

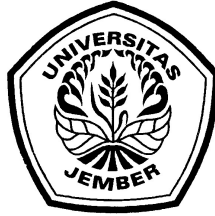
**PELAKSANAAN ADMINISTRASI TABUNGAN  
ONGKOS NAIK HAJI (ONH)  
PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk.  
UNIT JENGGAWAH CABANG JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

**Oleh**

**SEPTIYANINGSIH EKA FIBRIANI  
NIM 080803102027**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI KEUANGAN  
JURUSAN MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2011**



**PELAKSANAAN ADMINISTRASI TABUNGAN  
ONGKOS NAIK HAJI (ONH)  
PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk.  
UNIT JENGGAWAH CABANG JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya  
Program Diploma III Administrasi Keuangan Jurusan Manajemen  
Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

**Oleh**

**SEPTIYANINGSIH EKA FIBRIANI  
NIM 080803102027**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI KEUANGAN  
JURUSAN MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2011**

**JUDUL**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA  
PELAKSANAAN ADMINISTRASI TABUNGAN ONGKOS NAIK HAJI  
(ONH) PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk.  
UNIT JENGGAWAH CABANG JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : SEPTIYANINGSIH EKA FIBRIANI  
NIM : 080803102027  
Program Studi : D3 ADMINISTRASI KEUANGAN  
Jurusan : MANAJEMEN

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal:

10 Agustus 2011

Dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

Ketua,

Sekretaris,

**Drs. Didik Pudjo M., MS**

**NIP:19610209 198603 1 001**

**Drs. Ika Barokah S., SE MM**

**NIP: 19780525 200312 2 002**

Anggota,

**Drs. Sampeadi, MS.**

**NIP: 19560404 198503 1 002**

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
Dekan,

**Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.Sc**  
**NIP: 19560831 198403 1 002**



## LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : SEPTIYANINGSIH EKA FIBRIANI  
NIM : 080803102027  
Program Pendidikan : Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember  
Program Studi : Diploma III Administrasi Keuangan  
Jurusan : Manajemen  
Judul Laporan : PELAKSANAAN ADMINISTRASI TABUNGAN  
ONGKOS NAIK HAJI (ONH) PADA PT. BANK  
RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk. UNIT  
JENGGAWAH CABANG JEMBER

---

Jember, Mei 2011

Laporan Praktek Kerja Nyata

Disetujui dan disahkan oleh :

Dosen Pembimbing

Drs. Sampeadi, MS.  
NIP. 19560404 198503 1 002

## **PERSEMBAHAN**

Laporan ini kupersembahkan kepada:

1. Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan Hidayahnya kepada penulis.
2. Bapak Kukuh Santoso dan Ibu Sumisri yang selalu mencurahkan kasih sayang, nasehat dan selalu mengiringi setiap langkahku dengan doa.
3. Kakakku “ Mas Dian dan Adikku “Pandu”, terima kasih atas dukungan, kasih sayang dan semangatnya.
4. Sahabatku Leny, terima kasih atas semangat, bantuan, dukungan, nasehat-nasehatnya selama ini dan mau menjadi teman curhatku.
5. Terima kasih juga buat teman-temanku D3 Administrasi Keuangan atas bantuan kalian semua.
6. Almamaterku tercinta khususnya Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

## MOTTO

*Seseorang itu bangkit atau sukses atau gagal bahagia atau tidak bahagia ditentukan oleh sikapnya. Sikap seseorang akan menciptakan situasi yang dibayangkan.*

*(Mutiarah Hikmah)*

*Jadikan sabar dan shalat sebagai penolongmu, sesungguhnya Allah beserta orang-orang yang sabar.*

*(Khalid Qibran)*

*“Semua sudah aku lakukan, meneteskan keringat dan air mata, kalau berhasil adalah hal yang wajar tetapi jika gagal itu adalah cobaan dari Tuhan”*

*Senyumlah karena kebahagiaanmu adalah simbol masa depan kita, bergembiralah karena hari yang bersinar membuat kita bahagia.*

*(QS. Alam Nasyrah 6-8)*

## PRAKATA

Dengan puji syukur kehadiran Allah SWT penulis ucapkan, yang telah melimpahkan rahmat, taufik, hidayah dan inayah-Nya. Sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini dengan judul **“Pelaksanaan Administrasi Tabungan Ongkos Naik Haji (ONH) Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Jenggawah Cabang Jember”**. Laporan ini merupakan salah satu syarat yang harus penulis penuhi untuk mendapatkan gelar ahli madya pada Fakultas Ekonomi, Jurusan Manajemen, Diploma III Administrasi Keuangan, Universitas Jember.

Penulis yakin bahwa penulisan laporan ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu penulisan laporan ini, yaitu:

1. Bapak Prof. Dr. Mohammad Saleh, M.Sc., selaku Dekan Fakultas Ekonomi
2. Ibu Dra. Susanti P., M.Si., selaku Ketua jurusan Program studi Diploma III Administrasi Keuangan.
3. Bapak Drs. Sampeadi, MS. Selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktunya untuk memberikan pengarahan dan perbaikan dalam penulisan laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini.
4. Segenap Dosen dan Karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Jember yang membimbing dan memberikan pengarahan, petunjuk dan bimbingan dalam penyusunan laporan ini.
5. Bapak dan Ibu Staff koleksi perpustakaan Fakultas Ekonomi dan Perpustakaan Pusat Universitas Jember yang telah banyak memberikan bantuan.
6. Bapak Cahyadi Ulum selaku Kepala Unit BRI Jenggawah yang telah memberikan izin tempat pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.
7. Seluruh Karyawan PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Jenggawah Cabang Jember yang telah memberikan bantuan dalam penyusunan laporan ini.
8. Teman-temanku di kampus khususnya Diploma III Administrasi Keuangan semuanya. Terima kasih atas semua dukungan dan semangatnya.



9. Semua pihak yang telah membantu hingga terselesainya penulisan karya tulis ini.

10. Almamaterku tercinta Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Penulis menyadari bahwa laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini jauh lebih sempurna, baik menyangkut aspek penulisan maupun materi. Untuk ini tanggapan berupa kritik maupun saran yang bersifat membangun sangat penulis harapkan demi kesempurnaan Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini.

Akhir kata, semoga laporan ini bermanfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan pada umumnya dan penulis pada khususnya.

Jember, April 2011

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	iv
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	v
<b>PRAKATA</b> .....	vi
<b>DAFTAR ISI</b> .....	viii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	x
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xi
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xii
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b> .....	1
<b>1.1 Alasan Pemilihan Judul</b> .....	1
<b>1.2 Tujuan dan Kegunaan PKN</b> .....	2
1.2.1 Tujuan PKN .....	2
1.2.2 Kegunaan PKN .....	2
<b>1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan PKN</b> .....	3
1.3.1 Obyek PKN .....	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan PKN .....	3
<b>1.4 Bidang Ilmu</b> .....	3
<b>1.5 Jadwal Pelaksanaan PKN</b> .....	4
<b>BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	5
<b>2.1 Pengertian Administrasi</b> .....	5
2.1.1 Tujuan Administrasi .....	6
2.1.2 Fungsi Administrasi .....	6
<b>2.2 Bank</b> .....	7
2.2.1 Pengertian Bank .....	7
2.2.2 Peranan Bank .....	8
2.2.3 Fungsi Bank .....	8

2.2.4 Tujuan Bank.....	9
<b>2.3 Tabungan</b> .....	9
2.3.1 Pengertian Tabungan .....	9
2.3.2 Pelaksanaan Administrasi Tabungan .....	10
2.3.3 Nasabah.....	11
<b>2.4 Haji</b> .....	11
2.4.1 Pengertian Haji.....	11
2.4.2 Istilah-istilah Dalam Urusan Haji .....	12
<b>BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	14
<b>3.1 Sejarah Singkat Berdirinya Perusahaan</b> .....	14
<b>3.2 Struktur Organisasi Perusahaan dan Uraian Tugas</b> .....	15
<b>3.3 Kesejahteraan Karyawan</b> .....	21
<b>3.4 Sistem Kepegawaian</b> .....	22
<b>3.5 Kegiatan Operasional Perusahaan</b> .....	22
3.5.1 Penghimpunan Dana .....	22
3.5.2 Pemberian Kredit .....	23
3.5.3 Jasa Perbankan Lainnya.....	24
<b>3.6 Ketentuan Administrasi Tabungan Ongkos Naik Haji</b> <b>(ONH)</b> .....	25
<b>3.7 Tata cara pembukaan Rekening Pendaftaran Tabungan</b> <b>Ongkos Naik Haji (ONH)</b> .....	26
<b>BAB 4. HASIL PRAKTEK KERJA NYATA</b> .....	29
<b>4.1 Pelaksanaan Administrasi Pembukaan Tabungan Ongkos</b> <b>Naik Haji (ONH)</b> .....	29
<b>4.2 Pelaksanaan Administrasi Pembayaran Lanjutan Tabungan</b> <b>Ongkos Naik Haji (ONH)</b> .....	37
<b>4.3 Pelaksanaan Administrasi Penutupan Tabungan Ongkos</b> <b>Naik Haji (ONH)</b> .....	39
<b>BAB 5. KESIMPULAN</b> .....	43
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	44
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR TABEL

	Halaman
1.1 Rencana Kegiatan Praktek Kerja Nyata (PKN) .....	4
3.1 Rekapitulasi Karyawan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Unit Jenggawah Cabang Jember .....	21

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Struktur Organisasi PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Jenggawah Cabang Jember .....	15
4.1 Proses Administrasi Pembukaan Tabungan Ongkos Naik Haji (ONH)	29
4.2 Formulir Pembukaan Tabungan Ongkos Naik Haji (Form CIF-01) .....	30
4.3 Formulir Pembukaan Tabungan Ongkos Naik Haji (Form CIF-02).....	32
4.4 Formulir Kartu Contoh Tanda Tangan Bagian Depan.....	34
4.5 Formulir Kartu Contoh Tanda Tangan Bagian Belakang .....	34
4.6 Slip penyetoran .....	35
4.7 Buku Tabungan Ongkos Naik Haji (ONH) .....	37
4.8 Proses Administrasi Pembayaran Lanjutan Tabungan Ongkos Naik Haji (ONH) .....	38
4.9 Slip penyetoran Lanjutan .....	39
4.10 Proses Administrasi Penutupan Tabungan Ongkos Naik Haji (ONH) ..	40
4.11 Slip penarikan .....	41

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
1. Surat Permohonan Tempat PKN.....	45
2. Surat Persetujuan Tempat PKN .....	46
3. Surat Keterangan Selesai PKN .....	47
4. Surat Permohonan Nilai PKN.....	48
5. Nilai Hasil PKN .....	49
6. Daftar Absensi PKN .....	50
7. Data Pribadi .....	51
8. Data Pekerja .....	52
9. Kartu Contoh Tanda Tangan Bagian Depan.....	53
10. Kartu Contoh Tanda Tangan Bagian Belakang .....	54
11. Buku Tabungan Haji .....	55
12. Slip Penyetoran .....	56
13. Slip Penarikan .....	57
14. Kartu Konsultasi .....	58