



**PELAKSANAAN ADMINISTRASI KREDIT SUPERFLEXI KENCANA
PADA PT. BPR CINDE WILIS CABANG JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh

YULIANI

NIM : 110803102069

PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI KEUANGAN

JURUSAN MANAJEMEN

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS JEMBER

2014



**PELAKSANAAN ADMINISTRASI KREDIT SUPERFLEXI KENCANA
PADA PT. BPR CINDE WILIS CABANG JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Studi Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Oleh

YULIANI

NIM : 110803102069

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI KEUANGAN
JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER**

2014



**IMPLEMENTATION OF THE ADMINISTRATION SUPERFLEXI
KENCANA
AT PT. BPR CINDE WILIS CABANG JEMBER**

REALWORK PRACTICEREPORT

Composed that one of rule for acquiring Ahli Madya title Program Studi Diploma

III

Administration Financial and Banking
Faculty of Economy Jember University

By :

YULIANI

NIM : 110803102069

**PROGRAM STUDY DIPLOMA III ADMINISTRATION FINANCIAL
THE FACULTY OF ECONOMIC
JEMBER UNIVERSITY
2014**

JUDUL

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

**PELAKSANAAN ADMINISTRASI KREDIT SUPERFLEXI KENCANA PADA
PT. BPR CINDE WILIS CABANG JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : YULIANI

NIM : 110803102069

Jurusan :Manajemen

Program Studi : Diploma III AdministrasiKeuangan

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal:

30 Mei 2014

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua,

Sekretaris,

Dra.Susanti Prasetyaningtiyas, M.Si.

NIP.19660918199203 2 002

Drs. Abdul Halim, M.Si.

NIP. 19501221197801 1 001

Anggota,

Drs. EkaBambang G., M.M.

NIP. 19670219 92031 001

Mengetahui/Menyetujui

Universitas Jember

Fakultas Ekonomi

Dekan,

Dr. Moehammad Fathorrazi, M.Si.

NIP. 19630614199021001

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

NAMA : YULIANI
NIM : 110803102069
PROGRAM PENDIDIKAN : DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
PROGRAM STUDI : ADMINISTRASI KEUANGAN
JUDUL LAPORAN : PELAKSANAAN ADMINISTRASI KREDIT
SUPERFLEXI KENCANA PADA PT. BPR
CINDE WILIS CABANG JEMBER

Jember, 19 Mei 2014

Laporan Praktek Kerja Nyata telah
Disetujui Oleh
Dosen Pembimbing

Hadi Paramu, S.E., MBA., Ph.D.

NIP :196901201993031002

PERSEMBAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata ini saya persembahkan kepada:

1. Kedua orang tua dan keluarga besar yang telah memberikan dorongan dan doanya demi kesuksesan saya.
2. Teman - teman semuanya, terima kasih atas persahabatan dan dukungan dari kalian.
3. Teman hatiku terimakasih semua dukungan dan bantuannya.;dan
4. Almamaterku tercinta Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

MOTO

Jika kau berbuat kebaikan kepada orang lain, catatlah kebaikan itu diatas pasir

Tapi jika orang berbuat kebajikan kepadamu, catatlah kebajikan itu

Dengan tinta emas didalam hatimu.

*(Umar Al-Ghozali)***)*

“Semua keinginan adalah buta jika tanpa pengetahuan dan semua pengetahuan

adalah kosong jika tanpa disertai kerja doa dan

semua kerja adalah hampa kecuali jika ada cinta”

(Kahlil Gibran)

PRAKATA

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja nyata yang berjudul “Pelaksanaan Administrasi Kredit Superflxi Kencana Pada PT. BPR Cinde Wilis Cabang Jember”. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat guna mendapatkan gelar Ahlimadya (A.Md) pada Fakultas Ekonomi, Jurusan Manajemen, Diploma III Administrasi Keuanga Universitas Jember.

Laporan ini disusun berdasarkan data yang diperoleh selama pelaksanaan Praktek Kerja Nyata pada PT. BPR Cinde Wilis Cabang Jember serta ditunjang oleh perkuliahan yang berkaitan dengan penulisan laporan ini. Oleh karena itu, penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr.Moehammad Fathorrazi SE,M.Si., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
2. Ibu Drs. Susanti P.,M.Si selaku Ketua Program Studi Administrasi Keuangan Diploma Tiga Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
3. Bapak Hadi Paramu, S.E., MBA., Ph.D. selaku dosen pembimbing yang telah banyak memberikan bimbingan dan pengarahan bagi terselesaikannya laporan ini;
4. Ibu Theresia Jetty selaku Pimpinan Cabang Utama PT. BPR Cinde Wilis Cabang Jember;
5. Ibu Tatiek selaku bagian Operasional PT. BPR Cinde Wilis Cabang Jember;
6. Mas Dhika selaku karyawan PT. BPR Cinde Wilis Cabang Jember; yang sudah membantu saya untuk memberikan informasi mengenai tata cara di dalam perusahaan
7. Seluruh staff PT. BPR Cinde Wilis Cabang Jember; yang sudah membantu saya untuk penyusunan laporan ini
8. Seluruh Dosen dan Staff Fakultas Ekonomi;
9. Kedua orang tua dan keluarga besar yang telah memberikan dorongan dan doanya demi terselesaikannya laporan praktek kerja nyata ini; dan
10. Semua pihak yang membantu penulis

Penulis menyadari bahwa sebagai manusia biasa yang serba terbatas kemampuannya, dalam menyusun laporan ini mungkin terdapat kekurangan-kekurangan. Namun harapan penulis, laporan ini dapat berguna untuk menambah ilmu dan pengetahuan bagi pembaca. Kritik dan saran untuk memperbaiki laporan ini akan penulis terima dengan senang hati.

Semoga segala bantuan dan kebaikan dari semuanya mendapat imbalan dari Allah SWT.

Wassalamualaikum. Wr. Wb.

Jember, 19 Mei 2014

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
PRAKATA	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan PKN	4
a. Obyek Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4
b. Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4
1.3 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Pengertian Prosedur	6
2.2 Pengertian Administrasi	6
2.2.1 Unsur-unsur Administrasi.....	7
2.2.2 Fungsi Administrasi.....	8
2.2.3 Tujuan Administrasi	9
2.3 Pengertian Kredit	10
2.3.1 Fungsi Kredit	11
2.3.2 Tujuan Kredit.....	11
2.4 Syarat-syarat Dalam Penilaian Usulan Kredit	12

2.5 Bank	15
2.5.1 Pengertian Bank.....	15
2.5.2 Fungsi Bank dan Tugas Bank.....	15
2.6 BPR	16
2.6.1 Pengertian BPR.....	16
BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	17
3.1 Gambaran Singkat Sejarah PT. BPR Cinde Wilis	17
3.2 Struktur Organisasi	18
3.2.1 Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Menurut Struktur Organisasi	18
3.3 Kegiatan Pokok PT. BPR Cinde Wilis	24
3.3.1 Penghimpunan Dana.....	24
3.3.2 Penyaluran Dana.....	25
3.4 Superflexi Kencana	26
3.4.1 Pengertian Superflexi Kencana.....	26
3.4.2 Jangka Waktu Kredit	26
3.4.3 Jaminan Kredit dan Pengikatan Kredit.....	26
3.4.4 Pengikatan Jaminan	27
3.4.5 Perjanjian Kredit Flat dan Efektif.....	28
3.4.6 Sebab-sebab Kegagalan Kredit Flat dan Efektif.....	28
3.4.7 Sistem Perhitungan Bunga Kredit	29
BAB 4. HASIL KEGIATAN	31
4.1 Prosedur Pemberian Kredit	32
4.2 Analisis Kredit	35
4.3 Pengamanan Kredit	37
4.4 Realisasi Kredit	38
4.5 Angsuran Kredit	42
4.6 Pelunasan Kredit	44
BAB 5. KESIMPULAN	51
DAFTAR PUSTAKA	52
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
1.1 Jadwal Praktek Kerja Nyata.....	4

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Struktur Organisasi.....	18
3.2 Struktur Jaminan PT. BPR Cinde Wilis Jember.....	28
4.4 Struktur Alur Pemberian Kredit.....	32
4.6 Struktur Alur Analisis Kredit.....	35
4.8 Struktur Alur Pengamanan Kredit	37
4.10 Struktur Alur Realisasi Kredit	40
4.13 Struktur Alur Angsuran Kredit	42
4.15 Struktur Alur Pelunasan Kredit	44
4.5 Formulir Permohonan Kredit.....	34
4.7 Formulir Hasil Survey.....	36
4.9 Formulir Persetujuan Kredit.....	38
4.11 Slip Penarikan Kredit Flat dan Efektif.....	41
4.12 Slip Potongan Perincian Kredit Flat dan Efektif.....	42
4.14 Slip Setoran Kredit Flat dan Efektif.....	43
4.16 Slip Setoran Pelunasan Kredit Flat dan Efektif.....	45
4.17 Kartu Angsuran Kredit Flat dan Efektif.....	47

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Formulir Permohonan Kredit
- Lampiran 2. Data Pendukung Formulir Kredit
- Lampiran 3. Formulir Hasil Survey
- Lampiran 4. Formulir Surat Persetujuan
- Lampiran 5. Slip Penarikan Kredit Flat dan Efektif
- Lampiran 6. Slip Potongan Perincian Kredit Flat dan Efektif
- Lampiran 7. Slip Setoran Kredit Flat dan Efektif
- Lampiran 8. Slip Setoran Pelunasan Kredit Flat dan Efektif
- Lampiran 9. Kartu Angsuran Kredit Flat dan Efektif
- Lampiran 10. Permohonan Tempat Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 11. Daftar Hadir Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 12. Daftar Nilai Praktek Kerja Nyata
- Lampiran 14. Kartu Konsultasi