

**PELATIHAN PENGENALAN PENGGUNAAN INTERNET PADA GURU,  
KARYAWAN ADMINISTRASI DI SD NEGERI HARJOMULYO 02  
KECAMATAN SILO KABUPATEN JEMBER**

**PENGABDIAN PADA MASYARAKAT UNIVERSITAS JEMBER  
BIDANG PROGRAM : PENDIDIKAN PADA MASYARAKAT**

**LAPORAN**

Oleh :

**R. B. Moch Gozali, S.T., M.T.**

**NIP. 196906081999031002**

**Sumardi, S.T., M.T.**

**NIP. 196701131998021001**

**Samsul Bachri M, S.T., M.MT.**

**NIP. 196403171998021001**

Dosen Fakultas Teknik  
Universitas Jember



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS JEMBER**

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

---

Dilaksanakan berdasarkan Surat Tugas Ketua Lembaga Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Jember, No.6389/UN25.3.2/PM/2017 (Sumber Dana Mandiri).



HALAMAN PENGESAHAN  
LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Judul : Pelatihan Pengenalan Penggunaan Internet Pada Guru, Karyawan Administrasi Di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember
- Bentuk kegiatan : Pendidikan Kepada Masyarakat
2. Ketua Pengabdian
- a. Nama : R.B. Moch. Gozali, ST., MT.
  - b. Jenis Kelamin : Laki-laki
  - c. NIP/Golongan : 19690608199903 1 002/ IV c
  - d. Jabatan Fungsional : Lektor Kepala
  - e. Fakultas/Jurusan : Fakultas Teknik / Jurusan Teknik
  - f. Alamat Kantor : Elektro
  - g. Telp/Fax : Jl. Kampus Tegul Boto No. 37 Jember (0331) 410 240/484977
3. Anggota Tim Pengusul
- a. Jumlah Anggota : Dosen 3 Orang
4. Lokasi Kegiatan
- a. Wilayah (Desa/Kecamatan) : Harjomulyo, Silo.
  - b. Kabupaten/Kota : Jember
  - c. Propensi : Jawa Timur
5. Jangka Waktu Pengabdian : 1 hari
6. Jumlah Dana : Rp. 4.000.000,-

Mengetahui  
Dekan Fakultas Teknik

Dr. Ir. Fintia Hidayah, M. UM.  
NIP. 196612151995032001

Jember, 18 Desember 2017  
Ketua Tim Pengabdian

R.B. Moch. Gozali, ST, MT.  
NIP. 196906081999031002

Menyetujui  
Ketua LP2M

Dr. Anwar, M. Si.

NIP. 196306061988021001

## RINGKASAN

Saat ini perkembangan teknologi informasi dan komunikasi meningkat dengan cepat, terutama dalam hal jaringan komputer. Jaringan komputer mampu menghubungkan komputer satu dengan komputer lainnya. salah satu contoh jaringan komputer adalah internet. Internet merupakan teknologi jaringan raksasa yang telah menjadi realitas dalam kebutuhan informasi dan komunikasi jutaan manusia di dunia ini. Internet sangat menarik bagi setiap orang karena bentuk informasi dapat berkomunikasi dengan seluruh manusia di dunia ini tidak terpisah oleh jarak dan lain sebagainya. Internet mempunyai kelebihan sebagai media informasi dan komunikasi di bandingkan dengan media lain adalah informasi yang didapatkan lebih mudah, cepat dan murah dengan jangkauan global.

Seiring dengan perkembangan zaman yang sangat pesat khususnya di negara-negara yang sudah maju seperti Amerika, Eropa, Jepang dan lain sebagainya. Negara-negara tersebut adalah negara yang sudah maju di bidang teknologi, teknologi mempunyai peranan yang sangat penting dalam kehidupan manusia karena dengan adanya teknologi manusia bisa saling berhubungan dengan mudah. Sekarang teknologi sudah semakin canggih, teknologi yang paling populer sekarang ini adalah internet karena dengan adanya internet banyak informasi berharga yang dapat kita ambil dengan mudah, internet merupakan salah satu alat komunikasi yang sangat cepat dan murah. Internet merupakan suatu perpustakaan besar yang didalamnya terdapat jutaan bahkan miliaran informasi yang berupa teks dalam bentuk media elektronik selain itu internet dikenal sebagai dunia maya, karena hampir seluruh aspek kehidupan di dunia nyata ada di internet seperti olah raga, politik, hiburan dan lain sebagainya, selain itu juga internet mempunyai peranan yang sangat penting dalam dunia pendidikan karena dengan adanya internet bisa menambah ilmu pengetahuan kita dan dapat menambah motivasi belajar siswa.

Dengan dimanfaatkan internet dalam dunia pendidikan agar siswa dapat memiliki komitmen untuk belajar secara aktif dan memiliki teknis kemampuan khususnya di bidang pendidikan, oleh karena itu internet dapat mempermudah belajar mengajar dengan baik. Sehubungan dengan hal ini di atas penulis membahas tentang “manfaat internet dalam dunia pendidikan.

## PRAKATA

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan hidayah dan inayah-Nya sehingga laporan kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat dengan judul Pelatihan Pengenalan Penggunaan Internet di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember telah diselesaikan dengan baik. Laporan pengabdian ini berisi tentang analisis situasi yang melatarbelakangi mengapa perlunya pengabdian dan perumusan masalah. Tujuan dan manfaat kegiatan pengabdian, kemudian kerangka pemecahan masalah, pelaksanaan kegiatan pembahasan kegiatan dan juga evaluasinya, terakhir kesimpulan dan saran.

Pengabdian Kepada Masyarakat ini dapat terlaksana atas kerjasama yang baik berbagai pihak. Untuk itu kami sampaikan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Rektor Universitas Jember.
2. Ketua Lembaga Pengabdian Kepada Masyarakat, Universitas Jember.
3. Dekan Fakultas Teknik, Universitas Jember.
4. Perangkat sekolah SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember
5. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan pengabdian.

Harapan penulis bahwa laporan ini dapat bermanfaat bagi SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember sehingga membawa manfaat di masa yang akan datang. Penulis menyadari bahwa laporan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu masukan bagi para pembaca sangat diharapkan demi perbaikan mendatang. Atas kerjasama yang baik tidak lupa disampaikan terima kasih.

Jember, 20 Desember 2017

Ketua Pelaksana

## 1. Ketua Pelaksana Kegiatan

A	Nama lengkap	: R.B. Moch. Gozali, ST.MT
B	NIP	: 196906081999031002
C	Pangkat/Golongan	: Pembina Utama Muda / IVc
D	Jabatan fungsional	: Lektor Kepala
E	Fakultas/Jurusan	: Teknik/Teknik Elektro
F	Jenis Kelamin	: Laki-laki
G	Tugas dalam pengabdian	: Ketua/mengorganisir kegiatan pelaksanaan pengabdian, dari mengakomodasi informasi, permasalahan, solusi alternatif

## 2. Anggota Kegiatan

A	Nama lengkap	: Sumardi,S.T,M.T.
B	NIP	: 196701131998021001
C	Pangkat/Golongan	: Penata / III c
D	Jabatan fungsional	: Lektor Kepala
F	Fakultas/Jurusan	: Teknik/Teknik Elektro
H	Jenis Kelamin	: Laki-laki
I	Tugas dalam pengabdian	: Menjelaskan Sejarah Internet

## 3. Anggota Kegiatan

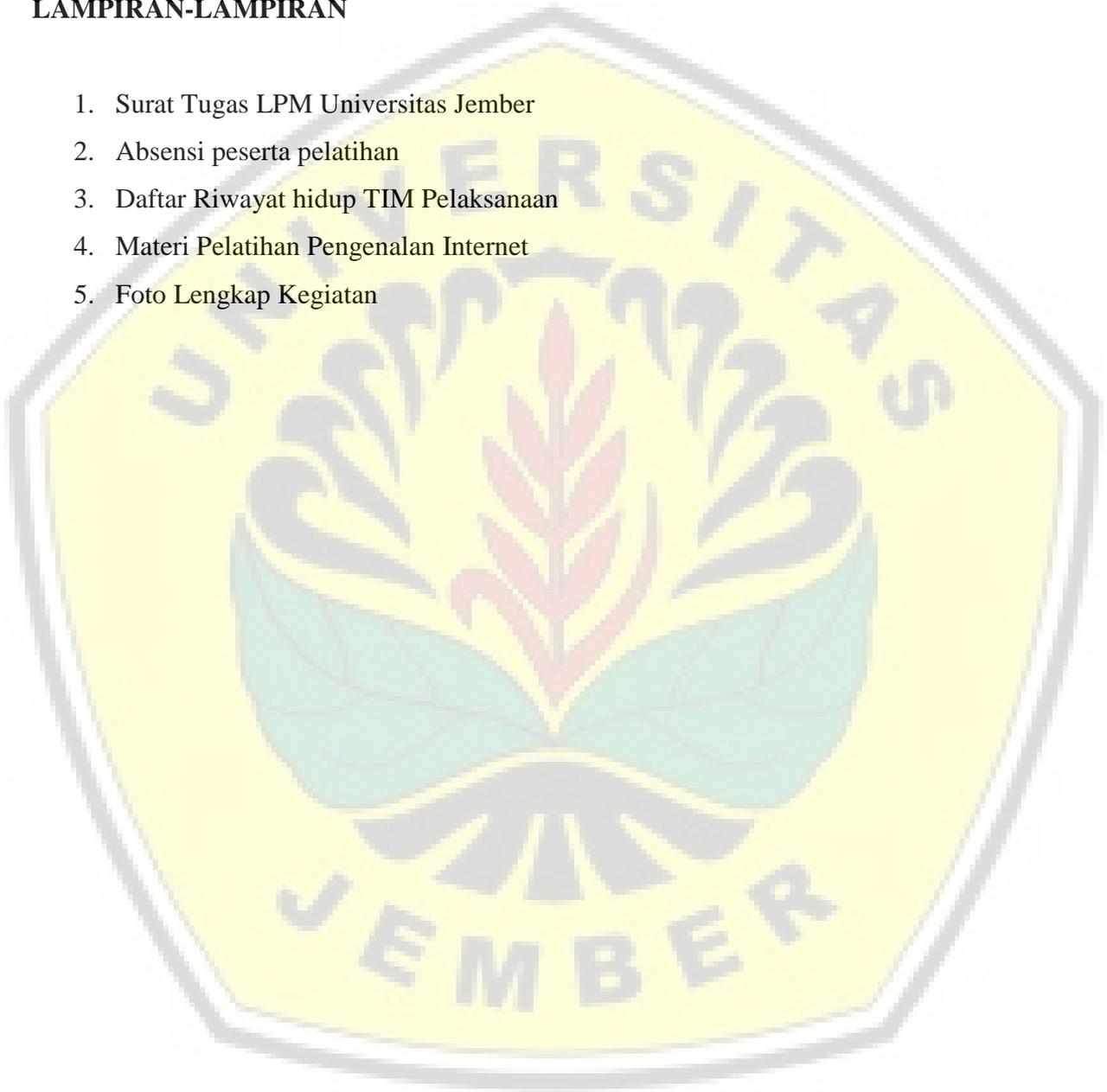
A	Nama lengkap	: Samsul Bachri M, ST., MMT
B	NIP	: 196403171998021001
C	Pangkat/Golongan	: Pembina Tk 1 / Ivb
D	Jabatan fungsional	: Lektor Kepala
F	Fakultas/Jurusan	: Teknik/Teknik Elektro
H	Jenis Kelamin	: Laki-laki
I	Tugas dalam pengabdian	: Menjelaskan Penggunaan Aplikasi Internet

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
RINGKASAN.....	iii
PRAKATA .....	iv
TIM PELAKSANA .....	v
DAFTAR ISI.....	vi
LAMPIRAN-LAMPIRAN .....	vii
DAFTAR GAMBAR .....	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
1.1 Analisis Situasi .....	1
1.2 Perumusan Masalah .....	2
<b>BAB II. TUJUAN DAN MANFAAT</b>	
2.1 Tujuan Kegiatan.....	3
2.2 Manfaat Kegiatan .....	3
<b>BAB III. KERANGKA PENYELESAIAN</b> .....	4
<b>BAB IV. PELAKSANAAN KEGIATAN</b> .....	5
4.1 Realisasi Pemecahan Masalah .....	5
4.2 Khalayak Sasaran.....	6
4.3 Metode Yang Digunakan .....	6
4.4 Alat Bantu .....	6
4.5 Materi Kegiatan .....	6
4.6 Lokasi dan Waktu Kegiatan.....	6
<b>BAB V. HASIL DAN PEMBAHASAN</b>	
5.1 Hasil Kegiatan.....	8
5.1.1 Penggunaan Aplikasi Internet Exploler .....	8
<b>BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN</b> .....	8
6.1 Kesimpulan .....	8
6.2 Saran .....	8
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	8
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b> .....	8

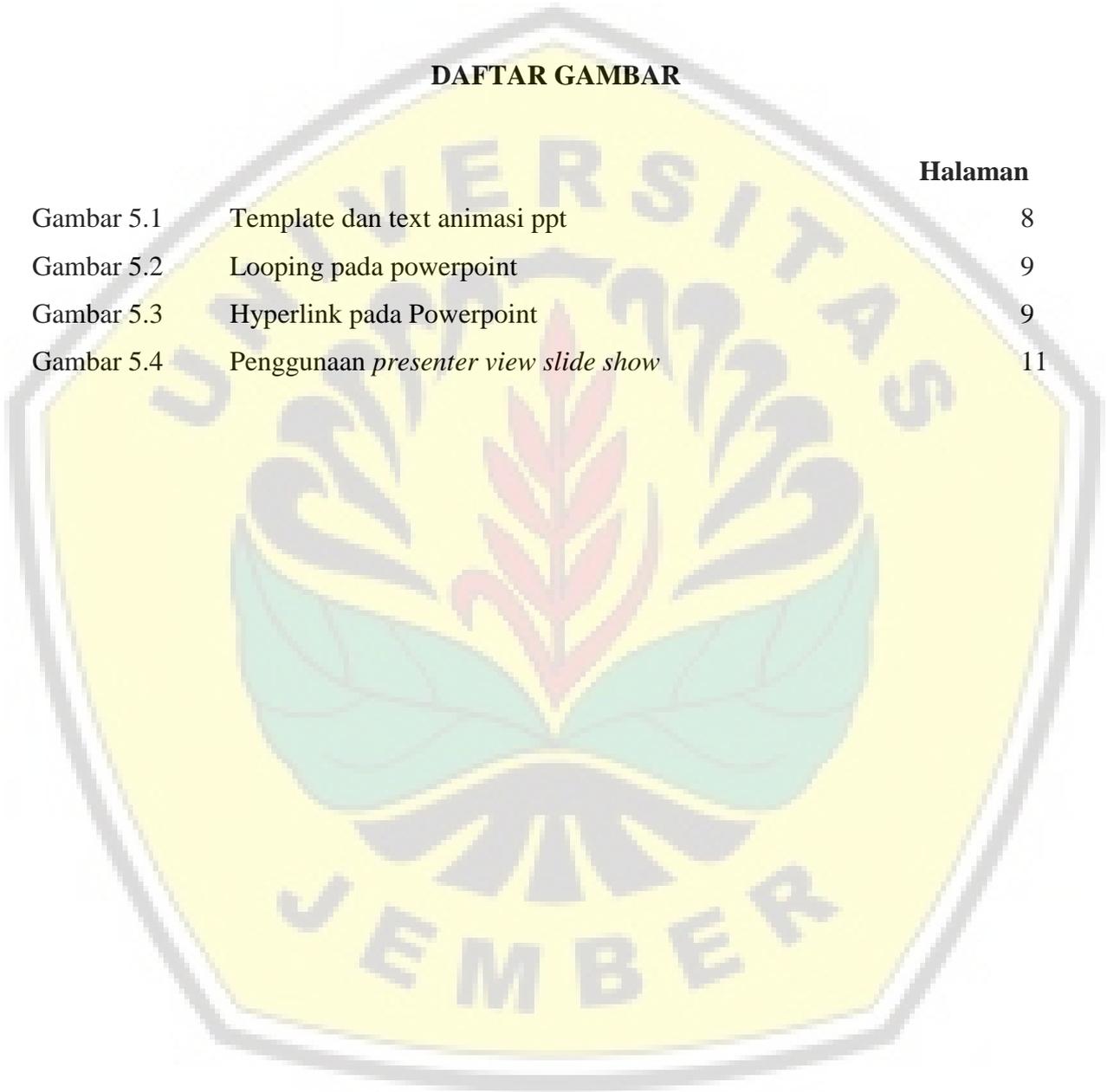
## LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Surat Tugas LPM Universitas Jember
2. Absensi peserta pelatihan
3. Daftar Riwayat hidup TIM Pelaksanaan
4. Materi Pelatihan Pengenalan Internet
5. Foto Lengkap Kegiatan



**DAFTAR GAMBAR**

		<b>Halaman</b>
Gambar 5.1	Template dan text animasi ppt	8
Gambar 5.2	Looping pada powerpoint	9
Gambar 5.3	Hyperlink pada Powerpoint	9
Gambar 5.4	Penggunaan <i>presenter view slide show</i>	11



**DAFTAR TABEL**

Tabel 4.1

Jadwal Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

**Halaman**

7



The logo of Universitas Jember is a large, semi-transparent watermark in the background. It is a yellow shield-shaped emblem with a grey border. Inside the shield, the word "UNIVERSITAS" is written in grey capital letters at the top, and "JEMBER" is written in grey capital letters at the bottom. In the center of the shield is a stylized green and red plant or flower design.

**DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Jadwal Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat.....
- Lampiran 2. Absensi peserta pelatihan .....
- Lampiran 3. Daftar Riwayat Hidup Tim Pelaksana .....
- Lampiran 4. Materi Pelatihan Pengenalan Internet.....
- Lampiran 5. Foto Kegiatan .....

## **BAB I. PENDAHULUAN**

### **1.1 Analisis Situasi**

Seiring dengan perkembangan zaman yang sangat pesat khususnya dinegara-negara yang sudah maju seperti Amerika, Eropa, Jepang dan lainsebagainya. Negara-negara tersebut adalah negara yang sudah maju di bidang teknologi, teknologi mempunyai peranan yang sangat penting dalam kehidupan manusia karena dengan adanya teknologi manusia bisa saling berhubungandengan mudah. Sekarang teknologi sudah semakin canggih, teknologi yang paling populer sekarang ini adalah internet karena dengan adanya internet banyak informasi berharga yang dapat kita ambil dengan mudah, internet merupakan salah satu alat komunikasi yang sangat cepat dan murah. Internet merupakan suatu perpustakaan besar yang didalamnya terdapat jutaan bahkan miliaran informasi yang berupa teks dalam bentuk media elektronik selain itu internet dikenal sebagai dunia maya, karena hampir seluruh aspek kehidupan di dunia nyata ada di internet seperti olah raga, politik, hiburan dan lain sebagainya, selain itu juga internet mempunyai peranan yang sangat penting dalam dunia pendidikan karena dengan adanya internet bisa menambah ilmu pengetahuan kita dan dapat menambah motivasi belajar siswa. Dengan dimanfaatkan internet dalam dunia pendidikan agar siswa dapat memiliki komitmen untuk belajar secara aktif dan memiliki teknis kemampuan khususnya di bidang pendidikan, oleh karena itu internet dapat mempermudah belajar mengajar dengan baik. Sehubungan dengan hal ini di atas penulis membahas tentang manfaat internet dalam dunia pendidikan.

Permasalahan-permasalahan tersebut sangat tidak mendukung terwujudnya citra guru sebagai seorang yang profesional. Seharusnya guru dapat memanfaatkan Internet yang telah dikenal baik dan biasa mereka gunakan untuk dioptimalkan pemanfaatannya dalam kegiatan pembelajaran. Keterbatasan kemampuan tersebut sangat dimungkinkan dikarenakan keterbatasan pelatihan yang dapat diikuti oleh guru di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember. Oleh karena itu perlu diselenggarakan pelatihan yang berdasarkan kebutuhan guru-guru di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember. Pelatihan penggunaan Internet yang dilakukan sesuai dengan kebutuhan guru yang telah diidentifikasi sebelumnya diharapkan dapat menjadi salah satu alternatif penyelesaian permasalahan tersebut. Melalui kegiatan tersebut, diharapkan dapat meningkatkan keprofesionalan guru dalam melaksanakan Proses Belajar Mengajar yang akhirnya akan bermuara pada meningkatnya kualitas anak didik sebagai generasi penerus bangsa.

## **1.2 Perumusan Masalah**

Berdasarkan analisis situasi dan identifikasi masalah tersebut di atas maka dapat dirumuskan beberapa permasalahan sebagai berikut :

1. Penguasaan ketrampilan internet seperti apa yang dibutuhkan oleh para guru untuk meningkatkan mutu pembelajaran dan mempermudah pencarian.
2. Bagaimana mengoptimalkan performa penggunaan internet yang mudah dijangkau dan telah dikenal oleh para guru untuk meningkatkan mutu pembelajaran dan mempermudah pencarian.
3. Bagaimana meningkatkan motivasi para guru untuk memanfaatkan internet untuk meningkatkan mutu pembelajaran dan mempermudah pencarian

## BAB II. TUJUAN DAN MANFAAT

### 2.1 Tujuan Kegiatan

Tujuan yang akan dicapai melalui kegiatan Pelatihan Penggunaan Internet di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember, Mayang, Jember ini adalah:

1. Meningkatkan pengetahuan para guru dalam hal pemanfaatan internet yang telah dikenal untuk kegiatan pembelajaran.
2. Meningkatkan keprofesionalan para guru dalam hal penguasaan ketrampilan komputer
3. Meningkatkan mutu proses pembelajaran dan proses yang terkait yang dilakukan oleh para guru

### 2.2 Manfaat Kegiatan

Beberapa manfaat yang diharapkan setelah berlangsungnya kegiatan pelatihan ini adalah:

1. Peserta pelatihan diharapkan dapat memanfaatkan internet yang telah dikenal untuk membuat media pembelajaran sederhana.
2. Peserta pelatihan dapat mengoptimalkan software komputer
3. Peserta pelatihan termotivasi untuk lebih memanfaatkan penggunaan internet yang telah dikenal untuk meningkatkan mutu pembelajaran dan mempermudah pencarian

4. Terjalannya kerjasama yang saling menguntungkan antara SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember, Mayang dengan Universitas Jember dalam rangka peningkatan profesionalisme guru.

## **BAB III. KERANGKA PENYELESAIAN MASALAH**

Ada beberapa tahapan yang dilakukan untuk menyelesaikan masalah antara lain :

### **3.1 Persiapan**

Tahap persiapan terdiri dari pertemuan ke pihak sekolah, survey lokasi. Dalam kegiatan ini pertama-tama adalah pertemuan dengan kepala sekolah dan guru mencari masukan permasalahan yang ada. Dari pertemuan ini ditentukan tema pelatihan yang akan diberikan.

### **3.2 Mekanisme Kegiatan**

Metode kegiatan pengabdian ini meliputi ceramah, praktek pelatihan dan diskusi konsultasi. Secara rinci metode yang dapat diuraikan adalah sebagai berikut:

1. Pengenalan perangkat lunak bantu yang dapat digunakan untuk membuat media pembelajaran sederhana.
2. Metode praktek untuk pelatihan pembuatan media pembelajaran sederhana.
3. Metode konsultasi selama pelatihan untuk membahas permasalahan yang timbul dalam pembuatan media pembelajaran sederhana.

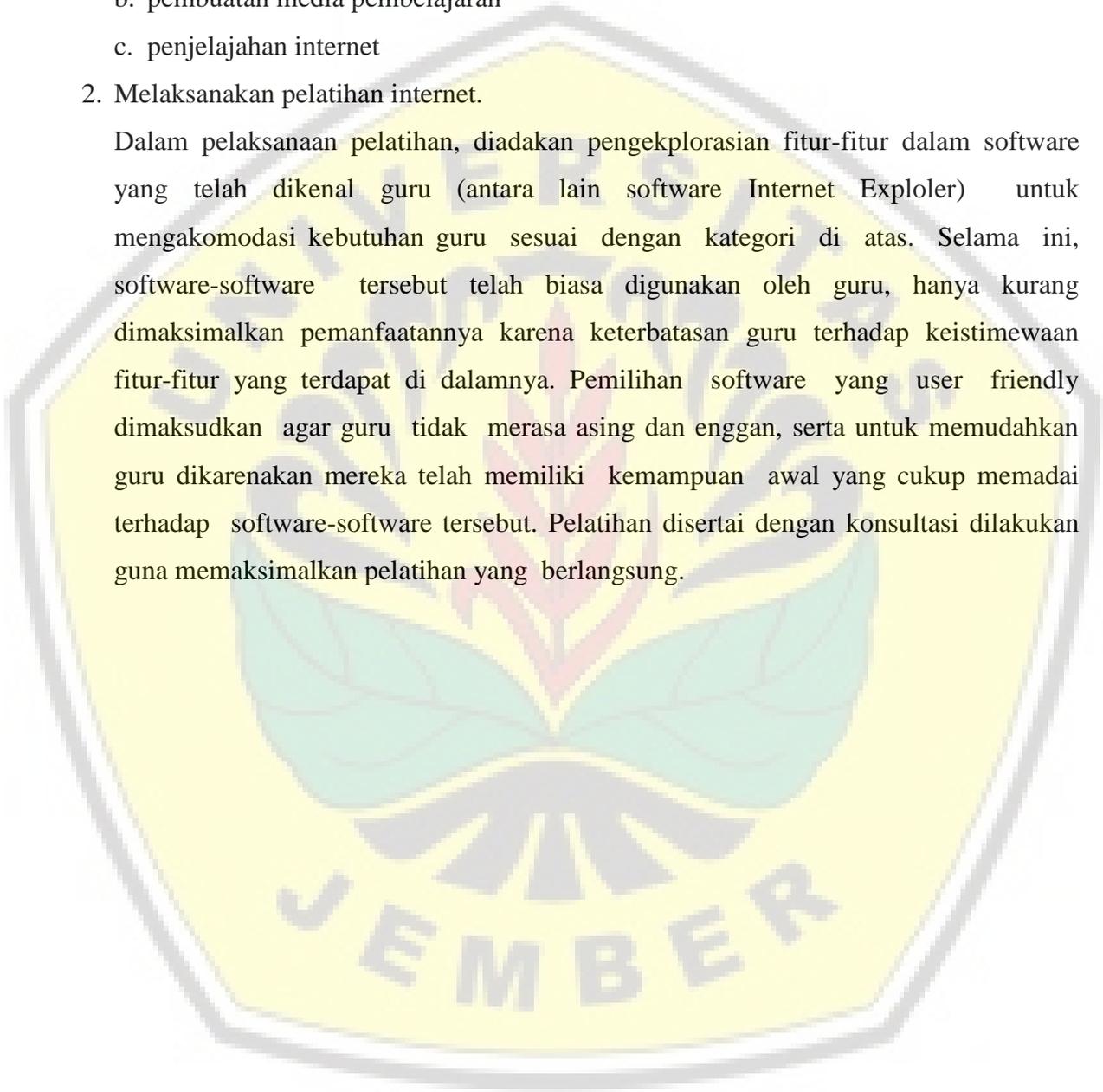
### **3.3 Langkah-langkah Kegiatan**

# Digital Repository Universitas Jember

Langkah-langkah kegiatan dalam pengabdian ini adalah sebagai berikut:

1. Menyebarakan angket 'user need assesment' kepada para guru untuk mendapatkan data jenis dan kebutuhan para guru dalam penguasaan ketrampilan komputer yang paling dibutuhkan. Penguasaan ketrampilan komputer akan dikategorikan dalam:
  - a. pendukung proses pembelajaran
  - b. pembuatan media pembelajaran
  - c. penjelajahan internet
2. Melaksanakan pelatihan internet.

Dalam pelaksanaan pelatihan, diadakan pengekplorasian fitur-fitur dalam software yang telah dikenal guru (antara lain software Internet Explorer) untuk mengakomodasi kebutuhan guru sesuai dengan kategori di atas. Selama ini, software-software tersebut telah biasa digunakan oleh guru, hanya kurang dimaksimalkan pemanfaatannya karena keterbatasan guru terhadap keistimewaan fitur-fitur yang terdapat di dalamnya. Pemilihan software yang user friendly dimaksudkan agar guru tidak merasa asing dan enggan, serta untuk memudahkan guru dikarenakan mereka telah memiliki kemampuan awal yang cukup memadai terhadap software-software tersebut. Pelatihan disertai dengan konsultasi dilakukan guna memaksimalkan pelatihan yang berlangsung.





## **BAB IV. PELAKSANAAN KEGIATAN**

### **4.1 Realisasi Pemecahan Masalah**

Pelaksanaan kegiatan pelatihan ini pada tanggal 25 Nopember 2017 bertempat di ruang kelas SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember, Mayang, Jember.

### **4.2 Khalayak Sasaran**

Khalayak sasaran dalam kegiatan ini adalah para guru dan karyawan SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember, Mayang, Jember.

### **4.3 Metode yang Digunakan**

Dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat bidang pendidikan perlu metode yang tepat sesuai kebutuhan. Metode yang tepat digunakan adalah:

- a. Pengenalan perangkat lunak bantu yang dapat digunakan untuk membuat media pembelajaran sederhana, penggunaan internet.
- b. Metode praktek untuk pelatihan pembuatan media pembelajaran sederhana, penggunaan internet

- c. Metode konsultasi selama pelatihan untuk membahas permasalahan yang timbul dalam pembuatan media pembelajaran sederhana, penggunaan internet

#### 4.4 Alat Bantu

Adapun alat bantu yang digunakan dalam kegiatan ini adalah

1. PC/Laptop
2. Viewer
3. Slide Presentasi

#### 4.5 Materi Kegiatan

Materi yang diberikan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat bidang pendidikan meliputi :

- a. Pengoperasionalan aplikasi Internet Explorer
- b. Pengoperasionalan aplikasi Google Chrome

Materi tersebut mencakup aplikasi Browser, yang dapat membantu para guru dalam mengembangkan media pembelajaran di Sekolah.

#### 4.6 Lokasi dan Waktu Kegiatan

Lokasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember, Mayang, Jember.

Tabel 4.1 Jadwal Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Kegiatan	Minggu ke-					
		1	2	3	4	5	6
1	<b>Persiapan</b>						
	a. Proposal						
	b. Koordinasi Tim						
	c. Pengurusan surat						
2	<b>Pelaksanaan</b>						
	a. Survey Lapangan						
	b. Koordinasi Sekolah						
	c. Tutorial di Kelas						

	d. Evaluasi						
<b>3</b>	<b>Penyelesaian</b>						
	a. Pembuatan Laporan						
	b. Penyerahan Laporan						

## BAB V. HASIL DAN PEMBAHASAN

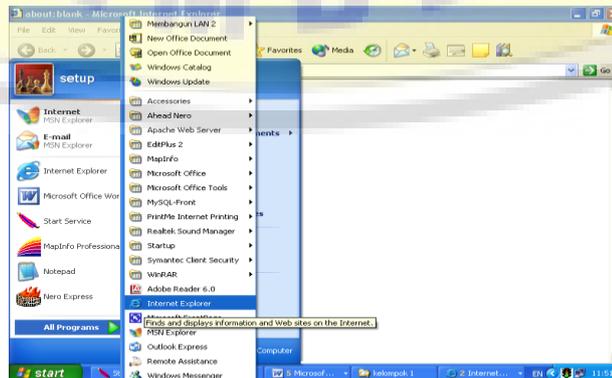
### 5.1 Hasil Kegiatan

#### 5.1.1 Menjalankan Internet Explorer

Internet Explorer adalah salah satu software *web browser* yang sangat terkenal dan banyak digunakan. Untuk menjalankan Internet Explorer tidak berbeda dengan software lain.

Adapun langkah-langkah mengaktifkan atau memanggil Internet Explorer adalah :

1. Klik Start, pilih Program , Pilih Internet Explorer





## 5.1.3 Alamat Internet

Alamat internet atau alamat sebuah *web* kadang disebut URL (Uniform Resource Locator) yang biasanya terdiri dari 4 bagian :

1. Nama *protocol* (*protocol* adalah aturan-aturan atau standar yang membuat komputer dapat saling berbagi informasi).
2. Lokasi dari situs, contohnya WWW (World Wide Web)
3. Nama organisasi yang mengatur situs.
4. Sebuah akhiran yang mengidentifikasi jenis dari organisasi. (contohnya **.com** untuk sebuah organisasi komersial)

Contoh alamat internet **http://www.dikmenjur.net/** yang berarti:

<b>http:</b>	<i>Web server</i> ini menggunakan Hypertext Transfer Protocol (HTTP).
<b>www</b>	Lokasi situs ini berada dalam World Wide Web.
<b>dikmenjur</b>	<i>Web server</i> ini berada di Dikmenjur yang mengatur situsnya.
<b>net</b>	Ini biasanya adalah institusi yang bergerak dalam jaringan (Network)

Ketika anda ingin untuk mencoba mengetikkan alamat internet contohnya seperti **http://www.dikmenjur.net/** kedalam *Address Bar* dan klik *Go* atau menekan Enter, maka isi informasi institusi itu akan muncul dalam *Workspace*. Informasi yang muncul itulah yang sering kita sebut situs *web* (*website*).

## 5.1.4 Hyperlink

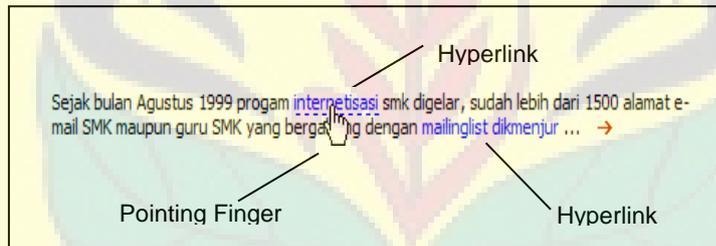
Di dalam situs *web* biasanya anda akan melihat teks yang warnanya berbeda, bergaris bawah atau berada dalam kotak (tombol). Inilah yang disebut *hyperlink* atau *link*.

# Digital Repository Universitas Jember

Jika bagian ini diklik, anda akan dibawa ke halaman *web* lainnya. Kita akan mengetahui bahwa teks tersebut aktif (*link*) karena jika melewati *pointer mouse* di atasnya, pointer itu berubah menjadi *pointing finger*.



Gambar 28. Alamat Internet dan Hyperlink



## 5.1.5 Cookies

*Cookies* adalah file teks yang diciptakan oleh situs internet untuk menyimpan informasi di komputer anda, informasi itu seperti preferensi ketika anda mengunjungi situs tersebut.

Satu contoh ketika anda mengunjungi situs web jasa penerbangan dan menanyakan jadwal penerbangan, situs itu bisa saja membuat *Cookie* yang mengandung informasi perjalanan anda atau hanya sekedar menyimpan rekaman halaman apa saja pernah anda lihat dalam situs itu.

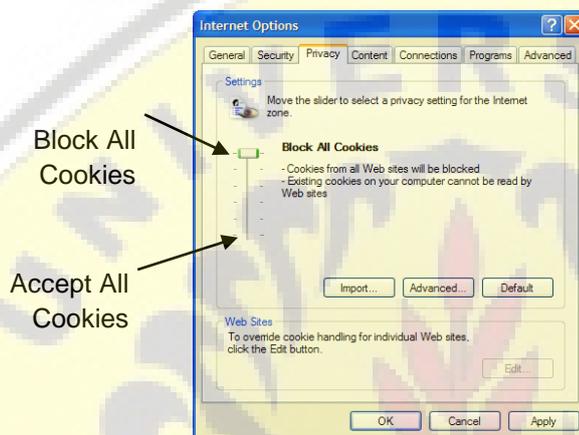
Cookies juga bisa saja menyimpan informasi diri anda seperti nama, alamat e-mail, alamat rumah atau kantor, nomor telepon yang dapat digunakan untuk mengidentifikasi

atau mengontak anda. Ini hanya bisa terjadi apabila anda memberikan informasi tersebut di dalam sebuah situs web.

## 5.1.6 Mengendalikan Cookies

*Cookies* dapat dikendalikan dalam Internet Explorer dikarenakan hal ini berkaitan dengan privasi pengguna internet. Caranya :

1. Di Internet Explorer, klik menu **Tools** lalu pilih **Internet Options**.
2. Pada tab **Privacy**, gerakkan **slider** keatas atau kebawah untuk meningkatkan level privasi atau merendahnya.



Gambar 29. Menggunakan Cookies

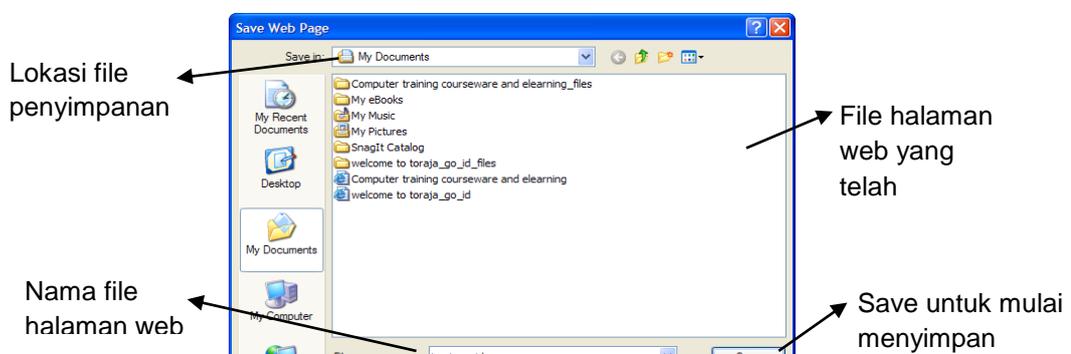
Anda bisa mengubah dan melihat penjelasan level privasi itu mulai dari level terendah yaitu memperbolehkan semua Cookies (**Accept All Cookies**) sampai level tertinggi yaitu memblokir semua cookies (**Block All Cookies**).

## 5.1.7 Menyimpan File Halaman Web

Halaman web dalam Internet Explorer dapat disimpan ke dalam file di komputer anda. Ini bertujuan nantinya halaman web tersebut dapat dibuka kembali tanpa melakukan koneksi ke internet (*work offline*).

Langkah-langkah penyimpanan file halaman web :

1. Di Internet Explorer, klik menu **Files** lalu pilih **Save As...**
2. Tentukan lokasi penyimpanan dalam **Save in**
3. Pada kotak teks **File name** ketik nama file (atau biasanya nama halaman web telah tersedia), klik **Save** untuk mulai menyimpan.



Gambar 30. Menyimpan Halaman Web

Gambar 30. Save Web Page

## 5.1.8 Download

*Download* adalah proses pengambilan informasi berupa file, data atau program yang disediakan oleh sebuah situs *web* dan menyimpannya ke dalam komputer anda.

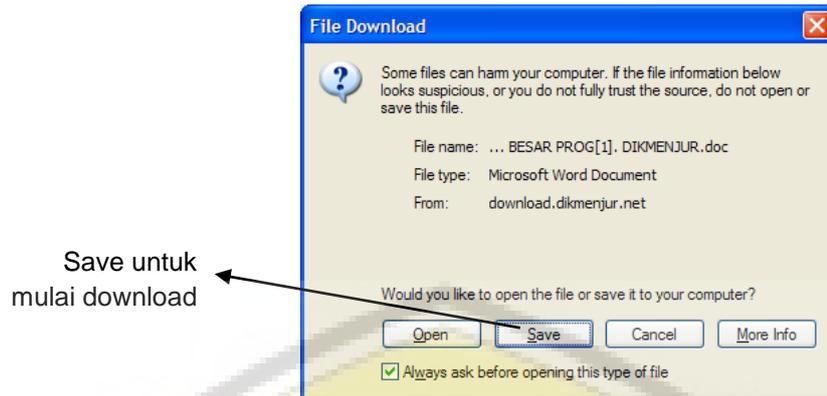
Tipe file hasil download biasanya ekstensi **PDF** (dari aplikasi acrobat reader), ekstensi **PPT** (dari aplikasi power point), **DOC** (dari aplikasi MS-Word), **HTM** atau **HTML** merupakan ekstensi dari file HTML dan lain sebagainya. Ada pula *file-file* hasil *download* berupa gambar yang mempunyai format data **JPG**, **JPEG**, **TIFF**, **GIF** dan lain sebagainya.

Cara *download* :

1. Perhatikan terlebih dahulu *link* atau *icon* dalam halaman web yang menunjukkan bahwa itu akan mengarah pada kandungan file baik itu file data maupun program.
2. Klik *link* atau *icon* tersebut.
3. Selanjutnya akan muncul kotak dialog **file download**, klik tombol **Save** untuk mulai download.
4. Kotak dialog Save as akan muncul, ketik nama file yang diinginkan, lalu klik **Save**.

Salah satu link download

 Daftar Isi Pedoman Prog Dikmenjur.xls		69 Kb	06.09.2004 12:22
 GARIS BESAR PROG. DIKMENJUR.doc		890.5 Kb	06.09.2004 12:22



Gambar 31. Download file dari Internet Untuk Disimpan Pada Komputer

## 5.2 Pembahasan

Pembahasan hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat dilihat dari evaluasi pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Indikator keberhasilan tersebut dapat dilihat dari beberapa hal, sebagai berikut:

- a. Tingkat pemahaman peserta terhadap materi yang telah disampaikan
- b. Tingkat keterlibatan atau partisipasi peserta terkait media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember.
- c. Keterlibatan beberapa staf terkait media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember.

Hasil yang dicapai dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan melalui pendidikan kepada masyarakat dalam upaya meningkatkan pengetahuan di bidang teknologi dan informasi, media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember. Penggunaan media tersebut juga merupakan wujud partisipasi dari staf terkait dalam proses pemanfaatan teknologi. Hal tersebut tercermin dari keterlibatan staf dalam proses perencanaan data, pengambilan data, dan juga dalam praktek penggunaan situs tersebut.



## **BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN**

### **6.1 Kesimpulan**

Dari hasil pengabdian kepada masyarakat dapat disimpulkan bahwa terdapat tambahan pengetahuan dan pembagian informasi yaitu media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember. Selama ini, pemanfaatan teknologi yang belum tersentuh menjadikan salah satu wujud yang dapat membantu untuk memberikan pengetahuan. Kedatangan TIM membantu memberikan kemudahan dengan

# Digital Repository Universitas Jember

menyampaikan materi, media tersebut diharapkan dapat membantu menyampaikan segala informasi yang terbaru. Adapun data telah dimasukkan kedalam situs supaya memberikan hasil bahwa materi dapat berjalan, dan dapat memudahkan TIM melakukan praktek penggunaan media tersebut. Sebagai hasil, media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember dapat lebih baik.

## 6.2 Saran

Dalam upaya menjaga keberlanjutan disarankan penggunaan media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember berupa materi yang sudah dibuat oleh TIM. Selain itu agar perangkat di SMP tersebut tetap mendorong dan mendukung proses digitalisasi di masa mendatang.



## DAFTAR PUSTAKA

- Kadir , Abdul . 2003 . Pengenalan Teknologi Informasi . Yogyakarta . Penerbit Andi
- Sunarto,S.Kom.2005.Teknologi informasi dan komunikasi.Jakarta:PT Grasindo.
- Suprihatin.2011. Makalah Dampak Positif Dan Negatif Internet Bagi Kehidupan Remaja.Ponorogo

# Digital Repository Universitas Jember

Maffuh, Benyamin dkk.1996. Penuntun Belajar Sosiologi II. Bandung: Ganeca Exact Bandung

M,Idianto.2006. Sosiologi untuk SMA Kelas XII. Jakarta: Penerbit Erlangga.



## LAMPIRAN – LAMPIRAN

1. Surat Tugas LPM Universitas Jember
2. Absensi peserta pelatihan
3. Daftar Riwayat hidup TIM Pelaksanaan

4. Materi Pelatihan Pengenalan Internet
5. Foto Lengkap Kegiatan



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas Ketua Pelaksana

Nama Lengkap : R.B. Moch. Gozali.,S.T., M.T.

# Digital Repository Universitas Jember

NIP : 196906081999031002  
Tempat/Tanggal Lahir : Surabaya, 08 Juni 1969  
Jenis Kelamin : Laki-laki  
Fakultas : Fakultas Teknik Universitas Jember  
Jurusan : Teknik Elektro  
Bidang Keahlian : Sistem Tenaga  
Alamat Kantor : Jl. Kampus Tegal Boto No. 37 Jember  
Telepon : 0331 410242

## 2. Pendidikan

No	Perguruan Tinggi	Kota & Negara	Tahun Lulus	Bidang Keahlian
1	ITS	Surabaya Indonesia	1996	S-1 Sistem Tenaga
2	ITS	Surabaya Indonesia	2003	S-2 Sistem Tenaga

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas Ketua Pelaksana

Nama Lengkap : Sumardi,S.T., M.T.

# Digital Repository Universitas Jember

NIP : 196701131998021001  
Tempat/Tanggal Lahir : Surabaya, 13 Januari 1967  
Jenis Kelamin : Laki-laki  
Fakultas : Fakultas Teknik Universitas Jember  
Jurusan : Teknik Elektro  
Bidang Keahlian : Sistem Tenaga  
Alamat Kantor : Jl. Kampus Tegal Boto No. 37 Jember  
Telepon : 0331 410242

## 2. Pendidikan

No	Perguruan Tinggi	Kota & Negara	Tahun Lulus	Bidang Keahlian
1	ITS	Surabaya Indonesia	1996	S-1 Sistem Tenaga
2	ITS	Surabaya Indonesia	2006	S-2 Elektronika

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### 1. Identitas Ketua Pelaksana

Nama Lengkap : Samsul Bachri M.,S.T., M.MT.

# Digital Repository Universitas Jember

NIP : 196403171998021001  
Tempat/Tanggal Lahir : Surabaya, 17 Maret 1964  
Jenis Kelamin : Laki-laki  
Fakultas : Fakultas Teknik Universitas Jember  
Jurusan : Teknik Elektro  
Bidang Keahlian : Sistem Tenaga  
Alamat Kantor : Jl. Kampus Tegal Boto No. 37 Jember  
Telepon : 0331 410242

## 2. Pendidikan

No	Perguruan Tinggi	Kota & Negara	Tahun Lulus	Bidang Keahlian
1	ITS	Surabaya Indonesia	1994	S-1 Sistem Tenaga
2	ITS	Surabaya Indonesia	2007	S-2 Magister Manajemen Teknik

**SEJARAH INTERNET**

**Oleh : Sumardi, ST, MT**

## PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI

### SEJARAH INTERNET

#### Definisi Internet

- Interconnected Network
- sistem komunikasi global yang menghubungkan komputer-komputer dan jaringan-jaringan komputer di seluruh dunia.

#### **INTERNET**

- ialah suatu network komputer global yang memungkinkan penggunanya untuk mengirimkan pesan elektronik (e-mail), berkomunikasi, berbelanja, mencari informasi dan mendapatkan dokumen, berbagai jenis file atau program. Dengan kata lain, internet adalah jaringan dari jaringan komputer.

## SEJARAH INTERNET

---

- Tahun 1969  
Sejarah internet dimulai ketika Departemen Pertahanan Amerika, U.S. Defense Advanced Research Projects Agency (DARPA) memutuskan untuk mengadakan riset tentang bagaimana caranya menghubungkan sejumlah komputer sehingga membentuk jaringan organik. Program riset ini dikenal dengan nama ARPANET (Advanced Research Project Agency Net.).
- Tahun 1970  
Sudah lebih dari 10 komputer yang berhasil dihubungkan satu sama lain sehingga mereka bisa saling berkomunikasi dan membentuk sebuah jaringan.

## CARA MENGAKSES INTERNET

---

Ada berbagai cara yang dapat digunakan untuk mengakses internet.

1. Warnet
  2. Sarana Internet di perusahaan
  3. Mengakses internet dirumah
- Hubungan ke internet dilakukan melalui ISP (Internet Service Provider), yaitu perusahaan yang melayani koneksi ke internet.

## SEJARAH INTERNET

---

- Tahun 1972,  
Roy Tomlinson berhasil menyempurnakan program e-mail yang ia ciptakan setahun yang lalu untuk ARPANET. Program e-mail ini begitu mudah sehingga langsung menjadi populer. Pada tahun yang sama, icon @juga diperkenalkan sebagai lambang penting yang menunjukkan "at" atau "pada".
- Tahun 1973,  
Jaringan komputer ARPANET mulai dikembangkan ke luar Amerika Serikat.

## MANFAAT INTERNET

- Secara umum ada banyak manfaat yang dapat diperoleh apabila seseorang mempunyai akses ke internet .Berikut ini sebagian dari apa yang tersedia di internet:
- 1. Informasi untuk kehidupan pribadi :kesehatan, rekreasi, hobby, pengembangan pribadi, rohani, sosial.
- 2. Informasi untuk kehidupan profesional/pekerja :sains, teknologi, perdagangan, saham, komoditas, berita bisnis, asosiasi profesi, asosiasi bisnis, berbagai forum komunikasi.

## MANFAAT INTERNET

- keanggotaan internet tidak mengenal batas negara, ras, kelas ekonomi, ideologi atau faktor faktor lain yang biasanya dapat menghambat pertukaran pikiran.
- Internet adalah suatu komunitas dunia yang sifatnya sangat demokratis serta memiliki kode etik yang dihormati segenap anggotanya.
- Manfaat internet terutama diperoleh melalui kerjasama antar pribadi atau kelompok tanpa mengenal batas jarak dan waktu.

## PERALATAN UNTUK INTERNET

- Komputer
  - Sebagai display untuk menampilkan halaman- halaman untuk berinternet
- Modem
  - Untuk mengubah sinyal analog menjadi sinyal digital atau sebaliknya
- Saluran Telepon
  - Untuk menghubungkan satu komputer dengan komputer lainnya sehingga pengguna bisa berkomunikasi

## Browsing

- Browser adalah singkatan untuk istilah Web Browser. Browser adalah sebuah program yang digunakan untuk mengakses World Wide Web (atau internet), dan fasilitas lainnya. Saat ini terdapat sejumlah browser yang populer, seperti Internet Explorer, Netscape Navigator, Opera, dan Mozilla

## LAYANAN DALAM INTERNET

- **Browsing**
  - Melihat/ membaca halaman-halaman internet.
- **Chatting**
  - Berkomunikasi dengan teks , suara maupun video melalui internet.
- **Email**
  - Mengirim atau menerima pesan dan juga file melalui internet.
- **Download**
  - Mengambil file dari internet.

## MENGENAL ALAMAT INTERNET

- Bagaimana komputer-komputer dalam internet dapat dikenali satu sama lain ???  
Masing-masing komputer diberi alamat IP (Internet Protocol) yang bersifat unik.  
Alamat IP merupakan susunan angka dari 0 sampai 225. Untuk memudahkan dalam pemberian IP dibuatkanlah sebuah nama domain.

## TIPE DOMAIN

Type Domain	Keterangan
Com atau co	Perusahaan Komersial
Edu atau ac	Institusi pendidikan
Gov atau go	Biro atau badan pemerintah
Mil	Militer
org atau or	Organisasi
Net	Penyedia Jaringan

## IDENTITAS NEGARA

Identitas	Negara	Identitas	Negara
at	Austria	my	Malaysia
au	Australia	sg	Singapore
ca	Kanada	uk	Inggris
id	Indonesia	mx	Mexico
us	USA	tw	Taiwan

### Contoh

stikom-bali.ac.id

- stikom-bali : domain
- ac : type domain
- Id : identitas negara tempat domain berada

## SURAT ELEKTRONIK

Surat elektronik banyak digunakan karena alasan mudah dalam pengiriman dan cepat dalam penyampaian. Surat elektronik tidak memerlukan kertas atau prangko. Surat elektronik atau e-mail mulai dikenal sekitar tahun 1960.

## Mailing List

Mailing List atau List atau Grup adalah sumber daya di internet yang memungkinkan anggota suatu kelompok berdiskusi melalui surat elektronik. Jika seseorang anggota kelompok mengirimkan surat maka semua anggota akan mendapatkan surat tersebut.

### Menjalankan Aplikasi Internet

Oleh : 1 )R.B. Moch. Gozali, ST, MT.

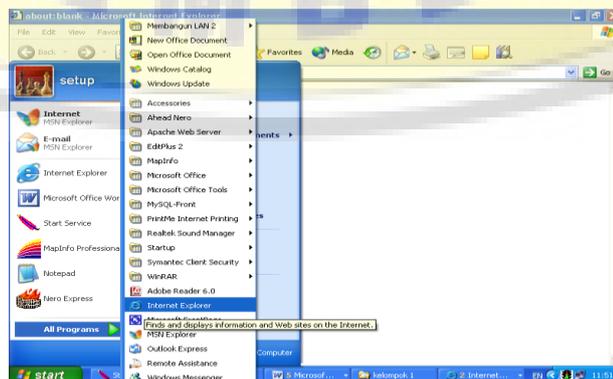
2.) Samsul Bachri M, ST, MMT

#### 5.2.1 Menjalankan Internet Explorer

Internet Explorer adalah salah satu software *web browser* yang sangat terkenal dan banyak digunakan. Untuk menjalankan Internet Explorer tidak berbeda dengan software lain.

Adapun langkah-langkah mengaktifkan atau memanggil Internet Explorer adalah :

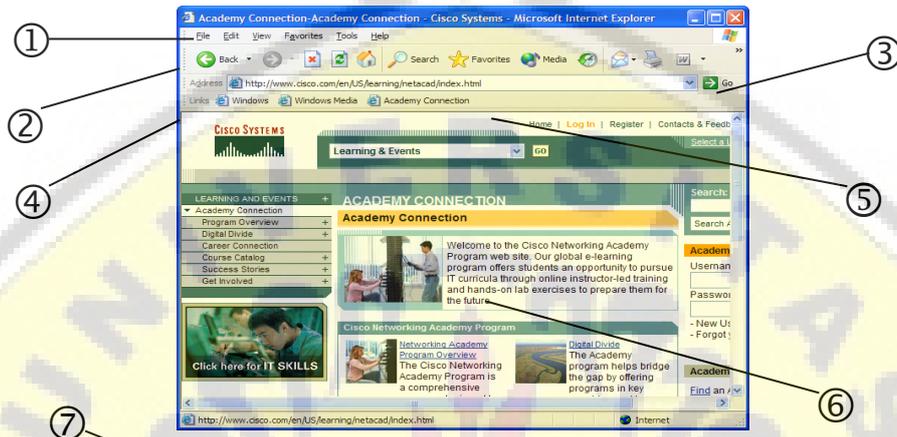
1. Klik Start, pilih Program , Pilih Internet Explorer



Gambar 26. Menjalankan Internet Explorer

## 5.2.2 Area Kerja Internet Explorer

Seperti kebanyakan program aplikasi Windows, area kerja Internet Explorer juga memiliki hampir semua komponen “window” yang sama hanya tentunya ada perbedaan *menu* dan *toolbar*-nya.



Gambar 27. Area Kerja Internet Explorer

Keterangan gambar :

8. **Title Window**, adalah baris judul alamat internet yang terbuka dan selalu diikuti nama program Internet Explorer.
9. **Menu**, adalah baris yang berisi perintah-perintah untuk pengoperasian Internet Explorer.
10. **Standard Buttons**, adalah baris yang berisi tombol-tombol standar pengoperasian Internet Explorer.
11. **Address Bar**, adalah baris yang terdapat kotak teks untuk tempat mengisi teks alamat internet yang ingin dikunjungi. Di ujung kanannya terdapat tombol *Go*, untuk mulai memproses permintaan alamat internet.
12. **Links**, adalah baris penghubung ke alamat internet secara cepat tanpa mengetik alamatnya, yang dapat ditambah atau dikurangi.
13. **Workspace**, adalah area kerja atau isi dari alamat internet yang tampil atau sedang diproses berdasarkan permintaan.

# Digital Repository Universitas Jember

14. **Status Bar**, adalah baris informasi status *link* alamat internet yang tampil atau terbuka dalam *Workspace*.

## 5.2.3 Alamat Internet

Alamat internet atau alamat sebuah *web* kadang disebut URL (Uniform Resource Locator) yang biasanya terdiri dari 4 bagian :

5. Nama *protocol* (*protocol* adalah aturan-aturan atau standar yang membuat komputer dapat saling berbagi informasi).
6. Lokasi dari situs, contohnya WWW (World Wide Web)
7. Nama organisasi yang mengatur situs.
8. Sebuah akhiran yang mengidentifikasi jenis dari organisasi. (contohnya **.com** untuk sebuah organisasi komersial)

Contoh alamat internet **http://www.dikmenjur.net/** yang berarti:

<b>http:</b>	<i>Web server</i> ini menggunakan Hypertext Transfer Protocol (HTTP).
<b>www</b>	Lokasi situs ini berada dalam World Wide Web.
<b>dikmenjur</b>	<i>Web server</i> ini berada di Dikmenjur yang mengatur situsnya.
<b>net</b>	Ini biasanya adalah institusi yang bergerak dalam jaringan (Network)

Ketika anda ingin untuk mencoba mengetikkan alamat internet contohnya seperti **http://www.dikmenjur.net/** kedalam *Address Bar* dan klik *Go* atau menekan Enter, maka isi informasi institusi itu akan muncul dalam *Workspace*. Informasi yang muncul itulah yang sering kita sebut situs *web* (*website*).

## 5.2.4 Hyperlink

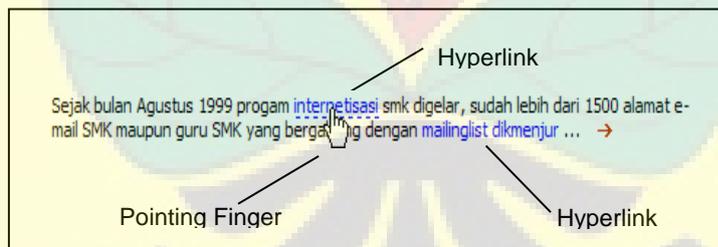
# Digital Repository Universitas Jember

Di dalam situs *web* biasanya anda akan melihat teks yang warnanya berbeda, bergaris bawah atau berada dalam kotak (tombol). Inilah yang disebut *hyperlink* atau *link*.

Jika bagian ini diklik, anda akan dibawa ke halaman *web* lainnya. Kita akan mengetahui bahwa teks tersebut aktif (*link*) karena jika melewati *pointer mouse* di atasnya, pointer itu berubah menjadi *pointing finger*.



Gambar 28. Alamat Internet dan Hyperlink



## 5.2.5 Cookies

*Cookies* adalah file teks yang diciptakan oleh situs internet untuk menyimpan informasi di komputer anda, informasi itu seperti preferensi ketika anda mengunjungi situs tersebut.

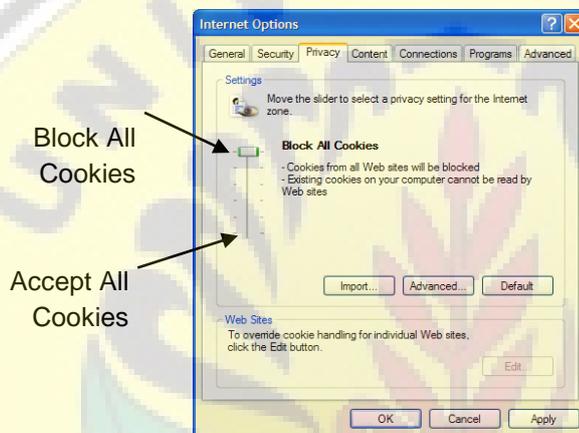
Satu contoh ketika anda mengunjungi situs web jasa penerbangan dan menanyakan jadwal penerbangan, situs itu bisa saja membuat *Cookie* yang mengandung informasi perjalanan anda atau hanya sekedar menyimpan rekaman halaman apa saja pernah anda lihat dalam situs itu.

Cookies juga bisa saja menyimpan informasi diri anda seperti nama, alamat e-mail, alamat rumah atau kantor, nomor telepon yang dapat digunakan untuk mengidentifikasi atau mengontak anda. Ini hanya bisa terjadi apabila anda memberikan informasi tersebut di dalam sebuah situs web.

## 5.2.6 Mengendalikan Cookies

*Cookies* dapat dikendalikan dalam Internet Explorer dikarenakan hal ini berkaitan dengan privasi pengguna internet. Caranya :

3. Di Internet Explorer, klik menu **Tools** lalu pilih **Internet Options**.
4. Pada tab **Privacy**, gerakkan **slider** keatas atau kebawah untuk meningkatkan level privasi atau merendahnya.



Gambar 29. Menggunakan Cookies

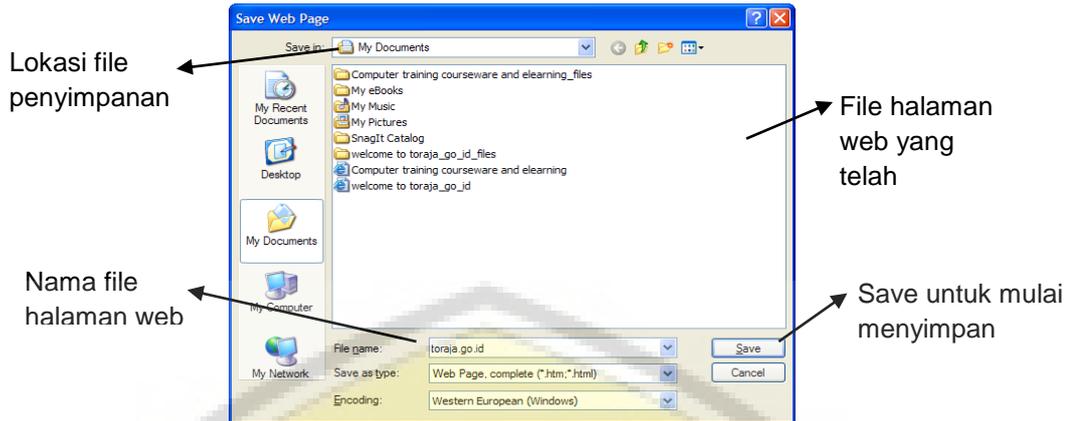
Anda bisa mengubah dan melihat penjelasan level privasi itu mulai dari level terendah yaitu memperbolehkan semua Cookies (**Accept All Cookies**) sampai level tertinggi yaitu memblok semua cookies (**Block All Cookies**).

## 5.2.7 Menyimpan File Halaman Web

Halaman web dalam Internet Explorer dapat disimpan ke dalam file di komputer anda. Ini bertujuan nantinya halaman web tersebut dapat dibuka kembali tanpa melakukan koneksi ke internet (*work offline*).

Langkah-langkah penyimpanan file halaman web :

4. Di Internet Explorer, klik menu **Files** lalu pilih **Save As...**
5. Tentukan lokasi penyimpanan dalam **Save in**
6. Pada kotak teks **File name** ketik nama file (atau biasanya nama halaman web telah tersedia), klik **Save** untuk mulai menyimpan.



Gambar 32. Save Web Page

## 5.2.8 Download

*Download* adalah proses pengambilan informasi berupa file, data atau program yang disediakan oleh sebuah situs *web* dan menyimpannya ke dalam komputer anda.

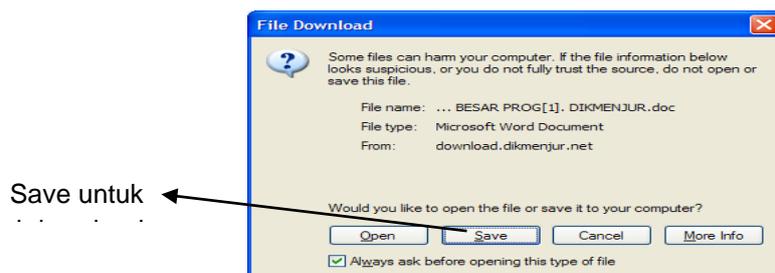
Tipe file hasil download biasanya ekstensi **PDF** (dari aplikasi acrobat reader), ekstensi **PPT** (dari aplikasi power point), **DOC** (dari aplikasi MS-Word), **HTM** atau **HTML** merupakan ekstensi dari file HTML dan lain sebagainya. Ada pula *file-file* hasil *download* berupa gambar yang mempunyai format data **JPG**, **JPEG**, **TIFF**, **GIF** dan lain sebagainya.

Cara *download* :

3. Perhatikan terlebih dahulu *link* atau *icon* dalam halaman web yang menunjukkan bahwa itu akan mengarah pada kandungan file baik itu file data maupun program.
4. Klik *link* atau *icon* tersebut.
5. Selanjutnya akan muncul kotak dialog **file download**, klik tombol **Save** untuk mulai download.
6. Kotak dialog Save as akan muncul, ketik nama file yang diinginkan, lalu klik **Save**.

Salah satu link download

Daftar Isi Pedoman Prog Dikmenjur.xls		69 Kb	06.09.2004 12:22
GARIS BESAR PROG. DIKMENJUR.doc		890,5 Kb	06.09.2004 12:22



Gambar 31. Download file dari Internet Untuk Disimpan Pada Komputer

## 5.3 Pembahasan

Pembahasan hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat dilihat dari evaluasi pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Indikator keberhasilan tersebut dapat dilihat dari beberapa hal, sebagai berikut:

- d. Tingkat pemahaman peserta terhadap materi yang telah disampaikan
- e. Tingkat keterlibatan atau partisipasi peserta terkait media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember.
- f. Keterlibatan beberapa staf terkait media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember.

Hasil yang dicapai dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan melalui pendidikan kepada masyarakat dalam upaya meningkatkan pengetahuan di bidang teknologi dan informasi, media pembelajaran di SD Negeri Harjomulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember. Penggunaan media tersebut juga merupakan wujud partisipasi dari staf terkait dalam proses pemanfaatan teknologi. Hal tersebut tercermin dari keterlibatan staf dalam proses perencanaan data, pengambilan data, dan juga dalam praktek penggunaan situs tersebut.



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**

**DINAS PENDIDIKAN**

**UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS PENDIDIKAN**

**SD. NEGERI HARJOMULYO 02**

Jl. . PDP. Sumber Wadung, Harjomulyo - Silo

## **A. Latar Belakang.**

Sekolah Dasar Negeri Harjomulyo 02 berada di Jl. PDP. Sumber Wadung Kecamatan Silo Dengan jumlah anak didik sebanyak 187 siswa.

Sekolah Dasar Negeri Harjomulyo 02 selalu berusaha semaksimal mungkin untuk meningkatkan mutu pendidikan sesuai dengan tujuan yang menjadi acuan kami dalam melaksanakan proses belajar mengajar di sekolah kami.

Dengan terbatasnya dana untuk pengembangan bangunan di sekolah kami, sedangkan ada beberapa kondisi ruang kelas yang sudah tidak memenuhi standart kelayakan sebagai ruang belajar, maka layak bagi sekolah kami untuk mengajukan proposal rehabilitasi ruang kelas beserta meubelairnya.

## **B. Tujuan.**

Dengan direalisasikannya permohonan bantuan rehabilitasi ruang kelas beserta meubelairnya ini, kami yakin akan dapat memicu semangat belajar siswa serta semakin meningkatnya kinerja guru, karena sudah tidak ada lagi rasa kekhawatiran jika suatu saat sekolah akan roboh, begitu pula dengan wali murid akan merasa tenang menitipkan putra putrinya bersekolah di SDN Harjomulyo 02 .

## **C. Sasaran Program**

Membantu proses belajar mengajar.



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**

**DINAS PENDIDIKAN**

**UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS PENDIDIKAN**

**SD. NEGERI HARJOMULYO 02**

Jl. . PDP. Sumber Wadung, Harjomulyo - Silo

## PROFIL SEKOLAH

1. Nama dan alamat sekolah : SDN HARJOMULYO 02  
Jln. PDP. SUMBER WADUNG HARJOMULYO  
Kecamatan SILO  
Kabupaten JEMBER  
No. Telp. 082143267321
2. Kategori Sekolah : DESA / PERKEBUNAN
3. NPSN : 20524717
4. Status : HAK GUNA PAKAI
5. Terakreditasi : B
6. Nama Yayasan (bagi swasta) : .....
7. Alamat yayasan : .....
8. Status Sekolah : a. Negeri, b. ~~Swasta~~
9. Kepemilikan Tanah Sekolah : Milik Pemda/~~Milik Yayasan/ Sewa \*~~)
10. Tahun didirikan : 1977
11. Tahun beroperasi : 1978
12. Ijin Operasional : -
13. Status Tanah : ~~Surat Pelepasan/HGB/HM/Hak Pakai \*~~
14. Jumlah siswa dan Nilai Rata-rata Mata Pelajaran /Ujian Sekolah dalam 3 (tiga) tahun terakhir

TAHUN	JUMLAH SISWA SELURUHNYA	NILAI RATA-RATA MATA PELAJARAN / UJIAN SEKOLAH



# Digital Repository Universitas Jember

1	Guru Tetap						3	1
2	Guru Tidak Tetap				1		3	
3	Guru Bantu Sementara							
	Jumlah				1		6	1

18. Air Bersih : ~~Sumur~~/PAM/~~lainnya~~ \*)

Debit Air : Cukup/~~kurang~~ \*)

19. Dana Ops dan Perawatan : PSM/Komite

Sekolah/Yayasan/Subsidi/..... \*)

20. Akte Yayasan : ~~ada~~/tidak ada \*\*)

21. Susunan Pengurus : ~~ada~~/~~tidak ada~~ \*\*)

22. Fotokopi akte yayasan : ~~ada~~/tidak ada \*\*)

23. Fotokopi bukti kepemilikan

Tanah dan bangunan : ~~ada~~/tidak ada \*\*)

24. Foto existing dari kegiatan yang diusulkan (dicetak berwarna ukuran 4 R)

25. Jumlah Komputer yang dimiliki : 3 unit

Jember, 20 Desember 2017

Mengetahui  
Ketua Komite Sekolah

Kepala Sekolah  
SD NEGERI HARJOMULYO 02

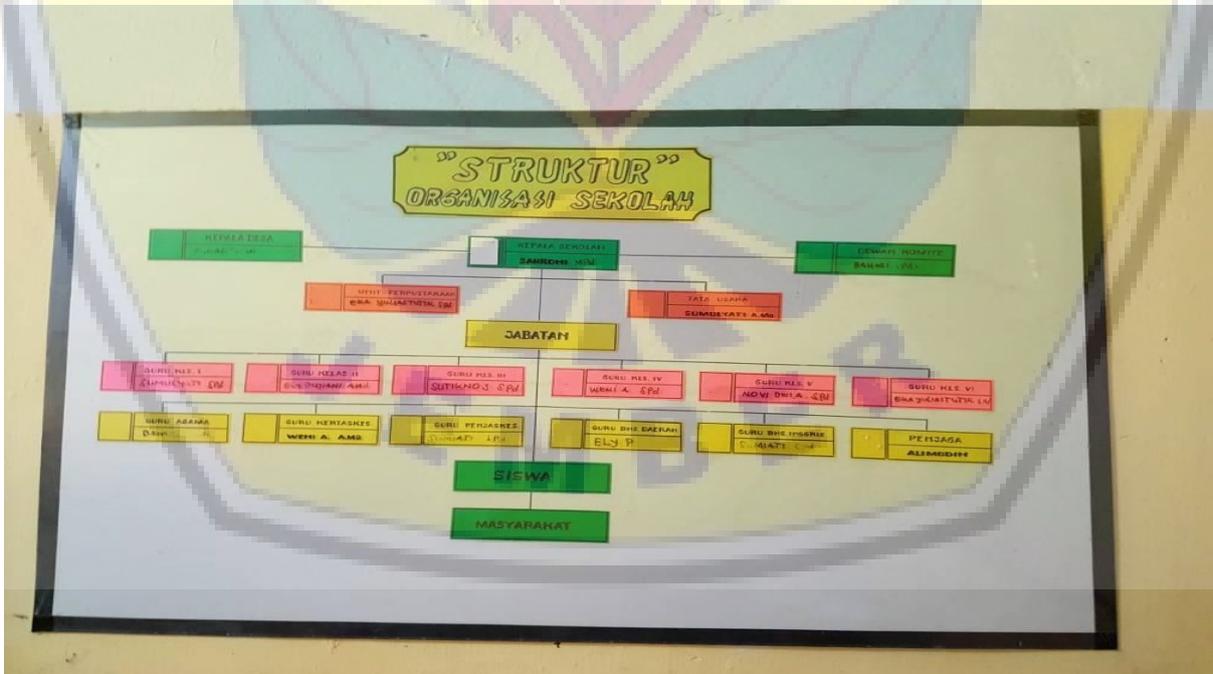
BAIHAQL, S.Pdi

SAHRONI, M.Pd

NIP. 19661110 198803 1009



Gambar, Foto SDN Harjomulyo 02 Silo Jember



Gambar Foto Struktur Organisasi SDN Harjomulyo 02 Silo Jember

DATA PERSONALIA SDN Negeri HARJOMULYO 02												
NO	NAMA	JENIS	TR. REVEN	NILAI KARPEG	STATUS	PENDIDIKAN	MUKAT ZAKI PELAYAN	MUKAT DINAS DISI	KELOMPOK	SK. TUGAS/KEOR. TUGAS/KELOMPOK	REKAMAN BERSIKUTNYA (FKS) / R.K.C.	KETERANGAN
1.	MAHENDI S.P.	L	100	111.940.17	NSP 02	SD			KELOMPOK 1	SK. TUGAS/KEOR. TUGAS/KELOMPOK		ZAKI 000.000.000
2.	WATSONI SUDHOTO S.H	L	GLRI	111.416.429	INSY 02	SD	LANJARAN	SI MARET 02	KELOMPOK 2			
3.	W. MELISSA S.P.	P	GLRI	111.220.040	NSP 02	SD			KELOMPOK 3	SK. TUGAS/KEOR. TUGAS/KELOMPOK		
4.	W. YULIA S.P.	P	GLRI	111.222.471	NSP 02	SD			KELOMPOK 4			
5.	WENI A.S.P.	P	GLRI	111.222.471	NSP 02	SD			KELOMPOK 5			
6.	WIDYATI S.P.	P	GLRI	111.222.471	NSP 02	SD			KELOMPOK 6			
7.	WIDYATI S.P.	P	GLRI	111.222.471	NSP 02	SD			KELOMPOK 7			
8.	W. PRIBANSARI S.P.	P	GLRI	111.222.471	NSP 02	SD			KELOMPOK 8			
9.	W. ALIYAH S.P.	L	PENJAJA	111.222.471	NSP 02	SD			KELOMPOK 9			

Gambar Foto Struktur Organisasi SDN Harjomulyo 02 Silo Jember



Gambar Foto R.B.Moch. Gozali S.T., M.T. Memberikan Penjelasan Pelatihan



*Gambar Foto Sumardi, S.T., M.T. Memberikan Penjelasan Pelatihan*



Gambar. Foto Sekolah SDN Harjpmulyo 02 Silo Jember







KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
**UNIVERSITAS JEMBER**

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Jl. Kalimantan No. 37 Jember Telp. 0321-327919, 329285 Fax. 0321-327918

e-Mail : [lap@unswjember.ac.id](mailto:lap@unswjember.ac.id)

**SURAT TUGAS**

Nomor : 6389/UN25.3.2/PM/2017

Berdasarkan Surat Dekan Fakultas Teknik Nomor 6474/UN25.11/EP/2017 tanggal 20 November 2017 perihal Permohonan Surat Tugas, Ketua LP2M Universitas Jember menugaskan kepada:

NO	NAMA / NIP	PANGKAT / GOL	JABATAN	FAK / FS	KET
1.	R. B. Moch. Genali S.T., M.T. NIP. 196906051999031002	Pembina Utama Muda / IV.c	Lektor Kepala	Fakultas Teknik	Ketua
2.	Suzardi S.T., M.T. NIP. 198701131998031001	Pembina TKJ / IV.b	Lektor Kepala	Fakultas Teknik	Anggota 1
3.	Samsul Bachri Saamachofari S.T., M.MT. NIP. 196403171998031001	Pembina TKJ / IV.b	Lektor Kepala	Fakultas Teknik	Anggota 2

untuk melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat tentang :

**PELATIHAN PENGENALAN INTERNET UNTUK GURU DAN ADMINISTRASI DI SD NEGERI  
HARJOMULYO 02 KECAMATAN SILO KABUPATEN JEMBER**

Bentuk Kegiatan : Pendidikan Kepada Masyarakat  
Khalayak Sasaran : Masyarakat  
Metode Penyampaian : Pelatihan  
Lokasi Kegiatan : Kelurahan / Desa Harjomulyo, Kecamatan Silo, Kab. Jember, Provinsi Jawa Timur  
Waktu Pelaksanaan : 23 November 2017 s/d 23 November 2017  
Jumlah Dana : Rp. 4000000,00  
Sumber Dana : Mandiri & Fakultas Teknik

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dapatnya digunakan sebagaimana mestinya dan setelah pelaksanaan kegiatan tugas ini yang bersangkutan harap menyerahkan laporan ke Lembaga Pengabdian pada Masyarakat Universitas Jember sesuai dengan ketentuan.

Dilaksanakan di : Jember  
Pada tanggal : 23 November 2017  
Ketua LP2M

Prof. Dr. Achmad Subagio, M.Agr.,PhD.  
NIP. 196903171992011001

Tembusan kepada yth:  
• Dekan Fakultas Teknik Universitas Jember.



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
DINAS PENDIDIKAN  
UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS PENDIDIKAN  
SD. NEGERI HARJOMULYO 02

Jl. . PDP, Sumber Wadung, Harjomulyo - Silo

Jember, 06 November 2017

Nomer : 8001.225/436.318.22.452/2017  
Hal : Pengabdian Masyarakat

Kepada Yth. :  
Ibu Dekan Fakultas Teknik  
Universitas Jember  
Di Tempat

Assalamu alaikum Wr.Wb.

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan adanya pelajaran Teknologi Informasi Komputer di sekolah Kami, Kami memohon kepada Ibu dekan memberikan Pelatihan dengan Judul " Pelatihan Pengenalan Akses Internet para Guru dan Karyawan Administrasi SD Negeri Harjo Mulyo 02 Kecamatan Silo Kabupaten Jember. Pelaksanaan pelatihan dilaksanakan di Sekolah kami pada tanggal 25 November 2017 Jam 07:00-16:00 WIB. Adapun Dosen-dosen mau mengadakan pelatihan di sekolah kami adalah sebagai berikut :

- |    |                         |                          |
|----|-------------------------|--------------------------|
| 1. | Sumardi,STMT            | NIP. 196701131998021001  |
| 2. | Samsul Bachri, ST, M.ST | NIP. 1964031718998021001 |
| 3. | R.B. Moch.Gozall,ST,MT  | NIP 196906081999031002   |

Demikian permohonan Surat Pengabdian Masyarakat sekolah Kami, atas bantuan dan perhatian Ibu Dekan. Saya mengucapkan Terima Kasih

Wassalamu alaikum Wr.Wb.



Sahroni SPd,MPd.  
NIP. 19661111 1988 03 1 009

**DAFTAR HADIR KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT  
PENGENALAN AKSES INTERNET TERHADAP GURU STAF  
ADMINISTRASI DAN MURID UNTUK SD NEGERI ARJOMULYO  
SILO KABUPATEN JEMBER PADA HARI SABTU TANGGAL 25  
NOVEMBER 2017 JAM 07:00 -16:00**

NO	NAMA	JABATAN	TTD
1	Muhammad Adam, SPd	Guru Agama	1 <i>[Signature]</i>
2	Faisol Ilham, SPd	Guru Agama	2 <i>[Signature]</i>
3	Supandi, SPd	Guru Matematika	3 <i>[Signature]</i>
4	Oktavina Ningtyas, SPd	Guru Matematika	4 <i>[Signature]</i>
5	Siti Arini, SPd	Guru Matematika	5 <i>[Signature]</i>
6	Hidayatullah, SPd	Staf Administrasi	6 <i>[Signature]</i>
7	Alfan Efendi, SPd	Staf Administrasi	7 <i>[Signature]</i>
8	Rina Desi Kusuma, SPd	Guru IPA	8 <i>[Signature]</i>
9	Danang Sugianto, SPd	Guru IPA	9 <i>[Signature]</i>
10	Arini Rohmah, SPd	Guru IPA	10 <i>[Signature]</i>
11	Via Diniyah, SPd	Bahasan Indonesia	11 <i>[Signature]</i>
12	Herlambang Syahputra, SPd	Bahasan Indonesia	12 <i>[Signature]</i>
13	Owi Putri R., SPd	Bahasan Indonesia	13 <i>[Signature]</i>
14	Muhammad Hilmi, SPd	Guru IPS	14 <i>[Signature]</i>
15	Achmad Nurwanto, SPd	Guru IPS	15 <i>[Signature]</i>
16	Mohammad Hartono, SPd	Guru IPS	16 <i>[Signature]</i>
17	M. Zainal, SPd	Guru Olahraga	17 <i>[Signature]</i>
18	Kusandi, SPd	Guru Bahasa Daerah	18 <i>[Signature]</i>
19	Fahri Amrullah, SPd	Guru Kesenian	19 <i>[Signature]</i>
20	Zainal A.	Pak Kebun	20 <i>[Signature]</i>
21	Nurul Huda	Satpam	21 <i>[Signature]</i>
22	Bella Oktavianda	Murid	22 <i>[Signature]</i>
23	Reza Lukmana	Murid	23 <i>[Signature]</i>
24	Zaki Putra Pratama	Murid	24 <i>[Signature]</i>
25	Riki ramadhan	Murid	25 <i>[Signature]</i>
26	M. taufik	Murid	26 <i>[Signature]</i>
27	Putri Nazla	Murid	27 <i>[Signature]</i>
28	Alfika septa	Murid	28 <i>[Signature]</i>
29	Hilmi Juliansah	Murid	29 <i>[Signature]</i>
30	Hendro Handiansyah	Murid	30 <i>[Signature]</i>
31	Amelia	Murid	31 <i>[Signature]</i>
32	Karina Putri	Murid	32 <i>[Signature]</i>
33	Laila Puspita	Murid	33 <i>[Signature]</i>
34	Putri Ramadhani	Murid	34 <i>[Signature]</i>

35	Lina trias	Murid	35	<i>[Signature]</i>
36	Anggun setiadi	Murid	36	<i>[Signature]</i>
37	Kevinakdo Sanandri	Murid	37	<i>[Signature]</i>
38	Himawan Guswantoro	Murid	38	<i>[Signature]</i>
39	Muhammad Herlambang	Murid	39	<i>[Signature]</i>
40	M. Azmi Saleh	Murid	40	<i>[Signature]</i>
41	Abad Krisna	Murid	41	<i>[Signature]</i>
42	Nafis Bela karisma	Murid	42	<i>[Signature]</i>
43	Safinatun Najjah	Murid	43	<i>[Signature]</i>
44	Lutfah Hasanah	Murid	44	<i>[Signature]</i>
45	Rohman Abdurahman	Murid	45	<i>[Signature]</i>
46	Wahyudi Pranata	Murid	46	<i>[Signature]</i>
47	Gilang Vianit Putra	Murid	47	<i>[Signature]</i>
48	Fauzi Risquillah	Murid	48	<i>[Signature]</i>
49	Wisnu Aji	Murid	49	<i>[Signature]</i>
50	Prasetyo Setiawan	Murid	50	<i>[Signature]</i>

Pengampu Pelatihan :

1. Sumardi, ST, MT. NIP. 196701131998021001
2. Samsul Bachri, ST, M. ST NIP. 1964031718998021001
3. R.B. Moch. Gozall, ST, MT NIP 196906081999031002



Sahroni, Sd, Mpd  
NIP. 19641010198031009