



**PROSEDUR ADMINISTRASI PIUTANG USAHA PADA
PT. PETROKIMIA KAYAKU GRESIK**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh

Zahrotul Honza

NIM. 110803102070

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III
ADMINISTRASI KEUANGAN DAN PERBANKAN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2014**

JUDUL
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA
PROSEDUR ADMINISTRASI PIUTANG USAHA PADA PT.
PETROKIMIA KAYAKU GRESIK

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Zahrotul Honza
NIM : 110803102070
Jurusan : Manajemen
Program Studi : Administrasi Keuangan dan Perbankan (D3)

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal : 8 Mei 2014

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) Program diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Susunan Panitia Penguji,

Ketua,

Sekretaris,

Prof. Dr. Isti Fadah, M.Si.
NIP. 19661020 199002 2 001

Dra. Lilik Farida, M.Si.
NIP. 19631128 198902 2 001

Anggota,

Ariwan Joko N., S.E., M.M.
NIP. 19691007 199902 1 001

Mengetahui/Menyetujui
Universitas Jember
Fakultas Ekonomi
Dekan,

Dr. Moehammad Fathorrazi, M.Si.
NIP. 19630614 19902 1 001

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

NAMA : Zahrotul Honza
NIM : 110803102070
FAKULTAS : Ekonomi
PROGRAM STUDI : Diploma III Administrasi Keuangan
JURUSAN : Manajemen
JUDUL LAPORAN : **PROSEDUR ADMINISTRASI PIUTANG
USAHA PADA PT. PETROKIMIA KAYAKU
GRESIK**

Jember, April 2014

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Tugas Akhir Praktek Kerja Nyata ini disetujui oleh
Dosen Pembimbing

Dra. Susanti P., M.Si

NIP. 19660918 199203 2 002

MOTTO

“Salah satu penemuan terbesar umat manusia adalah bahwa mereka bisa melakukan hal - hal yang sebelumnya mereka sangka tidak bisa dilakukan”.

(Henry Ford)

“Semua mimpi kita dapat menjadi kenyataan, jika kita punya keberanian untuk mewujudkannya”.

(Walt Disney)

“Bekerjalah bagaikan tak butuh uang. Mencintailah bagaikan tak pernah disakiti. Menarilah bagaikan tak seorang pun sedang menonton”.

(Mark Twain)

PERSEMBAHAN

*Kupersembahkan karya kecil ini, untuk cahaya hidup, yang selalu setia mendampingi, saat kulemah tak berdaya
(Ayahku Pramono Siswandoko dan Ibuku Dwi Hardiyanti)
yang tercinta yang selalu memanjatkan doa dalam setiap sujudnya untuk keberhasilanku.*

Kakakku Ariyandini Rizka dan Adikku Fauziah Ramadhani, Alifia Nida Adilah, Izzudin Aufa Bil Jihad yang telah mendoakan aku untuk menyelesaikan tugas akhir ini.

*Keberhasilan ini tak lepas juga dari orang yang selalu ada dan dekat denganku selama dua tahun ini yaitu
Irwan Pratama Putra,
terima kasih banyak telah menemani dan mengisi hari – hariku yang membuat ku semangat dan berusaha untuk menyelesaikan ini semua.*

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga laporan Praktek Kerja Nyata yang berjudul **Prosedur Administrasi Piutang Usaha pada PT. Petrokima Kayaku Gresik** ini dapat diselesaikan.

Penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat guna menyelesaikan studi pada Program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak baik bantuan pikiran maupun tenaga dalam proses penulisan dan revisi laporan Praktek Kerja Nyata ini. Karena itu, saya menghaturkan rasa terima kasih kepada :

1. **Dr. M Fathorrazi, M. Si** selaku dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember
2. **Dra. Susanti P., M. Si** selaku ketua Program Studi Administrasi Keuangan Diploma III dan selaku dosen pembimbing saya yang telah banyak memberikan bimbingan dan pengarahan dalam penyusunan laporan ini, sehingga dapat diselesaikan dengan baik
3. **Bapak Edi Wuryadi**, selaku Kepala Departemen SDM & Umum PT. Petrokimia Kayaku yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan Praktek Kerja Nyata.
4. **Bapak Dundy Julistian** selaku Kepala Bagian Administrasi dan Keuangan serta pembimbing Praktek Kerja Nyata di PT. Petrokimia Kayaku Gresik
5. Seluruh Karyawan PT. Petrokimia Kayaku Gresik
6. **Bapak Pramono Siswandoko dan Ibuku Dwi Hardiyanti** sekeluarga yang memberikan dorongan dan do'a demi terselesaikannya laporan ini.
7. Guru – guru sejak TK, SD, SMP, SMA dan Perguruan Tinggi, yang telah memberikan ilmu dan bimbingan dengan penuh kesabaran.
8. Para sahabat kecilku “ 3 serangkai ” yang telah membuat hari – hariku berwarna.

9. Teman – temanku satu angkatan di program studi Administrasi dan Keuangan yang selalu kompak dan selalu memberiku semangat.
10. Irwan Pratama Putra yang sejauh ini selalu memberiku semangat dan perhatiannya.
11. Patner ku satu magang Sofhiatuz Zahrotul Ulaa yang sudah banyak membantu dan memberiku banyak semangat terima kasih.
12. Semua pihak yang ikut membantu penulis dalam melakukan kegiatan Praktek Kerja Nyata serta membantu terwujudnya penyusunan laporan ini, khususnya segenap karyawan PT. Petrokimia Kayaku Gresik yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Semoga Allah SWT memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada semua pihak yang telah banyak membantu dengan ikhlas hingga terselesaikannya laporan ini. Laporan ini masih banyak kekurangan dan jauh dari sempurna, penulis akan menerima segala kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan berguna bagi semua pihak.

Jember, April 2014

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.3 Lokasi dan Jadwal Praktek Kerja Nyata	3
1.3.1 Lokasi Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jadwal Praktek Kerja Nyata.....	3
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Pengertian Prosedur	5
2.2 Pengertian Administrasi	5
2.3 Fungsi Administrasi	6
2.4 Piutang	7
2.4.1 Fungsi Bagian Piutang Usaha	8
2.4.2 Bukti Transaksi Piutang Usaha	8
2.4.3 Metode – Metode Pelunasan Piutang.....	9
2.4.4 Jenis – Jenis Piutang Usaha	10
2.4.5 Penilaian Piutang Usaha	11

BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	12
3.1 Sejarah Singkat PT. Petrokimia Kayaku Gresik.....	12
3.1.1 Lokasi PT. Petrokimia Kayaku Gresik	14
3.1.2 Visi dan Misi PT. Petrokimia Kayaku Gresik.....	15
3.2 Struktur Organisasi PT. Petrokimia Kayaku Gresik.....	16
3.2.1 Tugas dan Tanggung Jawab	19
3.3 Kegiatan Pokok PT. Petrokimia Kayaku Gresik.....	22
3.4 Piutang Usaha PT. Petrokimia Kayaku Gresik	23
BAB 4. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....	25
4.1 Prosedur Piutang Usaha PT. Petrokimia Kayaku Gresik	25
4.2 Pelaksanaan Administrasi Piutang Usaha	28
4.2.1 Penerimaan Surat Pesanan (<i>Purchase Order</i>).....	29
4.2.2 Pembuatan Surat <i>Delivery Order</i> (DO)	29
4.2.3 Evaluasi Surat pesanan	30
4.2.4 Pembuatan Surat <i>Delivery Note</i> (BASTB)	31
4.2.5 Pembuatan Faktur Pajak (<i>Tax Invoice</i>) dan Faktur Penjualan (<i>Sales Invoice</i>)	31
4.2.6 Penagihan dan Pembayaran Piutang Usaha	33
BAB 5. KESIMPULAN	
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Tabel Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT. Petrokimia Kayaku Gresik	17
Gambar 4.1 Flowchart Prosedur Piutang Usaha	27
Gambar 4.2 Flowchart Pelaksanaan Administrasi Piutang Usaha.....	28
Gambar 4.3 Surat Tagihan Pembayaran Piutang Usaha	34
Gambar 4.4 Laporan Posisi Hutang	35
Gambar 4.5 Slip Pembayaran Tagihan Piutang melalui Setor Tunai	36
Gambar 4.6 Slip Pembayaran Tagihan Piutang melalui Bilyet Giro	38
Gambar 4.7 Pemberitahuan Pembayaran Tagihan Piutang melalui Internet Banking	39

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Surat Tagihan Pembayaran Piutang Usaha	43
Lampiran 2 Laporan Posisi Hutang	44
Lampiran 3 Slip Pembayaran Tagihan Piutang melalui Setor Tunai	45
Lampiran 4 Slip Pembayaran Tagihan Piutang melalui Bilyet Giro	46
Lampiran 5 Pemberitahuan Pembayaran Tagihan Piutang melalui Internet Banking	47
Lampiran 6 Bukti Kas Masuk Pembayaran Piutang Usaha melalui Internet Banking	48
Lampiran 7 Surat Pesanan (<i>Purchase Order</i>)	49
Lampiran 8 Evaluasi Surat Pesanan	50
Lampiran 9 Surat Perintah Penyerahan Barang (<i>Delivery Order</i>)	51
Lampiran 10 Berita Acara Serah Terima Barang (<i>Delivery Note</i>)	52
Lampiran 11 Faktur Pajak (<i>Tax Invoice</i>)	53
Lampiran 12 Faktur Penjualan (<i>Sales Invoice</i>)	54
Lampiran 13 Surat Permohonan Tempat Praktek Kerja Nyata	55
Lampiran 14 Surat Perijinan Praktek Kerja Nyata	56
Lampiran 15 Permohonan Nilai Praktek Kerja Nyata	57
Lampiran 16 Nilai Hasil Praktek Kerja Nyata	58
Lampiran 17 Absensi	59
Lampiran 18 Kartu Konsultasi	60