

LAPORAN AKHIR KEGIATAN

**PENINGKATAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DOSEN
YANG BERORIENTASI PADA PENCAPAIAN IKU & IKK**

SUMBER DANA BOPTN TAHUN ANGGARAN 2015



JUDUL :

**Pemanfaatan Teknologi Informasi Dalam Upaya Peningkatan Keunggulan Ber
saing Sekolah Pondok Pesantren**

Oleh :

Andrei Ramani, S.KM., M.Kes.

NIP 198008252006041005

Drs. Sudarko, Ph.D

NIP 196903121992031002

Hermanto Rohman, S.Sos., MPA

NIP 197903032005011001

Sumber Dana :

DIPA UNIVERSITAS JEMBER TAHUN ANGGARAN 2015

Nomor SP DIPA :023.04.2.414995/2015 tanggal 14 November 2014

**LEMBAGA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS JEMBER
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

1. **Judul IbM** : Pemanfaatan Teknologi Informasi Dalam Upaya Peningkatan Keunggulan Bersaing Sekolah Pondok Pesantren
2. **Nama Mitra Program IbM** : Beberapa Sekolah Tingkat Menengah pada Pondok Pesantren di Kabupaten Jember
3. **Ketua Tim Pengusul**
- a. Nama : Andrei Ramani, S.KM., M.Kes.
 - b. NIDN : 0025088004
 - c. Jabatan/Golongan : Asisten Ahli /IIIb
 - d. Program Studi : Kesehatan Masyarakat
 - e. Perguruan Tinggi : Universitas Jember
 - f. Bidang Keahlian : Kesehatan Masyarakat
 - g. Alamat kantor/Telp/Fax/Surel : Jl. Kalimantan 37, Jember/ 0331-484977/
andreiramani@gmail.com
4. **Anggota Tim Pengusul**
- a. Jumlah Anggota : 2 Orang
 - b. Nama Anggota I/Bidang Keahlian : Drs. Sudarko, Ph.D. / Kimia MIPA
 - c. Nama Anggota II/Bidang Keahlian : Hermanto Rohman, S.Sos., M.PA. / Administrasi Negara
5. **Lokasi Kegiatan/Mitra** : Kabupaten Jember
6. **Luaran yang Dihasilkan** : Web berbasis SEO
7. **Jangka Waktu Pelaksanaan** : 3 Bulan
8. **Biaya Total** : Rp. 30.000.000,-

Mengetahui
Dekan

Jember, 23 Desember 2015
Ketua Tim Pengusul

Drs. Husni Abdul Gani, M.S.
NIP. 195608101983031003

Andrei Ramani, S.KM., M.Kes.
NIP. 198008252006041005

Mengetahui
Ketua LPM

Drs. Sujito, Ph.D.
NIP. 196102041987111001

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II TARGET DAN LUARAN.....	4
BAB III METODE PELAKSANAAN	5
BAB IV KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI.....	9
BAB V HASIL YANG DICAPAI.....	11
BAB VI RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA.....	12
BAB VII KESIMPULAN DAN SARAN	13
DAFTAR PUSTAKA	14
Lampiran 1. List Nama Tim Pelaksana Kegiatan.....	15
Lampiran 2. List Sekolah Rekanan	16
Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan	17

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Saat ini masyarakat semakin mudah dalam mengakses internet. Akses internet dapat dilakukan di mana saja oleh masyarakat. Selama tahun 2014 masyarakat Indonesia yang mengakses internet meningkat dari 71,19 juta pada tahun 2013 menjadi 88,1 juta orang, angka tersebut menunjukkan bahwa sebanyak 34,9 persen orang Indonesia telah menggunakan internet (Semuel, 2015). Data ini mengindikasikan bahwa internet telah menjadi salah satu sumber informasi yang sering di akses oleh masyarakat. Hal ini juga didukung oleh hasil survei yang dilaksanakan oleh Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII) pada tahun 2014 menunjukkan bahwa 65,3% masyarakat Indonesia mengakses internet dengan tujuan untuk mencari informasi (Asosiasi Penyedia Jasa Internet Indonesia, 2015).

Salah satu bentuk layanan di internet adalah *world wide web* (WWW) atau biasa disebut *web* atau *website*. *Website* merupakan fasilitas yang berisi database terdistribusi. Layanan internet ini yang paling banyak dikenal orang dan paling cepat perkembangannya. Layanan ini menggunakan *link hypertext* yang disebut *hyperlink* untuk merujuk dan mengambil halaman-halaman *web* dari server. Halaman *web* dapat berisi suara, gambar, animasi, *text*, dan program perangkat lunak yang menyusunnya menjadi dokumen yang dinamis. Pengguna dapat mengakses *websited* dengan sebuah mesin perambah (*browser*) yaitu program yang dapat menampilkan *HyperText Markup Language* (HTML) atau *script* halaman *web* (Laudon, 2012). Banyak pengguna internet di Indonesia (68,7 %) menggunakan *browser* untuk *browsing* saat mengakses internet (Asosiasi Penyedia Jasa Internet Indonesia, 2015)

Bagi sebuah institusi, *Website* memiliki beberapa manfaat utama. Manfaat tersebut meliputi (Chaffey, 2013):

1. *Sell – Grow Sales*, keberadaan *website* dapat digunakan sebagai alat untuk melakukan penjualan. Setiap institusi dapat menggunakan *website* untuk meningkatkan penjualan produk, jasa dan ide yang dimilikinya kepada konsumen yang potensial. Peningkatan tersebut dapat diperoleh karena karakteristik internet yang bisa diakses oleh siapa saja, dari mana saja, dan kapan saja.
2. *Serve – Add Value*, *Website* memberikan nilai lebih bagi konsumen melalui penyajian beragam informasi yang dibutuhkan konsumen dengan lebih lengkap.
3. *Speak – Get Closer to Customers*, *Website* sebagai media komunikasi global. Komunikasi merupakan aspek yang sangat penting bagi sebuah institusi. Melalui komunikasi, sebuah institusi dapat menyampaikan informasi sekaligus memperoleh *feedback*. *Website* merupakan salah satu alat yang dapat digunakan dalam *marketing communications mix*. Institusi dapat menggunakan *website* yang dimilikinya untuk melakukan aktifitas *advertising*, *direct marketing* hingga *public relation* (Kotler, 2014). Fasilitas dalam sebuah *website* (*contact form*, *chat room* dan *online survey*) memungkinkan institusi untuk melakukan komunikasi dua arah dengan konsumen. Komunikasi ini akan memberikan gambaran yang lebih detail kepada institusi tentang karakteristik konsumen yang dilayaninya.
4. *Save – Save Costs*, Penggunaan *website* sebagai media penjualan, komunikasi dan pelayanan dapat memberikan penghematan biaya bagi institusi. Institusi dapat menghemat biaya staf, percetakan dan pengiriman.
5. *Sizzle – Extend the Brand Online*, Kepemilikan *website* akan sekaligus juga meningkatkan nama baik di mata konsumen potensialnya melalui perbaikan pemahaman merk, kepopuleran merk dan potensi peningkatan pembelian.

Sehingga dapat dikatakan bahwa *website* adalah sebuah instrumen yang keberadaannya sangat dibutuhkan oleh sebuah institusi. Di sisi lain, *website* adalah sumber informasi yang sering dirujuk oleh pengguna internet di Indonesia.

Sekolah Pondok sebagai sebuah institusi pendidikan juga membutuhkan keberadaan *website* untuk menunjang aktifitas operasionalnya. Dengan semakin cepatnya akses internet di Indonesia (Akamai, 2014) maka masyarakat akan semakin cenderung untuk menggunakan internet guna mencari informasi. Peluang ini haruslah dimanfaatkan dengan baik oleh institusi pendidikan di Indonesia khususnya di kota Jember. Hal ini merupakan sebuah tuntutan dari program wajib belajar yang dicanangkan pemerintah Indonesia (Kemdiknas, 2011). Sehingga orang tua dan siswa yang akan melanjutkan ke jenjang pendidikan menengah atas dan kejuruan dapat memperoleh informasi yang lengkap dan valid dengan cara yang mudah dan cepat. Karakteristik informasi seperti ini hanya bisa disajikan dan diperoleh melalui *website* resmi yang dikelola dengan baik oleh institusi pendidikan. Sehingga dibutuhkan sebuah pelatihan yang komprehensif untuk membuat sebuah *website* yang dapat menyajikan informasi lengkap dan akurat.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah maka rumusan masalah yang diajukan adalah :

1. Bagaimana cara untuk membuat *website* Sekolah Pondok ?
2. Bagaimana cara mengelola informasi dengan baik pada *website* Sekolah Pondok ?
3. Bagaimana cara menyajikan informasi dengan menarik pada *website* Sekolah Pondok ?

BAB II

TARGET DAN LUARAN

2.1 Target Ipteks bagi Masyarakat

Target kegiatan Ipteks bagi Masyarakat ini adalah sekolah-sekolah dibawah yayasan yang memiliki pondok pesantren di wilayah Kabupaten Jember. Sekolah yang dimiliki dan atau dikelola oleh Pondok Pesantren. Berdasarkan gambaran dari permasalahan yang dihadapi, pendampingan dan transfer iptek bagi masyarakat adalah menyasar pengelola sekolah-sekolah tersebut di wilayah Kabupaten Jember untuk dilatih menggunakan dan memanfaatkan teknologi informasi guna meningkatkan keunggulan bersaing.

2.1 Luaran Ipteks bagi Masyarakat

Luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat di Sekolah Pondok ini adalah:

1. Pengelola Sekolah Pondok akan memiliki pemahaman dan kemampuan teknis dalam hal pembuatan *website* institusi di internet.
2. Pengelola Sekolah Pondok akan memiliki kemampuan manajemen sistem informasi yang dibutuhkan dalam pengelolaan *website* institusi.
3. Pengelola Sekolah Pondok akan memiliki kemampuan mengelola informasi yang sesuai dengan kebutuhan *stakeholder* mereka.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

Berdasarkan latar belakang dan rumusan masalah, metode pelaksanaan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah pelatihan kepada Pengelola Sekolah Pondok di wilayah Jember. Hal ini terkait dengan pentingnya *website* bagi sebuah institusi pendidikan sebagai media komunikasi yang terpercaya bagi masyarakat yang membutuhkan informasi pendidikan terkait. Tahapan yang dilakukan adalah :

1. Melakukan pelatihan teknis kepada pengelola Sekolah Pondok tentang pembuatan *website* di internet.
2. Melakukan pelatihan kepada pengelola Sekolah Pondok tentang pengelolaan informasi di *website* institusi.
3. Melakukan pelatihan kepada pengelola Sekolah Pondok tentang penyajian informasi agar lebih menarik di *website* institusi.

Melalui program Ipteks bagi Masyarakat (IbM) ini dan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah dilaksanakan, kami menawarkan solusi terhadap permasalahan tersebut dengan pemanfaatan Ipteks, yaitu melalui kegiatan pokok,

1. Memberikan pelatihan kepada Pengelola Sekolah Pondok tentang teknologi informasi, internet, pembuatan *website* dan *e-commerce*.
2. Memberikan pendampingan selama masa pasca pelatihan.

Manfaat yang akan diperoleh mitra dari kegiatan pokok di atas adalah,

1. Pengelola Sekolah Pondok dapat mengerti dan memahami manfaat teknologi informasi bagi perkembangan dunia pendidikan dalam upaya meningkatkan keunggulan bersaing yayasan mereka.
2. Pengelola Sekolah Pondok dapat menggunakan perangkat untuk membuat *website* sebagai sarana meningkatkan keunggulan bersaing.

3. Pengelola Sekolah Pondok memiliki kompetensi untuk memperbaiki *valuechain process* aktifitas yayasan nya melalui peningkatan keunggulan bersaing dengan memanfaatkan teknologi informasi. Kompetensi ini akan terbangun berkat bantuan dan dukungan teknis dari tim selama masa transisi pasca penerapan teknologi informasi dalam operasional mereka.

3.2 Langkah-langkah Kegiatan

1. Persiapan

Tahap persiapan merupakan tahap awal sebelum pelaksanaan kegiatan. Dalam tahap ini ada beberapa hal yang dilakukan, yaitu:

- a. Survey dan persiapan yang meliputi identifikasi kekuatan-kelemahan, peluang-ancaman dalam organisasi yayasan pengelola Sekolah Pondok dan kebutuhan yang timbul.
- b. Koordinasi internal dilakukan oleh tim untuk merencanakan pelaksanaan secara konseptual dan operasional.
- c. Pembuatan instrumen IBM, seperti lembar presensi, angket, lembar kerja.
- d. Persiapan perangkat dan materi pelatihan.
- e. Persiapan lokasi, transportasi, konsumsi, dokumentasi, dan aspek pendukung lainnya.

2. Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan seluruh kegiatan akan dilakukan secara bergantian di lokasi yayasan pengelola Sekolah Pondok yang terlibat atau tempat lain yang disepakati bersama. Adapun urutan kegiatan yang dilaksanakan disesuaikan dengan tujuan kegiatan, yaitu sebagai berikut:

- a. Memberikan pelatihan kepada para pengelola Sekolah Pondok tentang teknologi informasi, internet, pembuatan website dan *e-commerce*.

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada pengelola Sekolah Pondok tentang perkembangan teknologi terkini, manfaat teknologi

informasi bagi institusi pendidikan dan potensi peluang yang ada dalam pemanfaatan teknologi informasi tersebut. Pemahaman yang diberikan akan meliputi aspek teknis meliputi manajerial hingga aspek teknis pelaksanaan dan implementasi pada lembaga yang dimiliki yayasan. Materi yang akan disampaikan pada tahapan ini antara lain :

No	Topik	Materi	Metode Penyampaian
1.	Teknologi Informasi (TI)	<ul style="list-style-type: none"> • Perangkat Keras Komputer • Perangkat Lunak Komputer • Model Kompetisi Porter • Strategi Keunggulan Bersaing dengan memanfaatkan TI 	Tutorial & Diskusi
2.	Internet	<ul style="list-style-type: none"> • Definisi Internet • Layanan yang tersedia di Internet 	Tutorial & Diskusi
3.	Website	<ul style="list-style-type: none"> • Definisi Website • Pengenalan Wordpress (WP) • Pembuatan website dengan WP • Manajemen dalam WP 	Praktek, Tutorial & Diskusi
4.	e-Commerce	<ul style="list-style-type: none"> • Definisi e-Commerce • Pemanfaatan WP untuk e-Commerce 	Praktek, Tutorial & Diskusi

b. Pelatihan implimentasi pembuatan website dan e-commerce sesuai dengan kebutuhan. Proses aplikasinya akan melalui tahapan berikut,

Tahap	Kegiatan	Target
1.	Pembuatan website sekolah menggunakan WordPress.	Website sekolah bisa diakses secara online.
2.	Assesment aktifitas bisnis offline (online) sekolah	Teridentifikasinya kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman.
3.	Perencanaan isi website sesuai hasil assesment	Menentukan arah pengembangan website.
4.	Update isi website	Website mampu memenuhi kebutuhan konsumen dan penambahan fitur.

5.	Aktifitas pemasaran melalui website (e-commerce)	Peningkatan pangsa pasar.
6.	Monitoring dan evaluasi aktifitas pemasaran melalui website	Pemecahan masalah yang muncul selama aktifitas e-commerce.
7.	Kembali ke Tahap 2	Perbaikan (improvement) yang berkelanjutan.

- c. Memberikan pendampingan selama masa transisi (pasca) pelatihan untuk meningkatkan pangsa pasar.

Sesuai dengan tujuan awal dari kegiatan ini adalah untuk meningkatkan pangsa pasar tanpa terganggu oleh kondisi fisik dan geografis yang ada, maka pengelola Sekolah Pondok mulai memanfaatkan website yang sudah dibuat untuk meningkatkan pangsa pasar. Pengenalan metode baru dapat memicu munculnya resistensi. Salah satu cara untuk mengurangi dampak resistensi adalah dengan melakukan pendampingan dan memberikan dukungan pada pengelola Sekolah Pondok selama awal (masa transisi) proses aplikasi. Pendampingan ini diharapkan pula dapat meningkatkan kompetensi pengelola SekolahPondok dalam penerapan e-commerce dan penanganan masalah yang muncul. Metode pendampingan yang akan dilakukan,

Metode	Aktivitas Pendampingan
Langsung (on-site)	<ul style="list-style-type: none"> • Terjadwal • Kunjungan langsung ke lokasi sekolah • Diskusi kendala yang dihadapi
Tidak Langsung (on-line)	<ul style="list-style-type: none"> • Dilakukan setiap saat • Telpon dan eMail • Online Remote Control • Pengelolaan website bersama

BAB IV

KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

Universitas Jember melalui Lembaga Pengabdian Masyarakat memberikan wadah bagi dosen dan mahasiswa untuk melakukan kegiatan pengabdian apda masyarakat.

Kami percaya bahwa pihak Universitas Jember dapat memberikan kontribusi terhadap peningkatan keunggulan bersaing bagi yayasan pengelola SekolahPondokdi wilayah Kabupaten Jember. Hal ini dapat dilihat dari pesatnya perkembangan Unit Pelaksana Teknis Teknologi Informasi Universitas Jember (UPT-TI UNEJ) dalam mengembangkan berbagai jenis layanan sistem informasi yang berbasiskan pada teknologi informasi. Sebagian besar, sekitar sembilan puluh persen (90%) layanan sistem informasi di UNEJ telah dikembangkan secara internal oleh tim ahli Universitas Jember. Demikian juga untuk pemasangan, pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi juga dilakukan secara mandiri oleh tim ahli Universitas Jember. Melihat kemampuan yang dimiliki oleh UPT-TI UNEJ tersebut maka dapat disimpulkan bahwa UPT-TI UNEJ memiliki kapasitas yang memadai dalam mendukung terlaksananya kegiatan ini.

Tim Pelaksana Program IpteksbagiMasyarakatdantugas-tugasnyadisajikanpadaTabelberikut ini, sedangkankualifikasianggotatimdapatdilihat di Lampiran 1 (biodatatimpengusul).

Tabel
Nama Tim PelaksanadanUraianTugas

No	Tim	Dari Lembaga	Tugas
1	Ketua: Andrei Ramani, S.KM.,M.Ke s.	FakultasKesehatanMasyara katUniversitasJember (Website Administrator)	Mengkoordinasikantugas-tugas yang berhubungandenganpembuatanweb sitesertamanajemen program, mulai dari persiapansampaidenganmonitoring danevaluasisertapelaporan.

2	Anggota: Drs. Sudarko, Ph.D	FakultasMIPAUniversitasJember (System Analyst dan System Integrator)	Membantutugas ketuadalam pelaksanaan program, khususnya di bidang manajemen website dan pendampingan pengelolaan aplikasi <i>e-commerce</i> berbasis website.
3	Anggota : HermantoRohman, S.Sos., MPA	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember (Content Designer)	Membantutugas ketuakhususnyadalam penyusunan standar konten website yang memperhatikan keterbukaan informasi publik
4	Pembantu Operasional : 10 orang (mahasiswa)	Universitas Jember	Membantutugas administrasi ketuadalam pelaksanaan dan anggota dalam pelaksanaan program dan dokumentasi.



BAB V

HASIL YANG DICAPAI

Hasil yang dicapai pada Pengabdian ini adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan website untuk tiap-tiap sekolah pondok yang menjadi rekanan.
2. Pengelola website yang dimiliki oleh Sekolah rekanan telah mendapat penambahan ilmu dalam mengelola website yang dimiliki oleh institusi.
3. Website yang dimiliki oleh Sekolah Tingkat Menengah pada Pondok Pesantren menampilkan informasi dari institusi secara menarik dan mudah untuk diterima.

Dari capaian-capaian diatas, maka dapat dikatakan bahwa Sekolah yang menjadi rekanan mengalami perkembangan dalam bidang teknologi informasi sehingga secara tidak langsung meningkatkan kualitas institusi.



BAB VI

RENCANA TAHAPAN SELANJUTNYA

Pengabdian dengan Judul "Pemanfaatan Teknologi Informasi Dalam Upaya Peningkatan Keunggulan Bersaing Sekolah Pondok Pesantren" ini kedepannya perlu dilakukan pemantauan pada website Sekolah Tingkat Menengah yang menjadi rekanan apakah website yang sudah dihasilkan perlu untuk ditingkatkan lagi atau tidak. Selain itu dapat dilakukan pula hal yang serupa pada Sekolah-Sekolah yang lain sehingga seluruh Sekolah Tingkat Menengah pada Pondok Pesantren yang ada di Kabupaten Jember dapat memiliki teknologi sistem informasi yang lebih baik dari kondisi yang ada saat ini.



BAB VII

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan

Berdasarkan hasil kegiatan yang telah dilakukan dapat dikatakan bahwa kondisi teknologi informasi yang dimiliki oleh Sekolah rekanan mengalami peningkatan. Selain itu, pengelola website yang dimiliki oleh sekolah rekanan juga mengalami penambahan kemampuan dalam proses pengelolaan dan optimasi website yang dimiliki oleh institusinya.

Saran

Kedepannya diharapkan jumlah sekolah rekanan dapat ditingkatkan lagi sehingga meningkatkan kualitas seluruh Sekolah Tingkat Menengah pada Pondok Pesantren yang ada dilingkungan Kabupaten Jember.



DAFTAR PUSTAKA

Akamai, 2014, State of The Internet - Asia Pacific Highlights,
<http://www.stateoftheinternet.com/>[22 Juni 2015]

Asosiasi Penyedia Jasa Internet Indonesia, 2015, Profil Pengguna Internet Indonesia
2014, Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia

Chaffey, D and Smith, PR, 2013, Emarketing Excellence - Planning and Optimizing
Your Digital Marketing, Fourth edition, Routledge.

Kemdiknas, 2011, Kemdiknas Siapkan Rintisan Wajib Belajar 12 Tahun, Kementerian
Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia,
<http://www.kemdiknas.go.id/kemdikbud/berita/17> [22 Juni 2015]

Kotler, Philip and Armstrong, Gary, 2014, Principles of Marketing, 15 edition, Pearson
Education Limited.

Semuel A. Pangerapan, 2015, Pengguna Internet Indonesia Tahun 2014 Sebanyak
88,1 Juta (34,9%) , Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia,
<http://www.apjii.or.id/v2/read/content/info-terkini/301/pengguna-internet-indonesia-tahun-2014-sebanyak-88.html> [22 Juni 2015]

Lampiran 1. List Nama Tim Pelaksana Kegiatan

No	Nama	Jabatan
1	Andrei Ramani, S.KM., M.Kes.	Ketua Pelaksana
2	Drs. Sudarko, Ph.D.	Anggota
3	Hermanto Rohman, S.Sos., MPA	Anggota
4	Fathur Rozi	Anggota
5	Dwi Joni Rufiantoro	Anggota
6	Muh. Anwari	Anggota
7	Wahyu Radaftian R	Anggota
8	Rudi Hariyanto	Anggota
9	Deden Yoga	Anggota
10	Zainal Arifin	Anggota
11	Prima Purnamasari	Anggota
12	Mochamad Sholeh	Anggota
13	Dimas Bagus Cahyaningrat W	Anggota

Lampiran 2. List Sekolah Rekanan

No	Sekolah	Alamat
1	MA. Riyadlus Sholihien	Jl. Melati V/IX kaliwates
2	MTS Al-Qodiri	Jl. Manggar 139 A Patrang
3	MA. Al-Qodiri	Jl. Manggar 139 A Patrang
4	SMP Islam Riyadlus Sholihien	Jl. Melati V/IX kaliwates
5	SMK Al-Qodiri	Jl. Manggar 139 A Patrang
6	MTS As Sholihin	Jl. Melati II, Suger Kidul, Jelbuk
7	SMK Riyadlus Sholihien	Jl. Melati V/IX kaliwates
8	MTS YASINAT	Jl. KH. Imam Bukhori Kesilir Wuluhan
9	SMP YASINAT	Jl. KH. Imam Bukhori Kesilir Wuluhan
10	MA. As Sholihin	Jl. Melati II, Suger Kidul, Jelbuk
11	SMP Nuris Jember	Jl. Pangandaran, No. 48, 68125
12	MTS Unggulan Nuris	Jl. Pangandaran, No. 48, 68125
13	SMK Nuris Jember	Jl. Pangandaran, No. 48, 68125
14	SMA Nuris Jember	Jl. Pangandaran, No. 48, 68125
15	MA. Nuris Jember	Jl. Pangandaran, No. 48, 68125
16	MA NurulQurnain	Jl. Imam Sukarto, No. 60 Sukowono
17	MTS NurulQurnain	Jl. Imam Sukarto, No. 60 Sukowono
18	SMK Al Hasan	Jl. TropongBintangPantiJember
19	SMA plus Al Hasan	Jl. TropongBintangPantiJember
20	SMP Al Hasan	Jl. TropongBintangPantiJember

Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan



Foto pelaksanaan pelatihan pemanfaatan teknologi informasi



Foto pelaksanaan pelatihan pemanfaatan teknologi informasi



Foto pelaksanaan pelatihan optimisasi website berbasis SEO



Ketua Pelaksana Kegiatan(Bapak Andrei) membuka kegiatan pelatihan



Screenshot website MA An-Nur



Screenshot website MA Ashri



SMK AL - QODIRI

Jl Manggar 139A Tlpn. (0331) 481121 Kec. Patrang-Jember
smkalqodiri29@gmail.com

Home Berita Profil Fasilitas Ekstrakurikuler Galeri Pengumuman Prestasi Kesenian

Juara LATGAB Pelatihan Baris – Berbaris (PBB) SMA – SMK se-jember

lomba latihan gabungan baris ber baris dilaksanakan setiap tahun di kabupaten jember. dimana peserta lomba adalah siswa – siswi SMA, dan SMK se kabupaten jember. pada tahun kemaren lomba PBB dijuarai oleh SMK al Qodiri

rochmad January 15, 2016 Uncategorized No Comments

read more

Screenshot website SMK Al-Qodiri



SMP NURIS JEMBER

NSM : 344052403005 NPSN : 4205113001

Jl. Pangandaran 48 Antirogo Sumbarsar Jember 68125 Tlpn. (0331) 321764

Home Berita Profil Fasilitas Prestasi Ekstrakurikuler Galeri Pengumuman Kontak Sekolah

Web Sekolah Sites > SMP NURIS JEMBER

Penerimaan Siswa-Siswi Baru SMP NURIS JEMBER

Search ...

Search

Posted on January 15, 2016 by rochmad — No Comments ↓

The screenshot shows a website page for SMP Nuris Jember. It features a blue and white banner with the text 'Penerimaan Siswa-Siswi Baru SMP NURIS JEMBER'. Below the banner, there are several sections: 'Fasilitas' listing various school facilities, 'Info PSB' providing information about the school's accreditation and location, and 'Penerimaan' detailing the admission process and dates. The page also includes a search bar and a 'Recent Posts' section.

Recent Posts

- Penerimaan Siswa-Siswi Baru SMP NURIS JEMBER
- Prestasi Siswa-Siswi Smp Nuris Jember
- Mars Nuris Jember
- Ekstrakurikuler Juara II Pramuka.

Categories

Pengumuman

Screenshot website SMP Nuris