



**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENERIMAAN DARI PEMBAYARAN
REKENING LISTRIK PADA PT. PLN (PERSERO) UNIT PELAYANAN
DAN JARINGAN JEMBER KOTA**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Studi Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Oleh :

HAIRU NISA

NIM. 100803102017

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III
ADMINISTRASI KEUANGAN DAN PERBANKAN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER**

2013

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENERIMAAN DARI PEMBAYARAN
REKENING LISTRIK PADA PT.PLN (PERSERO) UNIT PELAYANAN
DAN JARINGAN JEMBER KOTA**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : HAIRU NISA
NIM : 100803102017
Program Studi : D3 ADMINISTRASI KEUANGAN
Jurusan : MANAJEMEN

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal:

2 Mei 2013

Dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua,

Sekretaris,

Drs. Hadi Wahyono, MM.
NIP. 19540109 198203 1 003

Drs. NG. Krishnabudi, M.Si.
NIP. 19630402 198802 1 001

Anggota,

Drs. Kamarul Imam, M.Sc.
NIP. 19480922 198103 1 001

Mengetahui Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Dr. Moehammad Fathorrazi, M.Si.
NIP. 19650730 199103 2 001

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : Hairu Nisa
NIM : 100803102017
Fakultas : Ekonomi
Program Studi : Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan
Jurusan : Manajemen
**Judul Laporan : PELAKSANAAN ADMINISTRASI PENERIMAAN
DARI PEMBAYARAN REKENING LISTRIK PADA PT.
PLN (PERSERO) UNIT PELAYANAN DAN JARINGAN
JEMBER KOTA**

Jember, 2013

Laporan Praktek Kerja Nyata

Pada Tanggal 2013

Oleh

Dosen Pembimbing,

Drs. Kamarul Imam, M.Sc

NIP.194809221981031001

MOTTO

Allah mengangkat orang-orang beriman di antara kamu dan orang-orang yang dikaruniai ilmu pengetahuan beberapa derajat.

(terjemahan Surat *Al-Mujadalah* : 11)

Dengan kecerdasan jiwalah manusia menujuarah kesejahteraan.

(Ki HajarDewantara)

Tak ada rahasia untuk menggapai sukses. Sukses dapat terjadi karena persiapan, kerjakeras, dan mau belajar dari kegagalan.

(Collin Powell)

Keberuntungan adalah sesuatu yang terjadi ketika kesempatan bertemu dengan kesiapan.

(Thomas A. Edison)

Orang-orang yang berhenti belajar akan menjadi pemilik masa lalu.
Orang-orang yang terus belajar akan menjadi pemilik masa depan.

(Mario Teguh)

Tugas kita bukanlah untuk berhasil, tugas kita adalah untuk mencoba, karena di dalam mencoba itulah kita menemukan dan belajar membangun kesempatan untuk berhasil.

(Mario Teguh)

PERSEMBAHAN

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karuniaNya sehingga Laporan Praktek Kerja Nyata ini dapat terselesaikan dengan baik. Karya ini kupersembahkan sebagai ungkapan rasa tanggung jawab, hormat, kasih sayang dan rasa terima kasihku kepada :

1. Dua insan Allah SWT, “Ayah dan Bundaku” tersayang yang selalu menyayangiku, menjagaku dan senantiasa berdoa tiada putusnya serta berkorban demi keberhasilanku. Terima kasih Ayah Bunda, aku sangat menyayangimu.
2. Kakak dan adikku tersayang “Yenis Indahyu dan Nugroho Aldiantos” yang selalu memberikan kasih sayang dan keceriaan dalam hidupku.
3. Seorang Abang terkasih “Yoga Aditya Pratama”, terima kasih atas dukungan dan semangat yang telah diberikan dengan penuh kesabaran, kasih sayang dan perhatian dalam hidupku sehingga aku dapat menyelesaikan karya ini.
4. Sahabat- sahabatku Wida, Tipah (Ismatul Koyimah), mbak Novi dan adik Putri terima kasih atas segala suka duka yang pernah kita lewati bersama selama aku kuliah.
5. Teman- teman seangkatan Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan 2010, terima kasih atas bantuan, motivasi dan juga segala kenangan yang tak akan pernah terlupakan.
6. Almamaterku tercinta Universitas Negeri Jember

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur atas segala limpahanrahmat dan karunia Allah SWT sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata dengan judul **“Pelaksanaan Administrasi Penerimaan dari Pembayaran Rekening Listrik pada PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan Jember Kota”**. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan diploma III (D3) pada Program Studi Administrasi Keuangan dan Perbankan, Fakultas Ekonomi, Universitas Jember.

Laporan ini disusun berdasarkan data yang diperoleh selama pelaksanaan Praktek Kerja Nyata pada PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Jember Kota serta di tunjang oleh perkuliahan yang berkaitan dengan penulisan laporan ini. Dalam kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terimakasih karena dalam pembuatan laporan ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Untuk itu penulis menyampaikan banyak terimakasih kepada:

1. Dr. Moehammad Fathorrazi, M.Si. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Dra. Susanti Prasetyaningtiyas, M.Si. selaku Ketua Program Studi Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Drs. Kamarul Imam, M.Sc selaku dosen pembimbing yang telah banyak membantu mengarahkan dan membimbing penulis, sehingga penulisan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
4. Bapak Achmad Dachlan selaku Manager PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Jember Kota yang telah memberikan tempat dan bimbingan untuk terlaksananya Praktek Kerja Nyata.
5. Bapak Budi Sasmita, selaku Supervisor Administrasi PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Jember Kota yang telah membimbing dan memberikan pengarahan selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Nyata.

6. Ibu Trinil, mbak Danik dan mas Muson yang telah membantu dan memberikan pengetahuan dalam membuat laporan Praktek Kerja Nyata.
7. Seluruh karyawan PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Jember Kota yang telah membantu terselesaikannya Laporan Praktek Kerja Nyata ini.
8. Guru-guru penulis mulai dari TK sampai dibangku kuliah terimakasih atas bimbingan, doa, semangat hingga penulis bisa mendapatkan ilmu sampai saat ini.
9. Teman-teman seangkatan Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan 2010, terima kasih atas bantuan, solusi dan motivasi.
10. Para dosen beserta karyawan dan staff Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
11. Semua pihak yang telah membantu dan memberikan semangat secara langsung maupun tidak langsung yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penulisan laporan ini sangat jauh dari sempurna, mengingat keterbatasan pengetahuan dan kemampuan penulis. Oleh karena itu penulis menerima segala kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak.

Jember, 2013

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1. PENDAHULUAN	
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.3 Lokasi dan Jadwal Praktek Kerja Nyata	3
1.3.1 Lokasi Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata	3
1.3.3 Bidang Ilmu	4
1.3.4 Jadwal Rencana Kegiatan Praktek Kerja Nyata	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Pengertian Prosedur	6
2.2 Pengertan Administrasi	6
2.2.1 Unsur- Unsur Administrasi	7
2.3 Pengertian Administrasi Keuangan	8
BAB 3. GAMBARAN UMUM OBYEK PRAKTEK KERJA NYATA	
3.1 Latar Belakang Sejarah PT.PLN (Persero)	10

3.2 Visi dan Misi PT.PLN (Persero)	13
3.2.1 Visi PT.PLN (Persero)	13
3.2.2 Misi PT.PLN (Persero).....	13
3.2.3 Motto PT.PLN (Persero)	13
3.2.4 Nilai- nilai PT.PLN (Persero).....	13
3.2.5 Makna Logo PT.PLN (Persero).....	14
3.2.6 Maksud dan Tujuan Utama Perusahaan	16
3.3 Struktur Organisasi PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Jember Kota	16
3.3.1 Struktur Organisasi.....	16
3.3.2 Tugas dan Tanggung Jawab	18
3.4 Kegiatan Pokok Perusahaan	25
3.5 Tugas yang Dilaksanakan oleh Bagian Penagihan dan Penerimaan Pembayaran Rekening Listrik	29
 BAB 4.HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA	
4.1 Pelaksanaan Administrasi Penagihan dan Penerimaan dari Pembayaran Rekening Listrik	31
4.1.1 Perencanaan Penagihan Rekening Listrik	31
4.1.2 Pengadaan Kerjasama antara PLN dengan Pihak Lain	32
4.1.3 Pelaksanaan Penagihan Rekening Listrik.....	33
4.1.4 Penerimaan Pembayaran Rekening Listrik.....	34
4.2 Kegiatan Selama Praktek Kerja Nyata	42
BAB 5. KESIMPULAN	44
DAFTAR PUSTAKA	46
LAMPIRAN	47

DAFTAR TABEL

	Halaman
1.1 Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	5
4.1 Tarif Biaya Keterlambatan	36
4.2 Pembayaran Rekening Listrik Golongan 1	41

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Bentuk Lambang PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Jember Kota	14
3.2 Bidang Persegi Panjang Vertikal.....	14
3.3 Petir atau Kilat.....	15
3.4 Tiga Gelombang	15
3.5 Struktur Organisasi.....	17
4.1 Flowchart Pembayaran Rekening Listrik	34
4.2 Struk Bukti Pembayaran Tagihan Listrik.....	35
4.3 Pemberitahuan Pemutusan Sementara (TUL VI-01).....	37
4.4 Pemberitahuan Pemutusan Rampung (TUL VI-03).....	38
4.5 Flowchart Penerimaan Pembayaran Rekening Listrik secara Giralisasi	40

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
A. Surat Ijin Praktek Kerja Nyata	45
B. Permohonan Nilai Praktek Kerja Nyata.....	46
C. Kartu Konsultasi	47
D. Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata.....	48
E. Absensi Praktek Kerja Nyata	49
F. Struk Pembayaran Tagihan Rekening Listrik	50
G. Pemberitahuan Pelaksanaan Pemutusan Sementara Sambungan Tenaga Listrik	51
H. Pemberitahuan Pelaksanaan Pemutusan Rampung Sambungan Tenaga Listrik	52
I. Tarif Tenaga Listrik untuk Keperluan Pelayanan Sosial	53
J. Tarif Tenaga Listrik untuk Keperluan Rumah Tangga.....	54
K. Tarif Tenaga Listrik untuk Keperluan Bisnis	55
L. Tarif Tenaga Listrik untuk Keperluan Industri	56
M. Tarif Tenaga Listrik untuk Keperluan Kantor Pemerintah dan Penerangan Jalan Umum.....	57
N. Tarif Tenaga Listrik untuk Keperluan Traksi	58
O. Tarif Tenaga Listrik untuk Keperluan Penjualan Curah.....	59
P. Tarif Tenaga Listrik untuk Keperluan Layanan Khusus.....	60