



**PROSEDUR ADMINISTRASI PERMOHONAN IZIN MELAKSANAKAN
KEGIATAN DEMO DAN MENDIRIKAN LSM PADA BADAN
KESATUAN BANGSA POLITIK DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT
KABUPATEN JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh :

**BAYU SEPTIAN
NIM. 070803101119**

**DIPLOMA III ADMINISTRASI PERUSAHAAN
JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2012**



**PROSEDUR ADMINISTRASI PERMOHONAN IZIN MELAKSANAKAN
KEGIATAN DEMO DAN MENDIRIKAN LSM PADA BADAN
KESATUAN BANGSA POLITIK DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT
KABUPATEN JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan guna Memenuhi Salah Satu Persyaratan Akademik pada
Program Diploma III Administrasi Perusahaan Jurusan Manajemen
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Oleh :

**BAYU SEPTIAN
NIM. 070803101119**

**DIPLOMA III ADMINISTRASI PERUSAHAAN
JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2012**

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

**PROSEDUR ADMINISTRASI PERMOHONAN IZIN MELAKSANAKAN
KEGIATAN DEMO, LSM PADA BADN KESATUAN BANGSA
POLITIK DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
KABUPATEN JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama Mahasiswa : Bayu Septian

NIM : 070803101119

Jurusan : Manajemen

Telah dipertahankan di depan Tim Penguji pada tanggal :

2012

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan memperoleh gelar Sarjana dalam Ilmu Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Susunan Tim Penguji

Ketua : Drs. Abdul Halim. M.Si :
NIP 19501221 197801 1 001

Sekretaris : Gusti Ayu Wulandari S.M.MM :
NIP 19830912 200812 2 001

Anggota : Drs. I Wayan Subagiarta. M.Si :
NIP 19730908 200003 2 001

Mengetahui;
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Dr. Moehammad Fathorrazi, M. Si
NIP. 19630614 199002 1 001

LEMBAR PERSTUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : BAYU SEPTIAN
NIM : 070803101119
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Manajemen Perusahaan
Judul : Prosedur Administrasi Permohonan Izin Melaksanakan
Kegiatan Demo, LSM Pada Badan Kesatuan Bangsa Politik dan
Perlindungan Masyarakat Kabupaten Jember

Jember, 09 Desember 2012

Laporan Praktek Kerja Nyata
Telah disetujui oleh:

Dr. I Wayan Subagiarta, M.Si
NIP. 19600412 198702 1 001

PERSEMBAHAN

*Dengan senantiasa mengharap^{kan} Ridlo Allah SWT.
Ku persembahkan sebuah karya kecil dalam hidupku untuk
Ayahanda dan Ibunda tercinta...,
Kakak dan adikku yang tersayang...,
Dan tak lupa Almamaterku yang aku banggakan...*



MOTTO

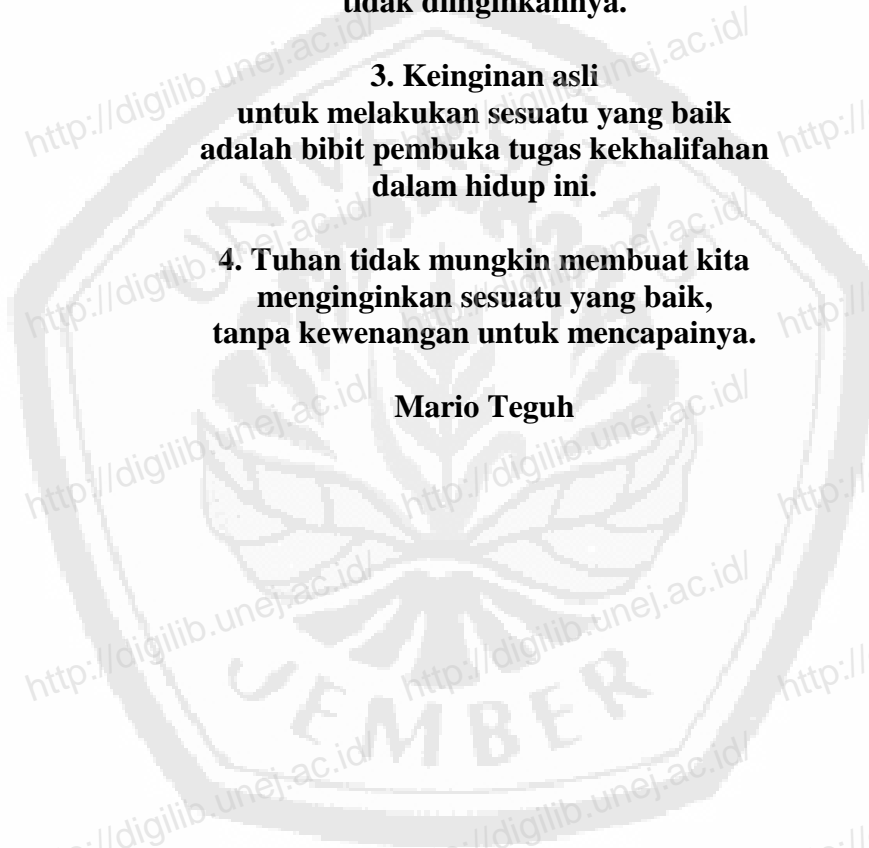
1. Kita tidak bisa menginginkan sesuatu yang bertentangan dengan citra pribadi kita.

2. Hanya pribadi yang ikhlas, yang akan tetap melakukan sesuatu yang baik, walau pun tidak diinginkannya.

3. Keinginan asli untuk melakukan sesuatu yang baik adalah bibit pembuka tugas kekhalifahan dalam hidup ini.

4. Tuhan tidak mungkin membuat kita menginginkan sesuatu yang baik, tanpa kewenangan untuk mencapainya.

Mario Teguh



KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala karunia dan kesempatan yang dilimpahkan-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) mengenai **“Prosedur administrasi permohonan izin melaksanakan kegiatan demo, LSM pada badan kesatuan bangsa politik dan perlindungan masyarakat”**. Penulisan laporan ini sebagai pemenuhan tugas akhir guna melengkapi dan memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Ahli Madya Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Besar harapan penulis laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya. Terima kasih atas bimbingan, dorongan dan doaserta masukan dari berbagai pihak yang sangat berarti bagi penyelesaian laporan ini, Oleh karena itu penulis mengucapkan rasa terima kasih yang tulus kepada :

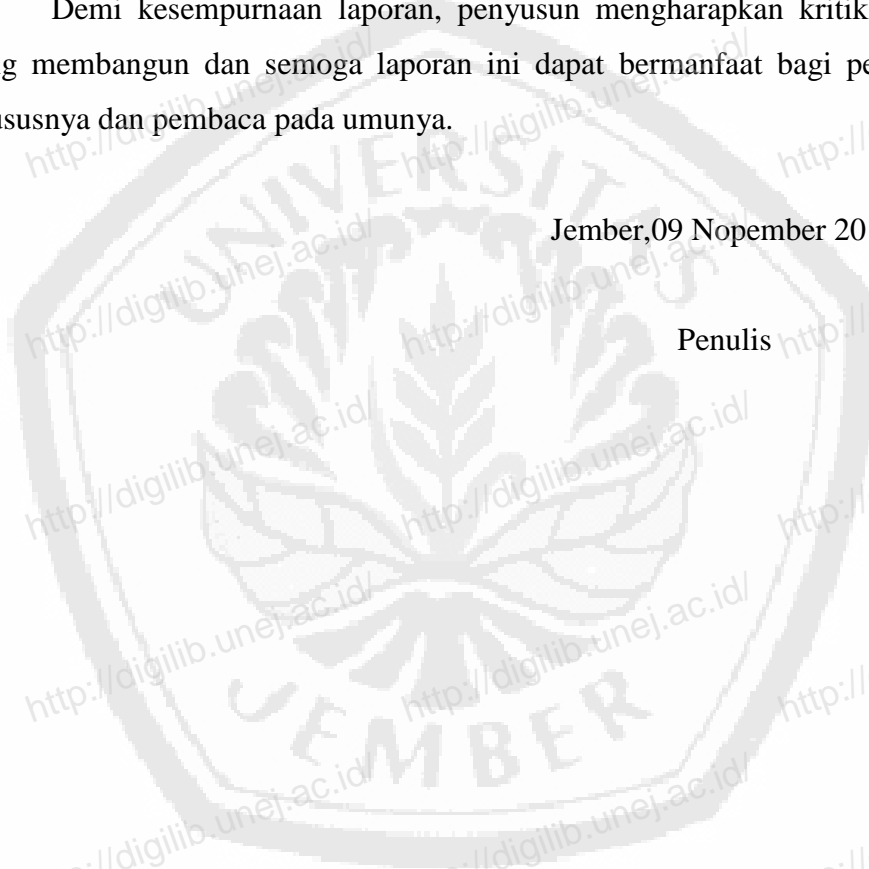
1. Bapak Dr. Moehammad Fathorazim, M. Si selaku dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
2. Bapak Drs. Didik Pudjo Musmedi, MS selaku Ketua Jurusan Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi atas petunjuk dan saran akademis yang telah diberikan demi terselesaikannya laporan ini;
3. Ibu Prof.Dr.Hj.Isti Fadah,M.S yang selalu mengingatkan cepat menyelesaikan tugas akhir ini sampai selesai;
4. Bapak DR. I wayan Subagiarta SE, M. Si. Selaku dosen Pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu nya untuk bersedia memberikan saran, petunjuk dan bimbingan sehingga tugas akhir ini selesai pada waktunya;
5. Bapak Drs. Abdul Halim, M. Si selaku Ketua tim penguji dan IbuGusti Ayu Wulandari, S.E. MM, selaku Sekretaris penguji;
6. Bapak dan Ibu Dosen yang telah memberikan ilmu yang berguna selama penulis menempuh pendidikan di Fakultas Ekonomi Universitas Jember, beserta seluruh karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
7. Kepada seluruh karyawan BAKESBANGPOL kabupaten jember;

8. Sahabat-sahabatku selama menempuh pendidikan diploma 3 manajemen perusahaan Universitas Jember;
9. Zena zulliana hapj yang selama ini memberikan semangatnya selama penyusunan tugas akhir ini sampai selesai;
10. Serta semua pihak yang turut serta membantu dalam pelaksanaan penulisan baik secara langsung maupun tidak langsung, atas dukungan dan doanya selama ini;

Demi kesempurnaan laporan, penyusun mengharapkan kritik dan saran yang membangun dan semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

Jember, 09 Nopember 2012

Penulis



DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
Latar Belakang	1
Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
Bagi Lembaga yang Bersangkutan	3
Objek dan Jangka pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
Objek Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
Bidang Ilmu	4
Jadwal Pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Nyata	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	5
1.1 Definisi Demonstrasi	5
1.2 Pengertian Demonstrasi	6
1.3 Tujuan berdirinya Lembaga Swadaya masyarakat di Dalam kegiatan Demonstrasi	8
1.4 Syarat Administrasi Permohonan Izin Pelaksanaan Demonstrasi	8

1.5 Jenis-Jenis Demonstrasi	9
1.6 Manfaat Prosedur Administrasi Permohonan Izin untuk Melakukan kegiatan Demo	9
1.7 Dampak Positif dan Negatif dari Demonstrasi	10
1.7.1 Dampak Positif	10
1.7.2 Dampak Negatif	11
1.8 Pengertian LSM	12
1.9 Kondisi Peran LSM Masa Kini	13
1.10 Karakteristik LSM	14
1.11 Jenis dan Katagori LSM	15
BAB 3. GAMBARAN UMUM OBYEK PKN	16
3.1 Sejarah Singkat Badan Kesatuan Bangsa Politik dan Perlindungan Masyarakat Jember	16
3.1.1 Visi	17
3.1.2 Misi	17
3.2 Organisasi Perusahaan	19
3.2.1 Struktur Organisasi	19
3.2.2 Sekretariat	19
3.2.3 Bidang Hubungan Antar Lembaga dan Politik	22
3.2.4 Bidang Kesatuan Bangsa dan Hak Asasi Manusia (HAM)	23
3.2.5 Bidang Kajian Strategis dan Politis	25
3.2.6 Bidang Perlindungan Masyarakat	27
3.2.7 Kelompok Jabatan Fungsional	29
3.2.8 Unit Pelaksanaan Teknis (UPT)	29
3.3 Program Prioritas	29
3.4 Kondisi Lingkungan	30
BAB 4. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA	32
4.1 Prosedur Kondisi Nyata Cara Membuat Permohonan Izin Pelaksanaan Demonstrasi di Bakesbangpol Jember	33
4.2 Prosedur Administrasi Surat Menyurat	34

4.3 Informasi Penerbitan Perijinan Penyampaian Pendapat di Muka Umum	35
4.4 Ketentuan Umum Melaksanakan Ijin Mendirikan LSM di Bakesbangpol Jember.....	37
4.4.1 Tata Cara Pemberitahuan.....	37
4.4.2 Petunjuk Pengisian.....	39
4.5 Kendala / Hambatan Yang di Jumpai dalam Memebuat Permohonan Izin Melaksanakan Demo dan Izin Mendirikan LSM di Bakesbangpol Jember.....	42
4.5.1 Kendala / Hambatan yang kerap kali di hadapi oleh pihak yang akkan melakukan penyampaian pendapat di depan umum	42
4.5.2 Kendala / Hambatan Permohonan Izin mendirikan LSM..	43
4.5.3 Contoh LSM	43
4.6 Dampak Positif dan Negatif Kegiatan Permohonan Izin Yang Dilakukan oleh Lembaga Swadaya Masyarakat.....	44
4.6.1 Dampak Positif	44
4.6.2 Dampak Negatif.....	45
BAB 5. KESIMPULAN	46
5.1 Kesimpulan.....	46
5.2 Saran	47
DAFTAR PUSTAKA	48
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
1.1 Jadwal pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	4



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Bagan Organisasi Badan Kesatuan Bangsa Politik dan Perlindungan Masyarakat Kabupaten Jember	18



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Permohonan Tempat Praktek Kerja Nyata.....	49
Lampiran 2. Jawaban Permohonan Ijin Tempat Praktek Kerja Nyata	50
Lampiran 3. Contoh Lembar Direktori LSM/Yayasan/Orkemas/ Orsospol/OKP	51
Lampiran 4. Contoh Nama Susunan Kepengurusan LSM/Yayasan/ Orkemas/Orsospol/OKP	55
Lampiran 5. Contoh Papan Organisasi LSM/Yayasan/Orkemas/ Orsospol/OKP	56
Lampiran 6. Contoh Cap Stempel LSM/Yayasan/Orkemas/ Orsospol/OKP	57
Lampiran 7. Contoh Lambang Organisasi LSM/Yayasan/Orkemas/ Orsospol/OKP	58
Lampiran 8. Contoh Bendera Organisasi LSM/Yayasan/Orkemas/ Orsospol/OKP	59
Lampiran 9. Contoh Surat Keterangan Domisili LSM	60
Lampiran 10. Daftar Absensi Praktek Kerja Nyata	61
Lampiran 11. Permohonan Nilai Praktek Kerja Nyata	62
Lampiran 12. Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata.....	63
Lampiran 13. Kartu Konsultasi.....	64