijakan dasar dalam proses perencanaan (planning), Peliputan (setting), penulisan (writing), dan pelaporan serta bermuatan, penyiaran, atau penayangan berita (reporting and publising).

2.4 KARAKTER BERITA RADIO

Berdasarkan definisi berita radio, maka karakter beriat radio dapat ditentukan sebagai berikut :

1. Segera dan cepat.

Laporan peristiwa atau opini diradio harus segera mungkin dilakukan untuk mencapai kepuasan pendengar dan mengoptimalkan sifat kesegarannya sebagai kekuatan radio.

2. Aktual dan faktual.

Berita radio adalah hasil liputan peristiwa atau opini yang segar dan akurat sesuai fakta, yang sebelumnya tidak diketahui oleh khalayak. Opini terkait dengan upaya pendalaman liputan (investigasi) atas suatu data atau peristiwa.

3. Penting bagi masyarakat luas.

Harus ada keterkaitan dengan nilai berita (news value) yang berlaku dalam pengertian jurnalistik secara umum, guna memenuhi kepentingan masyarakat.

4. Relevan dan berdampak luas

Masyarakat selaku pendengar mersa memebutuhkannya dan akan mendapatkan manfaat optimal dari berita radio, yaitu pengetahuan, pengertian, dan kemampuan bersikap atau mengambil keputusan tertentu, sebagai respons atau sebuah berita.

2.5 BENTUK-BENTUK RADIO

Bentuk jurnalistik yang lazim di radio :

1. Berita tulis (*writing news / adlibs / spot news*), yaitu berita pendek yang bersumber dari media lain atau ditulis ulang. Bisa

pula berupa liputan reporter yang teksnya diolah kembali distudio.

2. Berita bersisipan (*news with insertion*), yaitu berita yang dilengkapi atau di mix dengan sisipan narasumber.
3. News feature, yaitu berita atau laporan jurnalistik paajang yang lebih bersifat human interest.
4. Phone in news, yaitu berita yang disajikan melalui laporan langsung reporter via telepon.
5. Buletin berita (*news bulletin*), yaitu gabungan beberapa berita pendek yang disajikan dalam satu blok waktu.
6. Jurnalisme interaktif (*news interview*), yaitu berita yang bersumber pada sebesar mungkin keterlibatan khalayak, misalnya wawancara masyarakat lewat telepon, *vax-pops*, atau berita yang menempatkan masyarakat sebagai subyek pelapor (*reporter dadakan*), baik mereka pelaku maupun sekedar saksi mata kejadian.

Dari segi waktu penayangan dan kekuatan materi yang disampaikan kepada pendengar, berita radio dapat dibagi menjadi tiga:

1. *Hard news*, yaitu berita aktual yang baru saja terjadi atau laporan langsung saat peristiwa tersebut terjadi. *Hard news* bertutur tentang konflik yang menyentuh emosi tinggi seperti peperangan, kerusuhan, pergantian mendadak seorang tokoh publik.
2. *Soft news*, yaitu berita lanjutan yang lebih bersifat laporan peristiwa tanpa terikat waktu, lebih menekankan pada aspek human interest, perilaku, dan tempat-tempat yang bisa mempengaruhi banyak orang. *Soft news*, dapat berisi berita peristiwa rutin, seperti informasi pembangunan, seminar, ritual budaya, pelantikan pejabat.
3. *Indepth news*, yaitu berita mendalam, biasanya dikemas dalam format *feature*. tetapi bisa pula dalam berita bersisipan, dengan syarat.

Penekanan isinya terletak pada proses pendalaman kasus atau tinjauan aspek lain dalam suatu peristiwa.

2.6 MENULIS BERITA RADIO : TERAS BERITA

Lead adalah teras berita, yang berfungsi untuk menggambarkan inti berita yang disampaikan, berupa (1) fakta sesungguhnya, atau (2) suasana unik peristiwa dengan tekanan suara yang tajam. Jika teks awa berita ternyata tidak berfungsi demikian, maka teks itu bukan lagi lead. Lead dapat memancing audience untuk mengikuti berita lebih lanjut, imajinasinya bisa digugah (*ear catcher*) sehingga mereka ingin tahu isi berita lebih lengkap.

Lead yang baik, selain hanya berisi berita, juga harus ringkas dengan hanya memuat satu atau dua ide saja, tidak perlu harus lengkap unsur 5W + 1H-nya.

Bentuk lead paling klasik adalah teks berita radio yang mengandung seluruh atau sebagian aspek 5W.

Roy Gibson (1997) dalam bukunya *Radio and Television Reporting*, membagi lead ke dalam :

- *Tease Lead*

Lead yang menuturkan sebagian fakta terlebih dulu dengan tujuan untuk menggoda pendengar mengikuti suatu topik berita sampai tuntas. Contoh : *Informasi penting yang segera kami sajikan kepada Anda di edisi kali ini, diantaranya, berita tentang kondisi kesehatan Soeharto yang makin buruk, dan nilai tukar rupiah yang terus-menerus anjlok...*

- *Umbrella lead*

Lead dengan elemen ganda, menuturkan beberapa hal menarik sekaligus. Contoh: Di Kota Sambas Kalimantan barat, hari ini terjadi lagi kerusuhan. Para aktivis HAM Aceh mendatangi Kantor Komnas HAM di Jakarta untuk...

- *Narrative lead*
 Penuturan dengan cara kronologis. Contoh : *Dimulai dari bunderan kampus UGM Bulaksumur Yogyakarta, sekitar seratus san aktivis mahasiswa berorasi dan melakukan aksi long march, menuju Gedung DPRD di jalan Malioboro.*

- *Sound Lead*
Lead yang berupa kata atau kalimat dari pelaku (objek berita) yang menjadi kata kunci atas topik yang dituturkan. Contoh :
 Memasukkan sisipan suara narasumber atau rekaman suasana terpenting dalam peristiwa, misalnya teriakan massa demonstran.

- *Question Lead*
 Lead yang dimulai dengan sebuah pertanyaan. Contoh :
tahukah anda? Berciuman tidak memularkan HIV-AIDS. Sebuah riset yang dilakukan....
 Disini *lead* berfungsi sekaligus sebagai penggugah perhatian (*Attention Getter*). Lead dapat diibaratkan wajah sekaligus jantung, untuk membuktikan apakah penyajian sebuah berita itu baik, lancar atau sebaliknya.

2.7 DEFINISI WAWANCARA BERITA

Wawancara berita dalam bahasa ingris disebut *News Interview* , yaitu kata inter (antara) dan view (pandangan). Wawancara berita *News Interview* adalah kegiatan tanya jawab yang dilakukan reporter atau wartawan dengan narasumber untuk memperoleh informasi menarik dan penting yang diinginkan. Informasi yang menarik dan penting itu kemudian diolah untuk dijadikan berita. Wawancara merupakan alat utama dalam proses pengumpulan bahan berita (*interview is basic tool of news gathering*).

2.8 TUJUAN WAWANCARA BERITA

Menurut Jonathan (dalam Mirza, 2000 : 98) , dilihat dari segi tujuannya, wawancara dapat dibedakan atas :

- a. Wawancara faktual (*The Factual Interview*)
Wawancara jenis ini dilakukan untuk menggali, mencari, dan mengumpulkan fakta-fakta, pertanyaan diarahkan sedalam dan setajam mungkin untuk memperoleh fakta-fakta dan data penting yang sudah lama atau sedang dinantikan oleh masyarakat luas.
- b. Wawancara riset pendapat (*The Opinion Research Interview*)
Wawancara jenis ini tidak dimaksudkan untuk memperoleh dan mengumpulkan sebanyak mungkin informasi, fakta atau data penting. Wawancara jenis ini terutama dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui apa sebenarnya yang sedang menjadi perhatian, pemikiran dan pendapat narasumber.
- c. Wawancara penegasan kredibilitas narasumber (*A Well Known Personality Interview*)
Wawancara jenis ini dimaksudkan untuk menguji tingkat kesahihan (Validalitas) sebuah informasi yang berkembang dalam masyarakat.

2.9 BENTUK-BENTUK WAWANCARA

Berdasarkan pola penyajiannya, wawancara dibagi dua yaitu :

- Wawancara aktualitas / disebut juga band Interview / ATI (*Audio Tape Insert*), berupa petikan wawancara pendek, sekitar 30 detik sampai 3 menit, untuk mendukung salinan berita aktual. Biasanya disajikan bersamaan (Satu Paket) dengan berita yang didukungnya, seperti “ Laporan Pagi Radio BBC” atau terintegrasi dalam satu kemasan berita bersisipan (*News With Insert*).
- Wawancara sebagai program perbincangan atau lebih populer disebut talkshow . wawancara ini bersifat sekitar 15 sampai 60 menit.

Dari segi teknis, wawancara dibagi pula menjadi :

- Wawancara berdasarkan perjanjian atau kesepakatan bersama.
- Wawancara konferensi pers. Reporter diundang panitia atau nara sumber untuk menghadiri penjelasan sebuah acara atau kasus.
- Wawancara di lokasi peristiwa.
- Wawancara dari studio dengan menggunakan telepon dan sejenisnya.
- Wawancara siaran langsung. Reporter mengadakan wawancara yang disiarkan langsung pada saat itu juga.
- Wawancara jalanan (*On The Street / Vox Pops Interview*) yaitu wawancara spontan diberbagai lokasi untuk mengetahui sikap masyarakat terhadap suatu isu.

BAB III

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

3.1 SEJARAH RADIO REPUBLIK INDONESIA

3.1.1 Zaman Penjajahan Belanda

Radio siaran yang pertama di Indonesia (waktu itu bernama *Nederland Indie - Hindia Belanda*), ialah *Bataviase Radio (BRV)* di *Batavia (Jakarta tempo dulu)*. BRV secara resmi didirikan pada tanggal 16 Juni 1925. Radio siaran di Indonesia semasa penjajahan Belanda mempunyai status swasta. Sejak adanya BRV tersebut, maka munculah badan - badan radio yang lain, seperti *Nederlandsch Indische Radio Omroep Mij (NIROM)* di Jakarta, Bandung, dan Medan, *Sollosche Radio Vereniging (SRV)* di Surabaya, *Mataramse Vereniging Vour Radio Omroep (MAVRO)* di Yogyakarta, dan lain-lain.

Munculnya perkumpulan - perkumpulan radio siaran dikalangan bangsa Indonesia disebabkan kenyataan bahwa NIROM yang mendapatkan bantuan dari pemerintah Hindia Belanda itu lebih bersifat perusahaan yang mencari keuntungan financial dan membantu kukuhnya penjajahan Hindia Belanda. Pada saat itu pemerintah penjajah Hindia Belanda menghadapi semangat kebebasan dikalangan penduduk pribumi yang berkobar sejak tahun 1982.

Sebagai pelopor munculnya radio siaran usaha Bangsa Indonesia ialah *Sollosche Radio Vereniging (SRV)* yang didirikan pada tanggal 1 April 1933. Selhubungan dengan itu perlu dicatat nama *Mangkunegara VII*, seorang bangsawan Solo dan seorang Insinyur bernama *Ir. Sarsito Mangkunkusuma* yang berhasil mewujudkan SRV tersebut. Dalam perkembangan, pada tanggal 29 Maret 1937 dibentuklah suatu badan yang bernama : **PERIKATAN PERKUMPULAN RADIO KETIMURAN (PPRK)**. Yang bertujuan non komersial dan Sosial Kultural yang semata-mata ingin memajukan kesenian dan kebudayaan nasional demi kemajuan masyarakat Indonesia, Rohani dan Jasmani.

3.1.2 Zaman Penjajahan Jepang

Dalam peperangan di Asia dan Pasifik, Jepang sebagai Sekutu Nazi Jerman dan Italia di Eropa, mengadakan ekspansi kearah selatan, Pada bulan Maret 1942 Belanda menyerah kepada Jepang, tepatnya pada tanggal 8 Maret 1942.

Sejak tanggal itu dibekas kawasan Hindia Belanda dulu berlaku pemerintahan militer Jepang atas nama resminya waktu itu Dai Nippon. Sebagai konsekwensinya, segalanya menurut kehendak tentara pendudukan. Demikian radio siaran, dan berkedudukan di Jakarta. Cabang-cabangnya yang dinamakan Hoso Kanry Kyoku, terdapat di Bandung, Purwakarta, JogJakarta, Surakarta, Semarang, Surabaya dan Malang.

Disamping stasiun siaran tadi, setiap Hoso Kyoku mempunyai cabang kantor bernama Shodansu yang terdapat di Kabupaten – kabupaten. Kantor ini mempersatukan semua bengkel atau servis radio setempat, sehingga semua reparasi pesawat radio langsung di bawah pengawasan balatentara, semua pesawat disegel, sehingga rakyat tidak bisa mendengarkan radio siaran luar negeri kecuali ke 8 Hoso Kyou di Jawa tadi.

Dalam pemerintahan militer sudah tentu semua radio siaran diarahkan kepada kepentingan militer Jepang semata-mata. Tapi satu hal yang penting dicatat, adalah selama pendudukan Jepang itu, kebudayaan dan kesenian mendapat kemajuan yang pesat. Pada saat itu rakyat mendapat kesempatan banyak untuk mengembangkan kebudayaan dan kesenian, jauh sekali dibandingkan dengan zaman penjajahan.

3.1.3 Zaman Kemerdekaan

Pada tanggal 14 Agustus 1945 terdengar berita bahwa pemerintahan Jepang telah menyerah kalah tanpa syarat kepada tentara Sekutu. Saat yang paling penting tidak disia - siakan oleh para pemuda, mereka mengadakan suatu gerakan memproklamasikan Negara Indonesia merdeka. Saat yang paling penting dan dramatis dalam mendirikan Negara Indonesia merdeka menjelang pendaratan tentara-tentara Sekutu yang akan mengambil alih kekuasaan Indonesia ini terjadi juga di studio stasiun radio Jalan Medan Merdeka Barat, Jakarta.

Sehubungan dengan usaha penyebarluasan teks proklamasi melalui radio siaran mereka menginginkan pada saat dibacakan oleh kedua pemimpin bangsa Indonesia itu, akan tetapi stasiun radio tadi sejak tanggal 15 Agustus 1945 dijaga kuat oleh pasukan Jepang. Baru malam hari yakni jam 19.00 WIB teks proklamasi itu disiarkan dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

Sejak proklamasi kemerdekaan tanggal 17 Agustus 1945 radio siaran belum terorganisir. Oleh karena itu, maka orang - orang radio siaran menganggap itu penting. Mengingat radio sebagai media massa dapat dipergunakan secara efisien untuk mempertahankan dan mengisi kemerdekaan.

Maka pada 10 September 1945 pemimpin - pemimpin radio siaran dari seluruh Jawa telah berkumpul di Jakarta untuk membicarakan hal itu dengan pemimpin negara bangsa kita dan menuntut kepada Jepang untuk menyerahkan semua stasiun radio beserta pemancar dan perlengkapannya pada bangsa Indonesia.

Akhirnya pada tanggal 11 September 1945 para pemimpin radio mengadakan pertemuan terakhir, dan tercapailah kesepakatan untuk mendirikan sebuah organisasi radio siaran dan melakukan tindakan yang diambil di daerah - daerah. Hari tanggal 11 September 1945 itu menjadi hari RRI (Radio Republik Indonesia) yang setiap tahunnya di peringati.



3.2 SEJARAH RRI CABANG PRATAMA JEMBER

Sejak Proklamasi Kemerdekaan pada tanggal 17 Agustus 1945 Indonesia memasuki jaman kemerdekaan dan setelah itu, tepatnya pada tanggal 11 September 1945 lahirlah Radio Republik Indonesia yang keberadaannya memiliki sejarah yang heroik, sejak berdirinya RRI pada pertempuran 10 November 1945, di Surabaya memberikan dampak pula kepada RRI Surabaya tak luput mendapat gempuran tentara Sekutu, agar peralatan tidak di kuasai Sekutu, RRI pindah ke Mojokerto, kemudian disebut RRI Surabaya. Untuk mengamankan perjuangan, personil RRI disebar dengan mendirikan pemancar seperti Lawang-Malang, Mojokerto dan Bondowoso sebagai Ibukota Karisidenan Besuki. RRI Bondowoso yang dilengkapi pemancar berkekuatan 250 Watt, gelombang 63 Meter inilah cikal bakal RRI Jember.

Sekitar akhir tahun 1945 di Jember dibentuk satu panitia kecil untuk mendirikan sebuah pemancar radio guna ikut menggalakan revolusi. Gagasan ini timbul dari seorang anggota Komite Nasional Indonesia Kabupaten Jember Abdul Manaf, dua orang anggota bagian teknik Amatir Wt Loci dan Sutrisno berhasil membuat pemancar kecil berkekuatan 100 Watt, menggunakan lampu 807, paralel dengan gelombang 64 meter. Sejak itulah berdiri radio perjuangan dengan sebutan Pemancar Radio Merdeka (PRM). Pada tanggal 2 Februari 1946, pemancar Radio Merdeka ini diresmikan Bupati Jember pertama Soedarman, studio dan pemancar berada di jalan Banyuwangi, Kecamatan Sumbersari, Kabupaten Jember.

3.3 VISI DAN MISI RRI CABANG PRATAMA JEMBER

A. Visi Perjan RRI

Menjadikan RRI sebagai suatu lembaga penyiaran yang Independen, Netral, Mandiri dan Profesional.

B. Misi Perjan RRI

Memberikan pelayanan informasi, pendidikan, hiburan, kepada semua lapisan masyarakat di seluruh Indonesia. Mendukung terwujudnya kerjasama dan saling pengertian dengan negara - negara sahabat khususnya di dunia Internasional pada umumnya. Ikut mencerdaskan Masyarakat, Bangsa, dan Negara yang demokratis dan berkeadilan serta menjunjung tinggi supremasi hukum dan HAM. Melakukan kontrol sosial dan pengembangan jati diri budaya bangsa.

3.4 BUDAYA PERJAN RRI JEMBER

a. Prima

Senantiasa mengutamakan mutu terbaik keunggulan baik dalam penampilan, produksi maupun pelayanan. Prima juga merupakan singkatan yang masing - masing huruf bermakna : Proaktif, Inovatif, Menarik dan Aktual.

b. Suara

Menggambarkan bahwa RRI bergerak dalam bidang ruang lingkup pekerjaan penyiaran radio atau suara. Suara juga merupakan singkatan dari masing-masing huruf yang bermakna : Simpatik, Unggul, Responsif, dan Akomodatif.

3.5 BAGIAN-BAGIAN PADA RRI CABANG PRATAMA JEMBER

3.5.1 Seksi Penyiaran

Mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan pelaksanaan perencanaan dan program siaran, produksi siaran, redaksi, komunikasi dan dokumentasi, reportase, dan masalah aktual.

Seksi penyiaran dipimpin oleh seorang manager yang bertanggung jawab kepada Kepala Cabang Pratama. Fungsi:

- ◆ Melaksanakan perencanaan dan program siaran.
- ◆ Melaksanakan produksi siaran.
- ◆ Melaksanakan reaksi, komunikasi dan dokumentasi.
- ◆ Melaksanakan reportase dan masalah aktual.

Seksi penyiaran terdiri atas:

a. Urusan Perencanaan dan Program siaran.

Urusan perencanaan dan program siaran mempunyai tugas melakukan perencanaan pembuatan acara, penyusunan pola dan anggaran acara, program siaran, pemantauan dan evaluasi serta penyusunan laporan dan program siaran, dipimpin oleh seorang asisten manager yang bertanggungjawab kepada manager seksi penyiaran.

b. Urusan Produksi Siaran

Urusan produksi siaran mempunyai tugas melakukan penyusunan rencana dan produksi siaran pendidikan dan kebudayaan, siaran musik dan hiburan, siaran iklan dan pelayan masyarakat, pemantauan dan evaluasi, dan penyusunan laporan produksi siaran. Urusan produksi siaran ini dipimpin oleh asisten manager yang bertanggungjawab kepada manager seksi penyiaran.

c. Urusan Redaksi, Komunikasi, dan Dokumentasi.

Urusan redaksi, komunikasi dan dokumentasi mempunyai tugas melakukan pengumpulan, pengelolaan dan penyusunan materi berita ulasan dan komentar intern dan ekstern, pendokumentasian naskah dan rekaman serta penyusunan laporan redaksi, urusan redaksi komunikasi dan dokumentasi dipimpin oleh asisten manager yang bertanggung jawab kepada manager seksi penyiaran.

d. Urusan Reportase dan Masalah Aktual

Urusan reportase dan masalah aktual mempunyai tugas melakukan liputan peristiwa, siaran langsung dan siaran tunda, memilih topik, penentuan jurnal dan produksi siaran masalah aktual serta penyusunan laporan reportase dan masalah aktual. Urusan reportase dan masalah aktual dipimpin oleh asisten manager yang bertanggung jawab kepada manager seksi peyiaran.

3.5.2 Sub Bagian Administrasi dan Keuangan

Mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan pelaksanaan administrasi serta keuangan - keuangan umum, bagian ini dipimpin oleh seorang manager yang bertanggung jawab kepada Kepala Cabang Pratama.

Fungsi sub bagian administrasi dan keuangan:

- Pelaksanaan SDM
- Pelaksanaan Keuangan
- Pelaksanaan Umum.

Sub bagian Administrasi dan Keuangan terdiri dari:

a. Urusan SDM

Urusan SDM mempunyai tugas melakukan penyusunan rencana formasi, kepangkatan, pensiun dan pemberhentian pegawai, pemindahan dan promosi pegawai, surat-menyurat, keperdataan, kearsipan dan kesejahteraan pegawai, dan penyusunan laporan kepegawaian. Urusan SDM dipimpin oleh seorang asisten manager yang bertanggung jawab kepada manager sub bagian administrasi dan keuangan.

b. Urusan Keuangan

Urusan keuangan mempunyai tugas penyusunan rencana anggaran pendapatan dana belanja, penerimaan pembayaran, pembukuan dan pertanggung jawaban pengeluaran kas, lalu lintas Bank, rekening koran dan pembukuan Bank, pembuatan daftar gaji,

penyusunan ongkos perjalanan dinas dan penyiapan surat perintah membayar uang (SPMU), dan penyusunan laporan keuangan. Urusan keuangan dipimpin oleh seorang manager yang bertanggung jawab kepada manager sub bagian administrasi keuangan.

c. Urusan Umum

Urusan umum mempunyai tugas melakukan penyusunan rencana pengadaan, pemeliharaan dan administrasi perlengkapan, kendaraan, fasilitas kantor, tata ruang kantor dan lingkungan, kebersihan, keamanan, dan penyusunan laporan kantor Cabang Pratama Jember. Urusan umum dipimpin oleh seorang asisten manager yang bertanggung jawab kepada manager sub bagian administrasi dan keuangan.

3.5.3 Seksi Pemasaran dan Pengembangan Usaha

Mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan pelaksanaan pemasaran serta pengembangan usaha jasa siaran dan non siaran. Dipimpin oleh seorang manager yang bertanggung jawab kepada Kepala Cabang Pratama Jember.

Fungsi seksi pemasaran dan pengembangan usaha:

- Melaksanakan jasa siaran.
- Melaksanakan jasa non siaran.

Seksi pemasaran dan pengembangan usaha terdiri dari ;

a. Urusan Jasa Siaran

Urusan jasa siaran mempunyai tugas melaksanakan perencanaan strategi pembuatan bahan-bahan termasuk profil, promosi, publikasi, dan kerja sama pemasaran dan pengembangan jasa non siaran, penyusunan positioning guna mengembangkan usaha, evaluasi dan penyusunan laporan pemasaran dan pengembangan usaha jasa siaran. Urusan jasa siaran dipimpin oleh asisten manager yang bertanggung jawab kepada manager seksi pemasaran dan pengembangan usaha.

b. Urusan Jasa Non Siaran

Urusan jasa non siaran mempunyai tugas melakukan perencanaan strategi pembuatan bahan, termasuk profil, promosi, publikasi dan kerja sama pemasaran guna pengembangan usaha jasa non siaran, penyusunan positioning guna pengembangan usaha, evaluasi dan penyusunan laporan pemasaran dan pengembangan usaha jasa non siaran. Urusan jasa non siaran dipimpin oleh asisten manager yang bertanggung jawab kepada manager seksi pemasaran dan pengembangan usaha.

3.5.4 Seksi Teknik

Mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan pelaksanaan teknik studio, teknik pemancar, sarana prasarana. Seksi teknik dipimpin oleh seorang manager yang bertanggung jawab kepada Kepala Cabang Pratama.

Fungsi seksi teknik sebagai :

- Pelaksana teknik studio,
- Pelaksana teknik pemancar,
- Pelaksana sarana dan prasarana

seksi teknik terdiri atas :

a. Urusan Teknik Pemancar

Urusan teknik pemancar mempunyai tugas dan fungsi untuk melakukan pembuatan jadwal tugas operasional, pengoperasian pemancar, pemeliharaan, penyusunan daftar usulan pengaduan dan penyusunan laporan teknik pemancar. Urusan teknik pemancar dipimpin oleh seorang manager yang bertanggung jawab kepada manager seksi teknik.

b. Urusan Teknik Studio

Urusan teknik studio mempunyai tugas melakukan pembuatan tugas operasional, pengoperasian, Teknik studio, pengawasan dan pemeriksaan, dan penyusunan laporan teknik studio. Urusan teknik studio dipimpin oleh seorang asisten manager yang bertanggung jawab kepada manager seksi studio.

c. Urusan Sarana dan Prasarana

Urusan sarana dan prasarana mempunyai tugas melakukan pembuatan jadwal tugas operasional, pengoperasian sarana dan prasarana, pemeliharaan, penyusunan laporan sarana dan prasarana. Urusan sarana dan prasarana dipimpin oleh asisten manager yang bertanggung jawab kepada manager seksi teknik.

3.6 PROFIL RRI REGIONAL II JEMBER

Alamat	: Jl. Letjen No. 61 Jember
Telepon	: Programa I (0331) 321224, : Programa II (0331) 335323,
Faksimili	: (0331) 337195,
Motto	: Sekali di udara tetap di udara.
Kekuatan Pemancar	: PRO I (AM 96.3 KHZ), : PRO II (FM 89.6 MHZ), : PRO III (FM 104.5 MHZ).
Lokasi Pemancar	: Jl. Argopuro No. 95 Rambipuji.
Daya jangkau	: Lumajang, Bondowoso, Situbondo, Jember.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 KESIMPULAN

Selama pelaksanaan Praktek Kerja Nyata diseksi pemberitaan RRI Cabang Pratama Jember, maka penulis dapat mengambil kesimpulan, antara lain :

Pertama berita radio atau jurnalistik radio merupakan satu mata acara dari produk pemberitaan yang merupakan jantung radio, sehingga pesan yang disampaikan harus cepat, sekilas dan jelas.

Kedua jurnalistik radio merupakan media auditif (hanya bisa didengar), sehingga seorang jurnalis dituntut untuk mampu mempertahankan kebenaran berita.

Ketiga seorang jurnalis radio dituntut untuk mampu menguasai bahasa Inggris, dalam rangka memahami setiap bentuk perkembangan informasi untuk mengembangkan news value.

Keempat siaran berita dalam bahasa Inggris belum siap untuk diudarakan di Jember sehingga pengemasan berita dengan memasukkan istilah-istilah asing merupakan cara efektif untuk mempersiapkan program tersebut dalam memasuki era Globalisasi.

5.2 SARAN

Dari hasil pelaksanaan Praktek Kerja Nyata dalam seksi pemberitaan RRI Cabang Pratama Jember, penulis ingin memberikan saran yang membangun pada pihak RRI selaku objek PKN, antara lain :

Pertama program acara maupun siaran berita yang ada di RRI hendaknya terus dipertahankan dan English program untuk siaran berita perlu diadakan dengan menerapkan langkah awal mensosialisasikan istilah-istilah asing (bahasa Inggris) dalam jurnalistik.

Kedua kepala stasiun RRI selaku penanggung jawab segala pelaksanaan di dalam organisasi, hendaknya menyadari pentingnya bahasa

Inggris bagi SDM sehingga perlu dijalin kerjasama dengan lembaga pendidikan bahasa Inggris untuk meningkatkan kualitas SDM dalam penguasaan bahasa Inggris.

Sedangkan pada pihak Fakultas antara lain :

Pertama mata kuliah yang diberikan dari Fakultas hendaknya lebih dispesifikasikan agar menghasilkan lulusan yang profesional dibidangnya.

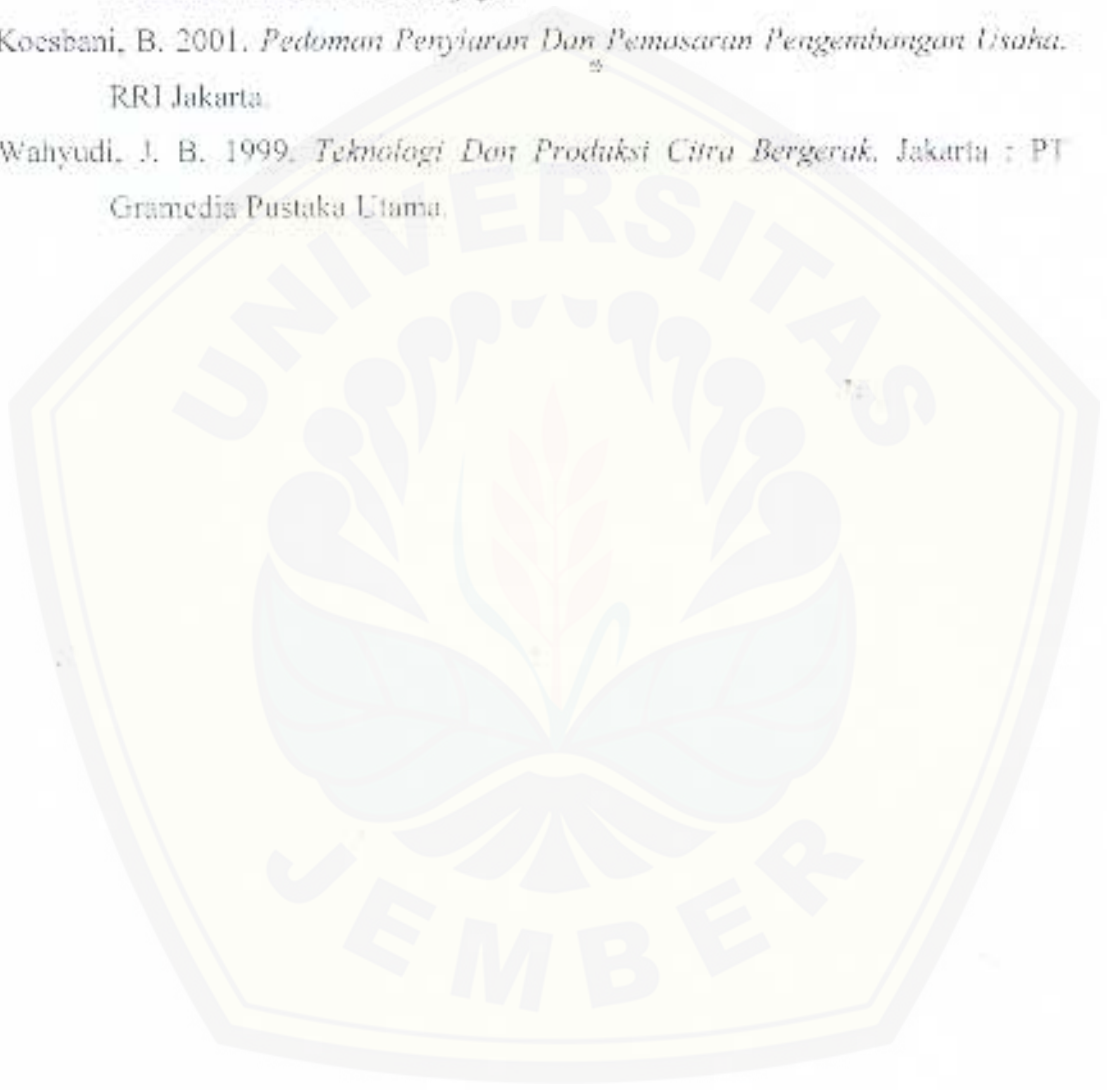
Kedua hendaknya mahasiswa diwajibkan berkomunikasi dengan bahasa Inggris dalam mengikuti perkuliahan agar mahasiswa lebih *Fluent* dalam *Speaking*.

Ketiga hendaknya dalam menggolongkan mahasiswa tidak mengikuti NIM namun ditest sesuai dengan kemampuannya dalam berbahasa Inggris, sehingga materi yang diberikan benar-benar efektif.

Keempat rencana penulisan laporan dalam bahasa Inggris, hendaknya memang segera diprogramkan agar mahasiswa benar-benar cakap dalam kemampuan *Writing*.

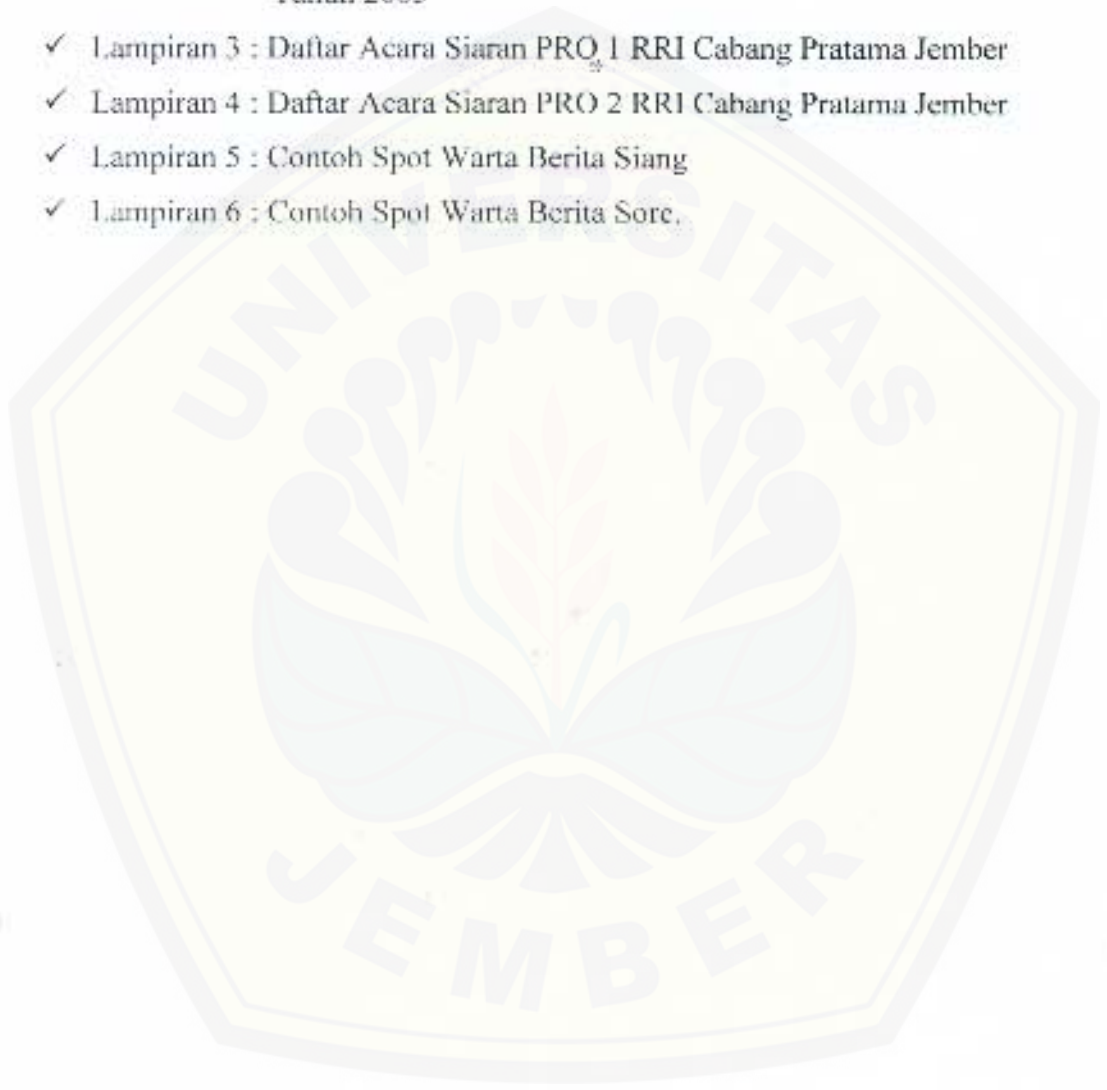
DAFTAR PUSTAKA

- Darmanto, A. 1998, *Teknik Penulisan Naskah Acara Siaran Radio*. Yogyakarta: Penerbit Universitas Atmajaya.
- Koesbani, B. 2001. *Pedoman Penyiaran Dan Pemasaran Pengembangan Usaha*. RRI Jakarta.
- Wahyudi, J. B. 1999. *Teknologi Dan Produksi Citra Bergerak*. Jakarta : PT Gramedia Pustaka Utama.



DAFTAR LAMPIRAN

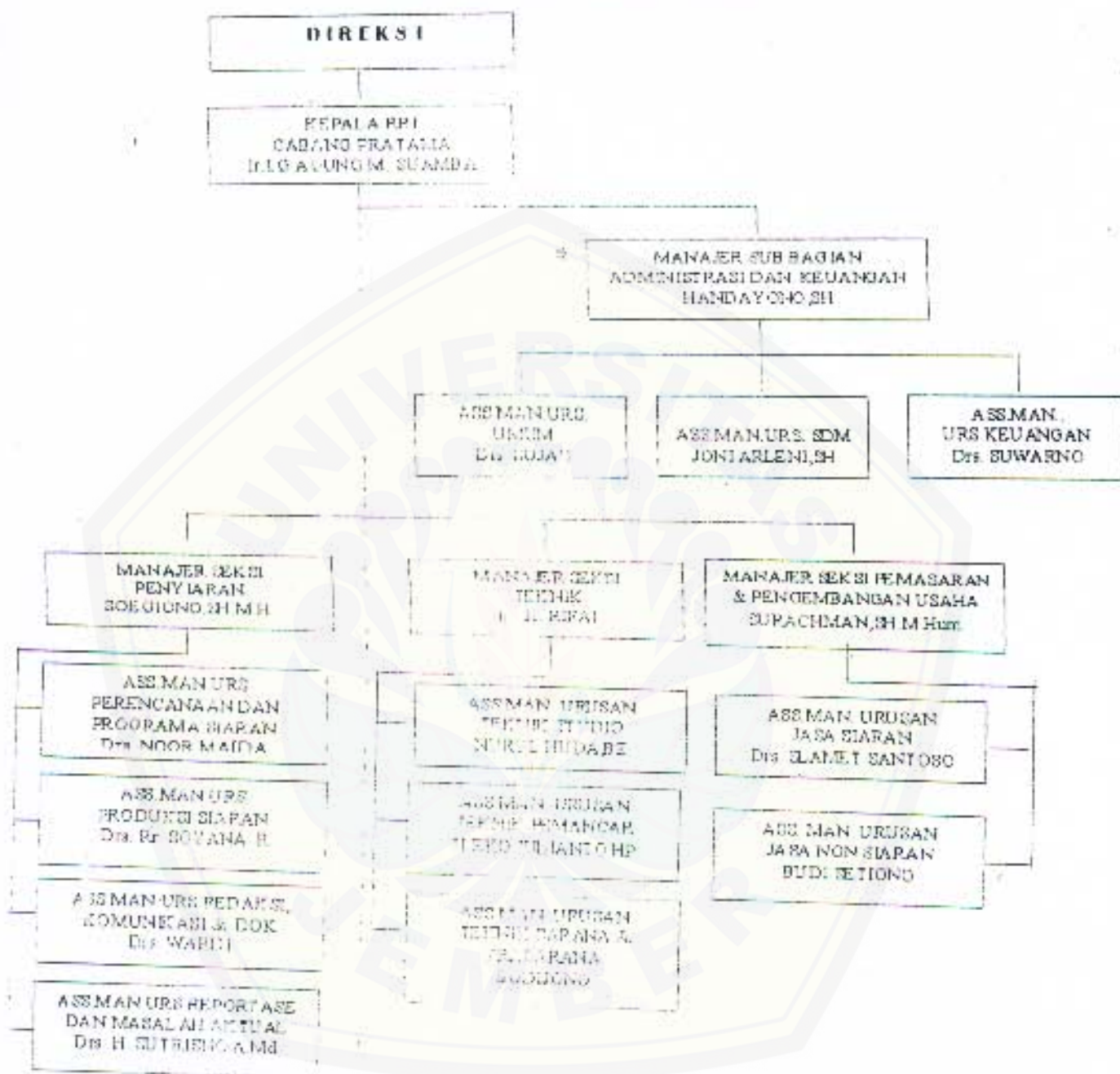
- ✓ Lampiran 1 : Struktur Organisasi RRI Cabang Pratama Jember
- ✓ Lampiran 2 : Roster Magang / PKL Mahasiswa Universitas Jember Tahun 2005
- ✓ Lampiran 3 : Daftar Acara Siaran PRO 1 RRI Cabang Pratama Jember
- ✓ Lampiran 4 : Daftar Acara Siaran PRO 2 RRI Cabang Pratama Jember
- ✓ Lampiran 5 : Contoh Spot Warta Berita Siang
- ✓ Lampiran 6 : Contoh Spot Warta Berita Sore.



STRUKTUR ORGANISASI

Keputusan Direksi Perjan RRI
No. 07/KEP - DIRUT/2001 Tgl 20 - 04 - 2001

RRI CABANG PRATAMA JEMBER



		Kelompok		
		Pejabat fungsional		

MAHASISWA UNIVERSITAS JEMBER
TAHUN 2005

No.	Nama Siswa	Tg/Bl	Lokasi/Tempat	Penanggung Jawab / Pejabat Struktural
1	2	3	4	5
1 2	Izza Malika Ati Hilmiyati	1, 4, 5, 6, 7 Juli 05	Urusan Umum	Drs. Suja'i
1 2	Indriana Setiawan Imam Ghozali	Sda	Urusan Jasa Non Siaran	Budi Setiono
1 2 3	Rony Firmansyah Moh Ayub Rizal Anggun Mega	Sda	Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi	Drs. Wardi
1 2 3 4	Raihatul Janah Sri Wahyuni Rj Fita Nurmayasari Agnes Diyah Safitri	Sda	Urusan Produksi Siaran	Dra. Rr Soyana Rachmawati
1 2	Ika Prasetyowati Anik Sulistyowati	Sda	Urusan SDM	Joni Arleri, SH
1 2	Niken Larasati Taurina Afriani	Sda	Sekretariat	Suradji
1 2	Dian Kurniawati R Iskandar Muda	Sda	Urusan Keuangan	Drs. Suwarno
1 2 3	Beni Imam Qurbanu Abdul Alam Ifa Yuni	Sda	Reportase dan Masalah Aktual	Drs. H Sutrisno A.Md
1 2 3	Agus Basuki Indah Wulandari Dian Novitri	Sda	Perencanaan dan Programa Siaran	Dra. Noor Maida
1 2 3	Sony Tindarmoko Trio Sigit Ratna Kusuma Dewi	Sda	Urusan Jasa Siaran	Drs. Slamet Santoso
1 2	Rony Firmansyah Indah Wulandari	8, 11, 12, 13, 14 Juli 05	Urusan Keuangan	Drs. Suwarno
1 2	Indriana Setiawan Ifa Yuni	Sda	Sekretariat	Suradji
1 2 3	Ika Prasetyowati Sri Wahyuni Rj Dian Kurniawati R	Sda	Perencanaan dan Programa Siaran	Dra. Noor Maida
1 2 3 4	Niken Larasati Anik Sulistyowati Iskandar Muda Anggun Mega	Sda	Urusan Produksi Siaran	Dra. Rr Soyana Rachmawati
1 2	Izza Malika Abdul Alam	Sda	Urusan Umum	Drs. Suja'i
1 2	Agus Basuki Ati Hilmiyati	Sda	Urusan SDM	Joni Arleri, SH
1 2	Raihatul Janah Trio Sigit	Sda	Urusan Jasa Non Siaran	Budi Setiono
1 2 3	Beni Imam Qurbanu Agnes Diyah Safitri Taurina Afriani	Sda	Urusan Jasa Siaran	Drs. Slamet Santoso

1	2	3	4	5
1	Dian Novitri	8, 11, 12, 13, 14	Reportase dan Masalah Aktual	Drs. H Sutrisno A.Md
2	Moh Ayub Rizal	Juli 05		
3	Imam Ghozali			
1	Sony Tindarmoko	Sda	Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi	Drs. Wardi
2	Fita Nurmayasari			
3	Ratna Kusuma Dewi			
1	Beni Imam Qurbani	15, 18, 19, 20,	Sekretariat	Suradji
2	Indah Wulandari	21 Juli 05		
1	Agnes Diyah Safitri	Sda	Urusan SDM	Joni Arleni, SH
2	Ratna Kusuma Dewi			
1	Ifa Yuni	Sda	Urusan Jasa Siaran	Drs. Slamet Santoso
2	Agus Basuki			
3	Sony Tindarmoko			
1	Imam Ghozali	Sda	Urusan Produksi Siaran	Dra. Rr Soyana Rachmawati
2	Rony Firmansyah			
3	Ika Prasetyowati			
4	Dian Kurniawati R			
1	Anggun Mega	Sda	Urusan Keuangan	Drs. Suwarno
2	Dian Novitri			
1	Moh Ayub Rizal	Sda	Urusan Umum	Drs. Suja'i
2	Sri Wahyuni Rj			
1	Fita Nurmayasari	Sda	Urusan Jasa Non Siaran	Budi Setiono
2	Abdul Alam			
1	Izza Malika	Sda	Perencanaan dan Program Siaran	Dra. Noor Maida
2	Anik Sulistyowati			
3	Tri Sigit			
1	Ati Hilmiyati	Sda	Urusan Jasa Siaran	Drs. Slamet Santoso
2	Raihatul Janah			
3	Iskandar Muda			
1	Indriana Setiawan	Sda	Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi	Drs. Wardi
2	Niken Larasati			
3	Taurina Afriani			
1	Niken Larasati	22, 25, 26, 27	Urusan SDM	Joni Arleni, SH
2	Trio Sigit	28, 29, Juli 05		
1	Raihatul Janah	Sda	Sekretariat	Suradji
2	Sony Tindarmoko			
1	Sri Wahyuni Rj	Sda	Urusan Jasa Siaran	Drs. Slamet Santoso
2	Fita Nurmayasari			
3	Beni Imam Qubani			
1	Taurina Afriani	Sda	Urusan Produksi Siaran	Dra. Rr Soyana Rachmawati
2	Izza Malika			
3	Ati Hilmiati			
4	Indriana Setiawan			
1	Dian Novitri	Sda	Urusan Keuangan	Drs. Suwarno
2	Agus Basuki			
1	Rony Firmansyah	Sda	Urusan Umum	Drs. Suja'i
2	Ifa Yuni			
1	Dian Kurniawati R	Sda	Urusan Jasa Non Siaran	Budi Setiono
2	Agnes Diyah Safitri			
1	Abdul Alam	Sda	Reportase dan Masalah Aktual	Drs. H Sutrisno A.Md
2	Ratna Kusuma Dewi			
3	Imam Ghozali			

1	Indah Wulandari	22, 25, 26, 27	Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi	Drs. Wardi
2	Moh Ayub Rizal	28, 29, Juli 05		
3	Anggun Mega			
1	Iskandar Muda	Sda	Perencanaan dan Program Siaran	Dra. Noor Maida
2	Ika Prasetyawati			
3	Anik Sulistiawati			
1	Izza Malik	1, 2, 3, 4, 5	Urusan SDM	Joni Arleni, SH
2	Indah Wulandari	Agustus 05		
1	Rony Firmansyah	Sda	Sekretariat	Suradji
2	Ati Hilmiyati			
1	Agus Basuki	Sda	Urusan Jasa Siaran	Drs. Slamet Santoso
2	Sri Wahyuni Rj			
3	Moh Ayub Rizal			
1	Abdul Alam	Sda	Urusan Produksi Siaran	Dra. Kr Soyana Rachmawati
2	Beni Imam Qurbani			
3	Ifa Yuni			
4	Trio Sigit			
1	Indriana Setiawan	Sda	Urusan Keuangan	Drs. Suwarno
2	Anggun Mega			
1	Taurina Afriani	Sda	Urusan Umum	Drs. Suja'i
2	Imam Ghozali			
1	Iskandar Muda	Sda	Urusan Jasa Non Siaran	Budi Setiono
2	Agnes Diyah Safitri			
1	Niken Larasati	Sda	Reportase dan Masalah Aktual	Drs. H Sutrisno A.Md
2	Sony Tindarmoko			
3	Ratna Kusuma Dewi			
1	Dian Kurniawati R	Sda	Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi	Drs. Wardi
2	Ika Prasetyowati			
3	Fita Nurmayasari			
1	Dian Novitri	Sda	Perencanaan dan Program Siaran	Dra. Noor Maida
2	Raihatul Janah			
3	Anik Sulistowati			
1	Fita Nurmayasari	8, 9, 10, 11, 12,	Sekretariat	Suradji
2	Raihatul Janah	Agustus 05		
1	Agnes Diyah Safitri	Sda	Urusan SDM	Joni Arleni, SH
2	Dian Novitri			
1	Iskandar Muda	Sda	Urusan Jasa Siaran	Drs. Slamet Santoso
2	Indriana Setiawan			
3	Ika Prasetyawati			
1	Sony Tindarmoko	Sda	Urusan Produksi Siaran	Dra. Kr Soyana Rachmawati
2	Moh Ayub Rizal			
3	Indah Wulandari			
4	Ratna Kusuma Dewi			
1	Agus Basuki	Sda	Urusan Umum	Drs. Suja'i
2	Niken Larasati			
1	Dian Kurniawati	Sda	Urusan Keuangan	Drs. Suwarno
2	Imam Ghozali			
1	Anik Sulistiawati	Sda	Urusan Jasa Non Siaran	Budi Setiono
2	Beni Imam Qurbani			
1	Anggun Mega	Sda	Reportase dan Masalah Aktual	Drs. H Sutrisno A.Md
2	Ati Hilmiyati			
3	Ifa Yuni			

1	2	3	4	5
1	Taurina Afriani	8, 9, 10, 11, 12, Agustus 05	Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi	Drs. Wardi
2	Izza Malika			
3	Abdul Alam			
1	Rony Firmansyah	Sda	Perencanaan dan Programa Siaran	Dra. Noor Maida
2	Trio Sigit			
3	Sri Wahyuni Rj			
1	Indah Wulandari	15, 18, 19, 20, 21 Agustus 05	Urusan Keuangan	Drs. Suwarno
2	Dian Novitri			
1	Moh Ayub Rizal	Sda	Urusan Jasa Non Siaran	Budi Setiono
2	Beni Imam Qurbari			
1	Anik Sulistyowati	Sda	Urusan Jasa Siaran	Drs. Slamet Santoso
2	Imam Ghozali			
3	Niken Larasati			
1	Agus Basuki	Sda	Urusan Produksi Siaran	Dra. Rr Soyana Rachmawati
2	Dian Novitri			
3	Trio Sigit			
4	Anggun Mega			
1	Sony Tindarwati	Sda	Urusan Umum	Drs. Suja'i
2	Dian Kurniawati R			
1	Ratna Kusuma Dewi	Sda	Urusan SDM	Joni Arleni, SH
2	Ifa Yuni			
1	Ati Hilmiyati	Sda	Sekretariat	Suradji
2	Iskandar Muda			
1	Fita Nurmayasari	Sda	Perencanaan dan Programa Siaran	Dra. Noor Maida
2	Agnes Diyah Safitri			
3	Imam Ghozali			
1	Raihatul Janah	Sda	Redaksi, Komunikasi dan Dokumentasi	Drs. Wardi
2	Ika Prasetyowati			
3	Izza Malika			
1	Indriana Setiawan	Sda	Reportase dan Masalah Aktual	Drs. H Sutrisno A.Md
2	Beni Imam Qurbari			
3	Taurina Afriani			

NO	NAMA	TGL/BULAN	WAKTU/JAM	TEMPAT	KETERANGAN
1 2 3 4 5 6	Beni Imran Qurbani Agus Basuki Dian Kurniawati R Izza Malika Raihatul Janah Ratna Kusuma D	22 - 8 - 2005	09.00 - 11.00	Ruang Kacab	Evaluasi
1 2 3 4 5	Abdul Alam Indah Wulandari Niken Larasati Ati Hilmiyati Sri Wahyuni Rj	22 - 8 - 2005	09.00 - 11.00	R. Manager Sub Bag Adm & Keu	Evaluasi
1 2 3 4 5	Ifa Yuni Dian Novitri Taurina Afriani Ika Prasetyowati Fita Nurmayasari	22 - 8 - 2005	09.00 - 11.00	Ruang. SDM	Evaluasi
1 2 3 4 5	Sony Tindarmoko Rony Pirmansyah Indriana Setiawan Anik Sulistiawati Agnes Dinyah Setitri	22 - 8 - 2005	09.00 - 11.00	R Manager Seksi Penyiaran	Evaluasi
1 2 3 4 5	Trio Sigit Moh Ayub Rizal Iskandar Muda Iman Ghozali Anggun Mega	22 - 8 - 2005	09.00 - 11.00	R. Manager Seksi PPU	Evaluasi

Keterangan :

- Setiap Hari Jum'at olah raga
Senam pagi pukul 07.00 WIB
- Tiap bulan pada tanggal 11
Mengikuti apel bulanan

Jember, 4 Juli 2005

Koordinator Magang

JONI ARLENI, SH
NIP.050037776



RRI JEMBER

DAFTAR ACARA SIARAN PRO 1
RRI CABANG PRATAMA JEMBER
FREKWENSI AM 963 KHz FM 97,8 MHz

HARI: JUMAT, JULI 2005

04.45	: TUNE PERKENALAN	(C)
04.50	: TUNE BUKA	(H)
04.55	: TINJAUAN ACARA	(H)
05.00	: WARTA BERITA (sentral)	(R/Jkt)
05.15	: TITIAN PAGI Disampaikan Oleh : Judul :	(H)
05.30	: WARTA BERITA (daerah) Dibacakan :	(H)
06.00	: WARTA BERITA (sentral)	(R/JKT)
06.15	: RONA PAGI	(H)
06.30	: KADO ULANG TAHUN 1. 2.	(H)
07.00	: WARTA BERITA (sentral)	(R/JKT)
07.30	: SEKITAR KITA 1. 2.	(H)
18.00	: INDONESIA MENYAPA	(R/JKT)
09.00	: VARIA NUSANTARA	(R/JKT)
09.10	: SANGGAR ANAK TK : Asuhan :	(H)
	OPERATOR	PENYIAR DINAS

	NIP.	NIP.
10.00	: OPSI (OPINI & ASPIRASI) Moderator : Narasumber : Topik :	(H)
11.00	: WARTA BERITA OLAH RAGA (Sentral)	(R/JKT)

HARI/TGL : JUMAT, JULI 2005

11.33	: SILANG SHALAT JUMAT DARI MASJID ALBAITUL AMIN JEMBER	
12.00	: LARAS LARIS Pengasuh : Mas Imron	(H)
	1.	
	2.	
	3.	
13.00	: WARTA BERITA (sentral)	(R/Jkt)
13.30	: RUJAK SOTO Pengasuh :	(H)
	1.	
	2.	
14.54	: ADZAN ASHAR OPERATOR	(C) PENYIAR DINAS
 NIP. NIP.
15.00	: WARTA BERITA (Daerah)	(H)
15.15	: SUNGAI GANGGA Pengasuh :	(H)
	1.	
	2.	
	3.	
16.00	: KEMBANG TANJUNG Pengasuh : ManRie	(H)
	1.	
	2.	
	3.	
17.00	: DIALOG AGAMA ISLAM Disampaikan :	(H)
	Judul :	
17.30	: ADZAN MAGRIB	(C)
17.40	: DIALOG AGAMA ISLAM Disampaikan oleh :	(H)
	Judul :	
18.00	: WARTA BERITA (Daerah) Dibacakan :	(H)
18.15	: INFO DAN LAGU	(H)

HARI/TGL. JUMAT, JULI 2005

18.30 : RUANG SASTRA (H)
Disampaikan oleh :
Dari :
Judul :

19.00 : WARTA BERITA (Sentral) (H)

19.30 : ASKS (ANDA SUKA KAMI SUKA) (H)
Bersama :

OPERATOR

PENYIAR DINAS

.....
NIP.

.....
NIP.

20.00 : CAFÉ DANGDUT (H)
Pengasuh : Adi Jaelani

21.00 : KESENIAN DAERAH ; (H)
PIMPINAN :

1.

2.

23.00 : KONTAK PENDENGAR (H)
Bersama : Penyiar Dinas

1.

2.

24.00 : TUTUP (H)
OPERATOR

PENYIAR DINAS

.....
NIP.

.....
NIP.

Asisten Manager
Perencanaan & Program Siaran

Unit Program

Dra. NOOR MAIDA
NIP. 050035146

PURNOMO
NIP. 050062542

Mengetahui

SOEGIONO, SH.A.Md.MH



DAFTAR ACARA SIARAN PRO 2
RRI CABANG PRATAMA JEMBER
FREK WENSI FM 89,5 MHz.

HARI SELASA, 5 JULI 2005

RRI JEMBER

04.50	: TUNE PEMBUKAAN	©
04.55	: TINJAUAN ACARA	(H)
05.00	: WARTA BERITA (sentral)	(R/Jkt)
05.	: NUANSA PAGI	(H)
05.30	WARTA BERITA (Daerah) Dibacakan	(R/PRO)
06.00	WARTA BERITA (sentral)	(R/JKT)
06.30	MORNING CAFE	(H)
	1.	
	2.	
07.00	: WARTA BERITA (sentral)	(R /Jkt)
07.30	: MORNING CAFE	(H)
	1.	
	2.	
08.00	: GOYANG RIANG Pengasuh : Gus Prima & Ning Swara	(H)
09.00	: HIP POP PLUS Pengasuh :	(H)
10.00	: CITRA DIRI Moderator : Narasumber : Topik :	(H)
	OPERATOR	PENYIAR

	NIP.	NIP.
11.00	: WARTA BERITA (sentral)	(R/Jkt)
11.34	: ADZAN DHUHUR	(C)
11.40	: MUSIK & INFO	(H)

HARI, TGL, SELASA, 5 JULI 2005

12.00	FREE LINE Bersama :	(H)
	1.	
	2.	
	3.	
13.00	WARTA BERITA (sentral)	(R/K)
13.30	GOLDEN MEMORIES Pengasuh : Kiky Andayani	(H)
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
14.55	ADZAN ASHAR	(H)
15.00	WARTA BERITA (daerah)	(R/PRO)
15.00	7 DAYS Pengasuh	(H)
16.00	BIRO KONSELING Bersama : SMA NEURI Pengasuh	(H)
17.00	NUANSA PETANG	(H)
17.27	ADZAN MAGRIB	(R/PRO)
17.00	NUANSA PETANG	(H)
18.00	WARTA BERITA (daerah)	(R/PRO)
18.00	ENGLISH EDDY'S CHATY Pengasuh : Judul :	(H)
19.00	WARTA BERITA (sentral)	(R/K)
19.15	MUSIK & INFO	(H)

OPERATOR

PENYIAR DINAS

NIP.

NIP.

HARI/TGL : SELASA, 5 JULI 2005

19.30 : MUSIC OF MY HEART
Pengasuh :

(31)

21.00 : BLUES POWER
Pengasuh : ALEX

(11)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

22.00 : KENANGAN MASA
Bersama :

(31)

- 1.
- 2.
- 3.

24.00 : TUNE TUTUP
OPERATOR

(150)

PENYIAR DINAS

NIP.

NIP.

Asisten Manager
Perencanaan & Program Siaran

Unit Program

Dra. NOOR MAIDA
NIP. 050035146

SUYANTO
NIP. 050062578

Mengetahui,
Manager Penyiaran

SOEGIONO, SIA Md MEI
NIP. 050029590

..... TUNE WARTA BERITA

POKOK - POKOK BERITA :

- Sejumlah LSM di Jember meminta DPRD untuk melakukan klarifikasi ke polwiltabes atas dugaan korupsi MZA Jafal.//
- Tiga Finalis lomba Karya tulis Ilmiah asal Jember tidak berhasil masuk tiga besar.//
- Forum Komunikasi Guru Jember membuka posko kepedulian untuk menampung keluhan orangtua siswa.//

BERITA SELENGKAPNYA DIBACAKAN *Rofiqul Huda* (Penyiar)

rec. 13/7 *RS*



Dua warga Pucuran Kecamatan Semboro Jember Misnan dan Samuri tewas ditempat kejadian setelah motor Suzuki No Polisi P - 5092 - LH bertabrakan dengan bis AKAS ASRI No Polisi N - 6214 LU di depan pemakaman umum Tanggul Kulon Kecamatan Tanggul Jember pagi tadi // Dari informasi yang dihimpun tim bentu criminal RRI Jember ditempat kejadian menyebutkan sepeda motor Suzuki yang dikendarai korban melaju dari arah timur dengan kecepatan tinggi bermaksud mendahului bis yang berjalan menuju arah Surabaya, namun naas dalam waktu yang bersamaan dari arah barat meluncur bis AKAS ASRI yang dikemudikan oleh Isharyadi warga Jalan Kusuma Bangsa Porong Sidoarjo // Tabrakan keras tidak bisa dihindarkan mengakibatkan korban tewas ditempat kejadian // Kapolres Jember AKBP Drs. Safri Nursal melalui Kanit Laka Lantas Jember IPTU, Zainuri S. Sos kepada wartawan siang tadi menjelaskan, setelah mendapat laporan adanya laka lantas di kecamatan Tanggul, pihaknya langsung menerjunkan petugas untuk melakukan olah TKP // Dalam olah TKP petugas meminta keterangan warga sekitar yang mengetahui terjadinya kecelakaan dan pengemudi bis AKAS ASRI // dari informasi saksi, petugas menyimpulkan bahwa faktor penyebab kecelakaan yang menewaskan Misnan dan Samuri akibat kecerobohan korban // Kanit Laka Lantas Jember IPTU, Zainuri S. Sos menghimbau agar masyarakat khususnya pemakai jalan selalu berhati-hati, karena kecerobohan dalam mengendarai motor atau mobil di jalan umum akan berakibat fatal // Hingga berita ini diturunkan petugas dari laka lantas Jember masih berada di TKP kecelakaan untuk melakukan pengamanan dan mengevakuasi korban ke Puskesmas Tanggul // RRI Buser

Posko Peduli (asnun)

13 juli 2005

Keluhan para orang tua calon Siswa yang lolos seleksi PSB dan akan mengurus syarat administrasi untuk melanjutkan daftar ulang, memperoleh perhatian dari Forum Komunikasi Guru atau FKG Jember // Hal itu karena daftar ulang yang di sambut dengan sodoran permintaan dana sekolah dengan berbagai komponen yang diperlakukan pihak sekolah saat ini telah berkisar antara 700 sampai di atas satu juta rupiah // Komponen ini biasanya berupa pembelian buku, sumbangan BP-3, seragam sekolah dan berbagai kelengkapannya // Ketua Forum Komunikasi Guru RAHMATULLAH Spd kepada RRI tadi pagi mengungkapkan, berdasarkan pemantauan di berbagai sekolah yang ada pungutan yang dilakukan sekolah dinilai sudah kelewat batas, sehingga pihaknya perlu menampung keluhan para orang tua wali murid melalui Posko Kepedulian // Posko ini merupakan wujud kepedulian FKG terhadap keluhan orang tua yang ekonominya kurang mampu untuk meneruskan pendidikan anak-anaknya, namun terkendala biaya daftar ulang atau besarnya biaya sumbangan pendidikan // Melalui telepon selulernya, RAHMATULLAH menjelaskan, sejak Senin lalu pihaknya telah menerjunkan tim pemantau yang tugasnya menampung semua keluhan para orang tua yang terkendala persoalan biaya // Sementara itu masyarakat yang ingin memanfaatkan Posko kepedulian yang di bentuk Forum Komunikasi Guru atau FKG Jember ini dapat menghubungi Nomor Telepon 7727070 // Sementara itu, Kepala Dinas Pendidikan Jember Drs. HASI MADANI, kepada media mengungkapkan, sesuai Surat Instruksi Gubernur, bahwa untuk penerimaan Siswa baru, pihak Sekolah tidak dibenarkan menank luran apapun tanpa ijin dari Bupati // Bahkan untuk

Posko Peduli (asnun)
13 juli 2005

Antony

=====
Keprihatinan para orang tua calon Siswa lolos seleksi PSB serta yang akan mengurus syarat administrasi untuk melanjutkan daftar ulang, nampaknya memperoleh resapon dari pihak Forum Komunikasi Guru atau FKG Jember// Pasalnya, daftar ulang yang di sambut dengan sodoran permintaan dana sumbangan dengan beragam komponen yang di perlukan pihak sekolah, saat ini telah berkisar 700 sampai di atas 1 juta rupiah// Komponen ini biasanya berupa pembelian buku berikut dana BP-3, seragam serta pernik kelengkapannya//Ketua Forum Komunikasi Guru RAHMATULLAH Spd kepada RRI Rabu pagi mengungkapkan, berdasarkan pemantauan di berbagai sekolah yang ada, nampaknya pungutan yang di lakukan pihak sekolah sudah dinilai kelewat batas, sehingga pihaknya perlu untuk menampung keluhan para orang tua wali murid melalui Posko Kepedulian// Posko ini merupakan wujud dari FKG terhadap keprihatinan orang tua yang ekonominya kurang mampu untuk meneruskan pendidikan anak-anaknyanamun terkendala biaya daftar ulang atau besarnya biaya sumbangan ^{pendaftaran} masuk//Melalui telepon selulernya, RAHMATULLAH menjelaskan, sejak Senin lalu pihaknya telah menerjunkan tim pemantau yang tugasnya menampung semua keluhan para orang tua yang terkendala persoalan biaya ~~pendaftaran~~ masuk.

Ketika.....

..... akan kita angkat ke permukaan.//

Sementara itu masyarakat yang ingin memanfaatkan Posko kepedulian yang di bentuk Forum Komunikasi Guru atau FKG Jember ini dapat menghubungi Nomor Telepon 7727070// Dari pengaduan yang masuk itu, nantinya pihak FKG akan berupaya mencari solusi tepat untuk memecahkan persoalan yang ada, termasuk nantinya menjadi bahan rujukan guna di sampaikan ke pihak Dinas Pendidikan Jember// Sementara itu, dari pihak Dinas Pendidikan Jember melalui Kepala Kantornya Drs. HASI MADANI, kepada media juga mengungkapkan, ~~itu~~ sesuai Surat Instruksi Gubernur, bahwa untuk penerimaan siswa baru ini, pihak Sekolah tidak di benarkan menarik iuran apapun tanpa se-ijin dari Bupati // Bahkan untuk mewujudkan penegasannya itu HASI MADANI mepersilahkan masyarakat untuk melaporkan secara langsung pelanggaran tersebut melalui teleponnya yang bernomor 7765020 //RRI-Ashun

1000 Jember

WARTA BERITA SORE
RABU, 13 JULI 2005. – PUKUL 18.00 WIB
NASKAH : 10

OPERATOR : Cat. CP Title : tunc warta berita.....

Penyiar : Saudara, sejumlah LSM di Jember meminta DPRD melakukan klarifikasi ke Polwitabes Surabaya atas dugaan korupsi yang dilakukan calon Bupati terpilih MZA Jalal.// Permintaan itu direspon positif Komisi A DPRD Jember, dan diminta agar klarifikasi itu dilakukan sebelum MZA Jalal dilantik sebagai Bupati Jember.// Laporan berikut disampaikan Aryono Hamid.//

Komputer : Cat.CP. Title 14 JULI 05 LSM GUGAT - ARYONO

Komputer :Smash.....

Penyiar : Forum Komunikasi Guru FKG Jember membuka posko kepedulian untuk menampung keluhan orangtua siswa.// Pembukaan posko dengan nomor telepon 7727070 itu sangat berkaitan dengan keluhan orangtua atas besarnya sumbangan pendidikan bagi siswa baru.// Laporan selengkapnya disampaikan Antoni.//

Komputer : Cat.CP. Title 14 JULI 05 POSKO PEDULI - ANTONI

Komputer :Jinggle RRI.....

Penyiar : Seluruh karyawan di jajaran Pemerintah kabupaten Jember hari ini menerima gaji ke 13.// Penerimaan gaji insentif itu disayangkan sejumlah karyawan, karena diikuti oleh kenaikan harga-harga kebutuhan pokok.// Berikut laporan Sanjoko Ade.//

Komputer : Cat.CP. Title 14 JULI 05 GAJI KE 13 - SANJOKO

Komputer :Smash.....

Penyiar : Warta Berita Sore disiarkan Pro 1 dan Pro2 RRI Jember

Komputer :Jinggle RRI.....

Penyiar : Tiga siswa asal Jember yang menjadi finalis lomba karya tulis ilmiah tidak dapat menduduki urutan tiga besar.// Lomba yang diselenggarakan Politeknik Negeri Jember itu menempatkan finalis dari Jombang, Lamongan, dan Kediri sebagai juara satu sampai tiga.// Berikut laporan Toha Rahman.//

Komputer : Cat.CP. Title 14 JULI 05 KARYA ILMIAH - TOHA

Komputer :Smash.....

Penyiar : Kecelakaan antara sepeda motor dengan bis AKAS ASRI di desa Tanggul Kulon kecamatan Tanggul Jember tadi pagi, menewaskan dua penumpang sepeda motor.// Warga kecamatan Semboro itu tewas di tempat kejadian yang diduga akibat kelalaiannya sendiri, karena berupaya mendahului kendaraan di depannya.// Laporan selengkapnya disampaikan Budi Cahyono.//

Komputer : Cat.CP. Title 14 JULI 05 KECELAKAAN TANGGUL - BUDI

Komputer :Smash.....

Penyiar : Tuntas sudah Warta Berita Sore hari ini // Warta Berita berikutnya dapai anda ikuti besuk pagi pukul 05.30 WIB melalui Warta Berita Pagi.// Saya yang bertugasbersama rekan operator dan seluruh kerabat kerja lainnya mengucapkan selamat petang //