



**PERANAN BAHASA INGGRIS DALAM RANGKA  
MENINGKATKAN  
MUTU PENYIARAN PADA PROGRAM ACARA SIARAN  
DI RRI CABANG PRATAMA JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh  
gelar Ahli Madya (A. Md)  
Sastra Program Diploma Tiga Bahasa Inggris Pada Jurusan Sastra Inggris  
Fakultas Sastra Universitas Jember

	<b>Hadiah</b>	<b>Klasifikasi</b>
	<b>Pembelian</b>	<b>621.3841</b>
Terima Tgl: 27 JAN 2007		<b>SUS</b>
No. Indok: _____		
Oleh: Pengasahug: _____		

**Ely Apriliya Susilowati**  
**NIM : 030103101104**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III BAHASA INGGRIS  
JURUSAN SASTRA INGGRIS  
FAKULTAS SASTRA  
UNIVERSITAS JEMBER  
2007**

MOTTO :

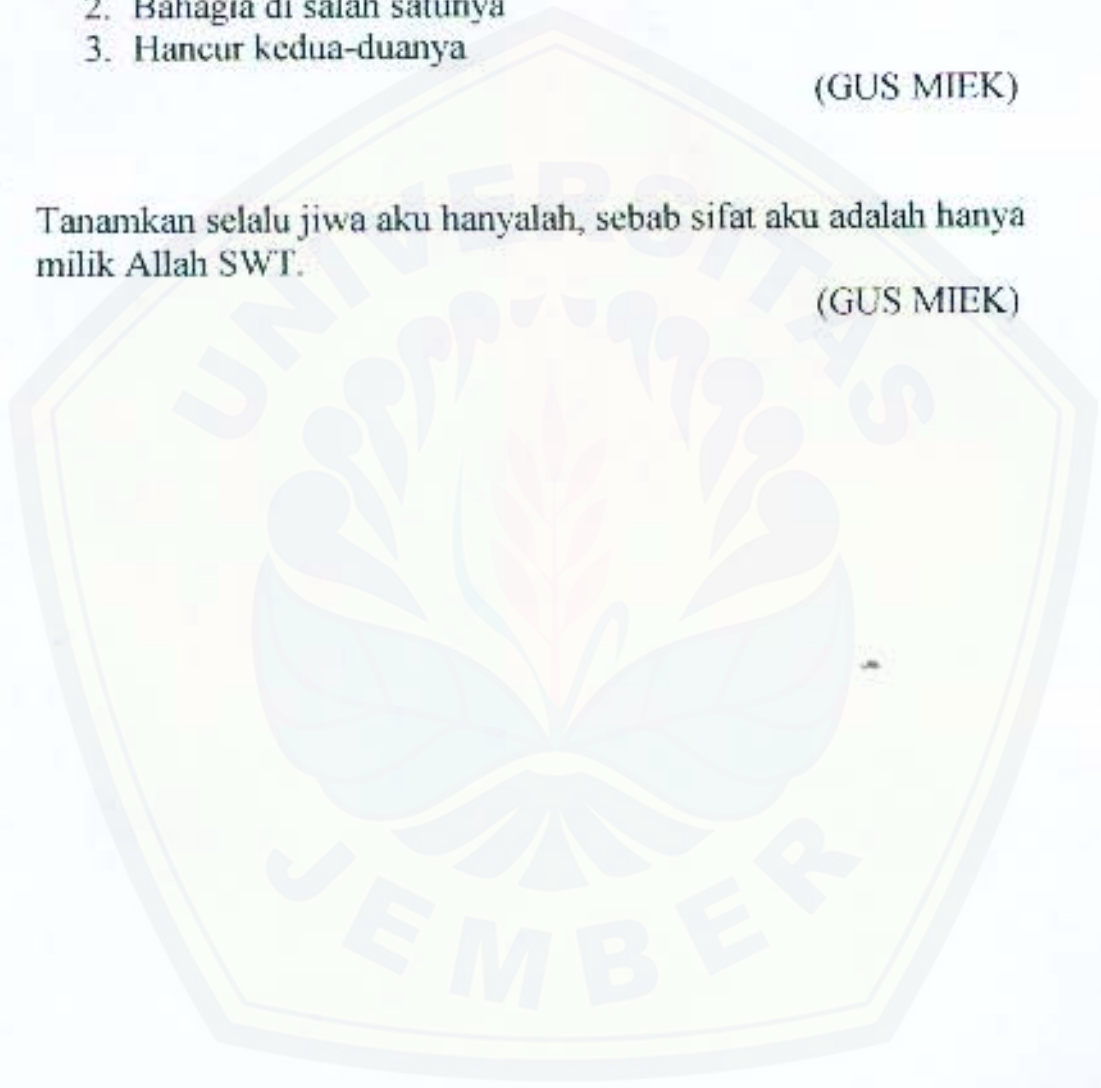
Pilih salah satu dari tiga nasib :

1. Bahagia dunia dan akhirat
2. Bahagia di salah satunya
3. Hancur kedua-duanya

(GUS MIEK)

Tanamkan selalu jiwa aku hanyalah, sebab sifat aku adalah hanya milik Allah SWT.

(GUS MIEK)



## PERSEMBAHAN

*Kupersembahkan karya kecil ini kepada :*

Allah SWT dan Nabi Muhammad SAW yang telah memberikan kemudahan, kemurahan dan rahmat serta hidayah sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan ini dengan lancar.

Bapak dan Ibu tercinta, terima kasih atas jerih payah, pengorbanan, dorongan cinta kasih serta do'a yang telah tulus dan tanpa batas

Adikku Ulfi dan Soni atas segala nasihat dan dorongannya.

Yang terkasih, Asbit Iman Sampurno yang telah memberikan kesabaran dan seluruh curahan kasih serta yang senantiasa mendukungku dan mendampingi dalam senang maupun susah.

Saudara, sahabat, dan teman-temanku yang selalu menemani dan memberi masukan serta bantuan yang tak terhingga.

HALAMAN PENGESAHAN

Pengawas/ Penanggung Jawab :  
Kepala RRI Cabang Pratama Jember



Ir. I Gusti Agung M. Suamba  
NIP. 050 049 506

Koordinator Magang :  
Asisten Manajer Urusan SDM :

Joni Arlenie, S. H.  
NIP. 050 037 776

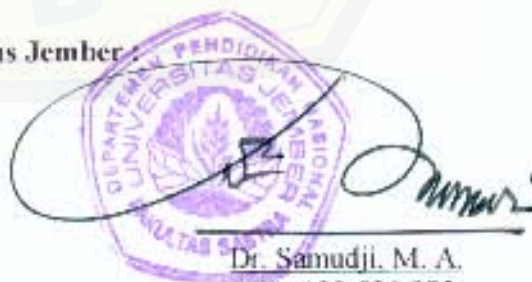
Dosen Pembimbing :

Riskia Setiarni, S. S.  
NIP. 132 310 673

Ketua Program Diploma Tiga Bahasa Inggris :

Drs. Wisasonoko, M. A.  
NIP. 131 798 138

Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember :



Dr. Samudji, M. A.  
NIP. 130 531 973

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur Alhamdulillah. Penulis panjatkan kehadiran Allah SWT atas berkat, rahmat, dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan judul : **PERANAN BAHASA INGGRIS DALAM RANGKA MENINGKATKAN MUTU PENYIARAN PADA PROGRAM ACARA SIARAN DI RRI CABANG PRATAMA JEMBER.**

Maksud dan tujuan dari penulisan laporan ini untuk memenuhi sebagian dari syarat-syarat guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Diploma Tiga Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.

Dalam penulisan laporan ini penulis banyak memperoleh bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dan pada kesempatan ini penulis berkeinginan untuk menghaturkan rasa terima kasih kepada :

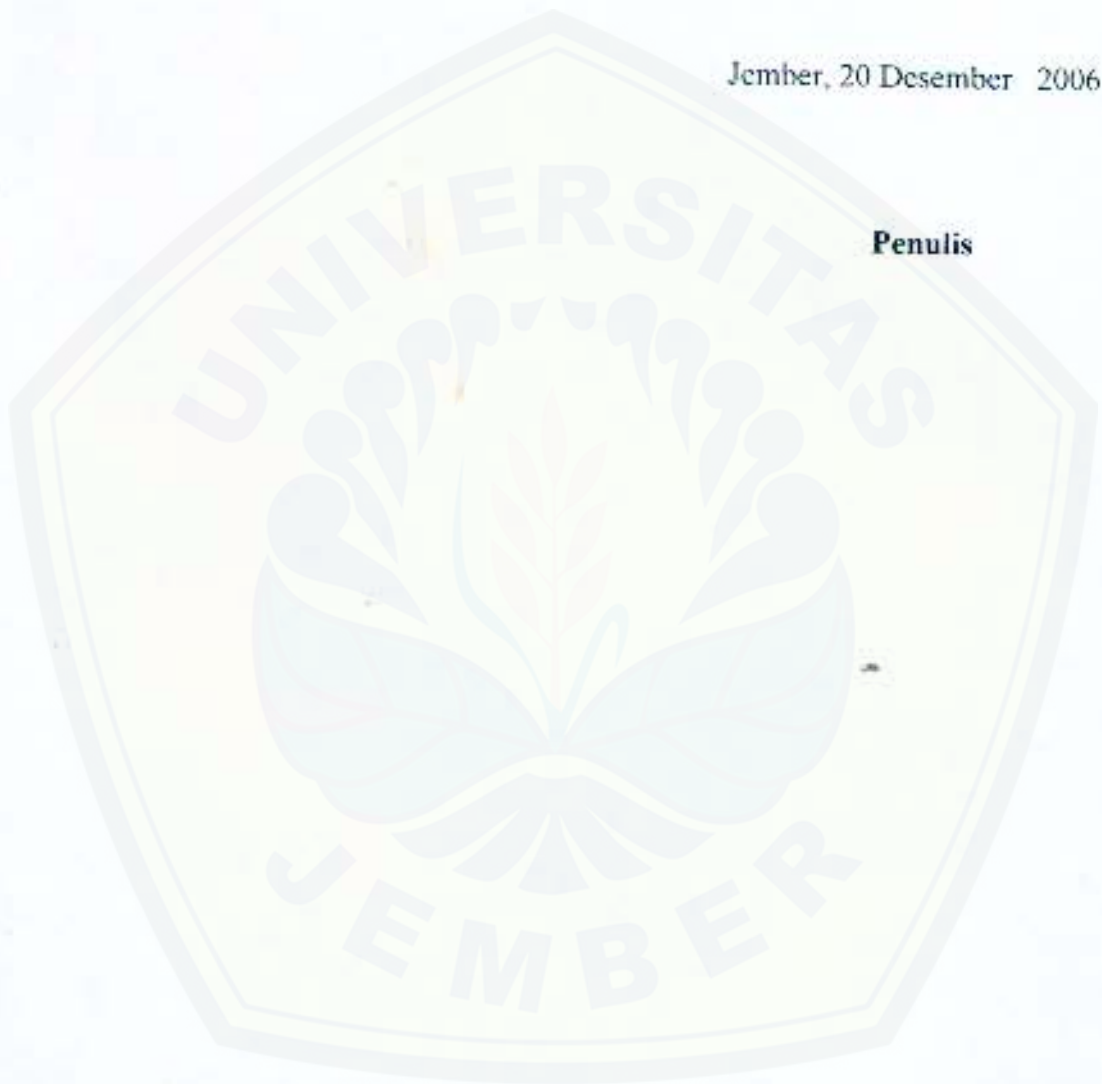
1. Bapak Dr. Samudji, M.A. selaku Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember.
2. Bapak Drs. Wisasonko, M. A. selaku Ketua Program Diploma Tiga Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.
3. Ibu Riskia Setiarini, S.S. selaku dosen pembimbing yang telah tulus memberikan bimbingan dan petunjuk, sehingga laporan ini dapat terselesaikan.
4. Ibu Dra. Dina Dyah K, M.A. selaku dosen Wali.
5. Bapak Jhoni Arlenie, S.H. selaku Asisten Manajer urusan SDM, yang telah memberikan kesempatan kepada saya untuk magang di RRI Cabang Pratama Jember.
6. Seluruh staf dan karyawan RRI Cabang Pratama Jember.

Tiada balas jasa yang penulis dapat berikan kecuali hanya doa kepada Tuhan Yang Maha Pemurah dan Maha Pengasih semoga semua kebaikan yang penulis terima akan mendapatkan balasan dari-Nya.

Penulis menyadari bahwa laporan ini yang telah kami buat masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karenanya kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan demi kesempurnaan penulisan laporan ini.

Jember, 20 Desember 2006

**Penulis**



DAFTAR ISI

	Hal
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>MOTTO</b> .....	ii
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	iv
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	v
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vii
<b>ABSTRAKSI</b> .....	x
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	2
1.3 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata .....	2
1.3.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata .....	2
1.3.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata .....	3
1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....	3
1.4.1 Tempat Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....	3
1.4.2 Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....	3
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1 Bahasa Sebagai Alat Komunikasi .....	5
2.2 Pengertian Komunikasi .....	6
2.2.1 Tata Cara Komunikasi Yang Baik .....	6
2.2.2 Unsur-Unsur Komunikasi .....	6
2.3 Pengertian Komunikasi Efektif .....	7
2.3.1 Tujuan Komunikasi Efektif .....	7
2.3.2 Penjelasan Tujuan Komunikasi Efektif .....	7
2.4 Pengertian Komunikasi Massa .....	7
2.4.1 Ciri-Ciri Komunikasi Massa .....	8

2.4.2 Penjelasan Ciri-Ciri Komunikasi Massa .....	8
2.5 Pengertian Penyiar .....	9
2.5.1 Pengertian Penyiar (Broadcaster) .....	9
2.5.2 Pengertian Siaran .....	9
2.6 Keahlian-Keahlian yang Dimiliki Oleh Penyiar .....	10
2.7 Hal-Hal Yang Termasuk Keterampilan Penyiar .....	10
2.7.1 Keterampilan Seorang Penyiar .....	10
2.7.2 Peran-Peran Penyiar Radio .....	11
2.7.3 Syarat-Syarat Seorang Penyiar .....	11
2.8 Kedudukan Bahasa Inggris Dalam Penyiaran .....	12

### **BAB III GAMBARAN UMUM**

3.1 Sejarah Singkat RRI Cabang Pratama Jember .....	13
3.2 Visi dan Misi Perusahaan Jawatan Radio Republik Indonesia .....	14
3.3 Maksud dan Tujuan Pendirian Perusahaan Jawatan Radio Republik Indonesia .....	14
3.4 Budaya Organisasi Perjan RRI .....	15
3.5 Tata Kerja RRI Cabang Pratama Jember .....	15
3.5.1 Seksi Penyiaran .....	15
3.5.2 Seksi Administrasi dan Keuangan .....	16
3.5.3 Seksi Teknik .....	17
3.5.4 Seksi Pemasaran dan Pengembangan Usaha .....	17
3.6 Gerak Langkah RRI Cabang Pratama Jember .....	18
3.7 Struktur Organisasi RRI Cabang Pratama Jember .....	20
3.8 Profil RRI Regional II Jember .....	21

### **BAB IV PEMBAHASAN**

4.1 Penggunaan Bahasa Inggris Dalam Penyiaran di RRI Cabang Pratama Jember .....	22
---	----



4.2 Bahasa dan Isi Siaran yang Digunakan Oleh RRI Cabang Pratama Jember .....	23
4.3 Peranan Bahasa Inggris Sebagai sarana Pendukung Dalam Meningkatkan Kualitas Siaran di RRI Cabang Pratama Jember .....	24

**BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

5.1 Kesimpulan .....	29
5.2 Saran .....	31

**DAFTAR PUSTAKA .....**

**LAMPIRAN-LAMPIRAN .....**

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Bagan Struktur Organisasi RRI Cabang Pratama Jember
- Lampiran 2 : Grafik Pelaksanaan Siaran Pro 2 RRI Cabang Pratama Jember pada bulan Nopember 2005
- Lampiran 3 : Program Acara di Pro 2 RRI Cabang Pratama Jember pada Bulan Februari 2006
- Lampiran 4-6 : Rencana Acara Siaran pada Pro 1 RRI Cabang Pratama Jember pada bulan Februari 2006
- Lampiran 7 : Contoh Berita di Pelangi Senja
- Lampiran 8 : Contoh Berita di Cakrawala Pagi
- Lampiran 9-11 : Contoh Naskah Berita
- Lampiran 12 : Surat Keterangan Selesai Magang

## ABSTRAKSI

Perkembangan komunikasi yang pesat menyebabkan berbagai jenis media elektronik bermunculan. Melalui media elektronik seperti televisi, internet, radio dan lain-lain masyarakat dapat menikmati berbagai macam informasi dan hiburan yang disajikan. Radio adalah salah satu media pengembangan komunikasi yang merakyat karena bahasa yang digunakan mudah dimengerti oleh semua lapisan. Selain itu, radio juga sebagai sarana efektif dalam penyampaian berita. Berita yang disajikan tidak hanya berita dalam negeri tetapi juga berita dari luar negeri, sehingga masyarakat mengetahui perkembangan dunia pada saat ini. Bahasa Inggris sebagai bahasa Internasional memiliki peranan penting dalam penyerapan berita luar negeri dan penyampaian berita kepada masyarakat. Maka dari itu, laporan ini membahas tentang **peranan Bahasa Inggris dalam rangka meningkatkan mutu penyiaran pada program acara di RRI Cabang Pratama Jember.**



BAB I

PENDAHULUAN



1.1 Latar Belakang

Radio sebagai media ekspresi, komunikasi, informasi, pendidikan dan hiburan, sebab radio memiliki jangkauan siaran yang cukup luas, murah dan memiliki kemampuan mendekati massa secara tepat dan serempak (Saveri dan Tankarad). Radio memiliki kekuatan terbesar sebagai media imajinasi sebab radio merupakan media yang tidak bisa dilihat (hanya bisa didengar suaranya saja). Radio mampu memvisualisasikan suara penyiar ataupun informasi aktual melalui telinga pendengarnya.

Radio Republik Indonesia merupakan perusahaan publik yang bergerak di bidang jasa siaran yang erat hubungannya dengan aplikasi massa. Dalam penyiaran, bahasa merupakan komponen pokok yang tidak dapat diabaikan. Oleh karena itu, bahasa sebagai komponen utama dalam komunikasi harus dikuasai dengan baik oleh komunikan dan komunikator. Dalam jasa penyiaran, Bahasa Inggris sangat diperlukan baik sebagai penunjang dalam proses pengoperasian maupun dalam proses penyiaran.

Dalam proses penyiaran tidaklah mudah banyak tahapan-tahapan yang harus dilakukan sebelum sebuah acara disajikan kepada pendengar dan setiap program acara harus benar-benar berkualitas. Maksudnya, program acara yang disajikan dapat menambah wawasan (pengetahuan) dan manfaat bagi pendengar. Pada program acara tertentu, pendengar tidak hanya mendengarkan saja tetapi mereka juga dapat berkomunikasi secara interaktif melalui telepon sehingga, sebuah radio akan lebih meningkatkan mutu penyiarannya agar publik merasa lebih tertarik dengan program-program acara yang disajikan. Maka dari itu, penulis tertarik untuk mengambil judul **“PERANAN BAHASA INGGRIS DALAM RANGKA MENINGKATKAN MUTU PENYIARAN PADA PROGRAM ACARA SIARAN DI RRI CABANG PRATAMA JEMBER “**

## 1.2 Rumusan Masalah

Bedasarkan latar belakang diatas, maka rumusan masalah adalah bagaimana peranan Bahasa Inggris dalam peningkatan penyiaran pada program acara siaran di RRI Cabang Pratama Jember.

## 1.3 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata

### 13.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata

Tujuan secara umum pelaksanaan Praktek Kerja Nyata adalah untuk memenuhi tugas semester akhir sebagai salah satu persyaratan akademis guna mencapai gelar Ahli Madya Program Diploma Tiga Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.

Adapun tujuan-tujuan khusus yang mendasari kegiatan ini adalah sebagai berikut :

1. Melatih untuk berfikir kritis dan menggunakan daya nalar dalam menghadapi dunia kerja .
2. Sebagai salah satu sarana untuk menerapkan ilmu pengetahuan, ketrampilan, keahlian dan wawasan yang dimiliki oleh setiap mahasiswa.
3. Untuk mengimplementasikan teori-teori yang didapatakan di bangku kuliah dalam dunia kerja
4. Mengetahui peranan Bahasa Inggris sebagai sarana penyampaian informasi pada masyarakat, dengan mengemasnya sebagai program acara di RRI Jember yang dapat dinikmati oleh masyarakat sehingga menambah pengetahuan.
5. Untuk bersosialisasi dan berorganisasi dalam lingkungan kerja yang sebenarnya, terutama dalam melatih kedisiplinan dan tanggung jawab dalam bekerja.
6. Agar mahasiswa memahami sejauh mana peranan Bahasa Inggris dalam menunjang profesi seorang penyiar.

### 1.3.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata

#### 1. Bagi Mahasiswa.

Dengan Praktek Kerja Nyata diharapkan dapat menambah wawasan, keahlian dan ketrampilan untuk terjun langsung dilapangan kerja yang sesungguhnya. Mahasiswa dapat mengatasi permasalahan di lapangan yang sebelumnya tidak pernah ditemui di bangku kuliah.

#### 2. Bagi Perusahaan atau Instansi.

Praktek Kerja Nyata merupakan sarana evaluasi bagi perusahaan untuk berbenah diri dalam rangka penyempurnaan dan peningkatan mutu kerja perusahaan di samping merupakan media untuk memperoleh tenaga di bidangnya.

#### 3. Bagi Fakultas.

Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata juga memiliki manfaat yang positif bagi fakultas yaitu sebagai sarana untuk membina hubungan baik dan promosi yang memberi keuntungan bagi Fakultas Sastra pada khususnya dan Universitas Jember pada umumnya. Manfaat lainnya ialah memberikan tempat pelatihan kerja yang tidak disediakan oleh pihak fakultas.

### 1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

#### 1.4.1 Tempat Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

Mahasiswa berhak memilih dan menentukan sendiri tempat pelaksanaan Praktek Kerja Nyata, baik instansi pemerintah maupun swasta yang harus mendapat persetujuan terlebih dahulu dari Fakultas. Dalam pelaksanaannya Praktek Kerja Nyata (on the Job Training) ini penulis memilih RRI Jember yang terletak di Jl. Panjaitan No. 61 Jember 68121.

#### 1.4.2 Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata

Waktu pelaksanaan Praktek Kerja Nyata sesuai dengan persyaratan Akademik Universitas Jember, Fakultas Sastra, Program Diploma Tiga

Bahasa Inggris serta persetujuan dari instansi terkait mulai tanggal 10 Juli 2006 sampai dengan 19 Agustus 2006.





## BAB II TINJAUAN PUSTAKA

### 2.1 Bahasa Sebagai Alat Komunikasi

Komunikasi merupakan proses penyampaian lambang-lambang yang mengandung makna sama oleh seseorang kepada orang lain, baik dengan maksud agar mengerti maupun agar berubah tingkah lakunya, lambang-lambang yang dipergunakan dalam komunikasi dapat berbentuk verbal, non verbal atau misverbal. Komunikasi verbal (*verbal communication*) adalah komunikasi yang menggunakan lambang bahasa, baik bahasa lisan maupun bahasa tulisan. Komunikasi non verbal (*verbal non communication*) adalah komunikasi yang menggunakan lambang bahasa, baik bahasa lisan maupun bahasa tulisan. Komunikasi misverbal (*misverbal communication*) adalah komunikasi yang menggunakan lambang-lambang yang bukan bahasa, misalnya kial (*gesture*) isyarat dengan menggunakan alat, gambar dan lain sebagainya.

Bahasa adalah lambang yang paling banyak digunakan dalam komunikasi karena selain dapat mengungkapkan kenyataan-kenyataan kongkrit dan objektif dalam dunia sekeliling kita, juga dapat menyatakan hal-hal yang abstrak serta dapat menerangkan hal-hal yang sudah terjadi dan yang akan dilakukan. Dalam komunikasi, bahasa memegang peranan penting, tetapi bahasa hanya merupakan alat untuk membawakan pesan yang akan disampaikan kepada orang lain. Pada hakekatnya, komunikasi membuat sama-sama setara (*tuned*) untuk suatu pesan komunikator dengan komunikan (Wahyudi, 1998: 12).

Hal ini disebutkan oleh Schram (1997: 46) dalam karyanya "*Communication Research In The United States*" bahwa,

komunikasi akan berhasil apabila pesan yang disampaikan komunikator cocok dengan kerangka acuan (*Frame of reference*) yakni pengalaman-pengalaman dan pengertian-pengertian (*Collection of Experiences and Meaning*) yang pernah diperoleh komunikan



## 2.2 Pengertian Komunikasi

Komunikasi menurut Rakhmat (2001: 4) seorang ahli komunikasi Indonesia adalah suatu proses penyampaian pesan dari satu orang (*sender*) kepada orang lain (*receiver*).

### 2.2.1 Tata Cara Komunikasi Yang Baik

Menurut Lasswell dalam Herawati (1998: 12) bahwa cara yang baik untuk menjelaskan komunikasi ialah menjawab pertanyaan-pertanyaan :

1. Who  
Orang yang menyampaikan pesan atau orang yang membawa berita.
2. Says What  
Pesan yang diterima harus dapat dimengerti atau dipahami oleh komunikasi atau si penerima pesan.
3. In Which Channel  
Media atau sarana komunikasi secara tidak langsung yang digunakan dalam penyampaian pesan salah satunya adalah radio.
4. To Whom  
Siapa yang akan menerima pesan atau informasi yang akan disampaikan.
5. With What Effect  
Dengan adanya penyampaian berita atau informasi diharapkan berpengaruh positif bagi komunikan atau penerima berita.

### 2.2.2 Unsur-Unsur Komunikasi

Masih menurut Lasswell dalam Herawati (1998: 12) unsur-unsur komunikasi dalam bahasa komunikasi disebut :

- a. Komunikator (*communicator, source, sender*)
- b. Pesan (*message, content, signal*)
- c. Media (*channel, media*)
- d. Komunikan (*communicant, communicatee, audience, receiver, recipient*)

- e. Efek (*effect, impact, influence*)

### 2.3 Pengertian Komunikasi Efektif

Komunikasi efektif menurut Velber dalam Guritno (1999: 8) adalah komunikasi dimana makna yang distimulasikan adalah sama dengan terdapat pada komunikator. Singkatnya komunikasi efektif adalah pemberian makna, pikiran dan perasaan yang sama.

#### 2.3.1 Tujuan Komunikasi Efektif

Menurut Peterson dan Burnete (1995: 52) dalam bukunya *Techniques for Effective Communication* yang menyatakan bahwa komunikasi itu efektif jika tujuan komunikator tercapai, tujuan tersebut adalah :

- ① Menjamin pemahaman (*to secure understanding*)
- ② Membina penerimaan (*to establish acceptance*)
- ③ Memotivasi kegiatan (*to motivate action*)

#### 2.3.2 Penjelasan Tujuan Komunikasi Efektif

Jadi, pertama adalah memastikan bahwa komunikan<sup>8</sup> mengerti atau memahami pesan yang disampaikan komunikator kepadanya (*to secure understanding*), andai kata sudah paham dan secara rohaniah menerimanya, maka penerimanya itu dibina (*to establish acceptance*). Berikutnya dilancarkan motivasi untuk melakukan kegiatan atau tindakan tertentu sebagaimana diinginkan komunikator (*to motivate action*).

### 2.4 Pengertian Komunikasi Massa

Komunikasi massa adalah penyebaran pesan melalui media yang ditujukan kepada massa abstrak, yakni sejumlah orang yang tidak tampak langsung oleh si pengirim pesan atau tidak berhadapan langsung dengan orang yang dituju (Effendi, 1992: 50). Diantaranya surat kabar yang mempunyai sirkulasi yang luas, radio dan televisi yang siarannya ditujukan kepada khalayak umum, dan film yang dipertunjukkan di gedung-gedung bioskop.

#### 2.4.1 Ciri-Ciri Komunikasi Massa

- Komunikator melembaga
- Pesan bersifat umum
- Media menimbulkan keserempakan
- Komunikasi bersifat heterogen
- Proses berlangsungnya satu arah

#### 2.4.2 Penjelasan Ciri-Ciri Komunikasi Massa

- a. Komunikator melembaga yakni komunikasi melalui media massa tidak bertindak atas nama pribadi melainkan atas nama lembaga dimana ia bekerja. Pada kenyataannya komunikator dalam komunikasi massa tidak sendiri, melainkan bersama-sama dengan orang lain. Kerja sama diantara komunikator-komunikator kolektif itu sungguh mutlak.
- b. Pesan yang dikomunikasikan komunikator kepada komunikan bersifat umum (publik), karena ditujukan kepada khalayak umum bukan khusus dan mengenai kepentingan umum. Jadi, tidak ditujukan kepada individu melainkan kepada seluruh masyarakat. pesan yang tidak menyangkut kepentingan umum tidak akan disampaikan oleh komunikator.
- c. Media massa menciptakan situasi, dimana khalayak secara serempak (*stimutaneous*) dan serentak (*instananeous*) bersama-sama pada saat yang sama memperhatikan pesan yang dikomunikasikan kepadanya.
- d. Heterogenitas komunikan menyebabkan para komunikator massa menetapkan rubrik atau secara tertentu secara khusus untuk berbagai kelompok dengan tujuan agar setiap individu terpuaskan. Isi atau pesan yang dikomunikasikan media massa diperuntukkan khalayak sasaran (*target audience*), yakni khalayak keseluruhan tanpa memandang jenis kelamin, usia, agama dan sebagainya. Serta kelompok sasaran (*target group*) berdasarkan jenis-jenis yang beragam, itu semua untuk khalayak yang sungguh heterogen.
- e. Komunikasi massa berlangsung satu arah secara linier. Prosesnya tidak menimbulkan umpan balik (*feedback*), jika terjadi secara tertunda

(*delayed feedback*) itupun merupakan tanggapan seseorang atau dua orang saja. Dibandingkan dengan komunikasi tatap muka seperti komunikasi interpersonal dan komunikasi kelompok, dimana umpan baliknya berlangsung seketika. Sebagai konsekuensi dari situasi komunikasi massa seperti itu, komunikator harus melakukan perencanaan dan persiapan sedemikian rupa. Sehingga pesan yang disebarkan diterima komunikan yang heterogen dalam jumlah yang relatif sangat banyak secara indrawi (*received*) dan rohani (*accepted*), menyenangkan dan memuaskan.

## **2.5 Pengertian Penyiar dan Siaran**

### **2.5.1 Pengertian Penyiar (Broadcaster)**

Penyiar adalah orang yang menyampaikan pesan siaran pada pendengarnya dengan informasi mendidik, mempengaruhi dan menghibur untuk mencapai tujuan (Uchjana, 1992: 17). Selain itu penyiar bertugas mengarahkan segala kemampuan dan pengetahuannya untuk membantu tercapainya pemahaman yang lengkap dan sempurna tentang apa yang disampaikan hanya melalui bunyi serta menyajikan materi siaran kepada pendengar. Materi siaran adalah hasil yang telah diolah bagian produksi siaran berdasarkan program yang telah disusun oleh staf khusus.

### **2.5.2 Pengertian Siaran**

Siaran adalah penyebarluasan pesan dalam bentuk suara yang dapat ditangkap (didengar) oleh umum, baik dalam sistem pemancar, melalui gelombang elektromagnetis maupun lewat sistem kabel. Hal ini menurut Uchjana dalam bukunya *Radio Siaran Teori dan Praktek* (1992: 17).

## 2.6 Keahlian-Keahlian Yang Dimiliki Oleh Penyiar

Menurut Effendi (1990: 126) bahwa cara yang baik untuk berkomunikasi meliputi

1. Mampu mengkomunikasikan gagasan yang ia punyai dalam memandu sebuah acara siaran.
2. Mampu mengkomunikasikan kepribadian artinya mampu menjadi diri sendiri, menarik, dan sanggup menyesuaikan diri demi kepentingan pendengar.
3. Memiliki kemampuan untuk mengucapkan kata-kata dengan baik dan benar.
4. Mampu mengontrol tinggi-rendahnya suara sesuai dengan situasi dan kondisi.

Apabila keempat hal tersebut telah dikuasai oleh seorang penyiar, maka baginya akan lebih mudah untuk melakukan improvisasi dalam menyajikan suatu acara siaran yang menarik sekaligus informatif.

## 2.7 Hal-Hal yang Termasuk Keterampilan Penyiar

### 2.7.1 Keterampilan Penyiar

- a. Menyediakan waktu sebelum mengudara  
Sebelum mengudarakan suaranya, penyiar perlu cukup waktu untuk mempersiapkan segala sesuatunya. Paling sedikit 15 menit sebelum siaran dimulai.
- b. Mempelajari acara siaran  
Acara siaran yang sedang dihadapinya harus dipelajari benar-benar. Biasanya penyiar mempersiapkan diri dalam waktu 30 menit.
- c. Menghubungi operator  
Mengadakan hubungan terlebih dulu dengan operator sebelum siaran dimulai merupakan salah satu keterampilan seseorang penyiar, kerja sama yang erat antara kedua petugas ini adalah keharusan.
- d. Bertindak cepat dan bijaksana

Seorang penyiar diharapkan bertindak dengan tepat dan bijaksana apabila penyiar sedang mengudara setiap prakara akan dibenarkan sejauh tidak menyimpang dari policy stasiun radio yang diwakilinya.

### 2.7.2 Peran-Peran Penyiar Radio

Dengan berkembangnya pola pikir pandang pendengar, penyiar radio dituntut mampu memiliki rekan yang lebih luas dari sekedar penyampai informasi. Untuk itu penyiar juga harus berperan sebagai :

- |                |   |
|----------------|---|
| 1. Penaschat   | 7. Pendidik                               |
| 2. Entertainer | 8. Penemu/pencentu trend                  |
| 3. Komentator  | 9. Pemberi inspirasi                      |
| 4. Pelawak     | 10. Reporter                              |
| 5. Penolong    | 11. Penulis naskah                        |
| 6. Penjual     | 12. Orang yang selalu meyakinkan/membujuk |

### 2.7.3 Syarat-Syarat Seorang Penyiar

Syarat yang harus dipenuhi oleh seorang penyiar demi tercapainya penyampaian yang lengkap dan sempurna yaitu :

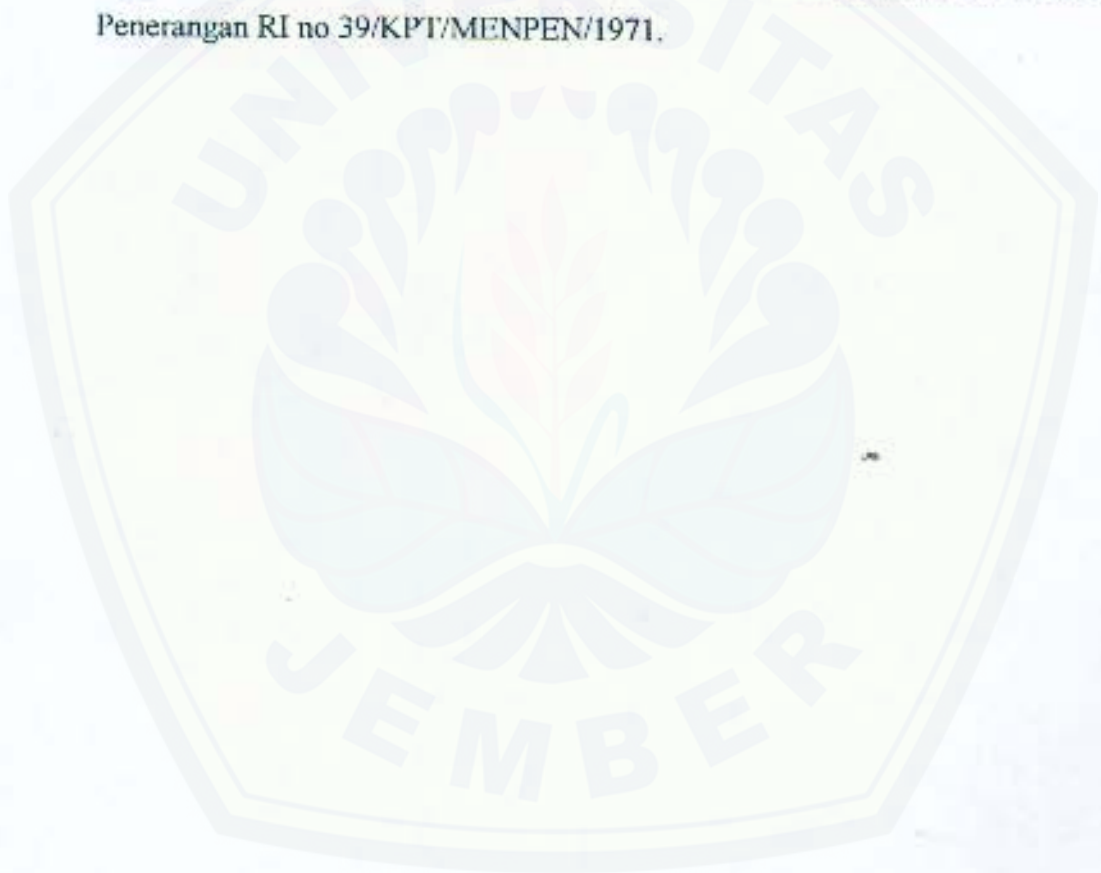
- Harus mengikat pendengar.
- Dapat menyelani dan mendekati keinginan pendengar.
- Saat menyajikan harus dapat diterima dan dipahami oleh pendengar.
- Harus dapat menggerakkan pendengar untuk melakukan apa yang dikehendaki penyiar.

Ada dua hal yang diisyatkan oleh Columbia Broadcasting System (CBS) sebuah badan radio siaran terkenal dari Amerika Serikat, bagi seorang penyiar adalah :

- Gaya bicara yang baik dan pengucapan yang cermat, tidak mengandung logat daerah (*Excellent diction and accurate pronunciation not identifiable with any particular section*).
- Kepaduan suara yang mengudara, khas tanpa dibuat-buat (*voice and personality which is distinguished without affection*).

### 2.8 Kedudukan Bahasa Inggris dalam penyiaran

Bahasa sebagai alat komunikasi mempunyai tujuan untuk mempersatukan pengertian dan menghindari kualitas pemahaman ataupun informasi yang didapat. Dengan pemakaian bahasa yang benar dapat menghindarkan kesalahpahaman dalam penyampaian informasi. Kesalahan dalam penafsiran bahasa akan mengakibatkan kesalahan dalam penafsiran informasi tersebut. Bahasa Inggris sebagai Bahasa Internasional memiliki peranan paling penting dalam aspek kehidupan. Dimana hal ini juga berlaku pada siaran radio Bahasa Inggris digunakan sebagai Bahasa Pengantar siaran berdasarkan SK Menteri Penerangan RI no 39/KPT/MENPEN/1971.





### BAB III GAMBARAN UMUM

#### 3.1 Sejarah Singkat Radio Republik Indonesia Cabang Pratama Jember

Sejarah RRI diawali dari pembacaan Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia oleh Bung Karno dan Bung Hatta di Jakarta tanggal 17 Agustus 1945. Seluruh radio siaran Jepang di Indonesia (Hoso Kyoku) menghentikan siarannya, sehingga masyarakat Indonesia kehilangan informasi dari radio tentang situasi terakhir setelah Proklamasi, pejuang angkasawan radio berkeyakinan bahwa siaran radio mutlak diperlakukan oleh pemerintah Republik Indonesia untuk memberikan tuntutan kepada rakyat tentang apa yang harus dilakukan. Pejuang angkasawan dari tiga stasiun radio mantan Hoso Kyoku yaitu Surakarta, Yogyakarta dan Semarang bersepakat memprakarsai membentuk Organisasi Siaran Radio Nasional. RRI sebagai stasiun radio siaran milik pemerintah, satu-satunya radio siaran yang mempunyai jaringan di Indonesia.

Sejak Proklamasi Kemerdekaan pada tanggal 17 Agustus Indonesia memasuki jaman kemerdekaan. Setelah itu tepatnya pada tanggal 11 September 1945 lahirlah Radio Republik Indonesia di Surabaya.

Sekitar akhir tahun 1945 di Jember dibentuk sebuah panitia kecil untuk mendirikan pemancar radio guna ikut menggelorakan revolusi. Sejak itu berdirilah radio perjuangan yang disebut Pemancar Radio Merdeka (PRM). Tanggal 2 Februari 1946 pemancar radio ini diresmikan oleh Bupati pertama Bapak Soedarman yang berada di Jalan Banyuwangi kecamatan Sumbersari (sekarang Jalan Panjaitan) sedang kantornya menumpang di kantor Komite Nasional Indonesia di Jalan PB Sudirman (sekarang gedung Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kotatiff Jember).

Ide baru menyatukan Pemancar Radio Republik Merdeka di Jember dengan RRI Besuki di Bondowoso menjadi RRI daerah Besuki muncul di Jember. Ide ini di sepakati tanggal 1 Januari 1947. Studio dan kantor dipindah ke Jalan Alun-Alun Utara (BNI 46 sekarang).



Radio Republik Indonesia Cabang Jember dari tahun 1952 sampai dengan 1975 RRI Jember menempati losmen di Jalan Maluku No. 1 Jember. Namun ketika tahun 1975 membangun gedung yang terdiri dari kantor, studio dan rumah dinas di Jalan Laksamana Yos Sudarso (sekarang JL. Panjaitan No. 61) yang sampai sekarang merupakan studio RRI Cabang Jember dan setiap tanggal 2 Februari diperingati sebagai hari jadi RRI Cabang Jember.

### **3.2 Visi dan Misi Perusahaan Jawatan RRI**

- Visi Perusahaan Jawatan RRI adalah  
Menjadikan RRI sebagai lembaga penyiaran publik yang independen, netral, mandiri dan profesional.
- Misi Perusahaan Jawatan RRI adalah sebagai berikut :
  1. Memberikan pelayanan informasi, pendidikan dan hiburan kepada semua lapisan masyarakat di Indonesia.
  2. Mendukung terwujudnya kerjasama dan saling pengertian dengan negara-negara sahabat pada khususnya dan dunia Internasional pada umumnya.
  3. Ikut mencerdaskan bangsa dan mendorong terwujudnya masyarakat informasi.
  4. Meningkatkan kesadaran bermasyarakat, berbangsa dan bernegara yang demokratis dan berkeadilan, serta menjunjung tinggi supremasi hukum dan hak asasi manusia.
  5. Merekatkan persatuan dan kesatuan bangsa.
  6. Melaksanakan kontrol sosial.
  7. Mengembangkan jati diri dan budaya bangsa.

### **3.3 Maksud dan Tujuan Pendirian Perusahaan Jawatan RRI**

Maksud dan tujuan pendirian Perusahaan Jawatan Radio Republik Indonesia adalah menyelenggarakan kegiatan penyiaran radio sesuai dengan prinsip-prinsip radio publik yang independen, netral, mandiri dan program

siarannya senantiasa berorientasi kepada kepentingan masyarakat serta tidak semata-mata mencari keuntungan.

Sifat netral terhadap publik yang dimiliki oleh Perjan RRI bertujuan untuk menciptakan kinerja secara profesional baik persepsi, visi maupun misi yang diemban untuk masa-masa selanjutnya.

### **3.4 Budaya Organisasi Perjan RRI**

Dalam memberikan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat, RRI Cabang Jember mengembangkan Budaya Organisasi Perusahaan Jawatan RRI yang dikenal dengan **PRIMA SUARA**.

**PRIMA** yaitu senantiasa mengutamakan mutu terbaik keunggulan, baik dalam penampilan maupun pelayanan. Prima juga singkatan yang masing-masing huruf bermakna Proaktif, Rasional, Inovatif, Menarik dan Aktual.

**SUARA** yaitu menggambarkan bahwa RRI bergerak dalam ruang lingkup pekerjaan penyiaran radio atau suara. Suara juga merupakan singkatan dari Simpatik, Unggul, Akurat, Responsif dan Akomodatif.

### **3.5 Tata Kerja Perusahaan Jawatan RRI**

#### **3.5.1 Seksi Penyiaran**

Mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan pelaksanaan perencanaan program siaran, produksi siaran, redaksi, komunikasi dan dokumentasi, reportase dan masalah aktual. Fungsi Seksi Penyiaran adalah :

- a. Melaksanakan perencanaan program siaran.
- b. Melaksanakan produk siaran.
- c. Melaksanakan redaksi, komunikasi dan dokumentasi.
- d. Melaksanakan reportase dan masalah aktual.

➤ **Seksi Penyiaran terdiri atas :**

#### **A. Urusan Perencanaan dan Program Siaran.**

Urusan Perencanaan dan Program Siaran mempunyai tugas melakukan perencanaan, pembuatan acara, penyusunan pola dan anggaran acara,

program siaran, pemantau dan evaluasi serta penyusunan laporan perencanaan dan program siaran. Urusan perencanaan dan program siaran dipimpin oleh seorang asisten manajer yang bertanggung jawab kepada manajer seksi penyiaran.

#### **B. Urusan Produksi Siaran**

Tugas Urusan Produksi Siaran adalah melakukan penyusunan rencana dan produksi siaran pendidikan dan kebudayaan, siaran musik dan hiburan, siaran iklan dan pelayanan masyarakat, pemantau dan evaluasi serta penyusunan laporan produksi siaran. Produksi siaran dipimpin oleh seorang asisten manajer yang bertanggung jawab kepada manajer seksi penyiaran.

#### **C. Urusan Redaksi Komunikasi dan Dokumentasi**

Urusan redaksi, komunikasi dan dokumentasi ini bertugas melakukan pengumpulan, pengolahan dan penyusunan materi berita, ulasan dan komentar intern dan ekstern, pendokumentasian naskah dan rekaman dan penyusunan laporan redaksi, komunikasi dan dokumentasi. Urusan redaksi, komunikasi dan dokumentasi dipimpin oleh asisten manajer yang bertanggung jawab kepada manajer seksi penyiaran.

#### **D. Urusan Reportase dan Masalah Aktual**

Tugas Urusan Reportase dan Masalah Aktual adalah melakukan liputan peristiwa, siaran langsung dan siaran tunda. Pemilihan topik, penentuan format dan produksi masalah aktual dan penyusunan reportase dan masalah aktual. Urusan Reportase dan Masalah Aktual dipimpin oleh asisten manajer yang bertanggung jawab kepada manajer seksi penyiaran.

### **3.5.2 Seksi Administrasi dan Keuangan**

Seksi ini mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan pelaksana SDM (Sumber Daya Manusia), Keuangan dan Umum. Bagian ini dipimpin oleh seorang manajer yang bertanggung jawab kepada Kepala Cabang Pratama. Seksi Administrasi dan Keuangan berfungsi sebagai :

#### **A. Pelaksana Sumber Daya Manusia.**

B. Pelaksana Keuangan

C. Pelaksana Umum

➤ **Sub Bagian Administrasi dan Keuangan terdiri atas :**

A. Urusan Sumber Daya Manusia

B. Urusan Keuangan

C. Urusan Umum

### 3.5.3 Seksi Teknik

Mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan pelaksanaan teknik studio, teknik pemancar sarana dan prasarana. Seksi teknik dipimpin oleh seorang manajer yang bertanggung jawab kepada Kepala Cabang Pratama.

Fungsi Seksi Teknik :

- a. Pelaksana studio
- b. Pelaksana pemancar
- c. Pelaksana sarana dan prasarana

➤ **Seksi Teknik terdiri atas :**

A. Urusan Teknik Studio

B. Urusan Teknik Pemancar

C. Urusan Sarana dan Prasarana

### 3.5.4 Seksi Pemasaran dan Pengembangan Usaha

Seksi ini melakukan pembinaan dan pelaksana pemasaran dan pengembangan usaha jasa dan siaran. Seksi pemasaran dan pengembangan usaha dipimpin oleh Kepala Cabang Pratama Jember.

Fungsi Seksi Pemasaran dan Pengembangan Usaha :

- a. Pelaksana jasa siaran
- b. Pelaksana jasa non-siaran

➤ **Seksi Pemasaran dan Pengembangan Usaha**

**A. Urusan Jasa Siaran**

**B. Urusan Jasa Non-Siaran**

**3.6 Gerak Langkah RRI Cabang Pratama Jember**

**a. Peranan, Tugas dan Fungsi**

RRI Jember dalam mengemban misinya sebagai media perjuangan selalu menempatkan peran dan tugasnya sejalan dengan perjuangan bangsa. Pada masa pergolakan RRI mampu menggelorakan semangat secara aktif berperan didalamnya. Sebagai media massa secara umum fungsi dan peranan RRI adalah sebagai media penerangan, pendidikan dan hiburan, sedangkan sebagai media perjuangan fungsi dan peranan RRI tersebut dipublikasikan dalam program-program pembangunan dalam mengemban misi perjuangannya. RRI menjabarkannya dalam tiga kelompok yaitu :

**1. Berita dan Penerangan**

Dalam kelompok acara berita dan penerangan, RRI Jember menyajikan acara-acara secara langsung baik program-program pembangunan nasional, regional atau daerah.

**2. Pendidikan, Agama dan Olahraga**

Dalam bidang ini disajikan acara-acara yang bertujuan mencerdaskan dan meningkatkan moral fisik bangsa yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari hakekat pembangunan seutuhnya.

**3. Kebudayaan dan Hiburan**

Menampilkan acara-acara yang bersifat melestarikan, menumbuhkan dan mengembangkan budaya nasional sesuai dengan Wawasan Nusantara serta hiburan-hiburan yang berlandaskan budaya kita sendiri.

**b. Bidang Penyiaran**

Menghadapi dunia penyiaran yang berkembang secara pesat ditambah lagi dengan semakin maju dan kritisnya khalayak di tanah air, Radio Republik Indonesia Cabang Pratama Jember mencoba untuk memperluas jangkauan

sekaligus membaginya dalam beberapa spesifikasi siaran yaitu pada Programa I, Programa II, Programa III dengan beberapa persebarannya sebagai berikut :

➤ Programa I

- a. Programa I mempunyai segmen umum artinya untuk segala usia dan memiliki ciri formal, *blocking system* pada format acara.
- b. Golongan siaran pada stasiun Programa I terdiri dari siaran kata 70% dan siaran musik 30%.
- c. Jangkauan siaran (*coverage area*).

Jangkau siar Programa I dengan frekuensi 963 KHz memiliki kekuatan pemancar 5 Kwatt dan 1 Kwatt cukup baik diterima di wilayah Jember, Lumajang dan Probolinggo. Jangkau siar Programa I sama dengan frekuensi FM 98,4 MHz dengan kekuatan pemancar 5 Kwatt hanya bisa diterima di wilayah Kabupaten Jember.

➤ Programa II

- a. Program acara siaran

Pada Programa II segmen pendengar meliputi para remaja, pelajar dan mahasiswa, gaya siaran yang bersifat komunikatif, hiburan dan niaga. Sedangkan pada format acara berbentuk *capsule system* yaitu dengan menyisipkan musik pop Indonesia dan musik barat serta informasi yang spesifik.

- b. Golongan siaran

Spesifikasi siaran kata Programa II yaitu 40 % sedangkan siaran musik 60%.

- c. Jangkauan siaran (*coverage area*)

Jangkau siar Programa II dengan frekuensi FM 91,1 MHz dengan kekuatan pemancar 5 Kwatt cukup baik diterima di wilayah Kabupaten Jember, sebagian Kabupaten Lumajang dan Banyuwangi.

➤ Programa III

Program acara siaran pada Programa III berorientasi pada masyarakat umum dan isi siarannya secara khusus 100% berita. Sedangkan pada

jangkau siaran berfrekuensi FM 104,45 MHz dengan kekuatan pemancar 2,5 Kwatt juga cukup baik diterima di wilayah Kabupaten Jember, Lumajang dan sebagian wilayah di Kabupaten Banyuwangi dan Situbondo.

Sebagai saran penunjang program siaran di RRI Cabang Pratama Jember, disediakan beberapa perangkat peralatan yang dipasang di studio dengan pemanfaatan sebagai berikut :

1. *Studio Continuity* I dan II, sarana yang digunakan untuk operasional siaran Program I dan Program II.
2. Studio Pagelaran (*performance*) sarana untuk acara-acara kesenian daerah yang umumnya langsung melalui Program I.
3. Studio Musik sarana yang digunakan untuk acara musik seni, drama dan sebagainya.
4. Studio Editing dipergunakan untuk editing acara-acara siaran kata.
5. Ruang MCR (kamar sambung) yaitu ruangan berisi perangkat peralatan yang berfungsi mendistribusikan modulasi.
6. *News Room* (ruang berita) ialah ruang yang berisi seperangkat peralatan untuk *me-replay* berita dari RRI Surabaya, pengiriman berita ke RRI stasiun nasional dan stasiun-stasiun lainnya di Indonesia serta untuk koordinasi siaran langsung dari OB Van.

### 3.7 Struktur Organisasi RRI Cabang Pratama Jember

Setiap instansi dalam melaksanakan kerja perlu adanya pengorganisasian yang baik sebagai pencapaian tujuan. Penempatan orang-orang yang akan melaksanakan pekerjaan atau tugas yang telah ditentukan secara tepat, diharapkan akan menunjukkan kedudukan dan tanggung jawab orang-orang yang satu dengan yang lain menjadi jelas tanpa adanya kesimpangsiuran dalam bekerja. Hal ini dapat dilaksanakan dengan bantuan stuktur organisasi.

Dengan struktur organisasi yang ada pada stasiun RRI Jember adalah *line* dan staf, berarti garis fungsi yang menjelaskan perlimpahan tanggung jawab dan wewenang langsung kepada bawahannya. Untuk mencapai sasaran usaha

organisasi yang mendukung agar garis fungsi tersebut bekerja seefektif mungkin. Maka, dalam pembagian kerja dimulai dari tingkat atas yaitu Kepala Cabang yang membawahi bagian administrasi dan keuangan, bagian penyiaran, bagian tehnik dan bagian pengembangan dan pemasaran umum.

### 3.8 Profil RRI Regional II Jember

Alamat	: Jl. Letjen Panjaitan No. 16 Jember
Telepon	: Pro I (321224) Pro II (335325)
Faximile	: 337195
Kotak Pos	: 166
Call Stasiun	: Inilah Radio Republik Jember
Motto	: Sekali Diudara Tetap Diudara
Kekuatan Pemancar	: AM 965 KHz FM 98,4 KHz FM 104 MHz
Lokasi Pemancar	: Jl. Argopuro No. 95 Rambipuji Jember
Daya Jangkau	: Lumajang, Bondowoso, Banyuwangi dan Jember.





## BAB V

## KESIMPULAN DAN SARAN

## 5.1 Kesimpulan

Dari pelaksanaan Praktek Kerja Nyata pada RRI penulis dapat memperoleh beberapa tambahan wawasan dan pengetahuan tentang radio khususnya di bidang penyiaran. Dari kegiatan itu ada beberapa kesimpulan yang dapat dikemukakan diantaranya :

## A. Kesimpulan Praktek Kerja Nyata :

1. RRI Cabang Pratama Jember merupakan salah satu media elektronika yang fungsinya memberikan informasi, mendidik dan menghibur masyarakat. Dari ketiga fungsi tersebut menjadikan sarana komunikasi yang akurat dan mudah, karena masyarakat bisa mendapatkan informasi walaupun sekilas mendengarnya..
2. Dalam penyiaran pengetahuan dan wawasan seorang penyiar harus ditingkatkan, karena hal tersebut sangatlah penting dalam pengantar siaran khususnya program acara Bahasa Inggris. Maka dari itu seorang penyiar dituntut mampu untuk menguasai alat komunikasi efektif (Bahasa Inggris), dalam rangka memahami setiap bentuk perkembangan informasi dan dalam tugasnya untuk mengembangkan nilai berita (*news value*).
3. Di Zaman era globalisasi sangat dibutuhkan Bahasa Inggris sebagai Bahasa Internasional sehingga RRI sebagai radio untuk semua lapisan mampu menjadi jembatan seseorang untuk belajar Bahasa Inggris.
4. Penggunaan Bahasa Inggris dalam program siaran pada RRI masih kurang, dan hanya sedikit menggunakan istilah asing dalam acara-acara tertentu.

## B. Kesimpulan Hasil Penulisan Laporan :

Di era globalisasi saat ini, Bahasa Inggris bukan suatu hal yang luar biasa melainkan menjadi hal yang dibutuhkan. Bahasa Inggris

juga sudah banyak digunakan dalam berbagai sektor kehidupan. Tidak hanya dalam bidang pendidikan, dalam bidang perdaganganpun Bahasa Inggris sangat dibutuhkan sebagai alat komunikasi. Hal ini juga dibutuhkan pada bidang teknologi yang semua aplikasinya menggunakan Bahasa Inggris. Bahasa Inggris merupakan media penyampaian informasi utama. Dengan demikian, Bahasa Inggris menjadi sangat penting di era globalisasi saat ini.

Bahasa Inggris juga diperlukan di dalam dunia penyiaran, yaitu menjadi sumber pengayaan untuk materi siaran baik itu televisi ataupun radio. Di RRI, Bahasa Inggris salah satu pendukung utama dalam meningkatkan mutu penyiaran. Meskipun Bahasa Inggris hanya digunakan pada istilah-istilah asing saja dan tidak digunakan sepenuhnya, tetapi Bahasa Inggris membuat setiap program acara yang disajikan lebih menarik.

Penggunaan istilah-istilah Bahasa Inggris biasanya digunakan pada ucapan salam menyapa pendengar, pengantar sebelum mendengarkan lagu atau iklan, dan pada akhir acara saat mengucapkan salam penutup semuanya menggunakan Bahasa Inggris. Dengan menggunakan istilah-istilah tersebut diharapkan agar para pendengar menjadi lebih terbiasa dengan kata-kata atau istilah-istilah tersebut. Alasan mengapa Bahasa Inggris tidak dijadikan sepenuhnya sebagai bahasa pengantar siaran adalah karena pendengar berasal dari semua lapisan atau beragam, dari yang mengerti Bahasa Inggris sampai mereka yang belum mengerti Bahasa Inggris, sehingga mereka yang belum mengerti Bahasa Inggris masih bisa mengikuti sebab bahasa pengantar siaran yang lain masih digunakan, seperti Bahasa Indonesia. Selain itu, bagi para pendengar, mereka juga bisa menambah wawasan (pengetahuan) tentang kata-kata atau istilah-istilah Bahasa Inggris.

## 5.2 Saran

Dari hasil Praktek Kerja Nyata di RRI Cabang Pratama Jember khususnya di bagian penyiaran, penulis ingin memberikan saran-saran antara lain :

Pada pihak RRI :

1. Profesional kerja dan disiplin waktu harus senantiasa ditingkatkan untuk mengembangkan layanan informasi dan komunikasi prima.
2. Hubungan yang sudah terjalin baik antara pimpinan dan karyawan serta suasana kekeluargaan antara karyawan hendaklah terus dibina guna tercapainya tujuan kerja.
3. Dengan keterbatasan kemampuan RRI untuk menggalang mutu siarannya perlu perhatian dari pihak-pihak terkait antara lain masyarakat, lembaga, pendidikan, pemerintah dan non pemerintah.
4. Secara kelembagaan untuk menyalurkan aktifitas yang berada di lembaga atau non lembaga dituangkan dalam penyiaran yang disiarkan RRI.
5. Penambahan program acara yang bermuansa pendidikan Bahasa Inggris haruslah lebih ditingkatkan sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Pada Pihak Fakultas atau Jurusan :

1. Hendaknya *skill*, pengetahuan dan wawasan yang dimiliki oleh mahasiswa perlu ditingkatkan agar tidak kesulitan untuk beradaptasi dengan lingkungan kerja.
2. Pihak fakultas hendaknya menambah mata kuliah yang dapat digunakan sebagai modal untuk terjun di dunia kerja dan meniadakan mata kuliah yang sekiranya kurang bermanfaat.

Pada Pihak Mahasiswa :

1. Mahasiswa hendaknya membekali diri dengan berbagai kemampuan dan keahlian agar dapat melaksanakan Praktek Kerja Nyata (PKN) dengan sebaik-baiknya.

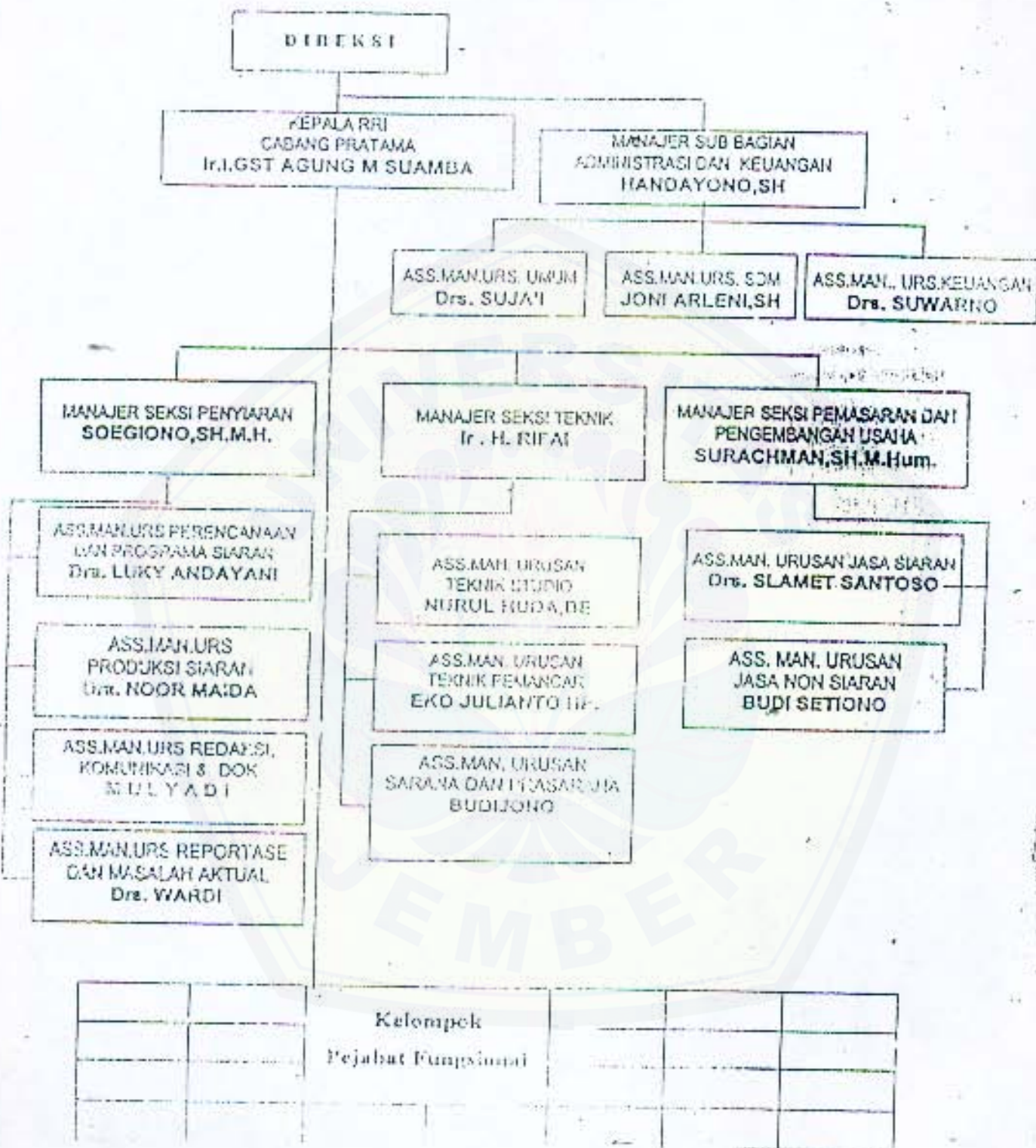
2. Alangkah lebih baik jika mahasiswa dapat mempergunakan kesempatan selama melaksanakan Praktek Kerja Nyata (PKN) guna menambah wawasan dan pengalaman, memperoleh banyak informasi yang membangun serta mengumpulkan sebanyak-banyaknya informasi yang dibutuhkan sebagai pendukung bahan laporan.
3. Menjalankan Praktek Kerja Nyata (PKN) dengan sebaik-baiknya dan menjaga nama baik almamater.



DAFTAR PUSTAKA

- Direktorat Jendral Radio Televisi dan Film Departemen penerangan R. I. 1976, RRI 1976, Jakarta.
- Effendi, Onong Uchjana. 1990. *Radio Siaran Teori dan Praktek*. Bandung: CV Mandar Maju.
- Guritno, Dadang. 2004. *Pentingnya Kreativitas Penyiar dalam Menarik Minat Pendengan pada Program Siaran English Corner di RRI Cabang Pratama Jember*.
- Herawati, Rovani. 2003. *Peranan Penguasaan Bahasa Inggris bagi Penyiar dalam Penyampaian Berita, Informasi, dan Komunikasi Berbahasa Inggris di RRI Cabang Pratama Jember*.
- Kementrian Penerangan Djawatan. 1953. *Sejarah Radio di Indonesia*. Djakarta.
- Mapatto, Andi Baso. 1995. *Siaran Pers Suatu Kiat Pemuasan*. Jakarta: Gramedia.
- Perjan RRI. 2001. *Pedoman Penyiaran dan Pemasaran Pengembangan Usaha*. RRI. Jakarta.
- Rakhmat, Jalaludin. 2001. *Psikologi Komunikasi*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Schramm, Wilbur. 1985. *The Process and Effect of Mass Communication*. Urbana: University of Lilinois Press.
- Widjaja, H.A.W. 1997. *Komunikasi*. Jakarta: Bumi Aksara.

STRUKTUR ORGANISASI  
 Keputusan Direksi Perjan RRI  
 No. 07/KRP - DIRUT/2001 Tgl. 29 - 04 - 2001  
 RRI CABANG PRATAMA JEMBER



Grafik Pelaksanaan Siaran Pro 2 RRI Cabang Pratama Jember pada bulan Nopember 2005

GRAFIK PELAKSANAAN SIARAN RRI CABANG PRATAMA JEMBER PROGRAM 2 (DUA) BULAN NOPEMBER 2005



KOD	GOLONGAN SIARAN	RENCANA			REALISASI			KETERANGAN
		JAM	MINIT	PERSENTASE	JAM	MINIT	PERSENTASE	
I	BERITA DAN INFORMASI	171	0	30	197	40	23.91	
II	SIARAN PENDIDIKAN	28	50	5	92	30	10.64	
III	SIARAN KEBUDAYAAN	28	50	5	0	0	0	
IV	HIBURAN	256	50	45	293	20	45.47	
V	IKLAN / AC PENUNJANG	85	50	15	96	30	13.17	
	<b>J U M L A H</b>	<b>570</b>		<b>100</b>	<b>570</b>		<b>100 %</b>	

Mengetahui,

Kepala RRI Cabang Pratama Jember

Manager Penyiaran

Ir. IGUSTI AGUNG MADE SUAMBA  
NIP. 050049506

SOEGIONO, SH.A.Md.MH  
NIP. 050029590

Bulan Februari 2006

JAM	SEMIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	SPECIAL	ANONIM
05.00-05.15	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	05.00-05.15	Bra Sentral
05.15-05.30	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	05.15-05.30	Main Page
05.30-06.00	Bra Deseh	Bra Deseh	Bra Deseh	Bra Deseh	Bra Deseh	Bra Deseh	05.30-06.00	Bra Deseh
06.00-06.15	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	06.00-06.15	Bra Sentral
06.15-07.00	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	06.15-07.00	Main Page
07.00-07.30	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	07.00-07.30	Bra Sentral
07.30-08.00	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	07.30-08.00	Main Page
08.00-08.00	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	08.00-08.00	Free Line
08.00-08.00	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	08.00-08.00	Free Line
08.22-10.00	High Pop	High Pop	High Pop	High Pop	High Pop	High Pop	08.22-10.00	High Pop
10.00-11.00	Cara Din	Cara Din	Cara Din	Cara Din	Cara Din	Cara Din	10.00-11.00	Cara Din
11.00-11.30	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	11.00-11.30	Bra Sentral
11.30-11.45	Art. Gambar	Art. Gambar	Art. Gambar	Art. Gambar	Art. Gambar	Art. Gambar	11.30-11.45	Art. Gambar
11.45-12.00	Sport Online	Sport Online	Sport Online	Sport Online	Sport Online	Sport Online	11.45-12.00	Sport Online
12.00-12.30	Indonesia	Indonesia	Indonesia	Indonesia	Indonesia	Indonesia	12.00-12.30	Indonesia
12.30-13.00	Selamat	Selamat	Selamat	Selamat	Selamat	Selamat	12.30-13.00	Selamat
13.00-13.30	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	13.00-13.30	Bra Sentral
13.30-14.15	Bra Deseh	Bra Deseh	Bra Deseh	Bra Deseh	Bra Deseh	Bra Deseh	13.30-14.15	Bra Deseh
14.15-14.30	Gold Mami	Gold Mami	Gold Mami	Gold Mami	Gold Mami	Gold Mami	14.15-14.30	Gold Mami
14.30-15.00	Art. Ashar	Art. Ashar	Art. Ashar	Art. Ashar	Art. Ashar	Art. Ashar	14.30-15.00	Art. Ashar
14.30-15.00	Gold Mami	Gold Mami	Gold Mami	Gold Mami	Gold Mami	Gold Mami	14.30-15.00	Gold Mami
15.00-16.00	Indonesia	Indonesia	Indonesia	Indonesia	Indonesia	Indonesia	15.00-16.00	Indonesia
16.00-17.00	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	16.00-17.00	Free Line
17.00-17.30	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	17.00-17.30	Main Page
17.30-18.00	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	17.30-18.00	Bra Sentral
18.00-18.15	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	18.00-18.15	Main Page
18.00-18.30	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	Free Line	18.00-18.30	Free Line
18.30-19.00	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	Main Page	18.30-19.00	Main Page
19.00-19.30	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	Bra Sentral	19.00-19.30	Bra Sentral
19.30-20.00	English E-Chat	English E-Chat	English E-Chat	English E-Chat	English E-Chat	English E-Chat	19.30-20.00	English E-Chat
20.30-21.30	MMH	MMH	MMH	MMH	MMH	MMH	20.30-21.30	MMH
21.30-22.30	Jazz Session	Jazz Session	Jazz Session	Jazz Session	Jazz Session	Jazz Session	21.30-22.30	Jazz Session
22.30-24.00	Kemas	Kemas	Kemas	Kemas	Kemas	Kemas	22.30-24.00	Kemas

Jember, 07 Februari 2006  
 Asisten Manager  
 Perencanaan & Program  
 NIP. 050003501

Margakabro,  
 Manager Perencanaan  
 SOEGIONO, S.H., S. M. I. I.  
 NIP. 050003500

Cetakan  
 1. Minggu 1 Peras Musik Pk. 20.00-22.00 Wib  
 2. Minggu 2 Memories Musik Pk. 22.00-23.00 Wib.



RENCANA ACARA SIARAN  
 PRO 1 RRI JEMBER AM 940 KHz PM 9.4 MIL  
 BULAN 1 FEBRUARI 2006

TGL	HARI	05.01-05.15	05.15-05.20	05.20-05.29	05.30-07.00	07.00-07.30	07.30-08.00	08.00-09.00	09.00-09.15
01	Rabu	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
02	Kamis	"	"	"	"	"	"	"	"
03	Jum'at	"	"	"	"	"	"	"	"
04	Sabtu	"	"	"	"	"	"	"	"
05	Minggu	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
06	Senin	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
07	Selasa	"	"	"	"	"	"	"	"
08	Rabu	"	"	"	"	"	"	"	"
09	Kamis	"	"	"	"	"	"	"	"
10	Jum'at	"	"	"	"	"	"	"	"
11	Sabtu	"	"	"	"	"	"	"	"
12	Minggu	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
13	Senin	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
14	Selasa	"	"	"	"	"	"	"	"
15	Rabu	"	"	"	"	"	"	"	"
16	Kamis	"	"	"	"	"	"	"	"
17	Jum'at	"	"	"	"	"	"	"	"
18	Sabtu	"	"	"	"	"	"	"	"
19	Minggu	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
20	Senin	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
21	Selasa	"	"	"	"	"	"	"	"
22	Rabu	"	"	"	"	"	"	"	"
23	Kamis	"	"	"	"	"	"	"	"
24	Jum'at	"	"	"	"	"	"	"	"
25	Sabtu	"	"	"	"	"	"	"	"
26	Minggu	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
27	Senin	Warta Bt	Tuhan Pagi	Bt. Daerah	Warta Bt	Warta Bt	Sekitar K.	Indonesia M	Vanus
28	Selasa	"	"	"	"	"	"	"	"

TGL	HARI	02.15-13.00	19.00-11.00	11.00-12.00	12.00-13.00	13.00-13.30	13.30-15.00	15.00-15.15
01	Rabu	Tk. Burhanudin Patrang	O. Wanda	Warta Bt	Laras-Laris	Warta Bt	Rujak Soto	R. Pramuka
02	Kamis	Tk. Alidayah VI Kalimas	"	"	"	"	"	"
03	Jum'at	Tk. DW II Patrang	"	"	"	"	"	"
04	Sabtu	Tk. Sinar Mawar III Kalimas	"	"	"	"	"	"
05	Minggu	Kar. Gunung Miring Jember	"	"	"	"	"	"
06	Senin	Tk. DW II Sunbesari	O. Wanda	Warta Bt	Cilih Patra	Warta Bt	Cin Permai	R. Pramuka
07	Selasa	Tk. Naniwal kalisari	"	Warta Bt	Laras-Laris	Warta Bt	Rujak Soto	S. Gunggo
08	Rabu	Tk. Anurayah kalisari Sambi	"	"	"	"	"	"
09	Kamis	Tk. DW. Kunung Sari Jengg.	"	"	"	"	"	"
10	Jum'at	Tk. Indriyana Tanggul	"	"	"	"	"	"
11	Sabtu	Tk. R.A. Perwanida Sumbasari	"	"	"	"	"	"
12	Minggu	Kar. Kireno Jember	"	"	"	"	"	"
13	Senin	Tk. Dewi Maryitoh Purworan	O. Wanda	Warta Bt	Cilih Patra	Warta Bt	Cin Permai	R. Pramuka
14	Selasa	Tk. Perwanida Tegul Wangi Lim	"	Warta Bt	Laras-Laris	Warta Bt	Rujak Soto	S. Gunggo
15	Rabu	Tk. Abik VI Keyel Ampel Wih	"	"	"	"	"	"
16	Kamis	Tk. Alidayah II Sambi	"	"	"	"	"	"
17	Jum'at	Tk. DW I Umbuleti Umbulanti	"	"	"	"	"	"
18	Sabtu	Tk. Anandani Salang	"	"	"	"	"	"
19	Minggu	Kar. Bodegonyo Jember	"	"	"	"	"	"
20	Senin	Tk. ABA I Sember	O. Wanda	Warta Bt	Cilih Patra	Warta Bt	Cin Permai	R. Pramuka
21	Selasa	Tk. Dewi Maryitoh GM	"	Warta Bt	Laras-Laris	Warta Bt	Rujak Soto	S. Gunggo
22	Rabu	Tk. Dewi Maryitoh Pager	"	"	"	"	"	"
23	Kamis	Tk. DW Sukorejo Bangsalani	"	"	"	"	"	"
24	Jum'at	Tk. POPJ Wonosari Pager	"	"	"	"	"	"
25	Sabtu	Tk. Khandi Bayangk Kembang	"	"	"	"	"	"
26	Minggu	Mengenal Wayang	"	"	"	"	"	"
27	Senin	Tk. Eliaher Rejo Agung Sembu.	O. Wanda	Warta Bt	Cilih Patra	Warta Bt	Cin Permai	R. Pramuka
28	Selasa	Tk. Mus. NU Wulahan	"	Warta Bt	Laras-Laris	Warta Bt	Rujak Soto	S. Gunggo

TGL	HAJI	18.09-19.09	17.4-18.09	19.09-19.09	19.09-20.09	20.09-21.09	21.09-21.09	23.09-24.09
01	Febby	K. Tanjung	Tarbi/Aidhan	R. Hukun English Pro.	Brt Darerah	Gema Desa	Café D.	Or. Kemasyarak Layanan Islami
02	Kamila	"	"	R. Saam	"	"	"	Kes. Daerah
03	Juni'97	"	"	Nunbar Hinda	"	"	"	W. Kaji
04	Sapto	"	"	"	"	"	"	Sekolah
05	Muzen	H.H.N.	Tarbi/Aidhan	C. Tubekaten	Brt Sentral	Gema Desa	Café D.	Campuran
06	Serun	K. Tanjung	Tarbi/Aidhan	K. English	Brt Darerah	"	"	Moat. Tawakkul
07	Selau	"	"	Munbar Info.	"	"	"	Or. Kemasyarak Layanan Islami
08	Rabi	"	"	R. Hukun	"	"	"	W. Kaji
09	Kunob	"	"	English Pro	"	"	"	Brt Darerah
10	Juni'07	"	"	R. Saam	"	"	"	Sekolah
11	Syifa	"	"	R. Saam	"	"	"	Campuran
12	Muzen	H.H.N.	Tarbi/Aidhan	Munbar Hinda	Brt Darerah	"	"	Moe. Tawakkul
13	Serun	K. Tanjung	Tarbi/Aidhan	Pelajaran	Brt Sentral	Gema Desa	Café D.	Or. Kemasyarak Layanan Islami
14	Selau	"	"	K. English	Brt Darerah	"	"	W. Kaji
15	Rabi	"	"	Munbar Info.	"	"	"	Brt Darerah
16	Wanis	"	"	R. Hukun	"	"	"	Sekolah
17	Juni'07	"	"	English Pro	"	"	"	Campuran
18	Syifa	"	"	R. Saam	"	"	"	Moe. Tawakkul
19	Muzen	H.H.N.	Tarbi/Aidhan	Munbar Hinda	Brt Darerah	"	"	Or. Kemasyarak Layanan Islami
20	Serun	K. Tanjung	Tarbi/Aidhan	C. Jawi Wajidi	Brt Darerah	Gema Desa	Café D.	W. Kaji
21	Selau	"	"	K. English	Brt Sentral	"	"	Sekolah
22	Febby	"	"	Munbar Info.	Brt Darerah	"	"	Campuran
23	Rabi	"	"	R. Hukun	"	"	"	Moe. Tawakkul
24	Juni'07	"	"	English Pro	"	"	"	Or. Kemasyarak Layanan Islami
25	Syifa	"	"	R. Saam	"	"	"	Brt Darerah
26	Muzen	H.H.N.	Tarbi/Aidhan	Munbar Hinda	Brt Darerah	"	"	Brt Darerah
27	Serun	K. Tanjung	Tarbi/Aidhan	GPPE	Brt Darerah	Gema Desa	Café D.	Brt Darerah
28	Febby	"	"	K. English	Brt Darerah	"	"	Brt Darerah
29	Febby	"	"	Munbar Info.	"	"	"	Brt Darerah

Manager Penyiaran

SOERGIONO, S.H., A.M.S., M.H.  
NIP. 050929590

Jember, 07 Januari 2006  
Address Manager  
Pertencanaan & Programasi Siaran

Dr. LUTY HIDAYAT  
NIP. 050929591

WARTA BERITA PETANG  
Selasa, 15 Agustus 2006 - 18.30 WIB  
Naskah : 11

**Komputer** : .....Tune warte berita sore .....  
**Penyiar** : Para Tenaga Kerja Indonesia TKI yang bekerja diluar negeri , ternyata mampu menopang perekonomian daerah sekitar 100 Milyar Rupiah pertahun // Namun sayangnya sesampainya didaerah uang sebanyak itu tidak dipandang sebagai Investasi namun hanya untuk berbelanja barang // beriku laporan sanjoko Ade

**Komputer** : **Cat.CP Title 16 Agust' 06 - Remiten - Sanjoko Ade**  
**Komputer** : .....Musik Smash .....  
**Penyiar** : Penataan Pedagang Kaki Lima di sekitar Alon-alon , yang akhir-akhir ini menimbulkan Polemik dikalangan Masyarakat , dinilai Sosiolog Universitas Jember HARI YUSWADI hendaknya dijadikan tonggak untuk mencribkan Pedagang kaki lima di Jember // Selengkapny dilaporikan Toha Rahman .

**Komputer** : **Cat.CP Title 13 Agust' 06 - Kebuntuan Komunikasi -Toha rahman**  
**Penyiar** : **Warta Berita petang ini diislarkan Pro Satu Pro dua RRI Jember**

**Komputer** : .....Musik Smash .....  
**Penyiar** : Saudara , merjelang peringatan Detik-detik Proklamasi , Kembali kita mencoba menilik perubahan pendidikan di Usia Republik ini yang telah memasuki kepala enam // Masalah pendidikan ini dipandang beberapa Pakar serta Proklisi pendidikan masih jauh dari harapan , dan bahkan saat ini merupakan era keterpurukan dunia pendidikan // berikut Taha Rahman memaparkan

**Komputer** : .....Musik Smash .....  
**Penyiar** : Tuntas sudah informasi yang dihapun tim redaksi dalam paket Warta berita Pelang, hari ini // Saya ..... beserta seluruh kerabat kerja yang bertugas mengucapkan terima kasih atas perhatian anda, selamat petang.!

*J<sup>n</sup> 15/8*

WARTA BERITA PETANG : SELASA, 15 AGUSTUS 2006/11

## WARTA BERITA PAGI

RABO, 16 AGUSTUS 2006 - 05.30 WIB

Naskah : 11

- Komputer** : ..... *Time Warta Berita* .....
- Penyiar** : *Assalamu'alaikum Wr. Wb.// Saudara selamat berjumpa kembali dengan kami dalam Paket Informasi Warta Berita Pagi, hari ini Rabu, 15 AGUSTUS 2006. Pagi ini informasi yang dapat anda simak diantaranya tentang, masalahnya devisa dai para TKI asal jember, polemik Pedagang kaki lima serta kami rangkai dengan Paket Nansa Merah Putih //*
- Komputer** : ..... *Musik Smash* .....
- Penyiar** : Para Tenaga kerja Indonesia (TKI) yang bekerja diluar negeri, ternyata mereka menyanggah perekonomian daerah sekitar 100 Milyar Rupiah pertahun // Namun sayangnya sesampainya daerah yang sebanyak itu tidak dipandang selbagai Investasi namun hanya untuk berbelanja barang // Berikut laporan sanjoko Ade
- Komputer** : *Cat.CP Title 16 Agust' 05 - Berita - Sanjoko Ade*
- Komputer** : *Musik Smash*
- Penyiar** : Pembaca Pedagogi Lela Pagi di Jember Alhamdulillah, yang akan akan membolehkan Polemik Masyarakat Masyarakat, dunia Biologi Universitas Jember (UJ) dan UJWWA) hendaknya dijadikan tonggak untuk menertibkan Pedagang kaki lima di Jember // Selengkapnya dilaporkan Toha Rahman ✓
- Komputer** : *Cat.CP Title 16 Agust' 06 - Kebuntuan Komunikasi -Toha Rahman*
- Penyiar** : *Warta Berita Pagi ini disiarkan Pro Satu Pro dua RRJ Jember'*
- Komputer** : ..... *Musik Smash* .....
- Penyiar** : Saat ini memang peringatan Delik-delik Proklamasi, Kembali kita tidak melirik pendidikan di Usia Republik ini yang telah memasuki kepala cream // Masalah pendidikan ini dipandang beberapa Pakar serta Praktisi pendidikan masih jauh dari harapan, dan bahkan saat ini merupakan era keterpurukan dunia pendidikan // Berikut Endro Cahyono memaparkan ✓
- Komputer** : ..... *Musik Smash* .....
- Penyiar** : Tuntas Sudah Informasi yang diampun Tim redaksi dalam pake: Warta Berita Pagi, hari ini // Saya ..... bersama rekan operator, serta seluruh kerabat kerja yang bertugas mengucapkan terima kasih atas perhatian serta keramahan .....

RABO, 16 AGUSTUS 2006 / 11

Ma 16/8

Pendidikan dipersiapkan kemerdekaan  
15 Agustus 2006/Pram.W

Saudara, Meski sistem pendidikan mendapat celaan, hujatan dan gugatan dari berbagai Pihak, namun kenyataannya pendidikan masih menempati urutan pertama dalam skala prioritas para Orang tua atau masyarakat dinegeri ini // Pendidikan yang selalu diidentikkan dengan sekolah Formal mulai dari SD, SMP, dan seterusnya rupanya masih diharapkan oleh masyarakat sebagai sarana untuk memperoleh Ilmu pengetahuan sebagai bekal untuk menelusuri rambu kehidupan dalam kemerdekaan yang kini telah memasuki usia 51 tahun // Meskipun setiap tahun pada saat merayakan HUT Kemerdekaan RI kita melakukan introspeksi, namun hal itu rupannya hanya sebuah seremonial belaka // Buktinya setelah itu kembali lagi pada nama lama dengan paradigma lama serta hal-hal yang lama lainnya // Padahal untuk menapaki hari esok, Hari-hari lama hanya merupakan sebuah dimensi sejarah, sebagai pijakan untuk meniti hari depan // Seperti halnya pendidikan yang hingga kini masih lari ditempat karena tidak adanya kejelasan mengenai system yang dipakai // Menurut Ketua Forum Komunikasi Guru Jember RAHMATULLAH akibat tidak adanya kejelasan system, pendidikan kita akhirnya dengan mudah ditunggangi berbagai kepentingan //

-----Insert-----

Awal : Sekarang ini terus terang  
Ahir : ..... serakia terpuruk //

Keterpurukan pendidikan memang patut disayangkan semua pihak, padahal Pendidikan merupakan modal dasar bagi pembangunan bangsa ini // Jika hal ini dibiarkan, kapan Indonesia akan membangun, sementara usia kemerdekaan Republik ini terus bertambah // Idealnya Pertambahan usia selalu diikuti dengan peningkatan kualitas Sumberdaya manusia, agar anak-anak bangsa mampu mengolah Sumberdaya alamnya sendiri, dan tidak hanya menunggu Kompensasi dari bangsa lain yang telah mengeksploitasi Bumi pertiwi // ri- endro



Topik : REMITEN  
 Tanggal : 15 Agustus 2008  
 Naskah : Sanjoko

Para Tenaga Kerja Indonesia TKI yang bekerja diluar negeri ternyata mampu menopang perekonomian daerah sekitar 100 Milyar Rupiah lebih pertahun. Namun sayang kemampuan disedekahkan uang sebanyak itu tidak di pandang sebagai investasi masa depan untuk kenarya untuk berbelanja barang-barang kebutuhan yang berasal kesana. Uang kedaraan inilah yang sebenarnya mendukung perekonomian di rumah mereka. Dari para TKI bahwa tidak selamanya akan investasi yang bisa di manfaatkan oleh rumah mereka. Para pemikitan yang saat ini adalah yang di sedekahkan oleh TKI adalah uang yang lebih bermanfaat bila di gunakan untuk keperluan rumah mereka. Para TKI yang harus di perhatikan adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka. Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka.

Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka. Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka. Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka. Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka.

Awas yang di sedekahkan

Akur yang di sedekahkan

Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka. Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka. Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka. Para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka adalah para TKI yang sudah di sedekahkan oleh rumah mereka.

Awas yang di sedekahkan

Akur yang di sedekahkan

RRI : 010

Kebuntuan Komunikasi  
15 Agustus 2006 /Pran .W

Berbagai krisis yang melanda Indonesia sejak beberapa tahun lalu , rupanya masih belum disikapi secara Obyektif oleh para penguasa // Salah satu Krisis yang kini masih dirasakan masyarakat yaitu krisis ekonomi , akibat tidak jalannya sektor Riil // Meskipun Pemerintah telah berupaya sedemikian rupa, untuk mengatasi Hal ini , namun banyak kebijakan yang tidak mendapat dukungan masyarakat, dan bahkan ditentang secara terang-terangan // Fenomena semacam ini Menurut Sosiolog Universitas Jember DR.HARI YUSWADI .MA , merupakan lagu lama, dalam system pemerintahan kita yang kini terulang lagi // Idealnya pemerintah tidak lagi mengandalkan kekuasaannya secara mutlak , dengan memaksakan kehendaknya, dalam mengatur kehidupan masyarakat // Seperu halnya yang terjadi pada pengaturan pedagang kaki lima Disekitar alun-alun jember yang kini menjadi polemik disebagian masyarakat // Kejadian semacam ini tegas Hari Yuswadi dapat dihindari, bila pemerintah, yang dalam hal ini Bupati, melakukan pendekatan dengan berbagai pihak //

insert

Awal Kaloritu

Aha seharusnya begitu //

Menjauhnya Pedagang kaki lima, yang sebenarnya merupakan solusi sementara pada saat terjadinya Krisis ekonomi tahun 97 lalu , cenderung diabaikan oleh pemerintah , kendati secara jelas mereka telah melanggar aturan // Untuk mengatasi masalah ini salah satunya hanyalah melalui penegakan Hukum secara obyektif //

insert

Awal Demikiannya

Aha segera ditertikan //

Malah: penertiban PKL di Alun-alun Jember ini tegas Sosiolog hari Yuswadi , merupakan langkah baik, hanya penyelesaian PKL, yang sesungguhnya, dikabupaten jember // ini toh





LEMBAGA PENYIARAN PUBLIK  
RADIO REPUBLIK INDONESIA JEMBER

Jl. Letjen. Pangaitan 01 22 (031) 337195-337196 FAX. 337195 Kode Pos 68121

SURAT KETERANGAN  
NOMOR. /RRR - RR/SEK/2006

Menerangkan dengan sebenarnya  
Mahasiswa Program D 3 Bahasa Inggris  
Fakultas Sastra Universitas Jember

*Ely Aprilia Susilowati*

NIM : 030103101104



*Telah*

Praktek Kerja Nyata

*Pada*

10 Juli - 31 Agustus 2006

RADIO REPUBLIK INDONESIA

Jember, 06 Agustus 2006

*an. Kepala*

*Off. Manajer Sub-Bagian  
Administrasi dan Keuangan*

JONI ARLENI, SH  
#HP.050037776