



**PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK KENDARAAN BERMOTOR (PKB) SATU
TAHUNAN PADA UPT. DINAS PENDAPATAN JAWA TIMUR DAN ADPEL
(ADMINISTRATUR PELAKSANA) SAMSAT JEMBER**

Disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan studi pada program Diploma III
Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember

disusun oleh :
Rizka Meinida
NIM. 100803104032

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2013**



**PROCEDURES FOR PAYMENT OF THE ANNUAL MOTOR VEHICLE TAX ON UPT.
DEPARTEMENT OF REVENUE IN THE EAST JAVA AND EXECUTORS
ADMINISTRATOR SAMSAT JEMBER**

REAL WORK PRACTICE REPORT

Proposed as one of the requirements to earn an Associate Expert III Diploma in
Accounting Departement of Accounting Faculty of Economics, University of Jember

By:

Rizka Meinida

NIM. 100803104032

**DIPLOMA III STUDY OF ACCOUNTING
ACCOUNTING DEPARTEMENT
FACULTY OF ECONOMIC
UNIVERSITY JEMBER**

2013

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : Rizka Meinida
NIM : 100803104032
Program Studi : Diploma III Akuntansi
Jurusan : Akuntansi
Judul Laporan : PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK KENDARAAN
BERMOTOR (PKB) SATU TAHUNAN PADA UPT. DINAS
PENDAPATAN JAWA TIMUR DAN ADPEL
(ADMINISTRATUR PELAKSANA) SAMSAT JEMBER.

Jember, 18 April 2013

Laporan Praktek Kerja Nyata

Telah disetujui oleh:

Dosen Pembimbing

Indah Purnamawati, SE, M.Si, Ak

NIP.196910111997022001

MOTTO

(QS. AL BAQARAH : 158)

“ Wahai orang – orang yang beriman mintalah pertolongan (kepada Allah) dengan sabar dan sholat ”

MAN JADDA WA JADDA

“ BARANG SIAPA YANG BERSUNGGUH – SUNGGUH MAKA AKAN MENDAPATKAN
APA YANG DI SUNGGUHINYA “

(AL – HADIST)

Barang siapa yang menghendaki dunia, maka carilah dengan ilmu.

Barang siapa yang menghendaki akhirat, maka carilah dengan ilmu.

Barang siapa yang menghendaki keduanya maka carilah dengan ilmu.

(HR. Muslim)

*Saat kamu memutuskan untuk tetap berjuang dan berdoa, maka Allah ﷻ akan
memberikanmu kekuatan.*

(Penulis)

PERSEMBAHAN

Laporan ini kupersembahkan sebagai rasa hormat, rasa cinta, dan kasih sayang yang tulus serta rasa terima kasihku kepada :

Allah SWT yang tiada henti melimpahkan rahmat, hidayah, petunjuk, rejeki kepadaku sehingga aku mengerti hakekat hidup ini. Alhamdulillah segala puji hanya Untuk MU Ya Robbi.

Bapak Dana Karya dan Ibu Sunarni terimakasih atas segala pengorbanan, kasih sayang, dukungan, perhatian dan doa yang tulus yang tiada hentinya kalian curahkan demi suksesanku.

Semua keluarga besarku yang telah memberikan doa serta nasehat – nasehatnya, sehingga membuatku kuat dan tegar dalam menghadapi segala hal. Sahabat – sahabat dekat D3 Akuntansi semoga persahabatan kita terjaga sepanjang masa.

Almamater UNEJ yang kubanggakan

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT, atas berkat dan rahmad-Nya penulisan Laporan Praktek Kerja Nyata ini dapat diselesaikan dengan judul “ PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK KENDARAAN BERMOTOR (PKB) PADA UPT. DINAS PENDAPATAN JAWA TIMUR DAN ADPEL (ADMINISTRATUR PELAKSANA) SAMSAT JEMBER. Laporan ini merupakan salah satu syarat akademis pada Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi – tingginya atas segala bantuan, bimbingan serta dorongan yang telah diberikan kepada kami, guna penulisan laporan ini.

Untuk itu sekali lagi penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Dr. M. Fathorazzi, SE, M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember beserta staff edukatif dan administrasi.
2. Ibu Indah Purnamawati, SE, M.Si. Ak selaku dosen pembimbing yang memberikan bimbingan, petunjuk dan saran dalam penyusunan laporan ini.
3. Bapak Alfi Arif, SE, M.Ak selaku ketua program studi DIII Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
4. Ayahanda dan ibunda (Dana Karya dan Sunarni) tercinta yang telah memberi doa, nasehat dan dukungan materil maupun moril.
5. Ibu Endang Budihati, SE, MM selaku pimpinan dan seluruh karyawan Dinas Pendapatan Provinsi Jawa Timur Jember yang telah memberikan ijin Praktek Kerja Nyata (PKN) ini.
6. Seluruh keluarga besarku yang banyak membantuku selama ini.
7. Teman–teman angkatan 2010 DIII Akuntansi untuk kebersamaannya selama ini.
8. Kepada semua pihak yang telah membantu dengan baiksecara langsung maupun tidak langsung sehingga lapora ini dapat terselesaikan.

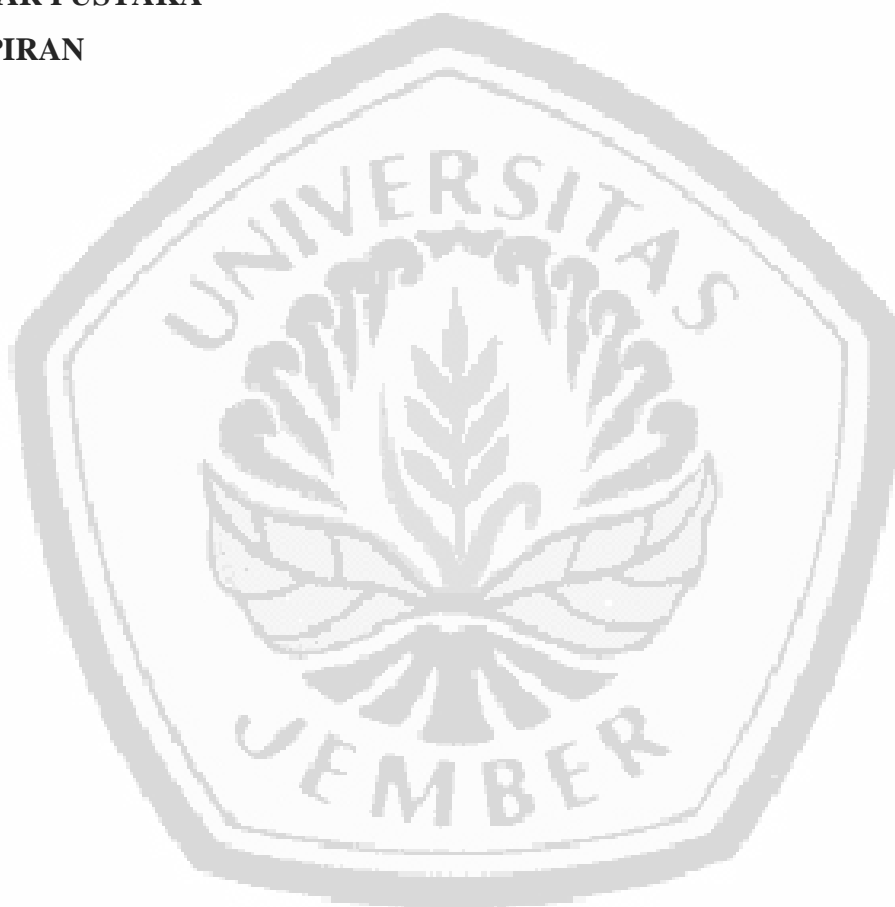
Akhirnya penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan, khususnya Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember dan untuk pembaca pada umumnya.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
MOTTO	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.3 Lokasi dan Jadwal Praktek Kerja Nyata	3
1.3.1 Lokasi Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jadwal Praktek Kerja Nyata	3
1.4 Jadwal Rencana Kegiatan	3
1.4.1 Kegiatan Selama PKN di SAMSAT Jember	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Proses Akuntansi	5
2.1.1 Pengertian Prosedur Akuntansi	5
2.2 Pajak	5

2.2.1	Pengertian Pajak.....	5
2.2.2	Asas Pemungutan Pajak.....	6
2.3	Pengertian Wajib, Subyek dan Obyek Pajak	7
2.4	Pajak Daerah	7
2.4.1	Pengertian Pajak Daerah.....	7
2.4.2	Dasar Hukum Pajak Daerah.....	7
2.4.3	Tarif Pengenaan Pajak Daerah.....	8
2.5	Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)	9
2.5.1	Pengertian PKB.....	9
2.5.2	Dasar Hukum Pelaksanaan dan Pemungutan PKB .	10
2.5.3	Pengertian obyek dan bukan obyek PKB.....	10
2.5.4	Dasar Pengenaan PKB	12
2.5.5	Tarif PKB.....	13
2.5.6	Tarif Progresif PKB	13
2.5.7	Perhitungan PKB	14
2.5.8	Biaya Pemungutan PKB	14
BAB 3.	GAMBARAN DAN OBJEK UMUM PKN	16
3.1	Latar Belakang Sejarah.....	16
3.2	Struktur Organisasi	17
3.3	Kegiatan Pokok UPT. DIPENDA JATIM	20
BAB 4.	HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA	21
4.1	Hasil Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	21
4.2	Prosedur Penerimaan dan Pembayaran PKB	21
4.2.1	Prosedur Penerimaan PKB pada Kantor UPT. DIPENDA Jawa Timur	21
4.2.2	Persyaratan Pengesahan STNK / Pembayaran PKB pada Unit Samsat Keliling	27
4.2.3	Prosedur Pembayaran PKB pada Kantor Bersama SAMSAT.....	28

4.2.4 Pelaksanaan Prosedur Akuntansi dan Administrasi PKB Pada Kantor Bersama SAMSAT untuk Kendaraan lama	39
4.2.5 Prosedur Hasil Kegiatan Pelaksanaan PKB pada Kantor Bersama SAMSAT untuk di teruskan ke Kantor UPT. DIPENDA Jawa Timur	46
BAB 5. KESIMPULAN	48
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1 Struktur Organisasi UPT. DIPENDA Jawa Timur	18
4.1 Flowchart Prosedur Pelayanan Pembayaran PKB Pada Kantor Bersama SAMSAT	43
4.2 Lanjutan Flowchart Prosedur Pelayanan Pembayaran PKB Pada Kantor Bersama SAMSAT	44
4.3 Lanjutan Flowchart Prosedur Pelayanan Pembayaran PKB Pada Kantor Bersama SAMSAT	45
4.4 Lanjutan Flowchart Prosedur Pelayanan Pembayaran PKB Pada Kantor Bersama SAMSAT	46
4.5 Flowchart Hasil Kegiatan Pelayanan Pembayaran PKB Pada Kantor UPT. DIPENDA JAWA TIMUR	47

DAFTAR TABEL

Tabel

1.1 Jadwal Kegiatan Pelaksanaan PKN	3
---	---



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A	: Surat Permohonan Tempat PKN
Lampiran B	: Surat Kesediaan Tempat PKN
Lampiran C	: Surat Keterangan Selesai PKN
Lampiran D	: Daftar Hadir Kegiatan PKN
Lampiran E	: Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata
Lampiran F, G, H, I	: Rincian Kegiatan PKN
Lampiran J	: SPKPKB
Lampiran K	: Laport Jual Kendaraan Bermotor
Lampiran L	: SKPD
Lampiran M	: STPD
Lampiran N	: Surat Peringatan 1
Lampiran O	: Surat Peringatan 2
Lampiran P	: Surat Paksa
Lampiran Q	: Kartu Konsultasi

V. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil kegiatan Praktek Kerja Nyata dalam Pelaksanaan Pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor pada UPT. Dinas Pendapatan Provinsi Jawa Timur wilayah Jember, dapat disimpulkan bahwa :

- a. Pemungutan PKB secara keseluruhan dilaksanakan di Kantor Bersama SAMSAT dan pelaksanaannya sudah memakai system online.
- b. Pelaksanaan penerimaan pajak dari Pajak Kendaraan Bermotor meliputi
 1. Pendaftaran dan pendataan
 2. Penetapan
 3. Pembayaran dan pelunasan
 4. Penagihan dinas luar SAMSAT
- c. Prosedur pemungutan Pajak Kendaraan Bermotor Pada Kantor bersama SAMSAT dimulai dari loket 1 (pendaftaran dan penetapan), yang terdiri dari petugas peneliti dan registrasi identifikasi, petugas otorisasi data statis kendaraan, petugas penetapan PKB dan BBNKB, petugas SWDKLLJ, petugas penetapan biaya administrasi STNK DAN TNKB, petugas pelayanan korektor. Prosedur selanjutnya dilakukan di loket 2 (pembayaran dan penyerahan), yang terdiri dari petugas penerima pemnbayaran, petugas validasi STNK, petugas penyerahan kemudian hasil dari kegiatan pemungutan dari kantor bersama SAMSAT di distribusikan kepada UPT. Dinas Pendapatan provinsi jawa Timur Jember melalui bendara khusus penerimaan.
- d. Prosedur hasil pelaksanaan Pajak Kendaraan Bermotor pada Kantor Bersama SAMSAT untuk diteruskan pada UPT. Dinas Pendapatan Provinsi Jawa Timur wilayah Jember.
 1. Pada kantor bersama SAMSAT
 - a. Petugas penerimaan pembayaran
 - b. Bendahara khusus penerimaan
 2. UPT. Dinas Pendapatan provinsi Jawa Timur Jember
 - a. Seksi pendataan dan penetapan.
 - b. Seksi penagihan dan pembayaran.