



**PENGARUH PEMANFAATAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH TERHADAP  
HASIL BELAJAR SISWA KELAS X PADA MATA PELAJARAN  
AKUNTANSI JURUSAN AKUNTANSI  
SMK PGRI 5 JEMBER TAHUN AJARAN 2015/2016**

**SKRIPSI**

Oleh:

**ANGGA PRISTIWANTORO**

**NIM 110210301059**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI  
JURUSAN PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2016**



**PENGARUH PEMANFAATAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH  
TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA KELAS X PADA MATA  
PELAJARAN AKUNTANSI JURUSAN AKUNTANSI  
SMK PGRI 5 JEMBER TAHUN AJARAN 2015/2016**

**SKRIPSI**

diajukan guna melengkapi tugas akhir dan memenuhi salah satu syarat  
untuk menyelesaikan Program Studi Pendidikan Ekonomi (S1)  
dan mencapai gelar Sarjana Pendidikan

Oleh :

**ANGGA PRISTIWANTORO**

**NIM 110210301059**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI  
JURUSAN PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2016**

## PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan kepada orang-orang yang selama ini mendukung saya, memberi semangat serta do'a sehingga saya bisa menyelesaikan skripsi ini:

1. Ayahku Alm. Mujiyanto tersayang yang telah mengajarku menjadi seorang laki-laki dewasa dan bertanggung jawab atas apa yang terjadi dalam kehidupanku, Ibuku Susiyati tersayang yang telah melimpahkan kasih sayang, dan mengajarku tentang apa arti do'a orang tua untuk setiap langkahku. Aku berjanji kucuran keringat ini, tetesan air mata ini, usaha ini, dan masa depanku kelak untuk membahagiakan ayah dan ibu;
2. Keluarga besarku yang selalu memberikan nasehat, semangat serta do'a untukku;
3. Yang kuhormati guruku sejak TK hingga Perguruan Tinggi, terima kasih telah memberikan ilmu yang bermanfaat dengan penuh kesabaran dan keikhlasan;
4. Almamater yang kubanggakan Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember sebagai tempat menuntut ilmu.
5. Semua saudara saya di GEMAPITA yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu

**MOTTO**

*“Tanah yang digadaikan bisa kembali dalam keadaan lebih berharga, tetapi kejujuran yang pernah digadaikan tidak pernah bisa ditebus kembali”*

*(Gazali)*

*“Orang yang berpikiran positif, dalam kondisi apapun juga selalu memacu dirinya sendiri ke arah yang lebih baik, tanpa terpengaruh oleh kondisi luar, selalu berusaha melihat dari segi positif, dan menjadikan halangan sebagai tantangan untuk maju”*

*(David Tooman)*

**PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANGGA PRISTIWANTORO

NIM : 110210301059

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya tulis ilmiah yang berjudul “Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas X Jurusan Akuntansi Pada Mata Pelajaran Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016” adalah benar-benar hasil karya sendiri, kecuali kutipan yang sudah saya sebutkan sumbernya, belum pernah diajukan pada institusi manapun, dan bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keabsahan dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah yang harus dijunjung tinggi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa adanya tekanan dan paksaan dari pihak manapun serta bersedia mendapat sanksi akademik jika di kemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jember, 19 Juli 2016

Yang menyatakan,

ANGGA PRISTIWANTORO

NIM 110210301059

**PERSETUJUAN**

**PENGARUH PEMANFAATAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH  
TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA KELAS X PADA MATA  
PELAJARAN AKUNTANSI JURUSAN AKUNTANSI  
SMK PGRI 5 JEMBER TAHUN AJARAN 2015/2016  
SKRIPSI**

diajukan guna melengkapi tugas akhir dan memenuhi salah satu syarat  
untuk menyelesaikan Program Studi Pendidikan Ekonomi (S1)  
dan mencapai gelar Sarjana Pendidikan

Oleh:

Nama : ANGGA PRISTIWANTORO  
NIM : 110210301059  
AngkatanTahun : 2011  
Tempat, tanggal lahir : Banyuwangi, 3 Juni 1992  
Jurusan/program : P. IPS/P. Ekonomi

Disetujui oleh :

Pembimbing I

Pembimbing II

**Drs. Djoko Widodo, M.M**  
**NIP. 19600217 198603 1 003**

**Drs. Bambang Suyadi, M. Si**  
**NIP.19530605 198403 01003**

**PENGESAHAN**

Skripsi berjudul “Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas X Pada Mata Pelajaran Akuntansi Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016” telah di uji dan disahkan oleh Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember pada :

Hari, tanggal : Selasa 19 Juni 2016

Jam : 11.00 WIB - Selesai

Tempat : Gedung I Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Universitas Jember

Tim Penguji:

Ketua

Sekretaris,

Drs Djoko Widodo , M.M

Drs. Bambang Suyadi, M. Si

NIP. 19600217 198603 1 003

NIP. 19530605 198403 01003

Anggota I,

Anggota II,

Dr. Sri Kantun, M. Ed

Drs. Pudjo Suharso, M. Si

NIP. 19581007 198602 2 001

NIP. 19591116 198601 1 001

Mengetahui,

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Universitas Jember

Prof. Dr. Sunardi, M.Pd

NIP. 19540501 198303 1 005

## RINGKASAN

**Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas X Jurusan Akuntansi Pada Mata Pelajaran Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016.** Angga Pristiwantoro, 110210301059, 2016, 51 hlm, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Jember.

Pemanfaatan perpustakaan sekolah bukan hanya untuk mengumpulkan dan menyimpan bahan pustaka, tetapi dengan adanya perpustakaan sekolah diharapkan dapat meningkatkan minat belajar siswa, sehingga pengetahuan yang dimiliki siswa akan mengalami peningkatan. Adanya pengetahuan yang luas berkaitan dengan materi pembelajaran yang diberikan oleh guru, maka akan mempengaruhi hasil belajar siswa. Perpustakaan sekolah sebagai salah satu sarana pendidikan penunjang kegiatan belajar siswa memegang peran yang sangat penting dalam memacu tercapainya tujuan pendidikan di sekolah, khususnya pada sekolah yang mengutamakan suatu keterampilan khusus, seperti pada SMK PGRI 5 Jember.

Sesuai dengan permasalahan yang ada, maka tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui pengaruh yang signifikan dari pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa kelas X Jurusan Akuntansi pada mata pelajaran akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016. Sehingga hipotesis dalam penelitian ini adalah diduga ada pengaruh yang signifikan pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember tahun ajaran 2015/2016.

Penelitian ini merupakan penelitian kuantitatif. Penentuan lokasi penelitian menggunakan metode *purposive area* yaitu di SMK PGRI 5 Jember. Untuk menentukan sample penelitian menggunakan metode *sampling* yaitu sebanyak 58 responden yang merupakan siswa kelas X Jurusan Akuntansi. Metode pengumpulan data yang digunakan terdiri dari metode: angket, wawancara, dan dokumen. Analisis

data yang digunakan yaitu analisis inferensial yang terdiri: analisis garis regresi sederhana, analisis varian garis regresi, uji F, dan efektifitas garis regresi.

Hasil penelitian menunjukkan ada pengaruh yang signifikan pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember. Hasil pengolahan data dibuktikan dengan menggunakan uji F yaitu  $F_{hitung} = 231,699 > F_{tabel} = 4,013$  dengan tingkat signifikansi  $F = 0,000 < \alpha = 0,05$ . dan koefisien determinasi ( $R_{square}$ ) sebesar 80,5%. sedangkan sisanya yaitu 19,5% dipengaruhi variabel bebas lainnya yang tidak diteliti dalam penelitian ini.

Adapun saran yang dapat diberikan bagi pihak sekolah, hendaknya meningkatkan kuantitas buku yang ada di perpustakaan sesuai dengan kebutuhan siswa. Selain itu, pihak sekolah sebaiknya lebih memperhatikan mengenai luas perpustakaan, agar lebih diperluas untuk kenyamanan siswa dalam memanfaatkan perpustakaan tersebut. Dan bagi siswa, untuk terus meningkatkan belajar agar hasil belajar yang diperoleh terus meningkat. Selain itu siswa agar semakin aktif dalam mencari tambahan informasi dan materi di perpustakaan, serta memanfaatkan perpustakaan secara maksimal.

## PRAKATA

Puji Syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016”. Skripsi ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan Strata Satu (S-1) pada Program Studi Pendidikan Ekonomi, Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Jember.

Penyusunan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, oleh karena itu penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Drs. Moh. Hasan, M.Sc, Ph.D, selaku Rektor Universitas Jember;
2. Prof. Dr. Sunardi, M.Pd, selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Jember;
3. Dr. Sukidin, M.Pd, selaku Ketua Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Jember;
4. Titin Kartini, S.Pd, M.Pd. selaku Ketua Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Jember;
5. Drs Djoko Widodo, M.M selaku Dosen Pembimbing Utama, dan Drs.Bambang Suyadi, M. Si selaku Dosen Pembimbing Anggota yang telah membimbing dan meluangkan waktunya dalam penulisan skripsi ini;
6. Dr. Sri Kantun, M. Ed dan Drs Pudo Suharso M. Si, selaku Dosen Penguji I dan II yang telah memberikan kritik dan masukan dalam penulisan skripsi ini;
7. Dosen-dosen Pendidikan Ekonomi yang telah membimbing penulis dari awal sampai saat ini;
8. Seluruh pihak SMK PGRI 5 Jember yang turut membantu dalam memberikan informasi guna penyusunan karya ilmiah ini;

9. Teman-teman seperjuangan Pendidikan Ekonomi angkatan 2011, terima kasih atas kebersamaannya yang kalian berikan;
10. Semua pihak yang telah banyak membantu dalam penyelesaian skripsi ini yang tidak bisa saya sebutkan satu-persatu, terima kasih untuk kalian semua.

Penulis juga menerima segala kritik dan saran yang membangun dari semua pihak demi kesempurnaan skripsi ini. Penulis juga berharap semoga penulisan skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak di kemudian hari, Amin.

Jember, 19 Juli 2016

Penulis

**DAFTAR ISI**

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	iii
<b>HALAMAN PERNYATAAN</b> .....	iv
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	v
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	vi
<b>RINGKASAN</b> .....	vii
<b>PRAKATA</b> .....	ix
<b>DAFTAR ISI</b> .....	xi
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xiv
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xv
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xvi
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	4
1.3 Tujuan Penelitian .....	4
1.4 Manfaat Penelitian .....	4
<b>BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	6
2.1 Tinjauan Penelitian Terdahulu.....	6
2.2 Landasan Teori Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah .....	7
2.3 Landasan Teori Hasil Belajar .....	14
2.3.1 Pengertian Hasil Belajar.....	14
2.3.2 Ruang Lingkup Hasil Belajar .....	16
2.3.3 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Hasil Belajar .....	19
2.4 Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah terhadap Hasil Belajar ...	21

2.5 Kerangka Berfikir Penelitian .....	23
2.6 Hipotesis Penelitian .....	23
<b>BAB 3. METODE PENELITIAN .....</b>	<b>24</b>
3.1 Jenis Penelitian .....	24
3.2 Metode Penentuan Lokasi Penelitian.....	24
3.3 Populasi dan Sampel Penelitian .....	24
3.3.1 Populasi Penelitian.....	24
3.3.2 Sampel Penelitian.....	25
3.4 Jenis Data dan Sumber Data .....	27
3.4.1 Jenis Data .....	27
3.4.2 Sumber Data .....	27
3.5 Metode Pengumpulan Data.....	28
3.5.1 Metode Angket.....	28
3.5.2 Metode Wawancara .....	28
3.5.3 Metode Dokumen .....	28
3.6 Definisi Operasional Variabel .....	28
3.6.1 Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah (X) .....	29
3.6.2 Hasil Belajar (Y) .....	29
3.7 Metode Pengolahan Data.....	30
3.7.1 Editing .....	30
3.7.2 Codeing.....	30
3.7.3 Skoring .....	30
3.7.4 Tabulasi .....	31
3.8 Uji Instrumen Penelitian .....	31
3.8.1 Uji Validitas .....	31
3.8.2 Uji Reliabilitas .....	32
3.9 Metode Analisis Data .....	32
3.9.1 Uji Inferensial .....	33

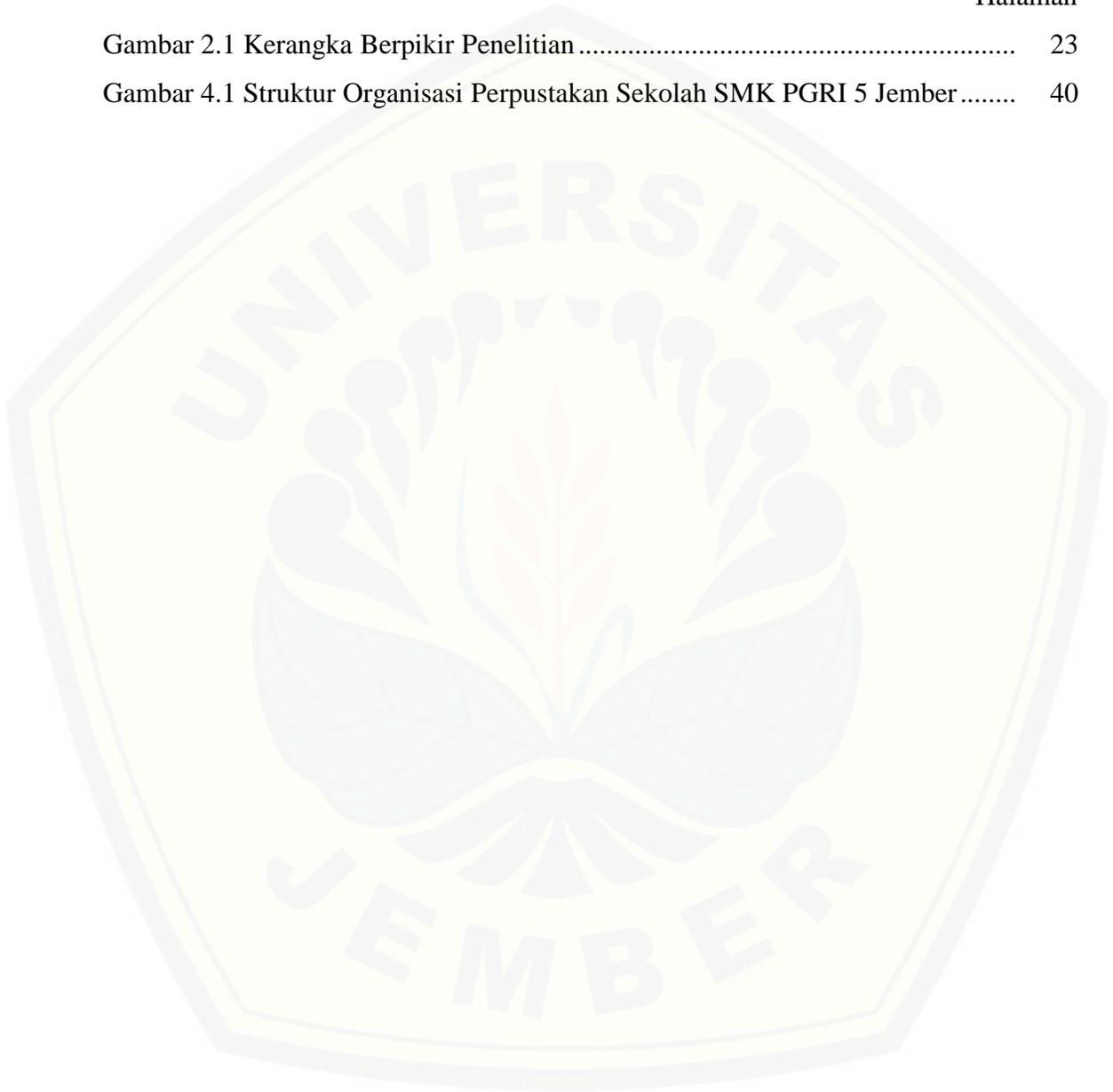
a. Persamaan Garis Regresi Sederhana.....	33
b. Analisis Varian Garis Regresi.....	34
c. Uji F .....	34
d. Efektifitas Garis Regresi .....	35
<b>BAB 4. HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>37</b>
4.1 Data Pelengkap .....	37
4.1.1 Gambaran Umum Lokasi Penelitian .....	37
4.1.2 Visi dan Misi .....	38
4.1.3 Sumber Daya Manusia di SMK PGRI 5 Jember .....	38
4.1.4 Gambaran Umum Perpustakaan Sekolah SMK PGRI 5 Jember ....	39
4.1.5 Struktur Organisasi Perpustakaan Sekolah di SMK PGRI 5 Jember	39
4.2 Data Utama .....	40
4.3 Uji Instrumen Penelitian .....	41
4.3.1 Uji Validitas .....	41
4.3.2 Uji Reliabilitas .....	42
4.4 Analisis Data .....	43
a. Analisis Garis Regresi Sederhana .....	44
b. Analisis Varian Garis Regresi.....	45
c. Uji F .....	45
4.5 Pembahasan Hasil Penelitian.....	47
<b>BAB 5. PENUTUP .....</b>	<b>51</b>
5.1 Kesimpulan .....	51
5.2 Saran .....	51
<b>DAFTAR BACAAN .....</b>	<b>52</b>
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN.....</b>	<b>54</b>

**DAFTAR TABEL**

	Halaman
Tabel 3.1 Jumlah Siswa Kelas XII di SMK PGRI Jember .....	25
Tabel 3.2 Jumlah Sampel Penelitian .....	27
Tabel 4.1 Tenaga Kependidikan di SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016	38
Tabel 4.2 Responden Berdasarkan Jenis Kelamin .....	40
Tabel 4.3 Hasil Uji Validitas Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah(Y) .....	41
Tabel 4.4 Hasil Uji Reliabilitas .....	42
Tabel 4.5 Hubungan Jumlah Butir Pertanyaan dengan Reliabilitas Instrumen.....	43
Tabel 4.6 Hasil Analisis Garis Regresi Sederhana.....	44
Tabel 4.7 Rekapitulasi Hasil SPSS Untuk Uji F .....	46

**DAFTAR GAMBAR**

	Halaman
Gambar 2.1 Kerangka Berpikir Penelitian .....	23
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Perpustakaan Sekolah SMK PGRI 5 Jember .....	40



**DAFTAR LAMPIRAN**

	Halaman
Lampiran A. Matriks Penelitian .....	54
Lampiran B. Tuntunan Penelitian .....	55
Lampiran C. Angket Penelitian.....	57
Lampiran D.Pedoman Wawancara.....	62
Lampiran E. Daftar Absen Siswa.....	64
Lampiran F. Daftar Responden .....	70
Lampiran G. Hasil Angket .....	74
Lampiran H.Daftar Nilai Siswa.....	78
Lampiran I. Hasil Rekapitulasi Angket.....	81
Lampiran J. Uji Validitas .....	88
Lampiran K. Uji Reliabilitas .....	92
Lampiran L. Analisis Garis Regresi Sederhana .....	93
LampiranM. Tabel R.....	98
Lampiran N. Tabel F.....	99
Lampiran O. Transkrip Wawancara .....	102
Lampiran P. Dokumentasi .....	106
Lampiran Q. Surat Izin Penelitian.....	108
Lampiran R. Lembar Konsultasi .....	110
Lampiran S. Daftar Riwayat Hidup .....	112

## BAB 1. PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Proses pembelajaran merupakan suatu proses yang mengandung serangkaian kegiatan guru dan siswa yang didasarkan pada hubungan timbal balik yang berlangsung dalam situasi edukatif untuk mencapai tujuan tertentu. Interaksi timbal balik antara guru dan siswa itu merupakan syarat utama bagi berlangsungnya proses pembelajaran. Dalam kegiatan belajar di kelas guru akan memberikan materi ajar kepada siswa, kemudian siswa akan mencari tambahan materi pembelajaran yang telah diterima pada proses belajar di kelas. Untuk menunjang proses belajar siswa dalam hal ini sekolah menyediakan suatu fasilitas belajar yang dapat membantu siswa dan guru untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran yaitu perpustakaan sekolah.

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu fasilitas belajar siswa yang ada di sekolah. Adanya perpustakaan sekolah diharapkan dapat memperlancar proses pembelajaran yang ada di kelas. Pada perpustakaan sekolah siswa akan difasilitasi dengan berbagai macam buku sebagai sumber primer yang dapat memenuhi serta menambah informasi yang dibutuhkan siswa berkaitan dengan proses pembelajaran. Adanya perpustakaan sekolah siswa akan mencari tambahan informasi yang berkaitan dengan proses pembelajaran yang terjadi di kelas. Selain itu, perpustakaan juga membantu guru untuk kegiatan membuat bahan ajar yang nantinya akan diberikan kepada siswa saat proses pembelajaran di kelas.

Pemanfaatan perpustakaan sekolah bukan hanya untuk mengumpulkan dan menyimpan bahan pustaka, tetapi dengan adanya perpustakaan sekolah diharapkan dapat meningkatkan minat belajar siswa, sehingga pengetahuan yang dimiliki siswa akan mengalami peningkatan. Adanya pengetahuan yang luas berkaitan dengan materi pembelajaran yang diberikan oleh guru, maka akan mempengaruhi hasil belajar siswa. Perpustakaan sekolah sebagai salah satu sarana pendidikan penunjang kegiatan belajar siswa memegang peran yang sangat penting dalam memacu

tercapainya tujuan pendidikan di sekolah, khususnya pada sekolah yang mengutamakan suatu keterampilan khusus, seperti pada SMK PGRI 5 Jember.

SMK PGRI 5 Jember merupakan salah satu sekolah menengah kejuruan yang ada di kabupaten jember dengan beberapa jurusan yaitu administrasi perkantoran, akuntansi, pemasaran, rekayasa perangkat lunak, dan teknik sepeda motor. Dimana fokus dalam penelitian ini adalah siswa kelas X jurusan Akuntansi. Hal ini dikarenakan pada jurusan akuntansi, siswa dituntut untuk memiliki pengetahuan dan pemahaman yang luas mengenai materi dalam akuntansi, sehingga siswa harus dapat mencari beberapa informasi untuk dapat menambah informasi guna memperlancar proses pembelajaran yang berlangsung di kelas. Oleh karena itulah peran perpustakaan sekolah sangat penting bagi siswa khususnya jurusan akuntansi dalam menyelesaikan segala tugas yang diberikan oleh guru maupun untuk menambah pengetahuan yang berkaitan dengan materi pembelajaran tersebut.

Adapun alasan peneliti memilih SMK PGRI 5 sebagai lokasi penelitian dikarenakan pada SMK tersebut lebih menerapkan pembelajaran yang berpusat pada siswa (*Student Centered Learning*) terutama untuk jurusan akuntansi. Oleh karena itulah perpustakaan sekolah merupakan salah satu media yang sangat penting guna menambah pengetahuan siswa untuk dapat memperlancar proses pembelajaran yang terjadi di kelas. Siswa dituntut untuk dapat mengembangkan serta memahami materi pembelajaran dari berbagai sumber, sehingga perpustakaan sekolah merupakan salah satu alasan bagi siswa untuk dapat menyelesaikan permasalahan yang mereka hadapi tersebut.

Berdasarkan observasi yang dilakukan oleh peneliti, dapat diketahui bahwa adanya pembelajaran *Student Centred Learning* yang diterapkan di SMK PGRI 5 jember tersebut membuat pihak sekolah berupaya untuk menyediakan fasilitas yang memadai di perpustakaan sekolah tersebut. Selain itu juga menyediakan beberapa buku yang sesuai dengan kriteria pembelajaran yang diterapkan serta menyediakan buku-buku penunjang lainnya, bahkan pihak sekolah juga menyediakan buku fiksi maupun non fiksi guna menambah pengetahuan siswa. Dengan jumlah buku yang

lengkap dan tersedianya ruang baca bagi siswa akan memudahkan siswa untuk membantu dalam mencari informasi yang dibutuhkan. Jadi, perpustakaan sekolah merupakan hal yang sangat penting bagi siswa untuk menambah pengetahuan dan informasi berkaitan dengan proses pembelajaran di kelas. Adapun indikator dalam pemanfaatan perpustakaan sekolah yaitu frekuensi kunjungan, kuantitas koleksi bahan pustaka, motif atau tujuan pengguna memanfaatkan perpustakaan.

Adanya pembelajaran tersebut membuat siswa menjadi aktif dalam memanfaatkan perpustakaan sekolah tersebut. Adanya pemanfaatan perpustakaan yang dilakukan oleh siswa dapat berakibat pada peningkatan pengetahuan dan informasi mengenai materi pembelajaran yang diajarkan di kelas, hal ini dapat berdampak pada hasil belajar yang diperoleh siswa. Menurut Sudarnoto (2006:45) upaya memanfaatkan perpustakaan dalam kegiatan belajar mengajar akan membuat prestasi akademik menjadi lebih baik atau dengan kata lain keberhasilan prestasi akademiknya sangat dipengaruhi oleh pemanfaatan perpustakaan sebagai sumber primer yang dapat memenuhi kebutuhan informasi belajar siswa.

Selain itu, dalam pemanfaatan perpustakaan sekolah sebagai salah satu sumber informasi, siswa juga dibimbing oleh guru dengan diberikan beberapa tugas kelompok yang harus diselesaikan oleh siswa dengan materi yang ada di beberapa buku yang tersedia di perpustakaan sekolah tersebut. Hal dimaksudkan untuk melatih siswa agar terbiasa dengan memanfaatkan perpustakaan sekolah tersebut sebagai salah satu sumber informasi untuk menunjang proses pembelajaran di kelas.

Siswa yang dapat memanfaatkan perpustakaan sekolah dengan maksimal, maka pengetahuan dan informasi yang diperoleh berkaitan dengan materi pembelajaran yang diajarkan sangat tinggi, sehingga hasil belajar yang diperoleh juga akan tinggi pula. Sebaliknya jika siswa enggan dalam memanfaatkan perpustakaan sekolah untuk menambah informasi dan pengetahuannya, maka hasil belajar yang diperoleh juga kurang maksimal. Jadi, dengan adanya pemanfaatan perpustakaan sekolah dapat berpengaruh pada hasil belajar siswa.

Hasil belajar merupakan kemampuan yang dimiliki siswa sebagai akibat dari pengalaman belajar dalam pencapaian kompetensi yang telah ditetapkan atau tingkat penguasaan terhadap materi pelajaran yang dilihat dari nilai yang diperoleh melalui proses penilaian tertentu yang dilakukan secara terencana untuk mengukur berbagai aspek kemampuan sebagai hasil pembelajaran yang telah dilakukan. Dimana untuk hasil belajar tersebut dilihat dari nilai ulangan harian dari siswa kelas X jurusan akuntansi di SMK PGRI 5 Jember tersebut.

Sesuai latar belakang tersebut diatas maka peneliti tertarik untuk melakukan penelitian berkaitan dengan perpustakaan sekolah dan hasil belajar siswa di SMK PGRI 5 Jember yaitu dengan judul “Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas X Pada Mata Pelajaran Akuntansi Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016”

## **1.2 Rumusan Masalah**

Sesuai latar belakang di atas maka dapat dirumuskan suatu permasalahan yaitu adakah pengaruh yang signifikan pemanfaatan perpustakaan terhadap hasil belajar siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016?

## **1.3 Tujuan Penelitian**

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui pengaruh yang signifikan dari pemanfaatan perpustakaan sekolah pada mata pelajaran akuntansi terhadap hasil belajar siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016.

## **1.4 Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat penelitian antara lain :

- a. Bagi peneliti

Dapat menambah pengetahuan peneliti tentang pemanfaatan perpustakaan terhadap hasil belajar

b. Bagi perguruan tinggi

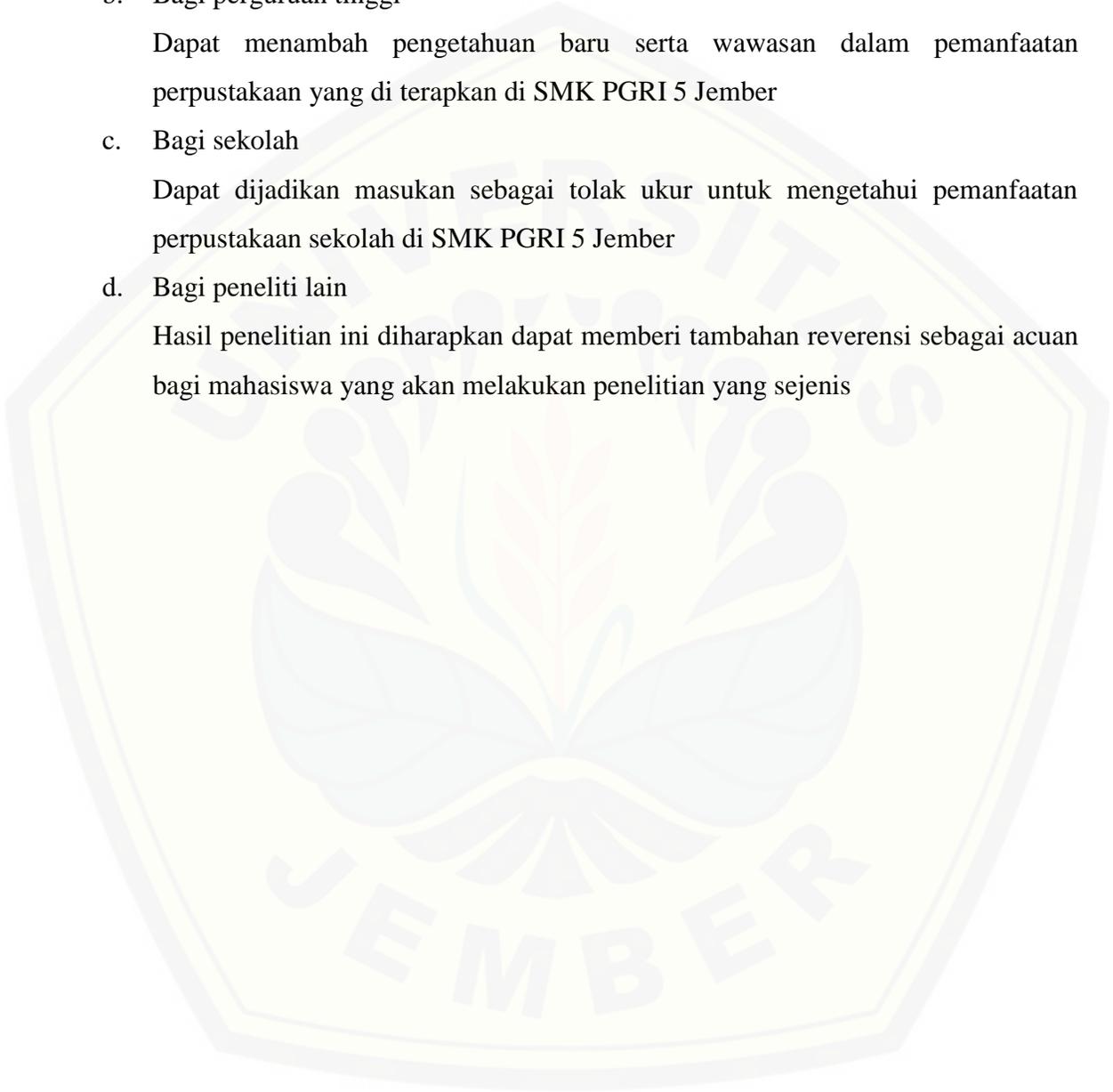
Dapat menambah pengetahuan baru serta wawasan dalam pemanfaatan perpustakaan yang di terapkan di SMK PGRI 5 Jember

c. Bagi sekolah

Dapat dijadikan masukan sebagai tolak ukur untuk mengetahui pemanfaatan perpustakaan sekolah di SMK PGRI 5 Jember

d. Bagi peneliti lain

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberi tambahan referensi sebagai acuan bagi mahasiswa yang akan melakukan penelitian yang sejenis



## BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini akan dibahas mengenai kajian teori yang menjadi tinjauan pustaka peneliti sebagai dasar pandangan teori penelitian. Secara sistematis teori-teori tersebut meliputi: tinjauan penelitian terdahulu, landasan teori, kerangka berpikir penelitian, dan hipotesis penelitian.

### 2.1 Tinjauan Penelitian Terdahulu

Penelitian sebelumnya yang dilakukan oleh Yulawati pada tahun 2010, dengan judul “Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Prestasi Belajar Siswa Kelas X Di SMK Perbankan Riau dalam Mata Pelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial”. Hasil penelitian yang dilakukan oleh Yulawati menunjukkan bahwa pemenuhan pemanfaatan perpustakaan sekolah berpengaruh signifikan terhadap hasil belajar siswa kelas X di SMK Perbankan Riau. Hal ini ditunjukkan dari hasil perhitungan proporsi sumbangan masing-masing variabel, yaitu variabel pemanfaatan perpustakaan (X) 78.0 dalam kategori baik. Dari 45 siswa terdapat 71% siswa mendapat nilai dalam kategori yang baik.

Penelitian sebelumnya yang dilakukan oleh M. Habib Masturi pada tahun 2011, dengan judul “Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Prestasi Belajar Siswa Kelas IX Di SMP Negeri 9 Tangerang Selatan”. Hasil penelitian yang dilakukan oleh M. Habib Masturi menunjukkan bahwa pemenuhan pemanfaatan perpustakaan sekolah berpengaruh signifikan terhadap hasil belajar siswa kelas IX Di SMP Negeri 9. Hal ini ditunjukkan dari hasil perhitungan proporsi sumbangan masing-masing variabel, yaitu variabel pemanfaatan perpustakaan (X) terhadap Hasil belajar (Y) sebesar 80 %.

Terdapat beberapa perbedaan dan persamaan dari penelitian terdahulu dengan penelitian sekarang. Persamaannya adalah variabel X nya yaitu pemanfaatan perpustakaan sekolah, sedangkan perbedaan penelitian terdahulu dengan penelitian sekarang adalah variabel Y yaitu hasil belajar dan lebih fokus terhadap nilai ujian

siswa Berdasarkan penelitian terdahulu, maka kontribusi yang diberikan terhadap penelitian sekarang adalah sebagai pertimbangan berfikir yang memperkuat pada penelitian sekarang. Selain itu hasil penelitian terdahulu digunakan untuk memperkuat rumusan hipotesis pada penelitian saat ini, sehingga mendorong peneliti untuk mengetahui apakah kesimpulan dari hasil penelitian tersebut yang akan ditemui pada penelitian sekarang.

## **2.2 Landasan Teori Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah**

Sekolah mempunyai peran yang sangat penting dalam pendidikan. Sekolah memerlukan berbagai fasilitas untuk menunjang proses belajar mengajar, salah satu diantaranya adalah perpustakaan sekolah. Perpustakaan sekolah sebagai salah satu sarana penunjang siswa, menyediakan beragam informasi yang sesuai dengan kebutuhan penggunanya. Menurut Darmono (2007:1), Perpustakaan sekolah sebagai salah satu sarana pendidikan penunjang kegiatan belajar siswa memegang peranan yang sangat penting dalam dalam memacu tercapainya tujuan pendidikan di sekolah.

Perpustakaan sekolah yaitu perpustakaan yang terdapat pada sebuah sekolah dan dikelola sepenuhnya oleh sekolah yang bersangkutan dengan tujuan membantu sekolah dalam mencapai tujuan pendidikan yang diinginkan. Selain itu dengan adanya perpustakaan sekolah juga dapat menunjang proses pembelajaran di sekolah. Hal ini sesuai dengan undang-undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional (Sisdiknas) (dalam Sutarno, 2006:47), Perpustakaan merupakan sarana penunjang proses belajar mengajar di sekolah, dimana keberadaanya sebagai salah satu komponen pendidikan merupakan suatu keharusan.

Perpustakaan yang berada di sekolah, selain dapat menunjang berjalannya proses suatu pembelajaran juga dapat memberikan tambahan informasi kepada siswa berkaitan dengan mata pelajaran maupun pengetahuan lainnya. Perpustakaan sekolah juga dapat membantu kebutuhan kurikulum dari guru dan staf sekolah. Menurut Reitz (dalam Hasugian, 2009:78) juga menjelaskan perpustakaan sekolah adalah menyatakan bahwa perpustakaan sekolah adalah suatu perpustakaan yang berada

pada jenjang sekolah dasar sampai dengan sekolah lanjutan baik milik pemerintah (negeri) maupun swasta yang melayani kebutuhan informasi siswanya, kebutuhan kurikulum dari guru dan staf biasanya dikelola oleh pustakawan sekolah ataupun spesialis media. Sedangkan menurut Soeatminah (1992:37), perpustakaan sekolah adalah perpustakaan yang ada di sekolah sebagai sarana pendidikan untuk menunjang pencapaian tujuan pendidikan prasekolah, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah serta memberi pelayanan kepada murid dan guru dalam proses belajar mengajar.

Berdasarkan beberapa pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa perpustakaan sekolah merupakan sarana penunjang pendidikan yang diselenggarakan oleh sekolah melalui ketersediaan koleksi bahan-bahan pustaka yang dibutuhkan dalam proses pembelajaran, sehingga tercapainya tujuan pendidikan sekolah. Selain itu, manfaat dari perpustakaan sekolah memberikan manfaat yang cukup besar bagi siswa. Pemanfaatan perpustakaan sekolah meliputi berbagai macam pengelolaan seperti di bawah ini:

- a. Koleksi perpustakaan yang dapat digolongkan menjadi tiga, yaitu : koleksi bahan pustaka umum, koleksi bahan pustaka referensi, dan koleksi bahan pustaka khusus.
- b. Tata ruang perpustakaan yang memberikan ketenangan dan kenyamanan bagi pengunjung dengan memperhatikan kenyamanan suara, warna, udara, dan cahaya.
- c. Pelayanan sirkulasi yang memberikan kemudahan dan kesempatan yang sama untuk memanfaatkan jasa perpustakaan melalui kebijaksanaan yang telah ditetapkan oleh sekolah.

Pemanfaatan perpustakaan sekolah adalah peranan aktif memanfaatkan jasa perpustakaan dalam proses belajar siswa dan keterlibatan siswa membantu tugas perpustakaan sekolah dengan memberi kesempatan untuk lebih mengetahui tata letak, tata tertib, dan prosedur yang ada sehingga lebih mudah memanfaatkan jasa perpustakaan sekolah. Pemanfaatan perpustakaan sekolah yang dilakukan oleh siswa

menurut Komariah (2009:10) meliputi frekuensi kunjungan, kuantitas koleksi bahan pustaka, dan motif atau tujuan pengguna memanfaatkan perpustakaan.

#### **a. Frekuensi kunjungan**

Frekuensi dalam bahasa Inggrisnya adalah frequency berarti: “kekerapan”, “keseimbangan”, “keseringan”, atau “jarangkerap”. Dalam statistik, “frekuensi” mengandung pengertian: Angka (bilangan) yang menunjukkan seberapa kali suatu variabel (yang dilambangkan dengan angka-angkaitu) berulang dalam deretan angka tersebut atau berapa kalikah suatu variable (yang dilambangkan dengan angka itu) muncul dalam deretan angka tersebut. ([http://id.shvoong.com/exactsciences/statistics/2027990-pengertian\\_frekuensi/](http://id.shvoong.com/exactsciences/statistics/2027990-pengertian_frekuensi/) di akses pada tanggal 19 Mei 2016)

Sedangkan menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia Online pengertian Frekuensi adalah kekerapan, jumlah pemakaian suatu unsur bahasa dalam suatu teks atau rekaman, jumlah getaran gelombang per detik dan jumlah getaran gelombang elektrik per detik pada gelombang elektro magnetik. Frekuensi kunjungan merupakan jumlah kunjungan siswa di perpustakaan sekolah. Frekuensi berkunjung dapat diukur melalui angket yang diberikan ke responden dan didukung dengan data dari perpustakaan.

Frekuensi kunjungan siswa di perpustakaan SMK PGRI 5 Jember dapat dilihat dari berapa kali jumlah siswa dalam mengunjungi perpustakaan. Dimana banyak dari siswa yang lebih dari 10 kali dalam mengunjungi perpustakaan, akan tetapi tidak sedikit pula siswa yang hanya mengunjungi perpustakaan sekolah yang berkisar antara 1 – 3 kali saja. Banyak siswa yang meminjam buku di perpustakaan sekolah karena buku di perpustakaan lebih akurat, sehingga siswa sering meminjam buku di perpustakaan sekolah serta mencari tambahan materi lain dari luar perpustakaan sekolah. Banyak siswa yang mengunjungi perpustakaan sekolah pada saat jam istirahat maupun jika ada jam kosong pelajaran. Siswa mengunjungi perpustakaan sekolah karena inisiatif sendiri maupun dorongan dari teman.

## **b. Kuantitas Koleksi Bahan Pustaka**

Kuantitas koleksi bahan pustaka merupakan jumlah dari buku/bahan pustaka yang ada di perpustakaan sekolah. Kuantitas koleksi bahan pustaka sangat berkaitan dengan pengelolaan perpustakaan tersebut. Pengelolaan perpustakaan sekolah membutuhkan perencanaan yang matang dalam berbagai macam hal, antara lain pemilihan bahan pustaka, pengadaan koleksi bahan pustaka, inventarisasi bahan pustaka, klasifikasi, kata logiasi, menyusun bahan pustaka, pelayanan (Yusuf, 2007:45).

### **1. Pemilihan bahan pustaka**

Proses melakukan pengadaan bahan pustaka harus sesuai dengan kebutuhan dan permintaan pemakai perpustakaan dan tidak bertentangan dengan tujuan dan fungsi perpustakaan sekolah, serta bermanfaat untuk menambah pengetahuan dan kemajuan yang baik.

### **2. Pengadaan koleksi bahan pustaka**

Usaha pengadaan koleksi bahan pustaka dapat dilakukan dengan beberapa cara yaitu :

#### **a. Pembelian**

Pembelian adalah jalan yang ideal dalam pengadaan koleksi bahan pustaka, sebab ada kebebasan dalam menentukan pilihan bahan pustaka yang sesuai dengan kebutuhan

#### **b. Hadiah**

Hadiah atau pemberian dapat diperoleh dari instansi pemerintah maupun swasta, perorangan berupa kenang-kenangan, tanda terimakasih, dan sebagainya

#### **c. Tukar menukar**

Bagi sekolah yang mampu menerbitkan buku atau memiliki penerbit sendiri dapat digunakan untuk tukar-menukar bahan pustaka dengan penerbit lain. Hal ini akan menjadi koleksi bahan pustaka perpustakaan tambahan

3. Inventarisasi bahan pustaka

Setelah buku di terima baik dari yang pembelian, hadiah tukar-menukar maka secepatnya diberikan tanda kepemilikan dengan memberikan cap atau stempel pada halaman tertentu secara konsisten.

4. Klasifikasi

klasifikasi adalah pengelompokan buku menurut bidang ilmu masing-masing. Klasifikasi ini berfungsi untuk agar pelayanan di perpustakaan dapat dilaksanakan dengan mudah, cepat, dan tepat.

5. Kata logiasi

Katalog adalah daftar bahan pustaka yang dimiliki oleh perpustakaan. Fungsi katalog untuk mempermudah mencari letak buku pada kelompok nama buku itu diperoleh.

6. Menyusun bahan pustaka

Bahan pustaka yang telah selesai diolah dan siap dipakai dapat disusun pada rak-rak buku, rak majalah, rak kamus, dan rak surat kabar

7. Pelayanan

Pelayanan pemakaian perpustakaan meliputi sirkulasi yang mengangkut peminjam dan pengembalian buku ada persyaratan yang harus dipatu

Judul bahan putaka di SMK PGRI 5 Jember selalu *up to date* serta lengkap, sehingga banyak siswa yang tertarik untuk mengunjungi perpustakaan sekolah tersebut. Jumlah koleksi bahan pustaka yang ada di perpustakaan sekolah selalu bertambah dari tahun ke tahun serta bermutu sesuai dengan kebutuhan siswa, sehingga banyak siswa yang tertarik untuk mengunjungi perpustakaan sekolah karena kebutuhan mereka akan tambahan materi sudah dapat terpenuhi melalui perpustakaan sekolah tersebut. Selain itu, buku yang disediakan di SMK PGRI 5 Jember sesuai dengan materi pembelajaran yang diberikan di sekolah tersebut.

**c. Motif Memanfaatkan Perpustakaan**

Perpustakaan Sekolah sebagai sumber informasi yang memiliki tujuan sebagai sarana penunjang pendidikan. Perpustakaan merupakan bagian penting dalam proses pendidikan, bagi pengembangan literasi, literasi informasi, pengajaran, pembelajaran dan kebudayaan serta merupakan jasa inti perpustakaan sekolah. Tujuan Perpustakaan Sekolah menurut Darmono (2007:21) adalah sebagai berikut:

- a. Mendukung dan memperluas sasaran pendidikan sebagaimana digariskan dalam misi dan kurikulum sekolah.
- b. Mengembangkan dan mempertahankan kelanjutan dalam kebiasaan dan keceriaan membaca dan belajar, serta menggunakan perpustakaan sepanjang hayat mereka.
- c. Memberikan kesempatan untuk memperoleh pengalaman dalam menciptakan dan menggunakan informasi untuk pengetahuan, pemahaman, daya pikir dan keceriaan.
- d. Mendukung semua murid dalam pembelajaran dan praktek ketrampilan mengevaluasi dan menggunakan informasi, tanpa memandang bentuk, format atau media, termasuk kepekaan modus berkomunikasi di komunitas.
- e. Menyediakan akses ke sumber daya lokal, regional, nasional, global dan kesempatan pembelajar menyingkap ide, pengalaman dan opini yang beraneka ragam.
- f. Mengorganisasikan aktivitas yang mendorong kesadaran serta kepekaan budaya dan sosial.
- g. Bekerja dengan murid, guru, administrator dan orang tua untuk mencapai misi sekolah.
- h. Menyatakan bahwa konsep kebebasan intelektual dan akses informasi merupakan hal penting bagi terciptanya warga negara yang bertanggung jawab dan efektif, serta berpartisipasi di alam demokrasi.
- i. Promosi membaca dan sumber daya serta jasa perpustakaan sekolah kepada seluruh komunitas sekolah dan masyarakat luas.

Sedangkan tujuan perpustakaan sekolah menurut Yusuf (2007:3) adalah sebagai berikut:

- a. Mendorong dan mempercepat proses penguasaan teknik membaca para siswa.
- b. Membantu menulis kreatif siswa dengan bimbingan guru dan pustakawan.
- c. Menumbuhkan minat baca siswa.
- d. Menyediakan berbagai informasi yang sesuai dengan kurikulum sekolah.
- e. Mendorong, menggairahkan, memelihara, dan memberi semangat membaca dan semangat belajar bagi siswa.
- f. Memperluas, memperdalam, dan memperkaya pengalaman belajar para siswa dengan membaca buku dan koleksi lain yang mengandung ilmu pengetahuan dan teknologi, yang disediakan oleh perpustakaan.
- g. Memberikan hiburan sehat untuk mengisi waktu senggang melalui kegiatan membaca.

Berdasarkan pendapat di atas, dapat disimpulkan bahwa pada dasarnya tujuan dari perpustakaan sekolah adalah mewujudkan kemandirian para pengguna perpustakaan yang aktif, kreatif dan mandiri dalam menyelenggarakan pendidikan dengan menyediakan sumber-sumber informasi. Perpustakaan sekolah tampak bermanfaat apabila bahan-bahan pustaka dapat memperlancar pencapaian tujuan proses belajar mengajar disekolah. Manfaat tersebut tidak hanya berupa tinggi prestasi murid-murid, tetapi lebih jauh lagi antara lain adalah para peserta didik mampu mencari, menemukan, menyaring, dan menilai informasi, peserta didik dapat belajar mandiri, peserta didik terlatih bertanggung jawab, peserta didik selalu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan teknologi dan sebagainya (Rohanda, 2007:25). Selain itu manfaat perpustakaan sekolah menurut Bafadal (2005:5) yaitu :

1. Perpustakaan sekolah dapat menimbulkan kecintaan murid-murid terhadap membaca
2. Perpustakaan dapat memperkaya pengalaman belajar murid
3. Perpustakaan sekolah dapat menanamkan kebiasaan belajar mandiri yang akhirnya murid mampu belajar mandiri

4. Perpustakaan sekolah dapat mempercepat proses penguasaan teknik membaca
5. Perpustakaan sekolah dapat membantu perkembangan kecakapan berbahasa
6. Perpustakaan sekolah dapat melatih murid-murid kearah tanggung jawab
7. Perpustakaan sekolah dapat melancarkan murid-murid dalam menyelesaikan tugas-tugas sekolah
8. Perpustakaan sekolah dapat membantu guru-guru menemukan sumber mengajar

Dari teori yang diungkapkan oleh Ibrahim Bafadal (2005:5) tentang manfaat perpustakaan sudah di terapkan atau sudah sesuai di SMK PGRI 5 Jember sebagai tempat penelitian.

Dimana ketiga bentuk tersebut merupakan indikator dari variabel pemanfaatan perpustakaan sekolah dalam penelitian ini yaitu yang meliputi frekuensi kunjungan, kuantitas koleksi bahan pustaka, dan motif atau tujuan pengguna pemanfaatan perpustakaan.

Motif atau tujuan pengguna pemanfaatan perpustakaan sekolah di SMK PGRI 5 Jember yaitu salah satunya sebagai sarana untuk mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru. Siswa mengunjungi perpustakaan juga karena untuk menambah pengetahuan dan informasi berkaitan dengan materi pembelajaran yang mereka peroleh di sekolah, sehingga sangat membantu proses pembelajaran siswa tersebut.

## **2.3 Landasan Teori Hasil Belajar**

### **2.3.1 Pengertian Hasil Belajar**

Hasil belajar seringkali digunakan sebagai ukuran untuk mengetahui seberapa jauh seseorang menguasai bahan yang diajarkan. Menurut Hamalik (2009:35) hasil belajar tampak sebagai terjadinya perubahan pengetahuan, sikap, dan keterampilan. Perubahan tersebut dapat diartikan terjadi peningkatan dan pengembangan yang lebih baik dibandingkan sebelumnya. Perubahan tingkah laku dalam hal ini seperti tingkah laku yang diakibatkan oleh proses kematangan fisik, keadaan mabuk, lelah, dan jenuh tidak dipandang sebagai proses belajar.

Menurut Sudjana (2009:22) hasil belajar adalah kemampuan yang dimiliki oleh siswa setelah ia menerima pengalaman belajar. Sedangkan Dimiyati dan Mujiono (2006:200) menyatakan bahwa hasil belajar adalah tingkat keberhasilan yang dicapai oleh siswa setelah mengikuti suatu kegiatan pembelajaran dimana tingkat keberhasilan tersebut ditandai dengan skala nilai berupa huruf kata atau simbol. Hasil belajar merupakan acuan yang digunakan pendidik maupun peserta didik terhadap keberhasilan proses pembelajaran. Lebih lanjut Dimiyati dan Mujiono (2006:3) menjelaskan bahwa hasil belajar merupakan hasil dari suatu interaksi tindak belajar dan tindak mengajar. Guru akan terus memperbaiki cara mengajarnya ketika hasil belajar yang diperoleh siswanya belum mencapai standar ketuntasan minimum (SKM), begitu juga dengan siswa bagi siswa yang memperoleh hasil yang baik maka siswa tersebut akan terus meningkatkan belajarnya agar dapat mempertahankan bahkan meningkatkan hasil belajarnya.

Bagi peserta yang memperoleh nilai di bawah SKM, maka peserta didik tersebut akan terpacu untuk belajar agar nilainya mengalami peningkatan. Kegiatan proses belajar mengajar dapat dikatakan berhasil atau tidak, dapat dilihat dari hasil belajar. Hasil belajar adalah perubahan tingkah laku yang terjadi dalam kehidupan individu yang berlangsung terus menerus (Slameto, 2011:3). Penilaian lain mengenai hasil belajar menurut Prasetya (2004:24), hasil belajar adalah merupakan nilai ketercapaian siswa sebagai pedoman untuk melihat kemampuan dasar dan setelah kegiatan belajar berlangsung dapat dilihat dari hasil ulangan harian.

Dari beberapa definisi diatas dapat disimpulkan bahwa hasil belajar adalah kemampuan yang dimiliki siswa sebagai akibat dari pengalaman belajar dalam pencapaian kompetensi yang telah ditetapkan atau tingkat penguasaan terhadap materi pelajaran yang dilihat dari nilai yang diperoleh melalui proses penilaian tertentu yang dilakukan secara terencana untuk mengukur berbagai aspek kemampuan sebagai hasil pembelajaran yang telah dilakukan. Adapun hasil belajar dalam penelitian ini dapat dilihat dari ulangan harian yang diperoleh siswa kelas X jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember tahun 2015.

### 2.3.2 Ruang Lingkup Hasil Belajar

Ruang lingkup hasil belajar yang mencakup ranah kognitif, ranah afektif, dan ranah Psikomotor. Menurut Purwanto (2002:31) diklasifikasi dalam tiga domain adalah sebagai berikut:

#### a. Ranah Kognitif

Hasil belajar kognitif adalah perubahan perilaku yang terjadi dalam kawasan kognitif yang meliputi pengetahuan atau yang mencakup kecerdasan bahasa dan kecerdasan logika–matematika. Menurut Purwanto (2002:87) tingkat atau jenjang kognitif dibagi menjadi enam tingkatan yaitu:

##### 1) C1: pengetahuan

Yaitu pengetahuan terhadap fakta, konsep, definisi, nama, peristiwa, tahun, daftar, rumus, teori dan kesimpulan. Adapun contoh rumusan dalam indikator seperti: mengemukakan arti, menamakan, membuat daftar, menentukan lokasi, mendeskripsikan sesuatu, menceritakan apa yang terjadi, menguraikan apa yang terjadi dan menuliskan rumus.

##### 2) C2: pemahaman

Yaitu pengetahuan terhadap hubungan antar faktor–faktor, antar konsep, dan antar data, hubungan sebab akibat, dan penarikan kesimpulan. Adapun contoh rumusan dalam indikator seperti: mengungkapkan gagasan atau pendapat dengan kata–kata sendiri, membedakan dan membandingkan, menginterpretasi data, mendeskripsi dengan kata-kata sendiri, menjelaskan gagasan pokok, dan menceritakan kembali dengan kata-kata sendiri.

##### 3) C3: aplikasi

Yaitu menggunakan pengetahuan untuk menyelesaikan masalah dan menerapkan pengetahuan dalam kehidupan sehari–hari. Adapun rumusan dalam indikator seperti: menghitung kebutuhan, melakukan percobaan, membuat peta, membuat model, dan merancang strategi.

4) C4: analisis

Yaitu menentukan bagian-bagian dari suatu masalah, penyelesaian atau gagasan dan menunjukkan hubungan antar bagian-bagian tersebut. Adapaun rumusan dalam indikator seperti: mengidentifikasi faktor penyebab, merumuskan masalah, mengajukan pertanyaan untuk memperoleh informasi, membuat grafik dan mengkaji ulang.

5) C5: Sintesis

Yaitu menggabungkan berbagai informasi menjadi suatu kesimpulan atau konsep. Adapun contoh rumusan dalam indikator seperti: membuat desain, mengarang komposisi baru, menentukan solusi masalah, memprediksi, merancang model mobil-mobilan, dan menciptakan produk baru

6) C6: evaluasi

Yaitu mempertimbangkan dan menilai benar salah, baik buruk, manfaat tidak manfaat. Adapun rumusan dalam indikator adalah mempertahankan pendapat, memilih solusi yang terbaik, menyusun kriteria penilaian, menyarankan perubahan, menulis laporan, membahas suatu kasus dan menyarankan strategi baru.

b. Ranah Sikap

Hasil belajar afektif meliputi sikap dan nilai atau yang mencakup kecerdasan antarpribadi dan kecerdasan intrapribadi, dengan kata lain kecerdasan emosional.

Hasil belajar afektif menjadi lima tingkat yaitu:

1) Menerima atau memperhatikan

Adalah kesediaan menerima rangsangan yang datang kepadanya. Kata-kata yang dapat dipakai: dengar, lihat, rasa, pandang, pilih, kontrol, waspada, hindari, suka, perhatian.

2) Partisipasi atau merespon

Adalah kesediaan memberikan respons berpartisipasi. Kata-kata yang dipakai dalam tingkat ini adalah: persetujuan, minat, reaksi, membantu, menolong, partisipasi, melibatkan diri, menyenangkan, menyukai, menikmati.

3) Partisipasi atau merespon

Adalah kesediaan untuk menentukan pilihan sebuah nilai dari rangsangan tersebut. Kata-kata yang dipakai dalam tingkat ini adalah mengakui dengan tulus, mengidentifikasi diri, mempercayai, menyatukan diri, menginginkan, menghendaki, beritikad, mencitakan ambisi, disiplin.

4) Organisasi

Adalah kesediaan mengorganisasai nilai-nilai yang dipilihnya untuk menjadi pedoman yang mantap dalam prilaku. Adapun kata-kata yang dipakai dalam tingkat ini adalah menimbang-nimbang, menjalin dan menyusun sistem .

5) Internalisasi nilai atau karakterisasi (*characterization*)

Adalah menjadikan nilai-nilai yang diorganisasakan untuk tidak hanya menjadi pedoman perilaku tetapi juga menjadi bagian dari pribadi dalam prilaku sehari-hari.

c. Ranah Psikomotorik

Hasil belajar psikomotorik meliputi keterampilan atau yang mencakup kecerdasan kinestetik, kecerdasan visual-spasial, dan kecerdasan musikal. Menurut Simpson (2003:35) hasil belajar psikomotorik dapat diklasifikasi menjadi enam yaitu:

1) Persepsi

Adalah kemampuan membedakan suatu gejala dengan gejala lain.

2) Kesiapan

Adalah kemampuan menempatkan diri untuk memulai suatu gerakan. Misalnya kesiapan menempatkan diri sebelum lari, mengetik.

3) Gerakan terbimbing

Adalah kemampuan melakukan gerakan meniru model yang dicontohkan.

4) Gerakan terbiasa (*mechanism*)

Adalah kemampuan melakukan gerakan tanpa ada model contoh. Kemampuan dicapai karena latihan berulang-ulang sehingga menjadi kebiasaan.

5) Gerakan kompleks

Adalah kemampuan melakukan serangkain gerakan dengan cara, urutan dan irama yang tepat.

6) Kreativitas

Adalah kemampuan menciptakan gerakan–gerakan baru yang tidak ada sebelumnya atau mengombinasikan gerakan–gerakan yang ada menjadi kombinasi gerakan baru yang orisinal.

### 2.3.3 Faktor–Faktor yang Mempengaruhi Hasil Belajar

Hasil belajar yang dicapai oleh siswa merupakan hasil interaksi berbagai faktor yang mempengaruhinya baik dalam diri (faktor internal) maupun dari luar diri (faktor eksternal) siswa serta faktor instrument (Purwanto, 2002:65).

a. Faktor Internal

Faktor internal (faktor dari dalam siswa) yaitu keadaan atau kondisi jasmani dan rohani siswa, adapun faktor-faktor tersebut meliputi:

1) Aspek fisiologis

Aspek fisiologis meliputi kondisi jasmaniah secara umum dan kondisi panca indra. Anak yang segar jasmaninya akan lebih mudah dalam proses belajarnya. Anak-anak yang kekurangan gizi ternyata kemampuan belajarnya di bawah anak-anak yang tidak kekurangan gizi, kondisi panca indra yang baik akan memudahkan anak dalam proses belajar sehingga hasil belajarnya dapat optimal.

2) Aspek psikologis

Faktor psikologis yang mempengaruhi keberhasilan belajar ini meliputi segala hal yang berkaitan dengan kondisi mental seseorang. Adapun faktor-faktor pada aspek psikologis tersebut adalah sebagai berikut:

a) Bakat

Bakat (*aptitude*) adalah kemampuan potensial yang dimiliki seseorang untuk mencapai keberhasilan pada masa yang akan datang. Bakat juga

diartikan sebagai kemampuan individu untuk melakukan tugas tertentu tanpa banyak bergantung pada upaya pendidikan dan latihan.

b) Minat.

Minat (interest) adalah kecenderungan dan kegairahan yang tinggi atau keinginan yang besar terhadap sesuatu.

c) Kecerdasan

Faktor kecerdasan yang dibawa individu mempengaruhi belajar siswa. Semakin individu itu mempunyai tingkat kecerdasan tinggi, maka belajar yang dilakukannya akan semakin mudah dan cepat. Sebaliknya semakin individu itu memiliki tingkat kecerdasan rendah, maka belajarnya akan lambat dan mengalami kesulitan belajar.

d) Motivasi.

Motivasi adalah suatu usaha yang disadari untuk mempengaruhi tingkah laku seseorang agar tergerak hatinya untuk bertindak melakukan sesuatu sehingga mencapai hasil atau tujuan tertentu.

e) Kemampuan kognitif.

Kemampuan kognitif siswa yang mempengaruhi belajar mulai dari aspek pengamatan, perhatian, ingatan, dan daya pikir siswa.

f) Emosi.

Emosi merupakan kondisi psikologi (ilmu jiwa) individu untuk melakukan kegiatan, dalam hal ini adalah untuk belajar. Kondisi psikologis siswa yang mempengaruhi belajar antara lain: perasaan senang, kemarahan, kejengkelan, kecemasan.

b. Faktor Eksternal

Faktor eksternal atau faktor dari luar yaitu faktor-faktor yang berasal dari luar siswa yang mempengaruhi proses dan hasil belajar. Adapun faktor-faktor eksternal tersebut adalah sebagai berikut:

1) Lingkungan alami

Lingkungan alami merupakan faktor yang mempengaruhi dalam proses belajar misalnya keadaan udara, cuaca, waktu, tempat atau gedungnya, alat-alat yang dipakai untuk belajar seperti alat-alat pelajaran yaitu :

- a) Keadaan udara mempengaruhi proses belajar siswa. Apabila udara terlalu lembab atau kering kurang membantu siswa dalam belajar. Keadaan udara yang cukup nyaman di lingkungan belajar siswa akan membantu siswa untuk belajar dengan lebih baik.
- b) Waktu belajar mempengaruhi proses belajar siswa. Waktu disini bukan lama waktu yang digunakan dalam belajar melainkan waktu untuk kesiapan sistem memori siswa dalam menyerap.

## 2) Lingkungan sosial

Lingkungan sosial di sini adalah manusia atau sesama manusia, baik manusia itu ada (kehadirannya) ataupun tidak langsung hadir. Kehadiran orang lain pada waktu sedang belajar, sering kali mengganggu aktivitas belajar. Dalam lingkungan sosial yang mempengaruhi belajar siswa ini dapat dibedakan menjadi tiga, yaitu:

- a) Lingkungan sosial siswa di rumah yang meliputi: seluruh anggotakeluarga yang terdiri atas: ayah, ibu, kakak atau adik serta anggota keluarga lainnya
- b) Lingkungan sosial siswa di sekolah yaitu: teman sebaya, teman lain kelas, guru, kepala sekolah serta karyawan lainnya
- c) lingkungan sosial dalam masyarakat yang terdiri atas seluruh anggota masyarakat.

## 2.4 Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Hasil Belajar

Perpustakaan sekolah memberikan sumbangan yang sangat berharga dalam upaya meningkatkan aktivitas siswa serta meningkatkan kualitas pendidikan dan pengajaran. Melalui penyediaan perpustakaan siswa dapat berinteraksi dan terlibat langsung baik secara fisik maupun mental dalam proses belajar. Melalui perpustakaan siswa dapat mendidik dirinya secara berkesinambungan. Untuk mendukung

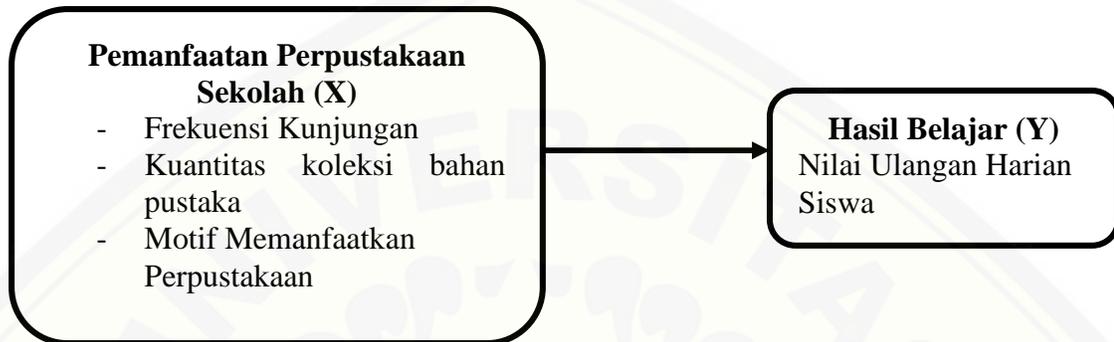
terciptanya usaha memperkaya bahan pelajaran perlu kiranya sumber belajar. Adapun sumber belajar itu dalam pengertian sempit adalah buku pelajaran, sedangkan dalam arti yang luas sumber belajar adalah daya yang biasa dimanfaatkan guna kepentingan proses belajar mengajar baik secara langsung maupun tidak langsung. Sumber belajar ini dirancang atau sengaja dibuat untuk belajar mengajar. Lama dan banyaknya buku yang dibaca oleh siswa dipustaka sekolah memungkinkan akan memperlancar dan dapat meningkatkan hasil belajar mereka dalam belajar (Basuki, 1991:34).

Dengan adanya perpustakaan sebagai sarana atau fasilitas penunjang kegiatan proses belajar mengajar, pihak sekolah mengharapkan mampu menciptakan hasil belajar terbaik yang dapat diraih oleh para siswa. Secara sederhana dapat dilihat bahwa siswa memanfaatkan berbagai fasilitas dan layanan perpustakaan akan lebih mudah melakukan proses belajar dalam mencari informasi untuk memecahkan permasalahan pada pelajaran, sehingga dapat menghasilkan hasil belajar yang baik. Sebaliknya siswa yang serta jarang atau tidak pernah sama sekali memanfaatkan keberadaan perpustakaan di sekolahnya akan menghasilkan prestasi belajar yang kurang baik, karena mengalami kesulitan dalam belajar, dan mencari informasi.

Pemanfaatan perpustakaan oleh siswa sangat erat kaitannya dengan proses pembelajaran di kelas. Hal ini karena pola pengajaran yang disebut sebagai keterbukaan informasi untuk memperoleh sebanyak-sebanyaknya ilmu pengetahuan hanya akan terlaksana jika siswa dapat memanfaatkan perpustakaan. Menurut Noerhayati (2014:72), guru hanya memberikan pembelajaran secara garis besarnya saja, sedangkan untuk detailnya siswa diminta mengembangkan melalui buku-buku, termasuk buku-buku yang ada di perpustakaan. Dimana dalam pemanfaatan perpustakaan sekolah tersebut dapat mempengaruhi hasil belajar yang diperoleh siswa.

## 2.5 Kerangka Berfikir Penelitian

Berdasarkan hasil studi pustaka yang dilakukan oleh peneliti maka kerangka penelitian dalam penelitian ini dapat dirumuskan dalam bagan sebagai berikut:



Gambar 2.1 Kerangka Berpikir Penelitian

## 2.6 Hipotesis Penelitian

Berdasarkan tinjauan pustaka yang telah dijelaskan di atas, maka hipotesis dalam penelitian ini adalah ada pengaruh yang signifikan pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa kelas X Pada Mata Pelajaran Akuntansi Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember tahun ajaran 2015/2016.

### **BAB 3. METODE PENELITIAN**

Dalam bab ini akan membahas tentang metode penelitian yang diuraikan oleh peneliti. Adapun metode penelitian yang akan dijelaskan pada bab ini meliputi jenis penelitian, metode penentuan lokasi penelitian, metode penentuan responden, metode pengumpulan data, pengecekan data, dan analisis data.

#### **3.1 Jenis Penelitian**

Penelitian ini merupakan penelitian kuantitatif, untuk mengetahui pengaruh pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar.

#### **3.2 Metode Penentuan Lokasi Penelitian**

Metode penentuan tempat yang digunakan adalah *purposive area* yaitu tempat penelitian sudah ditentukan dengan sengaja disesuaikan dengan tujuan penelitian. Lokasi yang ditetapkan dalam penelitian ini bertempat di SMK PGRI 5 Jember yang berada di kecamatan Kencong Jember. Pertimbangan dipilihnya SMK PGRI 5 Jember tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kesiediaan SMK PGRI untuk mendukung pelaksanaan penelitian tentang pengaruh pemanfaatan perpustakaan.
2. Kemudahan peneliti untuk mendapatkan data.

#### **3.3 Populasi dan Sample penelitian**

##### **3.3.1 Populasi Penelitian**

Populasi dalam penelitian ini sebanyak 126 siswa kelas X SMK PGRI 5 Jember jurusan Akuntansi pada mata pelajaran akuntansi karena hasil dari wawancara dengan ketua pengelola perpustakaan dan dari buku kunjungan perpustakaan peneliti menyimpulkan bahwa jurusan pemasaran memiliki minat berkunjung ke perpustakaan sekolah yang tinggi.

Tabel 3.1 Jumlah Siswa Kelas X di SMK PGRI Jember

No	Kelas X	Jumlah siswa
1.	Akuntansi I	41
2.	Akuntansi 2	42
3.	Akuntansi 3	43
Total		126

Sumber: Dok. SMK PGRI Jember Tahun 2015

### 3.3.2 Sampel Penelitian

Dalam penelitian ini yang dijadikan sebagai sampel penelitian adalah siswa kelas X SMK PGRI 5 Jember jurusan akuntansi. Pengambilan sampel ditentukan melalui teknik *simple random sampling* artinya pengambilan sampel dalam suatu populasi memiliki kesempatan yang sama untuk digunakan dalam sampel.

Berdasarkan hasil survey diketahui jumlah siswa kelas X SMK PGRI Jember jurusan akuntansi berjumlah 126 siswa. Untuk menentukan sampel dengan cara proporsi dapat menggunakan rumus:

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

Slovin (dalam Umar, 2003:146)

Keterangan:

n : ukuran sampel

N : Ukuran populasi

e : Persen kelonggaran untuk kesalahan pengambilan sampel 10%

Jadi berdasarkan populasi 126 siswa SMK PGRI Jember dapat dicari sampelnya dengan rumus berikut :

$$n = \frac{126}{1 + 126 \times (10\%)^2}$$

$$n = \frac{126}{1 + 126 \times (0,1)^2}$$

$$n = \frac{126}{1+126 \times (0,01)}$$

$$n = \frac{126}{2,26}$$

$$n = 55,75 \text{ dibulatkan menjadi } 56 \text{ siswa}$$

Jumlah sample 56 diambil secara proporsional dari masing-masing sub populasi yang ada dengan rumus :

$$ni = \frac{Ni}{N} \times n$$

Slovin (dalam Umar, 2003:147)

Dimana :

$ni$  : Ukuran sampel masing-masing kelas

$Ni$  : Ukuran populasi masing-masing kelas

$N$  : Ukuran populasi penelitian

$n$  : Jumlah sampel

Sehingga dari rumus diatas dapat di peroleh hasil sebagai berikut :

- Kelas X AK 1 =  $\frac{41}{126} \times 56 = 18,22$  dibulatkan menjadi 19 siswa
- Kelas X AK 2 =  $\frac{42}{126} \times 56 = 18,66$  dibulatkan menjadi 19 siswa
- Kelas X AK 3 =  $\frac{43}{126} \times 56 = 19,11$  dibulatkan menjadi 20 siswa

Hasil perhitungan penentuan jumlah sampel untuk penelitian adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2 Jumlah Sampel Penelitian

No	Kelas XII	Populasi siswa	Sempel
1	Akuntansi 1	41 siswa	19 siswa
2	Akuntansi 2	42 siswa	19 siswa
3	Akuntansi 3	42 siswa	20 siswa
<b>Jumlah</b>		<b>126 siswa</b>	<b>58 siswa</b>

Sumber: Data Primer Diolah (2015)

### 3.4 Jenis Data dan Sumber Data

#### 3.4.1 Jenis Data

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data primer dan data sekunder.

##### 1. Data Primer

Data primer dalam penelitian ini ialah informasi terkait tentang pemanfaatan perpustakaan sekolah

##### 2. Data Sekunder

Data Sekunder dalam penelitian ini ialah daftar nilai ulangan harian siswa kelas X mata pelajaran akuntansi jurusan akuntansi.

#### 3.4.2 Sumber Data

Sumber data yang digunakan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Siswa kelas X jurusan akuntansi SMK PGRI 5 Jember
2. Daftar nilai ulangan harian siswa kelas X pada mata pelajaran akuntansi jurusan akuntansi

### **3.5 Metode Pengumpulan Data**

Adapun metode-metode yang digunakan untuk mengumpulkan data didalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

#### **3.5.1 Metode Angket**

Metode angket ini dipakai untuk memperoleh data-data dan keterangan-keterangan langsung dari responden, yaitu untuk memperoleh data pokok atau data primer. Metode angket dalam penelitian ini angket tertutup digunakan untuk meraih data tentang pemanfaatan perpustakaan sekolah oleh siswa.

#### **3.5.2 Metode Wawancara**

Wawancara yaitu teknik pengumpulan data dengan cara bertanya langsung kepada responden atau siswa kelas X jurusan akuntansi. Metode wawancara ini dilakukan pada salah satu guru wali kelas dan pengelola perpustakaan, yaitu masing-masing kelas X jurusan akuntansi. Kegiatan wawancara tersebut dilakukan peneliti di sekolah. Adapun informasi yang ingin diperoleh dari adanya metode wawancara yaitu tentang pemanfaatan perpustakaan sekolah dan hasil belajar siswa.

#### **3.5.3 Metode Dokumen**

Metode dokumen dimaksudkan untuk memperoleh data yang berasal dari dokumen-dokumen tertulis. Dokumen diperoleh dari tempat penelitian yang meliputi daftar nama siswa kelas X, profil sekolah, data lokasi perpustakaan, data koleksi buku di perpustakaan, nilai ulangan harian siswa, sarana dan prasana dan denah sekolah.

### **3.6 Definisi Operasional Variabel**

Operasional konsep diperlukan dalam penelitian untuk mengetahui ada tidaknya hubungan masing-masing variabel dalam penelitian. Konsep-konsep tersebut dijabarkan agar dapat memberikan gambaran variabel-variabel yang akan

digunakan dalam penelitian sehingga indikator dari variabel menjadi jelas dan memudahkan peneliti untuk melakukan penelitian di lapangan. Jelas yang dimaksud adalah bisa diamati, diuji, dan diukur, adapun konsep yang dioperasionalkan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

### **3.6.1 Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah (X)**

Pemanfaatan perpustakaan sekolah merupakan pendukung keberhasilan siswa dalam rangka kegiatan belajar mengajar. Memanfaatkan perpustakaan sekolah diharapkan dapat memberikan atau membantu siswa dalam kegiatan pembelajaran disekolah. Dimana siswa nantinya akan memperoleh nilai. Pemanfaatan perpustakaan disekolah dapat dilihat dengan:

a. Frekuensi Kunjungan

Merupakan jumlah/banyak kunjungan yang dilakukan oleh siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember dalam mengunjungi perpustakaan sekolah.

b. Kuantitas koleksi bahan pustaka

Merupakan jumlah koleksi buku yang ada di perpustakaan sekolah di siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember yang dapat digunakan oleh siswa dalam menambah pengetahuan terkait dengan pembelajaran akuntansi.

c. Motif atau tujuan pengguna memanfaatkan perpustakaan

Merupakan suatu tujuan utama yang dilakukan siswa dalam hal memanfaatkan perpustakaan sekolah yang ada di SMK PGRI 5 Jember

### **3.6.2 Hasil Belajar (Y)**

Hasil belajar yang dimaksudkan dalam penelitian ini adalah Nilai ulangan harian mata pelajaran akuntansi. Merupakan suatu nilai yang berbentuk angka yang diperoleh siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember setelah mengikuti ulangan harian pada mata pelajaran akuntansi semester genap.

### **3.7 Metode pengolahan data**

Setelah data terkumpul, langkah berikutnya adalah pengolahan data sehingga siap untuk dianalisis. Adapun tahap-tahap pengolahan data sebagai berikut:

#### **3.7.1 Editing**

Editing data adalah penelitian kembali data yang telah dikumpulkan dengan melihat data yang telah dikumpulkan tersebut cukup baik atau relevan untuk diproses atau diolah lebih lanjut. Masalah-masalah yang perlu diteliti kembali dalam melakukan editing data antara lain: kelengkapan pengisian kuesioner, keterbatasan bacaan, kesesuaian bacaan, kesesuaian jawaban, relevansi jawaban, dan keseragaman dalam satuan ukuran.

#### **3.7.2 Coding (Pengkodean)**

Coding adalah pemberian kode-kode pada tiap-tiap data yang termasuk dalam kategori yang sama. Kode adalah isyarat yang di buat dalam bentuk angka atau huruf yang memberikan petunjuk atau identitas pada suatu informasi atau data yang akan dianalisis

#### **3.7.3 Skoring**

Skoring merupakan kegiatan pemberian skor terhadap data yang telah disebarkan kepada responden berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan. Data yang telah masuk diberi nilai tertentu dan diklasifikasikan menurut kriteria tertentu pula. Arikunto mengemukakan bahwa skoring adalah unsur-unsur pengklasifikasian jawaban dengan tertentu lazimnya angka. Jadi skoring merupakan pemberian skor yang berupa angka untuk setiap pertanyaan dari setiap variabel yang ada pada angket tersebut. Pengukuran dalam penelitian ini menggunakan skala untuk angket tertutup, masing-masing jawaban diberi skor:

- a. Jawaban a diberi skor 3
- b. Jawaban b diberi skor 2
- c. Jawaban c diberi skor 1

### 3.7.4 Tabulasi

Tabulasi dalam penelitian ini dimaksudkan untuk menyusun data ke dalam tabel sehingga diperoleh nilai dari variable bebas (X) yaitu pemanfaatan perpustakaan sekolah dari setiap jawaban yang diberikan oleh responden. Selain itu tabulasi juga digunakan untuk menyusun data dari variabel terikat (Y) yaitu hasil belajar siswa.

## 3.8 Uji Instrumen Penelitian

### 3.8.1 Uji Validitas

Instrument dikatakan valid apabila mampu mengukur apa yang diinginkan dan dapat mengungkap data dari variabel yang diteliti secara tepat. Untuk menguji validitas dapat digunakan rumus korelasi *product moment* sebagai berikut:

$$R_{xy} = \frac{N \sum XY - (\sum X)(\sum Y)}{\sqrt{[N \sum X^2 - (\sum X)^2][N \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}} \quad (\text{Umar, 2003:170})$$

Dimana:

- $R_{xy}$  : Koefisien korelasi antar variabel x dan y
- N : Jumlah responden
- X : Total dari variabel x
- Y : Total dari variabel y
- XY : Total dari hasil kali variabel x dan y

Kreteria pengujiannya adalah:

1. Valid, jika nilai  $r_{hit} >$  nilai  $r_{tabel}$  pada derajat bebas (db)  $n-2$  dengan taraf signifikan 5%

2. Tidak valid, jika nilai  $r_{hit} < \text{nilai } r_{tabel}$  pada derajat bebas (db)  $n-2$  dengan taraf signifikan 5%

### 3.7.2 Uji Reliabilitas

Reliabilitas digunakan untuk mengetahui sejauh mana sesuatu hasil pengukuran relatif konsisten apabila pengukuran dilakukan dua kali atau lebih. Pengujian reliabilitas alat ukur dalam penelitian ini menggunakan *Cronbach Alpha* berdasarkan *skala likert*. Jika jumlah butir pertanyaan = 10 maka angka kritis untuk mengukur instrumen adalah 0,33 sedangkan apabila jumlah butir pertanyaan < 10 adalah angka kritisnya adalah 0,20 nilai kritis ini nantinya akan diperbandingkan dengan nilai alpha. Rumus *Cronbach Alpha* adalah sebagai berikut:

$$r = \frac{kr}{1 + (k-1)r} \quad (\text{Umar, 2003:176})$$

Dimana:

- $a$  : Koefesien reliabilitas
- $r$  : Koefisien rata-rata antar variabel
- $k$  : Jumlah independen variabel dalam persamaan
- 1 : Konstanta

Kreteria pengujian adalah sebagai berikut:

1. Alat ukur reliabel jika nilai alpha > angka kritis reliabel
2. Alat ukur tidak reliabel jika nilai alpha < angka kritis reliabel

Untuk mempermudah melakukan uji validitas dan reliabilitas instrumen pada penelitian ini maka digunakan program SPSS versi 22 *for windows*.

### 3.9 Metode Analisis Data

Metode analisis data digunakan untuk mengolah data hasil penelitian sehingga diperoleh suatu kesimpulan yang dapat di pertanggung jawabkan. Dalam penelitian ini metode yang digunakan adalah analisis inferensial.

### 3.9.3 Analisis Inferensial

Analisis inferensial merupakan analisis statistik regresi linier berganda dengan menggunakan rumus statistik yang digunakan untuk menguji hipotesis yang diajukan oleh peneliti dalam melakukan penelitian.

#### a. Persamaan Garis Regresi Sederhana

Persamaan ini digunakan untuk mencari persamaan garis regresi atau untuk menggambarkan pengaruh variabel bebas (X) yaitu pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa (Y). Bentuk persamaan analisis garis regresi adalah sebagai berikut:

Rumus:

$$= a + bX + ei$$

(Sugiyono, 2008:276)

Keterangan :

- : Kriteria mengenai hasil belajar siswa
- X : Preditor mengenai pemanfaatan perpustakaan sekolah
- b : Bilangan koefisien regresi
- a : Konstanta
- ei : Variabel yang tidak diteliti

Untuk menyelesaikan persamaan garis regresi di atas, maka harus diketahui koefisien a dan b sebagai berikut:

$$b = \frac{N(\sum XY) - (\sum X)(\sum Y)}{N(\sum X^2) - (\sum X)^2}$$

Sedangkan a adalah bilangan konstan yang dapat diperoleh dengan rumus:

$$a = \frac{\sum Y - b \sum X}{N}$$

### b. Analisis Varian Garis Regresi

Analisis varian garis regresi digunakan untuk mengetahui kuat tidaknya atau tingkat keeratan komponen variabel bebas (pemanfaatan perpustakaan sekolah) terhadap variabel terikat (hasil belajar siswa). Rumus analisis varian regresi yang digunakan adalah sebagai berikut:

$$R_y = \sqrt{\frac{a \sum XY}{\sum Y^2}}$$

(Sugiyono, 2008:276)

Keterangan:

$R_y$  : Koefisien korelasi antara variabel terikat (Y) dengan variabel bebas (X)

$a$  : Bilangan koefisien prediktor (X)

$XY$  : Total variabel X dengan variabel Y

$Y^2$  : Total kuadrat variabel

**Tabel 3.3 Pedoman Interpretasi terhadap koefisien korelasi**

Interval Koefisien	Tingkat Hubungan
0,000 - 0,199	Sangat Rendah
0,200 - 0,339	Rendah
0,400 - 0,599	Cukup Kuat
0,600 - 0,799	Kuat
0,800 - 1,000	Sangat Kuat

Sumber: Sugiyono (2001:172)

### c. Uji F

Uji F digunakan untuk mengetahui pengaruh variabel bebas (pemanfaatan perpustakaan sekolah) terhadap variabel terikat (hasil belajar siswa) secara simultan. Rumus yang digunakan adalah sebagai berikut:

$$F_{\text{reg}} = \frac{R_y^2(1)(N - m - 1)}{m(1 - R_y^2(1))}$$

(Sugiyono, 2008:277)

Keterangan:

F<sub>reg</sub> : Harga garis regresi

R<sub>y</sub> : Koefisien korelasi antara X dan Y

N : Banyaknya responden

m : Jumlah prediktor

1 : Bilangan konstan

Dari hasil F<sub>reg</sub> tersebut kemudian dikonsultasikan Ft 5% dengan menggunakan derajat kebebasan (db). Adapun rumus db adalah sebagai berikut:

$$db = \frac{m}{N - m - 1}$$

Kemudian hasil perhitungan (F<sub>reg</sub>) tersebut dibandingkan dengan F<sub>tab</sub>

Kesimpulan:

1. Jika F<sub>reg</sub> > F<sub>tabel</sub>, maka Ho ditolak dan Ha diterima, berarti ada pengaruh yang signifikan pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa.
2. Jika F<sub>reg</sub> < F<sub>tabel</sub>, maka Ho diterima dan Ha ditolak, berarti tidak ada pengaruh yang signifikan pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa.

#### d. Efektifitas Garis Regresi

Cara ini digunakan untuk mengetahui berapa besar (%) pengaruh pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa. Rumus yang digunakan adalah sebagai berikut:

$$R_y^2(1) \times 100\% = \dots\dots\dots\%$$

(Sugiyono, 2008:284)

Untuk mempengaruhi mengelolah dan menganalisis data yang diperoleh, maka peneliti menggunakan SPSS versi *22.0 for windows*.



## BAB 5. PENUTUP

### 5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan mengenai pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember tahun ajaran 2015/2016 dapat disimpulkan bahwa ada pengaruh yang signifikan pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember yaitu sebesar 80,5%. sedangkan sisanya yaitu 19,5% dipengaruhi variabel bebas lainnya yang tidak diteliti dalam penelitian ini..

### 5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan dari penelitian ini maka dapat diberikan saran pada beberapa pihak adalah sebagai berikut:

- a. Pihak sekolah, hendaknya meningkatkan kuantitas buku yang ada di perpustakaan sesuai dengan kebutuhan siswa. Selain itu, pihak sebaiknya lebih memperhatikan mengenai luas perpustakaan, agar lebih diperluas untuk kenyamanan siswa dalam memanfaatkan perpustakaan tersebut.
- b. Bagi siswa, untuk terus meningkatkan belajar agar hasil belajar yang diperoleh terus meningkat. Selain itu siswa agar semakin aktif dalam mencari tambahan informasi dan materi di perpustakaan, serta memanfaatkan perpustakaan secara maksimal.
- c. Bagi peneliti lain, untuk ikut mempertimbangkan sumbangan pengaruh variabel bebas lain yang tidak diteliti dalam penelitian ini. Oleh karena itu diharapkan bagi peneliti lain yang akan melakukan penelitian serupa dengan penelitian ini untuk mengambil variabel lain yang tidak turut diteliti dalam penelitian ini.



**BIODATA LULUSAN**

1. Nama : ANGGA PRISTIWANTORO
2. NomorIndukMahasiswa : 110210301059
3. Jenis Kelamin/Agama : LAKI-LAKI/ ISLAM
4. Tempat/Tanggal Lahir : BANYUWANGI/ 3 JUNI 1992
5. Kawin/Belum Kawin : BELUM KAWIN
6. Fakultas : KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
7. Jurusan/Program Studi : PENDIDIKAN IPS/ PENDIDIKAN EKONOMI
8. Lulus Tanggal : 19 JULI 2016
9. Lama Studi : 5 TAHUN
10. Indeks Prestasi : 2.95
11. Lama Penyusunan Skripsi : 12 BULAN
12. Pelatihan yang pernah diikuti \*) :
13. Alamat Mahasiswa : Desa Genteng Kulon RT 13/RW 02, Kec. Genteng  
Kab. Banyuwangi (Kode Pos 68465)
14. Asal SLTA/Tahun : SMA NEGERI 2 GENTENG
15. Nama Orang Tua/Wali : SUSIYATI
16. Pekerjaan : WIRASWASTA
17. Alamat Orang Tua : Desa Genteng Kulon RT 13/RW 02, Kec. Genteng  
Kab. Banyuwangi (Kode Pos 68465)
18. Judul Skripsi : Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap  
Hasil Belajar Kelas X Jurusan AkuntansiPada Mata Pelajaran Akuntansi SMK PGRI 5 Jember
19. Pembimbing Skripsi : 1. Dr. Sri Kantun, M.Ed  
2. Dra. Retna Ngesti, S.M.P

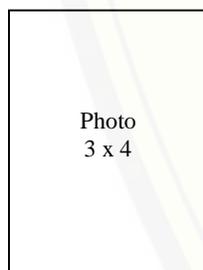


Photo  
3 x 4



Photo  
3 x 4

Mengetahui,  
Kasubbag Akademik

Jember, 19 Juli 2016  
Yang Bersangkutan

NUNUK WAHJUNINGSIH, S.E  
NIP 19661101 199803 2 001

ANGGA PRISTIWANTORO  
NIM 110210301059

**DAFTAR BACAAN****Buku**

- Basuki, S. 1991. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Bafadal, I. 2005. *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Cet. IV. Jakarta: Bumi Aksara.
- Dimiyati dan Mudjono. 2006. *Belajar dan Pembelajaran*. Jakarta: Rineke Cipta.
- Darmono, M. 2007. *Perpustakaan sekolah Pendekatan Aspek Manajemen dan Tata Kerja*. Jakarta; PT Gasindo.
- Hamalik, O. 2009. *Psikologi Belajar dan Mengajar*. Jakarta: Sinar baru
- Komariah, N. 2009. *Laporan Penelitian: Hubungan Pemanfaatan Perpustakaan Dengan Literasi Informasi Pengguna*. Bandung: UNPAD
- Noerhayati. 2014. *Pengelolaan Perpustakaan Jilid 1*. Bandung: Offset Alumni.
- Pawit M.Y. 2007. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*, Jakarta ; kencana
- Prasetya. 2004. *Evaluasi Pendidikan*. Jakarta: Bina Aksara.
- Purwanto, 2002. *Evaluasi Hasil Belajar*, Yoyakarta: Pustaka Pelajar.
- Simpson. 2003. *Peningkatan Prestasi Sekolah Menengah*. Yogyakarta: Insan Cendikia.
- Slameto. 2011. *Belajar dan Faktor-Faktor yang Mempengaruhinya*. Jakarta: Rineke Cipta.
- Soetminah. 1992. *Membina Perpustakaan Sekolah*. Jakarta; kencana
- Sudarnoto, A.H. 2006. *Pengetahuan Dasar Kepustakaan*. Bogor: Ghalia Indonesia
- Sudjana N. 2009. *Penilaian Hasil Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: Sinar baru
- Sutarno, N. 2006. *Manajemen Perpustakaan; suatu pendekatan Praktik*. Jakarta: Sugeng Seto.
- Sugiyono. 2008. *Statistika untuk penelitian*. Jakarta: Alfabeta.

Umar, H. 2003. *Metodologi Penelitian Aplikasi dalam Penelitian*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Pustaka

**Tidak Diterbitkan**

Masturi, H. 2011. *Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Prestasi Belajar Siswa Kelas IX Di SMP Negeri 9 Tangerang Selatan*. Skripsi – Universitas Muhammadiyah Tangerang.

Yuliawati. 2010. *Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Prestasi Belajar Siswa Kelas X Di SMK Perbankan Riau dalam Mata Pelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial*. Skripsi – Universitas Negeri Riau.

**Internet**

Rohanda. Pustakawan dan Guru . (online) Tersedia : [http : // www.media.diknas.gi.id/media/document/4848/pdt](http://www.media.diknas.gi.id/media/document/4848/pdt) (20 Desember 2015)

## Lampiran A.

### Matrik Penelitian

JUDUL	PERMASALAHAN	VARIABEL	INDIKATOR	SUMBER DATA	METODE PENELITIAN	HIPOTESIS
Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016	Apakah pemanfaatan perpustakaan sekolah berpengaruh signifikan terhadap hasil belajar siswa kelas X pada mata pelajaran akuntansi Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember Tahun Ajaran 2015/2016?	<p>1. Variabel Bebas(X): Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah</p> <p>2. Variable Terikat(Y): Hasil Belajar Siswa</p>	<p><b>1. Variabel bebas (X):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Frekuensi Kunjungan</li> <li>- Kuantitas koleksi bahan pustaka</li> <li>- Motif atau tujuan pengguna memanfaatkan perpustakaan</li> </ul> <p><b>2. Variabel terikat (Y):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ulangan Harian Siswa</li> </ul>	<p>1. Data Primer Data primer dalam penelitian ini ialah berupa daftar nilai raport siswa akuntansi kelas X angket yang sudah di isi oleh siswa/responden, serta rekapan hasil wawancara dengan siswa serta dewan guru</p> <p>2. Data Sekunder Data Sekunder dalam penelitian ini ialah berupa buku, artikel, internet, pedoman pelaksanaan pemanfaatan perpustakaan, beserta arsip dan dokumen.</p>	<p>1. Metode penentuan daerah penelitian adalah metode <i>purposive</i> yaitu di SMK PGRI 5 Jember.</p> <p>2. Penentuan responden penelitian yaitu dengan <i>simple random sampling</i></p> <p>3. Metode pengumpulan data menggunakan: metode angket, wawancara, dan dokumen.</p> <p>4. Uji Instrumen Penelitian:</p> <p>a) Uji Validitas</p> $R_y = \frac{\sqrt{n \cdot \sum xy \cdot \sum x \cdot \sum y}}{\sqrt{n \cdot \sum x^2 - (\sum x)^2} \cdot \sqrt{n \cdot \sum y^2 - (\sum y)^2}}$ <p>b) Uji Reliabilitas</p> $= \frac{Kr}{1 + (K - r)r}$ <p>5. Metode Analisis Data</p> <p>a. Analisis garis regresi = a+bX+ei</p> <p>b. Analisis varian garis regresi</p> <p>a) <math>R_{y(1)} = \sqrt{\frac{\sum xy}{\sum y^2}}</math></p> <p>b) Uji F</p> $F_{reg} = \frac{R_y^2(1)(N - m - 1)}{m(1 - R_y^2(1))}$ <p>c) Efektifitas Regresi Ry<sup>2</sup>(1) x 100% = .....%</p>	Diduga ada pengaruh yang signifikan pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar siswa kelas X Jurusan Akuntansi SMK PGRI 5 Jember tahun ajaran 2015/2016

**Lampiran B.****TUNTUNAN PENELITIAN****Tuntunan Angket**

No	Data yang diraih	Sumber data
1.	Data Responden	Siswa kelas X jurusan akuntansi SMK PGRI 5 Jember
2.	Pemanfaatan perpustakaan sekolah oleh siswa	Siswa kelas X jurusan akuntansi SMK PGRI 5 Jember

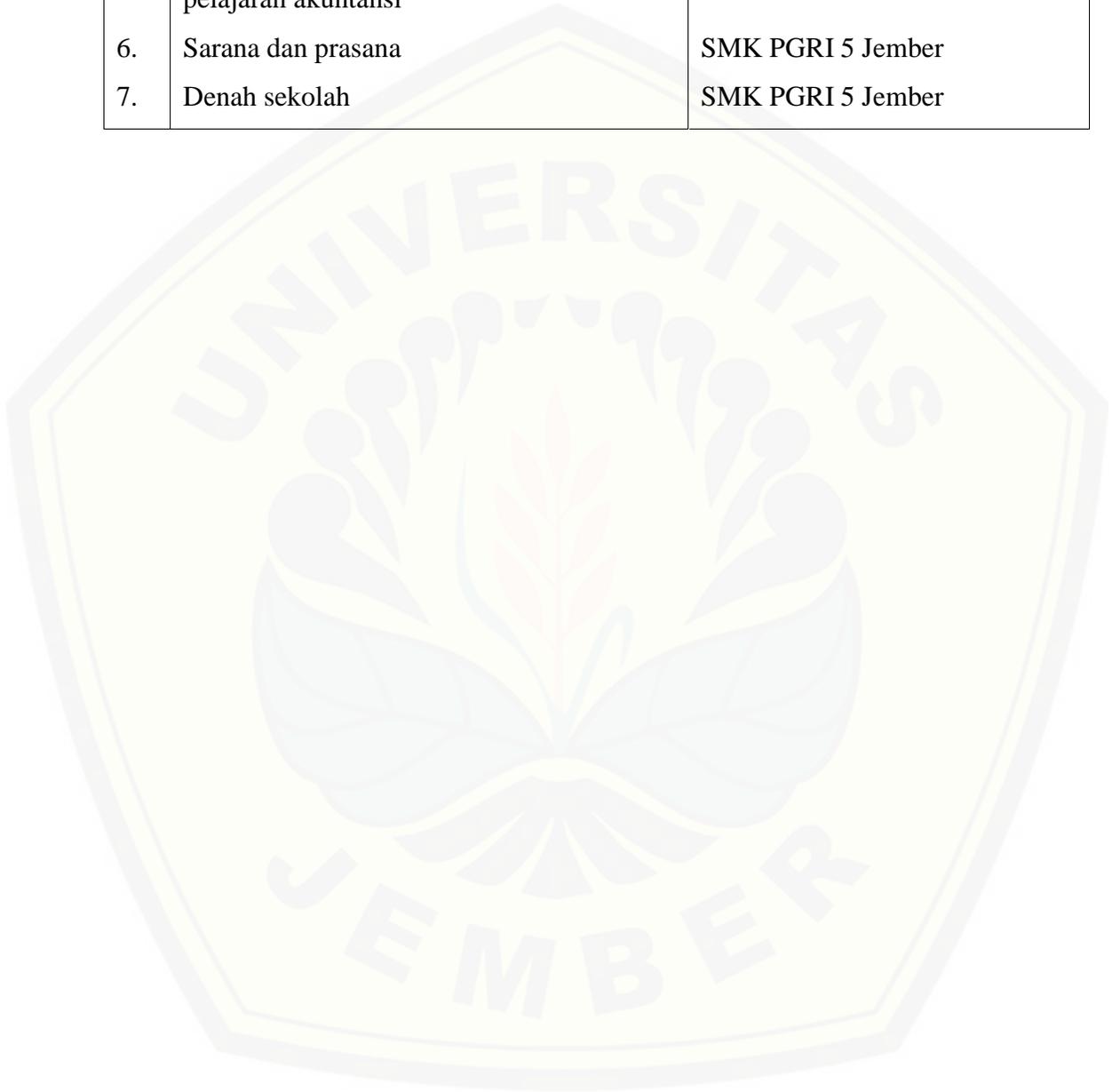
**Tuntunan Wawancara**

No	Data yang diraih	Sumber data
1.	Pemanfaatan perpustakaan sekolah oleh siswa	Guru akuntansi kelas X dan siswa kelas X jurusan akuntansi SMK PGRI 5 Jember
2.	Hasil belajar siswa	Guru akuntansi kelas X dan siswa kelas X jurusan akuntansi SMK PGRI 5 Jember

**Tuntunan Dokumen**

No	Data yang diraih	Sumber data
1.	Profil sekolah	SMK PGRI 5 Jember
2.	Daftar nama siswa kelas X	SMK PGRI 5 Jember
3.	Data lokasi perpustakaan	SMK PGRI 5 Jember
4.	Data koleksi buku di perpustakaan	SMK PGRI 5 Jember

No	Data yang diraih	Sumber data
5.	Nilai ulangan harian siswa pada mata pelajaran akuntansi	SMK PGRI 5 Jember
6.	Sarana dan prasana	SMK PGRI 5 Jember
7.	Denah sekolah	SMK PGRI 5 Jember



**Lampiran C.****ANGKET PENELITIAN****Petunjuk Pengisian**

1. Kueioner ini dimaksudkan untuk memperoleh data sehubungan dengan penelitian Pengaruh Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Terhadap Hasil Belajar. Studi kasus di SMK PGRI 5 Jember
2. Bacalah petunjuk-petunjuk secara seksama sebelum mengisi kuesioner ini
3. Jawaban pertanyaan dengan menyilang (X) jawaban pilihan saudara

Nama : .....

Kelas : .....

**Pertanyaan****Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah (X)****a. Frekuensi Kunjungan**

1. Apakah saudara sering berkunjung ke perpustakaan sekolah untuk memperoleh tambahan pengetahuan berkaitan dengan pelajaran akuntansi?
  - a. Sering, karena saya sering berkunjung ke perpustakaan sekolah lebih dari 10 kali.
  - b. Kadang-kadang, karena saya berkunjung di perpustakaan sekolah hanya berkisar antara 4 – 9 kali.
  - c. Jarang, karena saya mengunjungi perpustakaan sekolah hanya berkisar antara 1 – 3 kali.
2. Apakah saudara sering meminjam buku di perpustakaan sekolah?
  - a. Sering, karena buku di perpustakaan lebih akurat, sehingga saya sering meminjam buku di perpustakaan sekolah.

- b. Kadang-kadang, karena saya terkadang mencari tambahan materi di internet daripada melalui buku perpustakaan.
  - c. Jarang, karena saya kurang suka meminjam buku di perpustakaan sekolah
3. Apakah saudara sering berkunjung ke perpustakaan sekolah atas dasar keinginan saudara sendiri?
- a. Sering, karena saya mengunjungi perpustakaan sekolah atas dasar inisiatif saya sendiri.
  - b. Kadang-kadang, karena terkadang saya berkunjung ke perpustakaan karena ikut teman saja.
  - c. Jarang, karena saya mengunjungi perpustakaan sekolah atas dasar suruhan guru dan ajakan dari tema.
4. Apakah saudara lebih sering suka berkunjung di perpustakaan sekolah pada saat istirahat sekolah?
- a. Sering, karena saya selalu mengunjungi perpustakaan sekolah ketika jam istirahat.
  - b. Kadang-kadang, karena jika ada PR atau tugas yang sulit saya bergi ke perpustakaan sekolah pada saat jam istirahat sekolah.
  - c. Jarang, saya lebih suka pergi ke kantin atau tempat yang lain daripada di perpustakaan sekolah

**b. Kuantitas koleksi bahan pustaka**

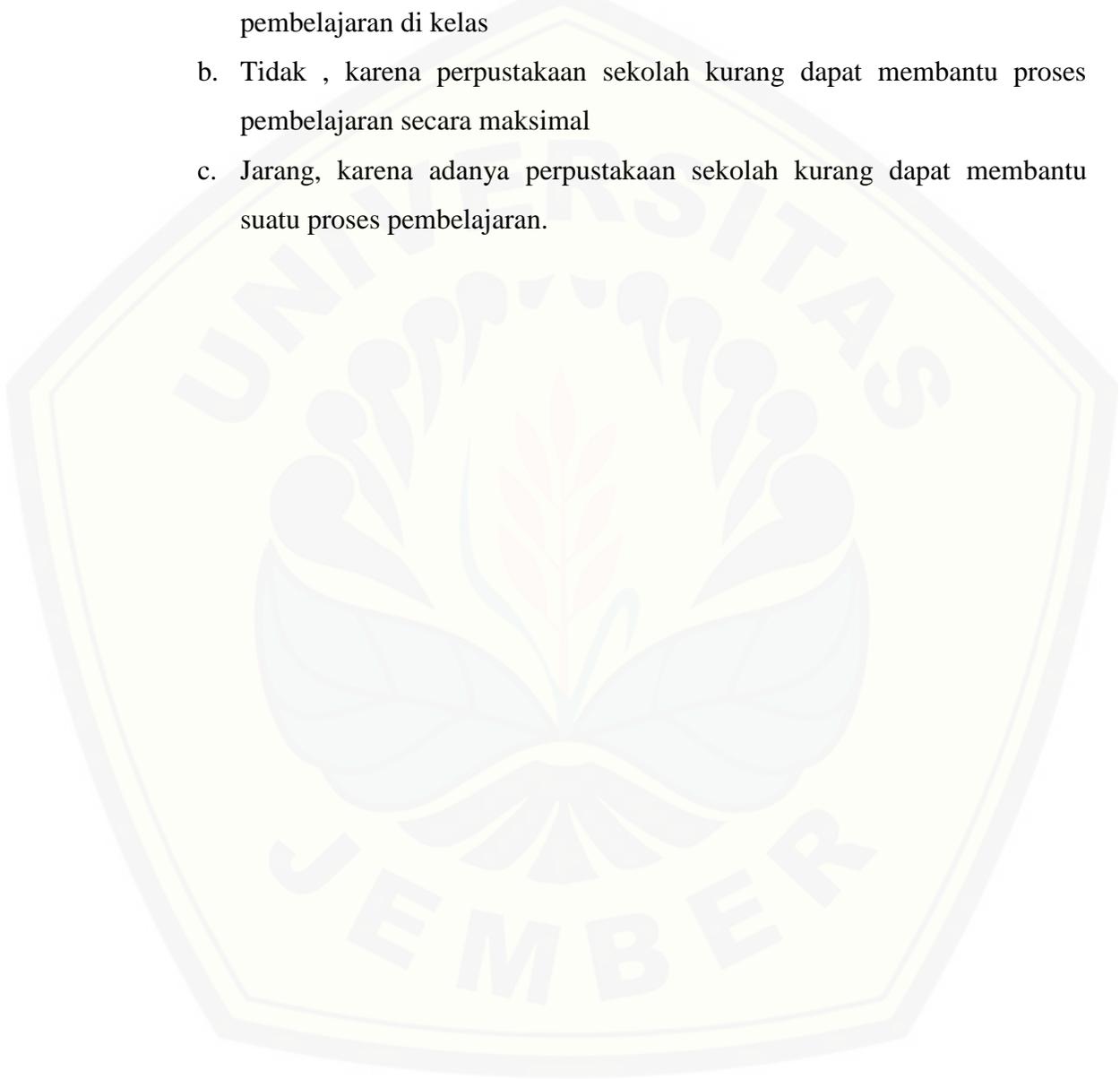
5. Apakah koleksi buku yang ada di perpustakaan sekolah selalu *up to date* serta lengkap?
- a. Iya , karena buku yang tersedia di perpustakaan sekolah selalu baru (*up to date*) dan lengkap.
  - b. Tidak , karena walaupun buku yang tersedia selalu *up to date* tetapi kurang lengkap
- .

6. Apakah jumlah buku yang ada di perpustakaan sekolah selalu bertambah dari tahun ke tahun?
  - a. Iya , karena jumlah buku yang ada selalu bertambah dari tahun ke tahun.
  - b. Tidak , karena hanya pada tahun tertentu saja pihak sekolah menambah koleksi di perpustakaan sekolah.
7. Apakah koleksi buku yang ada di perpustakaan sekolah sangat banyak dan bermutu?
  - a. Iya , karena buku yang ada sangat banyak dan memiliki mutu yang bagus yang sesuai dengan standar pendidikan yang diterapkan.
  - b. Tidak , karena walaupun jumlah buku yang tersedia tetapi kurang bermutu.
8. Apakah buku yang ada di perpustakaan sekolah selalu beranekaragam dan baru setiap tahun ajaran baru?
  - a. Iya , karena buku yang ada di perpustakaan sekolah selalu beragam dalam setiap tahunnya.
  - b. Tidak , karena buku yang ada di perpustakaan sekolah kurang beragam
9. Apakah koleksi buku yang ada di perpustakaan banyak memberikan manfaat dalam menambah pengetahuan berkaitan dengan materi pembelajaran?
  - a. Iya , karena buku yang tersedia sesuai dengan materi pembelajaran di SMK.
  - b. Tidak , karena ada beberapa buku yang kurang sesuai dengan materi pembelajaran di sekolah.
10. Apakah saudara selalu memperoleh buku yang saudara butuhkan di perpustakaan sekolah tersebut?
  - a. Iya , karena semua buku yang saya butuhkan selalu ada di perpustakaan sekolah.
  - b. Tidak , karena ada kalanya buku yang saya butuhkan tidak tersedia di perpustakaan sekolah.

**c. Motif atau tujuan penggunaan pemanfaatan perpustakaan**

11. Apakah saudara sering belajar dan mengerjakan tugas di perpustakaan sekolah?
  - a. Sering, karena saya sering belajar dan mengerjakan tugas di perpustakaan sekolah
  - b. Kadang-kadang, jika ada tugas kelompok saja saya kerjakan di perpustakaan sekolah
12. Apakah saudara berkunjung ke perpustakaan sekolah untuk dapat menambah pengetahuan saudara?
  - a. Iya , karena dengan berkunjung di perpustakaan sekolah selalu mendapat pengetahuan tambahan dari materi yang diajarkan di kelas.
  - b. Tidak, karena hanya pada pelajaran tertentu saja pengetahuan saya bertambah ketika berkunjung di perpustakaan sekolah.
13. Apakah saudara selalu membaca dan mencari informasi tambahan di perpustakaan sekolah?
  - a. Iya , karena dengan di perpustakaan menyediakan segala informasi yang lebih akurat
  - b. Tidak , karena ada kalanya saya tidak mencari tambahan informasi di perpustakaan sekolah.
  - c. Jarang, karena saya lebih sering mencari tambahan informasi melalui internet.
14. Ketika mendekati ujian, apakah saudara sering belajar di perpustakaan sekolah?
  - a. Iya , karena dengan belajar di perpustakaan lebih tenang dan lebih mudah jika hendak mencari berbagai informasi.
  - b. Tidak , karena jika hendak ujian pada mata pelajaran tertentu saja saya berkunjung ke perpustakaan sekolah.
  - c. Jarang, karena saya lebih suka belajar di rumah.

15. Apakah dengan adanya perpustakaan sekolah sangat membantu saudara dalam proses pembelajaran?
- a. Iya , karena dengan adanya perpustakaan sekolah dapat membantu proses pembelajaran di kelas
  - b. Tidak , karena perpustakaan sekolah kurang dapat membantu proses pembelajaran secara maksimal
  - c. Jarang, karena adanya perpustakaan sekolah kurang dapat membantu suatu proses pembelajaran.



**Lampiran D.****PEDOMAN WAWANCARA****1. Wawancara untuk Guru Mata Pelajaran Akuntansi**

1. Apakah Ibu memanfaatkan fasilitas belajar sekolah untuk pelaksanaan pembelajaran?
2. Apakah ibu sering memanfaatkan perpustakaan sekolah untuk membantu proses mengajar di kelas?
3. Bagaimanakah cara ibu untuk mendorong siswa untuk memanfaatkan perpustakaan?
4. Apakah buku yang ada di perpustakaan cukup lengkap , sehingga dapat membantu siswa dalam belajarnya?
5. Menurut ibu apakah kondisi perpustakaan di sekolah ini cukup nyaman untuk tempat belajar siswa ?
6. Apakah ibu juga sering memanfaatkan perpustakaan untuk membantu dalam proses mengajar anda?
7. Menurut ibu seberapa besarkah peran perpustakaan dapat membantu siswa dalam belajarnya ?
8. Apakah pemanfaatan perpustakaan sekolah yang dilakukan oleh siswa berpengaruh terhadap nilai yang diperoleh siswa.

**2. Wawancara untuk siswa**

1. Apakah anda sering berkunjung ke perpustakaan?
2. Apakah dalam menyelesaikan tugas yang di berikan oleh guru, anda memanfaatkan perpustakaan sekolah?
3. Apakah dengan adanya perpustakaan sekolah membantu anda dalam belajar?
4. Menurut anda apakah koleksi buku yang ada di perpustakaan cukup lengkap?
5. Apakah kondisi perpustakaan di sekolah anda cukup nyaman untuk belajar?

6. Apakah pemanfaatan perpustakaan sekolah berpengaruh terhadap nilai yang saudara peroleh?



**Lampiran E.****DAFTAR NAMA SISWA KELAS X AKUNTANSI 1**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>Jenis Kelamin</b>
1	ACHMAD ILZAM ALFIAN	L
2	AHMAD YOGA YUSUF AFANDI	L
3	ALFAN JANIS PRATAMA	L
4	ANITA YUNI	P
5	BILLY SYAHBANA	L
6	BRYAN FRANK MARZEL	L
7	BARBARA KRISTINA S.	P
8	CAHYO YUDO ASMORO	L
9	DIANTI FERA PUSPITASARI	P
10	DIMAS OKTAMA	L
11	EKO PRANOTO	L
12	ENGGAR ANGGI	P
13	EVA YOVITA SAFITRI	P
14	FARIDATUS SHOLEHAH	P
15	FIRMAN SETIO BUDI	L
16	FRIANDHIKA GIGIH KURNIAWAN	L
17	GIGIH HERNANDHA	L
18	HENDRAWAN TITO	L
19	HEPY NEW ISLAM Y F.	P
20	IANATUL H.	P
21	INDAH ARTIKA SARI	P
22	INDAH FEBRIANTI	P
23	ISMI IMROATUS SA'ADAH AZMIN	P
24	KHANA ALVIAN	P

No.	Nama	Jenis Kelamin
25	KRISNA AGUNG NUGROHO	L
26	LAILYA NOVIANTI	P
27	MARIYA AISARA ASMADI	P
28	MEI KHUSNUL AMI ROHMAH	P
29	MUHAMMAD ZAMRUD ARYO P	L
30	NIMAS AYU HINDRIKA KUMARA LITA	P
31	NINA DISTI MAULANDA	P
32	NURHAYATI	P
33	RENDI DWI PRADANA	L
34	RENDI KURNIAWAN	L
35	SINDY SASQIA PUTRI	P
36	VILA AGUSTIANI	P
37	VIOLYNIA FATIMAH	P
38	WIDYA ADELLIA UCIMIDA	P
39	WINDA ROSITA DEWI	P
40	WILDATU SYAROFAH	P
41	YAYANG GAYUH INDRAWAN	P

**DAFTAR NAMA SISWA KELAS X AKUNTANSI 2**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>Jenis Kelamin</b>
1	AAN ANDRE ADY	L
2	ADI NUR FIRMANSYAH	L
3	ADIEK BAGUS SETIAWAN	L
4	ALFAN ARI MUNANDAR	L
5	ANATASA KINGKI AGUSTIN	P
6	ANGGA FERDYAN SAPUTRA	L
7	ANI MIRAHTUROHMI	P
8	BERLIAN TRI MARGARITA	P
9	DESI LUTFI RAHMAWATY	P
10	DWI MAYUKA VERNITA	P
11	DWI NOVITASARI	P
12	EDWIN FIRMANSYAH	L
13	ELANG RIZKY PRAHASTA	L
14	ERFINTA SAFITRI	P
15	ERLANGGA DWI S.	L
16	ERLI ENGGAR PRAMAWATI	P
17	ERNITA INDRIANI	P
18	HANA ZULFATUZ S.	P
19	INDAH DWI RAHAYUNINGSIH	P
20	INDAH S.	P
21	INDRI PAGITA SARI	P
22	IQBAL WAHYU DWI MAULANA	L
23	KURNIAWATI	P
24	LITA MEI ULANDARI	P
25	M. AZKA FAIZI	L
26	M. NUR KHAMID	L
27	MEGA SERVIAN AROMA	P
28	MOH. ABU HASAN AL AS'ARY	L
29	MUHAMMAD FADHIL RAMADHAN	L
30	NABILA DWI S.	P
31	QABILA MAULINA NUR SAFITRI	P
32	RESTU ADI SUTRISNO	P
33	RICA AYU PUSPITA SARI	P
34	RICKY CINDY ALANDA PUTRI	L

No.	Nama	Jenis Kelamin
35	RICKY MAULANA	L
36	SISKA LELI MARDIANA	P
37	SOFIA SAFITRI	P
38	SYAHRUL NGABIT	L
39	TITANIA AYU PERMANA	P
40	WIWIN ISTRANI	P
41	ZECKY NUR ALAMSYAH	L



**DAFTAR NAMA SISWA KELAS X AKUNTANSI 3**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>Jenis Kelamin</b>
1	ABIB PRASETIYO BUDI	L
2	AGAIN FINGKAN PRATAMA	L
3	AHDIYAT AHMAD BIMANTORO MUKTI	L
4	AHMAD YOGA PRADANA	L
5	ANANDA SAPITRI	P
6	ARDI JULIANTO FATMANEGARA	L
7	BELLA SAFIRA UMMAH	P
8	BILLY SANJAYA	L
9	BINTI RIZALATUL MU'AWANAH	P
10	CINDI OKTAVIANI	P
11	DANDI DELA VEGA	L
12	DANDI SUDARTA	L
13	DELLA SAVIRA PUTRI	P
14	DIEGO GADING WIDHIAN KUSUMA	L
15	DITA KUCISWARA	P
16	DIVIA VEBRIAN ANDARWIYATI	P
17	ELIS NADILA	P
18	ELOK PUSPITA WIDYA	P
19	ERIKA SAFITRI	P
20	FATIH JINDAR F.	L
21	GHAZHA KHARISMA DEWA	L
22	GIGIH RENALDI	L
23	GINTING ARUM TIRTA ABHIZEKHA	L
24	INTAN AYU PRAPITA SARI	P
25	IQBAL RAMADAN	L
26	LAILA PUTRI	P
27	MOH. YASIN	L
28	NANDA KURNIAWAN	P
29	NOVALIANO PUTRA DETY SETYAWAN	L
30	NOVITA ANGGRAENI	P
31	NUR INTAN NIDA	P
32	PIPIN AGUS ARDIANTO	P
33	RENI DWI KURNIAWATI	P
34	RICHZQY MILENIA MAQFIROH	P

No.	Nama	Jenis Kelamin
35	RINDA WIDIASTUTIK	P
36	S.W. PENY NUNING HAPSARI	P
37	SHERINA NOVITA DEWI	P
38	SHINTA DEWI STIANINGRUM	P
39	SITI MAIMUNAH	P
40	VIO LINA DWI NUR HASANAH	P
41	SULTHON ADJIE PRANOTO	L
42	WAHYU TRI PRASETYO	L



**Lampiran F.**

**DAFTAR RESPONDEN**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>Jenis Kelamin</b>	<b>Kelas</b>
<b>1</b>	EKO PRANOTO	L	X AKUNTANSI 1
<b>2</b>	ENGGAR ANGGI	P	X AKUNTANSI 1
<b>3</b>	EVA YOVITA SAFITRI	P	X AKUNTANSI 1
<b>4</b>	FARIDATUS SHOLEHAH	P	X AKUNTANSI 1
<b>5</b>	FIRMAN SETIO BUDI	L	X AKUNTANSI 1
<b>6</b>	FRIANDHIKA GIGIH KURNIAWAN	L	X AKUNTANSI 1
<b>7</b>	GIGIH HERNANDHA	L	X AKUNTANSI 1
<b>8</b>	HENDRAWAN TITO	L	X AKUNTANSI 1
<b>9</b>	HEPY NEW ISLAM Y F.	P	X AKUNTANSI 1
<b>10</b>	IANATUL H.	P	X AKUNTANSI 1
<b>11</b>	INDAH ARTIKA SARI	P	X AKUNTANSI 1
<b>12</b>	INDAH FEBRIANTI	P	X AKUNTANSI 1
<b>13</b>	ISMI IMROATUS SA'ADAH AZMIN	P	X AKUNTANSI 1
<b>14</b>	KHANA ALVIAN	P	X AKUNTANSI 1
<b>15</b>	KRISNA AGUNG NUGROHO	L	X AKUNTANSI 1

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>Jenis Kelamin</b>	<b>Kelas</b>
16	LAILYA NOVIANTI	P	X AKUNTANSI 1
17	MARIYA AISARA ASMADI	P	X AKUNTANSI 1
18	MEI KHUSNUL AMI ROHMAH	P	X AKUNTANSI 1
19	MUHAMMAD ZAMRUD ARYO P	L	X AKUNTANSI 1
20	AAN ANDRE ADY	L	X AKUNTANSI 2
21	ADI NUR FIRMANSYAH	L	X AKUNTANSI 2
22	ADIEK BAGUS SETIAWAN	L	X AKUNTANSI 2
23	ALFAN ARI MUNANDAR	L	X AKUNTANSI 2
24	ANATASA KINGKI AGUSTIN	P	X AKUNTANSI 2
25	ANGGA FERDYAN SAPUTRA	L	X AKUNTANSI 2
26	ANI MIRAHTUROHMI	P	X AKUNTANSI 2
27	BERLIAN TRI MARGARITA	P	X AKUNTANSI 2
28	DESI LUTFI RAHMAWATY	P	X AKUNTANSI 2
29	DWI MAYUKA VERNITA	P	X AKUNTANSI 2
30	DWI NOVITASARI	P	X AKUNTANSI 2
31	EDWIN FIRMANSYAH	L	X AKUNTANSI 2
32	ELANG RIZKY PRAHASTA	L	X AKUNTANSI 2
33	ERFINTA SAFITRI	P	X AKUNTANSI 2

No.	Nama	Jenis Kelamin	Kelas
34	ERLANGGA DWI S.	L	X AKUNTANSI 2
35	ERLI ENGGAR PRAMAWATI	P	X AKUNTANSI 2
36	ERNITA INDRIANI	P	X AKUNTANSI 2
37	HANA ZULFATUZ S.	P	X AKUNTANSI 2
38	INDAH DWI RAHAYUNINGSIH	P	X AKUNTANSI 2
39	GINTING ARUM TIRTA ABHIZEKHA	L	X AKUNTANSI 3
40	INTAN AYU PRAPITA SARI	P	X AKUNTANSI 3
41	IQBAL RAMADAN	L	X AKUNTANSI 3
42	LAILA PUTRI	P	X AKUNTANSI 3
43	MOH. YASIN	L	X AKUNTANSI 3
44	NANDA KURNIAWAN	P	X AKUNTANSI 3
45	NOVALIANO PUTRA DETY SETYAWAN	L	X AKUNTANSI 3
46	NOVITA ANGGRAENI	P	X AKUNTANSI 3
47	NUR INTAN NIDA	P	X AKUNTANSI 3
48	PIPIN AGUS ARDIANTO	P	X AKUNTANSI 3
49	RENI DWI KURNIAWATI	P	X AKUNTANSI 3
50	RICHZQY MILENIA MAQFIROH	P	X AKUNTANSI 3
51	RINDA WIDIASTUTIK	P	X AKUNTANSI 3

No.	Nama	Jenis Kelamin	Kelas
52	S.W. PENY NUNING HAPSARI	P	X AKUNTANSI 3
53	SHERINA NOVITA DEWI	P	X AKUNTANSI 3
54	SHINTA DEWI STIANINGRUM	P	X AKUNTANSI 3
55	SITI MAIMUNAH	P	X AKUNTANSI 3
56	VIO LINA DWI NUR HASANAH	P	X AKUNTANSI 3
57	SULTON ADJIE PRANOTO	L	X AKUNTANSI 3
58	WAHYU TRI PRASETYO	L	X AKUNTANSI 3

Lampiran G.

**HASIL REKAPITULASI ANGKET**

No.	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah (X)															Jumlah	Nilai Siswa (Y)
<b>1</b>	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	<b>43</b>	<b>85</b>
<b>2</b>	2	3	2	3	3	2	3	3	2	3	2	3	2	3	2	<b>38</b>	<b>75</b>
<b>3</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	<b>42</b>	<b>85</b>
<b>4</b>	3	2	2	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	1	<b>38</b>	<b>75</b>
<b>5</b>	2	3	3	2	2	3	1	3	3	1	3	3	3	1	3	<b>36</b>	<b>70</b>
<b>6</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	<b>42</b>	<b>85</b>
<b>7</b>	3	2	3	2	3	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>8</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>9</b>	2	3	3	2	3	3	2	3	1	3	3	3	3	3	3	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>10</b>	1	3	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	1	3	3	<b>38</b>	<b>75</b>
<b>11</b>	3	2	3	3	3	3	3	1	3	2	1	2	3	2	2	<b>36</b>	<b>70</b>
<b>12</b>	3	2	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>13</b>	3	1	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>14</b>	2	3	2	3	3	1	3	3	3	3	1	3	1	3	3	<b>37</b>	<b>75</b>

No.	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah (X)															Jumlah	Nilai Siswa (Y)	
15	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	90
16	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	40	80
17	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	90
18	3	2	3	3	1	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	40	80	
19	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	3	3	42	85	
20	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	42	85	
21	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	90	
22	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	2	42	85	
23	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	42	85	
24	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	2	3	40	80	
25	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	42	85	
26	2	2	3	2	2	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	38	75	
27	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	2	40	80	
28	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	90	
29	2	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	1	3	40	80	
30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	90	
31	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	42	85	
32	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	90	

No.	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah (X)															Jumlah	Nilai Siswa (Y)
33	1	3	3	3	1	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	38	75
34	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	3	2	2	2	36	70
35	3	2	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	3	2	38	75
36	2	3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	38	75
37	3	2	3	3	1	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	40	80
38	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	3	3	42	85
39	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	40	80
40	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	80
41	2	2	3	2	2	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	38	75
42	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	42	90
43	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	2	3	40	80
44	2	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	2	3	2	40	80
45	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	3	2	2	2	36	70
46	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	2	3	3	3	40	80
47	2	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	40	80
48	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	42	85
49	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	3	3	3	42	85
50	1	3	3	3	2	3	2	3	2	2	2	3	3	2	2	36	70

No.	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah (X)															Jumlah	Nilai Siswa (Y)
<b>51</b>	3	2	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	2	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>52</b>	2	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	2	3	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>53</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	<b>45</b>	<b>80</b>
<b>54</b>	3	3	2	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	2	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>55</b>	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	<b>42</b>	<b>75</b>
<b>56</b>	3	2	3	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	3	2	<b>38</b>	<b>75</b>
<b>57</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	2	2	<b>41</b>	<b>80</b>
<b>58</b>	2	3	2	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3	3	3	<b>40</b>	<b>80</b>
<b>Jumlah</b>	<b>154</b>	<b>156</b>	<b>158</b>	<b>161</b>	<b>156</b>	<b>157</b>	<b>156</b>	<b>162</b>	<b>158</b>	<b>158</b>	<b>156</b>	<b>158</b>	<b>155</b>	<b>154</b>	<b>150</b>	<b>2349</b>	

**Lampiran H.****DAFTAR NILAI AKUTANSI SISWA**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>Nilai Siswa</b>
1	EKO PRANOTO	85
2	ENGGAR ANGGI	75
3	EVA YOVITA SAFITRI	85
4	FARIDATUS SHOLEHAH	75
5	FIRMAN SETIO BUDI	70
6	FRIANDHIKA GIGIH KURNIAWAN	85
7	GIGIH HERNANDHA	80
8	HENDRAWAN TITO	80
9	HEPY NEW ISLAM Y F.	80
10	IANATUL H.	75
11	INDAH ARTIKA SARI	70
12	INDAH FEBRIANTI	80
13	ISMI IMROATUS SA'ADAH AZMIN	80
14	KHANA ALVIAN	75
15	KRISNA AGUNG NUGROHO	90
16	LAILYA NOVIANTI	80
17	MARIYA AISARA ASMADI	90
18	MEI KHUSNUL AMI ROHMAH	80
19	MUHAMMAD ZAMRUD ARYO P	85
20	AAN ANDRE ADY	85
21	ADI NUR FIRMANSYAH	90
22	ADIEK BAGUS SETIAWAN	85
23	ALFAN ARI MUNANDAR	85

No.	Nama	Nilai Siswa
24	ANATASA KINGKI AGUSTIN	80
25	ANGGA FERDYAN SAPUTRA	85
26	ANI MIRAHTUROHMI	75
27	BERLIAN TRI MARGARITA	80
28	DESI LUTFI RAHMAWATY	90
29	DWI MAYUKA VERNITA	80
30	DWI NOVITASARI	90
31	EDWIN FIRMANSYAH	85
32	ELANG RIZKY PRAHASTA	90
33	ERFINTA SAFITRI	75
34	ERLANGGA DWI S.	70
35	ERLI ENGGAR PRAMAWATI	75
36	ERNITA INDRIANI	75
37	HANA ZULFATUZ S.	80
38	INDAH DWI RAHAYUNINGSIH	85
39	GINTING ARUM TIRTA ABHIZEKHA	80
40	INTAN AYU PRAPITA SARI	80
41	IQBAL RAMADAN	75
42	LAILA PUTRI	90
43	MOH. YASIN	80
44	NANDA KURNIAWAN	80
45	NOVALIANO PUTRA DETY SETYAWAN	70
46	NOVITA ANGGRAENI	80
47	NUR INTAN NIDA	80
48	PIPIN AGUS ARDIANTO	85
49	RENI DWI KURNIAWATI	85

No.	Nama	Nilai Siswa
50	RICHZQY MILENIA MAQFIROH	70
51	RINDA WIDIASTUTIK	80
52	S.W. PENY NUNING HAPSARI	80
53	SHERINA NOVITA DEWI	80
54	SHINTA DEWI STIANINGRUM	80
55	SITI MAIMUNAH	75
56	VIO LINA DWI NUR HASANAH	75
57	SULTHON ADJIE PRANOTO	80
58	WAHYU TRI PRASETYO	80

## Lampiran I.

### HASIL ANALISIS REKAPITULASI ANGGKET

#### Frequencies

##### Statistics

		X1.1	X1.2	X1.3	X1.4	X1.5	X1.6	X1.7	X1.8
N	Valid	58	58	58	58	58	58	58	58
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		2,6552	2,6897	2,7241	2,7759	2,6897	2,7069	2,6897	2,7931
Median		3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000
Std. Deviation		,57892	,50287	,52292	,42066	,56837	,49590	,50287	,44951
Minimum		1,00	1,00	1,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Maximum		3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
Percentiles	25	2,0000	2,0000	2,7500	3,0000	2,0000	2,0000	2,0000	3,0000
	50	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000
	75	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000

##### Statistics

		X1.9	X1.10	X1.11	X1.12	X1.13	X1.14	X1.15	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah
N	Valid	58	58	58	58	58	58	58	58
	Missing	0	0	0	0	0	0	0	0
Mean		2,7241	2,7241	2,6897	2,7241	2,6724	2,6552	2,5862	40,5000
Median		3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	40,0000
Std. Deviation		,48822	,48822	,53662	,52292	,54251	,54778	,53095	2,55638
Minimum		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	36,00
Maximum		3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	45,00
Percentiles	25	2,0000	2,0000	2,0000	2,7500	2,0000	2,0000	2,0000	38,0000
	50	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	40,0000
	75	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	3,0000	42,0000

## Frequency Table

**X1.1**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	3	5,2	5,2	5,2
	2,00	14	24,1	24,1	29,3
	3,00	41	70,7	70,7	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.2**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	1	1,7	1,7	1,7
	2,00	16	27,6	27,6	29,3
	3,00	41	70,7	70,7	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.3**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	2	3,4	3,4	3,4
	2,00	12	20,7	20,7	24,1
	3,00	44	75,9	75,9	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.4**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2,00	13	22,4	22,4	22,4
	3,00	45	77,6	77,6	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.5**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	3	5,2	5,2	5,2
	2,00	12	20,7	20,7	25,9
	3,00	43	74,1	74,1	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.6**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	1	1,7	1,7	1,7
	2,00	15	25,9	25,9	27,6
	3,00	42	72,4	72,4	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.7**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	1	1,7	1,7	1,7
	2,00	16	27,6	27,6	29,3
	3,00	41	70,7	70,7	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.8**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	1	1,7	1,7	1,7
	2,00	10	17,2	17,2	19,0
	3,00	47	81,0	81,0	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.9**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	1	1,7	1,7	1,7
	2,00	14	24,1	24,1	25,9
	3,00	43	74,1	74,1	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.10**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	1	1,7	1,7	1,7
	2,00	14	24,1	24,1	25,9
	3,00	43	74,1	74,1	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.11**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	2	3,4	3,4	3,4
	2,00	14	24,1	24,1	27,6
	3,00	42	72,4	72,4	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.12**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	2	3,4	3,4	3,4
	2,00	12	20,7	20,7	24,1
	3,00	44	75,9	75,9	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.13**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	2	3,4	3,4	3,4
	2,00	15	25,9	25,9	29,3
	3,00	41	70,7	70,7	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.14**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	2	3,4	3,4	3,4
	2,00	16	27,6	27,6	31,0
	3,00	40	69,0	69,0	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**X1.15**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	1,00	1	1,7	1,7	1,7
	2,00	22	37,9	37,9	39,7
	3,00	35	60,3	60,3	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

**Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah**

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	36,00	5	8,6	8,6	8,6
	37,00	1	1,7	1,7	10,3
	38,00	9	15,5	15,5	25,9
	40,00	20	34,5	34,5	60,3
	41,00	1	1,7	1,7	62,1
	42,00	13	22,4	22,4	84,5
	43,00	1	1,7	1,7	86,2
	45,00	8	13,8	13,8	100,0
	Total	58	100,0	100,0	

Lampiran J.

HASIL VALIDITAS BUTIR SOAL

Correlations

Correlations

		X1.1	X1.2	X1.3	X1.4	X1.5	X1.6	X1.7	X1.8
X1.1	Pearson Correlation	1	-,073	,202	-,035	,256	,253	,108	-,279
	Sig. (2-tailed)		,587	,129	,795	,053	,055	,419	,034
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.2	Pearson Correlation	-,073	1	-,131	,246	,271	,332	-,110	,409
	Sig. (2-tailed)	,587		,326	,063	,040	,011	,411	,001
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.3	Pearson Correlation	,202	-,131	1	-,286	-,116	,089	-,131	-,098
	Sig. (2-tailed)	,129	,326		,030	,386	,508	,326	,465
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.4	Pearson Correlation	-,035	,246	-,286	1	,144	,184	,163	,122
	Sig. (2-tailed)	,795	,063	,030		,280	,166	,221	,363
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.5	Pearson Correlation	,256	,271	-,116	,144	1	,107	,148	-,050
	Sig. (2-tailed)	,053	,040	,386	,280		,423	,267	,711
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.6	Pearson Correlation	,253	,332	,089	,184	,107	1	-,230	,038
	Sig. (2-tailed)	,055	,011	,508	,166	,423		,082	,777
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.7	Pearson Correlation	,108	-,110	-,131	,163	,148	-,230	1	-,056
	Sig. (2-tailed)	,419	,411	,326	,221	,267	,082		,675
	N	58	58	58	58	58	58	58	58

X1.8	Pearson Correlation	-,279*	,409**	-,098	,122	-,050	,038	-,056	1
	Sig. (2-tailed)	,034	,001	,465	,363	,711	,777	,675	
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.9	Pearson Correlation	,278	-,069	-,028	,206	,002	,022	,217	-,185
	Sig. (2-tailed)	,034	,607	,832	,120	,987	,867	,102	,165
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.10	Pearson Correlation	,092	,074	-,166	,035	,002	-,050	,288	,215
	Sig. (2-tailed)	,492	,581	,213	,792	,987	,709	,028	,105
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.11	Pearson Correlation	-,068	,092	,002	-,080	-,149	,311	-,103	,456**
	Sig. (2-tailed)	,611	,493	,987	,549	,265	,017	,441	,000
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.12	Pearson Correlation	-,030	-,064	,487**	-,127	-,116	-,114	-,265	-,098
	Sig. (2-tailed)	,823	,631	,000	,344	,386	,393	,045	,465
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.13	Pearson Correlation	,193	,135	,047	-,020	,233	,354**	-,058	,077
	Sig. (2-tailed)	,147	,311	,727	,882	,078	,006	,667	,566
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.14	Pearson Correlation	,227	-,141	,091	-,037	-,068	-,120	,178	,133
	Sig. (2-tailed)	,087	,293	,498	,784	,612	,369	,182	,321
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.15	Pearson Correlation	-,016	,102	,024	-,187	-,026	-,202	-,029	,444**
	Sig. (2-tailed)	,907	,446	,858	,160	,846	,128	,826	,000
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah	Pearson Correlation	,462*	,396*	,523*	,520*	,350*	,394*	,518*	,397*
	Sig. (2-tailed)	,000	,002	,000	,000	,007	,002	,000	,002
	N	58	58	58	58	58	58	58	58

\*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

\*\* . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

## Correlations

		X1.9	X1.10	X1.11	X1.12	X1.13	X1.14	X1.15	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah
X1.1	Pearson Correlation	,278	,092	-,068	-,030	,193	,227	-,016	,462
	Sig. (2-tailed)	,034	,492	,611	,823	,147	,087	,907	,000
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.2	Pearson Correlation	-,069	,074	,092	-,064	,135	-,141	,102	,396
	Sig. (2-tailed)	,607	,581	,493	,631	,311	,293	,446	,002
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.3	Pearson Correlation	-,028	-,166	,002	,487	,047	,091	,024	,523
	Sig. (2-tailed)	,832	,213	,987	,000	,727	,498	,858	,000
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.4	Pearson Correlation	,206	,035	-,080	-,127	-,020	-,037	-,187	,520
	Sig. (2-tailed)	,120	,792	,549	,344	,882	,784	,160	,000
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.5	Pearson Correlation	,002	,002	-,149	-,116	,233	-,068	-,026	,350
	Sig. (2-tailed)	,987	,987	,265	,386	,078	,612	,846	,007
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.6	Pearson Correlation	,022	-,050	,311	-,114	,354	-,120	-,202	,394
	Sig. (2-tailed)	,867	,709	,017	,393	,006	,369	,128	,002
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.7	Pearson Correlation	,217	,288	-,103	-,265	-,058	,178	-,029	,518
	Sig. (2-tailed)	,102	,028	,441	,045	,667	,182	,826	,000
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.8	Pearson Correlation	-,185	,215	,456	-,098	,077	,133	,444	,397
	Sig. (2-tailed)	,165	,105	,000	,465	,566	,321	,000	,002
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.9	Pearson Correlation	1	-,251	-,132	,040	-,016	-,100	-,042	,583
	Sig. (2-tailed)		,057	,325	,764	,905	,457	,754	,000
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.10	Pearson Correlation	-,251	1	,069	-,028	,050	,556	,229	,422
	Sig. (2-tailed)	,057		,605	,832	,708	,000	,084	,001
	N	58	58	58	58	58	58	58	58

X1.11	Pearson Correlation	-,132	,069	1	-,123	,066	,107	,280*	,345**
	Sig. (2-tailed)	,325	,605		,358	,620	,424	,033	,008
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.12	Pearson Correlation	,040	-,028	-,123	1	-,200	,152	-,039	,505*
	Sig. (2-tailed)	,764	,832	,358		,131	,254	,770	,000
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.13	Pearson Correlation	-,016	,050	,066	-,200	1	-,151	,252	,411**
	Sig. (2-tailed)	,905	,708	,620	,131		,259	,056	,001
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.14	Pearson Correlation	-,100	,556**	,107	,152	-,151	1	,164	,413**
	Sig. (2-tailed)	,457	,000	,424	,254	,259		,218	,001
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
X1.15	Pearson Correlation	-,042	,229	,280*	-,039	,252	,164	1	,401**
	Sig. (2-tailed)	,754	,084	,033	,770	,056	,218		,002
	N	58	58	58	58	58	58	58	58
Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah	Pearson Correlation	,583**	,422**	,345**	,505**	,411**	,413**	,401**	1
	Sig. (2-tailed)	,000	,001	,008	,000	,001	,001	,002	
	N	58	58	58	58	58	58	58	58

\*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

\*\* . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

## Lampiran K.

## UJI RELIABILITAS INSTRUMEN DATA

## Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
,879	,876	15

## Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Squared Multiple Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
X1.1	37,8448	5,502	,557	,432	,864
X1.2	37,8103	5,770	,412	,320	,862
X1.3	37,7759	6,212	,419	,347	,835
X1.4	37,7241	6,238	,457	,387	,821
X1.5	37,8103	5,841	,535	,478	,803
X1.6	37,7931	5,781	,513	,465	,832
X1.7	37,8103	6,227	,422	,397	,833
X1.8	37,7069	5,825	,534	,436	,839
X1.9	37,7759	6,317	,408	,356	,840
X1.10	37,7759	5,721	,347	,305	,873
X1.11	37,8103	5,876	,443	,329	,801
X1.12	37,7759	6,528	,300	,237	,866
X1.13	37,8276	5,689	,413	,360	,830
X1.14	37,8448	5,677	,414	,365	,829
X1.15	37,9138	5,729	,606	,458	,842

Lampiran L.

ANALISIS GARIS REGRESI SEDERHANA

Frequencies

Descriptive Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
Hasil Belajar Siswa	80,4310	5,56339	58
Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah	40,5000	2,55638	58

Correlations

		Hasil Belajar Siswa	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah
Pearson Correlation	Hasil Belajar Siswa	1,000	,897
	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah	,897	1,000
Sig. (1-tailed)	Hasil Belajar Siswa	.	,000
	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah	,000	.
N	Hasil Belajar Siswa	58	58
	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah	58	58

**Variables Entered/Removed<sup>a</sup>**

Model	Variables Entered	Variables Removed	Method
1	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah <sup>b</sup>		. Enter

a. Dependent Variable: Hasil Belajar Siswa

b. All requested variables entered.

**Model Summary<sup>b</sup>**

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Change Statistics					Durbin-Watson
					R Square Change	F Change	df1	df2	Sig. F Change	
1	,897 <sup>a</sup>	,805	,802	2,47632	,805	231,699	1	56	,000	1,960

a. Predictors: (Constant), Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah

b. Dependent Variable: Hasil Belajar Siswa

**ANOVA<sup>a</sup>**

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	1420,822	1	1420,822	231,699	,000 <sup>b</sup>
	Residual	343,402	56	6,132		
	Total	1764,224	57			

a. Dependent Variable: Hasil Belajar Siswa

b. Predictors: (Constant), Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah

**Coefficients<sup>a</sup>**

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Correlations			Collinearity Statistics	
		B	Std. Error	Beta			Zero-order	Partial	Part	Tolerance	VIF
1	(Constant)	1,334	5,207		,256	,799					
	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah	1,953	,128	,897	15,222	,000	,897	,897	,897	1,000	1,000

a. Dependent Variable: Hasil Belajar Siswa

**Collinearity Diagnostics<sup>a</sup>**

Model	Dimension	Eigenvalue	Condition Index	Variance Proportions	
				(Constant)	Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah
1	1	1,998	1,000	,00	,00
	2	,002	31,993	1,00	1,00

a. Dependent Variable: Hasil Belajar Siswa

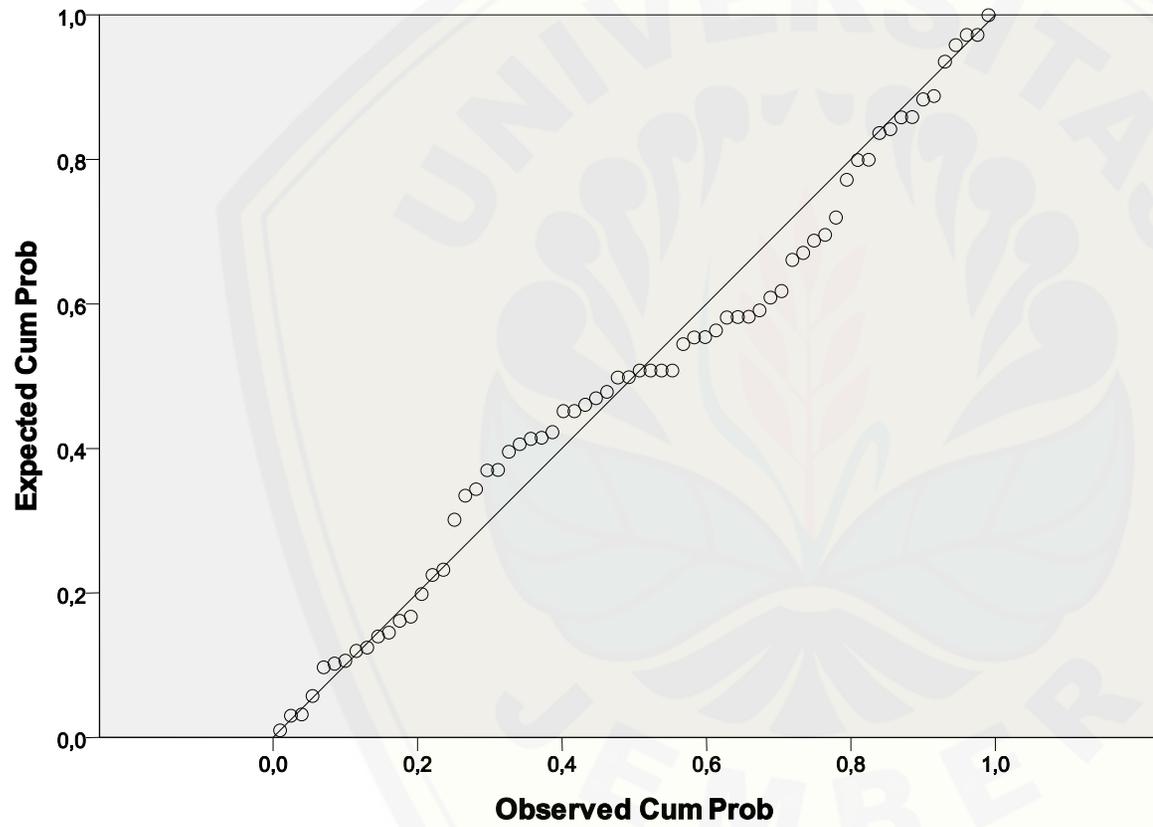
**Residuals Statistics<sup>a</sup>**

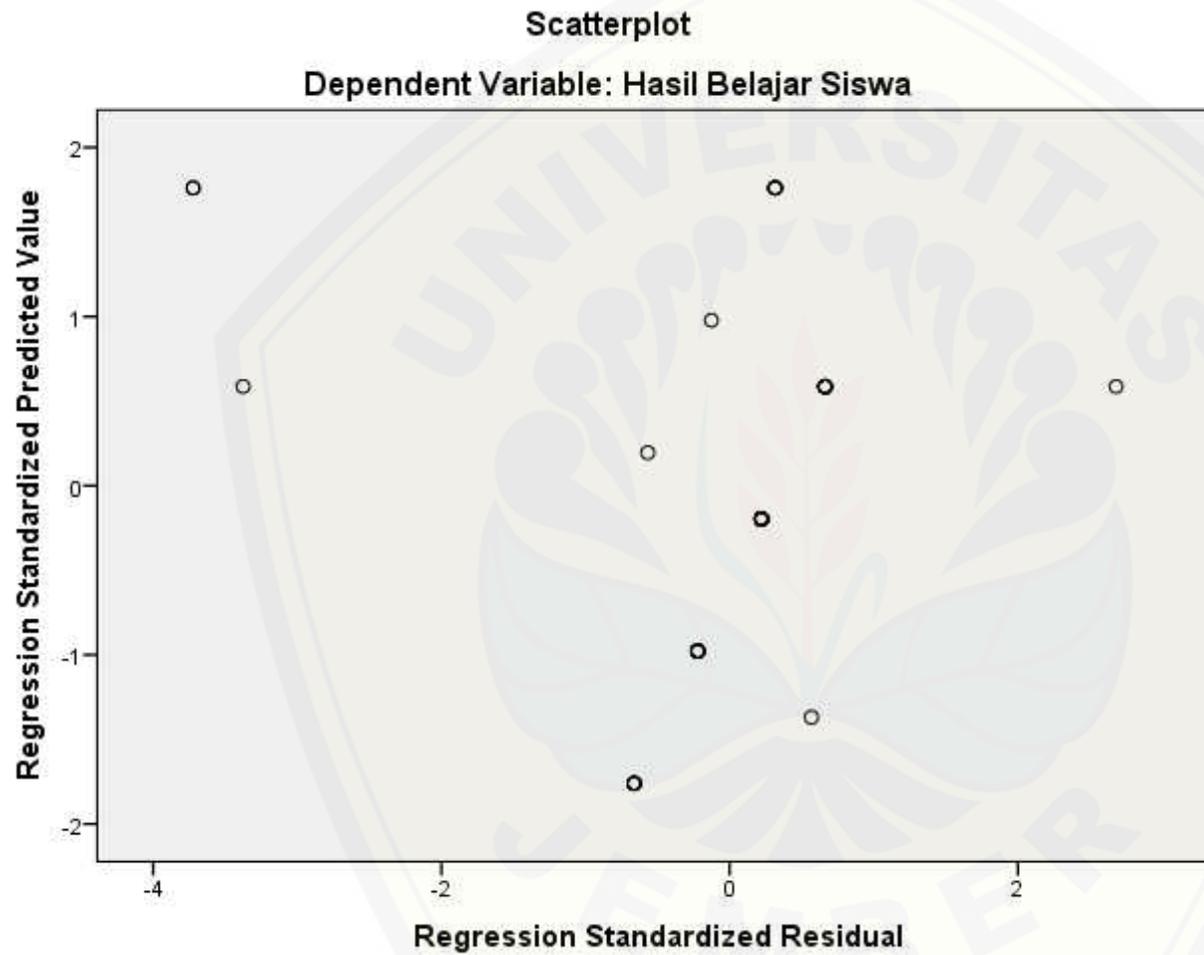
	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation	N
Predicted Value	71,6424	89,2196	80,4310	4,99267	58
Residual	-9,21963	6,63944	,00000	2,45451	58
Std. Predicted Value	-1,760	1,760	,000	1,000	58
Std. Residual	-3,723	2,681	,000	,991	58

a. Dependent Variable: Hasil Belajar Siswa

Charts

Normal P-P Plot of Regression Standardized Residual





**TABEL**  
**Nilai-nilai Kritis Koefisien (r) Product Moment**

N	Taraf Signifikansi		N	Taraf Signifikansi		N	Taraf Signifikansi	
	5%	1%		5%	1%		5%	1%
3	0,997	0,999	27	0,381	0,487	55	0,266	0,345
4	0,950	0,990	28	0,374	0,478	60	0,254	0,330
5	0,878	0,959	29	0,367	0,470	66	0,244	0,317
6	0,811	0,917	30	0,361	0,463	70	0,235	0,306
7	0,754	0,874	31	0,355	0,456	75	0,227	0,296
8	0,707	0,834	32	0,349	0,449	80	0,220	0,286
9	0,666	0,798	33	0,344	0,442	85	0,213	0,278
10	0,632	0,765	34	0,339	0,436	87	0,209	0,276
11	0,602	0,735	35	0,334	0,430	90	0,207	0,270
12	0,576	0,708	36	0,329	0,424	95	0,202	0,263
13	0,553	0,684	37	0,325	0,418	100	0,195	0,256
14	0,532	0,661	38	0,320	0,413	125	0,176	0,230
15	0,514	0,641	39	0,316	0,408	150	0,159	0,210
16	0,497	0,623	40	0,312	0,403	175	0,148	0,194
17	0,482	0,606	41	0,308	0,398	200	0,138	0,181
18	0,468	0,590	42	0,304	0,393	300	0,113	0,148
19	0,456	0,575	43	0,401	0,389	400	0,098	0,128
20	0,444	0,561	44	0,297	0,384	500	0,088	0,115
21	0,433	0,549	45	0,294	0,380	600	0,080	0,105
22	0,423	0,537	46	0,291	0,376	700	0,074	0,097
23	0,413	0,526	47	0,288	0,372	800	0,070	0,091
24	0,404	0,515	48	0,284	0,368	900	0,065	0,086
25	0,396	0,505	49	0,281	0,364	1000	0,062	0,081
26	0,388	0,496	50	0,279	0,361			

**TABEL**  
**Nilai-nilai Kritis F**  
**untuk tingkat kepercayaan 95 %, alpha = 0.05**

df2	df 1				
	1	2	3	4	5
1	161.4	199.5	215.7	224.6	230.2
2	18.51	19	19.16	19.25	19.3
3	10.13	9.552	9.277	9.117	9.013
4	7.709	6.944	6.591	6.388	6.256
5	6.608	5.786	5.409	5.192	5.05
6	5.987	5.143	4.757	4.534	4.387
7	5.591	4.737	4.347	4.12	3.972
8	5.318	4.459	4.066	3.838	3.687
9	5.117	4.256	3.863	3.633	3.482
10	4.965	4.103	3.708	3.478	3.326
11	4.844	3.982	3.587	3.357	3.204
12	4.747	3.885	3.49	3.259	3.106
13	4.667	3.806	3.411	3.179	3.025
14	4.6	3.739	3.344	3.112	2.958
15	4.543	3.682	3.287	3.056	2.901
16	4.494	3.634	3.239	3.007	2.852
17	4.451	3.592	3.197	2.965	2.81
18	4.414	3.555	3.16	2.928	2.773
19	4.381	3.522	3.127	2.895	2.74
20	4.351	3.493	3.098	2.866	2.711
21	4.325	3.467	3.072	2.84	2.685
22	4.301	3.443	3.049	2.817	2.661
23	4.279	3.422	3.028	2.796	2.64
24	4.26	3.403	3.009	2.776	2.621
25	4.242	3.385	2.991	2.759	2.603
26	4.225	3.369	2.975	2.743	2.587
27	4.21	3.354	2.96	2.728	2.572
28	4.196	3.34	2.947	2.714	2.558
29	4.183	3.328	2.934	2.701	2.545
30	4.171	3.316	2.922	2.69	2.534
31	4.16	3.305	2.911	2.679	2.523
32	4.149	3.295	2.901	2.668	2.512
33	4.139	3.285	2.892	2.659	2.503
34	4.13	3.276	2.883	2.65	2.494
35	4.121	3.267	2.874	2.641	2.485

36	4.113	3.259	2.866	2.634	2.477
37	4.105	3.252	2.859	2.626	2.47
38	4.098	3.245	2.852	2.619	2.463
39	4.091	3.238	2.845	2.612	2.456
40	4.085	3.232	2.839	2.606	2.449
41	4.079	3.226	2.833	2.6	2.443
42	4.073	3.22	2.827	2.594	2.438
43	4.067	3.214	2.822	2.589	2.432
44	4.062	3.209	2.816	2.584	2.427
45	4.057	3.204	2.812	2.579	2.422
46	4.052	3.2	2.807	2.574	2.417
47	4.047	3.195	2.802	2.57	2.413
48	4.043	3.191	2.798	2.565	2.409
49	4.038	3.187	2.794	2.561	2.404
50	4.034	3.183	2.79	2.557	2.4
51	4.03	3.179	2.786	2.553	2.397
52	4.027	3.175	2.783	2.55	2.393
53	4.023	3.172	2.779	2.546	2.389
54	4.02	3.168	2.776	2.543	2.386
55	4.016	3.165	2.773	2.54	2.383
<b>56</b>	<b>4.013</b>	3.162	2.769	2.537	2.38
57	4.01	3.159	2.766	2.534	2.377
58	4.007	3.156	2.764	2.531	2.374
59	4.004	3.153	2.761	2.528	2.371
60	4.001	3.15	2.758	2.525	2.368
61	3.998	3.148	2.755	2.523	2.366
62	3.996	3.145	2.753	2.52	2.363
63	3.993	3.143	2.751	2.518	2.361
64	3.991	3.14	2.748	2.515	2.358
65	3.989	3.138	2.746	2.513	2.356
66	3.986	3.136	2.744	2.511	2.354
67	3.984	3.134	2.742	2.509	2.352
68	3.982	3.132	2.74	2.507	2.35
69	3.98	3.13	2.737	2.505	2.348
70	3.978	3.128	2.736	2.503	2.346
71	3.976	3.126	2.734	2.501	2.344
72	3.974	3.124	2.732	2.499	2.342
73	3.972	3.122	2.73	2.497	2.34
74	3.97	3.12	2.728	2.495	2.338
75	3.968	3.119	2.727	2.494	2.337
76	3.967	3.117	2.725	2.492	2.335

77	3.965	3.115	2.723	2.49	2.333
78	3.963	3.114	2.722	2.489	2.332
79	3.962	3.112	2.72	2.487	2.33
80	3.96	3.111	2.719	2.486	2.329
81	3.959	3.109	2.717	2.484	2.327
82	3.957	3.108	2.716	2.483	2.326
83	3.956	3.107	2.715	2.482	2.324
84	3.955	3.105	2.713	2.48	2.323
85	3.953	3.104	2.712	2.479	2.322
86	3.952	3.103	2.711	2.478	2.321
87	3.951	3.101	2.709	2.476	2.319
88	3.949	3.1	2.708	2.475	2.318
89	3.948	3.099	2.707	2.474	2.317
90	3.947	3.098	2.706	2.473	2.316
91	3.946	3.097	2.705	2.472	2.315
92	3.945	3.095	2.704	2.471	2.313
93	3.943	3.094	2.703	2.47	2.312
94	3.942	3.093	2.701	2.469	2.311
95	3.941	3.092	2.7	2.467	2.31
96	3.94	3.091	2.699	2.466	2.309
97	3.939	3.09	2.698	2.465	2.308
98	3.938	3.089	2.697	2.465	2.307
99	3.937	3.088	2.696	2.464	2.306
100	3.936	3.087	2.696	2.463	2.305

**Lampiran O.****TRANSKRIP WAWANCARA****(Informan)**

Berikut merupakan hasil wawancara yang dilakukan peneliti dengan guru Akuntansi kelas X di SMK PGRI 5 Jember yang menjadi informan dalam penelitian ini.

Peneliti : Selamat siang Ibu, maaf mengganggu waktunya.....

Informan : Selamat siang juga mas.... ada yang bisa saya bantu mas?

Peneliti : Iya ibu, saya ingin menanyakan kepada ibu, terkait dengan pemanfaatan perpustakaan sekolah oleh siswa terkait dengan hasil belajar yang diperoleh siswa.

Informan : Iya mas.....

Peneliti : Apakah Ibu memanfaatkan fasilitas belajar sekolah untuk pelaksanaan pembelajaran?

Informan : Iya mas, untuk menambah referensi dalam pembelajaran yang saya terapkan di kelas mas.

Peneliti : Apakah ibu sering memanfaatkan perpustakaan sekolah untuk membantu proses mengajar di kelas?

Informan : Iya mas....

Peneliti : Bagaimanakah cara ibu untuk mendorong siswa untuk memanfaatkan perpustakaan?

Informan : Dengan cara memberikan tugas agar siswa merangkung beberapa materi yang terdapat pada buku yang ada di perpustakaan, serta memberikan tugas kepada siswa yang menuntut siswa untuk mencari tambahan materi di perpustakaan seperti memberikan tugas kelompok yang referensu utamanya ada di perpustakaan.

- Peneliti : Apakah buku yang ada di perpustakaan cukup lengkap , sehingga dapat membantu siswa dalam belajarnya?
- Informan : Iya mas.... sangat lengkap dan selalu *up to date*.
- Peneliti : Menurut ibu apakah kondisi perpustakaan di sekolah ini cukup nyaman untuk tempat belajar siswa ?
- Informan : Iya mas.... ruang perpustakaan di sekolah ini cukup luas serta terdapat pencahayaan yang baik.
- Peneliti : Apakah ibu juga sering memanfaatkan perpustakaan untuk membantu dalam proses mengajar anda?
- Informan : Sering mas....
- Peneliti : Menurut ibu seberapa besarkah peran perpustakaan dapat membantu siswa dalam belajarnya?
- Informan : Sangat besar mas, dengan pemanfaatan perpustakaan oleh siswa secara otomatis pengetahuan siswa akan bertambah yang sangat berguna bagi proses pembelajaran yang berlangsung di kelas.
- Peneliti : Apakah pemanfaatan perpustakaan sekolah yang dilakukan oleh siswa berpengaruh terhadap nilai yang diperoleh siswa?
- Informan : pemanfaatan perpustakaan sekolah yang dilakukan oleh siswa sangat berpengaruh terhadap nilai yang diperoleh siswa mas. Hal ini dikarenakan dengan siswa aktif diperpustakaan serta dapat memanfaatkan perpustakaan dengan maksimal, maka tingkat pengetahuan siswa berkaitan dengan mata pelajaran akuntansi yang secara otomatis akan meningkatkan hasil belajar siswa tersebut.
- Peneliti : Terima kasih atas waktu dan informasinya Ibu....
- Pembina : Sama-sama mas....

**TRANSKRIP WAWANCARA****(Responden)**

Berikut merupakan hasil wawancara yang dilakukan peneliti dengan siswa kelas X Jurusan Akuntansi di SMK PGRI 5 Jember yang menjadi responden dalam penelitian ini.

Peneliti : Selamat siang dek, maaf mengganggu waktunya.....

Responden : Selamat siang juga mas.... ada yang bisa saya bantu mas?

Peneliti : Iya dek, saya ingin menanyakan tentang pemanfaatan perpustakaan yang ada di sekolah ini, serta nilai yang adek peroleh.

Responden : Iya mas.....

Peneliti : Apakah anda sering berkunjung ke perpustakaan?

Responden : Iya mas, setiap jam istirahat atau jika ada jam pelajaran yang kosong saya sering berada di perpustakaan sekolah.

Peneliti : Apakah dalam menyelesaikan tugas yang di berikan oleh guru, anda memanfaatkan perpustakaan sekolah?

Responden : Iya mas. apalagi untuk tugas kelompok saya lebih sering memanfaatkan perpustakaan sekolah untuk menambah referensi saya.

Peneliti : Apakah dengan adanya perpustakaan sekolah membantu anda dalam belajar?

Responden : Iya mas, karena dengan memanfaatkan perpustakaan sekolah, maka pengetahuan saya terhadap materi yang diajarkan terutama akuntansi mengalami peningkatan mas.

Peneliti : Menurut anda apakah koleksi buku yang ada di perpustakaan cukup lengkap?

Responden : Koleksi buku yang ada di perpustakaan sekolahs angat lengkap mas dan selalu *up to date*.

Peneliti : Apakah kondisi perpustakaan di sekolah anda cukup nyaman untuk belajar?

Responden : Iya mas... cukup luas dan terang, serta tidak pengap.

Peneliti : Apakah pemanfaatan perpustakaan sekolah berpengaruh terhadap nilai yang saudara peroleh?

Responden : Iya mas, karena dengan memanfaatkan perpustakaan di sekolah dapat menambah pengetahuan terhadap mata pelajaran terutama mata pelajaran akuntansi. Hal ini tentu saja sangat mempengaruhi nilai yang saya peroleh mas, dengan semakin banyak informasi dan pengetahuan yang saya miliki mengenai pelajaran akuntansi, maka nilai yang saya peroleh juga akan mengalami peningkatan.

Peneliti : Terima kasih atas waktu dan informasinya dek....

Responden : Sama-sama mas....

Lampiran P.

DIKUMENTASI



Gambar 1.1 Perpustakaan Sekolah di SMK PGRI 5 Jember



Gambar 1.2 Koleksi Buku di Perpustakaan Sekolah di SMK PGRI 5 Jember



Gambar 1.3 Kondisi Perpustakaan Sekolah di SMK PGRI 5 Jember



Gambar 1.4 Buku Daftar Koleksi Buku Perpustakaan Sekolah di SMK PGRI 5 Jember

Lampiran Q

SURAT IZIN PENELITIAN

 KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS JEMBER  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
Jalan Kalimantan Nomor 37 Kampus Bumi Tegalboto Jember 68121  
Telepon: 0331-334988, 330738 Fax: 0331-334988  
Laman: www.fkip.unjember.ac.id

14 SEP 2015

Nomor : 462 / UN25.1.5/PT/2015  
Lampiran :  
Perihal : Permisihan Izin Penelitian

Yth. Kepala Sekolah SMK PGRI 5 Jember  
Dnempat

Diberitahukan dengan hormat, bahwa mahasiswa FKIP Universitas Jember di bawah ini:

Nama : Arga Pratuwantoro  
NIM : 110210301059  
Jurusan : Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial  
Program Studi : Pendidikan Ekonomi

Berkontribusi dengan penyelesaian studinya, mahasiswa tersebut bermaksud melaksanakan penelitian di Lembaga Pembelajaran yang Saudara pimpin dengan judul "Pengaruh Pemanfaatan Perpartakaan Terhadap Hasil Belajar Siswa Pada Tahun 2015/2016".

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon Saudara berkenan memberikan izin dan sekaligus memberikan bantuan informasi yang diperlukan.

Demikian atas perkenan dan kerjanya yang baik kami sampaikan terima kasih.

  
Dekan I,  
NIP 19640123 199512 1 001

Lampiran R

LEMBAR KONSULTASI


**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS JEMBER**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
 Jalan Kalimantan Nomor 27 Kampus Bumi Tegalboto Jember 68121  
 Telepon: 0331-534988, 530738 Faks: 0331-534988  
 Laman: www.fkip.unj.ac.id

---

**LEMBAR KONSULTASI PENYUSUNAN SKRIPSI**  
**PEMBIMBING II**

Nama Mahasiswa :                      Angga Priatwaning  
 NIM :    110210361059  
 Jurusan / Program Studi :              IPB / Pendidikan Ekonoon  
 Judul Skripsi :                              Pengaruh Pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar studi kasus SMK 5 PGRI Jember  
 Nama Dosen Pembimbing I :            Des. Djoko Widodo, M.M  
 Nama Dosen Pembimbing II :         Des. Bambang Suyadi, M. Si

No.	Hari / Tanggal	Materi Konsultasi	Tanda Tangan Dosen
1	Rabu / 02-01-2016	bab 1, 2, 3	
2	Sabtu / 11-01-2016	Revisi: 1, 2, 3	
3	Sabtu / 14-02-2016	Revisi: bab 2	
4	Kamis / 18-02-2016	Revisi: bab 3	
5	Kamis / 18-06-2016		
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

Mengetahui,  
 Kaprodi SI Ekonomi

Dr. Sukidin, M. Pd  
 NIP. 19660323 199301 1 001

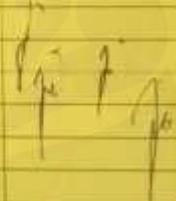


**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS JEMBER**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
 Jalan Kalimantan Nomor 37 Kampus Bumi Tegalboto Jember 68121  
 Telepon: 0331-334958, 330738 Faks: 0331-334958  
 Laman: www.fkip.unej.ac.id

---

**LEMBAR KONSULTASI PENYUSUNAN SKRIPSI**  
**PEMBIMBING I**

Nama Mahasiswa : Angga Pristiwantri  
 NIM : 11021031059  
 Jurusan / Program Studi : IPS / Pendidikan Ekonomi  
 Judul Skripsi : Pengaruh Pemanfaatan perpustakaan sekolah terhadap hasil belajar studi kasus SMK 5 PGRI Jember  
 Nama Dosen Pembimbing I : Drs. Djoko Widodo, M.M  
 Nama Dosen Pembimbing II : Drs. Bambang Suyudi, M. Si

No.	Hari / Tanggal	Materi Konsultasi	Tanda Tangan Dosen
1	Senin / 7-11-2015	bab 1,2,3	
2	Senin / 14-12-2015	angket penelitian	
3	Rabu / 23-12-2015	Rensi	
4	Senin / 21-02-2016	11. Sesiulas 210/16	
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

Mengetahui,  
 Kaprodi S1 Ekonomi

Dr. Sukidin, M. Pd  
 NIP. 19660323 199301 1 001