



**EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN ANTAR
KOTA ANTAR PROVINSI (AKAP) MENURUT DATA
DINAS PERHUBUNGAN JAWA TIMUR BERDASARKAN
PERMENHUB NO. 98 TAHUN 2013**

SKRIPSI

Oleh
Fatwa Annisa Fitri
NIM 121910301059

**JURUSAN TEKNIK SIPIL
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS JEMBER
2016**



**EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN ANTAR
KOTA ANTAR PROVINSI (AKAP) MENURUT DATA
DINAS PERHUBUNGAN JAWA TIMUR BERDASARKAN
PERMENHUB NO. 98 TAHUN 2013**

SKRIPSI

diajukan guna melengkapi tugas akhir dan memenuhi salah satu syarat
untuk menyelesaikan Program Studi Teknik Sipil (S1)
dan mencapai gelar Sarjana Teknik

Oleh
Fatwa Annisa Fitri
NIM 121910301059

**JURUSAN TEKNIK SIPIL
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS JEMBER
2016**

PERSEMBAHAN

Segala puji syukur hanya kepadaMu ya Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah yang Engkau berikan sehingga saya bisa menjalani kehidupan dengan kebahagiaan dan menyelesaikan Tugas Akhir ini. Akhirnya dengan menyebut nama Allah yang maha pengasih dan penyayang dengan kerendahan hati kupersembahkan sebuah karya sederhana ini sebagai wujud terimakasih, bakti, dan cintaku pada :

1. Allah SWT, Agama saya dan Nabi Muhammad SAW, yang telah memberikan saya arti kehidupan, kekuatan, kebahagiaan dan cinta kasih.
2. Mama tercinta Sri Wahyuni yang telah menjadi ibu terbaik, menjadi pahlawan yang berjuang menjaga, mendidik, mencukupi, membahagiakan, memberikan semangat, dorongan, kasih sayang dan pengorbanan yang tiada batas serta doa yang tiada hentinya.
3. Adik tercinta Kharisma Brilliant Agnestiti yang telah memberikan doa, semangat, hiburan dan motivasi untuk menyelesaikan tugas akhir dengan baik.
4. Guru-guruku sejak Taman Kanak-kanak sampai dengan Sekolah Menengah.
5. Dosen Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Jember yang telah memberikan banyak ilmu dan pengalaman yang bermanfaat dan semoga barokah.
6. Sahabat-sahabat tercinta di saat suka dan duka Hamas Jericho Gaza Auriri, Listiyani Chita Ellary, Mufty Margotila, Dwi Cahya Yanottama, Azizah Rizqi Zaelany yang sejak awal perkuliahan mendampingi saya sampai saat ini serta kedua sahabat laki-laki saya, Itang Destiyanto dan Firdaus Bagus Bayu Kresna yang telah banyak membantu hingga tugas akhir ini terselesaikan. Sampai bertemu di hari membahagiakan selanjutnya.
7. Keluarga besar Teknik Sipil angkatan 2012 terimakasih semua pengalaman berarti selama 4 tahun ini. Rasa kekeluargaan, kekompakan, tenggang rasa, dan rasa sadar yang saya dapat disini sangat berarti untuk pribadi saya, Jika bukan di

Teknik mungkin saya tidak akan sebahagia dan sebangga ini, semoga dipertemukan di hari reuni nanti, sukses dan bahagia dunia akhirat.

8. Keluarga besar Fakultas Teknik serta kakak dan adik angkatan yang membantu dalam proses kuliah dan kehidupan di teknik.



MOTTO

“You were given this hard life because you are strong enough to face it.”

(Anonymous)

“When you have been fighting for it all your life, you have been struggling to make things right, that is a how superhero learns to fly. Everyday, every hour turn the pain into power.”

(Danny O'Donoghue)

“My attitude will always be based on how you treat me.”

(Fifit)

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fatwa Annisa Fitri

NIM : 121910301059

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah yang berjudul “EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN ANTAR KOTA ANTAR PROVINSI (AKAP) MENURUT DATA DINAS PERHUBUNGAN JAWA TIMUR BERDASARKAN PERMENHUBM NO. 98 TAHUN 2013” adalah benar-benar hasil karya sendiri, kecuali kutipan yang sudah saya sebutkan sumbernya, belum pernah diajukan pada institusi manapun, dan bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keabsahan dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah yang harus dijunjung tinggi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa ada tekanan dan paksaan dari pihak mana pun serta bersedia mendapat sanksi akademik jika ternyata di kemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jember, 24 Juni 2016

Yang menyatakan,

Fatwa Annisa Fitri

NIM 121910301059

SKRIPSI

**EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN ANTAR
KOTA ANTAR PROVINSI (AKAP) MENURUT DATA
DINAS PERHUBUNGAN JAWA TIMUR BERDASARKAN
PERMENHUB NO. 98 TAHUN 2013**

oleh

**Fatwa Annisa Fitri
NIM 121910301059**

Pembimbing

**Dosen Pembimbing Utama
Dosen Pembimbing Anggota**

**: Ririn Endah B., ST., MT
: Nunung Nuring H., ST., MT**

PENGESAHAN

Skripsi berjudul “*Evaluasi Kinerja Perusahaan Angkutan Antar Kota Antar Provinsi (AKAP) Menurut Data Dinas Perhubungan Jawa Timur Berdasarkan Permenhub No. 98 Tahun 2013*” atas nama Fatwa Annisa Fitri (121910301059) telah diuji dan disahkan pada:

Hari, tanggal : Jumat, 24 Juni 2016

Tempat : Ruang Ujian Dekanat Fakultas Teknik Universitas Jember

Tim Penguji

Pembimbing I,

Pembimbing II,

Ririn Endah B., ST., MT
NIP 19720528 199802 2 001

Nunung Nuring H., ST., MT
NIP 19760217 200112 2 002

Penguji I,

Penguji II,

Sri Sukmawati, ST., MT
NIP 19650622 199803 2 001

Sri Wahyuni, ST., MT
NIP 19711209 199803 2 001

Mengesahkan
Dekan Fakultas Teknik Universitas Jember,

Dr. Ir. Entin Hidayah, M.U.M
NIP. 19661215 199503 2 001

RINGKASAN

Evaluasi Kinerja Perusahaan Angkutan Antar Kota Antar Provinsi (AKAP) Menurut Data Dinas Perhubungan Jawa Timur Berdasarkan Permenhub No. 98 Tahun 2013; Fatwa Annisa Fitri, 121910301059; 2016: 43 halaman; Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Jember.

Kebutuhan akan sarana transportasi dari waktu ke waktu terus mengalami peningkatan seiring dengan semakin banyaknya kegiatan-kegiatan yang membutuhkan jasa transportasi. Keberadaan angkutan antar kota antar provinsi sangat dibutuhkan, akan tetapi bila tidak ditangani secara baik dan benar merupakan masalah bagi masyarakat. Namun, menurut Kementerian Perhubungan pada kurun waktu 3 tahun terakhir jumlah penumpang angkutan jalan raya mengalami penurunan $\pm 7,83\%$ setiap tahun. Berbanding terbalik dengan jumlah penumpang angkutan udara yang meningkat $\pm 7,6\%$ setiap tahun dan angkutan kereta api yang meningkat $\pm 4,6\%$ setiap tahun.

Kinerja angkutan yang ditinjau adalah dari segi perusahaan dan data kuesioner didapat dari Dinas Perhubungan Jawa Timur. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode skoring. Metode skoring dilakukan dengan memberi skor pada tiap pilihan jawaban pada kuesioner lalu merubah skor menjadi nilai. Nilai-nilai yang sudah didapat pada tiap kuesioner kemudian di rekapitulasi sehingga mendapatkan nilai akhir dan selanjutnya dapat dilakukan analisis kinerja perusahaan antar kota antar provinsi Jawa Timur.

Hasil analisis kinerja perusahaan angkutan antar kota antar provinsi Jawa Timur tergolong menjadi dua kategori, yaitu sangat baik dan baik. Yang termasuk dalam kategori sangat baik ada 12 perusahaan dari 31 perusahaan dan yang berkategori baik berjumlah 19 perusahaan.

SUMMARY

Performance Evaluation Of Inter-City Transportation Companies Among Provinces According to the East Java's Department of Transportation Data Based on Regulation of Minister No. 98 by 2013; Fatwa Annisa Fitri, 121910301059; 2016:43 pages; Department of Civil Engineering Faculty of Engineering, University of Jember.

Transportation needs from time to time continues to increase along with the growing number of activities that require transportation services. The existence of transportation inter-cities among the provinces badly needed, but if not handled properly is a matter for the society. However, according to the Ministry of transportation on a span of last 3 years the number of passenger highway transportation has decreased $\pm 7.83\%$ annually. Inversely proportional to the number of passengers aerial transport has increased every year until 7.6% annually and rail transport went up by 4.6% .

The transportation performance is reviewed in terms of companies and data obtained questionnaire from the Department of Transportation of East Java. The methods used in this research is scoring method. The scoring method is done by giving the score on each choice answers on questionnaires and then change the scores into values. Values that already obtained in each questionnaire then recapitulated and get the ultimate value and further can be done the analysis of companies performance inter-cities among provinces of East Java.

The results of the analysis of the companies performance of the inter-city transportation among the provinces of East Java belongs into two categories, that is very good and good. Included in the category of very good there are 12 companies from 31 companies and good categories amounted to 19 companies.

PRAKATA

Puji syukur kehadiran Allah SWT. atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi berjudul “Evaluasi Kinerja Perusahaan Angkutan Antar Kota Antar Provinsi (AKAP) Menurut Data Dinas Perhubungan Jawa Timur Berdasarkan Permenhub No. 98 Tahun 2013”. Skripsi ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat menyelesaikan pendidikan strata satu (S1) pada Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Jember.

Penyusunan skripsi ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Orang tua dan keluarga yang senantiasa memberi dukungan dan motivasi kepada kami untuk tetap semangat dalam perkuliahan.
2. Ibu Ririn Endah B., ST., MT dan ibu Nunung Nuring H., ST., MT yang telah meluangkan waktu untuk membimbing, dan memberikan masukan sehingga tugas akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.
3. Ibu Sri Sukmawati, ST., MT dan ibu Gati Annisa Hayu, ST., MT., MSc selaku dosen penguji yang telah memberikan kritik dan saran sehingga tugas akhir ini dapat menjadi lebih baik.

Penulis juga menerima segala kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan skripsi ini. Akhirnya penulis berharap, semoga skripsi ini dapat bermanfaat.

Jember, 24 Juni 2016

Penulis

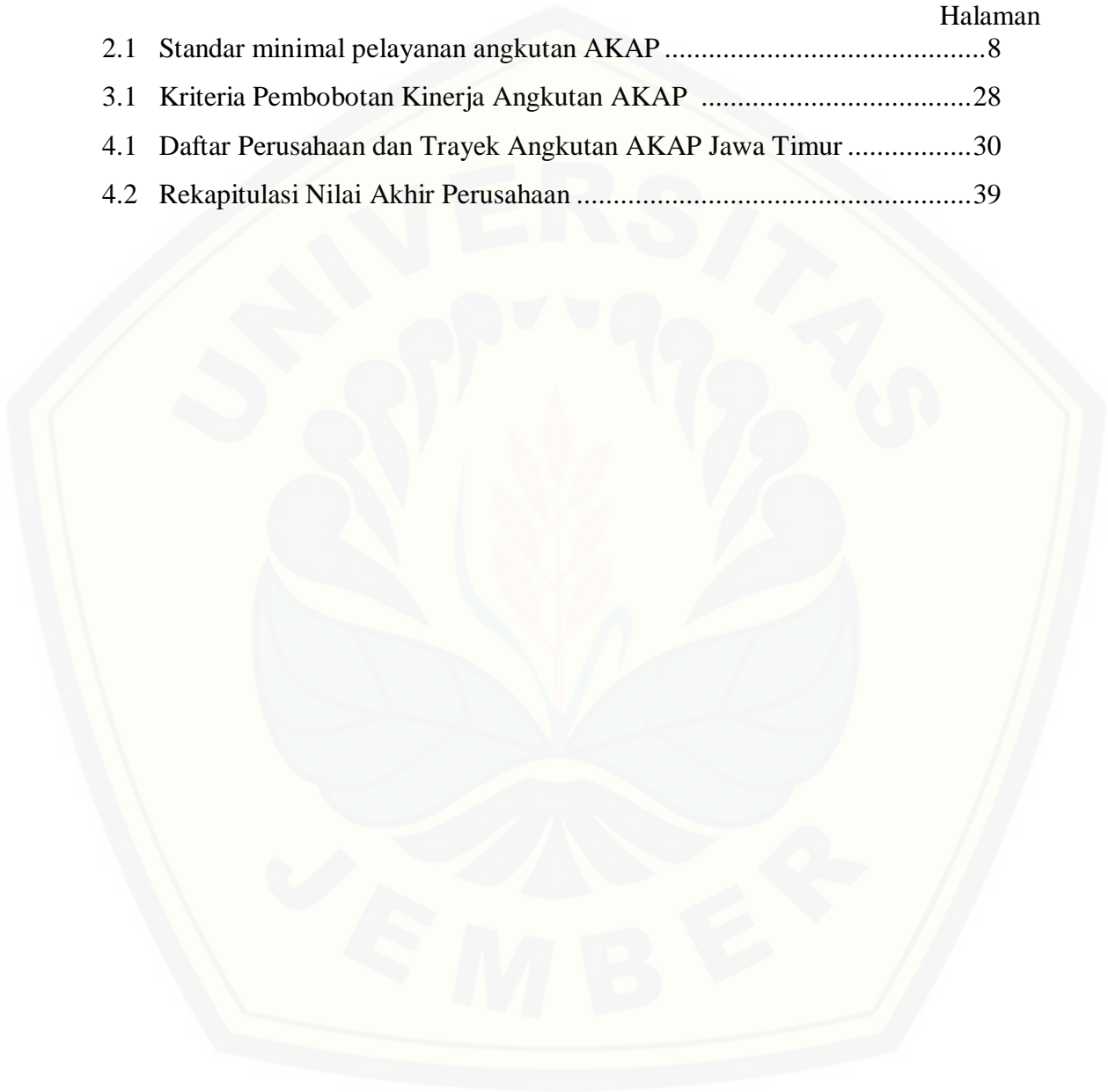
DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSEMBAHAN	ii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERNYATAAN	v
HALAMAN PEMBIMBINGAN	vi
HALAMAN PENGESAHAN	vii
RINGKASAN.....	viii
PRAKATA	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB 1. Pendahuluan.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan Penelitian	2
1.4 Manfaat Penelitian	2
1.5 Batasan Masalah.....	3
BAB 2. Tinjauan Pustaka	4
2.1 Pengertian Evaluasi dan Kinerja	4
2.2 Pengertian Angkutan Umum	5
2.3 Teknik Pembobotan.....	6
2.4 Standar Pelayanan Angkutan Umum	7
BAB 3. Metode Penelitian.....	25
3.1 Parameter Penelitian	25

3.2 Pengumpulan Data	25
3.2.1 Aspek Administrasi	25
3.2.2 Aspek Teknis	26
3.2.3 Aspek Operasional	26
3.3.4 Aspek Kepengusahaan	26
3.3.4 Aspek SDM (Sumber Daya Manusia)	26
3.3 Analisis Data	27
3.3.1 Skoring Data Kuesioner	27
3.3.2 Rekap Data dan Penilaian	27
3.3.3 Analisis Kinerja Angkutan Umum	28
3.4 Diagram Alir Penelitian	29
BAB 4. Pembahasan	30
4.1 Daftar Perusahaan dan Trayek	30
4.2 Pengolahan Data Kinerja Perusahaan Angkutan AKAP	33
4.2.1 Pemberian Skor pada Jawaban Kuesioner	33
4.2.2 Kriteria Pembobotan Nilai	35
4.3 Rekapitulasi Data	38
4.4 Peta Trayek Angkutan AKAP Jawa Timur	41
BAB 5. Kesimpulan dan Saran	42
5.1 Kesimpulan	42
5.2 Saran	42
DAFTAR PUSTAKA	43
LAMPIRAN	44

DAFTAR TABEL

	Halaman
2.1 Standar minimal pelayanan angkutan AKAP	8
3.1 Kriteria Pembobotan Kinerja Angkutan AKAP	28
4.1 Daftar Perusahaan dan Trayek Angkutan AKAP Jawa Timur	30
4.2 Rekapitulasi Nilai Akhir Perusahaan	39



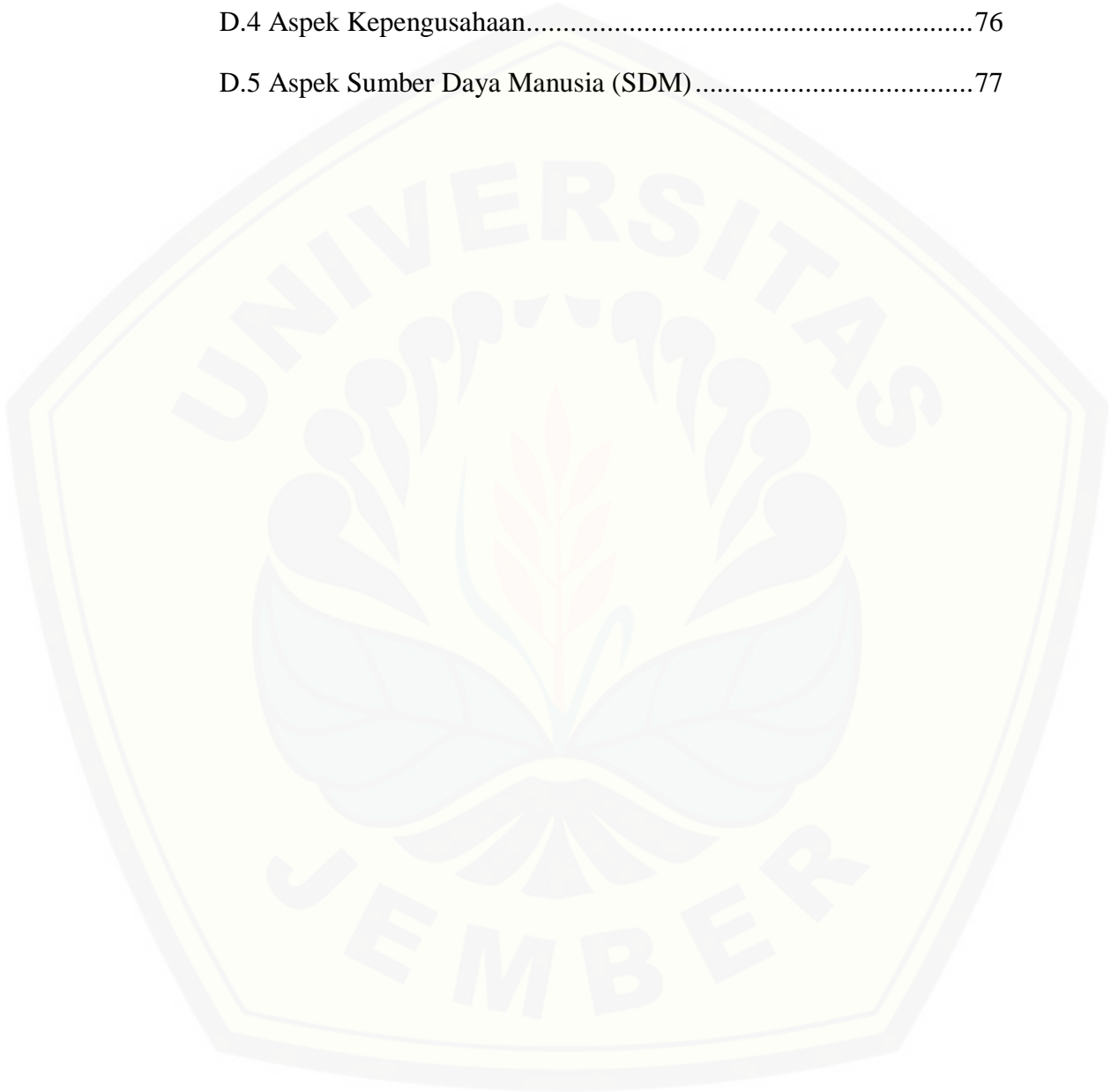
DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Diagram Alir Penelitian	29
4.1 Contoh Pemberian Skor Satu pada Kuesioner	33
4.2 Contoh Pemberian Skor Dua pada Kuesioner	34
4.3 Contoh Pemberian Skor Tiga pada Kuesioner	34
4.4 Contoh Pemberian Skor Empat pada Kuesioner	34
4.5 Contoh Pembobotan Nilai Dua Pilihan Jawaban.....	35
4.6 Contoh Pembobotan Nilai Tiga Pilihan Jawaban.....	35
4.7 Contoh Pembobotan Nilai Empat Pilihan Jawaban	36
4.8 Contoh Pembobotan Nilai pada Pilihan Jawaban Berbobot Hampir Setara.....	38
4.9 Peta Trayek AKAP Jawa Timur	41

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A Formulir Isian Kuesioner	44
A.1 Aspek Administrasi	44
A.2 Aspek Teknis	46
A.3 Aspek Operasional	48
A.4 Aspek Kepengusahaan.....	50
A.5 Aspek Sumber Daya Manusia (SDM).....	52
Lampiran B Contoh Pemberian Skor pada Formulir Kuesioner	53
B.1 Aspek Administrasi	53
B.2 Aspek Teknis.....	55
B.3 Aspek Operasional.....	57
B.4 Aspek Kepengusahaan.....	59
B.5 Aspek Sumber Daya Manusia (SDM)	61
Lampiran C Kriteria Pembobotan Nilai	62
C.1 Aspek Administrasi	64
C.2 Aspek Teknis.....	66
C.3 Aspek Operasional.....	68
C.4 Aspek Kepengusahaan.....	70
C.5 Aspek Sumber Daya Manusia (SDM)	72
Lampiran D Tabulasi Data Kuesioner	73
D.1 Aspek Administrasi	73

D.2 Aspek Teknis	74
D.3 Aspek Operasional	75
D.4 Aspek Kepengusahaan.....	76
D.5 Aspek Sumber Daya Manusia (SDM).....	77



BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kebutuhan akan sarana transportasi dari waktu ke waktu terus mengalami peningkatan seiring dengan semakin banyaknya kegiatan-kegiatan yang membutuhkan jasa transportasi. Dengan meningkatnya mobilitas penduduk, maka dituntut tersedianya angkutan umum yang telah memenuhi syarat kelancaran, kenyamanan dan keamanan. (Maringan, 2003)

Angkutan antar kota antar provinsi (AKAP) sebagai bagian dari sistem transportasi adalah salah satu kebutuhan pokok masyarakat dan merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dengan kehidupan pada umumnya. Keberadaan angkutan antar kota antar provinsi (AKAP) sangat dibutuhkan akan tetapi bila tidak ditangani secara baik dan benar merupakan masalah bagi masyarakat, karena jika kondisi sistem angkutan yang buruk akan menyebabkan turunnya efektifitas maupun efisiensi dari sistem transportasi secara umum.

Menurut Dinas Perhubungan Jawa Timur, pada skala makro, permasalahan transportasi pada dasarnya adalah terjadinya ketidakefisienan sistem transportasi, yang antara lain disebabkan oleh tidak adanya integrasi yang baik antara sub-sistemnya. Kebutuhan akan transportasi merupakan kebutuhan turunan (*derived demand*) dimana pergerakan yang terjadi merupakan akibat dari adanya pergerakan untuk memenuhi kebutuhan yang timbul akibat adanya pemisahan lokasi aktivitas. Beberapa permasalahan yang umum terjadi pada perusahaan AKAP yaitu :

1. Aspek Administrasi
2. Aspek Teknis
3. Aspek Operasional
4. Aspek Kepengusahaan
5. Aspek SDM (Sumber Daya Manusia)

Menurut Kementerian Perhubungan, pada kurun waktu 3 tahun terakhir jumlah penumpang angkutan jalan raya mengalami penurunan sekitar 7,83% setiap tahunnya. Berbanding terbalik dengan jumlah penumpang angkutan udara yang mengalami peningkatan setiap tahunnya hingga mencapai 7,6% dan angkutan kereta api yang naik sebesar 4,6%. Menurunnya minat masyarakat dalam menggunakan jasa angkutan umum khususnya angkutan AKAP disebabkan oleh beberapa faktor, diantaranya karena kenyamanan dan keamanan penumpang selama perjalanan yang belum dapat dijamin secara optimal oleh perusahaan angkutan dan juga beralihnya masyarakat pada moda angkutan yang lain maupun ke kendaraan pribadi.

1.2 Rumusan Masalah

Bagaimana kinerja perusahaan angkutan antar kota antar provinsi (AKAP) menurut data Dinas Perhubungan Jawa Timur berdasarkan PM No. 98 Tahun 2013 dalam melayani aktifitas masyarakat?

1.3 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui kinerja perusahaan angkutan antar kota antar provinsi (AKAP) menurut data Dinas Perhubungan Jawa Timur berdasarkan PM No. 98 Tahun 2013.

1.4 Manfaat Penelitian

Manfaat dari penelitian ini adalah :

1. Mengetahui gambaran aktual tentang perusahaan angkutan antar kota antar provinsi di Jawa Timur saat ini.

2. Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan bahan masukan bagi instansi atau perusahaan angkutan terkait untuk meningkatkan pelayanan angkutan antar kota antar provinsi di Jawa Timur.

1.5 Batasan Masalah

Dalam penelitian ini akan dibatasi yaitu :

1. Angkutan umum yang di survai adalah angkutan jenis bus penumpang.
2. Kinerja angkutan yang ditinjau hanya dari potret perusahaan, yang meliputi:
 - a. aspek administrasi
 - b. aspek teknis
 - c. aspek operasional
 - d. aspek kepengusahaan
 - e. aspek SDM (Sumber Daya Manusia)
3. Perusahaan angkutan AKAP yang ditinjau hanya yang berlokasi di Jawa Timur.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Pengertian Evaluasi dan Kinerja

Evaluasi adalah suatu usaha untuk mengukur dan memberi nilai secara obyektif atas pencapaian hasil-hasil pelaksanaan (program) yang telah direncanakan sebelumnya dan dilakukan secara sistematis dan obyektif dengan menggunakan metode yang relevan. (Nurcholis, 2009)

Evaluasi dapat dilakukan dengan 3 jenis pilihan sesuai waktunya. Ketiga jenis evaluasi tersebut adalah :

1. Evaluasi yang dilakukan sebelum suatu program/kegiatan dilaksanakan (*ex ante evaluation*)
2. Evaluasi yang dilaksanakan pada saat berlangsung (*on going evaluation*)
3. Evaluasi yang dilakukan sesudah program/kegiatan dilaksanakan (*ex post evaluation*)

Konsep kinerja disini mencakup dua arti, yaitu efektifitas dan efisiensi. Efektifitas meliputi penilaian terhadap hasil dari suatu sistem pelayanan, sedangkan efisiensi merupakan ukuran penilaian terhadap cara atau alat untuk mencapai hasil tersebut. Ukuran pelayanan terhadap objektif yang telah ditetapkan. Sedangkan ukuran efisiensi digunakan untuk mengevaluasi suatu sistem dengan cara membandingkan hasil dengan usaha yang dilakukan untuk memperoleh hasil tersebut. Pada dasarnya peningkatan efisiensi dapat diartikan sebagai cara untuk meminimasi biaya. Untuk menilai atau mengukur objek suatu sudut pandang, digunakan indikator, yaitu sebagai alat untuk menunjukkan kualitas.

2.2 Pengertian Angkutan Umum

Angkutan adalah sarana untuk memindahkan orang atau barang dari suatu tempat ke tempat lain. Tujuannya membantu orang atau kelompok orang menjangkau berbagai tempat yang dikehendaki, atau mengirimkan barang dari tempat asal ketempat tujuannya (Warpani dan Suwardjoko, 1990). Prosesnya dapat dilakukan menggunakan sarana angkutan berupa kendaraan atau tanpa kendaraan (diangkut oleh orang).

Angkutan umum adalah angkutan penumpang yang dilakukan dengan sistem sewa atau bayar. Termasuk dalam pengertian angkutan umum penumpang adalah angkutan kota (bus, minibus, dsb), kereta api, angkutan air dan angkutan udara (Warpani dan Suwardjoko, 1990)

Berdasarkan peraturan pemerintah No. 41 Tahun 1993 tentang Angkutan Jalan dijelaskan angkutan adalah pemindahan orang dan atau barang dari suatu tempat ke tempat lain dengan menggunakan kendaraan. Sedangkan kendaraan umum adalah setiap kendarann bermotor yang disediakan untuk dipergunakan oleh umum dengan dipungut bayaran. Pengangkutan orang dengan kendaraan umum dilakukan dengan menggunakan mobil bus atau mobil penumpang dilayani dengan trayek tetap atau teratur dan tidak dalam trayek.

Tujuan utama keberadaan angkutan umum penumpang adalah untuk menyelenggarakan pelayanan angkutan yang baik dan layak bagi masyarakat. Ukuran pelayanan yang baik adalah pelayanan yang aman, cepat, murah dan nyaman. Selain itu, keberadaan angkutan angkutan umum penumpang juga membuka lapangan kerja. Ditinjau dengan kaca mata perlalulintasan, keberadaan angkutan umum penumpang mengandung arti pengurangan volume lalu lintas kendaraan pribadi, hal ini dimungkinkan karena angkutan umum penumpang bersifat angkutan massal sehingga biaya angkut dapat dibebankan kepada lebih banyak orang atau penumpang. Banyaknya penumpang menyebabkan biaya penumpang dapat ditekan serendah mungkin (Warpani dan Suwardjoko, 1990).

Menurut Keputusan Menteri Perhubungan No. KM 35 Tahun 2003 tentang Penyelenggaraan Angkutan Orang di Jalan dngan Kendaraan Umum, ada beberapa

kriteria yang berkenaan dengan angkutan umum. Kendaraan umum adalah setiap kendaraan bermotor yang disediakan untuk dipergunakan oleh umum dengan dipungut bayaran baik langsung maupun tidak langsung. Trayek adalah lintasan kendaraan untuk pelayanan jasa angkutan orang dengan mobil bus, yang mempunyai asal dan tujuan perjalanan tetap, lintasan tetap dan jadwal tetap maupun tidak terjadwal.

2.3 Teknik Pembobotan

Teknik pembobotan yaitu pemberian penilaian kriteria terhadap dua atau lebih sampel yang memiliki karakteristik yang sama. Penentuan kriteria pada teknik pembobotan dengan cara membandingkan nilai ekivalen dari masing-masing sampel (Kanaidi, 2007).

Dalam menentukan masing-masing nilai yang memiliki bobot berbeda, hal yang dilakukan adalah menentukan batas atas dan batas bawah yang selanjutnya dapat digunakan sebagai acuan untuk menghitung interval dan juga bobot nilai lainnya.

Untuk menentukan interval digunakan rumus 2.1 (Kanaidi, 2007):

$$\text{Interval} = \frac{\text{nilai tertinggi} - \text{nilai terendah}}{\text{jumlah interval}} \dots \dots \dots (2.1)$$

Adapun perhitungan untuk mencari nilai antara batas atas dan batas bawah dapat menggunakan interpolasi, dengan rumus 2.2:

$$X = (\text{nilai tertinggi} - \text{nilai terendah}) + \left(\frac{\text{nilai terendah}}{\text{jumlah interval}} \right) \dots \dots \dots (2.2)$$

2.4 Standar Pelayanan Angkutan Umum

Dalam menganalisa kinerja perusahaan angkutan umum AKAP, menurut Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia PM No. 98 Tahun 2013 tentang Standar Pelayanan Minimal Angkutan Orang dengan Kendaraan Bermotor Umum dalam Trayek dapat dilihat pada tabel 2.1.



Tabel 2.1 Standar minimal pelayanan angkutan antar kota antar provinsi (AKAP)

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Julmlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
1	KEAMANAN								
	a. Tiket penumpang	Merupakan bukti pembayaran penumpang	Tanda bukti pembayaran dan informasi pelayanan	Ketersediaan	Paling sedikit memuat identitas penumpang, besaran tariff, nomor kursi, asal tujuan, dan tanggal keberangkatan	√	√	√	
	b. Tanda pengenal bagasi	Merupakan bukti barang yang dimasukkan di ruang bagasi	Untuk mengidentifikasi barang di bagasi supaya tidak tertukar	Ketersediaan	Memuat nomor bagasi yang ditempelkan pada tiket dan pada barang bagasi	√	√	√	
	c. Lampu tanda bahaya	Merupakan lampu tanda bahaya yang digunakan sebagai informasi dan diletakkan di atas kendaraan	Sebagai peringatan adanya bahaya didalamkenda-raan	Ketersediaan	Harus tersedia paling sedikit 1 lampu dan dilengkapi 2 tombol yang ditempatkan di ruang pengemudi dan ruang penumpang	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
	d. Daftar penumpang (<i>manifest</i>)	Merupakan daftar yang berisi identitas dan jumlah penumpang	Untuk mengetahui identitas dan jumlah penumpang	Ketersediaan	Paling sedikit memuat nama penumpang, alamat, tanggal perjalanan dan asal tujuan perjalanan	√	√	√	
	e. Tanda pengenal awak kendaraan	1. Papan informasi mengenai nama pengemudi yang ditempatkan di ruang pengemudi 2. Seragam awak kendaraan	Sebagai identitas pengemudi agar diketahui penumpang	Ketersediaan	Harus tersedia	√	√	√	
	f. Informasi gangguan keamanan	Merupakan stiker, berupa nomor telepon dan/atau SMS pengaduan	Dipergunakan oleh penumpang apabila terjadi gangguan keamanan pada saat pelayanan termasuk pada saat pengemudi ugal-ugalan	Ketersediaan	Harus tersedia	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
g.	Informasi trayek dan identitas kendaraan	1. Informasi trayek yang dilayani dan dilengkapi logo perhubungan	Sebagai identitas kendaraan untuk diketahui penumpang atau pengguna jalan lainnya	Bentuk	Ukuran proposional serta tidak mengganggu pandangan	√	√	√	
		2. Identitas kendaraan meliputi jenis pelayanan, kelas pelayanan, dan nama perusahaan angkutan umum	Untuk memudahkan penumpang mengidentifikasi kendaraan yang akan ditumpangi	Ketersediaan	Harus tersedia	√	√	√	
2	<u>KESELAMATAN</u>								
	a. Pengemudi								
	1) Kondisi fisik	Pengemudi dalam keadaan sehat fisik dan mental	Sebagai bukti pengemudi dalam keadaan sehat	sehat	Surat keterangan berbadan sehat dari dokter setiap 6 (enam) bulan sekali	√	√	√	
	2) Kompetensi	Pengemudi memiliki pengetahuan mengenai rute, tanggap darurat dan pelayanan	Sebagai bukti pengemudi mengerti etika berlalu lintas	Telah mengikuti pelatihan	Mengikuti pelatihan/penyegaran paling sedikit 1 (satu) kali dalam setahun	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
b.	Lampu senter	Alat bantu penerangan	Sebagai alat bantu penerangan pada waktu darurat	Ketersediaan	Paling sedikit 2 unit	√	√	√	
c.	Alat pemukul atau pemecah kaca (martil)	Berupa martil yang diletakkan di jendela atau tempat yang mudah dijangkau oleh penumpang pada saat keadaan darurat	Memecahkan kaca kendaraan pada saat keadaan darurat	Ketersediaan	Paling sedikit 1 (satu) pada setiap 2 (dua) jendela	√	√	√	Kaca jendela difungsikan sebagai pintu darurat
d.	Alat pemadam api ringan (APAR)	Tabung pemadam api yang wajib diletakkan didalam kendaraan	Memadamkan api dengan cepat ketika terjadi kebakaran	Ketersediaan	Paling sedikit 1 (satu) tabung atau sesuai dengan kebutuhan dan jenis kendaraan	√	√	√	Ukuran disesuaikan dengan jenis kendaraan

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
	e. Fasilitas kesehatan	Berupa perlengkapan Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan (P3K)	Digunakan untuk penanganan darurat kecelakaan	Ketersediaan	Paling sedikit 1 (satu) kotak Perlengkapan Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan (P3K) berisi : 1. Kassa steril 2. Plester perekat 3. Anti septic, 4. Gunting tajam	√	√	√	
	f. Buku panduan penumpang	1. Buku panduan penumpang tentang cara penggunaan fasilitas tanggap darurat pada saat terjadi kecelakaan	Memudahkan penumpang untuk menyelamatkan diri dan orang lain pada saat terjadi kecelakaan	1. Ketersediaan 2. Bentuk dan letak	1. Harus tersedia 2. Tidak mudah sobek, rusak, dan pudar serta diletakkan di dalam kendaraan	√	√	√	
		2. Buku panduan do'a pada saat perjalanan	Memudahkan penumpang untuk berdo'a sesuai dengan agama dan kepercayaan masing-masing	1. Keterse- diaan 2. Bentuk dan letak	1. Harus tersedia 2. Tidak mudah sobek, rusak dan puddar serta diletakkan dalam kendaraan	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Julah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
	g. Pintu darurat	Berupa jendela yang memungkinkan dilepas pada saat terjadi kecelakaan	Sebagai pintu keluar darurat pada saat terjadi kecelakaan atau kebakaran	Ketersediaan	Tersedia di setiap kendaraan	√	√	√	
	h. Fasilitas penyimpanan dan pemeliharaan kendaraan (pool)	Tempat penyimpanan, pemeliharaan, dan perbaikan kendaraan	Memastikan kendaraan terpelihara, terawat dan sebagai tempat parkir saat kendaraan tidak beroperasi serta tempat tes kendaraan sebelum beroperasi	Ketersediaan	Harus tersedia dan mampu menampung semua bus yang dimiliki perusahaan angkutan umum	√	√	√	
	i. Pengecekan terhadap kendaraan yang akan dioperasikan	Prosedur pengecekan kelaianan kendaraan sebelum beroperasi	Untuk memastikan bahwa kendaraan dalam kondisi siap guna	SOP pemeriksaan	Harus tersedia untuk setiap kendaraan	√	√	√	Pengecekan dilakukan oleh petugas yang memiliki kompetensi untuk menjamin kendaraan laik operasi

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
	j. Asuransi kecelakaan lalu lintas	Merupakan kewajiban perusahaan angkutan umum dalam melaksanakan pelaksanaan angkutan	Untuk menjamin penggantian biaya yang diakibatkan karena adanya kecelakaan lalu lintas pada saat pelayanan	Mengikuti program asuransi kecelakaan lalu lintas	Bukti pembayaran program asuransi kecelakaan lalu lintas pada setiap kendaraan bagi : 1. penumpang; 2. pengemudi; dan 3. pihak ketiga	√	√	√	
3	<u>KENYAMANAN</u>								
	a. Kapasitas angkut	Jumlah penumpang sesuai kapasitas angkut	Untuk menghindari situasi berdesakan sehingga terdapat ruang gerak yang nyaman bagi penumpang pada saat berdiri maupun duduk	Jumlah penumpang terangkut	Paling tinggi 100% sesuai kapasitas angkut.	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Julah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
b. Fasilitas utama	1. Tempat duduk	Tempat duduk untuk penumpang sesuai jenis pelayanan yang diberikan dengan mengutamakan aspek keselamatan	Tempat duduk untuk penumpang sesuai jenis pelayanan yang diberikan dengan mengutamakan aspek keselamatan	1. Susunan tempat duduk	1. Untuk bus besar dan bus maxi :	√	√	√	
					a. konfigurasi <i>seat 2-3</i>				
					b. konfigurasi <i>seat 2-2</i>				
					c. konfigurasi <i>seat 2-1</i>				
					2. Untuk bus kecil dan bus sedang				
				2. Bahan dasar tempat duduk	Terbuat dari busa dan berfungsi dengan baik	√	√	√	
				3. Lebar tempat duduk	1. paling sedikit 400 mm	√			
					2. paling sedikit 480 mm		√		
					3. paling sedikit 650 mm			√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Julah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
				4. Jarak antar tempat duduk	Diukur dari sisi dpan sandaran temmpat duduk kesisi belakang sandaran tempat duduk didepannya:				
					1. paling sedikit	√			
					2. paling sedikit 850 mm;		√		
					3. paling sedikit			√	
				5. Lebar lorong	1. paling sedikit 350 mm	√			
					2. paling sedikit 400 mm		√		
					3. paling sedikit 400 mm			√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
		2. Nomor tempat duduk	Urutan tempat duduk untuk penumpang duduk sesuai dengan nomor yang tertera di tiket dan menciptakan ketertiban dalam kendaraan untuk menghindari penumpang berebut tempat duduk	1. Ketersediaan 2. Bentuk	1. Harus tersedia 2. Nomor kursi	√ √	√ √	√ √	
		3. Fasilitas sirkulasi udara	Berupa jendela maupun kap dibagian atas kendaraan yang dapat dibuka /ditutup untuk menjaga suhu ruangan tidak terlalu menyengat pada sa-at cuaca panas	Jumlah berfungsi	Semua berfungsi dengan baik	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Julmahl	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
		4. Rak bagasi	Tempat untuk menempatkan barang bawaan didalam kendaraan dengan aman dan tidak mengganggu penumpang	Ketersediaan	Harus tersedia	√	√	√	
		5. Bagasi bawah	Ruang khusus dibawah ruang penumpang untuk penyimpanan barang dengan ukuran besar dan prioritas untuk penyimpanan kursi roda	Ketersediaan	Harus tersedia	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
		6. Fasilitas kebersihan	Berupa tempat sampah dan/atau kantung kertas atau plastik	Ketersediaan	Harus tersedia paling sedikit 2 (dua) buah tempat sampah diletakkan dibagian depan dan belakang kendaraan atau 1 (satu) buah kantung plastic diletakkan pada setiap tempat duduk	√	√	√	
	c. Fasilitas tambahan	1. Kaca film	Untuk mengu-rangi cahaya matahari secara langsung	Persentase kegelapan	Paling gelap 40%		√	√	
		2. Sarana <i>visual audio</i> ditempatkan di ruang penumpang	Sebagai sarana hiburan untuk penumpang	Ketersediaan	Harus tersedia paling sedikit 1 (satu)		√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/ Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
		3. Gorden	Berupa kain penutup kaca samping untuk melindungi penumpang dari sinar matahari	Ketersediaan	Harus tersedia	√	√	√	
		4. Pengatur suhu ruangan	Fasilitas pengatur suhu di dalam kendaraan menggunakan AC (<i>air conditioner</i>)	1. Ketersediaan	1. Harus tersedia dan berfungsi dengan baik		√	√	
				2. Suhu	2. Suhu dalam kendaraan 20-22°C				
		5. <i>Reclining seat</i>	Merupakan tempat duduk yang dapat diatur	Ketersediaan	Harus tersedia		√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/ Jumlah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
4	KETERJANGKA UAN								
	a. Aksesibilitas	Memberikan pelayanan sesuai dengan rute yang telah ditentukan	Untuk memberikan kepastian pelayanan kepada penumpang sampai dengan tujuan	Singgah di terminal sesuai dengan kartu pengawasan	Mematuhi ketentuan	√	√	√	
	b. Tarif	Biaya yang dikenakan pada penumpang untuk satu kali perjalanan	Untuk menjamin kelangsungan hidup perusahaan angkutan umum dengan tetap memperhatikan daya beli masyarakat	1. Tarif terjangkau 2. Informasi besaran tarif	1. Besaran tarif ekonomi sesuai dengan keputusan pemerintah 2. Memberikan informasi besaran tarif 3. Besaran tarif non ekonomi ditetapkan oleh perusahaan	√ √		√ √	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Julah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
5	KESETARAAN								
	a. Pelayanan prioritas	1. Pemberian prioritas untuk membeli tiket dan memilih tempat duduk	Diberikan bagi penumpang penyandang cacat, manusia usia lanjut, anak-anak, maupun wanita hamil	Kemudahan	Terlayani	√	√	√	
		2. Pemberian prioritas naik/turun kendaraan							
	b. Ruang penyimpanan kursi roda	Ruang khusus di bagasi untuk penyimpanan kursi roda	Untuk memberikan kemudahan bagi penumpang pengguna kursi roda	Ketersediaan	Harus tersedia	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Julah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
6	KETERATURAN								
	a. Informasi pelayanan	Informasi yang disampaikan di loket kepada calon penumpang paling sedikit memuat : 1. jadwal kedatangan dan keberangkatan; 2. tariff; 3. nama terminal yang dilayani; dan 4. trayek yang dilayani.	Agar calon penumpang dapat mengatur rencana perjalanan sesuai dengan kemampuannya	1. Bentuk 2. Tempat 3. Kondisi	1. Berupa papan informasi 2. Penempatan mudah terbaca dan cepat serta jelas terlihat 3. Kondisi baik dan/atau berfungsi	√	√	√	
	b. Informasi gangguan perjalanan bus	Informasi kepada petugas terminal dan calon penumpang apabila terjadi gangguan perjalanan bus	Memberikan informasi kedatangan dan keberangkatan kendaraan serta penyebab gangguan	Terinformasikan	Menumpang mengetahui terjadi gangguan perjalanan	√	√	√	

No.	Jenis	Uraian	Fungsi	Indikator	Nilai/Ukuran/Julah	Jenis Pelayanan			Keterangan
						Ek	Eks	SE	
	c. Kinerja operasional		Agar kendaraan beroperasi dengan efisien dan ekonomis	Umur kendaraan	Paling tinggi umur kendaraan 25 (dua puluh lima) tahun atau ditetapkan pemberi ijin sesuai	√	√	√	

Keterangan:

Ek : Ekonomi

Eks : Eksekutif

SE : Super Eksekutif

BAB 3. METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Parameter Penelitian

Parameter yang digunakan dalam penelitian adalah sebagai berikut :

1. Aspek administrasi
2. Aspek teknis
3. Aspek operasional
4. Aspek kepengusahaan
5. Aspek SDM (Sumber Daya Manusia)

3.2 Pengumpulan Data

Data perusahaan angkutan diperoleh dari instansi terkait yaitu Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur. Data yang diperoleh berupa pertanyaan kuesioner yang telah dijawab sesuai dengan kondisi sesungguhnya perusahaan angkutan umum. Data yang diperoleh dibagi menjadi beberapa aspek.

3.2.1 Aspek Administrasi

Pengertian administrasi menurut KBBI, “Administrasi adalah usaha dan kegiatan yang meliputi penetapan tujuan serta penetapan cara-cara penyelenggaraan pembinaan organisasi.” Sebelum mendirikan suatu badan usaha atau perusahaan, aspek administrasi adalah mutlak. Setiap perusahaan harus memiliki dokumen-dokumen penting yang merupakan syarat mendirikan badan usaha atau perusahaan, karena jika tidak maka badan usaha atau perusahaan tersebut dapat dinilai ilegal.

Aspek administrasi sendiri dalam penelitian ini mencakup data umum perusahaan angkutan, izin penyelenggaraan angkutan, sarana dan prasarana, dan juga asuransi. Contoh formulir isian kuesioner aspek administrasi dapat dilihat pada lampiran A.1.

3.2.2 Aspek Teknis

Aspek teknis dalam penelitian ini meliputi fasilitas perawatan kendaraan, fasilitas suku cadang kendaraan, dan fasilitas kendaraan. Contoh formulir isian kuesioner aspek teknis dapat dilihat pada lampiran A.2.

3.2.3 Aspek Operasional

Operasional merupakan definisi berdasarkan karakteristik yang dapat diamati dari suatu yang dikerjakan tersebut (Nursalam, 2000).

Aspek operasional disini meliputi, pelayanan, awak kendaraan, dan kendaraan, pengawasan. Contoh formulir isian kuesioner aspek operasional dapat dilihat pada lampiran A.3.

3.2.4 Aspek Kepengusahaan

Menurut KBBI, “Kepengusahaan adalah seluk-beluk pengusaha dan hal-hal yang bersangkutan-paut dengan pengusaha.” Aspek kepengusahaan dalam penelitian ini mencakup tentang fasilitas-fasilitas dalam perusahaan seperti, fasilitas parkir bus, pencucian bus, penyimpanan suku cadang, bengkel, dll. Contoh formulir isian kuesioner aspek kepengusahaan dapat dilihat pada lampiran A.4.

3.2.5 Aspek SDM (Sumber Daya Manusia)

Dalam mencapai tujuannya, tentu suatu perusahaan memerlukan sumber daya manusia sebagai pengelola sistem. Agar sistem ini berjalan tentu dalam pengelolaannya harus diperhatikan beberapa hal penting seperti pelatihan, pengembangan, motivasi dan hal-hal lainnya. Hal ini akan menjadikan manajemen sumber daya manusia sebagai salah satu indikator penting pencapaian tujuan organisasi secara efektif dan efisien.

Sumber daya manusia atau *human resources* mengandung dua pengertian. Pertama, adalah usaha kerja atau jasa yang dapat diberikan dalam proses produksi. Dalam hal lain SDM mencerminkan kualitas usaha yang diberikan oleh seorang dalam waktu tertentu untuk menghasilkan barang dan jasa. Pengertian kedua, SDM menyangkut manusia yang mampu bekerja untuk memberikan jasa atau usaha kerja tersebut. Mampu bekerja berarti mampu melakukan kegiatan yang mempunyai

kegiatan ekonomis, yaitu bahwa kegiatan tersebut menghasilkan barang atau jasa untuk memenuhi kebutuhan masyarakat (Sumarsono, 2003). Contoh formulir isian kuesioner aspek SDM dapat dilihat pada lampiran A.5.

3.3 Analisis Data

Analisis dilakukan berdasarkan identifikasi masalah dan tujuan penelitian. Dari hasil data digunakan untuk mengevaluasi kinerja perusahaan angkutan yang terdiri dari 5 aspek seperti yang sudah dijelaskan sebelumnya.

3.3.1 Skoring Data Kuesioner

Skoring merupakan teknik pengambilan keputusan pada suatu proses yang melibatkan berbagai faktor secara bersama-sama dengan cara memberi skor/nilai pada masing-masing faktor tersebut. Skoring dapat dilakukan secara objektif dengan perhitungan statistik atau secara subjektif dengan menetapkannya berdasarkan pertimbangan tertentu.

Skoring data yang dimaksud adalah proses pengubahan jawaban-jawaban soal menjadi angka-angka atau bisa disebut juga suatu tindakan kuantifikasi terhadap jawaban yang diberikan pada kuisisioner. Skor yang diberikan berupa angka 1, 2, 3, ..., dst, sesuai dengan banyaknya pilihan jawaban yang disediakan. Urutan pilihan jawaban telah disesuaikan dari tingkatan baik ke buruk untuk mempermudah melakukan analisis.

3.3.2 Rekap Data dan Penilaian

Setelah dilakukan skoring jawaban, hal selanjutnya dilakukan adalah merekap data menggunakan *Microsoft Excel*. Data direkap berdasarkan aspek masing-masing dan sesuai dengan skor jawaban yang telah diberikan.

Untuk menghitung kinerja angkutan umum, setelah melakukan rekap dilakukan penilaian. Nilai adalah angka yang merupakan hasil ubahan dari skor. Karena setiap *item* pilihan jawaban memiliki bobot nilai yang berbeda. Tidak ada

peraturan khusus dalam menentukan bobot nilai evaluasi kinerja perusahaan angkutan umum, maka dari itu Dinas Perhubungan Jawa Timur menentukan nilai tertinggi adalah 100 dan terendah adalah 50. Dipilih 50 sebagai nilai terendah karena jika dipilih 0 sebagai nilai terendah maka akan mengakibatkan deviasi yang besar. Jika terdapat lebih dari dua pilihan jawaban pada soal, maka nilai antara tersebut ditentukan dengan interpolasi tergantung dari banyaknya pilihan jawaban.

Untuk menentukan nilai pada pilihan jawaban kedua pada soal dengan tiga pilihan jawaban digunakan rumus 2.1, sedangkan pada soal dengan empat pilihan jawaban menggunakan rumus 2.2.

3.3.3 Analisis Kinerja Angkutan Umum

Dalam analisa kinerja perusahaan angkutan antar kota antar provinsi (AKAP) dilakukan pembobotan pada masing-masing aspek, sehingga dapat dilihat nilai total masing-masing aspek sebelum akhirnya dijumlahkan nilai tiap aspek dan dirata-rata untuk mengetahui nilai akhir dari perusahaan angkutan.

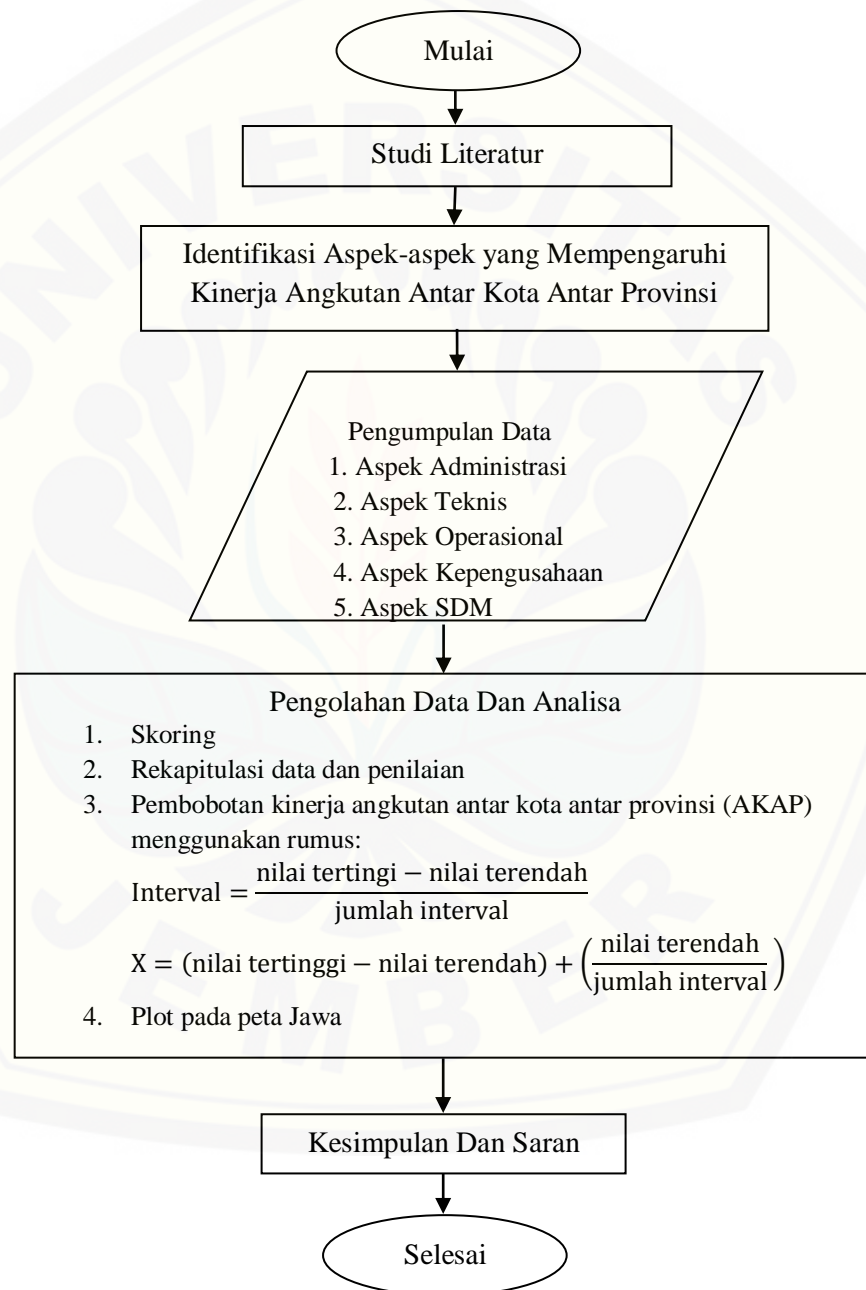
Tabel 3.1 adalah kriteria pembobotan kinerja angkutan antar kota antar provinsi (AKAP).

Tabel 3.1 Kriteria Pembobotan Kinerja Angkutan Antar Kota Antar Provinsi

No.	Nilai Akhir	Nilai Huruf	Kategori
1	81 – 100	A	Sangat Baik
2	66 – 80	B	Baik
3	56 – 65	C	Cukup
4	46 – 55	D	Kurang
5	Dibawah 46	E	Sangat Kurang

3.4 Diagram Alir Penelitian

Tahap-tahap pekerjaan yang dilakukan pada penelitian ini dapat dilihat pada gambar 3.1.



Gambar 3.1 Alur Langkah Penelitian

BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis dan perhitungan, maka dapat disimpulkan bahwa kinerja perusahaan angkutan antar kota antar provinsi (AKAP) menurut data Dinas Perhubungan Jawa Timur berdasarkan PM No. 98 Tahun 2013 dalam melayani aktifitas masyarakat tergolong menjadi dua kategori, yaitu kategori sangat baik dan baik. Yang termasuk dalam kategori sangat baik berjumlah 12 perusahaan, tiga besar diantaranya yaitu PT. Medali Mas Transportasi, Perum Damri dan PO. Sugeng Rahayu. Sedangkan perusahaan dengan kategori baik berjumlah 19.

5.2 Saran


Saran yang dapat diambil dari penelitian ini adalah perlu dilakukan penelitian lebih lanjut untuk mengevaluasi kinerja angkutan antar kota antar provinsi (AKAP) dari parameter yang belum dikaji pada penelitian ini, karena dalam penelitian ini hanya mengevaluasi kinerja perusahaan angkutan, sedangkan untuk mengevaluasi kinerja angkutan antar kota antar provinsi (AKAP) ada beberapa parameter lain yang perlu dievaluasi misalnya dari parameter indeks kepuasan masyarakat, *load factor*, *head way*, dll. agar permasalahan angkutan AKAP dapat terjawab.

DAFTAR PUSTAKA

- Kanaidi. 2007. *Pengaruh Kinerja Kualitas Pelayanan Terhadap Loyalitas Pengguna Jasa di Wilayah Bandung Raya*. Bandung: Unpad.
- Keputusan Menteri Nomor 98 Tahun 2013 *Tentang Standar Pelayanan Minimal Angkutan Orang dengan Kendaraan Bermotor Umum dalam Trayek*.
- Maringan Masry S, 2003. *Ekonomi Transportasi*. Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Nurcholis, H. 2009. *Perencanaan Partisipatif Pemerintah Daerah*. Jakarta: Grasindo.
- Nursalam & Pariani, S. 2000. *Pendekatan Praktis Metodologi Riset*. Jakarta: Salemba Medika
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 1993 *Tentang Angkutan Jalan*.
- Sumarsono, S. 2003. *Manajemen Koperasi*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Warpani & Suwardjoko. 1990. *Merencanakan Sistem Perangkutan*. Bandung : ITB.


LAMPIRAN A

Lampiran A.1

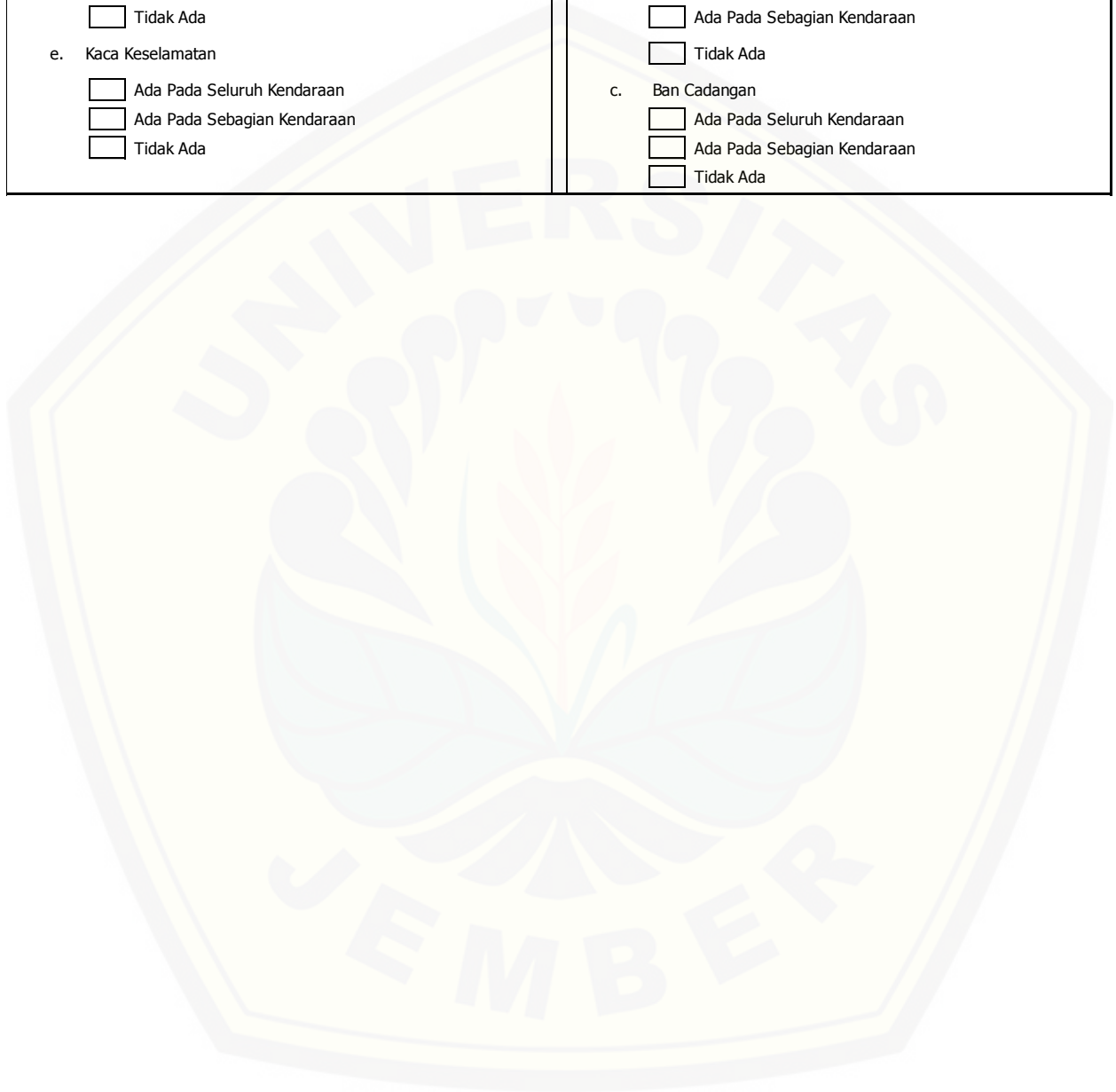
 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
A. ASPEK ADMINISTRASI	
<p>A.1 ADMINISTRASI UMUM</p> <p>1. Nama Perusahaan :</p> <p>2. Nama Pimpinan :</p> <p>3. Umur : tahun</p> <p>4. Pendidikan Terakhir :</p> <p>5. Bentuk Perusahaan</p> <p><input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> Koperasi</p> <p><input type="checkbox"/> CV <input type="checkbox"/> PO</p> <p>Dasar Hukum Pendirian Perusahaan :</p> <p>a. Akte Pendirian Perusahaan Nomor :</p> <p>b. SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM Nomor :</p> <p>6. SK Izin Penyelenggaraan Angkutan</p> <p>a. AKAP Nomor : Tanggal :</p> <p>b. AKDP Nomor : Tanggal :</p> <p>c. Pariwisata Nomor : Tanggal :</p> <p>d. AAJ Nomor : Tanggal :</p> <p>e. Sewa Nomor : Tanggal :</p> <p>f. Taksi Nomor : Tanggal :</p> <p>7. Kartu Pengawasan Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Lengkap <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Lengkap</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>8. STNK Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Lengkap <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Lengkap</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>9. Buku Uji Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Lengkap <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Lengkap</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>10. Jumlah Rute/Trayek yang Dimiliki</p> <p>..... Trayek AKAP Trayek AAJ</p> <p>..... Trayek AKDP</p> <p>11. Jumlah Rute/Trayek yang Dilayani</p> <p>..... Trayek AKAP Trayek AAJ</p> <p>..... Trayek AKDP</p>	<p>b. Database Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Manual</p> <p>c. Database Kecelakaan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Manual</p> <p>d. Database Pelanggaran</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Manual</p> <p>13. Ketersediaan Standar Operasional dan Prosedur (SOP) Pelayanan</p> <p><input type="checkbox"/> SOP Perawatan Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> SOP pemeriksaan Teknis Kend. Sebelum & Sesudah Berangkat</p> <p><input type="checkbox"/> SOP Pemeriksaan Admin. Kend. Sebelum & Sesudah Berangkat</p> <p><input type="checkbox"/> SOP Pengolahan Limbah</p> <p><input type="checkbox"/> SOP Penanganan Kecelakaan</p> <p><input type="checkbox"/> SOP Lainnya</p> <p>A.2 ADMINISTRASI SARANA</p> <p>1. Jenis Pelayanan dan Jumlah Kendaraan yang Dimiliki Perusahaan</p> <p><input type="checkbox"/> AKAP <input type="checkbox"/> AAJ</p> <p>..... Ekonomi Ekonomi</p> <p>..... Non Ekonomi Non Ekonomi</p> <p>..... Cadangan Cadangan</p> <p><input type="checkbox"/> AKDP <input type="checkbox"/> Sewa</p> <p>..... Ekonomi Ekonomi</p> <p>..... Non Ekonomi Non Ekonomi</p> <p>..... Cadangan Cadangan</p> <p><input type="checkbox"/> Pariwisata <input type="checkbox"/> Taksi</p> <p>..... Ekonomi Ekonomi</p> <p>..... Non Ekonomi Non Ekonomi</p> <p>..... Cadangan Cadangan</p> <p><input type="checkbox"/> Lainnya</p> <p>..... Ekonomi</p> <p>..... Non Ekonomi</p> <p>..... Cadangan</p> <p>A.3 ADMINISTRASI SUMBER DAYA MANUSIA</p> <p>Jumlah dan Tingkat Pendidikan Sumber Daya Manusia</p> <p>1. Pimpinan/Manajer : orang</p> <p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p> <p>2. Administrasi : orang</p>

<p>12. Kepemilikan Database Perusahaan</p> <p>a. Database Pengemudi</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Manual</p>	<p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p>
<p>3. Teknisi : orang</p> <p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p>	<p>c. Luas Lahan Bengkel yang Dimiliki Perusahaan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>4. Awak Kendaraan : orang</p> <p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p>	<p>4. a. Jumlah Fasilitas Lainnya yang Dimiliki lokasi</p> <p>b. Alamat dan Telepon/Fax</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>5. (lainnya) : orang</p> <p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p>	<p>c. Luas Lahan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>A.4 ADMINISTRASI PRASARANA</p>	
<p>1. a. Jumlah Kantor yang Dimiliki lokasi</p> <p>b. Alamat Kantor Perusahaan dan Telepon/Fax Perusahaan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>c. Luas Lahan Kantor yang Dimiliki Perusahaan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>A.5 ADMINISTRASI ASURANSI</p> <p>1. Asuransi Pengemudi/ Awak Kendaraan</p> <p>a. Asuransi Wajib</p> <p><input type="checkbox"/> Pembayaran Tahunan <input type="checkbox"/> Pembayaran Bulanan</p> <p><input type="checkbox"/> Pembayaran Mingguan <input type="checkbox"/> Pembayaran Harian</p> <p>b. Asuransi Tambahan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya</p>
<p>2. a. Jumlah Pool yang Dimiliki lokasi</p> <p>b. Alamat Pool dan Telepon/Fax Pool</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>c. Luas Lahan Pool yang Dimiliki Perusahaan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>2. Asuransi Penumpang</p> <p>a. Asuransi Wajib</p> <p><input type="checkbox"/> Pembayaran Tahunan <input type="checkbox"/> Pembayaran Bulanan</p> <p><input type="checkbox"/> Pembayaran Mingguan <input type="checkbox"/> Pembayaran Harian</p> <p>b. Asuransi Tambahan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya</p> <p>3. Asuransi Karyawan Perusahaan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya</p> <p>4. Asuransi Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya</p>
<p>3. a. Jumlah Bengkel yang Dimiliki lokasi</p> <p>b. Alamat Bengkel dan Telepon/Fax Bengkel</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>CATATAN :</p> <p>a. Agar melampirkan struktur organisasi Perusahaan</p> <p>b. Agar melampirkan nama dan jabatan dalam Organisasi</p>


Lampiran A.2

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
B. ASPEK TEKNIS	
<p>B.1 FASILITAS PERAWATAN KENDARAAN</p> <p>Fasilitas Perawatan Yang Dimiliki</p> <p>a. Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Status Kepemilikan <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>b. Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Status Kepemilikan <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>c. Bengkel Ban <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Status Kepemilikan <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>d. Tempat Cuci Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Status Kepemilikan <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>e. Tempat Pengisian BBM <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>f. Armada Storing <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>g. Prosedur Penanganan Limbah <input type="checkbox"/> Sesuai Prosedur KLH <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai Prosedur KLH</p>	<p>d. Overhaul Kendaraan <input type="checkbox"/> Secara Periodik <input type="checkbox"/> Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> Tidak Dilaksanakan</p> <p>e. SOP Pemeriksaan Kendaraan Sebelum Beroperasi <input type="checkbox"/> Dilaksanakan Mekanik <input type="checkbox"/> Dilaksanakan Pengemudi <input type="checkbox"/> Dilaksanakan Bersama <input type="checkbox"/> Tidak Dilaksanakan</p>
B.2 FASILITAS SUKU CADANG KENDARAAN	
<p>1. Ketersediaan Suku Cadang</p> <p>a. Fasilitas Suku Cadang Fast Moving (Oli, Filter Oli, dst) <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>b. Fasilitas Suku Cadang Slow Moving (Timing Belt, Disc Break, dst) <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	
<p>2. Prosedur Pengendalian dan Penggantian Suku Cadang <input type="checkbox"/> Sesuai Ketentuan <input type="checkbox"/> Sesuai Kebutuhan</p>	
<p>3. Pengaturan/Tata Letak Suku Cadang <input type="checkbox"/> Diklasifikasikan Sesuai Jenis Suku Cadang <input type="checkbox"/> Tidak Diklasifikasikan</p>	
B.3 FASILITAS KENDARAAN	
<p>1. Fasilitas Tempat Duduk</p> <p>a. Ketersediaan Sabuk Keselamatan <input type="checkbox"/> Terpenuhi Seluruhnya <input type="checkbox"/> Belum Terpenuhi Seluruhnya <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>b. Ukuran dan Jarak Tempat Duduk (Sesuai dg Ketentuan) <input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai</p>	
<p>2. Fasilitas Tanggap Darurat</p> <p>a. Pintu Darurat <input type="checkbox"/> Ada, Berfungsi Baik <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Berfungsi</p> <p>b. Palu Pemecah Kaca <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	
<p>2. Sistem Perawatan Kendaraan</p> <p>a. Perawatan Harian Kendaraan <input type="checkbox"/> Secara Periodik <input type="checkbox"/> Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> Tidak Dilaksanakan</p> <p>b. Service Kecil Kendaraan <input type="checkbox"/> Secara Periodik <input type="checkbox"/> Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> Tidak Dilaksanakan</p> <p>c. Service Besar Kendaraan <input type="checkbox"/> Secara Periodik <input type="checkbox"/> Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> Tidak Dilaksanakan</p>	

<p>c. Pemasangan Stiker Antisipasi Kondisi Darurat</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>d. Alat Pemadam Api Ringan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>e. Kaca Keselamatan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>3. Fasilitas Kelengkapan Kendaraan</p> <p>a. Perlengkapan P3K</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>b. Segitiga Pengaman</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>c. Ban Cadangan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
--	--



Lampiran A.3

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
C. ASPEK OPERASIONAL ANGKUTAN	
C.1 ASPEK AWAK KENDARAAN 1. Jadwal Kerja Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada, Tersusun dengan Baik <input type="checkbox"/> Ada, Namun Belum Optimal <input type="checkbox"/> Tidak Ada 2. Jam Kerja Pengemudi Per Hari <input type="checkbox"/> 8 Jam Per Hari <input type="checkbox"/> > 8 Jam Per Hari <input type="checkbox"/> < 8 Jam Per Hari 3. Jumlah Pengemudi yang Bertugas Pada Rute Jarak Jauh (Waktu Operasi > 12 Jam) <input type="checkbox"/> 1 Pengemudi <input type="checkbox"/> 2 Pengemudi <input type="checkbox"/> Tidak Tentu (1 atau 2) 4. Penggunaan Seragam oleh Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada, Disediakan Perusahaan <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Disediakan Perusahaan <input type="checkbox"/> Tidak Ada 5. Identitas Pengemudi Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada 6. SIM Pengemudi Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	C.3 ASPEK PELAYANAN 1. Sistem Pemesanan Tiket <input type="checkbox"/> Pemesanan Via Online (Internet) <input type="checkbox"/> Pemesanan Via Telepon/SMS <input type="checkbox"/> Pemesanan Via Loker/Agen <input type="checkbox"/> Tidak Ada 2. Informasi Besaran Tarif Dalam Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada 3. Informasi Besaran Tarif Pada Loker <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Loker <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Loker <input type="checkbox"/> Tidak Ada 4. Informasi Besaran Tarif Pada Karcis <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Tiket <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Tiket <input type="checkbox"/> Tidak Ada 5. Pencatatan Manivest Penumpang <input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Baik <input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik <input type="checkbox"/> Tidak Ada 6. Tanda Pengenal Bagasi <input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Baik <input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik <input type="checkbox"/> Tidak Ada 7. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Audio Visual) <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada 8. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Toilet) <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada 9. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Smoking Room) <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada
C.2 ASPEK KENDARAAN 1. Identitas Kendaraan a. Plat Nomor Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada b. Tulisan Nama Perusahaan (Sisi Kiri, Kanan, dan Belakang Kend.) <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada c. Papan Asal Tujuan Trayek (Kaca Depan Belakang Kendaraan) <input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada	

<p>d. Tulisan Jenis Pelayanan AKAP, AKDP, AAJ, Pariwisata dan Taxi (Sisi Kiri, dan Kanan Kendaraan)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>10. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Hand Rest)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>12. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Makanan, dan Minuman)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Pelayanan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Pelayanan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>11. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Foot Rest)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>13. Ruang Tunggu</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>	<p>3. Penggunaan Speed Limiter (Tacholink)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>C.4 ASPEK PENGAWASAN</p> <p>1. Penggunaan Tracking System (GPS)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>4. Penggunaan Radio Komunikasi</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>2. Penggunaan Visual Capture (CCTV)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>5. Petugas Pengawas Operasional (Timer/Checker)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>6. Informasi Pengaduan Pelayanan Pada Badan Kendaraan (SMS Center, Nomor Telepon, dan Email)</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>


Lampiran A.4

 <p>DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR</p> <p>FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015</p>
--

D. ASPEK KEPENGUSAHAAN	
<p>D.1 ASPEK KEPEMILIKAN KANTOR</p> <p>1. Kepemilikan Pool Utama <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kontrak/Sewa</p> <p>2. Kepemilikan Kantor Utama <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>3. Kondisi Gedung/ Ruang Kantor <input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p>4. Peralatan/Perlengkapan Kantor <input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang <input type="checkbox"/> Cukup</p> <p>D.2 ASPEK FASILITAS PARKIR BUS</p> <p>1. Kesesuaian Kapasitas Dengan Kendaraan Yang Dimiliki <input type="checkbox"/> Dapat Menampung Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Dapat Menampung Sebagian Kendaraan</p> <p>2. Kondisi Parkir Bus <input type="checkbox"/> Tertutup <input type="checkbox"/> Terbuka</p> <p>D.3 ASPEK FASILITAS BENGKEL MESIN</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang <input type="checkbox"/> Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> > 2 Alat <input type="checkbox"/> 1 Alat <input type="checkbox"/> 2 Alat <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>D.4 ASPEK FASILITAS BENGKEL BAN</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Ban <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Ban <input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>	<p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Ban <input type="checkbox"/> > 2 Alat <input type="checkbox"/> 1 Alat <input type="checkbox"/> 2 Alat <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>D.5 ASPEK FASILITAS BENGKEL BODY REPAIR</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang <input type="checkbox"/> Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> > 2 Alat <input type="checkbox"/> 1 Alat <input type="checkbox"/> 2 Alat <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>D.6 ASPEK FASILITAS BENGKEL LISTRIK</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Listrik <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Listrik <input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Listrik <input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang <input type="checkbox"/> Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Listrik <input type="checkbox"/> > 2 Alat <input type="checkbox"/> 1 Alat <input type="checkbox"/> 2 Alat <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>D.7 ASPEK FASILITAS PENYIMPANAN SUKU CADANG</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Penyimpanan Suku Cadang <input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Fasilitas Penyimpanan Suku Cadang <input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>


<p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Ban</p> <p><input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p>	<p>3. Sistem Administrasi yang Digunakan</p> <p><input type="checkbox"/> Manual <input type="checkbox"/> Semi Komputer</p> <p><input type="checkbox"/> Menggunakan Sistem Informasi Pergudangan (Database)</p>
<p>D.8 ASPEK FASILITAS PENCUCIAN KENDARAAN</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Pencucian Bus</p> <p><input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain</p> <p><input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>D.10 ASPEK FASILITAS PENDUKUNG LAINNYA</p> <p>1. Mushola</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p>
<p>2. Kondisi Fasilitas Pencucian Bus</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>	<p>2. Kamar Kecil/ Toilet</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>
<p>3. Penggunaan Teknologi Untuk Pencucian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Menggunakan teknologi Pencucian</p> <p><input type="checkbox"/> Manual</p>	<p>3. Kantin</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p>
<p>D.9 ASPEK FASILITAS PENANGANAN LIMBAH</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Penanganan Limbah</p> <p><input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain</p> <p><input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>4. Ruang Tunggu Penumpang/ Penyewa</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>
<p>2. Kondisi Fasilitas Penanganan Limbah</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>	<p>5. Loket Tiket</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>
<p>3. Sistem Pengelolaan Limbah yang Digunakan</p> <p><input type="checkbox"/> Menggunakan Alat Pendaaur Ulang</p> <p><input type="checkbox"/> Manual</p>	<p>6. Parkir Kendaraan Pengantar</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Kurang baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p>

Lampiran A.5

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
E. ASPEK SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)	
E.1 ASPEK SISTEM PEREKRUTAN 1. Prosedur Rekrutmen Pegawai, Mekanik, dan Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada 2. Pelaksanaan Rekrutmen <input type="checkbox"/> Secara Periodik <input type="checkbox"/> Secara Insidental (Jika Diperlukan) 3. Penanganan Rekrutmen <input type="checkbox"/> Dilaksanakan Pihak Lain (Out Sourcing) <input type="checkbox"/> Dilaksanakan Sendiri 4. Surat Perjanjian/ Kontrak Kerja <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	2. Diklat Keahlian Untuk Tenaga Mekanik <input type="checkbox"/> Periodik <input type="checkbox"/> Insidental <input type="checkbox"/> Tidak Ada 3. Diklat Keahlian Untuk Tenaga Administrasi <input type="checkbox"/> Periodik <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input type="checkbox"/> Insidental
E.2 ASPEK SISTEM UPAH/GAJI 1. Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> Gaji <input type="checkbox"/> Komisi <input type="checkbox"/> Setoran 2. Tenaga Mekanik <input type="checkbox"/> Gaji <input type="checkbox"/> Komisi <input type="checkbox"/> Upah Harian 3. Tenaga Administrasi <input type="checkbox"/> Gaji <input type="checkbox"/> Komisi <input type="checkbox"/> Upah Harian	E.5 ASPEK PEMBERIAN FASILITAS KEPADA PEGAWAI 1. Fasilitas Kesehatan Pegawai Ditempat Kerja <input type="checkbox"/> Disediakan Klinik Di Kantor <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input type="checkbox"/> Kerjasama Dengan Klinik 2. Fasilitas Peningkatan Pendidikan Pegawai (Basiswa) <input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada
E.3 ASPEK STATUS KEPEGAWAIAN 1. Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> Pegawai Tetap <input type="checkbox"/> Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> Pegawai Lepas 2. Tenaga Mekanik <input type="checkbox"/> Pegawai Tetap <input type="checkbox"/> Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> Pegawai Lepas 3. Tenaga Administrasi <input type="checkbox"/> Pegawai Tetap <input type="checkbox"/> Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> Pegawai Lepas	E.6 ASPEK PEMBINAAN TERHADAP PEGAWAI 1. Evaluasi Kinerja Pegawai <input type="checkbox"/> Ada, Secara Periodik <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Tentu <input type="checkbox"/> Tidak Ada 2. Promosi Pegawai <input type="checkbox"/> Ada, Secara Periodik <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Dilaksanakan <input type="checkbox"/> Tidak Ada 3. Peraturan Pemberian Sanksi <input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Baik <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Tentu <input type="checkbox"/> Tidak Ada 4. Pemberian Sanksi <input type="checkbox"/> Sesuai Ketentuan dan Dilakukan Melalui Beberapa Tahapan <input type="checkbox"/> Sesuai Ketentuan Tergantung Tingkat Kesalahan <input type="checkbox"/> Tidak Ada Ketentuan Tertulis Tetapi Dilaksanakan <input type="checkbox"/> Tidak Ada Ketentuan
E.4 ASPEK PENINGKATAN KUALITAS PEGAWAI 1. Diklat Keahlian Untuk Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> Periodik <input type="checkbox"/> Insidental <input type="checkbox"/> Tidak Ada	<div style="text-align: right; margin-bottom: 20px;"> _____, _____ 2015 Pimpinan Perusahaan, _____ </div> <p>CATATAN : Isikan nama lengkap dan tanda tangan serta stempel perusahaan.</p>


LAMPIRAN B

Lampiran B.1

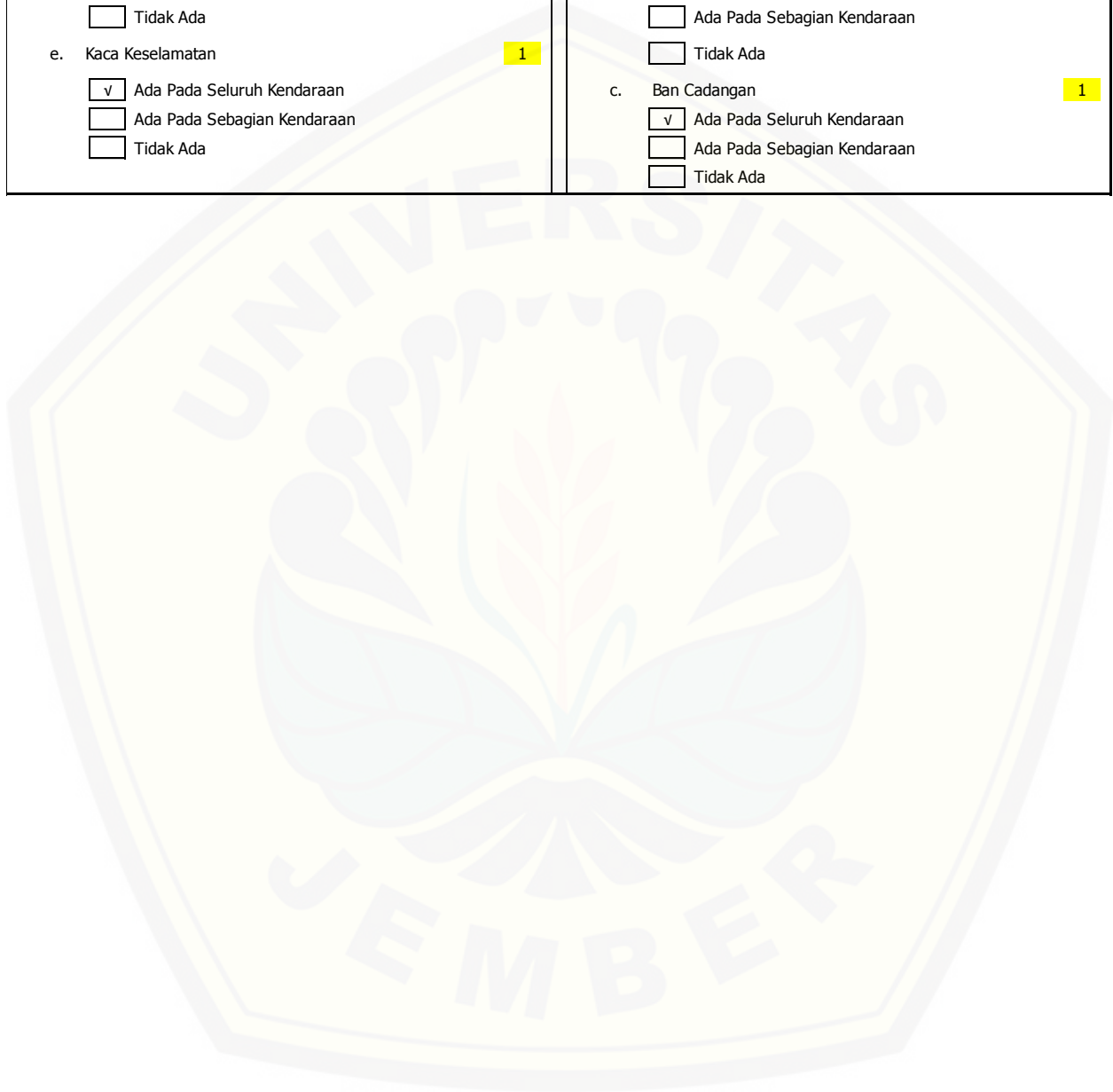
 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
A. ASPEK ADMINISTRASI	
<p>A.1 ADMINISTRASI UMUM</p> <p>1. Nama Perusahaan : PT. MEDALI MAS TRANSPORTASI</p> <p>2. Nama Pimpinan : SOEBAGIO TJAHYONO</p> <p>3. Umur : 63 tahun</p> <p>4. Pendidikan Terakhir : SMA</p> <p>5. Bentuk Perusahaan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> Koperasi <input type="checkbox"/> CV <input type="checkbox"/> PO</p> <p>Dasar Hukum Pendirian Perusahaan :</p> <p>a. Akte Pendirian Perusahaan Nomor : 146</p> <p>b. SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM Nomor : AHU-0007398.AH.01.01/2015</p> <p>6. SK Izin Penyelenggaraan Angkutan</p> <p>a. AKAP Nomor : SK.1994/A.J.205/DJPD/2015 Tanggal :</p> <p>b. AKDP Nomor : 551.21/0023/104.113/2014 Tanggal :</p> <p>c. Pariwisata Nomor : SK.4051/A.J.202/DJPD/355019 Tanggal : 2014</p> <p>d. AKDP Nomor : Tanggal :</p> <p>e. Sewa Nomor : Tanggal :</p> <p>f. Taksi Nomor : Tanggal :</p> <p>7. Kartu Pengawasan Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Lengkap <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>8. STNK Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Lengkap <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>9. Buku Uji Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Lengkap <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>10. Jumlah Rute/Trayek yang Dimiliki</p> <p>14 Trayek AKAP Trayek AAJ 20 Trayek AKDP</p> <p>11. Jumlah Rute/Trayek yang Dilayani</p> <p>14 Trayek AKAP Trayek AAJ 20 Trayek AKDP</p>	<p>b. Database Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input type="checkbox"/> Ada, Secara Manual</p> <p>c. Database Kecelakaan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input type="checkbox"/> Ada, Secara Manual</p> <p>d. Database Pelanggaran 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input type="checkbox"/> Ada, Secara Manual</p> <p>13. Ketersediaan Standar Operasional dan Prosedur (SOP) Pelayanan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SOP Perawatan Kendaraan 1 <input checked="" type="checkbox"/> SOP pemeriksaan Teknis Kend. Sebelum & Sesudah Berasap 1 <input checked="" type="checkbox"/> SOP Pemeriksaan Admin. Kend. Sebelum & Sesudah Berasap 1 <input checked="" type="checkbox"/> SOP Pengolahan Limbah 1 <input checked="" type="checkbox"/> SOP Penanganan Kecelakaan 1 <input type="checkbox"/> SOP Lainnya</p> <p>A.2 ADMINISTRASI SARANA</p> <p>1. Jenis Pelayanan dan Jumlah Kendaraan yang Dimiliki Perusahaan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> AKAP <input type="checkbox"/> AAJ</p> <p>6 Ekonomi Ekonomi 8 Non Ekonomi Non Ekonomi Cadangan Cadangan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> AKDP <input type="checkbox"/> Sewa</p> <p>16 Ekonomi Ekonomi 4 Non Ekonomi Non Ekonomi Cadangan Cadangan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pariwisata <input type="checkbox"/> Taksi</p> <p>..... Ekonomi Ekonomi 30 Non Ekonomi Non Ekonomi Cadangan Cadangan</p> <p>..... Lainnya Ekonomi Non Ekonomi Cadangan</p> <p>A.3 ADMINISTRASI SUMBER DAYA MANUSIA</p> <p>Jumlah dan Tingkat Pendidikan Sumber Daya Manusia</p> <p>1. Pimpinan/Manajer : 3 orang</p> <p>3 Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP Diploma SD SMA / SMK Tidak Sekolah</p> <p>2. Administrasi : 5 orang</p>

<p>12. Kepemilikan Database Perusahaan</p> <p>a. Database Pengemudi 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Secara Manual</p>	<p><input type="checkbox"/> Sarjana (S1 / S2 / S3) <input type="checkbox"/> SMP</p> <p><input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> SD</p> <p><input type="checkbox"/> SMA / SMK <input type="checkbox"/> Tidak Sekolah</p>									
<p>3. Teknisi : <u>12</u> orang</p> <p><input type="checkbox"/> Sarjana (S1 / S2 / S3) <input type="checkbox"/> SMP</p> <p><input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> SD</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SMA / SMK <input type="checkbox"/> Tidak Sekolah</p> <p>4. Awak Kendaraan : <u>140</u> orang</p> <p><input type="checkbox"/> Sarjana (S1 / S2 / S3) <u>60</u> SMP</p> <p><input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> SD</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SMA / SMK <input type="checkbox"/> Tidak Sekolah</p> <p>5. (lainnya) : <u>3</u> orang</p> <p><input type="checkbox"/> Sarjana (S1 / S2 / S3) <u>3</u> SMP</p> <p><input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> SD</p> <p><input type="checkbox"/> SMA / SMK <input type="checkbox"/> Tidak Sekolah</p>	<p>c. Luas Lahan Bengkel yang Dimiliki Perusahaan</p> <p>- 4500 m² 4500</p> <p>-</p> <p>-</p>									
<p>A.4 ADMINISTRASI PRASARANA</p> <p>1. a. Jumlah Kantor yang Dimiliki <u>3</u> lokasi</p> <p>b. Alamat Kantor Perusahaan dan Telepon/Fax Perusahaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasar besar 149, Malang (0341) 325259 - Sunandar Priyo Sudarmo 10, Malang (0341) 473601 - Taman Tenaga Baru IV/7-9 Malang (0341) 485023 <p>c. Luas Lahan Kantor yang Dimiliki Perusahaan</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">-</td> <td style="width: 15%;">200 m²</td> <td style="width: 5%; text-align: right;">200</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>200 m²</td> <td style="text-align: right;">200</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>4500 m²</td> <td style="text-align: right;">4500</td> </tr> </table>	-	200 m ²	200	-	200 m ²	200	-	4500 m ²	4500	<p>4. a. Jumlah Fasilitas Lainnya yang Dimiliki <u> </u> lokasi</p> <p>b. Alamat dan Telepon/Fax</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>c. Luas Lahan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
-	200 m ²	200								
-	200 m ²	200								
-	4500 m ²	4500								
<p>2. a. Jumlah Pool yang Dimiliki <u>1</u> lokasi</p> <p>b. Alamat Pool dan Telepon/Fax Pool</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taman Tenaga Baru IV/7-9 Malang <p>c. Luas Lahan Pool yang Dimiliki Perusahaan</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">-</td> <td style="width: 15%;">4500 m²</td> <td style="width: 5%; text-align: right;">4500</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	-	4500 m ²	4500	-			-			<p>A.5 ADMINISTRASI ASURANSI</p> <p>1. Asuransi Pengemudi/ Awak Kendaraan</p> <p>a. Asuransi Wajib 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pembayaran Tahunan <input type="checkbox"/> Pembayaran Bulanan</p> <p><input type="checkbox"/> Pembayaran Mingguan <input type="checkbox"/> Pembayaran Harian</p> <p>b. Asuransi Tambahan 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada <input checked="" type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya <u> </u></p>
-	4500 m ²	4500								
-										
-										
<p>3. a. Jumlah Bengkel yang Dimiliki <u>1</u> lokasi</p> <p>b. Alamat Bengkel dan Telepon/Fax Bengkel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taman Tenaga Baru IV/7-9 Malang 	<p>2. Asuransi Penumpang</p> <p>a. Asuransi Wajib 3</p> <p><input type="checkbox"/> Pembayaran Tahunan <input checked="" type="checkbox"/> Pembayaran Bulanan</p> <p><input type="checkbox"/> Pembayaran Mingguan <input type="checkbox"/> Pembayaran Harian</p> <p>b. Asuransi Tambahan 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada <input checked="" type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya <u> </u></p>									
<p>3. a. Jumlah Bengkel yang Dimiliki <u>1</u> lokasi</p> <p>b. Alamat Bengkel dan Telepon/Fax Bengkel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taman Tenaga Baru IV/7-9 Malang 	<p>3. Asuransi Karyawan Perusahaan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya <u>BPJS</u></p> <p>4. Asuransi Kendaraan 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada <input checked="" type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya <u> </u></p>									
<p>3. a. Jumlah Bengkel yang Dimiliki <u>1</u> lokasi</p> <p>b. Alamat Bengkel dan Telepon/Fax Bengkel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taman Tenaga Baru IV/7-9 Malang 	<p>CATATAN :</p> <p>a. Agar melampirkan struktur organisasi Perusahaan</p> <p>b. Agar melampirkan nama dan jabatan dalam Organisasi</p>									


Lampiran B.2

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
B. ASPEK TEKNIS	
<p>B.1 FASILITAS PERAWATAN KENDARAAN</p> <p>Fasilitas Perawatan Yang Dimiliki 1</p> <p>a. Bengkel Mesin 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Status Kepemilikan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>b. Bengkel Body Repair 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Status Kepemilikan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>c. Bengkel Ban 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Status Kepemilikan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>d. Tempat Cuci Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>Status Kepemilikan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>e. Tempat Pengisian BBM 3</p> <p><input type="checkbox"/> Milik Sendiri <input checked="" type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>f. Armada Storing 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>g. Prosedur Penanganan Limbah 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sesuai Prosedur KLH <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai Prosedur KLH</p>	<p>d. Overhaul Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Secara Periodik <input type="checkbox"/> Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> Tidak Dilaksanakan</p> <p>e. SOP Pemeriksaan Kendaraan Sebelum Beroperasi 3</p> <p><input type="checkbox"/> Dilaksanakan Mekanik <input type="checkbox"/> Dilaksanakan Pengemudi <input checked="" type="checkbox"/> Dilaksanakan Bersama <input type="checkbox"/> Tidak Dilaksanakan</p>
B.2 FASILITAS SUKU CADANG KENDARAAN	
<p>1. Ketersediaan Suku Cadang 1</p> <p>a. Fasilitas Suku Cadang Fast Moving (Oli, Filter Oli, dst) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>b. Fasilitas Suku Cadang Slow Moving (Timing Belt, Disc Break, dst) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	
<p>2. Prosedur Pengendalian dan Penggantian Suku Cadang 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sesuai Ketentuan <input type="checkbox"/> Sesuai Kebutuhan</p>	
<p>3. Pengaturan/Tata Letak Suku Cadang 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Diklasifikasikan Sesuai Jenis Suku Cadang <input type="checkbox"/> Tidak Diklasifikasikan</p>	
B.3 FASILITAS KENDARAAN	
<p>1. Fasilitas Tempat Duduk 2</p> <p>a. Ketersediaan Sabuk Keselamatan 2</p> <p><input type="checkbox"/> Terpenuhi Seluruhnya <input checked="" type="checkbox"/> Belum Terpenuhi Seluruhnya <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>b. Ukuran dan Jarak Tempat Duduk (Sesuai dg Ketentuan) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai</p>	
<p>2. Fasilitas Tanggap Darurat 1</p> <p>a. Pintu Darurat 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Berfungsi Baik <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Berfungsi</p> <p>b. Palu Pemecah Kaca 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	

<p>c. Pemasangan Stiker Antisipasi Kondisi Darurat 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>3. Fasilitas Kelengkapan Kendaraan 1</p> <p>a. Perlengkapan P3K 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>d. Alat Pemadam Api Ringan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>b. Segitiga Pengaman 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>e. Kaca Keselamatan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>c. Ban Cadangan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>



Lampiran B.3

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
C. ASPEK OPERASIONAL ANGKUTAN	
<p>C.1 ASPEK AWAK KENDARAAN</p> <p>1. Jadwal Kerja Awak Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Tersusun dengan Baik <input type="checkbox"/> Ada, Namun Belum Optimal <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Jam Kerja Pengemudi Per Hari 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 8 Jam Per Hari <input type="checkbox"/> > 8 Jam Per Hari <input type="checkbox"/> < 8 Jam Per Hari</p> <p>3. Jumlah Pengemudi yang Bertugas Pada Rute Jarak Jauh 2</p> <p>(Waktu Operasi > 12 Jam)</p> <p><input type="checkbox"/> 1 Pengemudi <input checked="" type="checkbox"/> 2 Pengemudi <input type="checkbox"/> Tidak Tentu (1 atau 2)</p> <p>4. Penggunaan Seragam oleh Awak Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Disediakan Perusahaan <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Disediakan Perusahaan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>5. Identitas Pengemudi Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>6. SIM Pengemudi Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>C.2 ASPEK KENDARAAN</p> <p>1. Identitas Kendaraan 1</p> <p>a. Plat Nomor Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>b. Tulisan Nama Perusahaan (Sisi Kiri, Kanan, dan Belakang) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>c. Papan Asal Tujuan Trayek (Kaca Depan Belakang Kendaraan) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>C.3 ASPEK PELAYANAN</p> <p>1. Sistem Pemesanan Tiket 2</p> <p><input type="checkbox"/> Pemesanan Via Online (Internet) <input type="checkbox"/> Pemesanan Via Telepon/SMS <input checked="" type="checkbox"/> Pemesanan Via Loker/Agen <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Informasi Besaran Tarif Dalam Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>3. Informasi Besaran Tarif Pada Loker 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Loker <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Loker <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>4. Informasi Besaran Tarif Pada Karcis 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Tiket <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Tiket <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>5. Pencatatan Manivest Penumpang 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Baik <input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>6. Tanda Pengenal Bagasi 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Baik <input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>7. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Audio Visual) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>8. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Toilet) 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>9. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Smoking Room) 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan <input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>

<p>d. Tulisan Jenis Pelayanan AKAP, AKDP, AAJ, Pariwisata dan (Sisi Kiri, dan Kanan Kendaraan) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>10. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Hand Rest) 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>12. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Makanan, dan Minuman) 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Pelayanan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Pelayanan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>11. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Foot Rest) 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>13. Ruang Tunggu 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>	<p>3. Penggunaan Speed Limiter (Tacholink) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>C.4 ASPEK PENGAWASAN</p> <p>1. Penggunaan Tracking System (GPS) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>4. Penggunaan Radio Komunikasi 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>
<p>2. Penggunaan Visual Capture (CCTV) 2</p> <p><input type="checkbox"/> Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>5. Petugas Pengawas Operasional (Timer/Checker) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>6. Informasi Pengaduan Pelayanan Pada Badan Kendaraan (SMS Center, Nomor Telepon, dan Email) 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>


Lampiran B.4

 <p>DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR</p> <p>FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015</p>
--

D. ASPEK KEPENGUSAHAAN	
<p>D.1 ASPEK KEPEMILIKAN KANTOR</p> <p>1. Kepemilikan Pool Utama 1 <input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kontrak/Sewa</p> <p>2. Kepemilikan Kantor Utama 1 <input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>3. Kondisi Gedung/ Ruang Kantor 1 <input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p>4. Peralatan/Perlengkapan Kantor 1 <input checked="" type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang <input type="checkbox"/> Cukup</p> <p>D.2 ASPEK FASILITAS PARKIR BUS</p> <p>1. Kesesuaian Kapasitas Dengan Kendaraan Yang Dimiliki 1 <input checked="" type="checkbox"/> Dapat Menampung Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> Dapat Menampung Sebagian Kendaraan</p> <p>2. Kondisi Parkir Bus 1 <input checked="" type="checkbox"/> Tertutup <input type="checkbox"/> Terbuka</p> <p>D.3 ASPEK FASILITAS BENGKEL MESIN</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Mesin 1 <input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Mesin 1 <input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Mesin 1 <input checked="" type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang <input type="checkbox"/> Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Mesin 1 <input checked="" type="checkbox"/> > 2 Alat <input type="checkbox"/> 1 Alat <input type="checkbox"/> 2 Alat <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>D.4 ASPEK FASILITAS BENGKEL BAN</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Ban 1 <input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Ban 1 <input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>	<p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Ban 1 <input checked="" type="checkbox"/> > 2 Alat <input type="checkbox"/> 1 Alat <input type="checkbox"/> 2 Alat <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>D.5 ASPEK FASILITAS BENGKEL BODY REPAIR</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Body Repair 1 <input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input checked="" type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Body Repair 1 <input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Body Repair 1 <input checked="" type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang <input type="checkbox"/> Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Body Repair 1 <input checked="" type="checkbox"/> > 2 Alat <input type="checkbox"/> 1 Alat <input type="checkbox"/> 2 Alat <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>D.6 ASPEK FASILITAS BENGKEL LISTRIK</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Listrik 1 <input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Listrik 1 <input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Listrik 1 <input checked="" type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang <input type="checkbox"/> Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Listrik 1 <input checked="" type="checkbox"/> > 2 Alat <input type="checkbox"/> 1 Alat <input type="checkbox"/> 2 Alat <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>D.7 ASPEK FASILITAS PENYIMPANAN SUKU CADANG</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Penyimpanan Suku Cadang 1 <input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Fasilitas Penyimpanan Suku Cadang 1 <input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Cukup <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>


<p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Ban 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Kurang</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p>	<p>3. Sistem Administrasi yang Digunakan 2</p> <p><input type="checkbox"/> Manual <input type="checkbox"/> Semi Komputer</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Menggunakan Sistem Informasi Pergudangan (Database)</p>
<p>D.8 ASPEK FASILITAS PENCUCIAN KENDARAAN</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Pencucian Bus 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain</p> <p><input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>D.10 ASPEK FASILITAS PENDUKUNG LAINNYA</p> <p>1. Mushola 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p>
<p>2. Kondisi Fasilitas Pencucian Bus 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>	<p>2. Kamar Kecil/ Toilet 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>
<p>3. Penggunaan Teknologi Untuk Pencucian Kendaraan 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Menggunakan teknologi Pencucian</p> <p><input type="checkbox"/> Manual</p>	<p>3. Kantin 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p>
<p>D.9 ASPEK FASILITAS PENANGANAN LIMBAH</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Penanganan Limbah 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Milik Sendiri <input type="checkbox"/> Kerjasama dg Pihak Lain</p> <p><input type="checkbox"/> Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> Tidak Ada</p>	<p>4. Ruang Tunggu Penumpang/ Penyewa 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>
<p>2. Kondisi Fasilitas Penanganan Limbah 2</p> <p><input type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>	<p>5. Loket Tiket 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> Kurang Baik</p>
<p>3. Sistem Pengelolaan Limbah yang Digunakan 2</p> <p><input type="checkbox"/> Menggunakan Alat Pendaaur Ulang</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Manual</p>	<p>6. Parkir Kendaraan Pengantar 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Kurang Baik</p> <p><input type="checkbox"/> Cukup</p>

Lampiran B.5

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
E. ASPEK SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)	
E.1 ASPEK SISTEM PEREKRUTAN 1. Prosedur Rekrutmen Pegawai, Mekanik, dan Awak Kendaraan 1 <input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada <hr/> 2. Pelaksanaan Rekrutmen 1 <input checked="" type="checkbox"/> Secara Periodik <input type="checkbox"/> Secara Insidental (Jika Diperlukan) <hr/> 3. Penanganan Rekrutmen 2 <input type="checkbox"/> Dilaksanakan Pihak Lain (Out Sourcing) <input checked="" type="checkbox"/> Dilaksanakan Sendiri <hr/> 4. Surat Perjanjian/ Kontrak Kerja 1 <input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	2. Diklat Keahlian Untuk Tenaga Mekanik 1 <input checked="" type="checkbox"/> Periodik <input type="checkbox"/> Insidental <input type="checkbox"/> Tidak Ada <hr/> 3. Diklat Keahlian Untuk Tenaga Administrasi 1 <input checked="" type="checkbox"/> Periodik <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input type="checkbox"/> Insidental <hr/> E.5 ASPEK PEMBERIAN FASILITAS KEPADA PEGAWAI 1. Fasilitas Kesehatan Pegawai Ditempat Kerja 2 <input type="checkbox"/> Disediakan Klinik Di Kantor <input type="checkbox"/> Tidak Ada <input checked="" type="checkbox"/> Kerjasama Dengan Klinik <hr/> 2. Fasilitas Peningkatan Pendidikan Pegawai (Basiswa) 1 <input checked="" type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada <hr/> E.6 ASPEK PEMBINAAN TERHADAP PEGAWAI 1. Evaluasi Kinerja Pegawai 1 <input checked="" type="checkbox"/> Ada, Secara Periodik <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Tentu <input type="checkbox"/> Tidak Ada <hr/> 2. Promosi Pegawai 1 <input checked="" type="checkbox"/> Ada, Secara Periodik <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Dilaksanakan <input type="checkbox"/> Tidak Ada <hr/> 3. Peraturan Pemberian Sanksi 1 <input checked="" type="checkbox"/> Ada, Berjalan Baik <input type="checkbox"/> Ada, Tidak Tentu <input type="checkbox"/> Tidak Ada <hr/> 4. Pemberian Sanksi 1 <input checked="" type="checkbox"/> Sesuai Ketentuan dan Dilakukan Melalui Beberapa Tahapan <input type="checkbox"/> Sesuai KetentuanTergantung Tingkat Kesalahan <input type="checkbox"/> Tidak Ada Ketentuan Tertulis Tetapi Dilaksanakan <input type="checkbox"/> Tidak Ada Ketentuan
E.2 ASPEK SISTEM UPAH/GAJI 1. Awak Kendaraan 2 <input type="checkbox"/> Gaji <input checked="" type="checkbox"/> Komisi <input type="checkbox"/> Setoran <hr/> 2. Tenaga Mekanik 1 <input checked="" type="checkbox"/> Gaji <input type="checkbox"/> Komisi <input type="checkbox"/> Upah Harian <hr/> 3. Tenaga Administrasi 1 <input checked="" type="checkbox"/> Gaji <input type="checkbox"/> Komisi <input type="checkbox"/> Upah Harian	
E.3 ASPEK STATUS KEPEGAWAIAN 1. Awak Kendaraan 2 <input type="checkbox"/> Pegawai Tetap <input checked="" type="checkbox"/> Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> Pegawai Lepas <hr/> 2. Tenaga Mekanik 1 <input checked="" type="checkbox"/> Pegawai Tetap <input type="checkbox"/> Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> Pegawai Lepas <hr/> 3. Tenaga Administrasi 1 <input checked="" type="checkbox"/> Pegawai Tetap <input type="checkbox"/> Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> Pegawai Lepas	
E.4 ASPEK PENINGKATAN KUALITAS PEGAWAI 1. Diklat Keahlian Untuk Awak Kendaraan 1 <input checked="" type="checkbox"/> Periodik <input type="checkbox"/> Insidental <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
_____, _____ 2015 Pimpinan Perusahaan, _____ CATATAN : Isikan nama lengkap dan tanda tangan serta stempel perusahaan.	


LAMPIRAN C

Lampiran C.1

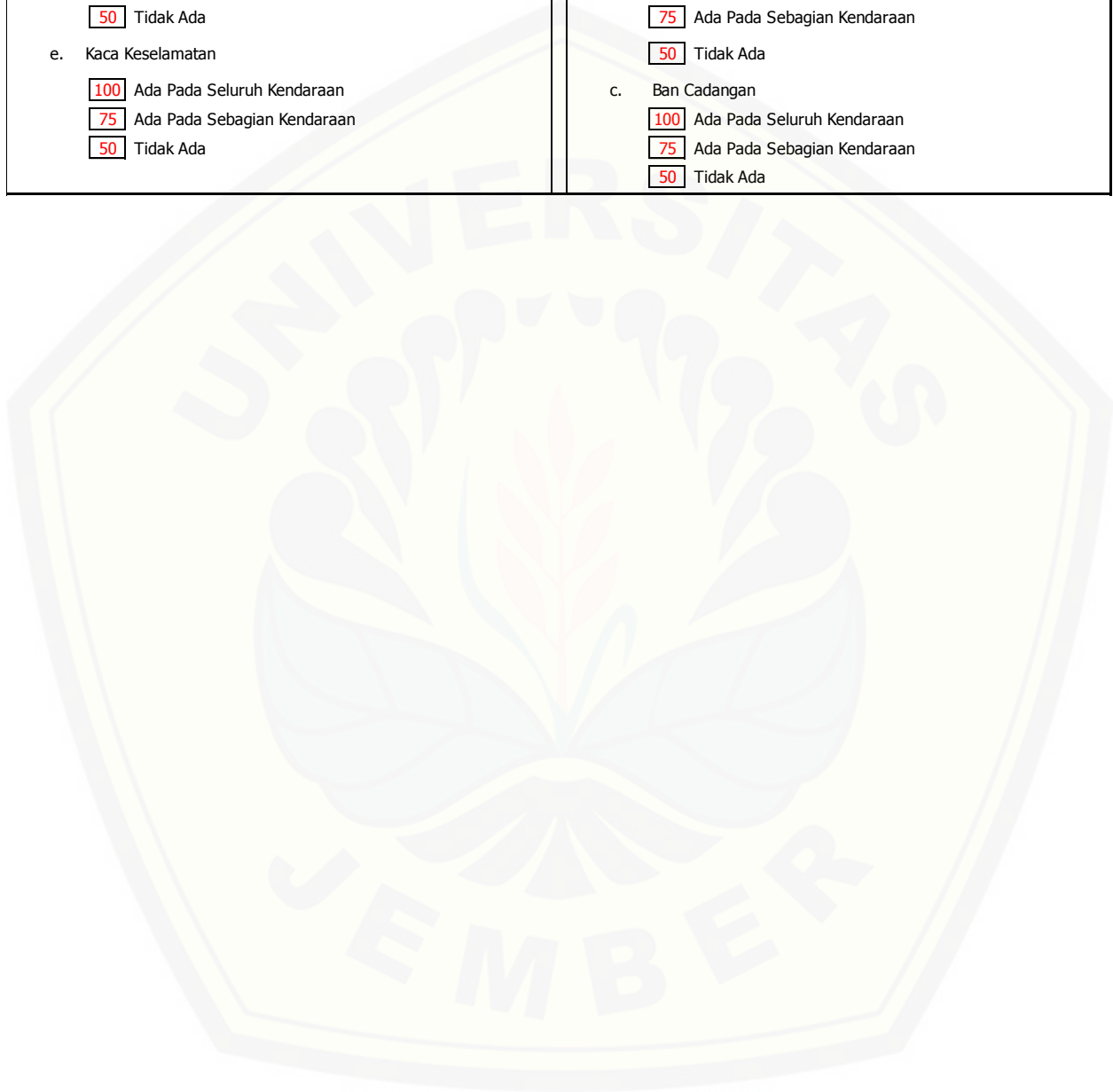
 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
A. ASPEK ADMINISTRASI	
<p>A.1 ADMINISTRASI UMUM</p> <p>1. Nama Perusahaan :</p> <p>2. Nama Pimpinan :</p> <p>3. Umur : tahun</p> <p>4. Pendidikan Terakhir :</p> <p>5. Bentuk Perusahaan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 100 PT <input checked="" type="checkbox"/> 67 Koperasi</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 50 CV <input checked="" type="checkbox"/> 83 PO</p> <p>Dasar Hukum Pendirian Perusahaan :</p> <p>a. Akte Pendirian Perusahaan Nomor :</p> <p>b. SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM Nomor :</p> <p>6. SK Izin Penyelenggaraan Angkutan</p> <p>a. AKAP Nomor : Tanggal :</p> <p>b. AKDP Nomor : Tanggal :</p> <p>c. Pariwisata Nomor : Tanggal :</p> <p>d. AAJ Nomor : Tanggal :</p> <p>e. Sewa Nomor : Tanggal :</p> <p>f. Taksi Nomor : Tanggal :</p> <p>7. Kartu Pengawasan Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 100 Ada, Lengkap <input checked="" type="checkbox"/> 75 Ada, Tidak Lengkap</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>8. STNK Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 100 Ada, Lengkap <input checked="" type="checkbox"/> 75 Ada, Tidak Lengkap</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>9. Buku Uji Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 100 Ada, Lengkap <input checked="" type="checkbox"/> 75 Ada, Tidak Lengkap</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>10. Jumlah Rute/Trayek yang Dimiliki</p> <p>..... Trayek AKAP Trayek AAJ</p> <p>..... Trayek AKDP</p> <p>11. Jumlah Rute/Trayek yang Dilayani</p> <p>..... Trayek AKAP Trayek AAJ</p> <p>..... Trayek AKDP</p>	<p>b. Database Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 100 Ada, Secara Komputerisasi <input checked="" type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 75 Ada, Secara Manual</p> <p>c. Database Kecelakaan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 100 Ada, Secara Komputerisasi <input checked="" type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 75 Ada, Secara Manual</p> <p>d. Database Pelanggaran</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 100 Ada, Secara Komputerisasi <input checked="" type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 75 Ada, Secara Manual</p> <p>13. Ketersediaan Standar Operasional dan Prosedur (SOP) Pelayanan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 20 SOP Perawatan Kendaraan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 20 SOP pemeriksaan Teknis Kend. Sebelum & Sesudah Berangkat</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 20 SOP Pemeriksaan Admin. Kend. Sebelum & Sesudah Berangkat</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 15 SOP Pengolahan Limbah</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 15 SOP Penanganan Kecelakaan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 10 SOP Lainnya</p> <p>A.2 ADMINISTRASI SARANA</p> <p>1. Jenis Pelayanan dan Jumlah Kendaraan yang Dimiliki Perusahaan</p> <p><input type="checkbox"/> AKAP <input type="checkbox"/> AAJ</p> <p>..... Ekonomi Ekonomi</p> <p>..... Non Ekonomi Non Ekonomi</p> <p>..... Cadangan Cadangan</p> <p><input type="checkbox"/> AKDP <input type="checkbox"/> Sewa</p> <p>..... Ekonomi Ekonomi</p> <p>..... Non Ekonomi Non Ekonomi</p> <p>..... Cadangan Cadangan</p> <p><input type="checkbox"/> Pariwisata <input type="checkbox"/> Taksi</p> <p>..... Ekonomi Ekonomi</p> <p>..... Non Ekonomi Non Ekonomi</p> <p>..... Cadangan Cadangan</p> <p><input type="checkbox"/> Lainnya</p> <p>..... Ekonomi</p> <p>..... Non Ekonomi</p> <p>..... Cadangan</p> <p>A.3 ADMINISTRASI SUMBER DAYA MANUSIA</p> <p>Jumlah dan Tingkat Pendidikan Sumber Daya Manusia</p> <p>1. Pimpinan/Manajer : orang</p> <p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p> <p>2. Administrasi : orang</p>

<p>12. Kepemilikan Database Perusahaan</p> <p>a. Database Pengemudi</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada, Secara Komputerisasi <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada, Secara Manual</p>	<p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p>
<p>3. Teknisi : orang</p> <p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p> <p>4. Awak Kendaraan : orang</p> <p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p> <p>5. (lainnya) : orang</p> <p>..... Sarjana (S1 / S2 / S3) SMP</p> <p>..... Diploma SD</p> <p>..... SMA / SMK Tidak Sekolah</p>	<p>c. Luas Lahan Bengkel yang Dimiliki Perusahaan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>A.4 ADMINISTRASI PRASARANA</p> <p>1. a. Jumlah Kantor yang Dimiliki lokasi</p> <p>b. Alamat Kantor Perusahaan dan Telepon/Fax Perusahaan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>c. Luas Lahan Kantor yang Dimiliki Perusahaan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>4. a. Jumlah Fasilitas Lainnya yang Dimiliki lokasi</p> <p>b. Alamat dan Telepon/Fax</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>c. Luas Lahan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>2. a. Jumlah Pool yang Dimiliki lokasi</p> <p>b. Alamat Pool dan Telepon/Fax Pool</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>c. Luas Lahan Pool yang Dimiliki Perusahaan</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>A.5 ADMINISTRASI ASURANSI</p> <p>1. Asuransi Pengemudi/ Awak Kendaraan</p> <p>a. Asuransi Wajib</p> <p><input type="checkbox"/> 90 Pembayaran Tahunan <input type="checkbox"/> 90 Pembayaran Bulanan</p> <p><input type="checkbox"/> 90 Pembayaran Mingguan <input type="checkbox"/> 90 Pembayaran Harian</p> <p>b. Asuransi Tambahan</p> <p><input type="checkbox"/> 10 Ada <input type="checkbox"/> 0 Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya</p>
<p>3. a. Jumlah Bengkel yang Dimiliki lokasi</p> <p>b. Alamat Bengkel dan Telepon/Fax Bengkel</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>2. Asuransi Penumpang</p> <p>a. Asuransi Wajib</p> <p><input type="checkbox"/> 90 Pembayaran Tahunan <input type="checkbox"/> 90 Pembayaran Bulanan</p> <p><input type="checkbox"/> 90 Pembayaran Mingguan <input type="checkbox"/> 90 Pembayaran Harian</p> <p>b. Asuransi Tambahan</p> <p><input type="checkbox"/> 10 Ada <input type="checkbox"/> 0 Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya</p> <p>3. Asuransi Karyawan Perusahaan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya</p> <p>4. Asuransi Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>Jika Ada, Sebutkan Nama Asuransinya</p>
	<p>CATATAN :</p> <p>a. Agar melampirkan struktur organisasi Perusahaan</p> <p>b. Agar melampirkan nama dan jabatan dalam Organisasi</p>


Lampiran C.2

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
B. ASPEK TEKNIS	
B.1 FASILITAS PERAWATAN KENDARAAN	
1. Fasilitas Perawatan Yang Dimiliki	
a. Bengkel Mesin	<input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
Status Kepemilikan	<input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
b. Bengkel Body Repair	<input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
Status Kepemilikan	<input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
c. Bengkel Ban	<input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
Status Kepemilikan	<input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
d. Tempat Cuci Kendaraan	<input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
Status Kepemilikan	<input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
e. Tempat Pengisian BBM	<input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
f. Armada Storing	<input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
g. Prosedur Penanganan Limbah	<input type="checkbox"/> 100 Sesuai Prosedur KLH <input type="checkbox"/> 50 Tidak Sesuai Prosedur KLH
2. Sistem Perawatan Kendaraan	
a. Perawatan Harian Kendaraan	<input type="checkbox"/> 100 Secara Periodik <input type="checkbox"/> 75 Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Dilaksanakan
b. Service Kecil Kendaraan	<input type="checkbox"/> 100 Secara Periodik <input type="checkbox"/> 75 Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Dilaksanakan
c. Service Besar Kendaraan	<input type="checkbox"/> 100 Secara Periodik <input type="checkbox"/> 75 Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Dilaksanakan
d. Overhaul Kendaraan	<input type="checkbox"/> 100 Secara Periodik <input type="checkbox"/> 75 Sesuai Kebutuhan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Dilaksanakan
e. SOP Pemeriksaan Kendaraan Sebelum Beroperasi	<input type="checkbox"/> 67 Dilaksanakan Mekanik <input type="checkbox"/> 83 Dilaksanakan Pengemudi <input type="checkbox"/> 100 Dilaksanakan Bersama <input type="checkbox"/> 50 Tidak Dilaksanakan
B.2 FASILITAS SUKU CADANG KENDARAAN	
1. Ketersediaan Suku Cadang	
a. Fasilitas Suku Cadang Fast Moving (Oli, Filter Oli, dst)	<input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
b. Fasilitas Suku Cadang Slow Moving (Timing Belt, Disc Break, dst)	<input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama Pihak Ketiga <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
2. Prosedur Pengendalian dan Penggantian Suku Cadang	
	<input type="checkbox"/> 100 Sesuai Ketentuan <input type="checkbox"/> 50 Sesuai Kebutuhan
3. Pengaturan/Tata Letak Suku Cadang	
	<input type="checkbox"/> 100 Diklasifikasikan Sesuai Jenis Suku Cadang <input type="checkbox"/> 50 Tidak Diklasifikasikan
B.3 FASILITAS KENDARAAN	
1. Fasilitas Tempat Duduk	
a. Ketersediaan Sabuk Keselamatan	<input type="checkbox"/> 100 Terpenuhi Seluruhnya <input type="checkbox"/> 75 Belum Terpenuhi Seluruhnya <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
b. Ukuran dan Jarak Tempat Duduk (Sesuai dg Ketentuan)	<input type="checkbox"/> 100 Sesuai <input type="checkbox"/> 50 Tidak Sesuai
2. Fasilitas Tanggap Darurat	
a. Pintu Darurat	<input type="checkbox"/> 100 Ada, Berfungsi Baik <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada <input type="checkbox"/> 75 Ada, Tidak Berfungsi
b. Palu Pemecah Kaca	<input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada

<p>c. Pemasangan Stiker Antisipasi Kondisi Darurat</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>d. Alat Pemadam Api Ringan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>e. Kaca Keselamatan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>	<p>3. Fasilitas Kelengkapan Kendaraan</p> <p>a. Perlengkapan P3K</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>b. Segitiga Pengaman</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>c. Ban Cadangan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>
--	--



Lampiran C.3

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
C. ASPEK OPERASIONAL ANGKUTAN	
<p>C.1 ASPEK AWAK KENDARAAN</p> <p>1. Jadwal Kerja Awak Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada, Tersusun dengan Baik <input type="checkbox"/> 75 Ada, Namun Belum Optimal <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>2. Jam Kerja Pengemudi Per Hari</p> <p><input type="checkbox"/> 100 8 Jam Per Hari <input type="checkbox"/> 50 > 8 Jam Per Hari <input type="checkbox"/> 75 < 8 Jam Per Hari</p> <p>3. Jumlah Pengemudi yang Bertugas Pada Rute Jarak Jauh (Waktu Operasi > 12 Jam)</p> <p><input type="checkbox"/> 50 1 Pengemudi <input type="checkbox"/> 100 2 Pengemudi <input type="checkbox"/> 75 Tidak Tentu (1 atau 2)</p> <p>4. Penggunaan Seragam oleh Awak Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada, Disediakan Perusahaan <input type="checkbox"/> 75 Ada, Tidak Disediakan Perusahaan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>5. Identitas Pengemudi Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>6. SIM Pengemudi Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>	<p>C.3 ASPEK PELAYANAN</p> <p>1. Sistem Pemesanan Tiket</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Pemesanan Via Online (Internet) <input type="checkbox"/> 83 Pemesanan Via Telepon/SMS <input type="checkbox"/> 67 Pemesanan Via Loker/Agen <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>2. Informasi Besaran Tarif Dalam Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>3. Informasi Besaran Tarif Pada Loker</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Loker <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Loker <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>4. Informasi Besaran Tarif Pada Karcis</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Tiket <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Tiket <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>5. Pencatatan Manivest Penumpang</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada, Berjalan Dengan Baik <input type="checkbox"/> 75 Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>6. Tanda Pengenal Bagasi</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada, Berjalan Dengan Baik <input type="checkbox"/> 75 Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>7. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Audio Visual)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>8. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Toilet)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>9. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Smoking Room)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>
<p>C.2 ASPEK KENDARAAN</p> <p>1. Identitas Kendaraan</p> <p>a. Plat Nomor Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>b. Tulisan Nama Perusahaan (Sisi Kiri, Kanan, dan Belakang Kend.)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>c. Papan Asal Tujuan Trayek (Kaca Depan Belakang Kendaraan)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>	

<p>d. Tulisan Jenis Pelayanan AKAP, AKDP, AAJ, Pariwisata dan Taxi (Sisi Kiri, dan Kanan Kendaraan)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>	<p>10. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Hand Rest)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>11. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Foot Rest)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>
<p>12. Fasilitas Pelayanan Tambahan (Makanan, dan Minuman)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Pelayanan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Pelayanan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>	<p>3. Penggunaan Speed Limiter (Tacholink)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>
<p>13. Ruang Tunggu</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p>	<p>4. Penggunaan Radio Komunikasi</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>5. Petugas Pengawas Operasional (Timer/Checker)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>
<p>C.4 ASPEK PENGAWASAN</p> <p>1. Penggunaan Tracking System (GPS)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>2. Penggunaan Visual Capture (CCTV)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada Pada Seluruh Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada Pada Sebagian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>	<p>6. Informasi Pengaduan Pelayanan Pada Badan Kendaraan (SMS Center, Nomor Telepon, dan Email)</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Ada, Berjalan Dengan Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Ada, Berjalan Dengan Tidak Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>


Lampiran C.4

 <p>DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR</p> <p>FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015</p>
--

D. ASPEK KEPENGUSAHAAN	
<p>D.1 ASPEK KEPEMILIKAN KANTOR</p> <p>1. Kepemilikan Pool Utama <input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 50 Kontrak/Sewa</p> <p>2. Kepemilikan Kantor Utama <input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>3. Kondisi Gedung/ Ruang Kantor <input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 75 Cukup <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p> <p>4. Peralatan/Perlengkapan Kantor <input type="checkbox"/> 100 Lengkap <input type="checkbox"/> 50 Kurang <input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p>D.2 ASPEK FASILITAS PARKIR BUS</p> <p>1. Kesesuaian Kapasitas Dengan Kendaraan Yang Dimiliki <input type="checkbox"/> 100 Dapat Menampung Seluruh Kendaraan <input type="checkbox"/> 50 Dapat Menampung Sebagian Kendaraan</p> <p>2. Kondisi Parkir Bus <input type="checkbox"/> 100 Tertutup <input type="checkbox"/> 50 Terbuka</p> <p>D.3 ASPEK FASILITAS BENGKEL MESIN</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 75 Cukup <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> 100 Lengkap <input type="checkbox"/> 50 Kurang <input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Mesin <input type="checkbox"/> 100 > 2 Alat <input type="checkbox"/> 67 1 Alat <input type="checkbox"/> 83 2 Alat <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>D.4 ASPEK FASILITAS BENGKEL BAN</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Ban <input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Ban <input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 75 Cukup <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p>	<p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Ban <input type="checkbox"/> 100 > 2 Alat <input type="checkbox"/> 67 1 Alat <input type="checkbox"/> 83 2 Alat <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>D.5 ASPEK FASILITAS BENGKEL BODY REPAIR</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 75 Cukup <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> 100 Lengkap <input type="checkbox"/> 50 Kurang <input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Body Repair <input type="checkbox"/> 100 > 2 Alat <input type="checkbox"/> 67 1 Alat <input type="checkbox"/> 83 2 Alat <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>D.6 ASPEK FASILITAS BENGKEL LISTRIK</p> <p>1. Kepemilikan Bengkel Listrik <input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Bengkel Listrik <input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 75 Cukup <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p> <p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Listrik <input type="checkbox"/> 100 Lengkap <input type="checkbox"/> 50 Kurang <input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p>4. Penggunaan Teknologi Peralatan Bengkel Listrik <input type="checkbox"/> 100 > 2 Alat <input type="checkbox"/> 67 1 Alat <input type="checkbox"/> 83 2 Alat <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>D.7 ASPEK FASILITAS PENYIMPANAN SUKU CADANG</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Penyimpanan Suku Cadang <input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama dg Pihak Lain <input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p> <p>2. Kondisi Fasilitas Penyimpanan Suku Cadang <input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 75 Cukup <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p>

<p>3. Kelengkapan Peralatan Bengkel Ban</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Lengkap <input type="checkbox"/> 50 Kurang</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p>	<p>3. Sistem Administrasi yang Digunakan</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Manual <input type="checkbox"/> 75 Semi Komputer</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Menggunakan Sistem Informasi Pergudangan (Database)</p>
<p>D.8 ASPEK FASILITAS PENCUCIAN KENDARAAN</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Pencucian Bus</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama dg Pihak Lain</p> <p><input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>	<p>D.10 ASPEK FASILITAS PENDUKUNG LAINNYA</p> <p>1. Mushola</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p>
<p>2. Kondisi Fasilitas Pencucian Bus</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p>	<p>2. Kamar Kecil/ Toilet</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p>
<p>3. Penggunaan Teknologi Untuk Pencucian Kendaraan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Menggunakan teknologi Pencucian</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Manual</p>	<p>3. Kantin</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p>
<p>D.9 ASPEK FASILITAS PENANGANAN LIMBAH</p> <p>1. Kepemilikan Fasilitas Penanganan Limbah</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Milik Sendiri <input type="checkbox"/> 83 Kerjasama dg Pihak Lain</p> <p><input type="checkbox"/> 67 Milik Orang Lain <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada</p>	<p>4. Ruang Tunggu Penumpang/ Penyewa</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p>
<p>2. Kondisi Fasilitas Penanganan Limbah</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p>	<p>5. Loket Tiket</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p>
<p>3. Sistem Pengelolaan Limbah yang Digunakan</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Menggunakan Alat Pendaaur Ulang</p> <p><input type="checkbox"/> 50 Manual</p>	<p>6. Parkir Kendaraan Pengantar</p> <p><input type="checkbox"/> 100 Sangat Baik <input type="checkbox"/> 50 Kurang Baik</p> <p><input type="checkbox"/> 75 Cukup</p>

Lampiran C.5

 DINAS PERHUBUNGAN DAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN PROVINSI JAWA TIMUR	
FORMULIR ISIAN EVALUASI KINERJA PERUSAHAAN ANGKUTAN PENUMPANG UMUM TAHUN 2015	
E. ASPEK SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)	
E.1 ASPEK SISTEM PEREKRUTAN 1. Prosedur Rekrutmen Pegawai, Mekanik, dan Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada	2. Diklat Keahlian Untuk Tenaga Mekanik <input type="checkbox"/> 100 Periodik <input type="checkbox"/> 75 Insidental <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
2. Pelaksanaan Rekrutmen <input type="checkbox"/> 100 Secara Periodik <input type="checkbox"/> 50 Secara Insidental (Jika Diperlukan)	3. Diklat Keahlian Untuk Tenaga Administrasi <input type="checkbox"/> 100 Periodik <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada <input type="checkbox"/> 75 Insidental
3. Penanganan Rekrutmen <input type="checkbox"/> 100 Dilaksanakan Pihak Lain (Out Sourcing) <input type="checkbox"/> 50 Dilaksanakan Sendiri	E.5 ASPEK PEMBERIAN FASILITAS KEPADA PEGAWAI 1. Fasilitas Kesehatan Pegawai Ditempat Kerja <input type="checkbox"/> 100 Disediakan Klinik Di Kantor <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada <input type="checkbox"/> 75 Kerjasama Dengan Klinik
4. Surat Perjanjian/ Kontrak Kerja <input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada	2. Fasilitas Peningkatan Pendidikan Pegawai (Basiswa) <input type="checkbox"/> 100 Ada <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
E.2 ASPEK SISTEM UPAH/GAJI 1. Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> 100 Gaji <input type="checkbox"/> 75 Komisi <input type="checkbox"/> 50 Setoran	E.6 ASPEK PEMBINAAN TERHADAP PEGAWAI 1. Evaluasi Kinerja Pegawai <input type="checkbox"/> 100 Ada, Secara Periodik <input type="checkbox"/> 75 Ada, Tidak Tentu <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
2. Tenaga Mekanik <input type="checkbox"/> 100 Gaji <input type="checkbox"/> 75 Komisi <input type="checkbox"/> 50 Upah Harian	2. Promosi Pegawai <input type="checkbox"/> 100 Ada, Secara Periodik <input type="checkbox"/> 75 Ada, Tidak Dilaksanakan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
3. Tenaga Administrasi <input type="checkbox"/> 100 Gaji <input type="checkbox"/> 75 Komisi <input type="checkbox"/> 50 Upah Harian	3. Peraturan Pemberian Sanksi <input type="checkbox"/> 100 Ada, Berjalan Baik <input type="checkbox"/> 75 Ada, Tidak Tentu <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada
E.3 ASPEK STATUS KEPEGAWAIAN 1. Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> 100 Pegawai Tetap <input type="checkbox"/> 75 Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> 50 Pegawai Lepas	4. Pemberian Sanksi <input type="checkbox"/> 100 Sesuai Ketentuan dan Dilakukan Melalui Beberapa Tahapan <input type="checkbox"/> 83 Sesuai Ketentuan Tergantung Tingkat Kesalahan <input type="checkbox"/> 67 Tidak Ada Ketentuan Tertulis Tetapi Dilaksanakan <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada Ketentuan
2. Tenaga Mekanik <input type="checkbox"/> 100 Pegawai Tetap <input type="checkbox"/> 75 Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> 50 Pegawai Lepas	
3. Tenaga Administrasi <input type="checkbox"/> 100 Pegawai Tetap <input type="checkbox"/> 75 Pegawai Kontrak <input type="checkbox"/> 50 Pegawai Lepas	
E.4 ASPEK PENINGKATAN KUALITAS PEGAWAI 1. Diklat Keahlian Untuk Awak Kendaraan <input type="checkbox"/> 100 Periodik <input type="checkbox"/> 75 Insidental <input type="checkbox"/> 50 Tidak Ada	

