



**PROSEDUR ADMINISTRASI KETERLAMBATAN PAJAK
KENDARAAN BERMOTOR BULAN SEPTEMBER 2013
PADA UPT. DINAS PENDAPATAN PROVINSI JAWA TIMUR
JEMBER**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Studi Diploma III Administrasi Keuangan
Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

RIYAN EFENDI

NIM. 090803102007

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI KEUANGAN
JURUSAN MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2013**



**ADMINISTRATIVE PROCEDURES OF MOTOR VEHICLE TAX
SEPTEMBER 2013 ON
UPT. DEPARTMENT OF REVENUE EAST JAVA
JEMBER**

Proposed as one of the requirements to earn an Associate Expert
Diploma III Program of Financial Administration
Department of Management Faculty of Economics
University of Jember

Oleh :
RIYAN EFENDI
NIM. 090803102007

**DIPLOMA PROGRAM ADMINISTRATION FINANCE III
DEPARTEMENT OF MANAGEMENT FACULTY OF ECONOMICS
UNIVERSITY OF JEMBER
2013**

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

**PROSEDUR ADMINISTRASI KETERLAMBATAN PAJAK
KENDARAAN BERMOTOR BULAN SEPTEMBER 2013 PADA
UPT. DINAS PENDAPATAN PROVINSI JAWA TIMUR JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : Riyan Efendi
NIM : 090803102007
Program Studi : (D3) ADMINISTRASI KEUANGAN
Jurusan : MANAJEMEN

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal:
17 Februari 2014

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua,



Dra. Susanti P., M.Si
NIP. 19660918 199203 2 002

Sekretaris,



Drs. Marnuno Sihgih, M.Si
NIP. 19660904 199002 1 001

Anggota,



Mohamad Dimiyati, SE., M.Si
NIP. 19670421 199403 1 008

Mengetahui/Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Dr. Moehammad Fathorrazi, M.Si
NIP.19630614 199002 1001

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : Riyan Efendi
NIM : 090803102007
Program Pendidikan : Diploma III Administrasi Keuangan Fakultas Ekonomi
Universitas Jember
Program Studi : Diploma III Administrasi Keuangan
Jurusan : Manajemen
Judul Laporan : Prosedur Administrasi Keterlambatan Pajak Kendaraan
Bermotor Bulan September 2013 pada UPT. Dinas
Pendapatan Provinsi Jawa Timur Jember

Jember, 06 Februari 2014

Laporan Praktek Kerja Nyata ini telah disetujui dan disahkan oleh:
Dosen Pembimbing Laporan Praktek Kerja Nyata



Mohamad Dimvati, SE M.Si
NIP. 196704211994031008

MOTTO

"Sekecil apa pun -
sebuah kerikil akan menjadi batu penghalang,
jika ia diletakkan di hadapan seseorang
yang berkecil hati dan menolak
untuk mencoba melangkahinya."

— Mario Teguh

*Janganlah nilai orang dari masa lalunya sebab kita
semua sudah tak hidup di sana. Semua orang dapat
berubah, biarkanlah mereka membuktikannya.*

-Mario Teguh

**Mungkin saat ini aku masih belum beruntung dalam semua hal,
tapi aku yakin suatu saat nanti aku akan menjadi
orang yang paling beruntung
Tetap semangat menuju perubahan hidup yang lebih baik**

- Riyan Efendi -

PERSEMBAHAN

Tugas Akhir ini saya persembahkan untuk :

1. Ayah ku Gatot Arifin dan Ibu ku Astutik, yang sudah membesarkanku dan memberikan kasih sayangnya kepada ku dari kecil hingga sekarang.
2. Kakak ku andi susanto dan adik ku riske wahyu ismawati putri yang tercinta dan yang saya sayangi.
3. Semua Sahabat & Teman terbaikku yang tidak dapat aku sebut satu-persatu.
4. Almamater ku tercinta Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

PRAKATA

Dengan memanjatkan syukur alhamdulillah kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat, karunia dan hidayah-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata yang berjudul **“Prosedur Administrasi Keterlambatan Pajak Kendaraan Bermotor Bulan September 2013 pada UPT. Dinas Pendapatan Provinsi Jawa Timur Jember”** dengan lancar untuk memenuhi salah satu persyaratan akademis pada Program Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Materi dari penyusunan laporan ini berdasarkan Praktek Kerja Nyata yang dilaksanakan pada Dinas Pendapatan Provinsi Jawa Timur Wilayah Jember Timur dan juga teori-teori yang diperoleh dari bangku kuliah serta literatur yang berhubungan dengan materi ini.

Penulisan menyadari bahwa keberhasilan penulisan ini tidak lepas dari bimbingan, dorongan, semangat serta bantuan dari berbagai pihak yang selama ini telah rela dan senang hati membantu penulis. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Moehamad Fathorrazi, M.S.i selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
2. Ibu Dra. Susanti P., M.Si selaku Ketua Program Studi Diploma III Administrasi Keuangan dan Perbankan;
3. Bapak Mohamad. Dimyati, SE M.Si selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dalam penyusunan Tugas Akhir ini.
4. Segenap Dosen dan karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Jember yang telah membimbing dan memberi bekal ilmu selama ini serta memberi kemudahan dalam proses akademik;
5. Ibu Endang Budihati, SE, MM, selaku Kepala Dinas UPT. Dinas Pendapatan Provinsi Jawa Timur Wilayah Jember Timur yang telah memberikan motivasi dan perhatian selaku PKN;

6. Keluargaku, sahabat, dan teman-temanku, terima kasih atas do'a, semangat, dukungan, dan bantuan yang diberikan selama ini;
7. Almamaterku yang sangat aku banggakan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
8. Semua pihak yang telah membantu hingga terselesaikannya Laporan Praktek Kerja Nyata ini.

Penulis sangat menyadari penyusunan Laporan Praaktek Kerja Nyata ini masih banyak kekurangan baik dari segi materi maupun tata bahasa yang digunakan. Untuk itulah saya mengharap kritik dan saran yang membangun dari pembaca sekaligus sangat di harapkan demi lebih sempurnanya laporan ini. Akhir kata penulis mengharap semoga penulisan Laporan ini dapat bermanfaat.

Jember, 03 Oktober 2013

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN	ii
HALAMAN LEMBAR PERSETUJUAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
PRAKATA	vi
DAFTAR ISI	viii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan Dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata	3
1.3 Objek dan Jangka Waktu Pelaksanaan	4
1.3.1 Objek Praktek Kerja Nyata	4
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4
1.4 Tabel Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	5
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1.1 Pengertian Administrasi	6
2.1.2 Fungsi Administrasi	7
2.1.3 Pengertian Prosedur	8
2.1.4 Pengertian Pajak	10
a. Jenis Pajak	10
b. Unsur Pajak	11
c. Fungsi Pajak	11
d. Sistem Pemungutan Pajak	11
e. Pajak Menurut Golongan	12
f. Pajak Menurut Sifatnya	13

2.1.5 Pajak Kendaraan Bermotor	14
BAB 3. GAMBARAN UMUM OBJEK PKN	19
3.1 Sejarah Singkat UPT. Dinas Pendapatan Provinsi	
Jawa Timur Jember	19
3.2 Struktur Organisasi	21
3.2.1 Tugas Kepala UPTD	22
3.2.2 Tugas Kasub Tata Usaha.....	22
3.2.3 Tugas Kasi Pendataan dan Penetapan	22
3.2.4 Personalia	23
3.3 Tugas dan Fungsi UPTD.....	23
3.3.1 Tugas UPTD	23
3.3.2 Fungsi UPTD	24
3.3.3 Produk atau jasa UPTD.....	24
3.4 Prosedur Administrasi Keterlambatan PKB Pada UPTD	25
BAB 4. HASIL PRAKTEK KERJA NYATA	26
4.1 Pelaksanaan Prosedur Administrasi Keterlambatan PKB	
Pada UPTD	27
4.1.1 Prosedur Administrasi Pendaftaran dan Pendataan.....	27
4.1.2 Administrasi Penetapan dan Pengenaan PKB.....	28
4.1.3 Prosedur Administrasi Pembayaran dan Keterlambatan	
PKB	30
4.1.4 Proses Penagihan Keterlambatan PKB.....	31
4.2 Alur penagihan keterlambatan (PKB).....	32
4.3 Kegiatan Praktek Kerja Nyata Pada UPT. Dinas	
Pendapatan Propinsi Jawa Timur Jember	46
4.3.1 Membantu Administrasi Pendaftaran dan Pendataan Wajib	
Pajak Pendaraan Bermotor (PKB)	46
4.3.2 Membantu Prosedur Administrasi Penetapan dan	
Penaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)	46
4.3.3 Membantu Administrasi Penagihan Keterlambatan	
dan Pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)	46

4.4 Daftar dan Rincian Target PAD Sektor PKB	47
BAB 5. KESIMPILAN	48
5.1 Kesimpulan	48
5.2 Saran	49
DAFTAR PUSTAKA	50