



KUALITAS PELAYANAN DINAS PASAR KABUPATEN JEMBER

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

oleh

**Sita Fatmasari
NIM 110803101040**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN PERUSAHAAN
JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2014**



KUALITAS PELAYANAN DINAS PASAR KABUPATEN JEMBER

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Manajemen Perusahaan Jurusan Manajemen
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

oleh

Sita Fatmasari
NIM 110803101040

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN PERUSAHAAN
JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2014**

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA
KUALITAS PELAYANAN DINAS PASAR
KABUPATEN JEMBER

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : **Sita Fatmasari**
NIM : 110803101040
Jurusan : Manajemen
Program Studi : Manajemen Perusahaan (D3)

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal:

08 September 2014

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji,

Ketua,

Sekretaris,

Dr. Nurhayati, M.M.
NIP 19610607 198702 2 001

N. Arie Subagio, S.E., M.Si.
NIP 19731109 200003 1 002

Anggota,

Ana Mufidah, S.E., M.M.
NIP 19800201 200501 2 001

Mengetahui/Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Dr. Mochammad Fathorrazi, M.Si
NIP 19630614 199002 1 001

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : Sita Fatmasari
NIM : 110803101040
Program Studi : Diploma III Manajemen Perusahaan
Jurusan : Manajemen
Program Pendidikan : Diploma III Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi
Universitas Jember
Judul Laporan PKN : Kualitas Pelayanan Dinas Pasar Kabupaten Jember

Jember, 08 September 2014

Laporan Praktek Kerja Nyata ini telah disetujui dan disahkan oleh:
Dosen Pembimbing Laporan Praktek Kerja Nyata

Dra. Susanti Prasetyaningtiyas M.Si.
NIP 196609181992032002

MOTTO

Allah memberikan hikmah kepada siapa yang dikehendaki-Nya.
Dan barang siapa yang diberi hikmah, sungguh telah diberi kebajikan
yang banyak. Dan tak ada yang dapat mengambil pelajaran
kecuali orang-orang yang berakal.
(Surat Al Baqarah : 269)

Jangan hanya menghindari yang tidak mungkin. Dengan mencoba sesuatu yang
tidak mungkin, anda akan bisa mencapai yang terbaik dari yang mungkin anda
capai.
(*Mario Teguh*)

Guru yang biasa adalah berbicara,..
Guru yang bagus adalah menerangkan,..
Guru yang hebat adalah mendemonstrasikan,..
Guru yang luar biasa adalah memberi inspirasi,..
(*William Abraham Ward*)

PERSEMBAHAN

Dengan penuh kerendahan hati, karya ini kupersembahkan kepada:

1. Ayahanda dan Ibunda Siti Kholipah tercinta, sujud terima kasihku atas do'a mu yang terus-menerus tiada henti, cinta kasih yang tulus serta semangat yang telah engkau berikan kepada ananda dengan kasih sayang tak terhenti.
2. Kakak ku Nur Setyo Hadi, Hadi Purwanto dan Adik ku Hari Kurniawan yang selalu memberikanku semangat dan kasih sayang.
3. Ponakan ku Yusril, Raja, Iqbal yang selalu ngasih aku keceriaan dan kelucuan saat beacanda bersama aku.
4. Keluarga besar di Genteng - Banyuwangi
5. Sayang Uncit ku Mr. Hedi Sugiartono yang spesial dalam hidup ku yang dikirim oleh Allah SWT (Insya Allah..amiin) dan selalu ada bersama dalam suka maupun duka, serta selalu memberiku semangat dalam menjalani keseharian ku.
6. Sahabat ku Oky, Lia, Erta, Febri yang selalu memberiku semangat.
7. Teman-teman kos ijo ku Miftah, Mbak Pepin, Mbak Pik, Mbak yiyi.
8. Teman-teman Program Studi Manajemen Perusahaan Angkatan 2011; Endah, Santi, Dede, Nona, Rhina, Rhini, Zae, Candra, Neta, Nuris, Anggi, Huzaefa, Danis, Budi, Nanda, Ika, Reni, Anastsya, Doni, Riki, Rico, Rio, Jojo, Udin, Dani, Adit, Ranto, Anang dan buat teman-teman yang namanya tidak saya sebutkan satu persatu terimakasih atas bantuanya selama ini.
9. Almamater ku tercinta, Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

PRAKATA

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulisan Laporan Praktek Kerja Nyata yang berjudul “Upaya Peningkatan Kualitas Pelayanan Dinas Pasar Kabupaten Jember” ini dapat terselesaikan dengan baik. Penulisan laporan ini merupakan persyaratan untuk menyelesaikan studi perkuliahan pada Program Diploma III Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi Universitas Jember dalam memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.).

Selama Praktek Kerja Nyata sampai dengan penulisan laporan ini telah mendapat banyak bimbingan, pengarahan, petunjuk dan saran serta fasilitas yang membantu hingga terselesaikan laporan ini. Oleh karena itu pada kesempatan kali ini dengan penuh kerendahan hati, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Dr. Moehammad Fathorrazi, M.Si. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Drs Didik Pudjo Musmedi.Ms selaku Ketua Program Studi Manajemen Perusahaan Diploma Tiga Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Dra. Susanti Prasetyaningtiyas M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak membantu mengarahkan dan membimbing penulis, sehingga penulisan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
4. Bapak dan Ibu dosen Fakultas Ekonomi yang telah banyak memberikan bekal ilmu selama penulis belajar di Perguruan Tinggi.
5. Drs. Bambang Heru Gunawan sebagai Sekretaris di Dinas Pasar Kabupaten Jember .
6. Ayahanda dan Ibunda Siti Kholipah tercinta, sujud terima kasihku atas do'a mu yang terus-menerus tiada henti, cinta kasih yang tulus serta semangat yang telah engkau berikan kepada ananda dengan kasih sayang tak terhenti.

7. Sayang Uncit ku Mr. Hedi Sugiartono yang spesial dalam hidup ku yang dikirim oleh Allah SWT (Insya Allah..amiin) dan selalu ada bersama dalam suka maupun duka, serta selalu memberiku semangat dalam menjalani keseharian ku.
8. Teman-teman seperjuangan saya yang selalu setia membantu dan menemani dalam suka dan duka
10. Bapak dan Ibu dosen Fakultas Ekonomi yang telah banyak memberikan bekal ilmu selama penulis belajar di Perguruan Tinggi.

Dalam Laporan Praktek Kerja Nyata ini penulis menyadari sepenuhnya bahwa penulisan laporan ini masih jauh dari sempurna. Karena itu kritik dan saran yang sifatnya membangun dan melengkapi dari berbagai pihak, sangat penulis harapkan. Penulis berharap agar laporan ini dapat memberikan sumbangan pengetahuan yang bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Semoga amal baik dari semua pihak yang memberikan kontribusinya dalam penyusunan laporan ini akan senantiasa mendapatkan limpahan pahala, berkah, rahmat maupun petunjuk dari Allah SWT, Amin.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Jember, September 2014

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
PRAKATA	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan PKN	4
1.3.1 Obyek Praktek Kerja Nyata	4
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4
1.4 Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	5
1.5 Bidang Ilmu	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	7
2.1 Pasar	7

2.1.1	Pengertian Pasar.....	7
2.1.2	Klasifikasi Pasar.....	7
2.2	Pengertian Pelayanan.....	9
2.3	Sanitasi Pasar.....	10
2.3.1	Pengertian Sanitasi Pasar.....	10
BAB III	GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	20
3.1	Sejarah Singkat Dinas Pasar Kabupaten Jember	20
3.2	Struktur Organisasi	23
3.3	Kegiatan Pokok Dinas Pasar Kabupaten Jember	30
3.3.1	Pengangkatan dan Pemberhentian Jabatan Struktur	30
3.3.2	Kegiatan dan Kebutuhan Tenaga/Staf.....	31
3.3.3	Personalialia.....	32
BAB IV	HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA	33
4.1	Proses Pemungutan Retribusi Kebersihan di Dinas Pasar Kabupaten Jember.....	34
4.1.1	Alur Pembayaran Retribusi Kebersihan di Dinas pasar Kabupaten Jember.....	35
4.2.1	Setoran Bank dari Unit Pasar ke Pasar di Dinas Kabupaten Jember.....	37
4.2	Kebersihan (Sanitasi) Pasar di Pasar Kabupaten Jember.....	37
4.3	Upaya Perilaku Hidup Bersih dan Sehat di Pasar Kabupaten Jember.....	40
4.4	Keamanan di Pasar Kabupaten Jember.....	43
4.5	Fasilitas lain di Pasar Kabupaten Jember.....	45
BAB V	KESIMPULAN.....	46
5.1	Kesimpulan Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	46
DAFTAR PUSTAKA.....		47
LAMPIRAN.....		48

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.4 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	5
2.1 Proporsi Jumlah Pedagang.....	16
4.4 Kebersihan (Sanitasi) Pasar di Pasar Kabupaten JemberTanjung.....	40
4.5 Perilaku Hidup Bersih dan Sehat di Pasar Kabupaten Jember.....	41
4.6 Keamanan di Pasar Kabupaten Jember.....	43

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur organisasi Dinas Pasar Kabupaten Jember.....	33
4.1 Flow Chart Alur Pembayaran Retribusi Kebersihan di Dinas Pasar Kabupaten Jember.....	43

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran
1. Surat Permohonan Tempat Praktek Kerja Nyata
 2. Surat Persetujuan Tempat Praktek Kerja Nyata
 3. Daftar Hadir Praktek Kerja Nyata
 4. Surat Bukti Setoran
 5. Surat Tanda Setor (STS)
 6. Surat Keterangan Selesai Magang
 7. Surat Permohonan Nilai Praktek Kerja Nyata
 8. Kartu Konsultasi Laporan
 9. Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata