

**PROSEDUR PENCATATAN PAJAK PENGHASILAN (PPh) PASAL 21  
ATAS KARYAWAN TETAP PADA KANTOR PARIWISATA DAN  
KEBUDAYAAN KABUPATEN JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

**Oleh**

**MARIA FLOS CARMELI D. F.**

**NIM 090803104043**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS JEMBER**

**2012**



**PROSEDUR PENCATATAN PAJAK PENGHASILAN (PPh) PASAL 21  
ATAS KARYAWAN TETAP PADA KANTOR PARIWISATA DAN  
KEBUDAYAAN KABUPATEN JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya Program  
Diploma III Ekonomi Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

Oleh

**MARIA FLOS CARMELI D. F.**

**NIM 090803104043**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI**

**FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2012**



**PROCEDURE FOR REGISTRATION TAX INCOME SECTION 21 OF  
PERMANENT EMPLOYEES IN OFFICE OF TOURISM AND CULTURE  
DISTRICT JEMBER**

**REAL WORK PRACTICE REPORTING**

Proposed as one of the requirements to obtain the title Associate degree Diploma  
III Programs Economics of Accounting Department of Economics  
Jember University

**By**

**MARIA FLOS CARMELI D. F.**

**NIM 090803104043**

**STUDY PROGRAM DIPLOMA OF ACCOUNTING III**

**FACULTY OF ECONOMICS**

**JEMBER UNIVERSITY**

**2012**

**JUDUL**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**  
**PROSEDUR PENCATATAN PAJAK PENGHASILAN (PPh) PASAL 21**  
**ATAS KARYAWAN TETAP PADA KANTOR PARIWISATA DAN**  
**KEBUDAYAAN KABUPATEN JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : MARIA FLOS CARMELI DYERA FEBRIANI  
NIM : 090803104043  
Program Studi : D3 AKUNTANSI  
Jurusan : AKUNTANSI

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal:

04 Juni 2012

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Studi Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

Ketua,

Sekretaris,

Dr. Siti Maria W, S.E., M.Si., Ak.  
NIP. 19660805 199201 2 001

Nining Ika Wahyuni, S.E., M.Sc., Ak.  
NIP. 19830624 200604 200 1

Anggota,

Drs. Wasito, S.E., M.Si., Ak.  
NIP. 19600103 199103 1 001

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
Dekan,

Prof. Dr. Mohammad Saleh, M.Sc  
NIP. 19560831 198403 1 002

## LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Nama : Maria Flos Carmeli Dyera Febriani  
NIM : 090803104043  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Fakultas : Ekonomi Universitas Jember  
Judul Laporan : PROSEDUR PENCATATAN PAJAK  
PENGHASILAN (PPh) PASAL 21 ATAS  
KARYAWAN TETAP PADA KANTOR  
PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN  
KABUPATEN JEMBER

---

Jember, 15 Mei 2012

Disetujui oleh:

Dosen Pembimbing

Dra. Ririn Irmadariani, M.Si., Ak.

NIP 196701021992032002

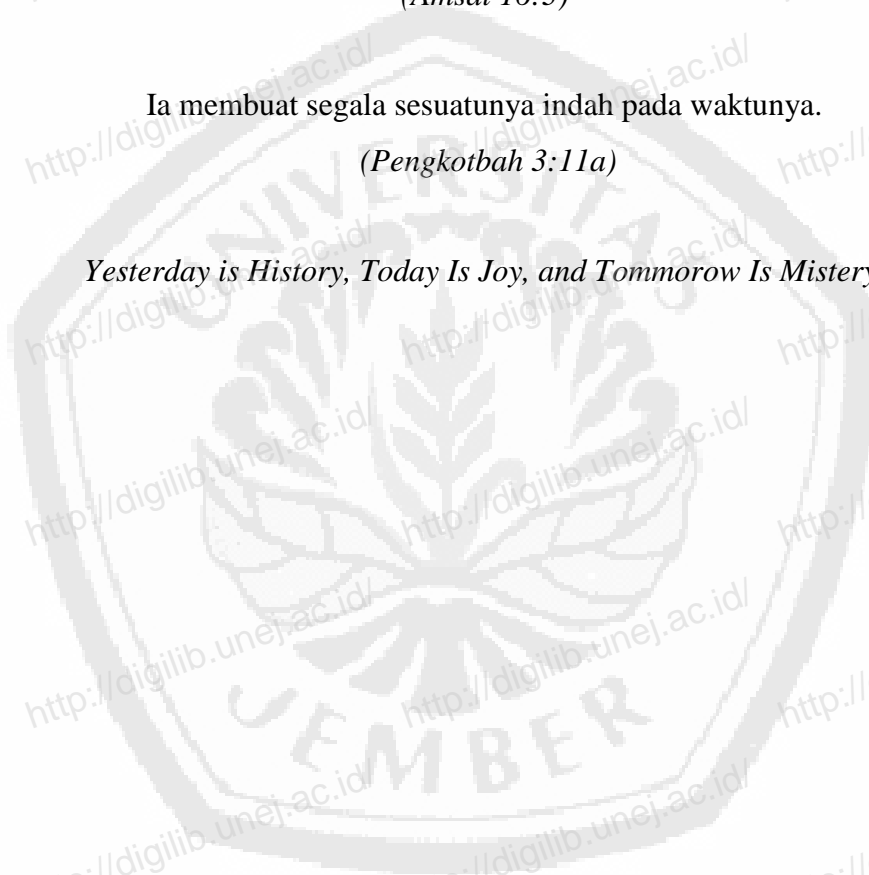
## **MOTTO**

**Aku Tidur dan Bermimpi, Hidup Ini Indah  
Aku Bangun dan Melihat, Hidup Ini Tugas dan Tanggung Jawab  
Aku Bertindak dan Bekerja, Ternyata Tanggung Jawab dan Kerja Itu Indah**  
*(Robindranath Tagore)*

**Serahkanlah perbuatanmu kepada Tuhan, maka terlaksanalah segala rencanamu.**  
*(Amsal 16:3)*

**Ia membuat segala sesuatunya indah pada waktunya.**  
*(Pengkotbah 3:11a)*

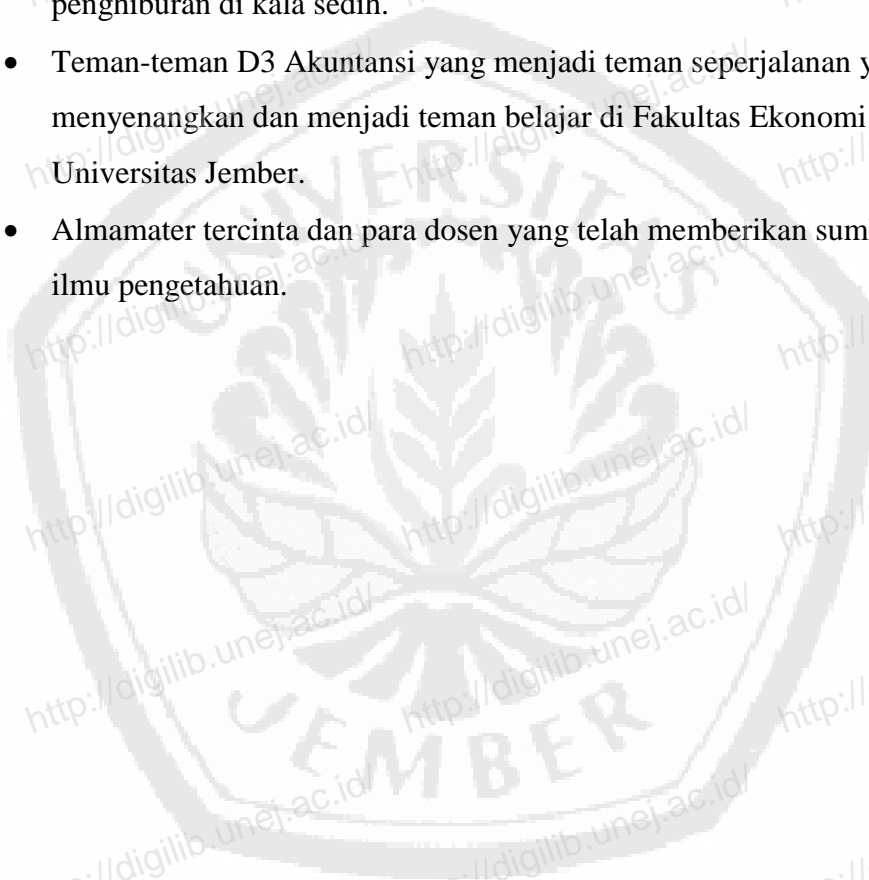
*Yesterday is History, Today Is Joy, and Tommorow Is Mistery.*



## PERSEMBAHAN

Penulis persembahkan Laporan Tugas Akhir ini untuk orang-orang yang kusayangi:

- Orang tuaku terkasih, atas segala doa dan cinta yang begitu tulus dan atas dorongan semangat untuk terus maju untuk mencapai cita-cita.
- Sahabat-sahabatku tercinta, Lilin, Celina, Allusia, Kadek, Hans, Tony, Alfa, Andreas, Bayu, yang telah memberikan keceriaan di kala senang dan penghiburan di kala sedih.
- Teman-teman D3 Akuntansi yang menjadi teman seperjalanan yang menyenangkan dan menjadi teman belajar di Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
- Almamater tercinta dan para dosen yang telah memberikan sumbangan ilmu pengetahuan.



## PRAKATA

Penulis mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan berkat dan karunianya dalam penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata yang berjudul “PROSEDUR PENCATATAN PAJAK PENGHASILAN (PPh) PASAL 21 ATAS KARYAWAN TETAP PADA KANTOR PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN JEMBER”, sehingga laporan ini dapat selesai dengan baik.

Adapun penulisan laporan ini disusun sebagai salah satu syarat guna menyelesaikan Program Studi Akuntansi Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Jember. Penulis sadar bahwa keberhasilan dalam pembuatan Laporan Praktek Kerja Nyata ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak yang telah banyak membantu penulis. Atas segala bantuan dan bimbingan, penulis mengucapkan terima kasih pada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.Sc., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Bapak Hendrawan Santosa Putra, SE., M.Si, Ak., selaku Ketua Program Studi Akuntansi.
3. Ibu Ririn Irmadariani, M.Si., Ak., selaku dosen pembimbing yang telah dengan sabar memberikan bimbingan dan arahan sehingga laporan ini dapat selesa dengan baik.
4. Bapak/Ibu Dosen yang telah memberikan ilmu pengetahuan, serta karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Jember yang juga banyak sekali membantu selama perkuliahan.
5. Bapak Arief Tjahjono, SE., selaku Kepala Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas bagi penulis untuk mengadakan Praktek Kerja Nyata.
6. Bapak Judy, Ibu Nefi, Ibu Deny, Ibu Indah, Bapak Job, dan Ibu Siti, selaku karyawan Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember yang telah banyak membantu dalam memberikan pengalaman kerja dan bantuan data dalam penyusunan laporan.



7. Nenek tercinta, M. M. Elikarmelini, dan Tante Woro Widjajanti, SE., atas segala doa dan dorongan semangat untuk menjadi pribadi yang membanggakan.
8. Shabat-sahabat UKM Kerohanian Katolik Universitas Jember, Mbak Bentina, Mbak Ephin, Amanda, Moy, Indra, Waluyo, Natalia, Fury, Dik Wulan, Shinta, Nike, Dara, Astrid, Frans, Dhimas, Riska, yang telah bersama-sama dalam setiap kegiatan-kegiatan yang memberikan pengalaman berharga yang tak terlupakan.
9. Teman-teman D3 Akuntansi 2009 yang telah saling mendukung dalam belajar.
10. Almamater tercinta.
11. Dan semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan ini masih jauh dari kata sempurna dan masih banyak memiliki kekurangan. Akhir kata penulis berharap semoga laporan ini dapat berguna bagi semua pihak.

Jember, 22 Mei 2012

Penulis

## DAFTAR ISI

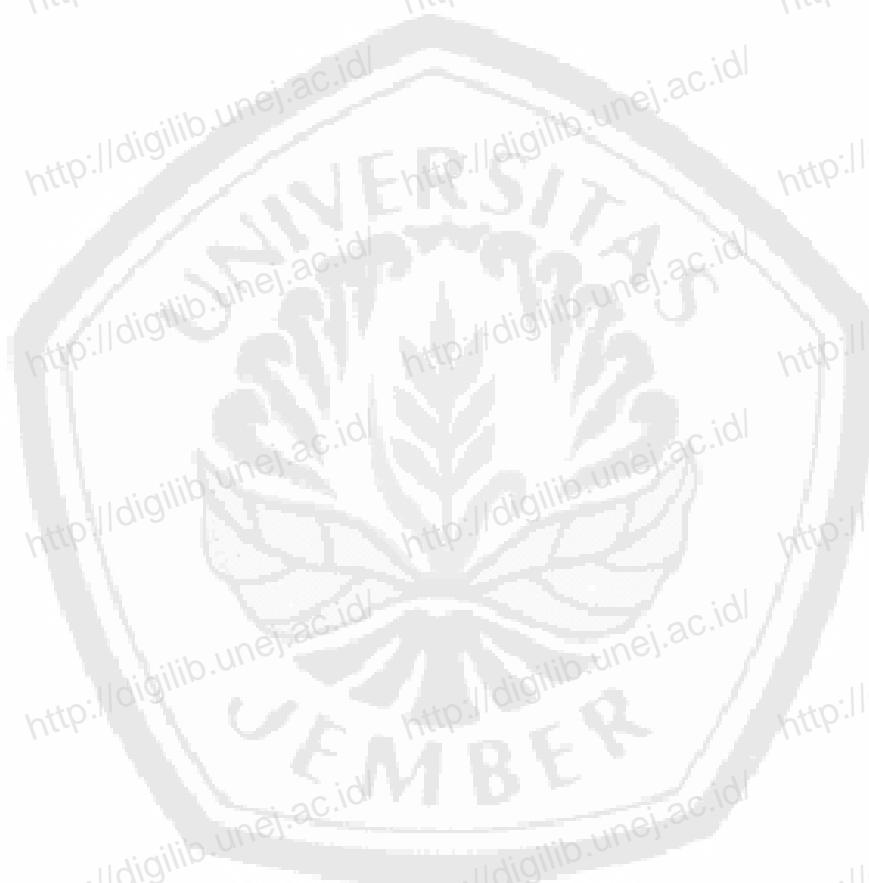
JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
MOTTO.....	iii
PERSEMBAHAN.....	iv
PRAKATA.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
<b>BAB I. PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Alasan Pemilihan Judul.....	1
1.2 Tujuan dan Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.2 Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.3 Objek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.1 Objek Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.4 Pelaksanaan dan Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.5 Bidang Ilmu Praktek Kerja Nyata.....	4
<b>BAB II. TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>5</b>
2.1 Pengertian Prosedur.....	5
2.2 Pengertian Akuntansi.....	5
2.3 Pengertian Pajak.....	6
2.3.1 Klasifikasi Pajak.....	7
2.3.2 Asas Pemungutan Pajak.....	8
2.3.3 Cara Pemungutan Pajak.....	9
2.3.4 Objek Pajak.....	9
2.4 Pengertian Pajak Penghasilan Pasal 21.....	11
2.4.1 Wajib Pajak Penghasilan Pasal 21.....	12

2.4.2 Hak dan Kewajiban Pemotong Pajak Penghasilan Pasal 21..	14
2.4.3 Tarif Pajak Penghasilan Pasal 21.....	16
2.4.4 Dasar Pengenaan dan Pemotongan Pajak Penghasilan Pasal 21.....	16
2.4.5 Cara Menghitung Pemotongan Pajak Penghasilan Pasal 21..	19
2.4.6 Penghasilan yang Dipotong Pajak Penghasilan Pasal 21 Final.....	21
2.5 Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP).....	22
2.5.1 Persyaratan Mendapatkan NPWP.....	22
2.5.2 Tatacara Pendaftaran NPWP.....	22
2.6 Surat Setoran Pajak (SSP).....	23
2.6.1 Fungsi SSP.....	23
2.6.2 Macam SSP.....	24
2.7 Surat Pemberitahuan (SPT).....	24
2.7.1 Jenis SPT.....	25
2.7.2 Tata Cara Pelaporan SPT.....	25
<b>BAB III.GAMBARAN UMUM OBJEK PRAKTEK KERJA NYATA.....</b>	<b>26</b>
3.1 Sejarah Singkat Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember.....	26
3.1.1 Nama dan Bentuk Instansi.....	26
3.1.2 Lingkup Kerja Kantor.....	27
3.2 Struktur Organisasi Kantor.....	28
3.2.1 Ketenagakerjaan.....	30
3.3 Uraian Tugas dan Fungsi Masing-masing Bidang.....	31
3.3.1 Tata Usaha.....	31
3.3.2 Obyek dan Daya Tarik Wisata.....	34
3.3.3 Sarana dan Jasa.....	35
3.3.4 Pemasaran dan Penyuluhan.....	37
3.3.5 Kelompok Jabatan Fungsional.....	38
3.4 Tata Kerja Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember.....	39
3.5 Visi dan Misi Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten	

Jember .....	39
3.6 Sasaran dan Strategi Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember.....	40
3.6.1 Sasaran Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember .....	40
3.6.2 Strategi Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember.....	40
<b>BAB IV.HASIL DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>43</b>
4.1 Deskripsi Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	43
4.2 Prosedur Pencatatan Pajak Penghasilan Pasal 21.....	43
4.3 Kegiatan Selama Praktek Kerja Nyata.....	45
4.3.1 Membantu Menghitung PPh Pasal 21.....	45
4.3.2 Membantu Menghitung PPh Pasal 21 yang Bersifat Final....	47
4.4 Formulir-formulir Pajak Penghasilan Pasal 21.....	48
4.5 Proses Pengisian Formulir PPh Pasal 21.....	48
4.5.1 Membantu Mengisi SSP.....	49
4.5.2 Membantu Mengisi SPT Masa.....	52
4.6 Prosedur Pelunasan dan Pelaporan PPh Pasal 21.....	57
4.7 Prosedur Pencatatan Gaji Karyawan Tetap Pada Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember.....	60
<b>BAB V. KESIMPULAN.....</b>	<b>64</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR TABEL

2.1	Lapisan Pengenaan Pajak.....	16
3.1	Jumlah Karyawan Kantor.....	31



## DAFTAR GAMBAR

3.1	Struktur Organisasi Kantor Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Jember.....	30
4.1	Surat Setoran Pajak.....	49
4.2	Surat Pemberitahuan.....	53
4.3	<i>Flowchart</i> Prosedur Pelunasan dan Pelaporan PPh Pasal 21.....	56
4.4	<i>Flowchart</i> Prosedur Pelunasan dan Pelaporan PPh Pasal 21.....	57
4.5	<i>Flowchart</i> Prosedur Pencatatan Gaji Karyawan Tetap.....	59
4.6	<i>Flowchart</i> Prosedur Pencatatan Gaji Karyawan Tetap.....	60
4.7	<i>Flowchart</i> Prosedur Pencatatan Gaji Karyawan Tetap.....	61



## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Surat Setoran Pajak
- Lampiran 2 : Surat Pemberitahuan Masa
- Lampiran 3 : Surat Pemberitahuan Tahunan
- Lampiran 4 : Bukti Penerimaan Surat
- Lampiran 5 : Daftar Gaji
- Lampiran 6 : Surat Perintah Membayar
- Lampiran 7 : Surat Perintah Pencairan Dana
- Lampiran 8 : Surat Permintaan Pembayaran
- Lampiran 9 : Surat Permohonan Tempat PKN
- Lampiran 10 : Surat Ijin PKN
- Lampiran 11 : Daftar Hadir PKN
- Lampiran 12 : Surat Permohonan Nilai PKN
- Lampiran 13 : Nilai Hasil PKN
- Lampiran 14 : Kartu Konsultasi

