



**LAPORAN
PRAKTEK KERJA NYATA**

**PROSEDUR PELAKSANAAN
PENGARSIPAN PENDISTRIBUSIAN BERAS
UNTUK RUMAH TANGGA MISKIN (RASKIN)
PADA PERUM BULOG SUB DIVRE XI JEMBER**

Diajukan Guna Memenuhi Salah Satu Persyaratan Akademik
Pada Program Diploma III Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

Yulian Indriyani
NIM : 030803103128

**PROGRAM DIPLOMA III EKONOMI
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS JEMBER**

2006

LEMBAR PERSETUJUAN

NAMA : YULIAN INDRIYANI
NIM : 030803103128
PROGRAM STUDI : KESEKRETARIATAN
PROGRAM PENDIDIKAN : DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
JUDUL LAPORAN : PROSEDUR PELAKSANAAN PENGARSIPAN
PENDISTRIBUSIAN BERAS UNTUK RUMAH
TANGGA MISKIN (RASKIN) PADA PERUM
BULOG SUB DIVISI REGIONAL XI JEMBER

Laporan Praktek Kerja Nyata ini
Telah Disetujui Oleh

Dosen Pembimbing

Drs. J. Sugiarto, SU
NIP. 130 610 494

JUDUL

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA PROSEDUR PENGARSIPAN PENDISTRIBUSIAN BERAS UNTUK RUMAH TANGGA MISKIN (RASKIN) PADA PERUM BULOG SUB DIVRE XI JEMBER

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Yulian Indriyani

NIM : 030803103128

Program Studi : Kesekretariatan

Jurusan : Manajemen

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal

Dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji

Ketua

Sekretaris

.....
NIP.

.....
NIP.

Anggota

.....
NIP.

Mengetahui/menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan

Dr. Sarwedi, MM
NIP. 131 276 658

PERSEMBAHAN

Karya tulis ini kupersembahkan untuk:

- Papa dan Mama yang telah memberikan doa dan dukungannya sehingga aku dapat menyelesaikan studi Diploma III ini.
- Adikku **“Indra”** yang selalu memberi aku semangat.
- Nenekku yang aku hormati dan aku sayangi.
- **Arie** dan **Usy** yang sudah menjadi sahabat terbaikku.
- Teman-teman D III Kesekretariatan 2003 yang membuat hari-hariku selalu ceria.
- Almamater tercinta.

MOTTO

"Kemajuan bukanlah sekedar memperbaiki masa
lalu,
tapi bergerak maju kearah masa depan"
(Khalil Gibran)

"Hidup bukanlah sekedar hanya sebuah
keriangan, hidup adalah keinginan dan
penentuan "
(Khalil Gibran)

Orang yang berkarakter menemukan daya tarik
khusus dalam kesulitan karena hanya lewat
kesulitan ia dapat menyadari potensi-
potensinya.
(Charles de Gauile)

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayahnya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini, yang diajukan guna memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Diploma Tiga Fakultas ekonomi Universitas Jember.

Laporan ini disusun berdasarkan pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN) di Perum Bulog Sub Divre XI Jember, dan dalam penulisan laporan ini banyak pihak-pihak yang turut membantu baik moril, material, dan spiritual. Untuk itu penulis sampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya atas terselesainya laporan ini kepada:

1. Bapak Dr. H. Sarwedi, MM selaku Dekan Fakultas Ekonomi, beserta dosen pengajar dan staf karyawan yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan serta membantu dalam penyelesaian laporan.
2. Bapak Drs. J. Sugiarto, SU selaku dosen pembimbing.
3. Ibu Dra. Sri Utami, SU selaku Ketua Program Studi Kesekretariatan.
4. Ibu Dra. Aminah, MM selaku dosen wali.
5. Bapak Drs. Moch. Mucharror, MM selaku Kepala Perum Bulog Sub Divre XI Jember yang telah memberi tempat penulis dalam pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN).
6. Bapak Widjanarko, SE selaku Wakil Kepala Perum Bulog Sub Divre XI Jember.
7. Bapak Usman Hadi selaku Kepala Humas Perum Bulog Sub Divre XI Jember.
8. Bapak Widodo selaku Humas RASKIN Perum Bulog Sub Divre XI Jember.
9. Bapak Drs. Suratmuko selaku Kasi Keuangan dan SDM yang telah memberikan bimbingan selama Paktek Kerja Nyata (PKN).
10. Ibu Sri Pangestuti, BBA selaku Kasi Akuntansi Perum Bulog Sub Divre XI Jember.

11. Seluruh karyawan Perum Bulog Sub Divre XI Jember yang telah membantu penulis selama melaksanakan Praktek Kerja Nyata (PKN) dengan memberikan pengarahan dan bimbingan kepada penulis.
12. Bapak Karya Nirwanto dan Ibu Susi Supriyati sebagai orang tua yang telah memberikan kasih sayang dan doanya.
13. Teman-teman seperjuangan yang telah memberikan semangat selama proses penyelesaian laporan ini.
14. Semua pihak yang telah banyak membantu yang tidak dapat disebutkan satu-persatu oleh penulis.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan PKN ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Akhir kata penulis ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya untuk semua hal yang telah diberikan untuk menyusun laporan ini, dan semoga laporan ini dapat memberikan manfaat yang banyak, bukan hanya bagi penulis melainkan semua pihak yang membutuhkan.

Jember, Mei 2006

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan PKN	2
1.2.1 Tujuan PKN	2
1.2.2 Kegunaan PKN	2
1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan PKN	2
1.3.1 Obyek Pelaksanaan PKN	2
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan PKN	3
1.3.3 Bidang Ilmu	3
1.3.4 Jadwal Pelaksanaan PKN	3
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Prosedur	4
2.2 Arsip	4
2.2.1 Pengertian Arsip	4
2.2.2 Fungsi dan Tujuan Arsip	4
2.3 Distribusi	5
2.3.1 Pengertian Distribusi	5
2.3.2 Fungsi dan Tujuan Saluran Distribusi	6

2.3.3	Faktor yang Mempengaruhi Dalam Memilih Saluran Distribusi.....	7
2.4	Program RASKIN.....	9
2.4.1	Pengertian Program RASKIN.....	9
2.4.2	Tujuan dan Sasaran Program RASKIN	9
2.4.3	Pelaksanaan Distribusi RASKIN	10
2.4.4	Sosialisasi Program RASKIN.....	14
BAB III. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN		
3.1	Sejarah Singkat Berdirinya Bulog	15
3.2	Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	18
3.2.1	Struktur Organisasi perum Bulog Sub Divre XI Jember	18
3.2.2	Uraian Tugas Sub Divre XI Jember	19
3.2.3	Personaliala Perum Bulog Sub Divre XI Jember	20
3.3	Kegiatan Pokok Perum Bulog Sub Divre XI Jember	21
3.3.1	Pengadaan.....	21
3.3.2	Persediaan.....	23
3.3.3	Perawatan Kualitas.....	23
3.3.4	Penyaluran	24
3.4	Kegiatan Bagian Penyaluran Program RASKIN	25
BAB IV. HASIL KEGIATAN PKN		
4.1	Pelaksanaan Pendistribusian RASKIN.....	28
4.2	Sistem Pelaporan Dalam Program RASKIN.....	40
4.3	Evaluasi Program RASKIN	41
4.4	Kegiatan Selama PKN	42
4.4.1	Kegiatan Dalam Bidang Pengadaan.....	42
4.4.2	Kegiatan Dalam Bidang Penyimpanan	42
4.4.3	Kegiatan Dalam Bidang Penyaluran	44

BAB V. KESIMPULAN.....45
DAFTAR PUSTAKA.....47
LAMPIRAN48

DAFTAR TABEL

Tabel		Hal
1	Jadwal Pelaksanaan PKN	3
2	Jumlah Tenaga Kerja Menurut Status Pegawai	21

DAFTAR GAMBAR

Gambar		Hal
1	Struktur Organisasi Perum Bulog Sub Divre XI Jember.....	19
2	Pola Pengadaan Gabah atau Beras di Sub Divre XI Jember.....	22
3	Prosedur Kegiatan Pendistribusian RASKIN	28
4	Surat Perintah Penyerahan Barang (SPPB).....	30
5	Alur Pengeluaran Barang dari Gudang.....	33
6	Surat Bukti Pengeluaran Barang (GD1K)	34
7	Surat Perintah Setor HPB-RASKIN.....	39

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Hal
1 Surat Pengantar dari Fakultas	48
2 Surat Persetujuan PKN dari Sub Divre XI Jember.....	49
3 Jadwal Kegiatan PKN.....	50
4 Daftar Absensi PKN	52
5 Surat Keterangan Pelaksanaan PKN.....	53
6 Surat Permintaan Alokasi (SPA).....	54
7 Pelaksanaan OPK RASKIN	55
8 Surat Perintah Penyerahan Barang (SPPB).....	56
9 Surat Pengantar/Jalan.....	57
10 Bukti Timbang Pengeluaran Barang.....	58
11 Surat Bukti Pengeluaran Barang (GD1K).....	59
12 Tanda Terima Pembayaran Beras RASKIN	60
13 Berita Acara Serah Terima Beras RASKIN.....	61
14 Berita Acara Musyawarah Desa.....	62
15 DPM-1	63
16 DPM-2	65
17 Hasil Penjualan Beras RASKIN.....	67
18 Surat Perintah Setor HPB-RASKIN	68
19 Rekapitulasi Berita Acara Pelaksanaan (MBA-0).....	69
20 Rekapitulasi Berita Acara Pelaksanaan (MBA-1)	70
21 Rekapitulasi SPPB/DO Penyaluran Beras RASKIN	71
22 Surat Laporan Rekapitulasi Berita Acara Pelaksanaan Penjualan RASKIN.....	72
23 Laporan Realisasi RASKIN Sub Divre	73
24 Kartu Konsultasi.....	74