



**PROSEDUR PENETAPAN BEA MASUK ATAS BARANG IMPOR OLEH
PEJABAT BEA CUKAI DI PT. POS INDONESIA (PERSERO) KANTOR
POS JEMBER 68100**

*The Procedure for Entrance Fee Determination on Imported Goods
By Customs Officials at Pos Indonesia Ltd.
Post Office Jember 68100*

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh
Ahmad Wildan Zahrowan
NIM 090903101031

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER
2012**



**PROSEDUR PENETAPAN BEA MASUK ATAS BARANG IMPOR OLEH
PEJABAT BEA CUKAI DI PT. POS INDONESIA (PERSERO) KANTOR
POS JEMBER 68100**

*The Procedure for Entrance Fee Determination on Imported Goods
By Customs Officials at Pos Indonesia Ltd.
Post Office Jember 68100*

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember

oleh

Ahmad Wildan Zahrowan
NIM 090903101031

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPAJAKAN
JURUSAN ILMU ADMINISTRASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JEMBER**

2012

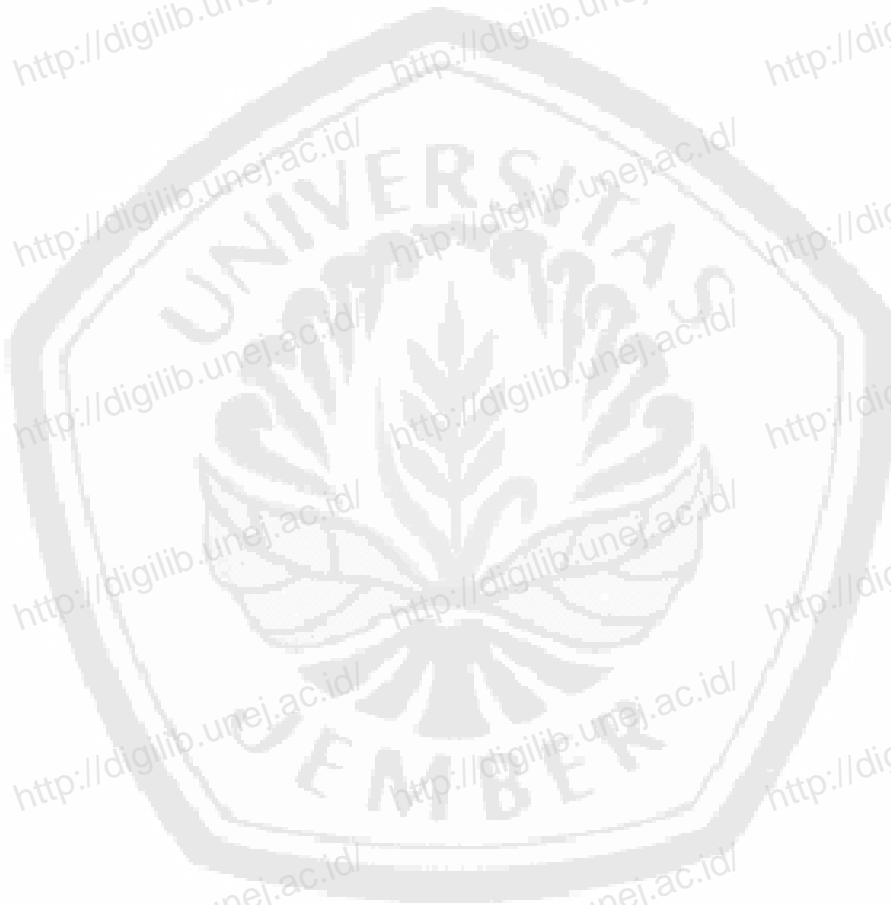
PERSEMBAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata ini saya persembahkan untuk:

1. Kedua orang tuaku Bapak M. Ichsan Samir dan Ibu Faizah Syam yang telah sepenuh hati dan ikhlas dalam memberikan kasih sayang, bimbingan, semangat, do'a dan dukungan selama ini;
2. Kedua orang kakakku Luthfiah dan Khoiril Anam yang menjadi inspirasiku dalam menjalani kehidupan dan prestasi;
3. Para Guru dan Pembimbingku yang telah mendidik dan mengajarku sejak Taman kanak-kanak hingga di perguruan tinggi;
4. Almamater Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

MOTO

“Pajak Menyatukan Hati, Membangun Negeri” *)



***) Moto Direktorat Jenderal Pajak Tahun 2012**

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ahmad Wildan Zahrowan

NIM : 090903101031

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya tulis ilmiah yang berjudul: *Prosedur Penetapan Bea Masuk atas Barang Impor Oleh Pejabat Bea Cukai di PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember 68100* adalah benar-benar hasil karya sendiri, kecuali jika dalam pengutipan disebutkan sumbernya dan belum pernah diajukan pada instansi manapun, serta bukan karya jiplakan. Saya bertanggung jawab atas keabsahan dan kebenaran isinya sesuai dengan sikap ilmiah yang harus dijunjung tinggi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa adanya tekanan dan paksaan dari pihak manapun serta bersedia mendapat sanksi akademik jika ternyata di kemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jember, 23 April 2012

Yang menyatakan,

Ahmad Wildan Zahrowan

NIM 090903101031

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

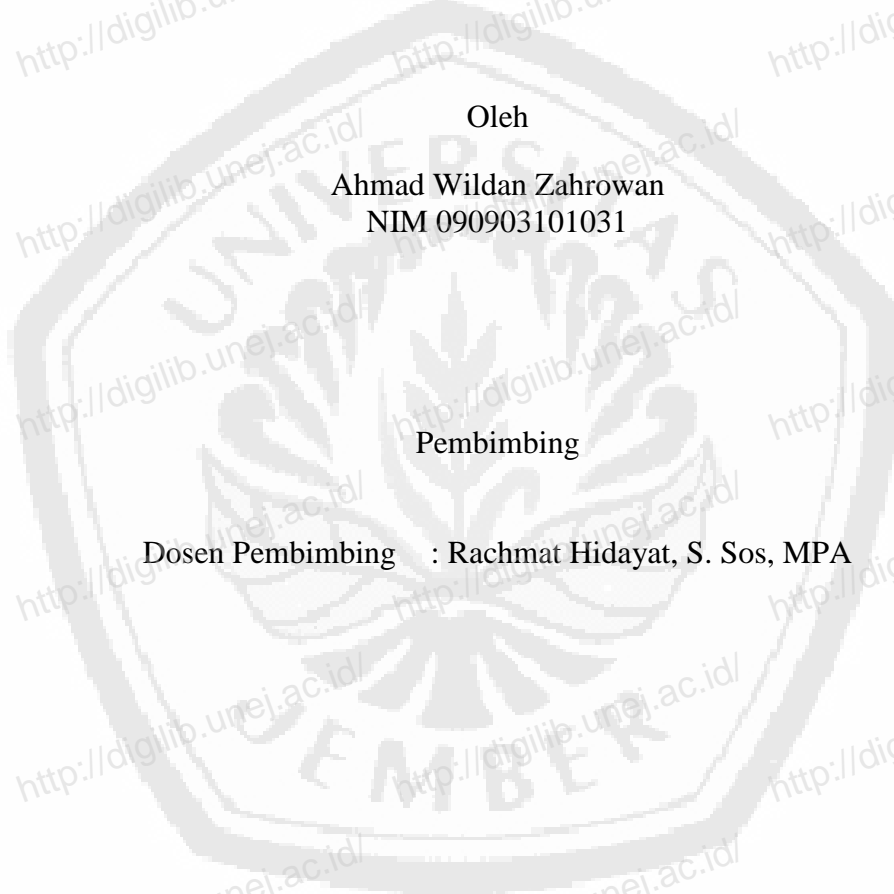
**PROSEDUR PENETAPAN BEA MASUK ATAS BARANG IMPOR OLEH
PEJABAT BEA CUKAI DI PT. POS INDONESIA (PERSERO) KANTOR
POS JEMBER 68100**

Oleh

Ahmad Wildan Zahrowan
NIM 090903101031

Pembimbing

Dosen Pembimbing : Rachmat Hidayat, S. Sos, MPA



PENGESAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata berjudul *Prosedur Penetapan Bea Masuk Atas Barang Impor Oleh Pejabat Bea Cukai di PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember 68100* telah diuji dan disahkan pada:

hari, tanggal : Selasa, 05 Juni 2012

tempat : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Tim Penguji:

Ketua,

Dr. Akhmad Toha, M.Si
NIP 19571227 198802 1 001

Sekretaris,

Anggota,

Rachmat Hidayat, S.Sos, MPA
NIP 19810322 200501 1 001

Ika Sisbintari, S.Sos, M.AB
NIP 19740207 200501 2 001

Mengesahkan
Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jember

Prof. Dr. Hary Yuswadi, MA
NIP 19520727 198103 1 003

RINGKASAN

Prosedur Penetapan Bea Masuk atas Barang Impor Oleh Pejabat Bea Cukai di PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember 68100; Ahmad Wildan Zahrowan, 090903101031; 2012; 51 halaman; Program Studi Diploma III Perpajakan Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember.

Praktek Kerja Nyata dan Pengambilan data ini dilaksanakan di PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember 68100 pada tanggal 1 April sampai 30 April 2012. Tujuan Praktek Kerja Nyata adalah untuk mengetahui, memahami, dan mendeskripsikan proses Pengenaan Bea Masuk atas Barang Impor yang ada di Kantor Pos Jember 68100.

Kegiatan dalam Praktek Kerja Nyata (PKN) adalah mempelajari hal-hal yang berkaitan dengan Bea Masuk, mulai dari Proses Pembongkaran, Pencacahan, Penetapan Tarif, hingga Penetapan Bea Masuk. Dalam hal ini juga mempelajari dasar hukum dari tiap masing-masing kegiatan tersebut, baik Undang-undang, Peraturan Menteri, maupun hal-hal lainnya yang menjadi dasar legalitas pelaksanaan kegiatan tersebut.

Penetapan Bea Masuk atas barang impor kiriman adalah merupakan hasil pengurangan nilai Impor (CIF) dengan *Free On Board* (FOB) dikalikan dengan Tarif. Dari hasil tersebut barulah ditetapkan berapa besarnya Bea Masuk yang terutang, yang harus dibayar oleh si penerima barang kiriman.

PRAKATA

Segala puji syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan hidayah dan inayah-Nya berupa kemampuan berfikir, sehingga penulis dapat menyelesaikan karya tulis ilmiah yang berjudul “Prosedur Penetapan Bea Masuk atas Barang Impor oleh Pejabat Bea Cukai di PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Kabupaten Jember 68100”. Karya ilmiah ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan Diploma III pada Jurusan Ilmu Administrasi, Program Studi Diploma III Perpajakan, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Jember.

Penyusun laporan ini melalui berbagai tahapan dan tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terimakasih yang setulus-tulusnya kepada pihak-pihak sebagai berikut:

1. Prof. Dr. Hary Yuswadi, MA., selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
2. Dr. Sasongko, M.Si selaku Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik;
3. Drs. H. Sugeng Iswono, MA., selaku Ketua Program Studi Diploma III Perpajakan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;
4. Ika Sisbintari, S.Sos, M.AB., selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah banyak membimbing dan mengarahkan dalam segala kegiatan di kampus;
5. Rachmat Hidayat, S.Sos, MPA., selaku Dosen Pembimbing Laporan Praktek Kerja Nyata yang telah membimbing dan memberi saran serta petunjuk yang berguna untuk penulisan Laporan Praktek Kerja Nyata ini;
6. Esturini Thesisia Arwina, SE., beserta segenap Dosen dan Karyawan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jember;

7. Petugas Kantor Lalu Bea Bapak Eko Prasetyo, selaku pembimbing saya selama menjalani kegiatan Praktek Kerja Nyata di Kantor Pos Jember 68100.
8. *The Members of GIT* (Andika Permana P, Pribananta Inggar P, Selvi Tri Wahyuni, Silvana Dwi Santi, Windha Kristanti, Fariz Rifqi) terima kasih telah menghadirkan persahabatan selama tiga tahun ini dan telah memberikan motivasi untuk terus menjadi lebih baik.

Tidak ada kesempurnaan di Muka Bumi ini Kecuali milik-Nya semata. Maka dari itu Penulis mengharapkan kritik, saran dan masukan demi kesempurnaan laporan ini. Semoga tulisan ini bermanfaat.

Jember, Mei 2012

Penulis



DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iii
HALAMAN MOTO	iv
HALAMAN PERNYATAAN	v
HALAMAN PEMBIMBINGAN	vi
HALAMAN PENGESAHAN	vii
RINGKASAN	viii
PRAKATA	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata	5

1.3.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	5
1.3.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata.....	5
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA.....	7
2.1 Pengertian-pengertian.....	7
2.1.1 Pengertian Pajak.....	7
2.1.2 Fungsi Pajak.....	8
2.1.3 Sistem Pemungutan Pajak.....	9
2.1.4 Pengelompokkan Pajak.....	11
2.1.5 Tarif.....	14
2.1.6 Bea Masuk.....	15
2.1.7 Produk Pos yang Dikenai Bea Masuk.....	23
BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	25
3.1 Sejarah PT. Pos Indonesia (Persero).....	25
3.1.1 Sejarah Umum PT. Pos Indonesia (Persero).....	25
3.1.2 Visi dan Misi Perusahaan.....	26
3.1.3 Makna Karakter Logo PT. Pos Indonesia (Persero).....	27
3.2 PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember 68100.....	28
3.2.1 Latar Belakang Sejarah.....	28
3.2.2 Lokasi Perusahaan.....	28

3.2.3 Wilayah Kerja.....	29
3.3 Struktur Organisasi.....	30
3.4 Kegiatan Pokok PT. Pos Indonesia (Persero).....	42
3.4.1 Jenis-jenis Pengiriman Paket Pos.....	43
BAB 4. HASIL PRAKTEK KERJA NYATA.....	45
4.1 Deskripsi Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	45
4.1.1 Tempat dan Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	46
4.1.2 Kegiatan Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	47
4.2 Proses Distribusi Kiriman Luar Negeri Di PT. Pos Indonesia (Persero).....	50
4.2.1 Proses Distribusi Kiriman Luar Negeri dari Kantor Pos Tukar Ke Kantor Pos Lalu Bea Masuk.....	51
4.2.2 Proses Distribusi Kiriman Luar Negeri dari Kantor Pos Lalu Bea Ke Kantor Pos Serah.....	52
4.2.3 Proses Distribusi Kiriman Luar Negeri dari Kantor Serah Ke Penerima.....	54
4.3 Prosedur Penetapan Bea Masuk atas Barang Impor di Kantor Pos Lalu Bea Kantor Pos Jember.....	54
4.3.1 Proses Pencacahan Kiriman.....	54
4.3.2 Proses Penetapan Tarif Bea Masuk.....	57
4.3.3 Proses Penghitungan Bea Masuk.....	58

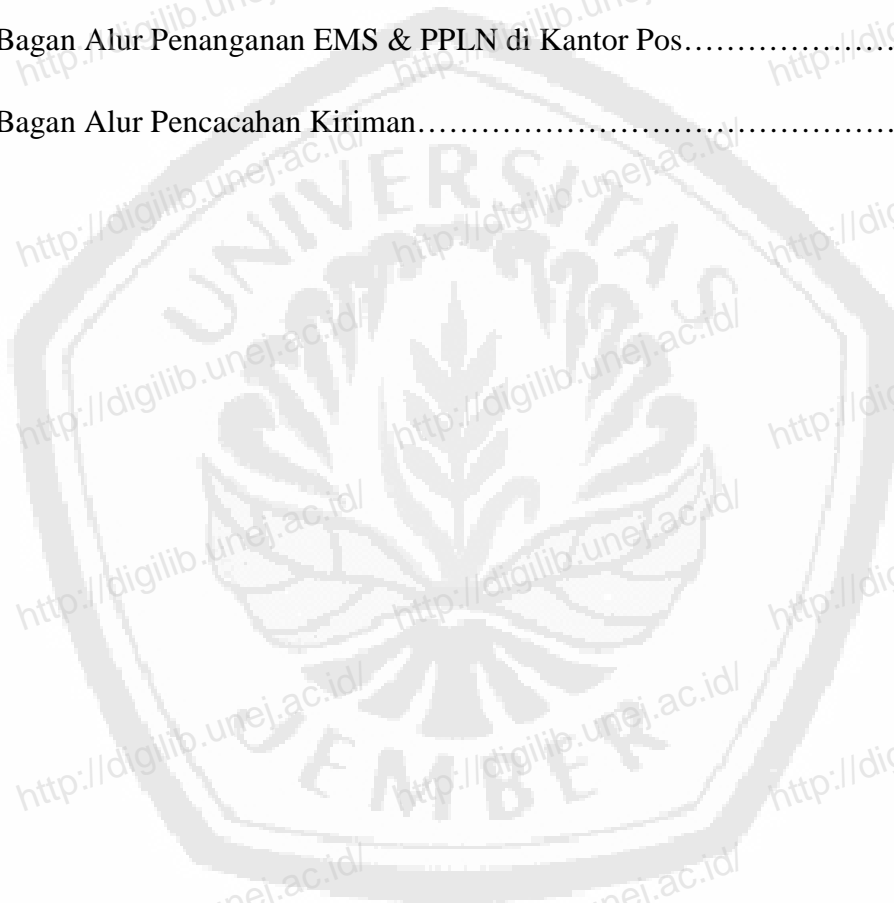
4.3.4 Proses Penetapan Bea Masuk ke Dalam Surat Setoran Pabean, Cukai dan Pajak (SSPCP).....	59
4.4 Penilaian Terhadap Instansi Tempat Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	60
4.4.1 Penilaian Umum Instansi dan Pegawainya.....	60
4.4.2 Penilaian Dalam Penanganan Barang yang Dikenakan Bea Masuk.....	60
BAB 5. PENUTUP.....	61
5.1 Kesimpulan.....	61
5.2 Saran.....	62
DAFTAR BACAAN	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
1.1 Jumlah Penerimaan Negara Tahun 2006 – Tahun 2012.....	1
1.2 Jumlah Barang yang Masuk Melalui Kantor Pos Jember.....	4
1.3 Jumlah Penerimaan Bea Masuk atas Barang Impor di Kantor Pos Jember.....	4
3.1 Daftar Kantor Pos Cabang (KPC) PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember 68100	29
4.1 Jam Kerja Selama Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN).....	47
4.2 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN).....	47
4.3 Cara Membaca Buku Tarif Bea Masuk Indonesia.....	57
4.4 Contoh Tarif Bea Masuk dari Beberapa Barang yang Sering Didapat Dalam Pencacahan di Kantor Pos Jember 68100.....	57

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Logo PT. Pos Indonesia (Persero).....	27
3.2 Struktur Organisasi PT. Pos Indonesia (Persero) Kantor Pos Jember 68100...	41
4.1 Bagan Alur Penanganan EMS & PPLN di Kantor Pos.....	53
4.2 Bagan Alur Pencacahan Kiriman.....	56



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
A.1 Permohonan Tempat Magang.....	65
A.2 Surat Tugas Magang.....	66
A.3 Daftar Hadir Praktek Kerja Nyata.....	67
A.4 Surat Keterangan Selesai Magang.....	69
A.5 Daftar Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata.....	70
A.6 Daftar Bimbingan.....	71
B.1 PP 22a.....	72
B.2 PP 22b.....	74
B.3 Pencacahan dan Pembeaan Kiriman Pos (PPKP).....	75
B.4 Buku Tarif Bea Masuk Indonesia (BTBMI).....	76
B.5 Peraturan Menteri Keuangan Nomor 188/PMK.04/2010 Tentang Impor Barang yang Dibawa Oleh Penumpang, Awak Sarana Pengangkut, Pelintas Batas, dan Barang Kiriman.....	86
B.6 Surat Setoran Pabean, Cukai dan Pajak (SSPCP).....	104