



**PENGGUNAAN ISTILAH - ISTILAH BAHASA INGGRIS
DALAM BIRO PERJALANAN WISATA
PADA *PYRAMID TOUR AND TRAVEL***

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh
Veranita Eka Amalia
NIM 080103101021

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III BAHASA INGGRIS
FAKULTAS SAstra
UNIVERSITAS JEMBER
2011**



**PENGUNAAN ISTILAH - ISTILAH BAHASA INGGRIS
DALAM BIRO PERJALANAN WISATA
PADA *PYRAMID TOUR AND TRAVEL***

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

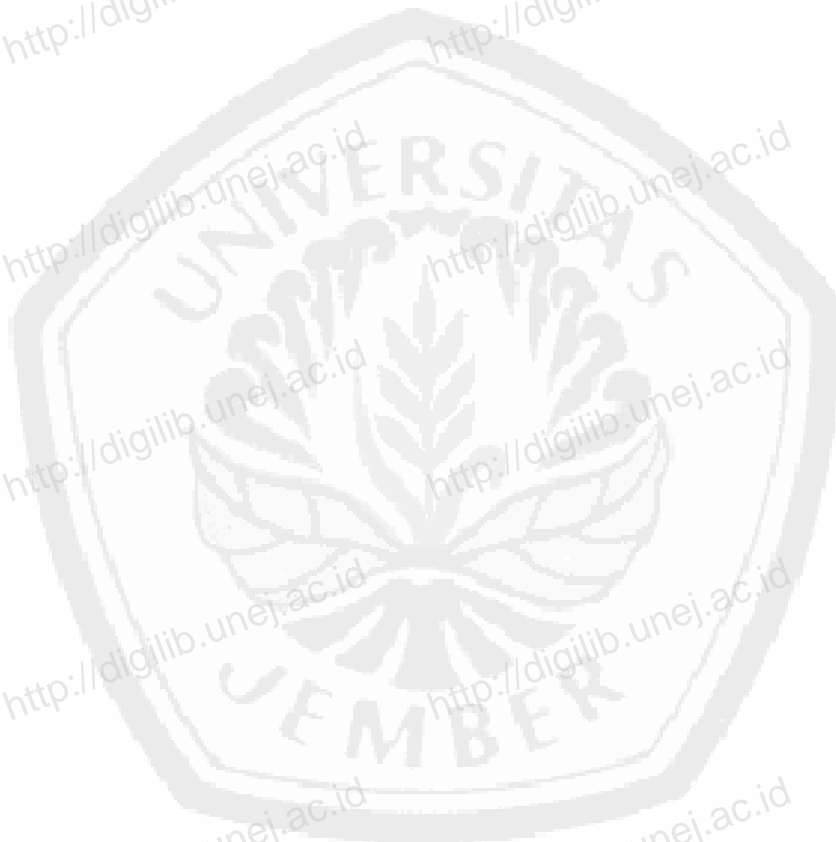
diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Bahasa Inggris
Fakultas Sastra
Universitas Jember

Oleh
Veranita Eka Amalia
NIM 080103101021

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III BAHASA INGGRIS
FAKULTAS SASTRA
UNIVERSITAS JEMBER
2011**

PERSEMBAHAN

Laporan ini penulis persembahkan untuk ayahanda Sumito, S.Pd dan ibunda Ninik Mardiana, S.Pd tercinta serta almamater Fakultas Sastra Universitas Jember.



MOTTO

*“To succeed you need to find something to hold on to, something to motivate you,
something to inspire you.”*

(Tony Dorsett)

“People may doubt what you say, but they will believe what you do.”
(Lewis Cass)

“You can if you think you can.”
(George Reeves)

*“Be careful in life, because once you’re going to the wrong way you’ll lose direction
and difficult to return to the right path.”*

(My beloved Dad)

“Take care of yourself, because you can understand well about yourself.”

(My beloved Mom)

PENGESAHAN

Penanggung Jawab Biro Perjalanan Wisata *Pyramid Tour & Travel* Jember

Nanang Supriyono
Manager

Dosen Pembimbing

Dra. Supiastutik, M.Pd
NIP 196605141998032001

Ketua Program Diploma III Bahasa Inggris

Drs. Wisasongko, M.A.
NIP 196204141988031004

Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember

Drs. Syamsul Anam, M.A.
NIP 195909181988022001

ABSTRAKSI

Mengadakan suatu perjalanan wisata bukanlah hal yang mudah. Ada beberapa proses yang harus dilalui sebelum perjalanan wisata tersebut dilaksanakan, oleh karena itu suatu biro perjalanan harus mempersiapkan segala hal yang berhubungan dengan perjalanan wisata tersebut baik dari transportasi, akomodasi dan tempat wisata yang akan dikunjungi agar perjalanan yang akan dilaksanakan lancar dan aman.

Bahasa Inggris mempunyai peranan yang sangat penting dalam beberapa proses perjalanan wisata. Bahasa Inggris sebagai bahasa internasional diharapkan menjadi media komunikasi antara biro perjalanan dengan konsumen, khususnya konsumen asing. Dengan menggunakan bahasa Inggris, suatu biro perjalanan bisa menawarkan secara langsung paket-paket wisata yang dimiliki. Sekaligus menanyakan paket-paket wisata seperti apa yang diminati konsumen tersebut. Dengan cara seperti ini suatu biro perjalanan dapat mengoptimalkan pelayanannya kepada konsumen. Maka penulis memilih judul "*Peranan Istilah – Istilah Bahasa Inggris Dalam Biro Perjalanan Wisata Pada Pyramid Tour And Travel*" sebagai judul laporan Praktek Kerja Nyata.

Adapun tujuan pelaksanaan Praktek Kerja Nyata adalah selain sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md), mahasiswa Diploma III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember diharapkan dapat menerapkan ketrampilan dan kemampuan berbahasa Inggris dalam dunia kerja agar mahasiswa tersebut mendapatkan pengalaman baru dan mengetahui atau memahami dunia kerja yang sebenarnya.

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir ini yang berjudul **“PENGUNAAN ISTILAH-ISTILAH BAHASA INGGRIS DALAM BIRO PERJALANAN WISATA PADA *PYRAMID TOUR AND TRAVEL*”**. Laporan tugas akhir ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada program Diploma III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.

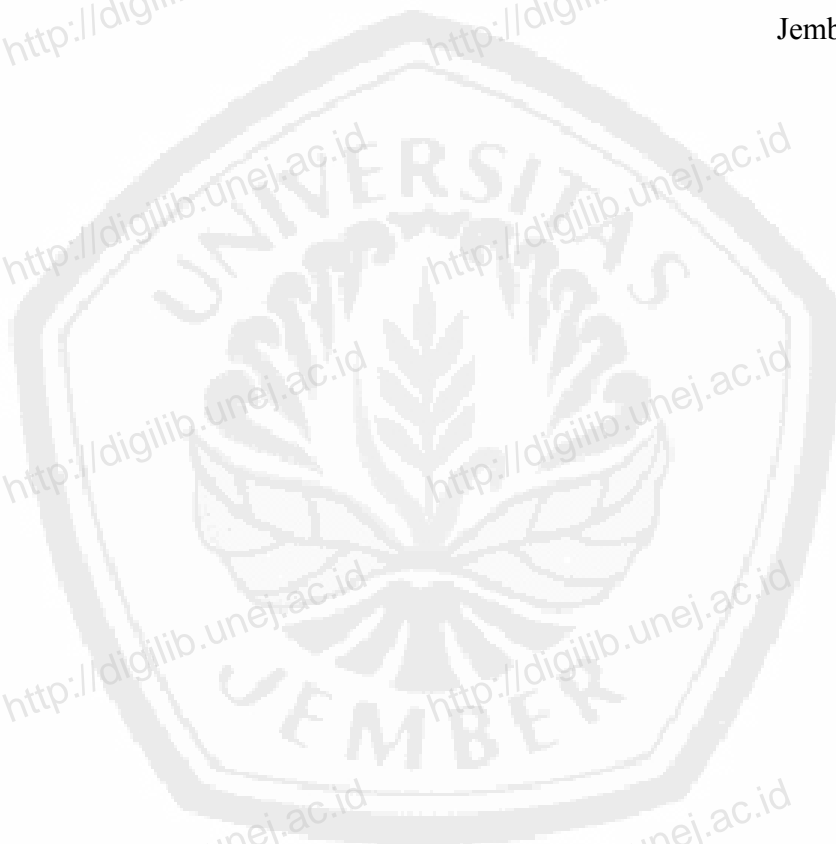
Dalam penyusunan laporan ini banyak sekali bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, sehingga laporan ini dapat terselesaikan dengan baik. Oleh karena itu penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang tiada terhingga kepada.

1. Drs. Syamsul Anam, M.A, selaku Dekan Fakultas Sastra Universitas Jember.
2. Drs. Wisamongko, M.A, selaku ketua Program Diploma III Bahasa Inggris Fakultas Sastra Universitas Jember.
3. Dra. Supiastutik, M.Pd, selaku Dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu dan pikiran serta perhatiannya guna memberikan bimbingannya dan pengarahan demi terselesaikannya penulisan laporan ini.
4. Bapak Nanang Supriyono, selaku pimpinan *Pyramid Tour and Travel* yang telah memberikan penulis kesempatan untuk melaksanakan Praktek Kerja Nyata. Serta para pegawai *Pyramid Tour and Travel* bapak Heru dan bapak Taufik yang telah membantu penulis dalam melaksanakan tugas-tugas saat Praktek Kerja Nyata.
5. Ayahanda, Ibunda dan seluruh keluarga yang selalu memberikan doa, dukungan dan kasih sayangnya kepada penulis.
6. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu, terima kasih untuk dukungan kalian semua.

Semoga Allah memberikan rahmat serta hidayah-Nya kepada semua pihak yang telah membantu dengan ikhlas dan penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pembaca.

Penulis

Jember, Juni 2011



DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSEMBAHAN	ii
HALAMAN MOTTO	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
ABSTRAKSI	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	1
1.3 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata	2
1.3.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.3.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata	2
1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.4.1 Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.4.2 Tempat Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.5 Prosedur Praktek Kerja Nyata	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Biro Perjalanan Wisata	5
2.1.1 Pengertian Usaha Perjalanan	5
2.1.2 Fungsi Biro Perjalanan	6
2.2 Pengertian Wisata (<i>tour</i>)	7
2.3 Jenis dan Macam Paket Tour	9
2.3.1 Jenis Paket Tour	9

2.3.2 Macam-Macam Tour.....	10
2.4 Faktor-Faktor dan Tujuan Terjadinya Perjalanan	11
2.5 Mengenal Jenis dan Sifat Paket Wisata	12
2.6 Fungsi Bahasa Inggris dalam Biro Perjalanan Wisata	13
BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	15
3.1 Sekilas Tentang <i>Pyramid Tour and Travel</i>	15
3.2 Motto Perusahaan.....	16
3.3 Alasan Pemilihan Lokasi.....	17
3.4 Struktur Organisasi	17
3.5 Denah Lokasi	18
BAB 4. PEMBAHASAN.....	19
4.1 Penerapan Bahasa Inggris pada Biro Perjalanan Wisata <i>Pyramid Tour and Travel</i>	19
4.2 Peranan Bahasa Inggris dalam Biro Perjalanan Wisata	21
4.3 Penggunaan Istilah-Istilah Bahasa Inggris Dalam Biro Perjalanan Wisata	21
4.4 Kendala-Kendala Penggunaan Bahasa Inggris dan Solusi untuk Mengatasinya	25
4.4.1 Kendala-Kendala Penggunaan Bahasa Inggris	25
4.4.2 Solusi Mengatasi Penggunaan Bahasa Inggris.....	26
BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN.....	27
5.1 Kesimpulan	27
5.2 Saran.....	27

DAFTAR PUSTAKA